

candidato e será realizado de acordo com o disposto no artigo 136 do Regulamento Geral da USP.

5.2.1. No julgamento do memorial, a Comissão apreciará: I – produção científica, literária, filosófica ou artística;

II – atividade didática universitária;

III – atividades relacionadas à prestação de serviços à comunidade;

IV – atividades profissionais ou outras, quando for o caso; V – diplomas e outras dignidades universitárias.

5.2.2. Finda a arguição de todos os candidatos, a Comissão de Seleção, em sessão pública, emitirá as notas respectivas.

5.3. A prova didática será pública, com a duração mínima de 40 (quarenta) e máxima de 60 (sessenta) minutos, e versará sobre o programa base do processo seletivo, nos termos do art. 137, do Regulamento Geral da USP.

5.3.1. A realização da prova didática far-se-á de 24 (vinte e quatro) horas após o sorteio do ponto as quais serão de livre disposição do candidato, não se exigindo dele nesse período a realização de outras atividades.

5.3.2. O candidato poderá utilizar o material didático que julgar necessário.

5.3.3. O candidato poderá propor substituição dos pontos, imediatamente após tomar conhecimento de seus enunciados, se entender que não pertencem ao programa do processo seletivo, cabendo à Comissão de Seleção decidir, de plano, sobre a procedência da alegação.

5.3.4. Os candidatos que realizarem sua conexão virtual depois do horário estabelecido não poderão realizar as provas.

5.3.5. Se o número de candidatos o exigir, eles serão divididos em grupos de no máximo três, observada a ordem de inscrição, para fins de sorteio e realização da prova.

5.3.6. Quando atingido o 60º (sexagésimo) minuto de prova, a Comissão de Seleção deverá interromper o candidato.

5.3.7. Se a exposição do candidato encerrar-se a quem do 40º minuto de prova, deverão os examinadores conferir nota zero ao candidato na respectiva prova.

5.3.8. As notas da prova didática serão atribuídas após o término das provas de todas as disciplinas.

6. Os pesos das provas são os mesmos estabelecidos no Regulamento da Escola de Comunicações e Artes e, para o cálculo da média individual, a soma dos pesos será o quociente de divisão.

7. Serão considerados habilitados os candidatos que alcançarem, da maioria dos examinadores, nota mínima sete.

8. A Comissão de Seleção deve definir o primeiro colocado pela maioria das indicações dos membros da Comissão. Excluído o primeiro colocado, a Comissão deverá, dentre os candidatos remanescentes, escolher o segundo colocado pela maioria das indicações de seus membros, e assim, sucessivamente.

9. Em caso de empate, a Comissão de Seleção procederá ao desempate com base na média global obtida por cada candidato.

10. O programa base do processo seletivo será o seguinte:

- 01. Percepção, afecção e representação.
- 02. Sinalização, informação e comunicação.
- 03. Comunicação como "relação".
- 04. Comunicação como improbabilidade.
- 05. Alteridade e comunicação.
- 06. O extralinguístico na comunicação.
- 07. Comunicação como Acontecimento.
- 08. Produção de sentido na comunicação.
- 09. Os mass media e o contínuo midiático.
- 10. A comunicação eletrônica.
- 11. Escrita, imagem e som.
- 12. Racionalismo, empirismo e fenomenologia.
- 13. Popper, Kuhn, Feyerabend.
- 14. Merleau-Ponty, Whitehead, Shavir.
- 15. Nova teoria da comunicação.
- 11. É de responsabilidade do candidato o acompanhamento do andamento do processo seletivo, por meio de acesso ao link <https://spdigital.usp.br/gr/admissao/>, à página institucional da Escola de Comunicações e Artes link <http://wwww3.eca.usp.br/assistentes/ata/concurso/> e no endereço eletrônico do Diário Oficial do Estado de São Paulo.

12. A não participação do candidato nas provas programadas implicará automaticamente sua desistência do processo seletivo.

13. O Relatório da Comissão de Seleção será apreciado pelo Conselho Técnico Administrativo da Escola de Comunicações e Artes, para fins de homologação, após exame formal.

14. A contratação será por prazo determinado e vigorará a partir da data do exercício e até 31/07/2022, com possibilidade de prorrogações, desde que a soma dos períodos obedea aos limites da legislação vigente à época de cada prorrogação e que estejam preenchidos os demais requisitos.

15. Os docentes contratados por prazo determinado ficarão submetidos ao Estatuto dos Servidores da Universidade de São Paulo e vinculados ao Regime Geral da Previdência Social – RGPS.

16. São condições de admissão:

I. Estar apto no exame médico pré-admissional realizado pela USP;

II. Ser autorizada a acumulação, caso o candidato exerça outro cargo, emprego ou função pública;

III. No caso de candidato estrangeiro aprovado no processo seletivo e convocado para contratação, apresentar visto temporário ou permanente que faculte o exercício de atividade remunerada no Brasil.

Maiores informações, bem como as normas pertinentes ao processo seletivo, encontram-se à disposição dos interessados na Assistência Acadêmica e Artes da Escola de Comunicações da Universidade de São Paulo, sita à av. Prof. Lúcio Martins Rodrigues, 443 – Prédio principal da ECA 1º andar, sala 128 – telefone: 3091 4328.

UNIVERSIDADE DE SÃO PAULO

ESCOLA DE COMUNICAÇÕES E ARTES

Edital ECA nº 26-2021

CONVOCAÇÃO PARA AS PROVAS

Terá início no dia 07 de julho de 2021, às 09h00, na sala de reuniões nº 108 no 1º andar da Escola de Comunicações e Artes, sita à Avenida Prof. Lúcio Martins Rodrigues, 443 – Cidade Universitária – São Paulo, o concurso público de títulos e provas visando à obtenção do título de Livre Docente, junto ao Departamento de Artes Cênicas da Escola de Comunicações e Artes na especialidade de "Dança Contemporânea", conforme Edital nº 05-2021-ECA de abertura de inscrições, publicada no D.O.E. de 19/02/2021, para o qual está inscrita a candidata Profa. Dra. Maria Helena Fagundes de Araújo Bastos.

A Comissão Julgadora estará constituída dos seguintes membros:

Presidentes: Felisberto Sabino Costa/Professor Titular/CAC/CEA (1º Presidente), Sayonara Pereira de Sousa/Professora Associada/CAC/CEA (2º Presidente), Cecília Almeida Salles/Professora Titular/PUC-SP, Christine Greiner/Professora Livre-Docente/PUC-SP e Inaicyra Falcão dos Santos/Professora Livre-Docente/UNICAMP.

Suplentes: Sérgio Ricardo de Carvalho Santos/Professor Associado/CAC/CEA, José Batista Dal Fara Martins/Professor Associado/Aposentado/CAC/CEA, Silvio Ferraz Mello Filho/Professor Titular/CMUECA, Sílvia Regina Ferreira de Laurentiz/Professora Associada/CAP/CEA, Cassiano Svidlov Quilici/Professor Associado/UNICAMP e Julia Ziviani Vitell/Professora Titular/UNICAMP.

Ficam, pelo presente edital, convocada a candidata e a Comissão Julgadora acima mencionada.

FACULDADE DE SAÚDE PÚBLICA

FACULDADE DE SAÚDE PÚBLICA DA UNIVERSIDADE DE SÃO PAULO PROGRAMA COVID-19: RETRATOS DE DESIGUALDADE E VULNERABILIDADE 2º SEMESTRE DE 2021 EDITAL INTERNO 05/2021

Abertura de inscrições para preenchimento de bolsas para alunos monitores de graduação da Faculdade de Saúde Pública no PROGRAMA COVID-19: RETRATOS DE DESIGUALDADE E VULNERABILIDADE. DO PROGRAMA:

O Programa visa o engajamento do corpo discente em atividades ou projetos relacionados a vulnerabilidades no contexto da COVID-19, vinculadas a disciplinas oferecidas pelos departamentos e interdepartamentais da FSP, de forma a contribuir para a formação acadêmica e profissional dos alunos de graduação da FSP/USP. Docentes ministrantes de disciplinas de graduação interessados em atuar como supervisores deverão inscrever propostas resumidas. Estudantes interessados poderão se candidatar para atuar nas propostas recebendo bolsa com valor equivalente a bolsa do Programa de Aluno Monitor. Após as inscrições dos alunos, um Comitê Avaliador selecionará as propostas que serão contempladas e o número de bolsistas. CONCESSÃO DAS BOLSAS: A FSP dispõe de 24 bolsas no valor de R\$ 300,00 mensais com duração de 6 meses, no período de julho a dezembro de 2021. O aluno monitor fará jus à remuneração mensal mediante comprovação de frequência inferida pelo docente responsável, com intermédio da Secretária do Departamento, à Assistência Técnica Financeira da FSP. Dúvidas sobre os pagamentos das bolsas, o monitor deverá entrar em contato com a Assistência Técnica Financeira da FSP através do e-mail contabilidade@fsp.usp.br, com cópia para o Departamento da Disciplina de sua monitoria.

INSTITUTO DE CIÊNCIAS BIOMÉDICAS

Extrato de Acordo de Cooperação Nacional

Acordo de cooperação nacional entre o Instituto de Ciências Biomédicas da Universidade de São Paulo e a Universidade Federal da Paraíba

Processo: 21.1.00056.42.4

Convênio: 1012660

Objeto: Desenvolvimento do projeto de pesquisa intitulado "Do rio ao mar: perfil ecotoxicológico dos herbicidas 2,4-D, diuron, glifosato e suas misturas em organismos aquáticos"

Coordenador: Jose Roberto Machado Cunha da Silva

Departamento: Biologia Celular e do Desenvolvimento

Data de assinatura: 16/03/2021

Vigência: 2 anos

Extrato de Acordo de Cooperação Nacional

Acordo de cooperação nacional entre o Instituto de Ciências Biomédicas da Universidade de São Paulo e a Sociedade Brasileira de Fisiologia

Processo: 21.1.00066.42.7

Convênio: 46554

Objeto: Integrar com Instituição Nucleadora, o Programa de Pós-Graduação em Fisiologia Humana do Instituto de Ciências Biomédicas da Universidade de São Paulo ao Programa de Pós-graduação Multicêntrico em Ciências Fisiológicas, doravante designado PPGCM/F5/SfBS. O programa destina-se a formação de mestres e doutores especializados nas diversas áreas das Ciências Fisiológicas para regiões do país onde não existam possibilidades de implantação de programas independentes na área, de natureza stricto sensu, visando reduzir as assimetrias regionais com relação à formação de profissionais na área de Ciências Fisiológicas, integrando esforços de programas de pós-graduação consolidados e pesquisadores produtivos com capacidade de formação oriundos de Instituições dispostas a promover o desenvolvimento científico no campo das Ciências da Vida nas suas regiões de influência

Coordenador: Maria Oliveira de Souza

Departamento: Fisiologia e Biofísica

Data de assinatura: 03/05/2021

Vigência: 5 anos

Extrato de Convênio Nacional

Convênio nacional entre o Instituto de Ciências Biomédicas da Universidade de São Paulo e a Nanox Tecnologia S/A

Processo: 20.1.00415.42.3

Convênio: 1012294

Objeto: presente convênio tem por objeto a ensaio de produtos do portfólio da NANOX no intuito de verificar a eficiência e na eliminação do Coronavírus (2019-nCoV) nas superfícies

Coordenador: Luis Carlos de Souza Ferreira

Departamento: Microbiologia

Data de assinatura: 16/02/2021

Vigência: 1 ano

UNIVERSIDADE ESTADUAL DE CAMPINAS

REITORIA

SECRETARIA GERAL

UNIVERSIDADE ESTADUAL DE CAMPINAS

COLÉGIO TÉCNICO DE CAMPINAS

EDITAL – 02/2021

No Edital de Abertura do Processo Seletivo Sumário de docentes na Carreira de Professor do Magistério Secundário Técnico - MST, junto ao Depto de Humanidades, área de Educação Física, conforme Edital de Abertura nº 002/2021, publicado em D.O.E. de 12/05/2021, págs. 172-173.

NO QUE SE REFERE AO ITEM "II - DO PERFIL DOS CANDIDATOS" ITEM 7.

Onde se leu: [...]. 7. O candidato deverá assinar, no ato da inscrição [...].

Leia-se: [...]. 7. O candidato deverá assinar, no ato da inscrição [...].

NO QUE SE REFERE AO ITEM "II - DAS INSCRIÇÕES" ITEM 12.

Onde se leu: 12. Para inscrição, o candidato deverá apresentar Requerimento de Inscrição dirigido à Diretoria Geral do COTUCA (modelo disponível na Seção "Concursos" do site do COTUCA), acompanhado de cópia simples (frente e verso) dos documentos abaixo relacionados e entregues no ato da inscrição:

12.1. A documentação, digitalizada em arquivo no formato PDF deverá ter, no máximo, 10 MB.

VII - Requerimento de inscrição completamente preenchido e assinado, incluindo declaração do candidato sobre o conhecimento e a aceitação das regras da seleção, das exigências específicas relativas à carga horária de trabalho e das normas internas de contratação.

Leia-se: 12. - Para inscrição, o candidato deverá inserir os documentos abaixo relacionados (frente e verso), em campo específico no formulário de inscrição:

12.1. - A documentação, digitalizada em arquivo no formato PDF, deverá ter, no máximo, 10 MB. Cópias ilegíveis não serão consideradas em nenhuma das etapas do processo;

VII - Requerimento de inscrição dirigido ao Diretor, contendo nome, domicílio e profissão (gerado pelo sistema).

NO QUE SE REFERE AO ITEM "II - DAS INSCRIÇÕES" ITEM 14.

Onde se leu: 14. O candidato poderá aditar, instruir ou completar seus documentos até a data fixada para o encerramento das inscrições.

Leia-se: 14. O candidato poderá aditar, instruir ou completar seus documentos até a data fixada para o encerramento das inscrições, desde que sua inscrição esteja registrada como rascunho. Após confirmada, a inscrição não poderá ser modificada.

NO QUE SE REFERE AO ITEM "VI - DO PROCESSO DE SELEÇÃO" ITEM 26.

Onde se leu: 26. [...] cada prova, com os pesos definidos no item 33.

Leia-se: 26. [...] cada prova, com os pesos definidos no item 20.

Ficam as inscrições reabertas pelo período de 18/05/2021 (00h00) a 22/05/2021 (23h59). As inscrições serão realizadas pelo próprio interessado através do site <https://www.sis.cgu.unicamp.br/solicitacao/concurso/formulario/58>

Ficam as inscrições reabertas sobre as inscrições e demais dados do processo consultar o Edital 002/2021, disponível em <https://cotuca.unicamp.br/cotuca/edital/>

UNIVERSIDADE ESTADUAL DE CAMPINAS

COLÉGIO TÉCNICO DE CAMPINAS

EDITAL – CTC 01/2021

No Edital de Abertura do Processo Seletivo Sumário de Docentes na Carreira de Professor do Magistério Secundário Técnico - MST, junto ao Depto De Humanidades, área de Língua Inglesa, conforme Edital de Abertura nº 001/2021, publicado em D.O.E. de 12/05/2021, págs. 173, no que se refere ao item "I – Das Vagas" item 1.

Onde se leu: [...] na jornada de trabalho de 30 (trinta) horas semanais [...].

Leia-se: [...] na jornada de trabalho de 40 (quarenta) horas semanais [...].

Ficam as inscrições reabertas pelo período de 18/05/2021 (00h00) a 22/05/2021 (23h59). As inscrições serão realizadas pelo próprio interessado através do site <https://www.sis.cgu.unicamp.br/solicitacao/concurso/formulario/57>

Para mais informações sobre as inscrições e demais dados do processo consultar o Edital 001/2021, disponível em <https://cotuca.unicamp.br/cotuca/edital/>

UNIVERSIDADE ESTADUAL DE CAMPINAS

COLÉGIO TÉCNICO DE CAMPINAS

EDITAL

Fica prorrogado por mais 5 (cinco) dias, a partir de 18-05-2021, o prazo para o recebimento das inscrições para o Processo Seletivo Sumário de Docentes Na Carreira MST, junto ao Departamento de Eletroeletrônica, do Colégio Técnico de Campinas da Universidade Estadual de Campinas. O Edital 004/2021, a que se refere o concurso foi publicado no DOE de 12-05-2021, Seção I, página 02.

UNIVERSIDADE ESTADUAL DE CAMPINAS

COLÉGIO TÉCNICO DE CAMPINAS

EDITAL

Fica prorrogado por mais 5 (cinco) dias, a partir de 18-05-2021, o prazo para o recebimento das inscrições para o Processo Seletivo Sumário de Docentes Na Carreira MST, junto ao Departamento de Humanidades, área de História, do Colégio Técnico de Campinas da Universidade Estadual de Campinas. O Edital 002/2021, que se refere o concurso foi publicado no DOE de 12-05-2021, Seção I, páginas 171-172 (Proc. Nº 12-12256/2021).

UNIVERSIDADE ESTADUAL PAULISTA

UNIDADES UNIVERSITÁRIAS

CAMPUS DE ARAÇATUBA

Faculdade de Odontologia

EDITAL 32/2021-STDARH/DIAD – Resultado Final

A Direção da Faculdade de Odontologia do Campus de Araçatuba-UNESP, torna público o resultado final do Concurso Público de Títulos e Provas para contratação de 1(um) Professor Substituto, por prazo determinado, em caráter emergencial, para atender a excepcional interesse público, no ano letivo de 2021 e pelo prazo máximo de 10(dez) meses, sob o regime jurídico da CLT e Legislação Complementar, em jornada de 12 horas semanais de trabalho, na disciplina de Radiologia Odontológica e Imagiologia, junto ao Departamento de Diagnóstico e Cirurgia, realizado nos dias 4 e 5/5/2021, decidindo indicar a candidata aprovada em 1º lugar para preencher a função, por atender às exigências e os critérios estabelecidos no edital nº 22/2021-STDARH/DIAD, publicado no DOE de 26/02/2021, na seguinte conformidade:

CANDIDATA HABILITADA:

CLASSIFICAÇÃO - NOME – RG. – MÉDIA FINAL

Comissão Examinadora/notas por Examinador – Análise Curricular (Peso 2) – Didática (Peso 1) - Média Final por Examinador.

1º – NATÁLIA DE CAMPOS KAJIMOTO – 34.661.667-8-SSP/SP – 9,00;

2º – Prof. Associado Marcos Rogério de Mendonça – 19,00 – 8,00 – 9,00;

3º – Prof. Associada Sônia Regina Panzani – 19,00 – 8,00 – 9,00;

Prof. Associado Celso Koogi Sonoda - 19,00 – 8,00 – 9,00.

CANDIDATOS INABILITADOS – não foram classificados por não preencher os requisitos estabelecidos no subitem 10.1 do Edital 22/2021-STDARH/DIAD - "10.1. Serão considerados aprovados os candidatos que obtiverem média igual ou superior a 07 (sete), atribuídas, por, pelo menos, 02 (dois) membros da comissão examinadora": RG- 48.327.423-9-SSP/SP – Média Final – 6,52 e RG 1171283451-SP - Média Final – 6,32.

Caberá recurso no prazo de 5 dias úteis contados da data desta publicação, mediante requerimento dirigido à Congregação da Faculdade de Odontologia do Campus de Araçatuba e encaminhado através do endereço eletrônico: stdarh.foa@unesp.br. Processo FOA-709/2020.

CAMPUS DE BOTUCATU

Faculdade de Medicina

EDITAL Nº 327/2021 - STDARH/FM

RESULTADO FINAL DA PROVA DE TÍTULOS E DIDÁTICA

Torna-se público o resultado final das provas de Títulos e Didática do concurso público para contratação de 01 (um) Professor Substituto, por prazo determinado, referente ao EDITAL Nº 244/2021 - STDARH/FM na disciplina/conjunto de disciplinas: Pediatría I, II e III e Módulo semiológico: Saúde da Criança e do Adolescente (Reumatologia Pediátrica), junto ao Departamento de Pediatría da Faculdade de Medicina do Campus de Botucatu.

Candidato Habilitado:

NOME – RG – NOTA PROVA DE TÍTULOS – NOTA PROVA DIDÁTICA – MÉDIA FINAL - CLASSIFICAÇÃO

TACIANA DE ALBUQUERQUE PEDROSA FERNANDES – 1.657.312 – 10,0 – 10,0 – 10,0 – 1º

O(s) candidato(s) poderá(ão) solicitar revisão de notas no prazo de 5 dias úteis, contados da data desta publicação, mediante requerimento dirigido à Congregação da Faculdade de Medicina do Campus de Botucatu. Os recursos terão a forma escrita, devendo ser realizada através do endereço eletrônico: rh.fmb@unesp.br, dentro do prazo previsto no Edital.

Proc. 557/2021-FM

EDITAL Nº 328/2021 - STDARH/FM

DIVULGAÇÃO DA COMPOSIÇÃO DA COMISSÃO EXAMINADORA

A Diretora da Faculdade de Medicina do Campus de Botucatu, DIVULGA a composição da Comissão Examinadora para o Concurso de Provas e Títulos, referente ao EDITAL Nº 271/2021-STDARH/FM na disciplina/conjunto de disciplinas:

Assistência de Enfermagem ao Paciente Crítico; Enfermagem em Centro Cirúrgico junto ao Departamento de Enfermagem da Faculdade de Medicina do Campus de Botucatu.

COMISSÃO EXAMINADORA

Membros Titulares:

Prof.ª Associada Silvana Andrea Molina Lima

Prof.ª Dr.ª Maria Andrea Garcia Avila

Prof.ª Dr.ª Meline Rossetto Kohn Rodrigues

Membros Suplentes:

Prof.ª Dr.ª Milena Teimer James

Prof.ª Dr.ª Ivana Jansen

Prof.ª Dr.ª Regina Gonçalves

No prazo de até 2 (dois) dias úteis após a divulgação da Comissão Examinadora (não computado o dia da publicação) poderá ser apresentada, ao Diretor da Unidade, impugnação ao nome de um ou mais membros, titulares ou suplentes, exclusivamente para apontar, de forma fundamentada, a existência de causa de impedimento.

(Processo nº 1448/2021-FM)

EDITAL Nº 329/2021 - STDARH/FM

INDEFERIMENTO DE INSCRIÇÕES

A Diretora da Faculdade de Medicina do Campus de Botucatu, torna pública, conforme deliberação da comissão examinadora, o indeferimento das inscrições dos(s) candidato(s) ao concurso público de Provas e Títulos, referente ao EDITAL Nº 271/2021 - STDARH/FM na disciplina/conjunto de disciplinas:

Assistência de Enfermagem ao Paciente Crítico; Enfermagem em Centro Cirúrgico junto ao Departamento de Enfermagem da Faculdade de Medicina do Campus de Botucatu, conforme abaixo:

RG - MOTIVO:

40.865.928-2 - por não atender à exigência do item 4.1 do Edital no 271/2021-STDARH/FM.

29.743.686-7 - por não atender à exigência do item 4.1 do Edital no 271/2021-STDARH/FM

O candidato poderá requerer no seguinte endereço eletrônico: rh.fmb@unesp.br, no prazo de 03 (três) dias úteis, contados da data desta publicação, reconsideração quanto ao indeferimento de sua inscrição, que será apreciada pela Congregação da Unidade Universitária, no prazo máximo de 05 (cinco) dias úteis, contados a partir do prazo final de recurso.

(Processo nº 1448/2021-FM)

EDITAL Nº 330/2021 - STDARH/FM

CONVOCAÇÃO PARA PROVAS DIDÁTICA E DE TÍTULO

A Diretora da Faculdade de Medicina do Campus de Botucatu, CONVOCA o(s) candidato(s) abaixo relaciona(o)s para o Concurso de Provas e Títulos para contratação de Professor Substituto, referente ao composição da Comissão Examinadora para o Concurso de Provas e Títulos, referente ao EDITAL Nº 271/2021 - STDARH/FM na disciplina/conjunto de disciplinas:

Assistência de Enfermagem ao Paciente Crítico; Enfermagem em Centro Cirúrgico junto ao Departamento de Enfermagem da Faculdade de Medicina do Campus de Botucatu, para as provas que serão realizadas nos dias: 24/05/2021 e 25/05/2021, na seguinte conformidade:

Data: 24 de maio de 2021 – 14h00 - Sorteio de ponto para Prova Didática e Análise do Currículo vitae

Data: 25 de maio de 2021 – 14h00 - Prova Didática

O sorteio e a prova serão realizados no serviço de comunicação por vídeo Google Meet, cabendo ao candidato se conectar no horário agendado ao link disponibilizado no endereço eletrônico www.inscricoes.unesp.br.

Candidatos – RG

ABILIO TORRES DOS SANTOS NETO – 1.560.500

GRAZIELA MARIA FERRAZ DE ALMEIDA – 40.663.425-7

LUNARA DE ALENCAR MARANHÃO SOUSA – 65.433.330-0

(Processo nº 1448/2021-FM)

FACULDADE DE MEDICINA

7. - O candidato deverá aceitar, no ato da inscrição, o termo de conhecimento das regras do processo seletivo sumário e das exigências da carga horária de trabalho, inerentes à vaga.

8. - O candidato deverá ter disponibilidade para assumir as atividades nos horários de funcionamento da escola (de segunda a sexta-feira, nos períodos da manhã, tarde e/ou noite e aos sábados pela manhã), sendo que a ele serão atribuídas aulas realizadas especificamente conforme constam do Anexo A.

III - DA COMISSÃO JULGADORA

9. - A Comissão Julgadora será constituída de 3 (três) membros indicados pelo Diretor Geral do Colégio Técnico de Campinas da UNICAMP.

IV - DAS INSCRIÇÕES

10. - A inscrição deverá ser feita pelo próprio interessado através do link <https://www.sis.cgu.unicamp.br/solicitac/concurso/formulario/62>, a partir das 00h00 do dia 13/05/2021 (quinta-feira) até as 23h59 do dia 17/05/2021 (segunda-feira).

10.1. - Ao efetivar sua inscrição, o candidato manifesta sua ciência quanto à divulgação de seus dados em listagens e resultados no decorrer deste Processo Seletivo como, por exemplo, nome completo, notas, pontuações e desempenho nas fases previstas. Tendo em vista que essas informações são essenciais para a publicidade dos atos inerentes ao Processo Seletivo, não caberão indagações posteriores quanto à sua divulgação, ficando o candidato ciente de que essas informações serão divulgadas no site do Colégio Técnico de Campinas, podendo ser encontradas através dos mecanismos de busca existentes.

11. - Não serão admitidas inscrições enviadas via postal, via fac-símile ou correio eletrônico, nem inscrições condicionais ou apresentadas fora do prazo estabelecido. Apenas serão admitidas inscrições enviadas conforme informações constantes no item 10.

12. - Para inscrição, o candidato deverá inserir cópia dos documentos abaixo relacionados (frente e verso), em campo específico, no formulário de inscrição:

I - Prova de que é portador da titulação mínima exigida no item 5, através de Di-ploma com indicação do registro (frente e verso); ou, configurando-se a situação descrita no item 5.1, comprovante de matrícula em curso que ofereça a titulação mínima exigida;

II - Fotocópias dos documentos de identificação pessoal (RG e CPF);

III - Currículo Vitae et studiorum atualizado, relacionando formação e titulação acadêmicas, produção técnico-científica, participação em eventos técnico-científicos na área de atuação, trabalhos e artigos publicados e experiência profissional docente e não docente;

IV - Cópia simples (frente e verso) de todos os documentos comprobatórios da titulação acadêmica, produção técnico-científica, participação em eventos técnico-científicos na área de atuação, publicações de trabalhos, material didático e artigos publicados;

V - Cópia simples (frente e verso) de todos os documentos comprobatórios de experiência docente e/ou não docente na área deste Edital, através da carteira profissional e/ou declaração de empresa / escola com data de início e final de exercício;

VI - Proposta de Plano de Trabalho, objeto do processo de seleção, que deverá con-templar a proposta pedagógica do candidato para uma das disciplinas constantes do Anexo B, à escolha do candidato, devendo abordar:

- Planejamento das aulas;
- Estruturação das aulas práticas;
- Atividades extracurriculares;
- Proposta de interdisciplinaridade;
- Referências e/ou histórico da aplicabilidade das proposições contidas no projeto.

VII - Requerimento de inscrição dirigido ao Diretor, contendo nome, domicílio e profissão (gerado pelo sistema).

12.1. A documentação digitalizada, em arquivo no formato PDF, deverá ter, no máximo, 10 MB. Cópia legíveis não serão consideradas em nenhuma das etapas do processo.

13. - A comprovação de conclusão da titulação mínima será obrigatória quando da convocação para admissão, nos termos estabelecidos nos itens 44 e 45 do presente Edital.

§ único - A falta de comprovação da titulação mínima quando da convocação para admissão resultará na desclassificação do candidato convocado.

14. - O candidato poderá aditar, instruir ou completar seus documentos até a data fixada para o encerramento das inscrições, desde que sua inscrição esteja registrada com rascunho. Após confirmada, a inscrição não poderá ser modificada.

15. - A inscrição no processo seletivo somente será efetivada se o candidato apresentar, até a data fixada para o encerramento das inscrições, todos os documentos e/ou comprovantes previstos no item 12.

16. - Recebida a documentação, a Comissão Julgadora analisará as inscrições apresentadas, para deferir as que atenderem às exigências do edital.

17. - O aposentado em carreira docente, aprovado no processo seletivo, somente poderá ser admitido em jornada reduzida (10 horas semanais), sendo vedada a extensão para as demais jornadas (20, 30 e 40 horas semanais).

18. - A relação de candidatos cujas inscrições tenham sido deferidas e o calendário de atividades do processo seletivo serão divulgados no site do COTUCA, no primeiro dia útil após o encerramento das inscrições.

V - DOS CRITÉRIOS DE SELEÇÃO

19. - O processo seletivo sumário constará de Prova Escrita, Prova de Títulos e Prova de arguição do plano de trabalho, todas de caráter classificatório, além do descrito na alínea c do subitem 19.1.

1ª Fase:

I - Prova Escrita: versará sobre assuntos de ordem geral e doutrinária, relativos aos conteúdos indicados no Anexo B.

a. - A Prova Escrita será corrigida pelos membros da Comissão Julgadora, sendo que cada corretor atribuirá ao candidato uma nota de 0 (zero) a 10 (dez) em sua planilha individual de avaliação.

b. - Para fins de classificação na Prova Escrita, a pontuação de cada candidato na mesma será calculada pela média aritmética simples das notas individualmente atribuídas pelos corretores.

c. - Caso mais de 5 (cinco) candidatos inscritos realizem a Prova Escrita, esta passará a ser, também, caráter eliminatório, sendo considerados aprovados nessa prova aqueles que nela obtiverem pontuação igual ou superior a 7 (sete), conforme definido no subitem anterior. Caso até 5 (cinco) candidatos inscritos realizem essa Prova, todos serão considerados aprovados na mesma, independentemente da pontuação nela obtida.

d. - A ausência do candidato na Prova Escrita acarretará sua eliminação do Processo Seletivo.

e. - Somente participarão das demais fases deste Processo Seletivo os candidatos aprovados na Prova Escrita.

2ª Fase:

II - Prova de Títulos: análise do Currículo Vitae et Studiorum, considerando-se titulação acadêmica do candidato, conhecimento exigido pela vaga, experiência docente e profissional, participação em congressos, eventos técnico-científicos, publicação de artigos, livros e material didático.

3ª Fase:

III - Prova de arguição sobre proposta de plano de trabalho: o candidato será entrevistado pela banca sobre a proposta do plano de trabalho que for por ele apresentada, conforme previsto no item 12 deste edital.

20. - A Prova de arguição do plano de trabalho do presente processo seletivo será realizada em sequência para cada candidato e em sessão pública. É vedado ao candidato assistir às provas dos demais.

21. - A ponderação dos critérios de seleção será feita da seguinte forma:

I - Prova Escrita: peso 4 (quatro);

II - Prova de Títulos: peso 3 (três);

III - Prova de Arguição: peso 3 (três).

VI - DO PROCESSO DE SELEÇÃO

22. - O Processo de Seleção terá início na data da prova Escrita, divulgada conforme o item 18, e ocorrerá nas dependências do Colégio Técnico de Campinas.

23. - A Prova Escrita será realizada na data e horário previstos no calendário de atividades, divulgado conforme o item 18.

24. - Caso a Prova Escrita não seja realizada no item 19.1.c, venha a também ter caráter eliminatório, seus resultados serão divulgados no site do COTUCA, conforme o calendário de atividades do processo seletivo.

25. - O sorteio do calendário e horários para a Prova de Arguição do Plano de Trabalho será feito em sessão pública no dia e horário previstos no calendário de atividades processo seletivo, garantindo-se antecedência mínima de 24 (vinte e quatro) horas da realização da referida prova, em uma das salas do COTUCA.

a. - O resultado do sorteio supracitado será divulgado no site do COTUCA (endereço de internet informado no item 42), logo após sua realização;

b. - Em função do número de candidatos, mais de um dia poderá ser necessário para a realização das provas de arguição;

c. - A presença do candidato no sorteio dos dias/horários não é obrigatória, não sendo o candidato desclassificado por eventual ausência neste sorteio.

26. - Os candidatos receberão notas de 0 (zero) a 10 (dez) nas Provas Escrita, de Títulos e de Arguição sobre proposta de plano de trabalho.

27. - As notas de cada prova serão atribuídas individualmente pelos integrantes da Comissão Julgadora em envelope lacrado e rubricado, após a realização de cada prova.

28. - A nota final que cada candidato receberá de cada examinador será a média ponderada das pontuações atribuídas por este ao candidato em cada prova, com os pesos definidos no item 21.

29. - A média final de cada candidato será a média aritmética simples das notas finais de cada examinador.

30. - As médias finais serão calculadas até a casa dos centésimos, desprezando-se o algarismo de ordem centesimal se inferior a cinco, e aumentando-se o algarismo da casa decimal para o subseqüente, se o algarismo da ordem centesimal for igual ou superior a cinco.

31. - Observado o previsto no item 24, os envelopes contendo as notas serão abertos ao final de todas as provas do concurso, em sessão pública, e as notas atribuídas serão lidas para conhecimento dos presentes.

32. - A Comissão Julgadora, em sessão reservada, depois de divulgadas as notas e apurados os resultados, emitirá parecer circunstanciado sobre os resultados do processo seletivo, justificando-os. Deve dele constar tabelas e/ou textos contendo as notas, as médias e a classificação dos candidatos.

33. - Serão considerados habilitados para admissão em caráter temporário os candidatos que obtiverem média final mínima 7 (sete).

34. - Será indicado para admissão em caráter temporário o candidato que for classificado em primeiro lugar, na ordem decrescente de média final.

35. - Em caso de empate nas médias finais, a classificação será definida pela Comissão Julgadora, sendo que se dar preferência ao candidato que:

1º - obtiver maior pontuação na Prova de Arguição sobre a Proposta do Plano de Trabalho;

2º - obtiver maior pontuação na Prova Escrita;

3º - obtiver maior pontuação na Prova de Títulos.

Persistindo o empate, a decisão caberá, por votação, à Comissão Julgadora.

VII - DO RESULTADO

36. - Os resultados apurados pela Comissão Julgadora serão divulgados no site do COTUCA e publicados no Diário Oficial do Estado de São Paulo, relacionando o nome de cada candidato, suas notas em cada prova e os resultados obtidos, bem como a classificação final e indicação de admissão.

37. - A respeito da decisão da Comissão Julgadora caberá recurso ao Diretor Geral do Colégio Técnico de Campinas, até 24 horas após a publicação dessa decisão no Diário Oficial do Estado de São Paulo.

38. - A homologação do resultado pela Diretoria Geral do COTUCA será feita no primeiro dia útil após o final do prazo de interposição de recursos.

§ Único - Na hipótese de interposição de recurso, a homologação do resultado somente será feita ao final da tramitação do mesmo.

39. - A homologação supracitada deverá ser referendada pela Congregação do COTUCA e publicada no Diário Oficial do Estado de São Paulo, sendo que a contratação dos candidatos selecionados para admissão somente será realizada após a validação dos resultados pela Universidade.

VIII - DO PRAZO DE VALIDADE DA SELEÇÃO

40. - O prazo de validade da seleção é de 12 (doze) meses, contados a partir da data de divulgação da homologação do resultado pela Direção Geral, podendo ser renovado uma única vez por igual período.

IX - DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

41. - A inscrição do candidato implicará o conhecimento e a tácita aceitação das normas e condições estabelecidas neste Edital, em relação às quais o candidato não poderá alegar qualquer espécie de desconhecimento.

42. - O Edital, as convocações, avisos e resultados deste Processo Seletivo Sumário serão divulgadas na seção "Concursos" do site do COTUCA (<http://cotuca.unicamp.br/edital>), sendo de responsabilidade exclusiva do candidato o seu acompanhamento.

43. - A critério do Colégio Técnico de Campinas, ao candidato aprovado e admitido poderão ser atribuídas disciplinas e classes diferentes das citadas neste Edital, desde que afins à área do Processo Seletivo ou à área de atuação do candidato admitido, atendendo ao limite de carga didática máxima prevista na Carreira do Magistério Secundário Técnico para a jornada definida para a vaga a que se refere este Edital.

44. - O candidato selecionado para admissão terá até 5 (cinco) dias úteis, a partir da data em que for convocado pelo Colégio, para se apresentar e entregar toda a documentação solicitada para contratação, incluindo a comprovação da titulação mínima exigida e a sua anulação, por escrito, ao horário estabelecido pelo Colégio. Não havendo essa apresentação e entrega dos documentos dentro do prazo, ficará configurada a desistência do candidato à vaga, e será convocado para admissão o candidato seguinte na lista de classificados.

45. - O candidato selecionado para admissão apenas terá sua contratação realizada se atender às determinações da Diretoria Geral de Recursos Humanos da Unicamp no tocante à documentação necessária e, em especial, atender ao disposto no artigo 37, inciso XVI, da Constituição Federal e do artigo 115, inciso XVIII, da Constituição do Estado de São Paulo.

46. - O candidato aprovado exercerá sua função pelo prazo de 365 (trezentos e sessenta e cinco) dias, prorrogável uma única vez, por igual período, ou até retorno de docente afastado, o que ocorrer primeiro.

47. - O material entregue pelos candidatos no ato da inscrição será arquivado para fins de consulta pela comissão da Universidade e cumprimento dos trâmites de contratação.

48. - Cópias das Deliberações mencionadas poderão ser obtidas no site da Secretaria Geral da Unicamp (<http://www.sis.unicamp.br>) ou junto à Secretaria da Comissão Geral de

Avaliação, que poderá prestar quaisquer outras informações relacionadas ao Processo Seletivo Público.

49. - Qualquer alteração do edital deverá ser objeto de nova publicação.

50. - Os casos omissos serão objeto de deliberação da Comissão Julgadora.

ANEXO A – Horários

Disciplina: História no Ensino Médio

Turnas: 1ª, 2ª e 3ª anos do Ensino Médio

Turnos de trabalho

A carga horária semanal a que se refere este edital é de 20 horas, sendo até 70% destinados à ministração de aulas.

A atribuição de classes específicas será feita após a indicação para admissão, sendo o contratado deverá ter disponibilidade para lecionar nos períodos matutino (inclusive aos sábados), vespertino e noturno, de acordo com o horário de aulas a ser divulgado pelo Colégio Técnico de Campinas e dentro do limite máximo previsto para aulas efetivas na jornada de 20 horas semanais (70%, no máximo).

ANEXO B – Conteúdo Programático

Conteúdo Programático

1ª ano:

- Renascimento Cultural;
- Reformas religiosas;
- Antigo regime e absolutismo;
- Colonização portuguesa no Brasil (séculos XVI-XVII);
- Iluminismo;
- Independência dos Estados Unidos;
- Revolução Francesa;

2ª ano:

- Mundo contemporâneo: principais transições (1800-1820)
- Formação do Estado brasileiro (1808-1840)
- "Era dos Impérios": a expansão imperialista – século XIX

Consolidação do Estado nacional. 2º Reinado (1840-1889)

- 1ª Guerra Mundial
- 1ª República
- 3º ano:
- O Período Entre-Guerras (1919-1939): crise econômica mundial e origens dos movimentos Nazifascistas (revisão e complemento)
- 2ª Guerra Mundial
- O mundo pós-guerra (1945-1990)
- Tendências econômicas e políticas do mundo atual: nova ordem mundial, neoliberalismo e crises.

§ Brasil e o mundo contemporâneo (séc. XX) – noções das tendências históricas do Brasil no século XX e dos processos de inserção nação no contexto mundial.

UNIVERSIDADE ESTADUAL DE CAMPINAS

COLEGIO TÉCNICO DE CAMPINAS

EDITAL - CTC 02/2021

Edital do Processo Sumário de Seleção, para admissão, em caráter temporário, de docentes na Carreira de Professor do Magistério Secundário Técnico - MST - do Colégio Técnico de Campinas, da Universidade Estadual de Campinas, em jornadas de 30 horas semanais junto ao Departamento de Humanidades, área de Educação Física.

I - DAS VAGAS

1. - O número de vagas abertas neste Processo Sumário de Seleção é de 01 (uma) vaga, em que o candidato aprovado será contratado em caráter emergencial, nos termos da Deliberação CAD-A-003/2018, pelo prazo de 365 dias (trezentos e sessenta e cinco) dias, prorrogável uma única vez, por igual período, em substituição a docente e enquanto ele estiver afastado de suas funções, no Regime Geral da Previdência Social, nos termos do artigo 4º, §13 da Constituição Federal, na jornada de trabalho de 30 (trinta) horas semanais. A contratação se dará na Carreira do Magistério Secundário Técnico (MST), com enquadramento no nível na Categoria e Nível Inicial da referida Carreira (II-C), independente de sua titulação, de acordo com o disposto no artigo 4º, da deliberação CAD-A-003/2018.

2. - Os resultados do presente processo poderão ser utilizados para preenchimento de eventual vaga na área deste Edital, que surgir durante seu prazo de validade (podendo ser em jornada de 10h, 20h, 30h ou 40h).

3. A vaga se refere a disciplina relacionada no anexo, do Departamento de Humanidades, mas poderá ser alterada conforme as necessidades das aulas.

4. As ementas das disciplinas a que se refere este processo estão relacionadas no Anexo deste Edital.

II - DO PERFIL DOS CANDIDATOS

5. O candidato deverá ser portador, no mínimo, da titulação de Licenciatura em Educação Física.

5.1. - Candidatos que ainda não tenham obtido o título supracitado deverão comprovar matrícula em curso de nível superior que ofereça essa titulação.

5.2. - Títulos adicionais de pós-graduação poderão ser apresentados, pois serão objeto de avaliação na prova de títulos, mas não eximem o candidato de apresentar a comprovação da titulação acima solicitada.

6. - É desejável:

- a. - Experiência didática na área de Educação Física em cursos técnicos e/ou superiores;
- b. - Experiência profissional na área de Educação Física na Educação Básica
- c. - Experiência profissional na área de Educação Física.

6.1. A inscrição de candidato que deixar de atender ao perfil desejável previsto no item 6 não será indeferida por esse motivo.

7. O candidato deverá assinar, no ato da inscrição, termo de conhecimento das regras do processo seletivo sumário e das exigências da carga horária de trabalho, inerentes à vaga.

8. O candidato deverá ter disponibilidade para assumir as atividades nos horários de funcionamento da escola (de segunda a sexta-feira, nos períodos da manhã, tarde e/ou noite e aos sábados pela manhã), conforme consta do Anexo e ou com as competências para a disciplina. O candidato aprovado deverá assumir as aulas nos horários já estabelecidos pela Comissão de Horários de 2021.

III - DA COMISSÃO JULGADORA

9. Comissão Julgadora será constituída de 3 (três) membros indicados pelo Diretor Geral do Colégio Técnico de Campinas da UNICAMP.

IV - DAS INSCRIÇÕES

10. A inscrição deverá ser feita pelo próprio interessado através do link <https://www.sis.cgu.unicamp.br/solicitac/concurso/formulario/29>, a partir das 00h00 do dia 13/05/2021 (quinta-feira) até as 23h59 do dia 17/05/2021 (segunda-feira).

10.1. Ao efetivar sua inscrição o candidato manifesta sua ciência quanto à divulgação de seus dados em listagens e resultados no decorrer deste Processo Seletivo como, por exemplo, nome completo, notas, pontuações e desempenho nas fases previstas. Tendo em vista que essas informações são essenciais para a publicidade dos atos inerentes ao Processo Seletivo, não caberão indagações posteriores quanto à sua divulgação, ficando o candidato ciente de que essas informações serão divulgadas no site do Colégio Técnico de Campinas, podendo ser encontradas através dos mecanismos de busca existentes.

11. - Não serão admitidas inscrições enviadas via postal, via fac-símile ou correio eletrônico, nem inscrições condicionais ou apresentadas fora do prazo estabelecido, apenas as enviadas conforme informações constantes no item 10.

12. Para inscrição, o candidato deverá apresentar Requerimento de Inscrição dirigido à Diretoria Geral do COTUCA (modelo disponível na Seção "Concursos" do site do COTUCA),

acompanhado de cópia simples (frente e verso) dos documentos abaixo relacionados e entregues no ato da inscrição:

12.1. A documentação digitalizada em arquivo no formato PDF deverá ter, no máximo, 10 MB.

I - prova de que é portador da titulação mínima exigida no item 5, através de Diploma com indicação do registro (frente e verso);

II - fotocópias dos documentos de identificação pessoal;

III - Currículo Vitae et studiorum atualizado, relacionando formação e titulação acadêmicas, produção técnico-científica, participação em eventos técnico-científicos na área de atuação, trabalhos e artigos publicados e experiência profissional docente e não docente;

IV - cópia simples (frente e verso) de todos os documentos comprobatórios da titulação acadêmica, produção técnico-científica, participação em eventos técnico-científicos na área de atuação, publicações de trabalhos, material didático e artigos publicados;

V - cópia simples (frente e verso) de todos os documentos comprobatórios de experiência docente e/ou não docente na área deste Edital, através da carteira profissional e/ou declaração de empresa / escola com data de início e final de exercício;

VI - Proposta de Plano de Trabalho, objeto do processo de seleção, que deverá contemplar a proposta pedagógica do candidato para uma das disciplinas temáticas constantes no Anexo, à escolha do candidato, devendo abordar:

- Planejamento das aulas;
- Estruturação das aulas práticas;
- Atividades extracurriculares;
- Proposta de interdisciplinaridade;
- Bibliografia.

VII - Requerimento de inscrição completamente preenchido e assinado, incluindo declaração do candidato sobre o conhecimento e a aceitação das regras de seleção, das exigências específicas relativas à carga horária de trabalho e das normas internas de contratação.

13. A comprovação de conclusão da titulação mínima será obrigatória quando da convocação para admissão, nos termos estabelecidos nos itens 42 e 43 do presente Edital.

§ único - A falta de comprovação da titulação mínima quando da convocação para admissão resultará na desclassificação do candidato convocado.

14. O candidato poderá aditar, instruir ou completar seus documentos até a data fixada para o encerramento das inscrições, desde que sua inscrição esteja registrada com rascunho.

15. A inscrição no processo seletivo somente será efetivada se o candidato apresentar, até a data fixada para o encerramento das inscrições, todos os documentos e/ou comprovantes previstos no item 12.

16. Recebida a documentação, a Comissão Julgadora analisará as inscrições apresentadas, para deferir as que atenderem às exigências do edital.

17. O aposentado em carreira docente, aprovado no processo seletivo, somente poderá ser admitido em jornada reduzida (10 horas semanais), sendo vedada a extensão para as demais jornadas (20, 30 e 40 horas semanais).

18. A relação de candidatos cujas inscrições tenham sido deferidas e o calendário de atividades do processo seletivo serão divulgados no site do COTUCA, no primeiro dia útil após o encerramento das inscrições.

V - DOS CRITÉRIOS DE SELEÇÃO

19. O processo seletivo sumário constará de três etapas, Prova Escrita, Prova de Títulos (análise de Currículo) e Avaliação da Proposta de Projeto de Trabalho, todas de caráter classificatório, além do descrito na alínea c do subitem 19.1.

1ª Fase:

I - Prova Escrita: versará sobre assuntos de ordem geral e doutrinária, relativos aos temas indicados no Anexo.

a. - A Prova Escrita será corrigida pelos membros da Comissão Julgadora, sendo que cada corretor atribuirá ao candidato uma nota de 0 (zero) a 10 (dez) em sua planilha individual de avaliação.

b. - Para fins de classificação na Prova Escrita, a pontuação de cada candidato na mesma será calculada pela média aritmética simples das notas individualmente atribuídas pelos corretores.

c. - Caso mais de 5 (cinco) candidatos inscritos realizem a Prova Escrita, esta passará a ser, também, caráter eliminatório, sendo considerados aprovados nessa prova aqueles que nela obtiverem pontuação igual ou superior a 7 (sete), conforme definido no subitem anterior. Caso até 5 (cinco) candidatos inscritos realizem essa Prova, todos serão considerados aprovados na mesma, independentemente da pontuação nela obtida.

d. - A ausência do candidato na Prova Escrita acarretará sua eliminação do Processo Seletivo.

e. - Somente participarão das demais fases deste Processo Seletivo os candidatos aprovados na Prova Escrita.

2ª Fase:

II - Prova de Títulos - Análise do Currículo Vitae et studiorum, considerando-se titulação acadêmica do candidato, conhecimento exigido pelas vagas, formação pedagógica, experiência docente e profissional, participação em congressos, eventos técnico-científicos, publicação de artigos, livros e material didático. Será atribuída nota de 0 (zero) a 10 (dez).

3ª Fase:

III - Avaliação da Proposta de Plano de Trabalho: elaborada conforme item 12.1.VI

a. - Cada membro da Comissão Julgadora avaliará o Plano de Trabalho inscrito, atribuindo uma nota de 0 (zero) a 10 (dez) a ele.

20. A ponderação dos critérios de seleção será feita da seguinte forma:

I - Prova Escrita: peso 3 (três);

II - Prova de Títulos: peso 2 (dois);

III - Avaliação da Proposta de Plano de Trabalho: peso 1 (um).

VI - DO PROCESSO DE SELEÇÃO

21. O Processo de Seleção terá início na data da prova Escrita, divulgada conforme o item 18, e ocorrerá nas dependências do Colégio Técnico de Campinas.

22. A Prova Escrita será realizada na data e horário previstos no calendário de atividades, divulgado conforme o item 18.

23. Caso a Prova Escrita, nos termos do item 19.1.c, venha a também ter caráter eliminatório, seus resultados serão divulgados no site do COTUCA, conforme o calendário de atividades do processo seletivo.

24. Os candidatos receberão notas de 0 (zero) a 10 (dez) nas Provas Escrita, de Títulos e Avaliação do Plano de Trabalho.

25. As notas de cada prova serão atribuídas individualmente pelos integrantes da Comissão Julgadora em envelope lacrado e rubricado, após a realização de cada prova.

26. A nota final que cada candidato receberá de cada examinador será a média ponderada das pontuações atribuídas por este ao candidato em cada prova, com os pesos definidos no item 21.

27. A média final de cada candidato será a média aritmética simples das notas finais de cada examinador.

28. As médias finais serão calculadas até a casa dos centésimos, desprezando-se o algarismo de ordem centesimal se inferior a cinco, e aumentando-se o algarismo da casa decimal para o subseqüente, se o algarismo da ordem centesimal for igual ou superior a cinco.

29. Observado o previsto no item 23, os envelopes contendo as notas serão abertos ao final de todas as provas do concurso, em sessão pública, e as notas atribuídas serão lidas para conhecimento dos presentes.

30. A Comissão Julgadora, em sessão reservada, depois de divulgadas as notas e apurados os resultados, emitirá parecer circunstanciado sobre os resultados do processo seletivo, justificando-os.

cando-os. Dele deverão constar tabelas e/ou textos contendo as notas, as médias e a classificação dos candidatos.

31. Serão considerados habilitados para admissão em caráter temporário os candidatos que obtiverem média final mínima (7 setes).

32. Será indicado para admissão em caráter temporário o candidato que for classificado em primeiro lugar, na ordem decrescente de média final.

33. Em caso de empate nas médias finais, a classificação será definida pela Comissão Julgadora, sendo que se dará preferência ao candidato que:

1º - tiver melhor pontuação na Prova Escrita;

2º - obtiver maior pontuação na Prova de Títulos.

Persistindo o empate, a decisão caberá, por votação, à Comissão Julgadora.

VII - DO RESULTADO

34. Os resultados apurados pela Comissão Julgadora serão divulgados no site do COTUCA e publicados no Diário Oficial do Estado de São Paulo, relacionando o nome de cada candidato, suas notas em cada prova e os resultados obtidos, bem como a classificação final e indicação de admissão.

35. A respeito da decisão da Comissão Julgadora caberá recurso ao Diretor Geral do Colégio Técnico de Campinas, até 24 horas após a publicação dessa decisão no Diário Oficial do Estado de São Paulo.

36. A homologação do resultado pela Diretoria Geral do COTUCA será feita no primeiro dia útil após o final do prazo de interposição de recursos.

§ Único - Na hipótese de interposição de recurso, a homologação do resultado somente será feita ao final da tramitação do mesmo.

37. A homologação supracitada deverá ser referendada pela Congregação do COTUCA e publicada no Diário Oficial do Estado de São Paulo, sendo que a contratação dos candidatos selecionados para admissão somente será realizada após a validação dos resultados pela Universidade.

VIII - DO PRAZO DE VALIDADE DA SELEÇÃO

38. O prazo de validade da seleção é de 12 (doze) meses, contados a partir da data de divulgação da homologação do resultado pela Direção Geral, podendo ser renovada uma única vez por igual período.

IX - DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

39. A inscrição do candidato implicará o conhecimento e a tácita aceitação das normas e condições estabelecidas neste Edital, em relação às quais o candidato não poderá alegar qualquer espécie de desconhecimento.

40. O Edital, as convocações, avisos e resultados deste Processo Seletivo Sumário serão divulgadas na seção "Concursos" do site do COTUCA (<http://cotuca.unicamp.br/edital>), sendo de responsabilidade exclusiva do candidato o seu acompanhamento.

41. A critério do Colégio Técnico de Campinas, ao candidato aprovado e admitido poderão ser atribuídas disciplinas e classes diferentes das citadas neste Edital, desde que afins à área do Processo Seletivo ou à área de atuação do candidato admitido, atendendo ao limite de carga didática máxima prevista na Carreira do Magistério Secundário Técnico para a jornada definida para o curso que refere este Edital.

42. O candidato selecionado para admissão terá de 5 (cinco) dias úteis, a partir da data em que for convocado pelo Colégio, para se apresentar e entregar toda a documentação solicitada para contratação, incluindo a comprovação de titulação mínima exigida e a sua anuência, por escrito, ao horário estabelecido pelo Colégio. Não havendo essa apresentação e entrega dos documentos dentro do prazo, ficará configurada a desistência do candidato à vaga, e será convocado para admissão o candidato seguinte na lista de classificados.

43. O candidato selecionado para admissão apenas terá sua contratação realizada se atender às determinações da Diretoria Geral de Recursos Humanos da Unicamp no tocante à documentação necessária e, em especial, atender ao disposto no artigo 37, inciso XVI, da Constituição Federal e o artigo 115, inciso XVII, da Constituição do Estado de São Paulo.

44. O candidato aprovado exercerá sua função pelo prazo de 365 (trezentos e sessenta e cinco) dias, prorrogável uma única vez, por igual período, ou até a reassunção do docente afastado de suas atividades, o que ocorrer primeiro.

45. O material entregue pelos candidatos no ato da inscrição será arquivado para fins de consulta pelas comissões da Universidade e cumprimento dos trâmites de contratação.

46. Cópias das Deliberações mencionadas poderão ser obtidas no site da Secretária Geral da Unicamp (<http://www.sg.unicamp.br>) ou junto à Secretária da Comissão Geral de Avaliação, que poderá prestar quaisquer outras informações relacionadas ao Processo Seletivo Público.

47. Qualquer alteração do edital deverá ser objeto de nova publicação.

48. Os casos omissos serão objeto de deliberação da Comissão Julgadora.

ANEXO

Proposta de Plano de Trabalho - Temas para Prova Escrita Disciplina: Educação Física no Ensino Médio

Turnos: 1º, 2º e 3º anos do Ensino Médio

Temas de trabalho

Segunda à sexta-feira, nos períodos da manhã, tarde e/ou noite e aos sábados pela manhã. Carga horária semanal de 30 horas, sendo até 70% destinados à minitração de aulas.

Número de aulas por dia: 5 (50 min)

Poderá haver até 6 aulas (45 min) no sábado pela manhã.

Frequência das aulas de Educação Física: 2 aulas semanais com cada turma

Número de alunos por sala: 40 - Turmas mistas

Viência das diferenças manifestações da cultura corporal de movimento, estabelecendo uma melhor utilização dos conhecimentos, competências e habilidades adquiridos, no sentido de desenvolvê-los de maneira autônoma e responsável.

Unidades Temáticas

- Esportes convencionais, não convencionais e adaptados
- Luta
- Jogos e Brincadeiras da cultura popular;

- Ginástica (gínastica para todos, ginásticas de condicionamento físico, ginásticas de conscientização corporal).

- Práticas Corporais de Aventura
- Noções básicas de organização de festival e mini eventos esportivos.

Temas para Prova Escrita

1. - O esporte como conteúdo pedagógico da Educação Física Escolar.

2. - O uso das Tecnologias de Informação e Comunicação (TICs) nas aulas de Educação Física Escolar.

3. - O trabalho por competências e habilidades da BNCC nas aulas de Educação Física Escolar.

4. - Relação Educação Física Escolar e Saúde Coletiva.

5. - Questões de gênero na sociedade e na Educação Física Escolar.

6. - Educação Física Escolar: para além das práticas esportivas convencionais.

7. - Construção de Identidades Juvenis: corpo, cultura e movimento;

8. - Inclusão e Pluralidade Cultural.

UNIVERSIDADE ESTADUAL DE CAMPINAS COLÉGIO TÉCNICO DE CAMPINAS

EDITAL - CTC 01/2021

1 - Prova Escrita: versará sobre assuntos de ordem geral e doutrinária, relativos aos conteúdos indicados no Anexo.

a. - A Prova Escrita será corrigida pelos membros da Comissão Julgadora, sendo que cada corretor atribuirá ao candidato

Campinas, da Universidade Estadual de Campinas, junto ao Departamento de Humanidades, Área de Língua Inglesa.

1 - DAS VAGAS

1. - O número de vagas abertas neste Processo Sumário de Seleção é de 02 (duas) vagas, em que os candidatos aprovados serão contratados em caráter emergencial, nos termos da Deliberação CAD-A-003/2018, por prazo não superior a 365 (trezentos e sessenta e cinco) dias, prorrogável uma única vez, por igual período, em substituição a docente enquanto ele estiver afastado de suas funções, no Regime Geral da Previdência Social, nos termos do artigo 40, §13 da Constituição Federal, na jornada de trabalho de 30 (trinta) horas semanais. A contratação se dará na Carreira do Magistério Secundário Técnico (MST), com enquadramento em Categoria e Nível Iniciais da referida Carreira (II-C), independente de sua titulação, de acordo com o disposto no artigo 4º, da deliberação CAD-A-003/2018.

2. - Os resultados do presente processo poderão ser utilizados para preenchimento de eventuais vagas na área deste Edital, que surgirem durante seu prazo de validade (podendo ser em jornada de 10h, 20h, 30h ou 40h).

3. - As vagas se referem às disciplinas relacionadas no Anexo, do Departamento de Humanidades.

4. - As ementas das disciplinas a que se refere este processo estão relacionadas no Anexo deste Edital.

II - DO PERFIL DOS CANDIDATOS

5. - O candidato deverá ser portador, no mínimo, da titulação de Licenciatura em Letras – Língua Inglesa.

5.1. - Candidatos que ainda não tenham obtido o título supracitado deverão comprovar matrícula em curso de nível superior que ofereça essa titulação.

5.2. - Títulos adicionais de pós-graduação poderão ser apresentados, porém serão objeto de avaliação na prova de títulos, mas não eximem o candidato de apresentar as comprovações solicitadas no item 5 ou os comprovantes de matrícula no curso citado no subitem 5.1.

6. - É desejável experiência didática na área de Língua Inglesa, no Ensino Médio.

6.1. A inscrição de candidato que deixar de atender ao perfil desejável não será indeferida por esse motivo.

7. - O candidato deverá aceitar, no ato da inscrição, o termo de conhecimento das regras do processo seletivo sumário e das exigências da carga horária de trabalho, inerentes à vaga.

8. - O candidato deverá ter disponibilidade para assumir as atividades nos horários de funcionamento da escola (de segunda à sexta-feira, nos períodos da manhã, tarde e/ou noite e aos sábados pela manhã), conforme consta no Anexo.

III - DA COMISSÃO JULGADORA

9. - A Comissão Julgadora será constituída de 3 (três) membros indicados pelo Diretor Geral do Colégio Técnico de Campinas da UNICAMP.

IV - DAS INSCRIÇÕES

10. - A inscrição deverá ser feita pelo próprio interessado através do link <https://www.sis.cgu.unicamp.br/solicitacao/formulario/57>, a partir das 00h00 do dia 13/05/2021 (quinta-feira) até as 23h59 do dia 17/05/2021 (segunda-feira).

10.1. - Ao efetivar sua inscrição, o candidato manifesta sua ciência quanto à divulgação de seus dados em listagens e resultados nos decorrer deste Processo Seletivo como, por exemplo, nome completo, notas, pontuações e desempenho nas fases previstas. Tendo em vista que essas informações são essenciais para a publicidade dos atos inerentes ao Processo Seletivo, não caberão indagações posteriores quanto à sua divulgação, ficando o candidato ciente que essas informações serão divulgadas no site do Colégio Técnico de Campinas, podendo ser encontradas através dos mecanismos de busca existentes.

11. - Não serão admitidas inscrições enviadas via postal, via fac-símil ou correio eletrônico, nem inscrições condicionais ou apresentadas fora do prazo estabelecido, apenas as enviadas conforme informações constantes no item 10.

12. - Para inscrição, o candidato deverá inserir os documentos abaixo relacionados (frente e verso), em campo específico no formulário de inscrição:

12.1. A documentação, digitalizada em arquivo no formato PDF, deverá ter, no máximo, 10 MB. Cópias ilegíveis não serão consideradas em nenhuma das etapas do processo;

13. - Prova de que é portador da titulação mínima exigida no item 5, através de Diploma com indicação do registro (frente e verso) ou, configurando-se a situação descrita no item 5.1, comprovante oficial de matrícula em curso que ofereça a titulação mínima exigida;

14. - fotocópias dos documentos de identificação pessoal (RG e CPF);

15. - Currículo Vitae et studiorum atualizado, relacionando formação e titulação acadêmicas, produção técnico-científica, participação em eventos técnico-científicos na área de atuação, trabalhos e artigos publicados e experiência profissional docente e não docente;

16. - cópia simples (frente e verso) de todos os documentos comprobatórios da titulação acadêmica, produção técnico-científica, participação em eventos técnico-científicos na área de atuação, publicações de trabalhos, material didático e artigos publicados.

17. - cópia simples (frente e verso) de todos os documentos comprobatórios da experiência docente e/ou não docente na área deste Edital, através da carteira profissional e/ou declaração de empresa / escola com data de início e final de exercício.

18. - Proposta de Plano de Trabalho, objeto do processo de seleção, contendo uma síntese didática elaborada pelo candidato para um ou dois tópicos constantes do Anexo. A proposta deve conter o planejamento das aulas e bibliografia de referência.

19. - Requerimento de inscrição dirigido ao Diretor, contendo nome, domicílio e profissão (gerado pelo sistema).

20. - A comprovação de conclusão da titulação mínima será obrigatória quando da convocação para admissão, nos termos estabelecidos nos itens 41 e 42 do presente Edital.

21. - A falta de comprovação da titulação mínima quando da convocação para admissão resultará na desclassificação do candidato convocado.

22. - O candidato poderá aditar, instruir ou completar seus documentos até a data fixada para o encerramento das inscrições, desde que sua inscrição esteja registrada como rascunho. Após confirmada, a inscrição não poderá ser modificada.

23. - A inscrição no processo seletivo somente será efetivada se o candidato apresentar, até a data fixada para o encerramento das inscrições, todos os documentos e/ou comprovantes exigidos no item 12.

24. - Recebida a documentação, a Comissão Julgadora analisará as inscrições apresentadas, para deferir as que atenderem às exigências do edital.

25. - O aposentado em carreira docente, aprovado no processo seletivo, somente poderá ser admitido em jornada reduzida (10 horas semanais), sendo vedada a extensão para as demais jornadas (20, 30 e 40 horas semanais).

26. - A relação de candidatos cujas inscrições tenham sido deferidas e o calendário de atividades do processo seletivo serão divulgados no site do COTUCA, até dois dias úteis após o encerramento das inscrições.

V - DOS CRITÉRIOS DE SELEÇÃO

19. - O processo seletivo sumário constará de três etapas, Prova Escrita, Prova de Títulos (análise de Currículo) e Análise da Proposta de Plano de Trabalho, todas de caráter classificatório, além do descrito na alínea c do subitem 19.1.

1º Fase

1 - Prova Escrita: versará sobre assuntos de ordem geral e doutrinária, relativos aos conteúdos indicados no Anexo.

a. - A Prova Escrita será corrigida pelos membros da Comissão Julgadora, sendo que cada corretor atribuirá ao candidato

uma nota de 0 (zero) a 10 (dez) em sua planilha individual de avaliação.

b. - Para fins de classificação na Prova Escrita, a pontuação de cada candidato na mesma será calculada pela média aritmética simples das notas individualmente atribuídas pelos corretores.

c. - Caso mais de 5 (cinco) candidatos inscritos realizem a Prova Escrita, esta passará a ter, também, caráter eliminatório, sendo considerados aprovados nessa prova aqueles que nela obtiverem pontuação igual ou superior a 7 (sete), conforme definido no subitem anterior. Caso até 5 (cinco) candidatos inscritos realizem essa Prova, todos serão considerados aprovados na mesma, independente da pontuação nela obtida.

d. - A ausência do candidato na Prova Escrita acarretará sua eliminação do Processo Seletivo.

e. - Somente participarão das demais fases deste Processo Seletivo os candidatos aprovados na Prova Escrita.

2º Fase

II - Análise de Currículo: análise do Curriculum Vitae et studiorum, considerando-se titulação acadêmica do candidato, conhecimento exigido pelas vagas, formação pedagógica, experiência docente e profissional, participação em congressos, eventos técnico-científicos, publicação de artigos, livros e material didático. Será atribuída nota de 0 (zero) a 10 (dez).

3º Fase

III - Proposta de Plano de Trabalho: elaborada conforme item 12.1.VI.

a) Cada membro da Comissão Julgadora avaliará o Plano de Trabalho inscrito, atribuindo uma nota de 0 (zero) a 10 (dez) a ele.

20. - A ponderação dos critérios de seleção será feita da seguinte forma:

I - Prova Escrita: peso 3 (três);

II - Prova de Títulos: peso 2 (dois);

III - Proposta de Plano de Trabalho: peso 1 (um).

VI - DO PROCESSO DE SELEÇÃO

21. - O Processo de Seleção terá início na data da prova Escrita, divulgada conforme o item 18, e ocorrerá nas dependências do Colégio Técnico de Campinas.

22. - A Prova Escrita será realizada na data e nos horários previstos no calendário divulgado de acordo com o item 18.

23. - Caso a Prova Escrita, nos termos do Item 19.1.c., venha a também ter caráter eliminatório, seus resultados serão divulgados no site do COTUCA, conforme o calendário de atividades do processo seletivo.

24. - Os candidatos receberão notas de 0 (zero) a 10 (dez) na Prova Escrita, na Prova de Títulos e na Avaliação da Proposta de Plano de Trabalho.

25. - As notas de cada prova serão atribuídas individualmente pelos integrantes da Comissão Julgadora em envelope lacrado e rubricado, após a realização de cada prova.

26. - A nota final que cada candidato receberá de cada examinador será a média ponderada das notas atribuídas por este ao candidato em cada prova, com os pesos definidos no item 20.

27. - A média final de cada candidato será a média aritmética simples das notas finais de cada examinador.

28. - As médias finais serão calculadas até a casa dos centesimos, desprezando-se o algarismo de ordem centesimal se inferior a cinco, e aumentando-se o algarismo da casa decimal para o subsequente, se o algarismo da ordem centesimal for igual ou superior a cinco.

29. - Caso a Prova Escrita, previsto no item 23, os envelopes contendo as notas serão abertos ao final de todas as provas do concurso, em sessão pública, e as notas atribuídas serão lidas para conhecimento dos presentes.

30. - A Comissão Julgadora, em sessão reservada, depois de divulgadas as notas e apurados os resultados, emitirá parecer circunstanciado sobre os resultados do processo seletivo, justificando-os. Dele deverão constar tabelas e/ou textos contendo as notas, as médias e a classificação dos candidatos.

31. - Serão considerados habilitados para admissão em caráter temporário os candidatos que obtiverem média final mínima 7 (sete).

32. - Será indicado para admissão em caráter temporário o candidato que for classificado em primeiro lugar, na ordem decrescente de média final.

33. - Em caso de empate nas médias finais, a classificação será definida pela Comissão Julgadora, sendo que se dará preferência ao candidato que obtiver maior pontuação na Prova Escrita. Persistindo o empate, a decisão caberá, por votação, à Comissão Julgadora.

34. - Os resultados apurados pela Comissão Julgadora serão divulgados no site do COTUCA e publicados no Diário Oficial do Estado de São Paulo, relacionando o nome de cada candidato, suas notas em cada prova e os resultados obtidos, bem como a classificação final e indicação de admissão.

35. - A respeito da decisão da Comissão Julgadora caberá recurso ao Diretor Geral do Colégio Técnico de Campinas, até 24 horas após a publicação dessa decisão no Diário Oficial do Estado de São Paulo.

36. - A homologação do resultado pela Diretoria Geral do COTUCA será feita no primeiro dia útil após o final do prazo de interposição de recursos.

§ Único - Na hipótese de interposição de recurso, a homologação do resultado somente será feita ao final da tramitação do mesmo.

37. - A homologação supracitada deverá ser referendada pela Congregação do COTUCA e publicada no Diário Oficial do Estado de São Paulo, sendo que a contratação do candidato selecionado para admissão somente será realizada após a validação dos resultados pela Universidade.

VII - DO PRAZO DE VALIDADE DA SELEÇÃO

38. - O prazo de validade da seleção é de 12 (doze) meses, contados a partir da data de divulgação da homologação do resultado pela Direção Geral, podendo ser renovado uma única vez por igual período.

IX - DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

39. - A inscrição do candidato implicará o conhecimento e a tácita aceitação das normas e condições estabelecidas neste Edital, em relação às quais o candidato não poderá alegar qualquer espécie de desconhecimento.

40. - O Edital, as convocações, avisos e resultados deste Processo Seletivo Sumário serão divulgados na seção "Concursos" do site do COTUCA (<http://cotuca.unicamp.br/edital/>), sendo de responsabilidade exclusiva do candidato o seu acompanhamento.

41. - A critério do Colégio Técnico de Campinas, aos candidatos admitidos poderão ser atribuídas disciplinas e classes diferentes das citadas neste Edital, desde que afins à área do Processo Seletivo ou à área de atuação do candidato admitido, atendendo ao limite de carga didática máxima prevista na Carreira do Magistério Secundário Técnico para a jornada definida para as vagas a que se refere este Edital.

42. - Os candidatos selecionados para admissão terão até 5 (cinco) dias úteis, a partir da data em que forem convocados pelo Colégio, para se apresentarem e entregarem toda a documentação solicitada para contratação, incluindo a comprovação de conclusão da titulação mínima exigida e a sua anuência, por escrito, ao horário estabelecido pelo Colégio. Não havendo essa apresentação e entrega dos documentos dentro do prazo, ficará configurada a desistência do candidato à vaga, e será convocado para admissão o candidato seguinte na lista de classificados.

43. - Os candidatos selecionados para admissão apenas terão sua contratação realizada se atenderem às determinações da Diretoria Geral de Recursos Humanos da Unicamp no tocante

à documentação necessária e, em especial, atender ao disposto no inciso XVI do artigo 37 da Constituição Federal e do inciso XVII do artigo 115 da Constituição do Estado de São Paulo.

44. - Os candidatos admitidos exercerão sua função pelo prazo não superior a 365 (trezentos e sessenta e cinco) dias, prorrogável uma única vez, por igual período, ou até retorno de docente afastado, o que ocorrer primeiro.

45. - O material entregue pelos candidatos no ato da inscrição será arquivado para fins de consulta pelas comissões da Universidade e cumprimento dos trâmites de contratação.

46. - Cópias das Deliberações mencionadas poderão ser obtidas no site da Secretária Geral da Unicamp (<http://www.sg.unicamp.br>) ou junto à Secretária da Comissão Geral de Avaliação, que poderá prestar quaisquer outras informações relacionadas ao Processo Seletivo Público.

47. - Qualquer alteração do edital deverá ser objeto de nova publicação.

48. - Os casos omissos serão objeto de deliberação da Comissão Julgadora.

ANEXO

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

Disciplina Língua Inglesa

1º série - Inglês

Análise (contextual e textual) e produção de textos em gêneros discursivos associados a diferentes esferas de atividade humana, atendendo para a relação texto-contexto. No que diz respeito à léxico-gramática, ênfase em: verb tenses (simple present, present progressive, simple past, simple future); pronouns (possessive djeptive, possessive, subject, object, demonstrative); countable/uncountablenouns; alphabet, colors/nouns; prepositions/placename; comparative/superlative of adjectives. Reading strategies.

2º série - Inglês

Análise (contextual e textual) e produção de textos em gêneros discursivos associados a diferentes esferas de atividade humana, atentando para a relação texto-contexto. No que diz respeito à léxico-gramática, ênfase em: verb tenses; passive voice; connectives; word formation; modalization; conditional clauses, causative, reported speech, tag questions.

Inglês Instrumental

Leitura, interpretação e tradução de textos técnicos. Vocábulo e gramática. Uso de manuais.

Turnos de trabalho

Segunda à sexta-feira, nos períodos da manhã, tarde e/ou noite e aos sábados pela manhã. Sendo até 70% destinados à minitração de aulas. Poderá haver aulas no sábado pela manhã.

A atribuição das classes específicas será feita após a indicação para admissão, sendo que o contratado deverá ter disponibilidade para lecionar nos períodos matutino (inclusive aos sábados), vespertino e noturno, de acordo com o horário de aulas a ser divulgado pelo Colégio Técnico de Campinas e dentro do limite máximo previsto para aulas externas na jornada atribuída ao docente contratado (70% no máximo).

UNIVERSIDADE ESTADUAL DE CAMPINAS

FACULDADE DE CIÊNCIAS APLICADAS

EDITAL 04/2020 - FCA

Curso de Provas e Títulos para Obtenção do Título de Livre Docente na Área de Saúde, na disciplina LE-804 - Ergonomia, Saúde e Higiene do Trabalho, da Faculdade de Ciências Aplicadas da Universidade Estadual de Campinas. O Concurso de que trata este Edital terá início às 09h00min do dia 30 de junho de 2021 (quarta-feira), com o uso de tecnologias de informação e comunicação, conforme a Deliberação CONSU-A-032/2020, com o seguinte calendário fixado para realização das provas:

Dia 30 de junho de 2021 (quarta-feira)

- 09h00min: Instalação da Comissão Julgadora e Apresentação do Candidato;

- Após 09h00min: Prova de Defesa de Tese e Avaliação do Conjunto da Produção Científica, Artística ou Humanística;

- Sorteio de Ponto para Prova Didática; após Prova de Defesa de Tese e Avaliação do Conjunto da Produção Científica, Artística ou Humanística;

- Prova de Títulos: após Sorteio de Ponto para Prova Didática, em sessão reservada.

Dia 01 de julho de 2021 (quinta-feira)

- 24 (vinte e quatro) horas após Sorteio de Ponto para Prova Didática: Apresentação do Candidato e Realização da Prova Didática;

- Sessão Pública de Divulgação do Resultado Final: após Prova Didática e atribuição das notas pela Comissão Julgadora.

A Comissão Julgadora estará constituída pelos seguintes Professores Doutores: Titulares: Leda Maria Cairá Githay, Andrea Leda Ramos de Oliveira, Francisco José de Castro Moura Duarte, Francisco de Paula Antunes Lima e Frida Maria Fisher; Suplentes: Angela Maria Carneiro Araújo e Raimundo Ottoni.

Ficam, pelo presente Edital, convocados os membros da Comissão Julgadora e a seguinte candidato inscrita, com inscrição aprov