



PREFEITURA MUNICIPAL DE MEDEIROS ESTADO DE MINAS GERAIS

PROCESSO SELETIVO PÚBLICO PARA CONTRATAÇÃO TEMPORÁRIA SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E CULTURA

EDITAL Nº 006/2021

O MUNICÍPIO DE MEDEIROS MG, através da Secretaria Municipal de Educação e Cultura, torna público a realização de PROCESSO SELETIVO PÚBLICO destinado a selecionar candidatos para o exercício de funções públicas definidas neste edital, por meio de contratação, para atender a necessidade temporária de excepcional interesse público, nos termos do Inciso IX do Artigo 37 da CR/88, e Lei Municipal nº 362 de 17 de janeiro de 2013 e Lei Municipal 329, artigo 25.

I – DAS DISPOSIÇÕES PRELIMINARES

1.1. Este processo seletivo público destina-se à seleção e contratação temporária de profissionais da área de educação, para atendimento às atividades precípuas da Secretaria Municipal de Educação, mantidos pelo Poder Executivo Municipal.

1.2. O prazo de vigência deste processo seletivo público é de 12 (doze) meses.

1.2.1. O prazo de vigência determinado para contratação é de 12 (doze) meses, na forma do art. 1º, §2º, da Lei Municipal nº 362 de 17 de janeiro de 2013, podendo ser prorrogado, mediante despacho fundamentado da autoridade superior.

1.3. No ato da inscrição, o candidato deverá entregar formulário de inscrição, preenchido de forma legível e devidamente assinado.

1.4. As datas definidas no cronograma deste processo seletivo público serão rigorosamente respeitadas e constam no Anexo II deste Edital.

1.5. Cabe ao candidato se informar sobre o cronograma de realização deste processo seletivo público, cujo edital completo se encontra publicado no Diário Oficial do Município de Medeiros MG, disponível para download no site da Prefeitura Municipal de Medeiros, www.medeiros.mg.gov.br e no quadro de avisos do Paço Municipal.

1.6. O processo seletivo público será coordenado por Comissão Especial instituída pela **Portaria Municipal nº 89, de 15 de junho de 2021.**

1.7. As funções, o número de vagas, requisitos, carga horária e valor de remuneração estão definidos no Anexo I deste Edital, que é parte integrante do mesmo.

1.8. Para participar deste processo seletivo público o candidato deverá ser brasileiro natural ou naturalizado e ter 18 (dezoito) anos completos na data da celebração do contrato.

II – DAS INSCRIÇÕES

2.1. Não será cobrado nenhum valor a título de taxa de inscrição

2.2. As inscrições poderão ser realizadas diretamente na Secretaria Municipal de Educação e Cultura, localizada na Av. Veríssimo Gomes, nº 400, Centro, Medeiros MG,



PREFEITURA MUNICIPAL DE MEDEIROS ESTADO DE MINAS GERAIS

telefone (37) 3434-5300/5209, no período compreendido entre os dias 23 de junho de 2021 a 02 de julho de 2021, dias úteis, no horário de 7h30 às 11h30 e 13h30 às 16h.

2.3. A inscrição indica a aceitação das condições estabelecidas neste Edital, das quais o candidato (*ou seu representante legal*) não poderá alegar desconhecimento.

2.4. A inscrição será feita por meio do preenchimento de formulário próprio, podendo ser realizada por terceiro dotado de procuração pública ou particular, a qual ficará retida juntamente com os documentos definidos neste Edital.

III – DOS PROCEDIMENTOS PARA INSCRIÇÃO

3.1. Os candidatos deverão comparecer ao local de inscrição, munidos dos seguintes documentos pessoais:

a) Cópia legível dos seguintes documentos:

1. CPF;
2. PIS/PASEP;
3. Carteira de Identidade ou outro de igual valor legal, sendo admitidos: carteiras expedidas pelos Comandos Militares, pelas Secretarias de Segurança Pública e pelos Órgãos fiscalizadores de exercício profissional, Carteira Nacional de Habilitação ou Carteira de Trabalho;
4. Certificado de Reservista (em se tratamento de candidato do sexo masculino);
5. Comprovante de votação na última eleição ou declaração de estar em dia com as obrigações eleitorais emitida pelo órgão competente;
6. Comprovante de endereço atual, expedido no prazo não superior a 30 dias da data da inscrição (faturas de água, energia elétrica, tributos, etc.);
7. Atestado de antecedentes criminais disponível no site <https://www.gov.br/pf/pt-br/assuntos/antecedentes-criminais>.
8. **Atestado médico dispondo sobre deficiência (apenas para os portadores de deficiência).**

b) Comprovante de conclusão de curso profissional relativo à função para qual pretende concorrer.

c) Comprovante de inscrição e regularidade junto à entidade profissional respectiva;

d) Comprovante de prestação de serviços anteriores (certidão de contagem de tempo) para fins de desempate;

e) Comprovante de conclusão de cursos de pós-graduação, mestrado e ou doutorado, para fins de pontuação.

3.2. Os documentos relacionados nas letras “a” “b” e “c” são de apresentação obrigatória (eliminatória). Os documentos de letras “d” e “e” são de apresentação facultativa, por destinarem-se à pontuação e desempate.

3.3. Os documentos deverão ser apresentados no original acompanhado de cópia para autenticação pela Comissão Espacial, ou autenticados em Cartório, exceto aqueles obtidos através da internet, cuja veracidade será aferida pela Comissão Especial.



PREFEITURA MUNICIPAL DE MEDEIROS

ESTADO DE MINAS GERAIS

3.4. A qualquer tempo poderá ser anulado total ou parcialmente este processo seletivo público, incluindo a inscrição ou a contratação de candidatos selecionados, desde que verificada qualquer ilegalidade, falsidade ou irregularidade de declaração.

IV – DAS VAGAS

4.1. É reservado percentual de 5% das vagas aplicado sobre o número total de vagas disponibilizadas por função, conforme disposto no Anexo I deste Edital e na Lei Federal Nº 7.853/1989, para candidatos portadores de deficiência.

4.2. A reserva de vagas será feita de acordo com os critérios definidos pelo art. 4º do Decreto Federal nº 3.298/1999, combinado com a Súmula 377 do Superior Tribunal de Justiça – STJ (visão monocular), observada a exigência de compatibilidade entre a deficiência e as atribuições das funções.

4.3. Ao número de vagas estabelecido no Anexo I deste Edital poderão ser acrescentadas novas vagas autorizadas dentro do prazo de validade do processo seletivo público.

4.4. Caso a aplicação do percentual resulte em número fracionado, arredondar-se-á a fração igual ou superior a 0,5 (cinco décimos) para o número inteiro subsequente e a fração inferior a 0,5 (cinco décimos) para o número inteiro anterior, conforme Decreto nº 3.298/1999.

4.5. O candidato inscrito na condição de pessoa com deficiência participará deste processo seletivo público em igualdade de condições com os demais candidatos no que se refere à avaliação.

4.6. O candidato inscrito na condição de pessoa com deficiência, se aprovado e classificado neste processo seletivo, além de figurar na lista de classificação da ampla concorrência, terá sua classificação em listagem classificatória exclusiva dos candidatos nesta condição.

4.7. Para cumprimento da reserva estabelecida na Lei Federal nº 7.853/1989, as vagas reservadas serão providas por candidato com deficiência aprovado, nomeado e submetido à perícia médica, observada a distribuição de vagas constante do Anexo I deste Edital e a ordem de classificação do candidato nessa concorrência.

4.8. Caso novas vagas sejam oferecidas durante o prazo de validade deste processo seletivo, 5% (cinco por cento) delas serão destinadas a pessoas com deficiência.

4.9. O candidato que se inscrever como portador de deficiência deverá, no ato da inscrição, apresentar laudo médico atestando a espécie e o grau ou nível de deficiência, com expressa referência ao código correspondente da sua classificação Internacional-CID.

4.10. O Candidato que não realizar a sua inscrição nos termos deste item não concorrerá às vagas reservadas para portador de deficiência.



PREFEITURA MUNICIPAL DE MEDEIROS ESTADO DE MINAS GERAIS

4.11. Se a deficiência comprovada pelo candidato não se relacionar com a função para o qual se inscreve, o mesmo concorrerá com os demais, salvo se a deficiência o impossibilitar totalmente para o exercício ou não se enquadrar como deficiente, conforme dispõe o Decreto Federal nº. 3.298 de 1999.

4.12. A avaliação do potencial de trabalho do candidato portador de deficiência, frente às rotinas do exercício da função será realizada pela administração do Município de Medeiros.

4.13. Nos números de vagas definidos no Anexo I deste Edital estão incluídas as vagas reservadas para deficientes, devendo estes serem classificados juntamente com os não deficientes.

V – DOS CRITERIOS DE SELEÇÃO

5.1. O processo seletivo público de que trata o presente Edital será feito mediante a análise de títulos na área a que se concorre e habilitações específicas de acordo com os critérios definidos neste instrumento convocatório.

5.2. Será admitido apenas um certificado para cada modalidade (pós-graduação, mestrado e doutorado).

VI – DA AVALIAÇÃO DOS TITULOS

6.1. A avaliação dos títulos dar-se-á mediante somatório dos pontos obtidos na análise conjunta dos itens abaixo, os quais deverão ser comprovados por meio da entrega da documentação, no ato da inscrição.

Documentação obrigatória 04 pontos
Pós-graduação 01 ponto
Mestrado 02 pontos
Doutorado 03 pontos

6.1.1. A pontuação máxima do candidato será de 10 pontos.

6.1.2. Os títulos devem ser relacionados com a função para qual o candidato está se inscrevendo, sob pena de não ser admitido.

6.2. Não será admitida, após entrega de documentos e títulos, qualquer substituição, inclusão ou complementação.

6.3. Os títulos deverão ser entregues no ato da inscrição.

6.4. O candidato, no ato da entrega dos documentos, preencherá e assinará formulário próprio declarando os títulos entregues, seu nome e a função pretendida.

VII – DA CLASSIFICAÇÃO FINAL, DESEMPATE E RESULTADO.

71. A classificação final dos candidatos por função será feita em ordem decrescente de pontuação somado os pontos obtidos nos títulos definidos no item VI deste Edital.



PREFEITURA MUNICIPAL DE MEDEIROS

ESTADO DE MINAS GERAIS

7.2. Apurado o total de pontos, na hipótese de empate entre os candidatos, será dada a preferência, para efeito de classificação, sucessivamente, ao candidato que tiver maior tempo de serviços prestados na função e maior idade, sucessivamente.

7.3. O **RESULTADO** (classificação final) deste processo seletivo público será publicado no Diário Oficial do Município e Medeiros, no site www.medeiros.mg.gov.br e no quadro de avisos do Paço Municipal.

VIII – DOS RECURSOS

8.1. Os candidatos poderão recorrer das decisões da Comissão Especial no prazo de 02 (dois) dias da data da publicação do resultado. O prazo para interposição de recurso é preclusivo e comum a todos os candidatos. O prazo para análise e decisão do recurso é de até 02 (dois) dias do seu recebimento.

8.2. O recurso deverá ser dirigido à Presidência da Comissão Especial que, não o acatando, apresentará suas razões e o remeterá imediatamente a autoridade superior para julgamento (Prefeito Municipal).

8.3. Nas razões recursais o candidato recorrente deverá informar sua qualificação completa, razões de fato e de direito que sustentem sua pretensão e o pedido.

8.3.1. O recurso poderá ser subscrito pelo candidato recorrente ou por advogado, mediante apresentação de instrumento de procuração.

8.4. O recurso deverá ser protocolado na Secretaria Municipal de Educação e Cultura ou, preferencialmente, encaminhado através do e-mail gabinete@medeiros.mg.gov.br.

8.5. O julgamento dos recursos poderá ensejar alteração na classificação final dos candidatos, o que será exposto na lista de resultado, a qual será publicada no Diário Oficial do Município de Medeiros, no site www.medeiros.mg.gov.br e no quadro de avisos do Paço Municipal.

8.6. A Comissão Especial é soberana em suas decisões, sendo a autoridade superior (Prefeito Municipal) a segunda instância recursal.

IX – DOS REQUISITOS PARA O EXERCÍCIO DAS FUNÇÕES

9.1. Ter sido aprovado e classificado no Processo Seletivo Público, na forma estabelecida neste Edital;

9.2. Estar quite com as obrigações eleitorais e militares;

9.3. Ter idade mínima de 18 (dezoito) anos completos na data da assinatura do contrato;

9.4. Ter aptidão física e mental para o exercício das atribuições da função, demonstrada em exame admissional, de responsabilidade da administração municipal e, também:

- a) Não ter sido demitido, por justa causa, de serviço público;
- b) Não estar condenado, criminalmente, por sentença judicial transitada em julgado;



PREFEITURA MUNICIPAL DE MEDEIROS ESTADO DE MINAS GERAIS

- c) Não estar impedido de contratar com a Administração pública;
- d) Ter habilidade para o exercício da função pleiteada;
- e) Não receber proventos de aposentadoria oriundos de emprego, cargo ou função exercidos perante a União, Estados, Distrito Federal e Município, bem como, suas Autarquias, Empresas Públicas e Fundações, conforme preceitua o Artigo 37, §1º da CR/88, salvo nos casos de acumulação legal.

X – DO PERÍODO DE CONTRATAÇÃO DO APROVADO E SELECIONADO NO PROCESSO

10.1. O prazo de vigência do contrato a ser celebrado com os candidatos aprovados e selecionados é de 12 (doze) meses, a iniciar-se da assinatura do contrato de prestação de Serviços.

10.2. O contrato poderá ser prorrogado, com limitação a 60 (sessenta) meses, considerando o período inicial.

XI – DO LOCAL DE EXERCÍCIO DA FUNÇÃO

11.1 Órgãos da administração pública municipal de Medeiros – Secretaria Municipal de Educação.

XII – DAS ATRIBUIÇÕES DAS FUNÇÕES

12.1. As descrições das atribuições das funções estão definidas no Anexo III deste Edital.

XIII – DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

13.1. A inscrição do candidato importará na aceitação de todas as condições estabelecidas neste Edital, bem como das normas e procedimentos que vierem a ser editadas e publicadas durante a preparação e execução do certame.

13.2. O prazo de validade deste Processo Seletivo Público será de **12 (doze) meses podendo ser prorrogado por igual período**, a iniciar-se da data da sua homologação.

13.3. A aprovação no Processo Seletivo Público assegurará o direito à contratação dos candidatos aprovados observado o número de vagas ofertadas.

13.4. No ato da contratação o aprovado deverá apresentar os documentos complementares (se houver) ao Setor de Recursos Humanos da Prefeitura Municipal de Medeiros.

13.5. O candidato aprovado dentro do número de vagas definido no Anexo I deste edital que, depois de convocado, não comparecer ao Setor de Recursos Humanos da Prefeitura Municipal de Medeiros para formalização do contrato no prazo de 2 (dois) dias úteis, perderá o direito à contratação, que passa para o candidato classificado imediatamente posterior, e assim sucessivamente.



PREFEITURA MUNICIPAL DE MEDEIROS ESTADO DE MINAS GERAIS

13.6. Caberá ao Prefeito Municipal a homologação do resultado final deste Processo Seletivo Público.

13.7. Os casos omissos serão resolvidos pela Comissão Especial com amparo nas normas e princípios de Direito Administrativo, com aplicação supletiva das normas de Direito Civil.

Medeiros, 22 de junho de 2021.

Secretaria Municipal de Educação e Cultura

Procurador Municipal

Prefeito Municipal de Medeiros



PREFEITURA MUNICIPAL DE MEDEIROS ESTADO DE MINAS GERAIS

PROCESSO SELETIVO PÚBLICO

ANEXO - I

FUNÇÕES, NÚMERO DE VAGAS, LOTAÇÃO, REQUISITOS, CARGA HORÁRIA E VALOR DE REMUNERAÇÃO

Item	Função/Cargo	Nº de vagas	Lotação	Requisitos	Carga horária	Remuneração
01	Psicólogo	01+CR	SEMEC	Formação em curso superior de psicologia, com registro e regularidade em órgão da classe.	40 horas semanais, 08 horas diárias, 05 dias por semana.	R\$ 2.500,00

ABREVIATURAS: SEMEC = Secretaria Municipal de Educação e Cultura

CR = Cadastro Reserva



PREFEITURA MUNICIPAL DE MEDEIROS

ESTADO DE MINAS GERAIS

ANEXO - II

CRONOGRAMA DE PROCEDIMENTOS

DATA	HORÁRIO	LOCAL	PROCEDIMENTO
22/06/2021	16:00	Diário Oficial do Município de Medeiros Site www.medeiros.mg.gov.br Paço Municipal	Publicação do edital do processo seletivo público
De 23/06/2021 a 02/07/2021	De 7h30 às 11:30h e 13:30h às 16:00h.	Secretaria Municipal de Educação, localizada na Av. Veríssimo Gomes nº 400, Centro, Medeiros MG, Telefone (37) 3434-5300/5209	Realização das inscrições
05 de julho de 2021	08:00h	Secretaria Municipal de Educação, localizada na Av. Veríssimo Gomes nº 400, Centro, Medeiros MG, Telefone (37) 3434-5300/5209	Apuração do resultado em sessão pública (lista de classificação)
05 de julho de 2021	16:00h	Diário Oficial do Município de Medeiros Site www.medeiros.mg.gov.br Paço Municipal	Publicação do resultado do processo seletivo público
06/07/2021 a 08/06/2021	De 7h30 às 11h30 e 13h30 às 16h.	Prazo para interposição de recurso. Protocolado pessoalmente no prédio da prefeitura ou pelo e- mail gabinete@medeiros.mg.gov.br	Prazo para interposição de recuso em relação ao resultado do processo seletivo público
09 de julho de 2021	13:00h	Diário Oficial do Município de Medeiros Site www.medeiros.mg.gov.br Paço Municipal	Publicação do julgamento dos recursos administrativos porventura interpostos
09 de julho de 2021	16:00h	Diário Oficial do Município de Medeiros Site www.medeiros.mg.gov.br Paço Municipal	Publicação do resultado (lista de classificação)
09 de julho de 2021	16:00h	Diário Oficial do Município de Medeiros Site www.medeiros.mg.gov.br Paço Municipal	Homologação do processo seletivo público
A partir de 12/07/2021		Secretaria Municipal de Recursos Humanos, Telefone (37) 3434-5300/5209	Assinatura de contratos



PREFEITURA MUNICIPAL DE MEDEIROS ESTADO DE MINAS GERAIS

ANEXO - III

DESCRIÇÃO SINTÉTICA DE ATRIBUIÇÕES DAS FUNÇÕES

Psicólogo para trabalhar 40 horas semanais na Secretaria Municipal de Educação e Cultura e atender ao discentes de todo o município, das três escolas municipais.

Compete à Psicóloga e ao Psicólogo, em sua área de atuação, considerarem os contextos sociais, escolares, educacionais e o Projeto Político-Pedagógico das Unidades Educacionais atendidas, em articulação com as áreas da Saúde, da Assistência Social, dos Direitos Humanos, da Justiça, desempenhando as seguintes atribuições: Participar da elaboração dos projetos pedagógicos, planos e estratégias, a partir de conhecimentos em psicologia do desenvolvimento e aprendizagem, na perspectiva da promoção da aprendizagem de todos os alunos, com suas características peculiares; Participar da elaboração de políticas públicas; Contribuir com a promoção dos processos de aprendizagem, buscando, juntamente com as equipes pedagógicas, garantir o direito a inclusão de todas as crianças e adolescentes; Orientar nos casos de dificuldades nos processos de escolarização; Realizar avaliação psicológica a partir das necessidades específicas identificadas no processo educativo; Orientar as equipes educacionais na promoção de ações que auxiliem na integração família, educando, escola e nas ações necessárias à superação de estigmas que comprometam o desempenho escolar dos educandos; Propor e contribuir na formação continuada de professores e profissionais da educação, que se realiza nas atividades coletivas de cada escola, na perspectiva de constante reflexão sobre as práticas docentes; Contribuir com programas e projetos desenvolvidos na escola; Atuar nas ações e projetos de enfrentamento dos preconceitos e da violência na escola; Propor articulação Inter setorial no território, visando à integralidade de atendimento ao município, o apoio às unidades educacionais e o fortalecimento da Rede de Proteção Social; Promover ações voltadas à escolarização do público alvo da educação especial; Propor e participar de atividades formativas destinadas à comunidade escolar sobre temas relevantes da sua área de atuação; Participar da elaboração de projetos de educação e orientação. Profissional; Promover ações de acessibilidade; Propor ações, juntamente com os professores, pedagogos, alunos e pais, funcionários técnico-administrativos e serviços gerais, e a sociedade de forma ampla, visando melhorias nas condições de ensino, considerando a estrutura física das escolas, o desenvolvimento da prática docente, a qualidade do ensino, entre outras condições objetivas que permeiam o ensinar e o aprender.



PREFEITURA MUNICIPAL DE MEDEIROS ESTADO DE MINAS GERAIS

PROCESSO SELETIVO PÚBLICO ANEXO – IV MODELO DE FICHA DE INSCRIÇÃO

NOME:		
CPF:	R.G.:	TÍTULO ELEITOR:
CARTEIRA PROFISSIONAL:	CERTIFICADO RESERVISTA:	
NACIONALIDADE:	NATURALIDADE:	
SEXO:	EST.CIVIL:	DATA NASC.:
ENDEREÇO		
TELEFONE:	E-MAIL:	
FUNÇÃO PLEITEADA:		
<p>O candidato que firma a presente inscrição declara que conhece integralmente as normas estabelecidas pelo Edital do Processo Seletivo Público nº 006/2021 cujo objetivo é admitir profissionais para prestação de serviços através de contrato administrativo ao Município de Medeiros, pelo período de 12 (doze) meses. Declara que aceita as condições vigentes, e que está ciente que o contrato a ser firmado possui natureza administrativa.</p>		
Medeiros, (MG), ____ de _____ de 2021.		
_____ ASSINATURA CANDIDATO/PROCURADOR		