Município de Canela/RS
Concurso Público - Edital nº 30/2023

https://concursos.objetivas.com.br

CADERNO DE PROVA

Arquivista

Direitos autorais reservados à Objetiva Concursos Ltda. Proibida reprodução, ainda que parcial, sem autorização prévia.

Antes de iniciar a prova, leia as instruções:

1. Para fazer a prova, você recebeu:
   - este caderno de prova;
   - um cartão de respostas.
2. Confira:
   - **no cartão de respostas:** nome, número e cargo, emprego ou função da sua inscrição.
   - **no caderno de prova:** cargo, emprego ou função da sua inscrição e quantidade de questões.

Este caderno contém: **40 questões**

Duração da prova: **3 horas**

- Incluído o tempo para o preenchimento do cartão de respostas.
- Levar caderno: após **1 hora de prova**.
- Por questões de segurança, o candidato que sair antes desse tempo devolverá ao fiscal da sala, além do cartão de respostas, o caderno de prova.

3. Verifique, no caderno de prova, se:
   - faltam folhas e se a sequência e a quantidade de questões estão corretas.
   - há imperfeições gráficas que possam causar dúvidas.
4. **Comunique imediatamente ao fiscal qualquer irregularidade! Não serão admitidas reclamações posteriores.**
5. A interpretação das questões é parte integrante da prova, não sendo permitidas perguntas relacionadas ao conteúdo aos fiscais.
6. Não é permitido qualquer tipo de consulta durante a realização da prova, tampouco empréstimo de materiais e comunicação entre os candidatos.
7. **O cartão de respostas é o único documento válido e utilizado para a correção da prova objetiva**. Preencha-o com cuidado, marcando apenas uma alternativa para cada questão.
8. Não rabisque, rasure, amasse ou dobre o cartão de respostas. É vedada a substituição do cartão de respostas decorrente de erro do candidato.
9. Ao concluir a prova, permaneça em seu lugar e comunique ao fiscal de sala, aguardando autorização para entregar o material.
10. Ao terminar a prova, entregue ao fiscal o cartão de respostas devidamente preenchido e assinado.
11. Os três últimos candidatos devem permanecer em sala a fim de acompanhar o fechamento do material.

Fraudar ou tentar fraudar concursos públicos é crime previsto no art. 311-A do Código Penal.

Nome do Candidato: Nº de Inscrição:

Objetiva CONCURSOS

LÍNGUA PORTUGUESA | 10 QUESTÕES

A parceria intersetorial pode ser entendida como uma integração intensa, de longo prazo, deliberada e contínua entre dois ou mais setores que se unem voluntariamente na forma de arranjos de trabalho, formados por organizações com e sem fins lucrativos. Essas organizações identificam interesses e preocupações mútuos e trocam, compartilham ou desenvolvem em conjunto produtos, tecnologias e serviços que visam responder a demandas econômicas, sociais e ambientais ainda não atendidas pela agenda de políticas públicas. Entre seus benefícios estão medidas sociais avançadas relacionadas ao desenvolvimento econômico, à educação, à segurança, ao saneamento, à saúde, à redução da pobreza, à infraestrutura e à sustentabilidade ambiental. Ainda, existem os esforços para alcançar benefícios comunitários, removendo barreiras à inclusão social e mitigando os efeitos nocivos decorrentes de atividades e comportamentos socioeconômicos e socioambientais indesejáveis.

Duas características de gestão aumentam o potencial da parceria intersetorial para promover a transformação social. A primeira é a colaboração, que permite configurar e otimizar recursos e habilidades de todos os parceiros, levando a resultados mais eficientes. A segunda é o desenvolvimento de inovações que possam impactar a vida das pessoas de maneira sustentável. As parcerias intersetoriais reposicionam responsabilidades sistêmicas antes isoladas no mercado, no Estado ou na sociedade civil. Elas integram a expertise estratégica de agentes sociais comprometidos com projetos dessa natureza, superam barreiras inerentes à colaboração não gerenciada e oferecem um caminho alternativo para o desenvolvimento comunitário.

As intenções de parcerias intersetoriais e sua natureza unem instituições formais e grupos sociopolíticos informais. A estrutura de tais parcerias depende de seus integrantes e de como são selecionados, de sua motivação para o trabalho em conjunto, de seu foco principal nos processos decisórios relacionados às atividades compartilhadas (ambientais, de desenvolvimento, geográficas e jurisdicionais), dos setores representados na parceria (público, privado e sociedade civil), dos objetivos e funções dela, entre outros aspectos.

Inicialmente qualificadas como “o paradigma colaborativo do século XXI”, as parcerias intersetoriais são fortemente debatidas nos meios envolvidos na coordenação da vida social: governo, Estado, setor público, empresariado, setor privado, organizações não governamentais e sociedade civil, entre outros. A princípio, eles correspondiam a três segmentos institucionais presentes na sociedade: o institucional exclusivamente público representado pelo governo, o Estado e o setor público; o aspecto institucional exclusivamente privado representado pelo empresariado e pelo setor privado; e o aspecto institucional exclusivamente civil no setor da sociedade civil e das organizações não governamentais.

A evolução desse contexto resultou na hibridização organizacional, particularmente em virtude do número de organizações, com fins lucrativos ou não, pertencentes a membros direta e simultaneamente ligados a organizações públicas, privadas e da sociedade civil. Como resultado dessa miscigenação, a maioria dos debates contemporâneos analisa as parcerias intersetoriais com base nos ideais e objetivos dos parceiros envolvidos.

(Fonte: BORIM-DE-SOUZA, Rafael. 2023. — adaptado.)

---

1) De acordo com o texto, a parceria intersetorial:

a) Consiste em uma longeva forma de integração espontânea entre entidades que visam ao lucro.
b) Preocupa-se com necessidades para as quais já exista grande intervenção de políticas públicas.
c) Ameniza consequências prejudiciais de práticas inadequadas nos âmbitos socioeconômico e socioambiental.
d) Estrutura-se de igual forma, independentemente dos propósitos e dos setores envolvidos.

---

2) Sem prejuízo dos sentidos e da correção gramatical do trecho “A evolução desse contexto resultou na hibridização organizacional, particularmente em virtude do número de organizações, com fins lucrativos ou não, pertencentes a membros direta e simultaneamente ligados a organizações públicas, privadas e da sociedade civil” (quinto parágrafo):

a) A expressão “direta e simultaneamente” poderia ser substituída por “simultânea e diretamente”.
b) A expressão “resultou na” poderia ser substituída por “é resultado da”.
c) A palavra “lucrativos” poderia ser deslocada para logo após o termo “não”.
d) A expressão “em virtude do” poderia ser substituída por “em razão no”.

---

3) Em “<u>Elas</u> integram a expertise estratégica de agentes sociais comprometidos com projetos dessa natureza, superam barreiras inerentes à colaboração não gerenciada e oferecem um caminho alternativo para o desenvolvimento comunitário.” (segundo parágrafo), o vocábulo sublinhado refere-se a:

a) “inovações”.
b) “As parcerias intersetoriais”.
c) “responsabilidades sistêmicas”.
d) “barreiras inerentes à colaboração não gerenciada”.

4) No texto, a vírgula em "As parcerias intersetoriais reposicionam responsabilidades sistêmicas antes isoladas no mercado, no Estado ou na sociedade civil." está empregada com a finalidade de separar:

a) Um aposto enumerativo.
b) Uma oração subordinada adjetiva reduzida de particípio.
c) Termos de mesma função sintática.
d) Um adjunto adverbial deslocado para antes do verbo.

---

5) Cada uma das alternativas a seguir apresenta uma proposta de reescrita para o trecho "A primeira é a colaboração, que permite configurar e otimizar recursos e habilidades de todos os parceiros, levando a resultados mais eficientes". Sendo assim, assinalar a alternativa cuja proposta de reescrita mantém a correção gramatical e os sentidos do trecho mencionado:

a) A primeira é a colaboração que permite configurar e otimizar recursos e habilidades de todos os parceiros e que leva a resultados mais eficientes.
b) A primeira é a colaboração, a qual permite configurar e otimizar recursos e habilidades de todos os parceiros, o que leva a resultados mais eficientes.
c) A primeira é a colaboração, em que permite configurar e otimizar recursos e habilidades de todos os parceiros, a fim de levar a resultados mais eficientes.
d) A primeira é a colaboração permitindo configurar e otimizar recursos e habilidades de todos os parceiros e levando a resultados mais eficientes.

---

6) Considerando-se que o sujeito é um termo da oração, assinalar a alternativa em que o termo sublinhado é classificado como sujeito:

a) <u>A aluna</u> gabaritou a prova.
b) Choveu durante <u>a noite toda</u>.
c) <u>Fernanda</u>, traz a bolsa da mamãe!
d) Meus filhos, <u>João e Pedro</u>, chegaram da escola.

---

7) Assinalar a classe gramatical da palavra sublinhada em "Precisamos de <u>mais</u> casas.":

a) Numeral.
b) Adjetivo.
c) Advérbio.
d) Pronome.

8) Com relação à pluralização dos adjetivos compostos, assinalar a alternativa CORRETA:

a) Seus olhos são castanho-escuros.
b) Maria vestia lindos vestidos cores-de-rosa.
c) Aquela moça calçava sapatos cor-de-rosas.
d) Adoro roupões cinzas-escuros.

---

9) Homônimos são palavras que têm a mesma pronúncia e, algumas vezes, a mesma grafia, mas significados diferentes. Assinalar a alternativa em que ambos os termos apresentam essa relação:

a) Cavaleiro | Cavalheiro.
b) Tacha | Taxa.
c) Estada | Estadia.
d) Flagrante | Fragrante.

---

10) De acordo com o emprego dos porquês, assinalar a alternativa CORRETA:

a) Ele não fez a tarefa de casa, porque não anotou na agenda.
b) Você não me ligou porquê?
c) Porque você acordou tão cedo hoje?
d) Ele não sabe o por quê de tamanha tristeza.

LEGISLAÇÃO | 10 QUESTÕES

11) Direitos sociais são direitos fundamentais do homem, caracterizando-se como verdadeiras liberdades positivas, de observância obrigatória em um Estado Social de Direito. De acordo com a Constituição Federal, são direitos dos trabalhadores urbanos e rurais:

a) Seguro contra acidentes de trabalho, a cargo do empregador, sem excluir a indenização a que este está obrigado, quando incorrer em ato doloso, mas não culposo.
b) Proibição de qualquer discriminação no tocante a salário e critérios de admissão do trabalhador portador de deficiência.
c) Assistência gratuita a filhos e dependentes desde o nascimento até seis anos de idade em creches e pré-escolas.
d) Proibição de trabalho noturno, perigoso ou insalubre a menores de dezesseis anos.

12) As informações submetidas a sigilo frequentemente circulam pela Administração. Nos termos da Lei nº 12.527/2011 — Lei de Acesso à Informação, sobre a proteção e o controle de informações sigilosas, é CORRETO afirmar que:

a) Apenas a autoridade que classificou a informação tem o dever de resguardar o sigilo.
b) O acesso à informação classificada como sigilosa cria a obrigação para aquele que a obteve de resguardar o sigilo.
c) A autoridade que classificou a informação não tem o dever de resguardar sigilo, pois a ele não se submete.
d) O sigilo somente é oponível a terceiros não integrantes da Administração, não abrangendo os agentes públicos em geral.

---

13) O Sistema Nacional de Promoção da Igualdade Racial (Sinapir) foi instituído como forma de organização e articulação voltada à implementação de políticas e serviços destinados a coibir as desigualdades étnicas existentes no País. Em conformidade com a Lei nº 12.288/2010 — Estatuto da Igualdade Racial, é CORRETO afirmar que:

a) Os Estados, o Distrito Federal e os Municípios poderão participar do Sinapir mediante adesão.
b) O Poder Público Estadual incentivará a sociedade e a iniciativa privada a participar do Sinapir.
c) Promover políticas destinadas a combater os fatores de marginalização, inclusive mediante adoção de ações afirmativas, é um dos princípios do Sinapir.
d) Centralizar a implementação de ações afirmativas pelos governos estaduais, municipais e distrital é um objetivo do Sinapir.

14) A Lei nº 11.340/2006 cria mecanismos para coibir e prevenir a violência doméstica e familiar contra a mulher, pois, independentemente de classe, raça, etnia, orientação sexual, renda, cultura, nível educacional, idade e religião, esta goza dos direitos fundamentais inerentes à pessoa humana. Sobre o assunto, assinalar a alternativa INCORRETA:

a) São formas de violência doméstica e familiar contra a mulher a violência física, a violência psicológica e a violência sexual e moral.
b) A integração ativa do Poder Judiciário, do Ministério Público e da Defensoria Pública com as áreas de segurança pública, assistência social, saúde, educação, trabalho e habitação formam uma diretriz de medidas integradas de prevenção.
c) É direito da mulher em situação de violência doméstica e familiar o atendimento policial e pericial especializado, ininterrupto e prestado exclusivamente por servidores do sexo feminino previamente capacitados.
d) A Autoridade Judicial, ao verificar a existência de risco atual ou iminente à vida ou à integridade física ou psicológica da mulher em situação de violência doméstica e familiar, ou de seus dependentes, afastará imediatamente o agressor do lar, do domicílio ou do local de convivência com a ofendida.

---

15) Toda pessoa com deficiência tem direito à igualdade de oportunidades e não sofrerá nenhuma espécie de discriminação. Em relação à Lei nº 13.146/2015, que dispõe sobre o Estatuto da Pessoa com Deficiência, assinalar a alternativa CORRETA:

a) É indeclinável a fruição de benefícios decorrentes de ação afirmativa para pessoa com deficiência.
b) A pessoa com deficiência não pode exercer o direito à guarda, à tutela, à curatela e à adoção, como adotante ou adotando.
c) A deficiência não afeta a plena capacidade civil da pessoa, inclusive para exercer direitos sexuais e reprodutivos.
d) Conforme dispõe a Lei, são considerados vulneráveis apenas a criança, o adolescente, a mulher e o idoso, com deficiência.

16) De acordo com a Lei Orgânica do Município, o Município poderá instituir os seguintes tributos:

I. Contribuição de melhoria, decorrente de obras públicas.
II. Taxas, em razão do exercício do poder de polícia ou pela utilização, efetiva ou potencial, de serviços públicos específicos e divisíveis, prestados ao contribuinte ou postos a sua disposição.

a) Os itens I e II estão corretos.
b) Somente o item I está correto.
c) Somente o item II está correto.
d) Os itens I e II estão incorretos.

---

17) De acordo com a Lei Orgânica do Município, sobre as competências privativas da Câmara Municipal, marcar C para as afirmativas Certas, E para as Erradas e, após, assinalar a alternativa que apresenta a sequência CORRETA:

( ) Julgar o Prefeito, o Vice-Prefeito e os Vereadores nos casos previstos na Lei.
( ) Criar e instalar comitês de Defesa do Consumidor.
( ) Organizar e manter a Guarda Municipal para a proteção de seus bens, serviços e instalações.

a) C - C - E.
b) E - C - C.
c) C - E - E.
d) E - C - E.

---

18) Em conformidade com a Lei Complementar nº 025/2012 — Regime Jurídico dos Servidores Públicos do Município, suspendem a contagem do tempo para período aquisitivo as seguintes ocorrências, reiniciando a mesma após o retorno às atividades:

I. Os afastamentos para acompanhar familiar adoentado, quando o total de todos os dias no período aquisitivo totalizar 60 dias.
II. Condenação a pena privativa de liberdade por sentença definitiva.
III. Penalidade disciplinar de suspensão.

Está(ão) CORRETO(S):

a) Somente o item I.
b) Somente o item II.
c) Somente os itens I e III.
d) Somente os itens II e III.

19) Considerando-se a Lei Complementar nº 025/2012 — Regime Jurídico dos Servidores Públicos do Município, sobre os adicionais de insalubridade e periculosidade, marcar C para as afirmativas Certas, E para as Erradas e, após, assinalar a alternativa que apresenta a sequência CORRETA:

( ) Os adicionais de insalubridade e periculosidade são acumuláveis.
( ) O laudo técnico das atividades insalubres e perigosas deverá ser renovado, no mínimo, a cada ano pela Administração Municipal.
( ) O pagamento dos adicionais cessará com a eliminação das condições ou riscos que lhe deram causa.

a) C - C - E.
b) E - C - C.
c) C - E - E.
d) E - C - E.

---

20) Segundo a Lei Complementar nº 025/2012 — Regime Jurídico dos Servidores Públicos do Município, o servidor poderá ser convocado das férias, atendendo interesse da Administração Municipal, nos seguintes casos:

I. Calamidade pública.
II. Motivo de interesse superior público.
III. Necessidade de serviço, quando ocorrer a exoneração de servidor do setor de trabalho.

Está(ão) CORRETO(S):

a) Somente o item I.
b) Somente o item II.
c) Somente os itens I e III.
d) Todos os itens.

INFORMÁTICA | 6 QUESTÕES

21) No Libre Office Calc 7.0, o Navegador fornece ferramentas e métodos para percorrer rapidamente uma planilha e encontrar itens específicos. São controles e ferramentas disponíveis na caixa de diálogo do Navegador:

I. Coluna.
II. Intervalo de dados.
III. Cenários.

Estão CORRETOS:

a) Somente os itens I e II.
b) Somente os itens I e III.
c) Somente os itens II e III.
d) Todos os itens.

22) Qual é o tipo de Trojan que redireciona a navegação para sites específicos, visando a aumentar a quantidade de acessos e a exibir anúncios nesses sites?

a) Trojan Clicker.
b) Trojan Proxy.
c) Trojan Spy.
d) Trojan Backdoor.

---

23) O Windows 10 permite que o usuário facilite o uso do mouse, do teclado e de outros dispositivos de entrada. Sobre a opção "Facilidades de Acesso" nas configurações do sistema, analisar os itens abaixo:

I. O Windows 10 permite que sejam alterados tamanho e coloração do ponteiro do mouse.
II. Nas configurações existentes em "Facilidades de Acesso", é possível desativar as imagens da tela de fundo da área de trabalho.
III. Entre as opções existentes nas configurações "Facilidades de Acesso", é possível alterar o botão principal do mouse.

Está(ão) CORRETO(S):

a) Somente o item I.
b) Somente o item II.
c) Somente os itens I e III.
d) Todos os itens.

---

24) Considerando-se os conceitos básicos de navegação na internet com segurança, assinalar a alternativa que preenche a lacuna abaixo CORRETAMENTE:

A _____ trata da codificação de informação, transformando dados em códigos que dificultam a leitura por pessoas não autorizadas. Dessa maneira, apenas quem envia e quem recebe tem acesso ao que está escrito em uma determinada mensagem, ou apenas quem tem a "chave" pode realizar a leitura de um documento.

a) Criptografia
b) Customer Experience Management
c) IoT (Internet of Things)
d) SaaS (Software as a Service)

25) Considerando-se o Libre Office Writer 7.1, a tecla de atalho utilizada para salvar um documento é a:

a) Shift + S
b) Shift + B
c) Ctrl + S
d) Ctrl + B

---

26) Qual é a unidade de medida que indica a quantidade de dados que podem ser transmitidos em um segundo e é frequentemente utilizada por provedores de serviços de internet e empresas de telecomunicações para descrever as diferentes velocidades de conexão e transferência de dados oferecidas aos clientes?

a) Ghtz.
b) Mgp.
c) Tbt.
d) Gbps.

CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS | 14 QUESTÕES

27) Considerando-se a LC nº 27/2012 — Plano de Carreira dos Servidores Públicos do Município, sobre a convocação para trabalhar em regime suplementar, analisar a sentença abaixo:

Os profissionais detentores de cargos de provimento efetivo respectivamente com carga horária inferior de 40 horas poderão ser convocados para trabalhar em regime suplementar até o limite de 40 horas semanais, para atendimento de programas ou para atender necessidades de serviços da Administração Municipal (1ª parte). *O servidor convocado para trabalhar em regime suplementar deverá exercer a função somente para atender o objeto da convocação, podendo ser dispensado do ponto* (2ª parte).

A sentença está:

a) Totalmente correta.
b) Correta somente em sua 1ª parte.
c) Correta somente em sua 2ª parte.
d) Totalmente incorreta.

28) Em conformidade com a Lei nº 8.159/1991 — Política Nacional de Arquivos Públicos e Privados, assinalar a alternativa CORRETA:

a) Não são arquivos públicos os conjuntos de documentos produzidos e recebidos por instituições de caráter público e por entidades privadas encarregadas da gestão de serviços públicos no exercício de suas atividades.
b) Os documentos de valor permanente são prescritíveis.
c) Consideram-se documentos correntes aqueles que, não sendo de uso corrente nos órgãos produtores, por razões de interesse administrativo, aguardam a sua eliminação ou o seu recolhimento para guarda permanente.
d) A eliminação de documentos produzidos por instituições públicas e de caráter público será realizada mediante autorização da instituição arquivística pública, na sua específica esfera de competência.

---

29) Em conformidade com a Lei nº 9.610/1998 — Legislação sobre Direitos Autorais, sobre os direitos morais do autor, analisar a sentença abaixo:

Assegurar a integridade da obra, opondo-se a quaisquer modificações ou à prática de atos que, de qualquer forma, possam prejudicá-la ou atingi-lo, como autor, em sua reputação ou honra (1ª parte). *Ter seu nome, pseudônimo ou sinal convencional indicado ou anunciado, como sendo o do autor, na utilização de sua obra* (2ª parte). *Os direitos morais do autor são alienáveis e renunciáveis* (3ª parte).

A sentença está:

a) Totalmente correta.
b) Correta somente em suas 1ª e 2ª partes.
c) Correta somente em suas 1ª e 3ª partes.
d) Correta somente em suas 2ª e 3ª partes.

---

30) Segundo a Lei nº 13.709/2018 — Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais (LGPD), assinalar a alternativa que preenche a lacuna abaixo CORRETAMENTE:

Um dos fundamentos da disciplina de dados pessoais é o(a) _____ *da intimidade, da honra e da imagem.*

a) imunidade
b) particularidade
c) privilégio
d) inviolabilidade

31) São técnicas de preservação de documentos:

I. Utilização de materiais de acondicionamento de qualidade, como envelopes de papel livre de ácido, pastas de poliéster e caixas de conservação, para proteger documentos contra poeira, luz e umidade.
II. Tratamento químico para neutralizar a acidez do papel, evitando o amarelamento e a deterioração.
III. Realização de digitalização de documentos em alta resolução para criar cópias digitais, reduzindo a necessidade de manuseio frequente dos originais.
IV. Armazenamento dos documentos em ambientes com temperatura alta.

Estão CORRETOS:

a) Somente os itens I e IV.
b) Somente os itens III e IV.
c) Somente os itens I, II e III.
d) Todos os itens.

---

32) Quanto ao princípio da interpelação, é CORRETO afirmar que:

a) Destaca a importância dos documentos como evidências de atividades, transações e decisões.
b) Reconhece a natureza interativa dos arquivos, em que documentos individuais muitas vezes se relacionam uns com os outros para formar uma narrativa mais completa.
c) Diz respeito à necessidade de facilitar o acesso dos usuários aos documentos arquivados, equilibrando as questões de segurança, privacidade e restrições legais.
d) Aponta para a necessidade de preservar os arquivos ao longo do tempo, garantindo que os documentos permaneçam disponíveis e acessíveis para as gerações futuras.

---

33) A respeito dos arquivos permanentes, marcar C para as afirmativas Certas, E para as Erradas e, após, assinalar a alternativa que apresenta a sequência CORRETA:

( ) A função primordial dos arquivos permanentes é recolher e tratar os documentos públicos depois de cumprirem as razões para as quais foram criados.
( ) Têm como uma de suas principais atividades o arranjo.
( ) São documentos que já não têm utilidade administrativa, mas não podem ser eliminados.
( ) Um de seus objetivos é preservar a memória histórica, cultural e administrativa de uma organização ou da sociedade para as gerações futuras.

a) E - C - E - C.
b) C - E - C - E.
c) E - E - C - E.
d) C - C - C - C.

34) A respeito do sistema decimal de Dewey de classificação de documentos, assinalar a alternativa CORRETA:

a) Nesse sistema, os documentos são organizados com base nas regiões geográficas a que se referem.
b) Combinar elementos de classificação alfabética e numérica é sua principal característica.
c) Nesse método, cores diferentes são atribuídas a diferentes categorias ou tipos de documentos, facilitando a identificação visual.
d) Consiste em um sistema de classificação amplamente utilizado em bibliotecas, onde os documentos são classificados numericamente com base em categorias de assunto.

---

35) O conjunto de documentos, independentemente de sua forma ou seu suporte, organicamente produzido e/ou acumulado e utilizado por um indivíduo, uma família ou uma entidade coletiva no decurso de suas atividades e suas funções é chamado de:

a) Entidade coletiva.
b) Fundo.
c) Seção.
d) Série.

---

36) De acordo com o NOBRADE, no que se refere à área de identificação, o objetivo do código de referência é:

a) Identificar a unidade de descrição.
b) Informar a(s) data(s) da unidade de descrição.
c) Identificar o nível da unidade de descrição em relação às demais.
d) Identificar as dimensões físicas ou lógicas e o suporte da unidade de descrição.

---

37) A respeito do Conselho Internacional de Arquivos (CIA), assinalar a alternativa INCORRETA:

a) Apoia o gerenciamento eficaz e eficiente de arquivos como característica essencial de todas as sociedades civilizadas e se esforça para aumentar a conscientização pública sobre os arquivos em todo o mundo.
b) Seu objetivo é promover a gestão e o uso eficiente e eficaz de documentos e arquivos.
c) Consiste em uma organização internacional governamental, sem fins lucrativos.
d) É composto por instituições e indivíduos de qualquer nacionalidade interessados na área de preservação de arquivos e acesso à informação.

38) Acerca dos princípios da classificação de documentos, o princípio da singularidade faz com que:

a) O sistema de classificação seja flexível e capaz de se adaptar a mudanças nas atividades, nas funções e nas necessidades da organização ao longo do tempo.
b) Cada documento seja classificado em apenas uma categoria ou classe.
c) O sistema de classificação seja completo, abrangendo todas as possíveis categorias ou assuntos relevantes aos documentos da organização.
d) O sistema de classificação seja compatível com outros sistemas de classificação utilizados na organização, evitando confusão e facilitando a integração de informações.

---

39) Unidade organizada de documentos agrupados, quer para uso corrente por seu produtor, quer no decurso da organização arquivística, porque se referem a um mesmo assunto, atividade ou transação. É geralmente a unidade básica de uma série. O trecho diz respeito à(ao):

a) Suporte.
b) Arranjo.
c) Dossiê/Processo.
d) Ponto de acesso.

---

40) São princípios importantes para a classificação de documentos:

I. Princípio da Não Exaustividade.
II. Princípio da Adequação ao Uso.
III. Princípio do Fornecimento de Contexto.
IV. Princípio da Aplicabilidade Universal.

Estão CORRETOS:

a) Somente os itens I e II.
b) Somente os itens III e IV.
c) Somente os itens II, III e IV.
d) Todos os itens.