

**Outubro de 2021**, nos Sites [www.consep.pi.com.br](http://www.consep.pi.com.br), [www.domeliseu.pa.gov.br](http://www.domeliseu.pa.gov.br), nos murais de avisos da Secretaria Municipal de Saúde, Prefeitura Municipal e Conselho Municipal. O resultado da Prova objetiva será divulgado no dia **22 de outubro de 2021**, a partir das 14h, nos órgãos públicos mencionados acima e nos sites citados.

#### DA PUBLICAÇÃO DO GABARITO DA PROVA OBJETIVA

O gabarito preliminar da prova objetiva será divulgado no dia **11.10.2021** e o **gabarito definitivo será divulgado no dia 22.10.2021**, no mural de avisos da Secretaria Municipal de Saúde, da Prefeitura Municipal de Dom Eliseu/PA, no site [www.domeliseu.pa.gov.br](http://www.domeliseu.pa.gov.br) e [www.consep-pi.com.br](http://www.consep-pi.com.br).

#### 12.0. ENTREVISTA

**12.2.** A lista dos classificados para a realização da entrevista estará disponível no Mural de avisos da Secretaria Municipal de Saúde, Prefeitura Municipal e no Site [www.domeliseu.pa.gov.br](http://www.domeliseu.pa.gov.br), no dia **27.10.2021**, a partir das 8h. O período para a realização das entrevistas será do dia **03 a 05 de Novembro de 2021**. O local e o horário serão disponibilizados no site [www.domeliseu.pa.gov.br](http://www.domeliseu.pa.gov.br) e [www.consep-pi.com.br](http://www.consep-pi.com.br) durante o processo de acordo com o cronograma de atividades no Anexo II.

**12.5.** O Resultado desta etapa estará disponível nos Murais de aviso da Secretaria Municipal de Saúde, Prefeitura Municipal e nos sites [www.consep-pi.com.br](http://www.consep-pi.com.br) e [www.domeliseu.pa.gov.br](http://www.domeliseu.pa.gov.br), no dia **09.11.2021**.

#### DIVULGAÇÃO DO RESULTADO FINAL

O resultado final deste Processo Seletivo Público será divulgado no dia **16.11.2021** nos sites [www.consep-pi.com.br](http://www.consep-pi.com.br), [www.domeliseu.pa.gov.br](http://www.domeliseu.pa.gov.br) e quadro de avisos da Prefeitura Municipal de Dom Eliseu/PA, Secretaria Municipal de Saúde e Conselho Municipal.

Dom Eliseu-PA, 3 de Setembro de 2021.

**GERSILON SILVA DA GAMA**

Prefeito Municipal

**LUIS LIMA DE ARAÚJO**

Secretário Municipal de Saúde

#### ANEXO II

CRONOGRAMA DAS ATIVIDADES	
Publicação do Edital	23.08.2021
Período de inscrições para candidatos hipossuficientes solicitarem isenção de pagamento de taxa de inscrição com a devida entrega de documentação	24.08.2021 a 27.08.2021
Período de Inscrição	24.08.2021 a 10.09.2021
Período de envio da solicitação de atendimento especial.	24.08.2021 a 10.09.2021
Divulgação candidatos das inscrições homologadas de todos os	20.09.2021
Prazo para interposição de recurso contra indeferimento de inscrição.	2 (dois) dias após divulgação das inscrições homologadas
Divulgação definitiva das inscrições homologadas	23.09.2021
Divulgação do local da prova objetiva	04.10.2021
Aplicação da prova objetiva	10.10.2021
Divulgação do gabarito preliminar	11.10.2021
Prazo para envio de recursos contra o gabarito preliminar	2 (dois) dias após divulgação do gabarito preliminar
Divulgação do resultado da análise dos recursos do gabarito preliminar	21.10.2021
Divulgação do gabarito definitivo	22.10.2021
Divulgação do resultado preliminar da prova objetiva	22.10.2021
Prazo para envio dos recursos contra o resultado da prova objetiva	2 (dois) dias após divulgação do resultado preliminar da prova objetiva
Divulgação do resultado da prova objetiva após a análise de recursos	27.10.2021
Período das Entrevistas	03 a 05.11.2021
Divulgação do Resultado da Entrevista	09.11.2021
Resultado final do Teste Seletivo (Provas Objetivas e Entrevistas)	16.11.2021
Período do Curso Introdutório	A ser divulgado

Publicado por:  
Claudiane de Souza Resende  
Código Identificador:BE8EEA89

### ESTADO DO PARÁ PREFEITURA MUNICIPAL DE MARABÁ

#### SEMED - SEC. MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO PROCESSO SELETIVO Nº 01/2021 PARA CONTRATAÇÃO DE PESSOAL EM CARÁTER TEMPORÁRIO

#### PROCESSO SELETIVO Nº 01/2021 PARA CONTRATAÇÃO DE PESSOAL EM CARÁTER TEMPORÁRIO

A Prefeitura Municipal de Marabá, por meio da Secretaria Municipal de Educação - SEMED, inscrita no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica - CNPJ sob o n. 27.927.2574/0001-66 com sede nesta cidade de Marabá, Estado do Pará, Agrópolis do INCRA, bairro Amapá, Núcleo Cidade Nova, no uso das atribuições conferidas por lei, **TORNA PÚBLICA A REALIZAÇÃO DO PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO**, visando selecionar **MOTORISTA – CATEGORIA D** para atuar no Transporte Escolar na zona rural, para preenchimento das vagas constantes na tabela I, bem como para compor cadastro de reserva, em caráter temporário, nos termos previstos na Lei Municipal n.º 17.331/2008 – RJU, regulamentado pela Lei n.º 17.758 de 20 de janeiro de 2017.

#### I – DAS DISPOSIÇÕES PRELIMINARES

**1.1.** O Processo Seletivo Simplificado destina-se ao preenchimento de vagas de **MOTORISTA – CATEGORIA D** para atuar no Transporte Escolar na zona rural, bem como para compor cadastro de reserva, nos termos do art. 216, §§ 1º e 2º, da Lei Municipal n.º 17.331/2008 – RJU, regulamentado pela Lei Municipal n.º 17.758 de 20 de janeiro de 2017, na função descrita neste edital.

As inscrições serão realizadas por meio eletrônico, conforme definido no item II.

**1.2.** A documentação comprobatória referente às informações prestadas deverá ser apresentada na hipótese de convocação do candidato.

**1.3.** O prazo de validade deste Processo Seletivo Simplificado será de 01 (um) ano, podendo ser prorrogado por mais 01 (um) ano.

**1.4.** O período de validade estabelecido para este Processo Seletivo Simplificado não gera, para a SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, a obrigatoriedade de convocar todos os candidatos aprovados. A aprovação gera para o candidato, apenas o direito à preferência na contratação, de acordo com sua classificação no Processo Seletivo e a necessidade da Secretaria Municipal de Educação.

**1.5.** As vagas oferecidas mediante este Processo Seletivo Simplificado são para a Zona Rural do município de Marabá/PA, e os locais de trabalho serão definidos pela Secretaria Municipal de Educação no ato da contratação e poderão ser alterados no decorrer da vigência do contrato a critério da Administração Pública.

**1.6.** Os itens de descrição deste processo seletivo referentes às funções, salário base, escolaridade e vagas são os estabelecidos na tabela abaixo:

CARGO/FUNÇÃO	SALÁRIO BASE	ESCOLARIDADE MÍNIMA EXIGIDA	VAGAS
Motorista Categoria D – Zona Rural (Conduzir Ônibus Escolar)	RS 1.538,83 40 horas semanais	Ensino Fundamental completo	9

	DESCRIÇÃO DA ROTA	TURNO
1	PA Boa Esperança do Burgo	Manhã / Tarde
2	PA Santa Maria / Palmeira Jussara/PA Belo Vale	Manhã / Tarde
3	Urbano Cantuário / Tibiriçá	Manhã / Tarde
4	Santa Rita/Burgo/Brejo do Meio/PA Alegria	Manhã / Noite
5	PA João Vaz / Geladinho	Manhã / Tarde
6	Lago Azul / Faveira / Morada Nova (noite) / Geladinho / São Félix (manhã)	Manhã / Noite
7	Morada Nova / Pau Seco / PA Fortaleza I e II / Km 25	Manhã
8	Trecho Seco / Grotão do Severino / Murumuru / Morada Nova	Manhã / Tarde
9	Morada Nova / Pau Seco / PA Casarão	Tarde

**1.7.** As atividades inerentes à função constante neste Processo Seletivo serão desenvolvidas conforme demanda da Secretaria Municipal de Educação, visando atender exclusivamente ao interesse público.

## II – DAS INSCRIÇÕES

**2.1.** O Edital estará disponível no endereço eletrônico <https://maraba.pa.gov.br/> e no Diário Oficial dos Municípios do Estado do Pará – FAMEP.

**2.2.** As inscrições serão realizadas exclusivamente online, no endereço eletrônico <https://maraba.pa.gov.br/>, em aba de fácil acesso, disponível a partir das 8h do dia 03/09/2021 até às 23h59 do dia 06/09/2021.

**2.3.** A inscrição implica aceitação tácita das condições exigidas para concorrer à função pretendida e submissão às normas expressas neste Edital.

### 2.3.1. São condições para inscrição:

Ter nacionalidade brasileira e, no caso de nacionalidade portuguesa, estar amparado pelo estatuto de igualdade entre brasileiros e portugueses, com reconhecimento do gozo dos direitos políticos, na forma do disposto no Artigo 13, do Decreto Nº 70.436/72;

Não registrar antecedentes criminais, com sentença penal condenatória transitada em julgado;

Não ter sofrido penalidade administrativa na Prefeitura do Município de Marabá;

Ter, na data da admissão, idade mínima de 21 anos;

Gozar de boa Saúde Física e Mental;

Estar no gozo dos direitos Políticos e Cívicos e estar quite com o Serviço Militar;

Possuir escolaridade e habilitação legal correspondente ao nível exigido

Não ter sido demitido “a bem do serviço público” nas esferas Federal, Estadual ou Municipal da Administração direta ou indireta;

Não ser aposentado por invalidez ou estar com idade de aposentadoria compulsória (70 anos) nos termos do artigo 40 inciso II da Constituição Federal;

Pode ser aposentado por tempo de serviço no INSS, desde que possua uma única aposentadoria devidamente comprovada por meio de documentos e mediante declaração de próprio punho;

Conhecer e estar de acordo com as exigências contidas neste Edital.

**2.4.** A comprovação da documentação hábil de que os candidatos possuem os requisitos aqui exigidos será solicitada por ocasião da convocação pela Diretoria de Recursos Humanos, e a não apresentação de qualquer documento implicará desclassificação do candidato.

**2.5.** O candidato, quando convocado, poderá ser submetido a exame perante a junta médica oficial da PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE MARABÁ.

**2.6.** As informações prestadas na Ficha de Inscrição são de inteira responsabilidade do candidato, cabendo à Secretaria Municipal de Educação o direito de excluir deste Processo Seletivo aquele que preenchê-la com dados incorretos, bem como aquele que prestar informações inverídicas, ainda que o fato seja constatado posteriormente, sob pena de responder pelo crime previsto no artigo 299, do Código Penal, além da responsabilidade civil pelos eventuais prejuízos causados à Prefeitura do Município de Marabá;

**2.7.** Não será cobrada taxa de inscrição.

## III – DA INSCRIÇÃO PARA O CANDIDATO PORTADOR DE DEFICIÊNCIA

**3.1.** Serão consideradas deficiências somente aquelas conceituadas na medicina especializada, de acordo com os padrões mundialmente estabelecidos e que se enquadrem nas categorias descritas no art. 4º do Decreto Federal nº. 3.298/99, com redação dada pelo Decreto nº. 5.296/2004.

**3.2.** Ficam reservadas 5% (cinco por cento) das vagas que vierem a ser contratadas aos candidatos portadores de deficiência, desde que atendam ao disposto no item 3.3 deste capítulo.

**3.3.** O candidato portador de deficiência deverá verificar se as atribuições do emprego são compatíveis com a sua deficiência.

**3.4.** O candidato portador de deficiência, quando convocado pela Diretoria de Recursos Humanos deverá apresentar: Especificação médica contendo dados pessoais e da deficiência de que é portador;

**3.5.** Laudo médico que ateste a espécie e o grau ou nível da deficiência, com expressa referência ao código correspondente da Classificação Internacional de Doença – CID, bem como a provável causa da deficiência.

**3.6.** A declaração de deficiência, não substitui, em hipótese alguma, a avaliação para fins de aferição da compatibilidade ou não da deficiência física, que julgará as aptidões física e mental necessárias para exercer as atribuições do emprego.

**3.7.** Somente serão aceitos atestados médicos cuja data de expedição não seja maior que três meses anteriores à data de publicação deste Edital.

**3.8.** O candidato portador de deficiência participará deste Processo Seletivo em igualdade de condições aos demais candidatos no que se refere aos critérios de aprovação.

**3.9.** Serão publicadas no endereço eletrônico <https://maraba.pa.gov.br/> e no Diário Oficial dos Municípios do Estado do Pará – FAMEP, as Listas de Classificação Final e não havendo candidatos classificados para as vagas reservadas aos portadores de deficiência, estas serão preenchidas pelos demais candidatos classificados.

**3.10.** Será eliminado do certame o candidato cuja deficiência não se fizer constatada na forma do artigo 4º e seus incisos do Decreto Federal nº 3.298/99 e suas alterações.

**3.11.** A não observância, pelo candidato, de qualquer das disposições deste Capítulo implicará perda do direito a ser nomeado para as vagas reservadas aos candidatos com deficiência.

#### IV – DA SELEÇÃO

**4.1.** A Seleção Pública compreenderá duas fases:

- a) Análise Curricular, de caráter classificatório e eliminatório.
- b) Entrevista, de caráter classificatório e eliminatório.

#### 4.2. Da Análise Curricular

**4.2.1.** Análise feita com base nas informações prestadas no ato da inscrição.

**4.2.2.** Na análise curricular, será atribuída nota de 0 (zero) a 10 (dez) pontos ao candidato de acordo com os critérios descritos na tabela de pontuação.

Formação	Pontuação mínima	Pontuação máxima	Orientações
Experiência profissional como Motorista de Transporte Escolar na iniciativa privada	0,5 ponto por ano	1,0 ponto por ano	Será computado até 02 (dois) anos.
Experiência profissional como Motorista de Transporte Escolar na Administração Pública	1,0 ponto por ano	5,0 pontos	Será computado até 05 (cinco) anos.
Curso de Transporte Escolar	2,0 pontos	2,0 pontos	Será computado somente 01 (um).
Escolaridade acima da requisitada	2,0 pontos	2,0 pontos	Será computado somente 01 (um).
<b>TOTAL 10,00</b>			

**4.2.3.** Do total de inscritos, serão selecionados os 50 (cinquenta) primeiros candidatos classificados por ordem decrescente de pontuação para participarem da etapa de entrevista.

#### 4.3. Entrevista:

**4.3.1.** A pontuação atribuída na entrevista será feita objetivamente, obedecendo as seguintes tabelas de pontuação:

Aspectos a serem avaliados	Pontos
Habilidade em desenvolver soluções específica das funções pretendidas	03
Perfil profissional	03
Objetividade no pensamento e expressão	02
Disponibilidade de permanência na região onde irá atuar	02
<b>Total</b>	<b>10</b>

#### V – DA CLASSIFICAÇÃO

**5.1.** A pontuação final dos candidatos será composta da somatória dos critérios dispostos no item 4.1 deste edital;

**5.2.** Os candidatos serão classificados, de acordo com sua pontuação final, por ordem decrescente, em lista de classificação.

**5.3.** Serão elaboradas duas listas de classificação, uma geral com a relação de todos os candidatos, incluindo os portadores de deficiência e uma especial, com a relação apenas dos candidatos portadores de deficiência.

**5.4.** Após o julgamento dos recursos, eventualmente interpostos, será publicada lista de Classificação Final, não cabendo mais recursos.

**5.5.** Ocorrendo igualdade na NOTA DE CLASSIFICAÇÃO, entre 02 (dois) ou mais candidatos, o desempate far-se-á pela aplicação sucessiva dos seguintes critérios em favor do candidato que:

- a) For mais idoso, desde que tenha idade igual ou superior a 60 anos, conforme artigo 27, parágrafo único da Lei n. 10.741/2003 (Estatuto do idoso);
- b) Obtiver maior pontuação no item referente à experiência profissional na Administração Pública;

c)possuir maior idade, considerando-se o dia, mês e o ano de nascimento, contados até a data da publicação deste Edital.

## VI – DOS RECURSOS

**6.1.** O prazo para interposição de recursos será de 24 (vinte e quatro) horas da publicação dos respectivos resultados, tendo como termo inicial o dia útil seguinte ao da publicação do referido ato, até às 23:59 do referido dia.

**6.2.** Os recursos do Processo Seletivo deverão, **OBRIGATORIAMENTE**, serem encaminhados ao e-mail: [pss.motorista@semedmaraba.pa.gov.br](mailto:pss.motorista@semedmaraba.pa.gov.br).

**6.2.1.** O recurso deverá estar fundamentado, devendo nele constar o nome do candidato e cargo de sua opção.

**6.2.2.** O candidato deverá ser claro, consistente e objetivo em seu pleito. Recurso inconsistente ou intempestivo será preliminarmente indeferido.

**6.3.** Não será aceito recurso via postal, via fax, presencial ou, ainda, fora do prazo.

**6.4.** Recursos cujo teor seja, de algum modo, desrespeitoso, serão preliminarmente indeferidos.

## VII – DA CONTRATAÇÃO

**7.1.** A contratação dos candidatos obedecerá rigorosamente à ordem de classificação dos candidatos, observada a necessidade da Secretaria de Educação do Município de Marabá, limitado ao período máximo de até 02 (dois) anos, de acordo com a Lei nº 17.758/2017 e o limite fixado pela legislação vigente referente à despesa de pessoal.

**7.2.** O candidato que vier a ser convocado assinará contrato de trabalho que se regerá nos termos do art. 216, §§ 1º e 2º, da Lei Municipal n.º 17.331/2008 – RJU, regulamentado pela Lei n.º 17.758 de 20 de janeiro de 2017.

**7.3.** Por ocasião da contratação, serão exigidos do candidato cópia dos documentos abaixo relacionados:

RG;

CPF;

Título de Eleitor;

Carteira de Trabalho;

PIS;

Carteira Nacional de Habilitação – CATEGORIA D;

Comprovante de Residência;

Certificado de Reservista;

Certificado de Curso de Conductor de Transporte Escolar, nos Termos da Regulamentação do CONTRAN;

Certidão do DETRAN-PA comprovando não ter cometido nenhuma infração grave ou gravíssima, ou ser reincidente em infrações médias durante os doze últimos meses;

Certidões Negativas da Justiça Estadual e Federal;

Certidão de quitação Eleitoral;

**7.3.1.** A Secretaria de Educação do Município de Marabá poderá solicitar outros documentos que julgar necessário.

**7.4.** A não apresentação dos documentos na conformidade deste Edital impedirá a contratação.

**7.5.** O candidato deverá apresentar ORIGINAL E CÓPIA DOS DOCUMENTOS COMPROBATÓRIOS, somente quando, e se, convocado pela Diretoria de Recursos Humanos.

**7.6.** A não comprovação das informações prestadas implicará em desclassificação automática do candidato.

**7.7.** De acordo com a necessidade manifesta ao longo da vigência deste PSS, a Diretoria de Recursos Humanos convocará os aprovados no Processo Seletivo Simplificado considerando fundamentalmente:

**7.7.1.** A classificação publicada no site da Prefeitura e Diário Oficial dos Municípios;

**7.7.2.** As necessidades de atendimento a rotas de transporte escolar ainda não contempladas, não cabendo ao candidato convocado o direito de escolha de local nem horário de trabalho.

## VIII – DA RESCISÃO

**8.1.** O contrato firmado de acordo com o previsto neste Edital extinguir-se-á:

**I** -pelo término do prazo contratual;

**II** -por iniciativa do contratado;

**III** -por iniciativa da Administração Municipal;

**IV** -quando o contratado incorrer em infração disciplinar punível de demissão.

## IX – DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

**9.1.** A inscrição do candidato importa no conhecimento das presentes instruções e na aceitação tácita das condições do Processo Seletivo, tais como se acham estabelecidas neste Edital e nas normas legais pertinentes.

**9.2.** Todas as convocações e avisos serão publicados na página oficial da Prefeitura Municipal de Marabá e Diário Oficial dos Municípios, sendo de inteira responsabilidade do candidato o seu acompanhamento, não podendo ser alegado qualquer espécie de desconhecimento.

**9.3.** O candidato será considerado desistente e excluído do Processo Seletivo Simplificado quando não comparecer às convocações nas datas estabelecidas ou manifestar desistência por escrito.

**9.4.** A inexistência das afirmativas e/ou irregularidades nos documentos, mesmo que verificadas a qualquer tempo, em especial por ocasião da Contratação, acarretarão a nulidade da inscrição com todas as decorrências, sem prejuízo das demais medidas de ordem administrativa, civil ou criminal.

**9.5.** O Processo Seletivo Simplificado será conduzido por uma Comissão, com prerrogativa de decidir todos os questionamentos relativos aos casos omissos ou duvidosos do Processo Seletivo Simplificado.

**9.6.** Caberá a Secretaria Municipal de Educação, a homologação dos resultados do Processo Seletivo.

Para que chegue ao conhecimento de todos e ninguém possa alegar ignorância, é expedido o presente Edital, que fica à disposição pela Internet no endereço <https://maraba.pa.gov.br/> bem como será publicado no Diário Oficial dos Municípios.

Marabá, Pará, 06 de setembro de 2021.

**MARILZA DE OLIVEIRA LEITE**

Secretária Municipal de Educação de Marabá

## ANEXO I

### CRONOGRAMA

Evento	Data
Publicação do Edital no site oficial da Prefeitura e Diário Oficial	06/09/2021
Período de inscrição no endereço eletrônico	06 a 08/09/2021
Divulgação do resultado no site oficial da Prefeitura e Diário Oficial	13/09/2021
Período para Recurso	14 e 15/09/2021
Divulgação do resultado pós-recurso	20/09/2021
Etapa de Entrevista	21 a 23/09/2021
Resultado pós Entrevista	27/09/2021
Recurso	28/09/2021
Resultado Final e Homologação do Processo Seletivo	30/09/2021

Publicado por:  
Alessandro Viana  
Código Identificador:043B5277

## ESTADO DO PARÁ PREFEITURA MUNICIPAL DE PACAJÁ

### GABINETE DO PREFEITO LEI ALDIR BLANC

#### EDITAL PARA SELEÇÃO DE PROJETOS DE ESPAÇOS DE CULTURA – LEI ALDIR BLANC CONCURSO Nº 01/2021 -SECELT

A PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PACAJÁ, por meio da Secretaria de Cultura, Esporte, Lazer e Turismo abre procedimento de chamamento público para a **EDIÇÃO 01/2021 do PRÊMIO ZEZÉ GOMES, DE APOIO À CULTURA, DO MUNICÍPIO DE PACAJÁ**, cujas inscrições estarão abertas no período compreendido entre o dia 01/09/2021 e 15/09/2021. Deverão ser observadas as regras deste Edital, a Lei Federal nº 14.017, de 29 de Junho de 2020, e de sua posterior atualização através da lei Nº 14.150, de 12 de maio de 2021, que dispõe sobre as ações emergenciais destinadas ao setor cultural, a serem adotadas durante o estado de calamidade pública, reconhecidas pelo Decreto Federal nº 10.757, de 22 de julho de 2021 que altera o Decreto 10.464/2020, e dispõe sobre as ações emergenciais, destinadas ao setor cultural, a serem adotadas em decorrência dos efeitos econômicos e sociais da pandemia da Covid-19, e, no que couber às demais legislações aplicáveis à matéria, torna público o processo de inscrição e seleção do Edital, para conhecimento dos interessados, o Chamamento Público para Credenciamento das Propostas Culturais de fazedores de arte e cultura do município de Pacajá.

**CONTRAPARTIDA:** É a oferta de um conjunto de ações, visando garantir o mais amplo acesso da população em geral ao produto cultural premiado, objetivando com isso a descentralização e/ou garantia da universalização do benefício ao cidadão, sempre em consideração ao interesse público e a democratização do acesso aos bens culturais. Com isso fica a cargo da Secretaria de Cultura, Esporte, Lazer e Turismo, solicitar a contra partida social dos aprovados neste Edital.

#### OBJETO

Constitui objeto deste Edital a seleção de propostas de Espaços de Cultura das diversas linguagens (Teatros, Museus, Galerias de Arte, Centros Culturais, Pontos e Pontões de Cultura, Academias de Letras, Bibliotecas, Casas de Shows Musicais, Salas de Espetáculos, Cineclubes, Espaços de preservação de Memória Afro-Brasileira, Rádios Comunitários, Espaços de Gastronomia Típica, e Espaços Culturais Multiuso), que atuem nas diversas linguagens artísticas e culturais: artesanato, artes visuais, audiovisual, circo, cultura hip hop, cultura popular, culturas originárias, dança, gastronomia, letras, música, patrimônio e teatro.

Serão aceitas as propostas conforme descritas nas disposições preliminares, descrevendo suas fases de criação, com roteiro, detalhamento da produção e conclusão da proposta, com detalhamento de equipe de trabalho, se for o caso.

As propostas deverão ser entregues impressas, na Secretaria de Cultura, Esporte, Lazer e Turismo, **situada na Rodovia Transamazônica S/N – Bairro Jardim Central (Prefeitura Municipal de Pacajá).**

#### OBJETIVO

Esta ação tem como principal objetivo o apoio aos espaços de cultura, eventos e festivais de cultura que atuam no Município de Pacajá, e que foram afetados pelas consequências do estado de calamidade pública.

Objetivos Específicos:

Selecionar propostas culturais dos fazedores de Arte e Cultura do município de Pacajá.

Selecionar propostas de Eventos e Festivais Culturais a serem realizados no município de Pacajá.