

Id:0F8BC99CA7E26E73



ESTADO DO PIAUÍ
Secretaria Municipal de Educação de
Curral Novo de Piauí
Rua Geminiano Lopes S/N, Centro – CEP 64.595-000
CNPJ – N° 07.545.695/0001-36
semec_cnpi@hotmail.com



PROGRAMA MUNICIPAL APRENDER SEMPRE

EDITAL N° 001/2021

PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO DE MEDIADORES E FACILITADORES DE APRENDIZAGEM PARA ATUAREM NO PROGRAMA MUNICIPAL APRENDER SEMPRE

A SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, do município de CURRAL NOVO DO PIAUÍ/PI, torna público o presente edital de seleção pública simplificada de voluntários e constituição do banco de mediadores de aprendizagem e facilitadores para atuarem como corresponsáveis pelo desenvolvimento das atividades do PROGRAMA MUNICIPAL APRENDER SEMPRE, com formação de cadastro de reserva que, atenderão as Escolas da Rede Municipal de Ensino.

1. DO PROGRAMA MUNICIPAL APRENDER SEMPRE

1.1 O PROGRAMA NOVO MAIS EDUCAÇÃO, criado pela Portaria MEC n° 1.144/2016, conforme dispõe no art. 1º. do decreto n° 7.083/2010, é uma estratégia do Ministério da Educação para melhorar a aprendizagem em Língua Portuguesa e Matemática no ensino Fundamental, do 3º ao 9º ano, por meio da ampliação do tempo de permanência de crianças, adolescentes e jovens matriculados em escola pública, mediante a oferta de acompanhamento pedagógico em Língua Portuguesa e Matemática, realizado no contraturno do aluno com carga horária de 05 (cinco) horas semanais, ampliando a jornada escolar para, no mínimo, 07 (sete) horas diárias. Nesse contexto o município de CURRAL NOVO DO PIAUÍ/PI instituiu o PROGRAMA MUNICIPAL APRENDER SEMPRE, através da Lei Municipal N° 076/2021, de 09 de Junho 2021, nos mesmos moldes do programa federal, sendo que este será executado com recursos próprios do município.

O Programa tem por finalidade contribuir para a:

- I - alfabetização, ampliação do letramento e melhoria do desempenho em Língua Portuguesa e Matemática das crianças e dos adolescentes, por meio de acompanhamento pedagógico específico;
- II - redução do abandono, da reprovação, da distorção idade/ano, mediante a implementação de ações pedagógicas para melhoria do rendimento e desempenho escolar;
- III - melhoria dos resultados de aprendizagem do ensino fundamental, nos anos iniciais e finais; IV - ampliação do período de permanência dos alunos na escola.

2. DO RESSARCIMENTO DAS DESPESAS DE TRANSPORTE E ALIMENTAÇÃO DOS MEDIADORES, DOS FACILITADORES.

2.1 O Ressarcimento será efetuado para os voluntários Mediadores de Aprendizagem, e Facilitadores mediante apresentação de Relatório Mensal das Atividades desenvolvidas em cada turma, podendo o Mediador de Aprendizagem e o Facilitador exercer a função em mais de 01 (uma) turma, de acordo com a necessidade da escola e disponibilidade do voluntário.

2.2.

Valor do Ressarcimento destinado ao Mediador de Aprendizagem, por turma.		
Quantidade de Turma	Urbana / Valor (R\$)	Rural / Valor (R\$)
01	400,00	400,00
Valor do Ressarcimento destinado ao Facilitador por turma.		
Quantidade de Turma	Urbana / Valor (R\$)	Rural / Valor (R\$)
01	300,00	300,00

3. DO PERFIL DOS VOLUNTÁRIOS MEDIADORES DE APRENDIZAGEM E FACILITADORES

3.1 De acordo com o Documento Orientador da Educação Básica do Ministério da Educação, as atividades do PROGRAMA MUNICIPAL APRENDER SEMPRE devem ser desenvolvidas por atores selecionados a partir de critérios pré-estabelecidos, sendo considerado de natureza voluntária;

3.2 Considera-se serviço voluntário, a atividade não remunerada, que tenha objetivos cívicos, culturais, educacionais, científicos, recreativos ou de assistência social;

3.3 O serviço voluntário não gera vínculo empregatício, nem obrigação de natureza trabalhista, previdenciária ou afim;

3.4 O voluntário poderá ser ressarcido pelas despesas que comprovadamente realizar no desempenho das atividades voluntárias;

3.5 O Mediador de Aprendizagem é o responsável pelas atividades de acompanhamento pedagógico, deve trabalhar de forma articulada com os professores da escola para promover a aprendizagem dos alunos nos componentes de Matemática e de Língua Portuguesa, utilizando preferencialmente, tecnologias e metodologias complementares às já empregadas pelos professores em suas turmas;

3.6 O Facilitador é o responsável pela realização das atividades de livre escolha da escola nos campos das Artes e Cultura, Esporte e Lazer.

4. DOS PRÉ-REQUISITOS

4.1. Para atuar como Mediador de Aprendizagem e Facilitador do PROGRAMA MUNICIPAL APRENDER SEMPRE, serão considerados, preferencialmente, os seguintes requisitos:

- Ter disponibilidade de horário para participar de formações, com o técnico responsável pela Secretaria Municipal de Educação;
- Ter ciência que são voluntários remunerados com bolsa de incentivo do Governo Municipal, acompanhados pela escola;
- Ser capaz de manter controle sobre o trabalho pedagógico nas turmas que desempenhar as atividades descritas no Documento Orientador do PROGRAMA MUNICIPAL APRENDER SEMPRE;

4.1.1 Poderá concorrer a seleção de facilitador, pessoa da comunidade, com formação a partir de nível médio, com saberes, competências e habilidades apropriadas e comprovadas para o desenvolvimento das atividades.

4.2 Das Funções e Requisitos

FUNÇÃO	ÁREA	ESCOLARIDADE	EXPERIÊNCIA COMPROVADA
Mediador de Aprendizagem	Língua Portuguesa e Matemática	Graduado em Pedagogia ou qualquer área de licenciatura; ou Graduando em Pedagogia ou qualquer área de licenciatura; ou Magistério Normal de nível médio completo.	Saberes, competências e habilidades apropriadas e comprovadas para o desenvolvimento das atividades;
Facilitador	Arte e Cultura: Artesanato/Educação Patrimonial; Educação Ambiental. Iniciação Musical/Banda/Canto Coral; Leitura, Teatro /Práticas circenses/ Dança; Desenho / Pintura.	Graduado em qualquer área de licenciatura; ou Graduando em qualquer área de licenciatura; ou Ensino Médio completo ou outro curso equivalente.	Saberes, competências e habilidades apropriadas e comprovadas para o desenvolvimento das atividades de arte e cultura (Artesanato/Educação Patrimonial;
	Comunicação, Cultura Digital e Tecnologia.		Iniciação Musical/Banda/Canto Coral; Leitura, Teatro /Práticas circenses/ Dança; ou Comunicação, Cultura Digital e Tecnologia).
	Esporte e Lazer: Futebol; Futsal; Atletismo; Capoeira; Xadrez; Recreação; Judô.	Graduados em Educação Física ou em qualquer área de licenciatura; ou Graduando em Educação Física ou em qualquer área de licenciatura; ou Ensino Médio Completo ou Curso Equivalente.	Saberes, competências e habilidades apropriadas e comprovadas para o desenvolvimento das atividades de esporte e lazer (futebol, futsal, atletismo, capoeira, xadrez, recreação ou judô).

5. DAS ATRIBUIÇÕES DOS MEDIADORES DE APRENDIZAGEM E FACILITADORES

- Participar, de forma integral, da formação, do planejamento e da execução das atividades do Programa;
- Cumprir carga horária de acordo com as diretrizes e especificidades dos Programas;
- Ministar conteúdos previamente preparados utilizando metodologia adequada à faixa etária, conforme orientação da Instituição Escolar;
- Acompanhar o desempenho escolar dos alunos, inclusive efetuado o controle da frequência, sob orientação do Coordenador;
- Elaborar e apresentar mensalmente à coordenação, relatório dos conteúdos e atividades realizadas;
- Cumprir com responsabilidade, pontualidade e assiduidade suas obrigações junto ao Programa;
- Utilizar metodologias de trabalho que, respeitando a proposta pedagógica da escola, promova a inclusão, a solidariedade, a troca de experiências, a aprendizagem e contribua para a educação integral dos alunos;
- Que seja capaz de promover, cotidianamente, a auto estima do educando, no exercício de aprendizagem de direitos e deveres, estimulando desempenho excelente de comportamento, disciplina, formação de bons hábitos e compromisso do exercício da cidadania, solidariedade e bom uso de bens comuns.

(Continua na próxima página)



ESTADO DO PIAUÍ
 Secretaria Municipal de Educação de
 Curral Novo do Piauí
 Rua Geminiano Lopes S/N, Centro – CEP 64.595-000
 CNPJ – Nº 07.545.695/0001-36
 semeccnpj@hotmail.com



6. DAS INSCRIÇÕES:

6.1. A inscrição do candidato implicará o conhecimento e aceitação tácita das normas e condições estabelecidas neste Edital, em relação às quais não poderá alegar desconhecimento.

6.2. Não será cobrada taxa de inscrição.

6.3. No ato da inscrição o candidato deverá entregar os seguintes documentos:

a) Ficha de inscrição devidamente preenchida, com todos os dados solicitados, sem emendas e/ou rasuras; e

b) Fotocópias nítidas dos seguintes documentos, com a apresentação dos originais para fins de conferência:

I – Currículo;

II - Carteira de Identidade (frente e verso);

III - CPF;

IV - Comprovante de residência;

V - Original e fotocópia do Diploma, Certificado, Certidão ou Declaração Original e Histórico Escolar atuais que comprove a habilitação exigida para a respectiva área de atuação, cursada em instituição reconhecida pelo MEC;

6.4. As informações prestadas na ficha de inscrição do Processo Seletivo Simplificado são de inteira responsabilidade do candidato, ficando a Comissão no direito de excluí-lo, caso comprove inveracidades das informações.

6.5. Não serão aceitos documentos após o ato da inscrição.

6.6. Será entregue ao candidato o comprovante de requerimento de inscrição do Processo Seletivo Simplificado.

6.7. As inscrições serão realizadas na Secretaria Municipal de Educação de Curral Novo do Piauí/PI.

6.8. Serão eliminados os candidatos que não apresentarem a documentação exigida.

7. DA SELEÇÃO

7.1. A seleção destina-se ao preenchimento de 26 (vinte e seis) vagas para Mediadores de Aprendizagem e 14 (quatorze) vagas Facilitadores voluntários do PROGRAMA MUNICIPAL APRENDER SEMPRE no âmbito do Município de CURRAL NOVO DO PIAUÍ/PI, a serem distribuídas nas escolas da Rede Municipal de Ensino urbanas e do campo, podendo haver mais convocações dos demais classificados de acordo com a necessidade.

7.2. Serão considerados os seguintes critérios para a seleção de Mediadores de Aprendizagem voluntários:

• Ser brasileiro;

• Ter a idade mínima de 18 (dezoito) anos, no ato da inscrição;

• Ter, no mínimo, formação em nível médio em magistério ou normal médio completo;

7.3. Serão considerados os seguintes critérios para a seleção de Facilitadores voluntários:

• Ser brasileiro;

• Ter a idade mínima de 18 (dezoito) anos, no ato da inscrição;

• Ter, no mínimo, formação em nível médio;

7.4. O Processo Seletivo Simplificado para Mediadores de Aprendizagem e Facilitadores voluntários será executado pela Secretaria Municipal de Educação de CURRAL NOVO DO PIAUÍ/PI com a participação da Comissão do Processo Seletivo.

7.5. A Secretaria Municipal de Educação instituirá Comissão do Processo Seletivo dos Mediadores de Aprendizagem e Facilitadores voluntários do PROGRAMA MUNICIPAL APRENDER SEMPRE, composta por 08 (oito) membros titulares e 02 (dois) suplentes, através de Portaria Nº 007/2021, responsável por coordenar e executar todo o processo de seleção.

7.6. A seleção se dará por análise de Currículo comprovado, Redação, Entrevista e chamada dos profissionais.

7.7. A Avaliação terá valor máximo de 100 (cem) pontos, observada a seguinte tabela:

AValiação	PONTUAÇÃO
Currículo	20
Entrevista	80

A comprovação do currículo se dará por meio da apresentação dos documentos estipulados no item

7.8. que atestam a titularidade do candidato e pontuarão da seguinte forma:

MEDIADOR DE APRENDIZAGEM: Experiência a ser comprovada x Pontuação		
Escolaridade (pontua o maior):	Pedagogo e/ou Licenciado.	3 pontos
	Magistério ou Normal Médio em nível médio.	2 pontos
Experiência comprovada em alfabetização (tempo de docência / participação em projetos).	Cursando pedagogia ou curso de licenciatura, matriculado a partir do 5º (quinto) período	2 pontos
	A partir de 6 meses até 12 meses na área de alfabetização.	2 pontos
	A partir de 12 meses até 24 meses na área de alfabetização.	3 pontos
Comprovação de cursos em alfabetização (Cursos realizados nos últimos 5 anos).	Acima de 24 meses na área de alfabetização.	4 pontos
	Com o mínimo de 40 h (0,5 por curso).	4 pontos

FALICITADOR: Experiência a ser comprovada x Pontuação		
Escolaridade (pontua o maior):	Pedagogia ou Licenciaturas afins.	3 pontos
	Cursando pedagogia ou curso de licenciatura, matriculado a partir do 5º (quinto) período.	2 pontos
	Nível Médio	2 pontos
Experiência comprovada na área de atuação.	De 6 a 12 meses.	2 pontos
	De 13 a 24 meses.	3 pontos
	Acima de 24 meses.	4 pontos
Comprovação de cursos (Cursos realizados nos últimos 5 anos).	Com o mínimo de 40 h (0,5 por curso).	4 pontos

7.9. O candidato será eliminado caso não alcance a pontuação mínima de 4 (quatro) pontos e atenda as exigências deste Edital.

7.10. O resultado será organizado e publicado na Secretaria Municipal de Educação de CURRAL NOVO DO PIAUÍ/PI, por ordem de classificação. Os nomes dos candidatos aprovados, pessoas com deficiência e quilombolas, serão publicados em listagens separadas.

7.11. Se ocorrer empate na nota final terá preferência, sucessivamente, o candidato que:

a) Residir no bairro mais próximo da unidade escolar.

b) Caso permaneça o empate, tenha a maior idade.

7.12. Todos os candidatos habilitados com pontuação igual ou superior a 4 (quatro) serão considerados aprovados constituindo assim o banco de Mediadores de Aprendizagem e Facilitadores voluntários do PROGRAMA MUNICIPAL APRENDER SEMPRE da Secretaria Municipal de Educação.

7.13. A lotação acontecerá conforme ordem de classificação e disponibilidade do candidato, bem como a necessidade das unidades escolares.

7.14. A classificação final será divulgada conforme cronograma de prazos abaixo.

8. DA ENTREVISTA:

a) A Entrevista, de caráter eliminatório para todos os cargos, será aplicada por um ou mais membros da Comissão Organizadora Programa Municipal Aprender Sempre Municipal, somente para os candidatos habilitados na etapa anterior;

(Continua na próxima página)



ESTADO DO PIAUÍ
Secretaria Municipal de Educação de
Curral Novo do Piauí
Rua Geminiano Lopes S/N, Centro – CEP 64.595-000
CNPJ – Nº 07.545.695/0001-36
semec_cnpi@hotmail.com



- b) Os candidatos deverão apresentar-se para a entrevista em local, data e horário que serão informados por ocasião do resultado da primeira etapa, a mesma acontecerá em horário pré-determinado para cada candidato;
- c) Não haverá segunda chamada para a realização da Entrevista. O não comparecimento do candidato implicará na eliminação automática;
- d) Serão atribuídos a todos os candidatos desta etapa, uma pontuação conforme desempenho na Entrevista, de acordo com os critérios a serem avaliados, constantes nos quadros a seguir.

QUADRO DE ASSUNTOS COM PONTUAÇÃO PARA A ENTREVISTA
MONITORES

ASSUNTO	PONTUAÇÃO
Perfil do candidato diante do trabalho com alunos do 3º ao 9º ano do Ensino Fundamental.	0-40
Conhecimento da realidade social do Município de Curral Novo do Piauí.	0-20
Concepção de ensino aprendizagem.	0-20

9. DA QUANTIDADE DE VAGAS

9.1 Serão disponibilizadas 26 (vinte e seis) vagas para Mediadores de Aprendizagem e 14 (quatorze) vagas Facilitadores voluntários do PROGRAMA MUNICIPAL APRENDER SEMPRE no âmbito Município de CURRAL NOVO DO PIAUÍ/PI.

9.2. DAS VAGAS PARA PESSOAS COM DEFICIÊNCIA

O candidato com deficiência concorrerá a 01 (uma) vaga para Mediador de Aprendizagem e 01 (uma) vaga para Facilitador, respeitando os 5% (cinco por cento) do total das vagas para pessoas com deficiência (PCD), consoante disposição da Constituição Brasileira, e em atenção ao Decreto Federal nº 3298/1999, de acordo com o quadro de vagas ofertadas e desde que haja compatibilidade entre o cargo e a deficiência, tudo conforme deliberação da Junta Médica Municipal. A lista dos candidatos aprovados com deficiência contendo a ordem classificatória será publicada em listagem apartada. Os candidatos que comprovarem a deficiência participarão da seleção em iguais condições com os demais candidatos, bem como, antes da contratação, deverão ser submetidos à Junta Médica do Município, que atestarão a possibilidade de atuação no cargo pleiteado. Para concorrer a uma dessas vagas, o candidato deverá: No ato da inscrição declarar-se pessoa com deficiência e descrever as condições especiais que necessitará para desenvolver a atividade. Encaminhar o Laudo Médico emitido nos últimos doze meses atestando a espécie e o grau de deficiência, com expressa referência à classificação correspondente do Código Internacional de Doença – CID. O candidato com deficiência deverá entregar o Laudo Médico no ato da inscrição, das 08:00 às 14:00 na Secretaria Municipal de Educação de CURRAL NOVO DO PIAUÍ/PI. Os Laudos Médicos serão submetidos a uma perícia realizada por Junta Médica do Município. O candidato que tiver seu laudo médico rejeitado não poderá concorrer como pessoa com deficiência. Os candidatos que se declararem pessoas com deficiência, se classificados na prova de títulos, serão convocados para se submeter à perícia médica, de responsabilidade da Junta Médica do Município, que verificará sobre a sua qualificação como pessoas com deficiência, bem como sobre a incompatibilidade entre as atribuições do cargo e a deficiência apresentada, nos termos do artigo 43 do Decreto Federal nº 3.298 de 20.12.1999 e suas alterações. Será considerado pessoa com deficiência o candidato que se enquadrar nas categorias previstas no art. 4º do Decreto Federal nº 3.298 de 20.12.1999 e suas alterações. Os candidatos deverão comparecer à perícia médica, munidos de laudo médico que ateste a espécie e o grau ou nível de deficiência, com expressa referência ao código correspondente da Classificação Internacional de Doenças (CID), conforme especificado no Decreto Federal nº 3.298 de 20.12.1999 e suas alterações, bem como à provável causa da deficiência. A não observância do disposto neste edital, a reprovação na perícia médica ou o não comparecimento à perícia médica acarretará a perda do direito às vagas reservadas aos candidatos em tais condições.

9.3. DAS VAGAS PARA PESSOAS DAS COMUNIDADES QUILOMBOLAS

Serão destinadas 01 (uma) vaga para Mediador de Aprendizagem e 01 (uma) vaga para Facilitador para os candidatos pertencentes às Comunidades Quilombolas, para que desempenhem as atividades descritas neste edital, nas Unidades de Ensino em território quilombola, em Observância ao Decreto nº 5.051, de 19 de Abril de 2014, que promulga a Convenção nº 169 da Organização Internacional do Trabalho – OIT sobre os Povos Indígenas e Tribais, com fulcro em seu artigo 20 caput, *in verbis*:

Os governos deverão adotar, no âmbito da legislação nacional e em cooperação com os povos interessados, medidas especiais para garantir aos trabalhadores pertencentes a esses povos uma proteção eficaz em matéria de contratação e condições de emprego, na medida em que não estejam protegidas eficazmente pela legislação aplicável aos trabalhadores em geral.

10. DA LOTAÇÃO

10.1. A lotação obedecerá a ordem decrescente de classificação dos candidatos aprovados na seleção e o atendimento dos critérios estabelecidos nos itens 8.2. e 8.3. deste Edital.

10.2. Serão reservadas 5% (cinco por cento) do total das vagas para pessoas com deficiência (PCD), consoante disposição da Constituição Brasileira, e em atenção ao Decreto Federal nº 3298/1999, ficando a lotação vinculada à ordem decrescente de classificação das pessoas com deficiência e a capacidade para o exercício da função.

10.3. Serão destinadas 01 (uma) vaga para Mediador de Aprendizagem e 01 (uma) vaga para Facilitador para os candidatos pertencentes às Comunidades Quilombolas, para que desempenhem as atividades descritas neste edital, nas Unidades de Ensino em território quilombola, em Observância ao Decreto nº 5.051, de 19 de Abril de 2014, que promulga a Convenção nº 169 da Organização Internacional do Trabalho – OIT sobre os Povos Indígenas e Tribais, com fulcro em seu artigo 20, ficando a lotação vinculada à ordem decrescente de classificação dos candidatos pertencentes às Comunidades Quilombolas e a capacidade para o exercício da função.

10.4. Os candidatos classificados, preenchidos os requisitos constantes nos itens 8.1., 8.2 e 8.3. deste Edital, assinarão o Termo de Compromisso que prestarão as atividades de Mediadores de Aprendizagem e Facilitadores voluntários do PROGRAMA MUNICIPAL APRENDER SEMPRE, pelo prazo de 6 (seis) meses, período este que poderá ser alterado de acordo com normas e diretrizes (a serem) estabelecidas pelo FNDE/MEC.

10.5. Em caso de desistência será convocado para lotação, o candidato classificado segundo a ordem decrescente de pontos.

11. DOS PRAZOS:

11.1. O presente edital terá validade a partir da data da sua publicação.

11.2. Dos Prazos:

EVENTO	HORÁRIOS	DATA / PRAZOS
Publicação do Edital	-----	05/07/2021
Realização das Inscrições.	8h às 14h	07/07/2021 a 12/07/2021
Análise dos currículos.	8h às 14h	13 à 15/07/2021
Realização da Entrevista	8h às 14h	16/07/2021
Divulgação do resultado preliminar dos candidatos aprovados.	8 h	21/07/2021
Interposição de recursos.	8h às 14h	22/07/2021
Divulgação do resultado final dos candidatos aprovados.	8h	23/07/2021
Homologação da seleção	8h	26/07/2021

12. DO REGIME DE CONTRATAÇÃO

12.1 Os selecionados, dentro do número de vagas, serão convocados para exercer as funções como VOLUNTÁRIO, sem vínculo empregatício, nem obrigação de natureza trabalhista, previdenciária ou afim.

13. DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

13.1 Não serão permitidas inscrições de candidatos que possuam vínculo funcional, empregatício, nem exerçam cargo em comissão na Administração Pública.

13.2 Os casos omissos referentes ao processo de seleção serão analisados pela Secretaria Municipal de Educação de CURRAL NOVO DO PIAUÍ/PI, através da Comissão nomeada para realizar o processo de seleção dos Mediadores de Aprendizagem e Facilitadores.

13.3 Os mediadores de aprendizagem e facilitadores receberão a título de ressarcimento o valor definido neste Edital.

13.4 Cada turma deverá ser composta por, no máximo, 25 (vinte e cinco) alunos.

13.5 Os Mediadores de Aprendizagem, Facilitadores selecionado para desenvolver as atividades dos Macrocampos, terão carga horária máxima de 15 (quinze) horas semanais.

13.6 A quantidade de turmas de cada mediador/facilitador dependerá da agenda de atividades da escola e da disponibilidade de tempo do monitor.

(Continua na próxima página)



ESTADO DO PIAUÍ
 Secretaria Municipal de Educação de
 Curral Novo do Piauí
 Rua Geminiano Lopes S/N, Centro – CEP 64.595-000
 CNPJ – Nº 07.545.695/0001-36
 semec_cnpj@hotmail.com



Id:13B59A05C0806F9C



13.7 Os candidatos selecionados deverão participar de uma formação inicial para desempenho de suas atribuições, em local e data a ser definido posteriormente.

13.8 O mediador de aprendizagem/facilitador poderá ser desligado a qualquer tempo, no caso de prática de atos de indisciplina, maus tratos, desabonadores de conduta pessoal e profissional.

13.9 Os casos omissos deste Edital serão resolvidos pela Comissão da Seleção Pública de Mediadores de aprendizagem e Facilitadores Voluntários Programa Municipal Aprender Sempre Municipal em CURRAL NOVO DO PIAUÍ/PI.

TERMO DE APOSTILAMENTO Nº 01 AO CONTRATO Nº 157/2021 – SMS, CELEBRADO ENTRE O MUNICÍPIO DE FLORIANO-PI, ATRAVÉS DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE E A EMPRESA JOSE ANTONIO DA SILVA SERVIÇOS – ME.

CURRAL NOVO DO PIAUÍ/PI, 30 de Junho de 2021.

Erasmia de Macedo Alves dos Santos
 Erasmia de Macedo Alves dos Santos
 Secretária Municipal de Educação

Erasmia de Macedo A. dos Santos
 SECRETARIA MUN. DE EDUCAÇÃO
 CPF: 717.616.243-34

PREFEITURA MUNICIPAL DE CURRAL NOVO DO PIAUÍ/PI
 SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

FICHA DE INSCRIÇÃO Nº ____/2021

DADOS PESSOAIS:

Nome		Sexo: () F () M	
Data de Nascimento	Local de Nascimento	Estado ou País	
Endereço		Bairro	
Cidade	Estado	CEP	Celular
Endereço eletrônico (e-mail pessoal)			
Pessoa com deficiência: () SIM () NÃO			
Quilombola: () SIM () NÃO			

DOCUMENTOS DE IDENTIFICAÇÃO:

Número do CPF	Número do RG	Órgão e Estado Emissor	Data de Emissão
/	/	/	/ /

Para a seguinte categoria:

(assinale apenas uma, sob pena de cancelamento da inscrição)

- () Mediador de Aprendizagem para Programa Municipal Aprender Sempre
 () Facilitador Programa Municipal Aprender Sempre

Declaro que li o edital e concordo com suas disposições:

Data: __/__/2021 Assinatura _____

COMPROVANTE DE INSCRIÇÃO Nº ____/2021

NOME DO CANDIDATO: _____

- () Facilitador Programa Municipal Aprender Sempre
 () Mediador de Aprendizagem Programa Municipal Aprender Sempre

Data: __/__/2021 Assinatura do Atendente _____

O Município de Florianiano, pessoa jurídica de direito público, situada à Praça, Petrônio Portela Nunes, S/N - Centro – Florianiano – PI, através da SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE, pessoa jurídica de direito público interno, com sede na Avenida Eurípedes de Aguiar, nº 592 inscrito no CNPJ sob nº. 02.169.204/0001-86, neste ato representado pelo Ilmo. Secretário Municipal de Saúde, o Sr. James Rodrigues dos Santos, domiciliado na Rua São José, nº 1046, nesta cidade, portador da Carteira de Identidade nº 2.280.730 SSP - PI, CPF nº 991.443.013-91, nomeado através da Portaria de nº 005/2021, de 01 de janeiro de 2021, doravante denominada simplesmente "CONTRATANTE", resolve modificar unilateralmente o Contrato nº 157/2021 – SMS, Processo Administrativo nº 001.0000498/2021 - Pregão Eletrônico SRP nº 017/2021, que se regerá pela legislação pertinente, Lei Federal nº 8.666/93, com as alterações introduzidas posteriormente e pelas cláusulas e condições seguintes:

CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO

O presente Termo de Apostilamento tem como objetivo a modificação unilateral do Contrato nº 157/2021 – SMS, Processo Administrativo nº 001.0000498/2021 - Pregão Eletrônico SRP nº 017/2021 – Contratação de empresa para prestação de serviços de limpeza e higienização dos veículos.

CLÁUSULA SEGUNDA – DO APOSTILAMENTO

Apostila-se a cláusula Quarta anteriormente e acordada no Contrato nº 157/2021 – SMS, para que seja incluído o Projeto/Atividade: 2061. Permanecendo válidas e inalteradas as demais, não expressamente modificadas por este Instrumento.

CLÁUSULA TERCEIRA – DA PUBLICAÇÃO

A COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO providenciará a publicação resumida do presente Termo, que é condição indispensável para sua eficácia, até o quinto dia útil do mês seguinte ao de sua assinatura, para ocorrer no prazo de vinte dias daquela data, no Diário Oficial dos Municípios, consoante ao que dispõe o art. 61, Parágrafo Único, da Lei nº 8.666/93, ressalvado o disposto no art. 26 desta Lei.

Florianiano-PI, 01 de Julho de 2021.

James Rodrigues dos Santos
 Secretário Municipal de Saúde

Id:0F8BC99CA7E26F15



EXTRATO DE CONTRATO

Processo Administrativo nº 001.0004797/2021.

Referência: DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 057/2021.

FUNDAMENTO: Art. 24, inciso II da Lei nº 8.666/93.

ESPÉCIE: EXTRATO DE CONTRATO Nº 198/2021, firmado entre a SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, inscrita no CNPJ sob nº 10.640.559/0001-30, com sede na cidade de Florianiano, localizada na Praça Genésio Nunes, s/n, designado simplesmente CONTRATANTE e, de outro lado a empresa JOSEFA SIQUEIRA BORGES EIRELI, CNPJ Nº 08.542.676/0001-19, com endereço na Rua do Amarante, nº 106, centro, Florianiano/PI, CEP: 64.800-036.

OBJETO: aquisição de camisa básica para atender a Secretaria Municipal de Educação na padronização dos servidores nos eventos comemorativos alusivos ao aniversário de 124 anos de FLORIANO/PI.

VALOR GLOBAL DO CONTRATO: R\$ 660,00 DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: P.A: 2027 - Elemento de Despesa: 3.3.90.30.00 e Fonte de Recurso: 001

VIGÊNCIA: 31 de dezembro de 2021, contados da data da sua assinatura.

SIGNATÁRIOS: Pelo CONTRATANTE o Secretário Municipal de Educação o Sr. Nylfrônio Ferreira dos Santos. Pela CONTRATADA, JOSEFA SIQUEIRA BORGES EIRELI, CNPJ Nº 08.542.676/0001-19.

DATA DE ASSINATURA: 05/07/2021