



# MINISTÉRIO PÚBLICO

do Estado do Paraná

**EDITAL Nº 03/2019**

## **Teste seletivo para ingresso ao quadro de estagiários do Curso de Direito do Ministério Público do Estado do Paraná**

A Coordenadora do Grupo Especializado na Proteção ao Patrimônio Público e no Combate à Improbidade Administrativa, com sede na Rua Marechal Deodoro da Fonseca, nº 191, na cidade de Santo Antônio da Platina, Dra. Kele Cristiani Diogo Bahena, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo **Protocolo SEI 23881/2019**, da Procuradoria-Geral de Justiça, resolve

### **TORNAR PÚBLICO**

O presente edital que estabelece as instruções destinadas **à seleção e contratação de estagiários do Curso de Direito**, para atuar no Ministério Público do Paraná, junto ao Grupo Especializado na Proteção ao Patrimônio Público e no Combate à Improbidade Administrativa, com sede à Rua Marechal Deodoro da Fonseca, nº 191, Centro, Santo Antônio da Platina.

**1 - Dos requisitos:** poderão se inscrever os acadêmicos do **Curso de Direito**. Exigindo-se, contudo, que, na data de sua contratação (prevista para o ano de 2020), estejam devidamente matriculados a partir do 3º ano ou 5º semestre.

**2 - Das vagas a serem preenchidas:** os candidatos selecionados ocuparão **03 (três)** vagas existentes junto ao Grupo Especializado na Proteção ao Patrimônio Público e no Combate à Improbidade Administrativa, com previsão de atuação para o ano de **2020**. Os demais aprovados formarão cadastro de reserva para eventuais vagas que venham surgir durante a vigência do certame, que terá validade de **01 (um) ano**.

**3 - Das inscrições:** deverão ser realizadas junto ao Grupo Especializado na Proteção ao Patrimônio Público e no Combate à Improbidade Administrativa, endereço já especificado, **no período de 27 de novembro de 2019 a 31 de janeiro de 2020**, das **8:30 às 12:30 e 13:00 às 18:00 horas**, através de requerimento padrão, fornecido no local da inscrição e isento de custas.

**4 - Da documentação necessária:** o candidato deverá anexar no momento da inscrição os seguintes documentos:

- Comprovante ou declaração de matrícula;
- Fotocópias (não autenticadas) da cédula de identidade e do CPF;
- Ficha de inscrição preenchida com os dados do candidato para o teste, fornecida no local de inscrição.

**GEPATRIA**

**Grupo Especializado na Proteção ao Patrimônio Público e no Combate à Improbidade Administrativa**  
Rua Marechal Deodoro da Fonseca, nº 191, Santo Antônio da Platina, CEP: 86.430-000 - Fone (43)3534-2754 - gepatriasap@mppr.mp.br



# MINISTÉRIO PÚBLICO

do Estado do Paraná

## **5 - Da seleção:**

**1ª etapa:** os candidatos serão selecionados através de **prova objetiva** composta de **10 (dez)** questões com resposta de múltipla escolha, atribuindo-se a cada questão o valor de 0,5 ponto, bem como **uma questão discursiva sobre o conteúdo do programa (Item 9 deste edital)** valendo mais 5,0 (cinco) pontos.

Somente serão corrigidas as questões discursivas dos 15 (quinze) candidatos melhores classificados na prova objetiva, excluindo-se os demais do certame. No entanto, a despeito desse limite de classificados, serão corrigidas as provas dos candidatos que, porventura, acham-se empatados na 15ª posição.

**2ª etapa:** cumprida a 1ª etapa, alcançada pontuação igual ou superior a **5,0 (cinco)** na somatória entre a prova objetiva e questão discursiva, será o candidato classificado e submetido a uma entrevista de caráter eliminatório e classificatório.

A **prova escrita** (1ª etapa) será realizada no dia **05/02/2020, às 14:00 horas**, com duração de 02 (duas) horas, na Faculdade do Norte Pioneiro - Fanorpi/Uniesp, localizada na BR 153 KM 40 - Parque de Exposição Dr. Alcício Dias dos Reis, na cidade de Santo Antônio da Platina. Os candidatos deverão comparecer ao local com 30 (trinta) minutos de antecedência, munidos de comprovante de inscrição, original de seu documento de idade (RG) e caneta esferográfica de tinta preta ou azul, sob pena de não serem admitidos na sala de prova.

O resultado com os classificados para a prova de entrevista será afixada nas dependências da Promotoria de Justiça de Santo Antônio da Platina, na Av. Oliveira Mota, nº 745 – Edifício do Fórum e na sede do Grupo Especializado na Proteção ao Patrimônio Público e no Combate à Improbidade Administrativa, no endereço já especificado, com previsão para divulgação em **07/02/2020**.

A **prova de entrevista** será realizada no dia **11/02/2020, em horário a ser definido**, na sede do Grupo Especializado na Proteção ao Patrimônio Público e no Combate à Improbidade Administrativa, com sede na Rua Marechal Deodoro da Fonseca, nº 191, Centro, Santo Antônio da Platina.

**6 - Da Classificação:** Serão aprovados todos os candidatos que atingirem a nota mínima de **5,00 (cinco) pontos**, bem como tenha sido **classificado** na prova de entrevista, desde que preencham os requisitos constantes deste Edital, em conformidade com os dispositivos da Resolução n.º 2346/2008, da Procuradoria-Geral de Justiça disponível na página da internet do Ministério Público, Setor de Estágios ([www.mppr.mp.br](http://www.mppr.mp.br)). No caso de **empates**, será considerado para classificação, em primeiro lugar, o candidato que esteja cursando o **ano mais avançado do curso e após o de idade superior**.

**7 - Dos resultados:** Serão afixados nas dependências do Fórum de Santo Antônio da Platina, Av. Oliveira Mota, nº 745 e na sede do Grupo Especializado na Proteção ao Patrimônio Público e no Combate à Improbidade Administrativa, com previsão para divulgação em **12/02/2020**.

GEPATRIA

Grupo Especializado na Proteção ao Patrimônio Público e no Combate à Improbidade Administrativa  
Rua Marechal Deodoro da Fonseca, nº 191, Santo Antônio da Platina, CEP: 86.430-000 - Fone (43)3534-2754 - [gepatriasap@mppr.mp.br](mailto:gepatriasap@mppr.mp.br)



# MINISTÉRIO PÚBLICO

do Estado do Paraná

**8 - Das Contratações:** A contratação dos candidatos aprovados dependerá da conveniência ao Ministério Público do Estado do Paraná. O auxílio financeiro atualmente previsto, a título de bolsa, é da ordem de R\$ 1056,80 (um mil e cinquenta e seis reais e oitenta centavos), para uma jornada diária de 04 (quatro) horas, mais um auxílio-transporte no valor de R\$ 198,00 (cento e noventa e oito reais). Os casos omissos serão resolvidos pelo Setor de Estágios e Centro de Estudos e Aperfeiçoamento Funcional.

## **9 - Do programa:**

**9.1. Direito Constitucional – 01)** Administração Pública – artigos 37 ao 41 da Constituição Federal; **02)** Organização do Ministério Público – artigos 127 ao 130 da Constituição Federal.

**9.2. Direito Administrativo – 01)** O Direito Administrativo e suas fontes. Princípios. **02)** Administração Pública. Administração Pública direta e indireta. Órgãos e pessoas jurídicas. **03)** Atos Administrativos. Conceito. Atos administrativos simples, complexos e compostos, vinculados e discricionários. Perfeição, validade, vigência e eficácia dos atos administrativos. A auto-executoriedade. Vícios dos atos administrativos. Revogação e anulação. **04)** Poderes administrativos. Poder vinculado e poder discricionário. Poder hierárquico e poder disciplinar. Poder de polícia. **05)** Contratos administrativos. Conceito e caracteres jurídicos. As diferentes espécies de contratos. Formação dos contratos administrativos. Execução dos contratos administrativos. Princípios aplicáveis. **06)** Licitação. Conceito, fundamentos, modalidades e procedimentos. **07)** Serviço público. Conceito, caracteres jurídicos, classificações e garantias. Concessão e permissão. **08)** Bens públicos. Classificação. **09)** Sistema de controle jurisdicional dos atos administrativos. Sistema brasileiro. Revisão dos atos administrativos pela própria administração. **10)** Agentes Públicos. Acumulação de cargos e funções públicas. **11)** Lei de Improbidade Administrativa – Lei 8429/92.

**9.3 Língua Portuguesa –** gramática e interpretação de texto (ortografia vigente, bem como serão consideradas as inovações trazidas pelo Decreto nº 6.583/2008, consoante artigo 2º, parágrafo único, do referido Diploma).

## **9.4 Atualidades**

**Observações:** para a realização das provas, não será permitida a utilização de legislação ou consulta em qualquer material de estudo.

Santo Antônio da Platina, 26 de novembro de 2019.

  
**KELE CRISTIANI DIOGO BAHENA**  
Promotora de Justiça

GEPATRIA

Grupo Especializado na Proteção ao Patrimônio Público e no Combate à Improbidade Administrativa  
Rua Marechal Deodoro da Fonseca, nº 191, Santo Antônio da Platina, CEP: 86.430-000 - Fone (43)3534-2754 - gepatriasap@mppr.mp.br