DEFENSORIA PÚBLICA
DO ESTADO DE SÃO PAULO

IV CONCURSO PÚBLICO PARA INGRESSO NA CARREIRA DE
AGENTE DE DEFENSORIA PÚBLICA DO ESTADO DE SÃO PAULO

017. PROVA OBJETIVA

AGENTE DE DEFENSORIA PÚBLICA

ESPECIALIDADE: SECRETÁRIO/A EXECUTIVO/A

- Você recebeu sua folha de respostas, este caderno, contendo 70 questões objetivas e um tema de redação a ser desenvolvido, e a folha de redação para transcrição do texto definitivo.
- Confira seus dados impressos na capa deste caderno e nas folhas de respostas e de redação.
- Quando for permitido abrir o caderno, verifique se está completo ou se apresenta imperfeições. Caso haja algum problema, informe ao fiscal da sala para a devida substituição desse caderno.
- A folha de redação deverá ser assinada apenas no local indicado; qualquer identificação ou marca feita pelo candidato no verso da folha de redação, que possa permitir sua identificação, acarretará a atribuição de nota zero à redação.
- Redija o texto definitivo e preencha a folha de respostas com caneta de tinta preta. Os rascunhos não serão considerados na correção. A ilegibilidade da letra acarretará prejuízo à nota do candidato.
- A duração das provas objetiva e de redação é de 4 horas e 30 minutos, já incluído o tempo para o preenchimento da folha de respostas e para a transcrição do texto definitivo.
- Só será permitida a saída definitiva da sala e do prédio após transcorridas 2 horas do início das provas.
- Deverão permanecer em cada uma das salas de prova os 3 últimos candidatos, até que o último deles entregue suas provas, assinando termo respectivo.
- Ao sair, você entregará ao fiscal a folha de redação, a folha de respostas e este caderno.
- Até que você saia do prédio, todas as proibições e orientações continuam válidas.

Nome do candidato

RG | Inscrição | Prédio | Sala | Carteira

AGUARDE A ORDEM DO FISCAL PARA ABRIR ESTE CADERNO.

FUNDAÇÃO vunesp

Confidencial até o momento da aplicação.

CONHECIMENTOS GERAIS

Língua Portuguesa

Leia o texto, para responder às questões de números **01** a **08**.

Pessoas do bem

Volta e meia deparamos com as seguintes questões: porventura existem pessoas do bem? Podemos dizer que de um lado há os "do bem" e, de outro, os "do mal"?

Talvez a resposta imediata seja uma negativa. Uma resposta fácil, porque não envolve compromisso nem esforço. Não é possível estabelecer e rotular, seguramente, dessa maneira, muito menos tecer qualquer julgamento. Todos nós temos bons valores, mas muitas vezes agimos de modo a prejudicar o próximo e até a nós mesmos, consciente ou inconscientemente.

Entretanto, se tomarmos essa negação como absoluta, a confusão se instala. Não poderemos eleger, e esse é um risco, as coisas boas, nem evoluir nesses valores positivos. Em outras palavras, se dissermos que jamais se pode traçar uma linha entre pessoas boas e más, também estamos a dizer que não existem valores construtivos, que nos fazem caminhar para um lugar melhor, pois os valores são inseparáveis das pessoas.

Nesses termos, temos que arriscar, sim, alguns paralelos, ainda que maniqueístas; aparentemente simplistas. Aliás, não há nada de errado nessa visão dual do mundo, pois isso é muito antigo, até inato. O que não parece certo é apontar e discriminar, para excluir aqueles que não estão inseridos no grupo do bem. A atividade das pessoas do bem, diga-se, não tende a segregar, mas sim aproximar, incluir.

Se recorrermos à religião, ao direito, à história, por exemplo, há um vetor quase que comum e permanente. Pessoas do bem são aquelas que, na comunidade, respeitam o outro; sabem ver no outro um espelho. Em suma, as pessoas que praticam o bem reconhecem que não são únicas e, por estarem junto às demais, vivem em sintonia com o todo, com a comunidade.

E numa comunidade assim, a solidariedade triunfa. Ninguém fica à mercê dos infortúnios da vida. Os que caem são prontamente socorridos. Os que tropeçam aprendem, no tropeço, um passo de dança, pois há sempre um parceiro ao lado com a mão estendida. E as conexões sociais fortes são hoje, reconhecidamente, um dos melhores ingredientes para a felicidade.

O final dessa história, portanto, leva a um estado de espírito que nos traz prazer e vontade de viver. Nossa aposta, com todas as fichas, é que existe um elo de sequência, quase de causa e efeito, nas boas atitudes. As pessoas do bem, altruístas, solidárias, produzem felicidade. Elas nos deixam felizes.

E se existe uma regra na vida que jamais pode ser revogada é esta: todos temos direito à felicidade. Dependemos, portanto, das pessoas do bem.

(Evandro Pelarin, *Diário da Região*, 18.04.2023. Adaptado)

01. De acordo com o texto, pessoas do bem

(A) são dificilmente encontradas em grupos sociais menos organizados.

(B) agem insistentemente segundo estereótipos de pensamento.

(C) são identificadas por invariavelmente agirem em benefício de seus iguais.

(D) atuam de forma agregadora e convivem harmonicamente no grupo social.

(E) cultivam conflitos de interesse com os que deliberadamente as repudiam.

02. É correto afirmar que, no segundo parágrafo, em resposta a indagações formuladas no primeiro, o autor

(A) contesta a existência de valores positivos e, por consequência, as intenções positivas das pessoas.

(B) expressa seu descrédito na dualidade de caráter das pessoas e afirma que se trata de ideia sem propósito.

(C) sustenta a possibilidade de as pessoas agirem em direção contrária a atitudes moralmente corretas.

(D) aponta as qualidades que se esperam dos que se dizem pessoas do bem, em qualquer circunstância.

(E) defende o estabelecimento de julgamentos estereotipados, para identificar as pessoas do bem.

03. Em sua argumentação, o autor defende a ideia de que

(A) tecer julgamentos é uma forma segura para rotular as pessoas como do bem ou do mal.

(B) negar a dualidade do comportamento humano é um meio para garantir a evolução de valores positivos.

(C) levar felicidade às pessoas que pensam de forma diferente é um comportamento subserviente.

(D) conectar-se com o outro garante que ele se afaste de comportamentos moralmente condenáveis.

(E) cultivar a solidariedade é um caminho para a felicidade em conexões sociais, fortalecido pela empatia.

04. Na passagem do 4º parágrafo – Nesses termos, temos que arriscar sim alguns paralelos, **ainda que** maniqueístas; aparentemente simplistas. Aliás, não há nada de errado nessa visão dual do mundo, **pois** isso é muito antigo, até inato. – as expressões destacadas podem ser substituídas, sem prejuízo de sentido ao texto, respectivamente, por:

(A) embora … visto que

(B) até que … porque

(C) apesar de … portanto

(D) enquanto que … assim que

(E) já que … porém

05. Assinale a alternativa que reescreve o trecho destacado na passagem – O que não parece certo é apontar e discriminar**, para excluir aqueles que não estão inseridos** no grupo do bem. – de acordo com a norma-padrão.

(A) … visando a impor afastamento àqueles que não se inserem…

(B) … visando à impor afastamento daqueles que não se insere…

(C) … visando à impor afastamento para aqueles que não se inserem…

(D) … visando a impor afastamento aqueles que não se inserem…

(E) … visando a impor afastamento naqueles que não se insere…

06. Na passagem – Em outras palavras, se **dissermos** que jamais se **pode** traçar uma linha entre pessoas boas e más, também **estamos** a dizer que não **existem** valores construtivos, que nos **fazem** caminhar para um lugar melhor … – os verbos destacados podem ser substituídos, de acordo com a norma-padrão de concordância e correlação de tempo e modo, por:

(A) dizíamos … podia … estamos … haviam … farão

(B) disséssemos … podia … estávamos … haveriam … fariam

(C) disséssemos … poderia … estaríamos … haveria … fariam

(D) dizemos … poderá … estaríamos … haviam … faziam

(E) dizíamos … poderia … estivemos … havia … farão

07. O advérbio destacado que expressa, no contexto, uma declaração categórica é:

(A) … deparamos com as seguintes questões: **porventura** existem pessoas do bem?

(B) **Talvez** a resposta imediata seja uma negativa.

(C) … temos que arriscar, sim, alguns paralelos, ainda que maniqueístas; **aparentemente**, simplistas.

(D) … existe um elo de sequência, **quase** de causa e efeito…

(E) E se existe uma regra na vida que **jamais** pode ser revogada é essa…

08. A alternativa redigida de acordo com a norma-padrão de concordância é:

(A) Caso seja tomado como absoluto essas negações, a confusão certamente será instalada.

(B) Rotular as pessoas não as tornam boas ou más, pois não é válido tecer qualquer julgamentos.

(C) A solidariedade triunfa quando se estabelecem conexões sociais efetivas entre as pessoas.

(D) É sabido que mais de um ingrediente para a felicidade se encontram nas conexões sociais.

(E) Em suma, tratam-se de pessoas do bem, daquelas que na comunidade respeitam o outro.

09. Assinale a alternativa em que o trecho destacado está substituído, nos colchetes, de acordo com a norma-padrão de emprego e colocação do pronome.

(A) Fala-se do bem, e há pessoas que sempre **praticam o bem.** [praticam-no]

(B) Busca-se nele o compromisso, mas sua atitude não **envolve compromisso** [envolve-o]

(C) Todos querem felicidade, e as pessoas do bem **produzem felicidade.** [produzem-na]

(D) Haverá negação e problemas se **tomarmos essa negação** como absoluta. [tomarmo-la]

(E) As pessoas pertencem a grupos. E quem **insere as pessoas** nesse ou naquele grupo? [insere elas]

Leia o texto, para responder às questões de números **10** e **11**.

Frida

Tina Modotti não está sozinha frente aos inquisidores. Está acompanhada, de cada braço, por seus camaradas Diego Rivera e Frida Kahlo: o imenso buda pintor e sua pequena Frida, pintora também, a melhor amiga de Tina, a qual parece uma misteriosa princesa do Oriente mas diz mais palavrões e bebe mais tequila que um *mariachi** de Jalisco.

Frida ri às gargalhadas e pinta esplêndidas telas desde o dia em que foi condenada à dor incessante.

A primeira dor ocorreu lá longe, na infância, quando seus pais a disfarçaram de anjo e ela quis voar com asas de palha; mas a dor de nunca acabar chegou num acidente de rua, quando um ferro de bonde cravou-se de um lado a outro em seu corpo, como uma lança, e triturou seus ossos. Desde então ela é uma dor que sobrevive. Foi operada, em vão, muitas vezes; e na cama de hospital começou a pintar seus autorretratos, que são desesperadas homenagens à vida que lhe sobra.

(Eduardo Galeano, *Mulheres*. Adaptado)

**mariachi*: membro de conjunto popular no México

10. Na passagem do primeiro parágrafo – parece uma misteriosa princesa do Oriente **mas** diz mais palavrões e bebe mais tequila que um *mariachi* de Jalisco. –, que se refere à pintora Frida Kahlo, a conjunção destacada introduz

(A) um comentário que expõe, nela, a existência de contrastes marcantes.

(B) um argumento desabonador acerca de seu comportamento no julgamento.

(C) uma ressalva à avaliação negativa que é comum sobre seu comportamento.

(D) uma opinião ofensiva e desonrosa sobre sua personalidade conturbada.

(E) um ponto de vista oposto à crítica generalizada acerca de seu caráter.

11. A alternativa em que o pronome destacado expressa, no enunciado entre colchetes, a noção de posse é:

(A) Está acompanhada … por seus camaradas… [seus camaradas **lhe** fazem companhia].

(B) … um ferro de bonde cravou-se … em seu corpo [um ferro de bonde penetrou-**lhe** … o corpo].

(C) … foi condenada à dor incessante… [foi-**lhe** imposta dor incessante].

(D) … seus pais a disfarçavam de anjo… por [seus pais **lhe** punham asas de anjo].

(E) … ela quis voar com asas de palha… [ela quis asas de palha que **lhe** permitissem voar].

12. Leia o fragmento a seguir.

A atividade dos mares se comporta como uma espécie de ferramenta de captação do calor do planeta e, com isso, alivia os efeitos catastróficos (ou, ao menos, os mais **perniciosos**) do efeito estufa. […] O relatório da Organização Meteorológica Mundial é **taxativo** e deixa um alerta equivalente a uma advertência.

(Flávio Tavares, A crise do clima, fruto da cegueira. Disponível em: <estadão.com.br>. Acesso em 07.05.2023)

Assinale a alternativa que aponta, correta e respectivamente, sinônimos das palavras destacadas.

(A) agressivos … restritivo

(B) desastrosos … consensual

(C) exacerbados … conclusivo

(D) nocivos … categórico

(E) detectáveis … cabal

Leia a charge, para responder às questões de números **13** e **14**.

(Dik Browne, *O melhor de Hagar, o Horrível*)

13. É correto afirmar que o efeito de sentido da charge está associado à dedução, pelo leitor, de que

(A) inexiste possibilidade de diálogo que conduza o casal a se pacificar.

(B) há um elemento irônico e provocativo implícito na fala da mulher.

(C) há na fala do homem sugestão velada de que a mulher é indiscreta.

(D) são evidentes tentativas conciliatórias na fala desconexa da mulher.

(E) existem no diálogo indícios de compatibilidade de pontos de vista do casal.

14. A alternativa em que o relato do que está registrado na charge é compatível com o sentido do original e está redigido de acordo com a norma-padrão de pontuação, regência e emprego de pronomes é:

(A) Helga declara ao marido, que não entende o que ele quer dizer, respondendo para a indagação dele acerca da incompreensão dos mais novos.

(B) Quando Hagar pergunta do motivo, pelo qual os mais novos não compreendem os mais velhos, Helga responde que não está entendendo ele.

(C) Hagar quer saber por que os mais jovens não entendem os mais velhos e Helga responde-o, que não lhe está entendendo.

(D) Hagar quer saber a razão pela qual os jovens não entendem os mais velhos, e, em resposta, Helga afirma não entender o que ele quer dizer.

(E) Hagar pergunta pelo motivo, por que os jovens não entendem os mais velhos e em resposta, Helga diz não lhe entender.

15. Assinale a alternativa que preenche, correta e respectivamente, as lacunas do texto a seguir.

Não foi _____ ao substituo do cronista a mínima qualidade estilística. _____ abusava do talento, abordava os assuntos sem traços de personalismo, _____ que fossem. Já _____ escreve frases _____ ininteligíveis e trata de assuntos em _____ bojo coloca sempre uma crítica feroz.

(A) dada … Este … quaisquer … aquele … meio … cujo

(B) dado … Aquele … qualquer … esse … meia … qual

(C) dada … Esse … qualquer … aquele … meia … qual

(D) dado … Este … quaisquer … aquele … meia … cujo

(E) dado … Aquele … quaisquer … esse … meio … cujo

16. Uma reportagem publicada em 23.03.2023, em um jornal eletrônico, informa que, após 10 anos da promulgação da Proposta de Emenda à Constituição, conhecida como a PEC das domésticas, para cada trabalhador doméstico com carteira assinada, em janeiro de 2023, três trabalhadores domésticos não tinham carteira assinada.

(https://www1.folha.uol.com.br/mercado/2023/03/dez-anos-apos-pec-das-domesticas-3-em-cada-4-delas--trabalham-sem-carteira-assinada.shtml. Acessado em 07.05.2023)

Sabendo que, segundo a reportagem, 4,4 milhões de trabalhadores domésticos estavam, em janeiro de 2023, na informalidade, ou seja, não trabalhavam com carteira assinada, é correto afirmar que, naquele mês, a estimativa total de trabalhadores domésticos era um número entre

(A) 5,7 milhões e 5,8 milhões.

(B) 5,8 milhões e 5,9 milhões.

(C) 5,9 milhões e 6,0 milhões.

(D) 6,0 milhões e 6,1 milhões.

(E) 6,1 milhões e 6,2 milhões.

17. Em uma publicação da Agência Brasil, em 06.12.2021, o Coordenador do Projeto de Monitoramento de Praias informou que o Projeto havia registrado 6 747 Pinguins de Magalhães no litoral brasileiro, na temporada de migração de 2021. De acordo com o Coordenador, o número de Pinguins de Magalhães, registrado naquela temporada de migração, foi 20% maior do que o registrado na mesma temporada do ano anterior.

(https://agenciabrasil.ebc.com.br/geral/noticia/2021-12/numero-de-pinguins-na-costa-brasileira-e-20-maior-em-2021. Acessado em 07.05.2023).

Com base na informação, o número de Pinguins de Magalhães registrado na temporada de migração de 2020 ficou entre:

(A) 5 300 e 5 400.

(B) 5 400 e 5 500.

(C) 5 500 e 5 600.

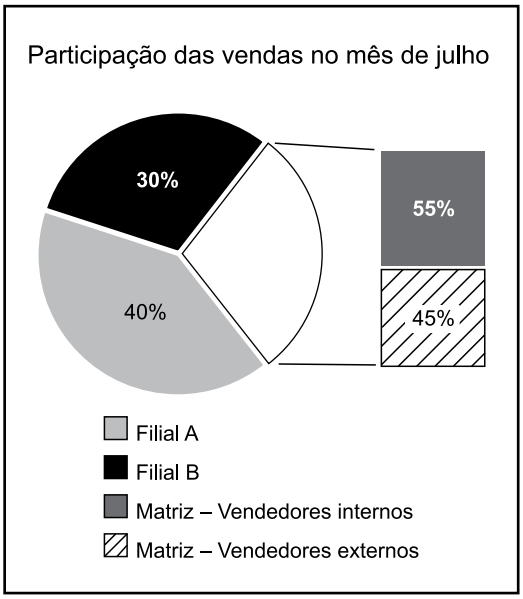
(D) 5 600 e 5 700.

(E) 5 700 e 5 800.

R A S C U N H O

18. Uma empresa de vendas é composta por uma matriz, uma filial A e uma filial B, sendo que, nas filiais, os vendedores são externos, e, na matriz, há vendedores internos e externos.

O gráfico a seguir apresenta a participação da matriz e das filiais no total de vendas, no mês de julho:



Sabendo-se que, na matriz, 4/5 das vendas efetuadas pelos vendedores externos, em julho, ocorreram na segunda quinzena, tais vendas correspondem, do total de vendas efetuadas em julho, a

(A) 10,8%

(B) 11,6%

(C) 12,4%

(D) 13,1%

(E) 14,7%

19. O número total de funcionários de uma empresa foi dividido em 2 subgrupos, com base em certo atributo, com o objetivo de participarem de uma simulação de acidente: um subgrupo A, com 108 pessoas, e um subgrupo B, com 180 pessoas. Para a simulação, serão montadas o maior número de equipes possível, cada uma delas contendo x funcionários do subgrupo A e y funcionários do subgrupo B, de modo que cada funcionário participe de apenas uma das equipes. Em cada equipe, a diferença entre os números de funcionários dos subgrupos B e A deverá ser de

(A) 1 pessoa.

(B) 2 pessoas.

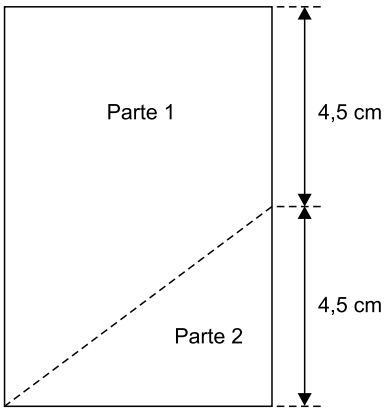
(C) 3 pessoas.

(D) 4 pessoas.

(E) 5 pessoas.

R A S C U N H O

20. Um pedaço de papel retangular, com perímetro de 30 cm, será dividido em duas partes, conforme esboçado na figura a seguir:



Após dividido, o perímetro da parte 1 será de

(A) 26,0 cm.

(B) 26,5 cm.

(C) 27,0 cm.

(D) 27,5 cm.

(E) 28,0 cm.

21. Um objeto cunhado em madeira tem o formato de paralelepípedo reto retangular, com volume de 910 cm^3. Sabendo que sua altura é de 5 cm e que a diferença entre as medidas das arestas de sua base é de 1 cm, a medida da menor aresta da base excede a altura desse prisma em

(A) 10,0 cm.

(B) 9,5 cm.

(C) 9,0 cm.

(D) 8,5 cm.

(E) 8,0 cm.

R A S C U N H O

22. A tabela a seguir foi elaborada com informações apresentadas no Boletim Acompanhamento da Safra Brasileira – Grãos, Safra 2022/23, 7º Levantamento, publicado pela Companhia Nacional de Abastecimento (Conab).

Balanço de oferta e Demanda – Algodão em Pluma
(em mil toneladas)

	Safras			
	2018/19	2019/20	2020/21	2021/22
Estoque inicial	1 020,9	1 487,7	1 764,9	
Produção	2 778,8	3 001,6	2 359,0	2 553,6
Importação	1,7	1,0	4,6	2,2
Consumo	700,0	600,0	720,0	705,0
Exportação	1 613,7	2 125,4	2 016,6	
Estoque final	1 487,7	1 764,9	1 391,9	1 439,0

(Conab. Adaptado)

Com base nas informações da tabela, é correto afirmar que o volume de exportação de algodão em pluma, na safra 2021/22,

(A) excedeu o volume de exportação da safra 2018/19 em 189 mil toneladas.

(B) ficou abaixo do volume de exportação da safra 2019/20 em 320,7 mil toneladas.

(C) excedeu o volume de exportação da safra 2018/19 em 190 mil toneladas.

(D) ficou abaixo do volume de exportação da safra 2019/20 em 322,7 mil toneladas.

(E) excedeu o volume de exportação da safra 2018/19 em 191 mil toneladas.

23. Para a aquisição de um equipamento, foram feitos os orçamentos A, B, C e D. Adicionados os valores dos orçamentos A e B, a soma é de R$ 15.000,00; adicionados os valores dos orçamentos B e C, a soma é de R$ 18.000,00; e subtraído o valor do orçamento D do valor do orçamento B, a diferença é de R$ 1.000,00. Sabendo que o valor do menor orçamento é R$ 1.500,00 menor que a média aritmética simples dos quatro orçamentos, ele foi de

(A) R$ 8.500,00.

(B) R$ 8.000,00.

(C) R$ 7.500,00.

(D) R$ 7.000,00.

(E) R$ 6.500,00.

R A S C U N H O

24. Considere a seguinte afirmação:

Ou Flávio é funcionário público ou Flávio é funcionário de empresa privada.

Assinale a alternativa que contém uma negação lógica para a afirmação apresentada.

(A) Ou Flávio não é funcionário público ou Flávio não é funcionário de empresa privada.

(B) Flávio é funcionário de empresa privada se, e somente se, ele é funcionário público.

(C) Se Flávio é funcionário público, então ele é funcionário de empresa privada.

(D) Flávio é funcionário de empresa privada e é funcionário público.

(E) Flávio é funcionário público ou é funcionário de empresa privada.

25. Uma equivalente lógica para a afirmação "Renato é poderoso se, e somente se, Cesar é seu pai" é:

(A) Cesar não é pai de Renato ou Renato não é poderoso.

(B) Renato é poderoso e Cesar é seu pai.

(C) Se Cesar não é pai de Renato, então Renato não é poderoso.

(D) Renato não é poderoso se, e somente se, Cesar não é seu pai.

(E) Ou Cesar não é pai de Renato ou Renato não é poderoso.

26. Sobre os produtos A, B, C, D, E e F, sabe-se que o preço de venda de D é R$ 5,00 mais baixo que o de A e R$ 4,00 mais alto que o de B. Sabe-se, também, que o preço de venda de E é R$ 3,00 mais alto que o de A e R$ 12,00 mais alto que o de C. Como o preço de venda de C é R$ 10,00 mais alto que o de F, que é de R$ 16,50, então conclui-se, corretamente, que o preço de venda de A é de

(A) R$ 35,20.

(B) R$ 35,30.

(C) R$ 35,40.

(D) R$ 35,50.

(E) R$ 35,60.

R A S C U N H O

27. Três funcionários, Mariana, Nádia e Paulo, foram admitidos em março, julho e agosto do ano passado, nos setores de finanças, contabilidade e jurídico, não necessariamente nas ordens apresentadas. Sabe-se que Paulo foi admitido no setor de finanças, mas não em março; quem foi admitido em julho não foi no setor de contabilidade; Mariana não foi admitida em agosto; Nádia não foi admitida em julho; e a única admissão no setor jurídico foi em março. Logo, é correto afirmar que

(A) Mariana foi admitida em março.

(B) Mariana foi admitida em julho.

(C) Nádia foi admitida no setor jurídico.

(D) Nádia não foi admitida no setor de contabilidade.

(E) Paulo não foi admitido em julho.

28. Em cada uma de três caixas A, B e C há um único envelope que pode estar em nome de Márcio, de Débora ou de Luciana. Não é possível ver o interior de cada caixa e também não se sabe qual envelope está no interior delas. O que somente se sabe é que apenas uma das três afirmações a seguir é verdadeira:

I. O envelope em nome de Débora está na caixa C.
II. O envelope em nome de Luciana não está na caixa A.
III. O envelope em nome de Márcio não está na caixa C.

Com base nas informações, pode-se corretamente concluir que, no interior das caixas A, B e C estão, respectivamente, os envelopes em nome de

(A) Luciana, Débora e Márcio.

(B) Luciana, Márcio e Débora.

(C) Márcio, Luciana e Débora.

(D) Débora, Márcio e Luciana.

(E) Débora, Luciana e Márcio.

29. Se $a \neq 0$ e $b \neq 0$, então $\frac{c}{a} + \frac{d}{b} = \frac{b \cdot c + a \cdot d}{a \cdot b}$. Ou $\frac{c}{a} + \frac{d}{b} = \frac{b \cdot c + a \cdot d}{a \cdot b}$ ou *a* e *b* são números complexos.

Sabendo-se que *a*, *b*, *c*, *d* são números racionais e *k* é um número real diferente de zero, é necessariamente verdade que

(A) $a + b = 0$.

(B) $a + b \neq 0$.

(C) $a \cdot b = 0$.

(D) $a \cdot b \neq 0$.

(E) $k^b = 1$.

30. A sequência numérica −13, −11, −9, −10, −8, −6, −7, −5, −3, −4, ... tem seu primeiro elemento igual a −13. Mantendo-se o padrão de formação dos elementos apresentados nessa sequência, o centésimo elemento dela será igual a

(A) 87.

(B) 86.

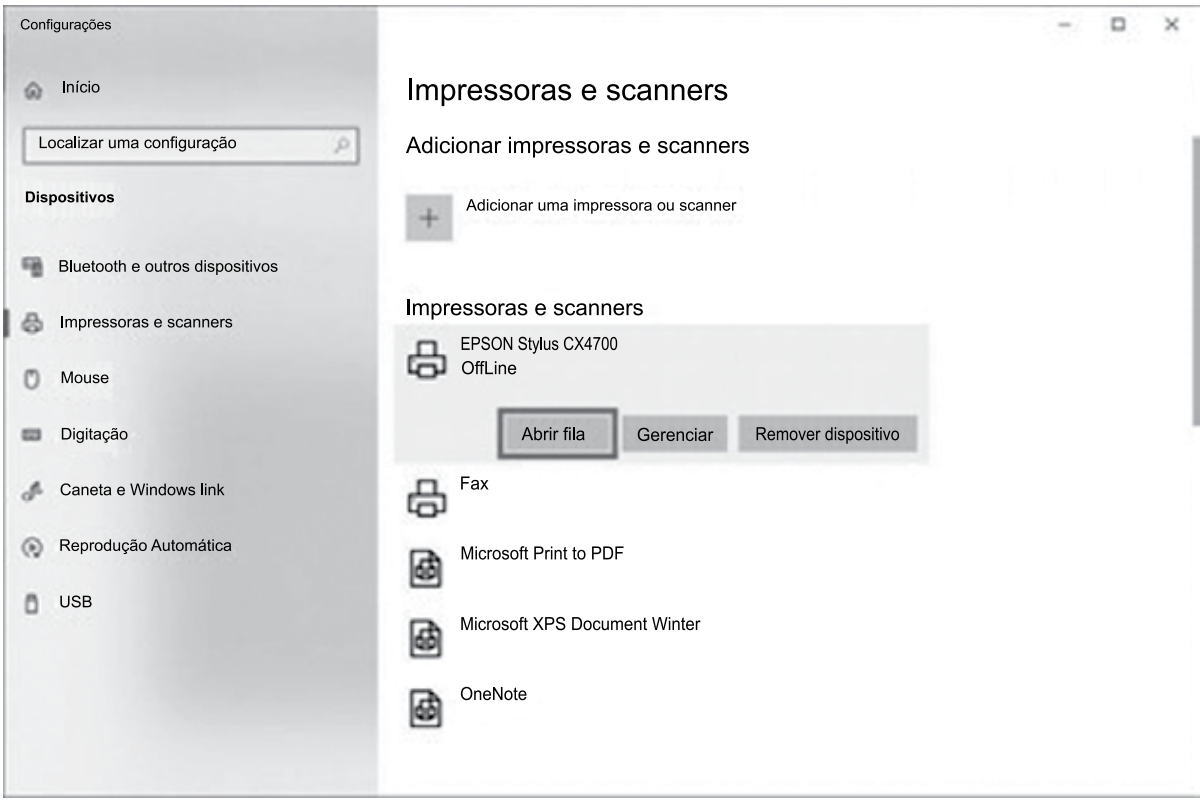
(C) 85.

(D) 84.

(E) 83.

R A S C U N H O

31. Usando o Microsoft Windows 10, em sua configuração padrão, um usuário enviou para a impressora um documento criado no Bloco de Notas, uma imagem do Paint e um documento do Wordpad. Enquanto o documento do Bloco de Notas ainda estava sendo impresso, esse usuário abriu a janela de Configuração do Painel de Controle e, dentro de Impressoras e scanners clicou no botão Abrir fila da impressora EPSON Stylus CX4700, conforme destaque na imagem a seguir.



Considerando que essa é a impressora que foi usada para as impressões descritas no enunciado, assinale a alternativa correta sobre a ação Abrir fila.

(A) Limpa automaticamente a fila de impressão dessa impressora selecionada, cancelando a impressão em andamento.

(B) Limpa automaticamente a fila de impressão dessa impressora selecionada, mas finaliza a impressão em andamento.

(C) Abre uma janela que exibe a fila de impressão, mas o usuário não pode cancelar as impressões já adicionadas na fila.

(D) Abre uma janela que exibe a fila de impressão, dando ao usuário a possibilidade de cancelar manualmente a impressão da imagem e o documento do Wordpad.

(E) Pausa automaticamente as impressões existentes na fila, exceto a impressão em andamento, abrindo espaço para uma nova impressão.

32. Em um documento em branco criado no Microsoft Word 2016, em sua configuração padrão, um usuário clicou com o botão primário do mouse no ícone Itálico e digitou a palavra Defensoria. Em seguida, clicou com o botão primário do mouse no ícone Negrito e digitou a palavra Pública. Depois clicou com o botão primário do mouse no ícone Itálico e digitou a palavra Estado. A seguir clicou com o botão primário do mouse no ícone Sublinhado e digitou a palavra São. Finalmente, clicou com o botão primário do mouse nos ícones Sublinhado, Negrito e Itálico, nesta ordem, e digitou a palavra Paulo.
A palavra Paulo ficou formatada como

(A) Itálico, apenas.

(B) Negrito e sublinhado, apenas.

(C) Negrito, apenas.

(D) Sublinhado, apenas.

(E) Sublinhado, Negrito e Itálico.

33. Tem-se a seguinte planilha, criada no Microsoft Excel 2016, em sua configuração original.

	A	B	C	D	E	F
1	6	11	5		17	
2	17	14	9			
3	10	10	9			
4						

Considere que na célula E1 existe a função =MAIOR(A1:C3;1). Ao se selecionar a linha 3 por completo, clicar com o botão secundário do mouse sobre a numeração da linha e selecionar a opção Inserir, a planilha fica com o formato a seguir.

	A	B	C	D	E	F
1	6	11	5		17	
2	17	14	9			
3						
4	10	10	9			
5						

Assinale a alternativa com o resultado da célula E1 quando o usuário insere nas células A3 até C3, respectivamente, 20, 21 e 22, e insere nas células A5 até C5, respectivamente, 23, 24 e 25.

(A) 17

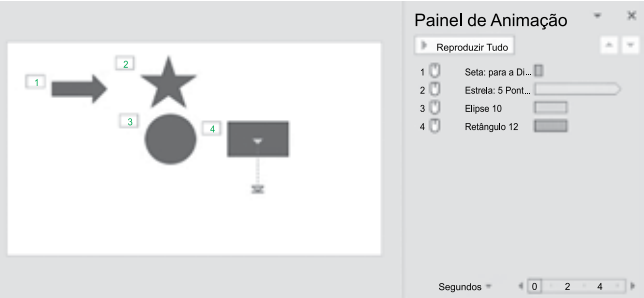
(B) 20

(C) 22

(D) 23

(E) 25

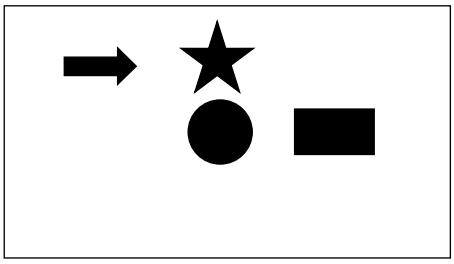
34. Um usuário criou 1 slide para uma apresentação no Microsoft PowerPoint 2016, em sua configuração padrão. Nesse slide, esse usuário adicionou 4 AutoFormas e configurou animações em cada uma delas, conforme imagem a seguir.

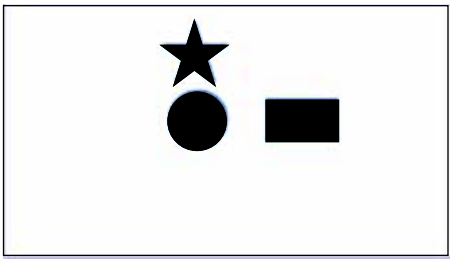


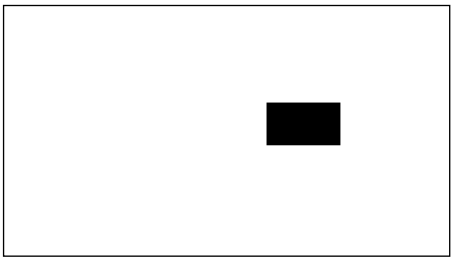
Esse slide não está oculto, nem está configurado com nenhuma transição de slides.

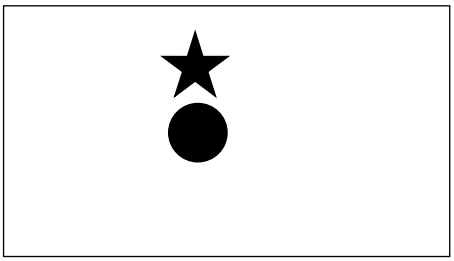
A Seta para a Di... contém uma animação de Entrada. A Estrela: 5 Pont... contém uma animação de Ênfase. A Elipse 10 contém uma animação de Saída. O Retângulo 12 contém uma animação de Caminhos de Animação.

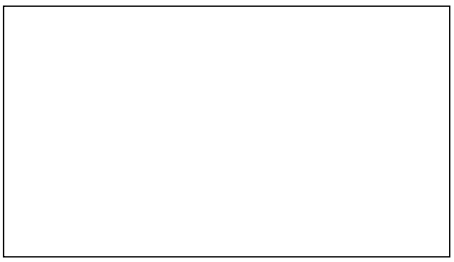
Assinale a alternativa que mostra como será exibido esse slide quando o usuário pressionar F5 para iniciar o Modo de Apresentação.

(A)


(B)


(C)


(D)


(E)


35. João está preparando uma mensagem de correio eletrônico no Microsoft Outlook 2016, em sua configuração padrão, para Fabio, Luis e Joana. No entanto, João deseja que Joana, quando receber a mensagem e, eventualmente, clicar em Responder a Todos, tenha a mensagem preparada automaticamente pelo Outlook apenas com João como destinatário. Para isso, João deve incluir

(A) Joana no campo Cco, Fabio no campo Para e Luiz no campo Cc.

(B) Todos os 3 usuários, Joana, Fabio e Luis, no campo Cc.

(C) Joana no campo Cco, e Fabio e Luis no campo Cc.

(D) Todos os 3 usuários, Joana, Fabio e Luis, no campo Para.

(E) Todos os 3 usuários, Joana, Fabio e Luis, no campo Cco.

Conhecimentos Básicos Jurídicos e Institucionais (Legislação e Normativas)

36. Conforme entendimento do Supremo Tribunal Federal, é correto afirmar sobre a liberdade religiosa no Brasil que:

(A) embora a religião Católica Apostólica Romana constitua a religião oficial da República, deve ser respeitada no Brasil a liberdade de credo e de culto.

(B) a liberdade de crença, ainda que amplamente assegurada pela Constituição, não implica liberdade de culto, a qual deve respeitar o estabelecido em norma infraconstitucional.

(C) a sua proteção afasta a possibilidade de o Poder Judiciário censurar declarações de cunho religioso, realizadas no exercício do proselitismo típico de religiões pretensamente universais.

(D) não abrange o direito de não professar ou não acreditar em nenhuma fé, não cabendo ao Estado a proteção do chamado ateísmo ou agnosticismo.

(E) a evocação à "proteção de Deus" no preâmbulo da Constituição Federal constitui uma contradição insuperável do legislador em relação à laicidade do Estado.

37. De acordo com a Lei nº 8.429/1992 (Lei de Improbidade Administrativa), é correto afirmar sobre os atos de improbidade administrativa que

(A) abrangem as condutas dolosas tipificadas nesta Lei, sendo necessária a vontade livre e consciente de alcançar o resultado ilícito tipificado, não bastando a voluntariedade do agente.

(B) o exercício da função ou desempenho de competências públicas cria presunção absoluta de responsabilidade pelo ato de improbidade administrativa tipificado nesta Lei.

(C) o exercício da função ou desempenho de competências públicas cria presunção relativa de responsabilidade pelo ato de improbidade administrativa tipificado nesta Lei.

(D) qualquer ação ou omissão que viole os deveres de honestidade, imparcialidade, legalidade e lealdade às instituições pode ser considerada como ato de improbidade para fins desta Lei.

(E) o eventual ressarcimento integral do dano patrimonial decorrente desses atos afasta a incidência de outras sanções previstas na Lei.

38. Suponha que um funcionário público municipal tenha se utilizado, por alguns minutos, de veículo oficial para fins pessoais, resultando em um consumo de combustível da ordem de R$ 50,00 (cinquenta reais) no trajeto não autorizado. Após advertência recebida de seu superior, o funcionário em questão realizou o depósito na conta do Tesouro Municipal, do montante equivalente à gasolina utilizada no trajeto.

Com base nesta situação hipotética e na jurisprudência do Supremo Tribunal Federal, é correto afirmar que

(A) o princípio da insignificância é inaplicável aos crimes contra a Administração Pública, devendo o funcionário ser processado por peculato-furto.

(B) em caso de ressarcimento do valor ao erário, estará configurada a desistência voluntária, com efeitos sobre a pena aplicável.

(C) o funcionário deverá ser processado pelo crime de improbidade administrativa, por ter dolosamente desviado equipamento público para fins pessoais.

(D) a conduta em si não é capaz de lesionar o bem jurídico Administração Pública, aplicando-se o princípio da bagatela.

(E) o instituto do arrependimento posterior não é aplicável aos crimes contra a Administração Pública, não havendo qualquer relevância a posterior devolução do valor pelo funcionário.

39. Fulano de Tal, em razão de sua crença religiosa, não aceita a utilização de quaisquer métodos contraceptivos pela sua companheira, com a qual possui quatro filhos. Não desejando engravidar novamente, a sua companheira lhe comunica que não realizará mais sexo com ele sem que ele use preservativo. Fingindo aceitar a condição imposta pela mulher, Fulano de Tal começa o ato sexual usando contraceptivo, mas, sem que a sua companheira note, retira o preservativo no curso da relação sexual. A respeito desta situação hipotética, é correto afirmar com base na Lei nº 11.340/2006, que

(A) não se pode afirmar que a conduta represente violência de cunho sexual contra a mulher, pois, no início da relação sexual, ela consentiu com a prática do ato.

(B) Fulano ficará obrigado a ressarcir todos os eventuais danos causados à sua companheira, incluídos os custos de serviços de saúde para o tratamento das consequências do ato.

(C) se trata de situação típica de violência moral contra a companheira, entendida esta como qualquer conduta que cause sofrimento psíquico à mulher.

(D) o ato praticado por Fulano de Tal está protegido pela liberdade religiosa, pois ninguém pode ser obrigado à utilização de preservativos contra a sua fé.

(E) se trata de situação típica de violência física contra a companheira, pois lhe veda o direito de possuir suas próprias crenças em relação à maternidade e à contracepção.

40. Com relação a documentos oficiais, assinale a alternativa que apresenta uma afirmação correta de acordo com o Manual de Redação da Presidência da República.

(A) São atributos da redação oficial: clareza e precisão; objetividade; concisão; coesão e coerência; pessoalidade; informalidade; uso da norma-padrão da língua portuguesa, podendo ser empregada de forma rebuscada, quando necessário, e utilizar figuras de linguagem próprias do estilo literário.

(B) Os adjetivos referentes aos pronomes de tratamento devem coincidir com o sexo da pessoa a que se referem. Assim: Vossa Excelência será homenageado – se o interlocutor for homem, e Vossa Excelência será homenageada – se o interlocutor for mulher.

(C) Estão feitas corretamente as concordâncias com os pronomes de tratamento nas frases – Vossa Excelência sabeis da importância de vossos passos. / Vossa Senhoria estais disposta a rever suas decisões? / Queremos que Vossa Excelência vos digneis receber os representantes do povo.

(D) Na identificação de signatária (quem assina um documento) do sexo feminino, o cargo ocupado por ela deve permanecer no gênero masculino, da mesma forma que para um signatário do sexo masculino.

(E) Na grafia de datas em um documento oficial, o nome da cidade deve vir seguido de vírgula, o nome do mês deve ser escrito com inicial maiúscula e, no final da frase, não se coloca ponto.

CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS

41. Em razão das várias atribuições e responsabilidades requeridas em suas atividades, o secretário executivo sabe da importância de administrar o tempo, de forma a evitar os seus desperdiçadores. As causas de desperdício do tempo podem ser divididas em categorias, sendo uma delas a estrutural

(A) proveniente dentre outros pontos, da indefinição dos níveis de responsabilidade/autoridade, ausência, insuficiência, excesso ou mau uso das normas internas e níveis hierárquicos não definidos claramente.

(B) referente a fatores socioambientais que podem ser divisões inadequadas dos ambientes de trabalho, áreas com diferentes atribuições e grau de movimentação localizadas num mesmo ambiente, entre outros pontos.

(C) relativa aos traços, valores e hábitos do que caracteriza uma cultura organizacional, tais como as políticas de portas abertas, a informalidade, os pontos de caráter pessoal manifestado pelo estilo de cada colaborador.

(D) decorrente de distribuição física não planejada devido a fluxos de trabalho ou informações, excesso de formalismo, mentalidade competitiva, assim como uma visão sistemática dos processos organizacionais.

(E) a fatores relacionados às habilidades de supervisão e gerenciamento de equipes e trabalho, que podem ocorrer nos processos de comunicação, delegação, liderança, motivação e desenvolvimento profissional.

42. Das situações apresentadas a seguir, assinale a que aponta uma diferença entre *follow-up* e *follow through.*

(A) O *follow-up* refere-se a um reagendamento de compromissos, e o *follow through* ao cancelamento deles.

(B) O sentido do *follow through* baseia-se em fazer uma lista de assuntos pendentes, e o do *follow-up* na finalização deles.

(C) O recurso do *follow-up* evita que ocorra o esquecimento de realizar tarefas, e o do *follow through* contribui para a prospecção do trabalho.

(D) A técnica de seguimento do *follow through* complementa uma agenda, e a do *follow-up* categoriza os prazos das tarefas.

(E) O acompanhamento de assuntos pendentes refere-se ao *follow-up,* e a continuidade e término de uma atividade ao *follow through*.

43. Uma ferramenta importante para o bom desempenho do trabalho é a agenda, uma vez que não se pode confiar na memória ao planejar e organizar as atividades do cotidiano. Tanto a agenda convencional quanto a digital apresentam vantagens e desvantagens.

Considera-se como uma limitação da agenda digital

(A) a edição ou exclusão de compromissos de forma ágil.

(B) a facilidade de adicionar e lembrar de eventos recorrentes.

(C) a dependência de uma plataforma e de layouts prontos.

(D) o uso de alarmes e lembretes antes do horário determinado.

(E) o compartilhamento de horários disponíveis para agendar reuniões.

44. O atendimento telefônico é um grande diferencial no relacionamento com o cliente. A maneira como o cliente é tratado certamente influenciará na sua percepção quanto à organização.

Diante do exposto, assinale a alternativa que indica um erro nesse atendimento.

(A) Falar pausadamente e com segurança, procurando ser objetiva na mensagem.

(B) Usar um tom de voz imperioso com clientes que demonstrem irritação.

(C) Ser proativo demonstrando boa vontade em ajudar o interlocutor.

(D) Atender a ligação no máximo até o terceiro toque, garantindo rapidez no processo.

(E) Ouvir o interlocutor com atenção e respeito, evitando interrompê-lo na transmissão de detalhes.

45. Diversas são as formas de atendimento virtual disponíveis no mercado, sendo que algumas delas são mais utilizadas pela sua facilidade de uso e acessibilidade. Dentre as principais, citam-se:

(A) mensagens via SMS, videoconferência, Skype, chat e Instagram.

(B) teleconferência, Facebook, e-meeting, Messenger e plataforma Zoom.

(C) WhatsApp, autoatendimento, mensagem RCS, site e conference calls.

(D) redes sociais, chat, e-mail, WhatsApp e autoatendimento.

(E) agendamento online, e-mail, Hangouts, Twitter e site.

46. Um atendimento de qualidade objetiva satisfazer as demandas de informação, produtos ou serviços que um cidadão apresente. Assim, dois fatores essenciais para um bom atendimento são

(A) a atemporalidade e a reatividade.

(B) o acolhimento e a ambiguidade.

(C) o julgamento e a objetividade.

(D) a parcialidade e o conhecimento.

(E) a tempestividade e a suficiência.

47. Qualidade e organização são fatores fundamentais ao trabalho do secretário executivo com foco no alcance da eficácia profissional.

Considerando-se o exposto, é correto afirmar que

(A) a organização do trabalho inclui um conjunto de elementos que contribuem para a realização simultânea das atividades minimamente urgentes.

(B) as pessoas eficazes têm foco na contribuição que podem dar à organização, olhando além do próprio trabalho em direção às metas.

(C) a qualidade do trabalho está relacionada ao uso racional e econômico dos insumos para a consecução dos processos administrativos.

(D) a eficácia profissional garante o incremento das competências pessoais para que os compromissos sejam obtidos de forma sinérgica.

(E) a organização do trabalho se refere ao alinhamento das metas específicas do processo produtivo com a estruturação dinâmica das ações diárias.

48. A ética profissional é responsável por promover comportamentos positivos dos funcionários e sua presença no ambiente de trabalho gera

(A) aumento da motivação e engajamento dos envolvidos, boa comunicação e convivência, clima harmonioso entre funcionários, com atuação dissociada da política organizacional.

(B) maior produtividade, comprometimento com a imagem positiva da empresa, clima mais colaborativo e harmonioso entre os funcionários e criação de ruídos na comunicação.

(C) melhoria do clima organizacional, fortalecimento da imagem da empresa, aumento de produtividade, redução de conflitos com foco em boa comunicação e convivência.

(D) criação de uma imagem positiva da empresa, aumento na produtividade e na motivação, enfoque na boa comunicação, manutenção de um clima acirrado e competitivo.

(E) aumento de produtividade, fortalecimento da imagem da empresa, mudança da cultura organizacional com visão na competitividade, redução de conflitos e de colaboração.

49. Assinale a alternativa que apresenta corretamente características da comunicação impessoal e pessoal em relação aos elementos do processo de comunicação.

(A) Na comunicação impessoal, a mensagem transmitida é uniforme e sua forma e conteúdo não são controláveis. Já na comunicação pessoal, a mensagem é adaptável, sendo controláveis sua forma e conteúdo.

(B) Na comunicação pessoal e na comunicação impessoal, a atenção do receptor é facilmente captada e retida. O mais importante é a mensagem e não a interação entre os indivíduos.

(C) A eficácia da comunicação impessoal é observada no fato de que a apresentação do feedback ocorre de forma individualizada e imediata, diferentemente da comunicação pessoal, que impossibilita respostas imediatas.

(D) O conhecimento do interlocutor ocorre de forma plena em ambos os tipos de comunicação, sendo poucas as probabilidades para erros de código. O único aspecto divergente é a maneira com a qual o emissor transmite a mensagem.

(E) No que se refere ao suporte, os contatos são personalizados tanto na comunicação pessoal quanto na impessoal. A diferença está no número de contatos que ocorre em determinado período de tempo.

50. Dentre as alternativas a seguir, indique aquela que apresenta um fator que impossibilita que a comunicação verbal flua de forma positiva.

(A) A utilização de pouco ou nenhum jargão.

(B) A articulação das palavras de forma clara e compreensiva.

(C) A presença de pausas para concatenar as ideias.

(D) O uso expressivo da linearidade no diálogo.

(E) Uma boa interpretação das informações transmitidas.

51. Para agilizar algumas tarefas, o profissional que atua como secretário executivo sabe da importância das planilhas eletrônicas como ferramenta de trabalho. Dentre as diversas vantagens que apresentam, ele sabe que as planilhas

(A) organizam e gerenciam conjuntos complexos de dados por meio de colunas identificadas com números.

(B) auxiliam na coleta de dados de forma estruturada e realizam por meio de fórmulas numéricas a comparação entre esses dados.

(C) contêm células distribuídas em colunas e linhas, realizam cálculos matemáticos, classificam e filtram dados.

(D) criam soluções personalizadas para estruturar os dados contidos nas linhas, possibilitando a criação de mapas estatísticos.

(E) automatizam por meio de gráficos dinâmicos os dados e as funções numéricas para a execução de cálculos e operações matemáticas.

52. Para auxiliar no gerenciamento e controle das diversas atividades sob sua responsabilidade, Suzana que atua como secretária executiva de uma instituição pública, optou por elaborar um cronograma.

Ela sabe que o planejamento de um cronograma considera, as seguintes etapas:

(A) estabelecimento das atividades, estimativa para os recursos, controle de tempo das atividades, roteiro e efetuação do cronograma.

(B) definição das atividades, sequenciamento das atividades, estimativa de duração das atividades, desenvolvimento e controle do cronograma.

(C) detalhamento das atividades, classificação das atividades, especificação do prazo de entrega das atividades, execução e avaliação do cronograma.

(D) visualização analítica das atividades, descrição das atividades, gerenciamento do tempo de cada atividade, estruturação e checagem do cronograma.

(E) listagem das atividades, estabelecimento de metas para a realização das atividades, duração esperada das tarefas, implantação e gestão do cronograma.

53. Dentre os símbolos mais comumente utilizados em um fluxograma, podem ser citados o retângulo e o losango que indicam, respectivamente:

(A) um processo previamente definido e uma conexão.

(B) os documentos do processo e uma anotação.

(C) um determinado processo ou ação e uma decisão.

(D) um procedimento manual e uma transmissão de informação.

(E) o início ou fim de um fluxo e um grupo de instruções.

54. O organograma é um gráfico que representa a estrutura formal da organização em determinado momento. Essa representação gráfica pode ser feita de várias formas, considerando-se as características de cada organização.

Entre as formas mais comuns, a que é utilizada quando se deseja mostrar apenas como os grupos se constituem, sem enfatizar a hierarquia, é denominada

(A) estrutural.

(B) funcional.

(C) horizontal.

(D) matricial.

(E) radial.

55. Os secretários executivos de uma instituição pública sabem que com relação à produção de cartas, de modo geral, estas apresentam a seguinte estrutura:

(A) localização, destinatário, referência, argumento, fechamento e assinatura.

(B) local, data, vocativo, corpo do texto, despedida e assinatura.

(C) local, vocativo, introdução, argumentação, conclusão e rubrica.

(D) localidade, data, saudação, desenvolvimento do texto, despedida e nome.

(E) cidade, data, vocativo, assunto, estrutura textual e assinatura.

56. O profissional que atua como secretário executivo, além das competências e habilidades requeridas para exercer sua função, deve ter uma visão abrangente de diversas áreas da organização, dentre elas a de administração de materiais.

Com relação ao exposto, é correto afirmar que a gestão de materiais objetiva

(A) ter os materiais necessários, na quantidade certa, no local certo, na qualidade requerida e no tempo oportuno à disposição dos órgãos que compõem o processo produtivo.

(B) fornecer dados estatísticos sobre a quantidade, a distribuição e o custo do estoque de materiais adquiridos, de forma a racionalizar a produção e entrega de bens.

(C) analisar o orçamento para a aquisição dos materiais necessários à produção de bens, bem como a manutenção de custos baixos e dos investimentos.

(D) controlar os registros e informações que envolvem as etapas do fluxo de suprimento de bens, de forma a otimizar o fornecimento de produtos acabados.

(E) registrar e avaliar os principais dados e a seriação que caracterizam e individualizam cada item de matéria-prima e insumos utilizados na produção.

57. Assinale a alternativa que evidencia uma ação incompatível com os objetivos da administração de compras de uma organização.

(A) Desenvolver estudos de análise de valor, ou seja, custo *versus* benefício.

(B) Adquirir materiais de forma econômica e compatíveis com a qualidade desejada.

(C) Adotar uma visão de parceria com os fornecedores, com relações de curto prazo.

(D) Avaliar os reflexos do processo de aquisição na cada de suprimentos e do setor logístico.

(E) Garantir um fluxo contínuo de materiais, serviços e informações.

58. Os almoxarifados são locais destinados à guarda e conservação de materiais. Assim, para a eficiência de suas operações, é de fundamental importância

(A) a minimização do controle e registro de estoque do material existente.

(B) o aumento das distâncias internas percorridas pela carga.

(C) a redução do tamanho médio das unidades armazenadas.

(D) a melhor utilização de sua capacidade volumétrica.

(E) o armazenamento de insumos em quantidade acima do nível de suprimento.

59. A Gestão Ambiental é uma área que tem o objetivo de proteger o meio ambiente e promover a sustentabilidade.

Assinale a alternativa que apresenta incoerência nos pontos apresentados como benefícios da gestão ambiental nas organizações.

(A) A adoção do descarte adequado de resíduos, por meio da reciclagem.

(B) A melhoria significativa na administração de recursos energéticos, humanos e materiais.

(C) O fortalecimento da imagem organizacional junto a fornecedores, clientes, autoridades e sociedade.

(D) O cumprimento dos requisitos e legislação ambientais cabíveis ao empreendimento, de maneira assertiva.

(E) A melhor utilização dos recursos naturais disponíveis, evitando desperdício e mitigando o reúso.

60. A reunião consiste em uma troca de informações para o esclarecimento de um ou mais assuntos. Uma reunião deliberativa tem como objetivo

(A) apresentar um determinado assunto, que requer uma tomada de decisão, visando obter sugestões de diferentes pontos de vista e uma solução consensual.

(B) acompanhar o desempenho dos colaboradores em determinada atividade que está em desenvolvimento, de forma a definir o melhor processo de trabalho.

(C) comunicar decisões tomadas, fatos ou eventos ocorridos, além de receber informações dos colaboradores sobre os assuntos abordados.

(D) estimular os participantes a pensarem em conjunto sobre um determinado tema, para posterior avaliação e aplicação das ideias propostas.

(E) tratar de assuntos emergenciais, de forma que os participantes opinem e definam estratégias para solução de eventuais ocorrências semelhantes.

61. Letícia e Rafael, secretários executivos de uma instituição pública, foram designados para organizar uma reunião a pedido de seu superior imediato. Algumas dúvidas surgiram quanto ao planejamento e à organização da reunião, porém, após discutirem sobre o assunto, concluíram que

(A) a identificação clara do propósito da reunião é o primeiro e mais importante passo da organização, uma vez que será o fio condutor do planejamento e da condução da reunião.

(B) a construção da pauta deve considerar, dentre outros pontos, os tópicos específicos e tempo para cada um e devem ser organizados de forma lógica por importância, complexidade e conveniência.

(C) a ausência de prioridade por importância ou urgência dos assuntos a serem discutidos não causa impacto significativo no cronograma definido quanto do envio da pauta da reunião.

(D) a comunicação sobre a reunião deve ser enviada aos participantes com antecedência de dois dias para que estes possam confirmar presença e preparar, se necessário, a confecção de algum relatório.

(E) a preparação da logística no que se refere ao local e aos recursos audiovisuais deve considerar a média dos participantes convocados de forma a otimizar o espaço a ser utilizado.

62. Um bom gerenciamento financeiro do orçamento estabelece uma operacionalidade que monitora todos os elementos de um evento.

Considerando o exposto, assinale a alternativa contrária aos objetivos do orçamento na realização de um evento.

(A) Contribuir para a análise do que a organização está gastando e onde as despesas estão acima do planejado.

(B) Definir a origem dos recursos e identificar qual a percentagem derivada de cada área integrada ao evento.

(C) Facilitar a tomada de decisões sobre variáveis, como custos de infraestrutura, equipamentos, decoração, entre outras.

(D) Sistematizar com flexibilidade o fluxo de entrada e saída de recursos independente do proposto no planejamento do evento.

(E) Formalizar, em caso de parcerias e patrocínios, os termos acordados e as eventuais contrapartidas exigidas.

63. O secretário executivo deve ter conhecimento dos diversos tipos de eventos realizados por instituições públicas e privadas. Como responsável por um grupo que irá organizar uma “mesa-redonda”, ele esclarece que, nesse tipo de evento,

(A) expositores debatem sobre uma determinada temática, sob a coordenação de um mediador, cabendo à plateia comportar-se como espectadora sem fazer perguntas.

(B) os especialistas explanam sobre um tema técnico, com a presença de um coordenador e a plateia participa com perguntas, visando um intercâmbio de informações.

(C) os expositores ficam sob a coordenação de um moderador, com tempo limitado para a exposição, e posterior debate, podendo a plateia encaminhar perguntas à mesa.

(D) diversos assuntos são apresentados por especialistas, com a presença de um coordenador, sendo que a dinâmica dos trabalhos é escolhida pelo organizador.

(E) a exposição é feita por uma ou mais pessoas com a presença de um coordenador, sendo que o assunto exposto é do conhecimento da plateia que participa em forma de grupos.

64. Os convites visam informar aos diferentes públicos os principais dados sobre um evento, além de contribuir para formar opinião e sensibilizar os destinatários para um determinado tema. Ao providenciar convites formais, é correto

(A) redigir textos observando as normas de linguagem coloquial.

(B) definir os trajes adequados para qualquer tipo de evento ou ocasião.

(C) utilizar versões curtas dos nomes dos convidados.

(D) ao utilizar siglas, desconsiderar a necessidade de redigi-las por extenso.

(E) exibir formas de contato para confirmação.

65. Com relação às funções desempenhadas pelo cerimonial, aquela que se refere às precedências, aos gestos e preceitos, às honrarias, aos privilégios, e símbolos do poder, é denominada

(A) ritual.

(B) cultural.

(C) semiológica

(D) diplomática.

(E) legislativa.

66. Os termos cerimonial e protocolo são muitas vezes utilizados como sinônimos, porém é importante entender o que representam quando da realização de eventos.

Assim, é correto afirmar que o protocolo

(A) se refere à cultura e aos costumes que compõem os atos públicos ou privados, determinando a sequência dos acontecimentos em um evento.

(B) determina a sucessão de atos em uma cerimônia ou evento, devendo seu roteiro ser observado e respeitado por todos os convidados presentes.

(C) é um conjunto de formalidades específicas de um evento, dispostas numa ordem sequencial, que envolve a ordem de precedência.

(D) codifica as regras que regem o cerimonial e cujo objeto é dar a cada um dos participantes as prerrogativas, os privilégios e a imunidade a que têm direito.

(E) considera um conjunto de regras na promoção de eventos públicos ou privados, referentes a valores como respeito, elegância e disciplina.

67. A etiqueta pode ser definida como um conjunto de regras de boas maneiras que estabelecem o comportamento das pessoas.

Frente ao exposto, assinale a alternativa que compromete um comportamento adequado em relação à etiqueta no ambiente profissional.

(A) Nas apresentações cite em primeiro lugar o nome da pessoa mais jovem, ou menos importante, pela posição ou cargo que ocupa.

(B) Ao tomar conhecimento que algum colega está passando por dificuldades, procure-o e questione para maiores informações sobre o ocorrido.

(C) Caso trabalhe com alguém de quem não gosta, troque cumprimentos, mantenha distância e não comente a antipatia que sente.

(D) Em eventos corporativas, mantenha a discrição, esquivando-se dos comentários maldosos sobre a festa e as atitudes dos colegas.

(E) Ao chegar e ao sair, cumprimente as pessoas que estiverem pelo percurso, seja com um aceno, uma fala, seguido ou não de um aperto de mão.

68. Algumas diferenças fundamentais entre grupo e equipe referem-se ao produto do trabalho, foco de atividade, à sinergia, às habilidades e à visão sobre o conflito.

Considerando-se o exposto, é correto afirmar que

(A) as habilidades da equipe são aleatórias e variadas, e, no grupo, são complementares.

(B) o foco de atividade da equipe está na realização eficiente da tarefa, enquanto no grupo, na resolução de problemas.

(C) a visão sobre o conflito no grupo é disfuncional e desestimulado, enquanto para a equipe é funcional e encorajado.

(D) no grupo, o produto do trabalho volta-se ao desempenho coletivo, e, na equipe, ao compartilhamento de informações.

(E) a sinergia no grupo é positiva devido ao esforço coordenado, e, na equipe, é neutra ou positiva por meio das contribuições individuais.

69. É correto definir motivação como o processo responsável pela intensidade, direção e persistência dos esforços de uma pessoa para o alcance de uma determinada meta.

A partir dessa premissa, no que se refere à motivação relacionada aos objetivos organizacionais, analise as alternativas a seguir e identifique a correta.

(A) A persistência é uma medida de quanto tempo uma pessoa consegue manter seu esforço em uma tarefa até atingir o objetivo.

(B) A intensidade refere-se à probabilidade de que os objetivos alcançados propiciem poder e realização em relação a determinados padrões.

(C) A persistência está atrelada às recompensas e benefícios que uma pessoa prevê receber pela realização de seu trabalho.

(D) A direção depende do esforço despendido em relacionamentos interpessoais amigáveis que gerem status, reconhecimento e atenção.

(E) A direção é a força motivacional que conduz as pessoas a perseguirem objetivos, essencialmente, por razões extrínsecas.

70. Rogério era um líder voltado para a execução de tarefas e o alcance de resultados. Mantinha uma distância dos colaboradores, optando por resolver todos os problemas individualmente. Após mudanças na estrutura organizacional, assumiu a função de diretor e, refletindo sobre sua atuação com a equipe de trabalho, percebeu a necessidade de mudar seu comportamento. Adotou uma postura mais voltada para a delegação e para a valorização da equipe nos modos de operação da organização, o que torna o poder decisório descentralizado e desenvolve processos de trabalho mais eficientes.

Observa-se assim, a preocupação de Rogério com a construção de um estilo de liderança

(A) liberal.

(B) contingencial.

(C) carismático.

(D) participativo.

(E) transacional.

REDAÇÃO

Texto I

As chamadas fast fashions são empresas da indústria têxtil que se encaixam em um modelo de mercado em que os produtos são fabricados, consumidos e descartados em um curto período de tempo. Apesar de não ser possível negar o caráter problemático desse segmento de mercado, a democratização da moda a partir do fast fashion é um ponto que também deve ser debatido.

Pouco se fala sobre essa democratização do acesso à moda que empresas como a Shein promovem. A empresa trabalha com valores muito abaixo da média de outras empresas, até mesmo do segmento do consumo rápido. Não é à toa que a empresa se tornou a maior varejista online e uma das maiores marcas de fast fashion do mundo.

O mercado da moda, no Brasil, inviabiliza o acesso à moda a grupos sociais específicos, como reflexo da desigualdade social do país. Nesse sentido, a moda também é uma ferramenta de manutenção dessa desigualdade. Dessa maneira, a partir de um recorte socioeconômico, a moda não é uma realidade para minorias como pessoas de baixa renda, e por uma perspectiva de acessibilidade, também não se estende a pessoas gordas e com corpos fora do padrão estético magro.

Desse modo, a Shein viabiliza a democratização do acesso à moda, por ser uma das poucas alternativas para esses grupos de pessoas encontrarem peças estilosas e com as tendências do momento a um preço acessível.

Dentro desse contexto, uma perspectiva muito importante para este debate é também o símbolo da ascensão social que uma roupa pode ter num país pobre como o nosso. Desse modo, é válido evidenciar que o fato de pessoas de baixa renda, negras e gordas, precisarem estar bem vestidas para serem respeitadas, também é um peso na balança de aderência da moda.

Além disso, no Brasil, a realidade da maioria da população é comprar o que dá e não o que se quer, por ter um baixo poder aquisitivo. Assim, esses indivíduos que muitas vezes nunca tiveram acesso ao básico da moda como roupas que possuem um bom caimento em seu corpo, e cabem no seu bolso, encontram na Shein uma empresa que atende suas necessidades.

Por isso, apenas criticar fast fashions e quem consome essas empresas porque precisam não é uma ação lógica, é necessário ir até a origem do problema. A especialista em comunicação e moda Lorena Bastos afirma que “a solução da problemática das fast fashions é bem mais profunda e não está diretamente relacionada à inviabilização do consumo individual”.

(Isalu Sant. “A democratização do acesso à moda e as fast fashions”. https://labdicasjornalismo.com, 23.06.2022. Adaptado)

Texto II

O mundo consumista em que vivemos hoje nos cegou. Aquilo que não vemos ou não sabemos, não sentimos. Não queremos saber de onde veio ou como foi feito, queremos apenas saber qual é o preço. Todo processo produtivo consome recursos naturais e humanos de maneira extraordinária.

Com o aumento da concorrência, o preço se tornou cada vez mais relevante e, para conseguir manter um preço baixo, alguém em algum lugar do mundo está trabalhando por muito pouco ou existe alguma tecnologia substituindo o ser humano.

Quem não quer estar “na moda”, bem-vestido, chique e por um preço acessível? O baixo custo para o consumidor tem um grande impacto sobre a sustentabilidade, tem impacto em mudanças climáticas, efeitos adversos sobre a água e seus ciclos, poluição química, perda de biodiversidade, uso excessivo ou inadequado de recursos não renováveis, geração de resíduos, efeitos negativos sobre a saúde humana, efeitos nocivos para comunidades produtoras.

Em uma economia em expansão, impulsionada pelo consumo excessivo e individual, o modelo fast fashion reproduz coleções de grandes marcas de forma rápida, constante e com baixo custo. Segundo a Forbes, em média, peças fast fashion são utilizadas menos de cinco vezes e geram 400% mais emissões de carbono do que roupas de marcas slow fashion, usadas aproximadamente cinquenta vezes.

O descarte da indústria, dado o ciclo de vida curto das coleções, é imenso e anualmente em torno de US$ 500 bilhões são perdidos com o descarte de roupas nos aterros. Para se ter uma ideia, na criação de peças, 25% de tudo que é produzido vira lixo, isso sem falar no seu descarte, em que praticamente nada tem sido reaproveitado.

A indústria da moda é responsável por 8% da emissão de gás carbônico na atmosfera, ficando atrás apenas do setor petrolífero. Segundo a Associação Brasileira de Indústria Têxtil (ABIT), no Brasil a indústria da moda gera 175 mil toneladas de resíduos têxteis por ano.

Além disso, o impacto negativo do setor da moda não atinge apenas o meio ambiente, sendo profundo na esfera social. Grande parte das empresas terceirizam sua produção e as terceirizadas também “quarteirizam” o trabalho, buscando minimizar os custos de mão de obra. Segundo a World Trade Statistical Review, a Ásia é a principal exportadora e produtora do mercado têxtil, com destaque à China, Índia, Taiwan e Paquistão. O crescimento da China gerou um pequeno aumento no nível salarial e isso fez com que algumas marcas mudassem o foco rapidamente para países como Bangladesh, Vietnã e Camboja, onde a competição por trabalho mantinha os salários baixos e as margens de lucro mais altas. Resultado? Milhares de pessoas em países subdesenvolvidos expostas a condições subumanas de trabalho.

No Brasil, em 2020, 178 mulheres foram resgatadas de oficinas em São Paulo exercendo trabalho escravo. Há uma grande concentração de imigrantes e refugiados, principalmente latino-americanas nesta etapa da produção.

(Fernanda Camargo. “O custo por trás da indústria da moda é maior do que você pensa”. https://einvestidor.estadao.com.br, 17.07.2021. Adaptado)

Com base nos textos apresentados e em seus próprios conhecimentos, escreva um texto dissertativo-argumentativo, empregando a norma-padrão da Língua Portuguesa, sobre o tema:

É possível uma democratização da moda sem degradação humana e ambiental?

REDAÇÃO

Os rascunhos não serão considerados na correção.

1	
2	
3	
4	
5	
6	
7	
8	
9	
10	
11	
12	
13	
14	
15	
16	
17	
18	
19	
20	
21	
22	
23	
24	
25	
26	
27	
28	
29	
30	
31	
32	
33	

RASCUNHO

NÃO ASSINE ESTA FOLHA