

## Cronograma de Atividades

## Processo Seletivo Simplificado – Edital 08/2019

## CRONOGRAMA

ATIVIDADE	DATAS
Publicação de Extrato de Abertura de Inscrições	11 de junho de 2019
Período de Inscrições*, Entrega de Títulos e de <i>Curriculum Vitae</i> - (na sede do TelessaúdeRS-UFRGS – <b>seguir exclusivamente modelos anexos ao edital</b> )	11 a 28 de junho de 2019
Edital de Homologação Preliminar de Inscrições e Divulgação de Avaliação Preliminar de Prova de Títulos e de <i>Curriculum Vitae</i>	02 de julho de 2019
Prazo para recurso** contra Homologação Preliminar de Inscrições e de Avaliação Preliminar de <i>Curriculum Vitae</i> e de Prova de Títulos	03 e 04 de julho de 2019
Aplicação de Prova Técnica para os cargos nº <b>03, 04, 05, 06 e 07</b>	05 a 12 de julho de 2019
Divulgação da Avaliação Final de <i>Curriculum Vitae</i> , Prova de Títulos, Prova Técnica e <b>Convocação para Entrevista</b>	18 de julho de 2019
Período de Realização das Entrevistas	22 a 26 de julho de 2019
Divulgação de Classificação Preliminar do Processo Seletivo Simplificado	31 de julho de 2019
Prazo para recurso** contra Classificação Preliminar do Processo Seletivo Simplificado	01 e 02 de agosto de 2019
Divulgação de Resultado Final do Processo Seletivo Simplificado	05 de agosto de 2019

\* **Dia 20 de junho de 2019** o TelessaúdeRS-UFRGS estará fechado e não receberá inscrições para o referido edital.

\*\* Ver detalhamento referente aos recursos nas orientações gerais do Edital Completo do Processo Seletivo Simplificado N° 08/2019.

Fundação de Apoio da UFRGS  
PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 08/2019

**ORIENTAÇÕES GERAIS:**

- 1) **Requerimento de inscrição (Anexo I):** Entregar **02 (duas) vias originais impressas**, preenchidas e assinadas com 1 (uma) foto 3x4 (pode ser inserida digitalmente ou colada na ficha de inscrição). Para informações, ligar 51 3333-7025 ou 3308-2092.
- 2) **Pré-requisitos/Currículo/Títulos para os cargos de 01 a 07 (Anexo II):** os Pré-requisitos, Currículo e Títulos (de acordo com o Anexo II) devem ser entregues **exclusivamente em CD ou pendrive identificado** (identificar com nome completo), seguindo rigorosamente o modelo do Anexo II apresentado. Todos os itens citados deverão ser comprovados por meio de arquivos gravados no CD ou pendrive. Para os itens de “experiência” no currículo, serão aceitos registros em Carteira de Trabalho e Previdência Social ou declaração/certificado de locais de trabalho com especificação de atividades desempenhadas e assinatura do responsável/supervisor/gestor do local, informando o período de experiência e o tempo de residência médica. **Não serão aceitos quaisquer tipos de documentos comprobatórios impressos. O material entregue (CD ou pendrive) não será devolvido.**
- 3) **Pré-requisitos/Currículo/Títulos para o cargo 08 (Anexo III):** os Pré-requisitos, Currículo e Títulos (de acordo com o Anexo III) devem ser entregues **exclusivamente impressos**, seguindo rigorosamente o modelo do Anexo III apresentado. Todos os itens citados deverão ser comprovados em cópia impressa simples (**Não é necessária autenticação em cartório**). Para os itens de “experiência” no currículo serão aceitos registros em Carteira de Trabalho e Previdência Social e (quando necessário) declaração/certificado de locais de trabalho com especificação de atividades desempenhadas e assinatura do responsável/supervisor/gestor do local, informando o período de experiência. **O material entregue impresso não será devolvido.**
- 4) **Local de entrega do Requerimento de Inscrição, Currículo e Títulos:** exclusivamente na sede do TelessaúdeRS-UFRGS – Rua Dona Laura, 320 – 11º andar – conjunto 1101, Bairro Rio Branco, Porto Alegre/RS – ou **para candidatos que residem fora da Região Metropolitana de Porto Alegre/RS, via SEDEX com data de postagem até último dia inscrição.**
- 5) **Período para inscrição no processo seletivo: de 11 a 28 de junho**, das 9h às 12h e das 14h às 17h, exclusivamente na sede do TelessaúdeRS-UFRGS (endereço citado acima – item 3) ou via SEDEX **para candidatos que residem fora da Região Metropolitana de Porto Alegre/RS**, com data de postagem até último dia inscrição. Serão homologadas apenas as inscrições de candidatos que possuam (obrigatoriamente) **todos os pré-requisitos** exigidos para o cargo (ver item PRÉ-REQUISITOS PARA O CARGO). Inscrições não homologadas serão excluídas do processo seletivo, não prosseguindo para as demais etapas de análises de pontuações e entrevistas. O TelessaúdeRS-UFRGS estará fechado no dia 20 de junho de 2019 e não receberá inscrições para o referido edital neste dia, retornará ao atendimento normal no dia 21 de junho.
- 6) **Realização de inscrição e/ou entrega de documentações por terceiros:** somente serão aceitas inscrições realizadas por terceiros, mediante entrega de Procuração (obrigatoriamente conforme modelo do Anexo IV) preenchida e assinada pelo candidato. **Não é necessária autenticação em cartório**, apenas a apresentação de documento de identidade original com foto do representante indicado na procuração no momento da entrega dos documentos.
- 7) **Realização da Prova Técnica cargos 03, 04, 05, 06 e 07: de 05 a 12 de julho de 2019**, os candidatos receberão instruções para realização da prova via e-mail informado no Requerimento de Inscrição.
- 8) **Recurso dos dias 03 e 04 de julho de 2019:** somente serão aceitos nestes dias os recursos dos candidatos que não obtiveram homologação de sua inscrição ou que não obtiveram nota mínima de 1,5 (um vírgula cinco) na soma do Currículo e Títulos. O recurso deverá ser entregue por escrito contendo nome completo, cargo pretendido e o que deseja que seja reavaliado. **Não será aceita a inclusão de quaisquer documentos novos**, somente serão reavaliados os documentos que foram entregues no ato da inscrição.
- 9) **Recurso dos dias 01 e 02 de agosto de 2019:** todos os candidatos que desejarem pedir revisão de nota composta pelo conjunto de Currículo, Títulos e/ou Entrevista deverão entregar por escrito contendo nome completo, cargo pretendido e o que deseja que seja reavaliado. **Não será aceita a inclusão de quaisquer documentos novos**, somente serão reavaliados os documentos que foram entregues no ato da inscrição.
- 10) **Entrevistas:** as entrevistas seguirão marcação conforme local, data e hora, de acordo com CONVOCAÇÃO PARA ENTREVISTA, a serem publicadas no site do TelessaúdeRS-UFRGS ([www.telessauders.ufrgs.br](http://www.telessauders.ufrgs.br)) **de acordo com o cronograma** deste edital. O candidato que não comparecer na data e no horário determinado

para entrevista estará automaticamente excluído do Processo Seletivo. Não serão realizadas trocas de datas e/ou horários de entrevista por parte do TelessaúdeRS-UFRGS. Candidatos que residem fora da região Metropolitana de Porto Alegre poderão realizar entrevista por Skype. No momento da inscrição, o candidato deve informar o contato Skype a ser utilizado no momento da entrevista.

- 11) Da aprovação dos candidatos:** serão aprovados no processo seletivo todos os candidatos que obtiverem pontuação mínima de 6,0 (seis), considerando somatório de currículo, títulos, prova técnica e entrevista. A ordem de chamada dos aprovados segue obrigatoriamente a ordem classificatória de pontuação e de acordo com a necessidade do TelessaúdeRS-UFRGS.
- 12) Critérios de desempate:** os critérios de desempate seguem a seguinte ordem: **1)** maior pontuação da entrevista; **2)** maior pontuação nos títulos; **3)** maior pontuação no currículo e **4)** sorteio.
- 13) Validade do processo seletivo simplificado (PSS):** o prazo de validade do PSS será de 1 (um) ano, contado a partir da data de publicação do extrato de abertura de edital, podendo ou não ser prorrogado por mais 1 (um) ano, conforme necessidade do TelessaúdeRS-UFRGS. Caso haja prorrogação, será informada por meio de publicação no site do TelessaúdeRS-UFRGS e FAURGS.
- 14) Convocação:** a convocação dos candidatos se dará conforme a necessidade do TelessaúdeRS-UFRGS, respeitando-se o prazo máximo de validade do PSS. A convocação ocorrerá mediante telegrama ou e-mail ou telefone, sendo de responsabilidade do candidato o acompanhamento.
- É vedada a contratação:
- de empregado da FAURGS com contrato de trabalho em vigência ou cujo contrato tenha se encerrado a 180 (cento e oitenta) dias, ou menos, a contar da data de abertura deste processo seletivo.
  - de candidato com vínculo atual de bolsista na FAURGS;
  - de candidato que tenha recebido três (3) RPAs (Recibo de Pagamento Autônomo) pela FAURGS há menos de doze meses.
- 15) IMPORTANTE:** não serão aceitos documentos impressos, documentos incompletos, requerimento de inscrição sem assinatura do candidato ou currículo/títulos que não sigam o modelo do Anexo II conforme orientado no item 2.

**16) Disposições Finais:**

O cronograma para a realização dos Processos Seletivos Simplificados do presente Edital poderá ser alterado pela FAURGS, ouvida a Coordenação dos Projeto, a qualquer momento, sem que caiba aos interessados qualquer direito de se opor ou algo a reivindicar em razão da alteração do cronograma. Os casos omissos serão resolvidos pela FAURGS, de acordo com a legislação vigente, ouvida a Coordenação dos Projetos.

1. DADOS DOS CARGOS					
Cargo	Nº Vagas	Ampla Concorrência	Reserva PCD	Carga horária	Remuneração
<b>Cargo 01 – Teleconsultor Medicina – Especialidade Oftalmologia</b>	01+ CR	-	-	8h*	R\$ 3.357,22** + Benefícios
<b>Cargo 02 – Regulador Medicina ***</b>	03+CR	02	01	10h*	R\$ 2.866,21 + Benefícios
<b>Cargo 03 – Analista Técnico em TI – (Desenvolvedor Back End Sênior)</b>	01+CR	-	-	40h	R\$ 7.376,38 + Benefícios
<b>Cargo 04 - Analista Técnico em TI – (UX/UI Designer Pleno)</b>	CR	-	-	40h	R\$ 4.580,75 + Benefícios
<b>Cargo 05 - Assistente Técnico em TI – (Desenvolvedor Front End Pleno)</b>	CR	-	-	40h	R\$ 3.656,14 + Benefícios

<b>Cargo 06 - Assistente Técnico em TI – (Desenvolvedor Back End Júnior-40h)</b>	01+CR	-	-	40h	R\$ 3.022,01 + Benefícios
<b>Cargo 07 - Assistente Técnico em TI – (Desenvolvedor Back End Júnior-30h)</b>	01+CR	-	-	30h*	R\$ 2.266,51 + Benefícios
<b>Cargo 08 – Auxiliar de Serviços I</b>	CR	-	-	30h#	R\$ 897,08 + Benefícios

**Obs.: Os contratos são regidos pela Consolidação das Leis do Trabalho (CLT).**

**Para o cargo 02 – Regulador Medicina – há reserva de cota para pessoa com deficiência (PCD)**

**(\*) Carga horária mínima para contratação. Porém, o projeto pode ofertar, quando necessário, carga horária superior (12h,15h, 16h, 20h, (...)) ou até 40h ao término do contrato de experiência ao candidato e este pode aceitar conforme sua disponibilidade.**

**(\*\*) Valor referente à remuneração para jornada de trabalho de 8h semanais.**

**(\*\*\*) Para o cargo de Regulador Medicina, o exercício da função poderá exigir a prestação de serviço à noite, sábados, domingos e feriados.**

**(#) Para o cargo de Auxiliar de Serviços I, o exercício da função poderá exigir a prestação de serviço aos Sábados, domingos e feriados.**

**Benefícios:** Todos os cargos incluem VT (opcional) e Vale Alimentação/Refeição (para Carga horária superior a 30h), Plano de Saúde e Odontológico por adesão (opcional).

**As atividades serão desenvolvidas de forma presencial na cidade de Porto Alegre/RS, podendo ser solicitados deslocamentos para outros municípios do RS ou UF.**

## 2. PRÉ-REQUISITOS PARA OS CARGOS

**Nos cargos de médicos, serão aceitos exclusivamente certificados de Residência Médica de programas reconhecidos pela Comissão Nacional de Residência Médica (CNRM) e certificados de Título de Especialista emitidos pela Associação Médica Brasileira (AMB).**

<b>Cargo</b>	<b>Formação/Requisitos Mínimos</b>
<b>Cargo 01 – Teleconsultor Medicina – Especialidade Oftalmologia</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Graduação em Medicina</li> <li>✓ Residência Médica ou Título de Especialista em Oftalmologia (concluído***)</li> </ul>
<b>Cargo 02 – Regulador Medicina</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Graduação em Medicina</li> </ul>
<b>Cargo 03 – Analista Técnico em TI – (Desenvolvedor Back End Sênior)</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Curso Superior Completo na área de TI; ou</li> <li>✓ Curso Superior Completo em outras áreas com ênfase em TI ou áreas afins.</li> </ul> <p><b>Conhecimentos Necessários:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Experiência com desenvolvimento web utilizando Python e JavaScript;</li> <li>✓ Experiência com sistemas de versionamento (Git);</li> <li>✓ Experiência com ambiente Linux (desktop e servidores);</li> <li>✓ Conhecimento em APIs RESTful;</li> <li>✓ Experiência com frameworks voltados para desenvolvimento web (Django ou Flask);</li> <li>✓ Experiência com banco de dados PostgreSQL;</li> <li>✓ Experiência de trabalho em Metodologias Ágeis;</li> <li>✓ Inglês funcional.</li> </ul>
<b>Cargo 04 – Analista Técnico em TI - UX/UI Designer Pleno</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Curso Superior Completo em Design ou áreas afins; ou</li> <li>✓ Curso Superior Completo na área de TI; ou</li> <li>✓ Curso Superior Completo em Comunicação ou áreas afins; ou</li> <li>✓ Curso Superior Completo em Publicidade e Propaganda ou áreas afins.</li> </ul>

	<p><b>Conhecimentos Necessários:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Conhecimento de styleguides, bibliotecas de componentes e design systems;</li> <li>✓ Experiência com ferramentas de prototipação;</li> <li>✓ Experiência com pesquisa e testes com usuários.</li> </ul>
<p><b>Cargo 05 - Assistente Técnico em TI - Desenvolvedor Front End Pleno</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Curso Técnico Completo em TI ou áreas afins; ou</li> <li>✓ Curso Superior em andamento ou Completo na Área de TI; ou</li> <li>✓ Curso Superior Completo em áreas afins com TI.</li> </ul> <p><b>Conhecimentos Necessários:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Experiência em desenvolvimento web utilizando Vue.js ou React ou Angular;</li> <li>✓ Conhecimento em ferramentas de pré-processamento (SASS, Less ou Stylus);</li> <li>✓ Conhecimento em ferramentas de build (Gulp ou Webpack); Conhecimento em automatizadores de tarefas (Grunt ou Gulp);</li> <li>✓ Experiência em Metodologias Ágeis;</li> <li>✓ Inglês funcional.</li> </ul>
<p><b>Cargo 06 - Assistente Técnico em TI – (Desenvolvedor Back End Júnior)</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Curso Técnico Completo em TI ou áreas afins; ou</li> <li>✓ Curso Superior em andamento ou Completo na Área de TI; ou</li> <li>✓ Curso Superior Completo em áreas afins com TI.</li> </ul> <p><b>Conhecimentos Necessários:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Experiência com desenvolvimento web utilizando Python e JavaScript;</li> <li>✓ Experiência com sistemas de versionamento (Git); Experiência com ambiente Linux (desktop e servidores); Conhecimento em APIs RESTful;</li> <li>✓ Experiência com frameworks voltados para desenvolvimento web (Django ou Flask);</li> <li>✓ Experiência com banco de dados PostgreSQL;</li> <li>✓ Experiência de trabalho em Metodologias Ágeis;</li> <li>✓ Inglês funcional.</li> </ul>
<p><b>Cargo 07 - Assistente Técnico em TI – (Desenvolvedor Back End Júnior)</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Curso Técnico Completo em TI ou áreas afins; ou</li> <li>✓ Curso Superior em andamento ou Completo na Área de TI; ou</li> <li>✓ Curso Superior Completo em áreas afins com TI.</li> </ul> <p><b>Conhecimentos Necessários:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Experiência com desenvolvimento web utilizando Python e JavaScript;</li> <li>✓ Experiência com sistemas de versionamento (Git); Experiência com ambiente Linux (desktop e servidores); Conhecimento em APIs RESTful;</li> <li>✓ Experiência com frameworks voltados para desenvolvimento web (Django ou Flask);</li> <li>✓ Experiência com banco de dados PostgreSQL;</li> <li>✓ Experiência de trabalho em Metodologias Ágeis;</li> <li>✓ Inglês funcional.</li> </ul>
<p><b>Cargo 08 – Auxiliar de Serviços I</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Ensino Fundamental (concluído)</li> </ul>

### 3. ATRIBUIÇÕES DOS CARGOS

**Cargo 01 – Teleconsultor Medicina – Especialidade Oftalmologia** - Emitir parecer técnico, laudos de telediagnóstico, participar de atendimento assistencial, regular e responder as teleconsultorias oriundas de profissionais da Atenção Básica/Atenção Primária à Saúde através dos serviços ofertados pelo TelessaúdeRS-UFRGS. Auxiliar na criação de materiais de apoio, como protocolos de encaminhamento e outros conteúdos, para a área de teleeducação, dentre outras atividades relacionadas no Plano de Cargos, Carreira e Salários (PCCS) do projeto.

**Cargo 02 – Regulador Medicina**– Regular os atendimentos de urgência e emergência, assim como as solicitações de leitos hospitalares, as solicitações de consultas ambulatoriais e/ou exames diagnósticos, conforme demanda da equipe de regulação e teleconsultoria. Apoiar a resolução de regulações e teleconsultorias realizando contato e consulta às áreas técnicas do MS, SES e SMS; Trabalhar de forma integrada com a equipe de Regulação e Teleconsultoria do Núcleo de Telessaúde e também com a equipe do Complexo Regulador Estadual da Secretaria Estadual de Saúde do RS e demais Complexos Reguladores conveniados ao núcleo de Telessaúde, dentre outras atividades relacionadas no PCCS do projeto.

**Cargo 03 – Analista Técnico em TI (Desenvolvedor Back End Sênior)** – Elaborar projetos referentes a desenvolvimento e integração de produtos digitais, realizar análise de viabilidade técnica, controlar a qualidade das atividades prestadas, sendo responsável pelo sucesso final de cada atividade. Monitorar, identificar, desenhar e otimizar processos, produtos e tarefas do TelessaúdeRS-UFRGS. Interagir com equipes externas e internas de desenvolvimento de aplicações para o TelessaúdeRS-UFRGS ou para entidades apoiadoras ou apoiadas pelo mesmo em todas as fases de desenvolvimento. Ter disponibilidade para representar o TelessaúdeRS-UFRGS e participar de cursos e/ou eventos intermunicipais, interestaduais e internacionais.

**Cargo 04 – Analista Técnico em TI - (UX/UI Designer Pleno)** - Compreender o objetivo do negócio e às necessidades dos usuários, elaborar design systems, fluxos e protótipos, planejar interfaces, realizar pesquisas e testes com usuários, interagir com equipes externas e internas de desenvolvimento de aplicações para o TelessaúdeRS-UFRGS ou para entidades apoiadoras ou apoiadas pelo mesmo e ter a disponibilidade para representar o TelessaúdeRS-UFRGS participando de cursos e/ou eventos intermunicipais, interestaduais e internacionais.

**Cargo 05 - Assistente Técnico em TI - (Desenvolvedor Front End Pleno)** - Elaboração e manutenção de aplicações web otimizadas e responsivas. Otimização de aplicações para garantir a melhor usabilidade possível. Garantir responsividade de aplicações em diferentes dispositivos. Trabalhar colaborativamente com desenvolvedores, designers e profissionais da saúde. Organizar e documentar funcionalidades do ponto de vista de front-end. Ter disponibilidade para representar o TelessaúdeRS-UFRGS e participar de cursos e/ou eventos intermunicipais, interestaduais e internacionais.

**Cargo 06 - Assistente Técnico em TI - (Desenvolvedor Back End Júnior-40h)** - Participar da concepção e desenvolver produtos e soluções digitais, prestar manutenção e suporte às soluções já existentes. Trabalhar colaborativamente com desenvolvedores, designers e profissionais da saúde. Organizar e documentar funcionalidades do ponto de vista de back-end.

**Cargo 07 - Assistente Técnico em TI - (Desenvolvedor Back End Júnior-30h)** - Participar da concepção e desenvolver produtos e soluções digitais, prestar manutenção e suporte às soluções já existentes. Trabalhar colaborativamente com desenvolvedores, designers e profissionais da saúde. Organizar e documentar funcionalidades do ponto de vista de back-end.

**Cargo 08 - Auxiliar de Serviços I** – Prestar serviços gerais de copa e limpeza/higienização de salas, corredores e banheiros, responsabilizando-se pela conservação e funcionamento dos ambientes, equipamentos, máquinas e materiais sob sua responsabilidade, utilizando os equipamentos de proteção recomendados.

### 4. CRITÉRIOS PARA AVALIAÇÃO

#### *Cargo 01 - Teleconsultor Medicina – Especialidade Oftalmologia*

##### **Item 1. Currículo 25% (2,5 pontos)**

- 1.1 Experiência profissional como médico em Oftalmologia- (máximo 0,75 pontos, sendo 0,05 ponto por mês comprovado);
- 1.2 Experiência profissional em núcleo de Telessaúde como Teleconsultor - (máximo 0,75 pontos, sendo 0,05 ponto por mês comprovado);
- 1.3 Produção Científica na área de formação (publicações de livro, capítulo de livro, artigo em revista científica ou anais de congresso, conferência proferida) - (máximo 0,5 pontos, sendo 0,1 por publicação comprovada). Publicações de resumos de pôsteres e apresentações orais que não constem em anais de congresso NÃO serão pontuadas.
- 1.4 Cursos na área de formação de Oftalmologia- (máximo 0,5 ponto, sendo 0,1 por comprovação).

**Item 2. Títulos 30% (3,0 pontos)**

**Para candidatos que possuem Residência Médica e Título de Especialista, será somente considerada a pontuação do certificado de Residência Médica para soma na prova de títulos.**

- 2.1 Residência Médica em Oftalmologia - (2,00 pontos) ou Título de Especialista em Oftalmologia - (0,75 ponto).
- 2.2 Mestrado (em andamento ou concluído) - (máximo de 0,50 ponto, sendo 0,25 para mestrado em andamento, 0,50 para mestrado concluído).
- 2.3 Doutorado (em andamento ou concluído) - (máximo de 0,50 ponto, sendo 0,25 doutorado em andamento e 0,50 para doutorado concluído).

**Item 3. Entrevista 45% (4,5 pontos)**

- 3.1 Habilidade de Comunicação (avaliada na explanação do candidato durante toda a entrevista) - (máximo 2,0 pontos).
- 3.2 Conhecimentos específicos da área de formação (discussão e registro escrito de um caso clínico sorteado no momento da entrevista, o qual será assinado pelo candidato) - (máximo 1,5 pontos).
- 3.3 Domínio de ferramentas de informática - (máximo 1,0 ponto).

---

**Cargo 02 – Regulador Medicina**

**Item 1. Currículo 25% (2,5 pontos)**

- 1.1 Experiência profissional como médico em Regulação Médica de Urgência - (máximo 1,00 ponto, sendo 0,05 ponto por mês comprovado);
- 1.2 Experiência profissional em SAMU ou em qualquer outro atendimento pré-hospitalar - (máximo 0,5 pontos, sendo 0,05 ponto por mês comprovado);
- 1.3 Produção Científica na área de formação (publicações de livro, capítulo de livro, artigo em revista científica ou anais de congresso, conferência proferida) - (máximo 0,5 pontos, sendo 0,1 por publicação comprovada). Publicações de resumos de pôsteres e apresentações orais que não constem em anais de congresso NÃO serão pontuadas.
- 1.4 Cursos na área de formação de Urgência e Emergência- (máximo 0,5 ponto, sendo 0,1 por comprovação).

**Item 2. Títulos 30% (3,0 pontos)**

**Para candidatos que possuem Residência Médica e Título de Especialista, será somente considerada a pontuação do certificado de Residência Médica para soma na prova de títulos.**

- 2.1 Residência Médica - (1,50 pontos) ou Título de Especialista na área da medicina - (0,75 ponto).
- 2.2 Mestrado (em andamento ou concluído) - (máximo de 0,50 ponto, sendo 0,25 para mestrado em andamento, 0,50 para mestrado concluído).
- 2.3 Doutorado (em andamento ou concluído) - (máximo de 1,00 ponto, sendo 0,50 doutorado em andamento e 1,00 para doutorado concluído).

**Item 3. Entrevista 45% (4,5 pontos)**

- 3.1 Habilidade de Comunicação (avaliada na explanação do candidato durante toda a entrevista) - (máximo 2,0 pontos).
- 3.2 Conhecimentos específicos da área de formação (discussão e registro escrito de um caso clínico sorteado no momento da entrevista, o qual será assinado pelo candidato) - (máximo 1,5 pontos).
- 3.3 Domínio de ferramentas de informática - (máximo 1,0 ponto).

---

**Cargo 03 – Analista Técnico em TI – (Desenvolvedor Back End Sênior)**

**Item 1. Currículo 20% (2,0 pontos)**

- 1.1 Experiência em desenvolvimento e implantação de produtos digitais - (0,05 ponto por mês, máximo 2,0 pontos)

**Item 2. Prova de Títulos 15% (1,5 pontos)**

- 2.1 Cursos e Certificações na área de Tecnologia da Informação (máximo 0,75 ponto, 0,05 por curso ou certificação)
- 2.2 Participações em atividades de atualização na área de Tecnologias da Informação (congressos, fóruns, simpósios, jornadas, cursos, encontros), nos últimos 5 anos (máximo 0,75 ponto, 0,05 por curso ou certificação).

**Item 3. Prova Técnica 20% (2,0 pontos)**

3.1 Qualidade da solução apresentada (máximo 2,0 pontos).

**Item 4. Entrevista 45% (4,5 pontos)**

4.1 Habilidade de Comunicação (avaliada na explanação do candidato durante toda a entrevista) - (máximo 1,5 pontos)

4.2 Conhecimentos sobre os requisitos do cargo- (máximo 3,0 pontos).

---

***Cargo 04 – Assistente Técnico em TI (UX/UI Designer Pleno)***

**Item 1. Currículo 20% (2,0 pontos)**

1.1 Experiência profissional em UX/UI Design - (0,05 ponto por mês, máximo 2,0 pontos)

**Item 2. Prova de Títulos 15% (1,5 pontos)**

2.1 Cursos e Certificações na área de Tecnologia da Informação (máximo 0,75 ponto, 0,05 por curso ou certificação)

2.2 Participações em atividades de atualização na área de Tecnologias da Informação (congressos, fóruns, simpósios, jornadas, cursos, encontros), nos últimos 5 anos (máximo 0,75 ponto, 0,05 por curso ou certificação).

**Item 3. Prova Técnica 20% (2,0 pontos)**

3.1 Qualidade da solução apresentada (máximo 2,0 pontos).

**Item 4. Entrevista 45% (4,5 pontos)**

4.1 Habilidade de Comunicação (avaliada na explanação do candidato durante toda a entrevista) - (máximo 1,5 pontos)

4.2 Conhecimentos sobre os requisitos do cargo- (máximo 3,0 pontos).

---

***Cargo 05 – Assistente Técnico em TI (Desenvolvedor Front End Pleno)***

**Item 1. Currículo 20% (2,0 pontos)**

1.2 Experiência em desenvolvimento e implantação de produtos digitais - (0,05 ponto por mês, máximo 2 pontos)

**Item 2. Prova de Títulos 15% (1,5 pontos)**

2.1 Cursos e Certificações na área de Tecnologia da Informação (máximo 0,75 ponto, 0,05 por curso ou certificação)

2.2 Participações em atividades de atualização na área de Tecnologias da Informação (congressos, fóruns, simpósios, jornadas, cursos, encontros), nos últimos 5 anos (máximo 0,75 ponto, 0,05 por curso ou certificação)

**Item 3. Prova Técnica 20% (2,0 pontos)**

3.1 Qualidade da solução apresentada (máximo 2,0 pontos).

**Item 4. Entrevista 45% (4,5 pontos)**

4.1 Habilidade de Comunicação (avaliada na explanação do candidato durante toda a entrevista) - (máximo 1,5 pontos)

4.2 Conhecimentos sobre os requisitos do cargo- (máximo 3,0 pontos).

---

***Cargo 06 – Assistente Técnico em TI (Desenvolvedor Back End Júnior-40h)***

**Item 1. Currículo 20% (2,0 pontos)**

1.3 Experiência em desenvolvimento e implantação de produtos digitais - (0,05 ponto por mês, máximo 2,0 pontos)



***Item 2. Prova de Títulos 15% (1,5 pontos)***

- 2.1 Cursos e Certificações na área de Tecnologia da Informação (máximo 0,75 ponto, 0,05 por curso ou certificação)
- 2.2 Participações em atividades de atualização na área de Tecnologias da Informação (congressos, fóruns, simpósios, jornadas, cursos, encontros), nos últimos 5 anos (máximo 0,75 ponto, 0,05 por curso ou certificação)

***Item 3. Prova Técnica 20% (2,0 pontos)***

- 3.1 Qualidade da solução apresentada (máximo 2,0 pontos).

***Item 4. Entrevista 45% (4,5 pontos)***

- 4.1 Habilidade de Comunicação (avaliada na explanação do candidato durante toda a entrevista) - (máximo 1,5 pontos)
- 4.2 Conhecimentos sobre os requisitos do cargo- (máximo 3,0 pontos).

---

***Cargo 07 – Assistente Técnico em TI (Desenvolvedor Back End Júnior-30h)***

***Item 1. Currículo 20% (2,0 pontos)***

- 1.4 Experiência em desenvolvimento e implantação de produtos digitais - (0,05 ponto por mês, máximo 2,0 pontos)

***Item 2. Prova de Títulos 15% (1,5 pontos)***

- 2.1 Cursos e Certificações na área de Tecnologia da Informação (máximo 0,75 ponto, 0,05 por curso ou certificação)
- 2.2 Participações em atividades de atualização na área de Tecnologias da Informação (congressos, fóruns, simpósios, jornadas, cursos, encontros), nos últimos 5 anos (máximo 0,75 ponto, 0,05 por curso ou certificação)

***Item 3. Prova Técnica 20% (2,0 pontos)***

- 3.1 Qualidade da solução apresentada (máximo 2,0 pontos).

***Item 4. Entrevista 45% (4,5 pontos)***

- 4.1 Habilidade de Comunicação (avaliada na explanação do candidato durante toda a entrevista) - (máximo 1,5 pontos)
- 4.2 Conhecimentos sobre os requisitos do cargo- (máximo 3,0 pontos).

---

***Cargo 08 – Auxiliar de Serviços I***

***Item 1. Currículo 30% (3,0 pontos)***

- 1.1 Experiência mínima de 1 ano em serviços de limpeza e organização de ambientes - (máximo 0,75 pontos)
- 1.2 Experiência mínima de 1 ano em serviços gerais de copa - (máximo 0,75 pontos)
- 1.3 Carta de recomendação de empregadores anteriores (pelo menos 2, com contato do empregador) - (máximo 1,5 pontos)

***Item 2. Prova de Títulos 2,5% (2,5 pontos)***

- 2.1 Ensino Médio Incompleto ou em andamento - (0,75 ponto)
- 2.2 Ensino Médio Completo - (1,25 pontos)
- 2.3 Cursos na área de Organização de ambientes, Limpeza e Conservação - (0,5 ponto)

***Item 3. Entrevista 45% (4,5 pontos)***

- 3.1 Habilidade de Comunicação (avaliada na explanação do candidato durante toda a entrevista) - (máximo 1,5 pontos)
- 3.2 Conhecimentos sobre organização, limpeza e conservação de ambientes (máximo 3,0 pontos)

**ANEXO III**  
**MODELO DE DOCUMENTO ÚNICO PARA CURRÍCULO E COMPROVAÇÃO DE TÍTULOS DO**  
**CARGO Nº 08**  
**PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO 08/2019**

(dúvidas ligar para: 51 – 3333-7025)

**IMPORTANTE:** este modelo de currículo deve ser entregue impresso, junto com as duas cópias da ficha de inscrição e todos os comprovantes aqui citados.

**MODELO DE DOCUMENTO ÚNICO PARA CURRÍCULO E TÍTULOS**

<b>A) CARGO PRETENDIDO</b>
Número do cargo pretendido:
Nome do cargo pretendido:
<b>B) IDENTIFICAÇÃO GERAL</b>
Nome Completo:
E-mails:
Telefones:
<b>C) PRÉ-REQUISITOS (obrigatório citar e comprovar (cópia frente e verso digitalizada) todos os pré-requisitos do cargo pretendido) – ETAPA ELIMINATÓRIA</b>
<b>Formação:</b> (Informe seu nível de escolaridade conforme seu histórico escolar):
<b>D) CRITÉRIOS PARA AVALIAÇÃO: Item 1. Currículo (até 3,0 pontos, conforme cada subitem do edital)</b> Informe suas experiências profissionais e o número de cartas de recomendação conforme as comprovações entregues impressas neste Processo Seletivo. Qualquer informação sem comprovante impresso NÃO será pontuada.
<b>E) CRITÉRIOS PARA AVALIAÇÃO: Item 2. Títulos (até 2,2 pontos, conforme cada subitem do edital)</b> Informe os cursos, capacitações e treinamentos conforme as comprovações entregues impressas neste Processo Seletivo. Qualquer informação sem comprovante impresso NÃO será pontuada
<b>F) INFORMAÇÕES EXTRAS RELEVANTES</b>
Esse item destina-se a complementar com demais informações ou observações que julgar necessário e/ou relevante. <u>O preenchimento desse item NÃO É OBRIGATÓRIO e não pontua.</u>