



PROCESSO SELETIVO 12/2021 CONTRATAÇÃO DE ESTAGIÁRIO

A Fundação de Apoio da UFRGS torna pública a abertura de processo seletivo para contratação de estagiário para atuação em gerenciamento de projetos na FAURGS.

Se você é um estudante engajado em seu desenvolvimento pessoal e profissional, venha fazer parte da nossa equipe. Oportunizamos um ambiente profissional para você aprender e se desenvolver na área de gestão de projetos.

1. DAS VAGAS

1.1 Estão abertas duas (02) vagas de estágio não obrigatório.

2. DOS REQUISITOS BÁSICOS

2.1 Possuir vínculo regular com a UFRGS.

2.2 Possuir habilidades de comunicação oral e escrita, organização, gestão de prazos, pró-atividade, capacidade de cooperação e trabalho em equipe.

3. QUALIFICAÇÃO

3.1 Cursando Administração, Ciências Contábeis, Ciências Econômicas, Ciências Atuariais ou Engenharia de Produção, a partir do 5º semestre.

3.2 Conhecimentos em Pacote Office, especialmente Excel.

3.3 Disponibilidade de estagiar em horário comercial - 30h semanais.

3.4 É desejável que o candidato já tenha participado como estagiário ou bolsista em projetos da UFRGS.

4. DA FUNÇÃO

4.1 Atividades a serem desenvolvidas: Ler os contratos dos projetos em execução e entender o escopo e requisitos. Trabalhar junto ao time de projeto, clientes e fornecedores, a fim de desenvolver e manter um cronograma integrado ao progresso dos projetos; Atualização mensal de Cronogramas e custos (Sistema ERP) acompanhar e controlar os eventos de pagamento dos projetos;

4.2 Desenvolver atividades (práticas internas) de suporte a execução dos projetos. Realizar acompanhamento de projeto, prestação de contas e apoiar no atendimento de clientes internos e externos. Prestar apoio em atividades correlatas às áreas de recursos humanos, financeiro, contabilidade e compras.

UMA FUNDAÇÃO PARA O DESENVOLVIMENTO DAS PESSOAS E DAS INSTITUIÇÕES

*Av. Bento Gonçalves, 9500 - Prédio 43609 - Campus do Vale
Cx. Postal 15039 - CEP 91501-970 - Porto Alegre/RS - Brasil
Fone: 0xx51 3308-6837 / 3308-7178*

portalfaurgs.com.br - E-mail: faurgs@ufrgs.br

- 4.3 Carga horária: 30 horas semanais, de segunda à sexta-feira, horário comercial a ser definido.
- 4.4 Local das atividades: Sede Administrativa da Fundação de Apoio da UFRGS: Av. Bento Gonçalves, nº. 9500, Prédio 43609, Agronomia, Porto Alegre, RS.

5. DA REMUNERAÇÃO e ATUAÇÃO

- 5.1 Remuneração mensal de R\$ 1.800,00 (Um Mil e Oitocentos Reais), já incluso o custo com vale transporte.
- 5.2 O exercício da função de estagiário previsto neste processo **seletivo não implica em vínculo empregatício** com a FAURGS.
- 5.3 O período de atuação será de pelo menos seis (06) meses, limitado a (24) vinte e quatro meses de estágio.
- 5.4 A cada renovação do contrato, deverá o estagiário apresentar comprovante de matrícula atualizado.
- 5.5 É assegurado ao estagiário apólice de seguro de vida.

6. DA INSCRIÇÃO

- 6.1 Período de inscrição: De **13/10/2021 a 20/10/2021**.
- 6.2 A inscrição deverá ser realizada, exclusivamente, através do e-mail: faurgs.processosseletivos@ufrgs.br, contendo "**Processo Seletivo Estagiário**" no campo de assunto/título da mensagem. Além disso, o e-mail deverá conter os seguintes documentos (**salvos no formato .pdf**): currículo atualizado e comprovante de vínculo ativo com a instituição de ensino.
- 6.3 Não serão aceitos documentos em outros formatos ou *links* direcionando para nuvem, tais como, Google Drive, Onedrive, etc.

7. DA SELEÇÃO

- 7.1 Para aprovação na primeira etapa, a avaliação dos currículos compreenderá o atendimento aos requisitos mínimos e as qualificações desejáveis.
- 7.2 A seleção ocorrerá em duas fases. Na primeira, por meio de análise de currículos e qualificações desejáveis, e na segunda, entrevista com os candidatos pré-selecionados.
- 7.3 A entrevista será realizada somente com os candidatos aprovados na primeira etapa.
- 7.4 Na etapa de entrevista, serão avaliados: habilidades de comunicação oral e escrita, organização, gestão de prazos, pró-atividade, capacidade de cooperação e integração em equipes.
- 7.5 A entrevista será realizada por videochamada, em dia e hora agendados previamente com os candidatos pré-selecionados. O candidato que não estiver **on-line** na data e no horário determinado para entrevista estará

**UMA FUNDAÇÃO PARA O DESENVOLVIMENTO
DAS PESSOAS E DAS INSTITUIÇÕES**



automaticamente excluído do presente Processo Seletivo. A FAURGS não se responsabiliza por eventuais problemas técnicos de acesso a sala de reunião virtual por parte do candidato. Não serão realizadas trocas de datas e/ou horários de entrevista.

8. DO RESULTADO DA SELEÇÃO E INÍCIO DAS ATIVIDADES

- 8.1 A divulgação do resultado da seleção será informada diretamente aos candidatos aprovados.
- 8.2 A previsão de data de início das atividades ao término do processo seletivo.
- 8.3 Todos os currículos enviados permanecerão em nosso banco de currículos, havendo novas oportunidades e/ou vagas para outras áreas, poderão ser contatados para participar de nova seleção.

9. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

- 9.1 Os casos omissos serão tratados pela comissão de seleção.
- 9.2 Informações adicionais poderão ser obtidas pelo e-mail: faurgs.processosseletivos@ufrgs.br.

Porto Alegre, 13 de outubro de 2021.

Ana Rita Fachini

Diretora Presidente

Fundação de Apoio da UFRGS

**UMA FUNDAÇÃO PARA O DESENVOLVIMENTO
DAS PESSOAS E DAS INSTITUIÇÕES**

*Av. Bento Gonçalves, 9500 - Prédio 43609 - Campus do Vale
Cx. Postal 15039 - CEP 91501-970 - Porto Alegre/RS - Brasil
Fone: 0xx51 3308-6837 / 3308-7178
portalfaurgs.com.br - E-mail: faurgs@ufrgs.br*