



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL  
**MUNICÍPIO DE RESTINGA SÊCA**

**EDITAL DE PROCESSO SELETIVO Nº 009/2020**

**PROGRAMA BOLSA ESTÁGIO - CIEE**

O PREFEITO MUNICIPAL DE RESTINGA SÊCA (RS), Paulo Ricardo Salerno, no uso de suas atribuições legais torna público que se encontram abertas às inscrições para o processo seletivo para concessão de bolsas auxílio estágio e cadastro reserva, com observância das instruções abaixo.

**1 – DISPOSIÇÕES GERAIS**

1.1 – O processo seletivo destina-se ao preenchimento de vagas e cadastro reserva para os seguintes cursos de Nível Superior / Técnico / Médio:

- 1.1.1 - Administração / Gestão Pública
- 1.1.2 - Direito
- 1.1.3 - Educação Especial
- 1.1.4 - Ensino Médio
- 1.1.5 - Pedagogia
- 1.1.6 - Técnico em Administração/Contabilidade/Secretariado
- 1.1.7 - Técnico em Enfermagem

1.2 – A classificação final será única para as áreas afins;

1.3 – A celebração do Termo de Compromisso de Estágio será sob o regime da Lei nº 11.788 de 25 de setembro 2008;

1.4 – O valor da Bolsa-Auxílio corresponde a:

1.4.1 – R\$ 4,10h (quatro reais e dez centavos por hora de estágio) para estudantes de Ensino Médio;

1.4.2 - R\$ 4,40h (quatro reais e quarenta centavos por hora de estágio) para estudantes de Ensino Técnico;

1.4.3 - R\$ 4,70h (quatro reais e setenta centavos por hora de estágio) para estudantes de Nível Superior;



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL  
**MUNICÍPIO DE RESTINGA SÊCA**

## 2 – DAS INSCRIÇÕES

- 2.1 – As inscrições serão realizadas no período de **18 a 28 de fevereiro de 2020**, das 08.00h às 11.30h e das 13.30 às 16.00h **no Protocolo da Prefeitura;**
- 2.2 – A inscrição deverá ser feita para apenas um curso, devendo o candidato estar munido de xerox de RG, CPF, Título de Eleitor, comprovante de residência, de escolaridade e da ficha de inscrição anexa a este edital preenchida. A inscrição só será aceita se forem apresentados, no ato, todos os documentos deste item e atendidos os requisitos do item **2.6** deste edital. Formalizada a inscrição, o candidato receberá o comprovante devidamente rubricado;
- 2.3 – Para candidatos Portadores de Necessidades Especiais – PNE é assegurado 10% das vagas no presente processo seletivo, desde que as atribuições dos mesmos sejam compatíveis com a deficiência de que são portadores, em obediência ao disposto nos Decretos Federais nº 3.298, de 20 de dezembro de 1989 e 5.296 de 02 de dezembro de 2004, que será verificada através de Atestado Médico, apresentado pelo candidato após a prova de seleção junto à Prefeitura Municipal de Restinga Seca, no ato da convocação;
- 2.4 – A informação do candidato portador de necessidade especial deverá ser declarada no ato da inscrição;
- 2.5 – Só poderão participar do processo seletivo, estudantes dos cursos indicados no item 1.1.;
- 2.6 – São requisitos para a inscrição:**
- 2.6.1 – Idade mínima de 16 anos;
- 2.6.2 – Ser brasileiro;
- 2.6.3 – Residir no Município de Restinga Seca;
- 2.6.4 – Estar matriculado no ano letivo de 2020;
- 2.6.5 – Ser estudante dos cursos conforme item 1.1.;
- 2.6.6 – Preencher a ficha de inscrição anexa a este edital;
- 2.6.7 – Não serão aceitos estudantes que, em qualquer tempo, realizaram período superior a 18 (dezoito) meses de estágio na Prefeitura Municipal de Restinga Seca.



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL  
**MUNICÍPIO DE RESTINGA SÊCA**

### 3 – DO PROCESSO SELETIVO

3.1- Para todos os estágios, o processo seletivo constará de PROVA ESCRITA, com 20 (vinte) questões objetivas, de múltipla escolha, compatíveis com o nível de escolaridade e com a formação acadêmica exigida.

3.2 – O Processo Seletivo classificará os candidatos, levando-se em consideração os pontos obtidos na prova objetiva, que será realizada dia **04 de março de 2020**, impreterivelmente às **14hs (quatorze horas)**. A duração da prova Escrita será 1.30 h (uma hora e trinta minutos), sendo obrigatório ao candidato a apresentação de documento de identificação com foto. O local das provas será no **Polo Educacional Superior de Restinga Seca, sito na Rua José Celestino Alves, 134, Centro, Restinga Seca/RS**. Os candidatos deverão estar com **20 minutos** de antecedência no local.

3.3 - Fica reservado o direito de indicar nova data para a realização da prova, em caso de necessidade de alteração desta já publicada, mediante publicação de novo edital, com antecedência mínima de 2 (dois) dias da realização das mesmas.

#### 3.4. CONTEÚDOS E PONTUAÇÃO:

ESTÁGIO	DISCIPLINA	Nº QUESTÕES	VALOR P/ QUESTÃO	PESO TOTAL
ENSINO MÉDIO/ TECNICO/ SUPERIOR	Português	06	1,0	6,0
	Matemática	06	1,0	6,0
	Conhecimentos Gerais	08	1,0	8,0

3.5 - Os pontos por disciplina correspondem ao número de acertos multiplicado pelo peso de cada questão da mesma. A nota final da prova escrita, será o somatório dos pontos obtidos em cada disciplina - máximo 20 (vinte) pontos.



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL  
**MUNICÍPIO DE RESTINGA SÊCA**

- 3.6 - Não haverá prova fora do local designado, nem em datas e/ou horários diferentes. Não será admitido à prova, o candidato que se apresentar após o horário estabelecido para o início da mesma; em nenhuma hipótese haverá segunda chamada, seja qual for o motivo alegado.
- 3.7 - O ingresso na sala de provas só será permitido ao candidato que apresentar o documento de identidade que originou a inscrição e o documento de inscrição no Processo Seletivo, podendo, a critério da organização do presente Processo, ser dispensada a apresentação do documento de inscrição, desde que comprovada a efetiva inscrição do candidato.
- 3.8 - Caso o candidato esteja impossibilitado de apresentar, no dia da realização da prova, os documentos originais, por motivo de perda, furto ou roubo, deverá apresentar documento que ateste o registro da ocorrência em órgão policial, expedido há, no máximo 30 (trinta) dias, ocasião em que poderá ser submetido à identificação especial, compreendendo coleta de assinaturas e de impressão digital em formulário próprio.
- 3.9 - A identificação especial também poderá ser exigida do candidato, cujo documento de identificação apresente dúvidas relativas à fisionomia ou à assinatura do portador.
- 3.10 - No recinto de provas não será permitido ao candidato entrar ou permanecer com aparelhos eletrônicos (*bip*, telefone celular, relógio do tipo *data bank*, *walkman*, agenda eletrônica, *notebook*, *palmtop*, receptor, gravador, etc.). Caso o candidato leve qualquer aparelho eletrônico, deverá depositá-lo na Coordenação, exceto no caso de telefone celular que deverá ser desligado e poderá ser depositado junto à mesa de fiscalização até o final das provas. O descumprimento desta determinação implicará na eliminação do candidato, caracterizando-se como tentativa de fraude.
- 3.11 - A candidata que tiver necessidade de amamentar durante a realização da prova deverá levar acompanhante, que ficará em sala reservada para essa finalidade e que será responsável pela guarda da criança. A candidata que não levar acompanhante não realizará a prova. Não haverá compensação do tempo de amamentação ao tempo da prova da candidata.
- 3.12 - Será excluído do processo seletivo o candidato que:
- tornar-se culpado por incorreção ou descortesia para com qualquer dos fiscais, executores e seus auxiliares ou autoridades presentes;
  - for surpreendido, durante a realização da prova, em comunicação com outro candidato ou terceiros, bem como utilizando-se de livros, notas, impressos ou equipamentos não permitidos;
  - afastar-se do recinto da prova sem o acompanhamento do fiscal;



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL

# MUNICÍPIO DE RESTINGA SÊCA

d) recusar-se a entregar o material das provas ao término do tempo destinado a sua realização.

3.13 - As solicitações de condições especiais, bem como de recursos especiais, serão atendidas obedecendo a critérios de viabilidade e de razoabilidade.

3.14 - A identificação, correta do dia, local e horário da realização das provas, bem como seu comparecimento, é de responsabilidade exclusiva do candidato.

3.15 - O candidato que deixar de comparecer à prova será considerado reprovado.

3.16 - O conteúdo da prova será: Português nível do ensino fundamental; Matemática do ensino fundamental e Conhecimentos Gerais;

3.17 - O tempo de duração da prova será de até 1.30hs (uma hora e trinta minutos).

3.18 - Desde já, ficam os candidatos convocados a comparecerem com antecedência de 20 (vinte) minutos ao local da prova, munidos de caneta esferográfica azul ou preta ponta grossa.

3.19 - Durante a prova, não será permitida comunicação entre candidatos, nem a utilização de máquina calculadora e/ou similares, livros, anotações, régua de cálculo, impressos ou qualquer outro material de consulta.

3.20 - O caderno de questões é o espaço no qual o candidato poderá desenvolver todas as técnicas para chegar à resposta adequada, permitindo-se o rabisco e a rasura em qualquer folha, EXCETO no CARTÃO DE RESPOSTAS.

3.21 - A correção das provas será manual, sendo o CARTÃO DE RESPOSTAS o único documento válido e utilizado para esta correção. Este deve ser preenchido com bastante atenção. Ele não poderá ser substituído, tendo em vista sua codificação, sendo o candidato o único responsável pela entrega do mesmo devidamente preenchido e assinado. A não entrega do cartão de respostas ou a falta de assinatura do mesmo, implicará na automática eliminação do candidato do certame.

3.22 - Será atribuída nota 0 (zero) à resposta que, no cartão de respostas estiver em desconformidade com as instruções, não estiver assinalada ou que contiver mais de uma alternativa assinalada, emenda, rasura ou alternativa marcada a lápis, ainda que legível.

3.23 - O caderno de questões não será considerado para correção e respectiva pontuação.



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL  
**MUNICÍPIO DE RESTINGA SÊCA**

3.24 - O candidato, ao terminar a prova escrita, devolverá ao fiscal da sala, juntamente com o cartão de respostas, o caderno de questões, tendo em vista a obrigatoriedade de arquivo.

3.25 - Será permitido aos candidatos copiar seu cartão de respostas, para conferência com o gabarito oficial.

3.26 - Por razões de ordem técnica, de segurança e de direitos autorais não serão fornecidas cópias das provas a candidatos ou instituições de direito público ou privado, mesmo após o encerramento do Processo.

#### **4. GABARITO**

4.1 - A divulgação do gabarito provisório será no dia 05 de março de 2020, nos murais da Prefeitura Municipal de Restinga Seca;

4.1.1 - Eventuais impugnações ao gabarito deverão ser dirigidas ao CIEE Santa Maria, unicamente pelo e-mail [santamaria@cieers.org.br](mailto:santamaria@cieers.org.br), no prazo de até 01 (um) dia útil após a divulgação;

4.1.2 – Havendo alteração no gabarito, será publicado novo gabarito e definitivo no dia 09 de março de 2020;

4.2 - A divulgação do resultado da prova objetiva será até dia 10 de março de 2020, nos murais da Prefeitura;

4.2.1 – Eventuais questionamentos sobre o número de acertos e classificação da prova objetiva deverão ser realizados até o dia 11 de março de 2020, dirigidos ao CIEE Santa Maria, unicamente pelo e-mail [santamaria@cieers.org.br](mailto:santamaria@cieers.org.br); Havendo qualquer incorreção da parte do CIEE, será publicada nova lista, e definitiva, de resultado da prova até o dia 13 de março de 2020.

#### **5 – DA CLASSIFICAÇÃO FINAL**

5.1 – Os candidatos aprovados serão classificados por ordem decrescente de pontos obtidos, observando-se a pontuação total obtida; somente serão considerados aprovados os candidatos que obtiverem o mínimo de 10 (dez) acertos;

5.2 – Havendo empate na classificação, proceder-se-á ao desempate usando o seguinte critério de preferência:

5.2.1– Semestre do curso mais avançado;



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL  
**MUNICÍPIO DE RESTINGA SÊCA**

5.2.2- Maior de Idade;

5.2.3- Persistindo o empate, será realizado sorteio público.

5.3 – A classificação final será publicada até o dia 13 de março de 2020, nos murais da Prefeitura;

## **6- DA CONVOCAÇÃO PARA PREENCHIMENTO DA VAGA**

6.1 – A convocação obedecerá à classificação final obtida pelos candidatos no processo seletivo;

6.1.1 – Para os cursos em que ainda existam candidatos nas listas de espera referentes os editais 049/19, 076/19 e 08/20, será dada preferência a estes até o esgotamento das mesmas;

6.2 – A convocação para preenchimento da (s) vaga (s) será feita através de edital fixado no painel da Secretaria Municipal de Administração da Prefeitura e comunicado ao candidato via telefone;

6.2.1 - O candidato que não estiver com a matrícula regular no ato da convocação ou não aceitar a vaga proposta será deslocado para o final de lista de aprovados, em seu curso.

6.3 – Em casos de recado o estudante deverá entrar em contato com a Prefeitura Municipal, através do telefone (55) 3261-3200 no prazo de 24 horas, caso contrário será considerado desistente;

6.5 – O candidato aprovado, interessado na celebração do Termo de Compromisso, deverá apresentar-se na data, horário e local estabelecido, considerando-se 48 horas como prazo máximo para o comparecimento;

6.6 – A não apresentação na data, horário e local estabelecido será considerado como desistência daquela vaga estabelecida, sendo o candidato deslocado para o final da lista.

## **7 – DISPOSIÇÕES FINAIS**

7.1 – O processo seletivo tem validade de 1 (um) ano, podendo ser prorrogado por igual período a contar da data de sua homologação;

7.2 – O ato da inscrição implicará no conhecimento das instruções e na aceitação tácita das condições deste processo seletivo, tais como se acham estabelecidas neste Edital e nas normas legais pertinentes;



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL  
**MUNICÍPIO DE RESTINGA SÊCA**

- 7.3 – A inexatidão das afirmativas, irregularidades nos documentos, inscrição não conforme com edital, verificadas a qualquer tempo, acarretará a nulidade da inscrição ou do Termo de Compromisso do estudante, sem prejuízo das medidas de ordem administrativas, cível ou criminal cabíveis;
- 7.4 – As dúvidas surgidas na aplicação deste Edital, bem como os casos omissos, serão resolvidos pela Comissão Especial de Seleção de Estagiários da Prefeitura Municipal de Restinga Sêca;
- 7.5 – Eventuais impugnações do Edital deverão ser dirigidas a Prefeitura Municipal de Restinga Sêca no prazo de 02 dias úteis após publicação do edital;
- 7.6 – Fica eleito Foro da Comarca de Restinga Sêca para dirimir quaisquer litígios decorrentes do processo regrado neste Edital.

Restinga Sêca, 17 de fevereiro de 2020.

  
Paulo Ricardo Salerno

**Prefeito Municipal**





ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL  
**MUNICÍPIO DE RESTINGA SÊCA**

**PROCESSO SELETIVO PROGRAMA BOLSA ESTÁGIO**

**Ficha de Inscrição**

**Identificação:**

**Nome:** \_\_\_\_\_

**Sexo:** F ( ) M ( ) **Nascimento:** \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_ **CPF:** \_\_\_\_\_

**RG:** \_\_\_\_\_ **Data de emissão:** \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_ **Órgão Emissor:** \_\_\_\_\_

**Título de Eleitor:** \_\_\_\_\_ **E-mail:** \_\_\_\_\_

**Endereço:** Rua \_\_\_\_\_ nº \_\_\_\_\_

**Bairro:** \_\_\_\_\_ **Cidade:** Restinga Seca **CEP:** 97200-000

**Tel. Residencial:** ( ) \_\_\_\_\_ **Celular:** ( ) \_\_\_\_\_

**Instituição de ensino:** \_\_\_\_\_ **Portador de Nec. Especial S( ) N( )**

**Curso atual:** \_\_\_\_\_

**Ano ou semestre que cursa:** \_\_\_\_\_ **Turno de aula:** \_\_\_\_\_

**NÚMERO DE INSCRIÇÃO DO CANDIDATO:** \_\_\_\_\_

Reconheço que as informações deste cadastro são verdadeiras e de minha inteira responsabilidade.

Autorizo a Prefeitura Municipal de Restinga Seca (PMRS) - a utilizar as mesmas para todas as formas de contato necessárias ao cumprimento das etapas relativas ao programa de estágio: convocações, encaminhamentos para entrevistas e divulgação.

Restinga Seca, \_\_\_ de janeiro de 2018.

\_\_\_\_\_  
Setor de RH da PMRS

\_\_\_\_\_  
Assinatura do Candidato

-----

**NÚMERO DE INSCRIÇÃO DO CANDIDATO:** \_\_\_\_\_

**Nome:** \_\_\_\_\_

**CPF:** \_\_\_\_\_

**RG:** \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Resp. pela Inscrição PMRS

\_\_\_\_\_  
Assinatura do Candidato

Obs.: É desejável a apresentação deste canhoto e indispensável a carteira de identidade ou docto. oficial com foto no dia de realização da prova. A não apresentação do mesmo impedirá o candidato de realizar.