

FUNDAÇÃO ESTATAL SAÚDE DA FAMÍLIA
EDITAL N.º 01, DE 19 DE DEZEMBRO DE 2014 FESF-SUS.

36º PROCESSO DE SELEÇÃO SIMPLIFICADA - Contratação por prazo determinado de Médico Saúde da Família para compor as Equipes da FESF-SUS do município de Camaçari.

A FUNDAÇÃO ESTATAL SAÚDE DA FAMÍLIA – FESF-SUS, nos termos do art. 37, incisos I a IV e IX a XVI da Constituição Federal, dos arts. 442 a 445 e 451 da Consolidação das Leis Trabalhistas, bem como da Deliberação n.º 20, de 21 de maio de 2010, do Conselho Curador, que dispõe sobre o Regulamento da Contratação de Empregados por Prazo Determinado, torna pública a realização do **Médico Saúde da Família**, para compor as Equipes da FESF-SUS do município de Camaçari, com vistas a cumprir o desenvolvimento de ações e serviços de atenção à saúde, de acordo com a política de saúde do município destinado a pacientes do SUS, bem como com o Contrato de Gestão n.º 039, de 22 de janeiro de 2014, celebrado entre o município de Camaçari e a FESF-SUS, mediante os termos e condições deste Edital.

1. DAS DISPOSIÇÕES PRELIMINARES.

1.1 O presente Edital divulga a abertura das inscrições e estabelecimento das normas do Processo de Seleção Simplificada para Contratação por Prazo Determinado de Médico Saúde da Família, para compor as Equipes da FESF-SUS, em conformidade com o Contrato de Gestão celebrado com o município de Camaçari,.

1.2. O exercício da função se dará no âmbito do município de **Camaçari**.

1.3. Os candidatos interessados em participar da presente Seleção deverão observar as normas internas da FESF-SUS e da Prefeitura Municipal de Camaçari, pertinentes aos Serviços de Saúde da Família, as Portarias do Ministério da Saúde e à legislação do Sistema Único de Saúde.

1.4. De acordo com a Regulamentação resultante da Deliberação n.º 20, de 21 de maio de 2010, do Conselho Curador da FESF/SUS, considera-se, para os termos deste Edital, contrato de emprego por prazo determinado aquele que possua duração preestabelecida ou que se verifique para a execução de serviço específico.

1.5. De acordo com o Parágrafo Segundo do Art. 5º da Deliberação nº 20, de 21 de maio de 2010, do Conselho Curador: “Só se admitirá celebração de novo contrato por prazo determinado com o mesmo empregado, depois de transcorridos 6 (seis) meses do término de primeiro contrato, mesmo, no caso de aprovação do mesmo em nova seleção pública simplificada”, ou seja, os candidatos que possuírem contrato ativo com a FESFSUS , bem como aqueles cujo contrato de trabalho por prazo determinado tenha se encerrado a menos de 06(seis) meses, ficam impedidos de celebrar novo contrato.

1.6 O Processo de Seleção Simplificada será executado pela FESF-SUS, através da Comissão Permanente de Seleção Simplificada para Contratação por Prazo Determinado, constituída e nomeada pela Diretoria Geral através de Ato Administrativo n.º 0215/2014, publicado no site institucional www.fesfsus.ba.gov.br.

1.7. O Processo de Seleção Simplificada será constituído por análise curricular em caráter classificatório e posterior apresentação de documentação comprobatória, em caráter eliminatório.

1.8. Os candidatos selecionados serão submetidos ao regime jurídico da CLT, nos termos dos arts. 442 a 445 e 451, especificamente no que tange à contratação por prazo determinado, devendo cumprir as jornadas de trabalho informadas nos Anexo III.

1.9 As contratações a que se referem este Edital serão sempre por prazo determinado, com duração de até 1 (um) ano, admitida uma única prorrogação, nos termos da CLT.

1.10. O prazo de validade do processo seletivo será de 1 (um) ano, podendo ser prorrogado, uma única vez, a ser contado a partir da homologação do Resultado Final.

1.11. Os candidatos selecionados e contratados estarão subordinados ao regime da CLT, celebrando Contrato por Prazo Determinando, na forma regulamentada pela Deliberação nº. 20 de 21 de maio de 2010 do Conselho Curador da FESF-SUS e legislação trabalhista correlata.

2. DAS ATRIBUIÇÕES E DA REMUNERAÇÃO DO EMPREGO.

2.1. As atribuições e as remunerações dos empregos são aquelas previstas conforme Deliberação nº 80, de 25 de março de 2013, do Conselho Curador da FESF-SUS, destacadas no Anexo III deste Edital.

3. DAS INSCRIÇÕES.

3.1 As vagas para os empregos de **Médico Saúde da Família** são aquelas indicadas no Anexo II deste Edital.

3.1.1 Consideram-se vagas, ainda, aquelas que entrem em vacância, bem como as que venham ser criadas dentro do prazo de validade da Seleção.

3.2 O candidato se vincula às vagas acima referidas **exclusivamente** para o **Município de Camaçari**.

3.2.1 Ficará a FESF-SUS isenta dos custos com deslocamentos, caso o candidato não resida no **Município de Camaçari**.

3.3. A inscrição do candidato neste processo seletivo, conforme estabelecido no Anexo VI (Cronograma Previsto) será realizada do dia 20 de dezembro de 2014 até 09 de janeiro de 2015 às 14:00 horas, em modalidade não presencial, exclusivamente através do endereço eletrônico www.fesfsus.ba.gov.br, com preenchimento online da FICHA DE INSCRIÇÃO disponível no site.

3.3.1 Não serão aceitas inscrições presenciais na sede da Fundação Estatal Saúde da Família, via fax, Correios, ou outra forma não especificada neste Edital.

3.4 Para realizar a inscrição o candidato deverá:

- Acessar o endereço eletrônico da FESF SUS: www.fesfsus.ba.gov.br
- Clicar no botão "CONCURSOS E SELEÇÕES";
- Clicar no botão "Clique aqui e inscreva-se";
- Após finalizar o processo o candidato deverá imprimir 01(UMA) via do comprovante de Inscrição.

3.5. O candidato deverá reter consigo a via do comprovante de inscrição

3.5.1. Será indeferida toda e qualquer inscrição efetuada em desacordo com as normas deste Edital.

3.5.2. Ao efetivar sua inscrição, o candidato manifesta concordância com todas as regras deste Processo Seletivo Simplificado, tais como se acham estabelecidas neste Edital e nas normas legais pertinentes, bem como em eventuais aditamentos, comunicações, instruções e convocações, acerca dos quais não poderá alegar desconhecimento.

3.5.3. A FESF-SUS não se responsabiliza por inscrições não recebidas por problemas de ordem técnica dos computadores, falhas de comunicação, congestionamento das linhas de comunicação, bem como fatores outros que impossibilitem a transferência de dados pelos candidatos, na tentativa de realizar a inscrição.

3.6 O candidato portador de necessidades especiais deverá observar o disposto no item “4” neste Edital.

4. DAS VAGAS E INSCRIÇÃO PARA OS CANDIDATOS PORTADORES DE NECESSIDADES ESPECIAIS.

4.1. Para os portadores de necessidades especiais, serão reservadas 5% (cinco por cento) das vagas oferecidas neste Edital por município, nos termos da legislação pertinente, bem como da Lei nº 7.853, de 24 de outubro de 1989 e do Decreto nº. 3.298, 20 de dezembro de 1999 e respectivas alterações, desde que não ultrapasse o limite de 20% do total de vagas.

4.1.1 O computo do percentual de 5% das vagas reservadas aos portadores de necessidades especiais se dará sobre o número total de vagas ofertadas por emprego.

4.2. Ao candidato portador de necessidades especiais é assegurado o direito de se inscrever na presente seleção simplificada para contratação por prazo determinado, para concorrência em igualdade de condições com os demais candidatos, para provimento dos empregos, quando as respectivas atribuições sejam compatíveis com a deficiência de que é portador, nos termos do Decreto nº. 5.296, de 02 de dezembro de 2004.

4.3. Ao preencher o formulário de inscrição, o candidato portador de necessidades especiais deverá:

4.3.1 Declarar essa condição, sob as penas da lei;

4.3.2. Apresentar, no ato da convocação, além da documentação prevista neste Edital, laudo Médico original ou em cópia autenticada, emitido nos últimos doze meses, atestando a espécie e o grau/nível da deficiência, com expressa referência ao código correspondente da Classificação Internacional de Doenças (CID-10);

4.3.3. A apresentação do laudo é de exclusiva responsabilidade do candidato.

4.3.4. A inobservância de qualquer das disposições deste item 4 acarretará a perda do direito ao pleito das vagas reservadas aos candidatos em tal condição.

4.4. No prazo de 03 (três) dias da convocação, os portadores de necessidades especiais selecionados e convocados deverão submeter-se à perícia médica, para que seja verificada a compatibilidade de sua deficiência com o exercício das atribuições do emprego.

4.5. A perícia será realizada por Médico do Trabalho ou clínica especializada indicada pela Diretoria Geral da FESF-SUS, devendo o laudo ser proferido no prazo de 05 (cinco) dias contados do respectivo exame.

4.5.1. O candidato deverá comparecer à perícia médica munido de laudo circunstanciado que ateste a espécie e o grau de necessidades especiais, com expressa referência ao código correspondente da Classificação Internacional de Doenças (CID), bem como a provável causa da deficiência.

4.5.2. Quando a perícia concluir pela inaptidão do candidato, este poderá solicitar à FESF-SUS uma nova perícia, em até 2 (dois) dias, a contar da ciência do primeiro resultado, da qual, inclusive, poderá participar profissional indicado pelo candidato interessado.

4.5.3. O novo laudo deverá ser divulgado no prazo de até 3 (três) dias contados da realização do novo exame, não cabendo, desse mesmo laudo, qualquer recurso administrativo.

4.5.4. Haverá perda do direito à reserva de vagas aos portadores de necessidades especiais, caso o laudo pericial não considere o candidato como portador de necessidades especiais, ou caso não haja comparecimento do mesmo à perícia.

4.5.5. O candidato inscrito como portador de necessidades especiais que não for considerado como deficiente pela perícia médica, caso aprovado na seleção, figurará na lista de classificação geral.

4.5.5.1. O candidato que não for considerado portador de necessidades especiais passará a concorrer em igualdade de condições com os demais candidatos, anulando-se os efeitos da convocação na lista específica.

4.5.6. Será eliminado do Processo Seletivo o candidato inscrito como portador de necessidades especiais, cuja deficiência seja avaliada como incompatível com as atribuições do emprego pela perícia médica.

4.5.7. Os candidatos que, no ato da inscrição, declararem-se portadores de necessidades especiais, se não eliminados no Processo de Seleção Simplificada, terão seus nomes publicados em lista a parte, figurando, também, na lista de classificação geral.

4.5.8. As vagas destinadas aos portadores de necessidades especiais que não forem providas por falta de candidatos, ou por eventual desatendimento, por parte dos mesmos, dos critérios desta Seleção Simplificada, serão preenchidas pelos demais candidatos, observada a ordem geral de classificação divulgada.

5. DA SELEÇÃO E CLASSIFICAÇÃO

5.1 A seleção dos candidatos ocorrerá por meio de análise curricular, de caráter classificatório e eliminatório, mediante comprovação documental das informações prestadas no formulário de inscrição.

5.2 Na análise curricular será considerada e pontuada apenas a qualificação informada no formulário de inscrição, o que possibilitará classificar os candidatos pelo número de pontos, conforme BAREMA constante do **Anexo IV**.

5.2.1 Os candidatos serão classificados em ordem decrescente da pontuação alcançada.

5.3 Encerradas as inscrições, será emitida lista provisória de classificação dos candidatos, de acordo com a pontuação obtida, a qual será divulgada em edital específico no site da FESF-SUS (www.fesfsus.ba.gov.br).

5.3.1 Os demais candidatos habilitados irão compor um cadastro reserva, sendo convocados, caso haja necessidade pela FESF-SUS, durante o período de vigência do presente processo seletivo.

5.3.2 O comprovante de inscrição e os respectivos títulos comprobatórios da pontuação deverão ser apresentados em cópias simples acompanhadas dos seus respectivos originais, em modalidade presencial (ou por procuração) no dia da sua convocação (www.fesfsus.ba.gov.br).

5.3.3 Os candidatos convocados que não apresentarem a documentação comprobatória dos títulos, serão, automaticamente, eliminados do certame.

5.4 Não serão considerados, para efeito de pontuação, títulos que não foram previamente registrados no formulário de inscrição preenchido "on line", no site da FESF-SUS.

5.5 Para efeito de seleção e classificação neste Processo, os candidatos às vagas de Médico, deverão atender aos requisitos constantes no Anexo III.

5.6 A experiência profissional e titulações serão computadas apenas para efeito classificatório, na forma do Anexo IV deste Edital.

5.7 O cômputo da pontuação curricular será realizado apenas por meio de processamento eletrônico.

5.7.1 À Comissão Permanente do Processo de Seleção Simplificada incumbirá a conferência dos documentos, em conformidade com os termos e prazos deste Edital.

5.8 Havendo empate na pontuação, terá precedência, sucessivamente, o candidato que:

a) tiver maior tempo de experiência comprovada na área em que estiver concorrendo;

b) tiver idade mais elevada;

5.9 O candidato que prestar declaração falsa será excluído do certame, podendo responder nas esferas penal, civil e administrativa.

5.10 Não será aceito nenhum documento que se refira a fato efetivado após a data de envio dos documentos comprobatórios de formação e titulação do candidato neste Processo Seletivo

6. DA ANÁLISE CURRICULAR E DOCUMENTAL.

6.1 A análise curricular será feita conforme BAREMA constante do Anexo IV e será validada somente após análise e aceitação pela Comissão Permanente de Processo de Seleção Simplificada dos documentos comprobatórios do candidato.

6.2 A comprovação de experiência e titulação profissional será validada mediante apresentação dos documentos abaixo relacionados:

a) DIPLOMAS, CERTIFICADOS E/OU TÍTULOS.

b) CÓPIA DA CARTEIRA DE TRABALHO (CTPS) OU UMA DECLARAÇÃO DA INSTITUIÇÃO ONDE PRESTOU SERVIÇO.

6.2.1 Os candidatos convocados para comprovação dos títulos e experiência profissional cadastrados no site deverão comparecer à sede da FESF-SUS no(s) dia(s) especificado(s) no Anexo VI deste Edital.

6.3 Os documentos consistentes em declarações ou certidões devem ser apresentados em papel timbrado, redigidos de forma legível e com todos os dados necessários tanto à identificação das respectivas instituições ou órgãos expedidores como dos responsáveis pelas mesmas, sob pena de não conhecimento dos mesmos.

6.4 Para comprovação de Residência Médica ou de Pós Graduação lato ou *stricto sensu*, serão considerados:

a) diploma devidamente registrado, expedido por instituição de ensino reconhecida pelo MEC;

b) certificado ou declaração de conclusão do curso, acompanhado do respectivo histórico escolar, no qual, constem o número de créditos obtidos e as disciplinas em que o candidato foi aprovado.

6.5 Para comprovação de aperfeiçoamento, atualização, treinamentos e outros cursos, serão considerados:

a) certificado ou declaração de conclusão do curso, com carga horária mínima especificada conforme Anexo IV, o qual deverá ser na área da saúde.

6.6 Na avaliação dos títulos apresentados, não serão computados os pontos que ultrapassarem o limite máximo da pontuação estabelecida no BAREMA.

6.7 A prova da experiência profissional **específica para o emprego que concorre**, objeto da presente Seleção Simplificada para Contratação por Prazo Determinado, será feita mediante apresentação da original e cópia simples dos seguintes documentos:

a) CARTEIRA DE TRABALHO E DA PREVIDÊNCIA SOCIAL (CTPS), DEVIDAMENTE ASSINADA PELO (S) ANTIGO (S) EMPREGADOR (ES), ONDE CONSTEM AS DATAS DE ADMISSÃO E DEMISSÃO E ANOTAÇÕES PERTINENTES A SITUAÇÕES LEGAIS DE SUSPENSÃO DO RESPECTIVO CONTRATO DE TRABALHO;

b) CONTRATO DE TRABALHO OU DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS;

c) DECLARAÇÃO FIRMADA POR ÓRGÃO GESTOR DE SAÚDE E DE RECURSOS HUMANOS, DE INSTITUIÇÃO OU ÓRGÃO PÚBLICO OU PRIVADO DE SAÚDE, EM QUE ESTEJAM INFORMADAS AS DATAS INICIAL E FINAL DA PRESTAÇÃO DO SERVIÇO PELO CANDIDATO E QUE ESPECIFIQUE A FUNÇÃO/ATIVIDADE DESEMPENHADA PELO MESMO;

6.7.1 Será considerado como tempo de experiência profissional somente aquelas experiências comprovadamente relacionadas com a formação exigida neste edital para o emprego que concorre.

6.7.2 Os tempos de estágio, monitoria e bolsa de estudo serão considerados como formação complementar, desde que na área de saúde e que atendam às exigências mínimas de carga horária especificadas no Edital.

6.8 A qualquer tempo, comprovada irregularidade ou ilegalidade nos documentos apresentados, o candidato terá anulada a respectiva pontuação, sendo excluído da Seleção Simplificada, ou tendo o respectivo vínculo laboral rompido por justa causa, sem prejuízo das medidas penais cabíveis.

7. DOS RECURSOS.

7.1 Caberá interposição de recursos fundamentados junto à FESF-SUS, os quais deverão ser preenchidos em formulário próprio, conforme modelo do Anexo V, deste Edital.

7.2 A interposição de recursos deverá ser feita presencialmente, **no dia da apresentação dos documentos comprobatórios de titulação e experiência profissional.**

7.2.1 Não serão aceitos recursos via postal, fax, correio eletrônico ou, ainda, fora do prazo.

7.3 Recurso interposto em desconformidade com este Edital não será analisado.

7.4 O prazo para interposição do recurso é preclusivo e comum a todos os candidatos.

7.5 Os recursos serão recebidos sem efeito suspensivo.

7.6 O candidato deve ser claro, consistente e objetivo em seu pleito. Recurso inconsistente, intempestivo, desconforme aos parâmetros do critério de avaliação ou que despreze a Comissão Permanente do Processo Seletivo será preliminarmente indeferido.

7.7 Para fins deste Edital será considerado recurso inconsistente aquele cujo objeto não diga respeito a presente Seleção Simplificada.

7.8 Se do exame de qualquer dos recursos houver anulação de requisito integrante do BAREMA, a pontuação respectiva será integralmente atribuída a todos os candidatos, independente de terem recorrido.

7.9 Todas as decisões recursais serão encaminhadas através de respostas individuais aos candidatos quando da divulgação da classificação final dos selecionados.

7.10 A Comissão Permanente de Seleção da FESF-SUS constitui última instância para recursos, sendo soberana em suas decisões, razão por que não caberão recursos ou revisões adicionais.

8. DA HOMOLOGAÇÃO.

8.1 Encerrada a fase recursal, com o julgamento dos eventuais recursos na forma do item “7” retro, a FESF-SUS procederá à homologação do resultado e a divulgação da lista de classificação final dos candidatos selecionados.

8.2 O ato de homologação será publicado no site da FESF-SUS, www.fesfsus.ba.gov.br.

8.3 É dever do candidato acompanhar a divulgação das informações e atos pertinentes a este Processo de Seleção Simplificada através do site da FESF-SUS, não havendo qualquer responsabilidade desta instituição por eventuais prejuízos decorrentes da não observância desta regra.

9. DA CONVOCAÇÃO.

9.1 A convocação ocorrerá conforme necessidade de preenchimento das vagas indicadas no Anexo II deste Edital.

9.2 A FESF-SUS, através do Núcleo de Gestão de Pessoal (NUGEP), editará ato administrativo de convocação dos candidatos, a ser veiculado através do site institucional www.fesfsus.ba.gov.br.

9.2.1 Além da convocação, através do site, a FESF-SUS também poderá convocar o candidato selecionado através de correspondência para endereço eletrônico indicado pelos mesmos, no ato da inscrição.

9.2.2 O candidato deverá manter atualizados os seus dados, inclusive endereço residencial e endereço para correspondência eletrônica perante a FESF-SUS, somente através do e-mail: selecoesfesf@fesfsus.ba.gov.br

9.3 São de exclusiva responsabilidade do candidato os prejuízos advindos da não atualização dos dados pessoais.

9.4 O candidato selecionado que não atender aos prazos determinados pelo NUGEP (Núcleo de Gestão de Pessoal) para celebração do contrato de trabalho, bem como aquele que deixar de apresentar qualquer um dos documentos especificados, seja qual for o motivo alegado, serão eliminados do certame.

9.5 A convocação dos candidatos classificados na lista de portadores de necessidades especiais dar-se-á da seguinte forma: "o primeiro candidato portador de necessidades especiais classificado neste Processo de Seleção Simplificada será nomeado para ocupar a quinta vaga aberta por município, enquanto os demais serão nomeados a cada intervalo de dezenove empregos providos por candidatos sem tal condição específica".

10. DA CONTRATAÇÃO.

10.1 O contrato a ser celebrado com a FESF-SUS será por prazo determinado, com duração de até 1(um) ano, prorrogável, uma única vez, até o total de 02 (dois) anos.

10.2 Se houver prorrogação do contrato, a FESF-SUS comunicará ao trabalhador com uma antecedência mínima de 30 (trinta) dias.

10.3 A contratação dos candidatos somente será efetivada após apresentação e comprovação das informações declaradas no formulário de inscrição, mediante ato homologatório da Comissão do Processo de Seleção Simplificada, respeitado o número de vagas apresentadas no Anexo II deste Edital.

10.4 O profissional selecionado e convocado será admitido sob o regime da CLT, na modalidade de Contratado por Prazo Determinado, com recolhimento tributário, previdenciário e de FGTS, tudo na forma da lei.

10.5 Para a contratação, o profissional selecionado deverá comprovar, perante a FESF-SUS, as seguintes condições:

- a) gozar das prerrogativas legais correspondentes;
- b) ter idade mínima de 18 (dezoito) anos na data da publicação do edital;
- c) estar quite com a Justiça Eleitoral;
- d) estar quite com o Serviço Militar;
- e) apresentar atestado de aptidão física e mental;
- f) não ter sofrido, no exercício da função pública, penalidade incompatível com a lotação;
- g) não ser aposentado por invalidez;
- h) não ter vínculos com a Administração Pública, salvo nos casos de acumulação lícita, nos termos do art. 37, incisos XVI e XVII da CFRB/88;
- i) comprovar habilitação específica para a categoria profissional para a qual foi selecionado, sendo válido e registrado junto ao MEC.

10.6 Para formalizar o contrato com a FESF-SUS, o profissional selecionado deverá apresentar os seguintes documentos, mediante fotocópia e original:

- a) Carteira de Identidade – RG;
- b) CPF;
- c) Certificado de Reservista;
- d) PIS/PASEP;
- e) Título de Eleitor ;
- f) Certidão de Casamento;
- g) Certidão de Nascimento dos filhos com idade até 14 (catorze) anos;
- h) Caderneta de vacinação dos filhos;
- i) Diploma, devidamente registrado, de curso superior de graduação da área que concorre, expedido por instituição reconhecida pelo Ministério da Educação;
Diploma Universitário da área que concorre;
- j) Carteira de Identidade Profissional;
- l) Comprovante de pagamento da anuidade do ano de 2014 do Conselho de Classe;
- m) Comprovante de Residência (conta de telefone, extrato bancário, ou de cartão de crédito, contendo a data de emissão dos Correios, no mês atual ou anterior);
- n) Carteira de Trabalho e Previdência Social (página da foto e seu verso);
- o) Número da conta corrente e da Agência, ambas do Banco do Brasil S/A;
- q) Uma foto 3x4 colorida
- r) Laudo médico original ou em cópia autenticada (nos casos de PNE)**

11. DA RESCISÃO DO CONTRATO DE TRABALHO.

11.1 O contrato por prazo determinado se encerrará:

- a) quando do término do prazo contratual;
- b) a qualquer tempo, por iniciativa de qualquer das partes, nos termos dos arts. 480 e seguintes da CLT.

11.2 As verbas rescisórias devidas aos empregados nesta modalidade contratual serão aquelas previstas pela legislação trabalhista.

12. DISPOSIÇÕES FINAIS.

12.1 Não serão aceitos como documentos de identidade: certidão de nascimento, CPF, título eleitoral, carteira nacional de habilitação (modelo sem foto), carteira de estudante ou carteiras funcionais sem valor de identidade.

12.2 Não serão aceitos documentos ilegíveis, inválidos, não identificáveis ou danificados.

12.3 Havendo remanescentes de vagas a FESF-SUS formará uma lista única para formação de cadastro de reserva a ser utilizado conforme necessidade da instituição, nos termos dispostos anteriormente.

12.4 Informações e orientações sobre o processo seletivo simplificado para contratação por prazo determinado poderão ser obtidas no site oficial da FESF-SUS, ou através do seguinte endereço eletrônico: selecoesfesf@fesfsus.ba.gov.br

12.5 É de exclusiva responsabilidade do candidato manter o seu endereço eletrônico e telefone(s) de contato atualizados junto à FESF-SUS, durante o prazo de validade do Processo Seletivo Simplificado para Contratação por prazo Determinado.

12.6 Os prazos estabelecidos neste Edital (Anexo VI) deverão ser observados por todos os candidatos.

12.7 Todos os atos da FESF-SUS e da Comissão Permanente do Processo de Seleção Simplificada serão divulgados no site www.fesfsus.ba.gov.br.

12.8 As situações omissas e os casos fortuitos ou de força maior serão decididos pela Comissão Permanente do Processo de Seleção Simplificada.

Salvador/BA, 19 de Dezembro de 2014.

Carlos Alberto Trindade
Diretor Geral FESF-SUS

ANEXO I

I. OBJETO.

Desenvolvimento de ações e serviços de atenção à saúde, de acordo com a política de saúde do município de Camaçari.

II. DO SERVIÇO.

1. Serviço de Saúde da Família

- Entende-se por Área Contratualizada o território delimitado pelo gestor municipal para o desenvolvimento de um dado serviço, conforme parâmetros pactuados no SUS e normativas operacionais da FESF.
- O serviço em questão é a atenção à saúde da família de uma população de uma determinada área de abrangência.
- A área de abrangência deverá constar no Sistema de Informação da Atenção Básica - SIAB e, conforme normativa nacional, ter uma população variando de 2.500 a 4000 pessoas.
- Desenvolver a Atenção à Saúde da Família de uma Área significa cobrir essa população com **ações e serviços planejados e adequados às suas necessidades espontâneas e singulares** dentro do escopo da Atenção Básica, buscando o atendimento integral das pessoas, famílias e comunidades.
- Esses serviços serão desenvolvidos em 40 horas* semanais, em horário de início e encerramento das atividades estabelecidas pelo Gestor Municipal.*com exceção daqueles que devem dedicar ao menos 32 horas de sua carga horária para atividades na equipe de SF e até 8 horas do total de sua carga horária para atividades de residência multiprofissional e/ou de medicina de família e de comunidade, ou trabalho em hospitais de pequeno porte, conforme regulamentação específica da Política acional dos Hospitais de Pequeno Porte. Nestes casos, as metas previstas para estes trabalhadores em contrato serão reajustadas de forma proporcional.
- São exceções ao afirmado no item anterior as atividades de integração com a comunidade e as campanhas de saúde e vacinação que ocorrerem fora do horário normal de funcionamento do serviço.
- Atividades de Promoção à Saúde e de Prevenção de Agravos:
- Atenção à saúde da população:
- Realizar atendimentos e procedimentos médicos nas áreas contempladas em contrato com serviços médicos.
- Frequência estimada: 300 a 400 atendimentos mensais
- Realizar visitas domiciliares médicas nas áreas contempladas em contrato com os respectivos serviços.

Unidades Contratualizadas.

UNIDADES DE LOTAÇÃO	ENDEREÇO
USF DO GRAVATÁ	Rua Marte I, s/n, Gravatá. Camaçari-BA.
USF DO PONTO CERTO	Av. Industrial Urbana, s/n, Ponto Certo. Camaçari-BA.
USF DA NOVA VITÓRIA	Rua do Morro, s/n, Nova Vitória. Camaçari-BA.
USF DE BURI SATUBA I	Rua Nova da Palha, 228, Buri Satuba. Camaçari-BA.
USF DO SANTO ANTÔNIO	Rua Dultra, nº 01, Santo Antônio. Camaçari-BA.
USF DO PARQUE VERDE	Travessa Antônio Félix Martins, s/n, Parque Verde. Camaçari-BA.

ANEXO II

QUADRO DE VAGAS DISPONÍVEIS PARA O EMPREGO DE MÉDICO

EMPREGO	LOCAL DE ATUAÇÃO	QUANTIDADE
MÉDICO SAÚDE DA FAMÍLIA	PSF	4 + CR

CR* (CADASTRO DE RESERVA) – Conforme Item 04 deste Edital.

ANEXO III

DESCRIÇÃO SUMÁRIA DO EMPREGO

1 - MÉDICO DA SAÚDE DA FAMÍLIA

ATRIBUIÇÕES SUMÁRIAS:

- Avaliar, em conjunto com a ESF, Conselhos Locais e/ou Municipais de Saúde o impacto na situação de saúde a partir do desenvolvimento e implementação das práticas, mediante indicadores previamente estabelecidos;
- Participar do processo de territorialização e mapeamento da área de atuação, bem como a manutenção dos dados atualizados;
- Realizar o cuidado e a atenção integral em saúde da população adscrita, promovendo e apoiando o acolhimento aos usuários dos serviços de saúde com vistas à humanização da atenção;
- Participar das atividades de planejamento e avaliação das ações da equipe, a partir da utilização dos dados disponíveis;
- Promover a mobilização e a participação da comunidade, buscando efetivar a participação popular;
- Discutir e elaborar projetos terapêuticos em reuniões, interconsultas, visitas e outros espaços de cuidado e discussão, promovendo a educação permanente em saúde que amplie a capacidade dos profissionais no cuidado à população e permitam a apropriação coletiva pelos mesmos do acompanhamento dos usuários, realizando ações multidisciplinares e transdisciplinares, ampliando a co-responsabilidade;
- Administrar, planejar, coordenar, apoiar, avaliar e executar atividades e ações de medicina no âmbito da Atenção Básica;
- Participar de processos de educação permanente e desenvolvimento da equipe, qualificação do cuidado e dos programas de controle de infecção nos ambientes de trabalho e de bio-segurança;
- Realizar assistência integral (promoção e proteção da saúde, prevenção de agravos, diagnóstico, tratamento, reabilitação e manutenção da saúde) aos indivíduos e famílias na unidade de saúde e, quando indicado ou necessário, no domicílio e/ou nos demais espaços comunitários (escolas, associações, etc), em todas as fases do desenvolvimento humano: infância, adolescência, idade adulta e terceira idade;
- Atuar conforme protocolos ou outras normativas técnicas estabelecidas pelo gestor municipal ou do Distrito Federal, observadas as disposições legais da profissão, bem como realizar consulta, solicitar exames e prescrever medicações;
- Realizar as atividades clínicas correspondentes às áreas prioritárias na intervenção na atenção básica, definidas no Pacto de Atenção à Saúde;
- Fomentar a criação de grupos educativos e de promoção à saúde;

- Realizar o pronto atendimento nas urgências e emergências segundo fluxos e protocolos estabelecidos na unidade e no município;
- Realizar ações educativas e visitas domiciliares segundo planejamento em equipe;
- Participar do gerenciamento dos insumos necessários para o adequado funcionamento da unidade de saúde;
- Participar de atividades de Educação Permanente; e,
- Realizar outras atribuições pertinentes ao cargo, conforme legislação vigente.

REQUISITOS BÁSICOS PARA INGRESSO

- Diploma, devidamente registrado, de curso superior de graduação em Medicina, fornecido por instituição reconhecida pelo Ministério da Educação e registro no conselho de classe.
- Experiência profissional e outros requisitos a serem estabelecidos no Edital de Seleção Pública

• JORNADA PADRÃO: 40 horas semanais
• SALÁRIO BÁSICO: R\$ 5.136,51
• REMUNERAÇÃO SALARIAL: Salário básico acrescido de 50% de Gratificação de Produção e Qualidade (GPQ) R\$ 2.568,26.
• INSALUBRIDADE: 144,80
• ADICIONAL DE LOCALIZAÇÃO (20%) : R\$ 1.027,30
TOTAL:R\$8.876,87

ANEXO IV – BAREMAS

MEDICO SAÚDE DA FAMÍLIA

ITEM	EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL	VALOR UNITÁRIO	VALOR MÁXIMO
1	Experiência comprovada na estratégia saúde da família	5 pontos/ano	45
2	Experiência de atuação em outras áreas da saúde.	4 pontos/ano	20
VALOR MÁXIMO DE PONTOS			65

ITEM	FORMAÇÃO COMPLEMENTAR	VALOR UNITÁRIO	VALOR MÁXIMO
1	Especialização e/ou residência em Saúde da Família, Saúde Coletiva ou Saúde Pública.	15	15
2	Especialização e/ ou residência em outras áreas da saúde (exceto a citada no item 1)	3	9
3	Processos de educação permanente voltados à estratégia saúde da família com duração mínima de 180 horas.	3	9
4	Outros cursos ou treinamentos em saúde com carga horária mínima de 40 horas (capacitação, atualização ou aperfeiçoamento).	2	2
VALOR MÁXIMO DE PONTOS			35

ANEXO V
MODELO DE RECURSO

TÍTULO DO PROCESSO SELETIVO:	
EMPREGO QUE ESTÁ CONCORRENDO:	
CANDIDATO (Nome completo)	INSCRIÇÃO
PONTUAÇÃO INICIAL	PONTUAÇÃO FINAL
DEFICIENTE FÍSICO () SIM () NÃO	
DATA DO RECURSO:	
RAZÕES DO RECURSO:	
TELEFONES DE CONTATO:	
EMAIL:	

ANEXO VI
CRONOGRAMA PREVISTO

EVENTO	DATA PREVISTA*
Divulgação do edital – DOE e site institucional FESF/SUS	19/12/2014
Início e término das inscrições via Internet	20/12/2014 á 09/01/2015
Publicação do resultado provisório e convocação para comprovação das experiências e Títulos	09/01/2015
Apresentação dos documentos comprobatórios de formação e titulação	12/01/2015
Prazo para interposição presencial de recursos	12/01/2015
Divulgação do resultado final da seleção	13/01/2015

*As datas aqui previstas poderão ser alteradas no caso de ocorrência de fato relevante. As alterações no cronograma serão divulgadas através do site www.fesfsus.ba.gov.br.