**202**

NOVA MUTUM
PREFEITURA

# PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO

## PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVA MUTUM - MT

EDITAL N.º 001/2026

# Auxiliar de Biblioteca

**Duração:** 3h (três horas)

**Leia atentamente as instruções abaixo:**

**01** Você recebeu do fiscal o seguinte material:

**a)** Este caderno, com **20 (vinte)** questões da prova objetiva, sem repetição ou falha, conforme distribuição abaixo:

| CONHECIMENTOS BÁSICOS | | CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS |
|---|---|---|
| LÍNGUA PORTUGUESA | RACIOCÍNIO LÓGICO | NOÇÕES DE INFORMÁTICA E DISCIPLINA ESPECÍFICA DE ACORDO COM A HABILITAÇÃO |
| 1 a 5 | 6 a 10 | 11 a 20 |

**b)** Um cartão de respostas destinado à marcação da alternativa correta.

**02** Verifique se este material está em ordem e se o seu nome, RG, cargo e número de inscrição conferem com os dados que aparecem no cartão de respostas. Caso contrário, notifique imediatamente o fiscal.

**03** Após a conferência, o candidato deverá assinar no espaço próprio do cartão de respostas, com caneta esferográfica de tinta na cor azul ou preta.

**04** No cartão de respostas da prova objetiva, a marcação da alternativa correta deve ser feita cobrindo a letra correspondente ao número da questão e preenchendo todo o espaço interno, com caneta esferográfica de tinta na cor azul ou preta, de forma contínua e densa.

**Exemplo:** Ⓐ ● Ⓒ Ⓓ

**05** Para cada uma das questões objetivas, são apresentadas **4 (quatro) alternativas** classificadas com as letras "A", "B", "C" e "D", mas só uma responde adequadamente à questão proposta. Você só deve assinalar uma alternativa. A marcação em mais de uma alternativa anula a questão, mesmo que uma das respostas esteja correta.

**06** O candidato poderá entregar seu cartão de respostas, seu caderno de questões e retirar-se da sala de prova somente depois de decorrida **1 (uma) hora** do início da prova. O candidato que insistir em sair da sala de prova, descumprindo o aqui disposto, deverá assinar o termo de ocorrência declarando sua desistência do certame, que será lavrado pelo coordenador do local.

**07** Só será permitido ao candidato levar o caderno de questões após decorridas **2 (duas) horas** do início da prova.

**08** Por motivo de segurança, não será permitida ao candidato a cópia de gabaritos por qualquer meio durante a realização da prova. Ao terminar a prova de conhecimentos, o candidato entregará, obrigatoriamente, o seu cartão de respostas. **O candidato que se retirar da sala levando o cartão de respostas estará automaticamente eliminado do certame.**

**09** Reserve os **30 (trinta)** minutos finais para marcar seu cartão de respostas. Os rascunhos e as marcações assinaladas no caderno de questões não serão levados em consideração para a correção.

**10** Os **3 (três)** últimos candidatos permanecerão sentados até que todos concluam a prova ou que termine o tempo de duração da prova, devendo assinar a ata de sala e retirar-se juntos.

## CONHECIMENTOS BÁSICOS

## LÍNGUA PORTUGUESA

Leia o texto a seguir:

**Os 2 melhores exercícios para o abdômen e quais evitar aos 50 anos, segundo Harvard**

*Profissionais de uma renomada universidade americana recomendam a prática desses exercícios para fortalecer o corpo*

Existem muitos exercícios para melhorar a saúde e fortalecer os músculos abdominais, mas poucos são eficazes para adultos mais velhos. A Escola de Saúde Pública de Harvard destacou dois tipos de exercícios ideais para trabalhar o core após os 50 anos.

A partir dessa idade, o exercício físico torna-se ainda mais importante do que em outras fases da vida. Estudos sugerem, e profissionais concordam, que o treinamento de força é o mais indicado para tonificar e prevenir problemas ósseos — os ossos começam a se deteriorar com o passar dos anos, especialmente em adultos mais velhos.

— O treino é um hábito e um recurso fundamental para prevenir a deterioração das funções físicas e cognitivas inerentes ao desenvolvimento do ser humano — afirma a psicóloga Sofía Coria.

Segundo a Organização Mundial da Saúde (OMS), os adultos devem praticar atividade física aeróbica moderada por pelo menos 150 a 300 minutos por semana ou atividade física vigorosa por pelo menos 75 a 150 minutos por semana.

Além disso, Harvard esclarece os benefícios de trabalhar o core: ele proporciona estabilidade às partes móveis acima e abaixo do core, como a coluna, as costas e os quadris.

Exercícios abdominais tradicionais que sobrecarregam o pescoço e a coluna cervical não são recomendados para essa faixa etária. Especialistas de Harvard afirmam que abdominais tradicionais e flexões abdominais ajudam a fortalecer apenas alguns músculos do core e representam riscos para adultos mais velhos, razão pela qual não são recomendados após os 50 anos.

Esses profissionais enfatizam que, ao escolher os melhores exercícios para trabalhar o abdômen e aumentar a força, o ideal é realizar exercícios que trabalhem vários grupos musculares simultaneamente. Entre os exercícios recomendados estão a ponte de glúteos e a prancha.

**Fonte**: https://oglobo.globo.com/saude/noticia/2026/09/29/os-2-melhores-exercicios-para-o-abdomen-e-quais-evitar-aos-50-anos-segundo-harvard.ghtml. Acesso em 29/09/2026. Excerto adaptado.

**1.** Ao recorrer a Harvard e à OMS, o texto constrói uma argumentação que busca:

A) evidenciar divergências entre as fontes sobre a utilidade da prática de exercícios
B) conferir credibilidade às orientações mediante o apoio de fontes reconhecidas na área
C) reunir experiências pessoais das fontes para ilustrar suas próprias rotinas de treinamento
D) atribuir às diferentes fontes a mesma recomendação de exercícios e de duração semanal da prática

**2.** "Segundo a Organização Mundial da Saúde (OMS), os adultos **devem** praticar atividade física aeróbica moderada por pelo menos 150 a 300 minutos por semana ou atividade física vigorosa por pelo menos 75 a 150 minutos por semana" (4º parágrafo). Nesse trecho, a forma verbal em destaque ("devem") expressa a ideia de:

A) previsão de prática futura de exercício aeróbico
B) possibilidade de prática de atividade física
C) capacidade de execução dos exercícios
D) recomendação de prática regular

**3.** No desenvolvimento do texto, a fala da psicóloga (3º parágrafo) contribui para:

A) descrever uma rotina semanal de exercícios
B) incluir funções cognitivas entre os aspectos citados
C) identificar os exercícios recomendados por Harvard
D) substituir a orientação de atividade aeróbica da OMS

**4.** A expressão "Esses profissionais" (7º parágrafo) retoma os:

A) especialistas de Harvard citados anteriormente
B) autores dos estudos sobre treinamento de força
C) adultos mais velhos mencionados anteriormente
D) integrantes da OMS que estabeleceram os minutos semanais

**5.** "Existem muitos **exercícios** para melhorar a saúde e fortalecer os músculos **abdominais**, mas poucos são eficazes para adultos mais velhos" (1º parágrafo). Nesse trecho, as palavras destacadas são, respectivamente, classificadas, do ponto de vista morfológico, como:

A) adjetivo e adjetivo
B) adjetivo e substantivo
C) substantivo e adjetivo
D) substantivo e substantivo

## RACIOCÍNIO LÓGICO

**6.** Em uma empresa multinacional com 150 funcionários, foi feito um levantamento sobre a fluência em idiomas estrangeiros. Foi registrado que 80 falam inglês, 50 falam espanhol e 30 falam francês. Além disso, 20 falam inglês e espanhol, 10 falam inglês e francês, 5 falam espanhol e francês e 2 funcionários são fluentes nos três idiomas. O número de funcionários dessa empresa que fala exatamente um desses três idiomas é:

A) 100
B) 96
C) 92
D) 80

**7.** Joana foi ao supermercado e comprou 2,5 kg de carne a R$ 34,90 o quilo, além de um pacote de arroz por R$ 22,50. Se ela pagou toda a compra com uma nota de R$ 200,00, o seu troco exato foi de:

A) R$ 90,25
B) R$ 90,75
C) R$ 102,25
D) R$ 108,75

**8.** Um fiscal de supermercado afirmou: "Todo cliente da loja usa máscara de proteção." A negação lógica dessa afirmação é:

A) nenhum cliente da loja usa máscara de proteção
B) qualquer cliente da loja não usa máscara de proteção
C) todos os clientes da loja não usam máscara de proteção
D) pelo menos um cliente da loja não usa máscara de proteção

**9.** Considerando as premissas verdadeiras de que "nenhum vegano consome carne" e de que "alguns atletas da academia são veganos", a intersecção desses diagramas lógicos obriga a concluir que:

A) alguns atletas da academia não consomem carne
B) nenhum atleta da academia consome carne
C) todos os veganos frequentam a academia
D) todo atleta da academia consome carne

**10.** Para reformar o piso e as paredes de sua sala, Pedro precisa escolher um tipo de revestimento para o chão e uma cor de tinta para as paredes. Na loja de materiais, há 5 tipos de cerâmica e 3 tipos de piso laminado para o chão. Para a pintura, ele pode escolher entre 6 tons de tinta fosca e 4 tons de tinta brilhante. O total de escolhas possíveis para a dupla de materiais (um revestimento para o chão e uma tinta) é:

A) 18 escolhas
B) 60 escolhas
C) 80 escolhas
D) 104 escolhas

## CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS

## NOÇÕES DE INFORMÁTICA E DISCIPLINA ESPECÍFICA DE ACORDO COM A HABILITAÇÃO

**11.** Um usuário de um computador com sistema operacional *MS Windows 10 BR* precisa usar o utilitário que gerencia o armazenamento de dados no computador. Para isso, ele deve usar o:

A) bloco de notas
B) gerenciador de horário
C) explorador de arquivos
D) gerenciador de impressora

**12.** Um usuário de computador com o sistema operacional *MS Windows 10 BR* está usando o editor de texto *MS Word 2013* em português. Ele precisa salvar o texto digitado usando teclas de atalhos. Para isso, ele deve utilizar as teclas:

A) CTRL + A
B) CTRL + B
C) CTRL + C
D) CTRL + D

**13.** O conhecimento acerca das bibliotecas remonta a conceitos específicos na área. O conjunto de conhecimentos e técnicas que tem por fim a pesquisa, reunião, descrição, produção e utilização de documentos de qualquer natureza representa o(a):

A) biblioteconomia
B) documentação
C) documento
D) biblioteca

**14.** A atividade encarregada de tornar os documentos patrimônio da biblioteca, atribuindo a cada documento um número sequencial e colocando a marca de um carimbo, chama-se:

A) aquisição
B) descarte
C) registro
D) seleção

**15.** Entre os tipos de catálogos utilizados pelos funcionários da biblioteca para consulta, conhecidos como “catálogos internos”, aquele que também é denominado "catálogo principal" é o catálogo de:

A) autoridade
B) registro
C) notas
D) título

**16.** A emissão periódica de listagens de autor, título e assunto, para atendimento eventual aos usuários quando os computadores estiverem fora de serviço ou sobrecarregados, é uma rotina do:

A) arquivista
B) museólogo
C) processamento
D) serviço de referência

**17.** Selecionar a publicação a ser renovada e dar um duplo clique com o mouse representa um procedimento de:

A) renovação automatizada
B) devolução automatizada
C) devolução manual
D) renovação manual

**18.** De acordo com a NBR 12225 de 2023, a logomarca da editora pode ser impressa no mesmo sentido da lombada, na parte inferior ou superior. Quando a logomarca for indicada na parte inferior, recomenda-se, de baixo para cima, uma distância de:

A) 3 cm
B) 4 cm
C) 5 cm
D) 6 cm

**19.** De acordo com a terminologia arquivística, a classificação dos documentos segundo seu aspecto formal, considerando a disposição das informações neles contidas, é denominada:

A) gênero
B) espécie
C) tipologia
D) natureza dos documentos

**20.** Considerar os arquivos como gerais ou setoriais está relacionado ao aspecto:

A) das entidades mantenedoras
B) da natureza dos arquivos
C) da extensão de atuação
D) do estágio de evolução