

**CONSELHO REGIONAL DOS
REPRESENTANTES COMERCIAIS
NO ESTADO DE MINAS GERAIS –
CORE/MG**

**CONCURSO PÚBLICO
EDITAL Nº 1/2023**



FISCAL

Tarde

Tipo 1 - BRANCA

Organizadora:



**INSTITUTO
CONSULPLAN**

CARGO: FISCAL**CONHECIMENTOS BÁSICOS****LÍNGUA PORTUGUESA****A foto**

Foi numa festa de família, dessas de fim de ano. Já que o bisavô estava morre não morre, decidiram tirar uma fotografia de toda a família reunida, talvez pela última vez. A bisavó e o bisavô sentados, filhos, filhas, noras, genros e netos em volta, bisnetos na frente, esparramados pelo chão. Castelo, o dono da câmara, comandou a pose, depois tirou o olho do visor e ofereceu a câmara a quem ia tirar a fotografia. Mas quem ia tirar a fotografia?

– Tira você mesmo, ué.

– Ah, é? E eu não saio na foto?

O Castelo era o genro mais velho. O primeiro genro. O que sustentava os velhos. Tinha que estar na fotografia.

– Tiro eu – disse o marido da Bitinha.

– Você fica aqui – comandou a Bitinha.

Havia uma certa resistência ao marido da Bitinha na família. A Bitinha, orgulhosa, insistia para que o marido reagisse. “Não deixa eles te humilharem, Mário Cesar”, dizia sempre. O Mário Cesar ficou firme onde estava, do lado da mulher. A própria Bitinha fez a sugestão maldosa:

– Acho que quem deve tirar é o Dudu...

O Dudu era o filho mais novo de Andradina, uma das noras, casada com o Luiz Olavo. Havia a suspeita, nunca claramente anunciada, de que não fosse o filho do Luiz Olavo.

O Dudu se prontificou a tirar a fotografia, mas Andradina segurou o filho.

– Só faltava essa, o Dudu não sair.

E agora?

– Pô, Castelo. Você disse que essa câmara só faltava falar. E não tem nem *timer*!

O Castelo impávido. Tinham ciúmes dele. Porque ele tinha um Santana do ano. Porque comprara a câmara num *duty free* da Europa. Aliás, o apelido dele entre os outros era “Dutifri”, mas ele não sabia.

– Revezamento – sugeriu alguém – Cada genro bate uma foto em que ele não aparece, e...

A ideia foi sepultada em protestos. Tinha que ser toda a família reunida em volta da bisavó. Foi quando o próprio bisavô se ergueu, caminhou decididamente até o Castelo e arrancou a câmara da sua mão.

– Dá aqui.

– Mas seu Domício...

– Vai pra lá e fica quieto.

– Papai, o senhor tem que sair na foto. Senão não tem sentido!

– Eu fico implícito – disse o velho, já com o olho no visor. E antes que houvesse mais protestos, acionou a câmara, tirou a foto e foi dormir.

(*VERÍSSIMO, Luís Fernando. Comédias para se ler na escola. Rio de Janeiro: Objetiva, 2010. P. 19-20.*)

Questão 01

A crônica retrata uma situação típica de uma família de classe média. Em um simples e trivial momento, o cronista expõe diversas peculiaridades de cada personagem, deixando evidente alguns sentimentos, fazendo uma crítica à hipocrisia nas relações familiares. Assinale, a seguir, o excerto que denota certo “sarcasmo”.

A) “– Tira você mesmo, ué.” (2º§)

B) “– Acho que quem deve tirar é o Dudu...” (8º§)

C) “– Você fica aqui – comandou a Bitinha.” (6º§)

D) “– Pô, Castelo. Você disse que essa câmara só faltava falar.” (13º§)

Questão 02

Considerando-se o significado das palavras no contexto evidenciado, os vocábulos destacados podem ser substituídos pelos seguintes termos sugeridos, EXCETO:

A) “O Castelo impávido.” (14º§) – inabalável

B) “A ideia foi sepultada em protestos.” (16º§) – disfarçada

C) “Castelo, o dono da câmara, comandou a pose, [...]” (1º§) – indicou

D) “Havia uma certa resistência ao marido da Bitinha na família.” (7º§) – objeção

Questão 03

Após a leitura do texto, infere-se que seu título:

- A) Versa que a função do registro fotográfico é restrita.
- B) Exalta sobre a importância da recordação fotográfica.
- C) Considera que o cotidiano pode ser registrado por todos.
- D) Sugere que o registro fotográfico é uma descoberta recente.

Questão 04

Apesar do texto apresentado possuir predominantemente uma linguagem denotativa, é possível identificar conotação em:

- A) “O Castelo era o genro mais velho.” (4º§)
- B) “A ideia foi sepultada em protestos.” (16º§)
- C) “Foi numa festa de família, dessas de fim de ano.” (1º§)
- D) “O Dudu se prontificou a tirar a fotografia, mas Andradina seguiu o filho.” (10º§)

Questão 05

Assinale a transcrição cujo conteúdo sintetiza a temática central da argumentação do autor do texto.

- A) “Já que o bisavô estava morre não morre, [...]” (1º§)
- B) “Castelo, o dono da câmara, comandou a pose, [...]” (1º§)
- C) “Havia a suspeita, nunca claramente anunciada, [...]” (9º§)
- D) “Tinha que ser toda a família reunida em volta da bisa.” (16º§)

Questão 06

A partir das ideias exploradas em “– Eu fico implícito – disse o velho, já com o olho no visor.” (21º§) infere-se que o tom empregado em “implícito” expressa:

- A) Ironia.
- B) Conclusão.
- C) Imprecisão.
- D) Contra-argumentação.

Questão 07

A função do termo em destaque difere-se dos demais em:

- A) “Havia a suspeita, [...]” (9º§)
- B) “[...] tirou a foto e foi dormir.” (21º§)
- C) “O Dudu se prontificou a tirar [...]” (10º§)
- D) “A ideia foi sepultada em protestos.” (16º§)

Questão 08

Dentre os trechos destacados a seguir, está expressa ideia de oposição em:

- A) “Foi numa festa de família, dessas de fim de ano.” (1º§)
- B) “Porque comprara a câmara num duty free da Europa.” (14º§)
- C) “Havia uma certa resistência ao marido da Bitinha na família.” (7º§)
- D) “O Dudu se prontificou a tirar a fotografia, mas Andradina seguiu o filho.” (10º§)

Questão 09

Assinale a alternativa cujo trecho NÃO possui preposição essencial.

- A) “[...] insistia para que o marido reagisse.” (7º§)
- B) “Aliás, o apelido dele entre os outros era [...]” (14º§)
- C) “[...] caminhou decididamente até o Castelo [...]” (16º§)
- D) “Tinha que ser toda a família reunida em volta da bisa.” (16º§)

Questão 10

Tendo em vista que a redação oficial é todo ato normativo e toda comunicação do poder público, assinale a afirmativa INCORRETA.

- A) A redação oficial deve tornar evidente e nítida interferência da individualidade.
- B) A formalidade diz respeito à polidez e à civilidade; as comunicações oficiais devem ser sempre formais.
- C) A clareza de digitação, o uso de papéis uniformes e a correta diagramação do texto são indispensáveis à padronização.
- D) Embora os pronomes de tratamento se refiram à segunda pessoa gramatical (à pessoa com quem se fala, ou a quem se dirige a comunicação), levam a concordância para a terceira pessoa.

RACIOCÍNIO LÓGICO-MATEMÁTICO**Questão 11**

Um curso de aperfeiçoamento em vendas promete aumentar a cartela de clientes das empresas que se inscreverem no curso em até 25%. Se determinada empresa espera que, com o curso, sua cartela de clientes tenha o aumento máximo prometido, passando para um total de 100 clientes, quantos clientes há inicialmente na cartela desta instituição?

- A) 65 clientes.
- B) 70 clientes.
- C) 75 clientes.
- D) 80 clientes.

Questão 12

Uma banda composta por 5 integrantes pretende viajar em um carro de 5 lugares pelo país em turnê. Para isso ficou definido que os integrantes da banda irão se revezando entre os assentos e que, a cada cidade, pelo menos um dos integrantes do banco de trás, com capacidade para três passageiros, deverá ser diferente. Para eles conseguirem fazer toda a turnê sem que nenhum trio de integrantes que viajará no banco traseiro se repita, a turnê deverá passar por quantas cidades no máximo?

- A) 8 cidades.
- B) 10 cidades.
- C) 12 cidades.
- D) 14 cidades.

Questão 13

Hugo e Hiago são irmãos que recebem de sua avó materna, no final de cada mês, uma quantia em dinheiro em forma de mesada, que deve ser dividida proporcionalmente entre eles, conforme a idade de cada um. Como Hugo tem o triplo da idade de Hiago, ele começará recebendo o triplo do valor de seu irmão mais novo. Sendo assim, quando Hiago tiver o dobro de sua idade atual, seu irmão Hugo estará recebendo de sua avó uma quantia que comparada a de Hiago será

- A) duas vezes maior.
- B) três vezes maior.
- C) quatro vezes maior.
- D) seis vezes maior.

Questão 14

José deseja fazer uma compra de algumas latas de refrigerante por um aplicativo de *delivery* e, para isso, ele tem como opções duas plataformas que praticam preços diferentes, tanto para os produtos que José deseja comprar quanto para a taxa de entregas. Observe a seguir uma tabela criada por José para ajudá-lo a escolher qual plataforma utilizar em cada compra:

Aplicativos	Valor dos Itens	Taxas de Entrega
A	R\$ 2,80	R\$ 4,00
B	R\$ 2,50	R\$ 6,00

Para que José fique sempre na vantagem financeira, ou seja, gaste o menor valor possível comprando a mesma quantidade, a partir de quantos itens ele deverá escolher o aplicativo B?

- A) 5 unidades.
- B) 6 unidades.
- C) 7 unidades.
- D) 8 unidades.

Questão 15

Uma panela de pressão possui 8 litros de capacidade e, conforme instruções do fabricante, deve ser usada com no mínimo 2 litros de água e no máximo $\frac{3}{4}$ de seu volume total, incluindo os ingredientes. Sabendo-se que 1 litro equivale a 1 decímetro cúbico (dm^3) e que cada dm^3 de carne bovina tem o equivalente a 300 g, conclui-se que a quantidade máxima de carne bovina que seria possível cozinhar utilizando esta panela e respeitando as orientações do fabricante é:

- A) 0,8 Kg.
- B) 1,0 Kg.
- C) 1,2 Kg.
- D) 1,5 Kg.

CONHECIMENTOS GERAIS (ATUALIDADES)**Questão 16**

“Entre os dias 08 e 09 de agosto de 2023, representantes de quinze países se reuniram em Belém, no Pará, em um dos mais importantes encontros de chefes de Estado dos chamados países amazônicos: a _____. O motivo do encontro foi debater o desmatamento ilegal, o combate ao crime organizado e o financiamento externo para o desenvolvimento sustentável na Amazônia.” Assinale a alternativa que completa corretamente a afirmativa anterior.

- A) Agenda 30
- B) Cúpula da Amazônia
- C) Assembleia Amazônica
- D) Assembleia Ambiental da ONU

Questão 17

Impeachment é um termo em inglês que significa “impugnação de mandato”. Quando aprovado, o ocupante do cargo de Presidente da República sofre destituição legal, perde o cargo e fica inelegível por oito anos. Dos presidentes citados a seguir, qual perdeu o cargo após sofrer um **Impeachment**?

- A) Fernando Collor.
- B) Juscelino Kubitschek.
- C) Luiz Inácio Lula da Silva.
- D) Fernando Henrique Cardoso.

Questão 18**Câmara aprova mudança na Lei de Cotas da educação**

Revisão da regra deveria ter acontecido no ano passado; proposta prevê que normas permanecerão em vigor até 2033.

A Câmara dos Deputados aprovou na noite desta quarta-feira (9) um projeto de lei que atualiza a Lei de Cotas no ensino público federal. A aprovação da proposta abre caminho para que as regras de reserva de vagas permaneçam válidas até 2033.

(Disponível em: <https://www1.folha.uol.com.br/educacao/2023/08/camara-aprova-mudanca-na-lei-de-cotas-da-educacao.shtml>. Acesso em: 10/08/2023.)

O Brasil possui um sistema de cotas regulamentado através da Lei nº 12.711/2012 e, após 11 anos em vigor, uma votação na Câmara do Deputados aprovou um Projeto de Lei que revisa e altera este sistema. Dentre as principais mudanças propostas no projeto estão:

- I. Redução da renda *per capita* máxima para um salário mínimo.
- II. Inclusão de quilombolas entre os grupos beneficiários.
- III. Reserva de 50% das vagas em institutos e universidades federais aos alunos que frequentaram a rede pública de ensino.
- IV. Inclusão de cotas para pessoas com deficiência.
- V. Criação de políticas de cota voltadas à pós-graduação.

Está correto o que se afirma em

- A) I, II, III, IV e V.
- B) I, II e V, apenas.
- C) I, III e IV, apenas.
- D) II, III, IV e V, apenas.

Questão 19

Rainha do **rock** brasileiro, considerada uma das musicistas mais influentes do Brasil, Rita Lee ultrapassou a marca de 55 milhões de discos vendidos, sendo a artista feminina mais bem-sucedida em vendas no Brasil. O início de sua carreira foi junto ao grupo “Os Mutantes”, no ano de 1966, em meio a um movimento cultural brasileiro que marcou profundamente diversas formas de expressões artísticas, pois, mesmo em meio a perseguições políticas, os artistas realizavam debates políticos importantes e produziam leituras críticas sobre a realidade brasileira. O movimento cultural citado é conhecido como:

- A) MPB.
- B) Tropicália.
- C) Jovem guarda.
- D) Clube da esquina.

Questão 20

“Tecnologia na qual o usuário consegue consumir filmes, séries, músicas, dentre outros, em qualquer lugar que haja transmissão de dados pela *Internet*, não havendo a necessidade de fazer *download* no conteúdo. Alguns serviços oferecem a opção do *download* para que o conteúdo seja consumido também *off-line*.” Tal informação se refere a:

- A) *Streaming*.
- B) Rede social.
- C) Navegador *web*.
- D) Inteligência Artificial (IA).

CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS**NOÇÕES DE DIREITO CONSTITUCIONAL E ADMINISTRATIVO****Questão 21**

Os princípios fundamentais são os mandamentos nucleares e os valores que regem a Constituição Federal de 1988, visando estruturar o ordenamento jurídico, conferir coerência e lógica ao sistema, nortear a interpretação e integrar as normativas – representam decisões políticas fundamentais que orientam a nossa Constituição. De acordo com a previsão constitucional, são fundamentos e objetivos da República Federativa do Brasil, respectivamente, os seguintes princípios:

- A) Igualdade entre os Estados e cidadania.
- B) Independência nacional e pluralismo político.
- C) Valores sociais do trabalho e da livre iniciativa e garantia do desenvolvimento nacional.
- D) Promoção do bem de todos, sem preconceitos de origem, raça, sexo, cor, idade e quaisquer outras formas de discriminação, e soberania.

Questão 22

Andrômeda é servidora pública de determinada pessoa jurídica de direito público que integra a Administração Pública descentralizada criada por lei específica para o desempenho de atividade típica de Estado e dotada de autonomia gerencial, orçamentária e patrimonial. Depois de doze anos exercendo suas atividades laborais, sofreu limitação na sua capacidade física que a impediu de continuar no exercício das suas atribuições laborais; ocasião em que foi provida, na mesma entidade, em novo cargo público de atribuições e responsabilidades compatíveis com a limitação que sofrera, sendo mantida a sua remuneração de origem. Considerando-se o caso hipotético, expressa corretamente a espécie de entidade pública em que Andrômeda exerce suas atividades como servidora pública e seu novo provimento:

- A) Autarquia e readaptação.
- B) Empresa pública e reintegração.
- C) Fundação pública e readaptação.
- D) Sociedade de economia mista e aproveitamento.

Questão 23

A Administração Pública deve celebrar contratos administrativos com particulares, obrigatoriamente, de forma imparcial, razão pela qual a realização de licitação prévia à contratação pública é regra que se impõe. Todavia, há exceções em que a Lei nº 14.133/2021, pelas circunstâncias peculiares do caso, permite a contratação direta, isto é, casos de inexigibilidade ou dispensa de competição, tudo em consonância com o comando constitucional constante do artigo 37, inciso XXI, que prevê: “Ressalvados os casos especificados na legislação, as obras, serviços, compras e alienações serão contratados mediante processo de licitação pública”. Com efeito, são casos de contratação direta por inexigibilidade e por dispensa de licitação, respectivamente:

- A) Contratação de serviços técnicos especializados de publicidade e divulgação; guerra, estado de defesa, estado de sítio, intervenção federal ou de grave perturbação da ordem.
- B) Aquisição de materiais, de equipamentos ou de gêneros ou contratação de serviços que só possam ser fornecidos por produtor, empresa ou representante comercial exclusivos; contratação de assessorias ou consultorias técnicas e auditorias financeiras ou tributárias.
- C) Aquisição ou locação de imóvel cujas características de instalações e de localização tornem necessária sua escolha; aquisição de materiais, de equipamentos ou de gêneros ou contratação de serviços que só possam ser fornecidos por produtor, empresa ou representante comercial exclusivo.
- D) Contratação que envolva objetos que devam ou possam ser contratados por meio de credenciamento; contratação que envolva valores inferiores a cinquenta mil reais, no caso de serviços e compras, à exceção de serviços de engenharia ou de manutenção de veículos automotores.

Questão 24

Na Lei nº 9.784/1999, que estabelece normas básicas sobre o processo administrativo no âmbito da Administração Pública Federal, além de princípios expressos, há princípios implícitos inferidos a partir de suas normativas, todos informadores da atuação do poder público nas tomadas de decisão, visando, em especial, à proteção dos direitos dos administrados e ao melhor cumprimento dos fins da Administração. Considerando-se a existência de princípios expressos e implícitos na Lei aludida, a norma contida nesta normativa que materializa corretamente o princípio na sequência indicado é:

- A) No processo administrativo serão observadas as formalidades essenciais à garantia dos direitos dos administrados: princípio do formalismo rígido.
- B) O desatendimento da intimação não importa o reconhecimento da verdade dos fatos, nem a renúncia a direito pelo administrado: princípio da verdade processual.
- C) Ter ciência da tramitação dos processos administrativos em que tenha a condição de interessado, ter vista dos autos, obter cópias de documentos neles contidos e conhecer as decisões proferidas: princípio da eficiência.
- D) No processo administrativo será observado o critério de adequação entre meios e fins, vedada a imposição de obrigações, restrições e sanções em medida superior àquelas estritamente necessárias ao atendimento do interesse público: princípios da razoabilidade e da proporcionalidade.

Questão 25

À luz da Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais (LGPD), o tratamento de dados pessoais pelas pessoas jurídicas de direito público deve ser realizado para o atendimento de sua finalidade pública na persecução do interesse público, objetivando executar as competências legais ou cumprir as atribuições legais. Nas hipóteses em que é permitida a transferência pelo poder público de dados pessoais constantes de base de dados a entidades privadas, é imprescindível o consentimento do titular dos dados nos seguintes casos, EXCETO:

- A) Uso compartilhado dos dados.
- B) Não houver respaldo em instrumento contratual.
- C) Houver acessibilidade privada dos dados pessoais.
- D) Houver execução exclusivamente centralizada de atividade pública.

CONHECIMENTOS DO CARGO**Questão 26**

Todo o esforço voltado ao desenvolvimento de equipes de trabalho vem da necessidade de ocupar as diversas funções ou posições de trabalho de uma organização, com pessoas habilitadas com as qualificações e competências requeridas. Em geral, as avaliações de desempenho são significativas tendo em vista que e, assim, ações de treinamento e desenvolvimento podem ser empregadas. Configura-se como um obstáculo para que tais ações sejam implementadas:

- A) Avaliação de desempenho conduzida adequadamente.
- B) Escassas posições de trabalho existentes na organização.
- C) Lacunas de competências identificadas em anos anteriores.
- D) Falta de verba orçamentária para contratação de treinamento.

Questão 27

A redação oficial é a maneira pela qual o poder público redige comunicações oficiais e atos normativos. Considerando as características da redação oficial, analise e assinale a afirmativa correta.

- A) Quem comunica é sempre o serviço público; o que se comunica é sempre algum assunto relativo às atribuições do órgão receptor, cujo texto esteja adequado à situação comunicativa, considerando a intenção do emissor e a finalidade do documento; o destinatário da comunicação é o público, uma instituição privada ou outro órgão ou entidade pública.
- B) Quem comunica é o serviço público e privado; o que se comunica é sempre algum assunto relativo às atribuições do órgão receptor, cujo texto esteja adequado à situação comunicativa, considerando critérios de pessoalidade e formalidade; o destinatário da comunicação é o público, uma instituição privada ou outro órgão ou entidade pública.
- C) Quem comunica é sempre o serviço público; o que se comunica é sempre algum assunto relativo às atribuições do órgão que comunica, cujo texto esteja adequado à situação comunicativa, considerando a intenção do emissor e a finalidade do documento; o destinatário da comunicação é o público, uma instituição privada ou outro órgão ou entidade pública.
- D) Quem comunica é o serviço público e privado; o que se comunica é sempre algum assunto relativo às atribuições do órgão que comunica, cujo texto esteja adequado à situação comunicativa, considerando critérios de pessoalidade e formalidade; o destinatário da comunicação é o público, uma instituição privada ou outro órgão ou entidade pública.

Questão 28

Tendo em vista a atividade de fiscalização de determinado conselho profissional, uma das responsabilidades inerentes ao trabalho do fiscal é a emissão de relatórios informativos sobre as visitas realizadas e o andamento dos processos de cobrança. Considerando o controle, enquanto função administrativa, é correto afirmar que:

- A) Visa desenvolver as atividades de modo organizado, a fim de reunir os recursos materiais e humanos essenciais à organização no alcance dos seus objetivos.
- B) Está orientado para a ação, focado no futuro da organização, estabelecendo caminhos entre a situação atual diagnosticada e a situação futura pretendida.
- C) É aquele que possibilita o uso organizado dos meios e recursos de trabalho, cumprindo papel relevante, na medida em que possibilita o uso racional dos recursos disponíveis, em busca do alcance de objetivos de modo eficiente e eficaz.
- D) É responsável pelo devido monitoramento das ações operacionais, através de relatórios sistemáticos e regulares sobre as ações programadas e das executadas, permitindo, assim, a adoção de medidas corretivas sempre que os objetivos e as metas estabelecidas não estejam sendo atingidas.

Questão 29

No cotidiano do trabalho dos fiscais de determinado conselho profissional, a comunicação é uma ferramenta essencial no trabalho de fiscalização e orientação aos profissionais registrados. Porém, há barreiras que comprometem sua eficácia, constituídas por fatores que dificultam a comunicação por meio da distorção das mensagens e, ainda, ruídos e obstáculos que se colocam no processo. Constituem-se em barreiras à comunicação:

- A) Canal; codificação; atitude defensiva; e, linguagem.
- B) Canal; seletividade; codificação; e, atitude defensiva.
- C) Filtragem; seletividade; atitude defensiva; e, linguagem.
- D) Filtragem; comunicação não verbal; codificação; e, linguagem.

Questão 30

A correta aplicação da gestão de documentos permite controlar e acompanhar tudo o que é produzido ou recebido pela organização, garantindo a uniformização de procedimentos e eficiência na recuperação da informação. Tendo em vista que medidas de controle e acompanhamento contribuem para transparência, desburocratização, legalidade dos atos administrativos e destinação adequada dos documentos, assinale a afirmativa correta.

- A) A recepção da instituição é responsável pelo recebimento, registro, distribuição, tramitação e expedição de documentos.
- B) Através do protocolo, é possível viabilizar a recuperação e o acesso a todos os documentos físicos produzidos pela organização, por estarem ali arquivados.
- C) O protocolo corresponde a um conjunto de operações que possibilitam o controle do fluxo documental, sendo responsável pelo recebimento e distribuição de documentos da instituição.
- D) Depois de classificados os documentos pelo protocolo, eles são encaminhados às áreas de destinação para que sejam feitos os registros de remetente, data, assunto, dentre outras informações que facilitem a localização posterior.

Questão 31

“Sua função é evidenciar como a empresa se organiza para atingir seus objetivos, demonstrando organização das áreas, pessoas e divisão do trabalho, hierarquia e fluxo de informação; ajudando a compreender a lógica por trás da alocação de recursos.” Este conceito se refere a:

- A) Nível hierárquico.
- B) Amplitude de decisão.
- C) Estrutura organizacional.
- D) Estratégia organizacional.

Questão 32

Considere a situação hipotética: alguns membros da equipe vêm apresentando baixo desempenho em certa área de uma organização pública, o que está gerando conflitos, pois alguns funcionários se sentem sobrecarregados. O departamento de gestão de pessoas tem discutido, junto ao gestor desta equipe, algumas propostas possíveis para a resolução desta situação. São propostas adequadas ao problema relatado, EXCETO:

- A) Investir em um programa de treinamento que busque suprir as lacunas de desempenho identificadas.
- B) Estabelecer critérios diferenciados de desempenho para os funcionários que têm demonstrado alto índice de absenteísmo.
- C) Desenvolver um programa de aconselhamento dos funcionários com baixo desempenho, buscando identificar o que está gerando tal situação, e, assim, levantar alternativas para a resolução do problema com empatia e transparência.
- D) Avaliar a possibilidade de movimentação dos empregados com baixo desempenho para outras áreas, bem como a identificação de pessoas que queiram ingressar na área em questão, considerando interesse das partes e perfis aderentes aos cargos.

Questão 33

Manuais administrativos são instrumentos que visam regulamentar uma instituição, um sistema ou uma atividade para servir como guia para os agentes envolvidos no processo, seja na condição de executores ou na condição de clientes e usuários. Sobre os manuais administrativos, assinale a afirmativa INCORRETA.

- A) Objetivam descrever as atividades das diversas unidades organizacionais, explicitando como devem ser executadas.
- B) Visam eternizar rotinas e padrões descritos, evitando desvios que possam comprometer a qualidade do serviço prestado.
- C) Esclarecem e orientam sobre critérios e padrões para a condução do trabalho, bem como uniformizam a terminologia técnica básica do processo administrativo.
- D) Auxiliam na consolidação de normas e procedimentos, bem como orientam a capacitação dos empregados da organização, uma vez que trazem importantes descritivos para a execução das atividades.

Questão 34

De acordo com a Lei Federal nº 4.886/1965, que regula as atividades dos representantes comerciais autônomos, assinale a afirmativa correta.

- A) Compete ao conselho federal manter o cadastro profissional e expedir as carteiras profissionais.
- B) Compete privativamente ao conselho federal aprovar os regimentos internos dos conselhos regionais.
- C) Cumpre aos conselhos regionais aplicar, ao representante comercial faltoso, a pena de advertência, sempre dada a devida publicidade.
- D) Cumpre aos conselhos regionais aplicar, ao representante comercial faltoso, a pena de suspensão do exercício profissional por até dois anos.

Questão 35

À luz do Código de Ética dos Representantes Comerciais, são consideradas faltas graves, EXCETO:

- A) Promover negócios ilícitos, bem como quaisquer operações e atos que prejudiquem a fazenda pública.
- B) Agir com desídia no cumprimento das obrigações decorrentes do contrato de representação comercial.
- C) Causar, dolosamente, prejuízos financeiros à representada, no exercício da atividade de representação comercial.
- D) Auxiliar, por qualquer modo, o exercício da representação comercial aos que estiverem proibidos, impedidos ou inabilitados.

Questão 36

Considerando as disposições sobre recursos administrativos advindos do Código de Ética dos Representantes Comerciais, analise as afirmativas a seguir.

- I. Ocorrendo interposição do recurso fora do prazo estabelecido, ele será declarado intempestivo, julgando-o extinto com julgamento de mérito.
- II. Ocorrendo interposição de recurso perante órgão incompetente, será indicada ao recorrente a autoridade competente, sendo-lhe devolvido o prazo para recurso.
- III. Os titulares de direitos e interesses que forem prejudicados por decisão final possuem legitimidade para interpor recurso administrativo, perante os Conselhos Regionais dos Representantes Comerciais e o Conselho Federal.

Está correto o que se afirma em

- A) I, II e III.
- B) I e II, apenas.
- C) I e III, apenas.
- D) II e III, apenas.

Questão 37

Os mecanismos de controle da Administração examina os instrumentos jurídicos de fiscalização sobre a atuação dos agentes, órgãos e entidades componentes da Administração Pública. Dentre os mecanismos de controle, vinculados ao órgão controlador, temos o controle legislativo, administrativo e judiciário. O controle legislativo é realizado no âmbito dos parlamentos e dos órgãos auxiliares do Poder Legislativo. Sobre tal controle é correto afirmar, EXCETO:

- A) Todas as entidades da administração indireta federal estão sujeitas ao controle externo realizado pelo Poder Legislativo, com o auxílio do Tribunal de Contas da União.
- B) O controle legislativo sobre as atividades da Administração somente pode ser realizado nas hipóteses taxativamente previstas na Constituição Federal, sob pena de violação da Tripartição de Poderes.
- C) A hipótese prevista no artigo 71, §1º da Constituição Federal, que atribui ao Congresso Nacional a possibilidade de sustar contratos considerados irregulares, classifica-se como um ato de controle administrativo.
- D) A competência exclusiva do Congresso Nacional de sustar os atos normativos do Poder Executivo, que exorbitem do poder regulamentar ou dos limites de delegação legislativa, é claro mecanismo de controle legislativo.

Questão 38

O CORE-MG, em atenção às disposições contidas no Plano Nacional de Fiscalização do Sistema Confere/Core – Resolução nº 2.058/2022, realizou diversas ações utilizando meios de comunicação para divulgar a classe dos representantes comerciais, o Sistema Confere/Core e a importância da contratação de profissional legalmente habilitado. Os canais utilizados para a respectiva ação foram canais de televisão, *Internet* e aplicativos. À luz da Resolução nº 2.058/2022, podemos afirmar que a ação narrada tem natureza de fiscalização:

- A) Punitiva.
- B) Corretiva.
- C) Educativa.
- D) Preventiva.

Questão 39

Os serviços públicos poderão ser prestados de forma direta, indireta por outorga ou indireta por delegação. A coleta de lixo feita por empresa terceirizada, contratada para prestação de serviço precedida de procedimento licitatório, é considerada prestação

- A) direta.
- B) indireta por outorga.
- C) indireta por delegação.
- D) indireta por colaboração.

Questão 40

Os atos administrativos são revestidos de propriedades jurídicas especiais, oriundas da supremacia do interesse público sobre o interesse privado. Tais propriedades, denominadas pela doutrina como atributos do ato administrativo, possuem o traço distintivo fundamental entre os atos administrativos e os demais atos jurídicos, especialmente os atos privados. O atributo que permite à Administração Pública aplicar punições aos particulares por violação da ordem jurídica através de sanções administrativas, como a aplicação de multas, é conhecido como:

- A) Exigibilidade.
- B) Imperatividade.
- C) Autoexecutoriedade.
- D) Presunção de legitimidade.

ATENÇÃO

**NÃO É PERMITIDA a anotação das respostas da prova em NENHUM MEIO.
O candidato flagrado nesta conduta poderá ser ELIMINADO do processo.**



INSTITUTO
CONSULPLAN

INSTRUÇÕES

1. Somente será permitida a utilização de caneta esferográfica de tinta azul ou preta, feita de material transparente e de ponta grossa.
2. É proibida, durante a realização das provas, a comunicação entre os candidatos, bem como a utilização de máquinas calculadoras e/ou similares, livros, anotações, impressos ou qualquer outro material de consulta, protetor auricular, lápis, borracha ou corretivo. Especificamente, não será permitido ao candidato ingressar na sala de provas sem o devido recolhimento, com respectiva identificação, dos seguintes equipamentos: *bip*, telefone celular, *walkman*, agenda eletrônica, *notebook*, *palmtop*, *ipod*, *ipad*, *tablet*, *smartphone*, mp3, mp4, receptor, gravador, máquina de calcular, máquina fotográfica, controle de alarme de veículo, relógio de qualquer modelo, pulseiras magnéticas e similares e etc., o que não acarreta em qualquer responsabilidade do Instituto Consulplan sobre tais equipamentos.
3. Com vistas à garantia da segurança e da integridade do Concurso Público, no dia da realização das provas escritas, os candidatos serão submetidos ao sistema de detecção de metais na entrada e na saída dos sanitários. Excepcionalmente, poderão ser realizados, a qualquer tempo durante a realização das provas, outros procedimentos de vistoria além do descrito.
4. O caderno de provas consta de 40 (quarenta) questões de múltipla escolha para todos os cargos e uma Prova Discursiva apenas para o cargo de Advogado Júnior.
5. Ao receber o material de realização das provas, o candidato deverá conferir atentamente se o caderno de provas contém o número de questões previsto, se corresponde ao cargo a que está concorrendo, bem como se os dados constantes no Cartão de Respostas (Gabarito) e na Folha de Texto Definitivo (Prova Discursiva – Advogado Júnior) estão corretos. Caso os dados estejam incorretos, ou o material esteja incompleto ou, ainda, detenha qualquer imperfeição, o candidato deverá informar tal ocorrência ao Fiscal de Aplicação.
6. As provas terão duração de 3 (três) horas para os cargos de nível fundamental e nível médio e 4 (quatro) horas para o cargo de nível superior. Este período abrange a assinatura, assim como a transcrição das respostas para o Cartão de Respostas (Gabarito) e a Folha de Texto Definitivo (Prova Discursiva – Advogado Júnior).
7. As questões das provas objetivas são do tipo múltipla escolha, com 4 (quatro) opções (A a D) e uma única resposta correta. Ao terminar a prova, o candidato, obrigatoriamente, deverá devolver ao Fiscal de Aplicação o Cartão de Respostas (Gabarito) e para a Folha de Texto Definitivo (Prova Discursiva – Advogado Júnior) devidamente assinados em local indicado.
8. Os Fiscais de Aplicação não estão autorizados a emitir opinião nem prestar esclarecimentos sobre o conteúdo das provas. Cabe única e exclusivamente ao candidato interpretar e decidir.
9. Não é permitida a anotação de informações relativas às suas respostas (cópia de gabarito) no comprovante de inscrição ou em qualquer outro meio.
10. O candidato somente poderá se retirar do local de realização das provas escritas levando o caderno de provas no decurso dos últimos 30 (trinta) minutos anteriores ao horário previsto para o seu término. O candidato poderá se retirar do local de realização das provas somente a partir dos 90 (noventa) minutos após o início de sua realização; contudo, não poderá levar o seu caderno de provas.
11. Os 3 (três) últimos candidatos de cada sala só poderão sair juntos. Caso algum candidato insista em sair do local de aplicação antes de autorizado pelo Fiscal de Aplicação, será lavrado Termo de Ocorrência, assinado pelo candidato e testemunhado pelos 2 (dois) outros candidatos, pelo Fiscal de Aplicação da sala e pelo Coordenador da Unidade de Provas, para posterior análise da Comissão de Acompanhamento do Concurso Público.

RESULTADOS E RECURSOS

- Os gabaritos oficiais preliminares das provas objetivas serão divulgados na *Internet*, no endereço eletrônico www.institutoconsulplan.org.br, a partir das 16h00min da segunda-feira subsequente à realização das provas escritas objetivas de múltipla escolha.

- O candidato que desejar interpor recursos contra os gabaritos oficiais preliminares das provas objetivas disporá de 2 (dois) dias úteis, a partir do dia subsequente ao da divulgação (terça-feira), em requerimento próprio disponibilizado no *link* correlato ao Concurso Público no endereço eletrônico www.institutoconsulplan.org.br.

- A interposição de recursos poderá ser feita via *Internet*, através do Sistema Eletrônico de Interposição de Recursos, com acesso pelo candidato com o fornecimento de dados referente à inscrição do candidato, apenas no prazo recursal, ao Instituto Consulplan, conforme disposições contidas no endereço eletrônico www.institutoconsulplan.org.br, no *link* correspondente ao Concurso Público.