

Câmara Municipal de Acrelândia - AC

Q01 - AUXILIAR ADMINISTRATIVO

Turno: MANHÃ

Tipo de Prova
1

Sr. Candidato, para ter a sua prova corrigida é obrigatório a marcação do tipo de prova na folha de respostas. Caso não marque o tipo de prova, a folha de respostas não será lida e estará automaticamente eliminado do Concurso Público.

TRANSCREVA, NO SEU CARTÃO DE RESPOSTAS, A FRASE ABAIXO PARA O EXAME GRAFOTÉCNICO:

“Ponha fé na vida, ponha os pés no chão.”

(Milton Nascimento)

ATENÇÃO

Este caderno contém quarenta questões de múltipla escolha, cada uma com cinco alternativas de resposta (A, B, C, D, E).

Verifique se este material está em ordem, caso contrário, notifique imediatamente o fiscal.

O tempo de duração da prova inclui o preenchimento da folha de respostas.

Duração da prova: 3 Horas

LEIA AS INSTRUÇÕES ABAIXO

Por motivo de segurança:

- O candidato só poderá retirar-se definitivamente da sala após 1 (uma) hora do início efetivo da prova.
- Somente faltando 1 (uma) hora para o término da prova, o candidato poderá retirar-se levando o seu caderno de questões.
- O candidato que optar por se retirar sem levar o seu caderno de questões não poderá copiar suas respostas por qualquer meio.
- Ao terminar a prova, o candidato deverá se retirar imediatamente do local, não sendo possível nem mesmo a utilização dos sanitários.

Ao terminar a prova, é de sua responsabilidade entregar ao fiscal a folha de respostas assinada. Não se esqueça dos seus pertences.

Os três últimos candidatos deverão permanecer na sala até que o último candidato entregue a folha de respostas, devendo assinar a capa de sala.

O fiscal de sala não está autorizado a alterar quaisquer dessas instruções. Em caso de dúvida, solicite a presença do coordenador local.

BOA PROVA!

LÍNGUA PORTUGUESA

Leia o texto a seguir para responder às questões de 1 a 8.

A VIDA ON-LINE

O home office e a rotina pela internet são tendências sem volta.

Walcyr Carrasco

Uma das vantagens da vida de autor sempre foi trabalhar em casa. Acordo a hora que eu quero, escrevo de meias e pijama, se quiser. É uma vida confortável. Agora, o home office está com tudo. Era uma tendência, mas com a quarentena tornou-se comum. É um caminho sem volta.

As empresas gastam menos com um funcionário remoto. Não precisam investir em escritórios, fornecer cafezinhos... Em home office, trabalha-se todo o tempo, praticamente. Uma conhecida estava no esquema fazia tempo em uma multinacional. Vivia em São Paulo. Certa época, teve uma chefe em Nova York e um funcionário em Singapura. Os três conciliavam o tempo e o fuso. É óbvio que num sistema assim não existe horário para parar. A produtividade é maior.

Em janeiro deste ano, uma pesquisa do Instituto Ipsos mostrou que 49% das pessoas gostariam de trabalhar em casa. Hoje, o número deve ter crescido muito. Quem trabalha on-line não gasta tempo no trânsito, pode morar numa cidade menor, sem se apavorar com congestionamentos. Só como exemplo.

Não se vive absolutamente isolado. A gente vê menos pessoas, mas se diverte com o comércio on-line, por exemplo. Nada mais atraente que entrar em um site e comprar algo que pareça fundamental, como uma máquina de fazer pão. Bem, pelo menos de repente eu achei que não poderia mais viver sem uma. Foi uma saga. As empresas exigem cadastros chatíssimos, que eu demorava séculos para preencher. Pior. No final, diziam que eu já tinha cadastro! No passado, devo ter feito alguns. Não tenho a menor ideia da antiga senha e e-mail — já troquei muitos. E aí não vendem, sou expulso das compras como um vigarista. Já me aconteceu no Magazine Luiza, no Shoptime, no Mercado Livre... Finalmente, um amigo comprou para mim, em seu cartão. A máquina de fazer pão está chegando. Já tenho um saco de farinha e a sensação de que estou livre da devastação. As empresas têm de se adequar à nova demanda. É fato. Mas a compra on-line está se solidificando. Grandes grifes já vendem roupas. Livrarias, nem se fala. No futuro, assim como agora, não irei tanto a lojas físicas.

Muita gente que conheço está tomando aulas. De dança, de voz, de inglês... Pessoalmente, vou voltar ao pilates. E, quem sabe, estudar literatura francesa, que adoro. Tudo por Skype! E haja *lives*! Todo mundo quer fazer! Já não tenho mais agenda nas próximas duas semanas! Também adoro vê-las! Estou viciado nas *lives*!

As relações humanas crescem. Velhos amigos e amigas me procuram. Troco receitas de comida. Porque uma das consequências da quarentena é que todo mundo vai engordar! E, se o amigo estiver tossindo, ainda dou bons conselhos para se cuidar. De longe... Talvez venha a atuar como coach (sou formado, sim!), de tanto que dou conselho para ninguém pirar — nem eu mesmo, aliás. Eu me aconselho o tempo todo!

Há menos contato físico, mas voltaremos a tê-lo? A plataforma tecnológica já existia. O coronavírus veio acelerar uma mudança total no comportamento. A vida, de agora em diante, será definitivamente on-line.

Publicado em VEJA de 15 de abril de 2020.

Questão 1

É correto afirmar que o texto lido pertence ao seguinte gênero:

- (A) conto.
- (B) crônica.
- (C) notícia.
- (D) reportagem.
- (E) relatório.

Questão 2

Sobre o tipo de narrador presente no texto, é correto afirmar que se trata de um:

- (A) narrador observador.
- (B) narrador personagem.
- (C) narrador onisciente em 1ª pessoa.
- (D) narrador onisciente em 3ª pessoa.
- (E) narrador testemunha em 3ª pessoa.

Questão 3

“Era uma tendência, mas com a quarentena tornou-se comum.” 1º§

A oração destacada exprime ideia de:

- (A) explicação.
- (B) conclusão.
- (C) tempo.
- (D) consequência.
- (E) oposição.

Questão 4

“A gente vê menos pessoas, mas se diverte com o comércio on-line, por exemplo.” 4º§

A expressão destacada é característica da linguagem:

- (A) formal.
- (B) acadêmica.
- (C) coloquial.
- (D) prolixa.
- (E) jurídica.

Questão 5

O sujeito está indeterminado em:

- (A) “Quem trabalha on-line não gasta tempo no trânsito [...].” 3º§
- (B) “Não tenho a menor ideia da antiga senha e e-mail [...].” 4º§
- (C) “Hoje, o número deve ter crescido muito.” 3º§
- (D) “Em home office, trabalha-se todo o tempo, praticamente.” 2º§
- (E) “A plataforma tecnológica já existia.” 7º§

Questão 6

“No futuro, assim como agora, não irei tanto a lojas físicas.” 4º§

Desconsideradas as alterações de sentido, o uso indicativo de crase, na reescrita da frase acima, está CORRETO em:

- (A) No futuro, assim como agora, não irei tanto às lojas físicas.
- (B) No futuro, assim como agora, não irei tanto à qualquer loja física.
- (C) No futuro, assim como agora, não irei tanto à estabelecimento físico.
- (D) No futuro, assim como agora, não irei tanto à essas lojas físicas.
- (E) No futuro, assim como agora, não irei tanto à lojas físicas.

Questão 7

“Em janeiro deste ano, uma pesquisa do Instituto Ipsos mostrou que 49% das pessoas gostariam de trabalhar em casa.” 3º§

A frase acima foi reescrita com a pontuação CORRETA em:

- (A) Uma pesquisa do Instituto Ipsos, em janeiro deste ano mostrou que 49% das pessoas gostariam de trabalhar em casa.
- (B) Em janeiro deste ano, uma pesquisa do Instituto Ipsos, mostrou que 49% das pessoas gostariam de trabalhar em casa.
- (C) Em janeiro deste ano, uma pesquisa do Instituto Ipsos mostrou, que 49% das pessoas gostariam de trabalhar em casa.
- (D) Em janeiro deste ano, uma pesquisa do Instituto Ipsos mostrou que 49% das pessoas, gostariam de trabalhar em casa.
- (E) Uma pesquisa do Instituto Ipsos, em janeiro deste ano, mostrou que 49% das pessoas gostariam de trabalhar em casa.

Questão 8

Assinale a alternativa em que o advérbio exigiu a próclise do pronome oblíquo átono.

- (A) “A gente vê menos pessoas, mas se diverte com o comércio on-line, por exemplo.” 4º§
- (B) “Há menos contato físico, mas voltaremos a tê-lo?” 7º§
- (C) “Velhos amigos e amigas me procuram.” 6º§
- (D) “Não se vive absolutamente isolado.” 4º§
- (E) “Era uma tendência, mas com a quarentena tornou-se comum.” 1º§

Questão 9

Marque a alternativa que apresenta frase com palavras grafadas CORRETAMENTE.

- (A) Ele precisa enxergar os benefícios do trabalho remoto.
- (B) A empresa aonde trabalho fica no centro da cidade.
- (C) Não entendi o porque de tanta ansiedade.
- (D) O diretor comentou a cerca da reposição salarial.
- (E) O funcionário ambiciona uma rápida ascensão.

Questão 10

A regência verbal está de acordo com a norma culta em:

- (A) Chegamos pontualmente no local do evento.
- (B) A palestra a que assistimos foi ótima.
- (C) Aqui obedecemos ao regimento interno.
- (D) Aspiro um cargo de chefia na empresa.
- (E) Aquele comportamento implicou na sua demissão.

RACIOCÍNIO LÓGICO QUANTITATIVO

Questão 11

Um triângulo isóscele de perímetro equivalente a 34 possui lados medindo x , x e 12. Dessa forma, é possível afirmar que sua área está entre:

- (A) 50 e 60.
- (B) 60 e 70.
- (C) 70 e 80.
- (D) 80 e 90.
- (E) 90 e 100.

Questão 12

As coordenadas geográficas são pontos $P(x,y)$ imaginários na superfície do globo terrestre. João sairá em uma viagem turística e passará pelas cidades A(12, 50), B(9, 46) e C(13, 43), nessa ordem. Que distância ele irá percorrer, em centenas de km, no trajeto de A até C?

- (A) 3
- (B) 8
- (C) 10
- (D) 12
- (E) 13

Questão 13

Uma sala de aula possui 20 alunos com alturas variadas: 10 com 1,7 metros, 4 com 1,65 metros, 3 com 1,75 metros, 2 com 1,8 metros e 1 com 1,84 metros. Sendo assim, qual o valor da mediana das alturas dos 20 alunos?

- (A) 1,8
- (B) 1,7
- (C) 1,65
- (D) 1,84
- (E) 1,75

Questão 14

Um jogo consiste em:

- Pensar em um número.
- Multiplicar por 3.
- Somar 1.
- Subtrair o resultado encontrado pelo número pensado.

Ao final das operações, o jogador deve fazer duas afirmações sobre o resultado, a fim de acertar apenas com essas afirmações. Claudio fez as seguintes afirmações:

1. Se o número pensado for par o resultado é sempre ímpar
2. se o número pensado for ímpar o resultado é sempre par

Dessa forma, é CORRETO afirmar que:

- (A) Claudio errou 1 e acertou 2.
- (B) Claudio errou 1 e errou 2.
- (C) Claudio acertou 1 e errou 2.
- (D) Claudio acertou 1 e acertou 2.
- (E) Claudio não teria como saber a paridade do resultado apenas com essas informações.

Questão 15

A proposição lógica é definida como toda oração que declare algo, podendo ser valorada como VERDADEIRA ou FALSA. Assim, uma proposição do tipo $P \wedge \sim(\sim P) \vee \sim P$ pode ser classificada como uma:

- (A) contradição
- (B) tautologia
- (C) contingencia
- (D) afirmação não proposicional
- (E) falácia

NOÇÕES DE INFORMÁTICA

Questão 16

São sistemas de arquivo do Linux, EXCETO:

- (A) JFS.
- (B) Ext4.
- (C) ReiserFS.
- (D) NTFS.
- (E) Btrfs.

Questão 17

O "proc" é um diretório do Linux que tem como função:

- (A) conter informações sobre os processos do sistema.
- (B) armazenar arquivos temporários da inicialização do sistema.
- (C) conter informações sobre devices, drivers e características do kernel.
- (D) armazenar os diretórios dos usuários do sistema.
- (E) conter arquivos temporários.

Questão 18

Analise a imagem abaixo e responda.



Janela de
Inspeção

O ícone acima está presente no MS-Excel. Em qual guia é possível localizá-lo?

- (A) Layout de Página.
- (B) Fórmulas.
- (C) Dados.
- (D) Inserir.
- (E) Revisão.

Questão 19

Assinale a alternativa que corresponda a um formato de arquivo suportado pelo MS-PowerPoint.

- (A) .xlsx.
- (B) .docx.
- (C) .html.
- (D) .ppz.
- (E) .bmp.

Questão 20

Com relação aos tipos de backups existentes, analise os tópicos abaixo e responda.

- I- Geralmente o backup _____ é utilizado de forma semanal ou mensal, a depender do volume de dados a ser copiado, é ele que **facilita na hora da restauração** dos arquivos.
- II- São utilizados quando se precisa economizar tanto tempo quanto espaço em disco. O backup _____ gera um backup baseado no último backup feito.
- III- Já o backup _____ salva apenas arquivos que foram modificados **a partir do último backup**.

As lacunas devem ser preenchidas, respectivamente, por:

- (A) incremental, completo, diferencial.
- (B) diferencial, incremental e completo.
- (C) incremental, diferencial e completo.
- (D) completo, incremental e diferencial.
- (E) completo, diferencial e incremental.

HISTÓRIA E GEOGRAFIA DO ACRE

Questão 21

A respeito da Revolução Acreana, é INCORRETO afirmar que:

- (A) Foi marcada pela disputa do controle dos negócios pela borracha.
- (B) Foi uma disputa pelo território do que hoje se conhece como estado do Acre.
- (C) Aconteceu no governo de Rodrigues Alves.
- (D) Influenciou na formação do estado do Acre.
- (E) Durou dez anos.

Questão 22

Sobre o estado do Acre, pode-se afirmar que:

- (A) Com o Tratado de Madri, o Acre passa a pertencer ao território português.
- (B) O Acre localiza-se no nordeste do Brasil, na Floresta Amazônica.
- (C) O Acre faz fronteira com Peru, Bolívia e Equador.
- (D) O Acre está dividido em **cinco microrregiões e duas mesorregiões**, determinadas pelo Instituto Brasileiro de Geografia e Estatística (IBGE).
- (E) Com o Tratado de La Paz de Ayacucho, o Acre é reconhecido como território peruano.

Questão 23

Estabeleceu a incorporação do território do Acre ao território nacional brasileiro:

- (A) Tratado do Acre.
- (B) Tratado Brasileiro.
- (C) Tratado de Petrópolis.
- (D) Tratado de Pando.
- (E) Tratado de Castro.

Questão 24

Leia a reportagem abaixo e depois responda o que se pede:

No Acre existe uma grande especulação sobre a existência de minérios como ouro, prata, diamante e ametista. Registros da Agência Nacional de Mineração mostram que várias empresas já pediram para estudar essas áreas.

(Fonte: Agência de Notícias G1, 09 de março de 2022).

No entanto, com base nas informações veiculadas, pode-se afirmar que:

- (A) no Acre as especulações se tornaram verdade e as jazidas de ouro encontradas por agricultores tem incentivado o garimpo ilegal no estado.
- (B) o Acre é o segundo maior produtor de *ouro* do Brasil.
- (C) o governo do Acre aprovou o Licenciamento Ambiental para exploração de minério no Parque Estadual do Chandless.
- (D) areia é um dos recursos minerais mais explorados no Acre.
- (E) no estado do Acre não existe exploração de água mineral.

Questão 25

Caracteriza-se como uma das principais razões da guerra entre a Rússia e a Ucrânia:

- (A) adesão da Suécia à Otan.
- (B) retomada do território da Criméia pela Ucrânia.
- (C) expansão da OTAN pelo leste europeu.
- (D) entrada da Ucrânia na União Europeia em 2020.
- (E) fim da corrida armamentista.

CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS

Questão 26

O auxiliar administrativo no arranjo da documentação utiliza para a organização dos acervos arquivísticos o método geográfico. Esse método arquiva:

- (A) um número para cada documento em ordem crescente.
- (B) por pares de números, lidos da direita para a esquerda.
- (C) os documentos considerando o seu local ou procedência.
- (D) um código numérico para assuntos principais e correlatos.
- (E) os assuntos básicos ou temas que possam ser decompostos.

Questão 27

A rotina de pessoal é importante para o bom funcionamento de qualquer organização. O trabalho com a rotina de pessoal nas instituições prevê:

- I. os processos de admissão e demissão de funcionários.
- II. a gestão de fornecedores através de cadastros.
- III. o controle dos horários, início e fim do expediente.
- IV. os afastamentos temporários previstos pela legislação.

Estão CORRETAS apenas:

- (A) I, III e IV.
- (B) I, II e III.
- (C) II e III.
- (D) III e IV.
- (E) II e IV.

Questão 28

As rotinas financeiras permitem que a empresa esteja em dia com:

- I. a compra de matéria prima.
- II. o pagamento de impostos e fornecedores.
- III. as despesas fixas e variáveis.
- IV. a concessão de benefícios espontâneos.
- V. a recuperação dos documentos dos funcionários.

Estão CORRETAS apenas:

- (A) I, III e V.
- (B) III, IV e V.
- (C) II e V.
- (D) I, II e III.
- (E) II, III e IV.

Questão 29

A autarquia é integrante da administração pública indireta. Em relação às autarquias, podemos afirmar que são:

- I. autarquias, a Agência Nacional de Telecomunicações e a Caixa Econômica Federal.
- II. organizadas por Decreto e tem o seu fim específico voltado para a coletividade.
- III. destinadas a atividades de interesse social, como educação, saúde e pesquisas científicas.
- IV. criadas pelo próprio governo, através de uma Lei Específica para exercer uma função.

Estão CORRETAS apenas:

- (A) I, II e III.
- (B) II e IV.
- (C) II, III e IV.
- (D) II e III.
- (E) I, II e IV.

Questão 30

Conforme Godri (1994), o atendimento telefônico tem que ser feito de modo ágil e preciso, zelando por uma comunicação adequada e eficaz. Nesse contexto, para um atendimento adequado é necessário:

- I. responder a outras solicitações interrompendo assim o discurso.
- II. fazer um atendimento personalizado, utilizando o nome do interlocutor.
- III. deixar o interlocutor na linha propondo pausas durante as conversações.
- IV. cumprimentar com cortesia e educação, escutando atentamente.

Estão CORRETAS apenas:

- (A) I, II e III.
- (B) II, III e IV.
- (C) I, III e IV.
- (D) III e IV.
- (E) II e IV.

Questão 31

As instituições bancárias prestam serviços ao setor público e privado, de diferentes formas. Nesse contexto, podemos afirmar que, os Bancos:

- I. impedem o acesso de pessoas com vulnerabilidade social.
- II. são obrigados a receber contas de água e luz.
- III. são supervisionados pelo Banco Central (BC).
- IV. podem adiar para o dia seguinte saques acima de R\$5 mil.

Estão CORRETAS apenas:

- (A) I, II e IV.
- (B) I, II e III.
- (C) III e IV.
- (D) II e III.
- (E) I e II.

Questão 32

As rotinas administrativas são padrões de funcionamento da empresa, que permite prever resultados e manter as tarefas em dia. Nas rotinas administrativas, são executados:

- I. o atendimento telefônico e via e-mail.
- II. a organização de arquivos, documentos e materiais.
- III. a avaliação de acervos patrimoniais.
- IV. o cadastro de informações nos sistemas.

Estão CORRETAS apenas:

- (A) I, II e III.
- (B) I, II e IV.
- (C) I, III e IV.
- (D) III e IV.
- (E) II e III.

Questão 33

Assinale a alternativa correta em relação às abreviaturas de títulos, postos e formas de tratamento.

- (A) Coronel: COL.
- (B) Reverendíssimo: Reve.
- (C) Meritíssimo: ME.
- (D) Excelentíssimo: Excel.
- (E) Ilustríssimo: Ilmo.

Questão 34

O objetivo da estatística é o uso de dados amostrais para se fazerem inferências (ou generalizações) sobre uma população inteira. Em relação às noções básicas de estatística, assinale a alternativa CORRETA.

- (A) Amostra é qualquer subconjunto não vazio de uma população.
- (B) Classe é uma medida de posição do centro da distribuição dos dados.
- (C) Parâmetro é o conjunto universo de todos os elementos com uma característica comum, objeto de estudo.
- (D) População é uma medida numérica que descreve alguma característica de uma população.
- (E) Rol é cada um dos intervalos ou grupos obtidos a partir do conjunto de dados.

Questão 35

A gestão de equipe, quando bem planejada, tende a colaborar com ótimos resultados às organizações. Para isso, um bom planejamento de gestão de equipe, proporciona:

- I. a melhor interação entre os colaboradores.
- II. a delegação de toda a responsabilidade para os outros.
- III. o aumento da produtividade e da qualidade dos projetos.
- IV. a desvalorização do trabalho do outro e valorização da coletividade.

Estão CORRETAS apenas:

- (A) I, II e IV.
- (B) III e IV.
- (C) I, II e III.
- (D) I e III.
- (E) II, III e IV.

Questão 36

O banco de dados é a organização e armazenagem de informações sobre um domínio específico. São exemplos de rotina de manutenção de dados:

- I. backups e revisões de índice.
- II. projetos interacionais.
- III. operações de exportação/importação de dados.
- IV. modelagem de suporte eletrônico.

Estão CORRETAS apenas:

- (A) I, II e III.
- (B) III e IV.
- (C) I e III.
- (D) I, II e IV.
- (E) I e IV.

Questão 37

Especialistas definem relatório como sendo uma exposição verbal ou escrita, circunstanciada relativa a um assunto ou fato. A estrutura de um relatório deve conter:

- I. preâmbulo, identificação do requerente.
- II. título, autor e destinatário.
- III. introdução, desenvolvimento e conclusão.
- IV. narrativas detalhadas de fatos.

Estão CORRETAS apenas:

- (A) I, II e III.
- (B) II e III.
- (C) III e IV.
- (D) I e III.
- (E) II, III e IV.

Questão 38

Um atendimento de qualidade busca preservar o relacionamento com o cliente. São princípios para um bom atendimento externo:

- I. atender à necessidade real do cliente.
- II. postura defensiva.
- III. manter sempre a qualidade no serviço.
- IV. impor normas e exhibir poder.

Estão CORRETAS apenas:

- (A) I, II e III.
- (B) I, II e IV.
- (C) I e II.
- (D) I e III.
- (E) III e IV.

Questão 39

A Organização é uma combinação de esforços individuais, somados a recursos materiais, tecnológicos, administrativos e financeiros. Assinale a alternativa que apresenta uma organização civil.

- (A) Companhia Brasileira de Trens Urbanos.
- (B) ONGs, sindicatos e clubes.
- (C) Escolas Públicas e Serviços de Saúde.
- (D) Banco Nacional de Desenvolvimento Econômico e Social.
- (E) Organizações Militares e de segurança pública.

Questão 40

Os estoques são materiais e suprimentos que uma empresa utiliza para a produção de seu produto ou suprimir a necessidade da própria empresa. Assinale a alternativa que apresenta uma função do estoque.

- (A) Operar equipamentos diversos.
- (B) Manter os clientes satisfeitos com os serviços.
- (C) Obter informações e compartilhar com a equipe.
- (D) Minimizar perdas e custos, otimizando os investimentos.
- (E) Criar um ambiente colaborativo, de parceria.