

CADERNO DE PROVA

CM5 | Recepcionista

Instruções



Confira o número que você obteve no ato da inscrição com o que está indicado no cartão-resposta.

* A duração da prova inclui o tempo para o preenchimento do cartão-resposta.

Para fazer a prova você usará:

- este **caderno de prova**.
- um **cartão-resposta** que contém o seu nome, número de inscrição e espaço para assinatura.

Verifique, no caderno de prova, se:

- faltam folhas e a sequência de questões está correta.
- há imperfeições gráficas que possam causar dúvidas.

Comunique imediatamente ao fiscal qualquer irregularidade!

Atenção!

- Não é permitido qualquer tipo de consulta durante a realização da prova.
- Para cada questão são apresentadas 5 alternativas diferentes de respostas (a, b, c, d, e). Apenas uma delas constitui a resposta correta em relação ao enunciado da questão.
- A interpretação das questões é parte integrante da prova, não sendo permitidas perguntas aos fiscais.
- Não destaque folhas da prova.

Ao terminar a prova, entregue ao fiscal o caderno de prova completo e o cartão-resposta devidamente preenchidos e assinados.



27 de setembro



30 questões



14 às 17h



3h de duração*

Preencha abaixo o seu nome completo de forma legível (não abrevie o primeiro e o último nomes)

nº de ordem

Observações

Para prestar a Prova, o candidato receberá um **caderno de prova** e um **cartão-resposta**, sendo responsável pela conferência dos dados impressos no seu cartão-resposta, pela verificação da correspondência do seu caderno de prova com o cartão-resposta e pela transcrição correta das letras correspondentes às respostas que julgar corretas.

A existência de qualquer irregularidade no caderno de questões e/ou no cartão-resposta deve ser comunicada imediatamente ao Fiscal de Sala. A Coordenação do certame envidará todos os esforços para a rápida substituição dos materiais com defeito. Na impossibilidade da substituição do caderno de prova, o fiscal de sala fará a leitura correta do item impresso com incorreção ou o copiará para que todos anotem. O tempo gasto para a substituição ou correção dos materiais será acrescido ao tempo de duração da prova.

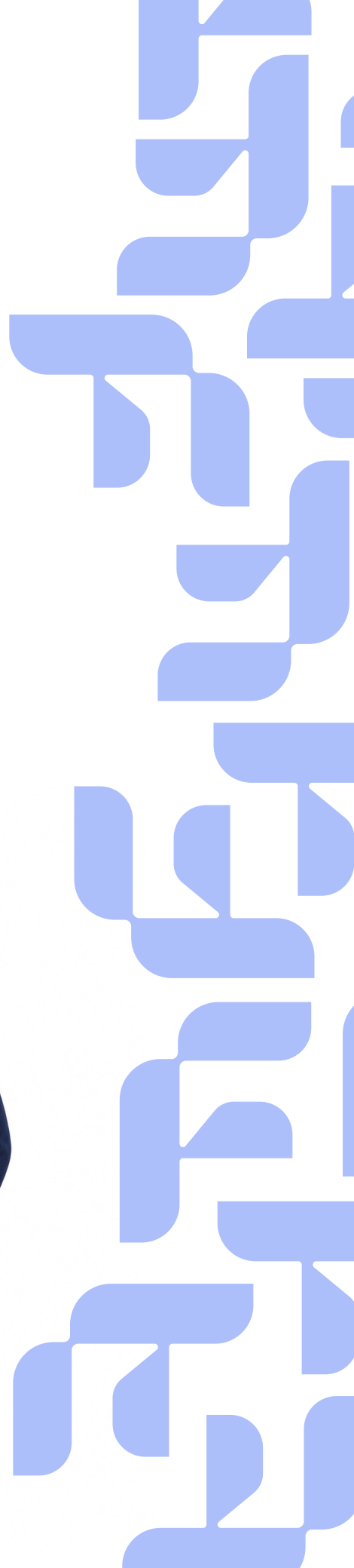
O candidato deverá marcar suas respostas no cartão-resposta utilizando caneta esferográfica feita de material transparente, de tinta azul ou preta, seguindo as instruções nele contidas.

As provas serão corrigidas exclusivamente com base nas marcações do cartão-resposta, sendo desconsideradas quaisquer anotações realizadas no caderno de questões.

O caderno de prova não será disponibilizado ao candidato e será descartado após o término do período recursal.

O preenchimento do cartão-resposta é de inteira responsabilidade do candidato, que deverá proceder em conformidade com as instruções específicas contidas no Edital e no cartão que não será substituído por erro do candidato.

Ao terminar a prova ou no horário determinado para o seu encerramento, o candidato entregará o cartão-resposta devidamente assinado e o caderno de questões. Os três últimos candidatos que restarem na sala de prova só poderão entregar as provas simultaneamente.



Língua Portuguesa

8 questões

1. Assinale a alternativa **correta** que expressa o tempo dos verbos sublinhados.

Era uma vez

*O dia em que todo dia era bom
Delicioso o gosto e o bom gosto das
nuvens serem feitas de algodão
Dava pra ser herói no mesmo dia
em que escolhia ser vilão
E acabava tudo em lanche
Um banho quente e talvez um arranhão*

Kell Smith/ Era uma vez

- a. ☐ Projeção de uma ação não concretizada.
- b. ☐ Pontualidade de uma ação ou estado no passado.
- c. ☐ Pontualidade de uma ação realizada anteriormente a outra ação no passado.
- d. ☒ Duração, continuidade ou hábito de uma ação ou estado no passado.
- e. ☐ Duração, continuidade ou progresso de uma ação ou estado no presente.

2. Na tirinha que segue, uma das cobras dá uma resposta humorística para fugir da dificuldade de falar o plural em questão:



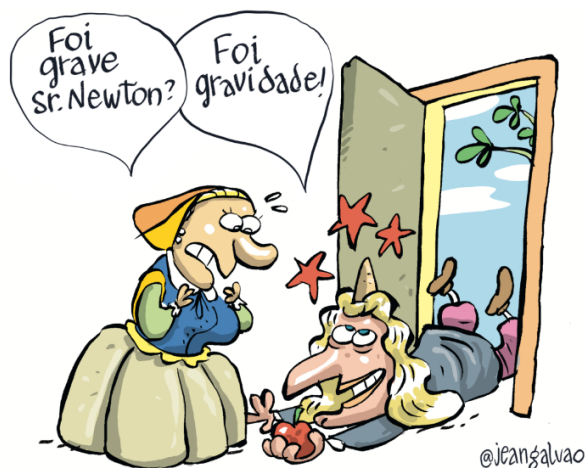
Disponível em: <https://adrianapaivablog.wpcomstaging.com/2014/12/>. Acesso em: 15 jul. 2026.

Assinale a alternativa que corresponde **corretamente** ao plural de "pôr-do-sol", conforme a norma-padrão da língua.

- a. ☐ pôr-de-sóis
- b. ☐ pôr-dos-sóis
- c. ☒ pores-do-sol
- d. ☐ pores-de-sois
- e. ☐ pores-dos-sóis

3. Analise o texto a seguir:

Isaac Newton



Disponível em: <https://tiroleas.wordpress.com/>.

Acesso em: 15 jul. 2026.

Identifique abaixo as afirmativas verdadeiras (V) e falsas (F) com base no texto.

- () As palavras "grave" e "gravidade" têm o mesmo radical.
- () As palavras "grave" e "gravidade" são formadas por sufixação.
- () As duas ocorrências da flexão "foi" referem-se ao verbo 'ir' na 3ª pessoa do singular, no pretérito perfeito.
- () O humor do texto depende da relação entre a linguagem verbal e a não verbal.
- () O ponto de exclamação imprime ênfase à palavra "gravidade" para chamar a atenção ao jogo estabelecido com a palavra "grave"

Assinale a alternativa que indica a sequência **correta**, de cima para baixo.

- a. ☐ V • V • F • F • V
- b. ☐ V • F • V • V • F
- c. ☒ V • F • F • V • V
- d. ☐ F • V • V • F • V
- e. ☐ F • F • F • V • F

4. Assinale a alternativa que apresenta o uso **correto** da pontuação.

- a. ☐ Cunha Porã 15 de agosto de 2026.
- b. ☒ Lorenzo prefere canto e Sofia, dança.
- c. ☐ Muitas pessoas ilustres, receberam o prêmio com entusiasmo.
- d. ☐ O homem que sabia de tudo, não disse nada.
- e. ☐ Havia contudo, uma posição contrária.

5. Analise o trecho a seguir:

Ouçá um bom conselho

Que lhe dou de graça

Inútil dormir que a dor não passa

(Chico Buarque/Bom Conselho)

Assinale a alternativa que indica **corretamente** a classificação do pronome sublinhado, no trecho.

- a. ☐ pronome relativo
- b. ☐ pronome indefinido
- c. ☐ pronome possessivo
- d. ☐ pronome pessoal reto
- e. ☒ pronome pessoal oblíquo

6. Considere os dois enunciados a seguir:

1. Tive um dia exaustivo no trabalho, estou **morto de cansaço**.
2. Eu estou **literalmente morto de cansaço**.

Assinale a alternativa **correta**.

- a. ☐ O termo **literalmente** significa que seu sentido é conotativo.
- b. ☐ Em (1), a palavra **morto** é uma metáfora que garante o sentido denotativo.
- c. ☐ O enunciado (2) complementa adequadamente o enunciado (1).
- d. ☒ Em (2), há um problema de coerência, pois quem está morto não pode falar.
- e. ☐ A expressão **morto de cansaço** em (1) equivale à **literalmente morto de cansaço** em (2).

7. Assinale a alternativa que indica **corretamente** o sentido do verbo da sentença "O chefe *atendeu* ao meu *requerimento*".

- a. ☐ ouviu
- b. ☒ deferiu
- c. ☐ entendeu
- d. ☐ respondeu
- e. ☐ deu atenção

8. Analise o cartaz abaixo:

BOLO DE CENOURA
@marciosilva

INGREDIENTES:
3 cenouras
3 ovos
1 xíc. de óleo
2 xíc. de farinha de trigo
2 xíc. de açúcar
1 col. (sopa) de fermento

MODO DE PREPARO
1. BATA no liquidificador as cenouras, os ovos e o óleo.
2. TRANSFIRA para uma tigela e misture a farinha, o açúcar e o fermento.
3. DESPEJE em uma forma untada e leve ao forno a 180°C por cerca de 40 min.
4. CUBRA com a calda de sua preferência.

DICA
Deixe o bolo esfriar antes de cortar!

@marciosilva

Disponível em: <https://www.facebook.com/yourmarciosilva>.

Acesso em: 15 jul. 2026.

Assinale a alternativa que corresponde **corretamente** à tipologia na primeira e na segunda coluna, respectivamente, do cartaz.

- a. ☒ descritiva e injuntiva
- b. ☐ injuntiva e narrativa
- c. ☐ narrativa e injuntiva
- d. ☐ descritiva e argumentativa
- e. ☐ expositiva e argumentativa

Conhecimentos Gerais

5 questões

9. Cunha Porã é um município catarinense cuja colonização foi marcada pela presença de descendentes de imigrantes europeus que se estabeleceram na região Oeste do estado.

A colonização de Cunha Porã foi realizada predominantemente por descendentes:

- a. ☐ holandeses e alemães vindos do Paraná.
- b. ☐ italianos e japoneses vindos de São Paulo.
- c. ☐ franceses e ingleses vindos do Mato Grosso.
- d. ☐ ingleses e holandeses vindos de Minas Gerais.
- e. ☒ alemães e italianos vindos do Rio Grande do Sul.

10. Os conflitos geopolíticos contemporâneos envolvem disputas territoriais, étnicas e por recursos estratégicos em diversas regiões do planeta.

Assinale a alternativa **correta** sobre uma região que vivencia históricas tensões geopolíticas.

- a. ☐ A Oceania é a região com o maior número absoluto de guerras civis registradas no planeta.
- b. ☐ A Antártida é palco de conflitos militares diretos entre países que reivindicam sua soberania.
- c. ☐ A América Central apresenta guerras fronteiriças constantes motivadas por reservas de gás natural.
- d. ☒ O Oriente Médio enfrenta tensões históricas complexas envolvendo disputas territoriais, diferenças étnicas e religiosas.
- e. ☐ A Escandinávia enfrenta conflitos armados internos decorrentes de disputas por campos de petróleo.

11. A desigualdade na distribuição de renda é um problema socioeconômico estrutural no Brasil.

Assinale a alternativa que identifica **corretamente** o indicador utilizado internacionalmente para mensurar o grau de concentração de renda de uma população.

- a. ☒ O Coeficiente de Gini mensura o grau de desigualdade na distribuição de renda de uma população.
- b. ☐ O Produto Interno Bruto (PIB) mede exclusivamente a disparidade salarial entre classes sociais.
- c. ☐ O Índice de Preços ao Consumidor Amplo (IPCA) mede a concentração de riqueza regional.
- d. ☐ A Taxa Selic mede a disparidade de renda entre as diferentes regiões do país.
- e. ☐ O Índice Bovespa mede o nível de pobreza extrema em nações em desenvolvimento.

12. O estado de Santa Catarina apresenta características climáticas bem definidas em relação a outras unidades federativas do Brasil.

Assinale a alternativa **correta** sobre o clima predominante nesse estado.

- a. ☐ O clima tropical típico é o predominante, com verões secos e invernos chuvosos e quentes.
- b. ☒ O clima subtropical é o predominante, caracterizado por estações do ano bem definidas e ocorrência de geadas no inverno.
- c. ☐ O clima desértico é o predominante, caracterizado por baixíssimos índices pluviométricos anuais.
- d. ☐ O clima semiárido é o predominante, com longos períodos de estiagem e escassez de precipitação.
- e. ☐ O clima equatorial é o predominante, com temperaturas elevadas e chuvas diárias ao longo de todo o ano.

13. A inteligência artificial tem sido amplamente discutida na atualidade como uma tecnologia com impacto em diversos setores da sociedade.

Assinale a alternativa **correta** sobre uma aplicação prática dessa tecnologia.

- a. ☐ Os sistemas de inteligência artificial funcionam exclusivamente em computadores quânticos.
- b. ☐ A inteligência artificial possui aplicação funcional restrita ao desenvolvimento de jogos e entretenimento digital.
- c. ☒ O uso de algoritmos de aprendizado de máquina auxilia profissionais de saúde no suporte ao diagnóstico por exames de imagem.
- d. ☐ Os algoritmos de inteligência artificial operam somente com conexões direcionadas via satélite.
- e. ☐ A inteligência artificial substitui completamente a necessidade de profissionais em hospitais e clínicas.

Legislação Municipal

2 questões

14. De acordo com a Lei Complementar nº 002/1990, que dispõe sobre o Estatuto dos Servidores Públicos Municipais de Cunha Porã (SC), o servidor municipal tem direito ao repouso semanal remunerado:

- a. ☐ somente aos domingos e feriados, sendo vedada a definição de outro dia para o repouso.
- b. ☐ obrigatoriamente aos domingos, ainda que haja necessidade de execução de serviços públicos inadiáveis.
- c. ☐ preferencialmente aos sábados, podendo ser transferido para outro dia quando houver necessidade do serviço público.
- d. ☐ em qualquer dia da semana, conforme escolha do servidor e independentemente das necessidades do serviço público.
- e. ☒ preferencialmente no domingo, podendo ser definido previamente outro dia da semana quando houver necessidade de execução de serviços públicos inadiáveis.

15. De acordo com a Lei Orgânica do Município de Cunha Porã, o distrito é uma parte do território municipal destinada a fins administrativos, de circunscrição territorial e de jurisdição municipal.

Conforme a Lei Orgânica, o distrito poderá subdividir-se em:

- a. ☒ vilas.
- b. ☐ bairros.
- c. ☐ loteamentos.
- d. ☐ comunidades.
- e. ☐ regiões administrativas.

Conhecimentos Específicos

15 questões

16. Assinale a alternativa **correta** de acordo com o teor do artigo 2º da Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais – Lei nº 13.709/2018, no que tange aos fundamentos da proteção de dados pessoais:

- a. ☐ Exposição pública de todos os dados oficiais e pessoais.
- b. ☒ Inviolabilidade da intimidade, da honra e da imagem.
- c. ☐ Valorização do princípio da censura.
- d. ☐ Alienação de dados pessoais sem consentimento do titular.
- e. ☐ Exclusão social e perda de direitos.

17. Assinale a alternativa que relaciona **corretamente** um atributo da comunicação oficial expresso no Manual de Redação da Presidência da República.

- a. ☐ Pessoalidade
- b. ☐ Informalidade
- c. ☒ Concisão
- d. ☐ Redundância
- e. ☐ Hermetismo

18. Assinale a alternativa que relaciona **corretamente** o princípio constitucional da administração pública, expresso no artigo 37 da Constituição Federal do Brasil.

- a. ☐ Valores democráticos
- b. ☐ Competência
- c. ☐ Honestidade
- d. ☒ Publicidade
- e. ☐ Liberdade de Expressão

19. São atitudes que descrevem o comportamento esperado do servidor público pautado pela ética e pelo sigilo profissional:

- 1. Guardar confidencialidade em relação a dados pessoais de cidadãos.
- 2. Publicizar irrestritamente toda e qualquer informação recebida.
- 3. Atuar com responsabilidade no trato das informações.
- 4. Utilizar informação restrita para obter benefícios políticos e financeiros para si.

Assinale a alternativa que indica todas as afirmativas **corretas**.

- a. ☒ São corretas apenas as afirmativas 1 e 3.
- b. ☐ São corretas apenas as afirmativas 1 e 4.
- c. ☐ São corretas apenas as afirmativas 2 e 3.
- d. ☐ São corretas apenas as afirmativas 1, 3 e 4.
- e. ☐ São corretas apenas as afirmativas 2, 3 e 4.

20. De acordo com o Código de Ética Profissional do Servidor Público Civil do Poder Executivo Federal, o servidor público não poderá jamais desprezar:

- a. ☐ A politicagem de sua conduta.
- b. ☐ O clientelismo na sua conduta.
- c. ☐ A política partidária na sua conduta.
- d. ☐ A característica autoritária de sua conduta.
- e. ☒ O elemento ético de sua conduta.

21. Assinale a alternativa que descreve **corretamente** o nome de *software* especializado em processamento de textos.

- a. ☐ Microsoft Publisher
- b. ☐ Google Gemini
- c. ☐ Google Keep
- d. ☒ Microsoft Word
- e. ☐ Microsoft Access

22. Assinale a alternativa que apresenta **corretamente** um dos atributos do atendimento ao público na administração pública.

- a. ☒ Empatia
- b. ☐ Impaciência
- c. ☐ Soberba
- d. ☐ Indiferença
- e. ☐ Morosidade

23. De acordo com o Manual de Redação da Presidência da República, redação oficial é a maneira pela qual comunicações oficiais e atos normativos são redigidos:

- a. ☐ Pelas empresas privadas.
- b. ☒ Pelo Poder Público.
- c. ☐ Por microempreendedores individuais.
- d. ☐ Por Organizações não governamentais (ONGs).
- e. ☐ Por Cooperativas.

24. Identifique abaixo as afirmativas verdadeiras (V) e falsas (F) no tocante às disposições da Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais (Lei nº 13.709/2018).

- () O respeito à privacidade é um de seus fundamentos.
- () Toda pessoa natural tem assegurada a titularidade de seus dados pessoais.
- () O titular dos dados pessoais não tem direito a obter do controlador o acesso aos seus dados.
- () Tem como fundamento principal a restrição da livre concorrência.

Assinale a alternativa que indica a sequência **correta**, de cima para baixo.

- a. ☒ V • V • F • F
- b. ☐ V • F • V • V
- c. ☐ V • F • V • F
- d. ☐ F • V • V • V
- e. ☐ F • V • F • V

25. A qualidade no atendimento ao público é elemento importante para assegurar eficiência na gestão municipal.

Assinale a alternativa **correta** no que se refere aos direitos dos usuários dos serviços públicos e aos deveres dos servidores de uma prefeitura.

- a. ☐ O servidor público deve priorizar o atendimento clientelístico de amigos e familiares na fila, visando à agilidade do serviço.
- b. ☐ O cidadão deve aceitar a demora excessiva no atendimento sem o direito de fazer reclamações.
- c. ☐ A forma de atendimento deve depender do humor e do estado de ânimo do atendente naquele momento.
- d. ☐ A pressa e o açodamento no atendimento são fundamentais para garantir a qualidade e a produtividade.
- e. ☒ O usuário do serviço público tem o direito de receber informações claras e com uso de linguagem compreensível.

26. O prazo de validade de um concurso público, nos termos do artigo 37 da Constituição Federal do Brasil, é de até:

- a. ☐ 1 ano, prorrogável uma vez, por igual período.
- b. ☐ 1 ano, prorrogável 2 vezes, por igual período.
- c. ☒ 2 anos, prorrogável uma vez, por igual período.
- d. ☐ 2 anos, sem prorrogação.
- e. ☐ 3 anos, prorrogável uma vez, por igual período.

27. No atendimento telefônico de uma Prefeitura Municipal, o servidor público deve demonstrar profissionalismo e eficiência.

Assinale a alternativa que apresenta uma conduta **correta** de atendimento.

- a. ☐ Manter o cidadão aguardando na linha por tempo indeterminado sem prestar-lhe maiores informações.
- b. ☐ Utilizar linguagem repleta de tecnicismos para facilitar a compreensão.
- c. ☐ Fornecer informações internas sigilosas caso o cidadão comprove necessidade e urgência.
- d. ☒ Identificar a si e ao seu setor, em seguida saudar de modo cortês o cidadão.
- e. ☐ Repassar a ligação para qualquer outro setor, sem tentar solucionar ou verificar a necessidade do cidadão antes.

28. O ofício é um documento muito utilizado na administração pública.

Assinale a alternativa que revela **corretamente** a principal finalidade desse documento.

- a. ☐ Expor informalmente posicionamentos político-partidários pessoais de servidores públicos.
- b. ☒ Comunicar-se formal e oficialmente com subdivisões administrativas, outras organizações e autoridades.
- c. ☐ Registrar *ex post facto* os assuntos tratados e as decisões tomadas em uma reunião formal.
- d. ☐ Criar leis e regras normativas.
- e. ☐ Regulamentar regras normativas.

29. A 3ª edição do Manual de Redação da Presidência da República promoveu uma unificação nos atos de comunicação oficial.

Assim, as demandas que antes eram tratadas por meio de "Aviso" e "Memorando" passaram a ser expedidas sob a forma de:

- a. ☐ Portaria normativa.
- b. ☐ Decreto.
- c. ☒ Ofício.
- d. ☐ Exposição de motivos.
- e. ☐ Relatório.

30. As rotinas administrativas de gestão documental seguem um fluxo para garantir controle, rastreabilidade e segurança das informações.

Assinale a alternativa que descreve **corretamente** a ordem das atividades rotineiras desse fluxo.

- a. ☐ Arquivamento ▶ Tramitação ▶ Protocolo ▶ Recebimento ▶ Classificação
- b. ☐ Tramitação ▶ Recebimento ▶ Classificação ▶ Arquivamento ▶ Protocolo
- c. ☐ Protocolo ▶ Classificação ▶ Arquivamento ▶ Recebimento ▶ Tramitação
- d. ☐ Protocolo ▶ Classificação ▶ Arquivamento ▶ Tramitação ▶ Recebimento
- e. ☒ Recebimento ▶ Protocolo ▶ Classificação ▶ Tramitação ▶ Arquivamento

Coluna
em Branco.
(rascunho)

**Página
em Branco.
(rascunho)**

**Página
em Branco.
(rascunho)**

UTILIZE A GRADE AO LADO PARA
ANOTAR AS SUAS RESPOSTAS.

NÃO DESTAQUE ESTA FOLHA!

AO ENTREGAR SUA PROVA, O FISCAL IRÁ
DESTACAR E ENTREGAR ESTA GRADE DE
RESPOSTAS QUE VOCÊ PODERÁ LEVAR
PARA POSTERIOR CONFERÊNCIA.



GRADE DE RESPOSTAS

1		CMS Recepcionista	16	
2			17	
3			18	
4			19	
5			20	
6			21	
7			22	
8			23	
9			24	
10			25	
11			26	
12			27	
13			28	
14			29	
15			30	



