

**CONSELHO REGIONAL DE  
FARMÁCIA DE MINAS GERAIS –  
CRFMG**

**CONCURSO PÚBLICO  
EDITAL Nº 01/2023**



**ASSISTENTE ADMINISTRATIVO**

**Manhã**

**Tipo 1 - BRANCA**

Organizadora:



**INSTITUTO  
CONSULPLAN**

**CARGO: ASSISTENTE ADMINISTRATIVO**

**CONHECIMENTOS BÁSICOS**

Texto para responder às questões de **01** a **09**.

**LÍNGUA PORTUGUESA**

**A arte de envelhecer**

Achei que estava bem na foto. Magro, olhar vivo, rindo com os amigos na praia. Quase não havia cabelos brancos entre os poucos que sobreviviam. Comparada ao homem de hoje, era a fotografia de um jovem.

Tinha 50 anos naquela época, entretanto, idade em que me considerava bem distante da juventude. Se me for dado o privilégio de chegar aos noventa em pleno domínio da razão, é possível que uma imagem de agora me cause impressão semelhante.

O envelhecimento é sombra que nos acompanha desde a concepção: o feto de seis meses é muito mais velho do que o embrião de cinco dias.

Lidar com a inexorabilidade desse processo exige uma habilidade na qual somos inigualáveis: a adaptação. Não há animal capaz de criar soluções diante da adversidade como nós, de sobreviver em nichos ecológicos que vão do calor tropical às geleiras do Ártico.

Da mesma forma que ensaiamos os primeiros passos por imitação, temos que aprender a ser adolescentes, adultos e a ficar cada vez mais velhos.

A adolescência é um fenômeno moderno. Nossos ancestrais passavam da infância à vida adulta sem estágios intermediários. Nas comunidades agrárias, o menino de sete anos trabalhava na roça e as meninas cuidavam dos afazeres domésticos antes de chegar a essa idade.

A figura do adolescente que mora com os pais até os 30 anos, sem abrir mão do direito de reclamar da comida à mesa e da camisa mal passada, surgiu nas sociedades industrializadas depois da Segunda Guerra Mundial. Bem mais cedo, nossos avós tinham filhos para criar.

A exaltação da juventude como o período áureo da existência humana é um mito das sociedades ocidentais. Confinar aos jovens a publicidade dos bens de consumo, exaltar a estética, os costumes e os padrões de comportamento característicos dessa faixa etária, tem o efeito perverso de insinuar que o declínio começa assim que essa fase se aproxima do fim.

A ideia de envelhecer aflige mulheres e homens modernos, muito mais do que afligia nossos antepassados. Sócrates tomou cicuta aos 70 anos, Cícero foi assassinado aos 63, Matusalém, sabe-se lá quantos anos teve, mas seus contemporâneos gregos, romanos ou judeus viviam em média 30 anos. No início do século 20, a expectativa de vida ao nascer, nos países da Europa mais desenvolvida, não passava dos 40 anos.

A mortalidade infantil era altíssima, epidemias de peste negra, varíola, malária, febre amarela, gripe e tuberculose dizimavam populações inteiras. Nossos ancestrais viveram num mundo devastado por guerras, enfermidades infecciosas, escavidão, dores sem analgesia e a onipresença da mais temível das criaturas.

Que sentido haveria em pensar na velhice, quando a probabilidade de morrer jovem era tão alta? Seria como hoje preocupar-nos com a vida aos cem anos de idade, que pouquíssimos conhecerão.

Os que estão vivos agora têm boa chance de passar dos oitenta. Se assim for, é preciso sabedoria para aceitar que nossos atributos se modificam com o passar dos anos. Que nenhuma cirurgia devolverá, aos 60, o rosto que tínhamos aos 18, mas que envelhecer não é sinônimo de decadência física para aqueles que se movimentam, não fumam, comem com parcimônia, exercitam a cognição e continuam atentos às transformações do mundo.

Considerar a vida um vale de lágrimas no qual submergimos de corpo e alma ao deixar a juventude é torná-la experiência medíocre. Julgar aos 80 anos que os melhores foram aqueles dos 15 aos 25 é não levar em conta que a memória é editora autoritária, capaz de suprimir por conta própria as experiências traumáticas e relegar ao esquecimento as inseguranças, medos, decepções afetivas, riscos desnecessários e as burradas que fizemos nessa época.

Nada mais ofensivo para o velho do que dizer que ele tem “cabeça de jovem”. É considerá-lo mais inadequado do que o rapaz de 20 anos que se comporta como criança de dez.

Ainda que maldigamos o envelhecimento, é ele que nos traz a aceitação das ambiguidades, das diferenças, do contraditório e abre espaço para uma diversidade de experiências com as quais nem sonhávamos anteriormente.

(VARELLA. Drauzio. *A arte de envelhecer*. Disponível em:

<https://drauziovarella.uol.com.br/drauzio/a-arte-de-envelhecer-artigo/>.

Em: 02/2016. Adaptado.)

**Questão 01**

Considerando a organização e a temática, pode-se afirmar que o texto “A arte de envelhecer” é, predominantemente,

- A) argumentativo, ao defender que lidar com o processo de envelhecimento requer adaptação.
- B) expositivo, ao criticar o leitor sobre a importância de se aproveitar o tempo com prudência e sabedoria.
- C) descritivo, ao citar que nossos antepassados tiveram vida longa, porém atormentados com a ideia de envelhecer.
- D) narrativo, ao descrever fatos que instigaram mudanças no comportamento das pessoas em relação ao medo de envelhecer.

**Questão 02**

Analisando as passagens a seguir, é possível perceber a inclusão do autor nos fatos e análises veiculados ao longo do texto; assinale-a.

- A) “Nada mais ofensivo para o velho do que dizer que ele tem ‘cabeça de jovem’.” (14º§)
- B) “A exaltação da juventude como o período áureo da existência humana é um mito das sociedades ocidentais.” (8º§)
- C) “No início do século 20, a expectativa de vida ao nascer, nos países da Europa mais desenvolvida, não passava dos 40 anos.” (9º§)
- D) “Da mesma forma que ensaiamos os primeiros passos por imitação, temos que aprender a ser adolescentes, adultos e a ficar cada vez mais velhos.” (5º§)

**Questão 03**

Determinadas figuras de linguagem exploram diferentes relações de sentido entre palavras ou entre uma palavra e seu significado. Considerando tal afirmativa, é possível identificar o emprego de recurso expressivo no seguinte trecho:

- A) “Tinha 50 anos naquela época, entretanto, idade em que me considerava bem distante da juventude.” (2º§)
- B) “A ideia de envelhecer aflige mulheres e homens modernos, muito mais do que afligia nossos antepassados.” (9º§)
- C) “Considerar a vida um vale de lágrimas no qual submergimos de corpo e alma ao deixar a juventude é torná-la experiência medíocre.” (13º§)
- D) “Da mesma forma que ensaiamos os primeiros passos por imitação, temos que aprender a ser adolescentes, adultos e a ficar cada vez mais velhos.” (5º§)

**Questão 04**

De acordo com o texto, a alternativa em que a palavra sublinhada tem seu significado corretamente indicado é:

- A) “A adolescência é um fenômeno moderno.” (6º§) – segmento
- B) “Lidar com a inexorabilidade desse processo exige uma habilidade [...]” (4º§) – tolerância
- C) “A ideia de envelhecer aflige mulheres e homens modernos, muito mais do que afligia nossos antepassados.” (9º§) – favorece
- D) “A mortalidade infantil era altíssima, epidemias de peste negra, varíola, malária, febre amarela, gripe e tuberculose dizimavam populações inteiras.” (10º§) – assolavam

**Questão 05**

“O envelhecimento é sombra que nos acompanha desde a concepção: o feto de seis meses é muito mais velho do que o embrião de cinco dias.” (3º§) Podemos afirmar que o excerto constitui um exemplo de:

- A) Catacrese.
- B) Coesão remissiva.
- C) Linguagem conotativa.
- D) Linguagem denotativa.

**Questão 06**

“Sócrates tomou cicuta aos 70 anos, Cícero foi assassinado aos 63, Matusalém, sabe-se lá quantos anos teve, mas seus contemporâneos gregos, romanos ou judeus viviam em média 30 anos.” (9º§) O termo “mas” exprime ideia de:

- A) Conclusão.
- B) Explicação.
- C) Compensação.
- D) Acrescentamento.

**Questão 07**

O questionamento feito no 11º§: “Que sentido haveria em pensar na velhice, quando a probabilidade de morrer jovem era tão alta?”, cuja resposta é dada no mesmo período, tem como objetivo:

- A) Propor uma reflexão.
- B) Retratar o assunto da argumentação.
- C) Evidenciar a importância do tema abordado.
- D) Marcar uma dúvida em relação à temática relacionada.

**Questão 08**

Em “Nossos ancestrais passavam da infância à vida adulta sem estágios intermediários.” (6º§), o acento grave indicador de crase está corretamente empregado. Tal fato NÃO ocorre em:

- A) Os idosos souberam unir a idade à prosperidade.
- B) Referi-me às razões do envelhecimento saudável.
- C) Estamos à mercê das preocupações inúteis sobre a velhice.
- D) O articulista se comparou à alguém de idade avançada e de boa memória.

**Questão 09**

Assinale a alternativa cujo termo sublinhado apresenta função morfológica DIFERENTE dos demais.

- A) “Achei que estava bem na foto.” (1º§)
- B) “A figura do adolescente que mora com os pais [...]” (7º§)
- C) “[...] é ele que nos traz a aceitação das ambiguidades, [...]” (15º§)
- D) “O envelhecimento é sombra que nos acompanha desde a concepção: [...]” (3º§)

**Questão 10**

Levando em consideração algumas peculiaridades da redação oficial, relacione adequadamente as colunas a seguir.

1. Impessoalidade.
  2. Padronização.
  3. Concisão.
  4. Clareza.
- ( ) O texto deve possibilitar imediata compreensão pelo leitor.
  - ( ) O texto deve conseguir transmitir um máximo de informações com um mínimo de palavras.
  - ( ) A clareza de digitação, o uso de papéis uniformes e a correta diagramação do texto são indispensáveis.
  - ( ) A redação deve ser isenta da interferência da individualidade.

A sequência está correta em

- A) 4, 3, 2, 1.
- B) 1, 2, 3, 4.
- C) 3, 4, 1, 2.
- D) 2, 1, 4, 3.

**RACIOCÍNIO LÓGICO-MATEMÁTICO**

**Questão 11**

Considere uma região administrativa do CRF-MG que possuía um total de 10.000 inscritos no ano de 2020. Constatou-se que em 2021 o total de inscritos nesta região administrativa aumentou em 25% e que, em 2022, o aumento no número de inscritos foi de 26%. Com base nessas informações, após o levantamento do número de inscritos feito ao final do ano de 2022, quantos inscritos esta região administrativa do CRF-MG possuía no total?

- A) 15.100.
- B) 15.250.
- C) 15.500.
- D) 15.750.

**Questão 12**

No CRF-MG trabalham 5 Assistentes Administrativos, que são capazes de realizar 16 inscrições no prazo de 4 dias. Assim, para que um total de 256 inscrições sejam realizadas por apenas 4 desses Assistentes Administrativos, o número de dias necessários está compreendido entre:

- A) 1 e 75 dias.
- B) 75 e 100 dias.
- C) 100 e 150 dias.
- D) 150 e 200 dias.

**Questão 13**

Considere verdadeiras as seguintes proposições:

- O farmacêutico não exerce a função ou o profissional está inscrito no CRF.
- Se o profissional não está inscrito no CRF, então o registro é válido.
- O farmacêutico exerce a função e o registro não é válido.

De posse dessas informações, conclui-se que é verdadeira a seguinte proposição:

- A) Se o farmacêutico exerce a função, então o registro é válido.
- B) Se o registro é válido, então o farmacêutico não exerce a função.
- C) Se o registro não é válido, então o profissional não está inscrito no CRF.
- D) O profissional não está inscrito no CRF, mas o farmacêutico exerce a função.

**Questão 14**

Um farmacêutico deseja obter uma mistura com 25% de amônia e 75% de água em um recipiente cilíndrico, cujo raio da base é 25 cm e sua altura é 50 cm. Assim, se o recipiente for completamente preenchido conforme a regra dada, a quantidade de litros de água que haverá a mais do que de amônia ao final do processo pertence a qual dos intervalos a seguir?

(Considere  $\pi = 3,14$ .)

- A) 0 a 25 litros.
- B) 25 litros a 50 litros.
- C) 50 litros e 75 litros.
- D) 75 litros e 100 litros.

**Questão 15**

Reginaldo é Assistente Administrativo no CRF-MG e foi transferido para um novo setor, responsável pela confecção e entrega das carteiras dos membros inscritos no Conselho. Ao chegar ao setor, encontrou um estoque com 280 carteiras a serem entregues e foi informado de que são confeccionadas 12 novas carteiras por dia. Assim, ao conversar com o responsável pelo setor, ele se comprometeu a zerar o estoque de carteiras, pois afirmou ser capaz de entregar 18 unidades por dia. De acordo com essa situação, considerando-se o estoque inicial de 280 carteiras no primeiro dia de trabalho em que Reginaldo entregou a quantidade de carteiras combinada com responsável, o número mínimo de dias de trabalho necessários para que ele zere o estoque de carteiras do setor será:

- A) 45 dias.
- B) 46 dias.
- C) 47 dias.
- D) 48 dias.

**CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS**

**NOÇÕES DE DIREITO CONSTITUCIONAL E ADMINISTRATIVO**

**Questão 16**

A Assembleia Legislativa de determinado Estado da Federação editou uma Lei no sentido de (I) estabelecer a exigência de aprovação em exame de avaliação de conhecimento para o desempenho da profissão de farmacêutico no âmbito estadual e (II) determinar o horário de funcionamento das farmácias estabelecidas em seu território. Considerando o que prevê a Constituição e a jurisprudência consolidada do Supremo Tribunal Federal, tal Lei

- A) é constitucional com relação aos dois assuntos abordados.
- B) é inconstitucional com relação aos dois assuntos abordados, pois compete à União legislar privativamente sobre condições para o exercício de profissões e ao município fixar o horário de funcionamento de estabelecimento comercial.
- C) é constitucional com relação ao primeiro assunto, considerando a autonomia administrativa e legislativa do Estado da Federação; porém, é inconstitucional ao estabelecer o horário de funcionamento de estabelecimento comercial, ferindo a competência privativa da União.
- D) é inconstitucional com relação ao primeiro assunto, pois somente poderia estabelecer exame de avaliação de conhecimento caso a União o tivesse previsto em Legislação Federal; é constitucional com relação ao segundo assunto, considerando a necessidade de uniformização do horário comercial no âmbito do Estado.

**Questão 17**

Amaury, Assistente Administrativo do Conselho Regional de Farmácia, analisando pareceres jurídicos constantes de processos administrativos em trâmite perante o órgão, se depa-rou com as seguintes afirmações abordando o tema da saúde:

- I. O serviço público de saúde é organizado segundo um modelo de centralização ou descentralização, conforme opção de cada ente federativo, considerando a autonomia a eles concedida pela Carta Magna.
- II. A assistência à saúde é livre à iniciativa privada; porém, é vedada a destinação de recursos públicos para auxílios ou subvenções às instituições privadas com fins lucrativos.
- III. É possível que a União promova intervenção federal em determinado Estado da Federação caso este não venha a observar a aplicação do mínimo exigido da receita resultante de impostos estaduais, compreendida a proveniente de transferências, nas ações e serviços públicos de saúde; nesta hipótese, dada a gravidade da situação, a intervenção será denominada espontânea, sendo promovida pelo Poder Legislativo.

Está correto o que se afirma em

- A) I, II e III.
- B) I, apenas.
- C) II, apenas.
- D) III, apenas.

**Questão 18**

Analise as afirmativas a seguir; marque **V** para as verdadeiras e **F** para as falsas.

- ( ) João, Assistente Administrativo do Conselho Regional de Farmácia, não possui direito de greve pois a Constituição da República expressamente vedou o seu exercício com relação aos entes de fiscalização profissional, considerando o interesse público envolvido.
- ( ) Ao Sistema Único de Saúde (SUS) compete, além de outras atribuições, nos termos da lei, controlar e fiscalizar procedimentos, produtos e substâncias de interesse para a saúde e participar da produção de medicamentos.
- ( ) A propaganda comercial de medicamentos estará sujeita a restrições legais e conterà, sempre que necessário, advertência sobre os malefícios decorrentes de seu uso.
- ( ) A Constituição permite, observados determinados requisitos, a acumulação remunerada de dois cargos ou empregos privativos de profissionais de saúde, com profissões regulamentadas.

**A sequência está correta em**

- A) F, F, V, V.
- B) V, F, F, F.
- C) V, V, F, F.
- D) F, V, V, V.

**Questão 19**

**A Lei nº 14.133/2021 (Lei de Licitações e Contratos Administrativos) estabelece normas gerais de licitação e contratação para as Administrações Públicas diretas, autárquicas e fundacionais da União, dos Estados, do Distrito Federal e dos Municípios. Dentre os princípios previstos nesta Lei, assinale a definição correta.**

- A) **Princípio da Eficiência:** pelo qual a Administração Pública deve sempre aceitar a proposta que entregue o resultado mais rápido, em termos temporais, visto que este critério denota, de forma objetiva, a eficácia administrativa.
- B) **Princípio da Impessoalidade:** pelo qual a Administração Pública não pode contratar com qualquer pessoa. Existe a necessidade de prévia seleção de quais indivíduos, sejam pessoas físicas, ou pessoas jurídicas, podem participar de cada processo licitatório. Esta decisão é exclusiva da Administração Pública.
- C) **Princípio da Vinculação ao Edital:** pelo qual a Administração Pública possui discricionariedade, dentro dos limites da lei, para que sejam estabelecidos os parâmetros do edital. Uma vez publicado o edital, não havendo alterações lícitas posteriores, a Administração Pública fica obrigada a seguir as regras do edital.
- D) **Princípio do Julgamento Objetivo:** pelo qual a Administração Pública deve escolher, objetivamente, a proposta que melhor lhe convier, segundo os critérios pessoais dos responsáveis pelo processo licitatório. A peculiaridade da atividade administrativa permite, no caso das licitações, que as decisões e escolhas dos responsáveis pelo processo licitatório seja tomada de forma livre, desde que justificada na convicção pessoal dos responsáveis.

**Questão 20**

**Os procedimentos administrativos são regulados pela Lei nº 9.784/1999, tendo por objetivo primordial a proteção dos direitos dos administrados e ao melhor cumprimento dos fins da Administração Pública. Desta feita, existe a necessidade de imparcialidade daqueles que participam de qualquer procedimento administrativo, aplicando-se os Institutos do Impedimento e da Suspeição aos servidores e autoridades públicos. Sobre a suspeição e impedimento, assinale a afirmativa correta.**

- A) O servidor ou autoridade que atuar em processo administrativo não tem o dever legal de comunicar a existência de algum impedimento.
- B) A suspeição ou o impedimento do servidor ou autoridade apenas se caracteriza pelo interesse pessoal direto com a matéria; não existe suspeição ou impedimento por interesse indireto.
- C) A suspeição não pode ser arguida por interessados no processo administrativo, apenas o impedimento pode ser arguido. A suspeição deve ser declarada pelo servidor ou autoridade pública.
- D) É impedido de atuar no processo administrativo o servidor ou autoridade que tenha participado ou venha a participar como perito, testemunha ou representante, ou se tais situações ocorrem quanto ao cônjuge, companheiro ou parente e afins até o terceiro grau.

**Questão 21**

**A Lei nº 12.527/2011 (Lei de Acesso à Informação) criou mecanismos para aperfeiçoar a democracia, no sentido de materializar meios para que os princípios da publicidade e moralidade dos atos públicos possam ser exercidos de forma mais eficaz. No que tange à Lei de Acesso à Informação, assinale a afirmativa correta.**

- A) Os dados pessoais dos servidores públicos são considerados informação pública, bem como sua imagem e vida privada, por conseguinte, podem ser acessados através da Lei nº 12.527/2011 (Lei de Acesso à Informação).
- B) A Administração Pública especificará, em cada caso, as exigências que devem ser cumpridas para o acesso à informação, sendo obrigatório, em todo o caso, a declaração dos motivos do interesse na informação pública específica.
- C) Não existe a possibilidade de dados, informações ou documentos da Administração Pública serem considerados sigilosos e, por consequência, indisponíveis à população, salvo aquele que coloque em risco a defesa e soberania nacionais.
- D) Qualquer interessado poderá apresentar pedido de acesso a informações aos órgãos e entidades referidos no Art. 1º desta Lei, por qualquer meio legítimo, devendo o pedido conter a identificação do requerente e a especificação da informação requerida.

**Questão 22**

A Administração Pública, assim como qualquer ente privado, necessita de firmar contratos. Os contratos administrativos, por força legal, possuem prerrogativas que fazem com que a Administração Pública tenha certos direitos que os entes privados não possuem. Determina corretamente uma prerrogativa da Administração Pública no regime jurídico dos contratos instituídos pela Lei nº 14.133/2021:

- A) Extingui-los, unilateralmente, a qualquer tempo e em qualquer caso, pela vontade discricionária da Administração Pública.
- B) Suspendê-los, unilateralmente, por até cinco anos, não sendo responsável por qualquer prejuízo decorrente da suspensão, motivado pela alteração das políticas públicas.
- C) Modificá-los, unilateralmente, para melhor adequação às finalidades de interesse público, respeitados os direitos do contratado. Ressalvadas as cláusulas econômico-financeiras e monetárias, que necessitam, por regra, de prévia concordância do contratado.
- D) Ampliá-los, unilateralmente, para melhorar o objeto do contrato, mesmo que mude completamente sua natureza, bem como alterar os parâmetros econômico-financeiros e monetários, desde que respeitado o limite, neste último caso, de até 200% do valor inicialmente previsto.

**Questão 23**

Consideram-se Atos de Improbidade Administrativa as condutas dolosas tipificadas na Lei nº 8.429/1992 (Lei da Improbidade Administrativa), ressalvados outros tipos que sejam previstos em outras leis especiais. Assinale a afirmativa correta, no que se refere à Improbidade Administrativa.

- A) As sanções previstas na Lei nº 8.249/1992 podem ser executadas antes do trânsito em julgado da sentença condenatória, segundo texto expresso da Lei.
- B) É Ato de Improbidade Administrativa perceber vantagem econômica, direta ou indireta, para facilitar a alienação, permuta ou locação de bem público, ou o fornecimento de serviço por ente estatal por preço inferior ao valor de mercado.
- C) Na ação por Improbidade Administrativa poderá ocorrer a decretação de indisponibilidade de bens dos réus. Neste caso, a indisponibilidade será decretada de todos os bens dos réus, independentemente do montante estimado do dano causado.
- D) Os sócios, os cotistas, os diretores e os colaboradores de pessoa jurídica de direito privado respondem pelo ato de improbidade que venha a ser imputado à pessoa jurídica, independentemente de participação ou percepção de benefícios diretos.

**Questão 24**

A Lei nº 14.133/2021 (Lei de Licitações e Contratos Administrativos), em seu Capítulo III (das definições), especificamente no Art. 6º, nos apresenta diversos conceitos que se mostram relevantes, dentro do procedimento licitatório. Dentre estes, no inciso LVII, o conceito de “superfaturamento: dano provocado ao patrimônio da Administração, caracterizado entre outras situações por [...]”. Assinale a opção

que, de forma correta, segundo o texto expresso da Lei nº 14.133/2021, completa a informação dada.

- A) Medição de quantidades inferiores às efetivamente executadas ou fornecidas.
- B) Deficiência na execução de obras e de serviços de Engenharia que resulte em diminuição da sua qualidade, vida útil ou segurança.
- C) Manutenção do equilíbrio econômico-financeiro de contrato consistente na aplicação do índice de correção monetária previsto no contrato, que deve retratar a variação efetiva do custo de produção, admitida a adoção de índices específicos ou setoriais.
- D) Preço orçado para licitação ou contratado em valor, expressivamente, superior aos preços referenciais de mercado, seja de apenas um item, se a licitação ou a contratação for por preços unitários de serviço, seja do valor global do objeto, se a licitação ou a contratação for por tarefa, empreitada por preço global ou empreitada integral, semi-integrada ou integrada.

**Questão 25**

O “diálogo competitivo” é uma modalidade licitatória que foi introduzida na legislação brasileira pela Lei nº 14.133/2021. Assinale a afirmativa que descreve corretamente esta modalidade licitatória.

- A) Modalidade de licitação obrigatória para aquisição de bens e serviços comuns, cujo critério de julgamento poderá ser o de menor preço ou o de maior desconto.
- B) Modalidade de licitação para escolha de trabalho técnico, científico ou artístico, cujo critério de julgamento será o de melhor técnica ou conteúdo artístico, e para concessão de prêmio ou remuneração ao vencedor.
- C) Modalidade de licitação para que a Administração Pública convoque interessados em prestar serviços ou fornecer bens para que, preenchidos os requisitos necessários, se credenciem no órgão ou na entidade para executar o objeto quando convocados.
- D) Modalidade de licitação para contratação de obras, serviços e compras em que a Administração Pública realiza diálogos com licitantes previamente selecionados mediante critérios objetivos, com o intuito de desenvolver uma ou mais alternativas capazes de atender às suas necessidades, devendo os licitantes apresentar proposta final após o encerramento dos diálogos.

**CONHECIMENTOS DO CARGO**

**Questão 26**

“A administração de pessoas é um conjunto integrado de processos dinâmicos e interativos. Os processos utilizados para criar condições ambientais e psicológicas satisfatórias para as atividades das pessoas são definidos como processos de \_\_\_\_\_ pessoas.” Assinale a alternativa que completa corretamente a afirmativa anterior.

- A) aplicar
- B) manter
- C) agregar
- D) desenvolver

**Questão 27**

Em relação aos conceitos de Administração Financeira, analise as afirmativas a seguir.

- I. O objetivo principal dos administradores financeiros é maximizar a riqueza da empresa ou o preço da ação da empresa. Já o objetivo secundário é maximizar o lucro por ação.
- II. Esforçando-se para obter lucros ótimos, uma empresa pode negligenciar o risco, ou seja, decisões de investimento baseadas em lucros elevados podem causar o desaparecimento do lucro ou fazê-lo flutuar excessivamente; isso pode levá-la à insolvência ou a uma grande parcela de incerteza.
- III. Os investidores estão procurando por retornos mais elevados possíveis ao menor risco presumível. Os credores não querem que a empresa faça mudanças desnecessárias, que poderiam levá-la à insolvência.
- IV. Os fatores microeconômicos relacionados à empresa são, principalmente, oferta, demanda e preços.
- V. Os fatores macroeconômicos são de natureza externa e incluem o ciclo dos negócios, a taxa de inflação, tendências na área financeira e mudanças na taxa de câmbio. Para esses macrofatores é essencial que seus prazos e previsões sejam determinados corretamente.

Está correto o que se afirma em

- A) I, II, III, IV e V.
- B) I, III e IV, apenas.
- C) II, III e V, apenas.
- D) II, IV e V, apenas.

**Questão 28**

Na teoria, a maioria dos administradores financeiros concordaria com a meta de maximização da riqueza do proprietário. Na prática, no entanto, os administradores estão também preocupados com sua riqueza pessoal, estabilidade no emprego, assim como com benefícios supérfluos, tais como ter escritórios e carros de luxo, ser sócios de clubes de lazer, tudo à custa da empresa. Tais preocupações podem tornar os administradores relutantes ou sem vontade de correr mais do que um risco moderado, se eles percebem que isso pode resultar na perda de seu emprego e causar prejuízo à sua riqueza pessoal. A partir desse conflito da propriedade e das metas pessoais, surge o que foi chamado de:

- A) Risco.
- B) Ações ordinárias.
- C) Problema de agência.
- D) Valor econômico adicionado.

**Questão 29**

Toda pessoa precisa receber retroação a respeito de seu desempenho para saber como está fazendo o seu trabalho. Sem essa retroação, as pessoas caminham às cegas. A organização também precisa saber como as pessoas desempenham as suas atividades para ter uma ideia de suas potencialidades. Assim, pessoas e organizações precisam conhecer algo em relação ao seu desempenho. Considerando que a avaliação de atuação deve proporcionar benefícios para a organização e para as pessoas, analise as afirmativas a seguir.

- I. Deve cobrir não somente o desempenho dentro do cargo ocupado, como também o alcance de metas e objetivos. Condutas e objetivos devem ser tópicos inseparáveis de avaliação de desempenho.
- II. Deve enfatizar o indivíduo no cargo e não a impressão a respeito dos hábitos pessoais observados no trabalho. Deve, ainda, se concentrar em uma análise objetiva do desempenho e não em uma avaliação subjetiva de hábitos pessoais. Empenho e desempenho são coisas distintas.
- III. Deve ser aceita por ambas as partes: avaliador e avaliado. Ambos devem estar de acordo, levando em consideração que a avaliação deve trazer algum benefício para a organização e para o funcionário.
- IV. Deve ser utilizada para melhorar a produtividade do indivíduo dentro da organização, tornando-o mais bem equipado para produzir com eficácia e eficiência.
- V. Torna-se eficaz quando as pessoas envolvidas a percebem como uma situação de recompensa ou de punição pelo desempenho passado.

Está correto o que se afirma apenas em

- A) IV e V.
- B) II, IV e V.
- C) II, III e IV.
- D) I, II, III e IV.

**Questão 30**

Como processo, a administração pressupõe um modo sistemático e contínuo de realizar algo e compreende uma sequência de funções que se relacionam de maneira interdependente e interatuante. Considerando que a realização dessas funções caracteriza o trabalho do administrador, independentemente do nível hierárquico em que se situe e do tipo de organização em que atue, com ou sem finalidade lucrativa, pública ou privada, de manufatura ou de prestação de serviço, relacione adequadamente as colunas a seguir.

1. Planejar.
  2. Organizar.
  3. Dirigir.
  4. Controlar.
- ( ) Significa dizer às pessoas o que fazer e conseguir que elas o façam da melhor maneira possível; para isso, o administrador precisa comunicar, liderar e motivar de modo a estimular o alto desempenho.
  - ( ) Significa verificar se os atos realizados estão de acordo com os planos, ou seja, se os atos, individuais ou coletivos, levam realmente a ação organizacional em direção aos objetivos estabelecidos.
  - ( ) Significa pensar antecipadamente em objetivos, ações e atos com base em algum método, plano ou lógica, não em palpites.
  - ( ) Significa alocar (distribuir) o trabalho (tarefas/atividades), a autoridade (estabelecendo relações hierárquicas e coordenativas) e os recursos na organização, criando a estrutura organizacional, composta pelo conjunto de unidades organizacionais e relações funcionais.

A sequência está correta em

- A) 1, 2, 4, 3.
- B) 4, 2, 1, 3.
- C) 3, 4, 1, 2.
- D) 2, 3, 4, 1.

**Questão 31**

A armazenagem é o processo que envolve a administração dos espaços necessários para manter os materiais estocados, que podem ser internamente, na fábrica, como em locais externos, mais próximos dos clientes. Dentro desse contexto são consideradas algumas das atividades de armazenagem, EXCETO:

- A) Devolução.
- B) Estocagem.
- C) Alienação e venda.
- D) Recebimento (controle quantitativo e qualitativo).

**Questão 32**

Atendimento corresponde ao ato de atender, ou seja, prestar atenção às pessoas com as quais mantemos contato. Quem pratica o atendimento deve ser responsável, adotando um estado de espírito baseado na gentileza. O “bom atendimento” é aquele que procura verdadeiramente atender às expectativas do público. Para que o serviço seja considerado de excelência, é necessário observar algumas posturas, e bem como uma das funções do Assistente Administrativo ao atendimento ao público – a capacidade de realizar atividades que sejam necessárias antes mesmo de serem solicitadas, podendo, ainda, realizar uma ação antes que algo aconteça para ser remediado. Sobre o exposto, pode-se afirmar que trata-se da:

- A) Ética.
- B) Empatia.
- C) Proatividade.
- D) Credibilidade.

**Questão 33**

O desenvolvimento de equipes envolve a habilidade para lidar com o complexo sistema do comportamento humano, mas sem isto dificilmente os resultados tão desejados são atingidos. Uma equipe é como um sistema/organismo vivo, composta de partes interdependentes. Se uma delas estiver “doente” ou a interação entre elas estiver com problemas, o organismo como um todo sofre. Sobre o exposto, é possível afirmar que uma equipe de trabalho se caracteriza por apresentar:

- A) Competição entre os integrantes.
- B) Desenvolvimento da sinergia positiva.
- C) Construção de metas individuais de desempenho.
- D) Compartilhamento de habilidades variadas e aleatórias.

**Questão 34**

Casado (2002, p. 272) apud Camacho et al. (2011, p. 118) definem comunicação como “a transferência e a compreensão de significados que, por sua vez, correspondem ao conceito ou à noção do que se quer transmitir, seja através de palavras, gestos ou sinais”. Diante desta definição, pode-se dizer que as organizações funcionam a partir de processos de comunicação, visto que a dinâmica organizacional ocorre somente se seus membros estiverem devidamente conectados e integrados. Considerando os processos de comunicação, marque V para as afirmativas verdadeiras e F para as falsas.

- ( ) O canal é o portador da mensagem e é selecionado pelo emissor.
- ( ) A fonte é o emissor que inicia a comunicação através da codificação de um pensamento.
- ( ) O ruído ocorre, exclusivamente, nas etapas de codificação ou decodificação das mensagens.
- ( ) O elo final do processo de comunicação é a retroação, onde ocorre a verificação do sucesso.

A sequência está correta em

- A) V, V, F, V.
- B) V, F, V, F.
- C) F, V, F, V.
- D) F, F, V, F.

**Questão 35**

As pessoas não atuam isoladamente, mas por meio de interações com outras pessoas para poderem alcançar seus objetivos.

(Idalberto Chiavenato, 2010.)

Se as organizações são formadas por indivíduos, é natural que seu comportamento e suas interações contribuam para o clima no ambiente de trabalho, a condução dos processos e a existência – ou não – de colaboração. Sobre o exposto, trata-se de uma dificuldade na dimensão do comportamento interpessoal nas organizações:

- A) Possuir facilidade em priorizar tarefas.
- B) Apresentar repulsão em ouvir o outro.
- C) Ter precisão nos objetivos pessoais para o dia a dia ou futuro.
- D) Cultivar o equilíbrio interior, para que se possa estar bem com os outros.

**Questão 36**

O princípio básico de arquivo, que diz que os documentos do Conselho Regional de Farmácia de Minas Gerais não devem ser misturados aos documentos de outras entidades produtora de documentos, refere-se ao princípio da:

- A) Pertinência.
- B) Proveniência.
- C) Funcionalidade.
- D) Territorialidade.

**Questão 37**

O serviço responsável pelo recebimento; registro; classificação; distribuição; e, controle do trâmite de documentos dentro de uma organização denomina-se:

- A) Correio eletrônico.
- B) Arquivo permanente.
- C) Arquivo intermediário.
- D) Atividade de protocolo.

**Questão 38**

O Código de Classificação e a Tabela de Temporalidade e Destinação de Documentos relativos às atividades-fim dos Conselhos de Fiscalização Profissional são instrumentos de:

- A) Gestão da informação.
- B) Gestão de documentos.
- C) Digitalização de documentos.
- D) Gerenciamento eletrônico de documentos.

**Questão 39**

“O \_\_\_\_\_ tem por objetivo a proteção dos documentos que não se encontram em boas condições ou a proteção daqueles já tratados e recuperados, armazenando-os de forma segura.” Assinale a alternativa que completa corretamente a afirmativa anterior.

- A) diagnóstico
- B) armazenamento
- C) acondicionamento
- D) restauro de documentos

**Questão 40**

O material no qual são registradas as informações de um documento, refere-se à (ao):

- A) Forma.
- B) Suporte.
- C) Formato.
- D) Conteúdo.

**ATENÇÃO**



**NÃO É PERMITIDA** a anotação das respostas da prova em **NENHUM MEIO**.  
O candidato flagrado nesta conduta poderá ser **ELIMINADO** do processo.





## INSTRUÇÕES

**O uso de máscara durante a realização da prova é facultativo. O álcool em gel se encontra disponível para o uso dos candidatos.**

1. Somente será permitida a utilização de caneta esferográfica de tinta azul ou preta, feita de material transparente e de ponta grossa.
2. É proibida, durante a realização das provas, a comunicação entre os candidatos e a utilização de máquinas calculadoras e/ou similares, livros, anotações, impressos ou qualquer outro material de consulta, protetor auricular, lápis, borracha ou corretivo. Especificamente, não será permitido ao candidato ingressar na sala de provas sem o devido recolhimento, com respectiva identificação, dos seguintes equipamentos: *bip*, telefone celular, *walkman*, agenda eletrônica, *notebook*, *palmtop*, *ipod*, *ipad*, *tablet*, *smartphone*, mp3, mp4, receptor, gravador, máquina de calcular, máquina fotográfica, controle de alarme de veículo, relógio de qualquer modelo, pulseiras magnéticas e similares e etc., o que não acarreta em qualquer responsabilidade do Instituto Consulplan sobre tais equipamentos.
3. Com vistas à garantia da segurança e da integridade do certame, no dia da realização das provas escritas, os candidatos serão submetidos ao sistema de detecção de metais na entrada e na saída dos sanitários. Excepcionalmente, poderão ser realizados, a qualquer tempo durante a realização das provas, outros procedimentos de vistoria além do descrito.
4. O caderno de provas consta de 40 (quarenta) questões de múltipla escolha para os cargos. Será aplicada prova discursiva apenas para o cargo de Farmacêutico Fiscal.
5. Ao receber o material de realização das provas, o candidato deverá conferir atentamente se o caderno de provas contém o número de questões previsto, se corresponde ao cargo a que está concorrendo, bem como se os dados constantes no Cartão de Respostas (Gabarito) e na Folha de Textos Definitivos (Prova Discursiva) para o cargo de Farmacêutico Fiscal estão corretos. Caso os dados estejam incorretos, ou o material esteja incompleto, ou ainda, detenha qualquer imperfeição, o candidato deverá informar tal ocorrência ao Fiscal de Aplicação.
6. A prova terá duração de 3 (três) horas para todos os cargos, exceto para o cargo de Farmacêutico Fiscal, que terá 4 (quatro) horas. Este período abrange a assinatura, assim como a transcrição das respostas para o Cartão de Respostas (Gabarito) e Folha de Textos Definitivos (Prova Discursiva) para o cargo de Farmacêutico Fiscal.
7. As questões das provas objetivas são do tipo múltipla escolha, com 4 (quatro) opções (A a D) e uma única resposta correta. Ao terminar a prova, o candidato, obrigatoriamente, deverá devolver ao Fiscal de Aplicação o Cartão de Respostas (Gabarito) e a Folha de Textos Definitivos (Prova Discursiva) para o cargo de Farmacêutico Fiscal devidamente assinados em local indicado.
8. Os Fiscais de Aplicação não estão autorizados a emitir opinião e prestar esclarecimentos sobre o conteúdo das provas. Cabe única e exclusivamente ao candidato interpretar e decidir.
9. Não é permitida a anotação de informações relativas às suas respostas (cópia de gabarito) no comprovante de inscrição ou em nenhum outro meio.
10. O candidato somente poderá se retirar do local de realização das provas escritas levando o caderno de provas no decurso dos últimos 30 (trinta) minutos anteriores ao horário previsto para o seu término. O candidato poderá se retirar do local de realização das provas somente a partir dos 90 (noventa) minutos após o início de sua realização; contudo, não poderá levar o seu caderno de provas.
11. Os 3 (três) últimos candidatos de cada sala só poderão sair juntos. Caso algum destes candidatos insista em sair do local de aplicação antes de autorizado pelo Fiscal de Aplicação, será lavrado Termo de Ocorrência, assinado pelo candidato e testemunhado pelos 2 (dois) outros candidatos, pelo Fiscal de Aplicação da sala e pelo Coordenador da Unidade de Provas, para posterior análise pela Comissão de Acompanhamento do Concurso Público.

## RESULTADOS E RECURSOS

- Os gabaritos oficiais preliminares das provas objetivas serão divulgados na *Internet*, no endereço eletrônico [www.institutoconsulplan.org.br](http://www.institutoconsulplan.org.br), a partir das 16h00min da segunda-feira subsequente à realização das provas escritas objetivas de múltipla escolha.

- O candidato que desejar interpor recursos contra os gabaritos oficiais preliminares das provas objetivas disporá de 2 (dois) dias úteis, a partir do dia subsequente ao da divulgação (terça-feira), em requerimento próprio disponibilizado no *link* correlato ao Concurso Público no endereço eletrônico [www.institutoconsulplan.org.br](http://www.institutoconsulplan.org.br).

- A interposição de recursos poderá ser feita via *Internet*, através do Sistema Eletrônico de Interposição de Recursos, com acesso pelo candidato ao fornecer dados referentes à sua inscrição, apenas no prazo recursal, ao Instituto Consulplan, conforme disposições contidas no endereço eletrônico [www.institutoconsulplan.org.br](http://www.institutoconsulplan.org.br), no *link* correspondente ao Concurso Público.