



de candidato e será realizado de acordo com o disposto no artigo 136 do Regimento Geral da USP.

5.2.1. No julgamento do memorial, a Comissão apreciará: I – produção científica, literária, filosófica ou artística;

II – atividade didática universitária;

III – atividades relacionadas à prestação de serviços à comunidade;

IV – atividades profissionais ou outras, quando for o caso; V – diplomas e outras dignidades universitárias.

5.2.2. Finda a arguição de todos os candidatos, a Comissão de Seleção, em sessão pública, fará as notas respectivas.

5.3. A prova didática será pública, com a duração mínima de 40 (quarenta) e máxima de 60 (sessenta) minutos, e versará sobre o programa base do processo seletivo, nos termos do art. 137, do Regimento Geral da USP.

5.3.1. A realização da prova didática farse-á 24 (vinte e quatro) horas após o sorteio do ponto ao qual se fará de livre disposição do candidato, não se exigindo dele nesse período a realização de outras atividades.

5.3.2. O candidato poderá utilizar o material didático que julgar necessário.

5.3.3. O candidato poderá propar substituição dos pontos, imediatamente após tomar conhecimento de seus enunciados, se entender que não pertencem ao programa do processo seletivo, cabendo à Comissão de Seleção decidir, de plano, sobre a procedência da alegação.

5.3.4. Os candidatos que realizarem sua conexão virtual depois do horário estabelecido não poderão realizar as provas.

5.3.5. Se o número de candidatos o exigir, eles serão divididos em grupos de no máximo três, observada a ordem de inscrição, para fins de sorteio e realização da prova.

5.3.6. Quando atingido o 60º (sexagésimo) minuto de prova, a Comissão de Seleção deverá interromper o candidato.

5.3.7. Se a exposição do candidato encerrar-se a quem do 40º minuto de prova, deverão os examinadores conferir nota zero ao candidato na respectiva prova.

5.3.8. As notas da prova didática serão atribuídas após o término das provas de todos os candidatos.

6. Os dados das provas são os mesmos estabelecidos no Regimento da Escola de Comunicação e Artes e, para o cálculo da média individual, a soma dos pesos será o quociente de divisão.

7. Serão considerados habilitados os candidatos que alcançarem, da maioria dos examinadores, nota mínima sete.

8. A Comissão de Seleção deve definir o primeiro colocado pela maioria das indicações dos membros da Comissão. Excluído o primeiro colocado, a Comissão deverá, dentre os candidatos remanescentes, escolher o segundo colocado pela maioria das indicações de seus membros, e assim, sucessivamente.

9. Em caso de empate, a Comissão de Seleção procederá ao desempate com base na média global obtida por cada candidato.

10. O programa base do processo seletivo será o seguinte: 01. Percepção, afecção e representação.

02. Sinalização, informação e comunicação.

03. Comunicação como "relação".

04. Comunicação como "irrealidade".

05. Alteridade e comunicação.

06. O extralingüístico na comunicação.

07. Comunicação como Acontecimento.

08. Produção de sentido na comunicação.

09. Os mass media e o contínuo midiático.

10. A comunicação eletrônica.

11. Escrita, imagem e som.

12. Racionalismo, empirismo e fenomenologia.

13. Popper, Kuhn, Feyereabend.

14. Merleau-Ponty, Whitehead, Shaviv.

15. Nova teoria da comunicação.

11. É de responsabilidade do candidato o acompanhamento do andamento do processo seletivo, por meio de acesso ao link https://spdigital.usp.br/gr/admissao/, à página institucional da Escola de Comunicação e Artes link https://www3.usp.br/assistentes/ata/concurso/para-docentes/temporario, e as publicações no Diário Oficial do Estado de São Paulo.

12. A não participação do candidato nas provas programadas implicará automaticamente sua desistência do processo seletivo.

13. O Relatório da Comissão de Seleção será apreciado pelo Conselho Técnico Administrativo da Escola de Comunicação e Artes, para fins de homologação, após exame formal.

14. A contratação será por prazo determinado e vigorará a partir da data do exercício e até 31/07/2022, com possibilidade de prorrogação, desde que a soma dos períodos obedea aos limites da legislação vigente à época de cada prorrogação e que estejam preenchidos os demais requisitos.

15. Os docentes contratados por prazo determinado ficarão submetidos ao Estatuto dos Servidores da Universidade de São Paulo e vinculados ao Regime Geral da Previdência Social – RGPS.

16. São condições de admissão: I. Estar apto no exame médico pré-admissional realizado pela USP;

II. Ser autorizada a acumulação, caso o candidato exerça outro cargo, emprego ou função pública;

III. No caso de candidato estrangeiro aprovado no processo seletivo e convocado para contratação, apresentar visto temporário ou permanente que faculte o exercício de atividade remunerada no Brasil.

Maiores informações, bem como as normas pertinentes ao processo seletivo, encontram-se à disposição dos interessados na Assistência Acadêmica e Artes da Escola de Comunicação e Artes da Universidade de São Paulo, site a av. Prof. Lúcio Martins Rodrigues, 443 – Prédio principal da ECA 1º Andar, sala 128 – telefone: 3091.4328.

UNIVERSIDADE DE SÃO PAULO ESCOLA DE COMUNICAÇÕES E ARTES Edital ECA nº 26-2021 CONVOCAÇÃO PARA AS PROVAS

Terá início no dia 07 de julho de 2021, às 09h00, na sala de reuniões nº 108 no 1º andar da Escola de Comunicação e Artes, site a Avenida Prof. Lúcio Martins Rodrigues, 443 – Cidade Universitária – São Paulo, o concurso público de títulos e provas visando à obtenção do título de Livre Docente, junto ao Departamento de Artes Cênicas da Escola de Comunicação e Artes na especialidade de "Dança Contemporânea", conforme Edital nº 05-2021-ECA de abertura de inscrições, publicada no D.O.E. de 19/02/2021, para o qual está inscrita a candidata Profa. Dra. Maria Helena Fagundes de Araújo Bastos.

A Comissão Julgadora estará constituída dos seguintes membros: Titulares: Felisberto Sabino Costa/Professor Titular/CAC/CEA (1º Presidente), Sayonara Pereira de Sousa/Professora Associada/CAC/CEA (2º Presidente), Cecília Almeida Salles/Professora Titular/PUC-SP, Christine Greiner/Professora Livre-Docente/PUC-SP e Inaiçara Falcão dos Santos/Professora Livre-Docente/UNICAMP.

Suplentes: Sérgio Ricardo de Carvalho Santos/Professor Associado/CAC/CEA, Jozé Batista Dal Fara Martins/Professor Associado/aposentado/CAC/CEA, Silvio Ferraz Mello Filho/Professor Titular/CMUECA, Sílvia Regina Ferreira de Laurentiz/Professora Associada/CAP/CEA, Cassiano Sydow Quilici/Professor Associado/UNICAMP e Julia Ziviani Vitello/Professora Titular/UNICAMP.

14. O candidato poderá aditar, instruir ou completar seus documentos até a data fixada para o encerramento das inscrições.

15. O candidato poderá aditar, instruir ou completar seus documentos até a data fixada para o encerramento das inscrições, desde que sua inscrição esteja registrada como rascunho. Após confirmada, a inscrição não poderá ser modificada.

Abertura de inscrições para preenchimento de bolsas para alunos monitores de graduação da Faculdade de Saúde Pública no PROGRAMA COVID-19: RETRATOS DE DESIGUALDADE E VULNERABILIDADE. DO PROGRAMA:

O programa visa o engajamento do corpo discente em atividades ou projetos relacionados a vulnerabilidades no contexto da COVID-19, vinculadas a disciplinas oferecidas pelos departamentos e interdepartamentais da FSP, de forma a contribuir para a formação acadêmica e profissional dos alunos de graduação da FSP/USP. Docentes ministrantes de disciplinas de graduação interessadas em atuar como supervisores deverão inscrever propostas resumidas. Estudantes interessados poderão se candidatar para atuar nas propostas recebendo bolsa com valor equivalente a bolsa do Programa de Aluno Monitor. Após as inscrições dos alunos, um Comitê Avaliador selecionará as propostas que serão contempladas e o número de bolsistas. CONCESSÃO DAS BOLSAS: A FSP dispõe de 24 bolsas no valor de R\$ 300,00 mensais com duração de 6 meses, no período de julho a dezembro de 2021. O aluno monitor fará jus à remuneração mensal mediante comprovação de frequência inssuficiente pelo docente responsável, com intermédio da Secretaria do Departamento, à Assistência Técnica Financeira da FSP. Dúvidas sobre os pagamentos das bolsas, o monitor deverá entrar em contato com a Assistência Técnica Financeira da FSP, através do e-mail contabilidade@fsp.usp.br, com cópia para o Departamento da Disciplina de sua monitoria.

INSTITUTO DE CIÊNCIAS BIOMÉDICAS Extrato de Acordo de Cooperação Nacional Acordo de cooperação nacional entre o Instituto de Ciências Biomédicas da Universidade de São Paulo e a Universidade Federal da Paraíba

Processo: 21.1.00056.42.4 Convênio: 1012660 Objeto: Desenvolvimento do projeto de pesquisa intitulado "Do rio ao mar: perfil ecotoxicológico dos herbicidas 2,4-D, diuron, glifosato e suas misturas em organismos aquáticos"

Coordenador: Jose Roberto Machado Cunha da Silva Departamento de Biologia Celular e do Desenvolvimento Data de assinatura: 16/03/2021 Vigência: 2 anos

Extrato de Acordo de Cooperação Nacional Acordo de cooperação nacional entre o Instituto de Ciências Biomédicas da Universidade de São Paulo e a Sociedade Brasileira de Fisiologia

Processo: 21.1.00066.42.7 Convênio: 46554 Objeto: Integrar com Instituição Nucleadora, o Programa de Pós-Graduação em Fisiologia Humana do Instituto de Ciências Biomédicas da Universidade de São Paulo ao Programa de Pós-graduação Multicêntrico em Ciências Fisiológicas, doravante designado PPGMCF5/SPR8. O programa destina-se a formação de mestres e doutores especializados nas diversas áreas das Ciências Fisiológicas para regiões do país onde não existam possibilidades de implantação de programas independentes na área, de natureza estrito sensu, visando reduzir as assimetrias regionais com relação à formação de profissionais na área de Ciências Fisiológicas, integrando esforços de programas de pós-graduação consolidados e pesquisadores produtivos com capacidade de formação oriundos de Instituições dispostas a promover o desenvolvimento científico no campo das Ciências da Vida nas suas regiões de influência

Coordenador: Maria Oliveira de Souza Departamento: Fisiologia e Biofísica Data de assinatura: 03/05/2021 Vigência: 5 anos

Extrato de Convênio Nacional Convênio nacional entre o Instituto de Ciências Biomédicas da Universidade de São Paulo e a Nanox Tecnologia S/A

Processo: 20.1.00415.42.3 Convênio: 1012294 Objeto: O presente convênio tem por objeto a o ensaio de produtos do portfólio da NANOX no intuito de verificar a eficiência e na eliminação do Coronavírus (2019-nCoV) nas superfícies

Coordenador: Luis Carlos de Souza Ferreira Departamento: Microbiologia Data de assinatura: 16/02/2021 Vigência: 1 ano

UNIVERSIDADE ESTADUAL DE CAMPINAS REITORIA SECRETARIA GERAL UNIVERSIDADE ESTADUAL DE CAMPINAS COLÉGIO TÉCNICO DE CAMPINAS EDITAL – 02/2021

No Edital de Abertura do Processo Seletivo Sumário de docentes na Carreira de Professor do Magistério Secundário Técnico - MST, junto ao Depto de Humanidades, área de Educação Física, conforme Edital de Abertura nº 002/2021, publicado em D.O.E. de 12/05/2021, págs. 172-173.

Nº QUE SE REFERE AO ITEM "II - DO PERFIL DOS CANDIDATOS" ITEM 7. Onde se lê: [...] 7. O candidato deverá assinar, no ato da inscrição [...] Leia-se: [...] 7. O candidato deverá aceitar, no ato da inscrição [...] N.º QUE SE REFERE AO ITEM "II - DAS INSCRIÇÕES" ITEM 12.

12. Para inscrição, o candidato deverá apresentar Requerimento de Inscrição dirigido à Diretoria Geral do COTUCA (modelo disponível na Seção "Concursos" do site do COTUCA), acompanhado de cópia simples (frente e verso) dos documentos abaixo relacionados e entregues no ato da inscrição:

12.1. A documentação, digitalizada em arquivo no formato PDF deverá ter, no máximo, 10 MB. VII - Requerimento de inscrição completamente preenchido e assinado, incluindo declaração do candidato sobre o conhecimento e a aceitação das regras da seleção, das exigências específicas relativas à carga horária de trabalho e das normas internas de contratação.

12.2. Para inscrição, o candidato deverá inserir os documentos abaixo relacionados (frente e verso), em campo específico no formulário de inscrição:

12.1. A documentação, digitalizada em arquivo no formato PDF, deverá ter, no máximo, 10 MB. Cópias legíveis não serão consideradas em nenhuma das etapas do processo.

VII - Requerimento de inscrição dirigido ao Diretor, contendo nome, domicílio e profissão (gerado pelo sistema).

N.º QUE SE REFERE AO ITEM "II - DAS INSCRIÇÕES" ITEM 14. Onde se lê: [...] 14. O candidato poderá aditar, instruir ou completar seus documentos até a data fixada para o encerramento das inscrições.

14. O candidato poderá aditar, instruir ou completar seus documentos até a data fixada para o encerramento das inscrições, desde que sua inscrição esteja registrada como rascunho. Após confirmada, a inscrição não poderá ser modificada.

N.º QUE SE REFERE AO ITEM "VI - DO PROCESSO DE SELEÇÃO" ITEM 26. Onde se lê: [...] 26. [...] cada prova, com os pesos definidos no item 33. Leia-se: [...] 26. [...] cada prova, com os pesos definidos no item 20. Ficam as inscrições reabertas pelo período de 18/05/2021 (00h00) a 22/05/2021 (23h59). As inscrições serão realizadas pelo próprio interessado através do site https://www.sis.cgu.usp.br/convocatoria/concurso/formularios/58

N.º QUE SE REFERE AO ITEM "VII - DAS INSCRIÇÕES E DEMAIS DADOS DO PROCESSO CONSULTAR O EDITAL 002/2021, disponível em https://cotuca.usp.br/cotuca/edital/ UNIVERSIDADE ESTADUAL DE CAMPINAS COLÉGIO TÉCNICO DE CAMPINAS EDITAL – CTC 01/2021

No Edital de Abertura do Processo Seletivo Sumário de Docentes na Carreira de Professor do Magistério Secundário Técnico - MST, junto ao Depto De Humanidades, área de Língua Inglesa, conforme Edital de Abertura nº 001/2021, publicado em D.O.E de 12/05/2021, págs. 173, no que se refere ao item "I – Das Vagas" item 1. Onde se lê: [...] na jornada de trabalho de 30 (trinta) horas semanais [...].

1. Onde se lê: [...] na jornada de trabalho de 30 (trinta) horas semanais [...]. Leia-se: [...] na jornada de trabalho de 40 (quarenta) horas semanais [...]. Ficam as inscrições reabertas pelo período de 18/05/2021 (00h00) a 22/05/2021 (23h59). As inscrições serão realizadas pelo próprio interessado através do site https://www.sis.cgu.usp.br/convocatoria/concurso/formularios/57

Para mais informações sobre as inscrições e demais dados do processo consultar o Edital 001/2021, disponível em https://cotuca.usp.br/cotuca/edital/ UNIVERSIDADE ESTADUAL DE CAMPINAS COLÉGIO TÉCNICO DE CAMPINAS EDITAL

Fica prorrogado por mais 5 (cinco) dias, a partir de 18-05-2021, o prazo para o recebimento das inscrições para o Processo Seletivo Sumário de Docentes Na Carreira MST, junto ao Departamento de Eletroeletrônica, do Colégio Técnico de Campinas da Universidade Estadual de Campinas. O Edital 004/2021, a que se refere o concurso foi publicado no DOE de 12-05-2021, Seção I, página 02.

UNIVERSIDADE ESTADUAL DE CAMPINAS COLÉGIO TÉCNICO DE CAMPINAS EDITAL

Fica prorrogado por mais 5 (cinco) dias, a partir de 18-05-2021, o prazo para o recebimento das inscrições para o Processo Seletivo Sumário de Docentes Na Carreira MST, junto ao Departamento de Humanidades, área de História, do Colégio Técnico de Campinas da Universidade Estadual de Campinas. O Edital 002/2021, a que se refere o concurso foi publicado no DOE de 12-05-2021, Seção I, páginas 171-172 (Proc. Nº 12-12256/2021).

UNIVERSIDADE ESTADUAL PAULISTA UNIDADES UNIVERSITÁRIAS

CAMPUS DE ARAÇATUBA Faculdade de Odontologia EDITAL 32/2021-STDARH/DTAD – Resultado Final

A Direção da Faculdade de Odontologia do Campus de Araçatuba-UNESP, torna público o resultado final do Concurso Público de Títulos e Provas para contratação de 1(um) Professor Substituto, por prazo determinado, em caráter emergencial, para atender a excepcional interesse público, no ano letivo de 2021 e pelo prazo máximo de 10(dez) meses, sob o regime jurídico da CLT e Legislação Complementar, em jornada de 12 horas semanais de trabalho, na disciplina de Radiologia Odontológica e Imagiologia, junto ao Departamento de Diagnóstico e Cirurgia, realizado nos dias 4 e 5/5/2021, decidindo indicar a candidata aprovada em 1º lugar para preencher a função, por atender às exigências e os critérios estabelecidos no edital nº 22/2021-STDARH/DTAD, publicado no DOE de 26/02/2021, na seguinte conformidade:

CANDIDATA HABILITADA: CLASSIFICAÇÃO - NOME – RG. – MÉDIA FINAL Comissão Examinadora/notas por Examinador – Análise Curricular (Peso 2) – Didática (Peso 1) - Média Final por Examinador.

1º - NATÁLIA DE CAMPOS KAJIMOTO – 34.661.667-8-SSP/SP – 9,00 Prof. Associado Marcos Rogério de Mendonça – 19,00 – 8,00 – 9,00; Prof. Associada Sônia Regina Panzani – 19,00 – 8,00 – 9,00;

Prof. Associado Celso Koogi Sonoda - 19,00 – 8,00 – 9,00. CANDIDATOS INABILITADOS – não foram classificados por não preencher os requisitos estabelecidos no subitem 10.1 do Edital 22/2021-STDARH/DTAD - "10.1. Serão considerados aprovados os candidatos que obtiverem média igual ou superior a 07 (sete), atribuídas por, pelo menos, 02 (dois) membros da comissão examinadora"; RG. 48.327.423-9-SSP/SP – Média final – 6,52 e RG. 1171283451-SP - Média Final – 6,32.

Caberá recurso no prazo de 5 dias úteis contados da data desta publicação, mediante requerimento dirigido à Diretoria da Faculdade de Odontologia do Campus de Araçatuba e encaminhado através do endereço eletrônico: stdarh.foa@unesp.br. Processo FOA-709/2020

CAMPUS DE BOTUCATU Faculdade de Medicina EDITAL Nº 327/2021 - STDARH/FM RESULTADO FINAL DA PROVA DE TÍTULOS E DIDÁTICA

Torna-se público o resultado final das provas de Títulos e Didática do concurso público para contratação de 01 (um) Professor Substituto, por prazo determinado, referente ao EDITAL Nº 244/2021 - STDARH/FM na disciplina/conjunto de disciplinas: Pediatría I, II e III e Módulo semiológico: Saúde da Criança e do Adolescente (Reumatologia Pediátrica), junto ao Departamento de Pediatría da Faculdade de Medicina do Câmpus de Botucatu.

Candidato Habilitado: NOME - RG - NOTA PROVA DE TÍTULOS - NOTA PROVA DIDÁTICA - MÉDIA FINAL - CLASSIFICAÇÃO TACIANA DE ALBUQUERQUE PEDROSA FERNANDES – 1.657.312 – 10,00 – 10,0 – 10,0 - 1º

O(s) candidato(s) poderá(ão) solicitar revisão de notas no prazo de 5 dias úteis, contados da data desta publicação, mediante requerimento dirigido à Diretoria da Faculdade de Medicina do Câmpus de Botucatu. Os recursos terão a forma escrita, devendo ser realizada através do endereço eletrônico: rh.fmb@unesp.br, dentro do prazo previsto no Edital.

Proc. 557/2021-FM EDITAL Nº 328/2021 - STDARH/FM DIVULGAÇÃO DA COMPOSIÇÃO DA COMISSÃO EXAMINADORA

A Diretora da Faculdade de Medicina do Câmpus de Botucatu, DIVULGA a composição da Comissão Examinadora para o Concurso de Provas e Títulos, referente ao EDITAL Nº 271/2021-STDARH/FM na disciplina/conjunto de disciplinas: Assistência de Enfermagem ao Paciente Crítico; Enfermagem em Centro Cirúrgico junto ao Departamento de Enfermagem da Faculdade de Medicina do Câmpus de Botucatu.

COMISSÃO EXAMINADORA Membros Titulares: Prof.ª Associada Silvana Andrea Molina Lima Prof.ª Dr.ª Maria Andrea Garcia Avila Prof.ª Dr.ª Meline Rossetto Kron Rodrigues Membros Suplentes: Prof.ª Dr.ª Milena Temeir Jansen Prof.ª Dr.ª Ivana Jansen Prof.ª Dr.ª Luana Regina Gonçalves

No prazo de até 2 (dois) dias úteis após a divulgação da Comissão Examinadora (não computado o dia da publicação) poderá ser apresentada, ao Diretor da Unidade, impugnação ao nome de um ou mais membros, titulares ou suplentes, exclusivamente para apontar, de forma fundamentada, a existência de causa de impedimento. (Processo nº 1448/2021-FM)

EDITAL Nº 329/2021 - STDARH/FM INDEFERIMENTO DE INSCRIÇÕES

A Diretora da Faculdade de Medicina do Câmpus de Botucatu, torna pública, conforme deliberação da comissão examinadora, o indeferimento de(ões) inscrição(ões) do(s) candidato(s) ao concurso público de Provas e Títulos, referente ao EDITAL Nº 271/2021 - STDARH/FM na disciplina/conjunto de disciplinas: Assistência de Enfermagem ao Paciente Crítico; Enfermagem em Centro Cirúrgico junto ao Departamento de Enfermagem da Faculdade de Medicina do Câmpus de Botucatu, conforme abaixo:

RG - MOTIVO: 40.865.928-2 - por não atender à exigência do item 4.1 do Edital no 271/2021-STDARH/FM. 29.743.686-7 - por não atender à exigência do item 4.1 do Edital no 271/2021-STDARH/FM

O candidato poderá requerer no seguinte endereço eletrônico: rh.fmb@unesp.br, no prazo de 03 (três) dias úteis, contados da data desta publicação, reconsideração quanto ao indeferimento de sua inscrição, que será apreciada pela Comissão da Unidade Universitária, no prazo máximo de 05 (cinco) dias úteis, contados a partir do prazo final de recurso. (Processo nº 1448/2021-FM)

EDITAL Nº 330/2021 - STDARH/FM CONVOCAÇÃO PARA PROVAS DIDÁTICA E DE TÍTULO

A Diretora da Faculdade de Medicina do Câmpus de Botucatu, CONVOCA o(s) candidato(s) abaixo relacionado(s) para o Concurso de Provas e Títulos para contratação de Professor Substituto, referente ao composição da Comissão Examinadora para o Concurso de Provas e Títulos, referente ao EDITAL Nº 271/2021 - STDARH/FM na disciplina/conjunto de disciplinas: Assistência de Enfermagem ao Paciente Crítico; Enfermagem em Centro Cirúrgico junto ao Departamento de Enfermagem da Faculdade de Medicina do Câmpus de Botucatu, para as provas que serão realizadas nos dias: 24/05/2021 e 25/05/2021, na seguinte conformidade:

Data: 24 de maio de 2021 – 14h00 - Sorteio de ponto para Prova Didática e Análise do Currículo vital Data: 25 de maio de 2021 – 14h00 - Prova Didática

O sorteio e a prova serão realizados no serviço de comunicação por vídeo Google Meet, cabendo ao candidato se conectar no horário agendado ao link disponibilizado no endereço eletrônico www.inscricoes.unesp.br.

Candidatos – RG ABILIO TORRES DOS SANTOS NETO – 1.560.500 GRAZIELA MARIA FERRAZ DE ALMEIDA – 40.663.425-7 LUNARA DE ALENCAR MARANHÃO SOUSA – 65.433.330-0 (Processo nº 1448/2021-FM) FACULDADE DE MEDICINA EDITAL Nº 322/2021 - STDARH de 14 de maio de 2021

ABERTURA DE INSCRIÇÕES A Direção da Faculdade de Medicina do Câmpus de Botucatu-SP, em face do Despacho nº 39-2021 - PROPEG de 19/02/2021, publicado no DOE de 20/02/2021, por meio da Diretoria Técnica Administrativa, torna pública a Abertura de Inscrições para o Concurso Público, regido pelas Instruções Especiais, parte integrante deste Edital, para contratação de uma função de Assistente Administrativo I, sob regime da CLT, na condição de Técnico-administrativo Substituto.

INSTRUÇÕES ESPECIAIS I – DA FUNÇÃO 1. O Concurso Público destina-se à contratação de Assistente Administrativo I na condição de Técnico-administrativo Substituto, sob o regime jurídico da CLT, em jornada de 40 horas semanais de trabalho, enquanto perdurar o afastamento do servidor a ser substituído, não excedendo o prazo de 02 anos.

2. O salário em jornada completa de 40 horas semanais, referente ao padrão Z5-A da Escala de Vencimentos e Salários - Funções Autárquicas de Provedimento e Emprego Público da Resolução Unesp nº 32/2011 e suas alterações, corresponde a R\$ 2.798,31, referente ao mês de março de 2020.

2.1. Será considerado apto ao benefício do vale-transporte o servidor técnico-administrativo que estiver no exercício de suas funções na Universidade cuja remuneração mensal bruta não exceda o teto estabelecido pelo Reter, em conformidade com as Portarias Unesp nº 341/2015, alterada pela Portaria Unesp nº 532/2015, e pela Portaria Unesp nº 342/2015.

2.2 Será considerado apto ao benefício do vale-alimentação o servidor técnico-administrativo que estiver no exercício de suas funções na Universidade, em conformidade com a Portaria Unesp nº 209/2017 e suas alterações.

3. O candidato aprovado e contratado, pelo regime da CLT, deverá prestar serviços dentro do horário estabelecido pela Administração, podendo ser diurno e/ou noturno, em dias de semana, sábados, domingos e feriados, obedecida a carga horária semanal de trabalho.

4. As atribuições a serem exercidas pelo candidato contratado encontram-se no ANEXO I – DAS ATRIBUIÇÕES. II – DAS INSCRIÇÕES

1. A inscrição deverá ser efetuada no período de 21/5/2021 à 31/5/2021, exclusivamente via internet. Para inscrever-se o candidato deverá acessar o site https://www.inscricoes.fmb.unesp.br/concurso, localizando os links correlatos à inscrição.

1.1. Não será permitida inscrição por qualquer outro meio que não o especificado neste Edital.

2. A inscrição implicará a completa ciência e a tácita aceitação das normas e condições estabelecidas neste Edital e nas demais normas legais pertinentes, sobre as quais o candidato não poderá alegar qualquer espécie de desconhecimento.

3. Para se inscrever, o candidato deverá atender as condições para preenchimento da função e entregar, na data da contratação, três fotografias 3x4 cm, além da comprovação de: a) ser brasileiro, nato ou naturalizado, ou gozar das prerrogativas previstas no art. 12 da Constituição Federal e demais disposições de lei, no caso de estrangeiros;

b) ter 18 anos completos na data da contratação; c) quando do sexo masculino, estar em dia com as obrigações militares; d) ser eleitor e estar quíte com a Justiça Eleitoral; e) estar com o CPF regularizado;

f) possuir os requisitos exigidos para o exercício da função; g) não registrar antecedentes criminais; h) ter aptidão física e mental para o exercício das atribuições da função, comprovada em avaliação médica;

i) Ensino Médio Completo. 4. O correspondente pagamento do boleto bancário referente à taxa de inscrição no valor de R\$ 56,00 (cinquenta e seis reais) poderá ser efetuado em qualquer agência bancária.

4.1. O pagamento por agendamento somente será aceito se comprovada a sua efetivação dentro do período de inscrição. 4.2. Se, por qualquer razão, o cheque for devolvido ou efetuado pagamento a menos do valor da taxa de inscrição, a inscrição do candidato será automaticamente cancelada.



- Condução bidimensional em regime permanente: introdução e alternativas de solução; método de separação de variáveis; método gráfico; método numérico.
- Condução em regime transitório: método da capacidade global e aplicações; introdução aos efeitos espaciais; tratamento de paredes planas e radiais e de sólido semi-infinito; Métodos numéricos.
- Transferência de massa por difusão: fundamentos e equações da difusão de massa, equações de conservação de uma espécie química, difusão de massa sem reação química e com reação química homogênea; difusão em regime transitório.
- Radiação Térmica: conceitos fundamentais da radiação térmica; radiação de corpo negro e de superfícies reais; radiação solar; intensidade de radiação e superfícies cinzentas; fatores de forma e troca de calor por radiação entre superfícies negras e entre superfícies opacas, difusas cinzentas; radiação combinada com outros mecanismos de troca de calor; emissão, absorção e troca de calor por radiação em meios participativos.

- EM670 - Transferência de Calor I:
  - Introdução à transferência convectiva de calor e de massa e analogia entre elas: camadas limite dinâmica, térmica e de concentração; resfriamento evaporativo e analogia de Reynolds.
  - Troca convectiva de calor e massa em escoamentos externos: paralelo a uma placa plana, normal a um cilindro, a uma esfera e a bancos de tubos, em jatos incidentes e em leitões porosos fixos.
  - Convecção natural em placas verticais, inclinadas e horizontais, em cilindros horizontais e em esferas, num canal entre placas paralelas, em cavidades retangulares, anulares e esféricas. Convecção mista e transferência de massa por convecção natural.
  - Convecção de calor e massa em escoamentos internos: regimes laminar e turbulento considerando tubos e dutos de seção não circular, regimes desenvolvidos e de desenvolvimento térmico.
  - Condensação em placas verticais e horizontais e nas superfícies externa e interna de tubos horizontais. Ebulição em vaso aberto e suas correlações; ebulição em convecção forçada.
  - Trocadores de calor: coeficiente global de troca de calor, o método da diferença média logarítmica de temperaturas e o método da efetividade, trocadores de calor compactos.

- Anexo II - Bibliografia sugerida
- EM150 - Transferência de Calor I:
  - Frank P. Incropera, David P. de Witt, Fundamentos da Transferência de Calor e Massa 6ª Edição, Theodore L. Bergman & Arlene S. Lavine, Livros Técnicos e Científicos Editora (2008).
  - Adrian Bejan, Transferência de Calor, Ed. Edgar Blücher, (2009).
- EM670 - Transferência de Calor II:
  - Frank P. Incropera, David P. de Witt, Fundamentos da Transferência de Calor e Massa 6ª Edição, Theodore L. Bergman & Arlene S. Lavine, Livros Técnicos e Científicos Editora (2008).
  - Adrian Bejan, Transferência de Calor, Ed. Edgar Blücher, (2009).

UNIVERSIDADE ESTADUAL DE CAMPINAS  
COLÉGIO TÉCNICO DE CAMPINAS  
EDITAL – CTC 04/2021

Edital do Processo Sumário de Seleção, para admissão, em caráter temporário, de docentes na Carreira de Professor do Magistério Secundário Técnico - MST - do Colégio Técnico de Campinas, da Universidade Estadual de Campinas, junto ao Departamento de Eletroeletrônica.

1 - DAS VAGAS  
1. - O número de vagas abertas neste Processo Sumário de Seleção é de 02 (duas) vagas, em que os candidatos aprovados serão contratados em caráter emergencial, nos termos da Deliberação CAD-A-003/2018, pelo prazo de 365 dias (trezentos e sessenta e cinco) dias, prorrogável uma única vez, por igual período, em substituição a docente e enquanto ele estiver afastado de suas funções, no Regime Geral da Previdência Social, nos termos do artigo 40, §13 da Constituição Federal, uma vaga na jornada de trabalho de 40 (quarenta) horas semanais e uma vaga na jornada de 20 (vinte) horas semanais, sendo que ao primeiro colocado fica facultada à escolha entre as duas opções de jornada de trabalho oferecidas (40 ou 20 horas) e, no segundo colocado, a vaga remanescente. A contratação se dará na Carreira do Magistério Secundário Técnico (MST), com enquadramento na Categoria e Nível Inicial da referência Carreira (II-C), independente de sua titulação, de acordo com o disposto no artigo 4º, da deliberação CAD-A-003/2018.

2. - Os resultados do presente processo poderão ser utilizados para preenchimento de eventual vaga na área deste Edital, que surgir durante seu prazo de validade (podendo ser em jornada de 10h, 20h, 30h ou 40h).

3. - A vaga se refere às disciplinas relacionadas no anexo, do Departamento de Eletroeletrônica, mas poderão ser alteradas conforme as necessidades das aulas do curso de eletroeletrônica.

4. - As ementas das disciplinas a que se refere este processo estão relacionadas no Anexo deste Edital.

5. - O PERFIL DOS CANDIDATOS  
5.1. - O candidato deverá ser portador, no mínimo, da titulação em pelo menos um dos cursos abaixo:

- a. - Engenheiro(a) Elétrica;
  - b. - Engenheiro(a) Automação e Controle;
  - c. - Engenheiro(a) Eletrônico;
- 5.1.1. - Candidatos que ainda não tenham obtido o título supracitado deverão comprovar matrícula em curso de nível superior que ofereça essa titulação.

5.2. - Títulos adicionais de pós-graduação poderão ser apresentados, pois serão objeto de avaliação na prova de títulos, mas não eximem o candidato de apresentar a comprovação da titulação acima solicitada.

6. - É desajezável:

- a. - Experiência didática na área de Comandos Elétricos, Técnicas Digitais e de Microcontroladores, Eletrônica Industrial, Controle e Automação Industrial e Desenho Técnico em cursos técnicos e/ou superiores;
- b. - Experiência profissional na área de Eletrônica Industrial e Controle Automação Industrial.

6.1. A inscrição de candidato que deixar de atender ao perfil desajezável no item 6 não será indeferida por esse motivo.

7. - O candidato deverá aceitar, no ato da inscrição, o termo de conhecimento das regras do processo seletivo sumário e das exigências da carga horária de trabalho, inerentes à vaga.

8. - O candidato deverá ter disponibilidade para assumir as atividades nos horários de funcionamento da escola de segunda a sexta-feira, nos períodos da manhã, tarde e/ou noite e aos sábados pela manhã, conforme consta do Anexo.

III - DA COMISSÃO JULGADORA  
9. - A Comissão Julgadora será constituída de 3 (três) membros indicados pelo Diretor Geral do Colégio Técnico de Campinas da UNICAMP.

IV - DAS INSCRIÇÕES  
10. - A inscrição deverá ser feita pelo próprio interessado através do link <https://www.sic.unicamp.br/solicitacaofornulador/S9>, a partir das 08h00 da data 13/05/2021 (quarta-feira) até as 23h59 do dia 17/05/2021 (segunda-feira).

10.1. - Ao efetivar sua inscrição o candidato manifesta sua ciência quanto à divulgação de seus dados em listas e resultados no decorrer deste Processo Seletivo como, por exemplo, nome completo, notas, pontuações e desempenho nas fases previstas. Tendo em vista que essas informações são essenciais para a publicidade dos atos inerentes ao Processo Seletivo, não caberão indagações posteriores quanto à sua divulgação, ficando o candidato ciente que essas informações serão divulgadas no site do Colégio Técnico de Campinas, podendo ser encontradas através dos mecanismos de busca existentes.

11. - Não serão admitidas inscrições enviadas via postal, via fax-símile ou correio eletrônico, nem inscrições condicionais ou inscrições fora do prazo estabelecido, apenas as enviadas conforme informações constantes no item 10.

12. - Para inscrição, o candidato deverá inserir os documentos abaixo relacionados (frente e verso), em campo específico no formulário de inscrição:

12.1. A documentação, digitalizada em arquivo no formato PDF, deverá ter, no máximo, 10 MB. Cópias ilegíveis não serão consideradas em nenhuma das etapas do processo;

1. - Prova de que é portador da titulação mínima exigida no item 5, através de Diploma com indicação do registro (frente e verso); ou, configurando-se a situação descrita no item 5.1, comprovante de matrícula em curso que ofereça a titulação mínima exigida;

II. - fotocópias dos documentos de identificação pessoal (RG e CPF);

III. - Currículo Vitae e studiorum atualizado, relacionando formação e títulos acadêmicos, produção técnico-científica, participação em eventos técnico-científicos na área de atuação, trabalhos e artigos publicados e experiência profissional docente e não docente;

IV. - cópia simples (frente e verso) de todos os documentos comprobatórios da titulação acadêmica, produção técnico-científica, participação em eventos técnico-científicos na área de atuação, publicações de trabalhos, material didático e artigos publicados;

V. - cópia simples (frente e verso) de todos os documentos comprobatórios de experiência docente e/ou não docente na área deste Edital, através da carteira profissional/e/ou declaração de empresa / escola com data de início e final de exercício;

VI. - Proposta de Plano de Trabalho, objeto do processo de seleção, que deverá contemplar a proposta pedagógica do candidato para uma das disciplinas constantes do Anexo, à escolha do candidato, devendo abordar:

- Planejamento das aulas;
  - Estruturação das aulas práticas;
  - Atividades extracurriculares;
  - Bibliografia;
  - Proposta de interdisciplinaridade.
- VII. - Requerimento de inscrição dirigido ao Diretor, contendo nome, endereço e profissão (gerado pelo sistema).

13. - A comprovação de conclusão da titulação mínima será obrigatória quando da convocação para admissão, nos termos estabelecidos nos itens 42 e 43 do presente Edital.

§ Único - A falta de comprovação da titulação mínima quando da convocação para admissão resultará na desclassificação do candidato convocado.

14. - O candidato poderá aditar, instruir ou completar seus documentos até a data fixada para o encerramento das inscrições, desde que sua inscrição estiver registrada como rascunho. Após confirmada, a inscrição não poderá ser modificada.

15. - A inscrição no processo seletivo somente será efetivada se o candidato apresentar, até a data fixada para o encerramento das inscrições, todos os documentos e/ou comprovantes previstos no item 12.

16. - Recebida a documentação, a Comissão Julgadora analisará as inscrições apresentadas, para deferir as que atenderem às exigências do edital.

17. - O appointment em carreira docente, aprovado no processo seletivo, somente poderá ser admitido em jornada reduzida (10 horas semanais), sendo vedada a extensão para as demais jornadas (20, 30 e 40 horas semanais).

18. - A relação de candidatos cujas inscrições tenham sido deferidas e o calendário de atividades do processo seletivo serão divulgados no site do COTUCA, até dois dias úteis após o encerramento das inscrições.

V - DOS CRITÉRIOS DE SELEÇÃO  
19. - O processo seletivo sumário constará de três etapas, Prova Escrita, Prova de Títulos (análise de Currículo) e Avaliação da Proposta de Plano de Trabalho, todas de caráter classificatório, além do descrito na alínea c do subitem 19.1.

1ª Fase:  
a. - Prova Escrita: versará sobre assuntos de ordem geral e doutrinária, relativos aos conteúdos indicados no Anexo.

a. - A Prova Escrita será corrigida pelos membros da Comissão Julgadora, sendo que cada candidato receberá uma nota de 0 (zero) a 10 (dez) em sua planilha individual de avaliação.

b. - Para fins de classificação na Prova Escrita, a pontuação de cada candidato na mesma será calculada pela média aritmética simples das notas individualmente atribuídas pelos corretores.

c. - Caso mais de 5 (cinco) candidatos inscritos realizem a Prova Escrita, este passará a ter, também, caráter eliminatório, sendo considerados aprovados nessa prova aqueles que nela obtiverem pontuação igual ou superior a 7 (sete), conforme definido no subitem anterior. Caso até 5 (cinco) candidatos inscritos realizem essa Prova, todos serão considerados aprovados na mesma, independentemente da pontuação nela obtida.

d. - A ausência do candidato na Prova Escrita acarretará sua eliminação do Processo Seletivo.

e. - Somente participarão das demais fases deste Processo Seletivo os candidatos aprovados na Prova Escrita.

2ª Fase:

I - Análise de Currículo: análise do Currículo Vitae e studiorum, considerando-se titulação acadêmica do candidato, conhecimento exigido pela vaga, formação pedagógica, experiência docente e profissional, participação em congressos, eventos técnico-científicos, publicação de artigos, livros e material didático. Será atribuída nota de 0 (zero) a 10 (dez).

2ª Fase:  
II - Avaliação da Proposta de Plano de Trabalho: elaborada conforme item 12.1.VI

a) Cada membro da Comissão Julgadora avaliará o Plano de Trabalho inscrito, atribuindo uma nota de 0 (zero) a 10 (dez) a ele.

20. - A ponderação dos critérios de seleção será feita da seguinte forma:  
I - Prova Escrita: peso 3 (três);  
II - Prova de Títulos: peso 2 (dois);  
III - Proposta de Plano de Trabalho: peso 1 (um).

VI - DO PROCESSO DE SELEÇÃO  
21. - O Processo de Seleção terá início na data da prova Escrita, divulgada conforme o item 18, e ocorrerá nas dependências do Colégio Técnico de Campinas.

22. - A Prova Escrita será realizada na data e horário previstos no presente Edital, conforme o item 18.

23. - Caso a Prova Escrita, nos termos do item 19.1.c, venha a também ter caráter eliminatório, seus resultados serão divulgados no site do COTUCA, conforme o calendário de atividades do processo seletivo.

24. - Os candidatos receberão notas de 0 (zero) a 10 (dez) na Prova Escrita, na Prova de Títulos e na Avaliação da Proposta de Plano de Trabalho.

25. - As notas de cada prova serão atribuídas individualmente pelos integrantes da Comissão Julgadora em envelope lacrado e rubricado, após a realização de cada prova.

26. - A nota final que cada candidato receberá de cada examinador será a média ponderada das pontuações atribuídas por este ao candidato em cada prova, com os pesos definidos no item 20.

27. - A média final de cada candidato será a média aritmética simples das notas finais de cada examinador.

28. - As médias finais serão calculadas até a casa dos centésimos, desprezando-se o algarismo de ordem centesimal se inferior a cinco, e aumentando-se o algarismo da casa decimal para o subseqüente, se o algarismo da ordem centesimal for igual ou superior a cinco.

29. - Observado o previsto no item 23, os envelopes contendo as notas serão abertos ao final de todas as provas do concurso, em sessão pública, e as notas atribuídas serão lidas para conhecimento dos presentes.

30. - A Comissão Julgadora, em sessão reservada, depois de divulgadas as notas e apurados os resultados, emitirá parecer circunstanciado sobre os resultados do processo seletivo, justificando-as. Ele deverá constar tabelas e/ou textos contendo as notas, as médias e a classificação dos candidatos.

31. - Serão considerados habilitados para admissão em caráter temporário os candidatos que obtiverem média final mínima de 6,0 (seis) pontos.

32. - Será indicado para admissão em caráter temporário o candidato que for classificado em primeiro lugar, na ordem decrescente de média final.

33. - Em caso de empate nas médias finais, a classificação será definida pela Comissão Julgadora, sendo que se dará preferência ao candidato que obtiver maior pontuação na Prova Escrita. Persistindo o empate, a decisão caberá, por votação, à Comissão Julgadora.

VII - DO RESULTADO  
34. - Os resultados apurados pela Comissão Julgadora serão divulgados no site do COTUCA e publicados no Diário Oficial do Estado de São Paulo, relacionando o nome de cada candidato, suas notas em cada prova e os resultados obtidos, bem como a classificação final e indicação de admissão.

35. - A respeito da decisão da Comissão Julgadora caberá recurso ao Diretor Geral do Colégio Técnico de Campinas, até 24 horas após a publicação deste resultado no Diário Oficial do Estado de São Paulo.

36. - A homologação do resultado pela Diretoria Geral do COTUCA será feita no primeiro dia útil após o final do prazo de interposição de recursos.

§ Único - Na hipótese de interposição de recurso, a homologação do resultado somente será feita ao final da tramitação do mesmo.

37. - A homologação supracitada deverá ser referendada pela Congregação do COTUCA e publicada no Diário Oficial do Estado de São Paulo, sendo que a contratação dos candidatos selecionados para admissão somente será realizada após a validação dos resultados pela Universidade.

VIII - DO PRAZO DE VALIDADE DA SELEÇÃO  
38. - O prazo de validade da seleção é de 12 (doze) meses, contados a partir da data de divulgação da homologação do resultado pela Direção Geral, podendo ser renovado uma única vez por igual período.

IX - DAS DISPOSIÇÕES FINAIS  
39. - A inscrição do candidato implicará o conhecimento e a tácita aceitação das normas e condições estabelecidas neste Edital, em relação às quais o candidato não poderá alegar qualquer espécie de desconhecimento.

40. - O Edital, as convocações, avisos e resultados deste Processo Seletivo Sumário serão divulgados na seção "Concursos" do site do COTUCA (<http://cotuca.unicamp.br/edital>), sendo de responsabilidade exclusiva do candidato o seu acompanhamento.

41. - A critério do Colégio Técnico de Campinas, ao candidato aprovado e admitido poderão ser atribuídas disciplinas e classes diferentes das citadas neste Edital, desde que afins à área do Processo Seletivo ou à área de atuação do candidato admitido, atendendo ao limite de carga didática máxima prevista na Carreira do Magistério Secundário Técnico para a jornada definida para a vaga a que se refere este Edital.

42. - Os candidatos selecionados para admissão terão até 5 (cinco) dias úteis, a partir da data em que forem convocados pelo Colégio, para se apresentarem e entregarem toda a documentação solicitada para contratação, incluindo a comprovação de titulação mínima exigida e a sua anuência, por escrito, ao horário estabelecido pelo Colégio. Não havendo essa apresentação e entrega dos documentos dentro do prazo, ficará configurada a desistência do candidato à vaga, e será convocado para admissão o candidato seguinte na lista de classificados.

43. - Os candidatos selecionados para admissão apenas terão sua contratação realizada se atender às determinações da Diretoria Geral de Recursos Humanos da Unicamp no tocante à titulação mínima exigida e, em especial, atender ao disposto no artigo 37, inciso XVI, da Constituição Federal e do artigo 115, inciso XVIII, da Constituição do Estado de São Paulo.

44. - Os candidatos admitidos exercerão sua função pelo prazo não superior a 365 (trezentos e sessenta e cinco) dias, prorrogável uma única vez, por igual período, ou até a reassignação do docente afastado das suas atividades, o que ocorrer primeiro.

45. - O material entregue pelos candidatos no ato da inscrição será arquivado para fins de consulta pelas comissões da Universidade e cumprimento dos trâmites de contratação.

46. - Cópias das Deliberações mencionadas poderão ser obtidas no site da Secretaria Geral da Unicamp (<http://www.sic.unicamp.br>) ou junto à Secretaria da Comissão Geral de Avaliação, que poderá prestar quaisquer outras informações relacionadas ao Processo Seletivo Público.

47. - Qualquer alteração do edital deverá ser objeto de nova publicação.

48. - Os casos omissos serão objeto de deliberação da Comissão Julgadora.

XI - ANEXO  
DISCIPLINAS, CONTEÚDO PROGRAMÁTICO  
EE15 Técnicas Digitais e Microprocessadores I [Curso 40 EE105]

Sistema de Numeração e conversão de códigos. Aritmética Binária. Funções lógicas básicas e compostas. Portas Lógicas e Circuitos Lógicos. Funções e Portas lógicas Especiais. Álgebra Booleana e seus postulados. Simplificação de Sistemas Digitais através de teoremas, postulados e identidades booleanas. Diagramas de Veitch-Karnaugh. Circuitos Combinacionais e projetos de sistemas e sub-sistemas digitais. Codificadores, Decodificadores e Display de sete segmentos. Sistemas Multiplexadores: Multiplex e Demultiplex. Circuitos aritméticos. Somadores e Subtratores. Introdução ao estudo de Multivibradores com portas lógicas. Sistemas Sequenciais: Contadores Assíncronos e síncronos. Registradores de deslocamento: série e paralelo. Experiências em laboratório com circuitos Combinacionais e Sequenciais.

EE17 - Desenho Técnico I [Curso 40 - DT102]  
1º Bimestre: Introdução ao Desenho Técnico e seu material - Caligrafia técnica e exercícios. Traços básicos; retas contínuas, pontilhadas, fortes e fracas. Escalas-tipos e nomenclatura e Cotas. Regras de utilização. 2º Bimestre: Perspectivas - Tipos e Utilizações. Perspectiva Isométrica. Perspectiva Cavalária. 3º Bimestre: Projeções - Tipos e utilização. Projeção ortogonal no 1.º dieo. Regras de construção. Vistas e cortes. 4º Bimestre: Raciocínio espacial: vistas perspectiva. Representação de elementos de máquinas, nos seus. Desenho de uma peça-modelo. Desenhos de conjunto.

EE21 Técnicas Digitais e Microprocessadores II [Curso 40 EE213]  
Introdução à máquina de estados. Projetos de Sistemas e subsistemas digitais síncronos. Estudo de memórias semicondutoras: RAM, ROM e suas derivadas. Projeto de memória e sua arquitetura. Unidade lógica e aritmética; projeto de uma ULA (Unidade Lógica e Aritmética). Estrutura básica de um processador utilizando circuitos sequenciais, memória e ULA. Arquitetura de microprocessadores: comparação de sistemas RISC e CISC. Arquitetura elementar de Microprocessador. Comparação entre Microprocessador e Microcontrolador. Estudo de Microcontrolador e sua Arquitetura. Estrutura de Linguagem Assembly. Experiência em laboratório envolvendo máquina de estado, memórias

semicondutoras e ULA. Simulação utilizando software dedicado. Uso de simuladores e kits para microprocessadores.

EE24 - Desenho Técnico II [Curso 40 DT 250]  
Aplicação de conceitos de desenho técnico I assistido por computador (CAD) - Software AutoCad: menu de desenho; menu de modificação; menu de camadas, menu de anotações. Propriedades dos objetos de desenho "Layer", configurações usuais de contagem, introdução e edição de texto em esquemas (circuito elétrico) e em desenhos de placas de circuito impresso (layout de placa) e de instalações elétricas.

EE37 - Eletrônica Industrial  
Introdução ao estudo de Amplificadores transistorizados de pequeno sinal: Amplificadores em Emissor comum, Base comum e Coletor comum. Estudo dos amplificadores de grandes sinais: Classe A, Classe AB e outros. Estudo de Amplificadores Operacionais - Circuitos Lineares e não Lineares. Filtros ativos e Osciladores Senoidais. Introdução à eletrônica de potência - Circuito da família dos Tiristores (SCR, DIAC, TRIAC, UJT, etc.). Estudo de disparos para tiristores em DC e AC. Estudo de componentes especiais: TIMER 555 e TCA 785. Fontes de Energia - Estudo dos Reguladores Série e Paralelo (Transistorizados), Reguladores Monofásicos (fixo e ajustável).

EE40 - Controle e Automação Industrial  
Introdução aos circuitos conversores de dados: Conversores digitais e analógicos. Estudo do conversor DA e do conversor AD. Motores de passo. Transdutores de temperatura, umidade, pressão, vazão e ópticos. Projeto de máquina de estado para acionamento de motores de passo. Controle de processos sequenciais. Controle de processos contínuos. Estudo dos controladores: proporcional, integral e derivativo com o uso de amplificadores operacionais. Principais controladores de pressão, temperatura, umidade, vazão, fluxo e nível. Controladores lógicos programáveis. Transmissores de variáveis. Simulação de processos práticos e respectivas metodologias de controle e automação. Introdução a Automação Industrial - Automação Eletropneumática - uso de simuladores para acionamento de válvulas e pistões. Introdução ao estudo dos controladores lógicos e programáveis - Arquitetura do CLP. Linguagem de programação de CLP. Aplicação de CLP em automação industrial - Programação em Ladder e utilização de simuladores. Projetos de aplicação.

DT104/DT102 Desenho Técnico [Curso 26, 35 e 40]  
Introdução ao Desenho Técnico: Instrumentos de desenho; Padronização ABNT; Legenda; Caligrafia técnica; Escalas; Cotação; Aplicações e exercícios. Projeções: Vistas: Perspectiva isométrica e cavalária; CORTES; Seção; Aplicações.  
DT204/DT250 Desenho Técnico II [Curso 26, 35 e 40]  
Aplicação de conceitos de desenho técnico I assistido por computador (CAD) - Software AutoCad: Menus "Draw"; "Modify"; configurações usuais de contagem, edição de texto em esquemas e desenhos de instalações elétricas. Introdução ao layout (Tangue S/CH, PCB. Roteira para desenho de circuito impresso (layout de placa) e esquema (circuito elétrico).

EE103 - Eletromagnetismo [Curso 26, 35 e 40]  
Introdução aos fenômenos magnéticos. Conceituação de Magnetismo e ímã natural. Campo magnético terrestre. Campo magnético dos íons. Campo magnético e suas definições. Força magnética. Intensidade de campo magnético. Movimento de carga em campo magnético uniforme. Substâncias magnéticas e histérese. Lei de Faraday - Tensões e correntes induzidas. Lei de Lenz e projeto de dispositivos eletromagnéticos (Solenoídes e Eletroímãs). Influência da temperatura sobre a imantação. Princípio de funcionamento de pequenos motores e geradores básicos. Introdução à geração de tensão de corrente alternada e seus parâmetros. Princípio de funcionamento dos transformadores e indutores. Correntes de Foucault. Circuitos elementares eletromagnéticos tais como sistemas RL em regime transitório e permanente.

EE206 Circuitos Elétricos [Curso 35 e 40]  
Fontes de Alimentação. Componentes passivos de Circuitos Elétricos: Resistência, Indutância, Capacitância. Transientes em circuitos RC e RL. Análise de circuitos em corrente alternada. Circuitos R, Circuitos L, Circuitos C, Resatância. Circuitos RL e RC em CA. Impedância. Potência em CA: ativa, reativa e aparente. Correção de Fator de Potência. Resposta em frequência. Características de Quadripólios. Filtros passivos RC e RL. Circuitos RL em série e paralelo. Ressonância. Sistemas trifásicos.

Turnos de trabalho  
• Segunda a sexta-feira, nos períodos tarde, noite e aos sábados pela manhã. Poderá haver até 6 aulas (cada uma com 45 minutos) no sábado pela manhã.

• Carga horária semanal de 40 horas, sendo até 70% destinadas à ministração de aulas e o restante para preparação de aulas, correção de avaliações, reuniões e aprimoramento docente.

• A atribuição das classes definitivas para o 2º semestre de 2021 será feita após a indicação para admissão, sendo que o contratado deverá ter disponibilidade para lecionar nos períodos (matutino aos sábados), vespertino e noturno de acordo com o horário de aulas a ser divulgado pelo Colégio Técnico de Campinas e dentro do limite máximo previsto para aulas eletivas na jornada de 40 horas semanais (70% no máximo).

UNIVERSIDADE ESTADUAL DE CAMPINAS  
COLÉGIO TÉCNICO DE CAMPINAS  
EDITAL - CTC 03/2021

Edital do Processo Sumário de Seleção para admissão, em caráter temporário, de docentes na Carreira de Professor do Magistério Secundário Técnico - MST - do Colégio Técnico de Campinas, da Universidade Estadual de Campinas, em jornadas de 20 horas semanais junto ao Departamento de Humanidades, área de História.

I - DAS VAGAS  
1. - O número de vagas abertas neste Processo Sumário de Seleção é de 01 (uma) vaga, em que o candidato aprovado será contratado em caráter emergencial, nos termos da Deliberação CAD-A-003/2018, pelo prazo de até 365 dias (trezentos e sessenta e cinco) dias, prorrogável uma única vez, por igual período, em substituição a docente e enquanto ele estiver afastado de suas funções, no Regime Geral da Previdência Social, nos termos do artigo 40, §13 da Constituição Federal, na jornada de trabalho de 20 (vinte) horas semanais. A contratação se dará na Carreira do Magistério Secundário Técnico (MST), com enquadramento no nível na Categoria e Nível inicial da referência Carreira (II-C), independente de sua titulação, de acordo com o disposto no artigo 4º da deliberação CAD-A-003/2018.

2. - Os resultados do presente processo poderão ser utilizados para preenchimento de eventual vaga na área deste Edital, que surgir durante seu prazo de validade (podendo ser em jornada de 10h, 20h, 30h ou 40h).

3. - A vaga se refere a disciplina e horários fixos relacionados aos Anexos.

4. - Os conteúdos programáticos das disciplinas a que se refere este processo estão relacionadas no Anexo B deste Edital.

II - DO PERFIL DOS CANDIDATOS  
5. - O candidato deverá ser portador, no mínimo, da titulação de Licenciatura em História.

1.1. - Candidatos que ainda não tenham obtido o título supracitado deverão comprovar matrícula em curso de nível superior que ofereça essa titulação.

1.2. - Títulos adicionais de pós-graduação poderão ser apresentados, pois serão objeto de avaliação na prova de títulos, mas não eximem o candidato de apresentar a comprovação da titulação acima solicitada.

6. - É desajezável:

- Experiência didática na área de História, no Ensino Médio, em cursos técnicos e/ou superiores;
  - Experiência profissional na área de História.
- 6.1. A inscrição do candidato que deixar de atender ao perfil desajezável no item 6 não será indeferida por esse motivo.

7. - O candidato deverá aceitar, no ato da inscrição, o termo de conhecimento das regras do processo seletivo sumário e das exigências da carga horária de trabalho, inerentes à vaga.

8. - O candidato deverá ter disponibilidade para assumir as atividades nos horários de funcionamento da escola (de segunda a sexta-feira, nos períodos da manhã, tarde e/ou noite e aos sábados pela manhã), sendo que a ele serão atribuídas aulas realizadas especificamente conforme constam do Anexo A.

III – DA COMISSÃO JULGADORA

9. - A Comissão Julgadora será constituída de 3 (três) membros indicados pelo Diretor Geral do Colégio Técnico de Campinas da UNICAMP.

IV – DAS INSCRIÇÕES

10. - A inscrição deverá ser feita pelo próprio interessado através do link <https://www.sis.cgu.unicamp.br/solicitac/concurso/formulario/62>, a partir das 00h00 do dia 13/05/2021 (quinta-feira) até as 23h59 do dia 17/05/2021 (segunda-feira).

10.1. - Ao efetivar sua inscrição, o candidato manifesta sua ciência quanto à divulgação de seus dados em listagens e resultados no decorrer deste Processo Seletivo, como, por exemplo, nome completo, notas, pontuações e desempenho nas fases previstas. Tendo em vista que essas informações são essenciais para a publicidade dos atos inerentes ao Processo Seletivo, não caberão indagações posteriores quanto à sua divulgação, ficando o candidato ciente de que essas informações serão divulgadas no site do Colégio Técnico de Campinas, podendo ser encontradas através dos mecanismos de busca existentes.

11. - Não serão admitidas inscrições enviadas via postal, via fac-símile ou correio eletrônico, nem inscrições condicionais ou apresentadas fora do prazo estabelecido. Apenas serão admitidas inscrições enviadas conforme informações constantes no item 10.

12. - Para inscrição, o candidato deverá inserir cópia dos documentos abaixo relacionados (frente e verso), em campo específico, no formulário de inscrição:

I. - Prova de que é portador da titulação mínima exigida no item 5, através de Di-ploma com indicação do registro (frente e verso); ou, configurando-se a situação descrita no item 5.1, comprovante de matrícula em curso que ofereça a titulação mínima exigida;

II. - Fotocópias dos documentos de identificação pessoal (RG e CPF);

III. - Currículo Vitae et studiorum atualizado, relacionando formação e titulação acadêmicas, produção técnico-científica, participação em eventos técnico-científicos na área de atuação, trabalhos e artigos publicados e experiência profissional docente e não docente;

IV. - Cópia simples (frente e verso) de todos os documentos comprobatórios da titulação acadêmica, produção técnico-científica, participação em eventos técnico-científicos na área de atuação, publicações de trabalhos, material didático e artigos publicados;

V. - Cópia simples (frente e verso) de todos os documentos comprobatórios de experiência docente e/ou não docente na área deste Edital, através da carteira profissional e/ou declaração de empresa / escola com data de início e final de exercício;

VI. - Proposta de Plano de Trabalho, objeto do processo de seleção, que deverá con-templar a proposta pedagógica do candidato para uma das disciplinas constantes do Anexo B, à escolha do candidato, devendo abordar:

- Planejamento das aulas;
- Estruturação das aulas práticas;
- Atividades extracurriculares;
- Proposta de interdisciplinaridade;
- Referências e/ou histórico da aplicabilidade das proposições contidas no projeto.

VII. - Requerimento de inscrição dirigido ao Diretor, contendo nome, domicílio e profissão (gerado pelo sistema).

12.1. A documentação digitalizada, em arquivo no formato PDF, deverá ter, no máximo, 10 MB. Cópia legíveis não serão consideradas em nenhuma das etapas do processo.

13. - A comprovação de conclusão da titulação mínima será obrigatória quando da convocação para admissão, nos termos estabelecidos nos itens 44 e 45 do presente Edital.

§ único - A falta de comprovação da titulação mínima quando da convocação para admissão resultará na desclassificação do candidato convocado.

14. - O candidato poderá aditar, instruir ou completar seus documentos até a data fixada para o encerramento das inscrições, desde que sua inscrição esteja registrada como rascunho. Após confirmada, a inscrição não poderá ser modificada.

15. - A inscrição no processo seletivo somente será efetivada se o candidato apresentar, até a data fixada para o encerramento das inscrições, todos os documentos e/ou comprovantes previstos no item 12.

16. - Recebida a documentação, a Comissão Julgadora analisará as inscrições apresentadas, para deferir as que atenderem às exigências do edital.

17. - O aposentado em carreira docente, aprovado no processo seletivo, somente poderá ser admitido em jornada reduzida (10 horas semanais), sendo vedada a extensão para as demais jornadas (20, 30 e 40 horas semanais).

18. - A relação de candidatos cujas inscrições tenham sido deferidas e o calendário de atividades do processo seletivo serão divulgados no site do COTUCA, no primeiro dia útil após o encerramento das inscrições.

V – DOS CRITÉRIOS DE SELEÇÃO

19. - O processo seletivo sumário constará de Prova Escrita, Prova de Títulos e Prova de arguição do plano de trabalho, todas de caráter classificatório, além do descrito na alínea c do subitem 19.1.

1ª Fase:

I – Prova Escrita: versará sobre assuntos de ordem geral e doutrinária, relativos aos conteúdos indicados no Anexo B.

a. - A Prova Escrita será corrigida pelos membros da Comissão Julgadora, sendo que cada corretor atribuirá ao candidato uma nota de 0 (zero) a 10 (dez) em sua planilha individual de avaliação.

b. - Para fins de classificação na Prova Escrita, a pontuação de cada candidato na mesma será calculada pela média aritmética simples das notas individualmente atribuídas pelos corretores.

c. - Caso mais de 5 (cinco) candidatos inscritos realizem a Prova Escrita, esta passará a ser, também, caráter eliminatório, sendo considerados aprovados nessa prova aqueles que nela obtiverem pontuação igual ou superior a 7 (sete), conforme definido no subitem anterior. Caso até 5 (cinco) candidatos inscritos realizem essa Prova, todos serão considerados aprovados na mesma, independentemente da pontuação nela obtida.

d. - A ausência do candidato na Prova Escrita acarretará sua eliminação do Processo Seletivo.

e. - Somente participarão das demais fases deste Processo Seletivo os candidatos aprovados na Prova Escrita.

2ª Fase:

II – Prova de Títulos: análise do Currículo Vitae et Studiorum, considerando-se titulação acadêmica do candidato, conhecimento exigido pela vaga, experiência docente e profissional, participação em congressos, eventos técnico-científicos, publicação de artigos, livros e material didático.

3ª Fase:

III – Prova de arguição sobre proposta de plano de trabalho: o candidato será entrevistado pela banca sobre a proposta do plano de trabalho que for ele apresentada, conforme previsto no item 12 deste edital.

20. - A Prova de arguição do plano de trabalho do presente processo seletivo será realizada em sequência para cada candidato e em sessão pública. É vedado ao candidato assistir às provas dos demais.

21. - A ponderação dos critérios de seleção será feita da seguinte forma:

I – Prova Escrita: peso 4 (quatro);

II – Prova de Títulos: peso 3 (três);

III – Prova de Arguição: peso 3 (três).

VI – DO PROCESSO DE SELEÇÃO

22. - O Processo de Seleção terá início na data da prova Escrita, divulgada conforme o item 18, e ocorrerá nas dependências do Colégio Técnico de Campinas.

23. - A Prova Escrita será realizada na data e horário previstos no calendário de atividades, divulgado conforme o item 18.

24. - Caso a Prova Escrita não seja realizada no item 19.1.c, venha a também ter caráter eliminatório, seus resultados serão divulgados no site do COTUCA, conforme o calendário de atividades do processo seletivo.

25. - O sorteio do calendário e horários para a Prova de Arguição do Plano de Trabalho será feito em sessão pública no dia e horário previstos no calendário de atividades processo seletivo, garantindo-se antecedência mínima de 24 (vinte e quatro) horas da realização da referida prova, em uma das salas do COTUCA.

a. - O resultado do sorteio supracitado será divulgado no site do COTUCA (endereço de internet informado no item 42), logo após sua realização;

b. - Em função do número de candidatos, mais de um dia poderá ser necessário para a realização das provas de arguição;

c. - A presença do candidato no sorteio dos dias/horários não é obrigatória, não sendo o candidato desclassificado por eventual ausência neste sorteio.

26. - Os candidatos receberão notas de 0 (zero) a 10 (dez) nas Provas Escrita, de Títulos e de Arguição sobre proposta de plano de trabalho.

27. - As notas de cada prova serão atribuídas individualmente pelos integrantes da Comissão Julgadora em envelope lacrado e rubricado, após a realização de cada prova.

28. - A nota final de cada candidato receberá de cada examinador será a média ponderada das pontuações atribuídas por este ao candidato em cada prova, com os pesos definidos no item 21.

29. - A média final de cada candidato será a média aritmética simples das notas finais de cada examinador.

30. - As médias finais serão calculadas até a casa dos centésimos, desprezando-se o algarismo de ordem centesimal se inferior a cinco, e aumentando-se o algarismo da casa decimal para o subseqüente, se o algarismo da ordem centesimal for igual ou superior a cinco.

31. - Observado o previsto no item 24, os envelopes contendo as notas serão abertos ao final de todas as provas do concurso, em sessão pública, e as notas atribuídas serão lidas para conhecimento dos presentes.

32. - A Comissão Julgadora, em sessão reservada, depois de divulgadas as notas e apurados os resultados, emitirá parecer circunstanciado sobre os resultados do processo seletivo, justificando-os. Deve elevar constar tabelas e/ou textos contendo as notas, as médias e a classificação dos candidatos.

33. - Serão considerados habilitados para admissão em caráter temporário os candidatos que obtiverem média final mínima 7 (sete).

34. - Será indicado para admissão em caráter temporário o candidato que for classificado em primeiro lugar, na ordem decrescente de média final.

35. - Em caso de empate nas médias finais, a classificação será definida pela Comissão Julgadora, sendo que se dar preferência ao candidato que:

1º - obtiver maior pontuação na Prova de Arguição sobre a Proposta do Plano de Trabalho;

2º - obtiver maior pontuação na Prova Escrita;

3º - obtiver maior pontuação na Prova de Títulos.

Persistindo o empate, a decisão caberá, por votação, à Comissão Julgadora.

VII – DO RESULTADO

36. - Os resultados apurados pela Comissão Julgadora serão divulgados no site do COTUCA e publicados no Diário Oficial do Estado de São Paulo, relacionando o nome de cada candidato, suas notas em cada prova e os resultados obtidos, bem como a classificação final e indicação de admissão.

37. - A respeito da decisão da Comissão Julgadora caberá recurso ao Diretor Geral do Colégio Técnico de Campinas, até 24 horas após a publicação dessa decisão no Diário Oficial do Estado de São Paulo.

38. - A homologação do resultado pela Diretoria Geral do COTUCA será feita no primeiro dia útil após o final do prazo de interposição de recursos.

§ Único - Na hipótese de interposição de recurso, a homologação do resultado somente será feita ao final da tramitação do mesmo.

39. - A homologação supracitada deverá ser referendada pela Congregação do COTUCA e publicada no Diário Oficial do Estado de São Paulo, sendo que a contratação dos candidatos selecionados para admissão somente será realizada após a validação dos resultados pela Universidade.

VIII – DO PRAZO DE VALIDADE DA SELEÇÃO

40. - O prazo de validade da seleção é de 12 (doze) meses, contados a partir da data de divulgação da homologação do resultado pela Direção Geral, podendo ser renovado uma única vez por igual período.

IX – DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

41. - A inscrição do candidato implicará o conhecimento e a tácita aceitação das normas e condições estabelecidas neste Edital, em relação às quais o candidato não poderá alegar qualquer espécie de desconhecimento.

42. - O Edital, as convocações, avisos e resultados deste Processo Seletivo Sumário serão divulgadas na seção "Concursos" do site do COTUCA (<http://cotuca.unicamp.br/edital>), sendo de responsabilidade exclusiva do candidato o seu acompanhamento.

43. - A critério do Colégio Técnico de Campinas, ao candidato aprovado e admitido poderão ser atribuídas disciplinas e classes diferentes das citadas neste Edital, desde que afins à área do Processo Seletivo ou à área de atuação do candidato admitido, atendendo ao limite de carga didática máxima prevista na Carreira do Magistério Secundário Técnico para a jornada definida para a vaga a que se refere este Edital.

44. - O candidato selecionado para admissão terá até 5 (cinco) dias úteis, a partir da data em que for convocado pelo Colégio, para se apresentar e entregar toda a documentação solicitada para contratação, incluindo a comprovação da titulação mínima exigida e a sua anulação, por escrito, ao horário estabelecido pelo Colégio. Não havendo essa apresentação e entrega dos documentos dentro do prazo, ficará configurada a desistência do candidato à vaga, e será convocado para admissão o candidato seguinte na lista de classificados.

45. - O candidato selecionado para admissão apenas terá sua contratação realizada se atender às determinações da Diretoria Geral de Recursos Humanos da Unicamp no tocante à documentação necessária e, em especial, atender ao disposto no artigo 37, inciso XVI, da Constituição Federal e do artigo 115, inciso XVIII, da Constituição do Estado de São Paulo.

46. - O candidato aprovado exercerá sua função pelo prazo de 365 (trezentos e sessenta e cinco) dias, prorrogável uma única vez, por igual período, ou até retorno de docente afastado, o que ocorrer primeiro.

47. - O material entregue pelos candidatos no ato da inscrição será arquivado para fins de consulta pelos comissários da Universidade e cumprimento dos trâmites de contratação.

48. - Cópia das Deliberações mencionadas poderão ser obtidas no site da Secretaria Geral da Unicamp (<http://www.sis.unicamp.br>) ou junto à Secretaria da Comissão Geral de

Avaliação, que poderá prestar quaisquer outras informações relacionadas ao Processo Seletivo Público.

49. - Qualquer alteração do edital deverá ser objeto de nova publicação.

50. - Os casos omissos serão objeto de deliberação da Comissão Julgadora.

ANEXO A – Horários

Disciplina: História no Ensino Médio

Turnas: 1ª, 2ª e 3ª anos do Ensino Médio

Turnos de trabalho

A carga horária semanal a que se refere este edital é de 20 horas, sendo até 70% destinados à ministração de aulas.

A atribuição de classes específicas será feita após a indicação para admissão, sendo que o contratado deverá ter disponibilidade para lecionar nos períodos matutino (inclusive aos sábados), vespertino e noturno, de acordo com o horário de aulas a ser divulgado pelo Colégio Técnico de Campinas e dentro do limite máximo previsto para aulas efetivas na jornada de 20 horas semanais (70%, no máximo).

ANEXO B – Conteúdo Programático

Conteúdo Programático

1º ano:

- Renascimento Cultural;
- Reformas religiosas;
- Antigo regime e absolutismo;
- Colonização portuguesa no Brasil (séculos XVI-XVII);
- Iluminismo;
- Independência dos Estados Unidos;
- Revolução Francesa;

2º ano:

- Mundo contemporâneo: principais transições (1800-1820)
- Formação do Estado brasileiro (1808-1840)
- "Era dos Impérios": a expansão imperialista – século XIX

Consolidação do Estado nacional. 2º Reinado (1840-1889)

- 1ª Guerra Mundial
- 1ª República
- 3º ano:
- O Período Entre-Guerras (1919-1939): crise econômica mundial e origens dos movimentos Nazifascistas (revisão e complemento)
- 2ª Guerra Mundial
- O mundo pós-guerra (1945-1990)
- Tendências econômicas e políticas do mundo atual: nova ordem mundial, neoliberalismo e crises.

O Brasil e o mundo contemporâneo (séc. XX) – noções das transformações históricas do Brasil no século XX e dos processos de inserção nação no contexto mundial.

UNIVERSIDADE ESTADUAL DE CAMPINAS

COLÉGIO TÉCNICO DE CAMPINAS

EDITAL - CTC 02/2021

Edital do Processo Sumário de Seleção, para admissão, em caráter temporário, de docentes na Carreira de Professor do Magistério Secundário Técnico - MST - do Colégio Técnico de Campinas, da Universidade Estadual de Campinas, em jornadas de 30 horas semanais junto ao Departamento de Humanidades, área de Educação Física.

1-DAS VAGAS

1. - O número de vagas abertas neste Processo Sumário de Seleção é de 01 (uma) vaga, em que o candidato aprovado será contratado em caráter emergencial, nos termos da Deliberação CAD-A-003/2018, pelo prazo de 365 dias (trezentos e sessenta e cinco) dias, prorrogável uma única vez, por igual período, em substituição a docente e enquanto ele estiver afastado de suas funções, no Regime Geral da Previdência Social, nos termos do artigo 4º, §13 da Constituição Federal, na jornada de trabalho de 30 (trinta) horas semanais. A contratação se dará na Carreira do Magistério Secundário Técnico (MST), com enquadramento no nível na Categoria e Nível Inicial da referida Carreira (II-C), independente de sua titulação, de acordo com o disposto no artigo 4º, da deliberação CAD-A-003/2018.

2. - Os resultados do presente processo poderão ser utilizados para preenchimento de eventual vaga na área deste Edital, que surgir durante seu prazo de validade (podendo ser em jornada de 10h, 20h, 30h ou 40h).

3. A vaga se refere a disciplina relacionada no anexo, do Departamento de Humanidades, mas poderá ser alterada conforme as necessidades das aulas.

4. As ementas das disciplinas a que se refere este processo estão relacionadas no Anexo deste Edital.

1. DO PERFIL DOS CANDIDATOS

5. O candidato deverá ser portador, no mínimo, da titulação de Licenciatura em Educação Física.

5.1. - Candidatos que ainda não tenham obtido o título supracitado deverão comprovar matrícula em curso de nível superior que ofereça essa titulação.

5.2. - Títulos adicionais de pós-graduação poderão ser apresentados, pois serão objeto de avaliação na prova de títulos, mas não eximem o candidato de apresentar a comprovação da titulação acima solicitada.

6. - É desejável:

- a. - Experiência didática na área de Educação Física em cursos técnicos e/ou superiores;
- b. - Experiência profissional na área de Educação Física em Educação Básica
- c. - Experiência profissional na área de Educação Física.

6.1.A inscrição de candidato que deixar de atender ao perfil desejável previsto no item 6 não será indeferida por esse motivo.

7. O candidato deverá assinar, no ato da inscrição, termo de conhecimento das regras do processo seletivo sumário e das exigências da carga horária de trabalho, inerentes à vaga.

8.0 candidato deverá ter disponibilidade para assumir as atividades nos horários de funcionamento da escola (de segunda a sexta-feira, nos períodos da manhã, tarde e/ou noite e aos sábados pela manhã), conforme consta do Anexo e ou com as competências para a disciplina. O candidato aprovado deverá assumir as aulas nos horários já estabelecidos pela Comissão de Horários de 2021.

III- DA COMISSÃO JULGADORA

9.A Comissão Julgadora será constituída de 3 (três) membros indicados pelo Diretor Geral do Colégio Técnico de Campinas da UNICAMP.

IV - DAS INSCRIÇÕES

10. A inscrição deverá ser feita pelo próprio interessado através do link <https://www.sis.cgu.unicamp.br/solicitac/concurso/formulario/59>, a partir das 00h00 do dia 13/05/2021 (quinta-feira) até as 23h59 do dia 17/05/2021 (segunda-feira).

10.1. Ao efetivar sua inscrição o candidato manifesta sua ciência quanto à divulgação de seus dados em listagens e resultados no decorrer deste Processo Seletivo como, por exemplo, nome completo, notas, pontuações e desempenho nas fases previstas. Tendo em vista que essas informações são essenciais para a publicidade dos atos inerentes ao Processo Seletivo, não caberão indagações posteriores quanto à sua divulgação, ficando o candidato ciente de que essas informações serão divulgadas no site do Colégio Técnico de Campinas, podendo ser encontradas através dos mecanismos de busca existentes.

11. Não serão admitidas inscrições enviadas via postal, via fac-símile ou correio eletrônico, nem inscrições condicionais ou apresentadas fora do prazo estabelecido, apenas as enviadas conforme informações constantes no item 10.

12. Para inscrição, o candidato deverá apresentar Requerimento de Inscrição dirigido à Diretoria Geral do COTUCA (modelo disponível na Seção "Concursos" do site do COTUCA),

acompanhado de cópia simples (frente e verso) dos documentos abaixo relacionados e entregues no ato da inscrição:

12.1 A documentação digitalizada em arquivo no formato PDF deverá ter, no máximo, 10 MB.

I - prova de que é portador da titulação mínima exigida no item 5, através de Diploma com indicação do registro (frente e verso);

II - fotocópias dos documentos de identificação pessoal;

III - Currículo Vitae et studiorum atualizado, relacionando formação e titulação acadêmicas, produção técnico-científica, participação em eventos técnico-científicos na área de atuação, trabalhos e artigos publicados e experiência profissional docente e não docente;

IV - cópia simples (frente e verso) de todos os documentos comprobatórios da titulação acadêmica, produção técnico-científica, participação em eventos técnico-científicos na área de atuação, publicações de trabalhos, material didático e artigos publicados;

V - cópia simples (frente e verso) de todos os documentos comprobatórios de experiência docente e/ou não docente na área deste Edital, através da carteira profissional e/ou declaração de empresa / escola com data de início e final de exercício;

VI - Proposta de Plano de Trabalho, objeto do processo de seleção, que deverá contemplar a proposta pedagógica do candidato para uma das disciplinas temáticas constantes no Anexo, à escolha do candidato, devendo abordar:

- Planejamento das aulas;
- Estruturação das aulas práticas;
- Atividades extracurriculares;
- Proposta de interdisciplinaridade;
- Bibliografia.

VII - Requerimento de inscrição completamente preenchido e assinado, incluindo declaração do candidato sobre o conhecimento e a aceitação das regras de seleção, das exigências específicas relativas à carga horária de trabalho e das normas internas de contratação.

13.A comprovação de conclusão da titulação mínima será obrigatória quando da convocação para admissão, nos termos estabelecidos nos itens 42 e 43 do presente Edital.

§ único - A falta de comprovação da titulação mínima quando da convocação para admissão resultará na desclassificação do candidato convocado.

14. O candidato poderá aditar, instruir ou completar seus documentos até a data fixada para o encerramento das inscrições, desde que sua inscrição esteja registrada como rascunho. Após confirmada, a inscrição não poderá ser modificada.

15. A inscrição no processo seletivo somente será efetivada se o candidato apresentar, até a data fixada para o encerramento das inscrições, todos os documentos e/ou comprovantes previstos no item 12.

16. Recebida a documentação, a Comissão Julgadora analisará as inscrições apresentadas, para deferir as que atenderem às exigências do edital.

17. O aposentado em carreira docente, aprovado no processo seletivo, somente poderá ser admitido em jornada reduzida (10 horas semanais), sendo vedada a extensão para as demais jornadas (20, 30 e 40 horas semanais).

18.A relação de candidatos cujas inscrições tenham sido deferidas e o calendário de atividades do processo seletivo serão divulgados no site do COTUCA, no primeiro dia útil após o encerramento das inscrições.

V - DOS CRITÉRIOS DE SELEÇÃO

19. O processo seletivo sumário constará de três etapas, Prova Escrita, Prova de Títulos (análise de Currículo) e Avaliação da Proposta de Projeto de Trabalho, todas de caráter classificatório, além do descrito na alínea c do subitem 19.1.

1ª Fase:

I - Prova Escrita: versará sobre assuntos de ordem geral e doutrinária, relativos aos temas indicados no Anexo.

a. - A Prova Escrita será corrigida pelos membros da Comissão Julgadora, sendo que cada corretor atribuirá ao candidato uma nota de 0 (zero) a 10 (dez) em sua planilha individual de avaliação.

b. - Para fins de classificação na Prova Escrita, a pontuação de cada candidato na mesma será calculada pela média aritmética simples das notas individualmente atribuídas pelos corretores.

c. - Caso mais de 5 (cinco) candidatos inscritos realizem a Prova Escrita, esta passará a ser, também, caráter eliminatório, sendo considerados aprovados nessa prova aqueles que nela obtiverem pontuação igual ou superior a 7 (sete), conforme definido no subitem anterior. Caso até 5 (cinco) candidatos inscritos realizem essa Prova, todos serão considerados aprovados na mesma, independentemente da pontuação nela obtida.

d. - A ausência do candidato na Prova Escrita acarretará sua eliminação do Processo Seletivo.

e. - Somente participarão das demais fases deste Processo Seletivo os candidatos aprovados na Prova Escrita.

2ª Fase:

II - Prova de Títulos - Análise do Currículo Vitae et studiorum, considerando-se titulação acadêmica do candidato, conhecimento exigido pelas vagas, formação pedagógica, experiência docente e profissional, participação em congressos, eventos técnico-científicos, publicação de artigos, livros e material didático. Será atribuída nota de 0 (zero) a 10 (dez).

3ª Fase:

III – Avaliação da Proposta de Plano de Trabalho: elaborada conforme item 12.1.VI

a. - Cada membro da Comissão Julgadora avaliará o Plano de Trabalho inscrito, atribuindo uma nota de 0 (zero) a 10 (dez) a ele.

20. A ponderação dos critérios de seleção será feita da seguinte forma:

I – Prova Escrita: peso 3 (três);

II – Prova de Títulos: peso 2 (dois);

III – Avaliação da Proposta de Plano de Trabalho: peso 1(um).

VI - DO PROCESSO DE SELEÇÃO

21. O Processo de Seleção terá início na data da prova Escrita, divulgada conforme o item 18, e ocorrerá nas dependências do Colégio Técnico de Campinas.

22. A Prova Escrita será realizada na data e horário previstos no calendário de atividades, divulgado conforme o item 18.

23.Caso a Prova Escrita, nos termos do item 19.1.c, venha a também ter caráter eliminatório, seus resultados serão divulgados no site do COTUCA, conforme o calendário de atividades do processo seletivo.

24. Os candidatos receberão notas de 0 (zero) a 10 (dez) nas Provas Escrita, de Títulos e Avaliação do Plano de Trabalho.

25. As notas de cada prova serão atribuídas individualmente pelos integrantes da Comissão Julgadora em envelope lacrado e rubricado, após a realização de cada prova.

26. A nota final de cada candidato receberá de cada examinador será a média ponderada das pontuações atribuídas por este ao candidato em cada prova, com os pesos definidos no item 21.

27. A média final de cada candidato será a média aritmética simples das notas finais de cada examinador.

28. As médias finais serão calculadas até a casa dos centésimos, desprezando-se o algarismo de ordem centesimal se inferior a cinco, e aumentando-se o algarismo da casa decimal para o subseqüente, se o algarismo da ordem centesimal for igual ou superior a cinco.

29.Observado o previsto no item 23, os envelopes contendo as notas serão abertos ao final de todas as provas do concurso, em sessão pública, e as notas atribuídas serão lidas para conhecimento dos presentes.

30. A Comissão Julgadora, em sessão reservada, depois de divulgadas as notas e apurados os resultados, emitirá parecer circunstanciado sobre os resultados do processo seletivo, justificando-os.