

CONSELHO REGIONAL DE ADMINISTRAÇÃO DO ESTADO DE GOIÁS

PROCESSO SELETIVO Nº 01/2016

CARGO DE NÍVEL SUPERIOR

320: FISCAL I



CADERNO DE PROVAS - LEIA COM ATENÇÃO AS INSTRUÇÕES

- 1 Confira se seu CADERNO DE PROVAS corresponde ao cargo escolhido em sua inscrição. Este caderno contém cinquenta questões objetivas, corretamente ordenadas de 1 a 50, uma prova discursiva e uma folha rascunho.
- 2 Caso esteja incompleto ou contenha algum defeito, solicite ao fiscal de sala que tome as providências cabíveis, pois não serão aceitas reclamações posteriores nesse sentido.
- 3 O CARTÃO-RESPOSTA e a FOLHA DE TEXTO DEFINITIVO, que serão entregues pelo fiscal durante a prova, são os únicos documentos válidos para a correção das questões objetivas e da prova discursiva expostas neste caderno.
- 4 Quando o CARTÃO-RESPOSTA estiver em suas mãos, confira-o para saber se está em ordem e se corresponde ao seu nome. Em caso de dúvidas, solicite orientação ao fiscal.
- 5 Ao receber a sua FOLHA DE TEXTO DEFINITIVO para a elaboração de sua resposta da prova discursiva, verifique imediatamente se o número de sequência (canto superior direito) confere com o número impresso no seu CARTÃO-RESPOSTA.
- 6 No CARTÃO-RESPOSTA, a marcação das letras correspondente às suas respostas deve ser feita com caneta esferográfica azul ou preta. O preenchimento é de sua exclusiva responsabilidade.
- 7 Não danifique o CARTÃO-RESPOSTA ou a FOLHA DE TEXTO DEFINITIVO, pois em hipótese alguma haverá substituição por erro do candidato.
- 8 Para cada uma das questões objetivas são apresentadas 5 alternativas classificadas com as letras: A, B, C, D e E, havendo apenas uma que responde ao quesito proposto. O candidato deve assinalar uma resposta. Marcação rasurada, emendada, com campo de marcação não preenchido ou com marcação dupla não será considerada.
- 9 A duração total das provas objetiva e discursiva é de 4 horas, incluindo o tempo destinado à identificação - que será feita no decorrer da prova -, à transcrição do texto para a FOLHA DE TEXTO DEFINITIVO da prova discursiva e ao preenchimento do CARTÃO-RESPOSTA.
- 10 Reserve, no mínimo, os 25 minutos finais para preencher o CARTÃO-RESPOSTA e a FOLHA DE TEXTO DEFINITIVO. Não será concedido tempo adicional para o preenchimento.
- 11 Você deverá permanecer obrigatoriamente em sala por, no mínimo, 1 hora após o início das provas e poderá levar este caderno somente no decurso dos últimos 60 minutos anteriores ao horário determinado para o seu término.
- 12 É terminantemente proibido ao candidato copiar seus assinalamentos feitos no CARTÃO-RESPOSTA da prova objetiva.
- 13 Não se comunique com outros candidatos nem se levante sem a autorização do fiscal de sala.
- 14 Ao terminar a prova, chame o fiscal de sala, devolva-lhe o CARTÃO-RESPOSTA, a FOLHA DE TEXTO DEFINITIVO e deixe o local de prova.

INFORMAÇÕES

- **28/08/2016** – Data de aplicação das provas objetiva e discursiva.
- **29/08/2016** – A partir das 16h (horário de Brasília) – Divulgação do gabarito preliminar da prova objetiva.
- Não serão conhecidos os recursos em desacordo com o estabelecido em edital normativo.
- É permitida a reprodução deste material apenas para fins didáticos, desde que citada a fonte.
- **A desobediência a qualquer uma das determinações constantes em edital, no presente caderno ou no CARTÃO-RESPOSTA poderá implicar a anulação da sua prova.**

Para uso do Instituto QUADRIX

Chave de Segurança

TIPO 2 C

FIS320

INSTITUTO
QUADRIX

PROVA OBJETIVA

LÍNGUA PORTUGUESA

Para responder às **questões de 1 a 5**, leia o texto abaixo.

A crise política no Brasil interfere nas decisões das empresas e organizações?

Todas as mudanças que ocorrem, nos ambientes internos ou externos de uma empresa, podem influenciar suas decisões e seu futuro. Podemos apontar como fatores internos a estrutura organizacional, o setor pessoal do RH, o setor financeiro, o setor de produção. Já no ambiente externo, podem-se apontar os concorrentes, os fornecedores, os consumidores, o mercado dos produtos e serviços, as instituições financeiras, entre outros.

O ambiente externo, podemos chamá-lo de Ambiente de Tarefa. Esse é o espaço no qual a empresa atua e está inserida. Dessa maneira, dentro do Ambiente de Tarefa encontramos: clientes, fornecedores, órgãos reguladores, parceiros **estratégicos**, distribuidores e concessionários e os sindicatos de empregados.

Além disso, destacam-se as forças tecnológicas, os fatores econômicos, legais e socioculturais. O ambiente geral da organização é constituído de forças externas sobre as quais a organização não tem poder de decisão. A empresa não tem poder de decidir ou de escolher como os agentes e as situações externas irão influenciar suas atividades ou interagir com elas.

No caso brasileiro, principalmente desde as grandes manifestações pelo Passe Livre em 2013, percebe-se uma mudança no quadro econômico brasileiro. Em comparação com janeiro de 2015, a baixa do IBC-Br na série observada foi de 8,12%. O IBC é o Índice de Atividade Econômica do Banco Central. Esse declínio causou um saldo negativo na geração de empregos, tanto em 2015 quanto em 2016. **Segundo** o Cadastro Geral de Empregados e Desempregados, até novembro de 2015, já tinham sido fechados 945.363 postos de trabalho com carteira assinada. Em meio a essa situação, encontra-se um clima em que é incerto investir e as empresas acabam não arriscando neste momento.

Encontramos, assim, como externos a essas empresas, os fatores políticos e econômicos, influenciando a contratação, a demissão, as vendas, os produtos e os serviços. Também **se** percebe a retração nas atividades dos investidores internacionais, que se preocupam com o mercado incerto brasileiro.

A política brasileira está em um momento de crise e instabilidade. A força desse fator externo é tão grande que impacta a vida das pessoas, tanto em relação a seus empregos quanto a suas vidas.

Dessa maneira, podemos afirmar haver indícios que comprovam que a crise política interfere na decisão das empresas e das organizações. A dimensão de seu impacto está na compra de matérias-primas, na produção de produtos e serviços, nas contratações, nas demissões e na oferta de produtos e serviços.

(www.portaleducacao.com.br)

QUESTÃO 1

Assinale a alternativa que contenha apenas trechos, retirados do texto, com palavras destacadas que pertencem à classe dos artigos, no contexto em que aparecem.

- (A) "e **os** sindicatos de empregados" - "como externos **a** essas empresas" - "tanto em relação a **seus** empregos".
- (B) "**A** força desse fator" - "tanto em relação **a** seus empregos" - "se preocupam **com** o mercado".
- (C) "**a** estrutura organizacional" - "apontar **os** concorrentes" - "se preocupam com **o** mercado".
- (D) "**O** ambiente geral da organização" - "Em comparação com janeiro **de** 2015" - "**A** força desse fator".
- (E) "tanto em relação **a** seus empregos" - "se preocupam com **o** mercado" - "Todas **as** mudanças que ocorrem".

QUESTÃO 2

Com relação à acentuação da palavra "estratégicos", presente no texto, analise as afirmativas a seguir.

- I. No texto, há outros vocábulos acentuados corretamente pelo mesmo motivo, como: "concessionários", "declínio" ou "indícios".
- II. Como a palavra "estratégicos" está corretamente acentuada no texto, assim também estão corretamente acentuados os vocábulos "políticos" e "econômicos", mas por motivos diferentes.
- III. A palavra "estratégicos", por ser proparoxítona, não deveria ter recebido acento gráfico.
- IV. Nenhum vocábulo proparoxítono – como "negativo", por exemplo – deve receber acento gráfico, mas, no texto, a palavra "estratégicos" foi acentuada corretamente para evitar ambiguidade, apesar de ser proparoxítona.
- V. Todas as palavras proparoxítonas – como "estratégicos", por exemplo – devem receber acento gráfico, assim como nenhuma palavra paroxítona é acentuada, de acordo com a Norma Culta escrita da Língua Portuguesa.
- VI. A palavra "estratégicos" foi corretamente acentuada, por ser proparoxítona.

Está correto o que se afirma em:

- (A) todas.
- (B) I, III e V, somente.
- (C) II e IV, somente.
- (D) VI, somente.
- (E) nenhuma.

QUESTÃO 3

No quarto parágrafo, aparece a palavra "Segundo", em destaque no texto. A que classe gramatical ela pertence, no contexto em que aparece?

- (A) À das preposições.
- (B) À dos pronomes.
- (C) À dos adjetivos.
- (D) À dos substantivos.
- (E) À dos verbos.

QUESTÃO 4

No quinto parágrafo, aparece a palavra "se", em destaque no texto. A que classe gramatical ela pertence, no contexto em que aparece?

- (A) À das conjunções.
- (B) À dos pronomes.
- (C) À das preposições.
- (D) À dos adjetivos.
- (E) À dos artigos.

QUESTÃO 5

Assinale a alternativa em que o penúltimo parágrafo do texto tenha sido corretamente reescrito, mantendo-se o sentido original e respeitando a Norma Culta escrita da Língua Portuguesa.

- (A) A política brasileira atravessa um momento de crise e instabilidade, fator externo a qual força é tão grande que causa impacto nos empregos e nas vidas das pessoas.
- (B) A política brasileira passa em um momento de crise e instabilidade, fator externo que tem força tão grande por causar impacto nos empregos e nas vidas das pessoas.
- (C) A política brasileira passa por um momento de crise e instabilidade, onde a força é tão grande que ajuda os empregos e as vidas das pessoas.
- (D) A política brasileira sofre com um momento de crise e instabilidade, forçando tão fortemente os empregos e as vidas das pessoas, que impacta a sociedade.
- (E) A política brasileira passa por um momento de crise e instabilidade, fator externo cuja força é tão grande que causa impacto nos empregos e nas vidas das pessoas.

Para responder às **questões de 6 a 10**, leia os quadrinhos a seguir.



(www.vidadetraine.com)

QUESTÃO 6

No primeiro quadrinho, aparece o pronome "esta"; no segundo quadrinho, aparece o pronome "esse". Com relação ao uso desses pronomes, considerando o contexto em que aparecem, assinale a alternativa totalmente correta.

- (A) Está correto o uso de "esta" no primeiro quadrinho, mas deveria ter sido empregado "este" no segundo quadrinho.
- (B) Pelo mesmo motivo, os dois pronomes foram corretamente empregados nos respectivos contextos em que aparecem.
- (C) Os pronomes "este" e "esse", bem como suas variações, são sempre intercambiáveis entre si, de acordo com a Norma Culta escrita da Língua Portuguesa.
- (D) Está correto o uso de "esse" no segundo quadrinho, mas deveria ter sido empregado "essa" no primeiro quadrinho.
- (E) De acordo com a Norma Culta escrita da Língua Portuguesa, em nenhum contexto, deve-se empregar o pronome "esse" (ou suas variações), que sempre deve ser substituído pelo pronome "este" (ou suas variações).

QUESTÃO 7

Assinale a alternativa em que o trecho "esse é o mesmo pedido que você me mostrou ontem" tenha sido corretamente reescrito, em total respeito à Norma Culta escrita da Língua Portuguesa, mantendo-se o sentido original.

- (A) Este é o mesmo pedido que ontem foi mostrado por mim.
- (B) Este é o mesmo pedido que me é mostrado por você.
- (C) Este é o mesmo pedido que ontem me foi mostrado por você.
- (D) Este é o mesmo pedido que ontem se mostrou a você.
- (E) Este é o mesmo pedido que ontem você se mostrou a mim.

QUESTÃO 8

A respeito da pontuação utilizada nos quadrinhos, analise as afirmativas a seguir.

- I. Em nenhuma hipótese, poderia haver ponto de interrogação no final da última fala do último quadrinho.
- II. O ponto de exclamação, ao final da primeira fala do primeiro quadrinho, foi corretamente empregado.
- III. No segundo quadrinho, deveria haver uma vírgula entre as palavras "eu" e "devo".

Está correto o que se afirma em:

- (A) I, somente
- (B) II, somente.
- (C) III, somente.
- (D) nenhuma.
- (E) todas.

QUESTÃO 9

Assinale a alternativa que contenha um trecho sem preposições ou conjunções.

- (A) "[...] reunião em que eu estava ontem!".
- (B) "E esse é o mesmo pedido [...]".
- (C) "[...] um *loop* do tempo [...]".
- (D) "Essa é apenas nossa reunião [...]".
- (E) "[...] faria nessa situação [...]".

QUESTÃO 10

A respeito da palavra "situação", presente no último quadrinho, assinale a alternativa totalmente correta.

- (A) A palavra pertence à classe dos adjetivos, no contexto em que aparece.
- (B) A palavra é formada por derivação prefixal.
- (C) A palavra pertence à classe dos substantivos, no interior da qual se classifica como primitivo.
- (D) No contexto em que aparece, a palavra sofreu um processo de derivação imprópria.
- (E) A palavra está corretamente escrita com "ç", assim como "açude", por exemplo.

RACIOCÍNIO LÓGICO**QUESTÃO 11**

Observe a sequência numérica:

1, 6, 16, 36, 76, ...

É correto afirmar que o 6º termo dessa sequência é múltiplo de quais de seus termos?

- (A) Apenas do 1º termo.
- (B) De todos os termos da sequência, inferiores a ele.
- (C) Apenas do 2º e do 3º termos.
- (D) Apenas do 1º e do 2º termos.
- (E) Apenas do 1º, do 2º e do próprio termo.

QUESTÃO 12

O número de anagramas que podem ser formados com a palavra VIDA corresponde ao produto de $4 \times 3 \times 2 \times 1$. Com a palavra VIAJAR é correto afirmar que o número de anagramas que podem ser formados equivale ao produto de:

- (A) $6 \times 5 \times 4 \times 3$
- (B) $6 \times 5 \times 4 \times 3 \times 2 \times 1$
- (C) $5 \times 4 \times 3 \times 2 \times 1$
- (D) $5 \times 4 \times 3$
- (E) $4 \times 3 \times 2 \times 1$

QUESTÃO 13

Considere todos os anagramas da palavra ATOR. Escolhendo-se, ao acaso, um desses anagramas, qual é a probabilidade de sair "RATO"?

- (A) $1/4$
- (B) $1/8$
- (C) $1/24$
- (D) $1/12$
- (E) $1/16$

QUESTÃO 14

A professora Ana, desejando fazer uma aula diferenciada, resolveu fazer uma roda de leitura com seus 7 alunos presentes. Sentou-se no chão e pediu às crianças que também se sentassem no formato circular.

- Dudu senta ao lado de Ana, à sua direita.
- Gabriela não se senta perto de Bruno.
- Carlinhos se senta ao lado de Eva.
- Ana não está ao lado de Fábio.
- Tanto Henrique quanto Fábio estão sentados entre duas pessoas do sexo feminino.

É correto afirmar que:

- (A) Bruno está ao lado de Eva.
- (B) Bruno está entre Dudu e Carlinhos.
- (C) Ana está entre Dudu e Gabriela.
- (D) Gabriela está ao lado de Dudu.
- (E) Eva está entre Dudu e Carlinhos.

QUESTÃO 15

A alternativa que traz a solução para a equação de 2º grau fracionária $4/x - 16/5x = 8/3$ é:

- (A) {0 e 3/10}
- (B) {0}
- (C) {3 e 10}
- (D) {10/3}
- (E) {3/10}

NOÇÕES DE INFORMÁTICA

Nas questões que avaliam os conhecimentos de noções de informática, a menos que seja explicitamente informado o contrário, considere que todos os programas mencionados estão em configuração padrão, em português, que o mouse está configurado para pessoas destros, que expressões como clicar, clique simples e clique duplo referem-se a cliques com o botão esquerdo do mouse e que teclar corresponde à operação de pressionar uma tecla e, rapidamente, liberá-la, acionando-a apenas uma vez. Considere também que não há restrições de proteção, de funcionamento e de uso em relação aos programas, arquivos, diretórios, recursos e equipamentos mencionados.

QUESTÃO 16

Uma rede de computadores classe C com IP 192.168.2.0 possui máscara 255.255.255.224, que equivale, em números binários, a 11111111.11111111.11111111.11100000. Pode-se concluir corretamente que essa máscara de rede é:

- (A) /27
- (B) /5
- (C) /24
- (D) /32
- (E) /20

QUESTÃO 17

Considere o seguinte caso:

Uma pequena empresa possui cinco funcionários que necessitam utilizar um software para gerar folha de pagamento, mas não possui recursos financeiros para comprar a licença de uso nem equipamentos necessários para sua utilização. Como uma solução acessível e viável, encontrou um fornecedor de software de folha de pagamento que trabalha com o modelo SaaS, cobrando apenas pelo número de funcionários que utiliza o software e pelo tempo de utilização. Assim, a empresa pagará apenas pelo uso do software, não se preocupando com hardware, instalação, atualização e manutenção, que fica por conta do fornecedor.

Pode-se concluir corretamente que a empresa optou pela utilização de recursos de computação em nuvem que utiliza:

- (A) computação como serviço.
- (B) software como serviço.
- (C) infraestrutura como serviço.
- (D) banco de dados como serviço.
- (E) plataforma como serviço.

QUESTÃO 18

Os componentes de *hardware* como placas de rede, de vídeo, teclado, mouse, processador, entre outros, se comunicam com o Windows por meio de um *software* chamado de *driver*. Para instalar, atualizar ou modificar os *drivers* dos componentes de *hardware* e solucionar problemas, utiliza-se o recurso do Windows:

- (A) Gerenciador de Driver.
- (B) Ferramentas Administrativas.
- (C) Gerenciador de Dispositivos.
- (D) Painel de Controle de Componentes.
- (E) Gerenciador de Propriedades do Sistema.

QUESTÃO 19

No fragmento de texto a seguir, digitado no Microsoft Word 2010 em português, aparecem várias marcas de parágrafo e símbolos de formatação que normalmente ficam ocultos.

Lista de notícias em destaque no <http://crago.org.br/>



- → Banco de Talentos e Oportunidades.
- → CRA-GO lança novo Portal para Administradores Goianos.
- → De Goiás para o Brasil: Vitória do CRA-GO.
- → Prêmio Guerreiro Ramos abre período de inscrições.
- → Feira Empreendedora e Gastronômica da Faculdade de Jussara.
- → CRA-GO realiza mais um grande evento, em Ceres.

Para ocultar essas marcas e esses símbolos deve-se clicar na ferramenta:

- (A) **Formatações**, que fica no grupo **Estilo** da guia **Página Inicial**.
- (B) **Mostrar Símbolos**, que fica no grupo **Parágrafo** da guia **Exibição**.
- (C) **Marcações**, que fica no grupo **Estilo** da guia **Exibição**.
- (D) **Marcas e Símbolos**, que fica no grupo **Estilo** da guia **Página Inicial**.
- (E) **Mostrar Tudo**, que fica no grupo **Parágrafo** da guia **Página Inicial**.

QUESTÃO 20

Ao tentar gravar um vídeo em um *pen drive* utilizando um computador com o Windows, um funcionário verificou que a ação não foi possível por não haver espaço suficiente disponível. Para verificar o espaço utilizado e o disponível no *pen drive* identificado pela letra H, o funcionário deverá:

- (A) dar um duplo clique com o botão esquerdo do mouse sobre a unidade de *pen drive*.
- (B) selecionar a unidade de *pen drive* e clicar na opção **Propriedades do Sistema**.
- (C) clicar com o botão esquerdo do mouse sobre a unidade de *pen drive* e selecionar a opção **Armazenamento**.
- (D) clicar com o botão direito do mouse sobre a unidade de *pen drive* e selecionar a opção **Propriedades**.
- (E) selecionar a unidade de *pen drive* e clicar na opção **Armazenamento**.

CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS**QUESTÃO 21**

A administração é essencial para que haja condições para o crescimento das organizações. Analise os itens a seguir.

- I. Em função dos aspectos característicos de cada organização, o administrador define as estratégias mais adequadas.
- II. A administração trata, dentre outros, do planejamento, da organização (estruturação), da direção e do controle de todas as atividades diferenciadas pela divisão de trabalho que ocorram dentro de uma organização.
- III. A administração é a condução racional das atividades de uma organização para geração do mais elevado nível de lucratividade possível.

Pode-se afirmar que:

- (A) todos os itens estão corretos.
- (B) apenas um item está correto.
- (C) apenas dois itens estão corretos, sendo um deles o item I.
- (D) apenas os itens II e III estão corretos.
- (E) nenhum item está correto.

QUESTÃO 22

No mundo moderno o administrador encontrará uma enormidade de desafios na gestão de uma organização. Analise os itens a seguir.

- I. O profissional de administração pode atuar nos diversos níveis da organização, incluindo o nível de dirigente máximo.
- II. O administrador pode ser bem-sucedido em uma organização, mas pode não o ser em outra.
- III. O que difere o administrador de outros profissionais é que ele é analisado e avaliado apenas por seus conhecimentos teóricos de Administração.

Pode-se afirmar que:

- (A) todos os itens estão corretos.
- (B) apenas um item está correto.
- (C) apenas dois itens estão corretos, sendo um deles o item I.
- (D) apenas os itens II e III estão corretos.
- (E) nenhum item está correto.

QUESTÃO 23

Das funções administrativas, podemos considerar como a primeira e que serve de base para as demais:

- (A) a organização.
- (B) o planejamento.
- (C) a criação.
- (D) a direção.
- (E) o controle.

QUESTÃO 24

A tipologia de organizações de Etzioni classifica as organizações com base no uso e no significado da obediência. Analise os itens a seguir.

- I. Nas organizações normativas o poder é imposto pela força física ou por controles baseados em prêmios ou punições.
- II. Nas organizações utilitárias o poder baseia-se no consenso sobre objetivos e métodos da organização.
- III. Nas organizações coercitivas o poder baseia-se no controle dos incentivos econômicos.

Pode-se afirmar que:

- (A) todos os itens estão corretos.
- (B) apenas um item está correto.
- (C) apenas dois itens estão corretos, sendo um deles o item I.
- (D) apenas os itens II e III estão corretos.
- (E) nenhum item está correto.

QUESTÃO 25

Goiânia recebe primeiro fórum de discussões sobre Parcerias Público-Privadas

Abril/2016

Com o objetivo de discutir as novas dinâmicas de implementação de concessões no poder público, com enfoque em Parcerias Público-Privadas (PPP), será realizado, em Goiânia, na sede da Federação das Indústrias do Estado de Goiás (FIEG-GO), o 1º Fórum sobre Concessão e Parceria Público-Privada de Goiás. O evento ocorrerá no dia 28 de abril, das 8 às 13 horas, e terá como tema principal “Avanços, legislação, projetos em andamento e vantagens que a sociedade pode alcançar através da implementação de concessões e de parcerias público-privadas (PPP)”.

Camila Hermano, da Hermano Advogados, aponta o ganho em se trazer a gestão privada, com a visão de empresários e empreendedores, para bens e serviços de utilização pública. "Ao final, você consegue um Estado mais enxuto. Na última reunião que tivemos na Goiás Parcerias (responsável pelas PPPs), por exemplo, eles nos informaram que estão trabalhando com a Secretaria da Fazenda para a estruturação de um Fundo Garantidor para os projetos do Estado, bem como uma definição de prioridades para os projetos de PPP em Goiás", destaca.

Jornal O Popular. Adaptado.

Analise as afirmativas a seguir e marque C (CERTA) ou E (ERRADA).

() A gestão pública, mesmo necessária, sempre será menos eficiente e eficaz em qualquer mercado em que atue.

() Um dos princípios defendidos para a gestão privada é que a motivação pelo lucro leva à eficiência.

() Podemos considerar como ponto comum para bons gestores da iniciativa pública e privada a busca por maximizar a relação custo-benefício.

() Todos os projetos exitosos da iniciativa privada – como buscam a eficiência e querem oferecer o melhor produto pelo preço mais baixo – acabam contribuindo para uma melhora na sociedade, promovendo distribuição de renda.

Assinale a alternativa correta.

- (A) Todas as afirmativas estão CERTAS.
- (B) Apenas uma afirmativa está CERTA.
- (C) Apenas duas afirmativas estão CERTAS.
- (D) Apenas três afirmativas estão CERTAS.
- (E) Todas as afirmativas estão ERRADAS.

QUESTÃO 26

A Teoria Neoclássica teve importantes pensadores como Peter F. Drucker, Harold Koontz e outros. Podemos considerar como **uma das** principais características da Teoria Neoclássica, exceto:

- (A) ênfase na prática da administração.
- (B) ecletismo nos conceitos.
- (C) ênfase nos objetivos e nos resultados.
- (D) contestação dos postulados clássicos.
- (E) ênfase nos princípios gerais de administração.

QUESTÃO 27

Na evolução da administração das instituições, a área de recursos humanos ganhou ênfase, pois a gestão de pessoas trabalha com o mais valioso componente de capital da organização e é o recurso verdadeiramente capaz de gerar riquezas. Analise os itens a seguir.

- I. A moderna administração de recursos humanos incide numa série de atividades integradas que consistem em: agregar, aplicar, recompensar, desenvolver, manter e monitorar pessoas.
- II. Na gestão de pessoas, os fatores ambientais internos que podem influenciar os processos são missão, visão, cultura e objetivos organizacionais, natureza das tarefas e estilo de liderança.
- III. Como fatores externos, a gestão de pessoas sofre influência de leis e regulamentos, de sindicatos, das condições econômicas, sociais e culturais, além da competitividade.

Pode-se afirmar que:

- (A) todos os itens estão corretos.
- (B) apenas um item está correto.
- (C) apenas dois itens estão corretos, sendo um deles o item I.
- (D) apenas os itens II e III estão corretos.
- (E) nenhum item está correto.

QUESTÃO 28

Na evolução da administração de recursos humanos, o setor público vem buscando modernização e aplicação de conceitos mais alinhados com um Estado que busca eficiência. Analise os itens a seguir.

- I. As experiências da reforma das políticas e da gestão de recursos humanos no Brasil, bem como na visão dos brasileiros em geral, mostram que os governos (em todas as suas esferas) encontram-se em fases superiores à iniciativa privada em relação ao tema.
- II. O quadro de pessoal das organizações públicas deve ser composto de indivíduos que possuam conhecimentos, habilidades e atitudes necessários para a prestação dos serviços públicos.
- III. Os profissionais de recursos humanos exercem papel fundamental na organização, devendo utilizar meios adequados para a locação das pessoas, bem como a identificação de capacitação, reciclagem e treinamento dos servidores.

Pode-se afirmar que:

- (A) todos os itens estão corretos.
- (B) apenas um item está correto.
- (C) apenas dois itens estão corretos, sendo um deles o item I.
- (D) apenas os itens II e III estão corretos.
- (E) nenhum item está correto.

QUESTÃO 29

No cenário cada vez mais diverso e desafiador, a área de gestão de pessoas passa a desempenhar um papel estratégico, em que ela deve conhecer a essência da organização e de cada uma de suas áreas para garantir a melhor aplicação e a melhor alocação possível dos recursos humanos. Sobre o que podemos considerar dentre os principais mecanismos e instrumentos da gestão estratégica de pessoas, analise os itens a seguir e marque C (CERTO) ou E (ERRADO).

- () Planejamento de recursos humanos.
- () Gestão de competências.
- () Capacitação continuada com base em competências.
- () Avaliação de desempenho e de competências.

Assinale a alternativa correta.

- (A) Todas os itens estão CERTOS.
- (B) Apenas um item está CERTO.
- (C) Apenas dois itens estão CERTOS.
- (D) Apenas três itens estão CERTOS.
- (E) Todas os itens estão ERRADOS.

QUESTÃO 30

A responsabilidade gerencial na administração de recursos humanos é elevada, dada a complexidade da área. No serviço público, esse gestor é fundamental para a estratégia de maior eficiência da máquina pública, pois servidor público, seja ele lotado na administração direta ou indireta, é trabalhador do Estado brasileiro. Analise os itens a seguir.

- I. O ambiente atual do serviço público exige maior qualificação do servidor, dado o ambiente de maior desafio que esse trabalhador irá encontrar.
- II. Em um ambiente de maior complexidade, do servidor público serão mais exigidos novos conhecimentos e habilidades.
- III. Por outro lado, as mudanças tecnológicas, como regra, acabam por exigir menos esforço cognitivo do trabalhador.

Pode-se afirmar que:

- (A) todos os itens estão corretos.
- (B) apenas um item está correto.
- (C) apenas dois itens estão corretos, sendo um deles o item I.
- (D) apenas os itens II e III estão corretos.
- (E) nenhum item está correto.

QUESTÃO 31

A legislação (como o Decreto-Lei nº 5.707/06) salienta a necessidade de definição de competências relacionadas com os objetivos das organizações no âmbito do Plano Plurianual e que a Gestão por Competências deve utilizar diferentes tipos de metodologias de aprendizagem, tais como educação à distância, oficinas, intercâmbios e atividades de estágio, seminários e aconselhamento profissional. Analise os itens a seguir.

- I. Na administração pública, a Gestão por Competências está sendo abordada como uma forma de reorientar e reforçar a formação e o desenvolvimento para valorizar o serviço público e para reduzir a cultura de desenvolvimento contínuo.
- II. A abordagem baseada em competências é uma importante contribuição para modernizar a formação e o desenvolvimento dos recursos humanos nos diferentes organismos do setor público.
- III. Uma das críticas à Gestão por Competências é que, dada a necessidade de reforçar as competências e alinhá-las com as necessidades atuais e futuras, não é um instrumento que ajuda ou visa melhorar a relação custo-benefício da formação do servidor.

Pode-se afirmar que:

- (A) todos os itens estão corretos.
- (B) apenas um item está correto.
- (C) apenas dois itens estão corretos, sendo um deles o item I.
- (D) apenas os itens II e III estão corretos.
- (E) nenhum item está correto.

QUESTÃO 32

Autores como Chiavenato dividem as grandes funções (ou processos) da administração de recursos humanos em provisão, aplicação, manutenção, desenvolvimento e monitoração. Analise as afirmativas a seguir e marque C (CERTA) ou E (ERRADA).

- () A provisão está relacionada a recrutamento e seleção.
- () A aplicação tem como objetivo dizer o que as pessoas irão fazer nas organizações.
- () Aplicação está relacionada a orientação, modelagem de cargos, avaliação de desempenho.
- () A manutenção consiste em um banco de dados e sistemas de informações para controles dos funcionários.

Assinale a alternativa correta.

- (A) Todas as afirmativas estão CERTAS.
- (B) Apenas uma afirmativa está CERTA.
- (C) Apenas duas afirmativas estão CERTAS.
- (D) Apenas três afirmativas estão CERTAS.
- (E) Todas as afirmativas estão ERRADAS.

QUESTÃO 33

A análise, a revisão e a avaliação de todas as despesas propostas e não apenas das solicitações que ultrapassam o nível de gasto já existente está melhor condizente com o conceito de:

- (A) Orçamento custo 100.
- (B) Orçamento base zero.
- (C) Orçamento de Desempenho.
- (D) Orçamento extrapolativo.
- (E) Orçamento público.

QUESTÃO 34

Em relação às despesas com a manutenção do imóvel sede do Conselho, um gestor do CRA-GO optou pela repetição do orçamento anterior acrescido da variação de preços ocorrida no período. Se isso fosse feito em todos os valores orçamentários, isso seria um exemplo de:

- (A) Orçamento final.
- (B) Orçamento desvinculante.
- (C) Orçamento base 100.
- (D) Orçamento Incremental.
- (E) Orçamento de Realizações.

QUESTÃO 35

O surgimento do orçamento está fortemente ligado à ideia de controle. Em relação ao orçamento público, didaticamente, quais são as três funções que podemos considerar que o Estado precisa exercer?

- (A) A função alocativa, a função distributiva e a função estabilizadora.
- (B) A função subordinada, a função soberana e a função intermediária.
- (C) A função valor, a função acompanhamento e a função finalizadora.
- (D) A função legal, a função paraestatal e a função pública.
- (E) A função arrecadar, a função gastar e a função controlar.

QUESTÃO 36

A contabilidade de custos desempenha um papel fundamental para a tomada de decisões da alta administração. Analise as afirmativas a seguir e marque C (CERTA) ou E (ERRADA).

() Na contabilidade financeira, os custos são incorporados aos produtos (estoques), ao passo que as despesas são levadas diretamente ao resultado do exercício.

() A perda, na contabilidade de custos, são os bens ou serviços consumidos de forma anormal, mas voluntária.

() As despesas estão relacionadas com os gastos usados para a obtenção de receitas.

() O CRA-GO compra, à vista, um computador para uso na área administrativa. Podemos considerar isso, ao mesmo tempo, um desembolso e um investimento.

Assinale a alternativa correta.

- (A) Todas as afirmativas estão CERTAS.
- (B) Apenas uma afirmativa está CERTA.
- (C) Apenas duas afirmativas estão CERTAS.
- (D) Apenas três afirmativas estão CERTAS.
- (E) Todas as afirmativas estão ERRADAS.

QUESTÃO 37

Considere a seguinte movimentação de materiais, em que se mostram a data, a quantidade, o custo unitário e o valor.

Data	Quant	C.Unit	Valor	Quant	C. Unit	Valor
ENTRADAS			SAÍDAS			
19/08	10	10,00	100,00			
22/08	15	12,00	180,00			
23/08	20	7,00	140,00			
25/08	30	15,00	450,00			
29/08				25	?	?
30/08				10	?	?

Considerando o método LIFO (ou UEPS), o custo médio unitário das 35 unidades que saíram nos dias 29/08 e 30/08 é de:

- (A) R\$ 9,67.
- (B) R\$ 10,00.
- (C) R\$ 11,00.
- (D) R\$ 12,00.
- (E) R\$ 13,00.

QUESTÃO 38

A contabilidade de custos é um instrumento valioso para o administrador, pois, em linhas gerais, permite ao profissional checar se os ganhos e as perdas estão no nível desejado para o projeto ou o negócio. Considere que uma determinada entidade – fornecedora de materiais para o CRA-GO – tem os seguintes registros contábeis no exercício:

Lucro Líquido	R\$ 40.000,00
Receita Líquida	R\$ 88.000,00
Lucro Operacional	R\$ 61.000,00
Receita Bruta (vendas e serviços)	R\$ 100.000,00
Lucro Bruto	R\$ 68.000,00
Lucro antes dos impostos	R\$ 55.000,00

Com base apenas nesses números, o Custo das Mercadorias Vendidas (CMV) é de:

- (A) R\$ 6.000,00.
- (B) R\$ 7.000,00.
- (C) R\$ 12.000,00.
- (D) R\$ 15.000,00.
- (E) R\$ 20.000,00.

QUESTÃO 39

A classificação de um bem como permanente ou de consumo é, predominantemente, uma classificação contábil, pois é referente à natureza de despesa. Analise os itens a seguir.

- I. Consideramos a aquisição como material de consumo quando, em razão de seu uso corrente, perde normalmente sua identidade física em um determinado limite de tempo.
- II. Classificamos como material de consumo quando ele é adquirido para fins de transformação.
- III. O material permanente não é possível ser classificado quanto à sua perecibilidade.

Pode-se afirmar que:

- (A) todos os itens estão corretos.
- (B) apenas um item está correto.
- (C) apenas dois itens estão corretos, sendo um deles o item I.
- (D) apenas os itens II e III estão corretos.
- (E) nenhum item está correto.

QUESTÃO 40

O estoque, em condições normais, é um custo para a organização. Contudo, no setor público, as compras são efetivadas por meio de licitações e, dada a burocracia e as formalidades, é usual a manutenção de estoques. Analise os itens a seguir.

- I. Estoques podem proteger as organizações de eventuais oscilações de demanda.
- II. Estoques geram custos e, por isso, nunca podem ser considerados como uma oportunidade de investimento.
- III. Grandes estoques implicam, obrigatoriamente, perda de economia de escala.

Pode-se afirmar que:

- (A) todos os itens estão corretos.
- (B) apenas um item está correto.
- (C) apenas dois itens estão corretos, sendo um deles o item I.
- (D) apenas os itens II e III estão corretos.
- (E) nenhum item está correto.

QUESTÃO 41

Das opções a seguir, qual melhor define a situação na qual há a impossibilidade de atendimento a uma necessidade de demanda, por insuficiência de estoque?

- (A) Ponto do estoque mínimo.
- (B) Inflexão do estoque de segurança.
- (C) Ponto de estoque volátil.
- (D) Ponto de suprimento.
- (E) Ruptura de estoque.

QUESTÃO 42

Considere que o CRA-GO utilize o sistema de reposição contínua destinado à gestão de papel A4 para impressora. O montante anual dispendido com esse material não ultrapassa R\$ 5.000,00 e, portanto, as aquisições são feitas mediante dispensa de licitação em pacotes de 500 folhas. O tempo de ressurgimento gira em torno de 4 dias úteis e o consumo mensal de pacotes de papel é de 30 unidades. Dado que o estoque de segurança foi definido em 5 pacotes e que o mês tem 20 dias úteis, qual é o ponto de pedido?

- (A) 11 pacotes.
- (B) 9 pacotes.
- (C) 5 pacotes.
- (D) 30 pacotes.
- (E) 0 pacote.

QUESTÃO 43

O processo licitatório busca trazer ganho de eficiência e transparência para a administração pública. Analise os itens a seguir.

- I. Em linhas gerais, o órgão público pode comprar, por pregão, desde uma única resma de papel A4 até licenças de softwares de milhões de reais. Basta que os objetos sejam considerados comuns.
- II. A adjudicação é a garantia que possui o vencedor da licitação de que, quando a administração for celebrar o contrato referente ao objeto licitado, ela o fará com o vencedor.
- III. É inexigível a licitação quando houver inviabilidade de competição, sendo vedada a inexigibilidade para serviços de publicidade e divulgação.

Pode-se afirmar que:

- (A) todos os itens estão corretos.
- (B) apenas um item está correto.
- (C) apenas dois itens estão corretos, sendo um deles o item I.
- (D) apenas os itens II e III estão corretos.
- (E) nenhum item está correto.

QUESTÃO 44

A eficiente gestão de material começa com um bom processo de compras. A Lei nº 8.666/93 estabelece padrões rígidos, mas com o objetivo de direcionar o gestor à melhor decisão para a administração pública. Analise os itens a seguir.

- I. Em órgãos públicos, é recomendável a divisão do objeto em parcelas, quando técnica e economicamente viável, preservando-se, em cada etapa, a modalidade de licitação pertencente ao todo.
- II. Na licitação a indicação de marca é permitida como parâmetro de qualidade.

- III. O fracionamento de despesa caracteriza-se quando se divide a despesa para utilizar uma modalidade de licitação melhor ou para efetuar contratação direta, sendo uma prática recomendada pela legislação.

Pode-se afirmar que:

- (A) todos os itens estão corretos.
- (B) apenas um item está correto.
- (C) apenas dois itens estão corretos, sendo um deles o item I.
- (D) apenas os itens II e III estão corretos.
- (E) nenhum item está correto.

QUESTÃO 45

Todos os tipos de organização necessitam de liderança. Ela é essencial como guia para o cumprimento da missão. Analise os itens a seguir.

- I. Na liderança autocrática, também conhecida como liderança participativa, as ações têm como foco as pessoas.
- II. Na liderança liberal, o líder foca suas ações única e exclusivamente em suas tarefas previamente determinadas.
- III. Na liderança autoritária, o líder toma as decisões de forma unilateral e individual, mas os seguidores são livres para conduzir seus projetos tendo o poder delegado pelo líder.

Pode-se afirmar que:

- (A) todos os itens estão corretos.
- (B) apenas um item está correto.
- (C) apenas dois itens estão corretos, sendo um deles o item I.
- (D) apenas os itens II e III estão corretos.
- (E) nenhum item está correto.

QUESTÃO 46

Podemos conceituar autoridade como o direito de dar ordens e o poder de esperar obediência. O sociólogo Max Weber definiu três tipos de autoridade. Analise os itens a seguir.

- I. A autoridade tradicional é quando os subordinados aceitam as ordens dos superiores como justificadas, porque sempre foi feito dessa maneira.
- II. A autoridade carismática não considera a influência da personalidade e da liderança com a qual os subordinados se identificam.
- III. A autoridade burocrática não tem base racional, sendo o mais instável tipo de poder.

Pode-se afirmar que:

- (A) todos os itens estão corretos.
- (B) apenas um item está correto.
- (C) apenas dois itens estão corretos, sendo um deles o item I.
- (D) apenas os itens II e III estão corretos.
- (E) nenhum item está correto.

QUESTÃO 47

O aparato burocrático tem sido tema para estudiosos da administração há tempos. A Teoria da Burocracia, por exemplo, desenvolveu-se na Administração por volta da década de 1940. Analise os itens a seguir.

- I. As origens da burocracia remontam à época da Antiguidade.
- II. A burocratização não se limita à organização estatal.
- III. O aparato administrativo na dominação legal é a burocracia.

Pode-se afirmar que:

- (A) todos os itens estão corretos.
- (B) apenas um item está correto.
- (C) apenas dois itens estão corretos, sendo um deles o item I.
- (D) apenas os itens II e III estão corretos.
- (E) nenhum item está correto.

QUESTÃO 48

Chefia e liderança são temas centrais quando se discute gestão em uma organização. O administrador tem papel fundamental nesse tema. Analise as afirmativas e marque C (CERTA) ou E (ERRADA).

- () Gerentes não são, necessariamente, os líderes de uma organização.
- () Aquele que é apenas chefe impõe suas ideias movido pela autoridade.
- () Podemos também considerar como líder aquele que exerce sua influência e é influenciado pelo grupo.
- () A Teoria Clássica teve pouca preocupação com a liderança e suas implicações.

Assinale a alternativa correta.

- (A) Todas as afirmativas estão CERTAS.
- (B) Apenas uma afirmativa está CERTA.
- (C) Apenas duas afirmativas estão CERTAS.
- (D) Apenas três afirmativas estão CERTAS.
- (E) Todas as afirmativas estão ERRADAS.

QUESTÃO 49

Para a Teoria das Relações Humanas, comunicação é a troca de informações entre indivíduos. Significa tornar comum uma mensagem ou informação. Constitui um dos processos fundamentais da experiência humana e da organização social. Analise os itens a seguir.

- I. A Teoria das Relações Humanas enfatiza os grupos e não o comportamento individual. A comunicação é tratada como fenômeno social.
- II. A análise das redes de comunicação ajuda a determinar a maneira mais indicada de se comunicar em cada situação.
- III. A comunicação proporciona oportunidades de participação das pessoas nos assuntos e nas decisões e o comprometimento com relação à empresa.

Pode-se afirmar que:

- (A) todos os itens estão corretos.
- (B) apenas um item está correto.
- (C) apenas dois itens estão corretos, sendo um deles o item I.
- (D) apenas os itens II e III estão corretos.
- (E) nenhum item está correto.

QUESTÃO 50

Nas organizações, negociar deve fazer parte das habilidades de gestores das diferentes áreas. Há vários fatores que podem interferir em um processo de negociação e, em muitos casos, gerar situações de conflito. Analise os itens a seguir.

- I. A prioridade do profissional de administração deve ser o “ganha-ganha”, ou seja, uma negociação que, como resultado, traz ganhos para sua organização e não traz perdas ou ganhos para o outro lado.
- II. O negociador precisa de foco e, para ter sucesso, deve pensar apenas em seus interesses. As necessidades do outro, mesmo que importantes, não devem ser consideradas em uma negociação.
- III. Na negociação, o conflito cognitivo ocorre quando existem diferenças de ideias e valores.

Pode-se afirmar que:

- (A) todos os itens estão corretos.
- (B) apenas um item está correto.
- (C) apenas dois itens estão corretos, sendo um deles o item I.
- (D) apenas os itens II e III estão corretos.
- (E) nenhum item está correto.

PROVA DISCURSIVA

LEIA COM ATENÇÃO AS INSTRUÇÕES ABAIXO

- 1 Ao receber a sua **FOLHA DE TEXTO DEFINITIVO** para a elaboração de seu texto, verifique imediatamente se o número de seqüência (canto superior direito) confere com o número impresso no seu **CARTÃO-RESPOSTA**.
- 2 A prova discursiva deverá ser manuscrita, em letra legível, com caneta esferográfica de tinta **preta** ou **azul**; não serão permitidas interferências e/ou participação de outras pessoas.
- 3 A FOLHA DE TEXTO DEFINITIVO da prova discursiva **não poderá ser assinada, rubricada ou conter, em outro local, que não o apropriado, qualquer palavra ou marca que possibilite a identificação do candidato**. Portanto, a detecção de qualquer marca identificadora, no espaço destinado à transcrição do texto definitivo, acarretará a anulação da prova.
- 4 A FOLHA DE TEXTO DEFINITIVO será o único documento válido para avaliação da prova. A folha rascunho no caderno de provas é de preenchimento facultativo e não valerá para tal finalidade.
- 5 O texto deverá ter extensão mínima de 15 linhas e máxima de 30 linhas.
- 6 O candidato receberá nota igual a zero em casos de fuga ao tema ou ao gênero proposto, de haver texto com quantidade inferior a 15 (quinze) linhas, de não haver texto, de não haver respeito à estrutura textual, de identificação em local indevido, se o texto for escrito a lápis ou caneta de cor diferente da especificada no subitem 2, ou apresentar letra ilegível.

QUESTÃO

A modalidade de licitação é a maneira específica de conduzir o procedimento licitatório, a partir de critérios definidos em lei.

Detalhe quais são as seis modalidades de licitação em vigor em nosso ordenamento jurídico. Além disso, explique, no âmbito das licitações, o que é a alienação, o seguro-garantia e a empreitada por preço global.

Lembre-se de compor um texto coerente e coeso utilizando, no mínimo, 15 linhas e, no máximo, 30 linhas. Estructure adequadamente em parágrafos e utilize a norma padrão escrita da Língua Portuguesa.

FOLHA RASCUNHO (em hipótese alguma será considerado o texto escrito neste espaço)

1	
2	
3	
4	
5	
6	
7	
8	
9	
10	
11	
12	
13	
14	
15	
16	
17	
18	
19	
20	
21	
22	
23	
24	
25	
26	
27	
28	
29	
30	

Ao receber sua FOLHA DE TEXTO DEFINITIVO da prova discursiva, não assine e não ultrapasse 30 linhas.