

EXTRATO DE ACORDO DE COOPERAÇÃO TÉCNICA

Acordo de Cooperação Técnica que entre si celebram a Universidade Federal do Ceará-UFC e a Câmara Municipal de Fortaleza-CMFOR. OBJETO: estabelecimento de cooperação técnica entre a CMFOR e a UFC para veiculação e divulgação, através da TV FORTALEZA, de ações e programas de ambos os participantes. Fundamento Legal: Lei 8.666/93. DATA DA ASSINATURA: 08/04/2021. Validade: 08/04/2022. PROCESSO 23067.039659/2020-39. SIGNATÁRIOS: Antônio Henrique da Silva(Presidente da CMFOR) e José Candido Lustosa Bittencourt de Albuquerque(Reitor da UFC).

EXTRATO DE CONVÊNIO

1º Aditivo ao Acordo de Parceria nº 01/2019 entre a SECRETARIA DE ESTADO DA FAZENDA DO MARANHÃO - SEFAZ/MA e a UNIVERSIDADE FEDERAL DO CEARÁ - UFC, com a intervenção da FUNDAÇÃO DE APOIO A SERVIÇOS TÉCNICOS, ENSINO E FOMENTO A PESQUISAS - FUNDAÇÃO ASTEF. Objeto: inclusão do texto integral das práticas proibidas ao Acordo de Parceria nº 01/2019, relativo ao Projeto de Pesquisa intitulado "Uso das tecnologias da Web Semântica e Big Data para Integrar, Enriquecer e Explorar Dados da SEFAZ", em atendimento às políticas do Banco Interamericano de Desenvolvimento - BID, em conformidade com a GN 2350-9. Fundamento Legal: Lei nº 8.666/93. DATA DA ASSINATURA: 28/11/2019. VALIDADE: 02/02/2023. PROCESSO 23067.064929/2019-14. SIGNATÁRIOS: José Cândido Lustosa Bittencourt de Albuquerque (Reitor da UFC), pela FCPC: Fernando Antônio Saboia Leitão(Presidente) e Marcellus Ribeiro Alves(Secretário do Estado da Fazenda-Maranhão). Fortaleza 14 de junho de 2021.

EXTRATO DE CONVÊNIO

1º Aditivo ao Termo de Cooperação LENOVO/UFC/FCPC 001/2020, relativo ao Projeto intitulado "LDE: Lenovo Diagnostics Evolution", alterando-se: 1. a Cláusula Segunda - DA EXECUÇÃO - observando o Plano de Trabalho LENOVO/UFC 003/2020; 2. a Cláusula Sexta - DA VIGÊNCIA E DENÚNCIA - estendendo a vigência do Termo de Cooperação supracitado de 31 de dezembro de 2020 para 31 de dezembro de 2021. Fundamento Legal: Lei nº 8.666/93. DATA DA ASSINATURA: 29/12/2020. VALIDADE: 31/12/2021. PROCESSO 23067.048897/2020-35. SIGNATÁRIOS: José Cândido Lustosa Bittencourt de Albuquerque (Reitor da UFC), pela FCPC: Fernando Antônio Saboia Leitão(Presidente) e pela LENOVO: Ricardo Horácio. Fortaleza 14 de junho de 2021.

UNIVERSIDADE FEDERAL DO ESPÍRITO SANTO
PRÓ-REITORIA DE GRADUAÇÃO

EXTRATOS DE CONVÊNIOS

- Nº 272: Partícipe: Universidade Federal do Espírito Santo- UFES-CNPJ: 32.479.123/0001-43 Instituição: JACINTO LABORATORIO BISSOLI & CIA LTDA CNPJ: 03.786.511/0001-79 Objetivo: realização de convênio para estágio. Data da assinatura: 15 de junho de 2021. Vigência: a partir da data da publicação.
- Nº 273: Partícipe: Universidade Federal do Espírito Santo- UFES-CNPJ: 32.479.123/0001-43 Instituição: MANIPULART PHARMACIA DE MANIPULAÇÃO LTDA CNPJ: 03.876.659/0001-02 Objetivo: realização de convênio para estágio. Data da assinatura: 15 de junho de 2021. Vigência: a partir da data da publicação.
- Nº 274: Partícipe: Universidade Federal do Espírito Santo- UFES-CNPJ: 32.479.123/0001-43 Instituição: INSTITUTO VALE CNPJ: 35.788.068/0002-42 Objetivo: realização de convênio para estágio. Data da assinatura: 15 de junho de 2021. Vigência: a partir da data da publicação.
- Nº 275: Partícipe: Universidade Federal do Espírito Santo- UFES-CNPJ: 32.479.123/0001-43 Instituição: R MAIA ENGENHARIA EIRELI CNPJ: 08.015.937/0001-42 Objetivo: realização de convênio para estágio. Data da assinatura: 15 de junho de 2021. Vigência: a partir da data da publicação.
- Nº 276: Partícipe: Universidade Federal do Espírito Santo- UFES-CNPJ: 32.479.123/0001-43 Instituição: MDGEO SERVIÇOS DE HIDROGEOLOGIA LTDA CNPJ: 38.625.927/0001-90 Objetivo: realização de convênio para estágio. Data da assinatura: 15 de junho de 2021. Vigência: a partir da data da publicação.
- Nº 277: Partícipe: Universidade Federal do Espírito Santo- UFES-CNPJ: 32.479.123/0001-43 Instituição: DROGARIA SANTA MARTA LTDA CNPJ: 40.123.047/0001-67 Objetivo: realização de convênio para estágio. Data da assinatura: 15 de junho de 2021. Vigência: a partir da data da publicação.
- Nº 278: Partícipe: Universidade Federal do Espírito Santo- UFES-CNPJ: 32.479.123/0001-43 Instituição: MDM CONTABILIDADE GESTAO E ASSESSORIA EMPRESARIAL LTDA CNPJ: 09.586.102/0001-05 Objetivo: realização de convênio para estágio. Data da assinatura: 15 de junho de 2021. Vigência: a partir da data da publicação.
- Nº 279: Partícipe: Universidade Federal do Espírito Santo- UFES-CNPJ: 32.479.123/0001-43 Instituição: TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 17ª REGIAO CNPJ: 02.488.507/0001-61 Objetivo: realização de convênio para estágio. Data da assinatura: 15 de junho de 2021. Vigência: a partir da data da publicação.
- Nº 280: Partícipe: Universidade Federal do Espírito Santo- UFES-CNPJ: 32.479.123/0001-43 Instituição: INTERMARINE INTERNATIONAL MARITIME NAVAIS EIRELI CNPJ: 05.100.426/0001-30 Objetivo: realização de convênio para estágio. Data da assinatura: 15 de junho de 2021. Vigência: a partir da data da publicação.
- Nº 281: Partícipe: Universidade Federal do Espírito Santo- UFES-CNPJ: 32.479.123/0001-43 Instituição: GEOCONTROL INDÚSTRIA, COMERCIO E SERVIÇOS EM TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO S/A CNPJ: 04.967.131/0001-01 Objetivo: realização de convênio para estágio. Data da assinatura: 15 de junho de 2021. Vigência: a partir da data da publicação.
- Nº 282: Partícipe: Universidade Federal do Espírito Santo- UFES-CNPJ: 32.479.123/0001-43 Instituição: SDS SIDERURGIA LTDA CNPJ: 32.293.283/0002-84 Objetivo: realização de convênio para estágio. Data da assinatura: 15 de junho de 2021. Vigência: a partir da data da publicação.
- Nº 283: Partícipe: Universidade Federal do Espírito Santo- UFES-CNPJ: 32.479.123/0001-43 Instituição: LABORATORIO FLUIR LTDA CNPJ: 36.214.464/0001-48 Objetivo: realização de convênio para estágio. Data da assinatura: 15 de junho de 2021. Vigência: a partir da data da publicação.
- Nº 284: Partícipe: Universidade Federal do Espírito Santo- UFES-CNPJ: 32.479.123/0001-43 Instituição: IZA COMERCIO DE FRIOS LTDA CNPJ: 30.383.347/0001-21 Objetivo: realização de convênio para estágio. Data da assinatura: 15 de junho de 2021. Vigência: a partir da data da publicação.
- Nº 285: Partícipe: Universidade Federal do Espírito Santo- UFES-CNPJ: 32.479.123/0001-43 Instituição: FERNANDO CARLOS DA SILVA COBE EIRELI CNPJ: 31.481.542/0002-38 Objetivo: realização de convênio para estágio. Data da assinatura: 15 de junho de 2021. Vigência: a partir da data da publicação.

UNIVERSIDADE FEDERAL FLUMINENSE

EXTRATO DE INSTRUMENTO CONTRATUAL

PROCESSO: Nº 23069.030894/2019-91. INSTRUMENTO: Contrato. PARTICIPES: Universidade Federal Fluminense - UFF, Fundação Euclides da Cunha de Apoio Institucional à UFF - FEC e a Hubbard do Brasil Avicultura Eireli. OBJETO: A união de esforços das partícipes para o desenvolvimento do Projeto intitulado "Eficiência Produtiva de avós de frango de Corte tipo Premium". DATA: 28 de dezembro de 2020. PRAZO: 24 (vinte e quatro) meses a contar da data de sua assinatura. ASSINATURAS: ANTONIO CLAUDIO LUCAS DA NOBREGA, Reitor da Universidade Federal Fluminense - UFF, ALBERTO DI SABBATO, Diretor-Presidente da Fundação Euclides da Cunha de Apoio Institucional à UFF - FEC e RICARDO B. ROVERI, Representante da Empresa Hubbard do Brasil Avicultura Eireli.

EDITAL

ALTERAÇÃO DO CRONOGRAMA

CONCURSO PÚBLICO DE PROVAS E TÍTULOS PARA INGRESSO NA CARREIRA DO MAGISTÉRIO DO ENSINO BÁSICO, TÉCNICO E TECNOLÓGICO
EDITAL Nº 30/2021
COMUNICADO OFICIAL Nº 1

A Universidade Federal Fluminense, por meio da Coordenação de Seleção Acadêmica, no uso de suas atribuições, torna pública a alteração do cronograma do concurso, a partir da Divulgação da Lista Preliminar das Inscrições Confirmadas (subitem 7.1 do Edital), ficando inalterados os demais itens do Edital.

Evento	Subitem do Edital	Data ou período
Divulgação da Lista Preliminar das Inscrições Confirmadas	7.1	03/08/2021, a partir das 14 horas
Solicitação de correção de dados da inscrição	7.2	até às 10 horas do dia 05/08/2021
Divulgação da relação dos locais para a realização das provas com questões discursivas	7.4 e 8.1.2	21/09/2021, a partir das 14 horas
Prova com questões discursivas	8.1.1	03/10/2021 Horário de chegada: 8 horas Horário de fechamento dos portões: 8:30 horas
Resultado Preliminar da Pontuação da prova com questões discursivas	8.1.29 e 12.1.1	19/10/2021, a partir das 14 horas
Divulgação dos procedimentos para solicitação de vista da Prova Discursiva	10.1	
Divulgação dos procedimentos para solicitação de revisão da Prova Discursiva	10.2	
Resultado da revisão da Prova com Questões Discursivas	12.1.2	29/10/2021, a partir das 14 horas
Resultado Final da 1ª Etapa	12.1.3	
Divulgação do local da prova didática e o calendário contendo a relação dos candidatos por dia de realização das provas	8.2.3	
Divulgação das instruções para a realização do sorteio do ponto para a Prova Didática, entre as quais o local e o horário em que o mesmo ocorrerá	8.2.6	
Divulgação das instruções para comprovação da documentação a ser apresentada na Prova de Avaliação de Curriculum Vitae	8.3.4	
Divulgação da escala para autenticação de documentos comprobatórios a serem apresentados na Prova de Avaliação de Curriculum Vitae	8.3.8	
Sorteio do ponto para a Prova Didática	8.2.6	de 3 a 8 de novembro de 2021
Provas Didáticas	8.2.2	de 4 a 9 de novembro de 2021
Resultado Preliminar da pontuação da Prova Didática	8.2.13 e 12.2.1	12/11/2021, a partir das 14 horas
Resultado Preliminar da pontuação atribuída na Avaliação do Curriculum Vitae	8.3.11 e 12.3.1	
Divulgação dos procedimentos para solicitação de recurso contra a nota da Prova Didática	10.3	
Divulgação dos procedimentos para solicitação de recontagem da pontuação atribuída na contagem do Curriculum Vitae	10.4	
Resultado dos recursos contra a pontuação da Prova Didática	12.2.2	26/11/2021, a partir das 14 horas
Resultado dos pedidos de recontagem da pontuação atribuída na contagem do Curriculum Vitae	12.3.2	
Resultado Final da 2ª Etapa	12.2.3	
Resultado Final da 3ª Etapa	12.3.3	
Resultado Final	12.4	30/11/2021, a partir das 14 horas

Niterói, 15 de junho de 2021
ANTONIO CLAUDIO LUCAS DA NOBREGA
Reitor

EDITAL DE 15 DE JUNHO DE 2021
CONCURSO PÚBLICO DESTINADO AO PROVIMENTO DE VAGAS EM CARGOS TÉCNICO-ADMINISTRATIVOS EM EDUCAÇÃO - EDITAL Nº 337/2019

COMUNICADO OFICIAL Nº 10

A Coordenação de Seleção Acadêmica da Universidade Federal Fluminense torna pública a retomada das Atividades referentes ao Concurso Público, instituído pelo Edital nº 337/2019, publicado no Diário Oficial da União de 27 de dezembro de 2019, destinado ao provimento de vagas em cargos técnico-administrativos em educação, adiadas em razão da pandemia do novo coronavírus, nos termos do Edital nº 29/2021, publicado no Diário Oficial da União de 30 de abril de 2021, divulgando o novo Cronograma dos Eventos, conforme o disposto no Anexo I.

Dando cumprimento às Orientações Técnicas do Grupo de Trabalho Técnico da UFF de Enfrentamento à COVID-19 para Realização de Concursos Públicos, de 5 de novembro de 2020, serão divulgados na página do Concurso Público, sempre que necessário, Comunicados Oficiais, que passarão a integrar o Edital nº 337/2019, referentes às medidas individuais e coletivas voltadas à minimização de riscos referentes à COVID-19, antes, durante e depois da realização do Concurso.

Anexo I

Evento	Item do Edital nº 337/2019	Data ou Período (horário de Brasília)
Divulgação do Cartão de Confirmação de Inscrição (CCI) - Nível de Classificação "D"	7.1	24/08/2021, a partir das 14 horas
Retificação de Dados - Nível de Classificação "D"	7.3	24 e 25/08/2021, das 10 às 16 horas

7.2- No dia da prova, o candidato deverá se apresentar com o documento oficial de identificação.

7.3- O processo seletivo não se constitui concurso para a Carreira do Magistério Superior.

7.4- Condiicionado à formal comprovação de compatibilidade de horários, poderão ser contratados servidores da administração Direta ou Indireta da União, Estado, Município, Distrito Federal, exceto os ocupantes de cargo efetivo, integrante das carreiras de magistério de que tratam as Leis nº. 7.596/87 e nº. 12.772/12.

7.5- O contrato de Professor Substituto terá vigência de acordo com o prazo informado no campo "observação" do site, constante no item 1 do presente edital, devendo observar o prazo máximo de até 12 (doze) meses, podendo ser prorrogado, conforme disponibilidade da vaga utilizada para a realização do certame, não ultrapassando 24 (vinte e quatro) meses.

7.6- O professor contratado não poderá ser novamente contratado antes de decorridos 24 (vinte e quatro) meses do encerramento do último contrato, nos termos da Lei nº 8.745 de 1993.

7.7 - O candidato aprovado terá o prazo máximo de 30 (trinta) dias contados da convocação por correio eletrônico, para se apresentar ao Departamento de Administração de Pessoal para realização de exames médicos, entrega de documentos e assinatura de contrato.

7.8- Os candidatos aprovados poderão ser contratados durante o período de vigência da seleção.

7.9- O presente edital poderá ser cancelado ou alterado, em parte ou no todo, a qualquer tempo, desde que motivos supervenientes assim o determinem, sem que isto venha a gerar direitos ou obrigações em relação aos interessados.

7.10- O prazo de validade do presente processo seletivo será de 02 (dois) anos, a partir da homologação, não podendo ser prorrogado.

7.11- Os Casos omissos serão resolvidos pelo Magnífico Reitor.

7.12- Este Edital e seus respectivos anexos se encontram no endereço <https://app.uff.br/cpd>.

ANTONIO CLAUDIO LUCAS DA NÓBREGA

ANEXO I

1 - DEPARTAMENTO DE LETRAS CLÁSSICAS E VERNÁCULAS - GLC

Área de Concentração: LÍNGUA PORTUGUESA

Processo nº.: 23069. 020208/2020-16

Número de Vagas: 1 (uma).

Tipo de Contrato: Substituto (CDT)

Regime de Trabalho: 20 (vinte) horas semanais.

Classe: ASSISTENTE A.

Titulação exigida para a classe:

- Graduação: Licenciatura em Letras/Habilitação: Língua Portuguesa.

-Mestrado: Letras, Ciências da Linguagem, Estudos de Linguagem, Estudos

Linguísticos, Linguística, Linguística Aplicada, Língua Portuguesa.

Tipo de seleção e respectivos pesos:

a) prova escrita - peso 3 (três);

b) prova didática - peso 4 (quatro)

c) avaliação do Currículum Vitae - peso 3 (três);

Grupo I - peso - 2 (dois)

Grupo II - peso - 4 (quatro)

Grupo III - peso - 1 (um)

Grupo IV - peso - 3 (três)

Período de Inscrição: 01/06/2021 a 14/06/2021

Realização das Provas: 21/06/2021 a 23/06/2021

Cronograma da Seleção: 21/06/21 - 09:00 - Instalação da banca e sorteio

dos pontos das provas escrita e didática. 09:30 - Início do período de consulta (1 hora de duração). 10:30 - Início da prova escrita. 13:30 - Fim da prova escrita. 18:30 - Divulgação da relação dos candidatos aprovados na prova escrita. 22/06/21 - 10:00 - Entrega de 3 (três) cópias do Currículum e 1 (uma) cópia dos comprovantes. 10:30 - Sorteio da ordem dos candidatos para a realização da prova didática. 23/06/21 - 09:00 - Realização da prova didática. 20:00 - Divulgação do resultado final.

ANEXO II - ENDEREÇO

1 - DEPARTAMENTO DE LETRAS CLÁSSICAS E VERNÁCULAS - GLC

Endereço: Rua Prof. Marcos Waldemar de Freitas Reis, Bloco C sala 520, Campus Gragoatá, São Domingos, Niterói, RJ.

E-mail: glc.egl@id.uff.br

AVISO DE RETIFICAÇÃO

O Reitor da Universidade Federal Fluminense, no uso de suas atribuições, retifica o Edital nº 30/2021 Concurso Público de Provas e Títulos para a Carreira do Magistério do Ensino Básico, Técnico e Tecnológico, publicado no D.O.U. nº 96 de 24 de maio de 2021 - seção 3 - páginas 66 a 69.

Onde se lê:

18. 1. Denominação do cargo: Professor do Ensino Básico, Técnico e Tecnológico.

18. 2. Classe de Ingresso: Classe D1, Nível 1.

18. 3. Regime de Trabalho: 40 horas semanais com Dedicção Exclusiva

18. 4. Legislação instituidora da Carreira: Lei nº 12.772/2012.

18. 5. Legislação regente do regime jurídico: Lei nº 8.112/1990.

18. 6. Atribuição Geral do Cargo: Docência na área de atuação/conhecimento especificada no subitem 3.1, com os alunos matriculados no Colégio Universitário Geraldo Reis - COLUNI; atividades de pesquisa e extensão, bem como de gestão e acadêmico-administrativas em geral no âmbito da Universidade Federal Fluminense, além de outras previstas na legislação vigente.

18. 7. Remuneração: De acordo com a Lei nº 12.772, de 28 de dezembro de 2012, a remuneração inicial dar-se-á pelo vencimento do Nível 1 da Classe D1, cujo valor mensal é o constante abaixo:

Licenciatura: R\$ 4.455,22

Aperfeiçoamento: Vencimento básico - R\$ 4.455,22 / Retribuição por Titulação (RT) - R\$ 409,76, totalização R\$ 4.864,98

Especialização: Vencimento básico - R\$ 4.455,22 / Retribuição por Titulação (RT) - R\$ 753,71, totalização R\$ 5.208,93

Mestrado: Vencimento básico - R\$ 4.455,22 / Retribuição por Titulação (RT) - R\$ 2.172,21, totalização R\$ 6.627,43

Doutorado: Vencimento básico - R\$ 4.455,22 / Retribuição por Titulação (RT) - R\$ 5.130,45, totalização R\$ 9.585,67

5. PROCEDIMENTO DAS INSCRIÇÕES

18. 8. Poderão inscrever-se no Concurso Público para o Magistério do Ensino Básico, Técnico e Tecnológico cidadãos brasileiros ou estrangeiros portadores de documentos válidos, na forma da lei.

18. 9. Para solicitar sua inscrição neste Concurso, o candidato poderá fazê-lo exclusivamente pela Internet, das 12 horas do dia 6 de julho de 2021 até às 12 horas do dia 19 de julho de 2021, acessando o endereço eletrônico do Concurso <www.coseac.uff.br/concursos/uff/magisterio/2021>

18. 10. O candidato deverá acessar o endereço eletrônico do Concurso, preencher corretamente o Requerimento de Inscrição, imprimir o Boleto bancário e efetuar o recolhimento da taxa de inscrição imprerivelmente até o dia 19 de julho de 2021.

18. 11. Documentos válidos para o preenchimento do requerimento de inscrição: carteiras expedidas pelas Secretarias de Segurança Pública - Instituto de Identificação -, pela Polícia Federal, pelos Comandos Militares, pelas Polícias Militares e pelos órgãos ou conselhos fiscalizadores de exercício profissional; Certificado de Reservista;

Carteiras Funcionais do Ministério Público; Carteiras Funcionais expedidas por órgão público que, por Lei Federal, valem como identidade; Carteira de Trabalho; Passaporte; ou Carteira Nacional de Habilitação (somente o modelo expedido na forma da Lei nº 9.503, de 23 de setembro de 1997, com fotografia).

3. 2. O valor da taxa de inscrição é de R\$ 220,00 (duzentos e vinte reais) e deverá ser recolhido, somente em espécie, em favor da Universidade Federal Fluminense, por meio do boleto bancário, em qualquer agência bancária, correspondentes bancários ou por meio de serviços disponíveis na Internet e levará em consideração os custos estimados indispensáveis à realização do Concurso, ressalvadas as hipóteses de isenção da taxa previstas no subitem 6.1, respeitado o disposto na Lei nº 13.656, de 30 de abril de 2018, no Decreto nº 6.593, de 02 de outubro de 2008.

18. 12. O recolhimento do valor referido no subitem 5.5, após confirmação pela rede bancária, formaliza a solicitação da inscrição neste Concurso. O recolhimento da taxa realizado fora do prazo estabelecido neste Edital ou realizado por meio de pagamento agendado e não liquidado no referido prazo, ou realizado por boleto bancário não identificado pela Universidade Federal Fluminense como sendo o oficial do Concurso, implicará a não efetivação da inscrição.

18. 13. O candidato que efetuar mais de uma inscrição no Concurso terá validada aquela cuja taxa de inscrição tenha sido recolhida por último. Na impossibilidade dessa constatação, será validada aquela inscrição que tenha sido realizada por último.

18. 14. O valor recolhido não será restituído, salvo em caso de cancelamento do Concurso.

18. 15. A UFF não se responsabiliza por pedidos de inscrição não recebidos por motivos de ordem técnica que impossibilitem a transferência dos dados, por falhas ou congestionamento nas linhas de comunicação.

18. 16. As informações prestadas no Requerimento de Inscrição são de inteira responsabilidade do candidato, valendo como expressa aceitação, por parte do mesmo, de todas as condições, normas e exigências constantes deste Edital e demais instrumentos reguladores, dos quais o candidato não poderá alegar desconhecimento.

18. 17. O candidato cuja situação implique a necessidade de auxílio no ato de realização das provas deverá caracterizar sua condição em campo apropriado no Requerimento de Inscrição. Este procedimento deverá ser cumprido também por candidato portador de marca-passos, portador de prótese metálica ou usuário de aparelho auditivo. O mesmo se aplica às candidatas que, à época da prova, estejam em período de amamentação.

18. 17. 1. O candidato mencionado no subitem 5.11 deverá encaminhar um pedido formal contendo laudo médico e as informações necessárias para receber o auxílio requerido. Tal solicitação deverá ser encaminhada à COSEAC, por meio do correio eletrônico do.coseac.prograd@id.uff.br, até o dia 26 de julho de 2021.

18.17. 2. Estes candidatos, em princípio, comprovadas as necessidades, por meio do laudo médico encaminhado segundo o subitem 5.11.1, realizarão as provas em locais adequados, designados pela COSEAC.

18.17.3. Será assegurado à mãe, que cumprir o disposto nos subitens 5.11 e 5.11.1, o direito de amamentar seu(s) filho(s) de até 6 (seis) meses de idade durante a realização da(s) Prova(s), dando cumprimento ao disposto na Lei nº 13.872, de 17 de setembro de 2019.

18.17.3.1. No(s) dia(s) da(s) Prova(s), a Candidata que fizer jus ao direito de que trata a Lei nº 13.872/2019, deverá indicar uma pessoa acompanhante que será responsável pela guarda da(s) criança(s) durante o período necessário.

18.17.3.2. A pessoa indicada como acompanhante somente terá acesso ao local de realização da(s) Prova(s) até o horário limite estabelecido para a entrada da Candidata, na forma do disposto neste Edital, e se submeterá a procedimentos de segurança adotados pela COSEAC.

18.17.3.3. A Candidata que não indicar acompanhante, na forma do subitem 5.11.4, perderá o direito disposto na Lei nº 13.872/2019. Também perderá o direito a Candidata cuja acompanhante chegar após o horário limite estabelecido para a entrada da Candidata, na forma do disposto neste Edital.

18. 17. 3. 4. A Candidata lactante terá o direito de proceder à amamentação a cada intervalo de 2 (duas) horas, por até 30 (trinta) minutos, por filho.

18. 17. 3. 5. Durante o período de amamentação, a Candidata será acompanhada por um fiscal.

18. 17. 3. 6. O tempo despendido na amamentação será compensado durante a realização da(s) Prova(s) em igual período.

6. ISENÇÃO DE TAXA DE INSCRIÇÃO

18. 18. Conforme Lei nº 13.656, de 30 de abril de 2018, publicada no Diário Oficial da União de 02 de maio de 2018, são isentos do pagamento da taxa de inscrição em concursos públicos os Candidatos que pertençam à família inscrita no Cadastro Único para Programas Sociais do Governo Federal - CadÚnico, cuja renda familiar mensal per capita seja inferior ou igual a meio salário-mínimo nacional e os candidatos doadores de medula óssea em entidades reconhecidas pelo Ministério da Saúde.

18. 19. A solicitação para proceder à inscrição no presente Certame como isento do pagamento do valor da taxa de inscrição deverá ser realizada por meio de Formulário Eletrônico específico disponível no endereço eletrônico do Concurso das 12 horas do dia 8 de junho de 2021 até as 12 horas do dia 10 de junho de 2021, informando, além dos dados pessoais:

a) Número de Identificação Social - NIS, em caso de Candidato integrante de família inscrita no Cadastro Único para Programas Sociais do Governo Federal - CadÚnico, cuja renda familiar mensal per capita seja inferior ou igual a meio salário mínimo nacional; ou

b) Número de Inscrição no Registro Nacional de Doadores Voluntários de Medula Óssea - Redome, em caso de Candidato doador de medula óssea em entidade reconhecida pelo Ministério da Saúde.

18. 19. 1. As informações prestadas no Formulário de Solicitação de Isenção de Pagamento do Valor da Taxa de Inscrição, de que trata o subitem 6.2, serão de inteira responsabilidade do Candidato.

18. 20. A COSEAC consultará o órgão gestor do CadÚnico para verificar as informações e a documentação constantes do Formulário de Solicitação de Isenção de Pagamento do Valor da Taxa de Inscrição do Candidato, em caso de Candidato integrante de família inscrita no Cadastro Único para Programas Sociais do Governo Federal - CadÚnico, cuja renda familiar mensal per capita seja inferior ou igual a meio salário-mínimo nacional.

18. 21. A COSEAC consultará o Instituto Nacional de Câncer José Alencar Gomes da Silva (INCA), responsável pelo Registro Nacional de Doadores Voluntários de Medula Óssea (Redome), para verificar as informações e a documentação constantes do Formulário de Solicitação de Isenção de Pagamento do valor da Taxa de Inscrição do Candidato, em caso de Candidato doador de medula óssea em entidade reconhecida pelo Ministério da Saúde.

18. 22. Não será concedida isenção do pagamento do valor da taxa de inscrição ao Candidato que:

a) não observar o prazo e o horário estabelecidos no subitem 6.2; e/ou

b) não tiver as informações prestadas no Formulário Eletrônico específico, de que trata o subitem 6.2, validadas pelos órgãos gestores, na forma do disposto nos subitens 6.3 e 6.4.

18. 23. O resultado das solicitações para proceder à inscrição como isento do pagamento do valor da taxa de inscrição será disponibilizado no dia 22 de junho de 2021, a partir das 14 horas, no endereço eletrônico do Concurso.

18. 24. O Candidato não confirmado como isento do pagamento do valor da taxa de inscrição poderá solicitar recurso exclusivamente das 14 horas do dia 22 de junho de 2021 até as 14 horas do dia 23 de junho de 2021, por meio de mensagem enviada ao correio eletrônico <do.coseac.prograd@id.uff.br>.

18. 24. 1. A mensagem deverá ser enviada com o assunto "Coluni 2021 - Recurso Isenção". No corpo da mensagem, deverão estar contidos o nome completo do Candidato, o número do CPF e a justificativa do recurso.

18. 24. 2. Os documentos abaixo deverão ser enviados anexos ao e-mail, em formato de imagem ou pdf, em cópia clara e legível:

a) Documento oficial de identificação do Candidato; e



b) Documento em que conste o número do Cadastro de Pessoa Física do Candidato; e

c) Declaração ou Folha Resumo emitida pelo Centro de Referência da Assistência Social (CRAS), de que se encontra inscrito no CadÚnico, em caso de Candidato integrante de família inscrita no Cadastro Único para Programas Sociais do Governo Federal - CadÚnico, cuja renda familiar mensal per capita seja inferior ou igual a meio salário mínimo nacional; ou

d) Comprovante de que é cadastrado no Registro Nacional de Doadores Voluntários de Medula Óssea (Redome), em caso de Candidato doador de medula óssea em entidade reconhecida pelo Ministério da Saúde.

18. 24. 2. 1. A Declaração de que trata a alínea "c" do subitem 6.7.2 pode ser obtida por meio do endereço eletrônico https://aplicacoes.mds.gov/sagi/consulta_cidadao/.

18. 25. O resultado do recurso previsto no subitem 6.7 será disponibilizado no dia 1º de julho de 2021, a partir das 14 horas, no endereço eletrônico do Concurso.

18. 26. Os Candidatos confirmados como isentos do pagamento do valor da taxa de inscrição deverão acessar o endereço eletrônico do Concurso e preencher corretamente o Requerimento de Inscrição, no período de 12 horas do dia 6 de julho de 2021 até às 12 horas do dia 19 de julho de 2021. No caso de o Candidato não efetuar sua inscrição no prazo estipulado, a isenção será cancelada e o mesmo não terá o direito de realizar a Prova.

18. 27. O Candidato não confirmado como isento do pagamento do valor da taxa de inscrição e que ainda estiver interessado em participar do Concurso Público deverá acessar o endereço eletrônico do Concurso, preencher corretamente o Requerimento de Inscrição e efetuar o pagamento do valor da taxa de inscrição, mediante boleto bancário, no período de 12 horas do dia 6 de julho de 2021 até às 12 horas do dia 19 de julho de 2021.

18. 28. O Candidato contemplado com isenção do pagamento do valor da taxa de inscrição e que efetuar mais de uma inscrição para cargos com provas realizadas no mesmo dia terá como válida a última inscrição realizada.

18. 29. Sem prejuízo das sanções penais cabíveis, o Candidato que prestar informação falsa com o intuito de usufruir da isenção do pagamento do valor da taxa de inscrição estará sujeito:

a) ao cancelamento da inscrição e exclusão do Concurso Público, se a falsidade for constatada antes da homologação de seu resultado;

b) à exclusão da lista de aprovados, se a falsidade for constatada após a homologação do resultado e antes da nomeação para o cargo;

c) à declaração de nulidade do ato de nomeação, se a falsidade for constatada após a sua publicação.

7. CONFIRMAÇÃO DA INSCRIÇÃO E DOS LOCAIS DAS PROVAS

18. 30. No dia 27 de julho de 2021, a partir das 14 horas, será divulgada no endereço eletrônico do Concurso a Lista Preliminar das Inscrições Confirmadas.

18. 31. Caso o candidato pagante ou isento não conste da lista mencionada no subitem 7.1 ou conste com algum tipo de informação incorreta ele deverá enviar solicitação de correção de seus dados para o correio eletrônico <do.coseac.prograd@id.uff.br>, até às 10 horas do dia 29 de julho de 2021.

18. 31. 1. A mensagem deverá ser enviada com o assunto "Coluni 2021 - Correção de Dados". No corpo da mensagem, deverão estar contidos o nome completo, o número do CPF do candidato e a justificativa do pedido de correção dos dados. O comprovante de pagamento do valor da taxa de inscrição deverá ser anexado, no caso dos candidatos pagantes que não constem da lista mencionada no subitem 7.1.

18. 32. Será confirmada a inscrição, o candidato que tiver efetivado o pagamento do valor da taxa de inscrição de acordo com o descrito no subitem 5.5 deste Edital e o candidato contemplado com isenção do pagamento do valor da taxa de inscrição, que tenha realizado todos os procedimentos relativos à inscrição, nos termos do discriminado no item 6 deste Edital.

18. 33. A relação dos locais para a realização das provas com questões discursivas prevista, no subitem 8.1, será publicada no dia 1º de setembro de 2021, a partir das 14 horas, no endereço eletrônico do Concurso <www.coseac.uff.br/concursos/uff/magisterio/2021>.

8. PROVAS

Este Concurso consta de 3 (três) Etapas, valendo cada Etapa no máximo 100 (cem) pontos, constituídas por:

a) prova com duas questões discursivas;

b) prova didática; e

c) prova de avaliação de Curriculum Vitae.

33. 1. 1ª ETAPA - PROVA COM QUESTÕES DISCURSIVAS

Esta Etapa, de caráter eliminatório e classificatório, consistirá de uma prova com duas questões discursivas na área de atuação/conhecimento (ver subitem 3.1).

33. 1. 1. Esta prova será realizada exclusivamente em Niterói no dia 12 de setembro de 2021 (domingo). O horário de início das atividades relacionadas a essa prova será às 9 horas e o candidato deverá estar no local de realização da mesma às 8 horas, sendo sua entrada permitida até as 8 horas e 30 minutos.

33. 1. 2. O local de realização da prova com questões discursivas será divulgado somente pela Internet, no endereço eletrônico do Concurso <www.coseac.uff.br/concursos/uff/magisterio/2021>, no dia 1º de setembro de 2021, a partir das 14 horas.

33. 1. 3. O candidato deverá comparecer ao local de realização da prova escrita do Concurso munido exclusivamente de caneta esferográfica de corpo transparente de tinta nas cores azul ou preta e do original do documento oficial de identidade informado na inscrição.

33. 1. 4. Durante a realização das provas, os candidatos deverão portar também máscaras faciais de tecido duplo ou cirúrgicas ou N95 e trazer consigo máscaras adicionais caso haja necessidade de troca e deverão usá-las durante toda a sua permanência no local da prova, incluindo do portal de acesso, áreas de circulação, sala de prova e na saída do local de prova.

33. 1. 5. O candidato deverá sentar-se no assento que lhe for designado pelo fiscal da sala, em lugares pré determinados, mantendo-se o distanciamento recomendado. Este distanciamento deverá ser mantido durante toda a realização da prova.

33. 1. 6. Recomenda-se levar garrafa de água transparente e sem rótulo para o uso pessoal durante a prova.

33. 1. 7. Recomenda-se a higienização das mãos com álcool em gel 70% na entrada do local de prova.

33. 1. 8. Os candidatos deverão respeitar as demarcações dos locais de circulação e assento, conforme sinalização.

33. 1. 9. Durante a realização das provas, não será permitida nenhuma espécie de consulta ou comunicação.

33. 1. 10. Na prova escrita do Concurso, os 3 (três) últimos candidatos de cada sala somente poderão entregar as provas e retirar-se do local, simultaneamente, assinando a ata de sala.

33. 1. 11. Não serão permitidos, durante a realização da prova escrita do Concurso, a comunicação entre candidatos, o porte e a utilização de aparelhos celulares ou similares, de calculadoras ou semelhantes, livros, anotações, impressos ou qualquer outro material de consulta, ou que os candidatos estejam portando ou fazendo uso de qualquer tipo de aparelho eletrônico de comunicação (telefone celular, relógios, walkman, agenda eletrônica, notebook, tablet, palmtop, receptor, gravador ou outros equipamentos similares), bem como protetores auriculares, sendo eliminado do Concurso o candidato que descumprir esta determinação.

33. 1. 12. A prova com questões discursivas, com duração de 3 (três) horas, constará de 2 (duas) questões, valendo 50 (cinquenta) pontos cada questão.

33. 1. 13. Somente será permitido ao candidato entregar a prova escrita do Concurso após 1 (uma) hora do seu início. Após a entrega, o candidato não poderá permanecer no local de sua aplicação.

33. 1. 14. As questões da prova discursiva serão formuladas pela Banca Examinadora com base na lista de pontos, conforme descrito no subitem 9.3.

33. 1. 15. O ponto referente às duas questões da prova com questões discursivas será sorteado antes do início da realização da prova e após o fechamento dos portões do local de realização da prova.

33. 1. 16. Após o sorteio previsto no subitem 8.1.5, os candidatos não poderão se ausentar da sala de prova sem autorização.

33. 1. 17. Nesta Etapa, o candidato será avaliado quanto ao domínio de conteúdo; à capacidade de expressar-se com clareza; à capacidade de organizar ideias; à capacidade de síntese e argumentação; ao nível de informação e à articulação entre teoria e prática.

33. 1. 18. A Prova Discursiva deverá ser escrita à mão, com caneta de tinta nas cores azul ou preta, de corpo transparente, em letra legível.

33. 1. 19. A Prova Discursiva não poderá ser assinada, rubricada ou conter, qualquer palavra ou marca que a identifique, sob pena de ser anulada. Assim, a detecção de qualquer marca identificadora na prova acarretará a anulação da Prova, implicando a eliminação do candidato.

33. 1. 20. Durante a realização da prova escrita e da prova didática do Concurso, será adotado o procedimento de identificação civil de todos os candidatos, mediante verificação do Documento de Identificação e coleta da assinatura.

33. 1. 20. 1. O candidato que se negar a ser identificado terá sua prova anulada e será automaticamente eliminado do Concurso.

33. 1. 21. Será Eliminado Concurso o Candidato que:

c) a) a) a) apresentar-se após os horários estabelecidos, não se admitindo qualquer tolerância;

c) a) a) b) Não comparecer a qualquer uma das Etapas do Concurso; não entregar o Curriculum Vitae com os comprovantes ou não assinar o formulário para marcação de pontuação referente à análise de Curriculum Vitae (Anexo I), seja qual for o motivo alegado pelo candidato;

c) a) a) c) Não apresentar documento que o identifique, conforme disposto no subitem 5.4;

c) a) a) d) Ausentar-se da sala da prova escrita do Concurso sem o acompanhamento do fiscal, bem como ausentar-se do local da prova escrita do Concurso antes de decorrida uma hora do início das provas;

c) a) a) e) Não devolver integralmente o material recebido ou ausentar-se das salas da prova escrita levando materiais não permitidos;

c) a) a) f) Lançar mão de meios ilícitos para a execução de qualquer prova dos Processos Seletivos;

c) a) a) g) Perturbar, de qualquer modo, a ordem dos trabalhos, incorrendo em comportamento indevido;

portar qualquer material que sirva para consulta, instrumentos auxiliares para cálculo e/ou desenho, qualquer tipo de relógio ou de chapéu, protetores auriculares, controle remoto, alarme de carro e/ou qualquer tipo de aparelho eletrônico ou de comunicação (telefone celular, tablet, notebook, palmtop, receptor, gravador) ou outros equipamentos similares, ainda que desligados;

ingressar na sala de Prova com relógio, telefone celular e/ou quaisquer outros equipamentos eletrônicos fora do envelope de segurança fornecido pela equipe de aplicação da prova;

não manter, debaixo da carteira, o envelope de segurança lacrado com os aparelhos eletrônicos desligados desde o ingresso na sala de provas até a saída definitiva do local de provas;

tiver aparelho eletrônico emitindo qualquer tipo de som, como toque ou alarme ou vibração, ainda que desligado e dentro do envelope de segurança;

portar aparelho auditivo sem ter cumprido o especificado no subitem 5.11.1;

comunicar-se verbalmente, por escrito ou por gestos, com outros Candidatos;

ausentar-se da sala de realização da Prova Escrita sem o acompanhamento de 1 (um) fiscal;

ausentar-se do local de realização da Prova Escrita antes de decorrida uma 1 (uma) hora e 30 (trinta) minutos do seu início;

faltar com o devido respeito para com qualquer membro da equipe de aplicação da Prova Escrita, com as autoridades presentes e/ou com os demais Candidatos;

utilizar ou tentar utilizar meios fraudulentos ou ilegais para obtenção de aprovação própria ou de terceiros.

33. 1. 22. O Texto Definitivo será o único documento válido para a avaliação da Prova Discursiva. As folhas para rascunho são de preenchimento facultativo e não valem para a finalidade de avaliação.

33. 1. 23. Assim, será atribuída nota 0 (zero) à Prova Discursiva nos casos em que o candidato tenha:

fugido à proposta apresentada no ponto sorteado;

apresentado textos sob forma não articulada verbalmente, apenas com desenhos, números e palavras soltas ou em forma de verso;

registrado, em sua prova, qualquer sinal que, de alguma forma, possibilite a identificação do candidato;

redigido a lápis, em parte ou na totalidade das respostas;

deixado a prova em branco; e

apresentado letra ilegível.

33. 1. 24. A pontuação desta prova irá variar de 0 (zero) a 100 (cem) pontos. Serão considerados habilitados a realizar a prova didática, prevista no subitem 8.2, os candidatos que obtiverem no mínimo 70 (setenta) pontos na prova discursiva, ressalvado o disposto no subitem 8.1.9.

33. 1. 25. Atendida à condição do subitem anterior, serão convocados para realizar a prova didática, pela ordem decrescente do total da pontuação da prova discursiva, tantos candidatos quantos forem necessários para que seja atingida a relação de 8 (oito) candidatos para cada vaga na área de atuação/conhecimento.

33. 1. 26. Se ocorrer empate na última colocação, serão convocados para realizar a prova didática todos os candidatos nessa condição.

33. 1. 27. Os candidatos que não atenderem aos critérios estabelecidos nos subitens 8.1.8 e 8.1.9 serão eliminados deste Concurso.

33. 1. 28. A prova com questões discursivas (ver subitens 8.1.3 e 8.1.4) será a mesma para todos os candidatos, aplicada simultaneamente e versará sobre o mesmo ponto sorteado (de acordo com o subitem 8.1.5).

33. 1. 29. O Resultado Preliminar da Pontuação da prova com questões discursivas será divulgado no dia 28 de setembro de 2021, a partir das 14 horas.

33. 2. 2ª ETAPA - PROVA DIDÁTICA

33. 2. 1. Esta Etapa, de caráter eliminatório e classificatório, constará de uma Prova Didática, da área de atuação/conhecimento, e versará sobre um ponto da lista de pontos elaborada pela Banca Examinadora com base no Conteúdo Programático, conforme o disposto no subitem 9.3 deste Edital.

33. 2. 1. 1. O conteúdo do ponto sorteado deverá ser apresentado pelo candidato por meio de uma aula referente à sua área de formação, com objetivos definidos, por ano/série à sua escolha. Não se trata, portanto, de uma exposição sobre o conteúdo, mas da simulação de uma aula com ênfase no ponto sorteado.

33. 2. 2. As provas didáticas serão realizadas exclusivamente em Niterói, entre os dias 22 de outubro a 5 de novembro de 2021.

33. 2. 3. O local da prova didática e o calendário contendo a relação dos candidatos por dia de realização das provas serão divulgados no dia 19 de outubro de 2021, a partir das 14 horas no endereço eletrônico do Concurso <www.coseac.uff.br/concursos/uff/magisterio/2021>.

33. 2. 4. A relação dos candidatos prevista no subitem 8.2.3 obedecerá à ordem crescente dos números de inscrição dos candidatos habilitados.

33. 2. 5. A cada dia, a ordem de apresentação dos candidatos será sorteada antes do início da primeira prova didática, obedecendo ao calendário para isso estabelecido no subitem 8.2.3 e o limite de 4 (quatro) candidatos por turno, manhã ou tarde.

33. 1. 1. O candidato tomará ciência da ordem de sua apresentação para realização da Prova Didática no momento do sorteio previsto no subitem 8.2.5.

33. 1. 2. O não comparecimento ao sorteio previsto no subitem 8.2.5 não poderá ser alegado pelo candidato como desconhecimento da ordem de sua apresentação para realização da prova didática.

33. 2. 6. O ponto para a Prova Didática será sorteado com 24 (vinte e quatro) horas de antecedência do início de cada dia de apresentação. Estes sorteios serão realizados no período de 21 de outubro a 4 de novembro de 2021. As instruções para a realização do sorteio, entre as quais o local e o horário em que o mesmo ocorrerá,



serão divulgadas no dia 19 de outubro de 2021, a partir das 14 horas no endereço eletrônico do Concurso <www.coseac.uff.br/concursos/uff/magisterio/2021>.

33. 1. 1. 1. O candidato tomará ciência do ponto para a realização da sua prova didática no momento do sorteio previsto no subitem 8.2.6.

33. 1. 1. 2. O não comparecimento ao sorteio previsto no subitem 8.2.6 não poderá ser alegado pelo candidato como desconhecimento do ponto sorteado para a realização da Prova Didática.

33. 2. 7. O candidato será avaliado quanto à articulação da exposição sobre o ponto sorteado; à objetividade, clareza e ordenação da aula; à coerência entre o plano de aula proposto e o apresentado; à atualidade das informações; à adequação da linguagem; ao conhecimento do assunto; ao domínio e segurança; e à adequação da exposição ao tempo previsto.

33. 2. 8. Cada Prova Didática deverá ter duração de no mínimo 40 (quarenta) e no máximo de 50 (cinquenta) minutos. Antes do início da Prova Didática, o candidato deverá apresentar à Banca Examinadora, por escrito, seu plano de aula em 3 (três) vias.

33. 1. 1. A não apresentação, por parte de candidato, do plano de aula de que trata o subitem 8.2.8 implicará a sua eliminação do Concurso.

33. 1. 1. 2. Caso o candidato não conclua sua aula no tempo máximo previsto, decorridos 50 (cinquenta) minutos de prova, a banca examinadora deverá interrompê-lo, visando a não prejudicar o cronograma, e registrará o fato em ata.

33. 2. 9. A Prova Didática será pública, ministrada perante a Banca Examinadora. Cada membro da Banca Examinadora avaliará o candidato com uma nota de 0 (zero) a 100 (cem) pontos e a pontuação relativa a esta Etapa será a média aritmética das notas atribuídas por cada membro da Banca Examinadora.

33. 1. 1. 1. É vedado ao público arguir quaisquer perguntas aos candidatos, bem como fazer qualquer comentário ou intervenção durante a Prova Didática, sob pena de ser convidado a retirar-se do recinto.

33. 1. 1. 2. A Prova Didática será gravada em meio magnético ou eletrônico.

33. 1. 1. 3. O procedimento de gravação da Prova Didática será de responsabilidade exclusiva da COSEAC, estando o candidato impedido de efetuar a gravação por meios próprios.

33. 1. 1. 4. A gravação prevista no subitem 8.2.9.2 estará disponível aos candidatos do dia 4 de janeiro de 2022 até o fim do período de vigência do Concurso, devendo o candidato eventualmente interessado em obter cópia da gravação de sua Prova Didática, apresentar requerimento, nesse sentido, à COSEAC (ver subitem 1.2), acompanhado de material adequado ao procedimento para cópia da referida gravação.

33. 2. 10. É vedada a presença de candidato no recinto e no horário em que outro candidato estiver apresentando Prova Didática, sob pena de desclassificação do candidato transgressor, bem como é vedado a qualquer pessoa o ingresso ao recinto de realização das Provas Didáticas após o seu início.

33. 2. 11. Serão considerados aprovados na Prova Didática e estarão habilitados a participar da 3ª Etapa todos os candidatos que obtiverem pontuação maior ou igual a 70 (setenta) pontos na Prova Didática.

33. 2. 12. Os candidatos que não atenderem ao disposto no subitem 8.2.11 serão eliminados do Concurso.

33. 2. 13. A pontuação preliminar da prova didática será divulgada no dia 17 de novembro de 2021, a partir das 14 horas.

33. 3. 3ª ETAPA - AVALIAÇÃO DO CURRÍCULUM VITAE

33. 3. 1. Esta Etapa tem caráter classificatório e eliminatório, consiste na avaliação do Currículo Vitae do candidato. O valor máximo da pontuação relativa a esta Etapa é de 100 (cem) pontos.

33. 1. 1. O Currículo Vitae e os documentos comprobatórios das informações nele contidas e o formulário próprio para a avaliação do Currículo Vitae deverão ser entregues à COSEAC (ver subitem 1.2) em envelope lacrado e devidamente identificado no dia do sorteio previsto no subitem 8.2.6. O candidato que não cumprir o disposto neste subitem será eliminado deste Concurso.

33. 1. 1. 1. O formulário para avaliação do Currículo Vitae, mencionado no subitem 8.3.2 consta do Anexo I deste Edital.

33. 1. 1. O Currículo Vitae será avaliado pela Banca Examinadora por meio de documentos comprobatórios das informações contidas no Currículo Vitae do candidato. A análise consistirá na avaliação de:

Grupo I - Titulação;

Grupo II - Experiência Profissional;

Grupo III - Produção Acadêmica; e

Grupo IV - Aprovação em concurso público de provas e títulos para o Magistério da Educação Básica.

33. 1. 2. A cada Grupo do Currículo Vitae, será atribuída pontuação previamente definida, conforme Tabela disponível no Anexo I, e de acordo com os critérios a seguir.

33. 1. 1. Grupo I - Titulação - até 15 (quinze) pontos

A pontuação referente a este Grupo, conforme Anexo I, será concedida mediante comprovação por meio dos seguintes documentos:

a) para comprovação dos títulos de Mestrado e Doutorado na área de atuação/conhecimento a que concorre, somente serão aceitos Diploma, Ata de defesa de Dissertação ou de Tese de Doutorado acompanhada de declaração de conclusão do Curso;

b) não será considerado para efeito de pontuação mais de um título do mesmo nível acadêmico;

c) os títulos de Mestrado e Doutorado só serão aceitos desde que os cursos sejam credenciados pela Coordenação de Aperfeiçoamento de Pessoal de Nível Superior (CAPES);

d) os títulos concedidos por qualquer instituição estrangeira só serão considerados quando traduzidos para a língua portuguesa por tradutor público juramentado e revalidados/reconhecidos para o território nacional por Instituição de Ensino Superior Brasileira credenciada para esse fim, conforme dispõe o art. 48 da Lei nº 9.394/1996.

33. 1. 1. 2. Grupo II - Experiência Profissional - até 65 (sessenta e cinco) pontos

A pontuação referente a este Grupo, conforme Anexo I, será concedida mediante comprovação por meio dos seguintes documentos:

a) Carteira de Trabalho e Previdência Social (CTPS): fotocópias que incluam as páginas com os dados de identificação, folha de rosto e qualificação civil com o registro do contrato de trabalho com todos os campos preenchidos, inclusive o da rescisão, quando for o caso, e assinaturas;

b) Contrato de Trabalho/Prestação de Serviços, com assinatura do contratante, acrescido de declaração que indique o período de trabalho (data de início: dia, mês e ano e de permanência ou término, se for o caso);

c) Declaração/Certidão de tempo de serviço que informe o período (com início e fim, se for o caso), expedida pelo órgão de lotação ou exercício, no caso de tratar-se de servidor público;

d) outras formas de comprovação idôneas;

e) para efeito de pontuação do exercício da atividade de magistério, somente será considerada a experiência após a conclusão de curso superior. Não serão consideradas frações de ano nem sobreposições de tempo.

33. 1. 1. 3. Grupo III - Produção Acadêmica - até 15 (quinze) pontos

Só serão computadas como produções acadêmicas as publicações cuja autoria possa ser comprovada. As instruções para comprovação da documentação serão publicadas no endereço eletrônico do Concurso <www.coseac.uff.br/concursos/uff/magisterio/2021>, a partir de 19 de outubro de 2021.

Grupo IV - Aprovação em Concurso Público de Provas e Títulos para o Magistério da Educação Básica - até 5 (cinco) pontos

A pontuação referente a este Grupo somente será válida mediante comprovação oficial. As instruções para comprovação da documentação serão publicadas no endereço eletrônico do Concurso <www.coseac.uff.br/concursos/uff/magisterio/2021> a partir de 19 de novembro de 2021.

33. 1. 3. A pontuação desta 3ª Etapa será a soma das pontuações obtidas pelo candidato nos Grupos I, II, III e IV.

33. 1. 4. Os candidatos que não entregarem seu Currículo Vitae e os documentos comprobatórios das informações nele contidas, conforme previsto no subitem 8.3.2, serão considerados eliminados do Concurso.

33. 1. 5. Não serão considerados para avaliação do Currículo Vitae, documentos ilegíveis, títulos emitidos via fax, bem como páginas eletrônicas que não possuam certificação digital, ou outras formas que não aquelas exigidas neste Edital.

33. 1. 1. Os documentos comprobatórios do Grupo I e do Grupo II do Currículo Vitae deverão ser apresentados por cópias autenticadas em envelope lacrado (subitem 8.3.2). O candidato que desejar poderá autenticar os documentos comprobatórios na COSEAC, mediante apresentação de cópia simples acompanhada do documento original, de acordo com a escala para autenticação que será divulgada no dia 19 de outubro de 2021, a partir das 14 horas.

33. 1. 6. Quando o nome do candidato, nos documentos apresentados para a comprovação das informações contidas no Currículo Vitae, for diferente do que consta na Ficha de Inscrição, deverá ser anexado comprovante de alteração de nome, juntado ao conjunto de documentos entregues.

33. 1. 7. Não serão recebidos documentos para Avaliação do Currículo Vitae, fora de prazo, local e horário estabelecidos neste Edital.

33. 1. 8. A pontuação preliminar atribuída na Avaliação do Currículo Vitae será divulgada no dia 17 de novembro de 2021, a partir das 14 horas, conforme o previsto no subitem 12.3.1.

1. CONTEÚDO PROGRAMÁTICO E SUGESTÕES BIBLIOGRÁFICAS

1. 1. O Conteúdo Programático das provas deste Concurso abrange o conhecimento específico na área de atuação/conhecimento, conforme o descrito no subitem 3.1.

1. 2. O Conteúdo Programático para as provas deste Concurso e as indicações bibliográficas estarão à disposição dos interessados, a partir do início do período de inscrição, no endereço eletrônico do Concurso.

1. 3. Com base no Conteúdo Programático deste Processo Seletivo, a Banca Examinadora elaborará uma lista de 10 (dez) a 20 (vinte) pontos que servirá de base para:

e) a) a) a) elaborar as questões da prova discursiva;

e) a) a) b) determinar o ponto sobre o qual o candidato realizará a prova didática.

1. 4. A lista de pontos mencionada no subitem 9.3 será divulgada durante o período de inscrição no endereço eletrônico do Concurso (ver subitem 1.2).

1. RECURSOS E REVISÃO

33. 1. O candidato poderá solicitar vista da Prova Discursiva. Os procedimentos para solicitação de vista da Prova Discursiva serão divulgados juntamente com o Resultado Preliminar da 1ª ETAPA.

33. 2. O candidato poderá solicitar revisão da Prova Discursiva. Os procedimentos para solicitação de revisão da Prova Discursiva serão divulgados juntamente com o Resultado Preliminar da 1ª ETAPA.

33. 3. O candidato poderá solicitar recurso contra a nota da Prova Didática. Os procedimentos para solicitação de recurso contra a nota da Prova Didática serão divulgados juntamente com o Resultado Preliminar da 2ª ETAPA.

33. 4. O candidato poderá solicitar recontagem da pontuação atribuída na avaliação do Currículo Vitae. Os procedimentos para solicitação de recontagem da pontuação serão divulgados juntamente com o Resultado Preliminar da 3ª ETAPA.

1. CLASSIFICAÇÃO

1. 1. Serão considerados habilitados os candidatos que obtiverem Nota Final (NF) igual ou superior a 70 (setenta) pontos, calculada da seguinte forma:

NF = 4E1+4E2+2E3/10

Onde:

E1 é a pontuação da 1ª Etapa com peso 4 (quatro);

E2 é a pontuação da 2ª Etapa com peso 4 (quatro);

E3 é a pontuação da 3ª Etapa com peso 2 (dois).

1. 2. A classificação final dos candidatos habilitados far-se-á pela ordem decrescente da nota final atribuída a cada candidato.

1. 3. Na hipótese de empate entre candidatos, o desempate será feito mediante os seguintes critérios, segundo sua ordem de apresentação:

33. 1. 1. A pontuação da 1ª Etapa;

33. 1. 2. A pontuação da 2ª Etapa;

33. 1. 3. A pontuação da 3ª Etapa;

33. 1. 4. A pontuação obtida no Grupo II da 3ª Etapa;

33. 1. 5. O candidato mais idoso.

1. 4. Caso haja pelo menos um candidato com idade igual ou superior a 60 (sessenta) anos, completos até o último dia de inscrição, o desempate se dará utilizando como primeiro critério a idade, seguido dos demais critérios já enunciados no subitem 11.3, em atendimento ao exposto no parágrafo único, art. 27, da Lei nº 10.741, de 1º de outubro de 2003.

2. RESULTADOS

2. 1. 1ª ETAPA

2. 1. 1. O Resultado Preliminar da pontuação da Prova com Questões Discursivas será divulgado no dia 28 de setembro de 2021, a partir das 14 horas no endereço eletrônico do Concurso.

2. 1. 2. O Resultado da revisão da Prova com Questões Discursivas será divulgado no dia 19 de outubro de 2021, a partir das 14 horas, no endereço eletrônico do Concurso

2. 1. 3. O Resultado Final da 1ª Etapa será divulgado no dia 19 de outubro de 2021, a partir das 14 horas, no endereço eletrônico do Concurso.

33. 1. 2ª ETAPA

33. 1. 1. O Resultado Preliminar da pontuação da Prova Didática será divulgado no dia 17 de novembro de 2021, a partir das 14 horas, no endereço eletrônico do Concurso.

33. 1. 2. O Resultado dos recursos contra a pontuação da Prova Didática será divulgado no dia 19 de dezembro de 2021, a partir das 14 horas, no endereço eletrônico do Concurso.

33. 1. 3. O Resultado Final da 2ª Etapa será divulgado no dia 1º de dezembro de 2021, a partir das 14 horas, no endereço eletrônico do Concurso.

33. 2. 3ª ETAPA

33. 2. 1. O Resultado Preliminar da pontuação atribuída na Avaliação do Currículo Vitae será divulgado no dia 17 de novembro de 2021, a partir das 14 horas, no endereço eletrônico do Concurso.

33. 2. 2. O Resultado dos pedidos de recontagem da pontuação atribuída na contagem do Currículo Vitae será divulgado no dia 1º de dezembro de 2021, a partir das 14 horas, no endereço eletrônico do Concurso.

33. 2. 3. O Resultado Final da 3ª Etapa será divulgado no dia 1º de dezembro de 2021, a partir das 14 horas, no endereço eletrônico do Concurso.

33. 3. RESULTADO FINAL

O Resultado Final deste Concurso será divulgado no dia 2 de dezembro de 2021, a partir das 14 horas, no endereço eletrônico do Concurso.

1. HOMOLOGAÇÃO DO CONCURSO

1. 1. A classificação final dos candidatos aprovados será divulgada no Diário Oficial da União, por meio de Edital de Homologação expedido pelo Magnífico Reitor da Universidade Federal Fluminense, dando cumprimento ao disposto no artigo 16 do Decreto nº 6.944, de 21 de agosto de 2009.

1. 2. Será homologada a relação dos candidatos aprovados no Concurso, por ordem de classificação, até o limite previsto no Anexo II do Decreto nº 6.944/2009, no que tange à relação entre o quantitativo de vagas oferecidas no presente Edital e o quantitativo de candidatos aprovados.

1. 3. Os candidatos não classificados no número máximo de aprovados, nos termos dos limites previstos no Anexo II do Decreto nº 6.944/2009, ainda que não eliminados, nas formas previstas neste Edital, estarão automaticamente excluídos do Concurso, não



constando do Edital de Homologação, conforme preconizado no §1º, art. 16, do Decreto nº 6.944/2009.

2. NOMEAÇÃO DOS CANDIDATOS

2. 1. Os candidatos aprovados serão nomeados por Portaria do Magnífico Reitor da Universidade Federal Fluminense, a ser publicada no Diário Oficial da União, na rigorosa ordem de classificação final da área de atuação/conhecimento, respeitado o quantitativo de vagas oferecidas neste Edital e o Edital de Homologação do Concurso. Fica a concretização desse ato condicionada à observância das disposições legais pertinentes, do prazo de validade do Concurso, da disponibilidade orçamentária e do cronograma a ser definido pelo Ministério da Educação e pela Administração da Universidade.

3. VALIDADE DO CONCURSO

3. 1. O Concurso será válido por 2 (dois) anos, a contar da data da publicação do Edital de Homologação no Diário Oficial da União, podendo ser prorrogado por igual período, a critério da Administração, nos termos do art. 37, inciso III, da Constituição Federal; do art. 12 da Lei nº 8.112/1990 e do Decreto nº 6.944/2009.

3. 2. Os candidatos serão nomeados na Classe D1, Nível 1, recebendo a Retribuição por Titulação - RT correspondente ao seu nível de titulação, conforme definido no subitem 4.3 deste Edital, no Regime Jurídico dos Servidores Públicos Cíveis da União, das Autarquias e das Fundações Públicas (Lei nº 8.112/1990) e na forma do Plano de Carreira do Magistério do Ensino Básico, Técnico e Tecnológico de que trata a Lei nº 12.772, de 28 de dezembro de 2012.

3. 3. Os candidatos serão convocados pela Coordenação de Pessoal Docente da Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas - CPD/PROGEPE, quando deverão apresentar os documentos comprobatórios que atendam aos requisitos exigidos para o cargo a que concorreram, conforme discriminado neste Edital, e submeterem-se à inspeção médica prevista no art. 14 da Lei nº 8.112/1990, na Coordenação de Atenção Integral à Saúde e Qualidade de Vida - CASQ/PROGEPE.

3. 4. Os documentos apresentados pelos candidatos convocados serão apreciados pela Seção de Controle de Admissão e Funções - SCAF/DAP, que avaliará o atendimento aos requisitos exigidos neste Edital.

3. 5. A convocação dos candidatos dar-se-á por meio de correio eletrônico, com confirmação de recebimento, conforme os dados informados no Requerimento de Inscrição, os quais deverão ser mantidos atualizados pelo candidato junto à Coordenação de Pessoal Docente/PROGEPE da Universidade Federal Fluminense, localizada no Prédio da Reitoria, fundos, Rua Miguel de Frias, nº 9 - Icaraí, Niterói, RJ.

3. 6. Para alteração de qualquer dado pessoal informado pelo candidato no Requerimento de Inscrição, afincados o endereço residencial e o eletrônico, o candidato deverá comparecer pessoalmente à COSEAC (ver subitem 1.2) ou encaminhar solicitação por escrito, com firma reconhecida por autenticidade, por meio de correio, à Coordenação de Pessoal Docente da Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas - CPD/PROGEPE da Universidade Federal Fluminense, localizada no Prédio da Reitoria, fundos, Rua Miguel de Frias, nº 9 - Icaraí, Niterói, RJ - CEP 24.220-008.

3. 7. Não haverá, em qualquer hipótese, a opção para reposicionamento do candidato para o final da relação dos classificados.

4. POSSE

4. 1. A posse no cargo para o qual o candidato for nomeado ocorrerá no prazo de 30 (trinta) dias, contados da publicação do ato de nomeação em Diário Oficial da União.

4. 2. São requisitos básicos para a posse:

a) ter sido aprovado e classificado no Concurso Público, nas formas estabelecidas neste Edital;

b) ter nacionalidade brasileira ou portuguesa e, neste último caso, estar amparado pelo Estatuto de Igualdade entre brasileiros e portugueses, nos termos do § 1º, do art. 12 da Constituição Federal;

c) ter idade mínima de 18 (dezoito) anos completos na data da posse;

d) ter aptidão física e mental para o exercício das atribuições do cargo;

e) estar em dia com as obrigações eleitorais;

f) estar quite com as obrigações militares, para os candidatos do sexo masculino;

g) possuir os documentos exigidos para a comprovação dos requisitos constantes deste Edital, para o cargo a que concorreu.

4. 3. No ato da posse, o candidato deverá apresentar declaração de bens e valores que constituem seu patrimônio e declaração quanto ao exercício ou não de outro cargo, emprego ou função pública.

4. 4. Não poderá tomar posse no cargo o candidato habilitado que exerça outra(s) atividade(s) remunerada(s) e/ou que não tenha a formação exigida neste Edital.

4. 5. O candidato que não comparecer para tomar posse no prazo instituído no art. 13 da Lei nº 8.112 de 1990 terá sua nomeação para o cargo tornada sem efeito, por meio de Portaria do Magnífico Reitor publicada no Diário Oficial da União, podendo a Universidade convocar para a respectiva vaga o candidato com a classificação imediatamente subsequente.

4. 6. O candidato estrangeiro mencionado no subitem 2.1.2, portador de visto temporário, que venha a ser aprovado, será empossado condicionalmente e deverá requerer a transformação de seu visto temporário em visto permanente. A documentação comprobatória desta transformação do visto ou protocolo que demonstre ter o referido servidor estrangeiro, recém-empossado, requerido a mencionada transformação do seu visto, deverá ser entregue no prazo máximo de 2 (dois) meses após a sua posse à Coordenação de Pessoal Docente da Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas - CPD/PROGEPE da Universidade Federal Fluminense, localizada no Prédio da Reitoria, fundos, Rua Miguel de Frias, nº 9 - Icaraí, Niterói, RJ.

4. 6. 1. O não atendimento do disposto no subitem 16.6 implicará a eliminação no Concurso do servidor empossado.

5. DISPOSIÇÕES FINAIS

5. 1. O candidato não poderá alegar desconhecimento das regras previstas neste Edital como justificativa para a inobservância de qualquer dos procedimentos nele previstos, sendo o candidato inteiramente responsável pelo acompanhamento das datas e eventos a serem divulgados por meio da INTERNET, no endereço eletrônico do Concurso <www.coseac.uff.br/concursos/uff/magisterio/2021>, independentemente de quaisquer motivos de força maior ou de casos fortuitos que possam impossibilitar o seu acesso ao mencionado endereço eletrônico.

5. 2. O atendimento presencial está suspenso temporariamente em virtude da pandemia do novo coronavírus (COVID-19), de acordo com a Lei 13.979/2020, com as recomendações do Ministério da Educação/SEU, com a Instrução Normativa 19/2020 do Ministério da Economia, com o Boletim Epidemiológico da Secretaria de Vigilância em Saúde do Ministério da Saúde e com a Instrução de Serviço PROGEPE nº 004/2020, que regulamenta as rotinas dos servidores e procedimentos internos na UFF para adequação às determinações referentes à emergência de saúde pública decorrente do coronavírus (COVID-19).

5.2.1 Durante este período o atendimento ao público estará sendo realizado pelo correio eletrônico <do.coseac.prograd@id.uff.br> e também pelo acompanhamento na página <www.coseac.uff.br/concursos/uff/magisterio/2021>.

5. 3. Só será permitida ao candidato a realização de qualquer das Etapas do Concurso nas respectivas datas e locais divulgados pela COSEAC ou constantes no endereço eletrônico do Concurso <www.coseac.uff.br/concursos/uff/magisterio/2021>. Não haverá, em hipótese alguma, segunda chamada ou reaplicação das Etapas.

5. 4. As disposições e instruções contidas no endereço eletrônico do Concurso <www.coseac.uff.br/concursos/uff/magisterio/2021>, nas relações divulgadas, nas capas das provas, nos avisos afixados em salas com atividades do Concurso, bem como nas folhas de respostas constituem normas que passam a integrar o presente Edital.

5. 5. A COSEAC divulgará, sempre que necessário, editais, normas complementares e avisos oficiais sobre o Concurso, que passarão a fazer parte integrante deste Edital.

5. 6. Listas com nomes e/ou número de inscrição de candidatos, locais e datas de eventos e outras informações serão divulgadas na INTERNET, no endereço eletrônico do Concurso <www.coseac.uff.br/concursos/uff/magisterio/2021> sendo de responsabilidade exclusiva de o candidato acompanhá-las.

5. 7. É de inteira responsabilidade de o candidato acompanhar as publicações de todos os atos referentes ao Concurso. A UFF poderá enviar, a seu critério, comunicação para o correio eletrônico dos candidatos, não se constituindo esse procedimento em alteração ou inobservância das regras previstas neste Edital.

5. 8. A COSEAC não se responsabilizará, em hipótese alguma, pelo transporte de candidatos até o local de realização das Etapas do Concurso.

5. 9. A convocação para nomeação dos candidatos classificados obedecerá rigorosamente à ordem crescente de classificação.

5. 10. As atribuições do cargo são aquelas inerentes ao Magistério da Educação Básica Técnica e Tecnológica da União, nos termos da Lei nº 12.772/2012.

5. 11. Somente será nomeado o candidato classificado que atender aos requisitos do art. 5º da Lei nº 8.112/1990.

5. 12. O candidato classificado será designado para lotação e exercício no Colégio Universitário Geraldo Reis - COLUNI, da Universidade Federal Fluminense, obedecida a sua respectiva inscrição.

5. 13. A aprovação no Concurso não implicará a obrigatoriedade de nomeação do candidato, além do quantitativo de vagas disponibilizadas no presente Edital para a respectiva área de atuação/conhecimento.

5. 14. O presente Edital poderá ser cancelado ou alterado, em parte ou no todo, a qualquer tempo, desde que motivos supervenientes assim o determinem, sem que isso venha a gerar direitos ou obrigações em relação aos interessados, excetuando-se a devolução da taxa de inscrição aos candidatos no caso de cancelamento do Concurso.

5. 15. Os casos não previstos neste Edital serão analisados e decididos pela PROGAD/COSEAC/COLUNI.

Leia-se:

4.1 Denominação do cargo: Professor do Ensino Básico, Técnico e Tecnológico.

4.2 Classe de Ingresso: Classe D1, Nível 1.

4.3 Regime de Trabalho: 40 horas semanais com Dedicção Exclusiva

4.4 Legislação instituidora da Carreira: Lei nº 12.772/2012.

4.5 Legislação regente do regime jurídico: Lei nº 8.112/1990.

4.6 Atribuição Geral do Cargo: Docência na área de atuação/conhecimento especificada no subitem 3.1, com os alunos matriculados no Colégio Universitário Geraldo Reis - COLUNI; atividades de pesquisa e extensão, bem como de gestão e acadêmico-administrativas em geral no âmbito da Universidade Federal Fluminense, além de outras previstas na legislação vigente.

4.7 Remuneração: De acordo com a Lei nº 12.772, de 28 de dezembro de 2012, a remuneração inicial dar-se-á pelo vencimento do Nível 1 da Classe D1, cujo valor mensal é o constante abaixo:

Licenciatura: R\$ 4.455,22

Aperfeiçoamento: Vencimento básico - R\$ 4.455,22 / Retribuição por Titulação (RT) - R\$ 409,76, totalização R\$ 4.864,98

Especialização: Vencimento básico - R\$ 4.455,22 / Retribuição por Titulação (RT) - R\$ 753,71, totalização R\$ 5.208,93

Mestrado: Vencimento básico - R\$ 4.455,22 / Retribuição por Titulação (RT) - R\$ 2.172,21, totalização R\$ 6.627,43

Doutorado: Vencimento básico - R\$ 4.455,22 / Retribuição por Titulação (RT) - R\$ 5.130,45, totalização R\$ 9.585,67

5. PROCEDIMENTO DAS INSCRIÇÕES

5.1 Poderão inscrever-se no Concurso Público para o Magistério do Ensino Básico, Técnico e Tecnológico cidadãos brasileiros ou estrangeiros portadores de documentos válidos, na forma da lei.

5.2 Para solicitar sua inscrição neste Concurso, o candidato poderá fazê-lo exclusivamente pela Internet, das 12 horas do dia 6 de julho de 2021 até às 12 horas do dia 19 de julho de 2021, acessando o endereço eletrônico do Concurso <www.coseac.uff.br/concursos/uff/magisterio/2021>.

5.3 O candidato deverá acessar o endereço eletrônico do Concurso, preencher corretamente o Requerimento de Inscrição, imprimir o Boleto bancário e efetuar o recolhimento da taxa de inscrição impreterivelmente até o dia 19 de julho de 2021.

5.4 Documentos válidos para o preenchimento do requerimento de inscrição: carteiras expedidas pelas Secretarias de Segurança Pública - Instituto de Identificação -, pela Polícia Federal, pelos Comandos Militares, pelas Polícias Militares e pelos órgãos ou conselhos fiscalizadores de exercício profissional; Certificado de Reservista; Carteiras Funcionais do Ministério Público; Carteiras Funcionais expedidas por órgão público que, por Lei Federal, valem como identidade; Carteira de Trabalho; Passaporte; ou Carteira Nacional de Habilitação (somente o modelo expedido na forma da Lei nº 9.503, de 23 de setembro de 1997, com fotografia).

5.5 O valor da taxa de inscrição é de R\$ 220,00 (duzentos e vinte reais) e deverá ser recolhido, somente em espécie, em favor da Universidade Federal Fluminense, por meio do boleto bancário, em qualquer agência bancária, correspondentes bancários ou por meio de serviços disponíveis na Internet e levará em consideração os custos estimados indispensáveis à realização do Concurso, ressalvadas as hipóteses de isenção da taxa previstas no subitem 6.1, respeitado o disposto na Lei nº 13.656, de 30 de abril de 2018, no Decreto nº 6.593, de 02 de outubro de 2008.

5.6 O recolhimento do valor referido no subitem 5.5, após confirmação pela rede bancária, formaliza a solicitação da inscrição neste Concurso. O recolhimento da taxa realizado fora do prazo estabelecido neste Edital ou realizado por meio de pagamento agendado e não liquidado no referido prazo, ou realizado por boleto bancário não identificado pela Universidade Federal Fluminense como sendo o oficial do Concurso, implicará a não efetivação da inscrição.

5.7 O candidato que efetuar mais de uma inscrição no Concurso terá validada aquela cuja taxa de inscrição tenha sido recolhida por último. Na impossibilidade dessa constatação, será validada aquela inscrição que tenha sido realizada por último.

5.8 O valor recolhido não será restituído, salvo em caso de cancelamento do Concurso.

5.9 A UFF não se responsabiliza por pedidos de inscrição não recebidos por motivos de ordem técnica que impossibilitem a transferência dos dados, por falhas ou congestionamento nas linhas de comunicação.

5.10 As informações prestadas no Requerimento de Inscrição são de inteira responsabilidade do candidato, valendo como expressa aceitação, por parte do mesmo, de todas as condições, normas e exigências constantes deste Edital e demais instrumentos reguladores, dos quais o candidato não poderá alegar desconhecimento.

5.11 O candidato cuja situação implique a necessidade de auxílio no ato de realização das provas deverá caracterizar sua condição em campo apropriado no Requerimento de Inscrição. Este procedimento deverá ser cumprido também por candidato portador de marca-passo, portador de prótese metálica ou usuário de aparelho auditivo. O mesmo se aplica às candidatas que, à época da prova, estejam em período de amamentação.

5.11.1 O candidato mencionado no subitem 5.11 deverá encaminhar um pedido formal contendo laudo médico e as informações necessárias para receber o auxílio requerido. Tal solicitação deverá ser encaminhada à COSEAC, por meio do correio eletrônico <do.coseac.prograd@id.uff.br>, até o dia 26 de julho de 2021.

5.11.2 Estes candidatos, em princípio, comprovadas as necessidades, por meio do laudo médico encaminhado segundo o subitem 5.11.1, realizarão as provas em locais adequados, designados pela COSEAC.

5.11.3 Será assegurado à mãe, que cumprir o disposto nos subitens 5.11 e 5.11.1, o direito de amamentar seu(s) filho(s) de até 6 (seis) meses de idade durante a realização da(s) Prova(s), dando cumprimento ao disposto na Lei nº 13.872, de 17 de setembro de 2020.

5.11.3.1 No(s) dia(s) da(s) Prova(s), a Candidata que fizer jus ao direito de que trata a Lei nº 13.872/2019, deverá indicar uma pessoa acompanhante que será responsável pela guarda da(s) criança(s) durante o período necessário.

5.11.3.2 A pessoa indicada como acompanhante somente terá acesso ao local de realização da(s) Prova(s) até o horário limite estabelecido para a entrada da Candidata, na forma do disposto neste Edital, e se submeterá a procedimentos de segurança adotados pela COSEAC.

5.11.3.3 A Candidata que não indicar acompanhante, na forma do subitem 5.11.4, perderá o direito disposto na Lei nº 13.872/2019. Também perderá o direito a Candidata cuja acompanhante chegar após o horário limite estabelecido para a entrada da Candidata, na forma do disposto neste Edital.

5.11.3.4 A Candidata lactante terá o direito de proceder à amamentação a cada intervalo de 2 (duas) horas, por até 30 (trinta) minutos, por filho.

5.11.3.5 Durante o período de amamentação, a Candidata será acompanhada por um fiscal.



5.11.3.6 O tempo despendido na amamentação será compensado durante a realização da(s) Prova(s) em igual período.

6. ISENÇÃO DE TAXA DE INSCRIÇÃO

6.1 Conforme Lei nº 13.656, de 30 de abril de 2018, publicada no Diário Oficial da União de 02 de maio de 2018, são isentos do pagamento da taxa de inscrição em concursos públicos os Candidatos que pertencem à família inscrita no Cadastro Único para Programas Sociais do Governo Federal - CadÚnico, cuja renda familiar mensal per capita seja inferior ou igual a meio salário-mínimo nacional e os candidatos doadores de medula óssea em entidades reconhecidas pelo Ministério da Saúde.

6.2 A solicitação para proceder à inscrição no presente Certame como isento do pagamento do valor da taxa de inscrição deverá ser realizada por meio de Formulário Eletrônico específico disponível no endereço eletrônico do Concurso das 12 horas do dia 8 de junho de 2021 até as 12 horas do dia 10 de junho de 2021, informando, além dos dados pessoais:

a) Número de Identificação Social - NIS, em caso de Candidato integrante de família inscrita no Cadastro Único para Programas Sociais do Governo Federal - CadÚnico, cuja renda familiar mensal per capita seja inferior ou igual a meio salário mínimo nacional; ou

b) Número de Inscrição no Registro Nacional de Doadores Voluntários de Medula Óssea - Redome, em caso de Candidato doador de medula óssea em entidade reconhecida pelo Ministério da Saúde.

6.2.1 As informações prestadas no Formulário de Solicitação de Isenção de Pagamento do Valor da Taxa de Inscrição, de que trata o subitem 6.2, serão de inteira responsabilidade do Candidato.

6.3 A COSEAC consultará o órgão gestor do CadÚnico para verificar as informações e a documentação constantes do Formulário de Solicitação de Isenção de Pagamento do Valor da Taxa de Inscrição do Candidato, em caso de Candidato integrante de família inscrita no Cadastro Único para Programas Sociais do Governo Federal - CadÚnico, cuja renda familiar mensal per capita seja inferior ou igual a meio salário-mínimo nacional.

6.4 A COSEAC consultará o Instituto Nacional de Câncer José Alencar Gomes da Silva (INCA), responsável pelo Registro Nacional de Doadores Voluntários de Medula Óssea (Redome), para verificar as informações e a documentação constantes do Formulário de Solicitação de Isenção de Pagamento do valor da Taxa de Inscrição do Candidato, em caso de Candidato doador de medula óssea em entidade reconhecida pelo Ministério da Saúde.

6.5 Não será concedida isenção do pagamento do valor da taxa de inscrição ao Candidato que:

a) não observar o prazo e o horário estabelecidos no subitem 6.2; e/ou

b) não tiver as informações prestadas no Formulário Eletrônico específico, de que trata o subitem 6.2, validadas pelos órgãos gestores, na forma do disposto nos subitens 6.3 e 6.4.

6.6 O resultado das solicitações para proceder à inscrição como isento do pagamento do valor da taxa de inscrição será disponibilizado no dia 22 de junho de 2021, a partir das 14 horas, no endereço eletrônico do Concurso.

6.7 O Candidato não confirmado como isento do pagamento do valor da taxa de inscrição poderá solicitar recurso exclusivamente das 14 horas do dia 22 de junho de 2021 até as 14 horas do dia 23 de junho de 2021, por meio de mensagem enviada ao correio eletrônico <do.coseac.prograd@id.uff.br>.

6.7.1 A mensagem deverá ser enviada com o assunto "Coluni 2021 - Recurso Isenção". No corpo da mensagem, deverão estar contidos o nome completo do Candidato, o número do CPF e a justificativa do recurso.

6.7.2 Os documentos abaixo deverão ser enviados anexos ao e-mail, em formato de imagem ou pdf, em cópia clara e legível:

a) Documento oficial de identificação do Candidato; e

b) Documento em que conste o número do Cadastro de Pessoa Física do Candidato; e

c) Declaração ou Folha Resumo emitida pelo Centro de Referência da Assistência Social (CRAS), de que se encontra inscrito no CadÚnico, em caso de Candidato integrante de família inscrita no Cadastro Único para Programas Sociais do Governo Federal - CadÚnico, cuja renda familiar mensal per capita seja inferior ou igual a meio salário mínimo nacional; ou

d) Comprovante de que é cadastrado no Registro Nacional de Doadores Voluntários de Medula Óssea (Redome), em caso de Candidato doador de medula óssea em entidade reconhecida pelo Ministério da Saúde.

6.7.2.1 A Declaração de que trata a alínea "c" do subitem 6.7.2 pode ser obtida por meio do endereço eletrônico https://aplicacoes.mds.gov/sagi/consulta_cidadao/.

6.8 O resultado do recurso previsto no subitem 6.7 será disponibilizado no dia 1º de julho de 2021, a partir das 14 horas, no endereço eletrônico do Concurso.

6.9 Os Candidatos confirmados como isentos do pagamento do valor da taxa de inscrição deverão acessar o endereço eletrônico do Concurso e preencher corretamente o Requerimento de Inscrição, no período de 12 horas do dia 6 de julho de 2021 até às 12 horas do dia 19 de julho de 2021. No caso de o Candidato não efetuar sua inscrição no prazo estipulado, a inscrição será cancelada e o mesmo não terá o direito de realizar a Prova.

6.10 O Candidato não confirmado como isento do pagamento do valor da taxa de inscrição e que ainda estiver interessado em participar do Concurso Público deverá acessar o endereço eletrônico do Concurso, preencher corretamente o Requerimento de Inscrição e efetuar o pagamento do valor da taxa de inscrição, mediante boleto bancário, no período de 12 horas do dia 6 de julho de 2021 até às 12 horas do dia 19 de julho de 2021.

6.11 O Candidato contemplado com isenção do pagamento do valor da taxa de inscrição e que efetuar mais de uma inscrição para cargos com provas realizadas no mesmo dia terá como válida a última inscrição realizada.

6.12 Sem prejuízo das sanções penais cabíveis, o Candidato que prestar informação falsa com o intuito de usufruir da isenção do pagamento do valor da taxa de inscrição estará sujeito:

a) ao cancelamento da inscrição e exclusão do Concurso Público, se a falsidade for constatada antes da homologação de seu resultado;

b) à exclusão da lista de aprovados, se a falsidade for constatada após a homologação do resultado e antes da nomeação para o cargo;

c) à declaração de nulidade do ato de nomeação, se a falsidade for constatada após a sua publicação.

7. CONFIRMAÇÃO DA INSCRIÇÃO E DOS LOCAIS DAS PROVAS

7.1 No dia 27 de julho de 2021, a partir das 14 horas, será divulgada no endereço eletrônico do Concurso a Lista Preliminar das Inscrições Confirmadas.

7.2 Caso o candidato pagante ou isento não conste da lista mencionada no subitem 7.1 ou conste com algum tipo de informação incorreta ele deverá enviar solicitação de correção de seus dados para o correio eletrônico <do.coseac.prograd@id.uff.br>, até às 10 horas do dia 29 de julho de 2021.

7.2.1 A mensagem deverá ser enviada com o assunto "Coluni 2021 - Correção de Dados". No corpo da mensagem, deverão estar contidos o nome completo, o número do CPF do candidato e a justificativa do pedido de correção dos dados. O comprovante de pagamento do valor da taxa de inscrição deverá ser anexado, no caso dos candidatos pagantes que não constem da lista mencionada no subitem 7.1.

7.3 Será confirmada a inscrição, o candidato que tiver efetivado o pagamento do valor da taxa de inscrição de acordo com o descrito no subitem 5.5 deste Edital e o candidato contemplado com isenção do pagamento do valor da taxa de inscrição, que tenha realizado todos os procedimentos relativos à inscrição, nos termos do discriminado no item 6 deste Edital.

7.4 A relação dos locais para a realização das provas com questões discursivas prevista, no subitem 8.1, será publicada no dia 1º de setembro de 2021, a partir das 14 horas, no endereço eletrônico do Concurso <www.coseac.uff.br/concursos/uff/magisterio/2021>.

8. PROVAS

Este Concurso consta de 3 (três) Etapas, valendo cada Etapa no máximo 100 (cem) pontos, constituídas por:

a) prova com duas questões discursivas;

b) prova didática; e

c) prova de avaliação de Currículo Vitae.

8.1 1ª ETAPA - PROVA COM QUESTÕES DISCURSIVAS

Esta Etapa, de caráter eliminatório e classificatório, consistirá de uma prova com duas questões discursivas na área de atuação/conhecimento (ver subitem 3.1).

8.1.1 Esta prova será realizada exclusivamente em Niterói no dia 12 de setembro de 2021 (domingo). O horário de início das atividades relacionadas a essa prova será às 9 horas e o candidato deverá estar no local de realização da mesma às 8 horas, sendo sua entrada permitida até as 8 horas e 30 minutos.

8.1.2 O local de realização da prova com questões discursivas será divulgado somente pela Internet, no endereço eletrônico do Concurso <www.coseac.uff.br/concursos/uff/magisterio/2021>, no dia 1º de setembro de 2021, a partir das 14 horas.

8.1.3 O candidato deverá comparecer ao local de realização da prova escrita do Concurso munido exclusivamente de caneta esferográfica de corpo transparente de tinta nas cores azul ou preta e do original do documento oficial de identidade informado na inscrição.

8.1.4 Durante a realização das provas, os candidatos deverão portar também máscaras faciais de tecido duplo ou cirúrgicas ou N95 e trazer consigo máscaras adicionais caso haja necessidade de troca e deverão usá-las durante toda a sua permanência no local da prova, incluindo do portal de acesso, áreas de circulação, sala de prova e na saída do local de prova.

8.1.5 O candidato deverá sentar-se no assento que lhe for designado pelo fiscal da sala, em lugares pré determinados, mantendo-se o distanciamento recomendado. Este distanciamento deverá ser mantido durante toda a realização da prova.

8.1.6 Recomenda-se levar garrafa de água transparente e sem rótulo para o uso pessoal durante a prova.

8.1.7 Recomenda-se a higienização das mãos com álcool em gel 70% na entrada do local de prova.

8.1.8 Os candidatos deverão respeitar as demarcações dos locais de circulação e assento, conforme sinalização.

8.1.9 Durante a realização das provas, não será permitida nenhuma espécie de consulta ou comunicação.

8.1.10 Na prova escrita do Concurso, os 3 (três) últimos candidatos de cada sala somente poderão entregar as provas e retirar-se do local, simultaneamente, assinando a ata de sala.

8.1.11 Não serão permitidos, durante a realização da prova escrita do Concurso, a comunicação entre candidatos, o porte e a utilização de aparelhos celulares ou similares, de calculadoras ou semelhantes, livros, anotações, impressos ou qualquer outro material de consulta, ou que os candidatos estejam portando ou fazendo uso de qualquer tipo de aparelho eletrônico de comunicação (telefone celular, relógios, walkman, agenda eletrônica, notebook, tablet, palmtop, receptor, gravador ou outros equipamentos similares), bem como protetores auriculares, sendo eliminado do Concurso o candidato que descumprir esta determinação.

8.1.12 A prova com questões discursivas, com duração de 3 (três) horas, constará de 2 (duas) questões, valendo 50 (cinquenta) pontos cada questão.

8.1.13 Somente será permitido ao candidato entregar a prova escrita do Concurso após 1 (uma) hora do seu início. Após a entrega, o candidato não poderá permanecer no local de sua aplicação.

8.1.14 As questões da prova discursiva serão formuladas pela Banca Examinadora com base na lista de pontos, conforme descrito no subitem 9.3.

8.1.15 O ponto referente às duas questões da prova com questões discursivas será sorteado antes do início da realização da prova e após o fechamento dos portões do local de realização da prova.

8.1.16 Após o sorteio previsto no subitem 8.1.5, os candidatos não poderão se ausentar da sala de prova sem autorização.

8.1.17 Nesta Etapa, o candidato será avaliado quanto ao domínio de conteúdo; à capacidade de expressar-se com clareza; à capacidade de organizar ideias; à capacidade de síntese e argumentação; ao nível de informação e à articulação entre teoria e prática.

8.1.18 A Prova Discursiva deverá ser escrita à mão, com caneta de tinta nas cores azul ou preta, de corpo transparente, em letra legível.

8.1.19 A Prova Discursiva não poderá ser assinada, rubricada ou conter, qualquer palavra ou marca que a identifique, sob pena de ser anulada. Assim, a detecção de qualquer marca identificadora na prova acarretará a anulação da Prova, implicando a eliminação do candidato.

8.1.20 Durante a realização da prova escrita e da prova didática do Concurso, será adotado o procedimento de identificação civil de todos os candidatos, mediante verificação do Documento de Identificação e coleta da assinatura.

8.1.20.1 O candidato que se negar a ser identificado terá sua prova anulada e será automaticamente eliminado do Concurso.

8.1.21 Será Eliminado Concurso o Candidato que:

a) apresentar-se após os horários estabelecidos, não se admitindo qualquer tolerância;

b) Não comparecer a qualquer uma das Etapas do Concurso; não entregar o Currículo Vitae com os comprovantes ou não assinar o formulário para marcação da pontuação referente à análise de Currículo Vitae (Anexo I), seja qual for o motivo alegado pelo candidato;

c) Não apresentar documento que o identifique, conforme disposto no subitem 5.4;

d) Ausentar-se da sala da prova escrita do Concurso sem o acompanhamento do fiscal, bem como ausentar-se do local da prova escrita do Concurso antes de decorrida uma hora do início das provas;

e) Não devolver integralmente o material recebido ou ausentar-se das salas da prova escrita levando materiais não permitidos;

f) Lançar mão de meios ilícitos para a execução de qualquer prova dos Processos Seletivos;

g) Perturbar, de qualquer modo, a ordem dos trabalhos, incorrendo em comportamento indevido;

h) portar qualquer material que sirva para consulta, instrumentos auxiliares para cálculo e/ou desenho, qualquer tipo de relógio ou de chapéu, protetores auriculares, controle remoto, alarme de carro e/ou qualquer tipo de aparelho eletrônico ou de comunicação (telefone celular, tablet, notebook, palmtop, receptor, gravador) ou outros equipamentos similares, ainda que desligados;

i) ingressar na sala de Prova com relógio, telefone celular e/ou quaisquer outros equipamentos eletrônicos fora do envelope de segurança fornecido pela equipe de aplicação da prova;

j) não manter, debaixo da carteira, o envelope de segurança lacrado com os aparelhos eletrônicos desligados desde o ingresso na sala de provas até a saída definitiva do local de provas;

k) tiver aparelho eletrônico emitindo qualquer tipo de som, como toque ou alarme ou vibração, ainda que desligado e dentro do envelope de segurança;

l) portar aparelho auditivo sem ter cumprido o especificado no subitem 5.11.1;

m) comunicar-se verbalmente, por escrito ou por gestos, com outros Candidatos;

n) ausentar-se da sala de realização da Prova Escrita sem o acompanhamento de 1 (um) fiscal;

o) ausentar-se do local de realização da Prova Escrita antes de decorrida uma 1 (uma) hora e 30 (trinta) minutos do seu início;

p) faltar com o devido respeito para com qualquer membro da equipe de aplicação da Prova Escrita, com as autoridades presentes e/ou com os demais Candidatos;

q) utilizar ou tentar utilizar meios fraudulentos ou ilegais para obtenção de aprovação própria ou de terceiros.

8.1.22 O Texto Definitivo será o único documento válido para a avaliação da Prova Discursiva. As folhas para rascunho são de preenchimento facultativo e não valem para a finalidade de avaliação.

8.1.23 Assim, será atribuída nota 0 (zero) à Prova Discursiva nos casos em que o candidato tenha:



- a) fugido à proposta apresentada no ponto sorteado;
b) apresentado textos sob forma não articulada verbalmente, apenas com desenhos, números e palavras soltas ou em forma de verso;
c) registrado, em sua prova, qualquer sinal que, de alguma forma, possibilite a identificação do candidato;
d) redigido a lápis, em parte ou na totalidade das respostas;
e) deixado a prova em branco; e
f) apresentado letra ilegível.

8.1.24 A pontuação desta prova irá variar de 0 (zero) a 100 (cem) pontos. Serão considerados habilitados a realizar a prova didática, prevista no subitem 8.2, os candidatos que obtiverem no mínimo 70 (setenta) pontos na prova discursiva, ressalvado o disposto no subitem 8.1.9.

8.1.25 Atendida à condição do subitem anterior, serão convocados para realizar a prova didática, pela ordem decrescente do total da pontuação da prova discursiva, tantos candidatos quantos forem necessários para que seja atingida a relação de 8 (oito) candidatos para cada vaga na área de atuação/conhecimento.

8.1.26 Se ocorrer empate na última colocação, serão convocados para realizar a prova didática todos os candidatos nessa condição.

8.1.27 Os candidatos que não atenderem aos critérios estabelecidos nos subitens 8.1.8 e 8.1.9 serão eliminados deste Concurso.

8.1.28 A prova com questões discursivas (ver subitens 8.1.3 e 8.1.4) será a mesma para todos os candidatos, aplicada simultaneamente e versará sobre o mesmo ponto sorteado (de acordo com o subitem 8.1.5).

8.1.29 O Resultado Preliminar da Pontuação da prova com questões discursivas será divulgado no dia 28 de setembro de 2021, a partir das 14 horas.

8.2 2ª ETAPA - PROVA DIDÁTICA

8.2.1 Esta Etapa, de caráter eliminatório e classificatório, constará de uma Prova Didática, da área de atuação/conhecimento, e versará sobre um ponto da lista de pontos elaborada pela Banca Examinadora com base no Conteúdo Programático, conforme o disposto no subitem 9.3 deste Edital.

8.2.1.1 O conteúdo do ponto sorteado deverá ser apresentado pelo candidato por meio de uma aula referente à sua área de formação, com objetivos definidos, para ano/série à sua escolha. Não se trata, portanto, de uma exposição sobre o conteúdo, mas da simulação de uma aula com ênfase no ponto sorteado.

8.2.2 As provas didáticas serão realizadas exclusivamente em Niterói, entre os dias 22 de outubro a 5 de novembro de 2021.

8.2.3 O local da prova didática e o calendário contendo a relação dos candidatos por dia de realização das provas serão divulgados no dia 19 de outubro de 2021, a partir das 14 horas no endereço eletrônico do Concurso <www.coseac.uff.br/concursos/uff/magisterio/2021>.

8.2.4 A relação dos candidatos prevista no subitem 8.2.3 obedecerá à ordem crescente dos números de inscrição dos candidatos habilitados.

8.2.5 A cada dia, a ordem de apresentação dos candidatos será sorteada antes do início da primeira prova didática, obedecendo ao calendário para isso estabelecido no subitem 8.2.3 e o limite de 4 (quatro) candidatos por turno, manhã ou tarde.

8.2.5.1 O candidato tomará ciência da ordem de sua apresentação para realização da Prova Didática no momento do sorteio previsto no subitem 8.2.5.

8.2.5.2 O não comparecimento ao sorteio previsto no subitem 8.2.5 não poderá ser alegado pelo candidato como desconhecimento da ordem de sua apresentação para realização da prova didática.

8.2.6 O ponto para a Prova Didática será sorteado com 24 (vinte e quatro) horas de antecedência do início de cada dia de apresentação. Estes sorteios serão realizados no período de 21 de outubro a 4 de novembro de 2021. As instruções para a realização do sorteio, entre as quais o local e o horário em que o mesmo ocorrerá, serão divulgadas no dia 19 de outubro de 2021, a partir das 14 horas no endereço eletrônico do Concurso <www.coseac.uff.br/concursos/uff/magisterio/2021>.

8.2.6.1 O candidato tomará ciência do ponto para a realização da sua prova didática no momento do sorteio previsto no subitem 8.2.6.

8.2.6.2 O não comparecimento ao sorteio previsto no subitem 8.2.6 não poderá ser alegado pelo candidato como desconhecimento do ponto sorteado para a realização da Prova Didática.

8.2.7 O candidato será avaliado quanto à articulação da exposição sobre o ponto sorteado; à objetividade, clareza e ordenação da aula; à coerência entre o plano de aula proposto e o apresentado; à atualidade das informações; à adequação da linguagem; ao conhecimento do assunto; ao domínio e segurança; e à adequação da exposição ao tempo previsto.

8.2.8 Cada Prova Didática deverá ter duração de no mínimo 40 (quarenta) e no máximo de 50 (cinquenta) minutos. Antes do início da Prova Didática, o candidato deverá apresentar à Banca Examinadora, por escrito, seu plano de aula em 3 (três) vias.

8.2.8.1 A não apresentação, por parte de candidato, do plano de aula de que trata o subitem 8.2.8 implicará a sua eliminação do Concurso.

8.2.8.2 Caso o candidato não conclua sua aula no tempo máximo previsto, decorridos 50 (cinquenta) minutos de prova, a banca examinadora deverá interrompê-lo, visando a não prejudicar o cronograma, e registrará o fato em ata.

8.2.9 A Prova Didática será pública, ministrada perante a Banca Examinadora. Cada membro da Banca Examinadora avaliará o candidato com uma nota de 0 (zero) a 100 (cem) pontos e a pontuação relativa a esta Etapa será a média aritmética das notas atribuídas por cada membro da Banca Examinadora.

8.2.9.1 É vedado ao público arguir quaisquer perguntas aos candidatos, bem como fazer qualquer comentário ou intervenção durante a Prova Didática, sob pena de ser convidado a retirar-se do recinto.

8.2.9.2 A Prova Didática será gravada em meio magnético ou eletrônico.

8.2.9.3 O procedimento de gravação da Prova Didática será de responsabilidade exclusiva da COSEAC, estando o candidato impedido de efetuar a gravação por meios próprios.

8.2.9.4 A gravação prevista no subitem 8.2.9.2 estará disponível aos candidatos do dia 4 de janeiro de 2022 até o fim do período de vigência do Concurso, devendo o candidato eventualmente interessado em obter cópia da gravação de sua Prova Didática, apresentar requerimento, nesse sentido, à COSEAC (ver subitem 1.2), acompanhado de material adequado ao procedimento para cópia da referida gravação.

8.2.10 É vedada a presença de candidato no recinto e no horário em que outro candidato estiver apresentando Prova Didática, sob pena de desclassificação do candidato transgressor, bem como é vedado a qualquer pessoa o ingresso ao recinto de realização das Provas Didáticas após o seu início.

8.2.11 Serão considerados aprovados na Prova Didática e estarão habilitados a participar da 3ª Etapa todos os candidatos que obtiverem pontuação maior ou igual a 70 (setenta) pontos na Prova Didática.

8.2.12 Os candidatos que não atenderem ao disposto no subitem 8.2.11 serão eliminados do Concurso.

8.2.13 A pontuação preliminar da prova didática será divulgada no dia 17 de novembro de 2021, a partir das 14 horas.

8.3 3ª ETAPA - AVALIAÇÃO DO CURRÍCULUM VITAE

8.3.1 Esta Etapa tem caráter classificatório e eliminatório, consiste na avaliação do Currículo Vitae do candidato. O valor máximo da pontuação relativa a esta Etapa é de 100 (cem) pontos.

8.3.2 O Currículo Vitae e os documentos comprobatórios das informações nele contidas e o formulário próprio para a avaliação do Currículo Vitae deverão ser entregues à COSEAC (ver subitem 1.2) em envelope lacrado e devidamente identificado no dia do sorteio previsto no subitem 8.2.6. O candidato que não cumprir o disposto neste subitem será eliminado deste Concurso.

8.3.2.1 O formulário para avaliação do Currículo Vitae, mencionado no subitem 8.3.2 consta do Anexo I deste Edital.

8.3.3 O Currículo Vitae será avaliado pela Banca Examinadora por meio de documentos comprobatórios das informações contidas no Currículo Vitae do candidato. A análise consistirá na avaliação de:

- Grupo I - Titulação;
Grupo II - Experiência Profissional;

Grupo III - Produção Acadêmica; e

Grupo IV - Aprovação em concurso público de provas e títulos para o Magistério da Educação Básica.

8.3.4 A cada Grupo do Currículo Vitae, será atribuída pontuação previamente definida, conforme Tabela disponível no Anexo I, e de acordo com os critérios a seguir.

Grupo I - Titulação - até 15 (quinze) pontos

A pontuação referente a este Grupo, conforme Anexo I, será concedida mediante comprovação por meio dos seguintes documentos:

A) para comprovação dos títulos de Mestrado e Doutorado na área de atuação/conhecimento a que concorre, somente serão aceitos Diploma, Ata de defesa de Dissertação ou de Tese de Doutorado acompanhada de declaração de conclusão do Curso;

b) não será considerado para efeito de pontuação mais de um título do mesmo nível acadêmico;

c) os títulos de Mestrado e Doutorado só serão aceitos desde que os cursos sejam credenciados pela Coordenação de Aperfeiçoamento de Pessoal de Nível Superior (CAPES);

d) os títulos concedidos por qualquer instituição estrangeira só serão considerados quando traduzidos para a língua portuguesa por tradutor público juramentado e revalidados/reconhecidos para o território nacional por Instituição de Ensino Superior Brasileira credenciada para esse fim, conforme dispõe o art. 48 da Lei nº 9.394/1996.

Grupo II - Experiência Profissional - até 65 (sessenta e cinco) pontos

A pontuação referente a este Grupo, conforme Anexo I, será concedida mediante comprovação por meio dos seguintes documentos:

a) Carteira de Trabalho e Previdência Social (CTPS): fotocópias que incluam as páginas com os dados de identificação, folha de rosto e qualificação civil com o registro do contrato de trabalho com todos os campos preenchidos, inclusive o da rescisão, quando for o caso, e assinaturas;

b) Contrato de Trabalho/Prestação de Serviços, com assinatura do contratante, acrescido de declaração que indique o período de trabalho (data de início: dia, mês e ano e de permanência ou término, se for o caso);

c) Declaração/Certidão de tempo de serviço que informe o período (com início e fim, se for o caso), expedida pelo órgão de lotação ou exercício, no caso de tratar-se de servidor público;

d) outras formas de comprovação idôneas;

e) para efeito de pontuação do exercício da atividade de magistério, somente será considerada a experiência após a conclusão de curso superior, Não serão consideradas frações de ano nem sobreposições de tempo.

Grupo III - Produção Acadêmica - até 15 (quinze) pontos

Só serão computadas como produções acadêmicas as publicações cuja autoria possa ser comprovada. As instruções para comprovação da documentação serão publicadas no endereço eletrônico do Concurso <www.coseac.uff.br/concursos/uff/magisterio/2021>, a partir de 19 de outubro de 2021.

Grupo IV - Aprovação em Concurso Público de Provas e Títulos para o Magistério da Educação Básica - até 5 (cinco) pontos

A pontuação referente a este Grupo somente será válida mediante comprovação oficial. As instruções para comprovação da documentação serão publicadas no endereço eletrônico do Concurso <www.coseac.uff.br/concursos/uff/magisterio/2021> a partir de 19 de novembro de 2021.

8.3.5 A pontuação desta 3ª Etapa será a soma das pontuações obtidas pelo candidato nos Grupos I, II, III e IV.

8.3.6 Os candidatos que não entregarem seu Currículo Vitae e os documentos comprobatórios das informações nele contidas, conforme previsto no subitem 8.3.2, serão considerados eliminados do Concurso.

8.3.7 Não serão considerados para avaliação do Currículo Vitae, documentos ilegíveis, títulos emitidos via fax, bem como páginas eletrônicas que não possuam certificação digital, ou outras formas que não aquelas exigidas neste Edital.

8.3.8 Os documentos comprobatórios do Grupo I e do Grupo II do Currículo Vitae deverão ser apresentados por cópias autenticadas em envelope lacrado (subitem 8.3.2). O candidato que desejar poder autenticar os documentos comprobatórios na COSEAC, mediante apresentação de cópia simples acompanhada do documento original, de acordo com a escala para autenticação que será divulgada no dia 19 de outubro de 2021, a partir das 14 horas.

8.3.9 Quando o nome do candidato, nos documentos apresentados para a comprovação das informações contidas no Currículo Vitae, for diferente do que consta na Ficha de Inscrição, deverá ser anexado comprovante de alteração de nome, juntado ao conjunto de documentos entregues.

8.3.10 Não serão recebidos documentos para Avaliação do Currículo Vitae, fora de prazo, local e horário estabelecidos neste Edital.

8.3.11 A pontuação preliminar atribuída na Avaliação do Currículo Vitae será divulgada no dia 17 de novembro de 2021, a partir das 14 horas, conforme o previsto no subitem 12.3.1.

9. CONTEÚDO PROGRAMÁTICO E SUGESTÕES BIBLIOGRÁFICAS

9.1 O Conteúdo Programático das provas deste Concurso abrange o conhecimento específico na área de atuação/conhecimento, conforme o descrito no subitem 3.1.

9.2 O Conteúdo Programático para as provas deste Concurso e as indicações bibliográficas estarão à disposição dos interessados, a partir do início do período de inscrição, no endereço eletrônico do Concurso.

9.3 Com base no Conteúdo Programático deste Processo Seletivo, a Banca Examinadora elaborará uma lista de 10 (dez) a 20 (vinte) pontos que servirá de base para:

a) elaborar as questões da prova discursiva;

b) determinar o ponto sobre o qual o candidato realizará a prova didática.

9.4 A lista de pontos mencionada no subitem 9.3 será divulgada durante o período de inscrição no endereço eletrônico do Concurso (ver subitem 1.2).

10. RECURSOS E REVISÃO

10.1 O candidato poderá solicitar vista da Prova Discursiva. Os procedimentos para solicitação de vista da Prova Discursiva serão divulgados juntamente com o Resultado Preliminar da 1ª ETAPA.

10.2 O candidato poderá solicitar revisão da Prova Discursiva. Os procedimentos para solicitação de revisão da Prova Discursiva serão divulgados juntamente com o Resultado Preliminar da 1ª ETAPA.

10.3 O candidato poderá solicitar recurso contra a nota da Prova Didática. Os procedimentos para solicitação de recurso contra a nota da Prova Didática serão divulgados juntamente com o Resultado Preliminar da 2ª ETAPA.

10.4 O candidato poderá solicitar recontagem da pontuação atribuída na avaliação do Currículo Vitae. Os procedimentos para solicitação de recontagem da pontuação serão divulgados juntamente com o Resultado Preliminar da 3ª ETAPA.

11. CLASSIFICAÇÃO

11.1 Serão considerados habilitados os candidatos que obtiverem Nota Final (NF) igual ou superior a 70 (setenta) pontos, calculada da seguinte forma:

$$NF = 4E1 + 4E2 + 2E3 / 10$$

Onde:

E1 é a pontuação da 1ª Etapa com peso 4 (quatro);

E2 é a pontuação da 2ª Etapa com peso 4 (quatro);

E3 é a pontuação da 3ª Etapa com peso 2 (dois).

11.2 A classificação final dos candidatos habilitados far-se-á pela ordem decrescente da nota final atribuída a cada candidato.

11.3 Na hipótese de empate entre candidatos, o desempate será feito mediante os seguintes critérios, segundo sua ordem de apresentação:

1) A pontuação da 1ª Etapa;

2) A pontuação da 2ª Etapa;

3) A pontuação da 3ª Etapa;

4) A pontuação obtida no Grupo II da 3ª Etapa;

5) O candidato mais idoso.



11.4 Caso haja pelo menos um candidato com idade igual ou superior a 60 (sessenta) anos, completos até o último dia de inscrição, o desempate se dará utilizando como primeiro critério a idade, seguido dos demais critérios já enunciados no subitem 11.3, em atendimento ao exposto no parágrafo único, art. 27, da Lei nº 10.741, de 1º de outubro de 2003.

12. RESULTADOS

12.1 1ª ETAPA

12.1.1 O Resultado Preliminar da pontuação da Prova com Questões Discursivas será divulgado no dia 28 de setembro de 2021, a partir das 14 horas no endereço eletrônico do Concurso.

12.1.2 O Resultado da revisão da Prova com Questões Discursivas será divulgado no dia 19 de outubro de 2021, a partir das 14 horas, no endereço eletrônico do Concurso

12.1.3 O Resultado Final da 1ª Etapa será divulgado no dia 19 de outubro de 2021, a partir das 14 horas, no endereço eletrônico do Concurso.

12.2 2ª ETAPA

12.2.1 O Resultado Preliminar da pontuação da Prova Didática será divulgado no dia 17 de novembro de 2021, a partir das 14 horas, no endereço eletrônico do Concurso.

12.2.2 O Resultado dos recursos contra a pontuação da Prova Didática será divulgado no dia 1º de dezembro de 2021, a partir das 14 horas, no endereço eletrônico do Concurso.

12.2.3 O Resultado Final da 2ª Etapa será divulgado no dia 1º de dezembro de 2021, a partir das 14 horas, no endereço eletrônico do Concurso.

12.3 3ª ETAPA

12.3.1 O Resultado Preliminar da pontuação atribuída na Avaliação do Currículo Vitae será divulgado no dia 17 de novembro de 2021, a partir das 14 horas, no endereço eletrônico do Concurso.

12.3.2 O Resultado dos pedidos de recontagem da pontuação atribuída na contagem do Currículo Vitae será divulgado no dia 1º de dezembro de 2021, a partir das 14 horas, no endereço eletrônico do Concurso.

12.3.3 O Resultado Final da 3ª Etapa será divulgado no dia 1º de dezembro de 2021, a partir das 14 horas, no endereço eletrônico do Concurso.

12.4 RESULTADO FINAL

O Resultado Final deste Concurso será divulgado no dia 2 de dezembro de 2021, a partir das 14 horas, no endereço eletrônico do Concurso.

13. HOMOLOGAÇÃO DO CONCURSO

13.1 A classificação final dos candidatos aprovados será divulgada no Diário Oficial da União, por meio de Edital de Homologação expedido pelo Magnífico Reitor da Universidade Federal Fluminense, dando cumprimento ao disposto no artigo 16 do Decreto nº 6.944, de 21 de agosto de 2009.

13.2 Será homologada a relação dos candidatos aprovados no Concurso, por ordem de classificação, até o limite previsto no Anexo II do Decreto nº 6.944/2009, no que tange à relação entre o quantitativo de vagas oferecidas no presente Edital e o quantitativo de candidatos aprovados.

13.3 Os candidatos não classificados no número máximo de aprovados, nos termos dos limites previstos no Anexo II do Decreto nº 6.944/2009, ainda que não eliminados, nas formas previstas neste Edital, estarão automaticamente excluídos do Concurso, não constando do Edital de Homologação, conforme preconizado no §1º, art. 16, do Decreto nº 6.944/2009.

14. NOMEAÇÃO DOS CANDIDATOS

14.1 Os candidatos aprovados serão nomeados por Portaria do Magnífico Reitor da Universidade Federal Fluminense, a ser publicada no Diário Oficial da União, na rigorosa ordem de classificação final da área de atuação/conhecimento, respeitado o quantitativo de vagas oferecidas neste Edital e o Edital de Homologação do Concurso. Fica a concretização desse ato condicionada à observância das disposições legais pertinentes, do prazo de validade do Concurso, da disponibilidade orçamentária e do cronograma a ser definido pelo Ministério da Educação e pela Administração da Universidade.

15. VALIDADE DO CONCURSO

15.1 O Concurso será válido por 2 (dois) anos, a contar da data da publicação do Edital de Homologação no Diário Oficial da União, podendo ser prorrogado por igual período, a critério da Administração, nos termos do art. 37, inciso III, da Constituição Federal; do art. 12 da Lei nº 8.112/1990 e do Decreto nº 6.944/2009.

15.2 Os candidatos serão nomeados na Classe D1, Nível 1, recebendo a Retribuição por Titulação - RT correspondente ao seu nível de titulação, conforme definido no subitem 4.3 deste Edital, no Regime Jurídico dos Servidores Públicos Civis da União, das Autarquias e das Fundações Públicas (Lei nº 8.112/1990) e na forma do Plano de Carreira do Magistério do Ensino Básico, Técnico e Tecnológico de que trata a Lei nº 12.772, de 28 de dezembro de 2012.

15.3 Os candidatos serão convocados pela Coordenação de Pessoal Docente da Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas - CPD/PROGEPE, quando deverão apresentar os documentos comprobatórios que atendam aos requisitos exigidos para o cargo a que concorreram, conforme discriminado neste Edital, e submeterem-se à inspeção médica prevista no art. 14 da Lei nº 8.112/1990, na Coordenação de Atenção Integral à Saúde e Qualidade de Vida - CASQ/PROGEPE.

15.4 Os documentos apresentados pelos candidatos convocados serão apreciados pela Seção de Controle de Admissão e Funções - SCAF/DAP, que avaliará o atendimento aos requisitos exigidos neste Edital.

15.5 A convocação dos candidatos dar-se-á por meio de correio eletrônico, com confirmação de recebimento, conforme os dados informados no Requerimento de Inscrição, os quais deverão ser mantidos atualizados pelo candidato junto à Coordenação de Pessoal Docente/PROGEPE da Universidade Federal Fluminense, localizada no Prédio da Reitoria, fundos, Rua Miguel de Frias, nº 9 - Icaraí, Niterói, RJ.

15.6 Para alteração de qualquer dado pessoal informado pelo candidato no Requerimento de Inscrição, aí incluídos o endereço residencial e o eletrônico, o candidato deverá comparecer pessoalmente à COSEAC (ver subitem 1.2) ou encaminhar solicitação por escrito, com firma reconhecida por autenticidade, por meio de correio, à Coordenação de Pessoal Docente da Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas - CPD/PROGEPE da Universidade Federal Fluminense, localizada no Prédio da Reitoria, fundos, Rua Miguel de Frias, nº 9 - Icaraí, Niterói, RJ - CEP 24.220-008.

15.7 Não haverá, em qualquer hipótese, a opção para reposicionamento do candidato para o final da relação dos classificados.

16. POSSE

16.1 A posse no cargo para o qual o candidato for nomeado ocorrerá no prazo de 30 (trinta) dias, contados da publicação do ato de nomeação em Diário Oficial da União.

16.2 São requisitos básicos para a posse:

a) ter sido aprovado e classificado no Concurso Público, nas formas estabelecidas neste Edital;

b) ter nacionalidade brasileira ou portuguesa e, neste último caso, estar amparado pelo Estatuto de Igualdade entre brasileiros e portugueses, nos termos do § 1º, do art. 12 da Constituição Federal;

c) ter idade mínima de 18 (dezoito) anos completos na data da posse;

d) ter aptidão física e mental para o exercício das atribuições do cargo;

e) estar em dia com as obrigações eleitorais;

f) estar quite com as obrigações militares, para os candidatos do sexo masculino;

g) possuir os documentos exigidos para a comprovação dos requisitos constantes deste Edital, para o cargo a que concorreu.

16.3 No ato da posse, o candidato deverá apresentar declaração de bens e valores que constituem seu patrimônio e declaração quanto ao exercício ou não de outro cargo, emprego ou função pública.

16.4 Não poderá tomar posse no cargo o candidato habilitado que exerça outra(s) atividade(s) remunerada(s) e/ou que não tenha a formação exigida neste Edital.

16.5 O candidato que não comparecer para tomar posse no prazo instituído no art. 13 da Lei nº 8.112 de 1990 terá sua nomeação para o cargo tornada sem efeito, por meio de Portaria do Magnífico Reitor publicada no Diário Oficial da União, podendo a Universidade convocar para a respectiva vaga o candidato com a classificação imediatamente subsequente.

16.6 O candidato estrangeiro mencionado no subitem 2.1.2, portador de visto temporário, que venha a ser aprovado, será empossado condicionalmente e deverá requerer a transformação de seu visto temporário em visto permanente. A documentação comprobatória desta transformação do visto ou protocolo que demonstre ter o referido servidor estrangeiro, recém-empossado, requerido a mencionada transformação do seu visto, deverá ser entregue no prazo máximo de 2 (dois) meses após a sua posse à Coordenação de Pessoal Docente da Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas - CPD/PROGEPE da Universidade Federal Fluminense, localizada no Prédio da Reitoria, fundos, Rua Miguel de Frias, nº 9 - Icaraí, Niterói, RJ.

16.6.1 O não atendimento do disposto no subitem 16.6 implicará a eliminação no Concurso do servidor empossado.

17. DISPOSIÇÕES FINAIS

17.1 O candidato não poderá alegar desconhecimento das regras previstas neste Edital como justificativa para a inobservância de qualquer dos procedimentos nele previstos, sendo o candidato inteiramente responsável pelo acompanhamento das datas e eventos a serem divulgados por meio da INTERNET, no endereço eletrônico do Concurso <www.coseac.uff.br/concursos/uff/magisterio/2021>, independentemente de quaisquer motivos de força maior ou de casos fortuitos que possam impossibilitar o seu acesso ao mencionado endereço eletrônico.

17.2 O atendimento presencial está suspenso temporariamente em virtude da pandemia do novo coronavírus (COVID-19), de acordo com a Lei 13.979/2020, com as recomendações do Ministério da Educação/SESU, com a Instrução Normativa 19/2020 do Ministério da Economia, com o Boletim Epidemiológico da Secretaria de Vigilância em Saúde do Ministério da Saúde e com a Instrução de Serviço PROGEPE nº 004/2020, que regulamenta as rotinas dos servidores e procedimentos internos na UFF para adequação às determinações referentes à emergência de saúde pública decorrente do coronavírus (COVID-19).

17.2.1 Durante este período o atendimento ao público estará sendo realizado pelo correio eletrônico <do.coseac.prograd@id.uff.br> e também pelo acompanhamento na página <www.coseac.uff.br/concursos/uff/magisterio/2021>.

17.3 Só será permitida ao candidato a realização de qualquer das Etapas do Concurso nas respectivas datas e locais divulgados pela COSEAC ou constantes no endereço eletrônico do Concurso <www.coseac.uff.br/concursos/uff/magisterio/2021>. Não haverá, em hipótese alguma, segunda chamada ou reaplicação das Etapas.

17.4 As disposições e instruções contidas no endereço eletrônico do Concurso <www.coseac.uff.br/concursos/uff/magisterio/2021>, nas relações divulgadas, nas capas das provas, nos avisos afixados em salas com atividades do Concurso, bem como nas folhas de respostas constituem normas que passam a integrar o presente Edital.

17.5 A COSEAC divulgará, sempre que necessário, editais, normas complementares e avisos oficiais sobre o Concurso, que passarão a fazer parte integrante deste Edital.

17.6 Listas com nomes e/ou número de inscrição de candidatos, locais e datas de eventos e outras informações serão divulgadas na INTERNET, no endereço eletrônico do Concurso <www.coseac.uff.br/concursos/uff/magisterio/2021> sendo de responsabilidade exclusiva de o candidato acompanhá-las.

17.7 É de inteira responsabilidade de o candidato acompanhar as publicações de todos os atos referentes ao Concurso. A UFF poderá enviar, a seu critério, comunicação para o correio eletrônico dos candidatos, não se constituindo esse procedimento em alteração ou inovação das regras previstas neste Edital.

17.8 A COSEAC não se responsabilizará, em hipótese alguma, pelo transporte de candidatos até o local de realização das Etapas do Concurso.

17.9 A convocação para nomeação dos candidatos classificados obedecerá rigorosamente à ordem crescente de classificação.

17.10 As atribuições do cargo são aquelas inerentes ao Magistério da Educação Básica Técnica e Tecnológica da União, nos termos da Lei nº 12.772/2012.

17.11 Somente será nomeado o candidato classificado que atender aos requisitos do art. 5º da Lei nº 8.112/1990.

17.12 O candidato classificado será designado para lotação e exercício no Colégio Universitário Geraldo Reis - COLUNI, da Universidade Federal Fluminense, obedecida a sua respectiva inscrição.

17.13 A aprovação no Concurso não implicará a obrigatoriedade de nomeação do candidato, além do quantitativo de vagas disponibilizadas no presente Edital para a respectiva área de atuação/conhecimento.

17.14 O presente Edital poderá ser cancelado ou alterado, em parte ou no todo, a qualquer tempo, desde que motivos supervenientes assim o determinem, sem que isso venha a gerar direitos ou obrigações em relação aos interessados, excetuando-se a devolução da taxa de inscrição aos candidatos no caso de cancelamento do Concurso.

17.15 Os casos não previstos neste Edital serão analisados e decididos pela PROGAD/COSEAC/COLUNI.

ANTONIO CLAUDIO LUCAS DA NÓBREGA
Reitor



CENTRO DE SAÚDE E TECNOLOGIA RURAL

EXTRATO DE REGISTRO DE PREÇO

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 02/2020 - PROCESSO Nº 23096.045697/2020-83
 OBJETO: AQUISIÇÃO DE MATERIAIS ODONTOLÓGICOS E LABORATORIAIS
 ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº 16/2021
 FORNECEDOR: DEFENSER MILITAR AVENTURA E OUTDOOR COMERCIO DE EQUIPAM
 CNPJ:36.596.714/0001-51
 VIGÊNCIA: 21/05/2021 à 21/05/2022

Item	Quant	Unid	Descrição dos Itens	Unit R\$	Total R\$
13	16	Pacote	Máscara multiuso, manta sintética com tratamento eletrostático, descartável, para proteção contra poeiras, fumos e névoas tóxicas, correia: cinta elástica com ajuste no rosto, tamanho: único, branca, n95,pff2,minimo filtração 95% partículas até 0,3. Pct c/100	1.099,99	17.599,84
TOTAL					17.599,84

UNIVERSIDADE FEDERAL DO CEARÁ

EXTRATO ACORDO DE COOPERAÇÃO

MEMORANDO DE ACORDO PARA COTUTELA INTERNACIONAL DE TESE DE DOUTORADO ENTRE A UNIVERSIDADE DE MALAGA-ESPANHA E A UNIVERSIDADE FEDERAL DO CEARÁ-UFC. O objetivo deste Acordo é a supervisão conjunta da tese de doutorado do Sr. Pedro Augusto Silva de Moura, a ser realizada no âmbito do Programa de Doctorado em Química, Tecnologias Químicas Materiales y Nanotecnología da Universidad de Málaga, e do Programa de Pós-Graduação em Engenharia Química da Universidade Federal do Ceará. A duração do acordo é até 13/5/2025. SIGNATÁRIOS: pela UFC: Augusto Teixeira de Albuquerque (Pró-Reitor de Relações Internacionais e Desenvolvimento Institucional), Diana Cristina Silva de Azevedo (Tutora na UFC), pela UNIVERSIDADE DE MALAGA: José Ángel Narváez Bueno (Reitor), Enrique Rodríguez Castellón(Tutor na Universidad de Málaga) e Pedro Augusto Silva de Moura(Doutorando). Fortaleza 21 de maio de 2021. Prof. Almir Bittencourt da Silva - Pró-Reitor de Planejamento e Administração/UFC.

UNIVERSIDADE FEDERAL DO ESPÍRITO SANTO

EDITAL Nº 17, DE 20 DE MAIO DE 2021

O Reitor da Universidade Federal do Espírito Santo, usando de suas atribuições, e tendo em vista o disposto no processo digital nº 23068.067993/2019-39, torna público a retificação do concurso público para Professor do Magistério Superior, do Departamento de Gemologia, regido pelo Edital nº 04/2020-R, publicado no DOU de 3 de fevereiro de 2020, seção 3, páginas 64 a 66, conforme segue:

- ALTERAR subitem 9.2. Prováveis datas das provas:
 Onde se lê: "a) Escrita - 01/06/2020 - Eliminatória e classificatória b) Aptidão didática - 03/06/2020 - Eliminatória e classificatória d) Prova de Títulos - 04/06/2020 - Classificatória e) Plano de Trabalho - 05/06/2020 - Classificatória";
 Leia-se: "a) Escrita - 12/07/2021 - Eliminatória e classificatória; b) Aptidão didática - 14/07/2021 - Eliminatória e classificatória; c) Prova de Títulos - 16/07/2021 - Classificatória; d) Plano de Trabalho - 16/07/2021 - Classificatória".
- INCLUIR os seguintes subitens:

PRÓ-REITORIA DE GESTÃO DE PESSOAS

EDITAL Nº 87, DE 21 DE MAIO DE 2021

A Pró-Reitora de Gestão de Pessoas da Universidade Federal do Espírito Santo, usando de suas atribuições, resolve HOMOLOGAR o resultado do processo seletivo simplificado para contratação de Professor Visitante Brasileiro, de que trata o Edital nº 47/2018-DGP, publicado no D.O.U. de 24 de outubro de 2018.

Unidade: CENTRO DE CIÊNCIAS HUMANAS E NATURAIS

Departamento: História

Área/Subárea: História/História do Brasil com ênfase em História do Espírito Santo

Processo digital nº 23068.030682/2019-14

Classificação	Nome	Pontuação
1º	Jadir Peçanha Rostoldo	185,00
2º	Joana Carolina Schossler	184,04
3º	Simone Santos de Almeida Silva	176,60
4º	Daniel Martins Valentini	141,90
5º	Layli Oliveira Rosado	125,00

JOSIANA BINDA
 Pró-Reitora

UNIVERSIDADE FEDERAL FLUMINENSE

EDITAL Nº 30/2021

CONCURSO PÚBLICO DE PROVAS E TÍTULOS

PARA INGRESSO NA CARREIRA DO MAGISTÉRIO DO ENSINO BÁSICO, TÉCNICO E TECNOLÓGICO

O Reitor da Universidade Federal Fluminense, no uso de suas atribuições legais e estatutárias, torna pública a abertura de inscrições em concurso público de provas e títulos para ingresso na Carreira do Magistério do Ensino Básico, Técnico e Tecnológico, Classe D1, Nível 1, no regime de trabalho de 40 horas semanais com dedicação exclusiva, para lotação no Colégio Universitário Geraldo Reis - COLUNI, objetivando atender às demandas institucionais, conforme as determinações contidas neste Edital, observados os dispostos nas Leis nº 8.112, de 11 de dezembro de 1990, nº 9.394, de 20 de dezembro de 1996, e nº 12.772, de 28 de dezembro de 2012, alterada pela Lei nº 13.325, de 29 de julho de 2016, e no Decreto nº 9.739, de 28 de março de 2019. As vagas destinadas a este concurso público são provenientes de aposentadorias de professores da carreira do Magistério do Ensino Básico, Técnico e Tecnológico.

1. DISPOSIÇÕES PRELIMINARES

1. A realização do Concurso está a cargo da Coordenação de Seleção Acadêmica (COSEAC), vinculada à Pró-Reitoria de Graduação (PROGRAD). A esta Coordenação cabe a responsabilidade de planejar, coordenar e executar o Concurso, bem como divulgar todas as informações pertinentes.

1. 2. Informações da COSEAC - COORDENAÇÃO DE SELEÇÃO ACADÊMICA:

Endereço: Avenida Visconde do Rio Branco, s/nº - Campus do Graoatá - Bloco

C - Térreo - São Domingos - Niterói - RJ - CEP 24210-350

Endereço Eletrônico: <www.coseac.uff.br/concursos/uff/magisterio/2021>

Correio Eletrônico: <do.coseac.prograd@id.uff.br>

Telefones: (21) 2629-2805/2629-2806

O atendimento presencial ou telefônico está suspenso temporariamente em virtude da pandemia do novo coronavírus (COVID-19), de acordo com a Lei 13.979/2020, com as recomendações do Ministério da Educação/SESU, com a Instrução Normativa 19/2020 do Ministério da Economia, com o Boletim Epidemiológico da Secretaria de Vigilância em Saúde do Ministério da Saúde e com a Instrução de Serviço PROGEPE nº 004/2020, que regulamenta as rotinas dos servidores e procedimentos internos na UFF para adequação às determinações referentes à emergência de saúde pública decorrente do

coronavírus (COVID-19). Durante este período o atendimento ao público estará sendo realizado pelo correio eletrônico.

1. 3. Informações do COLUNI - COLÉGIO UNIVERSITÁRIO GERALDO REIS:

Telefones: (21) 2629-271

Endereço: Rua Alexandre Moura, 8 - São Domingos, Niterói - RJ, 24210-200

Eletrônico eletrônico: <http://www.coluni.uff.br>

Correio Eletrônico: <coluni_adm@vm.uff.br>

2. REQUISITOS BÁSICOS PARA INVESTIDURA NO CARGO

O candidato aprovado e indicado para ocupar a vaga para lotação no Colégio Universitário Geraldo Reis - COLUNI será investido no cargo, se atendidas as seguintes exigências, na data de sua posse.

2. 1. Se brasileiro:

2. 1. 1. Estar quite com as obrigações eleitorais e militares;

2. 1. 2. Apresentar diploma de habilitação específica obtida em curso superior de Licenciatura Plena na área de atuação/conhecimento especificada no subitem 3.1, credenciado na forma da lei ou devidamente revalidado, se obtido no exterior;

2. 1. 3. Ter idade mínima de 18 anos completos na data do ato da posse.

2. 2. Se estrangeiro:

2. 2. 1. Ter visto temporário previsto nos incisos V e VI I do art. 13 da Lei nº 6.815, de 19/08/1980, ou permanente no território nacional;

2. 2. 2. Apresentar diploma de habilitação específica obtida em curso superior de Licenciatura Plena na área de atuação/conhecimento especificada no subitem 3.1, credenciado na forma da lei ou devidamente revalidado, se obtido no exterior;

2. 2. 3. Ter idade mínima de 18 anos completos na data do ato da posse.

3. VAGAS

3. 1. Serão oferecidas 3 (três) vagas para o cargo de Professor da Carreira do Ensino Básico, Técnico e Tecnológico, para o Quadro Permanente da Universidade Federal Fluminense, com lotação no Colégio Universitário Geraldo Reis - COLUNI, conforme a seguir:

Cargo: Professor do Ensino Básico, Técnico e Tecnológico

Área de Atuação/Conhecimento: Pedagogia

Número de Vagas: 1

Regime de Trabalho: 40 horas semanais com Dedicação Exclusiva

Formação do candidato: Licenciatura em Pedagogia e Pós-graduação (Especialização) em Educação Especial ou Educação Inclusiva ou Atendimento Educacional Especializado.

Cargo: Professor do Ensino Básico, Técnico e Tecnológico



Área de Atuação/Conhecimento: Língua Espanhola

Número de Vagas: 1

Regime de Trabalho: 40 horas semanais com Dedicção Exclusiva

Formação do candidato: Licenciatura em Língua Espanhola

Cargo: Professor do Ensino Básico, Técnico e Tecnológico

Área de Atuação/Conhecimento: Educação Física.

Número de Vagas: 1

Regime de Trabalho: 40 horas semanais com Dedicção Exclusiva.

Formação do candidato: Licenciatura em Educação Física.

3. 1. 1. Fica reservada aos Negros (Pretos ou Pardos) uma vaga das três vagas constantes no quadro do subitem 3.1 oferecidas para o cargo de Professor do Ensino Básico, Técnico e Tecnológico, em cumprimento à Lei nº 12.990, de 9 de junho de 2014, conforme discriminado no subitem 3.2.

3. 1. 2. A Área de Atuação/Conhecimento a ser contemplada com a reserva de vagas a Negros será definida por Sorteio Público.

3. 1. 3. O sorteio mencionado no subitem 3.1.2 será realizado no dia 15 de junho de 2021, às 11 horas, no COLUNI - COLÉGIO UNIVERSITÁRIO GERALDO REIS, à Rua Alexandre Moura, 8 - São Domingos, Niterói - RJ.

3. 1. 3. O sorteio será realizado em sessão pública e os interessados em presenciar o sorteio deverão comparecer ao local indicado no subitem 3.1.3, às 10 horas e 30 minutos, sendo permitido ao interessado o ingresso no local, impreterivelmente, até às 10 horas e 45 minutos.

3. 1. 3. O resultado do sorteio será divulgado no endereço eletrônico do Concurso Público no dia 15 de junho de 2021, a partir das 16 horas.

3. 1. Da Vaga Reservada a Negros:

3. 1. 1. Para concorrer à vaga reservada a Negros no Cargo/Área de Atuação/Conhecimento contemplado com sorteio previsto no subitem 3.1.2, o Candidato deverá, no ato da inscrição, se autodeclarar preto ou pardo nos campos apropriados do Requerimento de Inscrição, conforme quesito cor ou raça utilizado pela Fundação Instituto Brasileiro de Geografia e Estatística - IBGE, atestando estar ciente, no ato da inscrição, quanto aos termos da legislação que fundamenta a reserva de vagas para negros.

3. 1. 1. A Autodeclaração, de que trata o subitem 3.2.1, terá validade, exclusivamente, para este Concurso Público, não podendo ser utilizada para outros processos de qualquer natureza.

3. 1. 1. A inscrição do Candidato só será concluída após o candidato realizar a sua autodeclaração no campo apropriado do Requerimento de Inscrição.

3. 1. 1. Os Candidatos inscritos na vaga reservada a negros, de que trata o subitem 3.1.2, participarão do Concurso Público em igualdade de condições com os demais Candidatos, no que se refere ao conteúdo das provas; à avaliação e aos critérios de aprovação; ao horário e ao local de realização das provas; e às demais determinações contidas neste Edital, bem como nos outros instrumentos reguladores do Certame, dos quais o Candidato não poderá alegar desconhecimento.

3. 1. 1. 4. A Autodeclaração do Candidato goza da presunção relativa de veracidade.

3. 1. 1. 4. Sem prejuízo do disposto no subitem 3.2.1.4, a Autodeclaração do Candidato será confirmada mediante procedimento de heteroidentificação, nos termos do §1º do artigo 3º da Portaria Normativa nº 4, de 6 de abril de 2018, publicada no Diário Oficial da União de 10 de abril de 2018, do Ministério do Planejamento, Desenvolvimento e Gestão.

3. 1. 1. 5. A presunção relativa da veracidade de que goza a Autodeclaração do Candidato deverá prevalecer em caso de dúvida razoável a respeito de seu fentótipo, motivada no parecer da Comissão Específica instituída para o procedimento de heteroidentificação, conforme o estabelecido no §2º do artigo 3º da Portaria Normativa nº 4/2018.

3. 1. 1. 6. Dando cumprimento ao disposto no artigo 8º da Portaria Normativa nº 4/2018, os Candidatos que optarem por concorrer à vaga reservada a negros e satisfizerem as condições para habilitação estabelecidas no presente Edital, serão convocados para o procedimento de heteroidentificação, que ocorrerá após a divulgação do Resultado Final do Concurso Público e antes da publicação do Edital de Homologação.

3. 1. 1. 6. 1. Serão convocados para o procedimento de heteroidentificação os Candidatos aprovados até o limite máximo de Candidatos classificados que deverão constar do Edital de Homologação, respeitados os limites dispostos no Anexo II do Decreto nº 9.739/2019.

3. 1. 1. 6. 2. A convocação dos Candidatos para o procedimento de heteroidentificação dar-se-á por meio de telegrama, com Aviso de Recebimento (AR), e correio eletrônico, conforme os dados informados no Requerimento de Inscrição, os quais deverão ser mantidos atualizados pelo Candidato junto à CPD, Rua Miguel de Frias, 9, fundos pela direita, Icaraí, Niterói, RJ, CEP 24220900.

3. 1. 1. 7. O Candidato que não atender à convocação, de que trata o subitem 3.2.1.6.1, será excluído do Concurso Público, conforme o disposto no §5º do artigo 8º da Portaria Normativa nº 4/2018, por ato da Coordenação de Pessoal Docente da Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas da Universidade Federal Fluminense, não constando, desta maneira, do Edital de Homologação do Concurso Público.

3. 1. 1. 8. O procedimento de heteroidentificação será realizado por Comissão Específica, instituída para esse fim, pelo Senhor Reitor da Universidade Federal Fluminense, conforme o disposto no artigo 6º da Portaria Normativa nº 4/2018.

3. 1. 1. 8. 1. A Comissão Específica, de que trata o subitem 3.2.1.8, será composta por servidores da Universidade Federal Fluminense, e seus suplentes, também servidores da Universidade Federal Fluminense, distribuídos por gênero e cor, resguardado o sigilo de que trata o §1º, do artigo 7º, da Portaria Normativa nº 4/2018. Os currículos dos membros da Comissão Específica serão divulgados no endereço eletrônico do Concurso.

3. 1. 1. 9. No ato da realização do procedimento de heteroidentificação, de que trata o subitem 3.2.1.6, o Candidato deverá ratificar a opção realizada em seu Requerimento de Inscrição, preenchendo e assinando documento, fornecido pela Comissão Específica, de Autodeclaração de que é preto ou pardo, conforme quesito cor ou raça utilizado pela Fundação Instituto Brasileiro de Geografia e Estatística - IBGE.

3. 1. 1. 9. 1. Caso o Candidato se recuse a preencher e/ou assinar o documento de Autodeclaração de que é preto ou pardo, de que trata o subitem 3.2.1.9, o mesmo será excluído do Concurso Público por ato da Comissão Específica.

3. 1. 1. 9. 2. O documento de Autodeclaração, de que trata o subitem 3.2.1.9, deverá compor o processo de nomeação do Candidato, caso o mesmo seja nomeado, na forma do disposto no item 14 do presente Edital.

3. 1. 1. 10. A Comissão Específica, responsável pelo procedimento de heteroidentificação, considerará, tão somente, o critério fentotípico para aferição da condição declarada pelo Candidato, dando cumprimento ao disposto no artigo 9º da Portaria Normativa nº 4/2018, o qual será verificado obrigatoriamente com a presença do mesmo.

3. 1. 1. 10. 1. Não serão considerados, para fins do procedimento de heteroidentificação, quaisquer registros ou documentos pretéritos eventualmente apresentados pelo Candidato, inclusive imagem e certidões referentes à confirmação em procedimentos de heteroidentificação realizados em concursos públicos federais, estaduais, distritais e municipais.

3. 1. 1. 11. O procedimento de heteroidentificação será filmado e sua gravação será utilizada na análise de eventuais recursos interpostos pelos Candidatos, dando cumprimento ao disposto no artigo 10 da Portaria Normativa nº 4/2018.

3. 1. 1. 11. 1. O Candidato que se recusar a realizar a filmagem do procedimento de heteroidentificação, nos termos do disposto no subitem 3.2.1.11, será excluído do Concurso Público por ato da Comissão Específica, conforme o disposto no Parágrafo Único do artigo 10 da Portaria Normativa nº 4/2018.

3. 1. 1. 12. A Comissão Específica procederá à deliberação referente à confirmação da Autodeclaração do Candidato, mediante decisão da maioria simples, sob forma de parecer motivado, conforme o disposto no artigo 12 da Portaria Normativa nº 4/2018.

3. 1. 1. 12. 1. Dando cumprimento ao disposto no §3º do artigo 12 da Portaria Normativa nº 4/2018, o teor do parecer motivado será de acesso restrito, nos termos do artigo 31 da Lei nº 12.527, de 18 de novembro de 2011.

3. 1. 1. 13. Caso a Comissão Específica não confirme, no procedimento de heteroidentificação, a Autodeclaração do Candidato, o mesmo será excluído do Concurso Público, por ato da Comissão, conforme o disposto no artigo 11 da Portaria Normativa nº 4/2018, independentemente de alegação de boa-fé, não constando, desta maneira, do Edital de Homologação do Concurso Público.

3. 1. 1. 14. Será divulgado no endereço eletrônico do Concurso o resultado provisório do procedimento de heteroidentificação e as condições para o exercício do direito de recurso.

3. 1. 1. 15. Será instituída, pelo Senhor Reitor da Universidade Federal Fluminense, Comissão Recursal, conforme o previsto no artigo 13 da Portaria Normativa nº 4/2018, composta por integrantes, distintos dos membros da Comissão Específica, servidores da Universidade Federal Fluminense, e seus suplentes, também servidores da Universidade Federal Fluminense, distribuídos por gênero e cor, resguardado o sigilo de que trata o §1º, do artigo 7º, da Portaria Normativa nº 4/2018. Os currículos dos membros da Comissão Recursal serão divulgados no endereço eletrônico do Concurso.

3. 1. 1. 16. Dando cumprimento ao disposto no artigo 15 da Portaria Normativa nº 4/2018, para fins de deliberação, a Comissão Recursal deverá considerar a filmagem do procedimento de heteroidentificação, o parecer emitido pela Comissão Específica e o conteúdo do recurso elaborado pelo Candidato.

3. 1. 1. 16. 1. Não caberá recurso à decisão da Comissão Recursal, conforme disposto no §1º do artigo 15 da Portaria Normativa nº 4/2018.

3. 1. 1. 17. Será divulgado no endereço eletrônico do Concurso o resultado definitivo do procedimento de heteroidentificação.

3. 1. 1. 18. Na hipótese de confirmação da exclusão do Candidato, na forma do disposto nos subitens 3.2.1.7, 3.2.1.9.1, 3.2.1.11.1 e 3.2.1.13, o mesmo não constará do Edital de Homologação do Concurso Público. Neste caso, será convocado para participar do procedimento de heteroidentificação, de que trata o subitem 3.2.1.6, o Candidato autodeclarado preto ou pardo, de acordo com o subitem 3.2.1, classificado na posição imediatamente subsequente à posição do último Candidato convocado para participar do procedimento de heteroidentificação.

4. CARGO, REGIME DE TRABALHO, LOTAÇÃO, ATRIBUIÇÃO E REMUNERAÇÃO

18. 1. Denominação do cargo: Professor do Ensino Básico, Técnico e Tecnológico.

18. 2. Classe de Ingresso: Classe D1, Nível 1.

18. 3. Regime de Trabalho: 40 horas semanais com Dedicção Exclusiva

18. 4. Legislação instituidora da Carreira: Lei nº 12.772/2012.

18. 5. Legislação regente do regime jurídico: Lei nº 8.112/1990.

18. 6. Atribuição Geral do Cargo: Docência na área de atuação/conhecimento especificada no subitem 3.1, com os alunos matriculados no Colégio Universitário Geraldo Reis - COLUNI; atividades de pesquisa e extensão, bem como de gestão e acadêmico-administrativas em geral no âmbito da Universidade Federal Fluminense, além de outras previstas na legislação vigente.

18. 7. Remuneração: De acordo com a Lei nº 12.772, de 28 de dezembro de 2012, a remuneração inicial dar-se-á pelo vencimento do Nível 1 da Classe D1, cujo valor mensal é o constante abaixo:

Licenciatura: R\$ 4.455,22

Aperfeiçoamento: Vencimento básico - R\$ 4.455,22 / Retribuição por Titulação (RT) - R\$ 409,76, totalização R\$ 4.864,98

Especialização: Vencimento básico - R\$ 4.455,22 / Retribuição por Titulação (RT) - R\$ 753,71, totalização R\$ 5.208,93

Mestrado: Vencimento básico - R\$ 4.455,22 / Retribuição por Titulação (RT) - R\$ 2.172,21, totalização R\$ 6.627,43

Doutorado: Vencimento básico - R\$ 4.455,22 / Retribuição por Titulação (RT) - R\$ 5.130,45, totalização R\$ 9.585,67

5. PROCEDIMENTO DAS INSCRIÇÕES

18. 8. Poderão inscrever-se no Concurso Público para o Magistério do Ensino Básico, Técnico e Tecnológico cidadãos brasileiros ou estrangeiros portadores de documentos válidos, na forma da lei.

18. 9. Para solicitar sua inscrição neste Concurso, o candidato poderá fazê-lo exclusivamente pela Internet, das 12 horas do dia 6 de julho de 2021 até às 12 horas do dia 19 de julho de 2021, acessando o endereço eletrônico do Concurso <www.coseac.uff.br/concursos/uff/magisterio/2021>.

18. 10. O candidato deverá acessar o endereço eletrônico do Concurso, preencher corretamente o Requerimento de Inscrição, imprimir o Boleto bancário e efetuar o recolhimento da taxa de inscrição impreterivelmente até o dia 19 de julho de 2021.

18. 11. Documentos válidos para o preenchimento do requerimento de inscrição: carteiras expedidas pelas Secretarias de Segurança Pública - Instituto de Identificação -, pela Polícia Federal, pelos Comandos Militares, pelas Polícias Militares e pelos órgãos ou conselhos fiscalizadores de exercício profissional; Certificado de Reservista; Carteiras Funcionais do Ministério Público; Carteiras Funcionais expedidas por órgão público que, por Lei Federal, valem como identidade; Carteira de Trabalho; Passaporte; ou Carteira Nacional de Habilitação (somente o modelo expedido na forma da Lei nº 9.503, de 23 de setembro de 1997, com fotografia).

3. 2. O valor da taxa de inscrição é de R\$ 220,00 (duzentos e vinte reais) e deverá ser recolhido, somente em espécie, em favor da Universidade Federal Fluminense, por meio do boleto bancário, em qualquer agência bancária, correspondentes bancários ou por meio de serviços disponíveis na Internet e levará em consideração os custos estimados indispensáveis à realização do Concurso, ressalvadas as hipóteses de isenção da taxa previstas no subitem 6.1, respeitado o disposto na Lei nº 13.656, de 30 de abril de 2018, no Decreto nº 6.593, de 02 de outubro de 2008.

18. 12. O recolhimento do valor referido no subitem 5.5, após confirmação pela rede bancária, formaliza a solicitação da inscrição neste Concurso. O recolhimento da taxa realizado fora do prazo estabelecido neste Edital ou realizado por meio de pagamento agendado e não liquidado no referido prazo, ou realizado por boleto bancário não identificado pela Universidade Federal Fluminense como sendo o oficial do Concurso, implicará a não efetivação da inscrição.

18. 13. O candidato que efetuar mais de uma inscrição no Concurso terá validada aquela cuja taxa de inscrição tenha sido recolhida por último. Na impossibilidade dessa constatação, será validada aquela inscrição que tenha sido realizada por último.

18. 14. O valor recolhido não será restituído, salvo em caso de cancelamento do Concurso.

18. 15. A UFF não se responsabiliza por pedidos de inscrição não recebidos por motivos de ordem técnica que impossibilitem a transferência dos dados, por falhas ou congestionamento nas linhas de comunicação.

18. 16. As informações prestadas no Requerimento de Inscrição são de inteira responsabilidade do candidato, valendo como expressa aceitação, por parte do mesmo, de todas as condições, normas e exigências constantes deste Edital e demais instrumentos reguladores, dos quais o candidato não poderá alegar desconhecimento.

18. 17. O candidato cuja situação implique a necessidade de auxílio no ato de realização das provas deverá caracterizar sua condição em campo apropriado no Requerimento de Inscrição. Este procedimento deverá ser cumprido também por candidato portador de marca-passo, portador de prótese metálica ou usuário de aparelho auditivo. O mesmo se aplica às candidatas que, à época da prova, estejam em período de amamentação.

18. 17. 1. O candidato mencionado no subitem 5.11 deverá encaminhar um pedido formal contendo laudo médico e as informações necessárias para receber o auxílio requerido. Tal solicitação deverá ser encaminhada à COSEAC, por meio do correio eletrônico co.seac.prograd@id.uff.br, até o dia 26 de julho de 2021.

18. 17. 2. Estes candidatos, em princípio, comprovadas as necessidades, por meio do laudo médico encaminhado segundo o subitem 5.11.1, realizarão as provas em locais adequados, designados pela COSEAC.

18. 17. 3. Será assegurado à mãe, que cumprir o disposto nos subitens 5.11 e 5.11.1, o direito de amamentar seu(s) filho(s) de até 6 (seis) meses de idade durante a realização da(s) Prova(s), dando cumprimento ao disposto na Lei nº 13.872, de 17 de setembro de 2019.



18. 17. 3. 1. No(s) dia(s) da(s) Prova(s), a Candidata que fizer jus ao direito de que trata a Lei nº 13.872/2019, deverá indicar uma pessoa acompanhante que será responsável pela guarda da(s) criança(s) durante o período necessário.

18. 17. 3. 2. A pessoa indicada como acompanhante somente terá acesso ao local de realização da(s) Prova(s) até o horário limite estabelecido para a entrada da Candidata, na forma do disposto neste Edital, e se submeterá a procedimentos de segurança adotados pela COSEAC.

18. 17. 3. 3. A Candidata que não indicar acompanhante, na forma do subitem 5.11.4, perderá o direito disposto na Lei nº 13.872/2019. Também perderá o direito a Candidata cuja acompanhante chegar após o horário limite estabelecido para a entrada da Candidata, na forma do disposto neste Edital.

18. 17. 3. 4. A Candidata lactante terá o direito de proceder à amamentação a cada intervalo de 2 (duas) horas, por até 30 (trinta) minutos, por filho.

18. 17. 3. 5. Durante o período de amamentação, a Candidata será acompanhada por um fiscal.

18. 17. 3. 6. O tempo despendido na amamentação será compensado durante a realização da(s) Prova(s) em igual período.

6. ISENÇÃO DE TAXA DE INSCRIÇÃO

18. 18. Conforme Lei nº 13.656, de 30 de abril de 2018, publicada no Diário Oficial da União de 02 de maio de 2018, são isentos do pagamento da taxa de inscrição em concursos públicos os Candidatos que pertencem à família inscrita no Cadastro Único para Programas Sociais do Governo Federal - CadÚnico, cuja renda familiar mensal per capita seja inferior ou igual a meio salário-mínimo nacional e os candidatos doadores de medula óssea em entidades reconhecidas pelo Ministério da Saúde.

18. 19. A solicitação para proceder à inscrição no presente Certame como isento do pagamento do valor da taxa de inscrição deverá ser realizada por meio de Formulário Eletrônico específico disponível no endereço eletrônico do Concurso das 12 horas do dia 8 de junho de 2021 até as 12 horas do dia 10 de junho de 2021, informando, além dos dados pessoais:

a) Número de Identificação Social - NIS, em caso de Candidato integrante de família inscrita no Cadastro Único para Programas Sociais do Governo Federal - CadÚnico, cuja renda familiar mensal per capita seja inferior ou igual a meio salário mínimo nacional;

b) Número de Inscrição no Registro Nacional de Doadores Voluntários de Medula Óssea - Redome, em caso de Candidato doador de medula óssea em entidade reconhecida pelo Ministério da Saúde.

18. 19. 1. As informações prestadas no Formulário de Solicitação de Isenção de Pagamento do Valor da Taxa de Inscrição, de que trata o subitem 6.2, serão de inteira responsabilidade do Candidato.

18. 20. A COSEAC consultará o órgão gestor do CadÚnico para verificar as informações e a documentação constantes do Formulário de Solicitação de Isenção de Pagamento do Valor da Taxa de Inscrição do Candidato, em caso de Candidato integrante de família inscrita no Cadastro Único para Programas Sociais do Governo Federal - CadÚnico, cuja renda familiar mensal per capita seja inferior ou igual a meio salário-mínimo nacional.

18. 21. A COSEAC consultará o Instituto Nacional de Câncer José Alencar Gomes da Silva (INCA), responsável pelo Registro Nacional de Doadores Voluntários de Medula Óssea (Redome), para verificar as informações e a documentação constantes do Formulário de Solicitação de Isenção de Pagamento do Valor da Taxa de Inscrição do Candidato, em caso de Candidato doador de medula óssea em entidade reconhecida pelo Ministério da Saúde.

18. 22. Não será concedida isenção do pagamento do valor da taxa de inscrição ao Candidato que:

a) não observar o prazo e o horário estabelecidos no subitem 6.2; e/ou

b) não tiver as informações prestadas no Formulário Eletrônico específico, de que trata o subitem 6.2, validadas pelos órgãos gestores, na forma do disposto nos subitens 6.3 e 6.4.

18. 23. O resultado das solicitações para proceder à inscrição como isento do pagamento do valor da taxa de inscrição será disponibilizado no dia 22 de junho de 2021, a partir das 14 horas, no endereço eletrônico do Concurso.

18. 24. O Candidato não confirmado como isento do pagamento do valor da taxa de inscrição poderá solicitar recurso exclusivamente das 14 horas do dia 22 de junho de 2021 até às 14 horas do dia 23 de junho de 2021, por meio de mensagem enviada ao correio eletrônico <do.coseac.prograd@id.uff.br>.

18. 24. 1. A mensagem deverá ser enviada com o assunto "Coluni 2021 - Recurso Isenção". No corpo da mensagem, deverão estar contidos o nome completo do Candidato, o número do CPF e a justificativa do recurso.

18. 24. 2. Os documentos abaixo deverão ser enviados anexos ao e-mail, em formato de imagem ou pdf, em cópia clara e legível:

a) Documento oficial de identificação do Candidato; e

b) Documento em que conste o número do Cadastro de Pessoa Física do Candidato; e

c) Declaração ou Folha Resumo emitida pelo Centro de Referência da Assistência Social (CRAS), de que se encontra inserido no CadÚnico, em caso de Candidato integrante de família inscrita no Cadastro Único para Programas Sociais do Governo Federal - CadÚnico, cuja renda familiar mensal per capita seja inferior ou igual a meio salário mínimo nacional; ou

d) Comprovante de que é cadastrado no Registro Nacional de Doadores Voluntários de Medula Óssea (Redome), em caso de Candidato doador de medula óssea em entidade reconhecida pelo Ministério da Saúde.

18. 24. 2. 1. A Declaração de que trata a alínea "c" do subitem 6.7.2 pode ser obtida por meio do endereço eletrônico https://aplicacoes.mds.gov/sagi/consulta_cidado/.

18. 25. O resultado do recurso previsto no subitem 6.7 será disponibilizado no dia 1º de julho de 2021, a partir das 14 horas, no endereço eletrônico do Concurso.

18. 26. Os Candidatos confirmados como isentos do pagamento do valor da taxa de inscrição deverão acessar o endereço eletrônico do Concurso e preencher corretamente o Requerimento de Inscrição, no período de 12 horas do dia 6 de julho de 2021 até às 12 horas do dia 19 de julho de 2021. No caso de o Candidato não efetuar sua inscrição no prazo estipulado, a isenção será cancelada e o mesmo não terá o direito de realizar a Prova.

18. 27. O Candidato não confirmado como isento do pagamento do valor da taxa de inscrição e que ainda estiver interessado em participar do Concurso Público deverá acessar o endereço eletrônico do Concurso, preencher corretamente o Requerimento de Inscrição e efetuar o pagamento do valor da taxa de inscrição, mediante boleto bancário, no período de 12 horas do dia 6 de julho de 2021 até às 12 horas do dia 19 de julho de 2021.

18. 28. O Candidato contemplado com isenção do pagamento do valor da taxa de inscrição e que efetuar mais de uma inscrição para cargos com provas realizadas no mesmo dia terá como válida a última inscrição realizada.

18. 29. Sem prejuízo das sanções penais cabíveis, o Candidato que prestar informação falsa com o intuito de usufruir da isenção do pagamento do valor da taxa de inscrição estará sujeito:

a) ao cancelamento da inscrição e exclusão do Concurso Público, se a falsidade for constatada antes da homologação de seu resultado;

b) à exclusão da lista de aprovados, se a falsidade for constatada após a homologação do resultado e antes da nomeação para o cargo;

c) à declaração de nulidade do ato de nomeação, se a falsidade for constatada após a sua publicação.

7. CONFIRMAÇÃO DA INSCRIÇÃO E DOS LOCAIS DAS PROVAS

18. 30. No dia 27 de julho de 2021, a partir das 14 horas, será divulgada no endereço eletrônico do Concurso a Lista Preliminar das Inscrições Confirmadas.

18. 31. Caso o candidato pague ou isento não conste da lista mencionada no subitem 7.1 ou conste com algum tipo de informação incorreta ele deverá enviar solicitação de correção de seus dados para o correio eletrônico <do.coseac.prograd@id.uff.br>, até às 10 horas do dia 29 de julho de 2021.

18. 31. 1. A mensagem deverá ser enviada com o assunto "Coluni 2021 - Correção de Dados". No corpo da mensagem, deverão estar contidos o nome completo, o número do CPF do candidato e a justificativa do pedido de correção dos dados. O comprovante de pagamento do valor da taxa de inscrição deverá ser anexado, no caso dos candidatos pagantes que não constem da lista mencionada no subitem 7.1.

18. 32. Terá confirmada a inscrição, o candidato que tiver efetivado o pagamento do valor da taxa de inscrição de acordo com o descrito no subitem 5.5 deste Edital e o candidato contemplado com isenção do pagamento do valor da taxa de inscrição, que tenha realizado todos os procedimentos relativos à inscrição, nos termos do discriminado no item 6 deste Edital.

18. 33. A relação dos locais para a realização das provas com questões discursivas prevista, no subitem 8.1, será publicada no dia 1º de setembro de 2021, a partir das 14 horas, no endereço eletrônico do Concurso <www.coseac.uff.br/concursos/uff/magisterio/2021>.

8. PROVAS

Este Concurso consta de 3 (três) Etapas, valendo cada Etapa no máximo 100 (cem) pontos, constituídas por:

a) prova com duas questões discursivas;

b) prova didática; e

c) prova de avaliação de Currículo Vitae.

33. 1. 1ª ETAPA - PROVA COM QUESTÕES DISCURSIVAS

Esta Etapa, de caráter eliminatório e classificatório, consistirá de uma prova com duas questões discursivas na área de atuação/conhecimento (ver subitem 3.1).

33. 1. 1. Esta prova será realizada exclusivamente em Niterói no dia 12 de setembro de 2021 (domingo). O horário de início das atividades relacionadas a essa prova será às 9 horas e o candidato deverá estar no local de realização da mesma às 8 horas, sendo sua entrada permitida até as 8 horas e 30 minutos.

33. 1. 2. O local de realização da prova com questões discursivas será divulgado somente pela Internet, no endereço eletrônico do Concurso <www.coseac.uff.br/concursos/uff/magisterio/2021>, no dia 1º de setembro de 2021, a partir das 14 horas.

33. 1. 3. O candidato deverá comparecer ao local de realização da prova escrita do Concurso munido exclusivamente de caneta esferográfica de corpo transparente de tinta nas cores azul ou preta e do original do documento oficial de identidade informado na inscrição.

33. 1. 4. Durante a realização das provas, os candidatos deverão portar também máscaras faciais de tecido duplo ou cirúrgicas ou N95 e trazer consigo máscaras adicionais caso haja necessidade de troca e deverão usá-las durante toda a sua permanência no local da prova, incluindo do portal de acesso, áreas de circulação, sala de prova e na saída do local de prova.

33. 1. 5. O candidato deverá sentar-se no assento que lhe for designado pelo fiscal da sala, em lugares pré determinados, mantendo-se o distanciamento recomendado. Este distanciamento deverá ser mantido durante toda a realização da prova.

33. 1. 6. Recomenda-se levar garrafa de água transparente e sem rótulo para o uso pessoal durante a prova.

33. 1. 7. Recomenda-se a higienização das mãos com álcool em gel 70% na entrada do local de prova.

33. 1. 8. Os candidatos deverão respeitar as demarcações dos locais de circulação e assento, conforme sinalização.

33. 1. 9. Durante a realização das provas, não será permitida nenhuma espécie de consulta ou comunicação.

33. 1. 10. Na prova escrita do Concurso, os 3 (três) últimos candidatos de cada sala somente poderão entregar as provas e retirar-se do local, simultaneamente, assinando a ata de sala.

33. 1. 11. Não serão permitidos, durante a realização da prova escrita do Concurso, a comunicação entre candidatos, o porte e a utilização de aparelhos celulares ou similares, de calculadoras ou semelhantes, livros, anotações, impressos ou qualquer outro material de consulta, ou que os candidatos estejam portando ou fazendo uso de qualquer tipo de aparelho eletrônico de comunicação (telefone celular, relógios, walkman, agenda eletrônica, notebook, tablet, palmtop, receptor, gravador ou outros equipamentos similares), bem como protetores auriculares, sendo eliminado do Concurso o candidato que descumprir esta determinação.

33. 1. 12. A prova com questões discursivas, com duração de 3 (três) horas, constará de 2 (duas) questões, valendo 50 (cinquenta) pontos cada questão.

33. 1. 13. Somente será permitido ao candidato entregar a prova escrita do Concurso após 1 (uma) hora do seu início. Após a entrega, o candidato não poderá permanecer no local de sua aplicação.

33. 1. 14. As questões da prova discursiva serão formuladas pela Banca Examinadora com base na lista de pontos, conforme descrito no subitem 9.3.

33. 1. 15. O ponto referente às duas questões da prova com questões discursivas será sorteado antes do início da realização da prova e após o fechamento dos portões do local de realização da prova.

33. 1. 16. Após o sorteio previsto no subitem 8.1.5, os candidatos não poderão se ausentar da sala de prova sem autorização.

33. 1. 17. Nesta Etapa, o candidato será avaliado quanto ao domínio de conteúdo; à capacidade de expressar-se com clareza; à capacidade de organizar ideias; à capacidade de síntese e argumentação; ao nível de informação e à articulação entre teoria e prática.

33. 1. 18. A Prova Discursiva deverá ser escrita à mão, com caneta de tinta nas cores azul ou preta, de corpo transparente, em letra legível.

33. 1. 19. A Prova Discursiva não poderá ser assinada, rubricada ou conter, qualquer palavra ou marca que a identifique, sob pena de ser anulada. Assim, a detecção de qualquer marca identificadora na prova acarretará a anulação da Prova, implicando a eliminação do candidato.

33. 1. 20. Durante a realização da prova escrita e da prova didática do Concurso, será adotado o procedimento de identificação civil de todos os candidatos, mediante verificação do Documento de Identificação e coleta da assinatura.

33. 1. 20. 1. O candidato que se negar a ser identificado terá sua prova anulada e será automaticamente eliminado do Concurso.

33. 1. 21. Será Eliminado Concurso o Candidato que:

c) a) a) apresentar-se após os horários estabelecidos, não se admitindo qualquer tolerância;

c) a) a) b) Não comparecer a qualquer uma das Etapas do Concurso; não entregar o Currículo Vitae com os comprovantes ou não assinar o formulário para marcação da pontuação referente à análise de Currículo Vitae (Anexo I), seja qual for o motivo alegado pelo candidato;

c) a) a) c) Não apresentar documento que o identifique, conforme disposto no subitem 5.4;

c) a) a) d) Ausentar-se da sala da prova escrita do Concurso sem o acompanhamento do fiscal, bem como ausentar-se do local da prova escrita do Concurso antes de decorrida uma hora do início das provas;

c) a) a) e) Não devolver integralmente o material recebido ou ausentar-se das salas da prova escrita levando materiais não permitidos;

c) a) a) f) Lançar mão de meios ilícitos para a execução de qualquer prova dos Processos Seletivos;

c) a) a) g) Perturbar, de qualquer modo, a ordem dos trabalhos, incorrendo em comportamento indevido;

portar qualquer material que sirva para consulta, instrumentos auxiliares para cálculo e/ou desenho, qualquer tipo de relógio ou de chapéu, protetores auriculares, controle remoto, alarme de carro e/ou qualquer tipo de aparelho eletrônico ou de comunicação (telefone celular, tablet, notebook, palmtop, receptor, gravador) ou outros equipamentos similares, ainda que desligados;

ingressar na sala de Prova com relógio, telefone celular e/ou quaisquer outros equipamentos eletrônicos fora do envelope de segurança fornecido pela equipe de aplicação da prova;



não manter, debaixo da carteira, o envelope de segurança lacrado com os aparelhos eletrônicos desligados desde o ingresso na sala de provas até a saída definitiva do local de provas;

tiver aparelho eletrônico emitindo qualquer tipo de som, como toque ou vibração, ainda que desligado e dentro do envelope de segurança;

portar aparelho auditivo sem ter cumprido o especificado no subitem 5.11.1; comunicar-se verbalmente, por escrito ou por gestos, com outros Candidatos; ausentar-se da sala de realização da Prova Escrita sem o acompanhamento de 1 (um) fiscal;

ausentar-se do local de realização da Prova Escrita antes de decorrida uma 1 (uma) hora e 30 (trinta) minutos do seu início;

faltar com o devido respeito para com qualquer membro da equipe de aplicação da Prova Escrita, com as autoridades presentes e/ou com os demais Candidatos;

utilizar ou tentar utilizar meios fraudulentos ou ilegais para obtenção de aprovação própria ou de terceiros.

33. 1. 22. O Texto Definitivo será o único documento válido para a avaliação da Prova Discursiva. As folhas para rascunho são de preenchimento facultativo e não valem para a finalidade de avaliação.

33. 1. 23. Assim, será atribuída nota 0 (zero) à Prova Discursiva nos casos em que o candidato tenha:

fugido à proposta apresentada no ponto sorteado;

apresentado textos sob forma não articulada verbalmente, apenas com desenhos, números e palavras soltas ou em forma de verso;

registrado, em sua prova, qualquer sinal que, de alguma forma, possibilite a identificação do candidato;

redigido a lápis, em parte ou na totalidade das respostas;

deixado a prova em branco; e

apresentado letra ilegível.

33. 1. 24. A pontuação desta prova irá variar de 0 (zero) a 100 (cem) pontos. Serão considerados habilitados a realizar a prova didática, prevista no subitem 8.2, os candidatos que obtiverem no mínimo 70 (setenta) pontos na prova discursiva, ressalvado o disposto no subitem 8.1.9.

33. 1. 25. Atendida à condição do subitem anterior, serão convocados para realizar a prova didática, pela ordem decrescente do total da pontuação da prova discursiva, tantos candidatos quantos forem necessários para que seja atingida a relação de 8 (oito) candidatos para cada vaga na área de atuação/conhecimento.

33. 1. 26. Se ocorrer empate na última colocação, serão convocados para realizar a prova didática todos os candidatos nessa condição.

33. 1. 27. Os candidatos que não atenderem aos critérios estabelecidos nos subitens 8.1.8 e 8.1.9 serão eliminados deste Concurso.

33. 1. 28. A prova com questões discursivas (ver subitens 8.1.3 e 8.1.4) será a mesma para todos os candidatos, aplicada simultaneamente e versará sobre o mesmo ponto sorteado (de acordo com o subitem 8.1.5).

33. 1. 29. O Resultado Preliminar da Pontuação da prova com questões discursivas será divulgado no dia 28 de setembro de 2021, a partir das 14 horas.

33. 2. 2ª ETAPA - PROVA DIDÁTICA

33. 2. 1. Esta Etapa, de caráter eliminatório e classificatório, constará de uma Prova Didática, da área de atuação/conhecimento, e versará sobre um ponto da lista de pontos elaborada pela Banca Examinadora com base no Conteúdo Programático, conforme o disposto no subitem 9.3 deste Edital.

33. 1. 1. 1. O conteúdo do ponto sorteado deverá ser apresentado pelo candidato por meio de uma aula referente à sua área de formação, com objetivos definidos, para ano/série à sua escolha. Não se trata, portanto, de uma exposição sobre o conteúdo, mas da simulação de uma aula com ênfase no ponto sorteado.

33. 2. 2. As provas didáticas serão realizadas exclusivamente em Niterói, entre os dias 22 de outubro a 5 de novembro de 2021.

33. 2. 3. O local da prova didática e o calendário contendo a relação dos candidatos por dia de realização das provas serão divulgados no dia 19 de outubro de 2021, a partir das 14 horas no endereço eletrônico do Concurso <www.coseac.uff.br/concursos/uff/magisterio/2021>.

33. 2. 4. A relação dos candidatos prevista no subitem 8.2.3 obedecerá à ordem crescente dos números de inscrição dos candidatos habilitados.

33. 2. 5. A cada dia, a ordem de apresentação dos candidatos será sorteada antes do início da primeira prova didática, obedecendo ao calendário para isso estabelecido no subitem 8.2.3 e o limite de 4 (quatro) candidatos por turno, manhã ou tarde.

33. 1. 1. 1. O candidato tomará ciência da ordem de sua apresentação para realização da Prova Didática no momento do sorteio previsto no subitem 8.2.5.

33. 1. 1. 2. O não comparecimento ao sorteio previsto no subitem 8.2.5 não poderá ser alegado pelo candidato como desconhecimento da ordem de sua apresentação para realização da prova didática.

33. 2. 6. O ponto para a Prova Didática será sorteado com 24 (vinte e quatro) horas de antecedência do início de cada dia de apresentação. Estes sorteios serão realizados no período de 21 de outubro a 4 de novembro de 2021. As instruções para a realização do sorteio, entre as quais o local e o horário em que o mesmo ocorrerá, serão divulgadas no dia 19 de outubro de 2021, a partir das 14 horas no endereço eletrônico do Concurso <www.coseac.uff.br/concursos/uff/magisterio/2021>.

33. 1. 1. 1. O candidato tomará ciência do ponto para a realização da sua prova didática no momento do sorteio previsto no subitem 8.2.6.

33. 1. 1. 2. O não comparecimento ao sorteio previsto no subitem 8.2.6 não poderá ser alegado pelo candidato como desconhecimento do ponto sorteado para a realização da Prova Didática.

33. 2. 7. O candidato será avaliado quanto à articulação da exposição sobre o ponto sorteado; à objetividade, clareza e ordenação da aula; à coerência entre o plano de aula proposto e o apresentado; à atualidade das informações; à adequação da linguagem; ao conhecimento do assunto; ao domínio e segurança; e à adequação da exposição ao tempo previsto.

33. 2. 8. Cada Prova Didática deverá ter duração de no mínimo 40 (quarenta) e no máximo de 50 (cinquenta) minutos. Antes do início da Prova Didática, o candidato deverá apresentar à Banca Examinadora, por escrito, seu plano de aula em 3 (três) vias.

33. 1. 1. 1. A não apresentação, por parte de candidato, do plano de aula de que trata o subitem 8.2.8 implicará a sua eliminação do Concurso.

33. 1. 1. 2. Caso o candidato não conclua sua aula no tempo máximo previsto, decorridos 50 (cinquenta) minutos de prova, a banca examinadora deverá interrompê-lo, visando a não prejudicar o cronograma, e registrará o fato em ata.

33. 2. 9. A Prova Didática será pública, ministrada perante a Banca Examinadora. Cada membro da Banca Examinadora avaliará o candidato com uma nota de 0 (zero) a 100 (cem) pontos e a pontuação relativa a esta Etapa será a média aritmética das notas atribuídas por cada membro da Banca Examinadora.

33. 1. 1. 1. É vedado ao público arguir quaisquer perguntas aos candidatos, bem como fazer qualquer comentário ou intervenção durante a Prova Didática, sob pena de ser convidado a retirar-se do recinto.

33. 1. 1. 2. A Prova Didática será gravada em meio magnético ou eletrônico.

33. 1. 1. 3. O procedimento de gravação da Prova Didática será de responsabilidade exclusiva da COSEAC, estando o candidato impedido de efetuar a gravação por meios próprios.

33. 1. 1. 4. A gravação prevista no subitem, 8.2.9.2 estará disponível aos candidatos do dia 4 de janeiro de 2022 até o fim do período de vigência do Concurso, devendo o candidato eventualmente interessado em obter cópia da gravação de sua Prova Didática, apresentar requerimento, nesse sentido, à COSEAC (ver subitem 1.2), acompanhado de material adequado ao procedimento para cópia da referida gravação.

33. 2. 10. É vedada a presença de candidato no recinto e no horário em que outro candidato estiver apresentando Prova Didática, sob pena de desclassificação do candidato transgressor, bem como é vedado a qualquer pessoa o ingresso ao recinto de realização das Provas Didáticas após o seu início.

33. 2. 11. Serão considerados aprovados na Prova Didática e estarão habilitados a participar da 3ª Etapa todos os candidatos que obtiverem pontuação maior ou igual a 70 (setenta) pontos na Prova Didática.

33. 2. 12. Os candidatos que não atenderem ao disposto no subitem 8.2.11 serão eliminados do Concurso.

33. 2. 13. A pontuação preliminar da prova didática será divulgada no dia 17 de novembro de 2021, a partir das 14 horas.

33. 3. 3ª ETAPA - AVALIAÇÃO DO CURRÍCULUM VITAE

33. 3. 1. Esta Etapa tem caráter classificatório e eliminatório, consiste na avaliação do Currículo Vitae do candidato. O valor máximo da pontuação relativa a esta Etapa é de 100 (cem) pontos.

33. 1. 1. O Currículo Vitae e os documentos comprobatórios das informações nele contidas e o formulário próprio para a avaliação do Currículo Vitae deverão ser entregues à COSEAC (ver subitem 1.2) em envelope lacrado e devidamente identificado no dia do sorteio previsto no subitem 8.2.6. O candidato que não cumprir o disposto neste subitem será eliminado deste Concurso.

33. 1. 1. 1. O formulário para avaliação do Currículo Vitae, mencionado no subitem 8.3.2 consta do Anexo I deste Edital.

33. 1. 1. O Currículo Vitae será avaliado pela Banca Examinadora por meio de documentos comprobatórios das informações contidas no Currículo Vitae do candidato. A análise consistirá na avaliação de:

Grupo I - Titulação;

Grupo II - Experiência Profissional;

Grupo III - Produção Acadêmica; e

Grupo IV - Aprovação em concurso público de provas e títulos para o Magistério da Educação Básica.

33. 1. 2. A cada Grupo do Currículo Vitae, será atribuída pontuação previamente definida, conforme Tabela disponível no Anexo I, e de acordo com os critérios a seguir.

33. 1. 1. 1. Grupo I - Titulação - até 15 (quinze) pontos

A pontuação referente a este Grupo, conforme Anexo I, será concedida mediante comprovação por meio dos seguintes documentos:

a) para comprovação dos títulos de Mestrado e Doutorado na área de atuação/conhecimento a que concorre, somente serão aceitos Diploma, Ata de defesa de Dissertação ou de Tese de Doutorado acompanhada de declaração de conclusão do Curso;

b) não será considerado para efeito de pontuação mais de um título do mesmo nível acadêmico;

c) os títulos de Mestrado e Doutorado só serão aceitos desde que os cursos sejam credenciados pela Coordenação de Aperfeiçoamento de Pessoal de Nível Superior (CAPES);

d) os títulos concedidos por qualquer instituição estrangeira só serão considerados quando traduzidos para a língua portuguesa por tradutor público juramentado e revalidados/reconhecidos para o território nacional por Instituição de Ensino Superior Brasileira credenciada para esse fim, conforme dispõe o art. 48 da Lei nº 9.394/1996.

33. 1. 1. 2. Grupo II - Experiência Profissional - até 65 (sessenta e cinco) pontos

A pontuação referente a este Grupo, conforme Anexo I, será concedida mediante comprovação por meio dos seguintes documentos:

a) Carteira de Trabalho e Previdência Social (CTPS): fotocópias que incluam as páginas com os dados de identificação, folha de rosto e qualificação civil com o registro do contrato de trabalho com todos os campos preenchidos, inclusive o da rescisão, quando for o caso, e assinaturas;

b) Contrato de Trabalho/Prestação de Serviços, com assinatura do contratante, acrescido de declaração que indique o período de trabalho (data de início: dia, mês e ano e de permanência ou término, se for o caso);

c) Declaração/Certidão de tempo de serviço que informe o período (com início e fim, se for o caso), expedida pelo órgão de lotação ou exercício, no caso de tratar-se de servidor público;

d) outras formas de comprovação idôneas;

e) para efeito de pontuação do exercício da atividade de magistério, somente será considerada a experiência após a conclusão de curso superior. Não serão consideradas frações de ano nem sobreposições de tempo.

33. 1. 1. 3. Grupo III - Produção Acadêmica - até 15 (quinze) pontos

Só serão computadas como produções acadêmicas as publicações cuja autoria possa ser comprovada. As instruções para comprovação da documentação serão publicadas no endereço eletrônico do Concurso <www.coseac.uff.br/concursos/uff/magisterio/2021>, a partir de 19 de outubro de 2021.

Grupo IV - Aprovação em Concurso Público de Provas e Títulos para o Magistério da Educação Básica - até 5 (cinco) pontos

A pontuação referente a este Grupo somente será válida mediante comprovação oficial. As instruções para comprovação da documentação serão publicadas no endereço eletrônico do Concurso <www.coseac.uff.br/concursos/uff/magisterio/2021> a partir de 19 de novembro de 2021.

33. 1. 3. A pontuação desta 3ª Etapa será a soma das pontuações obtidas pelo candidato nos Grupos I, II, III e IV.

33. 1. 4. Os candidatos que não entregarem seu Currículo Vitae e os documentos comprobatórios das informações nele contidas, conforme previsto no subitem 8.3.2, serão considerados eliminados do Concurso.

33. 1. 5. Não serão considerados para avaliação do Currículo Vitae, documentos ilegíveis, títulos emitidos via fax, bem como páginas eletrônicas que não possuam certificação digital, ou outras formas que não aquelas exigidas neste Edital.

33. 1. 1. Os documentos comprobatórios do Grupo I e do Grupo II do Currículo Vitae deverão ser apresentados por cópias autenticadas em envelope lacrado (subitem 8.3.2). O candidato que desejar poderá autenticar os documentos comprobatórios na Coseac, mediante apresentação de cópia simples acompanhada do documento original, de acordo com a escala para autenticação que será divulgada no dia 19 de outubro de 2021, a partir das 14 horas.

33. 1. 6. Quando o nome do candidato, nos documentos apresentados para a comprovação das informações contidas no Currículo Vitae, for diferente do que consta na Ficha de Inscrição, deverá ser anexado comprovante de alteração de nome, juntado ao conjunto de documentos entregues.

33. 1. 7. Não serão recebidos documentos para Avaliação do Currículo Vitae, fora de prazo, local e horário estabelecidos neste Edital.

33. 1. 8. A pontuação preliminar atribuída na Avaliação do Currículo Vitae será divulgada no dia 17 de novembro de 2021, a partir das 14 horas, conforme o previsto no subitem 12.3.1.

1. CONTEÚDO PROGRAMÁTICO E SUGESTÕES BIBLIOGRÁFICAS

1. 1. O Conteúdo Programático das provas deste Concurso abrange o conhecimento específico na área de atuação/conhecimento, conforme o descrito no subitem 3.1.

1. 2. O Conteúdo Programático para as provas deste Concurso e as indicações bibliográficas estarão à disposição dos interessados, a partir do início do período de inscrição, no endereço eletrônico do Concurso.

1. 3. Com base no Conteúdo Programático deste Processo Seletivo, a Banca Examinadora elaborará uma lista de 10 (dez) a 20 (vinte) pontos que servirá de base para:

e) a) a) a) elaborar as questões da prova discursiva;

e) a) a) a) b) determinar o ponto sobre o qual o candidato realizará a prova didática.

1. 4. A lista de pontos mencionada no subitem 9.3 será divulgada durante o período de inscrição no endereço eletrônico do Concurso (ver subitem 1.2).



1. RECURSOS E REVISÃO

33. 1. O candidato poderá solicitar vista da Prova Discursiva. Os procedimentos para solicitação de vista da Prova Discursiva serão divulgados juntamente com o Resultado Preliminar da 1ª ETAPA.

33. 2. O candidato poderá solicitar revisão da Prova Discursiva. Os procedimentos para solicitação de revisão da Prova Discursiva serão divulgados juntamente com o Resultado Preliminar da 1ª ETAPA.

33. 3. O candidato poderá solicitar recurso contra a nota da Prova Didática. Os procedimentos para solicitação de recurso contra a nota da Prova Didática serão divulgados juntamente com o Resultado Preliminar da 2ª ETAPA.

33. 4. O candidato poderá solicitar recontagem da pontuação atribuída na avaliação do Currículo Vitae. Os procedimentos para solicitação de recontagem da pontuação serão divulgados juntamente com o Resultado Preliminar da 3ª ETAPA.

1. CLASSIFICAÇÃO

1. 1. Serão considerados habilitados os candidatos que obtiverem Nota Final (NF) igual ou superior a 70 (setenta) pontos, calculada da seguinte forma:

NF = 4E1+4E2+2E3/10

Onde:

E1 é a pontuação da 1ª Etapa com peso 4 (quatro);

E2 é a pontuação da 2ª Etapa com peso 4 (quatro);

E3 é a pontuação da 3ª Etapa com peso 2 (dois).

1. 2. A classificação final dos candidatos habilitados far-se-á pela ordem decrescente da nota final atribuída a cada candidato.

1. 3. Na hipótese de empate entre candidatos, o desempate será feito mediante os seguintes critérios, segundo sua ordem de apresentação:

33. 1. 1. A pontuação da 1ª Etapa;

33. 1. 2. A pontuação da 2ª Etapa;

33. 1. 3. A pontuação da 3ª Etapa;

33. 1. 4. A pontuação obtida no Grupo II da 3ª Etapa;

33. 1. 5. O candidato mais idoso.

1. 4. Caso haja pelo menos um candidato com idade igual ou superior a 60 (sessenta) anos, completos até o último dia de inscrição, o desempate se dará utilizando como primeiro critério a idade, seguido dos demais critérios já enunciados no subitem 11.3, em atendimento ao exposto no parágrafo único, art. 27, da Lei nº 10.741, de 1º de outubro de 2003.

2. RESULTADOS

2. 1. 1ª ETAPA

2. 1. 1. O Resultado Preliminar da pontuação da Prova com Questões Discursivas será divulgado no dia 28 de setembro de 2021, a partir das 14 horas no endereço eletrônico do Concurso.

2. 1. 2. O Resultado da revisão da Prova com Questões Discursivas será divulgado no dia 19 de outubro de 2021, a partir das 14 horas, no endereço eletrônico do Concurso

2. 1. 3. O Resultado Final da 1ª Etapa será divulgado no dia 19 de outubro de 2021, a partir das 14 horas, no endereço eletrônico do Concurso.

33. 1. 2ª ETAPA

33. 1. 1. O Resultado Preliminar da pontuação da Prova Didática será divulgado no dia 17 de novembro de 2021, a partir das 14 horas, no endereço eletrônico do Concurso.

33. 1. 2. O Resultado dos recursos contra a pontuação da Prova Didática será divulgado no dia 1º de dezembro de 2021, a partir das 14 horas, no endereço eletrônico do Concurso.

33. 1. 3. O Resultado Final da 2ª Etapa será divulgado no dia 1º de dezembro de 2021, a partir das 14 horas, no endereço eletrônico do Concurso.

33. 2. 3ª ETAPA

33. 2. 1. O Resultado Preliminar da pontuação atribuída na Avaliação do Currículo Vitae será divulgado no dia 17 de novembro de 2021, a partir das 14 horas, no endereço eletrônico do Concurso.

33. 2. 2. O Resultado dos pedidos de recontagem da pontuação atribuída na contagem do Currículo Vitae será divulgado no dia 1º de dezembro de 2021, a partir das 14 horas, no endereço eletrônico do Concurso.

33. 2. 3. O Resultado Final da 3ª Etapa será divulgado no dia 1º de dezembro de 2021, a partir das 14 horas, no endereço eletrônico do Concurso.

33. 3. RESULTADO FINAL

O Resultado Final deste Concurso será divulgado no dia 2 de dezembro de 2021, a partir das 14 horas, no endereço eletrônico do Concurso.

1. HOMOLOGAÇÃO DO CONCURSO

1. 1. A classificação final dos candidatos aprovados será divulgada no Diário Oficial da União, por meio de Edital de Homologação expedido pelo Magnífico Reitor da Universidade Federal Fluminense, dando cumprimento ao disposto no artigo 16 do Decreto nº 6.944, de 21 de agosto de 2009.

1. 2. Será homologada a relação dos candidatos aprovados no Concurso, por ordem de classificação, até o limite previsto no Anexo II do Decreto nº 6.944/2009, no que tange à relação entre o quantitativo de vagas oferecidas no presente Edital e o quantitativo de candidatos aprovados.

1. 3. Os candidatos não classificados no número máximo de aprovados, nos termos dos limites previstos no Anexo II do Decreto nº 6.944/2009, ainda que não eliminados, nas formas previstas neste Edital, estarão automaticamente excluídos do Concurso, não constando do Edital de Homologação, conforme preconizado no §1º, art. 16, do Decreto nº 6.944/2009.

2. NOMEAÇÃO DOS CANDIDATOS

2. 1. Os candidatos aprovados serão nomeados por Portaria do Magnífico Reitor da Universidade Federal Fluminense, a ser publicada no Diário Oficial da União, na rigorosa ordem de classificação final da área de atuação/conhecimento, respeitado o quantitativo de vagas oferecidas neste Edital e o Edital de Homologação do Concurso. Fica a concretização desse ato condicionada à observância das disposições legais pertinentes, do prazo de validade do Concurso, da disponibilidade orçamentária e do cronograma a ser definido pelo Ministério da Educação e pela Administração da Universidade.

3. VALIDADE DO CONCURSO

3. 1. O Concurso será válido por 2 (dois) anos, a contar da data da publicação do Edital de Homologação no Diário Oficial da União, podendo ser prorrogado por igual período, a critério da Administração, nos termos do art. 37, inciso III, da Constituição Federal; do art. 12 da Lei nº 8.112/1990 e do Decreto nº 6.944/2009.

3. 2. Os candidatos serão nomeados na Classe D1, Nível 1, recebendo a Retribuição por Titulação - RT correspondente ao seu nível de titulação, conforme definido no subitem 4.3 deste Edital, no Regime Jurídico dos Servidores Públicos Cíveis da União, das Autarquias e das Fundações Públicas (Lei nº 8.112/1990) e na forma do Plano de Carreira do Magistério do Ensino Básico, Técnico e Tecnológico de que trata a Lei nº 12.772, de 28 de dezembro de 2012.

3. 3. Os candidatos serão convocados pela Coordenação de Pessoal Docente da Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas - CPD/PROGEPE, quando deverão apresentar os documentos comprobatórios que atendam aos requisitos exigidos para o cargo a que concorrerem, conforme discriminado neste Edital, e submeterem-se à inspeção médica prevista no art. 14 da Lei nº 8.112/1990, na Coordenação de Atenção Integral à Saúde e Qualidade de Vida - CASQ/PROGEPE.

3. 4. Os documentos apresentados pelos candidatos convocados serão apreciados pela Seção de Controle de Admissão e Funções - SCAF/DAP, que avaliará o atendimento aos requisitos exigidos neste Edital.

3. 5. A convocação dos candidatos dar-se-á por meio de correio eletrônico, com confirmação de recebimento, conforme os dados informados no Requerimento de Inscrição, os quais deverão ser mantidos atualizados pelo candidato junto à Coordenação de Pessoal Docente/PROGEPE da Universidade Federal Fluminense, localizada no Prédio da Reitoria, fundos, Rua Miguel de Frias, nº 9 - Icaraí, Niterói, RJ.

3. 6. Para alteração de qualquer dado pessoal informado pelo candidato no Requerimento de Inscrição, aí incluídos o endereço residencial e o eletrônico, o candidato deverá comparecer pessoalmente à COSEAC (ver subitem 1.2) ou encaminhar solicitação por escrito, com firma reconhecida por autenticidade, por meio de correio, à Coordenação

de Pessoal Docente da Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas - CPD/PROGEPE da Universidade Federal Fluminense, localizada no Prédio da Reitoria, fundos, Rua Miguel de Frias, nº 9 - Icaraí, Niterói, RJ - CEP 24.220-008.

3. 7. Não haverá, em qualquer hipótese, a opção para reposicionamento do candidato para o final da relação dos classificados.

4. POSSE

4. 1. A posse no cargo para o qual o candidato for nomeado ocorrerá no prazo de 30 (trinta) dias, contados da publicação do ato de nomeação em Diário Oficial da União.

4. 2. São requisitos básicos para a posse:

a) ter sido aprovado e classificado no Concurso Público, nas formas estabelecidas neste Edital;

b) ter nacionalidade brasileira ou portuguesa e, neste último caso, estar amparado pelo Estatuto de Igualdade entre brasileiros e portugueses, nos termos do § 1º, do art. 12 da Constituição Federal;

c) ter idade mínima de 18 (dezoito) anos completos na data da posse;

d) ter aptidão física e mental para o exercício das atribuições do cargo;

e) estar em dia com as obrigações eleitorais;

f) estar quite com as obrigações militares, para os candidatos do sexo masculino;

g) possuir os documentos exigidos para a comprovação dos requisitos constantes deste Edital, para o cargo a que concorreu.

4. 3. No ato da posse, o candidato deverá apresentar declaração de bens e valores que constituem seu patrimônio e declaração quanto ao exercício ou não de outro cargo, emprego ou função pública.

4. 4. Não poderá tomar posse no cargo o candidato habilitado que exerça outra(s) atividade(s) remunerada(s) e/ou que não tenha a formação exigida neste Edital.

4. 5. O candidato que não comparecer para tomar posse no prazo instituído no art. 13 da Lei nº 8.112 de 1990 terá sua nomeação para o cargo tornada sem efeito, por meio de Portaria do Magnífico Reitor publicada no Diário Oficial da União, podendo a Universidade convocar para a respectiva vaga o candidato com a classificação imediatamente subsequente.

4. 6. O candidato estrangeiro mencionado no subitem 2.1.2, portador de visto temporário, que venha a ser aprovado, será empossado condicionalmente e deverá requerer a transformação de seu visto temporário em visto permanente. A documentação comprobatória desta transformação do visto ou protocolo que demonstre ter o referido servidor estrangeiro, recém-empossado, requerido a mencionada transformação do seu visto, deverá ser entregue no prazo máximo de 2 (dois) meses após a sua posse à Coordenação de Pessoal Docente da Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas - CPD/PROGEPE da Universidade Federal Fluminense, localizada no Prédio da Reitoria, fundos, Rua Miguel de Frias, nº 9 - Icaraí, Niterói, RJ.

4. 6. 1. O não atendimento do disposto no subitem 16.6 implicará a eliminação no Concurso do servidor empossado.

5. DISPOSIÇÕES FINAIS

5. 1. O candidato não poderá alegar desconhecimento das regras previstas neste Edital como justificativa para a inobservância de qualquer dos procedimentos nele previstos, sendo o candidato inteiramente responsável pelo acompanhamento das datas e eventos a serem divulgados por meio da INTERNET, no endereço eletrônico do Concurso <www.coseac.uff.br/concursos/uff/magisterio/2021>, independentemente de quaisquer motivos de força maior ou de casos fortuitos que possam impossibilitar o seu acesso ao mencionado endereço eletrônico.

5. 2. O atendimento presencial está suspenso temporariamente em virtude da pandemia do novo coronavírus (COVID-19), de acordo com a Lei 13.979/2020, com as recomendações do Ministério da Educação/SESU, com a Instrução Normativa 19/2020 do Ministério da Economia, com o Boletim Epidemiológico da Secretaria de Vigilância em Saúde do Ministério da Saúde e com a Instrução de Serviço PROGEPE nº 004/2020, que regulamenta as rotinas dos servidores e procedimentos internos na UFF para adequação às determinações referentes à emergência de saúde pública decorrente do coronavírus (COVID-19).

17.2.1 Durante este período o atendimento ao público estará sendo realizado pelo correio eletrônico <do.coseac.prograd@id.uff.br> e também pelo acompanhamento na página <www.coseac.uff.br/concursos/uff/magisterio/2021>.

5. 3. Só será permitida ao candidato a realização de qualquer das Etapas do Concurso nas respectivas datas e locais divulgados pela COSEAC ou constantes no endereço eletrônico do Concurso <www.coseac.uff.br/concursos/uff/magisterio/2021>. Não haverá, em hipótese alguma, segunda chamada ou reaplicação das Etapas.

5. 4. As disposições e instruções contidas no endereço eletrônico do Concurso <www.coseac.uff.br/concursos/uff/magisterio/2021>, nas relações divulgadas, nas capas das provas, nos avisos afixados em salas com atividades do Concurso, bem como nas folhas de respostas constituem normas que passam a integrar o presente Edital.

5. 5. A COSEAC divulgará, sempre que necessário, editais, normas complementares e avisos oficiais sobre o Concurso, que passarão a fazer parte integrante deste Edital.

5. 6. Listas com nomes e/ou número de inscrição de candidatos, locais e datas de eventos e outras informações serão divulgadas na INTERNET, no endereço eletrônico do Concurso <www.coseac.uff.br/concursos/uff/magisterio/2021> sendo de responsabilidade exclusiva de o candidato acompanhá-las.

5. 7. É de inteira responsabilidade de o candidato acompanhar as publicações de todos os atos referentes ao Concurso. A UFF poderá enviar, a seu critério, comunicação para o correio eletrônico dos candidatos, não se constituindo esse procedimento em alteração ou inovação das regras previstas neste Edital.

5. 8. A COSEAC não se responsabilizará, em hipótese alguma, pelo transporte de candidatos até o local de realização das Etapas do Concurso.

5. 9. A convocação para nomeação dos candidatos classificados obedecerá rigorosamente à ordem crescente de classificação.

5. 10. As atribuições do cargo são aquelas inerentes ao Magistério da Educação Básica Técnica e Tecnológica da União, nos termos da Lei nº 12.772/2012.

5. 11. Somente será nomeado o candidato classificado que atender aos requisitos do art. 5º da Lei nº 8.112/1990.

5. 12. O candidato classificado será designado para lotação e exercício no Colégio Universitário Geraldo Reis - COLUNI, da Universidade Federal Fluminense, obedecida a sua respectiva inscrição.

5. 13. A aprovação no Concurso não implicará a obrigatoriedade de nomeação do candidato, além do quantitativo de vagas disponibilizadas no presente Edital para a respectiva área de atuação/conhecimento.

5. 14. O presente Edital poderá ser cancelado ou alterado, em parte ou no todo, a qualquer tempo, desde que motivos supervenientes assim o determinem, sem que isso venha a gerar direitos ou obrigações em relação aos interessados, excetuando-se a devolução da taxa de inscrição aos candidatos no caso de cancelamento do Concurso.

5. 15. Os casos não previstos neste Edital serão analisados e decididos pela PROGRAD/COSEAC/COLUNI.

Niterói, 21 de maio de 2021.

ANTONIO CLAUDIO LUCAS DE NÓBREGA

ANEXO I

Avaliação do Currículo Vitae
Grupo I - Titulação
Máximo de 15 pontos
(valendo o título de maior pontuação)
Doutorado: 15 pontos.
Mestrado: 10 pontos.
Especialização: 5 pontos
Aperfeiçoamento: 2 pontos
Grupo II - Experiência Profissional



Máximo de 65 pontos
Experiência comprovada no Magistério em Docência de Educação Básica na área de atuação/conhecimento a que concorre (até o máximo de 50 pontos): 5 pontos por ano

Experiência comprovada no Magistério em Docência de Educação Básica em outras áreas do conhecimento (até o máximo de 5 pontos): 1 ponto por ano
Experiência comprovada em Docência de Ensino Superior na área de atuação/conhecimento a que concorre (até o máximo de 5 pontos): 1 ponto por ano
Experiência comprovada em funções de coordenação pedagógica na educação básica, de área de ensino ou disciplina (até o máximo de 5 pontos): 1 ponto por ano
Grupo III - Produção Acadêmica

Máximo de 15 pontos
Livros publicados ou traduzidos (didáticos ou teóricos, na área de atuação/conhecimento a que concorre, em área afim ou em Educação), cadastrados no ISBN: 1,5 pontos por livro

Capítulos de livros publicados ou traduzidos (didáticos ou teóricos, na área de atuação/conhecimento a que concorre, em área afim ou em Educação), cadastrados no ISBN: 1 ponto por capítulo

Artigos completos publicados em revistas indexadas, periódicos nacionais ou estrangeiros (na área de atuação/conhecimento a que concorre, em área afim ou em Educação), cadastrados no ISBN: 1 ponto por artigo

Trabalhos completos publicados em anais de eventos acadêmicos nacionais ou estrangeiros (na área de atuação/conhecimento a que concorre, em área afim ou em Educação), cadastrados no ISBN: 0,5 ponto por trabalho

Apresentação de trabalho científico em eventos acadêmicos na área de atuação/conhecimento a que concorre, cadastrados no ISBN: 0,3 ponto por trabalho

Grupo IV - Aprovação, em Concurso Público de Provas e Títulos para o Magistério da Educação Básica

Máximo de 5 pontos

Concurso Público de Provas e Títulos: 1 ponto por aprovação

Data

Assinatura do Presidente da Banca Examinadora

Assinatura do Candidato (a)

AVISO DE RETIFICAÇÃO

O REITOR DA UNIVERSIDADE FEDERAL FLUMINENSE, NO USO DE suas atribuições, retifica o nº do Edital de Abertura de Seleção Simplificada nº 012/2021, publicado no D.O.U. nº 36 de 24 de fevereiro de 2021 - seção 3 - páginas 51 e 52, para o Departamento de Contabilidade (STC), na área de concentração Direito Empresarial, do Trabalho e Tributário.

Onde se lê:

Cronograma da Seleção:

1º DIA - 23/03/2021 08:00h - INSTALAÇÃO DA BANCA DO CONCURSO 08:05h -

SORTEIO DA PROVA ESCRITA 08:35h- REALIZAÇÃO DA PROVA ESCRITA 18:00h - DIVULGAÇÃO DO RESULTADO DAS PROVAS DE CONTEÚDO ESCRITO 2º DIA - 24/03/2021 08:00h - ENTREGA DOS CURRÍCULOS VITAE E DOS RESPECTIVOS DOCUMENTOS COMPROBATÓRIOS 08:05h - SORTEIO DO PONTO DA PROVA DIDÁTICA 08:15h - ANÁLISE DOS CURRÍCULOS VITAE E DOS RESPECTIVOS DOCUMENTOS COMPROBATÓRIOS PELA BANCA 14:00h - DIVULGAÇÃO DO RESULTADO DA ANÁLISE DOS CURRÍCULOS 3º DIA - 25/03/2021 08:00h - SORTEIO DA ORDEM DE APRESENTAÇÃO DA PROVA DIDÁTICA 08:15h - REALIZAÇÃO DA PROVA DIDÁTICA 18:00h - DIVULGAÇÃO DO RESULTADO DA PROVA DIDÁTICA E DO RESULTADO FINAL DA SELEÇÃO.

Leia-se:

Cronograma da Seleção:

1º dia - 08/06/2021 09:00h - Instalação da banca do concurso; 09:05h - Sorteio da prova escrita; 09:35h - Realização da prova escrita; 19:00h - Divulgação do resultado das provas de conteúdo escrito; 2º dia - 09/06/2021 14:00h - Entrega dos currículos vitae e dos respectivos documentos comprobatórios; 14:05h - Sorteio do ponto da prova didática; 14:15h - Análise dos currículos vitae e dos respectivos documentos comprobatórios pela banca; 19:00h - Divulgação do resultado da análise dos currículos; 3º dia - 10/06/2021 14:00h - Sorteio da ordem de apresentação da prova didática; 14:15h - Realização da prova didática; 19:00h - Divulgação do resultado da prova didática e do resultado final da seleção.

ANTONIO CLAUDIO LUCAS DA NÓBREGA

PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO

EXTRATO DE TERMO ADITIVO Nº 3/2021 - UASG 150182 - PROAD/UFF

Número do Contrato: 38/2019.

Nº Processo: 23069.003150/2019-02.

Pregão. Nº 66/2019. Contratante: PRO-REITORIA DE ADMINISTRACAO/UFF. Contratado: 26.598.965/0001-11 - ATELIER DE ARQUITETURA E DESENHO URBANO LTDA. Objeto: Prorrogação do prazo de vigência contratual por mais 06 (seis) meses, iniciando em 29 de março de 2021 e terminando em 28 de setembro de 2021, conforme justificativa apresentada pela fiscalização. Amparado com base no artigo 57, §1º, inciso II da Lei Federal nº 8666 de 1993 e suas alterações posteriores. Vigência: 29/03/2021 a 28/09/2021. Valor Total Atualizado do Contrato: R\$ 20.330,77. Data de Assinatura: 20/05/2021.

(COMPRASNET 4.0 - 20/05/2021).

AVISO DE LICITAÇÃO

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 20/2021 - UASG 150182

Nº Processo: 23069153484202132. Objeto: Aquisição de Material De Proteção E Segurança (EPI/EPC). Total de Itens Licitados: 103. Edital: 24/05/2021 das 08h00 às 12h00 e das 13h00 às 17h00. Endereço: R.m. Frias, Nº 9 - Icarai-niteroi, - Niterói/RJ ou <https://www.gov.br/compras/edital/150182-5-00020-2021>. Entrega das Propostas: a partir de 24/05/2021 às 08h00 no site www.gov.br/compras. Abertura das Propostas: 08/06/2021 às 14h00 no site www.gov.br/compras. Informações Gerais: .

CARLOS EDUARDO DA SILVA RAMOS
Pregoeiro

(SIASgnet - 20/05/2021) 150182-15227-2020NE803827

UNIVERSIDADE FEDERAL DA FRONTEIRA SUL

EDITAL Nº 457/GR/UFFS/2021, DE 18 DE MAIO DE 2021

PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 2/ERECHIM PARA CONTRATAÇÃO DE PROFESSOR DO MAGISTÉRIO SUPERIOR SUBSTITUTO

O REITOR DA UNIVERSIDADE FEDERAL DA FRONTEIRA SUL - UFFS, no uso de suas atribuições legais, torna pública a alteração do Extrato do Edital nº 440/GR/UFFS/2021, publicado no DOU Nº 92, seção 3, páginas 65 e 66 de 18 de maio de 2021, conforme segue:

Área	Nº de vagas	Regime de Trabalho	Requisitos
Administração	01 (uma)	20 horas semanais	Graduação: Administração; Mestrado: Mestrado em Administração ou Contabilidade ou Engenharia da Produção ou Desenvolvimento ou Desenvolvimento Rural ou Agronegócio.

MARCELO RECKTENVALD

RESULTADO DE JULGAMENTO

PREGÃO Nº 42/2020

Aviso de Homologação do Pregão Eletrônico nº 42/2020. A Universidade Federal da Fronteira Sul torna pública a homologação do Pregão Eletrônico nº 42/2020 - Processo nº 23205.009778/2020-35 - Sistema de Registro de Preços referente à aquisição de reagentes, kits de análise, enzimas, anticorpos, fitas testes para análise de água, bombonas de álcool etílico, peróxido de hidrogênio, formaldeído e glicerina e demais produtos químicos para atendimento das atividades acadêmicas e dos laboratórios da Universidade Federal da Fronteira Sul-UFFS. As Atas de Registro de Preços, em sua integralidade, encontram-se a disposição dos interessados no site <https://www.uffs.edu.br/atos-normativos/pregao/sucl>. Valor total homologado: R\$ 250.083,33. Vigência da Ata de Registro de Preços: 07/05/2021 a 07/05/2022.

GELSON ROQUE GUZZON

Pró-Reitor de Administração e Infraestrutura

(SIDEAC - 21/05/2021) 158517-26440-2021NE000073

EXTRATO DE TERMO ADITIVO

UNIVERSIDADE FEDERAL DA FRONTEIRA SUL - UFFS, CNPJ 11.234.780/0001-50 e o HOSPITAL DAS CLÍNICAS DE PASSO FUNDO, CNPJ 92.030.543/0001-70. Objeto: "Alteração Quarta- Da vigência". Processo Administrativo 23205.000022/2017-25. Vigência: até 10/02/2023. Signatários: Marcelo Recktenvald - Reitor e Paulo Adil Ferenci- Presidente. UNIVERSIDADE FEDERAL DA FRONTEIRA SUL - UFFS, CNPJ 11.234.780/0001-50 e a ASSOCIAÇÃO HOSPITALAR SÃO VICENTE DE PAULO, CNPJ 92.021.062/0001-06. Objeto: "Alteração Quarta- Da vigência". Processo Administrativo 23205.000021/2017-81. Vigência: até 31/03/2023. Signatários: Marcelo Recktenvald - Reitor e José Miguel Rodrigues da Silva- Presidente. MARCELO RECKTENVALD - Reitor.

EXTRATOS DE TERMOS ADITIVOS

Extrato do 7º Termo Aditivo ao Contrato Processo nº 23205.001940/2020-77, celebrado entre a UNIVERSIDADE FEDERAL DA FRONTEIRA SUL - UFFS e o(a) professor(a) substituto(a) SUSIANE MARIA BAMPI, que tem por objeto a alteração da Cláusula Quinta - Vigência e Rescisão, que passa a vigorar no período de 28/05/2021 a 25/10/2021. Data de Assinatura: 14/05/2021.

Extrato do 2º Termo Aditivo ao Contrato Processo nº 10/ASSGP-ER/UFFS/2020, celebrado entre a UNIVERSIDADE FEDERAL DA FRONTEIRA SUL - UFFS e o(a) professor(a) substituto(a) EDINA MARIA BURDZINSKI, que tem por objeto a alteração da Cláusula Quinta - Vigência e Rescisão, que passa a vigorar no período de 28/05/2021 a 25/10/2021. Data de Assinatura: 14/05/2021.

Extrato do 1º Termo Aditivo ao Contrato Processo nº 1/ASSGP-ER/UFFS/2021, celebrado entre a UNIVERSIDADE FEDERAL DA FRONTEIRA SUL - UFFS e o(a) professor(a) substituto(a) VANESSA TIBOLA DA ROCHA, que tem por objeto a alteração da Cláusula Quinta - Vigência e Rescisão, que passa a vigorar no período de 28/05/2021 a 31/07/2021. Data de Assinatura: 14/05/2021.

Extrato do 1º Termo Aditivo ao Contrato Processo nº 3/ASSGP-ER/UFFS/2021, celebrado entre a UNIVERSIDADE FEDERAL DA FRONTEIRA SUL - UFFS e o(a) professor(a) substituto(a) CICERO JOSE MATELLA MOREIRA, que tem por objeto a alteração da Cláusula Quinta - Vigência e Rescisão, que passa a vigorar no período de 28/05/2021 a 25/10/2021. Data de Assinatura: 14/05/2021.

Extrato do 5º Termo Aditivo ao Contrato Processo nº 01/SEDOC-LS/UFFS/2020, celebrado entre a UNIVERSIDADE FEDERAL DA FRONTEIRA SUL - UFFS e o(a) professor(a) substituto(a) FABIANA LUIZA MATEIO DE PAULA, que tem por objeto a alteração da Cláusula Quinta - Vigência e Rescisão, que passa a vigorar no período de 27/05/2021 a 01/08/2021. Data de Assinatura: 17/05/2021. MARCELO RECKTENVALD - Reitor.

UNIVERSIDADE FEDERAL DE GOIÁS

AVISO DE LICITAÇÃO

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 7/2021 - UASG 153052

Nº Processo: 23070002582202173. Objeto: Registro de preços para aquisição com fornecimento parcelado de carbureto de silício, lubrificante, gases, graxa branca e outros.. Total de Itens Licitados: 12. Edital: 24/05/2021 das 08h00 às 12h00 e das 14h00 às 17h59. Endereço: Avenida Esperança S/n Campus Samambaia-predio Reitoria, - Goiânia/GO ou <https://www.gov.br/compras/edital/153052-5-00007-2021>. Entrega das Propostas: a partir de 24/05/2021 às 08h00 no site www.gov.br/compras. Abertura das Propostas: 07/06/2021 às 14h00 no site www.gov.br/compras. Informações Gerais: Para fins de formulação da proposta de preços, gentileza seguir, exclusivamente, as especificações contidas no Anexo I - Termo de Referência; *Em caso de alterações neste Edital, republicações, adiamentos, dentre outros, o acompanhamento deverá ser feito através do sítio eletrônico <https://www.gov.br/compras>..

ROBSON MAIA GERALDINE
Pró-reitor de Administração e Finanças

(SIASgnet - 21/05/2021) 153052-15226-2021NE000001

AVISO DE LICITAÇÃO

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 77/2020 - UASG 153052

Nº Processo: 23070048673202074. Objeto: Registro de Preços para aquisição de ACETONA, VIDRARIAS, MATERIAL HOSPITALAR, EPI'S E MATERIAIS PARA MANUTENÇÃO (ARAME, LIXAS, MASSA CORRIDA, TINTA E OUTROS).. Total de Itens Licitados: 42. Edital: 24/05/2021 das 08h00 às 12h00 e das 14h00 às 17h59. Endereço: Avenida Esperança S/n Campus Samambaia-predio Reitoria, - Goiânia/GO ou <https://www.gov.br/compras/edital/153052-5-00077-2020>. Entrega das Propostas: a partir de 24/05/2021 às 08h00 no site www.gov.br/compras. Abertura das Propostas: 07/06/2021 às 09h00 no site www.gov.br/compras. Informações Gerais: Para fins de formulação da proposta de preços, gentileza seguir, exclusivamente, as especificações contidas no Anexo I - Termo de Referência. Em caso de alterações neste Edital, republicações, adiamentos, dentre outros, o acompanhamento deverá ser feito através do sítio eletrônico <https://www.gov.br/compras>.

ROBSON MAIA GERALDINE
Pró-reitor de Administração e Finanças

(SIASgnet - 21/05/2021) 153052-15226-2021NE000001

