Qconcursos

UM PREPARATÓRIO ILIMITADO

PARA TODAS AS ETAPAS DA

SUA JORNADA

Aqui** você encontra o **apoio** **que precisa** para conquistar sua **aprovação.

Cadastre-se agora e comece de graça!

CONCURSO PÚBLICO DE PROVAS E TÍTULOS - EDITAL Nº 01/2026

EDITAL NORMATIVO Nº 04/2026 – RETIFICAÇÃO

ALTERAÇÃO DA DATA DE REALIZAÇÃO DAS PROVAS OBJETIVAS

A PREFEITURA MUNICIPAL DE CUITÉ DE MAMANGUAPE, ESTADO DA PARAÍBA E O INSTITUTO EDUCA faz as seguinte considerções em ralação à aplicação das Provas Objetivas, previstas para o dia **18 de outubro de 2026:**

- Que em função das limitações de estrutura física, mobiliários e equipamentos do Município de Cuité de Mamanguape serem incompatíveis com o número de Candidatos inscritos no Concurso Público;

- Que em função do número de Candidatos inscritos de Nível Superior ser maior que o número de Candidatos inscritos de Nível Básico e Médio/Técnico, exigindo dessa forma, que seja locado um grande número de candidatos em um só turno, o que é incompatível com o número de escolas urbanas e de Carteiras adulta do Município de **Cuité de Mamanguape;**

- Que em função da necessidde de mais tempo para resolver problemas na infraestrutura e garantir melhor acolhimento e conforto aos Candidatos na aplicação das Provas Objetivas;

- Que a grande maioria das Escolas do Municipío estão localizadas na zona rural, dificultando o acesso dos candiatos e tendo que fazer realocação em outro Município próximo do território de **Cuité de Mamanguape**;

Diante das considerações apresentas, se faz necessário alterar a data de realização das Provas Objetivas para o dia **01 de novembro de 2026.**

CRONOGRAMA DAS PROVAS OBJETIVAS - RETIFICADO

NÍVEL	PERÍODO	TURNO
Básico e Médio/Técnico	**01 de novembro de 2026**	**Manhã**
Superior	**01 de novembro de 2026**	**Tarde**

Todas as alterações estão previstas legalmente no Edital Normativo do Concurso, especificamente nos seguintes ITENS:

ITEM 7.15. *Caso o número de Candidatos inscritos exceda à oferta de lugares adequados existentes nas Escolas e Prédios Públicos e Privados localizados na cidade de* ***CUITÉ DE MAMANGUAPE/PB****, o* ***INSTITUTO EDUCA ASSESSORIA*** *reserva-se o direito de alocá-los em cidades próximas para aplicação das Provas, não assumindo, entretanto, qualquer responsabilidade quanto ao transporte e alojamento desses candidatos, podendo ainda ser aplicadas tanto no turno da manhã quanto no turno da tarde, dependendo da quantidade de candidatos inscritos.*

15.10. *Os itens deste Edital poderão sofrer eventuais alterações, atualizações ou acréscimos enquanto não consumada o processo final do certame, todos feitos através de Edital.*

12.19. *Qualquer item do Edital poderá sofrer alterações ou atualizações, enquanto não consumada a providência ou evento que lhes disser respeito, ou até a data da convocação dos candidatos para a etapa correspondente, circunstância que será mencionada por meio de Edital a ser publicado.*

15.42. O INSTITUTO EDUCA E O CUITÉ DE MAMANGUAPE/PB *se reservam o direito de promover as correções que se fizerem necessárias, em qualquer fase do concurso público ou posteriormente, em razão de atos ou fatos não previstos, respeitadas as normas e os princípios legais, incluindo necessidades excepcionais da Administração Pública de alterar o CRONOGRAMA.*

15.43. *A Comissão de Acompanhamento e Fiscalização do Concurso Público, bem como o INSTITUTO EDUCA, poderão alterar as datas apresentadas no Anexo I - CRONOGRAMA, caso seja necessário, sem que haja ressarcimento da taxa de inscrição de quaisquer dos candidatos inscritos.*

Cuité de Mamanguape - PB, em 13 de outubro de 2026

Hélio Severino de Souza
Prefeito Constitucional

CONCURSO PÚBLICO DE PROVAS E TÍTULOS - EDITAL Nº. 001/2026 - ABERTURA DE INSCRIÇÕES

CRONOGRAMA PROVISÓRIO DE ATIVIDADES DO CONCURSO - RETIFICADO

ATIVIDADES DO CONCURSO PÚBLICO	PERÍODO PROVISÓRIO
REALIZAÇÃO DAS PROVAS OBJETIVAS –NÍVEL BÁSICO E MÉDIO – TURNO MANHÃ.	01/11/2026
REALIZAÇÃO DAS PROVAS OBJETIVAS – NÍVEL SUPERIOR – TURNO TARDE.	01/11/2026
DIVULGAÇÃO DO GABARITO PRELIMINAR	03/11/2026
DIVULGAÇÃO DO GABARITO DEFINITIVO.	24/11/2026
DIVULGAÇÃO DO RESULTADO PRELIMINAR DAS PROVAS OBJETIVAS.	24/11/2026
DIVULGAÇÃO DO RESULTADO FINAL DAS PROVAS OBJETIVAS.	07/12/2026
ENTREGA DE DOCUMENTOS DA PROVA DE TÍTULOS.	10 e 11/12/2026
DIVULGAÇÃO DO RESULTADO PRELIMINAR DAS PROVAS DE TÍTULOS.	06/01/2027
DIVULGAÇÃO DO RESULTADO OFICIAL DAS PROVAS DE TÍTULOS.	20/01/2027
REALIZAÇÃO DAS PROVAS PRÁTICAS	13/12/2026
DIVULGAÇÃO DO RESULTADO PRELIMINAR DAS PROVAS PRÁTICAS	18/12/2026
DIVULGAÇÃO DO RESULTADO OFICIAL DAS PROVAS PRÁTICAS	22/12/2026
RESULTADO FINAL DO CONCURSO.	25/01/2027

CONCURSO PÚBLICO DE PROVAS E TÍTULOS - EDITAL Nº 01/2026

EDITAL NORMATIVO Nº 05/2026 – RETIFICAÇÃO

A PREFEITURA MUNICIPAL DE CUITE DE MAMANGUAPE, ESTADO DA PARAÍBA, em atendimento ao PROCESSO Nº 04988/29/6 – TCE-PB(DIAFI), torna público a Retificação do Edital nº 01/2026, especificamente no ITEM 2.1. DOS CARGOS E VAGAS, ITEM 5. DA INSCRIÇÃO PARA PCD (PESSOA COM DE FICIÊNCIA), que foi cumprido rigorosamente o percentual mínimo de 05%(cinco) por cento do total das vagas, como preceitua o Art. 1º - § 4º - I, do Decreto Federal nº 9.508/2018, entre outras alterações complementares. Os demais itens do referido Edital continuam inalterados.

A PREFEITURA MUNICIPAL DE CUITE DE MAMANGUAPE, ESTADO DA PARAÍBA torna público a Retificação do Edital nº 01/2026, e inclui o Cargo de FISCAL SANITÁRIO no ITEM 2.1. DOS CARGOS E VAGAS, altera o número de vagas de 116(cento e dezesseis) para 117(cento e dezessete), exclui os ITENS EDITALÍCIOS: **5.19; 5.20; 15.6; 15.21**, e inclui o Corpo de **JURADO** no **ITEM 11 E S:UBITENS**, que trata **DOS CRITÉRIOS DE DESEMPATE.** Os demais itens do referido Edital continuam inalterados.

A PREFEITURA MUNICIPAL DE CUITÉ DE MAMANGUAPE, ESTADO DA PARAÍBA em cumprimento ao que dispõe o inciso II do art. 37 da Constituição Federal, torna público, a realização de Concurso Público de Provas e Títulos destinado a selecionar candidatos para o preenchimento de cargos públicos de seu quadro efetivo de pessoal. O Concurso será regulado pelas normas instrucionais constantes do Edital de Abertura, seus anexos e eventuais retificações, caso existam, Lei Orgânica do Município de Cuité de Mamanguape/PB, **Lei Municipal nº 378/2026**, **Lei Municipal nº 382/2026** e demais legislações municipal e federal aplicaveis a essa finalidade.

1.DAS DISPOSIÇÕES PRELIMINARES

1.1. O Concurso Público de Provas e Títulos destina-se ao provimento de cargos efetivos, mais o preenchimento de cargo(s) ouvaga(s) que vierem a vagar, durante o prazo de validade do certame, constante no subitem 15.1 deste Edital e será assim constituído:

1ª PRIMEIRA ETAPA – Prova Escrita Objetiva - caráter eliminatório e classificatório para todos os cargos.
2ª SEGUNDA ETAPA – Avaliação de Títulos - caráter classificatório para cargos específicos neste Edital.
3ª TERCEIRA ETAPA – Prova Prática - caráter classificatório eliminatório e classificatório para cargos específicos neste Edital.

1.2. O Concurso Público de Provas e Títulos ficará sob a Supervisão da Comissão de Supervisão e Acompanhamento da Prefeitura Municipal de **Cuité de Mamanguape-PB.**
1.3. A execução do referido Concurso será de responsabilidade do **INSTITUTO EDUCA,** à qual compete o cumprimento das cláusulas e condições estipuladas no instrumento de Contrato celebrado para este fim com a **Prefeitura Municipal de Cuité de Mamanguape.**
1.4. Todas as etapas referentes ao **Concurso Público da Prefeitura Municipal de Cuité de Mamanguape, que tratam de envio de documentos** serão realizadas, **EXCLUSIVAMENTE,** por meio da **ÁREA DO CANDIDATO.**
1.5. Para outras informações ou situações não previstas no Edital, utilizar o e-mail: ***concursocuitemgp2026@gmail.com***

2.DOS CARGOS E VAGAS

2.1. O Concurso Público de Provas de Títulos atenderá o elenco de cargos de provimento efetivo, descritos a seguir, juntamente com as vagas

disponíveis, a carga horária semanal exigida e o nível salarial respectivo.

Nº	CARGO	VAGAS			REQUISITOS MÍNIMOS PARA POSSE NO CARGO	JORNADADE TRABALHO	REMUNERAÇÃO R$	INSCRIÇÃO R$
		AC	PCD*	LE**				
1	Motorista de Transporte "D"	6	-	-	Ensino Fundamental Completo, + CNH Categoria "D"	40 h	2.000,00	70,00
2	Motorista "B"	3	-	-	Ensino Fundamental Completo, + CNH Cateoria "B"	40 h	1.621,00	70,00
3**	Agente de Comunitário de Saúde	-	_	3	Ter concluído o Ensino Médio (Art. 7º, II da Lei. n.º 13.595/2018); residir na área deste a data de publicação do edital, (conforme art.6º, I, Lei n.º 11.350/06); haver concluído, com aproveitamento, curso introdutório de formação inicial.	40 h	3.242,00	90,00
4	**Agente de Combate às Endemias**	**3**	**-**	**-**	**Ensino Médio Completo + Curso de Formação Inicial**	**40 h**	**3.242,00**	**90,00**
5	**Agente Fiscal de Vigilância**	**1**	-	-	**Ensino Médio Completo**	**40 h**	**1.621,00**	**90,00**
6	**Auxiliar de Saúde Bucal - UBS**	**2**	**-**	**-**	**Curso Técnico em Saúde Bucal + registro no Conselho Competente**	**40 h**	**1.621,00**	**90,00**
7	Educador Social do PCF	6	-	-	Ensino Médio Completo	30 h	1.621,00	90,00
8*	Educador Social do PCF	-	1	-	Ensino Médio Completo	30 h	1.621,00	90,00
9	**Intérprete de Libras**	**1**	**-**	**-**	**Ensino Médio Completo + Curso de Formação de formação**	**30 h**	**1.621,00**	**90,00**
10*	**Técnico em Enfermagem Plantonista**	**-**	**1**	**_**	**Curso Técnico em Enfermagem e registro no COREN**	**30 h**	**1.621,00 + complementação da Lei Federal 14.434/22(646,05)**	**90,00**
11	**Técnico em Enfermagem UBS**	**3**		**_**	**Curso Técnico em Enfermagem e registro no COREN**	**40 h**	**1.621,00 + complementação da Lei Federal 14.434/22(1.401,73)**	**90,00**
12	Auditor de Tributos	1	-	-	Curso Superior Completo	30 h	2.000,00	110,00
13	Assistente Social	1	-	_	Curso Superior em Serviço Social e Registro no CRESS	30 h	2.200,00	110,00
14	**Enfermeiro Plantonista**	**8**	**-**	**-**	**Curso Superior em Enfermagem e Registro no Conselho COREN**	**30h**	**2.000,00 + complementação da Lei Federal 14.434/22(1.438,64)**	**110,00**
15	**Fiscal de Tributos**	**1**	**-**	**-**	**Curso Superior Completo**	**30 h**	**2.000,00**	**110,00**
16*	Fonoaudiólogo	2	-	-	Curso Superior em Fonoaudiologia e registro no Conselho Competente	30 h	2.200,00	110,00
17	Fisioterapeuta	2	-	-	Curso Superior em Fisioterapia e registro no CREFITO	30 h	2.200,00	110,00
18	Médico - UBS	3	-	_	Curso Superior em Medicina e Registro no CRM	40 h	11.975,00	110,00
19	Nutricionista da Educação	1	_	_	Curso Superior em Nutrição e registro no Conselho Competente	30 h	2.200,00	110,00
20	Nutricionista da Saúde	1	_	_	Curso Superior em Nutrição e registro no Conselho Competente	30 h	2.200,00	110,00
21	Psicólogo da Educação	1	-	-	Curso Superior em Psicologia e registro no CRP	30 h	2.200,00	110,00
22	Psicólogo da Saúde	1	-	-	Curso Superior em Psicologia e registro no CRP	30 h	2.200,00	110,00
23	Odontólogo UBS	2	-	_	Curso Superior em Odontologia e registro no CRO	40 h	2.700,00	110,00

24	Professor A - Ensino Fundamental	28	-	-	Curso Magistério e/ou Pedagógico	30 h	3.872,10	110,00
25*	Professor A - Ensino Fundamental	-	2	-	Curso Magistério e/ou Pedagógico	30 h	3.872,10	110,00
26	Professor Língua Portuguesa	3	-	_	Licenciatura Plena em Letras ou Língua Portuguesa	30 h	4.452,91	110,00
27	Professor Língua Portuguesa	1	-	-	Licenciatura Plena em Letras ou Língua Portuguesa	30 h	4.452,91	110,00
28	Professor Matemática	4	-	-	Licenciatura Plena em Matemática	30 h	4.452,91	110,00
29*	Professor Matemática	-	1	-	Licenciatura Plena em Matemática	30 h	4.452,91	110,00
30	Professor História	3	-	-	Licenciatura Plena em História	30 h	4.452,91	110,00
31	Professor Geografia	3	-	-	Licenciatura Plena em Geografia	30 h	4.452,91	110,00
32*	Professor Geografia	-	1	-	Licenciatura Plena em Geografia	30 h	4.452,91	110,00
33	Professor Ciências	3	-	-	Licenciatura Plena em Ciência Naturais ou Ciências Biológicas	30 h	4.452,91	110,00
34	Professor Língua Inglesa	3	-	-	Licenciatura Plena em Língua Inglesa	30 h	4.452,91	110,00
35	Professor Educação Física.	2	-	-	Licenciatura Plena em Educação Física	30 h	4.452,91	110,00
TOTAL		**108**	**6**	**3**	-	-	-	-

ITEM DO EDITAL RETIFICADO (pintado e em negrito)
AC: AMPLA CONCORRÊNCIA
(*PCD) VAGAS DESTINADAS AS PESSOAS COM DEFICIÊNCIA(S).
(**) LOCALIDADES ESPECÍFICAS

2.2. Os Candidatos aprovados para todos os cargos serão distribuídos em unidades administrativas do **Município de Cuité de Mamanguape/PB**, considerando a necessidade de cada setor.
2.3. Para os Candidatos que são beneficiados pela **Gratificação de Programas**, essa gratificação será garantida até a vigência do Programa.
2.4. O horário e a designação do local de trabalho dos empossados serão estabelecidos de acordo com a demanda de serviços do Território do Município, e assinados pelo Prefeito Constitucional do Município de Cuité de Mamanguape/PB e/ou pela Secretaria de Administração do Município**.**

Nº	CARGO**	ÁREA/LOCALIDADE	Nº VAGA(S)
36	Agente Comunitário de Saúde	Inhauá – Microárea 03	1
37	Agente Comunitário de Saúde	Centro - Microárea 12	1
38	Agente Comunitário de Saúde	Bonita - Microárea 13	1
			3

3.DOS REQUISITOS PARA INVESTIDURA NO CARGO

3.1. O candidato aprovado, no Concurso de que trata este Edital, será investido no cargo se atender às seguintes exigências, na data da posse:
3.1.1. Ter sido aprovado e classificado no concurso, na forma estabelecida neste Edital;
3.1.2. Ter nacionalidade brasileira ou estrangeira – Se estrangeiro, deverá ser portador de visto Permanente;
3.1.3. Gozar dos direitos civis e políticos;
3.1.4. Estar em dia com as obrigações eleitorais;
3.1.5. Estar quite com as obrigações militares, para os candidatos do sexo masculino;
3.1.6. Possuir 18 anos completos na data da posse;
3.1.7. Ter a escolaridade exigida no item **2.1** deste Edital, com colação de grau anterior ao dia da posse;
3.1.8. Ter aptidão física e mental para o exercício das atribuições do cargo comprovada *"por laudo emitido por médico do trabalho e psiquiatra";*
3.1.9. Apresentar declaração/certidão de que não foi condenado em processo criminal, com sentença transitada em julgado;
3.1.10. Atender às disposições legais nos casos de aposentadoria e acúmulo de cargos públicos;
3.1.11. Não estar sendo processado nem ter sofrido penalidades por prática de atos desabonadores no exercício profissional;
3.1.12. Possuir CPF regularizado;

3.1.13. Não perceber proventos de aposentadoria civil ou militar ou remuneração de cargo, emprego ou função pública quecaracterizem acumulação ilícita de cargos na forma do inciso XVI e do parágrafo 10 do Artigo 37 da Constituição Federal do Brasil;
3.1.14. O candidato que, na data da posse, não reunir os requisitos enumerados nos itens **3**. e **13** deste Edital ou que, por qualquer motivo, não puder comprová-los, perderá o direito à posse no cargo para o qual foi nomeado.

4.DAS INSCRIÇÕES VIA INTERNET

4.1. A inscrição do candidato implicará o conhecimento e a tácita aceitação das normas e condições estabelecidas neste Edital, em relação às quais não poderá alegar desconhecimento.
4.2. De forma a evitar ônus desnecessário, o candidato deverá recolher o valor de inscrição somente após tomar conhecimento de todos os requisitos e condições exigidas no Edital para o Concurso.
4.3. O candidato se responsabilizará pela fidedignidade das informações prestadas no Formulário de Inscrição via Internet.
4.4. As inscrições para o Concurso serão realizadas exclusivamente pela Internet, a partir das 8 horas do dia 14 de agosto de 2026 às 23h59min do dia 13 de setembro de 2026 (horário local) e de acordo com os Cargos constantes nos itens 2.1 e 2.4. deste Edital.

4.5. Antes de efetuar a inscrição, o candidato deverá conhecer o Edital e certificar-se de que preenche todos os requisitos exigidos. No momento da inscrição, o candidato deverá optar pelo cargo escolhido.
4.6. Para inscrever-se, o candidato deverá, no período das inscrições, acessar o endereço eletrônico **www.educapb.com.br**; efetuar sua inscrição, conforme o que está estabelecido neste Edital; ler e aceitar o requerimento de inscrição; preencher o respectivo Formulário, e transmitir os dados pela Internet e imprimindo o comprovante de inscrição finalizada.
4.7. O Boleto Bancário, disponível no endereço eletrônico **www.educapb.com.br**, deverá ser impresso para o pagamento do valor da inscrição, após conclusão do preenchimento do Formulário de Inscrição *on-line*. O pagamento deverá ser em qualquer Banco do sistema de compensação bancária.
4.8. O pagamento do valor da inscrição poderá ser efetuado por **DÉBITO EM CONTA, EM DINHEIRO E/OU PIX.**
4.9. Em caso de feriado que acarrete o fechamento de agências bancárias na localidade em que se encontra o Candidato, o boleto deverá ser pago antecipadamente.
4.10. Ao se inscrever, o candidato deverá indicar, no Formulário de Inscrição, o Código da Opção do cargo/área de atuação, na barra de opções do Formulário de Inscrição.
4.11. O candidato poderá EFETUAR MAIS DE UMA INSCRIÇÃO, de acordo com a compatibilidade dos horários de realização das Provas Objetivas do Concurso Público e com os cargos escolhidos de que trata este Edital.
4.12. O candidato NÃO PODERÁ EFETIVAR MAIS DE UMA INSCRIÇÃO NO MESMO CARGO E/OU NO MESMO TURNO de realização das Provas Objetivas.
4.13. Para realizar a sua inscrição, o Candidato deverá considerar o CRONOGRAMA DO CONCURSO POR NÍVEL E DATA DE REALIZAÇÃO DAS PROVAS OBJETIVAS.

4.14. CRONOGRAMA DAS PROVAS OBJETIVAS

NÍVEL	PERÍODO	TURNO
Básico e Médio/Técnico	**01 de novembro de 2026**	**Manhã**
Superior	**01 de novembro de 2026**	**Tarde**

4.15. Ao candidato será atribuída total responsabilidade pelo correto preenchimento do Formulário de Inscrição.
4.16. As informações prestadas, no Formulário de Inscrição, serão de inteira responsabilidade do candidato, reservando-se à Empresa responsável pelo Concurso Público o direito de excluir aquele que não preencher esse documento oficial de forma completa, correta e/ou fornecer dados inverídicos ou falsos.
4.17.FICA VEDADA A DEVOLUÇÃO DA TAXA DE INSCRIÇÃO, SALVO EM CASO DE CANCELAMENTO DO CERTAME POR CONVENIÊNCIA OU INTERESSE DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA
4.18.O descumprimento das instruções para inscrição implicará a sua NÃO efetivação.
4.19.A inscrição somente será confirmada após a comprovação do pagamento do valor correspondente ao cargo escolhido.
4.20. Será cancelada a inscrição com pagamento efetuado em valor menor do que o **estabelecido nos itens 2.1 deste Edital**, bem como as solicitações de inscrição, cujo pagamento tenha sido efetuado após a data de encerramento das inscrições.
4.21.Não será efetivada a inscrição em desacordo com as instruções constantes deste Edital.
4.22.O INSTITUTO EDUCA não se responsabilizará por solicitações de inscrições não recebidas por motivo de ordem técnica dos computadores, falhas

de comunicação, congestionamento das linhas de comunicação, falta de energia elétrica, bem como outros fatores de ordem técnica que impossibilitem a transferência de dados.

5. DA INSCRIÇÃO PARA PCD (PESSOA COM DE FICIÊNCIA)

5.1. Às pessoas com algum tipo de deficiência e que pretendem fazer uso das prerrogativas que lhes são facultadas no Decreto Federal nº 9.508, de 24 de setembro de 2018, alterado pelo **Decreto nº 12.533, de 25 de Junho de 2025**, Lei 14.126, de 22 de março de 2021 (Visão Monocular), Lei 14.768 de 22 de dezembro de 2023 (Deficiência Auditiva) e Lei Estadual 13.265/2024 de 27 de maio de 2024 (Fibromialgia), é assegurado 5% (cinco por cento) do total das vagas oferecidas, considerando a compatibilidade do candidato com o cargo a que se propõe ocupar.

> **5.1. Decreto Federal nº 9.508, de 24 de setembro de 2018**:
> **Art. 1º - § 1º.** Ficam reservadas às pessoas com deficiência, **no mínimo, cinco por cento das vagas oferecidas para o provimento de cargos efetivos** e para a contratação por tempo determinado para atender necessidade temporária de excepcional interesse público, no âmbito da administração pública federal direta e indireta.
> **5Art. 1º - § 4º - I -** na hipótese de concurso público ou de processo seletivo regionalizado ou estruturado por especialidade, **o percentual mínimo de reserva será aplicado ao total das vagas do edital**, ressalvados os casos em que seja demonstrado que a aplicação regionalizada ou por especialidade não implicará em redução do número de vagas destinadas às pessoas com deficiência.

5.2. O percentual mínimo de 5% das vagas será distribuído **num total de vagas do Edital,** como determina o **Art. 1º - § 4º - I do** Decreto Federal nº 9.508, de 24 de setembro de 2018, alterado pelo **Decreto nº 12.533, de 25 de Junho de 2025, e não por Cargo oferecido no Edital.**

5.3. Caso a aplicação do percentual resulte em número fracionário, este deverá ser elevado até o primeiro número inteiro subsequente.
5.4. Atendendo à determinação, ficam reservadas as seguintes vagas para candidatos portadores de deficiência.
5.5. Ao inscrever-se, no Concurso, é recomendado ao candidato portador de deficiência:
5.5.1. Declarar, quando da inscrição, ser portador de deficiência, especificando-a no Formulário de Inscrição e, no período das inscrições, **deverá encaminhar na ÁREA DO CANDIDATO os documentos a seguir: Laudo Médico expedido no prazo máximo de 12 (doze) meses anteriores ao término das inscrições**, atestando a espécie e o grau ou nível de deficiência, com expressa referência ao código correspondente da Classificação Internacional de Doença – CID, assinatura e carimbo contendo o CRM do médico responsável por sua emissão, bem como a provável causa da deficiência, inclusive o Candidato também deve enviar **a cópia do documento de IDENTIDADE (RG) E O NÚMERO DO CPF.**
5.6. A solicitação de condições especiais para realizar a prova será atendida, obedecendo a critérios de viabilidade e de razoabilidade.
5.7. O candidato, **NÃO portador de deficiência** que necessitar de qualquer tipo de condição especial para a realização das provas deverá solicitar por escrito até o encerramento das inscrições e encaminhar para a **ÁREA DO CANDIDATO**, também durante o período de inscrições. **Após este período, a solicitação será indeferida e comunicada ao Candidato.**
5.8. A candidata que tiver necessidade de amamentar em qualquer uma das etapas do Concurso Público deverá informar à Educa Assessoria Educacional até 72 horas da realização da prova ou exame, através da **ÁREA DO CANDIDATO** a sua condição e encaminhar o laudo médico que ateste a condição de lactante. Se o pedido for deferido, a candidata deverá levar à Prova ou Exame um(a) acompanhante, que ficará em local reservado e será responsável pela guarda da criança, durante a realização da Prova ou Exame, quando a mesma não estiver amamentando.
5.9. Poderá haver compensação do tempo de amamentação em favor da candidata lactante.
5.10. A candidata lactante que não levar o(a) acompanhante a que se refere o subitem 5.7 não realizará a Prova e/ou Exame, sendo eliminada do Concurso Público.
5.11. A(o) deficiente visual (amblíopes) que solicitar prova especial ampliada será oferecida prova nesse sistema.
5.12. Não serão considerados como deficiência os distúrbios de acuidade visual passiveis de correção simples do tipo miopia.
5.13. O candidato aprovado no Concurso Público será submetido a exames médicos e complementares por médico oficial ou credenciado pela **Prefeitura de Cuité de Mamanguape/PB** que irá avaliar a sua condição física e mental.
5.14. Na falta de candidatos aprovados para as vagas reservadas a pessoas portadoras de necessidades especiais, estas serão preenchidas pelos demais, com estrita observância da ordem de classificação.
5.15. As pessoas com Deficiência - PCD participarão deste Concurso Público em igualdade de condições com os demais candidatos, no que se refere ao conteúdo das provas, à avaliação, aos critérios de aprovação, ao horário e local de aplicação das provas e à nota mínima exigida para todos os demais candidatos.
5.16. O candidato que, no ato da inscrição, se declarar Pessoa com Deficiência, se aprovado no concurso público, terá seu nome publicado em lista à parte.

5.17. A relação dos candidatos inscritos com inscrições **indeferidas** será divulgada pelo mesmo processo das **homologadas** e caberá recurso no prazo de dois dias, a contar da data de sua divulgação.

5.18. Serão consideradas pessoas com deficiência aquelas contempladas pelo enunciado da Súmula 377 do Superior Tribunal de Justiça (Portador de Visão Monocular) e nos termos do art. 4º, do Decreto nº. 3.298/99 e alterações posteriores, que se enquadram nas seguintes categorias:

a) **Deficiência física:** alteração completa ou parcial de um ou mais segmentos do corpo humano, acarretando o comprometimento da função física, apresentando –se sob a forma de paraplegia, paraparesia, monoplegia, monoparesia, tetraplegia, tetraparesia, triplegia, triparesia, hemiplegia, hemiparesia, ostomia, amputação ou ausência de membro, paralisia cerebral, nanismo, membros com deformidade congênita ou adquirida, exceto as deformidades estéticas e as que não produzam dificuldades para o desempenho das funções.

b) **Deficiência auditiva**: perda unilateral total ou bilateral, parcial ou total, de quarenta e um decibéis (Db) ou mais aferida por audiograma nas frequências de 500 Hz, 1.000Hz, 2.000Hz e 3.000Hz, conforme Lei Federal 14.768/2023.

c) **Deficiência visual**: cegueira, na qual a acuidade visual é igual ou menor que 0,05 no melhor olho, com a melhor correção óptica; a baixa visão, que significa acuidade visual entre 0,3 e 0,05 no melhor olho, com a melhor correção óptica; os casos nos quais a somatória da medida do campo visual em ambos os olhos for igual ou menor que 60%; ou a ocorrência simultânea de quaisquer condições anteriores.

d) **Deficiência mental:** funcionamento intelectual significativamente inferior à média, com manifestação antes dos dezoito anos e limitações associadas a duas ou mais áreas de habilidades adaptativas, tais como: comunicação; cuidado pessoal; habilidades sociais; utilização dos recursos da comunidade; saúde e segurança; habilidades acadêmicas; lazer; e trabalho.

e) **Deficiência múltipla**: associação de duas ou mais deficiências.

6.DA ISENÇÃO DO PAGAMENTO DO VALOR DA TAXA DE INSCRIÇÃO

6.1. Todas as condições de beneficiamento do valor da ISENÇÃO DA TAXA DE INSCRIÇÃO são baseadas em condições legais e específicas neste edital.**O DOADOR DE SANGUE E/OU DE MEDULA** fica isento de **100%(cem por cento)** do valor da taxa de inscrição para o Concurso Pùblico.

6.2. Considera-se **DOADOR DE SANGUE** aquele que realize, no mínimo, 03(três) doações por ano, atestadas por órgão oficial ou entidade credenciada pelo poder público.

6.3. Considera-se **DOADOR DE MEDULA** aquele que apresente Declaração do órgão que já fez doação e/ou COMPROVANTE DE REGISTRO PARA OS DOADORES DE MEDULA ÓSSEA.

6. 4. DOCUMENTAÇÃO NECESSÁRIA PARA O CANDIDATO DOADOR DE SANGUE E/OU DE MEDULA ÓSSEA E/OU DOADOR DE RINS

a) **COMPROVANTE DE INSCRIÇÃO DO CARGO QUE REQUER ISENÇÃO;**

b) **REQUERIMENTO DE ISENÇÃO DEVIDAMENTE PREENCHIDO E ASSINADO, SEM EMENDAS OU RASURAS, EM FORMULÁRIO PADRONIZADO DISPONÍVEL NO SITE;**

c) **DOCUMENTO DE IDENTIDADE (RG) DO REQUERENTE;**

d) **CADASTRO DE PESSOA FÍSICA (CPF) DO REQUERENTE;**

e) **COMPROVANTE DE RESIDÊNCIA DOS ÚLTIMOS 60(SESSENTA DIAS);**

f) **CERTIDÃO E/OU DECLARAÇÃO EXPEDIDA PELO ÓRGÃO COMPETENTE ONDE FOI FEITA A DOAÇÃO, CONSTANDO DATAS DE NO MÍNIMO 03 DOAÇÕES DE SANGUE DURANTE O PERÍODO DE UM ANO.**

g) **CERTIDÃO E/OU DECLARAÇÃO EXPEDIDA PELO ÓRGÃO COMPETENTE QUE TEM REGISTRO PARA DOADORES DE MEDULA ÓSSEA.**

h) **CERTIDÃO E/OU DECLARAÇÃO EXPEDIDA PELO ÓRGÃO COMPETENTE QUE TEM REGISTRO PARA DOADORES DE RINS.**

6.5.A PESSOA NA CONDIÇÃO DE HIPOSSUFICIÊNCIA ECONÔMICA fica isento de **100%(cem por cento)** do valor da taxa de inscrição para o Concurso Pùblico.

6.5.1. Considera-se **PESSOA NA CONDIÇÃO DE HIPOSSUFICIÊNCIA ECONÔMICA,** nos termos deste edital , aquela considerada em estado de pobreza, sem nenhuma condição financeira para pagar o valor da taxa de inscrição e desempregado**.**

6.5.2. A referida condição de hipossuficiência econômica justificasse em razão de:

a) não possuir trabalho remunerado;

b) não possuir renda;

c) possuir perfil de renda familiar de até 01(um) salário mínimo mensal.

6.5.3. DOCUMENTAÇÃO NECESSÁRIA PARA A CONDIÇÃO DE HIPOSSUFICIÊNCIA:

a) COMPROVANTE DE INSCRIÇÃO DO CARGO QUE REQUER ISENÇÃO;
b) REQUERIMENTO DE ISENÇÃO RIGOROSAMENTE PREENCHIDO E ASSINADO, SEM EMENDAS OU RASURAS,
c) DOCUMENTO DE IDENTIDADE (RG) DO REQUERENTE;
d)CADASTRO DE PESSOA FÍSICA (CPF) DO REQUERENTE;
e)COMPROVAÇÃO DE RENDA COMPATÍVEL COM O VALOR PARA ACONDIÇÃO DE HIPOSSUFICIÊNCIA;
f) COMPROVANTE DE RESIDÊNCIA EM NOME DO CANDIDATO COM VALIDADE DOS ÚLTIMOS 60(SESSENTA DIAS);
g) DECLARAÇÃO DA CONDIÇÃO DE HIPOSSUFICIÊNCIA FINANCEIRA ASSINADA PELO CANDIDATO.

6.6. Somente serão aceitos como comprovantes de renda os seguintes documentos: a) **Carteira de Trabalho e Previdência Social (CTPS) - páginas que contenham fotografia, identificação e anotação do último contrato de trabalho (quando houver) e da primeira página anterior e subsequente (com correspondente data de saída anotada no último contrato de trabalho ou em branco) ou; Contrato de Trabalho com assiantura e firma reconhecida do EMPREGADO E DO EMPREGADOR;**
6.8. Em caso de não possuir os comprovantes acima, será aceito a Declaração de Residência assinado pelo Candidato.
6.9. A veracidade das informações prestadas pelo candidato, no Requerimento de Isenção, será consultada junto ao órgão gestor do CadÚnico.
6.10. O candidato que atender as condições estabelecidas neste Edital deverá preencher o Requerimento de Isenção da Taxa de Inscrição, assiná-lo, juntar os documentos especificados **e enviar para a ÁREA DO CANDIDATO.**
6.11. ATENÇÃO! Todos os documentos necessários para o **PEDIDO DE ISENÇÃO DEVEM SER DIGITALIZADOS E ENVIADOS CONFORME ESPECIFICADO NA ÁREA DO CANDIDATO, NO FORMATO PDF** na **ÁRE ADO CANDIDATO**.
6.12. O candidato que não cumprir esta normativa terá sua inscrição automaticamente INDEFERIDA.
6.13. A solicitação de Isenção da Taxa de Inscrição só será analisada quando encaminhada até a data limite estabelecida neste Edital (Cronograma de Eventos).
6.14. As informações prestadas no requerimento de isenção da taxa de inscrição, bem como a documentação apresentada, serão de inteira responsabilidade do requerente, podendo o mesmo responder, a qualquer momento, por crime contra a fé pública.
6.15. Não será permitida a INCLUSÃO DE DOCUMENTOS COMPLEMENTARES, bem como a revisão da solicitação de isenção da taxa de inscrição, após o Resultado Oficial das Isenções.
6.16. Não serão aceitas solicitações de isenção da taxa de inscrição outro que não definido neste Edital.
6.17. O Candidato que proceder ao requerimento de isenção da taxa de inscrição deverá acompanhar o resultado do deferimento ou indeferimento de suas petições pelo site ***www.educapb.com.br***
6.18. Caso o pedido de isenção seja **INDEFERIDO,** o Candidato que quiser, mesmo assim concorrer ao concurso, deverá efetivar sua inscrição no site de forma on-line e efetuar o pagamento da taxa de inscrições através do boleto bancário até o limite da data de vencimento.
6.19. SERÁ DEFERIDA APENAS 01(UMA) ISENÇÃO DO PAGAMENTO DA TAXA DE INSCRIÇÃO, POR CANDIDATO(A).

7.DAS PROVAS OBJETIVAS

7.1 O Concurso Público de Provas e Títulos constará das seguintes etapas: **Provas Objetivas, Provas de Títulos e Provas Práticas**

A– Nível Básico – Prova Objetiva

Cargo(s)	Disciplina	Nº Questões	Peso	Total de Pontos	Tipos de Provas e Critérios		
					OBJETIVAS Classificatória Eliminatória	PRÁTICAS Classificatória Eliminatória	TÍTULOS Classificatória
Motorista	Português	15	2,0	30,0	X	X	-
	Matemática	10	1,0	10,0			
	Conhecimentos Específicos e Gerais	15	4,0	60,0			
	TOTAL	40	-	100,0			

A 1. Critério de aprovação: estará aprovado o candidato que obtiver nota igual ou superior a 50 (Cinquenta por cento) de pontos na Prova Objetiva e
obtiver conceito de APTO na Prova Prática.

B. Nível Médio/Técnico – Prova Objetiva

	Disciplina	Nº Questões	Peso	Total de	Tipos de Provas e Critérios

Cargo(s)				Pontos	OBJETIVAS Classificatória Eliminatória	PRÁTICAS Classificatória Eliminatória	TÍTULOS Classificatória
Todos os Cargos de Nível Médio/Técnico	Português	15	2,0	30,0	X	-	-
	Informática	05	1,0	5,0			
	Conhecimentos Gerais	05	1,0	5,0			
	Conhecimentos Específicos	15	4,0	60,0			
	TOTAL	40	-	100,0			

B 1. Critério de aprovação: estará aprovado o candidato que obtiver nota igual ou superior a 50 (Cinquenta por cento%) de pontos na Prova Objetiva.

C 1Nível Médio/Técnico – Prova Objetiva

Cargo(s)	Disciplina	Nº Questões	Peso	Total de Pontos	Tipos de Provas e Critérios		
					OBJETIVAS Classificatória Eliminatória	PRÁTICAS Classificatória Eliminatória	TÍTULOS Classificatória
Intérprete de Libras	Português	15	2,0	30,0	X	-	-
	Informática	05	1,0	5,0			
	Conhecimentos Gerais	05	1,0	5,0			
	Conhecimentos Específicos	15	4,0	60,0			
	TOTAL	40	-	100,0			

C 1. Critério de aprovação: estará aprovado o candidato que obtiver nota igual ou superior a 50 (Cinquenta por cento) de pontos na Prova Objetiva e
obtiver conceito de APTO na Prova Prática.

D. Nível Superior – Prova Objetiva

Cargo(s)	Disciplina	Nº Questões	Peso	Total de Pontos	Tipos de Provas e Critérios		
					OBJETIVAS Classificatória Eliminatória	PRÁTICAS Classificatória Eliminatória	TÍTULOS Classificatória
Todos os Cargos de Nível Superior	Português	10	2,0	20,0	X	-	X
	Noções de Informática	10	1,0	10,0			
	Conhecimentos Gerais	10	1,0	10,0			
	Conhecimentos Específicos	20	3,0	60,0			
	TOTAL	50	-	100,0			

D 1. Critério de aprovação: estará aprovado o candidato que obtiver nota igual ou superior a 50 (Cinquenta por cento%) dos pontos na Prova Objetiva + PROVA DE TÍTULOS.

7.2. Serão aplicadas para todos os cargos Provas Objetivas, de caráter eliminatório e classificatório, abrangendo os objetos de avaliação constantes deste Edital, Avaliação de Títulos de caráter classificatório para os cargos de Nível Superior, Prova Prática para os cargos de Motorista e Intérprete de Libras, de caráter cLASSIFICATÓRIO e ELIMINATÓRIO.

7.3. As Provas Objetivas serão compostas de 40 (quarenta) questões para todos os cargos de Nível Básico e Nível Médio e cada questão conterá de 4 (quatro) alternativas de respostas, identificadas pelas letras *a, b, c, d*, sendo correta apenas uma dessas alternativas.

7.4. As Provas Objetivas serão compostas de 50 (cinquenta) questões para todos os cargos de Nível Superior e cada questão conterá de 4 (quatro) alternativas de respostas, identificadas pelas letras *a, b, c, d*, sendo correta apenas uma dessas alternativas.

7.5. DA DATA, HORÁRIO E LOCAL DE REALIZAÇÃO DAS PROVAS OBJETIVAS.

7.5.1. As Provas Objetivas para todos os Cargos do Concurso Público estão previstas para o dia 01 de novembro de 2026, conforme cronograma, em anexo.

7.6. Poderá haver aplicação das Provas Objetivas em município mais próximo da cidade de Cuité de Mamanguape/PB, com capacidade de infraestrutura física e de equipamentos, de acordo com a quantidade de candidatos inscritos e locais disponíveis para realização das mesmas.

7.7. O candidato somente fará prova munido de um do documento oficial/original de identificação, com foto. **Não será permitido fazer a prova com**

cópia de documento.

7.7. O Edital de divulgação dos locais de realização das provas objetivas será publicado no site **www.cuitedemamanguape.pb.gov.br** e no site do **INSTITUTO EDUCA** - **www.educapb.com.br**,

7.8. Será de responsabilidade exclusiva do candidato o acompanhamento e consulta para verificar o seu local correto de prova, bem como o comparecimento no horário determinado.

7.9. Os Conteúdos Programáticos constam em anexo deste Edital.

7.10. DAS CONDIÇÕES PARA A REALIZAÇÃO DA PROVA OBJETIVA

7.10.1. O candidato deverá comparecer ao local designado para a realização das provas com antecedência mínima de uma hora do horário fixado para o seu início, munido de caneta esferográfica de cor **de tinta azul ou preta**, com o comprovante de inscrição e com documento de identidade original.

7.10.2. Serão considerados documentos de identidade: Serão considerados documentos de identidade: carteiras expedidas pelos Comandos Militares, pelas Secretarias de Segurança Pública, pelos Institutos de Identificação e pelos Corpos de Bombeiros Militares; carteiras expedidas pelos órgãos fiscalizadores de exercício profissional (ordens, conselhos etc.); passaporte brasileiro; certificado de reservista; carteiras funcionais expedidas por órgão público que, por lei federal, valham como identidade; carteiras de trabalho; carteiras de identidade do trabalhador; carteiras nacionais de habilitação (somente o modelo com foto), documentos digitais **com foto e assinatura** (e-Título, CNH digital, e RG digital) apresentados nos respectivos aplicativos oficiais.

7.10.1.Não serão considerados como documentos de identidade: certidões de nascimento, títulos eleitorais, carteiras de motorista (modelo antigo), carteiras de estudante, carteiras funcionais sem valor de identidade nem documentos ilegíveis, não-identificáveis ou danificados.

7.10.2. Não serão aceitas cópias de documentos de identidade, ainda que autenticadas, nem protocolos de entrega dedocumentos.

7.10.1. O Candidato que, por ocasião da realização das provas e das demais etapas, não apresentar o documento de identidade original, na forma definida no subitem 7.10.2 deste edital, não poderá realizá-las e será automaticamente eliminado do concurso público.

7.10.2. Não será admitido o ingresso de candidatos no local de realização das provas após o horário fixado para o seu início.

7.10.3. Não será permitida, durante a realização das provas, a comunicação entre os candidatos nem a utilização de anotações, impressos ou qualquer outro material de consulta, inclusive consulta a livros, à legislação comentada ou anotada, à súmulas, a livros doutrinários e à manuais.

7.10.4. Não será permitido, durante a realização das provas, o uso de quaisquer equipamentos que permitam o armazenamento ou a comunicação de dados e informações.

7.10.5.Não será permitido ao candidato fumar na sala de provas.

7.10.6. Não haverá segunda chamada para as provas. O não comparecimento na **Prova Objetiva** implicará na imediata eliminação do candidato.

7.10.7. Não haverá, por qualquer motivo, prorrogação do tempo previsto para a aplicação das provas em virtude do afastamento do candidato da sala onde está sendo aplicada a **Prova Objetiva**.

7.10.8. No dia de realização das provas, não serão fornecidas, por qualquer membro da equipe de aplicação das provas ou pelas autoridades presentes, informações referentes ao conteúdo e aos critérios de avaliação das provas.

7.10.9. Ao término da prova, o candidato deverá se retirar do recinto de aplicação, não lhe sendo mais permitido o acesso aos sanitários

7.10.10. Poderá ocorrer inclusão de candidato que apresente documento que demonstre a regularidade de sua inscrição. A inclusão terá caráter condicional e será, posteriormente, averiguada pelo INSTITUTO EDUCA a fim de se confirmar a sua pertinência. Constatada a improcedência da inscrição, esta será automaticamente cancelada, sendo considerados nulos todos os atos dela decorrentes, ainda que o candidato obtenha aprovação nas provas.

7.10.11. Terá sua prova de qualquer etapa anulada e será automaticamente eliminado do concurso o candidato que, durantea realização de qualquer uma das provas:

a) apresentar-se após o horário estabelecido, inadmitindo-se qualquer tolerância;
b) usar ou tentar usar meios fraudulentos ou ilegais para a sua realização;
c) for surpreendido dando ou recebendo auxílio para a execução de quaisquer das provas;
d) utilizar-se de máquinas de calcular ou equipamentos similares, livros, dicionário, notas ou impressos que não forem expressamente permitidos, telefone celular, gravador, receptor ou *pager*, ou que se comunicar com outro candidato;
e) utilizar-se de boné, chapéu, gorro ou qualquer outro acessório que impeça a visão total das orelhas;
f) utilizar-se de óculos escuros;
g) se for identificado que qualquer aparelho ou objeto está ligado ou tocar durante a prova do candidato, esta será anulada, devendo o candidato retirar-se da sala de prova, estando eliminado do Concurso Público.
h) faltar com a devida urbanidade para com qualquer membro da equipe de aplicação das provas, autoridades presentes ou candidatos;
i) fizer anotação de informações relativas às suas respostas em qualquer meio que não os permitidos;
j) afastar-se da sala, a qualquer tempo, sem o acompanhamento de fiscal;

k) ausentar-se da sala, a qualquer tempo, portando a folha de respostas ou caderno de questões;
l) descumprir as orientações contidas no caderno de provas e na folha de respostas;
m) perturbar, de qualquer modo, a ordem dos trabalhos.
n) for surpreendido com celular fora do saco plástico inviolável fornecido;
o) utilizar ou tentar utilizar meios fraudulentos ou ilegais para obter aprovação própria ou de terceiros, em qualquer etapa do Concurso Público;
p) recursar-se a ser submetido ao dectector de metal;
q) no dia de realização das provas, o INTITUTO EDUCA poderá submeter os Candidatos, quantas vezes se fizer necessário, ao sistema de detecção de metais, seja nas salas, corredores e banheiros, a fim de impedir a prática de fraude e de verificar se o Candidato está portando material não permitido;
r) ao término da prova o candidato deverá se retirar do recinto de aplicação, não lhe sendo mais permitido o ingresso nos sanitários.

7.10.12. O mínimo de permanência do candidato na sala de prova é de uma hora, após o início da mesma.

7.10.13. O período de duração das Provas Objetivas é de 03 (três) horas para todos os cargos de NÍVEL BÁSICO e MÉDIO.

7.10.14. O período de duração das Provas Objetivas é de 04 (quatro) horas para todos os cargos de NÍVEL SUPERIOR.

7.10.15. Será atribuída pontuação zero à questão de Prova Objetiva que contiver mais de uma, ou nenhuma, resposta assinalada, ou que contiver emenda ou rasura no Cartão de Respostas.

7.10.16. O candidato deverá transcrever as respostas da prova objetiva para o Cartão de Respostas que será o único documento válido para a correção. O preenchimento do Cartão de Respostas é de inteira responsabilidade do candidato, que deverá proceder de conformidade com as instruções específicas contidas na capa do Caderno de Questões. Não haverá substituição do Cartão de Respostas por erro do candidato.

7.10.17. Ao terminar a **Prova Objetiva,** o candidato entregará ao Fiscal de Sala, obrigatoriamente, o Cartão de Respostas e o Caderno de Questões.

7.10.18. Os Gabaritos, as Provas, os Resultados e demais atos do Concurso, serão disponibilizados no endereço: w*ww.cuitede mamanguape.pb*.gov.br e *www.educapb.com.br*

7.10.19. Os Resultados Finais de todas as etapas do Concurso serão publicados no Diário Oficial do Estado da Paraíba e no PORTAL DA TRASPARÊNCIA de Cuité de Mamanguape/PB.

7.11. Não será permitida a presença de candidatos armados no local de prova ou exame. No caso do candidato, ainda que policial militar ou civil, ingressar no local de realização de Prova ou Exame portando arma de fogo, deverá, após apresentação da documentação pertinente (porte de arma) à Coordenação, acautelá-la no local indicado pelo Fiscal e retirá- la ao final da Prova ou Exame, sob pena de eliminação do Concurso Público.

7.12. Se, a qualquer tempo, for constatado, por meio eletrônico, estatístico, visual, grafotécnico, procedimento administrativo ou investigação policial, ter o candidato se utilizado de processo ilícito, conduta irregular ou fraudulenta, suas provas serão anuladas e ele será automaticamente eliminado do concurso, sem exclusão da responsabilização civil e criminal pelo ato praticado.

7.13. Para segurança dos candidatos e garantia da lisura do Concurso Público, será colhida, como forma de identificação, a impressão digital dos candidatos no dia da realização de cada etapa e, quando necessário, por ocasião do ato de posse.

7.14. Legislação com entrada em vigor após a data de publicação deste Edital, assim como alterações em dispositivos legais e normativos posteriores não serão objeto de avaliação nas provas deste Concurso Público.

7.15. Caso o número de candidatos inscritos exceda à oferta de lugares adequados existentes nas Escolas e Prédios Públicos e Privados localizados na cidade de CUITÉ DE MAMANGUAPE/PB, o INSTITUTO EDUCA reserva-se o direito de alocá-los em cidades próximas para aplicação das Provas, não assumindo, entretanto, qualquer responsabilidade quanto ao transporte e alojamento desses candidatos, podendo ainda ser aplicadas tanto no turno da manhã quanto no turno da tarde, dependendo da quantidade de candidatos inscritos.

7.16. O INSTITUTO EDUCA E A PREFEITURA MUNICIPAL DE CUITÉ DE MAMANGUAPE/PB não se responsabilizarão por eventuais coincidências de datas e horários de provas e quaisquer outras atividades.

8. DA PROVA PRÁTICA – MOTORISTA "B" e "D"- CLASSIFICATÓRIA e ELIMINATÓRIA

8.1. Serão convocados para Prova Prática somente 05(cinco) vezes o número de vagas oferecidas do Cargo, respeitados os empates na última posição.

8.1. A PROVA PRÁTICA busca aferir a capacidade de adequação funcional e situacional do candidato às exigências e ao desempenho eficiente das atividades do cargo a que se propõe ocupar.

8.2. Os Candidatos **deverão** comparecer ao local designado para a prova com antecedência mínima de 30 minutos, munido de documento oficial de identidade original e a Carteira Nacional de Habilitação na categoria exigida para o cargo, devendo o documento, em questão, estar devidamente dentro do prazo de validade, de acordo com a legislação vigente (Código de Trânsito Brasileiro).

8.3. No caso de perda de documento CNH, será admitido BOLETIM DE OCORRÊNCIA com validade de até 30 dias da realização das Provas Práticas, acompanhado de comprovante de validade da CNH emitido pelo órgão de trânsito competente.

8.4. A Prova Prática será avaliada numa escala de 000 (zero) a 100 (cem) pontos. Na Prova Prática será avaliado o conhecimento do candidato em relação às atividades do cargo a que se propõe ocupar, se está o candidato **APTO ou INAPTO** a exercer satisfatoriamente suas funções.

8.5. Se o candidato for considerado APTO, a nota obtida na Prova Prática será somada aos pontos da Prova Objetiva. Caso o candidato fique abaixo da nota de corte **70(setenta) pontos**, será considerado INAPTO e automaticamente estará eliminado do Concurso.
8.6. Não haverá segunda chamada ou repetição das provas seja qual for o motivo alegado.
8.7. As Provas Práticas serão realizadas na cidade de **Cuité de Mamanguape/PB,**
8.8. O candidato que não realizar a Prova Prática será automaticamente excluído do Concurso.
8.9. O candidato será avaliado, no Exame de Direção Veicular, em função da pontuação negativa por faltas cometidas durante todas as etapas do exame, atribuindo-se a seguinte pontuação:

01	**FALTAS ELIMINATÓRIAS**	
	a) Desobedecer a sinalização semafórica e de parada obrigatória.	
	b) Avançar sobre o meio fio.	
	c) Não colocar veículo na área balizada, máximo de três tentativas, tempo estabelecido.	
	d) Avançar sobre balizamento demarcado, quando em processo de estacionamento.	
	e) Transitar em contramão de direção.	
	f) Não completar realização de todas as etapas do exame.	
	g) Avançar em via preferencial.	
	h) Provocar acidente durante a realização do exame.	
	i) Exceder a velocidade regulamentada para a via.	
	j) Cometer qualquer outra infração de trânsito de natureza gravíssima.	
02	**FALTAS GRAVES 60 (sessenta pontos negativos). Cada falta cometida pelo candidato equivale a 10 (dez) pontos.**	
	a) Desobedecer a sinalização da via, ou ao agente da autoridade de trânsito.	
	b) Não observar as regras de ultrapassagem ou de mudança de direção.	
	c) Não dar preferência de passagem que estiver ultrapassando a via transversal para onde se dirige o veículo, ou ainda, quandoo pedestre não haja concluído a travessia, mesmo que ocorra sinal verde para o veículo.	
	d) Manter a porta do veículo aberta ou semiaberta durante a prova ou parte dela	
	e) Não sinalizar com antecedência para manobra pretendida ou sinalizá-la incorretamente.	
	f) Não usar devidamente o cinto de segurança.	
PONTUAÇÃO OBTIDA PELO CANDIDATO		**PONTOS**
03	**FALTAS MÉDIAS 30(trinta pontos negativos) Cada falta cometida pelo candidato equivale a 6,0(seis) pontos.**	
	a) Interromper o funcionamento do motor, sem justa razão, após início da prova.	
	b) Usar buzina sem necessidade em local proibido.	
	c) Desengrenar o veículo nos declives.	
	d) Usar o pedal da embreagem antes de usar o pedal do freio nas frenagens.	
	e) Engrenar ou utilizar as marchas de maneira incorreta durante o processo.	
PONTUAÇÃO OBTIDA PELO CANDIDATO		**PONTOS**
04	**FALTAS LEVES 10 (dez pontos negativos) Cada falta cometida pelo candidato equivale a (2,0) pontos.**	
	a) Não ajustar devidamente os espelhos retrovisores.	
	b) Apoiar o pé no pedal da embreagem com o veículo engrenado e em movimento.	
	c) Utilizar ou interpretar incorretamente os instrumentos do painel do veículo.	
	d) Dar partida ao veículo com a engrenagem de tração ligada.	
	e) Tentar movimentar o veículo com a engrenagem de tração em ponto neutro.	
PONTUAÇÃO OBTIDA PELO CANDIDATO		**PONTOS**

8.10. DA PROVA PRÁTICA - INTÉRPRETE DE LIBRAS – DE CARÁTER CLASSIFICATÓRIA e ELIMINATÓRIA

8.10.1. Serão convocados para Prova Prática somente 05(cinco) vezes o número de vagas oferecidas para cada Cargo, **respeitados os empates na última posição**.
8.10.1. A Prova Prática busca aferir a capacidade de adequação funcional e situacional do candidato às exigências e ao desempenho eficiente das atividades do cargo a que se propõe ocupar.
8.10.2. Concorrerão à Prova de Prática para o Cargo de **Intérprete de Libras** somente os candidatos que lograrem

habilitação/aprovação na prova objetiva.

8.10.3. **A Prova Prática de Intérprete de Libras** consistirá na apresentação pessoal de, no máximo 10 (dez) minutos, com a tradução de um Texto oral em Língua Portuguesa para Libras e de um Texto em Libras para a modalidade oral da Língua Portuguesa, avaliada com base nos seguintes critérios de avaliação:

CRITÉRIOS DE AVALIAÇÃO	NOTA MÁXIMA
01 – Fluência em LIBRAS DESCRIÇÃO: Vocabulário de LIBRAS, uso dos classificadores, uso do espaço e expressão facial e corporal. Adequação semântica e sintática	30,00
02 – Estruturação Textual (LIBRAS) DESCRIÇÃO: Interpretação de texto em Língua Portuguesa/LIBRAS; Equivalência textual entre Língua Portuguesa e LIBRAS; Adequação de níveis de registros de vocabulário e de gramática em função do nível do público-alvo; Intervalo de tempo adequado entre a sinalização e a fala; Estar de acordo com os preceitos éticos do profissional	30,00
03 – Fluência em Língua Portuguesa DESCRIÇÃO: Vocabulário de Língua Portuguesa; Adequação semântica, sintática e pragmática	10,00
04 – Estruturação Textual (Língua Portuguesa) DESCRIÇÃO: Interpretação de texto em LIBRAS/Língua Portuguesa; Equivalência textual entre LIBRAS e Língua Portuguesa; Adequação de níveis de registros de vocabulário e de gramática em função do nível do público-alvo; Intervalo de tempo adequado entre a sinalização e a fala; Estar de acordo com os preceitos éticos do profissiona	30,00
	100,0

8.10.4. A Prova Prática consistirá em duas fases, sendo: **1ª FASE** –Tradução de texto em Libras para a modalidade oral da Língua Portuguesa: O candidato inicialmente assistirá a um vídeo, gravado em Libras, para familiarização do candidato. Em seguida, a gravação será reproduzida novamente e o candidato deverá realizar a tradução simultânea para a Língua Portuguesa. A tradução de Libras para a Língua Portuguesa será instantânea e na forma oral, sendo a interpretação do candidato registrada em gravação de vídeo e áudio.

8.10.5. **2ª FASE** - Tradução de texto oral em Língua Portuguesa para Libras: O candidato deverá fazer a tradução de um texto em Língua Portuguesa para Libras. Será apresentado, inicialmente, um texto em Língua Portuguesa, gravado em vídeo com áudio, para familiarização do candidato. Em seguida, a gravação será reproduzida novamente e o candidato deverá realizar a tradução simultânea para Libras, sendo a interpretação do candidato registrada em gravação de vídeo e áudio.

8.10.6. **As provas serão gravadas para fins de avaliação da Banca, e serão fornecidas aos candidatos, quando solicitadas.**

8.10.7. Os candidatos terão duas tentativas para a realização de ambas as fases da prova. Não serão permitidas pausas na reprodução dos textos fornecidos pela Banca.

8.10.8. **A Prova Prática de Intérprete de Libras** é considerada eliminatória e classificatória para todas os critérios de avaliação conforme especificado neste Edital. O candidato será considerado INAPTO numa escala de 000 (zero) a 100 (cem) pontos, quando obtiver menos de 70(setenta) pontos.

8.10.9. Se o candidato for considerado APTO, a nota obtida na Prova Prática será somada aos pontos da Prova Objetiva. Caso o candidato fique abaixo da nota de corte 70(setenta) pontos, será considerado INAPTO e automaticamente estará eliminado do Concurso.

9.DA PROVA DE TÍTULOS – CLASSIFICATÓRIA

9.10. Concorrerão à Prova de Títulos somente os candidatos de Nível Superior que lograrem habilitação/aprovação na prova objetiva.

9.11. **Serão convocados para Prova de Títulos somente 05(cinco) vezes** o número de vagas oferecidas por Cargo, respeitados os empates na última posição.

9.12. Somente apresentarão documentos para a Prova de Títulos os candidatos que, após aprovados e classificados na prova objetiva, forem convocados por meio de Edital de Convocação.

9.13. A entrega dos documentos relativos à Prova de Títulos não é obrigatória. O candidato que não entregar o Título não será eliminado do Concurso.

9.14. Não serão aceitos Títulos encaminhados fora do horário e dias estabelecidos em edital, e nem por outras vias que NÃO seja a especificada no Edital de Convocação para apresentação de Títulos.

9.15. O candidato deverá preencher e assinar formulário, no qual indicará a quantidade de títulos apresentados. Juntamente com esse formulário, deverão ser apresentadas fotocópias com páginas enumeradas e rubricadas pelo candidato, autenticadas cada título declarado, e encaminhar para endereço indicado no Edital de Convocação para apresentação de títulos.

9.16. Não serão recebidos documentos originais.

9.17. Outras informações referentes à Prova de Títulos serão constadas no Edital de Convocação.
9.18. Os documentos de Títulos que forem representados por Diplomas ou Certificados/Certidões de conclusão de curso deverão estar acompanhados do respectivo Histórico Escolar, mencionando a data da colação de grau, bem como deverão ser expedidos por Instituição Oficial ou reconhecida em papel timbrado e deverão conter carimbo e identificação da instituição e do responsável pela expedição do documento.
9.19. Os certificados expedidos em língua estrangeira deverão vir acompanhados pela correspondente tradução efetuada por tradutor juramentado ou pela revalidação dada pelo órgão competente.
9.20. Os cursos deverão estar autorizados pelos órgãos competentes.
9.21. Não serão aceitas entregas ou substituições posteriormente ao período determinado, bem como Títulos que não constem nas tabelas apresentadas neste Edital.
9.22. A pontuação da documentação de Títulos se limitará ao valor máximo de **10,0 (dez) pontos**, ainda que a soma dos valores dos títulos apresentados seja superior, os quais serão somados à nota da prova objetiva para efeito de classificação no concurso.
9.23. A prova de títulos terá caráter classificatório.
9.24. A escolaridade exigida como requisito para inscrição no concurso não será considerada como Título, mas a comprovação do Diploma e o Histórico dessa escolaridade deverão OBRIGATORIAMENTE acompanhar a documentação da Prova de Títulos.
9.25. O Candidato que NÃO apresentar o DIPLOMA referente à escolaridade mínima exigida, no QUADRO DE CARGOS E VAGAS – ITEM 2.1, não terá somada a pontuação de TÍTULOS, mas não será eliminado do Concurso.
9.26. Serão considerados Títulos somente os constantes na tabela a seguir:

QUADRO DE TÍTULOS

ITEM	TÍTULO	VALOR DE CADA TÍTULO	SOMA DOS TÍTULOS
1	**Doutorado:** Curso de Pós-Graduação Strito Sensu em nível de Doutorado, devidamente reconhecido pelo MEC, acompanhado de Histórico do Curso em qualquer área. Não serão aceitas teses ou atas em fase de revisão.	3.0	3.0
2	**Mestrado**: Curso de Pós-Graduação Strito Sensu em nível de Mestrado, devidamente reconhecido pelo MEC, acompanhado de Histórico do Curso em qualquer área. acompanhado de histórico do Curso em qualquer área. Não serão aceitas dissertações ou atas em fase de revisão.	2.0	2.0
3	**Especialização**: Título de Especialização Lato Sensu em área relacionada com o cargo a que concorre, com carga horária mínima de 360 horas, por meio de Diploma devidamente registrado no MEC, acompanhado de Histórico do Curso. NÃO serão aceitos Certificados/Históricos com temas semelhantes, e/ou mais de uma Especialização realizada no mesmo período. Nesse Caso será considerado apénas um Certificado.	1.0	1.0
4	**Certificado de Experiência em Atividade Profissional** em instituição pública ou privada em empregos/cargos DE MESMO NÍVEL DE ESCOLARIDADE E EM ÁREA QUE CONCORRE. CERTIDÃO de tempo de serviço que informe o período (com data de INÍCIO e data do FIM) e a espécie de serviço realizado, com a descrição das atividades desenvolvidas, se realizadas na área pública, acompanhada do Diploma de Conclusão de curso de Graduação e Especialização na área a que concorre.	0.5(por ano completo, sem sobreposição de tempo).	4,0
	SOMA TOTAL DOS TÍTULOS		10,0 PONTOS

9.26.2. Para receber a pontuação relativa aos títulos relacionados nos itens **1, 2 e 3** do quadro de títulos, serão aceitos somente os Diplomas e respectivos Históricos com **a carga horária**.
9.26.3. Para receber a pontuação relativa aos títulos relacionados nos itens 3 do quadro de títulos, NÃO serão aceitos Certificados/Históricos com temas semelhantes, e/ou mais de uma Especialização realizada no mesmo período. Nesse caso será considerado apénas um Certificado.
9.26.4. Para receber a pontuação relativa ao título 4 do quadro de títulos, o candidato deverá atender a uma das seguintes opções:

a) cópia da Carteira de Trabalho e Previdência Social (CTPS), acrescida de **CERTIDÃO** do empregador que informe o período (com início e fim, se for o caso) e a espécie do serviço realizado, com a descrição das atividades desenvolvidas, se\realizadas na área privada, acompanhada do Diploma de Conclusão de curso de graduação na área a que concorre.
b) CERTIDÃO de tempo de serviço que informe o período (com data de início e data do fim) e a espécie de serviço

realizado, com a descrição das atividades desenvolvidas, se realizadas na área pública, acompanhada do Diploma de Conclusão de curso de graduação na área a que concorre. A certidão ou declaração deverá apresentar também as seguintes informações: nome empresarial ou denominação social do emitente; endereço e telefones válidos; CNPJ; identificação completa do profissional beneficiado; assinatura e identificação do emitente (nome completo legível, acompanhado de função).

c) Para efeito da pontuação do **ITEM 4** do quadro de Títulos, não serão consideradas fração de ano nem sobreposição de tempo. A certidão ou declaração do órgão público onde conste a função exercida, contendo o período (com início e fim) da atividade realizada, que ateste que o candidato exerceu atividade na área do componente curricular a que concorre, com descrição das principais atividades exercidas além_das seguintes informações: designação do Órgão/Entidade da Administração Pública Direta, Autárquica ou Fundacional; endereço e telefones válidos; CNPJ; identificação completa do profissional beneficiado; assinatura e identificação do emitente (nome completo legível / cargo público ou função e matrícula no Órgão).

9.26.5. Para efeito da pontuação do item 4 do quadro de Títulos, só serão aceitas CERTIDÕES de instituições públicas emitidas pelo chefe do Setor de **Recursos Humanos e/ou Secretário/Chefe de Administração** do referido órgão e de instituições privadas emitidas pelo **Contador** responsável pela contabilidade da empresa, ou apresentação da cópia e original da Carteira de Trabalho. **Não será aceita Declaração/Certidão emitida por Proprietário(a) de Instituição Privada sem validação do Contador.**

9.26.6. Para efeito da pontuação do item 4, não será considerada Declaração ou Certidão aquela emitida por Diretor (a) Escolar ou qualquer funcionário de escola ou chefe imediato de outros órgãos.

9.26.7. Para receber a pontuação relativa ao título 4 do quadro de títulos a Certidão/declaração apresentada precisa apresentar atividades e cargo no mesmo nível de escolaridade e que esteja relacionada ao componente curricular a que o candidato concorre e que NÃO apresente tempo concomitante.

9.26.8. Cada título será considerado e avaliado uma única vez, situação em que fica vedada a cumulatividade de créditos, salvo o do ITEM 4.

9.26.9. **NÃO SERÁ COMPUTADO, COMO EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL, O TEMPO DE ESTÁGIO, TRABALHO VOLUNTÁRIO, DE MONITORIA OU DE BOLSA DE ESTUDO E RESIDÊNCIA PROFISSIONAL.**

9.26.10. Os demais candidatos aprovados na Prova Escrita Objetiva e não convocados para a **Prova de Títulos** poderão fazer parte de futuras convocações, conforme a necessidade da **Prefeitura Municipal de Cuité de Mamanguape/PB,** observando o prazo de validade do Concurso.

9.26.11. Os demais candidatos aprovados na Prova Escrita Objetiva e não convocados para a **Prova de Títulos, NÃO serão eliminados do Concurso.**

10. DA AVALIAÇÃO E RESULTADOS

10.10. O Gabarito Preliminar das Provas Objetivas será divulgado **até** 0**3 (três) dias** após a realização das Provas Objetivas.

10.11. As questões das provas objetivas serão elaboradas, incluindo competências básicas para o desempenho da leitura crítica, capacidade de compreensão de sentidos e significados, interpretação, raciocínio e análise de textos e contextos.

10.12. Questões deixadas em branco ou com mais de uma marcação e/ou rasuras não serão consideradas nem como erro nem como acerto.

10.13. Os resultados das Provas Objetivas e da Classificação Final dos Candidatos serão publicados em Editais próprios e divulgados em jornais de grande circulação no Estado, no site do INSTITUTO EDUCA e nos meios de comunicação do município de Cuité de Mamanguape.

10.14. A nota final dos candidatos nas categorias **de Nível Superior** é a somatória de pontos obtidos na **Prova Objetiva** mais pontos da **Prova de Títulos**. A nota final das demais categorias contidas no item **2.1** deste Edital são de acordo com o **ITEM 71, 7.2, 7.3 e 7.4.**

10.15. Serão considerados habilitados para os cargos de **Nível Básico e Médio** os candidatos que obtiverem média ponderada igual ou superior a **50(cinquenta por cento %) de pontos nas Provas Objetivas, não podendo obter nota igual a 0,00(ZERO) em qualquer uma das disciplinas.** Os demais candidatos serão excluídos do Concurso e NÃO terão seus nomes publicados na Relação de Resultados.

10.16. Serão considerados habilitados para os cargos de **Nível Superior** os candidatos que obtiverem média ponderada igual ou superior a **50 (cinquenta por cento%) total dos pontos nas Provas Objetivas, não podendo obter nota igual a 0,00(ZERO) em qualquer uma das disciplinas.** Os demais candidatos serão excluídos do Concurso e NÃO terão seus nomes publicados na Relação de Resultados.

10.17. O candidato pode ser enquadrado nas seguintes situações neste Concurso Público:

10.7.1. **Eliminado**, se foi eliminado por qualquer motivo, inclusive ausência.

10.7.2. **Aprovado(a)**: candidato que tenha obtido nota final que o posicione **dentre as vagas** oferecidas neste Edital;

10.7.3. **Classificado(a):** candidato que tenha obtido nota final que o posicione **após vagas** oferecidas no Edital;

10.8. Nenhum dos candidatos empatados na última posição da relação de aprovados ou de classificados será considerado reprovado nos termos deste Edital.

10.9. Na divulgação dos resultados, constarão apenas os candidatos aprovados e classificados por Cargo.

10.10. Será eliminado do Concurso o candidato que não preencher o Cartão de Respostas, de acordo com as orientações contidas no Caderno de Questões, e que venha a comprometer a leitura dos Cartões.

11. DOS CRITÉRIOS DE EMPATE E RESULTADO FINAL

11.1. A classificação dos candidatos dar-se-á na ordem decrescente das notas obtidas nas provas objetivas, por cargo de opção, sendo considerado apto o candidato que obtiver a nota igual ou superior a 50 (cinquenta por cento%) de pontos na Prova Objetiva.

11.2. Os critérios de desempate serão válidos apenas para a etapa estabelecida, não sendo validada para a etapa seguinte, pois cada etapa possui critérios estabelecidos e independes. ETAPAS: PROVAS OBJETIVAS, PROVAS DE TÍTULOS E PROVAS PRÁTICAS.

11.3. Para o Candidato ser beneficiado pelo Critério de Desempate de pertecer ao CORPO DE JURADO, é obigatório a apresentação de Certidão/Declaração e/ou outro documento emitido pela Justiça Estadual ou Federal, que comprove o efetivo exercício da Função de Jurado nas sessões do Tribunal do Juri.

11.4.

11.5. Em caso de igualdade de pontos na nota final, terá preferência, para efeito de classificação, sucessivamente, o Candidato:

11.5.1. Para os cargos de **Nível Básico - Motorista,** aquele que:

a) **Tiver idade igual ou superior a 60 anos**, até o último dia de inscrição neste concurso, conforme o art. 27, parágrafo único, da Lei Federal nº 10.741 (Estatuto da Pessoa Idosa), de 1º de outubro de 2003;
b) Obtiver maior nota na prova de Conhecimentos Específicos e Gerais;
c) Obtiver maior nota na prova de Português;
d) Obtiver maior nota na prova de Matemática;
e) Que tiver idade inferior a 60 anos;
f) **Que pertença ao Corpo de Jurado**;
g) Por sorteio.

11.5.2. Para os cargos de **Nível Médio e Técnico,** aquele que:

a) **Tiver idade igual ou superior a 60 anos**, até o último dia de inscrição neste concurso, conforme o art. 27, parágrafo único, da Lei Federal nº 10.741 (Estatuto da Pessoa Idosa), de 1º de outubro de 2003;
b) Obtiver maior nota na prova de Conhecimentos Específicos;
c) Obtiver maior nota na prova de Português;
d) Obtiver maior nota na prova de Informática;
e) Obtiver maior nota na prova de Conhecimentos Gerais;
f) Que tiver idade inferior a 60 anos;
g) **Que pertença ao Corpo de Jurado;**
h) Por sorteio.

11.5.3. Para os cargos de **Nível Superior,** aquele que:

a) **Tiver idade igual ou superior a 60 anos**, até o último dia de inscrição neste concurso, conforme o art. 27, parágrafo único, da Lei Federal nº 10.741 (Estatuto da Pessoa Idosa), de 1º de outubro de 2003;
b) Obtiver maior nota na prova de Conhecimentos Específicos;
c) Obtiver maior nota na prova de Português;
d) Obtiver maior nota na prova de Informática;
e) Obtiver maior nota na prova de Conhecimentos Gerais;
f) Que tiver idade inferior a 60 anos;
g) **Que pertença ao Corpo de Jurado;**
h) Por sorteio.

11.5.4. Em relação à pontuação na Prova Prática, em caso de igualdade na nota final de candidatos, para fins de classificação, o desempate se fará da seguinte forma:

a) **Tiver idade igual ou superior a 60 anos**, até o último dia de inscrição neste concurso, conforme o art. 27, parágrafo único, da Lei Federal nº 10.741 (Estatuto da Pessoa Idosa), de 1º de outubro de 2003;
b) Maior nota na **Prova Prática**;
c) Maior nota na **Prova Objetiva** (não leva em consideração a classificação da Prova Objetiva, apenas o valor da nota);
d) Maior idade;
e) **Que pertença ao Corpo de Jurado;**
f) Por sorteio.

11.5.5. Em relação à pontuação na Prova de títulos, em caso de igualdade na nota final de candidatos, para fins de classificação, o desempate se fará da seguinte forma:

a) **Tiver idade igual ou superior a 60 anos**, até o último dia de inscrição neste concurso, conforme o art. 27, parágrafo único, da Lei Federal nº 10.741 (Estatuto da Pessoa Idosa), de 1º de outubro de 2003;
b) Maior nota na **Prova de Títulos**;
c) Maior nota na **Prova Objetiva** (não leva em consideração a classificação da Prova Objetiva, apenas o valor da nota);
d) Maior idade;
e) **Que pertença ao Corpo de Jurado;**
f) Por sorteio.

11.6. Os candidatos habilitados serão classificados em ordem decrescente da NOTA FINAL.

12. DOS RECURSOS

12.1. Somente caberá recurso à Empresa organizadora e realizadora do Concurso, no prazo de **RESULTADOS PRELIMINARES,** contra **erros materiais** ou omissões nas respectivas etapas do certame, as quais se definem:

a) dos itens desse Edital(até a realização das Provas Objetivas);
b) ao indeferimento do requerimento da isenção do pagamento da taxa de inscrição e dos portadores de necessidades especiais;
c) às questões da prova objetiva e Gabaritos Preliminares;
d) ao resultado das Provas Objetivas;
e) ao resultado da Pontuação de Títulos;
f) ao resultado das Provas Práticas.

12.1. O prazo de interposição de recurso será de 02 (dois) dias úteis após a concretização do evento que lhes disser respeito, tendo como termo inicial o 1º dia útil subsequente à data do evento a ser recorrido.
12.2. Os recursos de todas as etapas do Concurso deverão ser encaminhados, em tempo hábil, para a **ÁREA DO CANDIDATO.**
12.2.1. Não serão aceitos recursos enviados fora do horário e dias estabelecidos em edital, e nem em outro meio **não previsto** em Edital.
12.3. Após o julgamento dos recursos sobre gabaritos e questões objetivas, os pontos correspondentes às questões eventualmente anuladas serão atribuídos a todos os candidatos, indistintamente.
12.4. Eventuais alterações de Gabarito, após análise de recursos, serão divulgadas no site da EDUCA.
12.5. Em hipótese alguma serão aceitos pedidos de revisão de recursos de gabarito oficial definitivo, bem como o resultado final das provas objetivas, práticas e de títulos.
12.6. Recursos com teor idêntico/assemelhado ou ofensivo serão preliminarmente indeferidos.
12.7. O local e procedimentos de entrega dos Recursos serão informados por meio de Edital.
12.8. A interposição dos recursos não obsta o regular andamento do Cronograma do concurso.
12.9. Caso haja procedência de recurso interposto dentro das especificações, **poderá eventualmente** alterar a classificação inicial obtida pelo candidato para uma classificação superior ou inferior ou ainda poderá ocorrer à desclassificação do candidato que não obtiver nota mínima exigida para aprovação.
12.10. A Banca Examinadora do INSTITUTO EDUCA, localizada à Rua Hilda Coutinho Lucena, 110, Miramar – João Pessoa – PB, site **www.educapb.com.br** é a última instância para recursos, sendo soberana em suas decisões, razão pela qual não caberão recursos adicionais.
12.11. O gabarito divulgado poderá ser alterado em função dos recursos impetrados e, as provas serão corrigidas de acordo com o Gabarito Oficial Definitivo.
12.12. NÃO SERÁ CONSIDERADO E NEM ANALISADO PELA BANCA EXAMINADORA RECURSO DE CANDIDATO CONTRA OUTRO CANDIDATO CONCORRENTE, AO MESMO CARGO OU A OUTRO CARGO, EM QUALQUER FASE DO CONCURSO.
12.13. A Banca Examinadora constitui última instância para recurso, sendo soberana em suas decisões, razão pela qual não caberão recursos adicionais no âmbito administrativo.

13. DA NOMEAÇÃO DOS CANDIDATOS APROVADOS

13.1. Ao Município de **Cuité de Mamanguape/PB** reserva-se o direito de proceder as nomeações, durante o período de validade do concurso, em número que atenda às necessidades do serviço, de acordo com as vagas existentes, a disponibilidade orçamentária, o limite prudencial de gastos com folha de pessoal previsto na Lei de Responsabilidade Fiscal e a conveniência da Administração.

13.2. Por ocasião da nomeação, os candidatos classificados de todos os cargos, deverão apresentar documentos originais, acompanhados de uma cópia que comprovem os requisitos para provimento que deram condições de inscrição estabelecidas abaixo:
13.3. A contratação do candidato ficará condicionada à sua classificação em todas as etapas e avaliações do Concurso Público, bem como à apresentação de original e cópia, no dia e horário agendados no Edital de Convocação, dos seguintes documentos:

13.3.1. Cópias e Originais:

a) Cédula de Identidade ou documento de identidade – 1(uma) cópia;
b) Cadastro de Pessoa Física (CPF) - 1(uma) cópia;
c) Comprovante de inscrição no PIS/PASEP, se possuir - 1(uma) cópia;
d) Certificado de Reservista, alistamento militar constando a dispensa do serviço militar obrigatório ou outro documento hábil para comprovar que o tenha cumprido ou dele tenha sido liberado, se candidato do sexo masculino - 1 (uma) cópia;
e) Título de Eleitor e último comprovante de votação/justificativa - 1 (uma) cópia;
f) Certidão de Nascimento ou de Casamento - 1 (uma) cópia;
g) Comprovante de residência que esteja no nome do candidato e que seja o mais recente - 1(uma) cópia;
h) Comprovante de escolaridade exigida no **Edital nº 001/2026 – ITEM 2.1.** para vaga - 1 (uma) cópia;
i) Registro em órgão de classe, quando exigido no Edital, mais comprovante do pagamento da anuidade - 1 (uma) cópia;
j) Carteira de Trabalho e Previdência Social (CTPS) - 1 (uma) cópia;
k) Certidão de Nascimento dos dependentes - 1 (uma) cópia.

13.3.2. Vias Originais:

a) Formulário de Acumulação de Cargos e Empregos Públicos (fornecido pela **Prefeitura de Cuité de Mamanguape/PB** no ato da posse);
b) Certidão Conjunta Negativa de Dívida Pública e Negativa da Receita Federal (disponível no site da Procuradoria da Fazenda Nacional);
c) Certidão Negativa da Justiça Federal – Cível e Criminal (disponível no site da Justiça Federal);
d) Certidão Negativa da Justiça Estadual – Cível e Criminal (disponível no site www.tjpb.jus.br);
e) Certidão Negativa de Antecedentes Criminais – Secretaria de Segurança Pública/Casa da Cidadania;
f) Declaração de não-beneficiário do seguro-desemprego;
g) Documento individual no qual constem agência bancária e conta para depósito de remuneração;
h) Exame Admissional **-** Atestado de Sanidade Física e Mental, fornecido por médico do trabalho e psiquiatra.

13.4. Obedecida à ordem de classificação, os candidatos serão submetidos a exames médicos admissionais que avaliarão sua capacidade física e mental para o desempenho das tarefas pertinentes ao cargo/função a que concorrem.
13.5. Da apresentação dos Exames de Saúde, como um dos requisitos para investidura nos Cargos do Concurso:
13.6. O candidato aprovado no Concurso de que trata este Edital será investido no Cargo se atender às seguintes exigências na data da nomeação e posse:
13.6.1. Possuir aptidão física e pleno gozo da saúde mental necessários ao exercício das atribuições do cargo, conforme Parecer do Exame Clínico do Médico do Trabalho e do Psiquiatra, com data que será estabelecida em Edital de convocação.
13.7. Não serão aceitos, no ato da nomeação, protocolos ou fotocópias sem o acompanhamento dos documentos originais exigidos.
13.8 O candidato classificado se obriga a manter atualizado o endereço perante os arquivos da **Prefeitura Municipal de Cuité de Mamanguape/PB.**
13.9. Os candidatos classificados serão nomeados pelo regime estatutário, sujeitos ao período de 03 (três) anos de estágio probatório, conforme legislação nacional.

14. DA HOMOLOGAÇÃO DO CERTAME

14.1. O Resultado Final do Concurso, depois de decididos todos os recursos, caso interpostos, e depois de comprovada a sua regularidade que será demonstrada através de relatório sucinto, que será encaminhado pelo INSTITUTO EDUCA **ao Prefeito Constitucional do Município de Cuité de Mamanguape/PB** que o **HOMOLOGARÁ O RESULTADO DO CONCURSO** e fará publicar nos meios de comunicação devidos.

15. DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

15.1. O concurso terá validade de 01 (um) ano, contados da data de sua homologação, podendo ser prorrogado a critério do Poder Executivo Municipal, por igual período.
15.2. Os atos, convocações, avisos e resultados relativos especificamente às etapas do presente concurso, de que trata o subitem deste Edital, serão publicados no site do INSTITUTO EDUCA e no endereço/ site da Prefeitura de Cuité de Mamanguape/PB.
15.3. Serão publicados apenas os resultados dos candidatos que lograrem classificação no Concurso.

15.4. Não serão fornecidas, por telefone, informações a respeito de datas, erros de preenchimento no formulário de inscrição, locais e horário de realização das provas. O candidato deverá observar rigorosamente os Editais e os Comunicados divulgados no site www.educapb.com.br.

15.5. A Prefeitura Municipal de Cuité de Mamanguape/PB e o INSTITUTO EDUCA não se responsabilizam por quaisquer despesas de locomoção, alimentação, hospedagem ou afins que se deem em virtude deste Certame

15.6. Não será fornecido ao candidato qualquer documento comprobatório de classificação no concurso, valendo para esse fim, a homologação publicada no Site da Prefeitura de Cuité de Mamanguape/PB, no site do INSTITUTO EDUCA ASSESSORIA e em jornal de circulação no Estado.

15.7. A inexatidão das afirmativas e/ou irregularidades dos documentos apresentados, mesmo que verificadas a qualquer tempo, em especial na ocasião da nomeação, acarretarão a nulidade da inscrição e desqualificação do candidato com todas as suas decorrências, sem prejuízo de medidas de ordem administrativa, civil e criminal.

15.8. Caso o candidato esteja impossibilitado de apresentar, no dia de realização das provas, documento de identidade original, por motivo de perda, roubo ou furto, deverá ser apresentado documento que ateste o REGISTRO DA OCORRÊNCIA em órgão policial, expedido há, no máximo, 30(trinta) dias.

15.9. Caberá ao Prefeito a Homologação dos Resultados Finais do Concurso Público.

15.10. Os itens deste Edital poderão sofrer eventuais alterações, atualizações ou acréscimos enquanto não consumada o processo final do certame, todos feitos através de Edital.

15.11. O candidato deverá comparecer ao local designado para a realização das provas com antecedência mínima de **uma hora** do horário fixado para seu início. Não será permitido o uso de lápis, lapiseira/grafite, marca-texto e(ou) borracha durante a realização das provas.

15.12. Os aprovados que vierem a ingressar no quadro de provimento efetivo do Município estarão sujeitos as mudanças de alterações da Legislação Municipal, Estadual e Federal, incluindo jornada de trabalho e estrutura da carreira correspondente ao que estes preceituam, inclusive com alterações que vierem a se efetivar.

15.13. Não será permitido, durante a realização das provas, lápis, lapiseira ou borracha.

15.14. Será eliminado do Concurso o candidato que, durante a realização das provas, for surpreendido portando aparelhos eletrônicos, tais como: bip, telefone celular, walkman, agenda eletrônica, notebook, receptor, gravador, máquina de calcular, máquina fotográfica, etc., bem como óculos escuros, chapéu, boné, gorro etc.

15.15. Se, a qualquer tempo, for constatado, por meio eletrônico, estático, visual, grafológico ou por investigação policial, ter o candidato utilizado processo ilícito, suas provas serão anuladas e ele será automaticamente eliminado do Concurso Público.

15.16. A Empresa Educa não se responsabiliza por perdas ou extravios de objetos ou de equipamentos eletrônicos ocorridos durante a realização das provas nem por danos neles causados.

15.17. Distribuídos os Cadernos de Questões aos candidatos e, na hipótese de verificarem-se falhas de impressão, **o Coordenador do Pólo**, antes do início da prova, diligenciará no sentido de:

a) substituir os Cadernos de Questões defeituosos;

b) em não havendo número suficiente de Cadernos para a devida substituição, procederá à leitura dos itens onde ocorreram falhas, usando para tanto, um Caderno de Questões completo;

c) se a ocorrência for verificada após o início da prova, o Coordenador do Pólo estabelecerá prazo para compensação do tempo usado para regularização do caderno.

15.18. Além dos candidatos aprovados dentro do número de vagas ofertadas neste edital, os demais aprovados no concurso público integrarão lista que será utilizada em função da necessidade da **Prefeitura Municipal de Cuité de Mamanguape /PB,** através das Secretarias,enquanto da vigência da validade do presente Certame.

15.19. Qualquer item do Edital poderá sofrer alterações ou atualizações, enquanto não consumada a providência ou evento que lhes disser respeito, ou até a data da convocação dos candidatos para a etapa correspondente, circunstância que será mencionada por meio de Edital a ser publicado.

15.20. Compete exclusivamente ao candidato certificar-se de que cumpre os requisitos estabelecidos pela Prefeitura Municipal de **Cuité de Mamanguape/PB** para concorrer às vagas, sob pena de, caso selecionado, perder o direito à vaga.

15.21. É de responsabilidade exclusiva do candidato a observância dos procedimentos e dos prazos estabelecidos pelas normas que regulamentam o Concurso Público de que trata este Edital, bem como a verificação dos documentos exigidos e as respectivas datas e horários de realização das provas.

15.22. Até a homologação do concurso, qualquer ato que caracterize modificações nas publicações das atividades do Certame, será realizado por meio de edital, com ampla publicação e acesso aos candidatos.

15.23. A aprovação e classificação no Concurso geram para o candidato apenas expectativa de direito à admissão.

15.24. À Prefeitura Municipal de Cuité de Mamanguape/PB reserva-se o direito de proceder as admissões em número que atenda ao interesse e às necessidades do serviço, de acordo com a disponibilidade orçamentário-financeira e o número de vagas existentes.

15.25. Prescreverá em 01 (um) ano, a contar da data em que for publicada a homologação do resultado final, o direito de ação contra quaisquer atos relativos a este Concurso Público.

15.26. Decorridos 180 (cento e oitenta) dias, os cadernos de provas, os cartões de respostas e o material utilizados na realização do Concurso serão insiderados, mas resguardando as informações em processo de digitalização, e aos cuidados da Empresa.

15.27. Não serão considerados requerimentos, reclamações, notificações extrajudiciais ou quaisquer outros instrumentos similares, cujo teor seja objeto de recurso apontado neste Edital.

15.28. O candidato aprovado e classificado, ao entrar em exercício, fica sujeito a um período de **Estágio Probatório,** nos termos da legislação vigente, com o objetivo de apurar os requisitos necessários à **SUA CONFIRMAÇÃO, OU NÃO, NO CARGO PARA O QUAL FOI NOMEADO.**

15.29. As ocorrências não previstas neste Edital, os casos omissos e os casos duvidosos serão resolvidos, em caráter irrecorrível, pela Banca Examinadora do INSTITUTO EDUCA em conjunto com a Comissão do Concurso Público.

15.30. A inscrição do candidato ao Concurso Público implica o conhecimento e a aceitação tácita das condições estabelecidas no presente Edital e das instruções específicas para o cargo, das quais não poderá alegar desconhecimento.

15.31. Não serão fornecidos a terceiros informações e documentos pessoais de candidatos, em atenção ao disposto no art. 31 da Lei nº 12.527, de 18 de novembro de 2011.

15.32. Não serão aplicadas provas em local, data ou horário diferentes dos predeterminados em edital ou em comunicado.

15.33. Não será admitido ingresso de candidato no local de realização das provas após o horário fixado para seu início.

15.34. O candidato deverá permanecer **obrigatoriamente** no local de realização das provas por, no mínimo, **uma hora** após o início das provas.

15.35. Não haverá segunda chamada para a realização das provas. O não comparecimento ao local de realização das provas nos dias e horários determinados implicará a eliminação automática do candidato do Concurso.

15.36. O INSTITUTO EDUCA manterá um marcador de tempo em cada sala de provas para fins de acompanhamento pelos candidatos.

15.37. Sob pena de ser eliminado do concurso, antes de entrar na sala de provas, o candidato deverá guardar, em embalagem porta-objetos fornecida pela equipe de aplicação, **obrigatoriamente desligados**, telefone celular e qualquer outro equipamento eletrônico relacionado neste edital.

15.38. Durante toda a permanência do candidato na sala de provas, o seu telefone celular, assim como qualquer equipamento eletrônico, **deve permanecer obrigatoriamente desligado e acondicionado na embalagem porta-objetos lacrada, com todos os aplicativos, funções e sistemas desativados e desligados, incluindo alarmes**. O candidato será eliminado do concurso caso o seu telefone celular ou qualquer equipamento eletrônico entre em funcionamento, mesmo sem a sua interferência direta, durante a realização das provas.

15.39. A embalagem porta-objetos devidamente lacrada pelo candidato deverá ser mantida embaixo da carteira até o término da PROVA.

15.40. O INSTITUTO EDUCA não se responsabilizará por perdas ou extravios de objetos ou de equipamentos eletrônicos ocorridos durante a realização das provas nem por danos a eles causados.

15.41. No dia de realização das provas, o Instituto Educa poderá submeter os candidatos ao sistema de detecção de metal nas salas, corredores e banheiros, a fim de impedir a prática de fraude e de verificar se o candidato está portando material não permitido.

15.42. O INSTITUTO EDUCA E O MUNICÍPIO DE CUITÉ DE MAMANGUAPE se reservam o direito de promover as correções que se fizerem necessárias, em qualquer fase do concurso público ou posteriormente, em razão de atos ou fatos não previstos, respeitadas as normas e os princípios legais, incluindo necessidades excepcionais da Administração Pública de alterar o CRONOGRAMA.

15.43. A Comissão de Acompanhamento e Fiscalização do Concurso Público, bem como o INSTITUTO EDUCA, poderão alterar as datas apresentadas no Anexo I, caso seja necessário, sem que haja ressarcimento da taxa de inscrição de quaisquer dos Candidatos inscritos.

15.44. Quaisquer alterações nas regras fixadas neste Edital somente poderão ser feitas por meio de outro Edital.

Cuité de Mamanguape - PB, em 20 de outubro de 2026

Hélio Severino de Souza
Prefeito Constitucional

CONCURSO PÚBLICO DE PROVAS E TÍTULOS - EDITAL Nº. 001/2026 - ABERTURA DE INSCRIÇÕES

CRONOGRAMA PROVISÓRIO DE ATIVIDADES DO CONCURSO - RETIFICADO

ATIVIDADES DO CONCURSO PÚBLICO	PERÍODO PROVISÓRIO
REALIZAÇÃO DAS PROVAS OBJETIVAS –NÍVEL BÁSICO E MÉDIO – TURNO MANHÃ.	01/11/2026
REALIZAÇÃO DAS PROVAS OBJETIVAS – NÍVEL SUPERIOR – TURNO TARDE.	01/11/2026
DIVULGAÇÃO DO GABARITO PRELIMINAR	03/11/2026
DIVULGAÇÃO DO GABARITO DEFINITIVO.	24/11/2026
DIVULGAÇÃO DO RESULTADO PRELIMINAR DAS PROVAS OBJETIVAS.	24/11/2026
DIVULGAÇÃO DO RESULTADO FINAL DAS PROVAS OBJETIVAS.	07/12/2026
ENTREGA DE DOCUMENTOS DA PROVA DE TÍTULOS.	10 e 11/12/2026
DIVULGAÇÃO DO RESULTADO PRELIMINAR DAS PROVAS DE TÍTULOS.	06/01/2027
DIVULGAÇÃO DO RESULTADO OFICIAL DAS PROVAS DE TÍTULOS.	20/01/2027
REALIZAÇÃO DAS PROVAS PRÁTICAS	13/12/2026
DIVULGAÇÃO DO RESULTADO PRELIMINAR DAS PROVAS PRÁTICAS	18/12/2026
DIVULGAÇÃO DO RESULTADO OFICIAL DAS PROVAS PRÁTICAS	22/12/2026
RESULTADO FINAL DO CONCURSO.	25/01/2027

CONCURSO PÚBLICO DE PROVAS E TÍTULOS - EDITAL Nº. 001/2026 - ABERTURA DE INSCRIÇÕES

ANEXO II

ATRIBUIÇÕES DOS CARGOS – RETIFICAÇÃO

INCLUSÃO DAS ATRIBUIÇÕES DO CARGO DE AGENTE FISCAL DE VIGILÂNCIA.

AGENTE DE COMBATE ÀS ENDEMIAS
O Agente de Combate as Endemias tem como atribuição de atividades vigilância, prevenção e controle de doenças e promoção de saúde, mediante ações domiciliares ou comunitárias, individuais ou coletivas, desenvolvidas em conformidade com as normas técnicas de saúde e de segurança pertinentes e com as diretrizes do SUS e sob supervisão da Secretaria Municipal de Saúde.

AGENTE COMUNITÁRIO DE SAÚDE
Desenvolver ações de prevenção de doenças, promoção da saúde e acompanhamento das famílias da área de atuação, em conformidade com as diretrizes do Sistema Único de Saúde - SUS e da Estratégia Saúde da Família; Realizar visitas domiciliares periódicas para cadastramento, atualização de dados e acompanhamento das condições de saúde da população; Orientar famílias quanto à utilização dos serviços de saúde disponíveis no Município; Acompanhar gestantes, crianças, idosos, pessoas com doenças crônicas e indivíduos em situação de vulnerabilidade social; Desenvolver atividades educativas individuais e coletivas voltadas à promoção da saúde e prevenção de doenças; Identificar situações de risco à saúde da comunidade, encaminhando as informações à equipe técnica competente; Participar de campanhas de vacinação, combate às endemias e demais ações de saúde pública promovidas pela Secretaria Municipal de Saúde; Alimentar sistemas de informação da atenção básica e elaborar registros das atividades realizadas; Participar de reuniões, treinamentos e programas de capacitação promovidos pela Administração Pública Municipal; Executar outras tarefas compatíveis com o cargo, nos termos da legislação federal aplicável.

ASSISTENTE SOCIAL
Elaboração de políticas, de diretrizes e de programas sociais; Elaboração de projetos de pareceres de informações e de relatórios; Atendimento e orientação social aos servidores; Acompanhamento sócio-funcional e familiar dos servidores; Participação em atividades internas e externas relacionadas à prevenção das doenças e à promoção da saúde e do bem estar; Estudos e pesquisas sobre as necessidades problemáticas que interferem no desenvolvimento sócio funcional dos servidores; Fornecimento, ao município, de subsídios para o planejamento da administração e o desenvolvimento dos recursos humanos da Prefeitura; Gestão de benefícios; assistência nas situações de desadaptação e de reabilitação funcional; Atendimento ao público interno e externo; trabalhos que exijam conhecimentos básicos de informática, inclusive digitação; Realização de outras atividades inerentes à área de atuação e/ou forma especializada.

AUDITOR DE TRIBUTOS
Atribuições Sumárias: Fiscalizar tributos; Realizar levantamentos fiscais e contábeis de contribuintes pessoas físicas e jurídicas, realizar estudos sobre a política de arrecadação, lançamento e cobrança de tributos municipais; lavrar notificações, autos de infração e outros termos pertinentes; Fiscalizar, lançar e constituir créditos tributários, fazer cobranças, proceder à sua revisão de ofício, homologar aplicar as penalidades previstas na legislação e proceder à revisão das declarações efetuadas pelos sujeitos passivos; Controlar, executar e aperfeiçoar procedimentos de auditoria, diligência, com vistas a verificar o efetivo cumprimento das obrigações tributárias dos sujeitos passivos; Supervisionar o compartilhamento de cadastros e informações fiscais com as demais administrações tributárias da União, dos Estados e outros Municípios, quando assim definido em lei ou convênio; Planejar, coordenar, supervisionar e exercer, observada a competência específica de outros órgãos, as atividades de repressão à sonegação fiscal,

ocultação de bens, direitos e valores; Analisar, elaborar e decidir em processos administrativos fiscais, nas respectivas esferas de competência, inclusive os relativos ao reconhecimento de direito creditório, à solicitação de retificação de declaração, à imunidade, suspensão, exclusão e extinção de créditos tributários; Participar de órgãos de julgamento singulares ou colegiados relacionados à Administração Tributária; Emitir pareceres de caráter tributário, inclusive em processos de consulta, bem como elaborar minutas de atos normativos e manifestar-se sobre projetos de lei referentes a matéria tributária; Elaborar cálculos de exigências tributárias e prestar assistência aos órgãos encarregados da representação judicial do Municipal; Acompanhar e informar os débitos vencidos e não pagos para a inscrição na Dívida Ativa, bem como planejar, coordenar, supervisionar e controlar as atividades de fiscalização, arrecadação e de cobrança dos impostos, taxas e contribuições de competência municipal; Realizar pesquisas e investigações relacionadas às atividades de inteligência fiscal; Examinar documentos, livros e registros dos sujeitos passivos sujeitos à administração tributária municipal; Assessorar as autoridades superiores de outras Secretarias Municipais ou de outros órgãos da Administração e prestar-lhes assistência especializada, com vista à formulação e à adequação da política tributária ao desenvolvimento econômico; Coordenar, participar e implantar projetos, planos ou programas de interesse da Administração Tributária; Apresentar estudos e sugestões para o aperfeiçoamento da legislação tributária municipal e para o aprimoramento ou implantação de novas rotinas e procedimentos; Avaliar e especificar sistemas e programas de informática relativos às atividades de lançamento, arrecadação, cobrança e controle de tributos e contribuições; Informar processos e demais expedientes administrativos, bem como realizar análises de natureza econômica ou financeira relativas às atividades de competência tributária do Município; Exercer as atividades de orientação ao contribuinte quanto à interpretação da legislação tributária e ao exato cumprimento de suas obrigações fiscais; Atender o contribuinte; Realizar inspeções, vistorias, levantamentos e avaliações.

AUXILIAR DE SAÚDE BUCAL UBS

Proceder à desinfecção e esterilização de materiais e instrumento utilizados; Sob supervisão do cirurgião dentista ou do THD, realizar procedimentos educativos e preventivos aos usuários, individuais ou coletivos, como evidenciação de placa bacteriana, escovação supervisionada, orientações de escovação, uso de fio dental; Preparar e organizar o instrumental e materiais (sugador, espelho, sonda, etc.) necessário para o trabalho; Instrumentalizar o cirurgião dentista ou THD durante a realização de procedimentos clínicos (trabalho a quatro mãos); Agendar o paciente e orientá-lo ao retorno e à preservação do tratamento; Acompanhar e desenvolver trabalhos com a equipe de Saúde da Família no tocante à saúde bucal; Executar outras tarefas compatíveis com o cargo.

EDUCADOR SOCIAL DO PCF

Planejar, executar e monitorar visitas periódicas às famílias, adaptando as ações às necessidades de cada lar. Apoiar o Desenvolvimento Infantil: Utilizar atividades lúdicas e brinquedos para estimular habilidades cognitivas, motoras, socioafetivas e de linguagem em crianças de 0 a 6 anos. Fortalecimento de Vínculos: Orientar os cuidadores sobre formas de cuidado, educação e proteção, promovendo o afeto e a parentalidade positiva. Monitoramento e Busca Ativa: Identificar e registrar demandas das famílias, incluindo a identificação de gestantes e crianças em situação de vulnerabilidade para inclusão no programa. Articulação com a Rede: Apoiar o acesso das famílias a serviços de saúde, educação e assistência social (CRAS/CREAS), promovendo a intersetorialidade. Preencher relatórios sobre as visitas realizadas, avaliando o desenvolvimento das atividades e o progresso da família O trabalho é focado na prevenção e na garantia de direitos, buscando o bem-estar e o fortalecimento das funções protetivas da família.

ENFERMEIRO PLANTONISTA

Planejar, organizar, coordenar, executar e avaliar os serviços de assistência de enfermagem durante os plantões nas unidades de saúde do Município; Realizar consultas de enfermagem, acolhimento e classificação de risco, observando os protocolos clínicos e diretrizes do Sistema Único de Saúde - SUS; Prestar assistência integral aos pacientes em situações de urgência, emergência e atendimento ambulatorial; Administrar medicamentos e realizar procedimentos de enfermagem de maior complexidade, conforme prescrição médica e normas técnicas aplicáveis; Supervisionar, orientar e acompanhar as atividades desenvolvidas pelos Técnicos de Enfermagem e demais auxiliares da equipe; Elaborar relatórios, pareceres, registros e prontuários referentes aos atendimentos realizados; Participar de campanhas de vacinação, programas de prevenção de doenças e promoção da saúde; Controlar materiais, medicamentos e equipamentos utilizados durante os plantões; Participar de reuniões, treinamentos e programas de educação permanente promovidos pela Secretaria Municipal de Saúde; Cumprir e fazer cumprir normas técnicas, éticas, sanitárias e administrativas inerentes ao exercício profissional; Executar outras atividades correlatas compatíveis com o cargo e regulamentadas pelo Conselho Federal de Enfermagem.

FISIOTERAPEUTA

Analisar aspectos sensório-motores, percepto-cognitivos e sócio-culturais dos pacientes; Traçar plano terapêutico; Preparar ambiente terapêutico; Prescrever atividades; Preparar material terapêutico; Operar equipamentos e instrumentos de trabalho; Estimular cognição e o desenvolvimento neuro-psicomotor normal por meio de procedimentos específicos; Estimular percepção táctil-cinestésica; Reeducar postura dos pacientes; Prescrever, confeccionar e adaptar órteses, próteses e adaptações; Acompanhar evolução terapêutica; Reorientar condutas terapêuticas; Estimular adesão e continuidade do tratamento; Indicar tecnologia assistiva aos pacientes; Eleger procedimentos de habilitação; Habilitar funções percepto-cognitivas, sensório-motoras, neuro-músculo-esqueléticas e locomotoras; Aplicar procedimentos de habilitação pós-cirúrgico; Aplicar procedimentos específicos de reabilitação em UTI; Aplicar técnicas de tratamento de reabilitação; Aplicar procedimentos de reeducação pré e pós-parto; Habilitar funções intertegumentares; Ensinar técnicas de autonomia e independência em atividades de vida diária (AVD), em atividades de vida prática (AVP), em atividades de vida de trabalho (AVT) e em atividades de vida de lazer (AVL); Executar outras tarefas de mesma natureza e nível de complexidade associadas ao ambiente organizacional.

FISCAL DE TRIBUTOS

Constituir créditos tributários pelo lançamento relativo aos tributos municipais, nos termos da lei; controlar, executar e aperfeiçoar procedimentos de auditoria, diligência, perícia e fiscalização, objetivando verificar o cumprimento das obrigações tributárias do sujeito passivo; lacrar imóveis, gavetas, cofres, compartimentos, computadores e assemelhados onde, presumivelmente, estejam guardados livros, documentos , programas, arquivos ou outros objetos de interesse fiscal; exigir a apresentação de livro, documento, programa, arquivo magnético ou outros objetos de interesse da fiscalização, mediante notificação; avaliar regime ou sistema especial de fiscalização ou arrecadação, assim definidos na legislação tributária municipal; supervisionar o compartilhamento de cadastros e informações fiscais com as demais administrações tributárias da União, dos Estados e outros Municípios, mediante lei ou convênio; supervisionar o credenciamento de usuários de sistemas tributários informatizados; avaliar e especificar os parâmetros de tratamento de informação, com vistas às atividades de lançamento, arrecadação, cobrança e controle de tributos e contribuições; planejar, coordenar, supervisionar e exercer, observada a competência específica de outros órgãos, as atividades de repressão à sonegação fiscal, ocultação de bens, direitos e valores; desconsiderar atos ou negócios jurídicos praticados com a finalidade de dissimular a ocorrência do fato gerador do tributo ou a natureza dos elementos constitutivos da obrigação tributária; analisar, elaborar e proferir réplicas, pareceres e cálculos em processos administrativos relacionados à matéria tributária no âmbito municipal; supervisionar as atividades de disseminação de informações ao sujeito passivo, visando a simplificação do cumprimento das obrigações tributárias e à formalização de processos; prestar assistência aos órgãos encarregados da representação judicial do Município; informar os débitos vencidos e não pagos para a inscrição na Dívida Ativa antes do termo prescricional; planejar, coordenar, supervisionar e controlar as atividades de fiscalização, arrecadação e de cobrança dos tributos municipais; realizar pesquisas e investigações relacionadas às atividades de inteligência fiscal; relatar crimes de sonegação fiscal ou contra a ordem tributária; avaliar e especificar sistemas e programas de informática relativos às atividades de lançamento, arrecadação, cobrança e controle de tributos de contribuições; solicitar informações sobre o andamento de ações judiciais que envolvam a matéria tributária; realizar análises de natureza contábil, econômica ou financeira, relativas às atividades de competência tributária do Município; exercer as atividades de orientação ao contribuinte quanto à interpretação da legislação tributária e ao exato cumprimento de suas obrigações fiscais; processos e demais expedientes administrativos; atender e orientar o contribuinte em matéria tributária; exercer a fiscalização prevista no Código de Posturas do Município e nas diversas disposições legais nas quais não constem expressamente a autoridade competente para a finalidade; exercer a fiscalização prevista na legislação que rege o comércio ambulante, em suas diversas modalidades; apoiar tecnicamente as revisões periódicas da planta genérica de valores; prestar assistência em auditorias em outros órgãos da Administração Direta e Indireta, quando requisitado; exercer o acompanhamento e a aferição da DIPAM, Declaração para o Índice de Participação dos Municípios na arrecadação do ICMS; realizar plantões fiscais fora do horário da jornada de serviço, quando convocado pelos superiores; executar outras tarefas da mesma natureza ou nível de complexidade, associadas à sua especialidade e área de trabalho.

AGENTE FISCAL DE VIGILÂNCIA

Fiscalizar permanentemente os estabelecimentos comerciais, industriais, prestadores de serviços, feiras livres e locais públicos ou privados que produzam, manipulem, armazenem, transportem ou comercializem produtos de interesse da saúde pública; Fiscalizar a prestação de serviços privados e públicos de esgotamento sanitário e serviços de recolhimento/transporte de resíduos e limpa-fossa, exigindo o devido licenciamento ambiental e sanitário dos prestadores; Executar ações de controle e combate à poluição dos recursos hídricos municipais, identificando e notificando o lançamento indevido de efluentes ou a existência de ligações clandestinas de esgoto nas redes de águas

pluviais; Lavrar autos de infração, termos de notificação, autos de apreensão, interdição e imposição de penalidades administrativas sanitárias, nos termos da legislação sanitária vigente.

FONOAUDIÓLOGO

Atender pacientes para prevenção, habilitação e reabilitação, utilizando protocolos e procedimentos específicos de fonoaudiologia; Tratar de pacientes; Efetuar avaliação e diagnóstico fonoaudiológico; Orientar pacientes e familiares; Desenvolver programas de prevenção, promoção da saúde e qualidade de vida; Assessorar nas atividades de ensino, pesquisa e extensão; Executar outras tarefas de mesma natureza e nível de complexidade associadas ao ambiente organizacional.

INTÉRPRETE DE LIBRAS

Interpretar/reverberar o conteúdo falado pelo professor para Libras (e vice-versa) durante aulas, atividades e avaliações; Converter materiais didáticos (vídeos, slides, textos) para Libras e legendas, quando necessário; Assessorar o professor em planejamento de atividades inclusivas, adaptando estratégias e recursos. Acompanhar o aluno surdo em sala, garantindo participação, dúvidas e interação com colegas; Garantir confidencialidade, ética e respeito à identidade linguística do aluno; Colaborar com a equipe pedagógica para monitorar o progresso do aluno e ajustar o suporte.

MÉDICO

Planejamento e execução de programas de educação para saúde; Realização de consultas e exames médicos ambulatoriais e emergenciais; Avaliação de exames complementares; inspeção de saúde para efeitos de: posse, concessão de licença médica, aposentadoria por invalidez, readaptação e outros, emitindo laudo médico e pareceres; Realização de visitas domiciliares ou em dependências hospitalares, para exame de estado de saúde; Remoção de pacientes para instituições hospitalares em casos de emergência; Avaliação de atestados médicos; Participação em atividades internas e externas relacionadas à prevenção de doenças e à promoção de saúde e do bem estar; realização de perícias médicas, individualmente ou em junta médica; Homologação, se for o caso, de atestados expedidos por médicos externos ao quadro da Prefeitura Municipal; Elaboração de projetos, pareceres, de informações e de relatórios; Realização de outras atividades inerentes à área de atuação e/ou formação especializada publicada no Edital do Concurso Público.

MOTORISTA

Dirigir automóvel de transporte de pessoas ou carga, tipo; passeio, ônibus, caminhão ou camioneta, dentro ou fora do perímetro urbano e suburbano; transpor alunos e/ou servidores do Município; transportar cargas, entregando-as nos locais de serviço ou de depósito; carregar, descarregar e conferir mercadorias transportadas; e cuidar da manutenção do veículo e fazer-lhe pequenos reparos; desempenhar tarefas afins.

NUTRICIONISTA DA SAÚDE

Prestar assistência nutricional a indivíduos e coletividades (sadios e enfermos); Organizar, administrar e avaliar unidades de alimentação e nutrição; Efetuar controle higiênico-sanitário; Participar de programas de educação nutricional; Estruturar e gerenciar serviços de atendimento ao consumidor de indústrias de alimentos e ministrar cursos; Assessorar nas atividades de ensino, pesquisa e extensão; Prestar assistência nutricional a indivíduos e/ou coletividades (sadios ou enfermos); Identificar população-alvo; Participar de diagnóstico interdisciplinar; Realizar inquérito alimentar; Coletar dados antropométricos; solicitar exames laboratoriais; interpretar indicadores nutricionais; Calcular gasto energético; identificar necessidades nutricionais; realizar diagnóstico dietético-nutricional; estabelecer plano de cuidados nutricionais; realizar prescrição dietética; Prescrever complementos e suplementos nutricionais; Registrar evolução dietoterápica em prontuário; conferir adesão à orientação dietético-nutricional; orientar familiares; prover educação e orientação nutricional; Elaborar plano alimentar em atividades físicas; Planejar cardápios; Confeccionar escala de trabalho; Selecionar fornecedores; Selecionar gêneros perecíveis, não perecíveis, equipamentos e utensílios; Supervisionar compras, recepção de gêneros e controle de estoque; Transmitir instruções à equipe; Supervisionar pessoal operacional preparo e distribuição das refeições; Executar outras tarefas de mesma natureza e nível de complexidade associadas ao ambiente organizacional.

NUTRICIONISTA DA EDUCAÇÃO

Planejar, coordenar, supervisionar e avaliar as ações de alimentação e nutrição no âmbito da rede municipal de ensino; Elaborar cardápios balanceados e adequados às necessidades nutricionais dos alunos, observando as diretrizes do Programa Nacional de Alimentação Escolar - PNAE; Acompanhar o preparo, armazenamento, distribuição e controle da alimentação escolar; Fiscalizar as condições higiênico-sanitárias das cozinhas, depósitos e unidades escolares; Orientar e capacitar merendeiras e demais profissionais envolvidos na manipulação de alimentos; Desenvolver ações de educação alimentar e nutricional junto aos estudantes, profissionais da educação e famílias; Elaborar relatórios,

pareceres técnicos e documentos inerentes à sua área de atuação; Participar de processos licitatórios relacionados à aquisição de gêneros alimentícios, emitindo pareceres técnicos quando necessário; Realizar avaliação nutricional e acompanhar estudantes com necessidades alimentares específicas; Participar de programas, projetos e ações Inter setoriais promovidas pela Administração Municipal; Executar outras tarefas compatíveis com o cargo e regulamentadas pelo Conselho Federal de Nutricionistas.

PSICÓLOGO DA EDUCAÇÃO

Desenvolver atividades de acompanhamento psicológico e psicossocial voltadas aos alunos da rede municipal de ensino; Realizar avaliações psicológicas, atendimentos individuais e coletivos, escuta qualificada e encaminhamentos quando necessários; Atuar em conjunto com professores, gestores escolares, famílias e equipes multidisciplinares visando ao fortalecimento do processo de ensino-aprendizagem; Desenvolver ações preventivas relacionadas à saúde mental, inclusão escolar, combate à evasão e fortalecimento dos vínculos escolares e familiares; Participar da elaboração, implementação e avaliação de programas e projetos educacionais voltados ao desenvolvimento integral dos estudantes; Elaborar relatórios, pareceres, estudos e documentos técnicos inerentes à sua área de atuação; Orientar profissionais da educação quanto às demandas emocionais e comportamentais apresentadas pelos alunos; Promover palestras, campanhas e ações educativas no ambiente escolar; Participar de reuniões pedagógicas, capacitações e atividades promovidas pela Secretaria Municipal de Educação; Cumprir normas éticas e técnicas inerentes ao exercício profissional; Executar outras atividades correlatas compatíveis com o cargo e regulamentadas pelo Conselho Federal de Psicologia.

PSICÓLOGO DA SAÚDE

Diagnóstico psicológico; Atendimento psicoterapêutico individual ou em grupo, à família, à criança, à gestante; Tratamento de debilidade emocional; Acompanhamento e orientação psicológica; Atuação em programas de educação para a saúde; Elaboração e análise de programas, de projetos, de pareceres, de informações, de relatórios e de outros documentos; Trabalhos que exijam conhecimentos básicos de informática, inclusive digitação; Realização de outras atividades inerentes à área de atuação e/ou formação especializada.

ODONTÓLOGO UBS

Realizar levantamento epidemiológico para traçar o perfil de saúde bucal da população adscrita; Realizar os procedimentos clínicos definidos na Norma Operacional Básica do Sistema Único de Saúde-NOB/SUS 96 - e na Norma Operacional Básica da Assistência à Saúde (NOAS); Realizar o tratamento integral, no âmbito da atenção básica para a população adscrita; Encaminhar e orientar os usuários que apresentam problemas complexos a outros níveis de assistência, assegurando seu acompanhamento; Realizar atendimentos de primeiros cuidados nas urgências; Realizar pequenas cirurgias ambulatoriais; Prescrever medicamentos e outras orientações na conformidade dos diagnósticos efetuados; Emitir laudos, pareceres e atestados sobre assuntos de sua competência; Executar as ações de assistência integral, aliado a atuação clínica à saúde coletiva, assistindo as famílias, indivíduos ou grupo específicos, de acordo com planejamento local; Coordenar ações coletivas voltadas para promoção e prevenção em saúde bucal; Programar e supervisionar o fornecimento de insumos para as ações coletivas; Capacitar as equipes de saúde da família no que se refere às ações educativas e preventivas em saúde bucal; Supervisionar o trabalho desenvolvido pelo THD e o ACD; Executar outras tarefas de mesma natureza e nível de complexidade associadas ao ambiente organizacional.

PROFESSOR DOS ANOS INICIAIS DO ENSINO FUNDAMENTAL

Planejar e executar o trabalho docente, em consonância com o plano curricular da escola e atendendo ao avanço da tecnologia educacional; Levantar e interpretar dados relativos à realidade de sua classe; Definir, operacionalmente, os objetivos do plano curricular, a nível de sua sala de aula; Selecionar e organizar formas de execução - situações de experiências; Definir e utilizar formas de avaliação, condizentes com o esquema de referências teóricas utilizadas pela escola; Realizar sua ação cooperativamente no âmbito escolar; Participar de reuniões, conselho de classe, atividades cívicas e outras; Atender a solicitações da direção da escola referentes a sua ação docente desenvolvida no âmbito escolar; Atuar nos Anos Iniciais do Ensino Fundamental regular, atendendo às atribuições previstas na legislação educacional vigente. Participar, elaborar, sistematizar implementar, executar e avaliar os conteúdos registrados no Projeto Pedagógico, com base nas Diretrizes Educacionais da Secretaria Municipal de Educação; Avaliar e reorganizar periodicamente o trabalho pedagógico, para o cumprimento dos objetivos documentados; Planejar e avaliar as atividades pedagógicas, em consonância com os cuidados devidos ao educando, tendo em vista a autonomia e a formação integral discente; Utilizar metodologias que garantam resultados eficazes de ensino e de aprendizagem aos alunos, estabelecendo estratégias de atendimento diferenciado, quando necessário; Elaborar, utilizar e adaptar recursos pedagógicos e materiais específicos para todos os educandos de sua área de atuação, socializando estes instrumentos para uso dos demais profissionais da unidade educacional; Participar dos programas de formação

continuada, propostos pela Secretaria Municipal de Educação; Planejar, implementar e participar das atividades de articulação da escola com as famílias e comunidade; Participar efetivamente da avaliação institucional proposta no Projeto Pedagógico da unidade educacional, com o objetivo de reavaliar e replanejar o seu trabalho a partir dos resultados obtidos; Executar atividades correlatas e outras tarefas de mesma natureza ou nível de complexidade, associadas à sua área de atuação, obedecendo à regulamentação da LDB, bem como normas e resoluções vigentes na Secretaria Municipal da Educação.

PROFESSOR DE LÍNGUA PORTUGUESA

Participar da elaboração da Proposta Pedagógica da escola; Elaborar e cumprir o plano de trabalho segundo a Proposta Pedagógica da escola; Zelar pela aprendizagem dos alunos; Estabelecer e implementar estratégias de recuperação para os alunos com menor rendimento; Ministrar aulas nos dias letivos e horas-aula estabelecidas; Participar integralmente dos períodos dedicados ao planejamento, à avaliação e ao desenvolvimento profissional; Colaborar com as atividades de articulação da escola com as famílias e a comunidade; Incumbir-se das demais tarefas indispensáveis para atingir os fins educacionais da escola e ao processo de ensino-aprendizagem; Cumprir os Horários de Trabalho Pedagógico Coletivo - HTPC e os de Estudo, Planejamento e Avaliação - EPA; Completar os documentos pedagógicos: plano e aula, planejamento bimestral, semanários e demais registros mediante orientação da coordenação pedagógica; Assumir suas ações de forma dinâmica com formação específica atualizada; Respeitar as opiniões dos seus alunos, levando-os a serem protagonistas na construção do conhecimento; Zelar pela conservação, manutenção preventiva e corretiva dos mobiliários, objetos, instalações e equipamentos de trabalho; Desempenhar outras atividades correlatas e afins, estabelecidas pela unidade de ensino em regulamentação própria; Manter com os colegas o espírito de colaboração, cordialidade e solidariedade indispensável ao trabalho educativo; Realizar com clareza, precisão e presteza, toda escrituração referente à frequência e aproveitamento dos alunos; Executar as demais normas estabelecidas no Regimento Escolar, nas Diretrizes emanadas dos órgãos superiores e legislação federal, estadual e municipal.

PROFESSOR DE MATEMÁTICA

Participar da elaboração da Proposta Pedagógica da escola; Elaborar e cumprir o plano de trabalho segundo a Proposta Pedagógica da escola; Zelar pela aprendizagem dos alunos; estabelecer e implementar estratégias de recuperação para alunos de menor rendimento; Ministrar aulas nos dias letivos e horas-aula estabelecidas; Participar integralmente dos períodos dedicados ao planejamento, à avaliação e ao desenvolvimento profissional; Colaborar com as atividades de articulação da escola com as famílias e a comunidade; incumbir-se das demais tarefas indispensáveis para atingir os fins educacionais da escola e ao processo de ensino-aprendizagem; Cumprir os Horários de Trabalho Pedagógico Coletivo — HTPC e os de estudo, Planejamento e Avaliação — EPA; Completar os documentos pedagógicos: plano de aula, planejamento bimestral, semanários e demais registros mediante orientação da coordenação pedagógica; Assumir suas ações de forma dinâmica com formação específica atualizada; Zelar pela conservação, manutenção preventiva e corretiva dos mobiliários, objetos, instalações e equipamentos de trabalho; Desempenhar outras atividades correlatas e afins, estabelecidas pela unidade de ensino e em regulamentação própria; Manter com os colegas o espirito de colaboração, cordialidade e solidariedade indispensável ao trabalho educativo; Realizar com as demais normas estabelecidas no regimento Escolar, nas Diretrizes emanadas dos órgãos superiores e legislação federal, estadual e municipal.

PROFESSOR DE HISTÓRIA

Participar da elaboração da proposta pedagógica da escola; elaborar e cumprir plano de trabalho segundo a proposta pedagógica da escola; zelar pela aprendizagem dos alunos; estabelecer e cumprir as estratégias de recuperação para os alunos com menor rendimento; ministrar aulas nos dias letivos e horas-aulas estabelecidas; participar integralmente dos períodos dedicados ao planejamento, à avaliação e ao desenvolvimento profissional; colaborar com as atividades de articulação da escola com as famílias e a comunidade; incumbir-se das demais tarefas indispensáveis para atingir os fins educacionais da escola e ao processo de ensino-aprendizagem; cumprir os horários de trabalho pedagógico coletivo HTPC e os de Estudo, Planejamento e Avaliação— EPA; Completar os documentos pedagógicos: planos de aula, planejamento bimestral, seminários e demais registros mediantes orientação da coordenação pedagógica; assumir suas ações de forma dinâmica com informações específicas atualizadas; respeitar as opiniões dos seus alunos, levando-os a serem protagonistas da construção do conhecimento; zelar pela conservação e manutenção preventiva e corretiva dos mobiliários, objetos, instalações e equipamentos de trabalho; desempenhar atividades afins, estabelecidas pela unidade de ensino em regulação própria; manter com os colegas o espírito de colaboração, cordialidade e solidariedade indispensável no trabalho educativo; realizar com clareza, precisão e presteza, toda escrituração referente a frequência e aproveitamento dos alunos; executar as demais normas estabelecidas no regimento escolar e, nas diretrizes emanadas nos órgãos superiores e legislação federal, estadual e municipal.

PROFESSOR DE GEOGRAFIA

Participar da elaboração da proposta pedagógica da escola; elaborar e cumprir plano de trabalho segundo a proposta pedagógica da escola; zelar pela aprendizagem dos alunos; estabelecer e cumprir as estratégias de recuperação para os alunos com menor rendimento; ministrar aulas nos dias letivos e horas-aulas estabelecidas; participar integralmente dos períodos dedicados ao planejamento, à avaliação e ao desenvolvimento profissional; colaborar com as atividades de articulação da escola com as famílias e a comunidade; incumbir-se das demais tarefas indispensáveis para atingir os fins educacionais da escola e ao processo de ensino-aprendizagem; cumprir os horários de trabalho pedagógico coletivo HTPC e os de Estudo, Planejamento e Avaliação— EPA; Completar os documentos pedagógicos: planos de aula, planejamento bimestral, seminários e demais registros mediantes orientação da coordenação pedagógica; assumir suas ações de forma dinâmica com informações específicas atualizadas; respeitar as opiniões dos seus alunos, levando-os a serem protagonistas da construção do conhecimento; zelar pela conservação e manutenção preventiva e corretiva dos mobiliários, objetos, instalações e equipamentos de trabalho; desempenhar atividades afins, estabelecidas pela unidade de ensino em regulação própria; manter com os colegas o espírito de colaboração, cordialidade e solidariedade indispensável no trabalho educativo; realizar com clareza, precisão e presteza, toda escrituração referente a frequência e aproveitamento dos alunos; executar as demais normas estabelecidas no regimento escolar e, nas diretrizes emanadas nos órgãos superiores e legislação federal, estadual e municipal.

PROFESSOR DE CIÊNCIAS

Participar da elaboração da proposta pedagógica da escola; elaborar e cumprir plano de trabalho segundo a proposta pedagógica da escola; zelar pela aprendizagem dos alunos; estabelecer e cumprir as estratégias de recuperação para os alunos com menor rendimento; ministrar aulas nos dias letivos e horas-aulas estabelecidas; participar integralmente dos períodos dedicados ao planejamento, à avaliação e ao desenvolvimento profissional; colaborar com as atividades de articulação da escola com as famílias e a comunidade; incumbir-se das demais tarefas indispensáveis para atingir os fins educacionais da escola e ao processo de ensino-aprendizagem; cumprir os horários de trabalho pedagógico coletivo HTPC e os de Estudo, Planejamento e Avaliação— EPA; Completar os documentos pedagógicos: planos de aula, planejamento bimestral, seminários e demais registros mediantes orientação da coordenação pedagógica; assumir suas ações de forma dinâmica com informações específicas atualizadas; respeitar as opiniões dos seus alunos, levando-os a serem protagonistas da construção do conhecimento; zelar pela conservação e manutenção preventiva e corretiva dos mobiliários, objetos, instalações e equipamentos de trabalho; desempenhar atividades afins, estabelecidas pela unidade de ensino em regulação própria; manter com os colegas o espírito de colaboração, cordialidade e solidariedade indispensável no trabalho educativo; realizar com clareza, precisão e presteza, toda escrituração referente a frequência e aproveitamento dos alunos; executar as demais normas estabelecidas no regimento escolar e, nas diretrizes emanadas nos órgãos superiores e legislação federal, estadual e municipal.

PROFESSOR DE LÍNGUA INGLESA

Participar da elaboração da proposta pedagógica da escola; elaborar e cumprir plano de trabalho segundo a proposta pedagógica da escola; zelar pela aprendizagem dos alunos; estabelecer e cumprir as estratégias de recuperação para os alunos com menor rendimento; ministrar aulas nos dias letivos e horas-aulas estabelecidas; participar integralmente dos períodos dedicados ao planejamento, à avaliação e ao desenvolvimento profissional; colaborar com as atividades de articulação da escola com as famílias e a comunidade; incumbir-se das demais tarefas indispensáveis para atingir os fins educacionais da escola e ao processo de ensino- aprendizagem; cumprir os horários de trabalho pedagógico coletivo HTPC e os de Estudo, Planejamento e Avaliação— EPA; Completar os documentos pedagógicos: planos de aula, planejamento bimestral, seminários e demais registros mediantes orientação da coordenação pedagógica; assumir suas ações de forma dinâmica com informações específicas atualizadas; respeitar as opiniões dos seus alunos, levando-os a serem protagonistas da construção do conhecimento; zelar pela conservação e manutenção preventiva e corretiva dos mobiliários, objetos, instalações e equipamentos de trabalho; desempenhar atividades afins, estabelecidas pela unidade de ensino em regulação própria; manter com os colegas o espírito de colaboração, cordialidade e solidariedade indispensável no trabalho educativo; realizar com clareza, precisão e presteza, toda escrituração referente a frequência e aproveitamento dos alunos; executar as demais normas estabelecidas no regimento escolar e, nas diretrizes emanadas nos órgãos superiores e legislação federal, estadual e municipal.

PROFESSOR DE EDUCAÇÃO FÍSICA

Planejar, acompanhar, avaliar, executar e controlar as atividades relacionadas à educação física através da promoção da saúde e da capacidade física por meio de prática de exercícios e atividades corporais. Desenvolver programas de educação preventiva à saúde seguindo as diretrizes da atenção primária à saúde. Desenvolver atividades físicas e práticas corporais junto à comunidade. Veicular informações que visem à prevenção,

minimização dos riscos e proteção à vulnerabilidade, buscando a produção do autocuidado. Incentivar a criação de espaços de inclusão social, com ações que ampliem o sentimento de pertinência social nas comunidades por meio de atividade física regular, do esporte e lazer e das práticas corporais. Proporcionar Educação Permanente em atividade física/ práticas corporais, nutrição e saúde juntamente com as equipes de saúde da família, sob a forma de coparticipação e acompanhamento supervisionado, discussão de casos e demais metodologias da aprendizagem em serviço, dentro de um processo de educação permanente. Articular ações, de forma integrada às equipes de saúde da família, sobre o conjunto de prioridades locais em saúde que incluam os diversos setores da Administração Pública. Contribuir para a ampliação e a valorização da utilização dos espaços públicos de convivência como proposta de inclusão social. Identificar profissionais e/ou membros da comunidade com potencial para o desenvolvimento do trabalho em práticas corporais. Capacitar os profissionais, inclusive os Agentes Comunitários de Saúde, para atuarem como facilitadores e/ou monitores no desenvolvimento de atividades físicas/práticas corporais. Supervisionar de forma compartilhada e participativa as atividades desenvolvidas pelas equipes de saúde da família na comunidade sugerindo e executando ações no âmbito das práticas corporais e atividades físicas. Promover ações ligadas às atividades físicas/práticas corporais junto aos demais equipamentos públicos presentes no Município. Articular parcerias com outros setores da área adstrita, junto com outras equipes multidisciplinares e a população, visando ao melhor uso dos espaços públicos existentes e a ampliação das áreas disponíveis para as práticas corporais. Promover eventos que estimulem ações que valorizem atividades físicas/práticas corporais e sua importância para a saúde da população. Atuar na execução de programas e projetos na área de assistência social. Integrar equipes multidisciplinares de atendimento aos programas e projetos na área da infância e juventude. Coordenar e dirigir as competições desportivas envolvendo os diversos setores da comunidade municipal, em especial as crianças e adolescentes. Supervisionar, dirigir e executar as atividades de práticas desportivas das crianças e adolescentes, organizando as competições e treinamentos. Implantar, coordenar e executar programas e projetos à infância e adolescência, especialmente àqueles considerados em situação de maior vulnerabilidade social, para promoção humana, na busca do seu desenvolvimento sadio. Organizar, coordenar e executar programas e projetos junto às crianças e adolescentes com vistas às práticas desportivas para a inclusão social, a melhoria da qualidade de vida e a valorização da pessoa humana. Atuar, planejar e executar projetos junto aos idosos assistidos ou não pelos programas sociais, visando a melhoria da qualidade de vida da terceira idade. Coordenar, planejar, programar, supervisionar, dinamizar, dirigir, organizar, avaliar e executar trabalhos, programas, planos e projetos, bem como prestar serviços de auditoria, consultoria e assessoria, realizar treinamentos especializados, participar de equipes multidisciplinares e interdisciplinares e elaborar informes técnicos, científicos e pedagógicos, todos nas áreas de atividades físicas e do desporto. Executar ações correlatas às suas funções em qualquer programa ou projeto sob a determinação da Administração.

TÉCNICO ENFERMAGEM - UBS

Prestar assistência de enfermagem segura, humanizada e individualizada aos pacientes, sob supervisão do enfermeiro; Auxiliar o enfermeiro na prevenção e controle de doenças transmissíveis em geral e controle sistemático de infecção hospitalar ou unidades de saúde; Preparar clientes para consultas e exames, orientando-os sobre as condições de realização; Colher e auxiliar o paciente da UBS na coleta de material para exames de laboratório, seguindo orientação; Realizar exames de eletro diagnósticos e registrar eletrocardiogramas efetuados segundo orientações do médico da UBS ou enfermeiro da UBS; Orientar e auxiliar pacientes prestando informações relativas a higiene, alimentação, utilização de medicamentos e cuidados específicos no tratamento de saúde; Verificar os sinais vitais e as condições gerais dos pacientes; Preparar e administrar medicações por via oral, intradérmica, subcutânea, intramuscular, endovenosa e retal, segundo e prescrição médica e sob supervisão do enfermeiro; Realizar a movimentação e transporte de pacientes de maneira segura; Auxiliar nos atendimentos de urgência e emergência; Realizar controle e registros de atividades da UBS; Circular e instrumentar em salas cirúrgicas, preparando-as conforme necessário; Efetuar o controle de material; Controlar materiais, medicamentos e equipamentos da UBS; Zelar pela conservação dos materiais, medicamentos e equipamentos da UBS; Executar atividades de limpeza, desinfecção, esterilização de materiais e equipamentos da UBS bem como seu armazenamento e distribuição; Realizar campanhas variadas para a UBS; Participar de programa de treinamento quando convocado; Executar outras tarefas compatíveis com o cargo.

TÉCNICO DE ENFERMAGEM PLANTONISTA

Prestar assistência de enfermagem aos pacientes durante os plantões, sob supervisão do enfermeiro; Administrar medicamentos, realizar curativos, aferição de sinais vitais, coleta de materiais para exames e demais procedimentos técnicos compatíveis com a função; Auxiliar nos atendimentos de urgência e emergência, preparando pacientes, materiais e equipamentos necessários; Observar, reconhecer e descrever sinais e sintomas apresentados pelos pacientes, comunicando alterações à equipe responsável; Executar procedimentos de higiene, conforto e segurança dos pacientes; Realizar registros dos atendimentos e procedimentos executados em prontuários e sistemas próprios; Auxiliar na organização, limpeza, desinfecção e esterilização de materiais e equipamentos utilizados nas unidades de saúde; Controlar materiais e medicamentos utilizados durante o plantão; Participar de campanhas, programas e ações

promovidas pela Secretaria Municipal de Saúde; Cumprir normas técnicas, éticas e sanitárias inerentes ao exercício profissional; Executar outras atividades correlatas compatíveis com o cargo e regulamentadas pelo Conselho Federal de Enfermagem.

CONCURSO PÚBLICO DE PROVAS E TÍTULOS - EDITAL Nº. 001/2026 - ABERTURA DE INSCRIÇÕES

ANEXO III – RETIFICADO – INCLUSÃO DO CONTEÚDO DE ASSISTENTE SOCIAL

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO – NÍVEL BÁSICO

LÍNGUA PORTUGUESA

Leitura, compreensão e interpretação de texto. Sinônimos e antônimos. Ortografia oficial. Acentuação gráfica. Pontuação. Substantivo e adjetivo: flexão de gênero, número e grau. Verbos: regulares, irregulares e auxiliares. Divisão silábica, Emprego de pronomes. Preposições e conjunções. Problemas gerais da língua culta: uso do afim e a fim de, onde/aonde, mal/mau, demais/de mais, a/há, mas/mais, senão/ se não. Variação linguística, Acentuação tônica e acentuação gráfica. Encontros vocálicos, encontros consonantais e dígrafos. Classes de palavras.

MATEMÁTICA

Números naturais, inteiros e racionais (representação decimal e fracionária): comparação, propriedades e operações (adição, subtração, multiplicação e divisão); Sistema de numeração decimal; Sequências repetitivas e sequências recursivas; Frações: equivalência, comparação, cálculo da fração de um número natural; Cálculo de porcentagens e de acréscimos e decréscimos simples; Grandezas diretamente proporcionais e inversamente proporcionais; Regra de três simples; Medidas de comprimento, tempo, temperatura, área, capacidade, massa e volume; Sistema monetário brasileiro; Equação do 1º grau; Ângulos: Elementos e medidas; Paralelismo e perpendicularismo; Figuras geométricas planas (triângulo, paralelogramo, quadrado, retângulo, losango, trapézio e círculo): reconhecimento, características, perímetro e área; Figuras geométricas espaciais (cubo, bloco retangular, prisma, pirâmide, cone, cilindro): reconhecimento, características, planificações e elementos; Leitura e interpretação de tabelas e gráficos (de colunas, barras ou setores).

CONHECIMENTOS GERAIS E DO CARGO DE MOTORISTA

O Mundo, o Brasil e o Estado da Paraíba: política, economia, regiões brasileiras, sociedade, educação, segurança, artes e literatura e suas vinculações históricas. Escritores e Poetas famosos da Paraíba e do Brasil. História, Educação, Cultura e Geografia. Atualidades regionais, nacionais e internacionais veiculadas pela mídia nos últimos tempos. Sociedade e saúde: Aspectos gerais, históricos, econômicos, geográficos, social e cultural do **Município de Cuité de Mamanguape - PB**. **Lei Orgânica do Município de Cuité de Mamanguape - PB.** Doenças, surtos e epidemias divulgados pela mídia brasileira e internacional na atualidade, Mundo do trabalho: profissões e inovações tecnológicas, Sociedade, internet e fake News, Movimentos sociais. Trabalho, Previdência e outras questões sociais. Meio ambiente. Políticas de inclusão e combate à discriminação. Direitos das minorias: indígenas, quilombolas, LGBTQIA+, pessoas com deficiência**.** Globalização e economia mundial: Efeitos da globalização na economia brasileira. Comércio internacional e blocos econômicos (Mercosul, Nafta, União Europeia). Fluxo de capitais e investimentos estrangeiros. - Impactos das crises econômicas globais no Brasil. Políticas econômicas e seus impactos na sociedade: Política monetária: juros, inflação, câmbio. Política fiscal: impostos, gastos públicos, orçamento. Papel do Banco Central e do Tesouro Nacional. Programas sociais. Conceito de sustentabilidade e seus pilares: ambiental, econômico, social. Agenda 2030 e os Objetivos de Desenvolvimento Sustentável (ODS). Tecnologias limpas e economia circular**.** Normas gerais de circulação e conduta: o trânsito, a via pública, passagem de nível, ciclovia e ciclo faixa, parar, estacionar, classificação das vias públicas, velocidades permitidas (máxima e mínima) para as vias públicas. Regras fundamentais de trânsito. Sinalização. Pedestre e condutores não motorizados: o cidadão, a educação para o trânsito, processo habilitação do condutor Categorias de habilitação. Inclusão e mudança das categorias de habilitação. O Veículo: equipamentos e acessórios, licenciamento, IPVA, DPVAT. Disposições gerais. Penalidades. Medidas Administrativas. Infrações. Crimes de trânsito. Direção defensiva: conceito. Direção preventiva e corretiva. Tipos de atenção, Causas de acidentes: imperícia, imprudência e negligência. Condições adversas. Elementos da prevenção de acidentes. Interação condutor veículo. Equipamentos de segurança, de informação, de comunicação. Inspeção do veículo. Ergonomia. Tipos de colisão. Manobras de marcha à ré. Distâncias de reação, frenagem, parada e segmento. Força centrifuga e força centrípeta. Aquaplanagem ou hidroplanagem. Mecânica (gasolina, etanol e diesel). Chassi. Motor. Tempo de funcionamento do motor. Órgãos e anexos: sistema de alimentação, sistema de distribuição, sistema de ignição, sistema de lubrificação e sistema de arrefecimento. Órgãos e anexos: sistema elétrico, sistema de transmissão, sistema de suspensão, sistema de direção, sistema de freios. Pneus e rodas. Acidente evitável e acidente inevitável. Tipos de Acidentes; Primeiros Socorros: Como socorrer; ABC da Reanimação; Hemorragias; Estado de Choque; Fraturas e Transporte de Acidentados, Tipos de Máquinas Pesadas. Atuação do Corpo de Bombeiros. Significado das palavras, coletivos e termos usados regionalmente. Atribuições do Cargo

---

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO - NÍVEL MÉDIO

LÍNGUA PORTUGUESA: TODOS OS CARGOS DE NÍVEL MÉDIO E TÉCNICO

Análise e interpretação de texto (compreensão geral do texto; argumentação; elementos de coesão; inferências; estrutura e organização do texto e dos parágrafos). Tipologia e gêneros textuais. Adequação da linguagem ao tipo de documento. Adequação do formato do texto ao gênero. Emprego de elementos de referenciação, substituição e repetição, de conectores e outros elementos de sequenciação textual. Figuras de linguagem. Emprego dos pronomes demonstrativos. Relações semânticas estabelecidas entre orações, períodos ou parágrafos (oposição/contraste, conclusão, concessão, causalidade, adição, alternância etc.). Relações de sinonímia e de antonímia. Sintaxe da oração (período simples; termos fundamentais e acessórios da oração; tipos de predicado) e do período (período composto por coordenação e por subordinação). Funções do que e do se. Emprego do acento grave. Emprego dos sinais de pontuação e suas funções no texto. Ortografia. Concordâncias verbal e nominal. Regências verbal e nominal. Emprego de tempos e modos verbais. Formação de tempos compostos dos verbos. Reescritura de frases e parágrafos do texto. Substituição de palavras ou de trechos de texto. Retextualização de diferentes gêneros e níveis de formalidade. Acentuação tônica e acentuação gráfica. Ortoépia e prosódia. Homônimos e Parônimos. Classes de palavras. Estrutura e processo de formação de palavras. Colocação dos pronomes oblíquos átonos (próclise, mesóclise e ênclise.

CONHECIMENTOS GERAIS:TODOS OS CARGOS DE NÍVEL MÉDIO E TÉCNICO

O Brasil e o Estado da Paraíba: política, economia, regiões brasileiras, sociedade, educação, segurança, artes e literatura e suas vinculações históricas. Escritores e Poetas famosos da Paraíba e do Brasil. História, Educação, Cultura e Geografia. Assuntos relacionados com economia, ecologia, história, política, meio ambiente, justiça, segurança pública, saúde, cultura, religião, qualidade de vida, esportes, turismo, georreferenciamento, inovações tecnológicas e científicas, do Município, do Estado, do Brasil e do mundo. Doenças, surtos e epidemias divulgados pela mídia brasileira e internacional na atualidade, Mundo do trabalho: profissões e inovações tecnológicas, Sociedade, internet e fake News, Movimentos sociais. Trabalho, Previdência e outras questões sociais. Globalização: conceitos, efeitos e implicações sociais, econômicas, políticas e culturais. Multiculturalidade, Pluralidade e Diversidade Cultural. Tecnologias de Informação e Comunicação: conceitos, efeitos e implicações sociais, econômicas, políticas e culturais.**Lei Orgânica do Município de Cuité de Mamanguape - PB.** Políticas Nacionais de inclusão e combate à discriminação. Direitos das minorias: indígenas, quilombolas, LGBTQIA+, pessoas com deficiência**.**

Principais setores da economia brasileira: agropecuária, indústria, serviços: Agropecuária: Agricultura, Pecuária, Exportação de commodities. Indústria: Tipos de indústrias no Brasil, polo industrial de Manaus, setor automotivo, siderurgia. Serviços: Comércio, Turismo, Setor financeiro, Tecnologia da informação. Importância dos setores para o PIB e geração de empregos. Globalização e economia mundial: Efeitos da globalização na economia brasileira. Comércio internacional e blocos econômicos (Mercosul, Nafta, União Europeia). Fluxo de capitais e investimentos estrangeiros. - Impactos das crises econômicas globais no Brasil. Políticas econômicas e seus impactos na sociedade: Política monetária: juros, inflação, câmbio. Política fiscal: impostos, gastos públicos, orçamento. Papel do Banco Central e do Tesouro Nacional. Programas sociais. Conceito de sustentabilidade e seus pilares: ambiental, econômico, social. Agenda 2030 e os Objetivos de Desenvolvimento Sustentável (ODS). Tecnologias limpas e economia circular**.**Mudanças climáticas e suas consequências: Aquecimento global, derretimento das calotas polares, elevação do nível do mar. Desertificação e degradação dos solos. Políticas públicas de proteção ao meio ambiente: Legislação ambiental brasileira: Código Florestal, Lei da Mata Atlântica, Lei de Crimes Ambientais. Significado das palavras, coletivos e termos usados regionalmente.

INFORMÁTICA:TODOS OS CARGOS DE NÍVEL MÉDIO E TÉCNICO

Fundamentos de Informática; Hardware: Componentes internos do computador: processador (CPU), tipos de memória (RAM, ROM, cache), unidades de armazenamento (HD, SSD), placas-mãe, fontes de alimentação. Periféricos: dispositivos de entrada (teclado, mouse, scanner), dispositivos de saída (monitor, impressora), dispositivos de entrada/saída (pendrives, HDs externos). Software: Tipos de software: sistemas operacionais, aplicativos, utilitários, drivers. Diferença entre software de sistema e software de aplicação. Sistemas Operacionais: Funções principais do sistema operacional: gerenciamento de processos, gerenciamento de memória, gerenciamento de arquivos, interface com o usuário. Comparação entre diferentes sistemas operacionais (Windows, Linux, macOS): características, vantagens e desvantagens. Noções de Redes de Computadores: Arquitetura de Redes: Tipos de topologias de rede: estrela, barramento, anel, malha. Diferença entre redes com fio (Ethernet) e sem fio (Wi-Fi). Protocolos de Rede: Funcionamento do protocolo TCP/IP: modelo OSI vs. modelo TCP/IP, endereçamento IP, máscara de sub-rede. Protocolos de aplicação: HTTP/HTTPS (navegação web), FTP (transferência de arquivos), SMTP e POP3/IMAP (correio eletrônico). Segurança em Redes: Conceitos de firewall e antivírus: como funcionam, tipos (software e hardware). Noções de VPN (Virtual Private Network) e sua utilidade na segurança de dados. Pacote Office: Microsoft Word: Formatação de texto: tipos e tamanhos de fontes, parágrafos, cabeçalhos e rodapés, numeração de páginas. Ferramentas avançadas: revisão de texto (corretor ortográfico e gramatical), mala direta, inserção de índices, sumários e referências bibliográficas. Microsoft Excel: Operações básicas: criação de planilhas, inserção e formatação de células, aplicação de fórmulas básicas (soma, média, contagem). Ferramentas avançadas: uso de funções (PROCV, SOMASE, SE), criação de gráficos dinâmicos, tabelas dinâmicas, formatação condicional, validação de dados. Microsoft PowerPoint: Criação de slides: inserção de texto, imagens, formas, tabelas, gráficos. Animações e transições: como aplicar, ajustar a duração e

o efeito. Modo de apresentação: configuração de apresentações automáticas, controle de slides durante a apresentação. Internet e Correio Eletrônico: Navegadores de Internet: Funcionalidades básicas: navegação por abas, favoritos, histórico, modo de navegação anônima. Configurações de segurança e privacidade: bloqueio de cookies, configuração de certificados de segurança, controle de pop-ups. Motores de Busca: Técnicas de pesquisa avançada: uso de operadores booleanos (AND, OR, NOT), filtros de pesquisa (data, idioma, tipo de arquivo). Avaliação de confiabilidade de sites e informações na internet. Correio Eletrônico: Configuração de contas de e-mail em diferentes clientes (Outlook, Thunderbird, Gmail). Regras de etiqueta na comunicação por e-mail: uso de cópia e cópia oculta (CC, CCO), formatação de e-mails, respostas automáticas. Segurança no e-mail: identificação de phishing, uso de criptografia para e-mails sensíveis. Segurança da Informação - Conceitos de Segurança Digital: Tipos de ameaças: malware, vírus, worms, trojans, ransomware. Técnicas de proteção: criação e gerenciamento de senhas seguras, autenticação em dois fatores (2FA), uso de software antivírus e antimalware. Privacidade e Proteção de Dados: Noções básicas sobre criptografia: como funciona, criptografia simétrica vs. assimétrica. Conceitos de anonimato e privacidade na internet: uso de VPN, navegação anônima, redes Tor. Práticas de Segurança: Medidas para evitar ataques cibernéticos: atualizações de software, backups regulares, cuidado ao clicar em links suspeitos. Proteção de dados pessoais em redes sociais: configuração de privacidade, revisão de permissões de aplicativos. Ferramentas e Aplicativos: Ferramentas de Colaboração e Produtividade: Utilização do Google Docs para edição colaborativa de documentos. Armazenamento e compartilhamento de arquivos no OneDrive e Google Drive. Uso de ferramentas de videoconferência (Zoom, Microsoft Teams): agendamento de reuniões, compartilhamento de tela, gravação de reuniões. Aplicativos Básicos de Edição de Imagem: Uso do Paint para edição simples: corte, redimensionamento, adição de texto. Conhecimento básico do GIMP: camadas, ferramentas de seleção, ajustes de cores. Banco de Dados: Noções básicas sobre banco de dados relacionais: tabelas, campos, registros, chaves primárias e estrangeiras. Uso do Microsoft Access: criação de tabelas, formulários, consultas e relatórios. Legislação Aplicada: Lei Geral de Proteção de Dados (LGPD): Princípios gerais da LGPD: finalidade, adequação, necessidade, livre acesso. Direitos dos titulares de dados: acesso, correção, anonimização, eliminação. Obrigações dos controladores de dados: transparência, segurança, comunicação de incidentes de segurança. Direitos Autorais e Uso Ético de Software: Noções básicas sobre direitos autorais: proteção de software, direitos do desenvolvedor, pirataria de software. Licenciamento de software: tipos de licenças (freeware, shareware, open-source, licenças comerciais), compliance com licenças de software. Licenciamento de Software: Diferença entre freeware, shareware e software comercial. Conceitos de software open-source: exemplos (Linux, GIMP, LibreOffice), vantagens e desvantagens.

SAÚDE PÚBLICA – TODOS OS CARGOS DA SAÚDE E SOCIAL

Constituição da República Federativa do Brasil – Saúde. Evolução das políticas de saúde no Brasil 8080/90 e Lei nº 8142/90). Decreto Presidencial nº 7.508, de 28 de junho de 2011. Normas e Portarias atuais. Norma Operacional Básica (NOB/SUS/96). Epidemiologia, história natural e prevenção de doenças. Vigilância em Saúde. Indicadores de nível de saúde da população. Doenças de notificação compulsória (Portaria GM/MS nº. 104/2011). Lei nº 14.129/21(Dispõe sobre princípios, regras e instrumentos para o Governo Digital e para o aumento da eficiência pública).Portaria GM/MS nº 1.604, de 18 de outubro de 2023 Institui a Política Nacional de Atenção Especializada em Saúde (PNAES) no âmbito do Sistema Único de Saúde. Resolução CNS nº 553, de 9 de agosto de 2017, que dispõe sobre a carta dos direitos e deveres da pessoa usuária da saúde.Participação popular e controle social. A organização social e comunitária. Os Conselhos de Saúde. O Pacto pela Saúde. Sistema de informação em saúde. Lei nº 14.129/21 – (Dispõe sobre os princípios, regras e instrumentos para o Governo Digital e para o aumento da ediciência pública). Lei Nº 13.709, De 14 de agosto de 2018**(Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais).Decreto nº 7.508/11.**Processo de educação permanente em saúde. Noções de planejamento em Saúde e Diagnóstico situacional. Assistência à saúde; Indicadores de saúde; Sistema de notificação e de vigilância epidemiológica e sanitária; Endemias/epidemias: situação atual, medidas de controle e tratamento; Vigilância Epidemiológica das doenças transmissíveis. Vigilância Epidemiológica das Doenças Não Transmissíveis Vigilância Sanitária. Vigilância em saúde ambiental. Vigilância em saúde do trabalhador: Sistemas de Informações da Vigilância em Saúde. Epidemiologia: conceitos básicos, objetivos. Medidas da ocorrência de doenças. Tipos de estudos, avaliação de serviços de saúde. Sistemas de Informação em Saúde. COVID-19. Planejamento e programação local de saúde, Distritos Sanitários e enfoque estratégico; Portarias e Leis do SUS, Políticas Públicas de Saúde e Pacto pela Saúde.

AUXILIAR DE SAÚDE BUCAL

Processo Saúde-doença. Promoção de Saúde: conceitos e estratégias. Educação para Saúde: conceitos e técnicas. Conceitos de prevenção e controle de doenças bucais para indivíduos, família e comunidade. Anatomia e fisiologia do corpo humano. Principais problemas de saúde da população e meios de intervenção. Método epidemiológico / indicadores de saúde. Doenças transmissíveis e não transmissíveis: conceitos e prevenção. Biossegurança em Odontologia. Organização do ambiente de trabalho. Equipamentos e Instrumentais: nomenclatura, utilização, cuidados. Conservação e Manutenção de equipamentos odontológicos. Processos de limpeza, desinfecção e esterilização de instrumentais, equipamentos e ambientes odontológicos. Ergonomia: espaço físico, postura, posição de trabalho. Higiene Bucal: técnicas de escovação supervisionada, cuidados com aparelhos protéticos. Índices epidemiológicos utilizados em Odontologia. Preenchimento e controle de fichas clínicas, registros em Odontologia. Manejo de pacientes na clínica odontológica. Fundamentos da Saúde Bucal: Anatomia e Fisiologia Bucal: Estrutura dos dentes, tecidos periodontais, glândulas salivares, mucosa oral, anatomia da cavidade oral. Microbiologia Oral: Principais microrganismos da cavidade bucal, biofilme dental, cárie, doenças periodontais, infecções orais. Métodos de promoção e educação em saúde, técnicas de escovação, uso do fio dental, orientação sobre dieta e higiene bucal. Prevenção de Doenças Bucais: Estratégias de prevenção da cárie, gengivite e periodontite, aplicação tópica de flúor, selantes dentais, campanhas de vacinação. Ações Coletivas em Saúde Bucal: Planejamento e execução de campanhas de saúde bucal em escolas, creches, e comunidades, palestras e oficinas educativas.

Técnicas e Procedimentos Clínicos: Instrumental e Materiais Odontológicos: Conhecimento e manuseio de instrumentos odontológicos, materiais restauradores, anestésicos, e substâncias químicas. Procedimentos de Higienização Bucal: Limpeza profissional, remoção de biofilme, profilaxia, aplicação de flúor. Preparo do Paciente e do Ambiente Operatório: Preparação da sala clínica, esterilização e desinfecção de instrumentos e superfícies, paramentação do profissional e do paciente. Assistência ao Cirurgião-Dentista: Auxílio em Procedimentos Odontológicos: Preparação de materiais, assistência ao dentista em cirurgias, restaurações, exodontias, e outros procedimentos clínicos. Controle de Infecção: Procedimentos de biossegurança, técnicas de assepsia e antissepsia, descarte de resíduos, controle de contaminação cruzada. Registro e Documentação: Preenchimento de prontuários, registros de procedimentos realizados, elaboração de relatórios, agendamento de consultas. 5. Saúde Bucal Coletiva e PSF. Política Nacional de Saúde Bucal (Brasil Sorridente): Diretrizes e programas governamentais para a saúde bucal, estratégias de integração à Atenção Básica. Visitas Domiciliares e Atendimento Coletivo: Realização de visitas domiciliares, identificação de problemas bucais, orientações preventivas em domicílio. Urgências e Emergências Odontológicas: Atendimento de Urgências: Identificação e manejo de urgências odontológicas como fraturas dentárias, avulsões, abscessos, hemorragias. Primeiros Socorros em Saúde Bucal: Técnicas de primeiros socorros aplicadas a casos odontológicos, manejo de traumas e lesões bucais, suporte básico de vida. Saúde do Trabalhador em Odontologia: Biossegurança e Ergonomia: Práticas seguras no ambiente de trabalho, prevenção de acidentes, ergonomia na odontologia. Riscos Ocupacionais: Identificação e prevenção de riscos físicos, químicos, biológicos e ergonômicos no ambiente odontológico. Saúde Mental e Bem-Estar no Trabalho: Estratégias para lidar com o estresse ocupacional, promoção do bem-estar psicológico no trabalho. Ética e Legislação em Saúde Bucal. Código de Ética Odontológica: Princípios éticos na prática odontológica, direitos e deveres dos profissionais de saúde bucal. Relação com Pacientes: Princípios de comunicação e ética no atendimento ao paciente, confidencialidade, atendimento humanizado. Saúde Bucal nas Diferentes Fases da Vida. Saúde Bucal na Infância: Cuidado odontológico desde a erupção dos primeiros dentes, prevenção da cárie precoce, orientação aos pais. Saúde Bucal na Adolescência: Manejo de problemas bucais comuns na adolescência, orientação sobre higiene bucal e uso de aparelhos ortodônticos. Saúde Bucal no Adulto e Idoso: Prevenção e tratamento de doenças periodontais, cuidados com próteses, manejo de xerostomia, saúde bucal em pacientes com comorbidades. Tecnologias e Inovações em Odontologia: Novas Tecnologias em Saúde Bucal: Uso de equipamentos modernos, novas técnicas de diagnóstico e tratamento, avanços em materiais odontológicos. Teleodontologia: Aplicação da teleodontologia no PSF, atendimento remoto, orientação e monitoramento de pacientes à distância. Sustentabilidade na Prática Odontológica: Práticas sustentáveis no consultório odontológico, gestão de resíduos, uso consciente de recursos.

AGENTE COMUNITÁRIO DE SAÚDE

Lei do Estatuto doa Criança, da Juventude e do Idoso, Processo saúde-doença e seus determinantes/condicionantes; Noções de ética e cidadania; Cadastramento familiar e territorial: finalidade e instrumentos; Conceito de territorialização, microárea e área de abrangência; Principais problemas de saúde da população e recursos existentes para o enfrentamento dos problemas; Saúde da criança, do adolescente, do adulto e do idoso; Lideranças: conceitos, tipos e processos de constituição de líderes populares; Promoção da saúde: conceitos e estratégias; Informação, educação e comunicação: conceitos, diferenças e interdependência; Intersetorialidade: conceito e dinâmica político administrativa do município; Estratégia de avaliação em saúde: conceitos, tipos, instrumentos e técnicas; Condições de risco social: violência, descargo, infância desprotegida, processos migratórios, analfabetismo, ausência ou insuficiência de infraestrutura básica, outros; Critérios operacionais para definição de prioridades: indicadores sócio econômicos, culturais e epidemiológicos; Técnicas de levantamento das condições de vida e de saúde/doenças da população; O ACS e a saúde da mulher, do homem, da criança, do adolescente, do trabalhador, do idoso e mental; A atuação do agente comunitário de saúde na promoção e na prevenção da tuberculose, hanseníase, DST/AIDS, hipertensão arterial, diabetes. Campanhas relacionadas ao combate as endemias; Saúde da Mulher; Saúde da Criança; Saúde do Adulto; Saúde do Idoso; Doenças sexualmente transmissíveis; O trabalho do Agente Comunitário de Saúde e o Programa de Saúde da Família, Trabalho de prevenção, vacinas. Processo saúde-doença e seus determinantes/condicionantes; Visita domiciliar; Conhecimentos geográficos da área/região/município de atuação; Cadastramento familiar e territorial: finalidade e instrumentos; Interpretação demográfica; Conceito de territorialização, microárea e área deabrangência; Indicadores epidemiológicos; Técnicas de levantamento das condições de vida e de saúde/doenças da população; Critérios operacionais para definição de prioridades: indicadores socioeconômicos, culturais e epidemiológicos; Conceitos de eficácia, eficiência e efetividade em saúde coletiva; Estratégia de avaliação em saúde: conceitos, tipos, instrumentos e técnicas; Conceitos e critérios de qualidade da atenção à saúde: acessibilidade, humanização do cuidado, satisfação do usuário e do trabalhador, equidade, outros; Sistema de informação em saúde; Condições de risco social: violência, desemprego, infância desprotegida, processos migratórios, analfabetismo, ausência ou insuficiência de infra-estrutura básica, outros; Promoção da saúde: conceitos e estratégias; Principais problemas de saúde da população e recursos existentes para o enfrentamento dos problemas; Saúde da criança, do adolescente, do adulto e do idoso. **Lei Nº 15.211, De 17 De Setembro De 2025 (Dispõe sobre a proteção de crianças e adolescentes em ambientes digitais (Estatuto Digital da Criança e do Adolescente).**

AGENTE DE COMBATE AS ENDEMIAS

Fundamentos, procedimentos e ações básicas, operacionais e educativas de combate às endemias. Manejo integrado, prevenção e controle de vetores, fundamentos básicos sobre controle de roedores, animais peçonhentos e outros reservatórios animais de doenças. Operações de Campo. Entomologia Básica. Visita Domiciliar; Técnica de Pesquisa Larvária. Reconhecimento Geográfico. Uso de larvicidas e inseticidas no controle de endemias. Fundamentos sobre toxicologia e normas de segurança no combate às endemias. Coleta de dados. Conceitos básicos: endemia, epidemia, pandemia, surtos. Indicadores de saúde: incidência, prevalência,

letalidade, mortalidade. Vigilância epidemiológica: coleta de dados, análise e interpretação de informações, resposta a emergências de saúde pública. Doenças Endêmicas e Epidêmicas: Doenças Transmitidas por Vetores: Ciclo de vida e modos de transmissão de doenças como dengue, zika, chikungunya, malária, febre amarela, leishmaniose, doença de Chagas. Identificação dos principais vetores: mosquitos (Aedes aegypti, Anopheles), flebotomíneos (Lutzomyia), barbeiros (Triatoma). Medidas de controle e prevenção: eliminação de criadouros, uso de inseticidas, telas e mosquiteiros, campanhas de conscientização. Doenças de Transmissão Direta e Indireta: Conhecimento sobre tuberculose, hanseníase, leptospirose, esquistossomose, filariose. Prevenção e controle: diagnóstico precoce, tratamento adequado, educação em saúde, saneamento básico. Controle de Vetores: Identificação e Características dos Vetores: Morfologia e biologia dos vetores: ciclo de vida, hábitos alimentares, habitats. Métodos de captura e identificação de vetores em campo. Técnicas de Controle: Métodos físicos, químicos e biológicos de controle de vetores. Uso de inseticidas: tipos (larvicidas, adulticidas), modos de aplicação (nebulização, fumigação, uso de bombas costais), segurança no manuseio e aplicação. Técnicas de educação em saúde para a comunidade: como envolver a população no combate a criadouros e vetores. Noções de Saneamento Básico: Abastecimento de Água: Importância do tratamento da água para prevenção de doenças. Processos de tratamento de água: coagulação, floculação, decantação, filtração, cloração. Esgotamento Sanitário: Impactos da falta de saneamento básico na saúde pública. Métodos de coleta e tratamento de esgoto: fossas sépticas, sistemas de esgoto sanitário. - Resíduos Sólidos: Classificação dos resíduos: domiciliar, industrial, hospitalar. Técnicas de coleta, transporte e destino final adequado dos resíduos. Importância da reciclagem e do descarte correto para a saúde pública. Educação em Saúde: Promoção e Prevenção: Práticas de promoção da saúde: campanhas de vacinação, programas de controle de tabagismo, alimentação saudável. Estratégias de prevenção: uso de EPI (Equipamentos de Proteção Individual), orientação sobre práticas higiênicas e sanitárias. Comunicação com a Comunidade: Métodos eficazes de comunicação em saúde: palestras, visitas domiciliares, uso de materiais educativos. Importância do engajamento comunitário: como mobilizar e envolver a população nas ações de controle de endemias. Legislação e Ética: Legislação Sanitária: Normas e regulamentos referentes ao controle de endemias e zoonoses. Ética no Serviço Público: Princípios éticos que norteiam o serviço público: impessoalidade, legalidade, moralidade, publicidade e eficiência. Conduta ética e profissional no exercício da função: respeito à comunidade, sigilo das informações, compromisso com a saúde pública. Primeiros Socorros e Atendimento Pré-Hospitalar: Procedimentos de Urgência e Emergência: Reconhecimento e primeiros cuidados em casos de desmaios, convulsões, ferimentos, fraturas, queimaduras. Técnicas de ressuscitação cardiopulmonar (RCP) e manobras de desengasgo. Atuação em situações de emergência até a chegada do atendimento especializado. Atendimento a Acidentes com Animais Peçonhentos: Identificação de acidentes com serpentes, aranhas, escorpiões e abelhas. Procedimentos corretos de primeiros socorros e encaminhamento para atendimento médico. **Lei Nº 15.211, De 17 De Setembro De 2025 (Dispõe sobre a proteção de crianças e adolescentes em ambientes digitais (Estatuto Digital da Criança e do Adolescente).**

EDUCADOR SOCIAL

Lei nº 8.069/1990 –ECA –Estatuto da Criança e do Adolescente; Lei de Diretrizes e Bases da Educação Nacional –LDB nº 9394/96: Princípios, Fins e Organização da Educação Nacional; Níveis e Modalidades de Educação e Ensino. O Ensino Fundamental a partir da Lei nº 9394/96; As Diretrizes Curriculares Nacionais para o Ensino Fundamental. Lei 8.742/1993 – LOAS –Lei Orgânica da Assistência Social; Resolução 145/2004 do Conselho Nacional de Assistência Social (CNAS) -PNAS –Política Nacional de Assistência Social; Declaração Universal dos Direitos Humanos; Política Nacional para a Inclusão Social da População em Situação de Rua (Decreto Federal 7.053/09); Estatuto da Juventude. Lei nº 11.340/2006 (Maria da Penha); Lei nº 10.741/2003 –Estatuto do Idoso; Lei nº 13.146/2015 –Estatuto da Pessoa com Deficiência; Resolução 109/2009 –Conselho Nacional de Assistência Social (CNAS) - Tipificação Nacional de Serviços Sócio assistenciais. **Lei Nº 15.211, De 17 De Setembro De 2025 (Dispõe sobre a proteção de crianças e adolescentes em ambientes digitais (Estatuto Digital da Criança e do Adolescente).**
Atribuições do Cargo.

FISCAL DE TRIBUTOS

DIREITO CONSTITUCIONAL: Conceito. Tipos de Constituição. Elementos. Interpretação e Integração da Constituição. Reforma da Constituição. Supremacia da Constituição. Controle de Constitucionalidade das leis e atos normativos. Modalidades: difuso e concentrado. constitucionalidade face à Constituição Estadual. O município na Constituição Federal e na Constituição Estadual. Princípios de organização e competências municipais. Lei Orgânica do Município. Constituição Federal de 1988 e suas emendas: Dos princípios fundamentais; Dos Direitos e Garantias Fundamentais; Da Organização do Estado; Da Organização dos Poderes; Da Defesa do Estado e das Instituições Democráticas; Da Tributação e do Orçamento; Da Ordem Econômica e Financeira; Da Ordem Social; Das Disposições Constitucionais Gerais e Ato das Disposições Constitucionais Transitórias. Mandado de Segurança e Ação Popular. **DIREITO ADMINISTRATIVO**: Regime jurídico-administrativo. Conceito. Princípios expressos e implícitos da administração pública. Responsabilidade civil do Estado. Evolução histórica. Responsabilidade por ato comissivo do Estado. Responsabilidade por omissão do Estado. Requisitos para a demonstração da responsabilidade do Estado. Causas excludentes e atenuantes da responsabilidade do Estado. Reparação do dano. Direito de regresso. Serviços públicos. Conceito. Elementos constitutivos. Classificação. Princípios. Formas de prestação e meios de execução. Organização administrativa. Autarquias, fundações, empresas públicas e sociedades de economia mista. Entidades paraestatais e terceiro setor. Serviços sociais autônomos, entidades de apoio, organizações sociais, organizações da sociedade civil de interesse público. Controle da administração pública. Controle exercido pela administração pública. Controle judicial. Controle legislativo. Improbidade administrativa: Licitações e contratos administrativos. Lei federal nº 14.133/2021. Contratos administrativos. Lei nº 12.527/2011 (Lei de Acesso à Informação). Lei nº 13.709/2018 (Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais – LGPD).

ADMINISTRAÇÃO GERAL E PÚBLICA: Evolução da administração. Perspectiva clássica. Administração científica. Organizações burocráticas. Perspectiva humanista. Movimento das relações humanas. Perspectiva dos recursos humanos. Abordagem das ciências comportamentais. Ciência administrativa. Pensamento sistêmico. Teoria da contingência. Evolução da administração do setor público brasileiro. Estrutura organizacional do Estado: três poderes. Formas de administração pública. Administração pública patrimonialista. Administração pública burocrática. Administração pública gerencial. Governança. Princípios da governança pública. Capacidade de resposta. Integridade. Confiabilidade. Melhoria regulatória. Transparência. Prestação de contas e responsabilidades. Práticas e mecanismos de governança pública. Liderança. Estratégia. Controle. Funções administrativas; planejamento, organização, direção e controle.
NOÇÕES DE DIREITO TRIBUTÁRIO: Direito tributário. Conceito. Fontes do direito tributário. Sistema Tributário Nacional. Princípios do direito tributário. Limitações constitucionais do poder de tributar da União, dos estados, do Distrito Federal e dos municípios. Repartição das receitas tributárias. Tributo. Conceito. Natureza jurídica. Espécies. Imposto. Contribuição de melhoria. Empréstimo compulsório. Contribuições. Tributos. Conceito e Classificação. Impostos. Taxas. Contribuição de Melhoria. Impostos de Competência da União. Impostos de Competência dos Estados. Impostos de Competência dos Municípios. Repartição das Receitas Tributárias. Legislação Tributária. Vigência. Aplicação. Interpretação e Integração. Obrigação Tributária. Fato Gerador. Sujeito Ativo. Sujeito Passivo. Responsabilidade Tributária. Crédito Tributário. Constituição. Suspensão. Extinção. Exclusão. Garantias e Privilégios. Administração Tributária. Fiscalização. Dívida Ativa. Certidões Negativas. Simples Nacional - Lei Complementar nº 123/2006 Cobrança Judicial da Dívida.

INTÉRPRETE DE LIBRAS

Níveis linguísticos da Língua Brasileira de Sinais: aspectos fonológicos, morfológicos, sintáticos e semânticos. Tradução e interpretação para surdocegos. Contexto histórico do profissional tradutor e intérprete de Libras; A formação do profissional tradutor e intérprete de Libras; Tradutor e intérprete de Libras competências e habilidades: modelos de tradução e interpretação. Tradutor e intérprete de Libras no contexto educacional. Identidade e Cultura Surda na perspectiva da profissão do tradutor e intérprete de Libras. Abordagens da educação de surdos (oralismo, comunicação total, bilinguismo e inclusão). Representações da surdez (visão clínico-patológica e visão sócio antropológica). Identidades surdas. Cultura e comunidade. Os surdos como minoria social. Identidade e desenvolvimento escolar. Políticas linguísticas e surdez. Legislação e surdez. História da Língua Brasileira de Sinais. Legislação da Língua Brasileira de Sinais. Níveis linguísticos da Língua Brasileira de Sinais: aspectos fonológicos, morfológicos, sintáticos e semânticos. Tradução e interpretação para surdocegos. Contextos sócio-políticos de tradução e interpretação. Teorias dos Estudos da Tradução e Estudos da Interpretação. Ética profissional. O intérprete de língua de sinais na escola inclusiva. Intérprete educacional Importância da aquisição de linguagem para o desenvolvimento cognitivo. Processos de aprendizagem de L1 e L2. Expressões faciais em Libras: modulações dos sinais, expressões gramaticais e expressões afetivas. Legislação: Lei no 10.436, de 24 de abril de 2002; Art. 18 da Lei no 10.098, de 19 de dezembro de 2000; Lei nº 12.319, de 1º de setembro de 2010; Instrução normativa nº. 001 de 30 de janeiro de 2018; A Atuação do Tradutor, Intérprete e Guia-Intérprete de Libras e Língua Portuguesa em Materiais Audiovisuais Televisivos e Virtuais – (nota técnica FEBRAPILS); Código de ética (parte integrante do Regimento Interno do Departamento Nacional de Intérpretes – FENEIS). Lei nº 8.069/1990 –ECA –Estatuto da Criança e do Adolescente; Lei nº 10.741/2003 –Estatuto do Idoso; Lei nº 13.146/2015 –Estatuto da Pessoa com Deficiência, **Lei Nº 15.211, De 17 De Setembro De 2025 (Dispõe sobre a proteção de crianças e adolescentes em ambientes digitais (Estatuto Digital da Criança e do Adolescente).**

TÉCNICO EM ENFERMAGEM

Fundamentos de Enfermagem. Lei do exercício profissional. Ética e legislação profissional. Princípios básicos de bioética. Noções de Farmacologia. Admissão, alta, óbito. Assistência de enfermagem ao exame físico. Enfermagem nos exames complementares. Assistência de enfermagem aos pacientes graves e agonizantes e preparo do corpo pós morte. Tratamento e assistência de enfermagem em: clínica médica, emergências, clínica médico-cirúrgica, pediatria, psiquiatria, ginecologia e obstetrícia, neonatologia. Dados vitais; Aferição PA; Dados antropométricos; Visita domiciliar; Aplicação de medicação; Punção venosa; Curativo de lesões; crônicas e recentes; Conceitos básicos em Imunobiologia; Programa Nacional de Imunização; Calendário Nacional de Vacinação: esquema, tipos de imunobiólogicos, contraindicações e eventos adversos pós-vacinação; Imunobiológicos usados em situações especiais; Rede de Frio; Realização de teste do pezinho; Acolhimento ao usuário;Doenças infecto parasitárias. P4. Técnicas Básicas de Enfermagem: TP, RPA, Peso, Altura, CA; Administrações de Medicamentos (Vias, Doses, Indicações e Contra Indicações), Curativos, Oxigenoterapia, Nebulização e Coleta de Amostra para Exames Laboratoriais, Assistência de Enfermagem ao Paciente com Doenças Neoplásicas (Considerações Gerais, Medidas Preventivas e Assistência em Radioterapia e Quimioterapia); Infecciosas: Aids, Sarampo, Tuberculose, Tétano, Poliomielite, Difteria, Coqueluche e Cólera; Sinais vitais: técnicas de aferição (temperatura, pulso, respiração, pressão arterial) e interpretação dos resultados. Administração de medicamentos: vias de administração (oral, intramuscular, subcutânea, intravenosa), cálculo de dosagem, cuidados na administração e efeitos colaterais. Coleta de materiais biológicos: técnicas de coleta de sangue, urina, fezes, secreções. Segurança do Paciente: Práticas seguras para prevenção de quedas e lesões. Protocolos de segurança em procedimentos invasivos. Identificação correta do paciente. Uso de Equipamentos de Proteção Individual (EPIs). Enfermagem Médico-Cirúrgica Assistência Pré e Pós-operatória: Avaliação e preparo pré-operatório do paciente. Cuidados pós-operatórios: monitoramento, controle de dor, prevenção de infecções, mobilização precoce. Cuidados com drenos, sondas e cateteres. Avaliação de feridas cirúrgicas e técnicas de curativos. Enfermagem em Situações de Emergência: Suporte básico de vida (BLS): técnicas de RCP, uso de desfibriladores externos automáticos (DEA). Suporte avançado de vida (ALS): medicamentos de emergência, intubação endotraqueal, acesso venoso. Atendimento inicial ao trauma: protocolo ABCDE, controle de hemorragias, imobilização. Tratamento de choques (hipovolêmico,

cardiogênico, séptico, anafilático). Cuidado com Feridas e Curativos: Classificação das feridas: agudas, crônicas, infectadas. Técnicas de curativos: assepsia, tipos de curativos (oclusivos, semioclusivos, abertos), produtos utilizados. Tratamento de úlceras de pressão: prevenção, identificação, cuidados. Enfermagem Materno-Infantil. Saúde da Mulher: Assistência no pré-natal: avaliação inicial, exames complementares, acompanhamento gestacional. Assistência ao parto e nascimento: tipos de parto, cuidados durante o trabalho de parto, analgesia. Assistência no puerpério: monitoramento pós-parto, apoio à amamentação, prevenção de complicações. Doenças ginecológicas: diagnóstico, tratamento, prevenção (câncer de colo de útero, câncer de mama). Saúde da Criança e do Adolescente: Crescimento e desenvolvimento infantil: marcos do desenvolvimento, avaliação nutricional. Vacinação: calendário vacinal, técnicas de aplicação, manejo de reações adversas. Assistência ao recém-nascido: cuidados imediatos (APGAR, profilaxia ocular, vitamina K), aleitamento materno, triagem neonatal. Programas e políticas de saúde pública: controle de doenças transmissíveis, imunização, saúde da mulher, saúde da criança e do adolescente, saúde do idoso. Epidemiologia: Conceitos básicos de epidemiologia: incidência, prevalência, mortalidade, morbidade. Vigilância epidemiológica: notificação de doenças, investigação epidemiológica, medidas de controle. Programas de Saúde: Estratégia Saúde da Família (ESF): organização, atribuições da equipe, visitas domiciliares. Programas de controle de doenças transmissíveis: tuberculose, HIV/AIDS, hanseníase, hepatites virais. Saúde mental na comunidade: CAPS, estratégias de reabilitação psicossocial. Enfermagem Geriátrica. Cuidados ao Idoso: Envelhecimento saudável: conceitos, cuidados preventivos, promoção da saúde. Doenças crônicas e degenerativas comuns no idoso: diabetes, hipertensão, doenças cardiovasculares, demências. Cuidados paliativos: princípios, manejo de sintomas, suporte emocional e espiritual. Avaliação Geriátrica. Assistência em Saúde Mental: Transtornos mentais comuns: depressão, ansiedade, esquizofrenia, transtorno bipolar. Reabilitação Psicossocial: Estratégias de reintegração social: grupos terapêuticos, oficinas de trabalho, apoio à família. Programas de tratamento comunitário: Centros de Atenção Psicossocial (CAPS), serviços residenciais terapêuticos (SRTs). Enfermagem em Situações de Urgência e Emergência. Protocolo de Atendimento: Abordagem inicial do paciente crítico: avaliação primária e secundária, protocolo ABCDE. Triagem em situações de emergência: classificação de risco, manejo de fluxos de atendimento. Técnicas de imobilização e transporte de vítimas: uso de colar cervical, pranchas rígidas, dispositivos de tração. Atendimento Pré-hospitalar: Primeiros socorros: técnicas de ressuscitação cardiopulmonar (RCP), controle de hemorragias, manejo de fraturas. Suporte básico de vida (BLS): abordagem de parada cardiorrespiratória, desfibrilação precoce, ventilação assistida. Procedimentos Técnicos e Normatização. Normas e Regulamentações: Regulamentação da prática profissional (COFEN e COREN): competências, responsabilidades, legislação específica. Legislação sanitária aplicável à enfermagem: normas da ANVISA, vigilância sanitária. Documentação em Enfermagem: Registros e prontuários: importância, técnicas de preenchimento, sigilo e ética. Relatórios de enfermagem: tipos, estrutura, conteúdo. Protocolos assistenciais: elaboração, implementação, avaliação. 9. Humanização na Assistência de Enfermagem. Cuidado Centrado no Paciente: Comunicação terapêutica: técnicas de escuta ativa, empatia, apoio emocional. Respeito à dignidade e autonomia do paciente: consentimento informado, direitos do paciente. Práticas de Humanização: Acolhimento e vínculo com o paciente e familiares: estratégias de humanização, abordagem individualizada. Tecnologia e Inovação em Enfermagem. Equipamentos e Dispositivos Médicos: Utilização e manutenção de equipamentos comuns na prática de enfermagem: monitores multiparamétricos, bombas de infusão, ventiladores mecânicos. Inovações tecnológicas na assistência de enfermagem: telemedicina, dispositivos de monitoramento remoto, robótica. Sistemas de Informação em Saúde: Prontuário eletrônico do paciente (PEP): vantagens, desafios, segurança da informação.

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO - NÍVEL SUPERIOR

LÍNGUA PORTUGUESA: TODOS OS CARGOS DE NÍVEL SUPERIOR

Análise e interpretação de texto (compreensão geral do texto; argumentação; elementos de coesão; inferências; estrutura e organização do texto e dos parágrafos). Tipologia e gêneros textuais. Adequação da linguagem ao tipo de documento. Adequação do formato do texto ao gênero. Emprego de elementos de referenciação, substituição e repetição, de conectores e outros elementos de sequenciação textual. Figuras de linguagem. Emprego dos pronomes demonstrativos. Relações semânticas estabelecidas entre orações, períodos ou parágrafos (oposição/contraste, conclusão, concessão, causalidade, adição, alternância etc.). Relações de sinonímia e de antonímia. Sintaxe da oração (período simples; termos fundamentais e acessórios da oração; tipos de predicado) e do período (período composto por coordenação e por subordinação). Funções do que e do se. Emprego do acento grave. Emprego dos sinais de pontuação e suas funções no texto. Ortografia. Concordâncias verbal e nominal. Regências verbal e nominal. Emprego de tempos e modos verbais. Formação de tempos compostos dos verbos. Reescritura de frases e parágrafos do texto. Substituição de palavras ou de trechos de texto. Retextualização de diferentes gêneros e níveis de formalidade. Acentuação tônica e acentuação gráfica. Ortoépia e prosódia. Homônimos e Parônimos. Classes de palavras. Estrutura e processo de formação de palavras. Colocação dos pronomes oblíquos átonos (próclise, mesóclise e ênclise. Literatura Brasileira.

CONHECIMENTOS GERAIS

O Brasil e o Estado da Paraíba: política, economia, regiões brasileiras, sociedade, educação, segurança, artes e literatura e suas vinculações históricas. Escritores e Poetas famosos da Paraíba e do Brasil. História, Educação, Cultura e Geografia. Assuntos relacionados com economia, ecologia, história, política, meio ambiente, justiça, segurança pública, saúde, cultura, religião, qualidade de vida, esportes, turismo, georreferenciamento, inovações tecnológicas e científicas, do Município, do Estado, do Brasil e do mundo. Doenças, surtos e epidemias divulgados pela mídia brasileira e internacional na atualidade, Mundo do trabalho: profissões e inovações tecnológicas, Sociedade, internet e fake News, Movimentos sociais. Trabalho, Previdência e outras questões sociais. Globalização: conceitos, efeitos e implicações sociais, econômicas, políticas e culturais. Multiculturalidade, Pluralidade e Diversidade Cultural. Tecnologias de Informação e Comunicação: conceitos, efeitos e implicações sociais, econômicas, políticas e culturais. **Lei Orgânica do Município de Cuité de Mamanguape - PB.** Políticas Nacionais de inclusão e combate à discriminação. Direitos das minorias: indígenas, quilombolas, LGBTQIA+, pessoas com deficiência**.**

Principais setores da economia brasileira: agropecuária, indústria, serviços: Agropecuária: Agricultura, Pecuária, Exportação de commodities. Indústria: Tipos de indústrias no Brasil, polo industrial de Manaus, setor automotivo, siderurgia. Serviços: Comércio, Turismo, Setor financeiro, Tecnologia da informação. Importância dos setores para o PIB e geração de empregos. Globalização e economia mundial: Efeitos da globalização na economia brasileira. Comércio internacional e blocos econômicos (Mercosul, Nafta, União Europeia). Fluxo de capitais e investimentos estrangeiros. - Impactos das crises econômicas globais no Brasil. Políticas econômicas e seus impactos na sociedade: Política monetária: juros, inflação, câmbio. Política fiscal: impostos, gastos públicos, orçamento. Papel do Banco Central e do Tesouro Nacional. Programas sociais. Conceito de sustentabilidade e seus pilares: ambiental, econômico, social. Agenda 2030 e os Objetivos de Desenvolvimento Sustentável (ODS). Tecnologias limpas e economia circular**.** Mudanças climáticas e suas consequências: Aquecimento global, derretimento das calotas polares, elevação do nível do mar. Desertificação e degradação dos solos. Políticas públicas de proteção ao meio ambiente: Legislação ambiental brasileira: Código Florestal, Lei da Mata Atlântica, Lei de Crimes Ambientais. Significado das palavras, coletivos e termos usados regionalmente.

CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS - DIDÁTICA (TODOS OS CARGOS DO MAGISTÉRIO

Fundamentos da Didática. História e Evolução da Didática: Origens da didática: desenvolvimento histórico e principais pensadores. Princípios Éticos e Legais na Educação: Código de Ética do EducadorPrincípios de bioética na educação. Desenvolvimento curricular. Interdisciplinaridade e contextualização dos conteúdos. Aprendizagem baseada em problemas (PBL): definição, etapas e aplicação. Aprendizagem por projetos: conceitos, planejamento e execução. Ensino híbrido e sala de aula invertida: conceitos, benefícios e desafios. Gamificação na educação: princípios, técnicas e exemplos práticos. Aprendizagem baseada em competências: desenvolvimento e avaliação de competências. Tecnologias Educacionais: Uso de recursos digitais na educação: lousa digital, aplicativos educacionais, plataformas de ensino a distância. Avaliação da Aprendizagem. Concepções de Avaliação: Avaliação diagnóstica, formativa e somativa. Avaliação mediadora e participativa. Critérios e instrumentos de avaliação. Neurociência e Educação: Princípios básicos da neurociência aplicados à educação. Processos neurobiológicos da aprendizagem. Estratégias didáticas baseadas no funcionamento do cérebro. Design Thinking na Educação: Conceito e etapas do design thinking. Aplicação do design thinking no desenvolvimento de projetos educacionais. Inovação pedagógica e resolução de problemas. Inclusão e Diversidade na Educação. Educação Inclusiva: Conceitos e princípios da educação inclusiva. Políticas públicas e legislação sobre inclusão escolar. Práticas pedagógicas inclusivas: adaptação curricular, recursos de acessibilidade. Educação para a Diversidade: Educação étnico-racial. Gênero e sexualidade na educação. Educação para alunos com necessidades especiais e altas habilidades. Equidade na Educação: Estratégias para promover a equidade. Políticas de ações afirmativas. Desafios e soluções para uma educação equitativa. Psicopedagogia na Didática. Relação entre Psicopedagogia e Didática: Conceitos básicos de psicopedagogia. Aplicação de conhecimentos psicopedagógicos na prática docente. Intervenções psicopedagógicas no contexto escolar. Desenvolvimento Cognitivo e Aprendizagem: Teorias do desenvolvimento cognitivo (Piaget, Vygotsky). Funções executivas e seu impacto na aprendizagem. Estratégias para desenvolvimento de habilidades cognitivas. Tecnologias Educacionais: Uso de recursos digitais na educação: lousa digital, aplicativos educacionais, plataformas de ensino a distância. Educação a distância (EaD): modalidades, ferramentas e desafios. Realidade aumentada e virtual na educação. Inteligência artificial e aprendizado adaptativo.Lei Federal n.o 9.394/1996 e suas alterações (Lei de Diretrizes e Bases da Educação Nacional); Lei Federal n.o 8.069/1990 e suas alterações (Estatuto da Criança e do Adolescente); Constituição da República Federativa do Brasil (Art. 205 a 214); Lei Federal n.o 10.639/2003 (estabelece as diretrizes e bases da educação nacional, para incluir no currículo oficial da rede de ensino a obrigatoriedade da temática "História e Cultura Afro-Brasileira); Lei Federal n.o 11.645 de 08/03/2008 (estabelece as diretrizes e bases da educação nacional, para incluir no currículo oficial da rede de ensino a obrigatoriedade da temática “História e Cultura Afro-Brasileira e Indígena.); Lei Federal n.o 9.795/1999 (institui a Política Nacional de Educação Ambiental); Plano Nacional de Educação. Lei Federal n.o 11.274/2006 (estabelece as diretrizes e bases da educação nacional, dispondo sobre a duração de 9 (nove) anos para o ensino fundamental, com matrícula obrigatória a partir dos 6 (seis) anos de idade.); Resolução n.o 4/CNE de 02/10/2009 – Institui as diretrizes para atendimento da Educação Especial; Resolução n.o 02/CNE, de 03/04/2002 Diretrizes Educacionais para Educação do Campo, Estatuto da Juventude. **Lei Nº 15.211, De 17 De Setembro De 2025 (Dispõe sobre a proteção de crianças e adolescentes em ambientes digitais (Estatuto Digital da Criança e do Adolescente).**

INFORMÁTICA

Fundamentos de Informática; Hardware: Componentes internos do computador: processador (CPU), tipos de memória (RAM, ROM,

cache), unidades de armazenamento (HD, SSD), placas-mãe, fontes de alimentação. Periféricos: dispositivos de entrada (teclado, mouse, scanner), dispositivos de saída (monitor, impressora), dispositivos de entrada/saída (pendrives, HDs externos). Software: Tipos de software: sistemas operacionais, aplicativos, utilitários, drivers. Diferença entre software de sistema e software de aplicação. Sistemas Operacionais: Funções principais do sistema operacional: gerenciamento de processos, gerenciamento de memória, gerenciamento de arquivos, interface com o usuário. Comparação entre diferentes sistemas operacionais (Windows, Linux, macOS): características, vantagens e desvantagens. Noções de Redes de Computadores: Arquitetura de Redes: Tipos de topologias de rede: estrela, barramento, anel, malha. Diferença entre redes com fio (Ethernet) e sem fio (Wi-Fi). Protocolos de Rede: Funcionamento do protocolo TCP/IP: modelo OSI vs. modelo TCP/IP, endereçamento IP, máscara de sub-rede. Protocolos de aplicação: HTTP/HTTPS (navegação web), FTP (transferência de arquivos), SMTP e POP3/IMAP (correio eletrônico). Segurança em Redes: Conceitos de firewall e antivírus: como funcionam, tipos (software e hardware). Noções de VPN (Virtual Private Network) e sua utilidade na segurança de dados. Pacote Office: Microsoft Word: Formatação de texto: tipos e tamanhos de fontes, parágrafos, cabeçalhos e rodapés, numeração de páginas. Ferramentas avançadas: revisão de texto (corretor ortográfico e gramatical), mala direta, inserção de índices, sumários e referências bibliográficas. Microsoft Excel: Operações básicas: criação de planilhas, inserção e formatação de células, aplicação de fórmulas básicas (soma, média, contagem). Ferramentas avançadas: uso de funções (PROCV, SOMASE, SE), criação de gráficos dinâmicos, tabelas dinâmicas, formatação condicional, validação de dados. Microsoft PowerPoint: Criação de slides: inserção de texto, imagens, formas, tabelas, gráficos. Animações e transições: como aplicar, ajustar a duração e o efeito. Modo de apresentação: configuração de apresentações automáticas, controle de slides durante a apresentação. Internet e Correio Eletrônico: Navegadores de Internet: Funcionalidades básicas: navegação por abas, favoritos, histórico, modo de navegação anônima. Configurações de segurança e privacidade: bloqueio de cookies, configuração de certificados de segurança, controle de pop-ups. Motores de Busca: Técnicas de pesquisa avançada: uso de operadores booleanos (AND, OR, NOT), filtros de pesquisa (data, idioma, tipo de arquivo). Avaliação de confiabilidade de sites e informações na internet. Correio Eletrônico: Configuração de contas de e-mail em diferentes clientes (Outlook, Thunderbird, Gmail). Regras de etiqueta na comunicação por e-mail: uso de cópia e cópia oculta (CC, CCO), formatação de e-mails, respostas automáticas. Segurança no e-mail: identificação de phishing, uso de criptografia para e-mails sensíveis. Segurança da Informação - Conceitos de Segurança Digital: Tipos de ameaças: malware, vírus, worms, trojans, ransomware. Técnicas de proteção: criação e gerenciamento de senhas seguras, autenticação em dois fatores (2FA), uso de software antivírus e antimalware. Privacidade e Proteção de Dados: Noções básicas sobre criptografia: como funciona, criptografia simétrica vs. assimétrica. Conceitos de anonimato e privacidade na internet: uso de VPN, navegação anônima, redes Tor. Práticas de Segurança: Medidas para evitar ataques cibernéticos: atualizações de software, backups regulares, cuidado ao clicar em links suspeitos. Proteção de dados pessoais em redes sociais: configuração de privacidade, revisão de permissões de aplicativos. Ferramentas e Aplicativos: Ferramentas de Colaboração e Produtividade: Utilização do Google Docs para edição colaborativa de documentos. Armazenamento e compartilhamento de arquivos no OneDrive e Google Drive. Uso de ferramentas de videoconferência (Zoom, Microsoft Teams): agendamento de reuniões, compartilhamento de tela, gravação de reuniões. Aplicativos Básicos de Edição de Imagem: Uso do Paint para edição simples: corte, redimensionamento, adição de texto. Conhecimento básico do GIMP: camadas, ferramentas de seleção, ajustes de cores. Banco de Dados: Noções básicas sobre banco de dados relacionais: tabelas, campos, registros, chaves primárias e estrangeiras. Uso do Microsoft Access: criação de tabelas, formulários, consultas e relatórios. Legislação Aplicada: Lei Geral de Proteção de Dados (LGPD): Princípios gerais da LGPD: finalidade, adequação, necessidade, livre acesso. Direitos dos titulares de dados: acesso, correção, anonimização, eliminação. Obrigações dos controladores de dados: transparência, segurança, comunicação de incidentes de segurança. Direitos Autorais e Uso Ético de Software: Noções básicas sobre direitos autorais: proteção de software, direitos do desenvolvedor, pirataria de software. Licenciamento de software: tipos de licenças (freeware, shareware, open-source, licenças comerciais), compliance com licenças de software. Licenciamento de Software: Diferença entre freeware, shareware e software comercial. Conceitos de software open-source: exemplos (Linux, GIMP, LibreOffice), vantagens e desvantagens.

SAÚDE PÚBLICA – TODOS OS CARGOS DA SAÚDE E SOCIAL

Constituição da República Federativa do Brasil – Saúde. Evolução das políticas de saúde no Brasil 8080/90 e Lei nº 8142/90). Normas e Portarias atuais. Norma Operacional Básica (NOB/SUS/96). Epidemiologia, história natural e prevenção de doenças. Vigilância em Saúde. Indicadores de nível de saúde da população. Doenças de notificação compulsória (Portaria GM/MS nº. 104/2011). Participação popular e controle social. A organização social e comunitária. Os Conselhos de Saúde. O Pacto pela Saúde. Sistema de informação em saúde. Processo de educação permanente em saúde. Noções de planejamento em Saúde e Diagnóstico situacional. Assistência à saúde; Indicadores de saúde; Sistema de notificação e de vigilância epidemiológica e sanitária; Endemias/epidemias: situação atual, medidas de controle e tratamento; Vigilância Epidemiológica das doenças transmissíveis. Vigilância Epidemiológica das Doenças Não Transmissíveis Vigilância Sanitária. Vigilância em saúde ambiental. Vigilância em saúde do trabalhador: Sistemas de Informações da Vigilância em Saúde. Epidemiologia: conceitos básicos, objetivos. Medidas da ocorrência de doenças. Tipos de estudos, avaliação de serviços de saúde. Sistemas de Informação em Saúde. COVID-19. Planejamento e programação local de saúde, Distritos Sanitários e enfoque estratégico; Portarias e Leis do SUS, Políticas Públicas de Saúde e Pacto pela Saúde. Declaração de Óbito.

AUDITOR DE TRIBUTOS

DIREITO CONSTITUCIONAL: Conceito. Tipos de Constituição. Elementos. Interpretação e Integração da Constituição. Reforma da Constituição. Supremacia da Constituição. Controle de Constitucionalidade das leis e atos normativos. Modalidades: difuso e concentrado. constitucionalidade face à Constituição Estadual. O município na Constituição Federal e na Constituição Estadual.

Princípios de organização e competências municipais. Lei Orgânica do Município. Constituição Federal de 1988 e suas emendas: Dos princípios fundamentais; Dos Direitos e Garantias Fundamentais; Da Organização do Estado; Da Organização dos Poderes; Da Defesa do Estado e das Instituições Democráticas; Da Tributação e do Orçamento; Da Ordem Econômica e Financeira; Da Ordem Social; Das Disposições Constitucionais Gerais e Ato das Disposições Constitucionais Transitórias. Mandado de Segurança e Ação Popular. **DIREITO TRIBUTÁRIO:** Direito Tributário – Tributo: conceito, classificação, espécies e preço público. Princípios gerais do direito tributário. Código Tributário Nacional. Sistema Constitucional Tributário - poder de tributar – competência tributária – princípios constitucionais - repartição de receitas. Legislação tributária - vigência no tempo e no espaço – aplicação – hermenêutica tributária – interpretação e integração. Obrigação Tributária - hipótese de incidência e fato imponível - elementos - sujeição passiva - responsabilidade tributária. Crédito Tributário - conceito - natureza jurídica - características - função - efeitos - constituição - modalidades de lançamento e alterabilidade. Suspensão da Exigibilidade do Crédito - moratória – depósito do montante integral – reclamações e recursos – mandado de segurança. Extinção do Crédito Tributário - pagamento – consignação em pagamento – compensação – transação – remissão – conversão do depósito em renda – pagamento antecipado e homologação do auto lançamento – decisão administrativa – decisão judicial – decadência – prescrição. Exclusão do Crédito Tributário - isenção – anistia - institutos afins. Garantias e privilégios do Crédito Tributário - preferência – cobrança judicial – concurso de credores – falência – recuperação judicial e extrajudicial – inventário ou arrolamento – liquidação de sociedade – dívida ativa – certidão negativa. Imposto Municipal sobre Serviços (ISS). Fato gerador e base cálculo. Sujeito ativo e sujeito passivo. Conceito de serviço. Serviços compreendidos na competência municipal. Contribuição de Melhoria. ITBI. IPTU e TAXAS. **DIREITO ADMINISTRATIVO**: Estado, governo e administração pública. Conceitos. Elementos. Direito administrativo. Conceito. Objeto. Fontes. Ato administrativo. Conceito, requisitos, atributos, classificação e espécies. Extinção do ato administrativo: cassação, anulação, revogação e convalidação. Decadência administrativa. Agentes públicos. Disposições constitucionais aplicáveis. Conceito. Espécies. Cargo, emprego e função pública. Provimento. Vacância. Efetividade, estabilidade e vitaliciedade. Remuneração. Direitos e deveres. Responsabilidades. Sindicância e processo administrativo disciplinar. Poderes da administração pública. Hierárquico, disciplinar, regulamentar e de polícia. Uso e abuso do poder. Regime jurídico-administrativo. Conceito. Princípios expressos e implícitos da administração pública. Responsabilidade civil do Estado. Evolução histórica. Responsabilidade por ato comissivo do Estado. Responsabilidade por omissão do Estado. Requisitos para a demonstração da responsabilidade do Estado. Causas excludentes e atenuantes da responsabilidade do Estado. Reparação do dano. Direito de regresso. Serviços públicos. Conceito. Elementos constitutivos. Classificação. Princípios. Formas de prestação e meios de execução. Organização administrativa. Autarquias, fundações, empresas públicas e sociedades de economia mista. Entidades paraestatais e terceiro setor. Serviços sociais autônomos, entidades de apoio, organizações sociais, organizações da sociedade civil de interesse público. Controle da administração pública. Controle exercido pela administração pública. Controle judicial. Controle legislativo. Improbidade administrativa: Licitações e contratos administrativos. Lei federal nº 14.133/2021. Contratos administrativos. Lei nº 12.527/2011 (Lei de Acesso à Informação). Lei nº 13.709/2018 (Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais – LGPD). Ação Popular. **CONTABILIDADE PÚBLICA**: Orçamento Público: Conceito tipos e princípios orçamentários. Plano Plurianual, Lei de Diretrizes Orçamentárias, Lei de Orçamento Anual. Elaboração, aprovação, execução e avaliação do orçamento. Classificação Institucional e Funcional-Programática. Contabilidade Pública: Conceito, campo de atuação e regimes contábeis. Patrimônio das entidades públicas: conceito, aspectos qualitativo e quantitativo. Patrimônio financeiro e permanente: composição; características; diferenciação. Avaliação dos componentes patrimoniais. Regimes contábeis Receita pública: conceitos sob o enfoque patrimonial e orçamentário; estrutura da codificação orçamentária da receita; aspectos contábeis. Despesa pública: conceitos sob o enfoque patrimonial e orçamentário; estrutura da codificação orçamentária da despesa; reconhecimento da despesa segundo os regimes contábeis; aspectos contábeis. Restos a Pagar (processados e não processados). Bens públicos, dívida ativa e dívida pública: aspectos contábeis. Inventário nas entidades públicas: objeto; finalidade; procedimentos operacionais; aspectos contábeis. Regime de Adiantamento. Créditos Adicionais. Balanço Orçamentário, Balanço Financeiro, Balanço Patrimonial, Demonstração das Variações Patrimoniais, Demonstração do Fluxo de Caixa e Demonstração nas Mutações do Patrimônio Líquido. Análise de balanços públicos. Lei de Responsabilidade Fiscal (Lei Complementar nº 101/2000). **AUDITORIA**: Auditoria de regularidade e auditoria operacional. Instrumentos de fiscalização: auditoria, levantamento, monitoramento, acompanhamento e inspeção. Planejamento de auditoria. Plano de auditoria baseado no risco. Atividades preliminares. Determinação de escopo. Materialidade, risco e relevância. Exame e avaliação do controle interno. Risco inerente, de controle e de detecção. Risco de auditoria. Matriz de Planejamento. Programa de auditoria. Papéis de trabalho. Testes de auditoria. Amostragem. Execução da auditoria. Técnicas e procedimentos: exame documental, inspeção física, conferência de cálculos, observação, entrevista, circularização, conciliações, análise de contas contábeis, revisão analítica. Evidências. Caracterização de achados de auditoria. Matriz de achados e matriz de responsabilização. Comunicação dos resultados: relatórios de auditoria. Monitoramento. Documentação da auditoria. Instrumentos de fiscalização: auditoria, monitoramento, acompanhamento e inspeção. **CONTROLE INTERNO**: Sistema de Controle Interno: implantação, funcionamento, estruturação e operacionalização de atividades. NBC TI 01 – Auditoria Interna – Estudo e Avaliação do Sistema Contábil e de Controles Internos. 1NBC TA - 265 – Auditoria Independente – Comunicação de Deficiências de Controle Interno. Gerenciamento de Controles Internos e de Riscos 2Gerenciamento e Monitoramento de Riscos Corporativos segundo o COSO – ERM (2017). 2.2. Princípios da ABNT NBR ISO 31000:2018. Controle Interno e Controle Externo na Constituição Federal de 1988. Controle Parlamentar. Controle dos Tribunais de Contas. Controle Social. Controle Administrativo. Governança no Setor Público. Lei Federal n° 12.527/2011 (Lei de Acesso à Informação). Lei n° 8.429/1992 (Lei da Improbidade Administrativa). Lei 12.846/2013 (Lei Anticorrupção). Lei 13.303/2016 (Estatuto Jurídico da Empresa Pública, da Sociedade de Economia Mista e suas subsidiárias). (Lei de Licitações e Contratos – Lei nº 8.666/93 e Lei nº 14.133/2021): procedimento licitatório, contratos, fiscalização. Atribuições do Cargo. **ANÁLISE DE DADOS E INTELIGÊNCIA ARTIFICIAL**: Fundamentos de análise de dados. Tipos de dados (estruturados e não

estruturados; quantitativos e qualitativos). Produtos da análise de dados (base de dados, relatórios, planilhas e *dashboards*). Inteligência artificial generativa. Engenharia de *prompt* (contexto, *persona*, exemplos e estrutura de saída; encandeamento de *prompt*). Vieses cognitivos. Ética no uso de dados e inteligência artificial.

ASSISTENTE SOCIAL

Constituição Federal de 1988: direitos sociais, saúde, previdência e assistência social.Fundamentos do serviço social. Política social. Seguridade social. Reforma sanitária. Serviço social na contemporaneidade: dimensões históricas, teórico metodológicas e ético-políticas no contexto atual do Serviço Social. Indicadores Sociais e Avaliação de Programas: Uso de indicadores sociais na avaliação de programas e políticas. Pensadores e Contribuições Teóricas: Contribuições de Mary Richmond, Jane Addams, Paulo Freire, Karl Marx, Max Weber. Teorias contemporâneas aplicadas ao Serviço Social. Serviço Social e família: diversidade e multiplicidade dos arranjos familiares e direitos geracionais. O Serviço Social no Processo de reprodução de Relações Sociais. Assistência Social: CRAS, CREAS, abrigos, programas de transferência de renda. Justiça: sistema prisional, medidas socioeducativas, defensorias públicas. Questão social e Serviço social. Mecanismos de proteção e promoção dos direitos humanos. Direitos humanos e diversidade cultural. Cidadania e Participação Social: Conceito de cidadania e participação social. Planejamento em serviço social: alternativas metodológicas de processos de planejamento, monitoramento e avaliação – formulação de programas, projetos e planos; processo de trabalho do Assistente Social. Instrumentalidade do Serviço Social. Pesquisa em Serviço Social. Indicadores Sociais. Inovações em Políticas Sociais: Novas abordagens e práticas em políticas sociais. Projetos inovadores e boas práticas em Serviço Social. Impacto das tecnologias emergentes na intervenção social. Sustentabilidade e inovações sociais. Elaboração de laudos, pareceres e relatórios sociais. Trabalho em rede. Interdisciplinaridade. Papéis do Conselho Tutelar, Centros de Defesa e Delegacias; Adoção e a guarda: normas, processo jurídico e social, adoção brasileira e adoção internacional; Novas modalidades de família: estratégias de atendimento e acompanhamento; Alternativas para resolução de conflitos: conciliação e mediação; Balanço Social; Pesquisa em Serviço Social do Trabalho: metodologias aplicadas e técnicas de pesquisas; Política Social e Planejamento: a questão social e a conjuntura brasileira; Política Social e Planejamento: a questão social e a conjuntura brasileira. Atribuições do Assistente Social na Saúde. Gestão democrática na Saúde. Legislação: SUAS (Sistema Único de Assistência Social); LOAS (Lei Orgânica da Assistência Social); Código de Ética Profissional do Assistente Social; Lei de Regulamentação da Profissão de Assistente Social e o ECA (Estatuto da Criança e do Adolescente). Lei da Saúde - SUS. Lei Maria da Penha. Estatuto do Idoso. Diretrizes Curriculares do Curso de Serviço Social ABEPSS e MEC, Constituição Federal. Sistema Único de Saúde, Leis Orgânicas de Saúde (Lei 8080/90 e 8142/90), Decreto 7.508 de 28 de Junho 2011. Pacto do SUS. Conceitos da Atenção Primária em Saúde. Política Nacional de Humanização; Normas e Diretrizes da Estratégia Saúde da Família. Marco Regulatório das Organizações da Sociedade Civil (MROSC) - Lei nº 13.019/2014. Modelos Assistenciais. Portaria 2488 de 21 de Outubro de 2011 e a 154/2008 do Ministério da Saúde. Atribuições do Cargo.

ENFERMEIRO

Fundamentos de Enfermagem. Lei do exercício profissional. Ética e legislação profissional. Princípios básicos de bioética. Noções de Farmacologia. Admissão, alta, óbito. Assistência de enfermagem ao exame físico. Enfermagem nos exames complementares. Assistência de enfermagem aos pacientes graves e agonizantes e preparo do corpo pós morte. Tratamento e assistência de enfermagem em: clínica médica, emergências, clínica médico-cirúrgica, pediatria, psiquiatria, ginecologia e obstetrícia, neonatologia. Dados vitais; Aferição PA; Dados antropométricos; Visita domiciliar; Aplicação de medicação; Punção venosa; Curativo de lesões; crônicas e recentes; Conceitos básicos em Imunobiologia; Programa Nacional de Imunização; Calendário Nacional de Vacinação: esquema, tipos de imunobiólogicos, contraindicações e eventos adversos pós-vacinação; Imunobiológicos usados em situações especiais; Rede de Frio; Realização de teste do pezinho; Acolhimento ao usuário;Doenças infecto parasitárias. P4. Técnicas Básicas de Enfermagem: TP, RPA, Peso, Altura, CA; Administrações de Medicamentos (Vias, Doses, Indicações e Contra Indicações), Curativos, Oxigenoterapia, Nebulização e Coleta de Amostra para Exames Laboratoriais, Assistência de Enfermagem ao Paciente com Doenças Neoplásicas (Considerações Gerais, Medidas Preventivas e Assistência em Radioterapia e Quimioterapia); Infecciosas: Aids, Sarampo, Tuberculose, Tétano, Poliomielite, Difteria, Coqueluche e Cólera; Sinais vitais: técnicas de aferição (temperatura, pulso, respiração, pressão arterial) e interpretação dos resultados. Administração de medicamentos: vias de administração (oral, intramuscular, subcutânea, intravenosa), cálculo de dosagem, cuidados na administração e efeitos colaterais. Coleta de materiais biológicos: técnicas de coleta de sangue, urina, fezes, secreções. Segurança do Paciente: Práticas seguras para prevenção de quedas e lesões. Protocolos de segurança em procedimentos invasivos. Identificação correta do paciente. Uso de Equipamentos de Proteção Individual (EPIs). Enfermagem Médico-Cirúrgica Assistência Pré e Pós-operatória: Avaliação e preparo pré-operatório do paciente. Cuidados pós-operatórios: monitoramento, controle de dor, prevenção de infecções, mobilização precoce. Cuidados com drenos, sondas e cateteres. Avaliação de feridas cirúrgicas e técnicas de curativos. Enfermagem em Situações de Emergência: Suporte básico de vida (BLS): técnicas de RCP, uso de desfibriladores externos automáticos (DEA). Suporte avançado de vida (ALS): medicamentos de emergência, intubação endotraqueal, acesso venoso. Atendimento inicial ao trauma: protocolo ABCDE, controle de hemorragias, imobilização. Tratamento de choques (hipovolêmico, cardiogênico, séptico, anafilático). Cuidado com Feridas e Curativos: Classificação das feridas: agudas, crônicas, infectadas. Técnicas de curativos: assepsia, tipos de curativos (oclusivos, semioclusivos, abertos), produtos utilizados. Tratamento de úlceras de pressão: prevenção, identificação, cuidados. Enfermagem Materno-Infantil. Saúde da Mulher: Assistência no pré-natal: avaliação inicial, exames complementares, acompanhamento gestacional. Assistência ao parto e nascimento: tipos de parto, cuidados durante o trabalho de parto, analgesia. Assistência no puerpério: monitoramento pós-parto, apoio à amamentação, prevenção de complicações. Doenças ginecológicas: diagnóstico, tratamento, prevenção (câncer de colo de útero, câncer de mama). Saúde da Criança e do Adolescente: Crescimento e desenvolvimento infantil: marcos do desenvolvimento, avaliação

nutricional. Vacinação: calendário vacinal, técnicas de aplicação, manejo de reações adversas. Assistência ao recém-nascido: cuidados imediatos (APGAR, profilaxia ocular, vitamina K), aleitamento materno, triagem neonatal. Programas e políticas de saúde pública: controle de doenças transmissíveis, imunização, saúde da mulher, saúde da criança e do adolescente, saúde do idoso. Epidemiologia: Conceitos básicos de epidemiologia: incidência, prevalência, mortalidade, morbidade. Vigilância epidemiológica: notificação de doenças, investigação epidemiológica, medidas de controle. Programas de Saúde: Estratégia Saúde da Família (ESF): organização, atribuições da equipe, visitas domiciliares. Programas de controle de doenças transmissíveis: tuberculose, HIV/AIDS, hanseníase, hepatites virais. Saúde mental na comunidade: CAPS, estratégias de reabilitação psicossocial. Enfermagem Geriátrica. Cuidados ao Idoso: Envelhecimento saudável: conceitos, cuidados preventivos, promoção da saúde. Doenças crônicas e degenerativas comuns no idoso: diabetes, hipertensão, doenças cardiovasculares, demências. Cuidados paliativos: princípios, manejo de sintomas, suporte emocional e espiritual. Avaliação Geriátrica. Assistência em Saúde Mental: Transtornos mentais comuns: depressão, ansiedade, esquizofrenia, transtorno bipolar. Reabilitação Psicossocial: Estratégias de reintegração social: grupos terapêuticos, oficinas de trabalho, apoio à família. Programas de tratamento comunitário: Centros de Atenção Psicossocial (CAPS), serviços residenciais terapêuticos (SRTs). Enfermagem em Situações de Urgência e Emergência. Protocolo de Atendimento: Abordagem inicial do paciente crítico: avaliação primária e secundária, protocolo ABCDE. Triagem em situações de emergência: classificação de risco, manejo de fluxos de atendimento. Técnicas de imobilização e transporte de vítimas: uso de colar cervical, pranchas rígidas, dispositivos de tração. Atendimento Pré-hospitalar: Primeiros socorros: técnicas de ressuscitação cardiopulmonar (RCP), controle de hemorragias, manejo de fraturas. Suporte básico de vida (BLS): abordagem de parada cardiorrespiratória, desfibrilação precoce, ventilação assistida. Procedimentos Técnicos e Normatização. Normas e Regulamentações: Regulamentação da prática profissional (COFEN e COREN): competências, responsabilidades, legislação específica. Legislação sanitária aplicável à enfermagem: normas da ANVISA, vigilância sanitária. Documentação em Enfermagem: Registros e prontuários: importância, técnicas de preenchimento, sigilo e ética. Relatórios de enfermagem: tipos, estrutura, conteúdo. Protocolos assistenciais: elaboração, implementação, avaliação. 9. Humanização na Assistência de Enfermagem. Cuidado Centrado no Paciente: Comunicação terapêutica: técnicas de escuta ativa, empatia, apoio emocional. Respeito à dignidade e autonomia do paciente: consentimento informado, direitos do paciente. Práticas de Humanização: Acolhimento e vínculo com o paciente e familiares: estratégias de humanização, abordagem individualizada. Tecnologia e Inovação em Enfermagem. Equipamentos e Dispositivos Médicos: Utilização e manutenção de equipamentos comuns na prática de enfermagem: monitores multiparamétricos, bombas de infusão, ventiladores mecânicos. Inovações tecnológicas na assistência de enfermagem: telemedicina, dispositivos de monitoramento remoto, robótica. Sistemas de Informação em Saúde: Prontuário eletrônico do paciente (PEP): vantagens, desafios, segurança da informação.

FISIOTERAPEUTA

Conhecimentos básicos: anatomia, fisiologia, histologia, bioquímica, neuroanatomia e patologia; Conhecimentos anatômicos, fisiológicos e patológicos das alterações musculoesqueléticas, neurológicas e mentais, cardiorrespiratórias, angiológicas e pediátricas; Conhecimento dos princípios básicos da cinesiologia; Fundamentos e técnicas de atendimento em fisioterapia ortopédica, cardiorrespiratória e neurológica; Técnicas de treinamento em locomoção e deambulação; Conceito e aplicação: exercícios ativos, ativos- assistidos, passivos, isométricos. Conceito e aplicação: Equoterapia, mecanoterapia, termoterapia, crioterapia, eletroterapia, massoterapia; Fisioterapia aplicada à geriatria, demências e nas doenças da 3ª idade; Fisioterapia reumatológica; Indicações e tipos de: próteses e órteses; Testes musculares; Consequências das lesões neurológicas; Aspectos gerais que englobam avaliação e tratamento nas diversas áreas de atuação da fisioterapia. Fisioterapia Aplicada a Pediatria: avaliação, recém-nascido de risco/prematuridade, encefalopatias infantis não progressivas (paralisia cerebral), transtornos invasivos do desenvolvimento (Transtorno do Espectro Autista. TDAH), neurofibromatose, malformações congênitas (Hidrocefalia, Mielomeningocele, Microcefalia, pé torto congênito, PBO, torcicolo congênito, luxação congênita de quadril, artrogripose múltipla congênita), asma bronquica; doença da membrana hialina, psicomotricidade: avaliação psicomotora (conceitos psicomotores, características gerais das diferentes etapas do desenvolvimento e movimento, características psicomotoras em crianças de 0 a 11 anos); Fisioterapia Aplicada Saúde da Mulher: assistência fisioterapêutica pré-natal (avaliação e orientações, exercícios na gravidez, cinesioterapia no pré-parto, assistência fisioterapêutica no puerpério, assistência fisioterapêutica no aleitamento materno, assistência fisioterapêutica na incontinência urinária (tipos de disfunção de eliminação, exames diagnósticos, avaliação fisioterapêutica, técnicas de tratamento); Fisioterapia Aplicada a Saúde do Idoso: epidemiologia do envelhecimento no Brasil e no mundo, aspectos biopsicossociais do envelhecimento, avaliação ampliada do idoso, incontinência urinária, insuficiência familiar, Iatrogenia, instabilidades posturais e quedas, insuficiência cerebral (Alzheimer, Demências, Parkinson), osteoporose, disfunções reumatológicas, avaliação, intervenção (Osteoartrose; Gota úrica; Artrite Reumatóide), modelos de assistência ao idoso; Hanseníase: classificação dos tipos de hanseníase, avaliação simplificada neurológica; Educação em Saúde; Atividade Física em Grupos Especiais (HAS, DM, IDOSOS); Tabaco: Programa Nacional de Controle do Tabagismo. Biomecânica e Cinesiologia. Princípios de Biomecânica: Leis da mecânica aplicadas ao corpo humano. Análise biomecânica de movimentos e atividades funcionais. Biomecânica da marcha: fases da marcha, análise quantitativa e qualitativa. Biomecânica postural: alinhamento corporal, equilíbrio e estabilidade. Cinesiologia: Movimentos articulares e planos de movimento. Ação dos músculos e grupos musculares. Análise cinesiológica de atividades funcionais e desportivas. Avaliação cinesiológica e funcional de patologias musculoesqueléticas e neurológicas. Tecnologia e Inovação na Fisioterapia. Tecnologias Assistivas e Adaptativas: Uso de órteses, próteses e dispositivos de auxílio à mobilidade. Ferramentas tecnológicas para reabilitação: equipamentos de feedback visual e auditivo. Telefisioterapia e eHealth: Atendimento remoto e uso de plataformas digitais para consultas. Monitoramento à distância e programas de telessaúde. Aplicativos e software de apoio à prática

fisioterapêutica. Novas Técnicas e Abordagens: Terapia com realidade virtual e aumentada: aplicações em reabilitação neurológica e ortopédica. Reabilitação robótica e uso de exoesqueletos: princípios, indicações e resultados clínicos. Terapias biológicas e regenerativas: PRP, células-tronco, engenharia de tecidos.

FONOAUDIÓLOGO

Linguagem oral e escrita. Fundamentos da Linguística. Atuação relacionada às lesões cerebrais. Atuação relacionada à terceira idade. Voz – Anatomia e fisiologia do aparelho fonador. Distúrbio da voz. Fisiologia das técnicas vocais. Voz e disfonia nos ciclos de vida. Promoção de saúde, qualidade de vida e voz. Avaliação audiológica: audiometria tonal, logoaudiometria, imitanciometria, emissões otoacústicas, potenciais evocados auditivos. Reabilitação auditiva: aparelhos auditivos, implantes cocleares, terapia auditiva. Audiologia Infantil: Triagem auditiva neonatal. Avaliação e diagnóstico auditivo em crianças. Intervenção precoce e terapia auditiva para crianças. Motricidade Orofacial – Anatomia e fisiologia do sistema estomatognático. Desenvolvimento das estruturas e funções orofaciais. Avaliação, diagnóstico e tratamento em Motricidade Orofacial. Disfunções da articulação temporomandibular e dor orofacial, Estética facial, paralisia facial, queimaduras, câncer de boca, fissuras lábiopalatinas. Alterações de fala músculo esqueléticas. Audição – Anatomia, fisiologia e desenvolvimento da audição. Avaliação e diagnóstico audiológico. Avaliação e diagnóstico audiológico. Deficiência da audição, reabilitação e prótese auditiva/aparelho auditivo. Reabilitação e implante coclear. Reabilitação vestibular. Triagem auditiva neonatal. Perda auditiva induzida por ruído. Disfagia - Anatomia da cavidade oral, orofaringe, hipofaringe, laringe e esôfago. Fisiologia da deglutição. Avaliação nas disfagia e tratamento das disfagias. Disfagias neurogênicas. Disfagias mecânicas/oncológicas. Disfagias em portadores de doenças neuromusculares. Linguagem. Desenvolvimento Normal da Linguagem: Fases do desenvolvimento da linguagem: pré-linguístico, linguístico inicial, desenvolvimento morfossintático. Aquisição de fonemas e desenvolvimento fonológico. Desenvolvimento semântico e pragmático. Distúrbios da Linguagem: Atraso de linguagem: causas, diagnóstico e intervenção. Transtornos fonológicos: avaliação e tratamento. Transtornos específicos da linguagem (TEL): características, diagnóstico, intervenção. Afasia: tipos, avaliação e tratamento. Fonoaudiologia Educacional. Atuação do Fonoaudiólogo na Educação: Papel do fonoaudiólogo na escola. Avaliação e intervenção em distúrbios de aprendizagem. Programas de prevenção e promoção da saúde vocal e auditiva no ambiente escolar. Distúrbios de Aprendizagem: Dislexia, disgrafia, discalculia: características, diagnóstico, intervenção. Transtorno do Déficit de Atenção e Hiperatividade (TDAH): impacto na aprendizagem, estratégias de intervenção. Fluência. Desenvolvimento Normal da Fluência: Características da fluência normal em diferentes idades. Mecanismos de produção de fala fluente. Distúrbios da Fluência: Gagueira: causas, tipos, avaliação e tratamento. Taquifemia: características, diagnóstico e intervenção. Terapia da fluência: técnicas e abordagens terapêuticas. Neurofisiologia e Neuropsicologia. Neuroanatomia e Neurofisiologia: Estruturas cerebrais relacionadas à fala, linguagem, audição e deglutição. Funções cerebrais e vias neurológicas envolvidas na comunicação e deglutição. Neuropsicologia da Linguagem: Funções cognitivas superiores: memória, atenção, percepção. Avaliação neuropsicológica de distúrbios de linguagem e comunicação. Intervenções neuropsicológicas em distúrbios fonoaudiológicos. Saúde Coletiva – Diretrizes e Princípios do Sistema Único de Saúde. Bases teóricas, conceituais e operacionais das políticas públicas e na saúde coletiva. Planejamento e gestão em saúde. Bases teóricas, conceituais e operacionais dos modelos tecnoassistenciais em saúde. Ações de promoção e educação. Ações de prevenção e reabilitação. Educação em saúde. Legislação – Resolução CFFa 305/2004. Resolução CNE/CES 5/2002; Lei Federal 6.965/81. Código de Ética da Fonoaudiologia. Atribuições do Cargo.

MÉDICO

O Conselho de Saúde. Primeiros Socorros. Princípios e Diretrizes. Política Nacional de Humanização do SUS. Programa de Saúde da Família. Noções sobre Políticas de Saúde no Brasil. Código de Ética Médica. Concepção de saúde e doença. Promoção de saúde, epidemiologia, prevenção de doenças e medicalização em saúde. Identificação de situações de risco individual/familiar/coletivo. Uso racional de medicamentos. Atenção primária em saúde: abordagem familiar, abordagem comunitária e atendimento ambulatorial. Preenchimento da Declaração de óbito. Protocolo de morte encefálica (Resolução do CFM 1480/1997). Doenças de Notificação Compulsória. Princípios do Atendimento Clínico anamnese, no diagnóstico e na orientação. Dor Fisiopatologia. Dor Torácica.. Dor Abdominal. Cefaleias. Dor Lombar e Cervical. Distúrbios da Regulação Térmica. Calafrios e Febre. Dores Musculares, Espasmos, Cãibras e Fraqueza Muscular. Tosse e Hemoptise. Dispneias e Edema Pulmonar. Edema. Cianose.Hipóxia e Policitemia. Hipertensão Arterial. Síndrome de Choque. Colapso e Morte Cardiovascular Súbita. Insuficiência Cardíaca.Insuficiência Coronária. Bradiarritmias. Taquiarritmias. Cateterismo e Angiografia Cardíaco. Febre Reumática. Endocardite Infecciosa. Miocardiopatias e Miocardites. Infarto Agudo do Miocárdio. Cor Pulmonale. Parada Cardiorrespiratória. Disfasia. Constipação Diarreia e Distúrbios da Função Ano Retal. Aumento e Perda de Peso. Hematêmese Melena. Hepatite Aguda e Crônica. Icterícia e Hepatomegalia. Cirrose. Distensão Abdominal e Ascite. Coledocolitíase. Doenças do Pâncreas. Líquidos e Eletrólitos. Acidose e Alcalose. Anemias. Hemorragia e Trombose. Biologia do Envelhecimento. Problema de Saúde do Idoso. Diagnóstico e Manuseio das Afecções Mais Comuns da Pessoa Idosa. Avaliação e Diagnóstico das Doenças Infecciosas. Diarreia Infecciosa Aguda e Intoxicação Alimentar. Doenças Sexualmente Transmissíveis. Síndrome de Angústia Respiratória do Adulto. Estado de Mal Asmático. Doença Pulmonar Obstrutiva Crônica. Tromboembolismo Pulmonar. Insuficiência Renal Aguda. Insuficiência Renal Crônica. Glomerulopatias. Obstrução das Vias Urinárias. Lúpus Eritematoso Sistêmico. Artrite Reumatoide.Vasculites. Doença Articular Degenerativa. Artrite Infecciosa. Distúrbios da Coagulação. DiabetesMellitus. Doenças da Tireoide. Acidose Lático. Doenças Vasculares Cerebrais. Traumatismo Cranioencefálico e Raquimedular. Viroses do Sistema Nervoso Central: Meningites e Encefalites. Atendimento à vítima de violência sexual, de doença ocupacional e acidente de trabalho. Apoio Matricial. Código de Ética Médica – Resolução CFM nº 1.931/2009. Assistência Médica em Saúde do Adulto – Hipertensão Arterial. Diabetes Mellitus. Doenças Cardiovasculares. Doenças Reumáticas. Assistência Médica em Ginecologia e Obstetrícia – Pré-natal de baixo risco. Doenças da Gestação. Câncer de Mama e Cérvico-uterino. Assistência Médica ao Idoso – Ministério da Saúde. Saúde Pública – O SUS (programas e diretrizes do

ministério da Saúde). Assistência Médica em Pediatria – Puericultura, doenças diarréicas, doenças respiratórias da infância. Assistência Médica em Doenças Transmissíveis. Código de ética e resoluções vigentes.

NUTRICIONISTA

Princípios Éticos e Legais: Código de Ética do Nutricionista. Legislação e regulamentação da profissão de nutricionista (Lei nº 8.234/1991). Direitos e deveres dos nutricionistas. Bioética aplicada à nutrição. Nutrição básica. Nutrientes: conceito, classificação, funções, requerimentos, recomendações e fontes alimentares. Aspectos clínicos da carência e do excesso. Dietas não convencionais. Aspectos antropométricos, clínico e bioquímico da avaliação nutricional. Nutrição e fibras. Utilização de tabelas de alimentos. Alimentação nas diferentes fases e momentos biológicos. Educação nutricional. Conceito, importância, princípios e objetivos da educação nutricional. Papel que desempenha a educação nutricional nos hábitos alimentares. Aplicação de meios e técnicas do processo educativo. Desenvolvimento e avaliação de atividades educativas em nutrição. Avaliação nutricional. Métodos diretos e indiretos de avaliação nutricional. Técnicas de medição. Avaliação do estado e situação nutricional da população. Técnica dietética. Alimentos: conceito, classificação, características, grupos de alimentos, valor nutritivo, caracteres organoléticos. Seleção e preparo dos alimentos. Planejamento, execução e avaliação de cardápios. Higiene de alimentos. Análise microbiológica, toxicológica dos alimentos. Fontes de contaminação. Fatores extrínsecos e intrínsecos que condicionam o desenvolvimento de microrganismos no alimento. Modificações físicas, químicas e biológicas dos alimentos. Anatomia e Fisiologia Humana Anatomia dos Sistemas Corporais: Sistema digestório: estruturas anatômicas e suas funções. Sistema cardiovascular: coração, vasos sanguíneos, circulação. Sistema endócrino: glândulas e hormônios. Sistema nervoso: central e periférico. Sistema renal e urinário. Fisiologia dos Sistemas Corporais: Digestão, absorção e metabolismo de nutrientes. Regulação hormonal e homeostase. Fisiologia do exercício e adaptação ao esforço físico. Fisiologia do crescimento e desenvolvimento. Bioquímica e Metabolismo. Bioquímica dos Nutrientes: Carboidratos: estrutura, funções, metabolismo. Proteínas: estrutura, funções, metabolismo. Lipídios: estrutura, funções, metabolismo. Vitaminas e minerais: funções, metabolismo, fontes alimentares. Metabolismo Energético: Ciclo de Krebs, glicólise, beta-oxidação. Metabolismo basal e gasto energético total. Fatores que influenciam o metabolismo. Nutrição Clínica. Avaliação Nutricional: Antropometria: peso, altura, IMC, circunferências, dobras cutâneas. Avaliação bioquímica: exames laboratoriais. Avaliação dietética: recordatório 24 horas, diário alimentar, frequência alimentar. Avaliação clínica: sinais e sintomas de deficiências e excessos nutricionais. Dietoterapia: Planejamento dietético para doenças crônicas não transmissíveis: diabetes, hipertensão, dislipidemias. Nutrição em doenças gastrointestinais: síndrome do intestino irritável, doença de Crohn, colite ulcerativa. Nutrição em doenças renais: nefropatias, diálise. Nutrição em doenças hepáticas: hepatites, cirrose. Suporte nutricional enteral e parenteral. Nutrição em Condições Especiais: Nutrição no pré e pós-operatório. Nutrição em terapia intensiva. Nutrição em oncologia. Nutrição Materno-Infantil. Nutrição na Gestação e Lactação: Necessidades nutricionais na gestação. Suplementação e manejo de complicações nutricionais. Nutrição na lactação: composição do leite materno, manejo da amamentação. Nutrição na Infância e Adolescência: Crescimento e desenvolvimento infantil. Alimentação complementar: introdução de alimentos sólidos. Nutrição no pré-escolar, escolar e adolescente. Distúrbios Nutricionais. Enfermidades transmitidas pelos alimentos. Nutrição e dietética. Recomendações nutricionais. Função social dos alimentos. Atividade física e alimentação. Alimentação vegetariana e suas implicações nutricionais. Tecnologia de alimentos. Operações unitárias. Conservação de alimentos. Embalagem em alimentos. Processamento tecnológico de produtos de origem vegetal e animal. Análise sensorial. Nutrição em saúde pública. Análise dos distúrbios nutricionais como problemas de saúde pública. Problemas nutricionais em populações em desenvolvimento. Dietoterapia. Abordagem ao paciente hospitalizado. Generalidades, fisiopatologia e tratamento das diversas enfermidades. Exames laboratoriais: importância e interpretação. Suporte nutricional enteral e parenteral. Bromatologia. Aditivos alimentares. Condimentos. Pigmentos. Estudo químicobromatológico dos alimentos: proteínas, lipídios e carboidratos. Vitaminas. Minerais. Bebidas.

ODONTÓLOGO

Estrutura da Cavidade Oral: Anatomia dos dentes: tipos de dentes (incisivos, caninos, pré-molares, molares), morfologia dental, tecidos dentários (esmalte, dentina, polpa). Estruturas de suporte: gengiva, osso alveolar, ligamento periodontal, cemento. Anatomia das glândulas salivares: parótida, submandibular, sublingual, composição e função da saliva. Fisiologia Oral: Processo de mastigação: músculos envolvidos, mecanismos de oclusão, articulação temporomandibular (ATM). Fisiologia da saliva: funções digestivas, lubrificantes, e protetoras, controle nervoso da secreção salivar. Desenvolvimento dentário: odontogênese, cronologia da erupção dentária, formação das raízes. Dentística Restauradora: Materiais Dentários: Composição e propriedades dos materiais restauradores: resinas compostas, amálgamas, ionômeros de vidro, cerâmicas. Critérios de escolha dos materiais: durabilidade, estética, biocompatibilidade. Técnicas de manipulação e aplicação dos materiais dentários: fotopolimerização, condicionamento ácido, adesão. Técnicas Restauradoras: Restaurações diretas e indiretas: preparos cavitários, técnicas de moldagem, confecção de próteses parciais e coroas. Tratamento de dentes anteriores e posteriores: fechamento de diastemas, reconstrução de cúspides, restaurações estéticas. Procedimentos restauradores em dentes decíduos: particularidades anatômicas, materiais indicados, técnicas minimamente invasivas. Prevenção de doenças bucais em crianças: aplicação tópica de flúor, selantes de fissuras, orientação de higiene oral. Tratamento restaurador em dentes decíduos: técnicas de preparo minimamente invasivas, restaurações com ionômero de vidro e resina composta. Ortopedia Facial: Diagnóstico em Ortodontia: Avaliação do crescimento e desenvolvimento facial: cefalometria, análise das arcadas dentárias, padrões oclusais. Diagnóstico de maloclusões: tipos, causas, impacto estético e funcional. Cirurgia Oral: técnicas de anestesia local, Exodontia e técnicas de sutura. Profilaxia e tratamento de hemorragia. Cirurgia dento–alveolar. Infecção oral e suas complicações. Dentística: nomenclatura e classificação das cavidades; diagnóstico da cárie dental, princípios gerais do preparo de cavidades classe I, II, III, IV e MOD. Proteção do complexo dentina–

polpa. Amálgama dentário, Restaurações provisórias e restaurações estéticas de resinas compostas; restaurações metálicas fundidas; restaurações inlay e onlay, relação dentística–periodontia. Diagnóstico Oral. Semiotécnica da cavidade oral. Aspecto normal e suas variações. Anamnese. Exames complementares e prevenção. Plano de tratamento. Lesões da mucosa oral. Patologia Oral. Alterações de desenvolvimento. Tumores benignos e malignos. Sialoadenopatias, infecções. Lesões orais causadas por agentes físicos e químicos. Manifestações orais de doenças sistêmicas. Endodontia: diagnóstico das infecções pulpares e periapicais. Emergências endodônticas, Anatomia da câmara pulpar e canais radiculares; preparo mecânico e químico dos canais radiculares; odontometria, instrumentação e obturação dos canais de dentes uniradiculares e multiradiculares, lesões endoperiodontais. Cirurgia Paraendodontica. Microbiologia Oral: placa bacteriana e associação com a cárie dental e doenças periodontais. Métodos de esterilização de instrumental odontológico. Odontopediatria: plano de tratamento. Cronologia da erupção dentária. Anestesia local em odontopediatria. Preparo de cavidades para amálgama e resinas compostas, Terapia pulpar em dentes decíduos. Prevenção de cárie. Tratamento de traumatismos em dentes anteriores. Doenças da infância e suas manifestações orais. Parasitologia Oral. Mecanismos de agressão e transmissão dos parasitos no homem. Epidemiologia e profilaxia das doenças parasitárias. As parasitoses relacionadas com a cavidade oral. Periodontia: periodonto saudável. Placa bacteriana e cálculo dental. Etiopatogenia da gengivite e gengivite ulcerativa aguda. Periodontite do adulto. Terapia Periodontal Básica. Antissépticos e antibióticos utilizados em Periodontia. Cirurgia Periodontal: Gengivectomia, retalhos. Prótese dentária: prótese dentária parcial e total. Oclusão: princípios gerais. Coroas totais dentárias em metalocerâmica e prótese fixa. Radiologia: técnicas radiográficas intraorais e extraorais. Aparelhos de RX. Interpretação Radiográfica. Odontologia Social: conceitos e níveis de prevenção. Odontologia preventiva e saúde pública. Biossegurança. Auxiliar em Odontologia e Odontologia a 4 mãos. Atuação do Cirurgião-Dentista em Unidades Básicas de Saúde (UBS): Atenção Primária em Saúde Bucal: Conceito e objetivos da atenção primária: promoção, prevenção, diagnóstico precoce e tratamento. Atribuições do cirurgião-dentista na UBS: realização de atendimentos clínicos, atividades preventivas e educativas, acompanhamento de pacientes com condições crônicas. Trabalho em equipe multiprofissional: integração com médicos, enfermeiros, agentes comunitários de saúde, assistentes sociais. Promoção da Saúde Bucal: Estratégias de promoção de saúde: campanhas de conscientização, educação em saúde, distribuição de kits de higiene oral. Ações de prevenção em saúde bucal: aplicação tópica de flúor, selantes de fissuras, diagnóstico precoce de cárie e doenças periodontais. Acompanhamento de grupos prioritários: gestantes, crianças, idosos, pacientes com necessidades especiais. Procedimentos Clínicos na UBS: Atendimento de rotina: limpeza profilática, restaurações, extrações simples, tratamento de urgências odontológicas. Procedimentos preventivos: selantes de fissuras, aplicação de flúor, orientação de higiene oral personalizada. Referenciamento de casos: critérios para encaminhamento a especialistas (endodontia, periodontia, cirurgia bucomaxilofacial). Política Nacional de Saúde Bucal: Programa Brasil Sorridente.

PSICÓLOGO

Psicologia geral: Psicoterapia individual. Psicoterapia de grupo. Ludoterapia. Psicologia experimental. Metodologia. Ética. Noções de estatística. Relações inter e intragrupais. Desenvolvimento de equipes de trabalho. Desenvolvimento de lideranças. Psicologia do Desenvolvimento. Teorias da Personalidade: Teorias psicodinâmicas: modelo estrutural de Freud, desenvolvimento psicosexual, mecanismos de defesa. Teorias humanistas: autoatualização de Maslow, abordagem centrada na pessoa de Rogers. Teorias cognitivas e comportamentais: teoria do aprendizado social de Bandura, terapia cognitiva de Beck. Psicologia do Desenvolvimento: Teorias do Desenvolvimento Humano: Teoria psicossocial de Erikson: estágios do desenvolvimento, crise psicossocial em cada fase da vida. Desenvolvimento cognitivo de Piaget: estágios do desenvolvimento cognitivo, principais características de cada estágio. Desenvolvimento moral de Kohlberg: estágios de desenvolvimento moral, relação com o desenvolvimento cognitivo. Aspectos do Desenvolvimento Infantil e Adolescente: Desenvolvimento emocional e social na infância: apego, desenvolvimento da identidade, papel dos pais e cuidadores. Desenvolvimento na adolescência: mudanças físicas, cognitivas e emocionais, identidade, papel dos pares. Distúrbios do desenvolvimento: autismo, TDAH, dificuldades de aprendizagem, intervenções precoces. Psicologia da Saúde: Promoção da Saúde e Prevenção de Doenças: Psicologia da saúde: conceitos e práticas na promoção do bemestar. Intervenções para mudança de comportamento: teorias de comportamento de saúde, técnicas de motivação e suporte. Manejo de doenças crônicas: diabetes, hipertensão, intervenções psicológicas para melhorar a adesão ao tratamento. Psicologia Hospitalar: Intervenções em contextos hospitalares: apoio psicológico a pacientes e famílias, manejo de crises. Psicossomática: impacto do estresse e das emoções na saúde física, abordagens psicoterapêuticas. Cuidados paliativos: manejo de dor, suporte em fim de vida, luto e apoio aos enlutados. Psicologia Educacional: Desenvolvimento e Aprendizagem: Teorias do aprendizado: behaviorismo, cognitivismo, construtivismo. Avaliação psicológica em contextos educacionais: testes de inteligência, testes de personalidade, avaliação de dificuldades de aprendizagem. Intervenções para estudantes com necessidades especiais: adaptação de currículo, suporte emocional e acadêmico. Orientação Educacional e Vocacional: Orientação vocacional: teorias de escolha de carreira, aplicação de testes de interesse, apoio na tomada de decisão. Intervenção em crises escolares: Psicopatologia: Noções de psicopatologia geral. Noções de nosologia psiquiátrica: transtornos psiquiátricos e suas manifestações sintomáticas. Reforma Psiquiátrica. Legislação em saúde mental (Lei Federal nº 10.216/01, Portaria nº 336/02, Portaria nº 3.088/11) e conteúdo e repercussão na prática assistencial. Modalidades de tratamentos biológicos e psicológicos atuais: indicações, limitações, antagonismos, sinergismos. A psicologia nas diversas modalidades de atendimento: oficina abrigada, centros de convivência, programas comunitários: métodos, objetivos, indicações e limitações. Estatuto do Idoso (Lei Federal nº 10.741, de 1º de outubro de 2003). Estatuto da Criança e do Adolescente (ECA). Lei Orgânica da Assistência Social - Lei nº 8.742/1993, alterada pela Lei n.º 12.435/2011. A Psicologia Social no Brasil. Psicologia Social. Psicologia Comunitária e Institucional e seus métodos de trabalho. Trabalho socioeducativo. Interdisciplinaridade do psicólogo na assistência social. Política Nacional de Assistência Social (PNAS) 2004. Sistema Único de Assistência Social (SUAS)- Lei Federal nº 12.435 de 06 de julho de 2011. Norma Operacional Básica do SUAS

– NOB/SUAS, 2012. Psicólogo nas políticas de proteção social. Orientações Técnicas: Centro de Referência de Assistência Social – CRAS, 2009. Orientações técnicas sobre o PAIF, volume I, 2012. Orientações técnicas sobre o PAIF, volume II, 2012. Orientações Técnicas: Centro de Referência Especializado de Assistência Social – CREAS, 2011. Atuação do psicólogo no CRAS e no CREAS. Política nacional para inclusão social da população em situação de rua. Lei Maria da Penha (Lei Federal nº 11.340/06).

PROFESSOR A – ENSINO FUNDAMENTAL

Psicologia da Educação segundo Piaget e Vygotsky; A prática pedagógica: gestão democrática; elaboração, acompanhamento e desenvolvimento da proposta pedagógica e do plano de trabalho; estabelecimento de estratégias de desenvolvimento para crianças portadoras de necessidades especiais, articulação escola – comunidade, acompanhamento, e registro; psicologia dodesenvolvimentoe da aprendizagem. Educação Inclusiva: Desafios e Paradigmas. Neurociência e Educação: Princípios básicos da neurociência aplicados à educação. Processos neurobiológicos da aprendizagem. Estratégias didáticas baseadas no funcionamento do cérebro.Estratégias Pedagógicas de inclusão. Metodologias Ativas. Língua Portuguesa: Práticas de Linguagem. Gêneros textuais orais; Produção de textos nas séries iniciais: gêneros da ordem narrar, relatar, argumentar, expor, prescrever. A construção do sentido do texto: coesão e coerência. Práticas de leitura de textos orais e escritos: Leitura: processos cognitivos e estratégias de leitura. Prática de análise linguística e BNCC - Língua Portuguesa. Matemática: Localização, espaço e formas; Números naturais: operações, propriedades e problemas. Múltiplos, divisores e divisibilidade: conceito, cálculo e propriedades. Sistema de numeração decimal. Frações: conceito, propriedades e operações. Principais unidades de medidas e sua utilização no contexto social. Sistema monetário. Noções de Estatística: médias, distribuição de frequências e gráficos. Metodologia do ensino da Matemática. BNCC – Matemática. História: Conhecimento histórico: características e importância social. Expansionismo europeu e colonização americana. Organização social do Brasil. Processo político brasileiro. Trajetória econômica brasileira. Formação cultural e identidade nacional brasileira. Metodologia do ensino da História. BNCC – História. Geografia: A cartografia como meio de representação e leitura do espaço geográfico. A paisagem e seus elementos: análise e formas de representar, as diferentes paisagens e sua transformação, a paisagem e sua relação com a atividade econômica, paisagens urbanas e rurais brasileiras. O trabalho humano e o espaço geográfico: interferências nos elementos naturais. A população e a cultura brasileira. O espaço geográfico brasileiro: localização, situação político administrativa, geologia, solo, relevo, hidrografia, clima, vegetação, transporte e meios de comunicação e atividades produtivas. Metodologia do ensino de Geografia. BNCC – Geografia. Ciências: Planeta Terra. Sistema Solar. Dia e noite. Estações do Ano. Litosfera. Rochas. Fósseis. Hidrosfera e Atmosfera. Solo. Ar. Luz. Água. Ciclo da água. Energia. Lixo. Resíduos. Coleta Seletiva. Sustentabilidade. Biodiversidade. Educação Ambiental. Poluição. Saneamento Básico. Alimentação. Cadeias e Teias Alimentares. Fotossíntese. Biomas Brasileiros. Relações entre os seres vivos. Classificação dos seres vivos. Características dos principais grupos de plantas, invertebrados e vertebrados. Evolução. Sistemas do Corpo Humano. Estados Físicos da Matéria. Substâncias. Misturas. Força. Velocidade. Relação Ciência-Tecnologia-Sociedade (CTS) como auxiliar da compreensão da Ciência como parte da nossa cultura. BNCC – Ciências. **Indicadores do IDEB do Município.**

PROFESSOR - EDUCAÇÃO FÍSICA

Fundamentos da Educação Física. História e Evolução da Educação Física: Origem e desenvolvimento da educação física no Brasil e no mundo. Principais marcos históricos e legislações. Pioneiros da educação física e suas contribuições. Princípios Éticos e Legais: Código de Ética do Profissional de Educação Física. Legislação e regulamentação da profissão (Lei nº 9.696/1998). Direitos e deveres dos profissionais de educação física. Bioética aplicada à educação física. Anatomia e Fisiologia Humana. Anatomia dos Sistemas Corporais: Sistema musculoesquelético: ossos, músculos, articulações e ligamentos. Sistema cardiovascular: coração, vasos sanguíneos, circulação. Sistema respiratório: estruturas e funcionamento. Sistema nervoso: central e periférico. Sistema endócrino e reprodutor. Fisiologia dos Sistemas Corporais: Fisiologia do exercício: respostas agudas e crônicas ao exercício. Fisiologia neuromuscular: controle motor e adaptações ao treinamento. Metabolismo energético durante o exercício. Fisiologia cardiovascular e respiratória durante o exercício. Cinesiologia e Biomecânica. Princípios de Cinesiologia: Estudo do movimento humano: análise de movimentos básicos e complexos. Biomecânica do movimento: forças, alavancas e equilíbrio. Análise biomecânica das atividades físicas e esportivas. Prevenção de lesões e otimização do desempenho. Cinesiologia Aplicada: Movimento funcional e avaliação cinética. Exercícios corretivos e de reabilitação. Análise da marcha e postura. Esportes e Atividades físicas. Fundamentos dos Esportes: Regras e técnicas dos principais esportes coletivos e individuais. Metodologia de ensino dos esportes. Desenvolvimento de habilidades esportivas. Aprendizagem motora; Fisiologia do exercício; Teoria do treinamento esportivo; Psicologia da aprendizagem; Psicologia do esporte; Dimensões biológicas aplicadas à educação física e ao esporte: as mudanças fisiológicas resultantes da atividade física. Corpo, sociedade e construção da cultura corporal de movimento. Nutrição e atividade física. Socorro de urgência aplicado à educação física. A educação física no currículo da educação básica, significados e possibilidades: as diferentes tendências pedagógicas da educação física na escola. Educação física escolar e cidadania. A Educação Física como área de conhecimento escolar: finalidades e diretrizes. Conhecimento escolar: os saberes e práticas que compõem o ensino da Educação Física: organização curricular, conteúdos de ensino, metodologias, avaliação do processo ensino aprendizagem. Esportes: Atletismo. Esportes coletivos: futebol de campo, futsal, basquete, vôlei, handebol. Esportes com bastões. Técnicas e táticas. Regras e penalidades. Organização de eventos esportivos. Jogos: Jogos pré-desportivos. Brincadeiras da cultura popular. Lutas: Judô, Capoeira. Atividades Rítmicas e Expressivas: Danças: danças populares brasileiras; danças populares urbanas; danças modernas, contemporâneas e jazz; danças e coreografias associadas a manifestações culturais. Percepção corporal e espaço-temporal. Ginásticas de preparação e aperfeiçoamento para a dança; de preparação e aperfeiçoamento para os esportes, jogos e lutas; ginástica olímpica e rítmica desportiva. Educação inclusiva. Gestão participativa na escola. Neurociência e Educação: Princípios básicos da neurociência aplicados à educação. Processos neurobiológicos da

aprendizagem. Estratégias didáticas baseadas no funcionamento do cérebro. Medodologias Ativas, O papel do educador e do educando na construção do conhecimento. Primeiros Socorros e Prevenção de Lesões. Primeiros Socorros: Princípios básicos de primeiros socorros. Atendimento inicial em casos de emergência. Técnicas de imobilização e transporte de vítimas. Prevenção de Lesões: Fatores de risco e prevenção de lesões. Aquecimento e alongamento. Reabilitação e retorno às atividades físicas. Psicologia do Esporte e Motivação. Aspectos Psicológicos do Desempenho Esportivo: Teorias da motivação e sua aplicação no esporte. Controle emocional e desempenho esportivo. Construção de equipes e liderança. Intervenções Psicológicas: Técnicas de relaxamento e visualização. Estratégias de coping e resiliência. Apoio psicológico para atletas. **Indicadores do IDEB do Município, BNCC:(Educação Física nos Anos Iniciais e Finais).**

PROFESSOR - INGLÊS

Linguística e Fonologia da Língua Inglesa: Fonemas e alofones do inglês. Princípios da fonética e fonologia: sons vocálicos e consonantais, entonação, acentuação e ritmo. Fonologia contrastiva: comparação entre sons do inglês e do português. Morfologia e Sintaxe: Estrutura e formação de palavras (afixação, composição, derivação). Classes gramaticais: verbos, adjetivos, advérbios, preposições, conjunções, entre outras. Estruturas de frases: ordem dos elementos, concordância verbal e nominal, uso de tempos verbais (simples, contínuos, perfeitos). Voz passiva, discurso indireto e orações subordinadas. Aspectos da negação e da interrogação em inglês. Semântica e Pragmatismo: Significado lexical e contextual. Ambiguidade lexical e estrutural. Análise de discurso: implicaturas, pressupostos e deixis. Funções comunicativas e uso da língua em diferentes contextos. Semântica e Pragmatismo: Significado lexical e contextual. Ambiguidade lexical e estrutural. Análise de discurso: implicaturas, pressupostos e deixis. Funções comunicativas e uso da língua em diferentes contextos.Métodos e abordagens de ensino da língua inglesa na BNCC. Compreensão de textos. Relação texto-contexto. Conceito de gênero textual e de tipo de texto. Verbos: tempo, modo e voz; auxiliares modais; 'phrasalverbs'. Substantivos, pronomes, artigos, adjetivos, possessivos, numerais. Expressando tempo, maneira e lugar: os advérbios e preposições. Subordinação e coordenação. Coesão. Metodologias Ativas. Marcadores discursivos. Discurso direto e relatado. Inglês escrito e falado: contrastes principais. **Indicadores do IDEB do Município, BNCC:(Anos Iniciais e Finais do Ensino Fundamental).**

PROFESSOR – HISTÓRIA

História Geral: Antiguidade: Mesopotâmia: Surgimento das primeiras civilizações, escrita cuneiforme, códigos de leis (Código de Hamurabi), religião politeísta, zigurates. Egito Antigo: Faraonismo, construção das pirâmides, escrita hieroglífica, organização social, economia agrária baseada no Nilo. Grécia Antiga: Cidades-estado (Atenas e Esparta), democracia ateniense, guerras médicas e peloponésicas, mitologia grega, filosofia (Sócrates, Platão, Aristóteles). Roma Antiga: Monarquia, República e Império, direito romano, expansão territorial, pax romana, queda do Império Romano do Ocidente. Idade Média: Feudalismo: Estrutura social (senhores, vassalos, servos), economia agrária, relações de suserania e vassalagem, papel da Igreja. Expansão do Cristianismo: Formação da Igreja Católica, monasticismo, Cruzadas, Cisma do Oriente, Inquisição. Império Bizantino: Justiniano e Teodora, Código de Justiniano, Igreja Ortodoxa, Queda de Constantinopla em 1453. Islamismo: Vida de Maomé, expansão islâmica, Califados, contribuições culturais e científicas (matemática, medicina, astronomia). Idade Moderna: Renascimento: Humanismo, arte renascentista (Leonardo da Vinci, Michelangelo), ciências, redescoberta dos clássicos. Reforma e Contrarreforma: Martinho Lutero e as 95 Teses, Protestantismo, Concílio de Trento, Inquisição e jesuítas. Absolutismo: Teorias absolutistas (Bodin, Hobbes), reis absolutistas (Luís XIV na França, Henrique VIII na Inglaterra). Grandes Navegações: Descobrimentos portugueses e espanhóis, Tratado de Tordesilhas, colonização das Américas, impactos na economia global. Idade Contemporânea: Revolução Francesa: Causas, fases (Monarquia Constitucional, República, Diretório), Declaração dos Direitos do Homem e do Cidadão, Napoleão Bonaparte. Revolução Industrial: Mudanças tecnológicas, impactos sociais e econômicos, urbanização, formação do proletariado. Imperialismo: Corrida colonial na África e Ásia, conflitos imperialistas, a Conferência de Berlim. Primeira e Segunda Guerras Mundiais: Causas, principais batalhas, Tratado de Versalhes, Holocausto, ascensão e queda do Nazismo e Fascismo. Guerra Fria: Doutrina Truman, Plano Marshall, corrida armamentista, Revolução Chinesa, conflitos regionais (Vietnã, Coreia), queda do Muro de Berlim. Globalização: Neoliberalismo, avanços tecnológicos, mudanças culturais, conflitos contemporâneos, impacto ambiental. História do Brasil: Período Colonial: Capitanias Hereditárias e Governo-Geral: Sistema de capitanias, dificuldades e fracassos, administração centralizada com os Governadores-Gerais. Economia do Açúcar: Plantation, mão de obra escrava, exportação para a Europa, crise do açúcar. Invasões Estrangeiras: Holandeses no Nordeste, ocupação de Pernambuco, Batalha dos Guararapes, expulsão dos holandeses. Mineração no Brasil: Ciclo do ouro em Minas Gerais, sociedade mineradora, desenvolvimento das vilas, impacto na economia colonial. Período Imperial: Independência do Brasil: Crise do sistema colonial, vinda da família real, Cortes de Lisboa, Dia do Fico, Proclamação da Independência em 1822. Primeiro Reinado: Constituição de 1824, centralismo de D. Pedro I, Confederação do Equador, Abdicação em 1831. Regência e Segundo Reinado: Período regencial, Revoltas regenciais (Cabanagem, Balaiada, Farroupilha), consolidação do Império, economia cafeeira, Guerra do Paraguai, Abolição da Escravatura. Proclamação da República: Crise do Império, movimentos republicanos, atuação do Exército, Proclamação da República em 1889. Período Republicano: Primeira República: Política dos Governadores, coronelismo, revoltas (Canudos, Contestado), industrialização incipiente. Era Vargas: Revolução de 1930, Estado Novo, política trabalhista, industrialização, políticas sociais. Ditadura Militar: Golpe de 1964, AI-5, Milagre Econômico, repressão política, movimentos de resistência, abertura política. Redemocratização: Crise do regime militar, Diretas Já, Constituição de 1988, eleição de Fernando Collor, Plano Real, governo Lula e Dilma, impeachment de Dilma Rousseff. Historiografia e Teoria da História: Positivismo: Fundamentos do positivismo histórico, foco em fatos e documentos, Auguste Comte, Crítica ao positivismo. Marxismo: Materialismo histórico, luta de classes, modos de produção, historiadores marxistas (Eric Hobsbawm, E.P. Thompson). Escola dos Annales: História das mentalidades, longa duração, interdisciplinaridade,

Fernand Braudel, Marc Bloch. Nova História: História vista de baixo, foco no cotidiano, novas abordagens culturais e sociais, micro-história (Carlo Ginzburg). História Cultural: Impacto da cultura na história, análise de representações, rituais, símbolos, e práticas culturais. História e Memória: Diferenças entre história e memória, construção de e social dos Maias, Astecas e Incas, religião, arquitetura, agricultura. Conquista e Colonização: Impacto da chegada dos europeus, destruição de civilizações, sistemas de encomienda e mita, resistência indígena. Independências: Influências das Revoluções Americana e Francesa, líderes da independência (Simón Bolívar, José de San Martín), guerras de independência. Formação dos Estados Nacionais: Criação das nações latino-americanas, caudilhismo, imperialismo e intervenções dos EUA na América Latina. História da África e da Ásia: História da África: Comércio transaariano, Reinos da África Ocidental (Gana, Mali, Songai), impactos do tráfico de escravos, colonialismo europeu e independências. História da Ásia: Expansão dos Impérios Chineses (Dinastia Ming e Qing), Revolução Chinesa de 1949, modernização do Japão (Era Meiji), descolonização da Índia, conflitos contemporâneos (Coreia, Vietnã). História Cultural: Movimentos Culturais e Artísticos: (Bretton Woods, OMC), papel das organizações na solução de conflitos e promoção da paz.conservação e restauração, museologia. Cultura Popular e Erudita: Diferenças e interações entre cultura popular e cultura erudita, folclore, manifestações culturais regionais. História das Ideias e das Instituições: Pensamento Político: Análise das ideias de pensadores como Platão, Maquiavel, Hobbes, Locke, Rousseau, Montesquieu, Marx, Gramsci, Foucault. Sistemas de Governo: Evolução das monarquias absolutas, surgimento das repúblicas, parlamentarismo e presidencialismo, democracia e autoritarismo. Movimentos Sociais e Ideológicos: Socialismo utópico e científico, anarquismo, feminismo (primeira, segunda e terceira ondas), movimento pelos direitos civis, ambientalismo. História Local e Regional: Importância de incluir a história local no currículo, métodos de pesquisa e ensino de história regional, conexão entre história local e nacional. História Econômica: Sistemas Econômicos ao Longo da História: Impactos do feudalismo na Europa medieval, transição para o capitalismo, impacto do mercantilismo, economias coloniais. História do Trabalho: Evolução das relações de trabalho, sindicalismo, legislação trabalhista, mudanças no mundo do trabalho no século XXI. Pensamento Econômico: Análise de economistas e suas influências (Adam Smith, Ricardo, Keynes, Friedman, Marx), impacto das ideias econômicas na política e sociedade. História das Relações Internacionais: Surgimento dos Estados Nacionais na Europa: Impactos do Tratado de Vestfália, formação das nações europeias, unificações italiana e alemã. Conflitos Internacionais: Análise de conflitos como as Guerras Napoleônicas, Primeira e Segunda Guerras Mundiais, Guerra Fria, conflitos no Oriente Médio. Organizações Internacionais e Governança Global: História da Liga das Nações, ONU, OTAN, acordos econômicos internacionais. A História como conhecimento humano; Formação do aspecto social brasileiro; a apropriação da América pelos Europeus, formação da sociedade brasileira; a organização administrativa, a organização econômica e as formas de trabalho, a sociedade colonial, expansão territorial e das descobertas das minas, influência das ideologias liberais na História do Brasil e movimentos políticosociais no final do século XVIII, transformações ocorridas na Europa no início do século XIX e a vinda da Corte Portuguesa para o Brasil; Formação do Espaço Social Brasileiro Independente: a colonização da América – sistemas coloniais e Mercantilismo; movimentos de Independência; a organização do Estado brasileiro, movimentos populares e agitações político-sociais nas províncias, mudanças no panorama mundial e transformações sócio-econômicas no Brasil, o Brasil do século XX, a Segunda República e a crise mundial, uma experiência democrática no Brasil – Deposição de Vargas e a Era de JK, o golpe de 1964 e a abertura democrática; O Estado nacional brasileiro na América Latina: o Estado brasileiro atual, os Estados nacionais na América Latina (semelhanças e diferenças), a formação dos Estados Nacionais liberais nos séculos XVIII e XIX nas Américas, a modernização dos Estados Republicanos na América Latina e suas manifestações; As novas relações econômicas e políticas – a Globalização e o Mercosul, as manifestações culturais da América Latina – ontem e hoje; a construção do Brasil contemporâneo na ordem internacional: transição do Feudalismo para o Capitalismo, potências europeias e a disputa pelas regiões produtoras de matéria-prima, consolidação do Capitalismo monopolista nos EUA e a crise mundial do liberalismo, os conflitos entre as grandes potências e a consolidação do Capitalismo monopolista no Brasil, governos militares na América e o processo de redemocratização, desenvolvimento brasileiro na atualidade, o Brasil no contexto do mundo atual.Neurociência e Educação: Princípios básicos da neurociência aplicados à educação. Processos neurobiológicos da aprendizagem. Estratégias didáticas baseadas l. **Indicadores do IDEB do Município, BNCC:(História nos Anos Iniciais e Finais do Ensino Fundamental).** Atribuições do Cargo.

PROFESSOR – GEOGRAFIA

As relações sociedade natureza no ensino da geografia; Fundamentos da Geografia: Conceitos Básicos de Geografia: Espaço geográfico, território, paisagem, lugar, região. Geografia Física: Climatologia, geomorfologia, hidrografia, biogeografia, pedologia, ecossistemas. Geografia Humana: População, urbanização, migrações, geografia econômica, geografia política. Geografia Física: Climatologia: Elementos e fatores do clima, classificação climática, mudanças climáticas e suas consequências, fenômenos meteorológicos. Geomorfologia: Estrutura geológica da Terra, processos erosivos, tectônica de placas, relevo terrestre e suas formas. Hidrografia: Ciclo hidrológico, rios, lagos, aquíferos, oceanos, gestão e conservação dos recursos hídricos. Biogeografia: Distribuição das espécies vegetais e animais, biomas terrestres, conservação da biodiversidade. Pedologia: Tipos de solos, formação e características dos solos, uso e conservação dos solos. Geografia Humana: Demografia: Dinâmica populacional, distribuição da população, taxas de natalidade e mortalidade, pirâmides etárias, crescimento populacional. Urbanização: Processos de urbanização, metropolização, segregação socioespacial, problemas urbanos, cidades globais. Geografia Econômica: Setores da economia (primário, secundário, terciário), globalização, blocos econômicos, comércio internacional, desenvolvimento econômico e desigualdades regionais. Geografia Política: Estados, nações, fronteiras, conflitos geopolíticos, regionalismo, organizações internacionais. Geografia Agrária: Estrutura fundiária, sistemas agrícolas, agroindústria, impactos ambientais da agricultura, reforma agrária. Geografia do Brasil: Formação Territorial: História da ocupação e exploração do território brasileiro, fronteiras, regionalização. Geografia Física do Brasil: Relevo, hidrografia, clima, vegetação, solos, biomas brasileiros. População Brasileira:

Crescimento e distribuição populacional, migrações internas, urbanização, questões de desigualdade e exclusão social. Economia Brasileira: Setores produtivos, agronegócio, industrialização, comércio interno e externo, economia regional. Geopolítica Brasileira: Relações internacionais, integração regional (Mercosul, BRICS), política externa. Cartografia: Princípios de Cartografia: Escalas, projeções cartográficas, tipos de mapas, leitura e interpretação de mapas. Sensoriamento Remoto: Imagens de satélite, interpretação e análise de imagens, uso de drones e outras tecnologias para o mapeamento. Geoprocessamento: Sistemas de Informação Geográfica (SIG), análise espacial, elaboração e interpretação de mapas temáticos. Geografia e Meio Ambiente: Impactos Ambientais: Desmatamento, poluição, mudanças climáticas, desertificação, degradação dos solos, perda da biodiversidade. Sustentabilidade e Desenvolvimento Sustentável: Conceitos e práticas, Agenda 2030, Objetivos de Desenvolvimento Sustentável (ODS). Gestão Ambiental: Políticas de preservação, conservação ambiental, legislação ambiental, manejo sustentável dos recursos naturais. Geopolítica: Teorias Geopolíticas: Teorias clássicas (Ratzel, Mackinder, Spykman), novas geopolíticas, geopolítica das regiões estratégicas. Conflitos Internacionais: Causas e consequências de conflitos armados, papel das potências mundiais, conflitos por recursos naturais. Globalização: Impactos da globalização no espaço geográfico, fluxos econômicos, culturais e informacionais, desglobalização e nacionalismos emergentes. Ensino de Geografia: Didática da Geografia: Métodos e estratégias de ensino, uso de recursos didáticos, tecnologias educacionais no ensino de geografia. Planejamento e Avaliação: Planejamento de aulas e projetos, elaboração de materiais didáticos, avaliação do aprendizado em geografia. Educação Ambiental: Inclusão da educação ambiental no ensino de geografia, conscientização sobre questões ambientais, atividades práticas e projetos de campo. Geografia Cultural: Identidade e Cultura: Diferenças culturais, geografia das religiões, diversidade cultural e espaço geográfico. Geografia da Linguagem: Distribuição das línguas, contato linguístico, política linguística, influência da língua na organização espacial. Geografia da Música e Arte: Expressões culturais e seu espaço geográfico, impacto cultural da globalização, manifestações artísticas locais e globais. Big Data e Análise Espacial: Aplicação de big data na geografia, análise de grandes volumes de dados espaciais, interpretação de padrões e tendências geográficas. Os princípios e objetos de estudos da Ciência Geográfica e suas relações com a natureza; Sistemas econômicos do mundo atual; Globalização; As relações de produção, circulação, distribuição e consumo do comércio; As fases da industrialização mundial e brasileira; A produção de energia mundial e no Brasil; O processo da urbanização mundial e brasileiro; a relação campo / cidade e a relação com o meio ambiente; A produção agropecuária mundial e brasileira: População mundial e brasileira; A regionalização do território brasileiro; As regiões geoeconômicas brasileiras; O processo de ocupação do território brasileiro; Medodologias Ativas, A divisão político-administrativa e o planejamento da organização do território brasileiro; Os grandes conjuntos morfoclimáticos do Brasil e seu processo de utilização, conservação e degradação; Os recursos minerais do Brasil; Escala geológica do tempo; Aspectos físicos do Brasil (relevo, clima, vegetação, hidrografia); A questão ambiental (ecossistemas, impactos naturais e urbanos, poluição, movimentos e lutas em defesa do meio ambiente) e Geografia da Paraíba. Currículo Escolar: Concepções de currículo: tradicional, crítico, integrado. Organização e desenvolvimento curricular. Interdisciplinaridade e contextualização dos conteúdos. Neurociência e Educação: Princípios básicos da neurociência aplicados à educação. Processos neurobiológicos da aprendizagem. Estratégias didáticas baseadas no funcionamento do cérebro. **Indicadores noIDEBdoMunicípio,BNCC:(EnsinoFundamental:GeografianosAnosIniciaiseFinais).**

PROFESSOR - PORTUGUÊS

Linguagem, interlocução e dialogismo. Língua e linguagem: função simbólica (representação de mundo) e função comunicativa (interação social, ação linguística); dimensões da linguagem (semântica, gramatical e pragmática); discurso e texto; texto e elementos constitutivos do contexto de produção; gêneros do discurso: estrutura, sequências discursivas predominantes e marcas linguísticas recorrentes, dialogia e intertextualidade. Variação linguística, norma e ensino da língua. Modalidades, variedades, registros; concepções de gramática: normativa ou prescritiva, descritiva, internalizada; diferenças entre padrões do oral e do escrito; norma culta; conexão entre orações e períodos: parataxe, coordenação e subordinação. Práticas de leitura e de produção de texto. Ato de escrever como uma potencialidade humana; a palavra; o período; o parágrafo (importância, estrutura, tópicofrasal); discurso (direto, indireto, livre); A construção dos períodos; Descrição, narração e dissertação. Gramática:Ortografia, acentuação gráfica, pontuação, crase estrutura e formação de palavras. Morfossintaxe: classe de palavras; substantivo (tipos, gênero, número e grau); adjetivo (tipo, gênero, número e grau); artigo; numeral; pronome; verbo (flexões, regulares, irregulares, auxiliares); termos integrantes da oração (complementos verbais, complementos nominais, agentes da passiva); termos acessórios da oração (adjunto adnominal, adjunto adverbial e aposto); vocativo; período composto por coordenação e período composto por subordinação; sintaxe deconcordância (nominal e verbal); sintaxe de regência (nominal e verbal). O texto como unidade de sentido: mecanismos de coesão e fatores de coerência; texto e Leitor: procedimentos de Leitura; tipos de atividades de escrita (transcrição, reprodução, paráfrase, resumo, decalque, criação). Literatura. A dimensão estética da linguagem; instâncias de produção e de legitimação da produção literária; pactos de Leitura: Leitor e obra; a literatura e sua história: paradigmas estéticos e movimentos literários em língua portuguesa; teatro e gênero dramático; romance, novela, conto e gêneros narrativos; poema e gêneros líricos; intertextualidade e literatura. Literatura Brasileira: Noções sobre o classicismo, o barroco, o neoclassicismo, o romantismo: filosofia, características – autores: José de Alencar e Castro Alves. Realismo e Naturalismo: filosofia, características – autores: Machado de Assis e Aluísio de Azevedo,Parnasianismo: filosofia, características – autor: Olavo Bilac, Simbolismo: filosofia, características – autor: Cruz e Souza, Modernismo: A semana da arte moderna. 1ª geração: Manuel Bandeira; 2ª geração Carlos Drummond deAndrade e Graciliano Ramos; 3ª geração: João Cabral de Melo Neto. Autores contemporâneos brasileiros: João Ubaldo Ribeiro, Luís Fernando Veríssimo, Daltro Trevisan, Marcelo Paiva, Zélia Gattai.**Indicadores do IDEB no Município, BNCC:(Ensino Fundamental: Língua Portuguesa nos Anos Iniciais e Finais).**

PROFESSOR - CIÊNCIAS

Fundamentos que estruturam o ensino e aprendizagem de Ciências e a aplicação didática e metodológica desses conhecimentos nas práticas de sala de aula. Matéria e suas propriedades; a evolução da química: Da alquimia a química dos nossos dias: classificação dos elementos e misturas – substâncias e reações químicas – As funções e as leis químicas – A utilização dos elementos químicos ede seus compostos pelos seres vivos; A química no progresso de ciências e da tecnologia-bioquímica; energia: formas, transformação da energia e a qualidade de vida humana, fontes alternativas; Noções de Física: Movimento,força inércia, massa e peso – máquinas – redução do espaço para a realização do trabalho –óptica; constituição doorganismo; os principais eventos históricos no estabelecimento da teoria celular; a evolução celular; Aspectosgerais na organização e funcionamento da célula; diferenciação entre células, tecidos e sistemas; estudo dos tecidos; Exigências nutritivas básicas e minerais; Aspectos básicos na organização e fisiologia dos aparelhos: digestório, circulatório, respiratório, excretor, nervoso, endócrino, reprodutor, locomotor, características anatômicas e fisiológicas das glândulas endócrinas; A descoberta do sexo – métodos contraceptivos, doenças sexualmente transmissíveis e prevenção da AIDS; Sexo na adolescência; Origem, evolução, classificação e características dos seres vivos –ecossistemas, populações e comunidade; Relação Produtor/ Consumidor/ decompositor; Evolução da Astronomia: estudo dos astros, instrumento para pesquisa do Universo; O homem e asviagens espaciais; o planeta terra: a importância para os seres vivos; Fósseis, solo: litosfera, uso, nutrientes do solo e seu aproveitamento; Água: ciclo atmosférico: as funções vitais e naturais, ar e saúde humana. Modelos da origem e evolução do Universo e da Terra. Sistema solar e movimentos da Terra, Sol e Lua. Origem, organização e evolução dos seres vivos. Biodiversidade no planeta. Transformações químicas no ambiente e nas práticas da vida diária; Propriedades da matéria e sua relação com os diferentes usos dos materiais. Transformações de energia no cotidiano: luz, calor, eletromagnetismo, som e movimento. Relações de consumo a degradação ambiental e a busca da sustentabilidade. Metodologias Ativas. A complexidade das questões ambientais nas suas dimensões global e local. Interferência do ser humano nos ciclos naturais e impactos ambientais. Promoção da saúde individual e coletiva e ações voltadas para melhoria da qualidade de vida. Funções vitais do organismo humano. Sexualidade humana, contracepção e prevenção às doenças sexualmente transmissíveis e AIDS. Conhecimento científico e tecnológico como construção histórica e social. A temática espacial na sala de aula. Neurociência e Educação: Princípios básicos da neurociência aplicados à educação. Processos neurobiológicos da aprendizagem. Estratégias didáticas baseadas no funcionamento do cérebro. Metodologias Ativas. **Indicadores do IDEB do Município, BNCC:(Ciências nos Anos Iniciais e Finais do Ensino Fundamental).**

PROFESSOR MATEMÁTICA

Conjuntos. Conjuntos numéricos. Funções: linear, quadrática, modular, exponencial e logarítmica. Funções definidas por várias sentenças. Equações e inequações. Matemática financeira: porcentagem, juros simples e compostos, regra de três simples e composta. Progressões aritméticas e geométricas. Trigonometria. Resolução de triângulos e suas aplicações. Matrizes. Determinantes. Sistemas lineares. Binômio de Newton. Probabilidade. Noções de estatística. Geometria plana: área e perímetro de figuras planas. Medodologias Ativas, Estudo da circunferência. Geometria espacial: poliedros, paralelepípedos, cubo, cilindro, cone, pirâmide, e esfera. Geometria analítica: reta e circunferência. Polinômios e equações polinomiais. Análise Combinatória: Princípio fundamental da contagem; Arranjos; combinações; permutações simples e com repetição. Probabilidade: Conceito e cálculo; adição e multiplicação de probabilidades; dependência de eventos. Situações, problemas e envolvendo todos os conteúdos. Gráficos e tabelas BNCC:(Ensino Fundamental: Matemática nos Anos Finais). **Indicadores do IDEB no Município, BNCC:(Matemática nos Ensino Fundamental: Matemática nos Anos Iniciais e Finais).**
