CONCURSO PÚBLICO 01/2026
CÂMARA DE VEREADORES SÃO JOAQUIM/SC

CADERNO DE PROVA

INSTRUÇÕES AO CANDIDATO:

Observe a forma correta de preencher o cartão-resposta



- **Confira seus dados no cartão-resposta, verifique se está em ordem. Caso contrário, notifique o fato IMEDIATAMENTE ao fiscal;**
- **Verifique se o caderno de provas está com o cargo desejado e com o número de questões conforme mencionado no edital. Caso contrário, notifique o fato IMEDIATAMENTE ao fiscal;**
- **Não rasure seu cartão-resposta;**
- **Assine o cartão-resposta;**
- **Os pertences do candidato, inclusive aparelhos eletrônicos desligados, deverão ser acondicionados no porta-objetos fornecido pelo fiscal e mantidos embaixo da carteira, fora de seu alcance, até a saída definitiva do local de prova.**
- **Não é permitido o uso de qualquer tipo de aparelho eletrônico;**
- **Os últimos três candidatos devem permanecer em sala até que todos os candidatos da sala terminem a prova.**

O gabarito estará disponível no site www.acesseconcursossc.com.br conforme cronograma do edital.

Confira no edital os prazos para recursos.

CARGO

ASSESSOR DE CONTABILIDADE

LÍNGUA PORTUGUESA

01) Objeto indireto é o complemento de um verbo transitivo indireto, isto é, o complemento que se liga ao verbo por meio de preposição. Sobre este assunto, leia os itens a seguir e responda ao que se pede:
I - Duvidava da riqueza da terra.
II - Que ela afaste de ti aquelas dores.
III - Os domingos, porém, pertenciam aos dois.

O objeto indireto está sendo representado nos itens:
a) I, II e III;
b) I e III apenas;
c) I e II apenas;
d) II e III apenas.

02) Leia a frase a seguir e responda ao que se pede:

Ora lia, ora fingia ler para impressionar aos demais passageiros.

A conjunção coordenativa da frase deve ser classificada em:
a) Adversativa;
b) Alternativa;
c) Conclusiva;
d) Reflexiva.

03) Leia o período a seguir e responda ao que se pede:

Os servidores responsáveis pela conferência, após examinarem cuidadosamente os documentos, encaminharam o relatório definitivo à comissão.

No período apresentado, a expressão "cuidadosamente" exerce função de:
a) Adjunto adnominal e pertence à classe dos adjetivos;
b) Objeto indireto e pertence à classe das preposições;
c) Predicativo do sujeito e pertence à classe dos adjetivos;
d) Adjunto adverbial e pertence à classe dos advérbios.

04) Leia o texto a seguir e responda ao que se pede:

Uma decisão administrativa eficiente não depende apenas da rapidez com que é tomada. A análise cuidadosa das informações disponíveis pode exigir mais tempo, mas reduz a possibilidade de erros e permite que as consequências da decisão sejam avaliadas previamente. Por outro lado, prolongar uma análise sem necessidade também pode prejudicar o serviço. Assim, eficiência não significa simplesmente agir depressa, mas utilizar adequadamente o tempo e os recursos disponíveis para alcançar o resultado pretendido.

Considerando a argumentação desenvolvida no texto, assinale a alternativa que expressa adequadamente uma conclusão implícita em suas ideias:
a) A eficiência administrativa decorre prioritariamente da redução do tempo empregado, desde que a decisão seja posteriormente submetida à revisão;
b) O tempo destinado à análise constitui fator secundário de eficiência, pois a correção da decisão depende essencialmente da quantidade de informações disponíveis;
c) A análise criteriosa e a agilidade administrativa não são necessariamente incompatíveis, pois a eficiência pressupõe adequação dos meios empregados ao resultado pretendido;
d) A necessidade de avaliar previamente as consequências de uma decisão demonstra que a eficiência administrativa está condicionada à realização de análises prolongadas.

MATEMÁTICA

05) Uma equipe de 12 trabalhadores, atuando 6 horas por dia, executa 3/5 de uma obra em 10 dias. Mantida a produtividade individual, quantos trabalhadores serão necessários para executar os 2/5 restantes em 4 dias, trabalhando 8 horas por dia:
a) 12;
b) 14;
c) 15;
d) 18.

06) Um capital foi aplicado a juros simples de 1,5% ao mês durante 8 meses, produzindo montante de R$ 8.960,00. O capital inicialmente aplicado foi:
a) R$ 7.800,00;
b) R$ 8.000,00;
c) R$ 8.120,00;
d) R$ 8.200,00.

07) Um relógio marca 14h35min quando uma atividade é iniciada. A primeira etapa dura

1h48min, há uma interrupção de 37 minutos, e a segunda etapa dura 2h26min. Em que horário a atividade termina:
a) 19h26min;
b) 19h36min;
c) 19h46min;
d) 19h56min.

INFORMÁTICA

08) Durante a organização de arquivos no Windows, um usuário precisa transferir determinado documento de uma pasta para outra, sem manter uma segunda cópia no local de origem. Para realizar essa operação utilizando a Área de Transferência, uma sequência adequada de comandos é:
a) Selecionar o arquivo, utilizar Ctrl+X, acessar a pasta de destino e utilizar Ctrl+V;
b) Selecionar o arquivo, utilizar Ctrl+C, acessar a pasta de destino e utilizar Ctrl+V;
c) Selecionar o arquivo, utilizar Ctrl+Z, acessar a pasta de destino e utilizar Ctrl+A;
d) Selecionar o arquivo, utilizar Ctrl+A, acessar a pasta de destino e utilizar Ctrl+P.

09) Em uma planilha do Microsoft Excel, as células C3, C4, C5 e C6 registram, respectivamente, as quantidades 12, 18, 24 e 30. Para obter a média aritmética desses quatro valores, foi inserida a fórmula:

=MÉDIA(C3:C6)

Qual valor será apresentado na célula que contém a fórmula:
a) 18;
b) 20;
c) 21;
d) 24.

10) Uma repartição pública mantém no Excel uma relação contendo nome, número de inscrição e endereço de centenas de pessoas. A partir desses dados, será necessário produzir no Microsoft Word uma correspondência individual para cada pessoa, mantendo o mesmo texto principal e inserindo automaticamente os respectivos dados cadastrais.
Para executar essa tarefa sem elaborar manualmente cada documento, o procedimento adequado é utilizar:
a) Mala Direta, vinculando o documento principal a uma fonte de dados e inserindo os campos de mesclagem correspondentes;
b) Controlar Alterações, vinculando cada revisão do documento a uma linha da planilha;
c) Referência Cruzada, utilizando cada célula da planilha como marcador interno do documento;
d) AutoCorreção, cadastrando os dados dos destinatários como substituições automáticas.

CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS

11) Considerando o MCASP – 11ª edição, a Lei nº 4.320/1964 e as normas vigentes de contabilidade aplicada ao setor público, analise as afirmações a seguir:
I. O enfoque patrimonial tem como objeto o patrimônio público e evidencia as alterações qualitativas e quantitativas do patrimônio, independentemente da execução orçamentária.
II. O enfoque orçamentário está relacionado ao registro e à evidenciação da aprovação e da execução do orçamento público, observando as disposições da Lei nº 4.320/1964.
III. Uma receita orçamentária somente produz efeito patrimonial quando ocorre o seu efetivo recebimento financeiro.
IV. O reconhecimento de uma obrigação sob o enfoque patrimonial depende necessariamente da emissão do empenho da despesa orçamentária.

Assinale a alternativa correta:
a) Apenas as afirmativas I e II estão corretas;
b) Apenas as afirmativas I e III estão corretas;
c) Apenas as afirmativas II e IV estão corretas;
d) Apenas as afirmativas III e IV estão corretas.

12) De acordo com a Lei nº 4.320/1964 e o MCASP – 11ª edição, as receitas orçamentárias são classificadas, quanto à categoria econômica, em Receitas Correntes e Receitas de Capital.
Assinale a alternativa que apresenta exclusivamente receitas de capital:
a) Impostos, taxas, contribuições de melhoria e operações de crédito;
b) Receita patrimonial, receita de serviços, alienação de bens e amortização de empréstimos;
c) Operações de crédito, alienação de bens, amortização de empréstimos e transferências de capital;
d) Impostos, contribuições, transferências correntes e alienação de bens.

13) Conforme a Lei nº 4.320/1964 e o MCASP – 11ª edição, Parte I — Procedimentos Contábeis Orçamentários, assinale a alternativa que

apresenta corretamente a relação entre o tipo de empenho e sua respectiva característica:
a) O empenho ordinário é utilizado para despesas contratuais e outras sujeitas a parcelamento;
b) O empenho estimativo é utilizado quando o montante da despesa é previamente conhecido, o pagamento ocorre de uma só vez e o valor da obrigação permanece integralmente fixado desde o início da execução;
c) O empenho global é utilizado quando não é possível determinar previamente o montante exato da despesa;
d) O empenho ordinário é utilizado para despesas cujo montante é previamente conhecido e cujo pagamento ocorre de uma só vez.

14) Nos termos da Lei nº 4.320/1964, os créditos adicionais são autorizações de despesa não computadas ou insuficientemente dotadas na Lei do Orçamento. Quanto à classificação, os créditos suplementares destinam-se ao reforço de dotação orçamentária existente, enquanto os especiais destinam-se a despesas para as quais não haja dotação orçamentária específica.
Considerando ainda o disposto no art. 43, § 1º, da Lei nº 4.320/1964, assinale a alternativa que apresenta um recurso que pode ser utilizado para a abertura de créditos suplementares e especiais:
a) Empenhos anulados no exercício corrente;
b) Superávit financeiro apurado em balanço patrimonial do exercício anterior;
c) Despesas liquidadas e não pagas;
d) Receita prevista ainda não arrecadada.

15) De acordo com a Instrução Normativa TC-28/2021 do Tribunal de Contas do Estado de Santa Catarina (TCE/SC), que instituiu a versão on-line do Sistema de Fiscalização Integrada de Gestão (e-Sfinge On-line), assinale a alternativa que apresenta corretamente a finalidade do sistema:
a) Sistema destinado exclusivamente ao envio das informações relativas à execução orçamentária dos Municípios ao TCE/SC;
b) Sistema destinado exclusivamente à prestação anual de contas dos Prefeitos e Presidentes de Câmaras Municipais, substituindo os demais instrumentos de prestação de contas;
c) Sistema destinado à remessa, por meio informatizado, de dados e informações das unidades gestoras do Estado e dos Municípios, pertinentes ao controle externo exercido pelo TCE/SC;
d) Sistema destinado ao processamento das informações contábeis dos Municípios, sem abrangência sobre atos jurídicos, atos de pessoal, planejamento ou informações tributárias.

16) Considerando as regras vigentes da EFD-Reinf e sua aplicação aos entes da Administração Pública, assinale a alternativa correta:
a) Os entes públicos estão dispensados da EFD-Reinf, pois as informações relativas às retenções tributárias são prestadas exclusivamente por meio do eSocial;
b) Os entes públicos somente ficam obrigados à EFD-Reinf quando realizarem pagamentos a pessoas físicas, não se aplicando a obrigação às retenções efetuadas sobre pagamentos a pessoas jurídicas;
c) A EFD-Reinf, para os entes públicos, é utilizada exclusivamente para informar retenções previdenciárias decorrentes da contratação de serviços mediante cessão de mão de obra;
d) Os entes públicos integrantes da Administração Pública estão sujeitos à EFD-Reinf, que contempla, entre outras informações, retenções de Imposto sobre a Renda e de contribuições sociais, conforme as hipóteses previstas na legislação.

17) Considerando as disposições da Lei nº 4.320/1964 e do MCASP – 11ª edição, assinale a alternativa que apresenta corretamente a finalidade do Balanço Orçamentário:
a) Demonstrar as receitas e despesas previstas em confronto com as realizadas;
b) Demonstrar as variações patrimoniais aumentativas e diminutivas;
c) Demonstrar os ingressos e desembolsos de caixa do exercício;
d) Demonstrar os ativos, passivos e o patrimônio líquido da entidade.

18) Considerando o sistema de planejamento e orçamento estabelecido pela Constituição Federal de 1988, assinale a alternativa correta quanto ao Plano Plurianual (PPA), à Lei de Diretrizes Orçamentárias (LDO) e à Lei Orçamentária Anual (LOA):
a) O PPA estabelece as metas e prioridades da Administração Pública para o exercício financeiro subsequente e orienta a elaboração da LOA;
b) A LDO compreende as metas e prioridades da Administração Pública federal, estabelece as diretrizes de política fiscal e respectivas metas, em consonância com trajetória sustentável da dívida pública, e orienta a elaboração da LOA;
c) A LOA estabelece, de forma regionalizada, as diretrizes, objetivos e metas da Administração

Pública para as despesas de capital e outras delas decorrentes;
d) O PPA é elaborado para cada exercício financeiro e contém a previsão da receita e a fixação da despesa, enquanto a LOA possui vigência quadrienal.

19) Nos termos da Lei nº 14.133/2021, a contratação direta ocorre quando a Administração Pública realiza a contratação sem a necessidade de procedimento licitatório. Sobre o tema, assinale a alternativa que apresenta corretamente as hipóteses de contratação direta previstas na referida Lei:
a) Exclusivamente as hipóteses de inexigibilidade de licitação, quando houver inviabilidade de competição;
b) Exclusivamente as hipóteses de dispensa de licitação previstas em razão do valor da contratação;
c) As hipóteses de dispensa e de inexigibilidade de licitação;
d) Qualquer contratação realizada pela Administração Pública sem procedimento licitatório, independentemente de previsão legal.

20) Considerando o conceito de tributo estabelecido pelo Código Tributário Nacional, assinale a alternativa correta:
a) Tributo é toda prestação pecuniária voluntária, instituída por lei ou contrato administrativo, destinada ao financiamento das atividades do Estado;
b) Tributo é toda prestação pecuniária compulsória, instituída em lei, que constitua sanção de ato ilícito e seja cobrada mediante atividade administrativa vinculada;
c) Tributo é toda prestação pecuniária compulsória instituída em lei, cuja cobrança possa decorrer de atividade administrativa discricionária da Administração Pública;
d) Tributo é toda prestação pecuniária compulsória, em moeda ou cujo valor nela se possa exprimir, que não constitua sanção de ato ilícito, instituída em lei e cobrada mediante atividade administrativa plenamente vinculada.

21) De acordo com os princípios fundamentais estabelecidos pela NBC PG 01 — Código de Ética Profissional do Contador, o profissional deve manter seus conhecimentos e habilidades profissionais atualizados, observando as normas técnicas e profissionais aplicáveis. Esse dever está relacionado ao princípio da:
a) Integridade;
b) Objetividade;
c) Competência profissional e devido zelo;
d) Confidencialidade.

22) De acordo com o MCASP – 11ª edição, a Contabilidade Aplicada ao Setor Público é o ramo da ciência contábil que:
a) Registra exclusivamente a previsão e a execução das receitas e despesas estabelecidas no orçamento público;
b) Aplica princípios, normas e técnicas contábeis ao patrimônio público, com a finalidade de gerar informações sobre sua composição, suas variações e os resultados alcançados pela entidade do setor público;
c) Tem por finalidade principal controlar a arrecadação tributária e verificar o cumprimento das metas fiscais estabelecidas na Lei de Diretrizes Orçamentárias;
d) Registra exclusivamente os atos administrativos que possam alterar o resultado financeiro das entidades públicas.

23) Considerando o tratamento das despesas orçamentárias no encerramento do exercício financeiro, conforme a Lei nº 4.320/1964 e o MCASP – 11ª edição, a classificação da despesa como Restos a Pagar Processados ou Não Processados está relacionada ao estágio de execução da despesa alcançado até 31 de dezembro.
Nesse contexto, consideram-se Restos a Pagar Processados as despesas:
a) Empenhadas, liquidadas e não pagas até 31 de dezembro, constituindo obrigação de pagamento para o exercício seguinte;
b) Empenhadas e não liquidadas até o encerramento do exercício financeiro, independentemente da existência de disponibilidade financeira;
c) Liquidadas e pagas após o encerramento do exercício financeiro, desde que tenham sido empenhadas no exercício anterior;
d) Empenhadas, não liquidadas e não pagas até 31 de dezembro, desde que exista disponibilidade financeira suficiente para seu pagamento.

24) Considerando os princípios orçamentários aplicáveis ao orçamento público, conforme a Lei nº 4.320/1964 e o MCASP – 11ª edição, assinale a alternativa que apresenta corretamente o princípio segundo o qual o orçamento deve conter todas as receitas e despesas de determinado ente público, sem omissões:
a) Princípio da Unidade;
b) Princípio da Universalidade;
c) Princípio da Exclusividade;

d) Princípio da Anualidade.

25) Considerando o Manual de Orientação do eSocial (MOS), versão S-1.3, quanto aos eventos periódicos de folha de pagamento, assinale a alternativa correta:
a) O evento S-1200 informa os pagamentos efetivamente realizados aos trabalhadores, enquanto o S-1210 informa as remunerações devidas;
b) O evento S-1200 é utilizado exclusivamente para informar remunerações de servidores vinculados ao Regime Próprio de Previdência Social (RPPS), enquanto o S-1210 é destinado aos trabalhadores vinculados ao RGPS;
c) O evento S-1200 informa a remuneração devida ao trabalhador, enquanto o S-1210 informa os pagamentos de rendimentos do trabalho;
d) O evento S-1200 e o evento S-1210 são transmitidos exclusivamente quando houver efetivo pagamento da remuneração.

26) Considerando a Lei Federal nº 4.320/1964, a liquidação da despesa consiste na verificação do direito adquirido pelo credor, tendo por base os títulos e documentos comprobatórios do respectivo crédito.
Nesse contexto, essa verificação tem por finalidade apurar:
a) A origem e o objeto do que se deve pagar, a importância exata a pagar e a quem se deve pagar a importância, para extinguir a obrigação;
b) Exclusivamente a existência de saldo na dotação orçamentária e a disponibilidade financeira necessária à realização do pagamento;
c) A compatibilidade da despesa com a previsão constante da Lei Orçamentária Anual, independentemente da comprovação da entrega do material ou da prestação do serviço;
d) Somente a regularidade formal do empenho e a identificação da fonte de recursos utilizada para financiar a despesa.

27) Determinada unidade administrativa necessita realizar despesa que, por sua natureza, não pode subordinar-se ao processo normal de aplicação. Para essa situação, a Lei Federal nº 4.320/1964 admite, nos casos expressamente definidos em lei, a utilização do regime de adiantamento.
Considerando as características desse regime, assinale a alternativa correta:
a) O adiantamento corresponde ao pagamento antecipado de despesa contratual já liquidada, dispensando a posterior prestação de contas pelo responsável;
b) O regime de adiantamento consiste na entrega de numerário a servidor, sempre precedida de empenho na dotação própria, para realização de despesas que não possam subordinar-se ao processo normal de aplicação;
c) A utilização do adiantamento dispensa o empenho prévio, pois a classificação orçamentária da despesa somente ocorre quando da prestação de contas;
d) O adiantamento constitui ingresso extraorçamentário entregue ao servidor, razão pela qual sua concessão não interfere na execução da despesa orçamentária.

28) Um Município pretende criar, por ato normativo, programa permanente que acarretará aumento de despesa pública. A medida não se limita ao exercício em que entrar em vigor e produzirá efeitos financeiros também nos exercícios seguintes.
Considerando as disposições da Lei Complementar nº 101/2000 (Lei de Responsabilidade Fiscal) sobre a geração da despesa e a despesa obrigatória de caráter continuado, assinale a alternativa correta:
a) A criação de despesa obrigatória de caráter continuado independe da estimativa de impacto orçamentário-financeiro quando houver dotação suficiente na LOA do primeiro exercício;
b) A demonstração da origem dos recursos para custeio da nova despesa somente é exigida quando a obrigação ultrapassar quatro exercícios financeiros consecutivos;
c) A criação ou o aumento de despesa obrigatória de caráter continuado deve observar, entre outras exigências legais, a estimativa do impacto orçamentário-financeiro e a demonstração da origem dos recursos para seu custeio;
d) As exigências relativas à criação de despesa obrigatória de caráter continuado aplicam-se exclusivamente à União, cabendo aos Municípios disciplinar integralmente a matéria por legislação própria.

29) Durante o planejamento de determinada contratação pública, a Administração verifica que o objeto possui características que impedem a definição precisa e suficiente das especificações técnicas antes da interação com potenciais interessados. Há necessidade de discutir alternativas capazes de atender à necessidade administrativa para, posteriormente, serem apresentadas propostas finais.
Conforme a Lei Federal nº 14.133/2021, a modalidade de licitação estruturada

especificamente para situações em que a Administração realiza diálogos com licitantes previamente selecionados, visando desenvolver uma ou mais alternativas capazes de atender às suas necessidades, é:
a) Concorrência;
b) Concurso;
c) Pregão;
d) Diálogo competitivo.

30) No encerramento diário das atividades da tesouraria de determinado órgão público, o saldo constante do controle interno apresenta divergência em relação ao saldo informado pela instituição financeira. Na análise, identifica-se a existência de cheques emitidos ainda não compensados e de créditos bancários que ainda não haviam sido registrados contabilmente.
Considerando as rotinas de tesouraria e os controles financeiros, a providência tecnicamente adequada é:
a) Alterar o saldo contábil para torná-lo imediatamente igual ao extrato bancário, independentemente da identificação das diferenças existentes;
b) Considerar exclusivamente o extrato fornecido pela instituição financeira, pois os registros internos não possuem relevância para a apuração das disponibilidades;
c) Realizar a conciliação bancária, identificando e justificando as diferenças entre os registros internos e o extrato e promovendo, quando cabíveis, os registros ou ajustes correspondentes;
d) Aguardar obrigatoriamente o encerramento do exercício financeiro para ajustar as diferenças, evitando alterações nos registros durante o exercício.

LEGISLAÇÃO

31) De acordo com a Lei Orgânica do Município de São Joaquim, no processo de eleição da Mesa da Câmara, se os candidatos a qualquer cargo da Mesa não obtiver a maioria absoluta dos sufrágios:
a) Será considerado eleito o candidato mais idoso, independentemente da votação obtida.
b) Realizar-se-á novo escrutínio entre todos os candidatos, exigindo-se novamente maioria absoluta.
c) Realizar-se-á um segundo escrutínio, somente com os 2 (dois) candidatos mais votados em que poderá eleger-se por maioria simples.
d) A eleição será suspensa e realizada novamente na sessão ordinária subsequente.

32) Com fundamento na Lei Orgânica do Município de São Joaquim, acerca das Comissões Parlamentares de Inquérito, assinale a alternativa correta:
a) Serão criadas mediante requerimento da maioria absoluta dos membros da Câmara, para apuração de qualquer assunto de interesse municipal.
b) Serão criadas mediante requerimento de um quarto dos membros da Câmara, para apuração de fato determinado, independentemente de prazo.
c) Serão criadas exclusivamente por deliberação do Plenário, mediante aprovação de dois terços dos Vereadores.
d) Serão criadas pela Câmara Municipal, mediante requerimento de um terço dos seus membros, para apuração de fato determinado e por prazo certo.

33) Conforme a Lei Orgânica do Município de São Joaquim, o parecer do Tribunal de Contas do Estado sobre as contas do Prefeito somente deixará de prevalecer:
a) Por decisão da maioria absoluta dos membros da Câmara.
b) Por decisão de dois terços (2/3) dos membros da Câmara.
c) Por decisão de três quintos dos membros da Câmara.
d) Por decisão da maioria simples dos Vereadores presentes.

34) Considerando as disposições no Estatuto dos Servidores Públicos de São Joaquim, Art. 24, relativas ao exercício, assinale a alternativa correta:
a) É de quinze dias o prazo para o servidor entrar em exercício, contado da posse.
b) É de trinta dias o prazo para o servidor entrar em exercício, contados da data da posse ou do ato administrativo de provimento, quando dispensada aquela.
c) É de quarenta e cinco dias o prazo para entrada em exercício, prorrogável uma vez.
d) O exercício inicia-se necessariamente na mesma data da posse.

35) O Estatuto dos Servidores Públicos de São Joaquim disciplina o direito de petição do servidor. A respeito dos pedidos de reconsideração e recursos, assinale a alternativa correta:
a) O prazo para interposição de pedido de reconsideração é de dez dias.
b) O prazo para interposição de recurso administrativo é de quinze dias.
c) Um ano nos demais casos.

d) O prazo para recorrer ou pedir reconsideração é de trinta dias, contados da data da publicação ou da em que o servidor for cientificado pessoalmente.

36) Nos termos do Estatuto dos Servidores Públicos de São Joaquim, reversão é:
a) O retorno à atividade, se houver vaga a ser provida, do servidor aposentado por invalidez quando comprovada por inspeção médica oficial a insubsistência dos motivos determinantes da aposentadoria.
b) O retorno do servidor estável ao cargo anterior por reprovação em estágio probatório.
c) O retorno do servidor demitido ao quadro funcional em decorrência de decisão administrativa.
d) O deslocamento do servidor de um órgão para outro, mantido o respectivo cargo.

37) No âmbito da organização interna da Câmara de Vereadores de São Joaquim, as Comissões possuem natureza e finalidade expressamente definidas pelo Regimento Interno. Considerando essa disciplina, assinale a alternativa que reproduz corretamente a definição regimental desses órgãos:
a) As comissões são órgãos deliberativos compostos por cinco Vereadores, destinados a substituir o Plenário nas matérias de sua competência.
b) As comissões são órgãos auxiliares compostos pelos membros da Mesa Diretora, destinados à emissão de parecer sobre as proposições legislativas.
c) As comissões são órgãos técnicos compostos de 3 (três) Vereadores com a finalidade de examinar matéria em tramitação na Câmara de natureza essencial ou, ainda, de investigar fatos determinados de interesse da Administração.
d) As comissões são órgãos técnicos compostos por número variável de Vereadores, conforme a natureza e complexidade da matéria submetida à análise.

38) Considerando os requisitos estabelecidos pelo Regimento Interno da Câmara de Vereadores de São Joaquim para a constituição das Comissões Especiais de Inquérito, assinale a alternativa que reproduz corretamente a disciplina regimental:
a) Serão criadas por deliberação da maioria absoluta dos Vereadores, para apuração de irregularidade administrativa e por prazo determinado.
b) Serão constituídas mediante requerimento de dois terços dos membros da Câmara, para apuração de fato determinado.
c) Serão criadas por ato do Presidente da Câmara, mediante requerimento subscrito por um terço dos Vereadores.
d) As Comissões Especiais de Inquérito, que terão poderes de investigação próprios das autoridades judiciais, serão criadas pela Câmara mediante requerimento de 1/3 (um terço) de seus membros para apuração de fato determinado e por prazo certo, sendo suas conclusões, se for o caso, encaminhadas ao Ministério Público para que este promova a responsabilidade civil ou criminal dos infratores.

39) Compete aos Presidentes das Comissões Permanentes a possibilidade de conceder vista da matéria aos respectivos membros. De acordo com o Regimento Interno da Câmara de São Joaquim, assinale a alternativa correta:
a) Conceder visto de matéria, por 3 (três) dias, ao membro da Comissão que o solicitar, salvo no caso de tramitação em regime de urgência.
b) Conceder vista da matéria por dois dias úteis ao membro da Comissão que a solicitar, inclusive quando submetida a regime de urgência.
c) Conceder vista da matéria por cinco dias ao membro da Comissão, reduzindo-se o prazo à metade em regime de urgência.
d) Conceder vista da matéria por quarenta e oito horas, prorrogáveis por igual período mediante autorização do Plenário.

40) O Regimento Interno da Câmara de São Joaquim estabelece prazo geral para manifestação das Comissões Permanentes e prevê alterações desse prazo em razão da natureza da matéria submetida à apreciação. Considerando essas regras, analise as afirmativas:
I – O prazo será duplicado em se tratando de proposta orçamentária.
II – O prazo será duplicado em se tratando de diretrizes orçamentárias e plano plurianual.
III – O prazo será duplicado no processo de prestação de contas do Município.
IV – O prazo será triplicado quando se tratar de projeto de codificação.

Assinale a alternativa correta:
a) Estão corretas apenas as afirmativas I, II e IV.
b) Estão corretas as afirmativas I, II, III e IV.
c) Estão corretas apenas as afirmativas II, III e IV.
d) Estão corretas apenas as afirmativas I e III.