

**EDITAL DE PROCESSO SELETIVO 003/2020 PRIMEIRO TERMO DE RETIFICAÇÃO AO EDITAL 003/2020**

Publicação Nº 2610462

**EDITAL DE PROCESSO SELETIVO 003/2020  
PRIMEIRO TERMO DE RETIFICAÇÃO AO EDITAL 003/2020**

ADELMO ALBERTI, Prefeito Municipal de Bela Vista do Toldo, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais, por intermédio da COMISSÃO ESPECIAL DE AVALIAÇÃO, torna pública a prorrogação das inscrições, alteração do cronograma e acrescenta cargos ao Processo Seletivo instituído pelo Edital nº 003/2020, nos seguintes termos:

1. A retificação do Edital nº 003/2020, Edital de abertura do Processo Seletivo nº 003/2020, a retificação acontece nos seguintes itens:

**2 – DO PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO**

2.1 - A seleção dos candidatos será realizada mediante Avaliação Curricular, de caráter classificatório, de acordo com o seguinte procedimento:

2.2 - No ato da inscrição, que ocorrerá nos períodos de 18 de agosto a 21 de agosto de 2020, os candidatos deverão entregar, pessoalmente, em um só ato, cópia dos documentos descritos no Anexo 1, bem como cópia dos Títulos, sob pena de não estar apto para concorrer às vagas. É responsabilidade do candidato a entrega correta da documentação relativa à inscrição;

**3 – DOS CARGOS:**

3.1 - Os cargos, carga horária semanal, número de vagas e remuneração para as quais se pretende selecionar pessoal por meio deste Processo Seletivo estão de acordo com a tabela abaixo:

**ESF- ESTRATÉGIA SAUDE DA FAMILIA**

Cargo	Num. De Vagas	Requisitos Mínimos	Carga horaria semanal	Vencimentos
Enfermeiro(a)	02	Graduação em Enfermagem e registro no respectivo órgão fiscalizador da profissão.	40	R\$ 2.228,41
Enfermeiro(a) Cadastro Reserva	01	Graduação em Enfermagem e registro no respectivo órgão fiscalizador da profissão.	40	R\$ 2.228,41
Medico Clinico	01	Graduação em medicina e registro no respectivo órgão fiscalizador da profissão	40	R\$ 15.753,23
Medico Clinico Cadastro de Reserva	01	Graduação em medicina e registro no respectivo órgão fiscalizador da profissão	40	R\$ 15.753,23

**EQUIPE SAUDE BUCAL**

Cargo	Num. De Vagas	Requisitos Mínimos	Carga horaria semanal	Vencimentos
Técnico em Saúde Bucal	02	Curso Técnico em Higiene Dental	40	R\$ 1.310,84

**UNIDADE BÁSICA CENTRAL**

Cargo	Num. De Vagas	Requisitos Mínimos	Carga horaria semanal	Vencimentos
Medico Clinico	01	Graduação em medicina e registro no respectivo órgão fiscalizador da profissão	20	R\$ 9.894,99
Medico Clinico Cadastro de Reserva	01	Graduação em medicina e registro no respectivo órgão fiscalizador da profissão	20	R\$ 9.894,99

Farmacêutico	01	Graduação em Farmácia e registro no respectivo órgão fiscalizador da profissão	40	R\$ 3.604,14
--------------	----	--	----	--------------

#### 5. DA FORMA DE AVALIAÇÃO E CLASSIFICAÇÃO DOS CANDIDATOS

5.1 - Os candidatos, cujas inscrições tiverem sido homologadas, serão submetidos ao procedimento de seleção mediante análise de currículos, a ser realizado pela comissão responsável.

5.2 - Será considerado aprovado, com preferência em relação aos demais na respectiva vaga para a qual realizou a inscrição, o candidato que obtiver maior número de pontos de acordo com o quadro abaixo:

FUNÇÃO	EXPERIENCIA PROFISSIONAL	PONTOS
Enfermeiro	Tempo de experiência comprovada na função	Especialização - 5,0 Mestrado – 10,0 Doutorado – 15,0 1,0 ponto para cada curso/capacitação na área de saúde, com carga horaria acima de 08 (oito) horas, limitado a 10,0 pontos 1,0 ponto para cada ano de tempo de serviço, limitado a 10,0 pontos
Medico Clinico	Tempo de experiência comprovada na função	Especialização - 5,0 Mestrado – 10,0 Doutorado – 15,0 Residência em Medicina Geral – 20,0 1,0 ponto para cada curso/capacitação na área de saúde, com carga horaria acima de 08 (oito) horas, limitado a 10,0 pontos 1,0 ponto para cada ano de tempo de serviço, limitado a 10,0 pontos
Técnico em Saúde Bucal	Tempo de experiência comprovada na função	1,0 ponto para cada curso/capacitação na área de saúde, com carga horaria acima de 08 (oito) horas, limitado a 10,0 pontos 1,0 ponto para cada ano de tempo de serviço, limitado a 10,0 pontos
Farmacêutico	Tempo de experiência comprovada na função	Especialização - 5,0 Mestrado – 10,0 Doutorado – 15,0 1,0 ponto para cada curso/capacitação na área de Farmácia, com carga horaria acima de 08 (oito) horas, limitado a 10,0 pontos 1,0 ponto para cada ano de tempo de serviço, limitado a 10,0 pontos

#### 11 - CRONOGRAMA DO PROCESSO SELETIVO

Atividade	Período
Inscrições	18/08/2020 a 21/08/2020
Homologação das Inscrições	24/08/2020
Recurso quanto a homologação das inscrições	25/08/2020
Homologação Final das Inscrições	26/08/2020

Análise de Currículos	27/08/2020
Divulgação da Classificação	28/08/2020
Recursos quanto a classificação	31/08/2020
Resultado Final	01/09/2020

Ficam mantidas as demais cláusulas estabelecidas no Edital nº 003/2020.

Bela Vista do Toldo – SC, 18 de agosto de 2020.

ADELMO ALBERTI  
Prefeito Municipal

NATANAEL PIRES  
Secretário Municipal de Saúde

# Bela Vista do Toldo

## PREFEITURA

**EDITAL 003.2020**

Publicação Nº 2599390

**EDITAL DE PROCESSO SELETIVO 003/2020  
CONTRATAÇÃO TEMPORÁRIA E EMERGENCIAL  
ANÁLISE DE CURRÍCULOS**

ABRE INSCRIÇÕES E BAIXA NORMAS PARA O PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO, PARA ADMISSÃO EM CARÁTER TEMPORÁRIO DE EXCEPCIONAL INTERESSE PÚBLICO, DE ENFERMEIRO(A), PARA ATUAÇÃO JUNTO A SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE DO MUNICÍPIO DE BELA VISTA DO TOLDO - SC, CONFORME ESPECIFICA E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

**ADELMO ALBERTI**, Prefeito Municipal de Bela Vista do Toldo, Estado de Santa Catarina, torna público para conhecimento dos interessados, a abertura de inscrições para a participação no Teste Seletivo Simplificado, destinado a contratação, por prazo determinado, DE ENFERMEIRO(A), para atender necessidade temporária de excepcional interesse público, no Quadro Geral de Servidores do Poder Executivo do Município, até realização de concurso público, com fundamento nos incisos I, II, VIII, X, § 1º do artigo 2º, da Lei Municipal nº 1.093, de 08 de maio de 2015, que regulamenta a premissa contida no artigo nº 37, IX, da Constituição Federal, Portaria nº 188/GM/MS de 04/02/2020, Lei Federal nº 13.979 de 06/02/2020, Decreto Municipal nº 775 de 19/03/2020, Lei Orgânica Municipal, de 05 de outubro de 1999, Lei Complementar nº 004, de 27 de janeiro de 1997 e demais disposições legais pertinentes a matéria.

**1 – DISPOSIÇÕES PRELIMINARES:**

**1.1.** O Teste Seletivo Simplificado será executado sob a responsabilidade da Comissão Coordenadora designada pela Portaria nº 112, de 10 de junho de 2020, subordinada e acompanhada pela Secretaria Municipal de Saúde e Departamento Municipal de Recursos Humanos da Prefeitura do Município de Bela Vista do Toldo.

**1.2** - O Presente Processo Seletivo Simplificado será composto pelas seguintes etapas:

- a)** Inscrição (Anexo I);
- b)** Prova de título ("curriculum vitae"); (Anexo II)

**1.3** - A etapa de avaliação curricular será realizada pela Comissão Especial de Avaliação do Processo Seletivo Simplificado -- Formada pela Analista Administrativo Marcela Adriana Czerniak, pelo Assistente Administrativo Jair Zattar Junior e pelo responsável pelo RH Daniel Soares de Lima.

**1.4** - O processo seletivo terá validade de 06 (seis) meses, podendo ser prorrogado uma vez por igual período.

**2 – DO PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO**

**2.1** - A seleção dos candidatos será realizada mediante Avaliação Curricular, de caráter classificatório, de acordo com o seguinte procedimento:

**2.2** - No ato da inscrição, que ocorrerá nos períodos de 12 de agosto a 14 de agosto de 2020, os candidatos deverão entregar, pessoalmente, em um só ato, cópia dos documentos descritos no Anexo 1, bem como cópia dos Títulos, sob pena de não estar apto para concorrer às vagas. É responsabilidade do candidato a entrega correta da documentação relativa à inscrição;

**2.3** - Os documentos serão entregues pessoalmente, na recepção da Secretaria Municipal de Saúde, localizada na Rua Ovande dos Santos Pacheco s/n, Centro - CEP 89478-000, Bela Vista do Toldo – SC – Fone: 47 3629 02 06, no horário das 08h00min às 12h00min e das 13h00min às 17h00min.

**2.4** - As inscrições serão realizadas mediante entrega, pessoalmente, da Ficha de Inscrição (Anexo I) e do "curriculum vitae" (Anexo II), devidamente preenchidos. Com referência ao curriculum vitae e os títulos, os mesmos deverão ser entregues em envelopes separados da ficha de inscrição.

**2.5** - Não serão aceitos documentos enviados por fax, telegrama, e-mail ou outro meio eletrônico.

**2.6** - Após a inscrição, não serão aceitos pedidos para quaisquer alterações ou inclusão de documento.

**2.7** - Cada candidato poderá se inscrever somente para um cargo.

**2.8** - A não apresentação da documentação exigida no ato da inscrição implicará a exclusão do candidato do processo de seleção.

**2.9** - A inscrição do candidato implicará o conhecimento prévio e a tácita aceitação das presentes instruções e normas estabelecidas neste Edital.

**3 – DOS CARGOS:**

**3.1** - Os cargos, carga horária semanal, número de vagas e remuneração para as quais se pretende selecionar pessoal por meio deste Processo Seletivo estão de acordo com a tabela abaixo:

**ESF- ESTRATÉGIA SAUDE DA FAMILIA**

Cargo	Num. De Vagas	Requisitos Mínimos	Carga horaria semanal	Vencimentos
Enfermeiro(a)	02	Graduação em Enfermagem e registro no respectivo órgão fiscalizador da profissão.	40	<b>R\$ 2.228,41</b>
Enfermeiro(a) Cadastro Reserva	01	Graduação em Enfermagem e registro no respectivo órgão fiscalizador da profissão.	40	<b>R\$ 2.228,41</b>

**UNIDADE BÁSICA CENTRAL**

Cargo	Num. De Vagas	Requisitos Mínimos	Carga horaria semanal	Vencimentos
Enfermeiro(a) Cadastro Reserva	01	Graduação em Enfermagem e registro no respectivo órgão fiscalizador da profissão.	40	<b>R\$ 2.450,81</b>

**3.2** - Serão exigidos no processo seletivo níveis de conhecimento compatível com as atribuições da função.

**3.3** - A lotação dos contratados atenderá às necessidades exclusivas da Secretaria Municipal de Saúde.

**4 DO PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO**

**4.1** - A seleção dos candidatos será realizada mediante Avaliação Curricular, de caráter classificatório, de acordo com o procedimento a seguir:

**5. DA FORMA DE AVALIAÇÃO E CLASSIFICAÇÃO DOS CANDIDATOS**

**5.1** - Os candidatos, cujas inscrições tiverem sido homologadas, serão submetidos ao procedimento de seleção mediante análise de currículos, a ser realizado pela comissão responsável.

**5.2** - Será considerado aprovado, com preferência em relação aos demais na respectiva vaga para a qual realizou a inscrição, o candidato que obtiver maior número de pontos de acordo com o quadro abaixo:

FUNÇÃO	EXPERIENCIA PROFISSIONAL	PONTOS
Enfermeiro	Tempo de experiência comprovada na função	Especialização - 5,0 Mestrado – 10,0 Doutorado – 15,0 1,0 ponto para cada curso/capacitação na área de saúde, com carga horaria acima de 08 (oito) horas, limitado a 10,0 pontos 1,0 ponto para cada ano de tempo de serviço, limitado a 10,0 pontos

**5.3** - A comprovação do tempo de serviço será feita por meio de Certidão de Tempo de Serviço ou Declaração em papel timbrado, expedida por órgão público legitimado para tanto ou por fotocópia da Carteira de Trabalho.

**5.4** - Será computado o tempo de serviço prestado até 31/07/2020 em cargos, funções, empregos ou na condição de profissional liberal ou autônomo, cujas atividades sejam afins às atribuições da função para o qual o candidato se inscreveu.

**5.5** - Para efeito de cômputo de pontuação relativa ao tempo de experiência, não será considerada mais de uma pontuação concomitante no mesmo período.

**5.6** - Será desclassificado o candidato:

- a. Não comprovar os títulos de tempo de serviço;
- b. Não comparecer à convocação;
- c. Não apresentar os documentos pessoais exigidos para contratação, descritos no edital de inscrição.

**5.7** - A classificação final dos candidatos consistirá no somatório de pontos da contagem de títulos.

**5.8** - O candidato classificado será convocado, segundo a ordem de classificação, para apresentar a documentação exigida no edital pelo Departamento de Recursos Humanos da Prefeitura Municipal de Bela Vista do Toldo, através de publicação no site [www.pmbvt.sc.gov.br](http://www.pmbvt.sc.gov.br) ou por e-mail, cabendo ao candidato a obrigação em verificar junto ao site eventual convocação.

**5.9** - Na classificação final, entre candidatos com igual número de pontuação serão utilizados os fatores de desempate na seguinte ordem:

- a. Maior pontuação por títulos apresentados;
- b. Maior número de filhos menores de 14 (quatorze) anos;
- c) Candidato mais idoso

## **6 - DA CONTRATAÇÃO TEMPORÁRIA**

**6.1** - O candidato selecionado no processo seletivo será convocado através de edital de convocação, obedecendo-se, rigorosamente, a ordem de classificação;

**6.2** - A convocação para posse no cargo será regida por Edital de Convocação publicado no Diário Oficial do Município.

**6.3** - Após a publicação o candidato terá um prazo de 05 (cinco) dias para providenciar/entregar a documentação completa solicitada. Caso não respeite o prazo acima citado, o candidato será dispensado da vaga escolhida.

**6.4** - A contratação temporária decorrente deste processo seletivo será por tempo determinado e em caráter emergencial, por período de 6 (seis) meses, prorrogável por igual período a critério da Administração Municipal, podendo ser rescindida a qualquer momento não mais persistindo a necessidade, vedado o desvio de função.

**6.5** - Havendo desistência do candidato contratado, ou rescisão contratual, poderá a administração contratar com outros candidatos inscritos neste processo seletivo respeitado a ordem de classificação, e desde que, este preencha os requisitos exigidos neste edital para a contratação.

## **7 - DA PUBLICAÇÃO DOS ATOS**

**7.1** - Última a identificação dos candidatos e a totalização das notas, o resultado preliminar será publicado no Diário Oficial Municipal e no site de publicações oficiais da Prefeitura Municipal ([www.pmbvt.sc.gov.br](http://www.pmbvt.sc.gov.br)), abrindo-se o prazo para os candidatos apresentarem recursos, nos termos estabelecidos neste edital.

## **8 - DOS RECURSOS**

**8.1** - Os interessados poderão impugnar o Edital no prazo improrrogável de 24h a contar da sua publicação.

**8.2** - Do resultado e classificação cabe recurso do candidato à Comissão de avaliação no prazo de 24h após a divulgação.

**8.3** - Será indeferido o pedido de recurso apresentado fora do prazo estabelecido.

**8.4** - Os recursos poderão ser elaborados livremente pelo próprio candidato, devendo ser observados os seguintes requisitos:

- a) ser fundamentado com argumentação lógica e consistente;

**b)** conter os dados pessoais e do processo seletivo simplificado emergencial, devendo ser acompanhado de cópia do documento de identificação do candidato.

**8.5** - Decorrido os prazos e julgados os recursos pela Comissão, será o processo encaminhado à autoridade competente para homologação e divulgação do resultado final.

## **9 - DIVULGAÇÃO DO RESULTADO FINAL DO PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO**

**9.1** - Transcorrido o prazo sem a interposição de recurso ou ultimado o seu julgamento, a Comissão encaminhará o Processo Seletivo Simplificado ao Prefeito Municipal para homologação, no prazo de um dia.

**9.2** - Homologado o resultado final, será lançado edital com a classificação geral dos candidatos aprovados, quando, então passará a fluir o prazo de validade do Processo Seletivo Simplificado.

## **10 - CONDIÇÕES PARA A CONTRATAÇÃO TEMPORÁRIA**

**10.1** - Homologado o resultado final do Processo Seletivo Simplificado e autorizada a contratação pelo Prefeito, será convocado, pela ordem, o primeiro colocado, para comprovar o atendimento das condições exigidas no Regime Jurídico dos Servidores Municipais e na lei específica que autoriza a contratação temporária e o atendimento das seguintes condições:

- ser brasileiro nato ou naturalizado;
- ter idade mínima de 18 anos;
- estar quite com o Serviço Militar Obrigatório ou dele ter sido liberado, se do sexo masculino;
- ter situação regular perante a legislação eleitoral;
- apresentar atestado médico exarado por Profissional Médico registrado em conselho, no sentido de gozar de boa saúde física e mental;
- comprovar a escolaridade de acordo com a exigência do cargo a que concorre, mediante apresentação de certificado, devidamente registrado, fornecido por instituição de ensino reconhecida pelo Ministério da Educação;
- possuir inscrição ativa no órgão fiscalizador do exercício profissional e quitação com suas obrigações perante ele;
- apresentar declaração de bens e rendas.

**10.2** - Tendo em vista, a natureza das atividades, a situação emergencial causada pela pandemia de COVID-19 e a exposição ao agente patogênico causador da COVID-19 (coronavírus), fica vedada a participação e admissão de candidatos que se enquadrem em grupos de risco, sendo consideradas nestes grupos pessoas com:

- a)** idade igual ou superior a 60 (sessenta) anos, ou que completarão 60 (sessenta) anos nos 12 (doze) meses seguintes a data de homologação do edital;
- b)** cardiopatias graves ou descompensadas: insuficiência cardíaca; infarto do miocárdio; revascularização miocárdica; e arritmias;
- c)** hipertensão arterial sistêmica descompensada;
- d)** pneumopatias graves ou descompensadas: dependência de oxigênio; asma brônquica moderada ou grave; e tuberculose;
- e)** imunodepressão;
- f)** doença renal crônica;
- g)** diabetes mérito;
- h)** obesidade mórbida;
- i)** cirrose ou insuficiência hepática; e
- j)** gestação ou lactantes de crianças com até 1 (um) ano de idade.

**10.3** - No ato da inscrição os candidatos deverão declarar suas condições de saúde e/ou de riscos citados no item 10.2, sendo que a veracidade das informações são de sua responsabilidade.

**10.4** - É facultado ao Departamento de Recursos Humanos da Prefeitura Municipal de Bela Vista do Toldo exigir dos candidatos convocados, além da documentação prevista, outros documentos que julgar necessários.

**10.5** - A convocação do candidato classificado será regida por Edital de Convocação publicado no Diário Oficial do Município.

**10.6** - Não comparecendo o candidato convocado, ou verificando-se o não atendimento das condições exigidas para a contratação, serão convocados os demais classificados, observando-se a ordem cronológica crescente.

## **11 - CRONOGRAMA DO PROCESSO SELETIVO**

<b>Atividade</b>	<b>Período</b>
Inscrições	12/08/2020 a 14/08/2020
Homologação das Inscrições	17/08/2020

Recurso quanto a homologação das inscrições	18/08/2020
Homologação Final das Inscrições	19/08/2020
Análise de Currículos	20/08/2020
Divulgação da Classificação	21/08/2020
Recursos quanto a classificação	24/08/2020
Resultado Final	25/08/2020

## 12 - DISPOSIÇÕES GERAIS

**12.1** - O resultado final do processo seletivo será homologado, por decreto, pelo Prefeito Municipal de Bela Vista do Toldo, a ser publicada no Diário Oficial do Município (DOM) e no site [www.pmbvt.sc.gov.br](http://www.pmbvt.sc.gov.br).

**12.2** - As contratações serão efetuadas, mediante comprovação da certificação de acordo com as necessidades de recursos humanos para execução dos trabalhos e dotação orçamentária suficiente.

**12.3** - O candidato será o único responsável pela tomada de conhecimento das datas, locais, horários e procedimentos pertinentes às várias etapas do processo seletivo; bem como pelo acompanhamento no Diário Oficial do Município.

**12.4** - Os casos omissos e eventuais dúvidas que surgirem na interpretação deste Edital serão apreciados e resolvidos pela Comissão de Julgamento e Acompanhamento do Processo Seletivo Simplificado.

**12.5** - Este Edital entra em vigor na data de sua publicação, no órgão de divulgação oficial do Município.

Bela Vista do Toldo – SC, 11 de agosto de 2020.

**ADELMO ALBERTI**  
Prefeito Municipal

**NATANAEL PIRES**  
Secretário Municipal de Saúde

## ANEXO I

### FICHA DE INSCRIÇÃO

INSCRIÇÃO Nº _____ (preenchimento pelo município)	<b>Foto 3X4</b>
Nome do Candidato: _____ (sem abreviaturas – letra de forma)	
Cargo pretendido: (marque um X em apenas uma opção) <input type="checkbox"/> Enfermeiro - ESF <input type="checkbox"/> Enfermeiro – Unidade Básica Central	
Nacionalidade: _____	Data de Nascimento: _____
Idade: _____	Estado Civil: _____
	Sexo: _____ Nº de filhos: _____
Local de nascimento: _____	UF: _____
Endereço: _____	Identidade: _____ nº _____
Bairro: _____	Cidade: _____ UF: _____
CPF: _____	Portador de Deficiência: <input type="checkbox"/> sim <input type="checkbox"/> não



Telefone residencial:	Telefone para recado:
<b>Documentos entregues:</b>	
<input type="checkbox"/> cópia da Carteira de Identidade <input type="checkbox"/> cópia do CPF <input type="checkbox"/> cópia de comprovante de endereço <input type="checkbox"/> cópia da inscrição no órgão fiscalizador da profissão <input type="checkbox"/> Currículo Vitae <input type="checkbox"/> cópia certificado de reservista, de dispensa de incorporação ou equivalente, em caso de candidato do sexo masculino	
Bela Vista do Toldo-SC, ____, de _____ de _____	
<hr/> Assinatura do Candidato	
<hr/> Assinatura do Funcionário responsável pela inscrição	

**ANEXO II****ESTRUTURA DO CURRÍCULO VITAE (SUGESTÃO)**

A comprovação de experiência profissional e de tempo de serviço far-se-á mediante apresentação de contrato de trabalho registrado em CTPS ou atos de nomeação/exoneração junto aos órgãos públicos, declaração de prestação de serviço, devidamente assinado pelo responsável.

**1- DADOS PESSOAIS**

1.1. Nome: \_\_\_\_\_  
1.2. CPF: \_\_\_\_\_ 1.3. RG: \_\_\_\_\_  
1.4. Carteira de Trabalho: \_\_\_\_\_ 1.5. Título de Eleitor: \_\_\_\_\_  
1.6. Nascimento: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ 1.7. Nacionalidade: \_\_\_\_\_  
1.8. Estado Civil: \_\_\_\_\_ 1.9. Sexo: \_\_\_\_\_  
1.10. E-mail: \_\_\_\_\_  
1.11. Telefone Residencial/Celular: \_\_\_\_\_  
1.12. Endereço: \_\_\_\_\_  
Cidade: \_\_\_\_\_

**2 – NÍVEL DE ESCOLARIDADE**

**3 – EXPERIÊNCIAS PROFISSIONAIS** (As três últimas instituições que trabalha ou ou, com o cargo ocupado e tempo de serviço, devidamente comprovados\*)

<b>4 – ATIVIDADES EXTRACURRÍCULARES</b>
<b>5 – CURSOS REALIZADOS</b> (Apresentar certificado dos cursos com a carga horária)

**LEI N. 1411**

Publicação Nº 2599394

LEI Nº 1.411/2020, DE 05 DE AGOSTO DE 2020.

"INSTITUI AUXILIO DE TRANSPORTE PARA OS AGENTES COMUNITÁRIOS DE SAÚDE E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS".

ADELMO ALBERTI, Prefeito Municipal de Bela Vista do Toldo, Estado de Santa Catarina, usando da competência que lhe confere o Art. 67, IV da Lei Orgânica do Município, faz saber a todos que a Câmara de Vereadores aprovou e ele sanciona a seguinte:

LEI

Art. 1º. A presente Lei em conformidade com o Art. 9º - H, da Lei Federal nº 13.708/2018, institui auxílio de transporte aos Agentes Comunitários de Saúde que atuam no Município de Bela Vista do Toldo.

Art. 2º. Fica autorizado o Poder Executivo do Município de Bela Vista do Toldo a pagar auxílio de transporte a Agentes Comunitários de Saúde no valor individual de R\$ 100,00 (cem reais) mensais, junto a folha de pagamento.

§ 1º. Somente haverá indenização de transporte mensal no período de efetivo trabalho;

§ 2º. A partir de 15 (quinze) dias de afastamento das atividades do emprego público de Agente Comunitário de Saúde, por motivo de licença, será cancelada a indenização referente aquele período de afastamento;

§ 3º. Durante o período de férias não receberá a indenização e não terá direito a décimo terceiro referente este valor;

§ 4º. É vedada a incorporação do auxílio a que se refere este artigo aos vencimentos ou a remuneração do servidor;

§ 5º. A majoração do valor ocorrerá nas mesmas datas e índices da reposição salarial dos servidores.

Art. 3º. Para fazer jus ao auxílio transporte os Agentes Comunitários de Saúde, deverão encaminhar requerimento ao Departamento de Recursos Humanos solicitando a sua concessão.

Art. 4º. As despesas decorrentes da presente Lei correrão por dotações orçamentárias específicas constantes no orçamento municipal vigente.

Art. 5º. Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Bela Vista do Toldo/SC, 05 de agosto de 2020.

ADELMO ALBERTI  
Prefeito Municipal