



FUNDAÇÃO HOSPITALAR GETÚLIO VARGAS – FHGV
ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PROCESSO SELETIVO PÚBLICO Nº 01/2017

ASSISTENTE ADMINISTRATIVO

Instruções

Leia atentamente e cumpra rigorosamente as instruções que seguem, pois elas são parte integrante das provas e das normas que regem esse Processo Seletivo.

1. Atente-se aos avisos contidos no quadro da sala.
2. Seus pertences deverão ser armazenados dentro do saco plástico fornecido pelo fiscal. Somente devem permanecer em posse do candidato caneta esferográfica de material transparente com tinta azul ou preta de ponta grossa, documento de identidade, lanche e água, se houver. A utilização de qualquer material não permitido em edital é expressamente proibida, acarretando a imediata exclusão do candidato.
3. Verifique se o cargo constante na capa deste caderno é aquele para o qual realizou a inscrição.
4. Cada questão oferece 5 (cinco) alternativas de respostas, representadas pelas letras A, B, C, D e E, sendo apenas 1 (uma) a resposta correta.
5. Será respeitado o tempo para realização da prova conforme previsto em edital, incluindo o preenchimento da grade de respostas.
6. Os dois últimos candidatos deverão retirar-se da sala de prova ao mesmo tempo, devendo assinar a Ata de Prova.
7. Nenhuma informação sobre o conteúdo das questões será dada pelo fiscal.
8. No caderno de prova, o candidato poderá rabiscar, riscar e calcular.
9. Os gabaritos preliminares da prova objetiva serão divulgados na data descrita no Cronograma de Execução desse Concurso ou Processo Seletivo.
10. Certifique-se de que este caderno contém 40 (quarenta) questões. Caso contrário, solicite ao fiscal da sala a sua substituição.

Boa prova!



Instrução: As questões de números 01 a 10 referem-se ao texto abaixo. Os destaques ao longo do texto estão citados nas questões.

Novo método permitirá diagnóstico de câncer por exame de sangue

Por Guilherme Eler

01 Um exame de sangue fornece relatório preciso de grande parte das funções do corpo.
02 Alterações nos níveis de componentes como leucócitos ou hemácias podem explicar desde
03 infecções até problemas hormonais, permitindo a detecção de uma série de doenças. Um estudo
04 desenvolvido na Universidade de Purdue, nos Estados Unidos, propõe que a análise sanguínea
05 pode servir também no diagnóstico de câncer. Isso porque há proteínas presentes no sangue que,
06 quando em níveis altos, costumam estar associadas a tumores malignos.

07 A pesquisa foi publicada na revista científica *Proceedings of the National Academy of*
08 *Science* (PNAS), e comparou amostras sanguíneas de 30 pacientes com câncer de mama. Dentre
09 as mais de 2400 fosfoproteínas comumente encontradas no sangue, 144 se mostraram
10 especialmente elevadas em quem tinha a doença. A fosforilação, nome dado ao processo de
11 associação entre uma proteína e grupo fosfato, modifica a genética das células, possibilitando a
12 formação de tumores. Encontrar níveis anormais de fosfoproteínas significa, portanto, identificar
13 também a doença.

14 Para isso, os cientistas precisaram separar os diferentes componentes sanguíneos em
15 laboratório. Foram utilizadas centrífugas superpotentes para isolar as hemácias e os exossomos,
16 microvesículas presentes no sangue. Os exossomos são estruturas secretadas por todas as células,
17 mas em número muito maior pelas cancerosas. Eles atuam na "limpeza" e comunicação celular,
18 além de carregar as fosfoproteínas.

19 Sua habilidade de se fundir com outras células explica o processo conhecido como
20 metástase. Por ser fruto de uma célula cancerosa, o exossomo modifica a genética da célula
21 hospedeira, ampliando a doença a outros tecidos e espalhando o câncer pelo corpo.

22 O próximo desafio do grupo é analisar o comportamento das fosfoproteínas também em
23 outros tipos de tumor, para que seja possível determinar o câncer exato que o paciente possui a
24 partir dos resultados observados no exame de sangue.

25 Identificar tumores por meio de um exame simples, como a análise sanguínea, significa
26 simplificar (e muito) o diagnóstico. Isso porque o caráter silencioso da doença faz com que exames
27 específicos só sejam feitos em estágios mais avançados – quando costumam aparecer sintomas,
28 por exemplo. Além disso, ultrassons e tomografias são considerados mais invasivos, além de mais
29 caros e de análise bem mais complexa.

Texto adaptado para essa prova – <http://super.abril.com.br/ciencia/novo-metodo-permitira-diagnostico-de-cancer-por-exame-de-sangue/>

QUESTÃO 01 – Analise as seguintes assertivas em relação ao texto:

- I. De acordo com um estudo realizado por uma Universidade americana, é possível diagnosticar o câncer através da análise de proteínas do sangue, pois, quando elevadas, geralmente, elas estão relacionadas a tumores malignos.
- II. A fosforilação é um processo que possibilita a formação de tumores, ou seja, níveis não normais de fosfoproteínas permitem identificar o câncer.
- III. Com a análise do comportamento das fosfoproteínas, já é possível identificar o tipo de câncer que um paciente apresenta.

Quais estão corretas?

- A) Apenas I.
- B) Apenas II.
- C) Apenas I e II.
- D) Apenas II e III.
- E) I, II e III.

QUESTÃO 02 – Analise as seguintes informações implícitas do texto, assinalando V, se verdadeiras, ou F, se falsas.

- () O primeiro parágrafo nos traz a informação de que já é possível identificar diversas doenças através de um exame de sangue e que a novidade está no fato de que o câncer pode se tornar uma delas.
- () No terceiro e no quarto parágrafos, é explicado como os cientistas fizeram para chegar aos resultados: analisando o comportamento das células.
- () Já no último parágrafo, o texto nos traz a informação de que a possibilidade de diagnóstico do câncer através de exame de sangue é algo muito mais simples, barato e que pode auxiliar no diagnóstico precoce.

A ordem correta de preenchimento dos parênteses, de cima para baixo, é:

- A) V – F – V.
- B) V – V – V.
- C) F – V – F.
- D) F – F – F.
- E) F – F – V.

QUESTÃO 03 – Analise as seguintes assertivas sobre a definição da palavra “hospedeira” (l. 21):

- I. Quem hospeda.
- II. Afável, acolhedor.
- III. Diz-se do organismo, vegetal ou animal, que abriga e/ou nutre outro, parasita ou não.

Quais definições estão mais próximas ao significado que a expressão tem no texto?

- A) Apenas I.
- B) Apenas III.
- C) Apenas I e II.
- D) Apenas II e III.
- E) I, II e III.

QUESTÃO 04 – Na frase “Um exame de sangue fornece relatório preciso de grande parte das funções do corpo” (l. 01), os termos sublinhados são classificados, correta e respectivamente, como:

- A) Sujeito – objeto direto.
- B) Predicativo do sujeito – objeto indireto.
- C) Predicado – objeto direto.
- D) Sujeito – predicativo do sujeito.
- E) Objeto direto – complemento nominal.

QUESTÃO 05 – Analise os pares de palavras abaixo, todas retiradas do texto, e assinale o que NÃO apresenta a mesma regra de acentuação.

- A) Relatório – série.
- B) Análise – genética.
- C) Também – além.
- D) Número – metástase.
- E) Sanguínea – proteínas.

QUESTÃO 06 – Assinale a alternativa correta sobre fonemas e grafias.

- A) No vocábulo “sanguíneas”, o “gu” é um dígrafo consonantal.
- B) “possibilitando” tem 14 letras e 13 fonemas.
- C) Na palavra “exossomos”, há dígrafo vocálico e consonantal.
- D) O vocábulo “cancerosas” não apresenta dígrafo.
- E) Nas palavras “silencioso” e “exames”, apesar de serem letras diferentes, o “S” e o “X” apresentam o mesmo som.

QUESTÃO 07 – Se no período “Além disso, ultrassons e tomografias são considerados mais invasivos, além de mais caros e de análise bem mais complexa” (l. 28-29) suprimíssemos “e tomografias” e substituíssemos “ultrassons” por “o ultrassom”, quantas outras modificações deveriam ocorrer para manter a correção da frase?

- A) Uma.
- B) Duas.
- C) Três.
- D) Quatro.
- E) Cinco.

QUESTÃO 08 – Na frase “Encontrar níveis anormais de fosfoproteínas significa, portanto, identificar também a doença”, o “portanto” estabelece uma relação de:

- A) Explicação.
- B) Conclusão.
- C) Adversidade.
- D) Alternativa.
- E) Adição.

QUESTÃO 09 – Analise as seguintes assertivas sobre pontuação:

- I. As vírgulas da linha 04 marcam um adjunto adverbial deslocado.
- II. A vírgula da linha 14 justifica-se por separar orações justapostas.
- III. O travessão da linha 27 não poderia ser substituído por uma vírgula, visto que alteraria a função sintática da oração.

Quais estão corretas?

- A) Apenas I.
- B) Apenas II.
- C) Apenas I e II.
- D) Apenas II e III.
- E) I, II e III.

QUESTÃO 10 – Analise as seguintes assertivas sobre palavras do texto, assinalando V, se verdadeiras, ou F, se falsas.

- () O vocábulo “anormais” (l. 12) apresenta um sufixo que a faz significar “Que não está de acordo com a norma, o padrão”.
- () Na palavra “superpotentes” (l. 15), há um sufixo que significa excesso, posição superior e que modifica a palavra potentes.
- () “microvesículas” (l. 16) tem um sufixo que modifica a palavra vesículas, o que especifica que os exossomos não são pequenas vesículas presentes no sangue.

A ordem correta de preenchimento dos parênteses, de cima para baixo, é:

- A) V – F – V.
- B) V – V – V.
- C) V – V – F.
- D) F – F – F.
- E) F – F – V.

LEGISLAÇÃO

QUESTÃO 11 – De acordo com a Lei nº 3.684/2015, a Fundação de Saúde Sapucaia do Sul e o Município de Sapucaia do Sul, pela Secretaria Municipal da Saúde, firmarão contratos de gestão com a finalidade de garantir, ao cidadão do Município e aos que lhe são referenciados no âmbito dos regramentos do SUS, serviços de assistência à saúde em todos os níveis de complexidade da atenção à saúde. Os referidos contratos definirão os objetivos e as metas:

- A) Plurianuais e anuais da Fundação.
- B) Da Prefeitura.
- C) De controle e erradicação da Dengue.
- D) Bilaterais estatutárias.
- E) Do controle de natalidade.

QUESTÃO 12 – Para os efeitos da Lei nº 3.684/2015, a Secretaria da Saúde do Município de Sapucaia do Sul avaliará _____ o cumprimento das metas do contrato de gestão e realizará permanente monitoramento da execução do contrato.

Assinale a alternativa que preenche corretamente a lacuna do trecho acima.

- A) mensalmente
- B) bimestralmente
- C) trimestralmente
- D) quadrimestralmente
- E) semestralmente

QUESTÃO 13 – De acordo com o Decreto nº 4.212/2016, a Fundação denominada pelo nome fantasia de Fundação Hospitalar Getúlio Vargas (FHGV) é uma Fundação pública dotada de personalidade jurídica de direito:

- A) Público.
- B) Privado.
- C) Adquirido.
- D) Individual.
- E) Singular.

QUESTÃO 14 – Por força do Decreto nº 4.212/2016, a Fundação Hospitalar Getúlio Vargas do Município de Sapucaia do Sul organizar-se-á e funcionará de acordo com os seguintes princípios e normas:

- I. Adoção dos princípios e diretrizes do SUS nas atividades que desenvolver.
- II. Vedação de distribuição de parcela do seu patrimônio ou de suas rendas, a título de vantagem, lucro ou participação nos resultados aos seus conselheiros e seus diretores.
- III. Prevalência do interesse da população na garantia de seu direito à saúde e prestação de serviços de forma digna, célere, humana, qualitativa e eficiente.

Quais estão corretos?

- A) Apenas I.
- B) Apenas II.
- C) Apenas III.
- D) Apenas I e II.
- E) I, II e III.

QUESTÃO 15 – Na interpretação da Lei nº 11.340/2006, serão considerados os fins sociais a que ela se destina e, especialmente, as condições peculiares das mulheres em situação de:

- A) Vulnerabilidade.
- B) Incapacidade.
- C) Violência doméstica e familiar.
- D) Abandono.
- E) Risco e perigo.

QUESTÃO 16 – A Lei nº 11.340/2006, ao tratar das formas de violência contra a mulher, entre outras, determina que a violência física é entendida como qualquer conduta que ofenda:

- A) A moral da cidadã.
- B) Sua integridade ou saúde corporal.
- C) Psicologicamente.
- D) De forma verbal.
- E) De forma direta ou indireta.

QUESTÃO 17 – A Lei nº 10.741/2003, que institui o Estatuto do Idoso, visa regular os direitos assegurados às pessoas com idade igual ou superior a:

- A) Sessenta anos de idade.
- B) Sessenta e cinco anos de idade.
- C) Setenta anos de idade.
- D) Setenta e cinco anos de idade.
- E) Oitenta anos de idade.

QUESTÃO 18 – Conforme Estatuto do Idoso, é obrigação da família, da comunidade, da sociedade e do Poder Público assegurar ao idoso, com absoluta prioridade, a efetivação do direito à vida, à saúde, à alimentação, à educação, à cultura, ao esporte, ao lazer, ao trabalho, à cidadania, à liberdade, à dignidade, ao respeito e à convivência familiar e comunitária. A garantia de prioridade compreendida pela Lei nº 10.741/2003 refere-se:

- I. Ao atendimento preferencial imediato e individualizado junto aos órgãos públicos e privados prestadores de serviços à população.
- II. Às oportunidades de recolocação no caso de se optar ativo no mercado de trabalho, contribuindo para seguridade social.
- III. À preferência na formulação e na execução de políticas sociais públicas específicas.

Quais estão INCORRETAS?

- A) Apenas I.
- B) Apenas II.
- C) Apenas III.
- D) Apenas I e II.
- E) I, II e III.

QUESTÃO 19 – A Lei nº 8.142/1990 determina que a Conferência de Saúde reunir-se-á a cada _____ com a representação dos vários segmentos sociais, para avaliar a situação de saúde.

Assinale a alternativa que preenche corretamente a lacuna do trecho acima.

- A) dois meses
- B) quatro meses
- C) seis meses
- D) dois anos
- E) quatro anos

QUESTÃO 20 – Em cumprimento às determinações da Lei nº 8.080/1990, inclui-se ainda no campo de atuação do Sistema Único de Saúde a execução de ações de:

- I. Vigilância sanitária.
- II. Assistência terapêutica integral, inclusive farmacêutica.
- III. Conscientização contra violência contra crianças, adolescentes e idosos.

Quais estão corretas?

- A) Apenas I.
- B) Apenas II.
- C) Apenas III.
- D) Apenas I e II.
- E) I, II e III.

CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS

QUESTÃO 21 – Segundo Ferreira (2012), o período aquisitivo das férias para os empregados celetistas vem estampado no artigo 130 da CLT e determina que o empregado terá direito a determinados dias de férias, que podem variar de acordo com número de faltas injustificadas que ele teve no período aquisitivo. Nesse sentido, o empregado que, durante o período aquisitivo de férias, possuir 15 (quinze) faltas injustificadas e 05 (cinco) faltas justificadas terá direito a _____ dias corridos de férias.

Assinale a alternativa que preenche corretamente a lacuna do trecho acima.

- A) 15 (quinze)
- B) 18 (dezoito)
- C) 20 (vinte)
- D) 24 (vinte e quatro)
- E) 30 (trinta)

QUESTÃO 22 – O artigo 20 do Regulamento de Pessoal – FSSS, relativo às ausências justificadas, estabelece que, entre outras, o empregado poderá deixar de comparecer ao serviço sem prejuízo do salário:

- I. Até 05 (cinco) dias úteis, em caso de falecimento do cônjuge ou companheiro.
- II. Até 05 (cinco) dias consecutivos, em virtude de casamento.
- III. Por 01 (um) dia, em cada 12 (doze) meses de trabalho, em caso de doação voluntária de sangue devidamente comprovada.

Quais estão corretas?

- A) Apenas I.
- B) Apenas III.
- C) Apenas I e II.
- D) Apenas II e III.
- E) I, II e III.

QUESTÃO 23 – Alcântara (2014) define que vários são os documentos que podem e devem ser apresentados pelos empregados para efetivação de sua contratação. Entre os documentos que podem ser exigidos, além da Carteira de Trabalho e Previdência Social (CTPS), estão:

- I. Atestado de Saúde Ocupacional (ASO) fornecido por profissional médico, relativo ao exame médico admissional ou de capacitação profissional.
- II. Comprovante de inscrição no Cadastro de Pessoa Física (CPF/MF).
- III. Título de Eleitor, para maiores de 18 (dezoito) anos.

Quais estão corretos?

- A) Apenas II.
- B) Apenas III.
- C) Apenas I e II.
- D) Apenas I e III.
- E) I, II e III.

QUESTÃO 24 – O artigo 13 do Estatuto da Fundação de Saúde Sapucaia do Sul estabelece que a Diretoria Executiva, órgão de administração superior da Fundação, subordinado ao Conselho de Curador, além do Diretor-Geral, é constituída dos seguintes membros:

- I. Diretor Administrativo e Financeiro.
- II. Diretor de Atenção à Saúde.
- III. Diretor de Gestão e Desenvolvimento de Pessoas.
- IV. Diretor de Tecnologia da Informação.

Quais estão corretos?

- A) Apenas I e II.
- B) Apenas III e IV.
- C) Apenas I, II e III.
- D) Apenas II, III e IV.
- E) I, II, III e IV.

QUESTÃO 25 – Com base em Kaspary (2007), assinale a alternativa correta, que indica, respectivamente, as expressões latinas de uso frequente nas comunicações administrativas oficiais e que:

- I. Diz-se especialmente em relação à pessoa que, de modo eventual, exerce função transitória.
- II. Diz-se do ato oficial realizado sem a provocação das partes. Medida tomada no serviço público segundo a rotina.

- A) I: *ad nuntum* – II: *in loco*.
 B) I: *ex nunc* – II: *ex lege*.
 C) I: *de facto* – II: *de plano*.
 D) I: *a priori* – II: *ex vi*.
 E) I: *ad hoc* – II: *ex officio*.

QUESTÃO 26 – Com base em Prado (2014), analise as seguintes assertivas:

- I. É o tipo de licitação em que é viável a competição, mas a lei determina que não seja realizada.
- II. Não cabe escolha ao administrador, em que pese possível, não pode ser feita a licitação.
- III. Entre os casos numerados no art. 17 da Lei nº 8.666/1993, está a dação em pagamento.

As assertivas acima tratam sobre os casos de licitação:

- A) Dispensada.
 B) Dispensável.
 C) Inexigível.
 D) Adjudicada.
 E) Autorizada.

QUESTÃO 27 – Segundo Medeiros e Hernandes (2010), o método alfabético moderno de arquivamento, de uso direto, que pode ser facilmente aumentado, de acordo com a necessidade, e que consiste em dar cores aos diversos grupos de letras, o que auxilia a localização e o manuseio, denomina-se método:

- A) Específico.
 B) Variadex.
 C) Geográfico.
 D) Mnemônico.
 E) Automático.

QUESTÃO 28 – Segundo Prado (2014), a fase de habilitação nas licitações corresponde à verificação da regularidade quanto à documentação apresentada (artigo 27 da Lei nº 8.666/1993). Relacione a Coluna 1 à Coluna 2, associando a documentação à respectiva habilitação.

Coluna 1

1. Prova de regularidade relativa à Seguridade Social.
2. Registro na entidade profissional competente.
3. Contrato Social.
4. Certidão negativa de falência ou concordata.

Coluna 2

- () Regularidade fiscal e trabalhista.
 () Qualificação econômico-financeira.
 () Qualificação técnica.
 () Habilitação Jurídica.

A ordem correta de preenchimento dos parênteses, de cima para baixo, é:

- A) 3 – 4 – 1 – 2.
 B) 1 – 2 – 3 – 4.
 C) 4 – 1 – 2 – 3.
 D) 1 – 4 – 2 – 3.
 E) 3 – 2 – 1 – 4.

QUESTÃO 29 – Segundo o Dicionário Brasileiro de Terminologia Arquivística (2005), em relação à organização de documentos, o protocolo é o serviço encarregado:

- I. Do recebimento e do registro.
- II. Da classificação e da distribuição.
- III. Do controle da tramitação.
- IV. Da expedição.

Quais estão corretas?

- A) Apenas I e III.
 B) Apenas II e IV.
 C) Apenas I, II e III.
 D) Apenas II, III e IV.
 E) I, II, III e IV.

QUESTÃO 30 – Com base em Mazulo e Liendo (2010), relacione a Coluna 1 à Coluna 2, associando os termos técnicos utilizados na área de turismo às respectivas definições.

Coluna 1

1. Charter.
2. Boarding-pass.
3. Localizador.
4. Translado.
5. Uma perna.

Coluna 2

- () Apenas um trecho de uma viagem, e não uma ida e volta.
- () Termo extremamente comum na aviação comercial, é o código que identifica uma reserva, normalmente constituído por letras e números.
- () Cartão de embarque contendo os principais dados da passagem (destino, nome do passageiro, número da poltrona e números dos voos).
- () Voo fretado, geralmente mais barato que o regular, com saída única (mesmo que dentro de uma série) e datas determinadas.
- () Transporte, geralmente do aeroporto para o hotel.

A ordem correta de preenchimento dos parênteses, de cima para baixo, é:

- A) 1 – 2 – 3 – 4 – 5.
- B) 1 – 3 – 2 – 4 – 5.
- C) 5 – 2 – 3 – 1 – 4.
- D) 5 – 3 – 2 – 1 – 4.
- E) 4 – 5 – 3 – 2 – 1.

QUESTÃO 31 – Com base em Berti e Berti (2011), analise as seguintes assertivas:

- I. Contas bilaterais são aquelas que sofrem variações nos dois sentidos, ou seja, o seu saldo pode aumentar ou diminuir.
- II. Contas de resultados são fenômenos que modificam a situação líquida da empresa (receita e despesa).
- III. Contas patrimoniais são aquelas que sofrem variações apenas num sentido. Por isso, os saldos dessas contas aumentam sempre.

Quais estão corretas?

- A) Apenas II.
- B) Apenas I e II.
- C) Apenas I e III.
- D) Apenas II e III.
- E) I, II e III.

QUESTÃO 32 – Ferraz e Moraes, na obra Postura de Atendimento, definem que: “A boa utilização do telefone aumenta a produtividade, encurta tempo e ajuda a melhorar as relações com os clientes (internos e externos)”. Nesse sentido, com base nos referidos autores, assinale V, se verdadeiras, ou F, se falsas, para as seguintes assertivas relativas às regras para atendimento telefônico.

- () Atender prontamente, no máximo em cinco toques.
- () Perguntar o nome, caso o cliente não tenha dito: “*Quem deseja falar, por favor?*”.
- () Dar sinais que está escutando, tais como: “*sim*”, “*certo*”, “*compreendo*”.
- () Encerrar a chamada com as expressões tais como “*Um abraço*”, “*Um beijo*”.

A ordem correta de preenchimento dos parênteses, de cima para baixo, é:

- A) F – V – V – F.
- B) V – F – F – V.
- C) F – F – V – V.
- D) V – V – F – F.
- E) F – V – F – V.

QUESTÃO 33 – Berti e Berti, na obra Contabilidade Básica (2011), definem que o Plano de Contas é um conjunto de contas ordenadas e organizadas de todas as contas necessárias a serem utilizadas no decorrer das atividades de uma empresa. Nesse sentido e com base nesses autores, são contas integrantes do Ativo Circulante:

- I. Imóveis.
- II. Bancos Conta Movimento.
- III. Duplicatas a Receber.
- IV. Estoques.

Quais estão corretas?

- A) Apenas I e II.
- B) Apenas III e IV.
- C) Apenas I, II e III.
- D) Apenas II, III e IV.
- E) I, II, III e IV.

QUESTÃO 34 – Com base em Kaspary (2007), assinale a alternativa correta quanto à forma de indicação do código de endereçamento postal, para o endereçamento de uma correspondência comum ao senhor João Carlos da Silva.

- A) Ao Senhor
João Carlos da Silva
Rua Carazinho, 546
Petrópolis
90460/190 – PORTO ALEGRE – RS
- B) Ao Senhor
João Carlos da Silva
Rua Carazinho, 546
Petrópolis
CEP 90460-190 – PORTO ALEGRE – RS
- C) Ao Senhor
João Carlos da Silva
Rua Carazinho, 546
Petrópolis
90460-190 – PORTO ALEGRE – RS
- D) Ao Senhor
João Carlos da Silva
Rua Carazinho, 546
Petrópolis
90.460-190 – PORTO ALEGRE – RS
- E) Ao Senhor
João Carlos da Silva
Rua Carazinho, 546
Petrópolis
90 460-190 – PORTO ALEGRE – RS

QUESTÃO 35 – Segundo o Manual de Redação da Presidência da República (2002), em relação à forma de diagramação, entre outras normas, os documentos do Padrão Ofício devem obedecer à seguinte forma de apresentação:

- O início de cada parágrafo do texto deve ter ____ cm de distância da margem esquerda.
- O campo destinado à margem lateral esquerda terá, no mínimo, ____ cm de largura.
- O campo destinado à margem lateral direita terá ____ cm.

Assinale a alternativa que preenche, correta e respectivamente, as lacunas dos trechos acima.

- A) 2,5 – 3,0 – 1,5
B) 2,5 – 2,0 – 1,5
C) 2,0 – 3,0 – 2,0
D) 2,0 – 3,5 – 2,0
E) 3,0 – 2,0 – 2,5

QUESTÃO 36 – Analise as seguintes abreviaturas e assinale C, se corretas, ou I, se incorretas:

- () circular – circ.
() documento – doc.
() idem – i.
() médico – méd.
() informação – inform.

A ordem correta de preenchimento dos parênteses, de cima para baixo, é:

- A) I – C – I – I – C.
B) C – C – I – C – I.
C) C – I – C – C – I.
D) C – I – C – I – C.
E) I – I – C – C – C.

QUESTÃO 37 – Francischini e Gurgel (2013) definem que existem diversas opções para a entrada de dados nos sistemas informatizados para administração de estoques, entre elas estão:

- Digitação.
- Tarjas magnéticas.
- Sensores de marca.
- Código de barras.

Quais estão corretas?

- A) Apenas I e II.
B) Apenas III e IV.
C) Apenas I, II e III.
D) Apenas II, III e IV.
E) I, II, III e IV.

QUESTÃO 38 – Segundo Meirelles (2009), os atos administrativos ordinários são os que visam disciplinar o funcionamento da Administração e a conduta funcional de seus agentes. Nesse sentido, com base no referido autor, são atos administrativos ordinários, EXCETO:

- A) Portarias.
B) Ordens de Serviço.
C) Regulamentos.
D) Circulares.
E) Avisos.

QUESTÃO 39 – Kaspary (2007), no capítulo 2, apresenta diversas normas e recomendações para digitação qualitativa. Em relação à digitação qualitativa, analise as assertivas abaixo, assinalando V, se verdadeiras ou F, se falsas.

- () No endereçamento interno, não se destaca o nome do destinatário, podendo-se destacar a localidade de destino da correspondência, como, por exemplo: RIO DE JANEIRO – RJ, CANELA (RS).
- () A palavra 'senhor' só pode ser abreviada quando seguida de substantivo próprio ou pessoalizado, como, por exemplo: Sr. Carlos e Srs. Superintendentes.
- () Quando se escrevem as palavras em caracteres maiúsculos, elas não ficam subordinadas às regras de acentuação gráfica, como, por exemplo: SAO PAULO, PARANA, JOSE.
- () Os números de caixa postal e de telefone podem ser precedidos por vírgula quando se omite a abreviatura nº (número), como, por exemplo: telefone nº 3322-1404 ou telefone, 3322-1404; caixa postal nº 574 ou caixa postal, 574.

A ordem correta de preenchimento dos parênteses, de cima para baixo, é:

- A) V – F – V – F.
- B) F – F – V – V.
- C) V – V – F – F.
- D) V – V – F – V.
- E) F – V – F – V.

QUESTÃO 40 – Com base no Manual de Redação da Presidência da República (2002), analise as seguintes assertivas:

- I. No envelope, o endereçamento das comunicações dirigidas ao Ministro da Fazenda terá a seguinte forma de tratamento:

A Sua Excelência o Senhor
Henrique de Campos Meirelles
Esplanada dos Ministérios, Bloco P, 5º andar
Ministro de Estado da Fazenda
70048-900 Brasília – DF

- II. Na correspondência, o endereçamento das comunicações dirigidas ao Secretário Municipal da Fazenda de Sapucaia do Sul terá a seguinte forma de tratamento:

A Sua Excelência o Senhor
Roger Keller
Rua Leônidas de Souza, 1289
Secretário Municipal da Fazenda
Sapucaia do Sul (RS)

- III. O fecho das comunicações oficiais utilizado para autoridades superiores, inclusive Presidente da República, é "Atenciosamente".

Quais estão corretas?

- A) Apenas I.
- B) Apenas II.
- C) Apenas I e II.
- D) Apenas II e III.
- E) I, II e III.