

CONSELHOS REGIONAIS DE BIBLIOTECONOMIA
CRB3 / CRB4 / CRB5/ CRB13 / CRB 15
Concurso Público Unificado Nº 01/2016 – CARGO DE NÍVEL SUPERIOR
BIBLIOTECÁRIO FISCAL



Sistema CFB / CRB
Conselho Federal de Biblioteconomia
Conselhos Regionais de Biblioteconomia

CADERNO DE PROVA - LEIA COM ATENÇÃO AS INSTRUÇÕES

- 1 Confira se seu CADERNO DE PROVA corresponde ao cargo escolhido em sua inscrição. Este caderno contém cinquenta questões objetivas, corretamente ordenadas de 1 a 50.
- 2 Caso esteja incompleto ou contenha algum defeito, solicite ao fiscal de sala que tome as providências cabíveis, pois não serão aceitas reclamações posteriores nesse sentido.
- 3 O CARTÃO-RESPOSTA, que será entregue pelo fiscal durante a prova, é o único documento válido para a correção das questões objetivas expostas neste caderno.
- 4 Quando o CARTÃO-RESPOSTA estiver em suas mãos, confira-o para saber se está em ordem e se corresponde ao seu nome. Em caso de dúvidas, solicite orientação ao fiscal.
- 5 No CARTÃO-RESPOSTA, a marcação das letras correspondente às suas respostas deve ser feita com caneta esferográfica azul ou preta. O preenchimento é de sua exclusiva responsabilidade.
- 6 Não danifique o CARTÃO-RESPOSTA, pois em hipótese alguma haverá substituição por erro do candidato.
- 7 Para cada uma das questões objetivas são apresentadas 5 alternativas classificadas com as letras: A, B, C, D e E, havendo apenas uma que responde ao quesito proposto. O candidato deve assinalar uma resposta. Marcação rasurada, emendada, com campo de marcação não preenchido ou com marcação dupla não será considerada.
- 8 A duração total da prova objetiva é de 4 horas, incluindo o tempo destinado à identificação - que será feita no decorrer da prova - e ao preenchimento do CARTÃO-RESPOSTA.
- 9 Reserve, no mínimo, os 15 minutos finais para preencher o CARTÃO-RESPOSTA. Não será concedido tempo adicional para o preenchimento.
- 10 Você deverá permanecer obrigatoriamente em sala por, no mínimo, 1 hora após o início da prova e poderá levar este caderno somente no decurso dos últimos 60 minutos anteriores ao horário determinado para o seu término.
- 11 É terminantemente proibido ao candidato copiar seus assinalamentos feitos no CARTÃO-RESPOSTA da prova objetiva.
- 12 Não se comunique com outros candidatos nem se levante sem a autorização do fiscal de sala.
- 13 Ao terminar a prova, chame o fiscal de sala, devolva-lhe o CARTÃO-RESPOSTA e deixe o local de prova.

INFORMAÇÕES

- **28/02/2016** – Data de aplicação da prova objetiva.
- **29/02/2016** - A partir das 16h (horário de Brasília) – Divulgação do Gabarito Preliminar da prova objetiva.
- Não serão conhecidos os recursos em desacordo com o estabelecido em edital normativo.
- É permitida a reprodução deste material apenas para fins didáticos, desde que citada a fonte.
- **A desobediência a qualquer uma das determinações constantes em edital, no presente caderno ou no CARTÃO-RESPOSTA poderá implicar a anulação da sua prova.**

Para uso do Instituto QUADRIX

Chave de Segurança

TIP 2 B

BBF003

INSTITUTO
QUADRIX

PROVA OBJETIVA

LÍNGUA PORTUGUESA

Para responder às **questões de 1 a 5**, leia o texto abaixo.

Por que os alunos abandonam as bibliotecas conforme crescem?

BIA REIS

Levantamento do Todos pela Educação mostra que percentual de alunos que nunca ou quase nunca utiliza a biblioteca escolar salta de 18,5% para 35,1% do 5º para o 9º ano do ensino fundamental

O hábito da leitura é um prazer a ser descoberto e conquistado – e não **há** melhor fase para adquiri-**lo** do que a infância e a adolescência. Parte das crianças tem o privilégio de ter pais leitores, livros em casa e muito estímulo. Mas, infelizmente, essa não é a realidade de todas. Por isso as bibliotecas escolares e comunitárias são tão importantes.

Apesar da importância, nem todas as escolas conseguem fazer um bom uso desse equipamento – que não é apenas uma sala com livros e deve dialogar com o projeto pedagógico da instituição. Levantamento feito pelo movimento *Todos pela Educação* para o Observatório do Plano Nacional de Educação (PNE), com dados da Prova Brasil 2011, mostram que o percentual de alunos da rede pública que nunca ou quase nunca utilizam a biblioteca de sua escola salta de 18,5% para 35,1% do 5º para o 9º ano do ensino fundamental no País. Em contrapartida, o número de estudantes que sempre ou quase sempre usa a biblioteca despenca de 57,4% para 29,9%, entre as mesmas séries.

Outro dado também chama a atenção: o percentual de professores que leva seus alunos para a biblioteca para “momentos de leitura literária e estudos em geral”. A taxa cai de 40,1% entre professores do 5º ano para 23% entre os do 9º.

Alejandra Meraz Velasco, gerente técnica do *Todos pela Educação* e responsável pela coordenação do Observatório do PNE, afirma que a biblioteca costuma ser mais utilizada como recurso pedagógico no fundamental 1 e, nesse período, as escolas não estão conseguindo desenvolver a capacidade de pesquisa e de leitura autônoma dos alunos.

Para Alejandra, a estrutura das duas etapas de ensino é diferente e também pode explicar, em parte, a questão. “No fundamental 1 há um professor regente (ou polivalente), que utiliza recursos mais lúdicos para ensinar. No fundamental 2, a estrutura já é mais parecida com o ensino médio, e o professor fica mais limitado **à sua disciplina**”, afirma.

Integrante do *Movimento Brasil Literário* (MBL), a coordenadora da rede de bibliotecas públicas da Fundação Municipal de Cultura de Belo Horizonte, Fabíola Farias, também chama a atenção para o papel do professor. “Na educação infantil e no ensino fundamental, o aluno é levado pelo professor **à biblioteca** para desenvolver uma série de projetos. Mas, quando não há uma ação propositiva em torno do livro e da leitura literária, o estudante não assimila e depois abandona a biblioteca.”

O desafio tanto das bibliotecas escolares como das comunitárias, afirma Fabíola, é mostrar **às crianças** e aos adolescentes que nesses espaços **estão** parte da produção escrita da humanidade.

Castigo. O levantamento do *Todos pela Educação* retrata ainda que 3% dos professores do 9º ano do fundamental costumam mandar para a biblioteca os alunos que atrapalham as aulas, contra 1% do 5º ano. O percentual não é alto, mas deveria ser menor ainda. Para Alejandra, a mensagem é contraditória. “Faz o aluno associar a biblioteca **à uma experiência desagradável**”. “O próprio professor muitas vezes não compreende o espaço da biblioteca, não tem o valor da leitura constituído”, diz Fabíola.

(Disponível em estadao.com.br)

QUESTÃO 1

Observe a forma verbal “há” e a forma pronominal “lo”, destacadas nas primeiras linhas do texto. Sobre elas, assinale a afirmação correta.

- (A) A forma verbal é de um verbo regular da primeira conjugação, enquanto a forma pronominal se refere, semanticamente, a “prazer”.
- (B) A forma verbal “há” não concorda com um sujeito, já que é impessoal; a forma “lo” retoma, no texto, “hábito da leitura”.
- (C) Enquanto “há” está flexionada na primeira pessoa do singular, “lo” representa a segunda pessoa (tu).
- (D) Embora “há” concorde com a terceira pessoa do plural, “lo” refere-se à primeira pessoa do singular (representada pelas crianças e pelos adolescentes citados em seguida), ainda que ambas as formas tenham a mesma referência semântica.
- (E) Ambas as formas apresentam problemas em relação à Norma Culta: a primeira apresenta desvio em relação à concordância e a segunda, em relação à regência nominal.

QUESTÃO 2

A respeito do trecho “Parte das crianças tem o privilégio de ter pais leitores, livros em casa e muito estímulo.”, analise as afirmações.

- I. Seria obrigatório que se usasse o acento circunflexo sobre o “e” da forma “tem”.
- II. A forma verbal “tem” apresenta-se no singular, mas a concordância verbal também seria mantida com o uso da forma plural “têm”.
- III. A expressão “parte das crianças” justifica a possibilidade de se usar, corretamente, “tem” ou “têm”.
- IV. Há problema na grafia da palavra “privilégio”.
- V. O uso do acento em “estímulo” justifica-se pela mesma razão de “edícula”.

Está correto o que se afirma em:

- (A) todas.
- (B) I e III, somente.
- (C) II, III e V, somente.
- (D) II e IV, somente.
- (E) III e V, somente.

QUESTÃO 3

Releia esta passagem do texto:

“Levantamento feito pelo movimento Todos pela Educação para o Observatório do Plano Nacional de Educação (PNE), com dados da Prova Brasil 2011, mostram que o percentual de alunos da rede pública que nunca ou quase nunca utilizam a biblioteca de sua escola salta de 18,5% para 35,1% do 5º para o 9º ano do ensino fundamental no País.”

Agora, assinale a alternativa que contenha análises corretas.

- (A) A forma verbal "mostram" provoca desvio em relação às normas de concordância verbal, já que o sujeito com que deveria concordar tem apenas um núcleo, singular; a primeira ocorrência da palavra "que" classifica-se, morfologicamente, como conjunção integrante.
- (B) A forma verbal "mostram", flexionada na terceira pessoa do plural, concorda com "dados"; ambas as formas da palavra "que" destacadas no trecho classificam-se como pronomes relativos.
- (C) Ambas as ocorrências da palavra "que" destacadas no trecho classificam-se como pronomes relativos, já que introduzem orações subordinadas adjetivas; porém, apenas uma delas apresenta função sintática (de objeto direto).
- (D) O fato de a forma verbal "mostram" estar no plural leva à percepção clara de que o autor do texto pretendeu construir uma passagem com silepse de número; ambas as ocorrências de "que" classificam-se como conjunções.
- (E) Apesar de o trecho ser longo, há, nele, apenas uma oração, absoluta; o verbo nuclear dessa oração é "feito".

QUESTÃO 4

Observe as quatro ocorrências do sinal indicativo de crase listadas abaixo, todas retiradas do texto.

- I. o professor fica mais limitado à sua disciplina
- II. o aluno é levado pelo professor à biblioteca
- III. mostrar às crianças e aos adolescentes que nesses espaços estão parte da produção escrita da humanidade
- IV. Faz o aluno associar a biblioteca à uma experiência desagradável

Assinale a alternativa correta.

- (A) Em I e II o sinal indicativo de crase é facultativo; em III está correto e em IV é obrigatório.
- (B) O sinal indicativo de crase está correto nos quatro casos, mas é facultativo em II.
- (C) Em I e IV, o sinal indicativo de crase está incorreto; em II e III o uso está correto, mas é facultativo em III.
- (D) Em metade dos casos apresentados o uso do sinal indicativo de crase está incorreto; na outra metade, é facultativo, mas seu uso é recomendado.
- (E) O sinal indicativo de crase é facultativo e está correto em I, é obrigatório em II e III e está incorreto em IV.

QUESTÃO 5

A respeito da concordância verbal em "O desafio [...] é mostrar às crianças e aos adolescentes que nesses espaços estão parte da produção escrita da humanidade.", pode-se afirmar corretamente que:

- (A) a forma verbal em destaque concorda, adequadamente, com "espaços", seu antecedente.
- (B) a forma verbal em destaque concorda, adequadamente, com "humanidade", termo semanticamente plural.
- (C) há problemas em relação à regência do verbo "estar", que deveria ser utilizado sempre como transitivo indireto (regendo a preposição "em").
- (D) há desvio em relação às normas de concordância verbal, já que a forma verbal deveria aparecer flexionada na terceira pessoa do singular para concordar com o sujeito a que se liga.
- (E) o uso da forma destacada no plural se justifica para evitar ambiguidade.

Para responder às **questões de 6 a 10**, leia a tirinha abaixo.



(Disponível em www.livrosepessoas.com)

QUESTÃO 6

Em "Que livro interessante", a palavra "que" classifica-se, morfologicamente, como:

- (A) pronome substantivo.
- (B) pronome adjetivo.
- (C) preposição.
- (D) interjeição.
- (E) conjunção.

QUESTÃO 7

Na tirinha, a construção do humor tem como foco a polissemia de uma palavra. Qual é ela?

- (A) "Livro".
- (B) "Interessante".
- (C) "BLAM".
- (D) "Prende".
- (E) "Leitor".

QUESTÃO 8

A palavra "BLAM", que aparece no segundo quadrinho, apresenta um processo de formação especial, que é a:

- (A) onomatopeia.
- (B) parassíntese.
- (C) redução.
- (D) aglutinação.
- (E) abreviação.

QUESTÃO 9

Em "É um livro que prende o leitor", a oração em destaque exerce determinada função sintática em relação à principal. Assinale a alternativa em que o termo em destaque exerça essa mesma função sintática. Trata-se de um trecho da letra da canção "Livros", de Caetano Veloso.

- (A) "Tropeçavas **nos astros** desastrada, quase não tínhamos livros em casa e a cidade não tinha livraria".
- (B) "Tropeçavas nos astros **desastrada**, quase não tínhamos livros em casa e a cidade não tinha livraria".
- (C) "Tropeçavas nos astros desastrada, quase não tínhamos livros em casa e **a** cidade não tinha livraria".
- (D) "Tropeçavas nos astros desastrada, quase não tínhamos **livros** em casa e a cidade não tinha livraria".
- (E) "Tropeçavas nos astros desastrada, quase não tínhamos livros em casa e a cidade **não** tinha livraria".

QUESTÃO 10

A respeito da palavra "é", presente no último quadrinho, analise as afirmações.

- I. É uma forma verbal.
- II. Não deveria ser acentuada.
- III. É um monossílabo tônico.

Está correto o que se afirma em:

- (A) I, somente.
- (B) II, somente.
- (C) III, somente.
- (D) I e II, somente.
- (E) I e III, somente.

NOÇÕES DE INFORMÁTICA

Nas questões que avaliam os conhecimentos de noções de informática, a menos que seja explicitamente informado o contrário, considere que todos os programas mencionados estão em configuração padrão, em português, que o mouse está configurado para pessoas destros, que expressões como clicar, clique simples e clique duplo referem-se a cliques com o botão esquerdo do mouse e que teclar corresponde à operação de pressionar uma tecla e, rapidamente, liberá-la, acionando-a apenas uma vez. Considere também que não há restrições de proteção, de funcionamento e de uso em relação aos programas, arquivos, diretórios, recursos e equipamentos mencionados.

QUESTÃO 11

Em um serviço oferecido pela Google, o usuário poderá armazenar arquivos e acessá-los a partir de qualquer computador conectado à internet. Esse serviço disponibiliza ainda vários aplicativos *online* que podem ser acessados sem estarem instalados no computador do usuário. Ao criar uma conta para acessar o serviço, o usuário recebe 15 GB de espaço de armazenamento gratuito e pode ampliar esse espaço caso pague por isso. O serviço e o conceito envolvido nele são, respectivamente:

- (A) Google Docs e software como um serviço.
- (B) Google Picasa e computação compartilhada.
- (C) Dropbox e computação distribuída.
- (D) Google Drive e computação nas nuvens.
- (E) Google SkyDrive e *cloud computing*.

QUESTÃO 12

No Windows 7 Professional em português, ao ser arrastado um arquivo, usando o mouse, de uma pasta do *pen drive* para uma pasta no HD, o arquivo será:

- (A) Movido.
- (B) Copiado.
- (C) Apagado.
- (D) Enviado para a lixeira.
- (E) Aberto.

QUESTÃO 13

Considere a planilha a seguir, criada no Microsoft Excel 2013 em português.

	A	B
1	Nome	Sobrenome
2	Maria	Pereira
3	João	Silva
4	Cristina	Moreira
5	Maria	Silva
6	Paulo	Freire
7	Maria	Ribeiro

Para verificar quantas pessoas de nome "Maria" existem na planilha utiliza-se em uma célula vazia a fórmula:

- (A) =CONT(A2:A7="Maria")
- (B) =CONTAR(A2:A7=="Maria")
- (C) =CONT.SE(A2:A7;"Maria")
- (D) =SOMA(A2:A7;"Maria")
- (E) =AVG(A2:A7;"Maria")

QUESTÃO 14

Considere as ações listadas a seguir.

- I. Configurar o *software* de correio eletrônico para abrir arquivos anexos em mensagens automaticamente.
- II. Fazer compras pela internet clicando em *links* recebidos por *e-mail*.
- III. Utilizar a mesma senha para todos os serviços acessados pela Internet e anotá-la em um papel para evitar o esquecimento.
- IV. Emprestar a senha de acesso ao sistema da empresa a um colega de trabalho.

São ações que podem comprometer a segurança das informações as que constam em:

- (A) I, II, III e IV.
- (B) II e IV, somente.
- (C) I e III, somente.
- (D) I, II e III, somente.
- (E) IV, somente.

QUESTÃO 15

Em um computador com o sistema operacional Windows, quando se tem um número muito grande de arquivos armazenados no disco e deseja-se compactá-los em um único arquivo com senha de proteção, podem-se utilizar as ferramentas:

- (A) Minix ou Kernel.
- (B) Apache ou Winzip.
- (C) Minix ou Ubuntu.
- (D) Fedora ou Manjaro.
- (E) Winzip ou WinRAR.

ÉTICA NO SERVIÇO PÚBLICO**QUESTÃO 16**

Considerando as regras deontológicas do Código de Ética Profissional do Servidor Público Civil do Poder Executivo Federal, assinale a alternativa incorreta.

- (A) Toda pessoa tem direito à verdade. O servidor não pode omiti-la ou falseá-la, salvo os casos em que a informação pretendida contrarie os interesses da Administração Pública.
- (B) Salvo os casos determinados em lei, a publicidade de qualquer ato administrativo constitui requisito de eficácia e moralidade, ensejando sua omissão comprometimento ético contra o bem comum.
- (C) O servidor público não poderá desprezar o elemento ético de sua conduta. Assim, não terá que decidir somente entre o legal e o ilegal, mas principalmente entre o honesto e o desonesto.
- (D) Toda ausência injustificada do servidor de seu local de trabalho é fator de desmoralização do serviço público.
- (E) O trabalho desenvolvido pelo servidor público perante a comunidade deve ser entendido como acréscimo a seu próprio bem-estar, já que, como cidadão, integrante da sociedade, o êxito desse trabalho pode ser considerado como seu maior patrimônio.

QUESTÃO 17

Considere a proposição I e a razão II a seguir.

- I. A moralidade da Administração Pública não se limita à distinção entre o bem e o mal, devendo ser acrescida da ideia de que o fim é sempre o bem comum.

PORQUE

- II. O equilíbrio entre a legalidade e finalidade, na conduta do servidor público, é que poderá consolidar a moralidade do ato administrativo.

Assinale a alternativa correta.

- (A) A proposição e a razão são verdadeiras e a razão justifica a proposição.
- (B) A proposição é verdadeira, mas a razão é falsa.
- (C) A proposição é falsa, mas a razão é verdadeira.
- (D) A proposição e a razão são falsas.
- (E) A proposição e a razão são verdadeiras, mas a razão não justifica a proposição.

QUESTÃO 18

Analise as afirmativas a seguir, relacionadas ao Decreto nº 1.171/1994.

- I. O servidor público deve ter respeito à hierarquia, zelando pelo cumprimento das ordens de seus superiores, ainda que contrárias à lei.
- II. O servidor público deve ser probo, reto, leal e justo, demonstrando toda a integridade de seu caráter, escolhendo sempre, quando estiver diante de duas opções, a melhor e a mais vantajosa para o bem comum.
- III. É vedado ao servidor público ser, em função de seu espírito de solidariedade, conivente com erro ou infração ao Código de Ética de sua profissão.

Está correto o que se afirma em:

- (A) I e II, somente.
- (B) I e III, somente.
- (C) II e III, somente.
- (D) todas.
- (E) nenhuma.

QUESTÃO 19

Nos termos do Decreto nº 1.171/1994, em todos os órgãos e entidades da Administração Pública Federal direta e indireta deve haver uma Comissão de Ética, encarregada de orientar e aconselhar sobre a ética profissional do servidor. A pena aplicável por essa comissão é a de:

- (A) advertência reservada.
- (B) censura.
- (C) suspensão.
- (D) multa.
- (E) cassação do exercício profissional.

QUESTÃO 20

“[...] reinvestidura do servidor estável no cargo anteriormente ocupado, ou no cargo resultante de sua transformação, quando invalidada a sua demissão por decisão administrativa ou judicial, com ressarcimento de todas as vantagens.”

(Lei nº 8.112/1990)

Com relação às formas de provimento do cargo público estabelecidas pela Lei nº 8.112/1990, o texto acima corresponde à definição legal de:

- (A) readaptação.
- (B) recondução.
- (C) reversão.
- (D) reintegração.
- (E) aproveitamento.

LEGISLAÇÃO**QUESTÃO 21**

Considerando o disposto na Lei nº 4.084/1962, que dispõe sobre a profissão de bibliotecário e regula seu exercício, analise as afirmativas a seguir.

- I. O exercício da profissão de bibliotecário, em qualquer de seus ramos, será permitido aos portadores de diploma de instituições estrangeiras, independentemente de revalidação no Brasil.
- II. O provimento e o exercício de cargos técnicos de Bibliotecários em empresas de economia mista e autarquias federais dispensam a apresentação de diploma de Bacharel em Biblioteconomia.
- III. Os Bacharéis em Biblioteconomia terão preferência, quanto à parte relacionada à sua especialidade, nos serviços concernentes à publicidade sobre material bibliográfico e atividades da biblioteca.

Está correto o que se afirma em:

- (A) I e II, somente.
- (B) II e III, somente.
- (C) I e III, somente.
- (D) III, somente.
- (E) II, somente.

QUESTÃO 22

Sobre os Conselhos Federal e Regionais de Biblioteconomia, assinale a alternativa que está em desacordo com a Lei nº 4.084/1962.

- (A) A fiscalização do exercício da Profissão do Bibliotecário será exercida pelos Conselhos Federal e Regionais de Biblioteconomia.
- (B) Compete ao Conselho Federal de Biblioteconomia propor ao Governo Federal as modificações que se tornarem convenientes para melhorar a regulamentação do exercício da profissão de Bibliotecário.

- (C) O Conselho Federal de Biblioteconomia e os Conselhos Regionais de Biblioteconomia são dotados de personalidade jurídica de direito privado, autonomia administrativa e patrimonial.
- (D) Brasileiros natos e naturalizados poderão compor o Conselho Federal de Biblioteconomia.
- (E) Os presidentes dos Conselhos Federal e Regionais de Biblioteconomia prestarão anualmente suas contas perante o Tribunal de Contas da União.

QUESTÃO 23

A respeito das atribuições do Conselho Federal de Biblioteconomia, assinale a alternativa incorreta.

- (A) Compete ao Conselho Federal expedir as resoluções que se tornem necessárias para a fiel interpretação e execução da Lei nº 4.084/62, que regula o exercício da profissão de bibliotecário.
- (B) Compete ao Conselho Federal julgar, em última instância, os recursos das deliberações dos Conselhos Regionais.
- (C) Compete ao Conselho Federal deliberar sobre questões oriundas do exercício de atividades afins à especialidade do bibliotecário.
- (D) Compete ao Conselho Federal convocar e realizar, periodicamente, congressos de conselheiros federais para estudar, debater e orientar assuntos referentes à profissão.
- (E) Compete ao Conselho Federal elaborar seu regimento e os regimentos dos Conselhos Regionais.

QUESTÃO 24

A Lei nº 4.084/62 prevê que são atribuições dos Bacharéis em Biblioteconomia a organização, direção e execução dos serviços técnicos de repartições públicas federais, estaduais, municipais e autárquicas e empresas particulares concernentes às matérias e atividades seguintes: o ensino de Biblioteconomia; a fiscalização de estabelecimentos de ensino de Biblioteconomia reconhecidos, equiparados ou em via de equiparação; administração e direção de bibliotecas; a organização e direção dos serviços de documentação; e a execução dos serviços de:

- (A) codificação e protocolo de arquivos especializados e de valor histórico, ou seja, de manuscritos e de livros raros e preciosos, de mapotecas, de publicações oficiais e seriadas, de bibliografia e referência.
- (B) classificação e catalogação de manuscritos e de livros raros e preciosos, de mapotecas, de publicações oficiais e seriadas, de bibliografia e referência.
- (C) recebimento e transferência de arquivos especializados, ou seja, de manuscritos e de livros raros e preciosos, de mapotecas, de publicações oficiais e seriadas, de bibliografia e referência.
- (D) recolhimento e distribuição de manuscritos e de livros raros e preciosos, de mapotecas, de publicações oficiais e seriadas, de bibliografia e referência, que tenham valor primário.
- (E) reconhecimento, codificação e destinação de manuscritos e de livros raros e preciosos, de mapotecas, de publicações oficiais e seriadas, de bibliografia e referência, para arquivo permanente.

QUESTÃO 25

Assinale a alternativa que está em desacordo com a Lei nº 10.753/2003, diploma legal que institui a Política Nacional do Livro.

- (A) É livro brasileiro o publicado por editora sediada no Brasil, em qualquer idioma, bem como o impresso ou fixado em qualquer suporte no exterior por editor sediado no Brasil.
- (B) De acordo com a Lei nº 10.753/2003, os álbuns para colorir, pintar, recortar ou armar são equiparados a livros.
- (C) É permitida a entrada no País de livros em língua estrangeira ou portuguesa, mas sem as imunidades de impostos previstas na Constituição Federal brasileira.
- (D) Nos termos da Lei nº 10.753/2003, os atlas geográficos, anatômicos, mapas e cartogramas são equiparados a livros.
- (E) A União, os Estados, o Distrito Federal e os Municípios devem consignar, em seus respectivos orçamentos, verbas às bibliotecas para sua manutenção e a aquisição de livros.

QUESTÃO 26

Analise as afirmativas a seguir.

- I. Pessoa física criadora de livros.
- II. Pessoa física ou jurídica que adquire o direito de reprodução de livros, dando a eles tratamento adequado à leitura.
- III. Pessoa jurídica que opera no ramo de compra e venda de livros por atacado.
- IV. Pessoa jurídica que seja representante comercial autônomo que se dedica à venda de livros.

De acordo com a Lei nº 10.753/2003, as afirmativas correspondem aos conceitos legais de:

- (A) autor, editor, distribuidor e livreiro.
- (B) editor, distribuidor, livreiro e autor.
- (C) autor, distribuidor, editor e livreiro.
- (D) livreiro, distribuidor, editor e autor.
- (E) editor, livreiro, distribuidor e autor.

QUESTÃO 27

Sobre a editoração, distribuição e comercialização do livro, considerando o disposto na Lei nº 10.753/2003, assinale a alternativa incorreta.

- (A) De acordo com a lei mencionada no enunciado, o Poder Executivo deve estabelecer formas de financiamento para as editoras e para o sistema de distribuição de livro, por meio de criação de linhas de crédito específicas.
- (B) Os contratos firmados entre autores e editores de livros para cessão de direitos autorais para publicação não precisam ser cadastrados na Fundação Biblioteca Nacional.

- (C) Compete ao Poder Executivo implementar programas anuais para manutenção e atualização do acervo de bibliotecas públicas, universitárias e escolares.
- (D) Na editoração do livro, é obrigatória a adoção do Número Internacional Padronizado, bem como a ficha de catalogação para publicação.
- (E) Na implementação de programas anuais para manutenção e atualização do acervo de bibliotecas públicas, o Poder Público deve prever a inclusão de obras em Sistema Braille.

QUESTÃO 28

Analise as afirmativas a seguir, relacionadas às infrações e penalidades previstas na Lei nº 9.674/1998.

- I. A falta de registro no respectivo Conselho Regional, bem como do pagamento da anuidade, caracterizará o exercício ilegal da profissão de Bibliotecário.
- II. Deixar de pagar ao Conselho Regional de Biblioteconomia as contribuições a que se está obrigado, nos prazos previstos, constitui infração disciplinar.
- III. Nenhuma penalidade será aplicada sem que tenha sido assegurado ao infrator amplo direito de defesa.

Está correto o que se afirma em:

- (A) I e III, somente.
- (B) I e II, somente.
- (C) II, somente.
- (D) todas.
- (E) nenhuma.

QUESTÃO 29

De acordo com a Lei nº 9.674/1998, a falta de pagamento da multa arbitrada em razão de infração disciplinar determinará _____, sem prejuízo da cobrança por via executiva.

A lacuna é corretamente preenchida por:

- (A) a cassação do exercício profissional.
- (B) a suspensão do exercício profissional.
- (C) advertência reservada.
- (D) censura pública.
- (E) a aplicação de nova multa em dobro.

QUESTÃO 30

Nos termos da Resolução CFB nº 42/2002, compete aos Conselhos Regionais o julgamento das questões relacionadas à transgressão de preceito do Código de Ética Profissional do Bibliotecário, facultado, entretanto, recurso ao Conselho Federal de Biblioteconomia no prazo de:

- (A) 5 dias.
- (B) 10 dias.
- (C) 15 dias.
- (D) 20 dias.
- (E) 30 dias.

CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS

QUESTÃO 31

De acordo com o Decreto nº 56.725/65 (que regulamenta a Lei nº 4.084/62), que dispõe sobre o exercício da profissão de Bibliotecário, estabelece que a renda do Conselho Federal de Biblioteconomia será constituída do seguinte, exceto:

- (A) 1/4 (um quarto) da taxa de expedição da carteira profissional.
- (B) 1/2 (metade) da taxa de anuidade de renovação do registro.
- (C) 1/4 (um quarto) da renda das certidões.
- (D) subvenções dos governos.
- (E) doações.

QUESTÃO 32

De acordo com a Resolução do Conselho Federal de Biblioteconomia (CFB) nº 325/86, que normaliza o processo de registro provisório de Bibliotecários nos Conselhos Regionais de Biblioteconomia, leia as afirmativas.

- I. O registro provisório autoriza o exercício da profissão ao Bacharel em Biblioteconomia que ainda não tenha seu diploma devidamente registrado nos órgãos competentes.
- II. A falta do registro provisório torna ilegal o exercício da profissão.
- III. O registro provisório só pode ser expedido a profissionais egressos de instituições de ensino brasileiras.

Está correto o que se afirma em:

- (A) II, somente.
- (B) III, somente.
- (C) I e II, somente.
- (D) II e III, somente.
- (E) todas.

QUESTÃO 33

Segundo o Decreto nº 56.725/65, que dispõe sobre o exercício da profissão de Bibliotecário, compete aos Conselhos Regionais de Biblioteconomia, exceto:

- (A) fiscalizar o exercício da profissão de Bibliotecário, punindo as infrações a este Regulamento, bem como enviando às autoridades competentes relatórios documentados sob fatos que apurarem e cuja solução não seja de sua alçada.
- (B) publicar relatórios anuais de seus trabalhos, dos quais deverá constar a relação dos profissionais registrados.
- (C) elaborar seu regimento interno, submetendo-o a exame e aprovação da Associação Brasileira de Bibliotecários.
- (D) registrar os profissionais de que trata o presente Regulamento e expedir a carteira profissional, após a cobrança da respectiva taxa.
- (E) examinar e decidir reclamações e representações escritas acerca dos serviços de registro e das infrações deste Regulamento, cabendo de suas decisões recurso ao Conselho Federal de Biblioteconomia.

QUESTÃO 34

O Decreto nº 56.725/65 estabelece que a Biblioteconomia, em qualquer de seus ramos, constitui o objeto da profissão liberal de Bibliotecário, de natureza técnica de nível superior. São atribuições do bibliotecário a organização, direção e execução dos serviços técnicos de repartições públicas, federais, estaduais, municipais e autárquicas, bem como de empresas particulares, concernentes às matérias e atividades seguintes, exceto:

- (A) ensino de disciplinas de sistemas de informação, bancos de dados, modelagem de dados, programação em bancos de dados e disciplinas específicas de biblioteconomia nos cursos tecnológicos em Gestão de Tecnologia da Informação.
- (B) administração e direção de bibliotecas.
- (C) organização e direção dos serviços de documentação.
- (D) fiscalização de estabelecimentos de ensino de Biblioteconomia reconhecidos, equiparados ou em via de equiparação.
- (E) execução dos serviços de classificação e catalogação de manuscritos e de livros raros ou preciosos, de mapotecas, de publicações oficiais e seriadas, de bibliografia e referência.

QUESTÃO 35

O Código de Ética Profissional do Bibliotecário, aprovado pela Resolução CFB nº 327/86, tem por objetivo fixar normas de conduta para os profissionais de Biblioteconomia, quando no desempenho da função. Estabelece na Seção II: Dos deveres e obrigações, em seu art. 5º, que o Bibliotecário deve, em relação aos colegas, observar as seguintes normas de condutas, exceto:

- (A) evitar comentários desabonadores sobre a administração de colegas que vier a substituir.
- (B) abster-se da aceitação de encargo profissional em substituição a colega que dele tenha desistido para preservar a dignidade ou os interesses da profissão ou da Classe, desde que permaneçam as mesmas condições que ditaram o referido procedimento.
- (C) ser leal e solidário, sem conivência com erros que venham a infringir a ética e as disposições legais que regem o exercício da profissão.
- (D) praticar, direta ou indiretamente, atos que comprometam a dignidade e o renome da profissão.
- (E) evitar críticas e/ou denúncias contra outro profissional, sem dispor de elementos comprobatórios.

QUESTÃO 36

A formação de uma biblioteca, ou unidade informacional, necessita de uma série de itens e exigências mínimas, para que se torne viável e acessível para o usuário final. Documentos e materiais de um acervo têm vida útil e as bibliotecas não podem se tornar somente um local para a guarda desses materiais, a não ser que seja esse o seu papel, como é o caso da Biblioteca Nacional. Para que um acervo seja considerado de boa qualidade, é preciso que ele se desenvolva racionalmente. Descartar materiais em uma coleção consiste em selecionar aqueles documentos que, por meio da função de avaliação, foram considerados desnecessários ou defasados em relação às expectativas dos usuários. Sobre as tomadas de decisão em relação à função de desbastamento ou descarte, julgue as afirmativas.

- I. Indicação de uma comissão que se responsabilize pela aprovação dos documentos indicados para serem colocados em depósitos ou descartados.
- II. Indicação de um prazo médio para desatualização e desativação de determinados tipos de materiais, como é o caso de livros didáticos, catálogos, folhetos, publicações periódicas etc.
- III. Definição do tempo máximo que uma publicação não utilizada deve permanecer na coleção corrente, naturalmente observando-se as características de cada área.

Está correto o que se afirma em:

- (A) I, somente.
- (B) III, somente.
- (C) II e III, somente.
- (D) I e III, somente.
- (E) todas.

QUESTÃO 37

O processo de formação, desenvolvimento e organização de coleções, de um modo geral, deve ser encarado e equacionado como uma atividade de planejamento, em que o reconhecimento da comunidade a ser servida e suas características culturais e informacionais oferecerão a base necessária e coerente para o estabelecimento de políticas de seleção, para as decisões relativas ao processamento dos documentos e a seu adequado armazenamento. A função aquisição é considerada como o processo que implementa as decisões da seleção, que inclui todas as atividades inerentes aos processos de compra, doação e permuta de documentos. Tal função exige inúmeras tomadas de decisão, exceto:

- (A) adoção de programas para o controle e acompanhamento automatizado dos processos de aquisição.
- (B) decisão sobre o processo de aquisição, se direto ou indireto (através de agências).
- (C) realização (planejamento e supervisão) de inventários para o controle físico das coleções.
- (D) participação em planos ou programas de aquisição cooperativa.
- (E) escolha de fornecedores: livrarias, editoras, agências etc.

QUESTÃO 38

O Setor de processamento técnico é responsável pelos processos de catalogação e indexação e faz uso de instrumentos da área de Biblioteconomia, tais como: CDD, AACR 2, Tesouro etc. O processamento técnico é uma das etapas de organização das coleções na biblioteca. A função processamento técnico é importante, pois de seu bom desempenho vai depender a recuperação das informações e das próprias fontes. É ela que indica e até amplia a busca do leitor, se utilizar terminologia adequada e cruzamentos oportunos. É por meio dela que se estabelecem os catálogos, as bases e demais recursos que permitem o rastreamento das informações e dos documentos. Do ponto de vista do profissional gerente, essa função exige inúmeras tomadas de decisão, exceto:

- (A) escolha do esquema de classificação que permita maior eficácia ao sistema; ou escolha da notação mais adequada ao item em análise, tendo em vista a organicidade da coleção e sua facilidade de recuperação por parte do usuário.
- (B) elaboração de uma homepage para divulgação da biblioteca na internet.
- (C) preparo físico adequado de cada unidade documental, visando à sua localização nas estantes e ao controle de sua circulação (bolsos, etiquetas, código de barras, etiquetas magnéticas etc.).
- (D) decisões quanto à adoção de fichas explicativas, remissivas e de referência cruzada.
- (E) arranjo e organização dos catálogos internos (cabecinhos de assunto, identidade de autor, topográfico etc.) e dos catálogos de público.

QUESTÃO 39

Os formatos MARC 21 (Machine Readable Cataloguing) são padrões utilizados para representação e exportação de dados bibliográficos em formato legível por máquina. Para preenchimento de uma planilha para dados de autoridade, o campo 043 (quarenta e três) corresponde ao código de:

- (A) Área Geográfica.
- (B) Controle da Library of Congress.
- (C) Classificação Decimal de Dewey.
- (D) Número de Chamada de Documento Governamental.
- (E) ISBN – International Standard Book Number.

QUESTÃO 40

A catalogação é feita com base na descrição das características dos documentos e constitui uma das tarefas centrais da atividade biblioteconômica. Deve ser vista como eficiente em seu processamento e eficaz em seu uso; e, se feita de forma correta, auxilia a recuperação precisa dos documentos. O Código de Catalogação Anglo Americano (AACR 2) tem como fundamento a análise do documento e sua descrição de acordo com regras padronizadas. Nesse contexto, julgue as afirmativas.

- I. Material cartográfico compreende mapas, globos, atlas e todo e qualquer item que, de alguma forma, ilustre uma representação gráfica de qualquer parte da Terra, do Universo e até de lugares imaginários.
- II. Os textos datilografados também são chamados manuscritos, pois não são impressos ou editados e a palavra tem a conotação de “originais para publicação”.
- III. Artefatos tridimensionais e realia compreendem: radiografias, itens tridimensionais, micro-opacos, cartões-janelas.

Está correto o que se afirma em:

- (A) I, somente.
- (B) III, somente.
- (C) II e III, somente.
- (D) I e II, somente.
- (E) todas.

QUESTÃO 41

No Código de Catalogação Anglo Americano (AACR 2), na descrição bibliográfica de materiais iconográficos de todos os tipos, a fonte principal de informação é o próprio item, incluindo etiquetas afixadas ao item de forma permanente e um invólucro ou contêiner que faça parte integrante do item. São materiais iconográficos, exceto:

- (A) fotografias.
- (B) quadros.
- (C) desenhos artísticos.
- (D) atlas.
- (E) gravuras.

QUESTÃO 42

A Classificação Decimal Universal (CDU) é utilizada por bibliotecas de vários países do mundo. Foi desenvolvida por Henri La Fontaine e Paul Otlet, e utiliza uma notação mista (números, sinais e letras) com a finalidade de possibilitar melhor representação dos assuntos dos documentos. Na CDU, o sinal igual, entre parênteses (=), é utilizado para:

- (A) raça e nacionalidade.
- (B) tempo.
- (C) língua.
- (D) ponto de vista.
- (E) forma.

QUESTÃO 43

A palavra tesouro (do latim *thesaurus*; do grego *thesaurós*) pode significar tesouro, armazenamento ou repositório. Em Biblioteconomia, um tesouro pode ser definido levando-se em consideração sua função ou sua estrutura. Considerando-se sua função, um tesouro é um instrumento de controle terminológico que permite traduzir a linguagem natural dos documentos, dos indexadores e dos usuários, numa “linguagem sistêmica” mais rígida (linguagem documentária, linguagem do sistema de informação). Levando em consideração sua estrutura, podemos dizer que o tesouro é um:

- (A) conjunto de instruções, programas, utilitários e dispositivos diversos que permitem a comunicação e interação entre o usuário e o sistema.
- (B) sistema numérico que permite a identificação única e precisa de informação veiculada na internet.
- (C) conjunto de elementos de informação em diversos tipos de suporte produzidos, recebidos e acumulados no cumprimento de funções e ações necessárias às atividades fim e meio de uma organização ou pessoa, que guardados e conservados permitam sua fácil localização e consulta.
- (D) número de controle cujo valor é calculado mediante um algoritmo especial que atribui a cada dígito.
- (E) vocabulário controlado e dinâmico de termos relacionados semântica e genericamente, que cobre um campo específico de conhecimento.

QUESTÃO 44

O tratamento dos documentos inclui algum tipo de análise de seu conteúdo, o que permite separá-los e ordená-los por grupos ou classes mais ou menos afins, possibilitando assim sua localização posterior. A indexação é a ação de descrever e identificar um documento de acordo com seu assunto. Do ponto de vista da linguagem utilizada para representar os conceitos, pode ser considerada como:

- (A) mista ou manual.
- (B) coordenada ou não coordenada.
- (C) natural ou artificial.
- (D) manual ou automática.
- (E) estruturada ou fragmentada.

QUESTÃO 45

A informação é um conhecimento inscrito em forma escrita (impressa ou digital), oral ou audiovisual em um suporte. A recuperação da informação (digital) consiste em encontrar a informação desejada em um armazém de informação ou base de dados. Os Sistemas de Recuperação da Informação (SRIs) são formados por um conjunto de componentes que permitem que eles atinjam seu objetivo. Esses componentes são: a tecnologia (hardware, software e as redes de comunicação de dados), as pessoas (usuários, intermediários e pessoas envolvidas na criação do sistema) e um ou mais corpos de conhecimento (base de dados) ao qual o SRI dá acesso. De acordo com os tipos de dados aos quais fornecem acesso, os SRIs como base de dados podem ser categorizados como referenciais ou de fonte. Assinale a alternativa correta para uma base de dados referencial.

- (A) Base de Dicionários = contém manuais, dicionários de termos, definições, nomenclatura química, propriedades físicas etc.
- (B) Base de Diretórios = base de dados que contém dados cadastrais sobre pessoas, instituições, softwares etc.
- (C) Base de Texto Completo = contém textos completos de um documento (p. ex. leis, decisões judiciais etc.).
- (D) Bases Numéricas = contém dados numéricos e séries estatísticas.
- (E) Base de Imagens/Dados Gráficos = contém, sob a forma gráfica, fórmulas químicas, imagens de logotipos, desenhos ou figuras.

QUESTÃO 46

A informação e o conhecimento exercem um papel que tem grande influência nas atividades econômicas, sociais e culturais e, aliados às tecnologias da informação, concretizam a sociedade da informação, na qual as redes são recursos estratégicos para o desenvolvimento científico e tecnológico. Os serviços e as unidades de informação, organizados em rede, exercem uma função essencial nos processos da gestão da informação. A inserção dos serviços e unidades de informação no âmbito das redes requer a adoção de normas e padrões que possibilitem o desenvolvimento de ações coadunadas integrando diferentes organizações sobre objetivos comuns. O uso de normas e padrões na descrição dos materiais informacionais é essencial para os serviços e unidades de informação que queiram estar inseridos no contexto da cooperação nacional e internacional. O protocolo com arquitetura cliente-servidor, especialmente desenvolvido para busca e recuperação de informação em bases de dados distintas, utilizando uma interface de usuário comum, é denominado:

- (A) ISO/IEC 3024.
- (B) IEEE 3044.
- (C) Z2032.
- (D) Z39.50.
- (E) ISO 29.3.

QUESTÃO 47

A norma ABNT NBR 6023: Informação e documentação – Referências – Elaboração (de agosto de 2002) tem como objetivo estabelecer os elementos a serem incluídos em referências, fixar a ordem dos elementos das referências e estabelecer convenções para transcrição e apresentação da informação originada do documento e/ou outras fontes de informação. Ela também se destina a orientar a preparação e compilação de referências de material utilizado para a produção de documentos e para inclusão em bibliografias, resumos, resenhas, resenhas, resenhas e outros. Conforme a norma mencionada, a publicação periódica inclui a coleção como um todo, fascículo ou número de revista, número de jornal, caderno, entre outros, na íntegra, e a matéria existente em um número, volume ou fascículo de periódico (artigos científicos de revistas, editoriais, matérias jornalísticas, seções, reportagens etc.). Na publicação periódica como um todo, a referência de toda a coleção de um título de periódico é utilizada em listas de referências e catálogos de obras preparados por livreiros, bibliotecas ou editoras. Os elementos essenciais para publicação periódica como um todo são, exceto:

- (A) numeração do fascículo.
- (B) local de publicação.
- (C) título.
- (D) editora.
- (E) datas de início e de encerramento da publicação, se houver.

QUESTÃO 48

A norma ABNT NBR 10520: Informação e documentação – Citações em documentos – Apresentação (de agosto de 2002) tem como objetivo especificar as características exigíveis para apresentação de citações em documentos. Segundo essa norma, analise as seguintes afirmativas para numeração das notas explicativas.

- I. A numeração das notas explicativas é feita em algarismos arábicos.
- II. Deve-se iniciar a numeração a cada página.
- III. Deve ter numeração única e consecutiva para cada capítulo ou parte.

Está correto o que se afirma em:

- (A) II, somente.
- (B) III, somente.
- (C) I e III, somente.
- (D) II e III, somente.
- (E) todas.

QUESTÃO 49

Leia as seguintes definições.

- I. Conjunto padronizado de elementos descritivos, retirados de um documento, que permite sua identificação individual.
- II. Documento que se adiciona a outro para ampliá-lo ou aperfeiçoá-lo, sendo sua relação com aquele apenas editorial e não física, podendo ser editado com periodicidade e/ou numeração própria.
- III. Item não seriado, completo, constituído de uma só parte, ou que se pretende completar em um número pré-estabelecido de partes separadas.

De acordo com a Norma ABNT NBR 6023: Informação e documentação – Referências – Elaboração, as definições correspondem, respectivamente, a:

- (A) suplemento; editora; publicação periódica.
- (B) referência; suplemento; monografia.
- (C) referência; separata; edição.
- (D) referência; subtítulo; publicação periódica.
- (E) separata; documento; suplemento.

QUESTÃO 50

De acordo com a norma ABNT NBR 10520: Informação e documentação – Citações em documentos – Apresentação (de agosto de 2002), julgue as afirmativas.

- I. Citação direta é a transcrição textual de parte da obra do autor consultado.
- II. Notas de rodapé são indicações, observações ou aditamentos ao texto feitos pelo autor, tradutor ou editor, podendo também aparecer na margem esquerda ou direita da mancha gráfica.
- III. Citação de citação é citação direta ou indireta de um texto de que não se teve acesso ao original.

Está correto o que se afirma em:

- (A) I, somente.
- (B) II, somente.
- (C) II e III, somente.
- (D) I e III, somente.
- (E) todas.

ESPAÇO PARA RASCUNHO