



## PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PIRACICABA

ESTADO DE SÃO PAULO

CONCURSO PÚBLICO

### 006. PROVA OBJETIVA

#### SECRETÁRIO DE ESCOLA

- ◆ Você recebeu sua folha de respostas e este caderno contendo 40 questões objetivas.
- ◆ Confira seus dados impressos na capa deste caderno e na folha de respostas.
- ◆ Quando for permitido abrir o caderno, verifique se está completo ou se apresenta imperfeições. Caso haja algum problema, informe ao fiscal da sala para a devida substituição desse caderno.
- ◆ Leia cuidadosamente todas as questões e escolha a resposta que você considera correta.
- ◆ Marque, na folha de respostas, com caneta de tinta preta, a letra correspondente à alternativa que você escolheu.
- ◆ A duração da prova é de 3 horas, já incluído o tempo para o preenchimento da folha de respostas.
- ◆ Só será permitida a saída definitiva da sala e do prédio após transcorrida 1 hora do início da prova.
- ◆ Deverão permanecer em cada uma das salas de prova os 3 últimos candidatos, até que o último deles entregue sua prova, assinando termo respectivo.
- ◆ Ao sair, você entregará ao fiscal a folha de respostas e este caderno.
- ◆ Até que você saia do prédio, todas as proibições e orientações continuam válidas.

**AGUARDE A ORDEM DO FISCAL PARA ABRIR ESTE CADERNO.**

Nome do candidato \_\_\_\_\_

RG \_\_\_\_\_

Inscrição \_\_\_\_\_

Prédio \_\_\_\_\_

Sala \_\_\_\_\_

Carteira \_\_\_\_\_



LÍNGUA PORTUGUESA

Leia a tira para responder às questões de números 01 e 02.



(Quino, *Toda Mafalda*. São Paulo: Martins Fontes, 2010)

01. Na fala do último quadrinho, a menina exprime a opinião de que

- (A) a previsão da colega dela sobre a própria vida deixa de fora questões fundamentais como trabalho.
- (B) a colega ignora que a opção por casar e ter filhos inviabiliza a conquista dos bens materiais almejados.
- (C) a colega é incapaz de explicar claramente como alcançará os resultados que idealiza para a vida futura.
- (D) as realizações futuras concebidas por sua interlocutora são muito restritas à posse de bens materiais.
- (E) a sua interlocutora planeja uma vida em que a sucessão dos acontecimentos se dá de forma muito rígida.

02. No texto dos quadrinhos, é empregado para intensificar o sentido da palavra a que se refere o termo destacado em:

- (A) **Primeiro** vou me casar, sabe? (1º quadrinho)
- (B) **Depois** vou ter filhos. (1º quadrinho)
- (C) **Então** vou comprar uma casa bem grande... (2º quadrinho)
- (D) ... e um carro **bem** bonito, e depois joias... (2º quadrinho)
- (E) Minha vida vai ser **assim**. Não é lindo? (3º quadrinho)

Leia o texto, para responder às questões de números 03 a 07.

*Vozes ao ouvido*

Céu e mar estão competindo pelo azul nesta primavera carioca – um azul de tinteiro, de caneta Parker. Todas as manhãs, o calçadão Ipanema-Leblon transborda de gente contente por apenas estar ali, exercendo o seu direito de viver. É gente de vários estratos, idades, cores, línguas e de todos os estilos de caminhar ou correr. A exceção é a minoria que, indiferente ao azul, caminha atracada ao celular, o cenho franzido, discutindo coisas inadiáveis.

Minoria na orla, mas maioria ao redor. No próprio calçadão, já vi um sem-teto em andrajos, sentado na escadaria do Leblon, falando ao celular. Sentei-me ao seu lado como quem não quer nada, tentando ouvir retalhos da conversa. Falava numa língua que eu não entendia, talvez português. Tudo bem, o importante era o homem falando ao celular – o meio era a mensagem.

Há pouco, num *shopping*, um menino de quatro ou cinco anos levava ao ouvido um ursinho de pelúcia. Não sei se o ursinho tinha um celular embutido. Podia ser como o menino enxergava os adultos – todos com um objeto à orelha – e achasse que aquela era a maneira de usar o mundo.

Não seria uma visão absurda. Descendo no Aeroporto Santos-Dumont na semana passada, eu era o único passageiro sem o telefone ao ouvido. Em vez disso, trazia na mão um objeto outrora tão popular quanto o celular: um livro. Por acaso, uma edição de bolso do clássico “Memórias de um Sargento de Milícias”.

Instintivamente, repeti o gesto de todo mundo e levei o livro à orelha. E, então, deu-se o milagre. Escutei a voz dos personagens de Manuel Antonio de Almeida. Vozes vindas de um tempo remoto – mas que chegavam a mim com incrível nitidez.

(Ruy Castro. *A arte de querer bem - Crônicas*. Rio de Janeiro: Estação Brasil, 2018. Excerto adaptado)

03. Conforme o autor do texto,

- (A) o excesso de frequentadores fez desaparecer o charme que outrora se impunha na orla Ipanema-Leblon.
- (B) a aglomeração de pessoas de variados estratos sociais desvaloriza importantes destinos turísticos nacionais.
- (C) a intensificação do uso do telefone celular torna um número cada vez maior de pessoas distantes da realidade.
- (D) os brinquedos são usados pelo comércio como isca para atrair o interesse de crianças por telefones celulares.
- (E) os livros vêm atualmente reconquistando o espaço que haviam perdido para as tecnologias de comunicação.

04. O termo destacado na frase do 2º parágrafo – Sentei-me ao seu lado como quem não quer nada, tentando ouvir **retalhos** da conversa. – exprime a ideia de que a conversa em questão era ouvida pelo autor de forma

- (A) nítida.
- (B) integral.
- (C) fragmentada.
- (D) inaudível.
- (E) contínua.

Para responder às questões de números 05 e 06, considere a seguinte passagem do 1º parágrafo:

Todas as manhãs, o calçadão Ipanema-Leblon transborda de gente contente **por** apenas estar ali, exercendo o seu direito de viver. É gente de vários estratos, idades, cores, línguas e de todos os estilos de caminhar ou correr.

05. No contexto, é empregada em sentido figurado a palavra

- (A) transborda.
- (B) contente.
- (C) exercendo.
- (D) direito.
- (E) estilos.

06. O termo destacado na frase – ... gente contente **por** apenas estar ali... – exprime a noção de

- (A) causa.
- (B) modo.
- (C) posse.
- (D) tempo.
- (E) oposição.

07. A expressão destacada na passagem do penúltimo parágrafo – ... trazia na mão um objeto outrora **tão** popular **quanto** o celular: um livro. – estabelece, no contexto, relação com sentido de

- (A) consequência.
- (B) comparação.
- (C) proporção.
- (D) finalidade.
- (E) condição.

Leia o texto para responder às questões de números 08 a 10.

Todos os retratos que tenho de minha mãe não me dão nunca a verdadeira fisionomia que eu guardo dela – a doce fisionomia daquele rosto, daquela melancólica beleza do seu olhar. Ela passava o dia inteiro comigo. Era pequena e tinha os cabelos pretos. Junto dela eu não sentia necessidade dos meus brinquedos. Dona Clarisse, como lhe chamavam os criados, parecia mesmo uma figura de estampa. Falava para todos com um tom de voz de quem pedisse um favor, mansa e terna como uma menina de internato. À noite ela fazia-me dormir. Adormecer nos seus braços, ouvindo a surdina daquela voz, era o meu requinte de criança.

Ela enchia-me de carícias. E quando o meu pai chegava, nas suas crises, exasperado como um pé-de-vento, eu via-a chorar e pronta a esquecer todas as intemperanças verbais do seu marido. Os criados amavam-na. Ela também os tratava com uma bondade que não conhecia mau humor.

Horas inteiras eu fico a pintar o retrato dessa mãe angélica, com as cores que tiro da imaginação, e vejo-a assim, ainda tomando conta de mim, dando-me banhos e vestindo-me. A minha memória ainda guarda detalhes bem vivos que o tempo não conseguiu destruir.

(José Lins do Rego. *Menino de engenho*. 94ª ed. Rio de Janeiro: José Olympio, 2007. Excerto adaptado)

08. Nesse excerto, o narrador

- (A) recria uma imagem da mãe incompatível com a memória daqueles que a conheceram.
- (B) lamenta ser incapaz de se lembrar da fisionomia da mãe, que o amara profundamente.
- (C) ressentia-se de que a mãe não oferecesse ao marido a compreensão com que tratava a todos.
- (D) retrata opiniões alheias sobre a sua mãe, visto que jamais a conheceu verdadeiramente.
- (E) evidencia com riqueza de detalhes que a memória que guarda de sua mãe resistiu ao tempo.

09. Assinale a alternativa em que, com a inserção da vírgula, a frase do texto atende a norma-padrão de pontuação da língua portuguesa.
- (A) Todos os retratos que tenho de minha mãe não me dão nunca, a verdadeira fisionomia... (1º parágrafo)
  - (B) Junto dela, eu não sentia necessidade dos meus brinquedos. (1º parágrafo)
  - (C) Falava para todos com um tom de voz de quem, pedisse um favor... (1º parágrafo)
  - (D) Ela também, os tratava com uma bondade que não conhecia mau humor. (2º parágrafo)
  - (E) A minha memória ainda guarda, detalhes bem vivos que o tempo não conseguiu destruir. (3º parágrafo)
10. Assinale a alternativa em que a redação está em conformidade com a norma-padrão de concordância verbal e nominal da língua portuguesa.
- (A) Todos os retratos que tenho de minha mãe pouco acrescenta àquilo que me lembro de sua fisionomia.
  - (B) A doce fisionomia daquele rosto e a melancólica beleza daquele olhar são ainda hoje difícil de definir.
  - (C) Todas as pessoas que conviviam com a minha mãe tinha-lhe verdadeira admiração, quase devoção.
  - (D) A todos a minha mãe tratava com afeição, razão pela qual os empregados a amavam devotadamente.
  - (E) As intemperanças do marido sempre acabava perdoadas pela mulher, que não lhe guardava rancor.
11. A secretaria de uma escola atualizou, no mês de abril, os prontuários de todos os alunos do Ensino Médio. Na primeira semana do mês, foram atualizados  $\frac{2}{5}$  desses prontuários. Na segunda semana, foram atualizados  $\frac{5}{8}$  dos prontuários restantes, e na terceira semana foram atualizados os 81 prontuários que faltavam. O número total de prontuários do Ensino Médio era
- (A) 144.
  - (B) 200.
  - (C) 252.
  - (D) 306.
  - (E) 360.
12. Ao término do ano letivo, uma escola arquivou todos os diários de classe dos professores do Ensino Fundamental II e do Ensino Médio, colocando-os em caixas, cada uma delas com o mesmo número de diários, sendo esse número o maior possível. Se nessa escola, há 480 diários de Ensino Fundamental II e 300 diários de Ensino Médio, e sabendo que não pode haver diários do Ensino Fundamental II e do Ensino Médio em uma mesma caixa, então, o número de caixas utilizadas para realizar esse arquivamento foi
- (A) 14.
  - (B) 13.
  - (C) 12.
  - (D) 11.
  - (E) 10.
13. O salário bruto de uma pessoa é de R\$ 5.300,00. Sobre esse valor foi dado um aumento de 12% em março, mas em agosto ocorreu uma redução de 20% sobre o valor de março. O salário de agosto, em relação ao salário de R\$ 5.300,00, sofreu uma perda de
- (A) R\$ 551,20.
  - (B) R\$ 519,40.
  - (C) R\$ 487,60.
  - (D) R\$ 455,80.
  - (E) R\$ 424,30.

14. A secretaria de uma escola recebeu, em determinado dia, matrículas de alunos para a Educação Infantil e para o Ensino fundamental I, no total de 315 matrículas. Se a razão do número de matrículas do Ensino Fundamental I, para o número de matrículas da Educação Infantil, foi  $\frac{3}{4}$ , então, o número de matrículas para Educação Infantil foi
- (A) 75.  
(B) 110.  
(C) 145.  
(D) 180.  
(E) 215.
15. Em uma empresa, 4 funcionários, de mesma eficiência e trabalhando no mesmo ritmo, organizaram todo o estoque em 9 dias. Para que esse mesmo estoque tivesse sido organizado em 6 dias, o número de funcionários, com o mesmo perfil dos anteriores, que teriam que ter trabalhado nessa tarefa, seria
- (A) 5.  
(B) 6.  
(C) 7.  
(D) 8.  
(E) 9.
16. Determinado curso de aperfeiçoamento, oferecido por uma empresa, recebeu em 3 dias, 118 inscrições. No primeiro dia, foram feitas 15 inscrições a mais do que no segundo dia, e no terceiro dia foram feitas 8 inscrições a menos do que no primeiro dia. O número de inscrições feitas no primeiro dia foi
- (A) 32.  
(B) 36.  
(C) 39.  
(D) 43.  
(E) 47.
17. No Ensino Médio de uma determinada escola, a soma do valor das mensalidades do 1º e do 2º ano é R\$ 3.400,00, e o valor da mensalidade do 3º ano é R\$ 200,00 a mais do que a mensalidade do 2º ano. A família que tiver 3 filhos nessa escola, um em cada série do Ensino Médio, terá um desconto de 20% sobre a soma das três mensalidades, e pagará, por mês, o valor de R\$ 4.320,00.
- Nessas condições, o valor da mensalidade do 1º ano, antes do desconto, será de
- (A) R\$ 1.600,00.  
(B) R\$ 1.700,00.  
(C) R\$ 1.800,00.  
(D) R\$ 1.900,00.  
(E) R\$ 2.000,00.

18. A tabela apresenta algumas informações sobre o número de funcionários que tiraram licença médica (LM) nos últimos quatro meses do ano, em uma empresa.

MÊS	Nº DE FUNCIONÁRIO EM LM
Setembro	3
Outubro	$x$
Novembro	$x + 1$
Dezembro	$2x$

Se o número de funcionários que tiraram licença médica em outubro foi igual a média aritmética dos que tiraram licença médica em setembro e novembro, então, nesses últimos quatro meses do ano, a média de licenças médicas, por mês, foi igual a

- (A) 2.  
(B) 3.  
(C) 4.  
(D) 5.  
(E) 6.
19. Em uma sala retangular ABCD, com 18,8 m de perímetro, foram colocados armários com 40 cm de profundidade, que ocuparam totalmente o comprimento de duas paredes consecutivas, conforme mostra a figura.

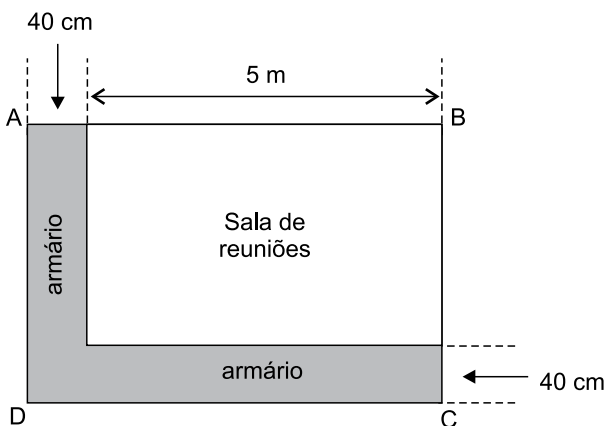


Figura fora de escala

O espaço retangular que sobrou, após a colocação dos armários, foi destinado para sala de reuniões, que ficou com uma área de

- (A)  $22 \text{ m}^2$ .  
(B)  $20 \text{ m}^2$ .  
(C)  $18 \text{ m}^2$ .  
(D)  $16 \text{ m}^2$ .  
(E)  $14 \text{ m}^2$ .

20. O secretário de uma escola precisa fazer 4 relatórios sobre os seguintes assuntos: Matrículas, Transferências, Sistemas de Arquivos e Notas de Alunos. Sabe-se que o relatório sobre Notas de Alunos foi feito antes do relatório sobre Sistemas de Arquivos, mas depois do relatório sobre Transferências; o relatório sobre Matrículas foi feito antes do relatório sobre Sistemas de Arquivos, mas depois do relatório sobre Notas de Alunos.

Nessas condições, a ordem na qual esses relatórios foram feitos, do 1º ao 4º relatório, foi a seguinte:

- (A) Notas de Alunos, Transferências, Sistema de Arquivos e Matrículas.  
(B) Transferências, Matrículas, Notas de Alunos e Sistema de Arquivos.  
(C) Transferências, Notas de Alunos, Matrículas e Sistema de Arquivos.  
(D) Matrículas, Transferências, Notas de Alunos e Sistema de Arquivos.  
(E) Matrículas, Sistema de Arquivos, Transferências e Notas de Alunos.

## R A S C U N H O

## CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS

21. A excelência no atendimento ao cidadão deve ser uma preocupação dos servidores públicos, principalmente dos secretários de escola, visto que atuam diretamente com as pessoas. Nesse sentido, a alternativa que apresenta uma série de condutas adequadas é:

- (A) ser empático; falar com tom de voz elevado diante de alguma informação importante; sugerir intimidade para facilitar a compreensão da pessoa solicitante.
- (B) manter ambiente com pouca luminosidade; ser cordial; responder com agressividade quando for intimidado.
- (C) utilizar trajes compatíveis com o ambiente profissional; falar com tom de voz normal ao prestar as informações; prestar atenção à fala e à solicitação da pessoa.
- (D) manter ambiente com ruídos; ser rápido nas respostas evitando desperdício de tempo; usar gírias compatíveis com cada tipo de pessoa atendida.
- (E) adotar comportamento humanizado; ser atento aos pedidos da pessoa; registrar e resolver apenas solicitações que julgar importantes.

22. As técnicas de redação são muito importantes para o secretário de escola. Com relação ao memorando, é necessário atentar-se às formas de tratamento. Observe as colunas 1 e 2.

COLUNA 1	COLUNA 2
I. Você (v) Vocês (vv)	A. ( ) para pessoas de cerimônia.
II. Vossa Excelência/Sua Excelência	B. ( ) para pessoas de convívio social mais familiar.
III. Senhor (Sr.)/Senhores (Srs.)/ Senhora (Sra.)/ Senhoras (Sras.)	C. ( ) é a expressão de tratamento de nível mais elevado.
IV. Vossa Senhoria (V. Sa)/ Vossas Senhorias (V. Sas.)	D. ( ) esses tratamentos marcam um certo distanciamento respeitoso.

A alternativa que indica a correta correspondência entre as colunas 1 e 2 é:

- (A) I-B; II-C; III-D; IV-A.
- (B) I-A; II-B; III-C; IV-D.
- (C) I-D; II-A; III-B; IV-C.
- (D) I-C; II-D; III-A; IV-B.
- (E) I-B; II-C; III-A; IV-D.

23. A documentação escolar pode se apresentar de diversas formas conforme sua organização, utilização ou finalidade. Quando sua organização e utilização têm o objetivo de auxiliar e assessorar a Administração Pública no que diz respeito à coleta e à classificação de documentos (tais como: Leis, Leis Complementares, Decretos etc.), está se apresentando na forma

- (A) científica.
- (B) social.
- (C) comercial.
- (D) empresarial.
- (E) oficial.

24. Os arquivos são importantes instrumentos de organização da documentação escolar. Observe as colunas 1 e 2.

COLUNA 1	COLUNA 2
I. Arquivo corrente	A. ( ) bloco de documentos que é retirado de arquivos correntes para ser transferido para depósitos temporários.
II. Arquivo permanente	B. ( ) blocos de documentos atuais que são consultados com muita frequência para a realização de tarefas, esclarecimento de dúvidas e pesquisas.
III. Arquivo temporário	C. ( ) bloco de documentos de caráter histórico, cultural ou científico que são preservados indefinidamente.

A alternativa que indica a correta correspondência entre as colunas 1 e 2 é:

- (A) I-C; II-A; III-B.
- (B) I-B; II-C; III-A.
- (C) I-B; II-A; III-C.
- (D) I-A; II-B; III-C.
- (E) I-A; II-C; III-B.

25. O atendimento ao cidadão via telefone é uma das atribuições do secretário de escola. Com relação a este tipo de atendimento, é necessário que o secretário

- (A) resolva, preferencialmente, a todas as solicitações sem transferir a ligação para outro atendente.
- (B) entenda que a chamada via telefone é menos importante em tempos de e-mails e whatsapp.
- (C) atenda às chamadas via telefone quando esgotadas as solicitações presenciais.
- (D) dirija-se ao cidadão como “meu bem”, “meu amor”, “querido” para aproximar-se desta pessoa.
- (E) tenha cuidado com os ruídos que interferem e atrapalham a comunicação entre as partes.



**26.** Marcos é secretário de escola e sempre está atento à redação dos documentos oficiais de sua responsabilidade. Ao redigir tais documentos, ele sempre presta atenção nas margens direita e esquerda, espaços no corpo do texto e sua centralização no papel. Com relação aos documentos escolares, esta prática de Marcos está

- (A) parcialmente correta, pois deve dar atenção às margens, mas não aos espaços no corpo, tampouco à posição do texto.
- (B) correta, pois um dos pontos a ser observado na produção de redação oficial é a apresentação do documento.
- (C) parcialmente correta, pois deve dar atenção aos espaços no corpo do texto, mas não às margens, tampouco à posição do texto.
- (D) parcialmente correta, pois deve dar atenção à centralização do texto, mas não aos espaços no corpo, tampouco às margens.
- (E) está incorreta, pois a redação de documentos oficiais dispensa qualquer tipo de técnica ou regra específicas.

**27.** Leia atentamente o texto a seguir.

Aos três dias do mês de setembro de dois mil e seis, foi inaugurado na Escola Felicidade do Campo, pelo Secretário de Educação do Município de Alegre, o complexo poliesportivo "Vida de atleta". Ele mede cerca de dois mil metros quadrados, tem uma piscina olímpica, seis banheiros: três femininos e três masculinos, dois vestiários e uma cantina. Após a inauguração, os alunos puderam desfrutar das instalações da quadra...

Este texto exemplifica um importante documento escolar denominado

- (A) memorando.
- (B) ata.
- (C) ofício.
- (D) ordem de serviço.
- (E) circular.

**28.** A gestão dos documentos é uma tarefa a ser desempenhada pelo secretário de escola. Com relação aos processos de transferência de documentos, leia o excerto a seguir para responder à questão.

\_\_\_\_\_ é o processo de transferência de documentos para o arquivo inativo ou morto, de forma planejada, em dias preestabelecidos.

\_\_\_\_\_ é o processo de transferência de documentos que ocorre quando se consulta um documento e verifica-se que não há mais necessidade de mantê-lo no arquivo ativo, podendo ser transferido para o arquivo inativo ou morto.

\_\_\_\_\_ é o processo de transferência de documentos que se dá em intervalos não preestabelecidos, quando for necessário, devido ao acúmulo de documentos.

Assinale a alternativa que preenche correta e respectivamente as lacunas dos excertos.

- (A) diário ... permanente ... periódico
- (B) permanente ... diário ... periódico
- (C) intermitente ... esporádico ... diário
- (D) periódico ... diário ... permanente
- (E) esporádico ... periódico ... intermitente

**29.** Com relação à destruição de documentos escolares, está correto o que se afirma em:

- (A) Depois que o tempo de validade dos documentos de domínio público venceu, estes deverão ser encadernados ou plastificados e arquivados eternamente.
- (B) Os documentos de domínio público, em hipótese alguma, devem ser destruídos, mesmo os que estejam com ou sem validade, e em desuso.
- (C) Para a destruição de qualquer documento de domínio público, com data de validade e sem utilidade, é necessário fazer o registro em documento próprio e observar, primeiramente, as regras da instituição.
- (D) Os documentos da escola de domínio público e dentro do prazo de validade devem ser arquivados sem a necessidade de registro e os documentos sem utilidade devem ser incinerados.
- (E) Para a destruição de documentos escolares de domínio público com validade vencida, mas com utilidade, é necessário fazer o registro em documento próprio.

**30.** Um serviço essencial nas escolas é o registro de entrada e de saída de documentos. Para isso, é necessário o uso diário

- (A) do diário de classes.
- (B) do notebook.
- (C) do manual da secretaria escolar.
- (D) da agenda escolar.
- (E) do livro de protocolo.

31. O tipo de correspondência interna, que trata de qualquer assunto de trabalho, utilizada entre unidades administrativas da mesma instituição, com o mesmo nível hierárquico ou não, é denominado
- (A) memorando.
  - (B) ata.
  - (C) requerimento.
  - (D) ofício.
  - (E) carta.
32. A ação de natureza disciplinar ou punitiva aplicada com o uso da força física sobre a criança ou o adolescente que resulte, dentre outras, em sofrimento físico é considerada, segundo o art. 18-A do Estatuto da Criança e do Adolescente (Lei nº 8.069/1990),
- (A) lesão corporal.
  - (B) castigo físico.
  - (C) delinquência.
  - (D) ato infracional.
  - (E) delito.
33. Segundo o art. 3º da Lei de Diretrizes e Bases da Educação Nacional (Lei nº 9.394/96), o ensino será ministrado com base em 14 princípios. Dois destes princípios estão mencionados nos incisos a seguir.
- X – valorização da experiência \_\_\_\_\_  
XII – consideração com \_\_\_\_\_
- A alternativa que completa correta e respectivamente as lacunas dos incisos X e XII é:
- (A) extraescolar ... a diversidade étnico-racial.
  - (B) intraescolar ... a individualidade social.
  - (C) socioemocional ... a diversidade cultural.
  - (D) artística ... a unificação de ideias.
  - (E) democrática ... a diversidade sociocultural.
34. De acordo com a Constituição Federal (1988), em seu art. 210, para o ensino fundamental
- (A) serão fixados conteúdos mínimos, de maneira a assegurar formação complementar comum e respeito aos valores político-partidários e sociais.
  - (B) será fixado o máximo de conteúdos possíveis, de maneira a assegurar formação básica comum e respeito aos valores culturais e artísticos, nacionais e regionais.
  - (C) serão fixados conteúdos mínimos, de maneira a assegurar formação básica comum e respeito aos valores culturais e artísticos, nacionais e regionais.
  - (D) serão fixados conteúdos mínimos, de maneira a assegurar formação complementar e respeito aos valores negociais e laborais.
  - (E) será fixado o máximo de conteúdos possíveis, de maneira a assegurar formação básica comum e respeito aos valores individuais e democráticos.
35. Com base no art. 206 da Constituição Federal (1988), a valorização dos profissionais da educação escolar tem como garantia planos de
- (A) carreira, sem ingresso por concurso público de provas e títulos, aos das redes públicas.
  - (B) carreira, com ingresso exclusivamente por concurso público de provas e títulos, aos das redes privadas.
  - (C) carreira, com ingresso exclusivamente por concurso público de provas e títulos, aos das redes públicas.
  - (D) cargos e salários, com ingresso exclusivamente por processo seletivo simplificado, aos das redes públicas e redes privadas.
  - (E) cargos e salários, com ingresso por meio de análise curricular, provas, dinâmica de grupo e entrevista, aos das redes públicas e redes privadas.
36. De acordo com o art. 12 da Lei de Diretrizes e Bases da Educação (Lei nº 9.394/96), os estabelecimentos de ensino, respeitadas as normas comuns e as de seu sistema de ensino, terão a incumbência, dentre outras, de
- (A) promover medidas de conscientização, de prevenção e de combate a todos os tipos de violência, especialmente a intimidação sistemática (bullying).
  - (B) avaliar, classificar e reprovar os alunos com menor rendimento e que não atingiram as médias definidas para promoção.
  - (C) ocultar dos pais ou de seus responsáveis legais a frequência e o rendimento dos alunos maiores de idade.
  - (D) notificar ao prefeito a relação dos alunos que apresentem quantidade de faltas acima de 50% (cinquenta por cento) do percentual permitido por lei.
  - (E) encaminhar à delegacia da infância e juventude os estudantes indisciplinados e usuários de drogas ilícitas.

37. A diretora de uma escola pública de Piracicaba adotou algumas medidas na unidade escolar sobre conscientização e prevenção ao uso e dependência de drogas ilícitas, sem a responsabilidade pelo enfrentamento ao seu uso e dependência. Considerando o art. 53-A do Estatuto da Criança e do Adolescente (Lei nº 8.069/1990), a atitude desta diretora está
- (A) totalmente correta, pois é dever da instituição de ensino assegurar medidas de conscientização e prevenção de drogas ilícitas, cabendo aos pais as medidas de enfrentamento.
  - (B) parcialmente correta, pois é dever da instituição de ensino assegurar medidas de conscientização sem a preocupação com a prevenção de drogas ilícitas, e com o enfrentamento ao seu uso ou dependência.
  - (C) parcialmente correta, pois é dever da instituição de ensino assegurar medidas de conscientização e prevenção de drogas ilícitas e também lícitas, visto que estas últimas também causam dependência.
  - (D) parcialmente correta, pois é dever da instituição de ensino assegurar medidas de conscientização, prevenção e também de enfrentamento ao uso ou dependência de drogas ilícitas.
  - (E) totalmente incorreta, pois essas medidas não cabem à nenhuma instituição de ensino, pois são de competência do poder público e do Conselho Tutelar do município.
38. Conforme as Diretrizes Curriculares Nacionais Gerais para a Educação Básica, em seu art. 6º, na Educação Básica, é necessário considerar que
- (A) as dimensões do ensinar e do formar são distintas e devem ser entendidas como dois processos diferentes.
  - (B) a Educação Básica é direito patrimonial e dela independe a possibilidade de conquistar todos os demais direitos fundamentais.
  - (C) a valorização da experiência intraescolar seja garantida pelas escolas e a da experiência extraescolar seja garantida pela sociedade.
  - (D) o projeto nacional de educação responsabiliza o poder público pela garantia de um ensino de qualidade, isentando outras organizações.
  - (E) as dimensões do educar e do cuidar são inseparáveis e que o educando é a pessoa central do processo.
39. De acordo com a Lei de Diretrizes e Bases da Educação (Lei nº 9.394/96), art. 1º, a educação escolar deverá vincular-se
- (A) ao mundo corporativo e à prática laboral.
  - (B) ao sistema prisional e às práticas legais.
  - (C) aos processos culturais e às atividades individuais.
  - (D) ao mundo do trabalho e à prática social.
  - (E) às atividades artísticas e aos processos industriais.
40. Conforme o art. 11 das Diretrizes Curriculares Nacionais Gerais para a Educação Básica, para garantir o bem-estar de crianças, adolescentes, jovens e adultos, no relacionamento entre todas as pessoas, a Educação Básica, dentre outras,
- (A) evidencia o rito escolar e a construção do currículo espiral.
  - (B) privilegia trocas, acolhimento e aconchego.
  - (C) recria a cultura herdada proporcionando padrão máximo de insumos.
  - (D) garante o bem-estar das crianças limitado ao ambiente escolar.
  - (E) desconstrói a identidade do aluno e constrói nova identidade.

