



## EDITAL PARA PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 03/2021

O **Município de Bocaina de Minas**, inscrito no CNPJ do MF sob o nº 18.194.076/0001-60, com sede administrativa à rua Cap. João Mariano Dias, nº 86, Centro, nos termos do artigo 37 da Constituição Federal torna público que entre os dias 21 de janeiro de 2021 à 27 de janeiro de 2021 estarão abertas as inscrições para os candidatos, profissionais autônomos, ao **PROCESSO SELETIVO PÚBLICO**, para selecionar interessados em celebrar contrato temporário com a Administração Pública Municipal no exercício de 2021 como **Professor de Educação Básica para atuar as aulas de Anos Iniciais** que atenderá na Secretaria Municipal de Educação, programa este indispensável à Administração Municipal.

### DO PROCESSO SELETIVO

#### 1 – DO OBJETO:

1.1 - Compreende-se processo seletivo a inscrição, a análise de currículo e entrevista.

#### 2 – DAS INSCRIÇÕES:

2.1 - As inscrições serão realizadas na Secretaria de Educação da Prefeitura Municipal de Bocaina de Minas, localizado na Rua Capitão João Mariano Dias, 86, Centro, de 08:00h as 11:30h e das 13:00h as 16:00h, no período de **21 de janeiro de 2021 à 27 de janeiro de 2021**.

2.2 - Para a participação no processo seletivo o candidato deverá ser brasileiro ou gozar das prerrogativas previstas no artigo 12 da Constituição Federal, além de encontrar-se no pleno exercício de seus direitos civis e políticos.

2.3 - Para se inscrever é necessário que o candidato tenha idade mínima de 18 anos completos, no ato da inscrição.

2.4 - Será necessário que o candidato preencha e assine a Ficha de Inscrição que o Município disponibilizará no momento da inscrição, contendo dados pessoais do candidato.

2.5 - O candidato deverá conhecer as exigências estabelecidas neste edital, e estar de acordo com elas;

2.6 - O candidato deverá apresentar os seguintes documentos:



**PREFEITURA MUNICIPAL DE BOCAINA DE MINAS**  
**ESTADO DE MINAS GERAIS**  
CNPJ N.º 18.194.076/0001-60

- 2.6.1** - Cópia da carteira de Identidade, CPF e comprovante de residência atualizado;
- 2.6.2** - Cópia do comprovante de Habilitação (qualificação e formação especializada para atuar na função a que concorre, através de registro profissional ou diploma registrado, ou declaração de conclusão de curso acompanhado de histórico escolar original);
- 2.6.3** – Certidão de tempo de serviço na área pleiteada;
- 2.6.4** - Em Hipótese alguma será efetuada a inscrição com pendências de documentos;
- 2.6.5** - Será exigida a apresentação dos originais de toda a documentação solicitados;
- 2.6.6** - Os documentos que não forem acompanhados de apresentação dos originais não serão aceitos;
- 2.7** - O candidato que ao longo do ano vier a responder Processo Administrativo que gerar qualquer tipo de punição ficará impedido de se inscrever para o processo Seletivo por 02 (dois) anos consecutivos;

### **3. DAS VAGAS:**

**3.1** - Serão contratados por prazo determinado, a partir do retorno das aulas 01/02/2021 a 31/12/2021 para o seguinte profissional:

	<b>Nome do cargo</b>	<b>Local</b>	<b>Quantidade de Vagas</b>	<b>Conteúdo</b>
01	Professor de Educação Básica	Escola Municipal Mariana Francisca de Jesus	01	Professor Educação Infantil
02	Professor de Educação Básica	Escola Municipal Mariana Francisca de Jesus	01	Professor Anos Iniciais 1º a 5º ano

### **4. Das Habilitações**

4.1 Para a contratação dos profissionais serão observadas as seguintes habilitações/qualificações:

<b>Cargo</b>	<b>Requisitos / Escolaridade</b>	<b>Carga horária</b>	<b>Remuneração</b>



**PREFEITURA MUNICIPAL DE BOCAINA DE MINAS**  
**ESTADO DE MINAS GERAIS**  
CNPJ N. ° 18.194.076/0001-60

Professor anos iniciais 1º a 5º ano	Ensino superior completo	24 horas	R\$ 1.731,74
--	--------------------------	----------	--------------

**4.1.2** - Com relação a cursos deverá ser apresentado diploma ou certificado que habilite o candidato.

## **5 - DO PROCESSO SELETIVO E CLASSIFICAÇÃO:**

**5.1** - O processo seletivo será realizado em 01 (uma) etapa no **dia 28 de janeiro de 2021** que constitui critério objetivo, de análise de Currículo, sendo de caráter classificatório.

**5.2** - Será automaticamente eliminado aquele que faltar ou deixar de cumprir os horários ou qualquer uma das instruções ou etapas deste processo seletivo.

**5.3** - A classificação será feita por meio de somatória de pontos obtidos do processo, atendendo ao perfil profissional necessário para o bom desempenho nas oficinas.

**5.4** - Considerar-se-ão os critérios de pontuação, quando aos seguintes itens:

**5.4.1** - Currículo

**5.4.2** A etapa referente à entrega do Currículo obedecerá aos seguintes critérios de pontuação:

### **CURRÍCULO VALOR DOS PONTOS**

Tempo de serviço na área pleiteada até 05 anos	4,0 ponto
Pós-graduação	2,0 pontos
Entrevista	1,0 pontos
Mestrado	3,0 pontos

## **6. Do desempate**

**6.1** - Nos casos de empate na classificação, o desempate obedecerá à seguinte ordem de prioridade:

**6.1.2** - O candidato mais idoso.

**6.1.3** - O candidato que tiver mais tempo na área.

## **7. DO PEDIDO DE RECURSO:**



**7.1** - É admitido pedido de recurso quanto, ao indeferimento de inscrição.

**7.2** - O pedido de recurso será levado a Comissão Organizadora do Processo Seletivo, com prazo máximo de 48 horas, observando-se a data do indeferimento da inscrição.

**7.3** - Será aceito somente um pedido de recurso devidamente protocolado no RH, em original, que deverá conter as informações e fundamentações necessárias a uma reavaliação da Comissão Organizadora do Processo Seletivo.

**7.4** - O pedido de recurso que não estiverem devidamente fundamentados será imediatamente indeferido.

## **8. DA DIVULGAÇÃO DA RELAÇÃO DOS PROFISSIONAIS SELECIONADOS:**

**8.1** – O RH ficará responsável pela divulgação da lista de classificação dos candidatos selecionados que será afixada no mural da Prefeitura de Bocaina de Minas – MG

## **9. DA CONTRATAÇÃO E PAGAMENTO:**

**9.1** - A contratação em caráter temporário de que trata esse Edital dar-se-á mediante assinatura de contrato administrativo de prestação de serviços pela Prefeitura Municipal de Bocaina de Minas, quando der se o encerramento do contrato.

**9.2** - No ato da assinatura do contrato o candidato deverá apresentar cópia dos seguintes documentos:

**9.2.1** - Cédula de identidade;

**9.2.2** - Título de eleitor;

**9.2.3** - CPF;

**9.2.4** - PIS/PASEP e Carteira de Trabalho;

**9.2.5** - Comprovante de residência;

**9.2.6** - Certidão de nascimento ou casamento;

**9.2.7** - Comprovação, através de diploma ou declaração, da escolaridade exigida;

**9.2.8** - 01 foto 3x4;

**9.3** - O candidato selecionado poderá, a qualquer tempo, ter sua inscrição cancelada ou seu contrato rescindido por apresentação de documentos falsos, sendo responsabilizado civil e criminalmente pela ação, tal como não será contratado o candidato que não apresentar todos os documentos exigidos.

**9.4** - O contrato poderá ser rescindido antes do prazo previsto, desde que o contratado se mostre inabilitado para a prática dos serviços contratados, não correspondendo aos atributos



exigidos para o cargo, bem como não obtendo desempenho satisfatório na função a ser exercido, o que será atestado por relatórios emitidos pela Secretaria de Saúde.

**9.5.1** – Os pagamentos pelos serviços prestados serão efetuados pelo Município, juntamente com os demais servidores.

#### **10. DA VIGÊNCIA DO CONTRATO DE TRABALHO:**

**10.1** - A vigência do contrato de trabalho será a partir do início das aulas à 31/12/2021.

#### **11 – DAS DISPOSIÇÕES FINAIS E TRANSITÓRIAS:**

**11.1** – Nenhum candidato poderá alegar desconhecimento das instruções contidas neste Edital.

**11.2** – O candidato deverá manter atualizado perante o Município de Bocaina de Minas, sendo de sua exclusiva responsabilidade os prejuízos da não atualização de seu endereço e contato telefônico.

Bocaina de Minas, 21 de janeiro de 2021.

  
Lúcio Moura Benfica

Secretário de Educação



## PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO – 03/2020

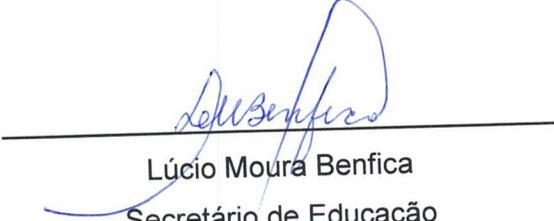
### Extrato do Edital

O **Município de Bocaina de Minas** torna pública a abertura de Processo Seletivo Simplificado nº 017/2020 para selecionar interessados em celebrar contrato temporário com a Administração Pública Municipal para o exercício de 2020, como **Professor de Educação Básica para atuar as aulas de Anos Iniciais** que atenderá a Secretaria de Educação, programa este indispensável à Administração Municipal.

As inscrições serão realizadas na Secretaria Municipal de Educação da Prefeitura Municipal de Bocaina de Minas, localizado na rua Capitão João Mariano Dias, 86, Centro, de 08:00h as 11:30h e das 13:00h as 16:00h, no período de 21 de janeiro de 2021 à 27 de janeiro de 2021.

Cópia do Edital, maiores esclarecimentos e dúvidas, disponível na Secretaria de Educação da prefeitura municipal de Bocaina de Minas.

Bocaina de Minas, 21 de janeiro de 2021.

  
Lúcio Moura Benfica  
Secretário de Educação



## FICHA DE INSCRIÇÃO

### PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO – 03/2021

Função Pretendida: \_\_\_\_\_

#### Dados Pessoais:

Nome: \_\_\_\_\_

Filiação: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Data de Nascimento: \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_ Nacionalidade: \_\_\_\_\_

Estado Civil: \_\_\_\_\_ RG: \_\_\_\_\_

CPF: \_\_\_\_\_

Endereço: \_\_\_\_\_

Tel.: \_\_\_\_\_ e-mail: \_\_\_\_\_

Escolaridade: \_\_\_\_\_

#### Experiência Profissional:

Instituição: \_\_\_\_\_

Período: \_\_\_\_\_



**PREFEITURA MUNICIPAL DE BOCAINA DE MINAS**  
**ESTADO DE MINAS GERAIS**  
CNPJ N. ° 18.194.076/0001-60

**Cursos de Capacitação:**

**Cursos Realizados:**

---

---

---

Bocaina de Minas, \_\_\_\_ de \_\_\_\_ de 2021.

---

Assinatura do Candidato