PREFEITURA MUNICIPAL DE FORQUILHA – CE
CONCURSO PÚBLICO
EDITAL Nº 001/2026 DE 25 DE JUNHO 2026

AUXILIAR SERVIÇOS GERAIS

NOME DO CANDIDATO: _____

RG: _____ **ÓRGÃO EXPEDIDOR:** _____

Nº DE INSCRIÇÃO

ASSINATURA: _____

LEIA COM ATENÇÃO E SIGA RIGOROSAMENTE ESTAS INSTRUÇÕES:

1. Este caderno contém 60 (sessenta) questões de múltipla escolha, numeradas de 1 (um) a 60 (sessenta).
2. Cada uma das questões apresenta um enunciado seguido de 5 (cinco) alternativas, das quais somente uma deve ser assinalada.
3. Examine se a prova está completa com a sequência numérica das questões, se há falhas ou imperfeições gráficas que causem dúvidas. Qualquer reclamação deverá ser feita durante os 20 minutos iniciais. Após esse tempo, qualquer reclamação será desconsiderada.
4. Depois de decorridas 2 (duas) horas do início da prova, será distribuído **a folha de respostas**, o qual será o único documento válido para a correção. Ao recebê-lo, verifique se seu nome e seu número de inscrição estão corretos. Reclame imediatamente se houver discrepância.
5. A folha de respostas não pode ser dobrada, amassada, rasurada ou manchada. Exceto sua assinatura e data de nascimento, nada deve ser escrito ou registrado fora dos locais destinados às respostas. Tenha muita atenção ao marcar sua folha de respostas, pois não haverá substituição por erro do candidato. Marque sua resposta pintando completamente o espaço correspondente à alternativa de sua opção.

Ex.: A○ B● C○ D○ E○

6. A leitora de marcas não registrará as respostas em que houver falta de nitidez, uso de corretivo, marcação a lápis ou marcação de mais de uma letra. Não serão computadas questões não assinaladas.
7. Durante a prova, é proibido o intercâmbio e o empréstimo de material de qualquer natureza entre os candidatos. A tentativa de fraude, a indisciplina e o desrespeito às autoridades encarregadas dos trabalhos são faltas que implicarão a desclassificação do candidato.
8. Qualquer forma de comunicação entre candidatos implicará a eliminação de ambos do certame.
9. Não será permitido ao candidato, durante a realização das provas, portar armas, aparelhos eletrônicos de qualquer natureza, relógios, bolsas, livros, jornais e impressos em geral; bonés, chapéus, lenço de cabelo, bandanas etc.
10. É vedado o uso de telefone celular ou de qualquer outro meio de comunicação. O candidato que for flagrado portando aparelho celular ou qualquer outro meio de comunicação, durante o período de realização da prova, e/ou o aparelho celular tocar será sumariamente eliminado do certame.
11. Em caso de dúvida, durante a prova, levante o braço para solicitar atendimento da fiscalização. Jamais pergunte em voz alta.
12. Ao terminar a resolução da prova, entregue-a ao fiscal de sala juntamente com **a folha de respostas**. Não se esqueça de **assinar a folha de respostas e a folha de frequência**.
13. O candidato que permanecer na sala de provas, por mais de 3h30min, poderá levar consigo o caderno de provas, fornecido pela **ORGANIZADORA.**
14. As provas terão duração de 4 (quatro) horas com início às 14h e término às 18h. O candidato só poderá ausentar-se da sala depois de decorridas duas horas do início das provas.
15. Os **Gabaritos Preliminares das Provas Objetivas** serão divulgados 72 (setenta e duas) horas após a realização das mesmas.

RASCUNHO

CONHECIMENTOS GERAIS

Leia o texto e responda às questões de 1 a 17.

A praça do bairro como rede social sem internet

Antes de existirem aplicativos, curtidas e grupos de mensagem, a praça do bairro já funcionava como uma rede social completa. A diferença é que, nela, ninguém precisava de senha, bateria carregada ou pacote de dados. Bastava sair de casa, caminhar alguns metros e escolher um banco. A conexão acontecia na hora. Às vezes, até rápida demais.

Na praça, as notícias circulam com uma velocidade impressionante. Se alguém pinta o portão de azul pela manhã, antes do almoço já existem três explicações para a mudança. Uma pessoa diz que foi promoção na loja de tintas. Outra garante que a cor atrai boas energias. A terceira ouviu falar que o dono pretende vender a casa. Quando perguntam diretamente ao morador, ele responde:

— A tinta branca acabou.

Mas a versão simples quase nunca vence. A praça gosta de histórias com mais emoção.

Ali também existem os influenciadores do bairro. São aquelas pessoas que sabem quem viajou, quem voltou, quem adotou um cachorro e quem passou duas vezes pela padaria no mesmo dia. Não possuem milhões de seguidores, mas contam com uma plateia fiel formada por aposentados, vendedores ambulantes, mães com crianças e alguém que parou "só por cinco minutos" e permaneceu a tarde inteira.

As publicações são feitas ao vivo. A criança aprende a andar de bicicleta e recebe aplausos. O cachorro foge da coleira e vira o assunto principal. Um senhor começa a contar uma história antiga, perde o rumo no meio dela, lembra-se de outra e termina falando do preço do tomate. Ninguém entende exatamente como a conversa chegou até ali, mas todos participam.

A praça também tem seus comentários. Quando alguém aparece com roupa nova, surgem elogios. Quando uma árvore é cortada, começam as reclamações. Quando colocam um banco diferente, aparecem especialistas em móveis urbanos que jamais haviam revelado esse talento. Há ainda quem não diga nada, mas observe tudo com a atenção de um repórter em dia de grande notícia.

Nem sempre existe harmonia. Às vezes, uma bola atinge o jornal de alguém. Uma bicicleta passa perto demais do banco. Um grupo fala alto. Outro reclama do barulho. Porém, pouco depois, todos voltam a dividir o mesmo espaço. A praça ensina que conviver não significa concordar o tempo inteiro. Significa aprender a permanecer perto, apesar das pequenas diferenças.

No fim da tarde, quando o sol diminui e as pessoas começam a voltar para casa, a praça fica mais quieta. Mas não por muito tempo. No dia seguinte, novas conversas, risadas e notícias ocuparão o lugar outra vez.

Talvez seja essa a grande vantagem daquela rede social sem internet: nela, as pessoas não são apenas fotografias ou nomes numa tela. Têm voz, gesto, história e presença. Na praça, ninguém precisa apertar um botão para seguir o outro. Basta sentar por perto e começar com a pergunta mais antiga de todas:

— E aí, quais são as novidades?

Fonte: Banca elaboradora.

1. Qual é a ideia principal do texto "A praça do bairro como rede social sem internet"?

a) A praça é apresentada como lugar onde as notícias do bairro circulam com rapidez e precisão.
b) A praça é mostrada como ambiente frequentado por pessoas interessadas na vida dos moradores.
c) A praça funciona como espaço de encontro, conversa e convivência entre os moradores.
d) A praça é retratada como local cuja importância diminuiu com o avanço das redes digitais.
e) A praça é descrita como espaço que evita conflitos entre pessoas de opiniões diferentes.

2. No trecho "Mas a versão simples quase nunca vence", o texto sugere que

a) os moradores costumam preferir explicações mais elaboradas do que uma resposta simples.
b) as explicações mais curtas costumam ser falsas e precisam ser corrigidas pelos moradores.
c) o dono do portão inventou uma resposta para impedir novos comentários sobre sua casa.
d) as notícias do bairro só despertam interesse depois de serem confirmadas diretamente.
e) a mudança da cor do portão provocou uma discussão entre os frequentadores da praça.

3. Quem são os "influenciadores do bairro" mencionados no texto?

a) São os vendedores que anunciam produtos enquanto circulam diariamente pela praça.
b) São as pessoas que possuem muitos seguidores em redes sociais e aplicativos digitais.
c) São as crianças que atraem a atenção dos moradores durante suas brincadeiras.
d) São os trabalhadores encarregados da limpeza e da conservação do espaço público.
e) São os moradores que conhecem e comentam os acontecimentos cotidianos do bairro.

4. Qual fundamento sobre a convivência é apresentado no texto?

a) Conviver significa evitar qualquer discordância para manter o ambiente tranquilo.
b) Conviver significa permanecer próximo e respeitar o espaço comum, apesar das diferenças.
c) Conviver significa permitir que os adultos organizem as atividades realizadas na praça.
d) Conviver significa criar regras que impeçam desentendimentos entre os frequentadores.
e) Conviver significa concordar com as opiniões de quem conhece mais notícias do bairro.

5. No final do texto, a expressão "Basta sentar por perto e começar com a pergunta mais antiga de todas." sugere que

a) as conversas na praça precisam de tecnologia para alcançar maior número de pessoas.
b) seguir outra pessoa significa observar atentamente a rotina dos moradores do bairro.
c) as notícias do bairro devem ser compartilhadas apenas durante encontros presenciais.
d) a proximidade e a conversa permitem criar vínculos sem dependerem de recursos digitais.
e) a praça é importante principalmente porque permite relembrar notícias antigas do bairro.

6. Qual é a separação silábica CORRETA da palavra "aplicativos"?

a) a-pli-ca-ti-vos.
b) ap-li-ca-ti-vos.
c) a-plic-a-ti-vos.
d) a-pli-cat-i-vos.
e) apl-i-ca-ti-vos.

7. Como a palavra "bairro" é classificada quanto ao número de sílabas?

a) Trissílaba.
b) Dissílaba.
c) Polissílaba.
d) Monossílaba.
e) Monossílaba átona.

8. No trecho “a praça fica mais quieta”, qual palavra pode substituir “quieta” sem alterar o sentido principal?

a) agitada.
b) distante.
c) barulhenta.
d) movimentada.
e) silenciosa.

9. Qual palavra apresenta sentido contrário ao da palavra “antiga”?

a) Velha.
b) Passada.
c) Histórica.
d) Moderna.
e) Tradicional.

10. Qual palavra é acentuada pela mesma regra aplicada à palavra “árvore”?

a) Café.
b) Também.
c) Médico.
d) Sofá.
e) País.

11. Considere as seguintes frases.

I. A praça recebe muitos moradores durante a tarde.
II. A praça não ficou vazia naquela manhã.
III. Quem chegou primeiro ao banco da praça?
IV. Que tarde animada tivemos no bairro!

Qual é a classificação dessas frases, na ordem da I a IV?

a) Afirmativa, negativa, interrogativa e exclamativa.
b) Negativa, afirmativa, exclamativa e interrogativa.
c) Afirmativa, interrogativa, negativa e exclamativa.
d) Exclamativa, negativa, interrogativa e afirmativa.
e) Afirmativa, negativa, exclamativa e interrogativa.

12. Em qual afirmativa a pontuação foi empregada corretamente?

a) O morador apresentou, uma explicação simples: a tinta branca havia acabado.
b) O morador apresentou uma explicação, simples: a tinta branca havia acabado.
c) O morador apresentou uma explicação simples, a tinta branca havia acabado.
d) O morador apresentou uma explicação simples a tinta branca, havia acabado.
e) O morador apresentou uma explicação simples: a tinta branca havia acabado.

13. Em qual alternativa a frase apresenta o plural do substantivo “cidadão” empregado corretamente?

a) Os cidadães conversavam nos bancos da praça.
b) Os cidadões conversavam nos bancos da praça.
c) Os cidadãos conversavam nos bancos da praça.
d) Os cidadãoses conversavam nos bancos da praça.
e) Os cidadãons conversavam nos bancos da praça.

14. Em qual frase há um substantivo empregado no diminutivo?

a) O menino levou uma bola colorida para a praça.
b) O cachorro correu perto da árvore mais alta.
c) A família ocupou o banco maior durante a tarde.
d) A criança sentou-se no banquinho perto da mãe.
e) O vendedor abriu sua barraca logo pela manhã.

15. Em qual afirmativa o verbo indica uma ação concluída no passado?

a) As crianças brincam na praça durante todas as tardes.
b) As crianças brincarão na praça durante o próximo feriado.
c) As crianças brincaram na praça durante a tarde de ontem.
d) As crianças brincariam na praça caso tivessem mais tempo.
e) Talvez as crianças brinquem na praça depois da escola.

16. Na frase “A menina aprendeu a andar de bicicleta e ela recebeu aplausos”, qual palavra é substituída pelo pronome “ela”?

a) Bicicleta.
b) Praça.
c) Plateia.
d) Tarde.
e) Menina.

17. Em qual frase todas as palavras estão escritas corretamente?

a) A cozinheira preparou uma refeissão saborosa para os hóspedes.
b) A cozinheira preparou uma refeição saborosa para os hóspedes.
c) A cosinheira preparou uma refeição saboroza para os hóspedes.
d) A cozinheira preparou uma refeição saborosa para os ospedes.
e) A cosinheira preparou uma refeissão saboroza para os hóspedes.

18. Uma escola recebeu 3 dúzias de copos e 2 dezenas de pratos. Quantos itens foram recebidos ao todo?

a) 46 itens.
b) 52 itens.
c) 56 itens.
d) 60 itens.
e) 66 itens.

19. Joana organizou 8 cadeiras. Marcos organizou o dobro da quantidade organizada por Joana, e Lúcia organizou o triplo dessa mesma quantidade. Quantas cadeiras os três organizaram ao todo?

a) 48 cadeiras.
b) 40 cadeiras.
c) 56 cadeiras.
d) 32 cadeiras.
e) 64 cadeiras.

20. Uma pessoa comprou 3 cadernos por R$ 14,00 cada e uma caneta por R$ 8,00. Ao pagar a compra com R$ 60,00, quanto recebeu de troco?

a) R$ 6,00.
b) R$ 8,00.
c) R$ 12,00.
d) R$ 14,00.
e) R$ 10,00.

21. Uma caixa continha 48 laranjas. Durante a conferência, verificou-se que um quarto delas estavam estragadas. Quantas laranjas estavam próprias para o consumo?

a) 12 laranjas.
b) 36 laranjas.
c) 24 laranjas.
d) 40 laranjas.
e) 44 laranjas.

22. Uma corda media 7 metros. Depois de cortar um pedaço de 250 centímetros, quantos centímetros restaram?

a) 350 centímetros.
b) 400 centímetros.
c) 500 centímetros.
d) 450 centímetros.
e) 550 centímetros.

23. Um canteiro retangular possui 8 metros de comprimento e 5 metros de largura. Qual é a área desse canteiro?

a) 26 metros quadrados.
b) 32 metros quadrados.
c) 40 metros quadrados.
d) 48 metros quadrados.
e) 64 metros quadrados.

24. Uma caixa tem 4 decímetros de comprimento, 3 decímetros de largura e 2 decímetros de altura. Qual é o volume dessa caixa?

a) 9 decímetros cúbicos.
b) 12 decímetros cúbicos.
c) 18 decímetros cúbicos.
d) 20 decímetros cúbicos.
e) 24 decímetros cúbicos.

25. Um depósito recebeu 7 sacos de farinha com 6 quilogramas em cada saco. Depois de utilizar 15 quilogramas, quantos quilogramas de farinha restaram?

a) 27 quilogramas.
b) 30 quilogramas.
c) 32 quilogramas.
d) 35 quilogramas.
e) 42 quilogramas.

26. Um ônibus saiu às 8 horas, viajou durante 2 horas, permaneceu parado por 1 hora e depois seguiu por mais 3 horas. Em que horário o ônibus chegou ao destino?

a) Às 12 horas.
b) Às 13 horas.
c) Às 15 horas.
d) Às 14 horas.
e) Às 16 horas.

27. Uma sequência foi formada somando o número 2 e depois 3, repetidamente: 4, 6, 9, 11, 14. Qual é o próximo número da sequência?

a) 15.
b) 16.
c) 17.
d) 18.
e) 20.

28. No Brasão de Forquilha, o que a canoa e os dois remos representam?

a) O transporte de produtos pelo açude.
b) A força de trabalho da população.
c) A chegada dos primeiros moradores.
d) A pesca praticada nas comunidades rurais.
e) O comércio feito entre os distritos.

29. Qual vegetação é encontrada predominante no Município de Forquilha?

a) A floresta de araucárias da Região Sul.
b) O manguezal das áreas próximas ao litoral.
c) A mata de cocais da Região Norte.
d) A floresta amazônica de terra firme.
e) A caatinga arbustiva e a caatinga arbórea.

30. No Brasão de Forquilha, qual elemento da paisagem representa um importante patrimônio do Município?

a) A Serra do Barriga.
b) A Rodovia Federal BR-222.
c) As águas do Açude Forquilha.
d) A pluma branca de algodão.
e) O prédio da Prefeitura Municipal.

31. Quais distritos formavam Forquilha quando o Município foi emancipado?

a) Forquilha e Trapiá.
b) Forquilha e Cacimbinha.
c) Trapiá e São Lourenço.
d) Forquilha e Salgado dos Mendes.
e) Trapiá e Cachoeira dos Louretos.

32. Qual órgão municipal é formado pelos vereadores?

a) A Prefeitura Municipal.
b) A Secretaria de Governo.
c) O Conselho Tutelar.
d) A Câmara Municipal.
e) A Procuradoria Municipal.

33. Qual atitude permite à população participar da vida pública do Município?

a) Esperando que os problemas do bairro sejam resolvidos pelos comerciantes locais.
b) Procurando os órgãos públicos para tratar de interesses particulares de amigos e parentes.
c) Participando de reuniões e conselhos que discutem assuntos da comunidade.
d) Divulgando informações sobre a cidade antes de saber se elas são verdadeiras.
e) Deixando todas as decisões sobre a comunidade sob responsabilidade dos funcionários públicos.

34. Qual produto agrícola é citado no Hino de Forquilha?

a) A cana-de-açúcar.
b) O algodão.
c) O café.
d) O cacau.
e) O trigo.

35. Durante uma discordância entre colegas de trabalho, qual atitude contribui para resolver a situação de forma adequada?

a) Explicar seu ponto de vista e evitar ouvir a opinião do colega.
b) Pedir que outros colegas decidam quem está certo na discussão.
c) Conversar com respeito, ouvir o colega e buscar uma solução em comum.
d) Afastar-se da equipe até que o problema seja resolvido por outra pessoa.
e) Continuar a discussão na frente dos demais colegas até chegar a uma decisão.

36. Qual afirmação demonstra ética profissional no atendimento ao público?

a) Cumprir as regras, tratar as pessoas com respeito e evitar favorecimentos pessoais.
b) Atender primeiro as pessoas conhecidas quando houver grande movimento no local.
c) Escolher quais informações serão prestadas conforme a relação com cada pessoa atendida.
d) Aceitar pequenos presentes de usuários quando não houver pedido direto de benefício.
e) Compartilhar informações do atendimento com colegas que não participam do serviço.

37. Qual atitude ecológica contribui para conservar o meio ambiente em Forquilha?

a) Recolher folhas secas e queimá-las em terrenos próximos às áreas verdes.
b) Preservar a vegetação, evitar desperdício de água e descartar o lixo nos locais adequados.
c) Colocar resíduos nas margens dos cursos de água quando não houver coleta próxima.

d) Retirar plantas nativas de áreas públicas para facilitar a limpeza e a circulação de pessoas.
e) Utilizar grande quantidade de água na limpeza de calçadas e ruas para manter os espaços limpos.

38. Qual evento cultural foi divulgado pela Prefeitura de Forquilha em julho de 2026?

a) A Feira Municipal de Ciências.
b) A Mostra Cearense de Cinema.
c) A Semana da Agricultura Familiar.
d) O Campeonato Municipal de Futsal.
e) O Festival de Quadrilhas de Forquilha.

39. Qual nome foi adotado pelo Papa eleito em maio de 2025?

a) Francisco II.
b) Bento XVII.
c) Leão XIV.
d) João XXIV.
e) Paulo VII.

40. Qual estado brasileiro foi atingido por enchentes de grande proporção em 2024 e passou por um amplo processo de reconstrução?

a) Santa Catarina.
b) Paraná.
c) Bahia.
d) Rio Grande do Sul.
e) Goiás.

CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS

41. Durante a preparação de uma solução de limpeza com um produto concentrado, qual procedimento reduz o risco de erro na quantidade utilizada?

a) Definir as quantidades pela cor da mistura e acrescentar o produto até atingir o aspecto desejado.
b) Aumentar a quantidade do produto quando houver muita sujeira, mantendo o mesmo volume de água.
c) Medir o produto e a água conforme orientações do rótulo, utilizando um recipiente próprio para preparar a solução.
d) Reunir dois produtos de limpeza no mesmo recipiente para ampliar a ação sobre a sujeira.
e) Preparar uma quantidade maior e guardar a sobra em uma garrafa usada para água ou refrigerante.

42. Qual sequência básica reduz a redistribuição de sujeira durante a limpeza de uma sala de trabalho?

a) Recolher os resíduos, limpar as superfícies do alto para baixo e finalizar a atividade com a limpeza do piso.
b) Lavar o piso, limpar os móveis e recolher os resíduos depois que o ambiente estiver completamente seco.
c) Aplicar desinfetante no piso, retirar o pó dos móveis e limpar as partes mais altas por último.
d) Limpar as partes visíveis, manter os objetos no lugar e recolher os resíduos somente no fim do turno.
e) Começar pela entrada, lavar todo o piso e retornar às superfícies após a circulação dos trabalhadores.

43. Durante a limpeza de um banheiro, o auxiliar dispõe de água sanitária e de um produto ácido para retirar incrustações. Como esses produtos devem ser usados?

a) Misturados em partes iguais, pois a união melhora a remoção das manchas existentes no banheiro.
b) Aplicados ao mesmo tempo na superfície, mantendo as portas e as janelas fechadas durante a ação.
c) Colocados no mesmo balde depois que cada produto tiver sido diluído separadamente em água.
d) Aplicados com água quente e em quantidade maior que a indicada para acelerar a limpeza.
e) Utilizados separadamente, conforme instruções do rótulo, respeitando a quantidade indicada e mantendo o ambiente ventilado.

44. Como o auxiliar deve proceder durante a lavagem de um piso em uma área de circulação?

a) Lavar toda a passagem e colocar a sinalização depois que a limpeza do ambiente estiver concluída.
b) Isolar e sinalizar a área, trabalhar por partes e liberar a passagem quando o piso estiver seguro.
c) Deixar o balde no centro do corredor para indicar que o piso está molhado naquele momento.
d) Avisar verbalmente as pessoas e manter toda a área aberta durante a realização da lavagem.
e) Secar as bordas do corredor e permitir a circulação pela parte central ainda molhada.

45. Antes de usar um produto de limpeza concentrado, qual cuidado deve ser adotado?

a) Escolher os equipamentos de proteção pela cor e pelo cheiro apresentados pelo produto.
b) Utilizar luvas de tecido e manter os braços descobertos para facilitar os movimentos.
c) Usar os equipamentos disponíveis, mesmo que apresentem desgaste ou tamanho incompatível com o trabalhador.
d) Conferir as orientações do rótulo e utilizar os equipamentos de proteção indicados para a tarefa.
e) Vestir apenas o avental, pois a mistura com água elimina os riscos durante o uso.

46. Como deve ser realizada a limpeza externa de um equipamento elétrico de escritório ligado à tomada?

a) Borrifar o produto diretamente sobre o equipamento enquanto ele permanece ligado à energia elétrica.
b) Passar um pano encharcado e desligar o equipamento somente depois de concluir a limpeza.
c) Desligar, retirar o plugue da tomada e usar um pano apropriado, evitando a entrada de líquidos.
d) Derramar água na parte externa e aguardar a secagem completa antes de ligar novamente.
e) Retirar as proteções externas e limpar os componentes internos com um pano levemente úmido.

47. Como devem ser usados os panos e os utensílios destinados à limpeza do banheiro e da copa?

a) Nas duas áreas, desde que sejam enxaguados entre uma atividade e outra.
b) Separados e identificados por área, com limpeza e secagem corretas depois de cada uso.
c) Primeiro no banheiro e depois na copa, após uma aplicação rápida de desinfetante.
d) Guardados juntos e ainda úmidos para evitar o uso por outros trabalhadores.
e) Mantidos no mesmo balde, trocando apenas a água antes da limpeza da copa.

48. O auxiliar encontra um líquido derramado no piso e não sabe qual produto está envolvido. Qual conduta deve ser adotada?

a) Retirar o líquido com um pano comum e verificar posteriormente qual produto estava guardado no local.
b) Espalhar bastante água sobre o líquido e conduzir a mistura até o ralo mais próximo.
c) Cobrir o local com papel, recolher o material e retomar imediatamente as atividades normais.
d) Aproximar-se do líquido e sentir seu odor para escolher o produto usado na limpeza.
e) Isolar a área, comunicar o responsável, identificar o produto com segurança e seguir os procedimentos indicados para o uso do produto.

49. Durante a coleta, o auxiliar percebe que um saco de resíduos comuns está rasgado e apresenta vazamento. Como deve proceder?

a) Usar luvas para depois encaminhar o resíduo corretamente, colocar o saco danificado em outro saco ou recipiente resistente.
b) Apertar o conteúdo com as mãos protegidas para diminuir o volume e facilitar o fechamento do saco.
c) Arrastar o saco até o ponto de coleta para evitar que ele se rompa durante o levantamento.
d) Passar o conteúdo para outro saco e guardar a embalagem rasgada para a coleta seguinte.
e) Deixar o saco no local e aguardar que outro trabalhador faça a retirada do material.

50. Qual procedimento deve ser adotado ao utilizar uma escada portátil na limpeza de uma superfície elevada?

a) Apoiar a escada em uma parede lisa e subir levando os materiais com as duas mãos.
b) Utilizar uma cadeira quando a altura for pequena e o serviço puder ser concluído rapidamente.
c) Colocar a escada sobre uma caixa para alcançar a superfície sem mudar sua posição.
d) Inspecionar a escada, apoiá-la em piso firme, mantê-la estável e evitar inclinar o corpo para os lados.
e) Solicitar que um colega segure uma escada danificada enquanto a limpeza estiver sendo realizada.

51. Como os produtos de limpeza devem ser armazenados no local de trabalho?

a) Transferidos para garrafas de bebidas e organizados conforme a cor de cada produto.
b) Mantidos em embalagens identificadas, separados de alimentos e guardados em local apropriado.
c) Conservados abertos em uma prateleira para facilitar a retirada durante as atividades.
d) Reunidos quando restarem pequenas quantidades de produtos destinados à mesma finalidade.
e) Guardados depois da retirada dos rótulos para evitar o desgaste das informações impressas.

52. Como o esfregão deve ser cuidado depois da limpeza do piso?

a) Guardado ainda úmido dentro do balde utilizado durante a realização do serviço.
b) Mantido mergulhado na água usada para evitar o ressecamento de suas fibras.
c) Lavado, enxaguado, colocado para secar e guardado em local limpo e ventilado.
d) Utilizado em outra área antes da lavagem para aproveitar o produto presente em suas fibras.
e) Deixado sobre o piso da área de serviço até o início do próximo turno.

53. Qual procedimento reduz o risco de levar microrganismos de uma parte do banheiro para outra?

a) Utilizar o mesmo pano no vaso sanitário e na pia, começando a limpeza pelo vaso.
b) Limpar primeiro o piso e usar o mesmo esfregão posteriormente na área da copa.
c) Manter a mesma água no balde durante a limpeza de todos os banheiros do prédio.
d) Aplicar o produto e retirá-lo imediatamente, mesmo quando o rótulo indicar tempo de ação.
e) Usar materiais exclusivos, começar pelas áreas menos sujas e deixar o vaso sanitário por último.

54. Antes de limpar ou ajustar uma máquina utilizada na conservação de pisos, qual procedimento deve ser adotado?

a) Desligar a máquina, desconectar a energia, aguardar a parada e seguir as orientações do fabricante.
b) Manter a máquina em baixa velocidade e limpar as partes externas durante o funcionamento.
c) Aplicar água no motor e nos controles para retirar os resíduos acumulados durante o uso.
d) Retirar as proteções da máquina e testar os movimentos antes de desligar a alimentação.
e) Manter o cabo conectado e realizar o ajuste usando luvas destinadas à limpeza do piso.

55. Como deve ser realizada a limpeza de um corredor que precisa permanecer parcialmente disponível para circulação?

a) Lavar toda a largura do corredor e orientar as pessoas a caminhar pelas laterais.
b) Aplicar o produto em toda a área e retornar depois para realizar a secagem do piso.
c) Retirar a sinalização antes da secagem para liberar a passagem com maior rapidez.
d) Limpar por trechos, isolar a parte molhada e manter uma passagem seca e segura.
e) Manter os materiais no centro do corredor para separar a parte limpa da parte suja.

56. O auxiliar percebe que o cabo de uma ferramenta de limpeza está rachado e oferece risco. Como deve agir?

a) Envolver a rachadura com fita e usar a ferramenta nas tarefas consideradas mais leves.
b) Emprestar a ferramenta a outro setor e solicitar sua devolução depois da manutenção.
c) Retirar a ferramenta de uso, identificar o defeito e comunicar a necessidade de reparo ou troca.
d) Guardar a ferramenta junto aos materiais conservados e informar o defeito no fim da semana.
e) Utilizar a ferramenta em áreas pequenas, evitando aplicar força sobre a parte danificada.

57. Qual prática reduz os impactos ambientais produzidos pelas atividades de limpeza?

a) Utilizar mais água e produto para diminuir o tempo necessário à limpeza.
b) Manusear os produtos corretamente, evitar desperdícios e separar os resíduos conforme a orientação.
c) Utilizar materiais descartáveis em todas as tarefas para reduzir a lavagem dos utensílios.
d) Despejar as sobras de produtos nos ralos para liberar rapidamente os recipientes.
e) Reunir resíduos diferentes para diminuir a quantidade de embalagens destinadas à coleta.

58. Qual prática de higiene pessoal e coletiva ajuda a proteger a saúde dos trabalhadores e dos usuários?

a) Compartilhar luvas e outros objetos pessoais quando apresentarem uma aparência limpa.
b) Fazer as refeições no depósito de produtos para evitar afastamento durante o turno.
c) Usar o mesmo uniforme durante vários dias quando ele não apresentar manchas.
d) Higienizar as mãos somente no fim do expediente, depois de guardar os materiais.
e) Manter o uniforme limpo, higienizar as mãos e evitar tocar objetos limpos com luvas usadas.

59. Durante a limpeza de uma sala, o auxiliar encontra uma carteira com dinheiro e documentos. Como deve agir?

a) Preservar o objeto, registrar o ocorrido (achado/perdido) e entregá-lo ao setor ou à pessoa autorizada.
b) Guardar a carteira consigo e aguardar que o proprietário compareça diretamente.
c) Mostrar os documentos aos colegas para descobrir quem esteve na sala.
d) Retirar o dinheiro, deixar os documentos no local e comunicar ao final do expediente.
e) Manter a carteira na sala para evitar responsabilidade sobre sua guarda.

60. Um colega informa que determinada área permaneceu suja depois da limpeza. Como o auxiliar deve reagir?

a) Afirmar que o serviço foi concluído e pedir que outra pessoa repita a atividade.
b) Ignorar a observação e esperar que a chefia confirme a necessidade de nova limpeza.
c) Explicar que faltou tempo e deixar a correção para o trabalhador do turno seguinte.
d) Ouvir com respeito, verificar a área, corrigir o serviço e comunicar a conclusão.
e) Pedir ao colega que faça a limpeza, pois foi ele quem percebeu a falha.