

servidores será realizado nos veículos oficiais: Van Transit, Placa: NBW-3731, Caminhão ¾ F350, Placa: HLC-3596, Caminhonete L200 Triton, Placa: NDS-0697 e Caminhão Caçamba, Placa NBK-8807. Conforme solicitação no Memorando nº 258/DSL/SEMUSB.

N.º	MAT.	NOME	CARGO/FUNÇÃO	PERÍODO	QTD	VALOR UNITÁRIO (R\$)	VALOR TOTAL (R\$)
01	195033	ALCINO SANTANA BRITO	GARI	16 à 26/11/2020	10	1 = 120,00	1.200,00
02	737257	ALEXSANDRO BOTELHO DA SILVA	GARI	16 à 26/11/2020	10	1 = 120,00	1.200,00
03	117821	ANTONIO MARIA ALVES DO NASCIMENTO	GERENTE DE MUTIRÃO	16 à 26/11/2020	10	1 = 150,00	1.500,00
04	243288	ANTÔNIO MARCOS COSTA DA SILVA	GARI	16 à 26/11/2020	10	1 = 120,00	1.200,00
05	190926	ANTÔNIO MENDES AIRES	GARI	16 à 26/11/2020	10	1 = 120,00	1.200,00
06	169517	DEJAIR MATOS DA SILVA	GARI	16 à 26/11/2020	10	1 = 120,00	1.200,00
07	120560	EDIVAN GOMES AGUILAR	GARI	16 à 26/11/2020	10	1 = 120,00	1.200,00
08	168824	EVILASIO ALVES FERREIRA	GARI	16 à 26/11/2020	10	1 = 120,00	1.200,00
09	244038	FRANCISCA JOSINEIDE VAZ ALMEIDA	GARI	16 à 26/11/2020	10	1 = 120,00	1.200,00
10	337586	FRANCISCO BARBOSA DA SILVA	GARI	16 à 26/11/2020	10	1 = 120,00	1.200,00
11	169690	FRANKLIN RODRIGUES FARIAS	GARI	16 à 26/11/2020	10	1 = 120,00	1.200,00
12	171124	HUDSON SALES MACHADO	GARI	16 à 26/11/2020	10	1 = 120,00	1.200,00
13	169335	JOEDSON SANTOS MENESES	GARI	16 à 26/11/2020	10	1 = 120,00	1.200,00
14	168064	JUDSON CARVALHO DE SOUZA	GARI	16 à 26/11/2020	10	1 = 120,00	1.200,00
15	168270	MANOEL DA VERA CRUZ RODRIGUES FERREIRA	GARI	16 à 26/11/2020	10	1 = 120,00	1.200,00
16	880303	MANOEL PEREIRA DA COSTA	GARI	16 à 26/11/2020	10	1 = 120,00	1.200,00
17	170060	MARIA NEIDE CARDOZO BRAGA	GARI	16 à 26/11/2020	10	1 = 120,00	1.200,00
18	166406	MARLUCIO RIBEIRO AMARAL	GARI	16 à 26/11/2020	10	1 = 120,00	1.200,00
19	180703	RAIMUNDA NOGUEIRA SILVA	GARI	16 à 26/11/2020	10	1 = 120,00	1.200,00
20	169723	RAIMUNDO CAMPOS DA COSTA	GARI	16 à 26/11/2020	10	1 = 120,00	1.200,00
21	169426	RAIMUNDO RODRIGUES BARBOSA MOTA	GARI	16 à 26/11/2020	10	1 = 120,00	1.200,00
22	166654	RISOMAR DOS REIS SOUSA	GARI	16 à 26/11/2020	10	1 = 120,00	1.200,00
23	168098	ROSANGELA RODRIGUES SILVA DOS SANTOS	GARI	16 à 26/11/2020	10	1 = 120,00	1.200,00
24	166373	SEBASTIÃO NOGUEIRA SILVA	DIRETOR DEPART.	16 à 26/11/2020	10	1 = 150,00	1.500,00

**Publique-se,  
Registre-se e  
Cumpra-se**

**LUCAS BEZERRA SILVA**

Subsecretário Municipal de Serviços Básicos  
SEMUSB

**Publicado por:**  
Fernanda Santos Julio  
**Código Identificador:3DAF5050**

**ESTADO DE RONDÔNIA  
PREFEITURA MUNICIPAL DE PRIMAVERA DE RONDÔNIA**

**SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE  
EDITAL DE SELEÇÃO Nº 004/SEMSAU/2020.**

Dispõe sobre abertura de Processo de Seleção Municipal para o cargo de Odontólogo, 40horas, Técnico de Enfermagem, Farmacêutica/Bioquímico e técnico/Auxiliar em Laboratório com carga horária de 40 semanais e dá outras providências.

O MUNICÍPIO DE **PRIMAVERA DE RONDÔNIA**, pessoa jurídica de direito público, inscrito no CNPJ sob o nº. 84.723.030/0001-16, com sua sede Administrativa estabelecida na Prefeitura Municipal à Rua Jonas Antonio de Souza, nº 1466, CEP: 76.976-000, considerando a necessidade inadiável de excepcional interesse público e para atender aos usuários da Rede Pública de Saúde, no uso de suas atribuições legais, e na forma prevista no art. 37 da Constituição Federal, mediante as condições estipuladas neste Edital e demais disposições legais aplicáveis, **TORNA PÚBLICO** que realizará a contratação emergencial para preenchimento imediato de 01 (uma) vaga para os cargos de Odontólogo, 40horas, Técnico de Enfermagem, Farmacêutica/Bioquímico e técnico/Auxiliar em Laboratório para atuar na Unidade Básica de Saúde Manoel de Lara com carga horária de 40 horas semanais por prazo determinado de 06 (seis) meses, prorrogável por uma vez por igual período, de acordo com a legislação aplicável. A contratação emergencial ocorrerá mediante Teste Seletivo Simplificado Classificatório, da Análise de Currículos (escolaridade/cursos e experiência profissional) para suprir as vagas em aberto no quadro de servidor da Secretarias Municipal de saúde.

O Município atualmente possui uma unidade básica de saúde, destinadas ao atendimento da demanda de municípios, e considerando que no cuja finalidade é o provimento temporários, que ficaram vagos em detrimento dos cargos não ter sido preenchidos no Concurso Público 004/2014 concurso publico e por força da legislação se faz necessário, haja vista que a população do Município não poderá ficar sem a prestação desses serviços, que são indispensáveis e necessários, para atender os municípios.

Mediante as considerações expostas, torna imperativo e de extrema necessidade para a contratação de **01(um) Odontólogo**, 40horas para o Programa Saúde da Família – **PSF**, com carga horária de 40 horas semanais, para o atendimento da demanda nas unidade básica de saúde do Município. Os demais classificados ficam no cadastro de reserva e, se necessário, poderão ser convocados de acordo com a necessidade do serviço público, e também **01 (um) farmacêutico/bioquímico** para atender a demanda da farmácia municipal da UBS Manoel de Lara e **01 (um) Técnico/Auxiliar em Laboratório** 40horas semanais para atender a demanda do Laboratório Municipal, com carga horária de 40 horas semanais, para o atendimento da demanda nas unidades básica de saúde do Município. Os demais classificados ficam no cadastro de reserva e, se necessário, poderão ser convocados de acordo com a necessidade do serviço público e contratação de **01(um) técnico de enfermagem**, com carga horária de 40 horas semanais, para o atendimento da demanda nas unidades básicas de saúde do Município. Os demais classificados ficam no cadastro de reserva e, se necessário, poderão ser convocados de acordo com a necessidade do serviço público.

**2 - DO PROCESSO DE SELEÇÃO**

**2.1.** O Processo Seletivo Simplificado será coordenado, supervisionado e realizado pela Comissão criada pela **Portaria nº 208/GP/2020;**

**2.2.** O prazo de validade do Processo Seletivo Simplificado será de 06 (seis) meses, contado da data da Homologação do seu Resultado Final, podendo ser prorrogável por igual período, a critério da Administração, por ato expresso do Prefeito Municipal;

**2.3.** O Processo Seletivo Simplificado será constituído de uma única etapa: Análise de títulos, eliminatória e classificatória;

**2.4.** O Processo Seletivo Simplificado visa à contratação pelo prazo determinado de até 06 (seis) meses, com possibilidade de renovação por igual período, **uma única vez**;

**2.5.** Toda publicidade do presente certame se dará com as publicações no Diário Oficial dos Municípios do Estado de Rondônia, [www.diariomunicipal.com.br/arom](http://www.diariomunicipal.com.br/arom) e no site da Prefeitura Municipal de Primavera de Rondônia [www.primavera.ro.gov.br](http://www.primavera.ro.gov.br);

**2.6.** A comissão não enviará nenhum documento ao candidato, ficando sob a responsabilidade do mesmo o acompanhamento de todos os atos por meio dos sites eletrônicos mencionados no item 2.5;

**2.7.** Será considerado como de referência para todos os procedimentos deste certame o horário de Rondônia;

**2.8.** Os candidatos serão contratados sob o regime temporário e regidos pela Lei nº 699/GP/2013;

**2.9.** Os candidatos aprovados, que não forem classificados para contratação imediata integrarão o Cadastro de reserva.

### **3. DOS CRITÉRIOS PARA SELEÇÃO/CLASSIFICAÇÃO:**

#### **ODONTOLOGO -FARMACEUTÍCO/BIOQUIMICO.**

a) Avaliação/análise de currículo do(a) candidato (a), ensino superior do qual devem constar:

1. Cópia do diploma de graduação autenticado ou acompanhado do original para autenticação pelo servidor municipal responsável por receber tais documentos, experiência mínima de 1 (hum) ano de atuação, experiência na Estratégia da Saúde da Família, disponibilidade para trabalhar 40 horas semanais. CRO ativo com anuidade paga no momento da contratação.

Cópia do diploma de pós-graduação

Cópia de certificado de cursos de capacitação voltados para área de saúde.

Declaração de experiência profissional na área de saúde.

b) Os documentos acima relacionados deverão ser entregues acompanhados pelas originais para certificação ou devidamente autenticados em Cartório, estes, serão avaliados pela Comissão de Análise de Currículos, composta por servidores da Administração.

c) De acordo com a tabela do ANEXO I deste edital, as pontuações correspondentes aos itens “2”, “3”, “4”, servirão apenas como critério de desempate e de classificação. Perfazendo o empate, servirá como critério decisivo de desempate maior tempo de experiência em sua área profissional (dd/mm/aaaa), persistindo o empate terá preferência candidato mais velho.

#### **TÉCNICO EM ENFERMAGEM:**

**d1)** certificado de conclusão de ensino médio;

**d2)** inscrições dos conselhos para o cargo de técnicos de enfermagem – COREN/RO;

**d3)** documentos pessoais;

**d4)** declaração do candidato se possui ou não vínculo empregatício com outro cargo público ou privado e a jornada de trabalho.

e) Ocorrendo empate, o desempate será decidido na seguinte ordem:

f) Tiver maior tempo comprovado por meio de documentos descritos no item 7.6 de experiência profissional na sua área;

g) O candidato que tiver maior idade, conforme data de nascimento;

h) O candidato que tiver o maior número de filhos.

#### **TÉCNICO/AUXILIAR EM LABORATÓRIO:**

##### **Avaliação/análise de currículo do(a) candidato (a), do qual devem constar:**

i- Curriculum acompanhando Cópias autenticadas em cartório ou originais para autenticação pelo servidor municipal responsável por receber tais documentos.

j- Serão contados os pontos somente dos documentos especificados no Curriculum que estiverem devidamente acompanhados das referidas cópias autenticadas.

l - As cópias que não tiverem sido especificadas no Curriculum não contarão pontos e também não contarão documentos especificados no Curriculum que não tenha documentos comprovando-os.

##### **Anexar ao currículo:**

Cópia autenticada do diploma/certificado.

Cópia de certificado de cursos de capacitação voltados para área de saúde.

Declaração de experiência profissional na área de saúde.

Curso voltado à área específica do cargo.

De acordo com a tabela do ANEXO I deste edital, as pontuações correspondentes aos itens “1”, ou “2”, são critérios obrigatórios para aprovação e não serão cumulativos; a pontuação dos itens “3” a “6”, servirão como critérios de classificação. Em caso de empate, servirá como critério decisivo de desempate o maior tempo de serviço em laboratório (dd/mm/aa), persistindo o empate maior tempo de serviço na área da saúde (dd/mm/aa), persistindo o empate terá preferência mais velha (dd/mm/aa).

### **4 - PRAZOS E INFORMAÇÕES GERAIS**

**4.1.** O currículo deve ser entregue em mãos em envelope que será lacrado após a conferência dos originais, até dia **09 de novembro de 2020**, no seguinte endereço:

Secretaria Municipal de Saúde – SEMSAU

Rua: José Rodrigues nº1675

CEP 76.976-000

Primavera de Rondônia – RO

No horário de expediente (07:30h – 12:30h).

**4.1.** O resultado da **análise dos currículos será publicado no dia 13 de novembro de 2020**, no átrio da Prefeitura.

**4.2.** Após a publicação do resultado os candidatos terão, caso necessário, **02 (dois) dias** para interposição de recurso, cujo julgamento deverá ocorrer no mesmo prazo;

**4.3.** Quaisquer informações entrar em contato pelo telefone (69) 3446-1141 ou 1234 – na Secretaria Municipal de Saúde, falar com Juliana Freitas ou Elilha Feitosa Braga;

#### **CRONOGRAMA PREVISTO**

Entrega do currículo;	Até 09/11/2020
Divulgação dos aprovados (Resultado Preliminar)	13/11/2020 a partir das 12:00 hs
Prazo para recursos	02 dias após a divulgação dos aprovados.
Resultado final	18/11/2020

#### **5 – DO TRABALHO A SER REALIZADO CONFORME Lei 699/GP/2013 – PCCS.**

##### **ODONTÓLOGO, 40 HORAS SEMANAIS ATRIBUIÇÕES::**

Realizar consultas médicas, compreendendo: análise, exame físico, solicitar exames complementares e exarar receitas; Colaborar na investigação epidemiológica; Assessorar autoridades de nível superior em assuntos de sua competência; Desempenhar atividades nos órgãos da Secretaria Municipal de Saúde, Unidades Básica de Saúde; Prestar assistência cirúrgica-dentista e preventiva; Fazer inspeção de saúde em servidores municipais; Dirigir equipes e prestar socorros urgentes; Preencher boletins de socorro urgente; Preencher as fichas dos doentes atendidos a domicílio; Executar tarefas afins.

##### **FARMACÊUTICO/BIOQUÍMICO, 40 HORAS SEMANAIS ATRIBUIÇÕES::**

Planejar, coordenar, supervisionar, executar e analisar planos, programas e projetos na área de saúde nos diferentes setores da área de Bioquímica e/ou farmácia da Secretaria;

Atuar no laboratório, analisando e exarando diagnósticos de análise clínica; Realizar atividades dentro da área de sua formação específica; Atuar na coleta e exame de sangue no hemocentro; Assessorar autoridades de nível superior em assuntos de sua competência; Fiscalizar, acompanhar e assinar como responsável técnico pela farmácia da unidade de saúde do Município; Atuar na coleta e exame de sangue no hemocentro;

Manipular drogas de várias espécies; Aviar receitas de acordo com as prescrições médicas; Manter registro do estoque de drogas; Fazer requisições de medicamentos, drogas e materiais necessários à execução dos serviços; Examinar, conferir, guardar e distribuir drogas e abastecimentos; Ter sob custódia drogas tóxicas e narcóticos; n) Realizar inspeções relacionadas com a manipulação farmacêutica e aviamento de receituário médico; Efetuar análises clínicas ou outras dentro de sua competência; Responsabilizar-se por equipes auxiliares necessárias à execução das atividades próprias do cargo;

Executar tarefas afins, inclusive as editadas no respectivo regulamento da profissão

##### **TÉCNICO DE ENFERMAGEM - 40 HORAS - ATRIBUIÇÕES:**

Executar ações assistenciais de enfermagem, sob supervisão do enfermeiro, observando e registrando sinais e sintomas apresentados pelo doente, fazendo curativos, administração de medicamentos por via oral, tópica, intradérmica, subcutânea, intramuscular e retal, e outros procedimentos necessários; Executar controles relacionados à patologia de cada paciente; Coletar material para exames laboratoriais; Auxiliar no controle de estoque de materiais, equipamentos e medicamentos; Operar aparelhos de eletro diagnóstico; Cooperar com a equipe de saúde no desenvolvimento das tarefas assistenciais, de ensino, pesquisa e de educação sanitária, Auxiliar nos atendimentos de urgência e emergência; Manter a unidade de trabalho organizada, zelando pela sua conservação comunicando ao Enfermeiro eventuais problemas; Auxiliar em serviços de rotina da Enfermagem; Colaborar no desenvolvimento de programas educativos, atuando no ensino de pessoal auxiliar de atividades de enfermagem e na educação de grupos da comunidade; Verificar e controlar equipamentos e instalações da unidade, comunicando ao responsável; Auxiliar o Enfermeiro na prevenção e controle das doenças transmissíveis em geral, em programas de vigilância epidemiológica e no controle sistemático da infecção hospitalar; Auxiliar o Enfermeiro na prevenção e controle sistemático de danos físicos que possam ser causados a pacientes durante a assistência de saúde; Desempenhar tarefas relacionadas a intervenções cirúrgicas médico e realizando outros trabalhos de apoio; Conferir qualitativa e quantitativamente os instrumentos cirúrgicos, após o término do procedimento; Orientar a lavagem, secagem e esterilização do material cirúrgico; Zelar, permanentemente, pelo estado funcional dos aparelhos que compõe as salas de cirurgia, propondo a aquisição de novos, para reposição daqueles que estão sem condições de uso; Preparar pacientes para exames, orientando-os sobre as condições de realização dos mesmos; Registrar os eletrocardiogramas efetuados, fazendo as anotações pertinentes a fim de liberá-los para os requisitantes e possibilitar a elaboração de boletins estatísticos; Executar tarefas pertinentes à área de atuação, utilizando-se de equipamentos e programas de informática; Executar outras tarefas para o desenvolvimento das atividades do setor, inerentes à sua função, realizar visitas domiciliares e curativos conforme a necessidade local.

##### **TÉCNICO/AUXILIAR EM LABORATÓRIO ATRIBUIÇÕES:**

Atividades envolvendo a execução de serviços em Laboratório; Preparar, esterilizar e desinfecionar materiais e instrumentos, ambientes e equipamentos, segundo normas para realização de laboratório(...); Atuar no laboratório auxiliando o Biomédico ou Bioquímico, a quem é hierarquicamente subordinado; Auxiliar nas atividades de criação, alimentação, limpeza, higiene, controle, medicação e trato dos animais e plantas, bem como a manutenção e conservação de biotério e laboratório; Auxiliar na coleta e no preparo de amostras, matéria prima, soluções, reagentes e outros para serem utilizados conforme instruções.; Efetuar a montagem e desmontagem de equipamentos simples de laboratório, sob orientação; Transportar, preparar, limpar, esterilizar materiais, instrumentos e aparelhos, bem como desinfetar utensílios, pias, bancadas e outros; Efetuar controle e zelar pela preservação das amostras, materiais, matérias- primas, equipamentos e outros, conforme orientação; Desenvolver atividades em linha de produção de medicamentos ou assemelhados; Embalar e rotular materiais, conforme determinação; Registrar e arquivar resultados de exames, experimentos e outros; Auxiliar na manutenção de animais e plantas destinados às aulas práticas e pesquisas; Auxiliar na realização de testes clínicos, microbiológicos, químicos, físico- químicos, parasitológicos e anátomo -patológicos; Auxiliar na separação de materiais biológicos; Realizar a pesagem, mistura e filtração de materiais, sob orientação; Controlar o estoque de vidrarias e materiais de consumo necessários ao laboratório; Participar de programa de treinamento, quando convocado; Executar tarefas pertinentes à área de atuação, utilizando equipamentos e programas de informática; Executar outras tarefas compatíveis com as exigências para o exercício da profissão

#### **6- REMUNERAÇÃO.**

A Remuneração bruta será de:

**Odontólogo, 40horas:** R\$ 1.458,00 (um mil quatrocentos e cinquenta e oito reais) mais R\$ 1.000,00 (um mil reais) de incentivo de PSF mais adicional de insalubridade conforme laudo vigente, para os contratos com 40 horas semanais;

**Farmacêutico/Bioquímico:** R\$ 1.458,00 (um mil quatrocentos e cinquenta e oito reais) mais 20% adicional de insalubridade conforme laudo vigente, para os contratos com 40 horas semanais;

**Técnico em Enfermagem - 40 Horas semanais** R\$ 1.045,00 + adicional de insalubridade conforme laudo vigente, para os contratos com 40 horas semanais;

**Técnico/Auxiliar em Laboratório:** R\$ 678,00 (seiscentos e setenta e oito reais), mais complemento do salário mínimo e adicional de insalubridade conforme laudo vigente, com carga de 40 horas semanais;

## 7- DOS REQUISITOS OBRIGATÓRIOS PARA ACONTRATAÇÃO

Ser brasileiro nato ou naturalizado;

Ter idade mínima de 18 (dezoito)anos;

Estar em dia com os compromissos eleitorais;

Estar em dia com o serviço Militar, se do sexo masculino

Não Ter vínculo empregatício público com carga horária incompatível ao assumido nesta administração;

Não estar impedido de contratar com a Administração Publica.

## 8- COMPÕE ESTE EDITAL.

ANEXO I e II – Quadro de Critérios de Avaliação e Pontuação.

### 09 – PARA DIRIMIR AS QUESTÕES ORIUNDAS DESTE PROCESSO SELETIVO, FICA ELEITO O FORO DA COMARCA DE PIMENTA BUENO-RO.

Primavera de Rondônia, 23 de outubro de 2020.

**EDUARDO BERTOLETTI SIVIEIRO**

Prefeito Municipal

ANEXO I

### QUADRO DE CRITÉRIOS DE AVALIAÇÃO E PONTUAÇÃO- ENSINO FUNDAMENTAL E MEDIO COMPLETO.

Especificação	Pontuação unitária	Nº de títulos apresentados	Pontuação máxima
Ensino fundamental completo	10	01	10
Ensino médio ou técnico completo	20	01	20
Experiência profissional na área da função pretendida deste edital. atividades profissionais comprovadas por meio de carteira de trabalho e previdência social CTPS ou declaração/certidão em papel timbrado emitida unicamente pela unidade de recursos humanos da instituição em que trabalha ou trabalhou, na qual conste expressamente cargo e a função desempenhada, as atividades desenvolvidas e o período trabalhado, constando a competente assinatura do expedidor.	01	Maximo de 60	60
Curso de qualificação ou capacitação na área pretendida desde edital.	05	02	10
<b>Total</b>			<b>100</b>

ANEXO II

### QUADRO DE CRITÉRIOS DE AVALIAÇÃO E PONTUAÇÃO ENSINO SUPERIOR.

TÍTULOS	REQUISITOS	FOTOCOPIAS	ESQUEMA DE PONTUAÇÃO
			PONTUAÇÃO
	Curso de pós-graduação ou especialização <i>latu sensu</i> , na área do cargo	Diploma ou certificado expedido por entidade reconhecida pelo MEC.	2,0
	Curso de pós graduação/especialização na área de saúde pública, relativa ao cargo.	Certificação(s) de Curso(s) em Nivel de Pós Graduação/Especialização que esteja(m) relacionado(s) com a área de saúde, expedido por entidade reconhecida pelo MEC.	2,0
	Cursos deaperfeiçoamento na área de Saúde.	Até 50 horas	1,0
		Acima de 50 horas	2,0
	Experiência Profissional (tempo mínimo de seis meses).	Área Privada	1,0
		Área Pública	2,0

### EDITAL DE SELEÇÃO Nº 004/SEMSAU/2020

#### FICHA DE INSCRIÇÃO

Nome Completo:			
Formação:			
CPF:		R.G.:	
Endereço para correspondência:			
Rua/AV:		Nº	
Bairro :			
Cidade		Estado:	
CEP:			
Telefones: ( )		cel:( )	
E-mail:			

ESTADO DE RONDÔNIA  
PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO CRESPOCÂMARA MUNICIPAL DE RIO CRESPO  
PRIMEIRO TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº003/2019.

A **CÂMARA MUNICIPAL DE RIO CRESPO – RO**, Pessoa Jurídica de Direito Público, devidamente inscrita no CNPJ sob o nº 63.762.918/0001-98, com sede no Município de Rio Crespo – RO, sito à Rua Governador Osvaldo Piana Filho, nº 1836, Centro, neste ato sendo representada pelo Presidente **ADEMIR JUSTINO MARTINS**, brasileiro, divorciado, motorista, portador da RG nº 211.844 SSP/RO, devidamente inscrito no CPF sob o nº 191.266.032-68, podendo ser encontrado no endereço indicado acima, doravante denominada “**CONTRATANTE**” e de outro lado a Empresa **SCA – SOFTWARE, CONSULTORIA, ASSESSORIA E SERVIÇOS LTDA - ME**, Pessoa, Jurídica de Direito Privado, devidamente inscrita no CNPJ /MF sob o nº 17.594.668/0001-07, com sede comercial no Município de Porto Velho – RO, sito à Avenida dos Imigrantes, nº 5888, Sala B, CEP: 76.824-028, neste ato sendo representada por **RONALDO BEZERRA MENDES**, brasileiro, solteiro, contador, portador da RG nº 800.478 SSP/RO, devidamente inscrito no CPF sob o nº 800.475.562-34, residente e domiciliado no Município de Porto Velho – RO, sito à Rua Sananduva, nº 3032, Bairro Cohab, CEP: 76808-022, doravante denominada de “**CONTRATADA**” conforme discriminado no contrato nº 003/2019, oriundo do PREGÃO ELETRÔNICO nº037/2019, e processo administrativo nº 059/2019, de prestação de serviço conforme objeto discriminado na cláusula primeira do pacto primário, e esteio legislativo federal do art. 57, inciso IV, na Lei 8.666/93, **considerando a necessidade de continuidade do serviço prestado pela contratada, necessário se faz a prorrogação de prazo e correção de valores do presente contrato**, motivo pelo qual resolvem **ADITAR** pelas condições a seguir do contrato de prestação de serviços, firmado em 15 de outubro do ano de 2019.

**CONSIDERANDO QUE:**

- a) As **PARTES** firmaram o pacto conforme objeto descrito na Cláusula Primeira do contrato primário;
- b) Os serviços prestados atenderam as cláusulas avençadas originalmente;
- c) Existe interesse público da administração **CONTRATANTE**, na continuidade dos serviços prestados, haja vista que os *softwares* de gestão, são essenciais à boa administração e controle, conveniente por compatibilidade, padronização, integração e uniformidade;
- d) Os representantes legais que assinam o presente termo têm capacidade jurídica para obrigar as **PARTES**, de acordo com as disposições aqui previstas;

**RESOLVEM** as **PARTES**, de comum acordo, celebrar o presente **TERMO ADITIVO** que se regerá pelas condições e cláusulas a seguir:

**CLÁUSULA PRIMEIRA** – Fica o presente contrato prorrogado pelo prazo de 12 (doze) meses, a contar-se à de 29/10/2020 até 29/10/2021, mediante termo aditivo, nos termos do artigo 57, IV da Lei 8.666/93, e suas alterações, em conformidade com o disposto na Cláusula Quinta do pacto administrativo original.

**CLÁUSULA SEGUNDA** – As despesas resultantes da execução deste contrato serão atendidas através da seguinte dotação orçamentária:

**01. Câmara Municipal de Rio Crespo****01. LEGISLATIVO****3.3.90.39.00. Manutenção e Equipamentos da Câmara Municipal****3.3.90.39.00 – Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica**

**CLÁUSULA TERCEIRA** – A cláusula sétima do contrato inicial em consonância com o art. 65, §§, 6º e 8º, da Lei n. 8.666/93, prevê reajuste anual. Entretanto, ante o interesse do CONTRATATO e por livre pactuação entre as partes previamente de forma inequívoca o valor global será de **RS80.400,00 (oitenta mil e quatrocentos reais)** referentes ao período aditivado neste termo, pagos até o quinto dia do mês subsequente acompanhado das respectivas notas fiscais, certidões fiscais, para a devida liquidação da despesa pelo Setor responsável, obedecendo os valores unitários e individuais, da seguinte forma:

Item	Especificações	UND.	QUANT.	VALOR UNIT. (RS)	VALOR TOTAL (RS)
01	Contratação de Empresa Especializada para implantação e fornecimento mediante locação e manutenção de software aplicativo na arquitetura cliente/servidor em rede padrão TCP/IP, com interface gráfica em plataforma PC, com acesso a banco de dados relacional, padrão SQL, específico para: Orçamento e Contabilidade Pública, Controle de Estoque (almoxarifado), Controle Patrimonial, Controle de Veículos (Frotas), Folha de Pagamento (Recursos Humanos), compreendendo, locação, manutenção, suporte técnico, para o perfeito funcionamento do sistema, de acordo com as especificações do Edital do PREGÃO ELETRÔNICO nº037/2019.	Mês	12	RS6.700,00	RS80.400,00
Total:					RS80.400,00

**CLÁUSULA QUARTA** – Permanecem inalteradas e em pleno vigor, todas as Cláusulas e condições do CONTRATO, não modificadas pelo presente termo acessório e que com este não conflitem, as quais são ratificadas pelas **PARTES** neste ato.

**CLÁUSULA QUINTA** – A eficácia deste Termo fica condicionada à publicação resumida do instrumento, ora pactuado pela Administração, na Imprensa Oficial, até o quinto dia útil do mês seguinte ao de sua assinatura, para ocorrer no prazo de vinte dias daquela data, nos termos do **§único**, do art. 61, da Lei n.8.666/93.

Rio Crespo-RO, quinta-feira, 29 de Outubro de 2020.

Por estarem assim, justos e acertados, assinam o presente em 4 (quatro) vias de igual teor para que surtam seus jurídicos e legais efeitos.

Câmara Municipal de Rio Crespo –RO