



CONCURSO PÚBLICO  
PREFEITURA MUNICIPAL DE SAPEZAL – MT

EDITAL Nº 001/2023

**ANALISTA DE PROCEDIMENTOS LICITATÓRIOS**

**Duração:** 4h00min (quatro horas)

**Leia atentamente as instruções abaixo:**

- 01 Você recebeu do fiscal o seguinte material:  
a) Este caderno, com 40 (quarenta) questões da Prova Objetiva, sem repetição ou falha, conforme distribuição abaixo:

CONHECIMENTOS BÁSICOS			CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS
LÍNGUA PORTUGUESA	NOÇÕES DE INFORMÁTICA	NOÇÕES DE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA	
1 a 10	11 a 15	16 a 20	21 a 40

b) Um Cartão de Respostas destinado às respostas das questões objetivas.

- 02 Verifique se este material está em ordem e se o seu nome e número de inscrição conferem com os que aparecem no Cartão de Respostas. Caso contrário, notifique imediatamente o fiscal.
- 03 Após a conferência, o candidato deverá assinar no espaço próprio do Cartão de Respostas, com caneta esferográfica de tinta na cor azul ou preta.
- 04 No Cartão de Respostas da prova objetiva, a marcação da alternativa correta deve ser feita cobrindo a letra correspondente ao número da questão e preenchendo todo o espaço interno, com caneta esferográfica de tinta na cor azul ou preta, de forma contínua e densa.

Exemplo:  A  B  C  D

- 05 Para cada uma das questões objetivas, são apresentadas 4 (quatro) alternativas classificadas com as letras (A, B, C e D), mas só uma responde adequadamente à questão proposta. Você só deve assinalar uma alternativa. A marcação em mais de uma alternativa anula a questão, mesmo que uma das respostas esteja correta.
- 06 O candidato poderá entregar seu Cartão de Respostas, seu Caderno de Questões e retirar-se da sala de prova somente depois de decorrida 1 (uma) hora do início da prova. O candidato que insistir em sair da sala de prova, descumprindo o aqui disposto, deverá assinar o Termo de Ocorrência declarando sua desistência do Concurso, que será lavrado pelo Coordenador do Local.
- 07 Ao candidato, será permitido levar seu CADERNO DE QUESTÕES a partir de 1 (uma) hora para o término da prova e desde que permaneça em sala até esse momento.
- 08 Não será permitida a cópia de gabarito no local de prova. Ao terminar a prova de Conhecimentos, o candidato entregará obrigatoriamente o seu CARTÃO DE RESPOSTAS e o seu CADERNO DE QUESTÕES ao fiscal de sala, ressalvado o estabelecido em Edital.
- 09 Reserve os 30 (trinta) minutos finais para marcar seu Cartão de Respostas. Os rascunhos e as marcações assinaladas no Caderno de Questões não serão levados em consideração.
- 10 Os 3 (três) últimos candidatos permanecerão sentados até que todos concluem a prova ou que termine o seu tempo de duração, devendo assinar a ata de sala e retirar-se juntos.

## LÍNGUA PORTUGUESA

Leia o texto a seguir:

### Empresas aproveitam *home office* para demitir funcionários a distância

Na semana passada, o McDonald's pediu aos funcionários corporativos, que geralmente trabalham no escritório pelo menos três dias por semana, que fizessem seu serviço de casa. O plano era demitir centenas de funcionários, segundo o site *DealBook*, e a empresa preferia divulgar a notícia virtualmente.

O McDonald's não é a única empresa a modificar o manual de demissões. Em janeiro, o Google demitiu milhares de empregados por e-mail. E Mark Zuckerberg, CEO da Meta, anunciou no mês passado planos para um ano de grandes cortes em um memorando de 2.000 palavras, explicando que a equipe da Meta "queria mais transparência em qualquer plano de reestruturação".

Assim como muitas normas de trabalho, a forma de demitir funcionários está sendo reescrita após a pandemia, quando as empresas que reduziam de tamanho geralmente não tinham escolha a não ser fazer demissões via Slack, Zoom e e-mail, e muitas vezes o fizeram de forma descuidada. Com os escritórios abertos novamente e o trabalho remoto mais comum, as empresas agora têm opções – e não está necessariamente claro o que é melhor para os trabalhadores.

"Se tivéssemos esta conversa três anos atrás, eu teria dito que é uma punição cruel e incomum", disse Bob Sutton, professor de Stanford e autor de "The No Asshole Rule", sobre a demissão a distância. "Mas mudou tão drasticamente desde a pandemia que estou confuso."

Cynthia Huang, gerente sênior de marketing, foi demitida de uma empresa de bens de consumo com uma política de trabalho híbrida em fevereiro. Por estar trabalhando remotamente naquele dia, ela recebeu a notícia por videochamada; outros foram dispensados no escritório.

Huang disse que preferiu receber a ligação em casa. "Foi mais confortável do que se eu tivesse que sair fisicamente do escritório, pegando as minhas coisas com todos me observando", disse ela.

Demitir pessoas em casa às vezes pode ser mais compassivo na era do trabalho híbrido, disse Sutton. "Se você chamar para o escritório pessoas que não vão muito lá só para dispensá-las, é meio estranho", disse ele.

[https://www1.folha.uol.com.br/mercado/2023/04/trabalhe-no-escritorio-seja-demitido-em-casa.shtml?utm\\_source=facebook&utm\\_medium=social&utm\\_campaign=fbfolha](https://www1.folha.uol.com.br/mercado/2023/04/trabalhe-no-escritorio-seja-demitido-em-casa.shtml?utm_source=facebook&utm_medium=social&utm_campaign=fbfolha). Acesso em 20 de maio de 2023.

1. De acordo com o texto anterior, a demissão de funcionários a distância, sem a presença física dos trabalhadores, é um procedimento:

- A) muito recente, vindo a ocorrer após a pandemia da Covid-19
- B) já existente há algum tempo, mas executado mais recentemente por meio de canais e métodos diferenciados
- C) inexistente no país, considerando que a legislação obriga os empregadores a realizar esse tipo de dispensa de forma presencial
- D) adotado somente pelas grandes companhias e empresas, já que a demissão de funcionários de modo presencial e individual seria inviável

2. "O McDonald's não é a única empresa a modificar o manual de demissões" (2º parágrafo). Essa frase, no contexto da notícia, significa que a empresa citada:

- A) destacou-se como a que mais demitiu funcionários de modo remoto no ano de 2023
- B) escreveu um novo manual de demissões, alterando textualmente os termos anteriores
- C) iniciou um procedimento novo para demitir funcionários, sem necessidade de honrar os seus direitos trabalhistas
- D) passou a seguir um novo padrão para a demissão de funcionários de seus quadros, apesar de não ser a única no mercado a agir dessa forma

3. "Na semana passada, o McDonald's pediu aos funcionários corporativos, que geralmente trabalham no escritório pelo menos três dias por semana, que fizessem seu serviço de casa. O plano era demitir centenas de funcionários, segundo o site *DealBook*, e a empresa preferia divulgar a notícia virtualmente" (1º parágrafo). No texto, o termo destacado retoma:

- A) o plano
- B) o escritório
- C) o McDonald's
- D) o site *DealBook*

4. "Assim como muitas normas de trabalho, a forma de demitir funcionários está sendo reescrita após a pandemia, quando as empresas que reduziam de tamanho geralmente não tinham escolha a não ser fazer demissões via Slack, Zoom e e-mail, e muitas vezes o fizeram de forma descuidada" (3º parágrafo). Nesse trecho, os três conectivos destacados, respectivamente, têm os seguintes significados:

- A) conformidade - tempo - causa
- B) comparação - tempo - exceção
- C) conformidade - causa - exceção
- D) comparação - causa - conclusão

5. Em "Se tivéssemos esta conversa três anos atrás, eu teria dito que é uma punição cruel e incomum" (4º parágrafo), o conectivo destacado poderia, sem prejuízo de sentido, ser substituído por:

- A) contanto que
- B) uma vez que
- C) em que pese
- D) apesar de que

6. "Por estar trabalhando remotamente naquele dia, ela recebeu a notícia por videochamada" (5º parágrafo). Essa frase poderia ser reescrita, sem alteração de sentido, da seguinte forma:

- A) "Ela recebeu a notícia por videochamada, tendo em vista que estava trabalhando remotamente naquele dia."
- B) "Ela recebeu a notícia por videochamada, apesar de estar trabalhando remotamente naquele dia."
- C) "Ela tanto recebeu a notícia por videochamada que estava trabalhando remotamente naquele dia."
- D) "Ela recebeu a notícia por videochamada, desde que estivesse trabalhando remotamente naquele dia."

7. “O plano **era** demitir centenas de funcionários, segundo o site *DealBook*, e a empresa preferia divulgar a notícia virtualmente” (1º parágrafo). No contexto, o uso da flexão verbal “era” permite a dedução de que:

- A) foi pouco provável a demissão dos funcionários
- B) certamente não houve a demissão dos funcionários
- C) muito provavelmente houve a demissão dos funcionários
- D) muito provavelmente não houve a demissão de funcionários

8. Do ponto de vista morfológico, o elemento destacado na palavra “reestruturac**ão**” tem a mesma função verificada em:

- A) condição
- B) abolição
- C) acepção
- D) canção

9. “Cynthia Huang, gerente sênior de marketing, foi demitida de uma empresa de bens de consumo com uma política de trabalho híbrida em fevereiro” (5º parágrafo). Na voz ativa, essa frase poderia ser reescrita da seguinte forma:

- A) Cynthia Huang, gerente sênior de marketing, soube de sua demissão por parte de uma empresa de bens de consumo, com uma política de trabalho híbrida em fevereiro.
- B) Houve demissão de Cynthia Huang, gerente sênior de marketing, de uma empresa de bens de consumo, com uma política de trabalho híbrida em fevereiro.
- C) Uma empresa de bens de consumo, com uma política de trabalho híbrida em fevereiro, tinha demitido Cynthia Huang, gerente de marketing.
- D) Uma empresa de bens de consumo, com uma política de trabalho híbrida em fevereiro, demitiu Cynthia Huang, gerente de marketing.

10. “Na semana passada, o McDonald’s pediu aos funcionários corporativos, **que** geralmente trabalham no escritório pelo menos três dias por semana, **que** fizessem seu serviço de casa” (1º parágrafo). Nesse trecho, as duas partículas destacadas introduzem respectivamente:

- A) uma oração subordinada adjetiva explicativa e uma oração subordinada substantiva objetiva direta
- B) uma oração subordinada adjetiva restritiva e uma oração subordinada substantiva objetiva direta
- C) uma oração subordinada substantiva objetiva direta e uma oração subordinada adjetiva explicativa
- D) uma oração subordinada adjetiva explicativa e uma oração subordinada substantiva completiva nominal

## NOÇÕES DE INFORMÁTICA

11. Para que microcomputadores e notebooks operem satisfatoriamente, é necessário que ocorra a integração de diversos dispositivos de entrada e saída de dados. Atualmente, um tipo de impressora integra as funções de impressão propriamente dita, de fotocopadora e de scanner na digitação de fotos e documentos. Esse tipo de impressora é conhecida como:

- A) inkjet
- B) laserjet
- C) matricial
- D) multifuncional

12. Um funcionário da Prefeitura de Sapezal está trabalhando em um notebook com Windows 10 BR (x64) e acessou a pasta referenciada por

↑ > Este Computador > Disco Local (C:) > DOCS&CONTRATOS

utilizando o gerenciador conhecido como Explorador de Arquivos. Para acessar todos os arquivos armazenados nessa pasta, ele deve executar o atalho de teclado que corresponde a pressionar as teclas Ctrl e:

- A) A
- B) L
- C) S
- D) T

13. Durante a digitação de um documento no Word do pacote MS Office 2019 BR, um usuário de Word 2019 BR (x64) pressionou, na Faixa de Opções, a guia “Página Inicial”. Nos ícones exibidos nessa faixa, ele selecionou o primeiro parágrafo e pressionou o



ícone com o objetivo de:

- A) criar uma lista de marcadores no parágrafo
- B) alterar o espaçamento entre as linhas do parágrafo
- C) converter todo o parágrafo de maiúsculas para minúsculas
- D) mover o parágrafo para mais próximo da margem esquerda

14. A planilha da figura foi elaborada no software Calc da suíte LibreOffice 7.3.2.2 em português (x64), tendo sido executados os procedimentos listados a seguir.

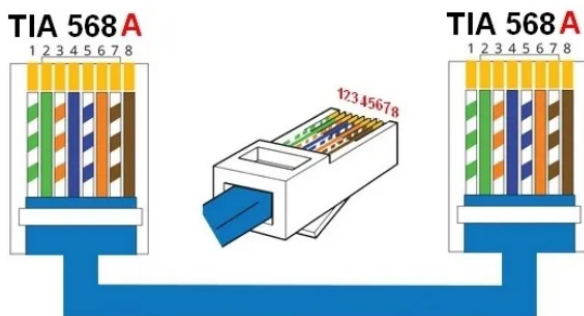
- I. Em E4, foi inserida uma expressão, usando a função MENOR para determinar o menor número entre todos nas células A2, B2, C2, D2 e E2.
- II. Em E6, foi inserida a expressão =MÉDIA(A2;E2).
- III. Em E8, foi inserida a expressão =SOMA(A2;E2).

	A	B	C	D	E
1					
2	13	31	17	15	19
3					
4					MENOR NÚMERO = 13
5					
6					MÉDIA ARITMÉTICA = ?
7					
8					SOMA = ?

Nessas condições, a expressão inserida em E4 e os números mostrados em E6 e E8 são, respectivamente:

- A) =MENOR(A2:E2), 16 e 32
- B) =MENOR(A2:E2), 19 e 95
- C) =MENOR(A2:E2;1), 16 e 95
- D) =MENOR(A2:E2;1), 19 e 32

15. Atualmente, a implementação física de redes cabeadas padrões Fast Ethernet e Gigabit Ethernet é realizada por meio de cabos UTP de 8 fios, que utilizam conectores padronizados e que seguem normas bem definidas, conforme indicado na figura a seguir.



A terminologia utilizada para esse conector é:

- A) RJ-45
- B) RG-58
- C) USB tipo A
- D) USB tipo C

## NOÇÕES DE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA

16. Na descentralização, quando o poder público transfere por contrato a concessão ou a permissão de serviços públicos por prazo determinado, denomina-se:

- A) tutela
- B) outorga
- C) delegação
- D) desconcentração

17. A extinção do ato administrativo, privativo da administração pública que o praticou e executado por motivo de conveniência ou oportunidade, é conhecido como:

- A) revogação
- B) motivação
- C) convalidação
- D) contraposição

18. Segundo a Constituição Federal de 1988, a forma de governo adotada no Brasil, que tem como características a eletividade e a representatividade popular, é a:

- A) democracia
- B) autonomia
- C) federação
- D) república

19. Em matéria orçamentária, os créditos adicionais abertos para atender despesas imprevisíveis e urgentes denominam-se:

- A) especiais
- B) suplementares
- C) extraordinários
- D) complementares

20. De acordo com a Lei Orgânica do Município de Sapezal, constituir as Comissões é de competência privativa:

- A) do Presidente da Câmara Municipal
- B) da Câmara Municipal
- C) do Prefeito
- D) da Mesa

## CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS

**21.** Serviços públicos, de acordo com Meirelles (2020), são todos aqueles prestados pelo Estado ou delegados por permissão ou por concessão, sob condições fixadas por ele, visando a satisfação de necessidades da comunidade. Assim, os serviços públicos de abastecimento de água e fornecimento de energia elétrica, os referentes aos planos de desenvolvimento regional e atividades relacionadas ao poder de polícia e segurança pública, e os referentes à colocação de bancas de jornais na via pública ou bancas de venda de produtos orgânicos em feiras livres, são exemplos característicos, respectivamente, de serviço:

- A) privativo do Estado, de utilidade pública por permissão, e de utilidade pública por concessão
- B) de utilidade pública por concessão, privativo do Estado, e de utilidade pública por permissão
- C) de utilidade pública por permissão, privativo do Estado, e de utilidade pública por concessão
- D) privativo do Estado, de utilidade pública por concessão, e de utilidade pública por permissão

**22.** Os princípios básicos da Administração Pública podem ser classificados em expressos ou reconhecidos. O princípio reconhecido que, segundo Carvalho Filho (2019), admite que a Administração Pública exerça controle sobre os próprios atos, com a possibilidade de anular os ilegais e revogar os inconvenientes ou inoportunos, para restaurar a situação de regularidade, refere-se ao princípio da:

- A) autotutela
- B) precaução
- C) razoabilidade
- D) indisponibilidade

**23.** A estrutura da Administração Pública brasileira compreende os órgãos da administração direta e os da indireta. Assim, a entidade criada por lei, com personalidade jurídica de direito público, com patrimônio e receitas próprias, para executar atividades típicas da Administração Pública, com autonomia de gestão e integrada por pessoal técnico especializado, é a denominada:

- A) sociedade de economia mista
- B) empresa pública
- C) fundação
- D) autarquia

**24.** O orçamento, conforme citado por Kohama (2016), é um instrumento do governo, de administração, efetivação e execução dos planos gerais de desenvolvimento socioeconômico, através do qual, dentre outras atividades, é possível avaliar o nível de cumprimento dos programas de governo para cada período. No entanto, para que o orçamento atenda aos objetivos a que se propõe como instrumento de gestão fidedigno, é indispensável que obedeça a determinadas premissas. Nesse sentido, o princípio que determina que a lei orçamentária anual compreenderá o orçamento fiscal referente aos poderes públicos, aos seus fundos, aos órgãos e às entidades da administração direta e indireta, o orçamento de investimentos das empresas e o orçamento de seguridade social e, ainda, que o orçamento de todos os órgãos autônomos que constituem o setor público deva se ajustar a um único método, é o princípio denominado:

- A) unidade
- B) programação
- C) especificação
- D) universalidade

**25.** O Plano Plurianual (PPA) refere-se ao médio prazo e ordena as ações do governo para o atingimento de objetivos de determinado período. Assim, o encaminhamento da proposta do Executivo ao Legislativo deve ocorrer até quatro meses antes do término do 1º exercício financeiro do mandato e tem a seguinte vigência:

- A) anual, da sua publicação até o término do exercício que orienta
- B) permanente, abrangendo todo o período que perpassa os governos
- C) quadrienal, do 2º ano do mandato até o 1º ano do mandato subsequente
- D) quinquenal, do 1º ano do mandato até o 1º ano do mandato subsequente

**26.** De acordo com o Art. 3º da Lei nº 8.666/1993, como critério de desempate, em igualdade de condições entre os participantes do processo licitatório, a preferência primeira na aquisição de bens e serviços é para os produzidos:

- A) no país
- B) por microempresas
- C) por empresas brasileiras
- D) por empresas que invistam em pesquisa de novas tecnologias

**27.** De acordo com o Art. 17 da Lei nº 8.666/1993, a alienação de bens imóveis da Administração Pública é subordinada à existência de interesse público devidamente justificado, precedida de avaliação e dependente de autorização legislativa para órgãos da administração direta e entidades autárquicas e fundacionais. Assim, para esse tipo de alienação, a licitação deve ser realizada na seguinte modalidade:

- A) leilão
- B) pregão
- C) concorrência
- D) diálogo competitivo

**28.** Os Contratos Administrativos geridos pela Lei nº 8.666/1993, com as devidas justificativas, poderão ser alterados unilateralmente pela Administração quando:

- A) for conveniente a substituição da garantia de execução por uma nova garantia que seja em moeda corrente
- B) houver modificação do projeto ou das especificações, para melhor adequação técnica aos seus objetivos
- C) for necessária a modificação do regime de execução, em face de verificação técnica da inaplicabilidade dos termos contratuais originários
- D) for necessária a modificação da forma de pagamento, por imposição de circunstâncias supervenientes, mantido o valor inicial atualizado

**29.** De acordo com o instituído pela Lei nº 4.320/1964, que trata das normas de direito financeiro para elaboração e controle dos Orçamentos e Balanços da União, dos Estados, dos Municípios e do Distrito Federal, pertencem ao exercício financeiro:

- A) as despesas nele empenhadas e as receitas nele arrecadadas
- B) as receitas nele previstas e as despesas nele empenhadas
- C) as receitas nele arrecadadas e as despesas nele liquidadas
- D) as despesas nele liquidadas e as receitas nele previstas

**30.** O Regime Diferenciado de Contratações (RDC) foi instituído pela Lei nº 12.462/2011, com o objetivo inicial de atender às demandas de eventos esportivos internacionais que o Brasil sediou entre os anos de 2013 a 2016. Assim, a referida Lei trata das regras referentes às licitações no âmbito do RDC, sendo aplicável a seguinte:

- A) a marca do objeto a ser licitado, no caso de aquisições de bens, não poderá constar da sua descrição, salvo na hipótese de reconhecida necessidade de incentivo à indústria local e, ainda, sendo o fornecedor uma pequena ou média empresa
- B) a realização da obra ou serviço de engenharia sem projeto executivo é permitida em qualquer que seja o regime de RDC adotado, tendo em vista a economia de tempo e a premência da entrega do objeto licitado
- C) o objeto da licitação deverá ser minimamente definido de forma que as lacunas existentes na descrição do objeto sejam preenchidas pelas soluções criativas e inovadoras ofertadas pelos licitantes
- D) o orçamento previamente estimado para a contratação será tornado público apenas e imediatamente após o encerramento da licitação

**31.** De acordo com o Art. 55 da Lei nº 14.133/2021, os prazos mínimos para apresentação de propostas e lances, contados a partir da data de divulgação do Edital para as licitações de serviços e obras em que se adote o critério de julgamento de maior lance, é de:

- A) 8 (oito) dias úteis
- B) 15 (quinze) dias úteis
- C) 21 (vinte e um) dias úteis
- D) 25 (vinte e cinco) dias úteis

**32.** De acordo com o Art. 28 da Lei nº 14.133/2021, são modalidades de licitação, na aplicação da referida Lei, dentre outras:

- A) convite, tomada de preços e pregão
- B) concurso, diálogo competitivo e convite
- C) leilão, concorrência e tomada de preços
- D) concorrência, pregão e diálogo competitivo

**33.** No julgamento das propostas, em caso de empate entre duas ou mais propostas, poderá ser utilizado, de acordo com o Art. 60 da Lei nº 14.133/2021, como um critério de desempate, dentre outros, o seguinte:

- A) o desenvolvimento pelo licitante de ações que visem a contratação de menores na condição de empregados efetivos, para a sua inserção no mercado de trabalho formal
- B) o desenvolvimento pelo licitante de relações com o mercado de trabalho, com os sindicatos de empregados e com os Conselhos e Ordens profissionais
- C) o desenvolvimento pelo licitante de ações de equidade entre homens e mulheres no ambiente de trabalho
- D) o histórico das contratações dos licitantes com a administração pública

**34.** O pregão, de acordo com a Lei nº 10.520/2002, é realizado em diversas fases. A fase externa se inicia com a seguinte ação:

- A) justificativa pela autoridade competente da necessidade de contratação
- B) designação pela autoridade competente do pregoeiro
- C) definição dos critérios de aceitação das propostas
- D) convocação dos interessados

**35.** Para a área de saúde, de acordo com a Lei nº 10.520/2002, os bens e serviços necessários ao atendimento dos órgãos que integram o Sistema Único de Saúde, cujos padrões de desempenho e qualidade possam ser objetivamente definidos no edital, por meio de especificações usuais do mercado, são denominados bens e serviços:

- A) comuns
- B) especiais
- C) contínuos
- D) exclusivos

**36.** A Lei Complementar nº 101/2000 (Lei de Responsabilidade Fiscal - LRF), define como despesa total com pessoal o somatório dos gastos do ente da Federação com os ativos, inativos e pensionistas, os gastos relativos a mandatos eletivos, cargos, funções ou empregos, civis, militares e de membros de Poder, com quaisquer espécies remuneratórias, tais como vencimentos e vantagens, fixas e variáveis, subsídios, proventos da aposentadoria, reformas e pensões, inclusive adicionais, gratificações, horas extras e vantagens pessoais de qualquer natureza, bem como encargos sociais e contribuições recolhidas pelo ente às entidades de previdência. Assim, de acordo com Art. 19 da LRF, a despesa total com pessoal, em cada período de apuração, para União, Estados e Municípios, não poderá exceder os seguintes percentuais da receita corrente líquida, respectivamente:

- A) 60%, 50% e 60%
- B) 50%, 60% e 50%
- C) 50%, 60% e 60%
- D) 40%, 50% e 60%

**37.** O Sistema de Registro de Preços (SRP) é definido como o conjunto de procedimentos para registro formal de preços relativos à prestação de serviços e aquisição de bens, para contratações futuras. Esse sistema foi criado pelo Dec. nº 7.892/2013, modificado pelo Dec. nº 9.488/2018 e acolhido pela Lei nº 14.133/2021, em diversos artigos. Assim, aplica-se ao SRP o seguinte:

- A) permissão para acréscimos no preço de reforma de edifícios, em até 50% (cinquenta por cento) do valor constante do contrato gerado, em decorrência do SRP
- B) permissão para majorar compras de bens perecíveis, em até 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial constante da ata de registro de preços
- C) proibição em qualquer hipótese de alteração dos contratos administrativos decorrentes do SRP
- D) proibição de efetuar acréscimos nos quantitativos fixados pela ata de registro de preços

**38.** A licitação é inexigível quando ficar comprovada a inviabilidade de competição entre licitantes. Nesse sentido, de acordo com o Art. 74 da Lei nº 14.133/2021, a licitação é inexigível para a seguinte situação:

- A) certame sem licitantes interessados ou sem propostas válidas
- B) contratação de serviço técnico por profissional de notória especialização
- C) suprimento de efetivos militares em estada eventual de curta duração em portos, aeroportos ou localidades diferentes de suas sedes
- D) aquisição ou restauração de obras de arte e objetos históricos, de autenticidade certificada, desde que inerente às finalidades do órgão ou com elas compatível



**39.** A legislação brasileira busca incentivar as microempresas e as empresas de pequeno porte. A nova Lei de Licitações, em seu Art. 4º, afirma que se aplicam às licitações e aos contratos as disposições constantes em parte da Lei Complementar nº 123/2006, que dá tratamento diferenciado às referidas empresas. No entanto, esse tratamento diferenciado não é aplicado na seguinte situação:

- A) para assegurar, nas licitações, como critério de desempate, preferência de contratação para as microempresas e empresas de pequeno porte
- B) para comprovar, nas licitações públicas, a regularidade fiscal e trabalhista das microempresas e das empresas de pequeno porte, apenas na assinatura do contrato
- C) para comprovar, nas licitações públicas, a regularidade fiscal e trabalhista dessas empresas que podem apresentar toda a documentação exigida, mesmo que tenha restrições
- D) para contratar obras e serviços de engenharia, nas licitações cujo valor estimado for superior à receita bruta máxima admitida para fins de enquadramento como empresa de pequeno porte

**40.** De acordo com a Lei Complementar nº 123/2006, consideram-se microempresas ou empresas de pequeno porte a sociedade empresária, a sociedade simples, a empresa individual de responsabilidade limitada devidamente registradas no Registro de Empresas Mercantis ou no Registro Civil de Pessoas Jurídicas, com a seguinte receita bruta em cada ano-calendário:

- A) superior a R\$ 360.000,00 (trezentos e sessenta mil reais)
- B) superior a R\$ 480.000,00 (quatrocentos e oitenta mil reais)
- C) igual ou inferior a R\$ 360.000,00 (trezentos e sessenta mil reais)
- D) igual ou inferior a R\$ 480.000,00 (quatrocentos e oitenta mil reais)