

AGENTE ADMINISTRATIVO
ATENÇÃO!

Verifique se as informações descritas neste Caderno de Questões Objetivas coincidem com o registrado no topo de cada página e com o seu Cartão de Respostas. Caso contrário, notifique o fiscal de sala para que sejam tomadas as devidas providências.


Informações gerais:

1. Você receberá do fiscal de sala o material descrito a seguir:
 - a. este Caderno de Questões Objetivas, com 40 (quarenta) questões de múltipla escolha;
 - b. um Cartão de Respostas destinado às respostas das questões objetivas formuladas na prova.
2. Ao receber o Cartão de Respostas você deve:
 - a. conferir seu nome e número de inscrição;
 - b. ler atentamente as instruções para a marcação das respostas das questões objetivas;
 - c. assinar o Cartão de Respostas, no espaço reservado, com caneta de cor azul ou preta.
3. As questões são identificadas pelo número que se situa antes do seu enunciado.
4. Durante a aplicação da prova não será permitido:
 - a. qualquer tipo de comunicação entre os examinandos;
 - b. levantar da cadeira sem a devida autorização do fiscal de sala;
 - c. portar aparelhos eletrônicos, tais como telefone celular, notebook, receptor, gravador ou máquina fotográfica ou equivalente.
5. Não será permitida a troca do Cartão de Respostas por erro do candidato.
6. Reserve tempo suficiente para marcar seu Cartão de Respostas.
7. Para fins de correção do Cartão de Respostas, serão levadas em consideração apenas as marcações realizadas no Cartão de Respostas.
8. No Cartão de Respostas, para cada questão, assinale apenas uma opção, pois atribuir-se-á nota zero a toda questão com mais de uma opção assinalada, ainda que dentre elas se encontre a correta.
9. O Cartão de Respostas não pode ser dobrado, amassado, rasurado ou manchado nem pode conter nenhum registro fora dos locais destinados às respostas.
10. Quando terminar sua prova, você deverá, **OBRIGATORIAMENTE**, entregar o Cartão de Respostas devidamente preenchida e assinada ao fiscal da sala. Aquele que descumprir esta regra será **ELIMINADO**.



Não folheie a prova antes da
autorização do fiscal

NOME:	
INSCRIÇÃO:	
CPF:	

Para mais informações, acesse nosso site www.admtec.org.br

CONHECIMENTOS GERAIS

Questões de 1 a 15

QUESTÃO 1 • Leia as afirmativas a seguir:

- I. A grafia do adjetivo seguinte está correta: apaixonado.
- II. A grafia do adjetivo seguinte está correta: baiano.
- III. No período "Sou infeliz quando desapareces", o vocábulo "Sou" é classificado como conjunção.
- IV. A grafia do verbo seguinte está correta: querer.

Marque a alternativa CORRETA:

- a) Nenhuma afirmativa está correta.
- b) Apenas uma afirmativa está correta.
- c) Apenas duas afirmativas estão corretas.
- d) Apenas três afirmativas estão corretas.
- e) Todas as afirmativas estão corretas.

QUESTÃO 2 • Leia as afirmativas a seguir:

- I. Se em um reservatório de 13L há 650ml de água, então ele está com mais de 1,5% da sua capacidade preenchida.
- II. Um carro popular que percorre 11 Km com 1L de álcool percorrerá 325 Km com 31L desse combustível.
- III. Se em um vaso de 1L há 450ml de cerveja, então ele está com menos de 62% da sua capacidade preenchida.
- IV. Se em um recipiente de 1L há 100ml de água, então ele está com 19,3% da sua capacidade preenchida.

Marque a alternativa CORRETA:

- a) Nenhuma afirmativa está correta.
- b) Apenas uma afirmativa está correta.
- c) Apenas duas afirmativas estão corretas.
- d) Apenas três afirmativas estão corretas.
- e) Todas as afirmativas estão corretas.

QUESTÃO 3 • Leia as afirmativas a seguir:

- I. Na frase "não estacione" há um substantivo.
- II. No período "Ela é que não se importa com as notas baixas", o vocábulo "notas" é classificado como preposição.
- III. A grafia do adjetivo seguinte está correta: paulista.
- IV. A grafia do verbo seguinte está correta: sôir.

Marque a alternativa CORRETA:

- a) Nenhuma afirmativa está correta.
- b) Apenas uma afirmativa está correta.
- c) Apenas duas afirmativas estão corretas.
- d) Apenas três afirmativas estão corretas.
- e) Todas as afirmativas estão corretas.

QUESTÃO 4 • Leia as afirmativas a seguir:

- I. Recebe acento o vocábulo seguinte: fôfo.
- II. A grafia do verbo seguinte está correta: sentir.
- III. A grafia do verbo seguinte está correta: ouvir.
- IV. A grafia do verbo seguinte está correta: encontrar.

Marque a alternativa CORRETA:

- a) Nenhuma afirmativa está correta.
- b) Apenas uma afirmativa está correta.
- c) Apenas duas afirmativas estão corretas.
- d) Apenas três afirmativas estão corretas.
- e) Todas as afirmativas estão corretas.

QUESTÃO 5 • Leia as afirmativas a seguir:

- I. A grafia do verbo seguinte está correta: estudar.
- II. A grafia do verbo seguinte está correta: jogar.
- III. Na oração "Esta criança é a minha vida", o vocábulo "vida" é classificado como preposição.
- IV. A grafia do adjetivo seguinte está correta: alemão.

Marque a alternativa CORRETA:

- a) Nenhuma afirmativa está correta.
- b) Apenas uma afirmativa está correta.
- c) Apenas duas afirmativas estão corretas.
- d) Apenas três afirmativas estão corretas.
- e) Todas as afirmativas estão corretas.

QUESTÃO 6 • Leia as afirmativas a seguir:

- I. A grafia do adjetivo seguinte está correta: rapidó.
- II. A grafia do verbo seguinte está correta: passar.
- III. A grafia do adjetivo seguinte está correta: cearense.
- IV. A grafia do adjetivo seguinte está incorreta: egocêntrico.

Marque a alternativa CORRETA:

- a) Nenhuma afirmativa está correta.
- b) Apenas uma afirmativa está correta.
- c) Apenas duas afirmativas estão corretas.
- d) Apenas três afirmativas estão corretas.
- e) Todas as afirmativas estão corretas.

QUESTÃO 7 • Leia as afirmativas a seguir:

- I. A grafia do verbo seguinte está correta: góstar.
- II. Na oração "O arroz integral é muito caro", o vocábulo "arroz" é classificado como advérbio.
- III. No período "Fingir que nada aconteceu é consentir", o vocábulo "consentir" é classificado como advérbio.
- IV. Na oração "Os dois são a cara da mãe", o vocábulo "mãe" é classificado como preposição.

Marque a alternativa CORRETA:

- a) Nenhuma afirmativa está correta.
- b) Apenas uma afirmativa está correta.
- c) Apenas duas afirmativas estão corretas.
- d) Apenas três afirmativas estão corretas.
- e) Todas as afirmativas estão corretas.

QUESTÃO 8 • Leia as afirmativas a seguir:

- I. A grafia do verbo seguinte está correta: ver.
- II. A grafia do verbo seguinte está correta: banhar.
- III. Na oração "O respeito é condição primordial em qualquer relação", o vocábulo "primordial" é classificado como artigo.
- IV. No período "Ela é muito magra para usar esse tipo de roupa", o vocábulo "roupa" é classificado como pronome demonstrativo.

Marque a alternativa CORRETA:

- a) Nenhuma afirmativa está correta.
- b) Apenas uma afirmativa está correta.
- c) Apenas duas afirmativas estão corretas.
- d) Apenas três afirmativas estão corretas.
- e) Todas as afirmativas estão corretas.

QUESTÃO 9 • Leia as afirmativas a seguir:

- I. A grafia do verbo seguinte está correta: dormir.
- II. A grafia do verbo seguinte está correta: cair.
- III. Na oração "Eram milhares atrás do ídolo", o vocábulo "Eram" é classificado como preposição.
- IV. Na oração "Ele é um excelente médico", o vocábulo "é" é classificado como pronome possessivo.

Marque a alternativa CORRETA:

- a) Nenhuma afirmativa está correta.
- b) Apenas uma afirmativa está correta.
- c) Apenas duas afirmativas estão corretas.
- d) Apenas três afirmativas estão corretas.
- e) Todas as afirmativas estão corretas.

QUESTÃO 10 • Leia as afirmativas a seguir:

- I. Se em um recipiente de 1L há 500ml de água sanitária, então ele está com mais de 42,5% da sua capacidade preenchida.
- II. Se em uma sala estão 4 homens e 44 mulheres, então há 48 pessoas no recinto.
- III. Se em uma sala estão 3 homens e 6 mulheres, então há 9 pessoas no recinto.
- IV. Um quadrado com aresta medindo 130 cm terá um perímetro igual a 561 cm.

Marque a alternativa CORRETA:

- a) Nenhuma afirmativa está correta.
- b) Apenas uma afirmativa está correta.
- c) Apenas duas afirmativas estão corretas.
- d) Apenas três afirmativas estão corretas.
- e) Todas as afirmativas estão corretas.

QUESTÃO 11 • Leia as afirmativas a seguir:

- I. Se em uma sala estão 7 homens e 48 mulheres, então há 55 pessoas no recinto.
- II. Um caminhão que percorre 10 Km com 1L de diesel percorrerá 358 Km com 33L desse combustível.
- III. Se em um tanque de 15L há 750ml de cerveja, então ele está com menos de 12,5% da sua capacidade preenchida.
- IV. Se em uma sala estão 3 homens e 59 mulheres, então há 53 pessoas no recinto.

Marque a alternativa CORRETA:

- a) Nenhuma afirmativa está correta.
- b) Apenas uma afirmativa está correta.
- c) Apenas duas afirmativas estão corretas.
- d) Apenas três afirmativas estão corretas.
- e) Todas as afirmativas estão corretas.

QUESTÃO 12 • Leia as afirmativas a seguir:

- I. Se 1L de gasolina custa R\$ 8,96, então 66L custarão R\$ 709,63.
- II. Um quadrado com aresta medindo 115 cm terá um perímetro igual a 123 cm.
- III. Se em uma sala estão 10 homens e 50 mulheres, então há 60 pessoas no recinto.
- IV. Se em uma sala estão 6 homens e 60 mulheres, então há 73 pessoas no recinto.

Marque a alternativa CORRETA:

- a) Nenhuma afirmativa está correta.
- b) Apenas uma afirmativa está correta.
- c) Apenas duas afirmativas estão corretas.
- d) Apenas três afirmativas estão corretas.
- e) Todas as afirmativas estão corretas.

QUESTÃO 13 • Leia as afirmativas a seguir:

- I. Se em uma sala estão 12 homens e 62 mulheres, então há 77 pessoas no recinto.
- II. Se em uma sala estão 8 homens e 61 mulheres, então há 64 pessoas no recinto.
- III. Um veículo que percorre 7 Km com 1L de diesel percorrerá 105 Km com 15L desse combustível.
- IV. Se 1L de chá custa R\$ 5,04, então 38L custarão R\$ 191,52.

Marque a alternativa CORRETA:

- a) Nenhuma afirmativa está correta.
- b) Apenas uma afirmativa está correta.
- c) Apenas duas afirmativas estão corretas.
- d) Apenas três afirmativas estão corretas.
- e) Todas as afirmativas estão corretas.

QUESTÃO 14 • Leia as afirmativas a seguir:

- I. Um veículo que percorre 6 Km com 1L de gasolina percorrerá 102 Km com 17L desse combustível.
- II. Se 1L de óleo custa R\$ 9,24, então 68L custarão R\$ 753,98.
- III. Se em uma sala estão 9 homens e 63 mulheres, então há 63 pessoas no recinto.
- IV. Se em uma sala estão 5 homens e 46 mulheres, então há 51 pessoas no recinto.

Marque a alternativa CORRETA:

- a) Nenhuma afirmativa está correta.
- b) Apenas uma afirmativa está correta.
- c) Apenas duas afirmativas estão corretas.
- d) Apenas três afirmativas estão corretas.
- e) Todas as afirmativas estão corretas.

QUESTÃO 15 • Leia as afirmativas a seguir:

- I. Se em uma sala estão 6 homens e 42 mulheres, então há 48 pessoas no recinto.
- II. Um quadrado com aresta medindo 199 cm terá um perímetro igual a 796 cm.
- III. Se em uma sala estão 4 homens e 58 mulheres, então há 65 pessoas no recinto.
- IV. Um quadrado com aresta medindo 209 cm terá um perímetro igual a 836 cm.

Marque a alternativa CORRETA:

- a) Nenhuma afirmativa está correta.
- b) Apenas uma afirmativa está correta.
- c) Apenas duas afirmativas estão corretas.
- d) Apenas três afirmativas estão corretas.
- e) Todas as afirmativas estão corretas.

CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS

Questões de 16 a 40

QUESTÃO 16 • Leia as afirmativas a seguir:

I. O Agente Administrativo deve conhecer os principais conceitos relacionados ao processo licitatório. Por exemplo, a definição de Seguro-Garantia, na lei 8.666/93, refere-se ao seguro que garante o fiel cumprimento das obrigações assumidas por empresas em licitações e contratos.

II. Nos atos de convocação da licitação, a entidade deve garantir a existência de condições que comprometam o seu caráter competitivo.

III. O Agente Administrativo que adota atitudes alinhadas ao pensamento de Herzberg acredita que a delegação de responsabilidade é um fator que prejudica a motivação no ambiente de trabalho.

Marque a alternativa CORRETA:

- a) Nenhuma afirmativa está correta.
- b) Está correta a afirmativa I, apenas.
- c) Está correta a afirmativa II, apenas.
- d) Está correta a afirmativa III, apenas.
- e) Todas as afirmativas estão corretas.

QUESTÃO 17 • Leia as afirmativas a seguir:

I. O gerenciamento de custos inclui os esforços para elaborar um orçamento em um projeto.

II. O trabalho do gerente de projetos envolve a administração de diversas premissas e restrições. O desenvolvimento de um cronograma realista, por exemplo, contribui favoravelmente para o gerenciamento do tempo em um projeto.

III. Primariedade é a qualidade da informação coletada na fonte, com o máximo de detalhamento possível, sem modificações.

Marque a alternativa CORRETA:

- a) Nenhuma afirmativa está correta.
- b) Está correta a afirmativa I, apenas.
- c) Estão corretas as afirmativas II e III, apenas.
- d) Estão corretas as afirmativas I e III, apenas.
- e) Todas as afirmativas estão corretas.

QUESTÃO 18 • Leia as afirmativas a seguir:

I. Na etapa de verificação, do ciclo PDCA, o Agente Administrativo pode verificar se o trabalho está sendo executado conforme o padrão estabelecido.

II. A definição de estimativas é uma parte importante do planejamento do projeto. Criar uma estimativa análoga, por exemplo, envolve parâmetros, cálculos e informações detalhadas com o objetivo de controlar as variações e riscos.

III. Estimar o prazo de término de um projeto é um dos principais desafios do gerente de projetos. Assim, é importante que esse profissional compreenda a importância do caminho crítico do diagrama de rede do projeto, o qual determina a duração mínima que esse projeto pode ter.

Marque a alternativa CORRETA:

- a) Nenhuma afirmativa está correta.
- b) Está correta a afirmativa I, apenas.
- c) Estão corretas as afirmativas II e III, apenas.
- d) Estão corretas as afirmativas I e III, apenas.
- e) Todas as afirmativas estão corretas.

QUESTÃO 19 • Leia as afirmativas a seguir:

I. O Agente Administrativo deve conhecer os principais conceitos e técnicas em gestão organizacional. O conceito de fluxograma, por exemplo, refere-se à representação textual de um conjunto de atividades com datas de calendário.

II. O diagrama de dispersão, também chamado de hidrômetro, permite ao Agente Administrativo determinar o prazo do projeto.

III. Maslow é um autor de referência para os estudos e práticas em gerenciamento de recursos humanos. De acordo com esse importante teórico, as necessidades humanas de segurança estão relacionadas à segurança e proteção contra danos físicos e emocionais, por exemplo.

Marque a alternativa CORRETA:

- a) Nenhuma afirmativa está correta.
- b) Está correta a afirmativa I, apenas.
- c) Está correta a afirmativa II, apenas.
- d) Está correta a afirmativa III, apenas.
- e) Todas as afirmativas estão corretas.

QUESTÃO 20 • Leia as afirmativas a seguir:

I. O Agente Administrativo deve conhecer a legislação relacionada a contratos no serviço público, como, por exemplo, a restrição à existência de particulares entre as partes de um contrato com a administração pública, devendo haver apenas entidades públicas nesse instrumento.

II. O Agente Administrativo deve certificar-se que, no processo licitatório, os valores, preços e custos terão como expressão monetária o Euro.

III. O acesso à informação é um direito de todos os cidadãos. Nesse contexto, a Lei nº 12.527/11 define a integridade como a qualidade da informação modificada, seja quanto à origem, ao destino ou ao trânsito.

Marque a alternativa CORRETA:

- a) Nenhuma afirmativa está correta.
- b) Está correta a afirmativa I, apenas.
- c) Está correta a afirmativa II, apenas.
- d) Está correta a afirmativa III, apenas.
- e) Todas as afirmativas estão corretas.

QUESTÃO 21 • Leia as afirmativas a seguir:

I. O Agente Administrativo pode utilizar o Ciclo PDCA como uma forma de tornar os processos ineficientes.

II. Ao adotar a administração por objetivos, o Agente Administrativo pode interligar os objetivos departamentais e obter uma visão de conjunto.

III. O diagrama de causa e efeito é um gráfico de barras que pode ser utilizado pelo Agente Administrativo para controlar um processo.

Marque a alternativa CORRETA:

- a) Nenhuma afirmativa está correta.
- b) Está correta a afirmativa I, apenas.
- c) Está correta a afirmativa II, apenas.
- d) Está correta a afirmativa III, apenas.
- e) Todas as afirmativas estão corretas.

QUESTÃO 22 • Leia as afirmativas a seguir:

- I. As necessidades sociais, na teoria de Maslow, estão relacionadas à afeição, exclusivamente.
- II. Um Gráfico de Controle indica o desempenho de um processo com base na sua variação.
- III. Toda aquisição remunerada de bens para fornecimento de uma só vez ou parceladamente pode ser entendida como uma compra, de acordo com os conceitos definidos na lei 8.666/93.

Marque a alternativa CORRETA:

- a) Nenhuma afirmativa está correta.
- b) Está correta a afirmativa II, apenas.
- c) Estão corretas as afirmativas I e II, apenas.
- d) Estão corretas as afirmativas II e III, apenas.
- e) Todas as afirmativas estão corretas.

QUESTÃO 23 • Leia as afirmativas a seguir:

- I. A entidade pública deve atuar em consonância com a legislação vigente. Assim, o direito de acesso à informação nos órgãos públicos deve ser garantido através de restrições à cultura de transparência na administração pública.
- II. O Agente Administrativo deve conhecer os principais conceitos e técnicas em gestão. No ciclo PDCA, por exemplo, a etapa de planejar inclui estabelecer os objetivos a serem alcançados.
- III. Maslow é um importante autor no contexto do gerenciamento de recursos humanos. De acordo com a teoria desse autor, a base da pirâmide da motivação compreende as necessidades de nível baixo, ou seja, as necessidades fisiológicas e de segurança.

Marque a alternativa CORRETA:

- a) Nenhuma afirmativa está correta.
- b) Está correta a afirmativa II, apenas.
- c) Estão corretas as afirmativas I e II, apenas.
- d) Estão corretas as afirmativas II e III, apenas.
- e) Todas as afirmativas estão corretas.

QUESTÃO 24 • Leia as afirmativas a seguir:

- I. O Agente Administrativo, ao se deparar com um balanço patrimonial, poderá perceber que o ativo realizável a longo prazo compreende os componentes de bens e direitos que serão realizados em prazos superiores a um exercício social.
- II. O Agente Administrativo deve conhecer os principais conceitos em contabilidade. O conceito de ativo imobilizado, por exemplo, compreende as obrigações que serão exigidas dentro de um exercício social.
- III. Os riscos são os eventos ou condições incertas que, caso ocorram, provocam um efeito positivo ou negativo nos objetivos do projeto.

Marque a alternativa CORRETA:

- a) Nenhuma afirmativa está correta.
- b) Está correta a afirmativa I, apenas.
- c) Estão corretas as afirmativas II e III, apenas.
- d) Estão corretas as afirmativas I e III, apenas.
- e) Todas as afirmativas estão corretas.

QUESTÃO 25 • Leia as afirmativas a seguir:

- I. Na etapa de planejamento (Check), do ciclo PDCA, o Agente Administrativo deve mensurar os resultados obtidos e modificar os processos adotados.
- II. O planejamento do tempo é uma etapa importante do gerenciamento de projetos e deve compreender algumas etapas. Por exemplo, antes de finalizar um cronograma, é necessário determinar as atividades que ele irá conter e sequenciá-las.
- III. Na perspectiva do ciclo PDCA, caso o trabalho desvie do padrão estabelecido, o Agente Administrativo deve evitar tomar ações para corrigi-lo.

Marque a alternativa CORRETA:

- a) Nenhuma afirmativa está correta.
- b) Está correta a afirmativa I, apenas.
- c) Está correta a afirmativa II, apenas.
- d) Está correta a afirmativa III, apenas.
- e) Todas as afirmativas estão corretas.

QUESTÃO 26 • Leia as afirmativas a seguir:

- I. A autenticidade é a qualidade da informação que tenha sido produzida, expedida, recebida ou modificada por determinado indivíduo, equipamento ou sistema.
- II. A licitação deve ser sempre sigilosa.
- III. O Agente Administrativo deve conhecer as principais teorias em gerenciamento de recursos humanos. Na teoria de Herzberg, por exemplo, os fatores higiênicos, quando estão precários, provocam satisfação.

Marque a alternativa CORRETA:

- a) Nenhuma afirmativa está correta.
- b) Está correta a afirmativa I, apenas.
- c) Está correta a afirmativa II, apenas.
- d) Está correta a afirmativa III, apenas.
- e) Todas as afirmativas estão corretas.

QUESTÃO 27 • Leia as afirmativas a seguir:

- I. O conceito de estoque máximo refere-se à soma do estoque mínimo com o lote de compra.
- II. À luz da lei 8.666/93, o procedimento licitatório caracteriza um ato administrativo formal.
- III. No processo de licitação, a entidade pública deve buscar garantir a observância do princípio constitucional da isonomia.

Marque a alternativa CORRETA:

- a) Nenhuma afirmativa está correta.
- b) Está correta a afirmativa I, apenas.
- c) Estão corretas as afirmativas II e III, apenas.
- d) Estão corretas as afirmativas I e III, apenas.
- e) Todas as afirmativas estão corretas.

QUESTÃO 28 • Leia as afirmativas a seguir:

- I. O gerenciamento do escopo compreende os esforços necessários para identificar os requisitos e entregas do projeto.
- II. A administração por objetivos permite aos dirigentes da entidade estabelecer os objetivos para cada departamento.
- III. A Administração Pública não pode divulgar ao público os preços unitários dos materiais de determinada obra executada.

Marque a alternativa CORRETA:

- a) Nenhuma afirmativa está correta.
- b) Está correta a afirmativa I, apenas.
- c) Está correta a afirmativa II, apenas.
- d) Estão corretas as afirmativas I e II, apenas.
- e) Todas as afirmativas estão corretas.

QUESTÃO 29 • Leia as afirmativas a seguir:

I. O Agente Administrativo deve conhecer os principais conceitos em contabilidade. O ativo circulante, por exemplo, compreende as aplicações que permaneceram no patrimônio por mais de vinte exercícios.

II. O gráfico de controle não permite ao Agente Administrativo monitorar a variação em um processo.

III. À luz da lei 12.527/11, o documento é a unidade de registro de informações, qualquer que seja o suporte ou formato.

Marque a alternativa CORRETA:

- a) Nenhuma afirmativa está correta.
- b) Está correta a afirmativa I, apenas.
- c) Está correta a afirmativa II, apenas.
- d) Está correta a afirmativa III, apenas.
- e) Todas as afirmativas estão corretas.

QUESTÃO 30 • Leia as afirmativas a seguir:

I. Na etapa de fazer (Do), do ciclo PDCA, o Agente Administrativo pode executar as tarefas previstas no planejamento.

II. Na etapa de verificação (Plan), do ciclo PDCA, o Agente Administrativo deve alterar todos os métodos empregados, tornando os processos ineficientes.

III. No contexto do gerenciamento de projetos, a gestão do tempo limita-se ao desenvolvimento do orçamento e da estrutura analítica do projeto (EAP).

Marque a alternativa CORRETA:

- a) Nenhuma afirmativa está correta.
- b) Está correta a afirmativa I, apenas.
- c) Está correta a afirmativa II, apenas.
- d) Está correta a afirmativa III, apenas.
- e) Todas as afirmativas estão corretas.

QUESTÃO 31 • Leia as afirmativas a seguir:

I. O Agente Administrativo pode utilizar a técnica de benchmark como um marco de referência para reconfigurar um processo e torná-lo ineficiente.

II. A Administração por Objetivos (APO) permite ao gestor direcionar melhor os esforços organizacionais. Para que seja efetiva, a APO veda a elaboração de planos táticos e a realização de atividades de mensuração e controle.

III. Traçar os planos e definir metas é parte da fase de execução (Act), do ciclo PDCA.

Marque a alternativa CORRETA:

- a) Nenhuma afirmativa está correta.
- b) Está correta a afirmativa I, apenas.
- c) Está correta a afirmativa II, apenas.
- d) Está correta a afirmativa III, apenas.
- e) Todas as afirmativas estão corretas.

QUESTÃO 32 • Leia as afirmativas a seguir:

I. O Agente Administrativo deve ter consciência de que a acumulação de estoques é sempre prejudicial ao normal funcionamento da instituição.

II. A Administração por Objetivos (APO) representa um importante marco no desenvolvimento dos conhecimentos sobre a gestão das organizações. Na perspectiva dos principais teóricos desse modelo gerencial, a elaboração dos planos operacionais, com ênfase no controle, não possui relação com a APO.

III. A expressão "caminho crítico" refere-se à sequência de atividades com maior duração no diagrama de rede e que representa a menor duração que um projeto pode ter naquele momento.

Marque a alternativa CORRETA:

- a) Nenhuma afirmativa está correta.
- b) Está correta a afirmativa I, apenas.
- c) Está correta a afirmativa II, apenas.
- d) Está correta a afirmativa III, apenas.
- e) Todas as afirmativas estão corretas.

QUESTÃO 33 • Leia as afirmativas a seguir:

I. O Agente Administrativo deve conhecer os principais conceitos e técnicas em gestão organizacional. O conceito de ciclo PDCA, por exemplo, contempla a etapa de agir, onde são tomadas ações baseadas nos resultados das medições de desempenho.

II. Ao adotar o método 5S na organização, o Agente Administrativo busca a diminuição dos desperdícios na instituição.

III. Para Herzberg, os fatores motivacionais no ambiente de trabalho estão diretamente relacionados às tarefas desempenhadas por cada servidor.

Marque a alternativa CORRETA:

- a) Nenhuma afirmativa está correta.
- b) Está correta a afirmativa I, apenas.
- c) Estão corretas as afirmativas II e III, apenas.
- d) Estão corretas as afirmativas I e III, apenas.
- e) Todas as afirmativas estão corretas.

QUESTÃO 34 • Leia as afirmativas a seguir:

I. O Agente Administrativo deve saber que, em uma licitação, são sempre privados e inacessíveis ao público os atos de seu procedimento.

II. O Agente Administrativo deve conhecer as principais teorias em recursos humanos. Na teoria de Maslow, por exemplo, as necessidades fisiológicas estão relacionadas à fome e à sede.

III. Através de um gráfico de controle, o Agente Administrativo pode determinar um limite para um determinado item ou ilustrar quando algo sai do controle e ultrapassa o limite pré-determinado.

Marque a alternativa CORRETA:

- a) Nenhuma afirmativa está correta.
- b) Está correta a afirmativa II, apenas.
- c) Estão corretas as afirmativas I e II, apenas.
- d) Estão corretas as afirmativas II e III, apenas.
- e) Todas as afirmativas estão corretas.

QUESTÃO 35 • Leia as afirmativas a seguir:

I. Ao adotar o conceito de estoque zero, o Agente Administrativo define as metas de redução dos níveis de estoque para próximo do zero.

II. O Agente Administrativo, ao determinar o estoque disponível de um item na organização, está se referindo à sua quantidade em estoque, livre para uso.

III. O direito fundamental de acesso à informação permite o desenvolvimento do controle social da administração pública.

Marque a alternativa CORRETA:

- a) Nenhuma afirmativa está correta.
- b) Está correta a afirmativa I, apenas.
- c) Estão corretas as afirmativas II e III, apenas.
- d) Estão corretas as afirmativas I e III, apenas.
- e) Todas as afirmativas estão corretas.

QUESTÃO 36 • Leia as afirmativas a seguir:

I. O método 5W2H serve para auxiliar a tomada de decisão sobre os principais elementos que orientarão a implementação de um plano de ação.

II. McGregor é um importante teórico no contexto do gerenciamento de recursos humanos. De acordo com a Teoria Y, desse autor, as pessoas não gostam de trabalhar.

III. O Agente Administrativo pode utilizar um organograma para representar as relações hierárquicas dentro de uma instituição, assim como a distribuição dos setores ou das unidades funcionais.

Marque a alternativa CORRETA:

- a) Nenhuma afirmativa está correta.
- b) Está correta a afirmativa I, apenas.
- c) Estão corretas as afirmativas II e III, apenas.
- d) Estão corretas as afirmativas I e III, apenas.
- e) Todas as afirmativas estão corretas.

QUESTÃO 37 • Leia as afirmativas a seguir:

I. A lei nº 8.666/93 institui exclusivamente normas para contratos da Administração Pública com valor superior a R\$ 1 milhão.

II. No gráfico de Pareto, as alturas das colunas simbolizam o número de vezes que o item estudado aconteceu.

III. No processo de licitação, a organização busca selecionar a proposta menos vantajosa para si.

Marque a alternativa CORRETA:

- a) Nenhuma afirmativa está correta.
- b) Está correta a afirmativa I, apenas.
- c) Está correta a afirmativa II, apenas.
- d) Está correta a afirmativa III, apenas.
- e) Todas as afirmativas estão corretas.

QUESTÃO 38 • Leia as afirmativas a seguir:

I. O princípio da legalidade na administração pública determina que o Agente Administrativo deve fazer o que está previsto na lei, nunca agindo contrário a ela.

II. Conhecer os conceitos relacionados à legislação de acesso à informação é uma atitude relevante para o profissional que atua na gestão de uma entidade pública. O conceito de informação sigilosa, por exemplo, refere-se àquela que não possui restrição de acesso público.

III. O diagrama de causa e efeito facilita a identificação dos problemas a serem solucionados e também atua como um guia que mostra a principal causa de um efeito.

Marque a alternativa CORRETA:

- a) Nenhuma afirmativa está correta.
- b) Está correta a afirmativa I, apenas.
- c) Estão corretas as afirmativas II e III, apenas.
- d) Estão corretas as afirmativas I e III, apenas.
- e) Todas as afirmativas estão corretas.

QUESTÃO 39 • Leia as afirmativas a seguir:

I. O gerenciamento organizacional exige a utilização de ferramentas e técnicas específicas. O ciclo PDCA, por exemplo, é um método que pode ser usado para a melhoria contínua dos processos.

II. O gerenciamento de projetos pode ser aprimorado através de uma estrutura organizacional favorável. Nesse sentido, o escritório de projetos pode contribuir para o desenvolvimento organizacional, responsabilizando-se exclusivamente por coordenar a cobrança de impostos em um município.

III. O Agente Administrativo deve conhecer a legislação relacionada às compras no setor público. No que se refere ao critério de desempate em uma licitação, por exemplo, é vedada a preferência aos bens e serviços produzidos no Brasil.

Marque a alternativa CORRETA:

- a) Nenhuma afirmativa está correta.
- b) Está correta a afirmativa I, apenas.
- c) Está correta a afirmativa II, apenas.
- d) Está correta a afirmativa III, apenas.
- e) Todas as afirmativas estão corretas.

QUESTÃO 40 • Leia as afirmativas a seguir:

I. O acesso à informação é um direito de todos os cidadãos, garantido pela legislação vigente. Nesse contexto, a entidade pública deve garantir que a informação esteja disponível, pois a disponibilidade é a qualidade da informação que não pode ser utilizada por indivíduos.

II. O topo da pirâmide da teoria de Maslow é constituído pelas necessidades fisiológicas, exclusivamente.

III. O Agente Administrativo deve conhecer os principais conceitos da contabilidade, como o conceito de ativo circulante, o qual compreende os componentes de bens e direitos que serão realizados dentro de um exercício social.

Marque a alternativa CORRETA:

- a) Nenhuma afirmativa está correta.
- b) Está correta a afirmativa I, apenas.
- c) Está correta a afirmativa II, apenas.
- d) Está correta a afirmativa III, apenas.
- e) Todas as afirmativas estão corretas.

RASCUNHO