

3.4.4	1 curso ministrado	1,0
3.5	Participação como expositor em mesas redondas, congressos, seminários, conferências, etc.	
3.5.1	4 ou mais participações	4,0
3.5.2	3 participações	3,0
3.5.3	2 participações	2,0
3.5.4	1 participação	1,0
3.6	Participação como ouvinte em congressos, seminários, conferências, etc.	
3.6.1	5 ou mais participações	3,0
3.6.2	4 participações	2,5
3.6.3	3 participações	2,0
3.6.4	2 participações	1,5
3.6.5	1 participação	1,0
3.7	Participação em atividades de extensão e serviços comunitários com duração mínima de seis meses	
3.7.1	4 participações	4,0
3.7.2	3 participações	3,0
3.7.3	2 participações	2,0
3.7.4	1 participação	1,0
3.8	Aprovação em concursos e seleções públicas para professor	
3.8.1	2 ou mais aprovações	2,0
3.8.2	1 aprovação	1,0
3.9	Distinções, comendas, medalhas e honrarias acadêmicas e ou profissionais	
3.9.1	2 ou mais	2,0
3.9.2	1	1,0
3.10	Citação do autor em trabalho científico	
3.10.1	2 ou mais	2,0
3.10.2	1	1,0
3.11	Elaboração de polígrafo ou apostila didática	
3.11.1	2 ou mais	2,0
3.11.2	1	1,0
3.12	Participação em projeto de pesquisa, aprovado por órgão competente	
3.12.1	2 ou mais participações	2,0
3.12.2	1 participação	1,0
3.13	Participação como organizador ou coordenador de ciclos de estudos, seminários ou congêneres	
3.13.1	2 ou mais participações	2,0
3.13.2	1 participação	1,0

Itens	Pontuação	Pontuação Final
Total de Pontos do Grupo 1	_____ x 0,4	
Total de Pontos do Grupo 2	_____ x 0,3	
Total de Pontos do Grupo 3	_____ x 0,3	
Total de pontos da Avaliação de Títulos		

Assinatura do Candidato

**UNIVERSIDADE FEDERAL DE SÃO PAULO**

**AVISO DE LICITAÇÃO  
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 156/2021 - UASG 153031**

Nº Processo: 23089018390202180. Objeto: Contratação de empresa especializada na manutenção preventiva e corretiva dos grupos geradores à diesel, com eventual fornecimento de Óleo Diesel.. Total de Itens Licitados: 13. Edital: 16/03/2022 das 08h00 às 12h00 e das 13h00 às 17h00. Endereço: Rua Botucatu, 740, Vila Clementino - São Paulo/SP ou <https://www.gov.br/compras/edital/153031-5-00156-2021>. Entrega das Propostas: a partir de 16/03/2022 às 08h00 no site [www.gov.br/compras](http://www.gov.br/compras). Abertura das Propostas: 29/03/2022 às 09h00 no site [www.gov.br/compras](http://www.gov.br/compras). Informações Gerais: .

VANESSA IORIO  
Pregoeira

(SIASgnet - 15/03/2022) 153031-15250-2022NE800647

**CAMPUS DIADEMA**

**AVISO DE REGISTRO DE PREÇOS**

A Universidade Federal de São Paulo torna público o Registro de Preços do Pregão nº 144/2021. Processo SEI 23089.017097/2021-03. Objeto: Contratação de empresa especializada na prestação de serviços parcelados de controle de vetores e pragas urbanas nas instalações do Instituto de Ciências Ambientais, Químicas e Farmacêuticas, Campus Diadema. Empresa: COBRA SAUDE AMBIENTAL LTDA., CNPJ 12.065.400/0001-64. VALOR TOTAL: R\$ 14.400,00. DATA DE ASSINATURA: 14/03/2022. VIGÊNCIA: 12 meses. Os itens e respectivos valores registrados podem ser consultados no site [www.compras.gov.br](http://www.compras.gov.br).

MÁRCIA NASCIMENTO LIMA  
Pregoeira

**CAMPUS SÃO JOSÉ DOS CAMPOS**

**EXTRATO DE CONTRATO Nº 63/2022**

Nº Processo SEI: 23089.004946/2022-31. Conveniada CNPJ: 33.663.519/0001-09. FUNDAÇÃO MOVIMENTO UNIVERSITÁRIO DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO E SOCIAL - MUDES. Objeto: A conveniada poderá oferecer, como agente de integração, oportunidades de estágio não obrigatório e obrigatório aos discentes da Unifesp Campus São José dos Campos, que desenvolverão obrigatoriamente atividades relacionadas aos seus respectivos cursos. Fundamento Legal: Artigo 116 da Lei 8.666/93. Vigência: 15/03/2022 a 14/03/2027. Data de Assinatura: 15/03/2022.

**EXTRATO DE CONTRATO Nº 78/2022**

Nº Processo SEI: 23089.006315/2022-57. Conveniada CNPJ: 00.868.199/0001-74. RECURSOS HUMANOS DO BRASIL LTDA. Objeto: A conveniada poderá oferecer, como agente de integração, oportunidades de estágio não obrigatório e obrigatório aos discentes da Unifesp Campus São José dos Campos, que desenvolverão obrigatoriamente atividades relacionadas aos seus respectivos cursos. Fundamento Legal: Artigo 116 da Lei 8.666/93. Vigência: 15/03/2022 a 14/03/2027. Data de Assinatura: 15/03/2022.

**EXTRATO DE CONVÊNIO Nº 66/2022**

Nº Processo SEI: 23089.005304/2022-50. Conveniada CNPJ: 34.413.255/0001-06. TK IMPORTAÇÃO E EXPORTAÇÃO DE EQUIPAMENTOS MÉDICOS LTDA. Objeto: A conveniada poderá oferecer oportunidades de estágio não obrigatório e obrigatório aos discentes da Unifesp Campus São José dos Campos, que desenvolverão obrigatoriamente atividades relacionadas aos seus respectivos cursos. Fundamento Legal: Artigo 116 da Lei 8.666/93. Vigência: 15/03/2022 a 14/03/2027. Data de Assinatura: 15/03/2022.

**DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO  
DIVISÃO DE GESTÃO DE MATERIAIS  
SEÇÃO DE COMPRAS**

**RESULTADO DE JULGAMENTO  
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 9/2022**

A Universidade Federal de São Paulo torna público o resultado de julgamento do Pregão Eletrônico nº 09/2022 - UASG 153031 - Processo Administrativo: 23089.025358/2021-51, cujo objeto trata da contratação de serviços de seguro veicular para a frota dos veículos que compõem o patrimônio da Universidade Federal de São Paulo - Campus São José dos Campos, que teve como vencedora dos itens 1 a 7, no valor total de R\$ 4.356,07, a empresa GENTE SEGURADORA S.A, CNPJ 90.180.605/0001-02. A Pregoeira adjudicou os itens à vencedora e a autoridade competente homologou a adjudicação, conforme publicado no site <https://www.gov.br/compras/pt-br>.

PATRÍCIA SOARES NOGUEIRA DE OLIVEIRA  
Pregoeira

**PRÓ-REITORIA DE GESTÃO COM PESSOAS**

**EDITAL Nº 137/2022**

**CANCELAMENTO DE PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO**

O REITOR DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE SÃO PAULO, no uso de suas atribuições legais e estatutárias, resolve:

CANCELAR o Processo Seletivo Simplificado na área/subárea: Ciências Econômicas/ Economia Matemática, Processo nº 23089.015758/2021-58 do Campus Osasco, constante do Edital nº 591, de 17 de novembro de 2021, publicado no Diário Oficial da União de 22/11/2021, Seção 3, página 131.

NELSON SASS

**UNIVERSIDADE FEDERAL DO TRIÂNGULO MINEIRO**

**PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO**

**DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS**

**AVISO DE LICITAÇÃO**

**PREGÃO ELETRÔNICO Nº 79/2021 - UASG 153035**

Nº Processo: 23085010399202182. Objeto: Contratação de pessoa jurídica para a prestação de serviços continuados, com dedicação exclusiva de mão de obra nas categorias de copeiro, operador de empilhadeira, recepcionista e zelador para atender as necessidades da Universidade Federal do Triângulo Mineiro (UFTM) - Campus localizado na cidade de Uberaba-MG. Total de Itens Licitados: 4. Edital: 16/03/2022 das 08h00 às 17h00. Endereço: Av Frei Paulino, 30 - Bairro Abadia - Uberaba/MG ou <https://www.gov.br/compras/edital/153035-5-00079-2021>. Entrega das Propostas: a partir de 16/03/2022 às 08h00 no site [www.gov.br/compras](http://www.gov.br/compras). Abertura das Propostas: 28/03/2022 às 08h30 no site [www.gov.br/compras](http://www.gov.br/compras). Informações Gerais: O Edital e seus anexos encontram-se disponíveis nos sites [www.comprasgovernamentais.gov.br](http://www.comprasgovernamentais.gov.br) e [www.uftm.edu.br](http://www.uftm.edu.br). Os descritivos a serem seguidos são os constantes no Anexo I do Edital. .

THIAGO DA SILVA OLIVEIRA  
Pregoeiro

(SIASgnet - 15/03/2022) 153035-15242-2022NE800213

**UNIVERSIDADE DA INTEGRAÇÃO INTERNACIONAL DA LUSOFONIA  
AFRO-BRASILEIRA**

**EXTRATO DE TERMO DE COLABORAÇÃO**

Espécie: Termo de Colaboração Nº 925852/2022, Nº Processo: 23282002933202231, Concedente: UNIV.DA INTEG.INTERN.DA LUSOF.AFRO-BRASILEIRA, Conveniente: INSTITUTO DE DESENVOLVIMENTO SOCIOAMBIENTAL - IDS CNPJ nº 01832903000100, Objeto: Este projeto tem como finalidade atender a complementação da Meta 01 do Convênio já firmado com o Instituto de Desenvolvimento Socioambiental - IDS, cujo objeto é promover Fortalecimento da Agricultura Familiar para a Política do PNAE., Valor Total: R\$ 4.500.000,00, Valor de Contrapartida: R\$ 0,00, Valor a ser transferido ou descentralizado por exercício: 2022 - R\$ 4.500.000,00, Crédito Orçamentário: Num Empenho: 2022NE000120, Valor: R\$ 4.500.000,00, PTRES: 169973, Fonte Recurso: 8113150072, ND: 339039, Vigência: 11/03/2022 a 30/06/2022, Data de Assinatura: 11/03/2022, Signatários: Concedente: ROQUE DO NASCIMENTO ALBUQUERQUE CPF nº 621.636.635-15, Conveniente: ALEXANDRE INACIO DA SILVA CPF nº 672.608.297-53

**EDITAL DE NOTIFICAÇÃO**

A Universidade da Integração Internacional da Lusofonia Afro-brasileira, UNILAB, por meio deste ato vem NOTIFICAR a empresa E de Brito Comércio e Serviços Ltda 18.580.660/0001-54, considerando: 1) O Processo nº 23282.400940/2020-33, no qual informa que a empresa cometeu irregularidades, tendo em vista que a mesma não enviou proposta ajustada ao último lance e documentos, referente ao Pregão Eletrônico n. 21/2019, incorrendo no art. 7º da Lei 10.520/02. 2) A empresa não respondeu às comunicações enviadas via correspondência eletrônica. Com isso, fica a empresa notificada da aplicação da penalidade de impedimento de licitar e contratar com a União e descredenciamento do SICAF pelo período de 2(dois) meses, por não enviar documentação e proposta ajustada ao último lance. Assim, fica a empresa notificada para, se lhe aprouver, apresentar RECURSO, conforme previsto no Art. 109 da Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993, no prazo de 5 (cinco) dias úteis, a contar da data desta publicação, dirigido à autoridade máxima desta Pró-Reitoria, no endereço Avenida da Abolição, nº 03, Centro - Redenção-CE, CEP.: 62.790-000, e-mail [proad@unilab.edu.br](mailto:proad@unilab.edu.br). Por oportuno, informamos que os autos do Processo SEI nº 23282.400940/2020-33 encontram-se à disposição, para vista do interessado, por meio do e-mail supracitado, o que não modifica ou altera o prazo improrrogável de 05 (cinco) dias úteis para interposição de recurso. SIGNATÁRIO: Pela UNILAB - Rosalina Semedo de Andrade Tavares (Pró-Reitora de Administração).

ROSALINA SEMEDO DE ANDRADE TAVARES  
Pró-Reitora de Administração



## EDITAL Nº 622, DE 2 DE DEZEMBRO DE 2021

A PRÓ-REITORA DE GESTÃO COM PESSOAS DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE SÃO PAULO, no uso da competência que lhe foi delegada pela Portaria nº 654, de 12 de março de 2020, publicada no D.O.U. de 13/03/2020, resolve:

Tornar pública a prorrogação das inscrições do Concurso Público, para provimento do cargo de Professor(a) Adjunto (a) A Substituto(a), Nível I, Campus Osasco, área/subárea: Ciências Econômicas - Economia Matemática até o dia 21/12/2021, de que trata o Edital nº 591, de 17/12/2021, publicado no DOU de 22/11/2021, seção 3, página 131.

O Edital de Abertura com as informações e a prorrogação, encontra-se disponível no endereço eletrônico <http://concursos.unifesp.br>.

Para que chegue ao conhecimento de todos é emitido o presente edital, não podendo ser alegado o desconhecimento.

ELAINE DAMASCENO

## EDITAL Nº 621, DE 2 DE DEZEMBRO DE 2021

A PRÓ-REITORA DE GESTÃO COM PESSOAS DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE SÃO PAULO, no uso da competência que lhe foi delegada pela Portaria nº 654, de 12 de março de 2020, publicada no D.O.U. de 13/03/2020, resolve:

Tornar pública a prorrogação das inscrições do Processo Seletivo Simplificado, para provimento do cargo de Professor(a) Adjunto (a) A Substituto(a), Nível I, Campus São José dos Campos, área/subárea: Probabilidade e Estatística até o dia 21/12/2021, de que trata o Edital nº 585, de 16/11/2021, publicado no DOU de 18/11/2021, seção 3, página 100.

O Edital de Abertura com as informações e a prorrogação, encontra-se disponível no endereço eletrônico <http://concursos.unifesp.br>.

Para que chegue ao conhecimento de todos é emitido o presente edital, não podendo ser alegado o desconhecimento.

ELAINE DAMASCENO

## UNIVERSIDADE FEDERAL DO SUL E SUDESTE DO PARÁ

## EXTRATO DE CONTRATO Nº 15/2021 - UASG 158718 - UNIFESSPA

Nº Processo: 23479.005796/2021-17.

Pregão Nº 22/2021. Contratante: UNIVERSIDADE FEDERAL DO SUL E SUDESTE DO PARÁ. Contratado: 10.565.121/0001-34 - GOLDEN ENGENHARIA, CONSERVACAO E LIMPEZA URBANA EIRELI. Objeto: Contratação de empresa especializada para a prestação de serviços contínuos de mão de obra terceirizada para execução de apoio administrativo e operacional acerca do cargo de almoxarife, com o intuito de assistir a divisão de almoxarifado e patrimônio - DIALP/PROAD, da Universidade Federal do Sul e Sudeste do Pará. Fundamento Legal: LEI 10.520 / 2002 - Artigo: 1. Vigência: 02/12/2021 a 02/12/2022. Valor Total: R\$ 43.851,96. Data de Assinatura: 02/12/2021.

(COMPRASNET 4.0 - 02/12/2021).

UNIVERSIDADE FEDERAL DO TRIÂNGULO MINEIRO  
PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO  
DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS

## EDITAL DE NOTIFICAÇÃO

A Diretora da Divisão de Contratos Substituta da Universidade Federal do Triângulo Mineiro - UFTM, NOTIFICA, pelo presente edital, a empresa SOLAR CONSTRUÇÕES E OBRAS - EIRELI, CNPJ nº 23.808.406/0001-09, por se encontrar em local incerto e não sabido, e assim, não ter tomado ciência da Notificação de abertura do Processo Administrativo de Apuração de Responsabilidade - PAAR nº 23085.011296/2021-30, referente a acusação de não ter entregado documentação exigida no edital, para fins de aceitação/habilitação da proposta, por meio eletrônico, - Pregão Eletrônico SRP nº 54/2021, para, querendo, apresentar defesa prévia, no prazo de 05 (cinco) dias úteis, a partir da publicação deste, sob pena de continuidade do processo, independente da apresentação de defesa.

JULIANA APARECIDA VAZ  
Diretora da Divisão de Contratos  
Substituta

RESULTADO DE JULGAMENTO  
PREGÃO Nº 53/2021

O pregoeiro da UFTM, na forma da lei, torna público o resultado do Pregão eletrônico SRP nº 53/2021 cujos preços registrados estão disponíveis no site COMPRASGOVERNAMENTAIS, sendo formalizada ata com vigência de 1 ano a partir da homologação, tendo como vencedora a seguinte empresa: GL ELETRO-ELETRONICOS LTDA

GLADMIR ARVELO CRISPIM  
Pregoeiro

(SIDE - 02/12/2021) 153035-15242-2021NE800213

## DIVISÃO DE CONTRATOS

## EXTRATO DE TERMO ADITIVO Nº 1/2021 - UASG 153035 - UFTM

Número do Contrato: 35/2020.

Nº Processo: 23085.000973/2020-11.

Pregão. Nº 7/2020. Contratante: UNIVERSIDADE FEDERAL DO TRIANGULO MINEIRO. Contratado: 02.558.157/0001-62 - TELEFONICA DO BRASIL S.A.. Objeto: A prorrogação da vigência do contrato firmado entre as partes, por mais 12 (doze) meses, ou seja, de 02 de dezembro de 2021 até 02 de dezembro de 2022; O reajuste do valor do contrato, de acordo com o índice IST (Índice de Serviços de Telecomunicações), acumulado de dezembro de 2020 a agosto 2021, na base de 13,40% (treze inteiros e quarenta centésimos por cento), conforme acordado com a Contratante. Vigência: 02/12/2021 a 02/12/2022. Valor Total Atualizado do Contrato: R\$ 6.975,26. Data de Assinatura: 02/12/2021.

(COMPRASNET 4.0 - 02/12/2021).

## EXTRATO DE TERMO ADITIVO Nº 1/2021 - UASG 153035 - UFTM

Número do Contrato: 34/2020.

Nº Processo: 23085.000973/2020-11.

Pregão. Nº 7/2020. Contratante: UNIVERSIDADE FEDERAL DO TRIANGULO MINEIRO. Contratado: 71.208.516/0001-74 - ALGAR TELECOM S/A. Objeto: A prorrogação da vigência do contrato firmado entre as partes, nos termos previstos em sua cláusula segunda, mantendo os mesmos valores do contrato original, por mais 12 (doze) meses, ou seja, de 02 de dezembro de 2021 até 02 de dezembro de 2022. Vigência: 02/12/2021 a 02/12/2022. Valor Total Atualizado do Contrato: R\$ 261.373,20. Data de Assinatura: 02/12/2021.

(COMPRASNET 4.0 - 02/12/2021).

PRÓ-REITORIA DE RECURSOS HUMANOS  
DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO DE PESSOAL

## EDITAL

## RETIFICAÇÃO Nº 9 DO EDITAL Nº 28/2020

A VICE-REITORA, NO EXERCÍCIO DA REITORIA DA UNIVERSIDADE FEDERAL DO TRIÂNGULO MINEIRO, no uso de suas atribuições conferidas pela Portaria n.º 835, de 05 de agosto de 2019, publicada no Diário Oficial de 06 de agosto de 2019, retifica o Edital nº 28/2020, publicado no DOU de 14/12/2020, seção 3, páginas 92 a 104, publicado no Site da UFTM em 14/12/2020.

Fica alterado o cronograma divulgado na Retificação nº 7, conforme segue:  
(...)

No item 3. CRONOGRAMA DO CONCURSO PÚBLICO

3.1. Novo cronograma para o cargo: TÉCNICO EM ASSUNTOS EDUCACIONAIS.

Datas/períodos	Eventos
08/12/2021	Convocação dos candidatos deficientes e/ou negros que concorrem à reserva de vagas
14/12 a 17/12/2021	Período de avaliação dos candidatos deficientes e/ou negros que concorrem à reserva de vagas
21/12/2021	Divulgação do resultado preliminar da análise dos candidatos deficientes e/ou negros
22/12 e 23/12/2021	Prazo para recurso referente resultado da análise dos candidatos deficientes e/ou negros
05/01/2022	Divulgação do resultado final e da análise dos recursos

(...)

DARLENE MARA DOS SANTOS TAVARES

## UNIVERSIDADE FEDERAL DOS VALES DO JEQUITINHONHA E MUCURI

## EXTRATO DE CONTRATO Nº 22/2021 - UASG 153036 - UFVJM

Nº Processo: 23086.004310/2021-39.

Pregão Nº 27/2021. Contratante: UNIVERSIDADE FED.VALES JEQUITINHONHA E MUCURI. Contratado: 02.531.343/0001-08 - ADSERVI - ADMINISTRADORA DE SERVICOS LTDA. Objeto: Contratação de empresa especializada para prestação de serviços de condução veicular, com alocação de postos de trabalho de motorista de viagem, motorista de circulação interna e encarregado de motorista para atender a frota oficial da Universidade Federal dos Vales do Jequitinhonha e Mucuri - UFVJM, com disponibilização de mão de obra em regime de dedicação exclusiva.

Fundamento Legal: LEI 10.520 / 2002 - Artigo: 1. Vigência: 06/12/2021 a 06/12/2022. Valor Total: R\$ 3.243.346,32. Data de Assinatura: 01/12/2021.

(COMPRASNET 4.0 - 02/12/2021).

## EXTRATO DE INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 20/2021 - UASG 153036

Nº Processo: 23086004791202182. Objeto: Aquisição de Software - Licença permanente de software gerencial para atender demandas da CEUA da UFVJM, com instalação e manutenção incluídas por período de 12 meses. Total de Itens Licitados: 00001. Fundamento Legal: Art. 25º, Inciso I da Lei nº 8.666 de 21/06/1993.. Justificativa: Justificativa detalhada no processo. Declaração de Inexigibilidade em 30/11/2021. ALCINO DE OLIVEIRA COSTA NETO. Pró-reitor. Ratificação em 30/11/2021. JANIR ALVES SOARES. Reitor. Valor Global: R\$ 35.700,00. CNPJ CONTRATADA : 18.042.370/0001-57 SRD - TECNOLOGIA EM INFORMACAO CIENTIFICA LTDA.

(SIDE - 02/12/2021) 153036-15243-2021NE111111

## EXTRATO DE INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 23/2021 - UASG 153036

Nº Processo: 23086012840202151. Objeto: Contratação de empresa especializada para fornecimento de peças de manutenção preventiva dos equipamentos Cromatografia Gasosa Acoplada à Espectrometria de Massas (CG-MS) Claurus SQ85 MS PerkinElmer, Cromatografia Líquida de Alta Eficiência (HPLC) Flexar PerkinElmer e Espectrometria de Massas com Plasma Acoplado Indutivamente (ICP-MS) Nexlon 300D PerkinElmer. Total de Itens Licitados: 00003. Fundamento Legal: Art. 25º, Inciso I da Lei nº 8.666 de 21/06/1993.. Justificativa: Justificativa detalhada no processo Declaração de Inexigibilidade em 30/11/2021. ALCINO DE OLIVEIRA COSTA NETO. Pró-reitor. Ratificação em 30/11/2021. JANIR ALVES SOARES. Reitor. Valor Global: R\$ 45.098,93. CNPJ CONTRATADA : 00.351.210/0001-24 PERKINELMER DO BRASIL LTDA..

(SIDE - 02/12/2021) 153036-15243-2021NE011111

## EXTRATO DE TERMO ADITIVO Nº 1/2021 - UASG 153036 - UFVJM

Número do Contrato: 2/2021.

Nº Processo: 23086.002253/2020-72.

Pregão. Nº 49/2020. Contratante: UNIVERSIDADE FED.VALES JEQUITINHONHA E MUCURI. Contratado: 11.566.074/0001-06 - FACIL SISTEMAS E SERVICOS LTDA. Objeto: O prazo de vigência do contrato 002/2021, cujo objeto é o fornecimento de licença de uso temporário do software fiscal para atender a demanda da Divisão Contábil da Pró-reitoria de Planejamento e Orçamento, fica prorrogado por mais 12 (doze) meses, pelo período de 06/01/2022 a 06/01/2023.. Vigência: 06/01/2021 a 06/01/2022. Valor Total Atualizado do Contrato: R\$ 12.480,00. Data de Assinatura: 29/11/2021.

(COMPRASNET 4.0 - 29/11/2021).

## EXTRATO DE TERMO ADITIVO Nº 2/2021 - UASG 153036 - UFVJM

Número do Contrato: 2/2020.

Nº Processo: 23086.009071/2019-99.

Pregão. Nº 43/2019. Contratante: UNIVERSIDADE FED.VALES JEQUITINHONHA E MUCURI. Contratado: 06.926.223/0001-60 - AMERICA TECNOLOGIA DE INFORMÁTICA E ELETRO-ELETRONICOS. Objeto: O prazo de vigência do contrato 002/2020, cujo objeto é a contratação de serviço continuado de suporte técnico e manutenção, com reposição de peças originais do fabricante, dos equipamentos que compõe a estrutura de virtualização, armazenamento, backup e site backup da Diretoria de Tecnologia da Informação (DTI) e da Diretoria de Educação Aberta e a Distância (DEAD), fica prorrogado por mais 12 (doze) meses, pelo período de 03/02/2022 a 03/02/2023.. Vigência: 03/02/2022 a 03/02/2023. Valor Total Atualizado do Contrato: R\$ 179.000,00. Data de Assinatura: 26/11/2021.

(COMPRASNET 4.0 - 26/11/2021).



**EDITAL Nº 134, DE 18 DE NOVEMBRO DE 2021**  
**HOMOLOGAÇÃO DE RESULTADO DE SELEÇÃO PÚBLICA**

O Reitor da Universidade Federal de Santa Maria, no uso de suas atribuições legais e estatutárias, homologa o resultado final do Processo Seletivo para Professor Substituto da carreira do Magistério Superior, conforme especificado abaixo:

Edital de Abertura de Seleção Pública N. 093, de 19 de agosto de 2021, publicado no DOU de 23 de agosto de 2021.

Processo N. 23081.055516/2021-77

Departamento de Artes Cênicas/Centro de Artes e Letras

Área de conhecimento: Artes Cênicas/Direção - Interpretação

Candidatos classificados	Nota final	Classificação Ampla Concorrência	Classificação Cota para negros (pretos e pardos)
Tatiana Barrios Vinadé	9,00	1º lugar	-
Dionatan Daniel da Rosa	8,38	2º lugar	-
Laédio José Martins	7,92	3º lugar	1º lugar
Mateus Scota	7,50	4º lugar	-
Marcos Vinicius Cayé Lara	7,32	5º lugar	-

II - O prazo de validade do processo seletivo será de 01 (um) ano, a contar da publicação do resultado no Diário Oficial da União.

PAULO AFONSO BURMANN.

**NÚCLEO DE INOVAÇÃO E TRANSFERÊNCIA DE TECNOLOGIA**

**EXTRATO DE ACORDO DE PARCERIA**

Acordo de Parceria para Pesquisa e Desenvolvimento e Inovação e P&DI que entre si celebram CMPC, contratante, CNPJ 11.234.954/0001-85, representada pelo seu Diretor Administrativo e Financeiro, Juan Pablo Damián Errázuriz Guzmán e seu Diretor Florestal, Rodrigo Alarcon Pardo; a Universidade Federal de Santa Maria (UFSM), contratada, CNPJ 95.591.764/0001-05, representada pelo seu Reitor, Paulo Afonso Burmann; e a Fundação de Desenvolvimento da Pesquisa (FUNDEP), interveniente administrativa, CNPJ 18.720.938/0001-41, representada pelo seu Presidente, Jaime Arturo Ramirez. Objeto: Execução do projeto intitulado "Análise de taxa de sobrevivência e da densidade de plantas espontâneas em plantios florestais utilizando imagens multiespectrais e inteligência artificial". Assinatura: 05/11/2021. Vigência: 03/11/2023. Valor: R\$63.555,60. Fundamento Legal: Lei 8.958/94 e Lei 10.973/04. Processo Administrativo n. 23081.010699/2021-00.

**UNIVERSIDADE FEDERAL DE SÃO PAULO**

**EXTRATO DE CONTRATO Nº 86/2021 - UASG 150752 - UNIFESP-SAO JOSE**

Nº Processo: 23089.024444/2021-46.

Pregão Nº 103/2021. Contratante: UNIFESP-UNIVERSIDADE FEDERAL DE SÃO PAULO. Contratado: 05.671.480/0001-36 - NUTRIMENTA RESTAURANTE LTDA. Objeto: Fornecimento de refeições para o campus São José dos Campos da Unifesp, com concessão administrativa de uso, que serão prestados nas condições estabelecidas no termo de referência, anexo do edital.. Fundamento Legal: LEI 10.520 / 2002 - Artigo: 1. Vigência: 22/11/2021 a 22/11/2024. Valor Total: R\$ 3.692.832,00. Data de Assinatura: 19/11/2021.

(COMPRASNET 4.0 - 19/11/2021).

**EXTRATO DE TERMO ADITIVO Nº 5/2021 - UASG 153031 - UNIFESP**

Número do Contrato: 52/2019.

Nº Processo: 23089.030133/2018-11.

Pregão. Nº 58/2019. Contratante: UNIFESP-UNIVERSIDADE FEDERAL DE SÃO PAULO. Contratado: 00.482.840/0001-38 - LIDERANCA LIMPEZA E CONSERVACAO LTDA. Objeto: Prorrogação do prazo contratual. Vigência: 03/12/2021 a 02/12/2022. Valor Total Atualizado do Contrato: R\$ 455.844,84. Data de Assinatura: 19/11/2021.

(COMPRASNET 4.0 - 19/11/2021).

**EXTRATO DE TERMO ADITIVO Nº 6/2021 - UASG 153031 - UNIFESP**

Número do Contrato: 9/2018.

Nº Processo: 23089.030305/2016-94.

Pregão. Nº 394/2016. Contratante: UNIFESP-UNIVERSIDADE FEDERAL DE SÃO PAULO. Contratado: 06.303.138/0001-46 - PGE - PROJETOS, GERENCIAMENTOS E EMPREENDIMIENTOS LTDA. Objeto: Prorrogação do prazo contratual. Vigência: 26/11/2021 a 25/11/2022. Valor mensal R\$ 45.170,17 com diárias e material. Valor Total Atualizado do Contrato: R\$ 542.042,03. Data de Assinatura: 18/11/2021.

(COMPRASNET 4.0 - 18/11/2021).

**PRÓ-REITORIA DE GESTÃO COM PESSOAS**

**EDITAL Nº 591, DE 17 DE NOVEMBRO DE 2021**

**PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO PARA PROVIMENTO DE VAGAS PARA PROFESSOR SUBSTITUTO DO MAGISTÉRIO SUPERIOR**

Processo nº 23089.015758/2021-58

A VICE-REITORIA NO EXERCÍCIO DA REITORIA DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE SÃO PAULO, no uso de suas atribuições legais e estatutárias e considerando o que dispõe a Constituição Federal de 1988, as Leis Federais nº 7.853/1989, de 24/10/1989, nº 8.112/90, de 11/12/1990; nº 9.784, de 29/01/1999, nº 12.772, de 28/12/2012, com alterações da Lei nº 12.863, de 24/09/2013, nº 12.990/2014; nº 13.325/2016, de 29/7/2016; nº 13.656, de 30/4/2018; nº 13.709/2018, de 14/08/2018; Lei nº 13.872, de 17/9/2019; os Decretos nº 3.298/1999, de 20/12/1999; nº 6.593/2008, de 2/1/2008; nº 8.727, 28/4/2016, 9.199, de 20/11/2017, nº 9.508/2018, de 24/09/2018 e nº 9.739/2019, de 28/03/2019; as Portarias nº 243 do Ministério da Educação, de 04/03/2011; a Portaria Normativa nº 4, de 6/4/2018 do então Ministério do Planejamento, Desenvolvimento e Gestão; Portaria Interministerial nº 316, de 9/10/2017 do então Ministério do Planejamento, Desenvolvimento e Gestão e Ministério da Educação; Instrução Normativa nº 1, de 27/08/2019 do Ministério da Economia; Portaria nº10.041 de 19 de agosto de 2021 do Ministério da Economia; Resolução Normativa do Conselho Nacional de Imigração nº 24, de 20/2/2018 e a Resolução nº 116 do Conselho Universitário da UNIFESP, de 27/05/2015, disponível em <http://www.unifesp.br/resolucoes>, disponível em <http://www.unifesp.br/resolucoes>, alterada pela Resolução nº 190/2020/ Conselho Universitário, de 17/11/2020 e o instituído no presente Edital, torna pública a abertura das inscrições para o PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO de Provas e Títulos para o cargo de Professor(a) Substituto(a) do Magistério Superior da Universidade Federal de São Paulo.

**1 DAS DISPOSIÇÕES PRELIMINARES**

1.1 O PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO é regido por este Edital e seus Anexos, publicados na íntegra no Diário Oficial da União - D.O.U. e disponibilizado no endereço eletrônico <http://concurso.unifesp.br/>, cuja organização dar-se-á na forma prevista no Art. 5 da Resolução CONSU nº 116/2015.

1.2 O PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO destina-se a selecionar candidatos(as) para provimento de vaga(s) para Professor(a) Substituto(a) de Magistério Superior, no primeiro nível de vencimento classe "A", conforme dispõe o Art. 8º da Lei nº 12.772/12, alterada pela Lei nº 12.863/2013 e pela Lei nº 13.325/2016.

1.3 O site eletrônico oficial do presente processo seletivo simplificado na rede mundial de computadores é <http://concurso.unifesp.br/>, sendo referenciado neste Edital como "endereço eletrônico".

1.4 Será de responsabilidade exclusiva do(a) candidato(a) a obtenção de informações referentes ao presente certame no endereço eletrônico, em especial, ao acompanhamento dos prazos e às possíveis alterações posteriores, inclusive quanto à realização das provas, às quais não poderá alegar desconhecimento.

1.5 O presente Edital contém os seguintes anexos: a) Anexo I - Relação de pontos para a(s) prova(s); b) Anexo II - Declaração;

1.6 O PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO terá validade de 01 (um) ano, a contar da data da publicação da homologação do resultado final pelo CONSU no D.O.U., prorrogável por igual período no interesse da UNIFESP.

1.7 Tendo em vista a natureza interdisciplinar dos campi da UNIFESP, fica a critério dos órgãos competentes a atribuição das disciplinas a serem ministradas pelos docentes aprovados no certame.

**AVISO DE REABERTURA DE PRAZO**  
**PREGÃO Nº 110/2021**

Comunicamos a reabertura da licitação supracitada, publicada no D.O.U de 08/11/2021. Objeto: Pregão Eletrônico - Contratação de Seguro para os veículos que compõem a frota da UNIFESP Campus Diadema, com cobertura contra danos materiais resultantes de sinistros de roubo ou furto, colisão, incêndio, enchentes e danos causados pela natureza, e assistência 24 horas. Entrega das Propostas: a partir de 08/11/2021 às 10h00 no site [www.comprasnet.gov.br](http://www.comprasnet.gov.br). Abertura das Propostas: 02/12/2021, às 14h00 no site [www.comprasnet.gov.br](http://www.comprasnet.gov.br).

RENATA KAZUMI KOKETU  
 Pregoeira

(SIDE - 19/11/2021) 153031-15250-2021NE111111

**EDITAL**  
**RETIFICAÇÃO Nº 123/2021- UASG 153031**

Número do Processo: 23089.015032/2021-15- OBJETO: Gerenciamento do Processo Seletivo de Residência Médica- RETIFICAÇÃO: na publicação efetuada em 19/11/21, Seção 3, pg. 112, onde se lê "FUNDAÇÃO DE APOIO A UNIVERSIDADE FEDERAL DE SÃO PAULO- CNPJ 07.437.996/0001-46" leia-se "FUNDAÇÃO PARA O VESTIBULAR DA UNIVERSIDADE ESTADUAL PAULISTA VUNESP- CNPJ: 51.961.678/0001-96".

VÂNIA SIMÕES LOPES FIORAVANTI  
 Chefe da Divisão de Compras

**AVISO DE LICITAÇÃO**  
**PREGÃO ELETRÔNICO Nº 94/2021 - UASG 153031**

Nº Processo: 23089016773202113. Objeto: A aquisição de materiais de consumo para as Divisões de TI de cada Campus da UNIFESP e Reitoria para atender as demandas das demais divisões (acadêmicas e administrativas), discentes e docentes, garantindo os recursos necessários para a continuidade do ensino, pesquisa, extensão e atividades acadêmicas e administrativas. Total de Itens Licitados: 94. Edital: 22/11/2021 das 08h00 às 12h59 e das 13h00 às 17h59. Endereço: Rua Sena Madureira, 1500 - Departamento de Gestão Contábil, Vila Clementino - São Paulo/SP ou <https://www.gov.br/compras/edital/153031-5-00094-2021>. Entrega das Propostas: a partir de 22/11/2021 às 08h00 no site [www.gov.br/compras](http://www.gov.br/compras). Abertura das Propostas: 02/12/2021 às 09h00 no site [www.gov.br/compras](http://www.gov.br/compras). Informações Gerais: .

CRYSYTHIAN GRAYCE RAVIANI  
 Pregoeiro

(SIASGnet - 19/11/2021) 153031-15250-2021NE800647

**AVISO DE LICITAÇÃO**  
**PREGÃO ELETRÔNICO Nº 141/2021 - UASG 153031**

Nº Processo: 23089035025202059. Objeto: Aquisição de Rampas de Acessibilidade . Total de Itens Licitados: 3. Edital: 22/11/2021 das 08h00 às 12h00 e das 13h00 às 17h00. Endereço: Rua Botucatu Nº 740, Vila Clementino - São Paulo/SP ou <https://www.gov.br/compras/edital/153031-5-00141-2021>. Entrega das Propostas: a partir de 22/11/2021 às 08h00 no site [www.gov.br/compras](http://www.gov.br/compras). Abertura das Propostas: 02/12/2021 às 09h00 no site [www.gov.br/compras](http://www.gov.br/compras). Informações Gerais: Os itens deverão ser ofertados de acordo com descrição do EDITAL ANEXO II planilha orçamentária. .

CLAUDIA MARCOLINO DA SILVA  
 Pregoeira

(SIASGnet - 19/11/2021) 153031-15250-2021NE800647

**CAMPUS DIADEMA**

**EXTRATO DE CONTRATO Nº 456/2021**

Nº Processo SEI: 23089.024986/2021-19. Conveniada CNPJ: 31.726.192/0001-41. Z-ESTAGIOS.APP TECNOLOGIA DA INFORMACAO LTDA. Objeto: A conveniada poderá oferecer oportunidades de estágio obrigatório e não obrigatório aos discentes da Unifesp Campus Diadema, que desenvolverão obrigatoriamente atividades relacionadas aos seus respectivos cursos. Fundamento Legal: Artigo 116 da Lei 8.666/93. Vigência: 19/11/2021 a 18/11/2026. Data de Assinatura: 19/11/2021.

**CAMPUS GUARULHOS**

**EXTRATO DE CONVÊNIO Nº 455/2021**

Nº Processo SEI: 23089.024807/2021-43. Conveniada CNPJ 10.657.874/0001-70. GSGUMIER INFORMÁTICA LTDA. Objeto: A conveniada poderá oferecer oportunidades de estágio obrigatório e não obrigatórios aos discentes da Unifesp Campus Guarulhos, que desenvolverão obrigatoriamente atividades relacionadas aos seus respectivos cursos. Fundamento Legal: Artigo 116 da Lei 8.666/93. Vigência: 19/11/2021 a 18/11/2026. Data de Assinatura: 19/11/2021.

1.8A(s) vaga(s) a que se refere o presente Edital será(ão) acessível(is) somente aos candidatos(as) detentores dos títulos requisitados conforme tabela constante no item 3.1, que deverá ser outorgado por Instituição de Ensino Brasileira, devidamente reconhecida pelo Ministério da Educação (MEC) e, na hipótese de título outorgado por instituição estrangeira, revalidado conforme legislação brasileira vigente.

1.9 Somente serão aceitos os títulos emitidos por instituições de ensino reconhecidas pelo MEC.

#### 2 DA IMPUGNAÇÃO DO EDITAL

2.1 Qualquer cidadão poderá impugnar fundamentadamente este edital ou suas eventuais alterações, protocolando por meio do endereço eletrônico <http://concurso.unifesp.br/>, em até 2 (dois) dias úteis da publicação.

2.2 Os pedidos de impugnação serão julgados pela Pró-Reitora de Gestão com Pessoas em conjunto com o Departamento/Unidade solicitante do Processo Seletivo Simplificado.

2.3 O impugnante deverá, necessariamente, indicar o item/subitem que será objeto de impugnação e sua fundamentação legal.

2.4 As respostas às impugnações serão disponibilizadas em um único arquivo no endereço eletrônico <http://concurso.unifesp.br/>, em até 2 (dois) dias úteis do término do prazo de impugnação.

2.5 Caberá recurso administrativo contra a decisão que denegar a impugnação do edital.

2.5.1 O recurso será dirigido à autoridade que proferiu a decisão, a qual, se não a reconsiderar no prazo de cinco dias, o encaminhará ao Dirigente Máximo da Unifesp.

2.5.1 O recurso administrativo contra impugnação do edital não terá efeito suspensivo.

#### 3 DO CARGO, DA REMUNERAÇÃO E DO REGIME DE TRABALHO

3.1 O presente PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO tem como objetivo o provimento de 01 (uma) vaga(s) na Classe de Professor(a) Adjunto A Substituto(a), Nível I, no(s) regime(s) de trabalho e na(s) área(s) de conhecimento constante(s) abaixo para o Campus Osasco:

Área	Requisitos	Total de Vagas Existentes	Regime de Trabalho	Prazo do Contrato
Ciências Econômicas - Economia Matemática	Graduado nas áreas de Ciências Econômicas. Título de doutor nas áreas de Ciências Sociais Aplicadas ou Ciências Exatas e da Terra	01	40h	O contrato terá vigência de 06(seis) meses, ou até o retorno do titular da vaga se este ocorrer antes.

3.2 Remuneração para o regime de trabalho de 40 (quarenta) horas semanais:

Vencimento Básico	Retribuição por Titulação	Total Remuneração	Auxílio Alimentação	Taxa de Inscrição
R\$ 3.130,85	R\$ 2.700,36	R\$ 5.831,21	R\$ 458,00	R\$ 145,78

3.3 Atribuições gerais do cargo: docência de nível superior na área/subárea do PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO e participação nas atividades de graduação, pesquisa, extensão da Universidade Federal de São Paulo.

#### 4 DA REALIZAÇÃO DA INSCRIÇÃO

4.1 A inscrição do(a) candidato(a) implicará o conhecimento e aceitação das normas e condições estabelecidas neste Edital, em relação às quais não poderá alegar desconhecimento.

4.2 De forma a evitar ônus desnecessário, orienta-se o(a) candidato(a) a recolher o valor de inscrição somente após tomar conhecimento de todos os requisitos e condições exigidos para o Processo Seletivo Simplificado.

4.3 Em conformidade com o Decreto nº 8.727, de 28/04/2016, fica assegurada a possibilidade de uso do "nome social" à pessoa transexual ou travesti durante o processo seletivo mediante preenchimento da Ficha de Inscrição.

4.4 As inscrições ocorrerão, exclusivamente, via internet, no período de 22 de novembro a 06 de dezembro de 2021, no endereço eletrônico [www.unifesp.br](http://www.unifesp.br).

4.5 As inscrições poderão ser prorrogadas, por necessidade de ordem técnica e/ou operacional, a critério da Universidade Federal de São Paulo.

4.6 A prorrogação das inscrições de que trata o item anterior poderá ser realizada sem aviso prévio, bastando, para todos os efeitos legais, a publicação da prorrogação no D.O.U. e disponibilizada no endereço eletrônico <http://concurso.unifesp.br/>.

4.7 O(A) candidato(a) deverá preencher completamente o formulário eletrônico após ciência e anuência do inteiro teor do presente Edital (endereço eletrônico [www.unifesp.br](http://www.unifesp.br)), seguindo os passos:

a) acessar [www.unifesp.br](http://www.unifesp.br);

b) acessar o ícone "Concurso Público", à direita da tela;

c) fechar a tela "últimas informações", após leitura;

d) acessar na coluna "Inscrições para Docentes" o campus de interesse - no caso Campus Osasco;

e) selecionar a área de interesse para inscrição;

f) ler o Edital na íntegra e após leitura clicar em "ciente do edital";

g) ao acessar Formulário de Inscrição, verificar a área de interesse em caixa de texto amarela no canto superior direito da tela;

h) se a área de interesse estiver correta, preencher o formulário de inscrição e clicar em "concluir" ao final do formulário;

i) conferir a área de interesse para a inscrição e, se correta, efetuar o pagamento do boleto bancário, em qualquer agência bancária.

4.8 O(A) candidato(a) deverá efetuar o recolhimento do boleto bancário relativo à taxa de inscrição, integrante do formulário eletrônico, no valor correspondente à área de inscrição, em qualquer estabelecimento da rede bancária dentro do período previsto para realização da inscrição, item 4.4.

4.9 O agendamento de pagamento não se constitui documento comprovante de pagamento do valor de inscrição.

4.10 À UNIFESP fica reservado o direito de excluir do PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO aquele que realizar o pagamento de taxa de inscrição em área diversa daquela informada pelo mesmo no momento de inscrição deste edital; não preencher o formulário de forma completa, correta; ou fornecer dados comprovadamente inverídicos ou ainda não atualizar seu endereço e telefone, por meio de solicitação via peticionamento eletrônico (SEI), conforme item 8. Da Atualização de Dados Cadastrais.

4.11 Em nenhuma hipótese será feita inscrição condicional ou extemporânea.

4.12 A taxa de inscrição, uma vez paga não será restituída, em nenhuma hipótese.

4.13 A UNIFESP não se responsabilizará por problemas ocorridos nos computadores dos interessados, falha de comunicação, congestionamento das linhas de comunicação, bem como por outros fatores que impossibilitem o preenchimento do formulário eletrônico e emissão do boleto de pagamento da taxa de inscrição, no período regulamentar.

4.14 As inscrições efetuadas somente serão efetivadas após a comprovação de pagamento ou do deferimento da solicitação de isenção da taxa de inscrição.

4.15 O(A) candidato(a) é responsável pelas informações prestadas e a não veracidade destas implicará, a qualquer tempo, na eliminação do PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO.

4.16 Todo o material solicitado no presente Edital deverá ser elaborado e apresentado em língua portuguesa (idioma oficial brasileiro), salvo quando previsto outro idioma no edital de abertura do PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO.

4.17 O(a) candidato(a) que necessitar de alguma condição ou atendimento especial para a realização das provas, deverá formalizar pedido, conforme item 7. Do Atendimento Especial, até a data de encerramento da inscrição, a fim de que sejam tomadas as providências cabíveis. A não observância do período para solicitação ensejará indeferimento do pedido.

#### 5 CADASTRO DE USUÁRIO EXTERNO NO SISTEMA ELETRÔNICO DA INFORMAÇÃO (SEI)

5.1 Os(as) candidatos(as) que desejarem encaminhar solicitações de alteração cadastral, atendimento especial, isenção da taxa de inscrição e vistas ao processo deverão realizar o cadastro como usuário externo no Sistema Eletrônico da Informação (SEI), seguindo as etapas do item 5 e seus subitens, antes de encaminhar a solicitação desejada.

5.2 Para realizar o cadastro como usuário externo no Sistema Eletrônico de Informações - SEI, o(a) candidato(a) deverá seguir os seguintes passos:

I. Acessar o site do Sistema Eletrônico de Informações - SEI, por meio do endereço eletrônico: [https://sei.unifesp.br/sei/controlador\\_externo.php?acao=usuario\\_externo\\_avisar\\_cadastro&id\\_orgao\\_acesso\\_externo=0](https://sei.unifesp.br/sei/controlador_externo.php?acao=usuario_externo_avisar_cadastro&id_orgao_acesso_externo=0)

II. Ao abrir a página de usuário externo, clicar na opção "Clique aqui para continuar";

III. Ao acessar a página de cadastro, preencher todos os campos solicitados e clicar em enviar;

IV. Ao preencher o cadastro, o(a) candidato(a) receberá automaticamente um e-mail de confirmação com as informações dos documentos que devem ser encaminhados para efetivação do cadastro;

V. O(A) candidato(a) deverá encaminhar e-mail para [atendimento.concurso@unifesp.br](mailto:atendimento.concurso@unifesp.br) - Assunto: Cadastro de Usuário Externo - Edital nº xxx/xxxx, contendo, no corpo do e-mail, o nome completo, o e-mail cadastrado e o CPF. A Coordenadoria de Gestão de Vagas e Concursos - CGVC encaminhará um e-mail confirmando a liberação do cadastro;

VI. Após enviar os documentos solicitados e receber a confirmação do cadastro de usuário externo no e-mail, o(a) candidato(a) deverá acessar novamente o endereço eletrônico: [https://sei.unifesp.br/sei/controlador\\_externo.php?acao=usuario\\_externo\\_avisar\\_cadastro&id\\_orgao\\_acesso\\_externo=0](https://sei.unifesp.br/sei/controlador_externo.php?acao=usuario_externo_avisar_cadastro&id_orgao_acesso_externo=0) e seguir as etapas do edital de acordo com a solicitação que deseja encaminhar: 6. Da Isenção da Taxa de Inscrição; 7. Do Atendimento Especial; 8. Da Atualização de Dados Cadastrais; 12. Vistas ao Processo do Concurso Público.

#### 6 DA ISENÇÃO DA TAXA DE INSCRIÇÃO

6.1 O(A) candidato(a) que pertença a família inscrita no Cadastro Único para Programas Sociais (CadÚnico), do Governo Federal, cuja renda familiar mensal per capita seja inferior ou igual a meio salário-mínimo nacional ou que sejam doadores de medula óssea registrados em entidades reconhecidas pelo Ministério da Saúde, de que trata a Lei nº 13.656, de 30/4/2018, poderão requerer a isenção de pagamento da taxa de inscrição no PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO.

6.2 A solicitação de isenção da taxa de inscrição poderá ser solicitada somente no prazo compreendido entre o 1º (primeiro) e o 5º (quinto) dia útil do início das inscrições, seguindo as etapas dos itens abaixo.

6.3 Cumprir as etapas de inscrição no endereço eletrônico, <http://concurso.unifesp.br/>, conforme item 4.7.

6.4 Realizar o cadastro como usuário externo do Sistema Eletrônico da Informação (SEI), conforme 5. Cadastro de Usuário Externo no Sistema Eletrônico da Informação (SEI);

6.5 Acessar a página: [https://sei.unifesp.br/sei/controlador\\_externo.php?acao=usuario\\_externo\\_avisar\\_cadastro&id\\_orgao\\_acesso\\_externo=0](https://sei.unifesp.br/sei/controlador_externo.php?acao=usuario_externo_avisar_cadastro&id_orgao_acesso_externo=0) e realizar o login no sistema digitando o e-mail e a senha escolhida no momento do cadastro;

6.6 Ao acessar o sistema, clicar em peticionamento/ processo novo;

6.7 Ao abrir a página, clicar em Concurso Público: isenção da taxa de inscrição;

6.8 Preencher o Formulário de peticionamento. No campo Especificação preencher com o nome da área/subárea do Concurso, número do edital. Ex: Ciências da saúde/ medicina, edital nº 100/2020;

6.9 No campo documento principal: clicar em "clique aqui para editar conteúdo" para preencher a solicitação de isenção da taxa de inscrição.

6.10 No campo documentos essenciais:

a) selecionar "Documento oficial de identificação com foto; clicar em "Escolher Arquivo" e anexar o documento de identificação com foto válido em todo o território nacional, frente e verso;

b) selecionar "Isenção: boleto da taxa de inscrição", clicar em "Escolher Arquivo" e anexar o boleto de inscrição obtido no sítio eletrônico <http://concurso.unifesp.br>

6.11 No campo de documentos complementares: selecionar "Comprovante de inscrição no Cadastro Único" ou "Comprovante de doador de medula óssea" e anexar o Comprovante de inscrição no Cadastro Único para Programas Sociais do Governo Federal - CadÚnico ou Comprovante de que é doador de medula óssea em entidade reconhecida pelo Ministério da Saúde, conforme inciso II do artigo 1º da Lei 13.656/2018.

6.12 Todos os documentos deverão ser anexados em jpg, jpeg, pdf ou png.

6.13 A UNIFESP consultará o órgão gestor do CadÚnico para verificar a veracidade das informações prestadas pelo(a) candidato(a).

6.14 Sem prejuízo das sanções penais cabíveis, o(a) candidato(a) que prestar informação falsa com o intuito de usufruir de isenção de que trata o Art. 1º, da Lei nº 13.656, de 30/4/2018 combinado com o Parágrafo Único do art. 10, Decreto nº 83.936, de 06/9/1979, estará sujeito:

a) ao cancelamento da inscrição e exclusão do concurso, se a falsidade for constatada antes da homologação do resultado;



- b) à exclusão da lista de aprovados(as), se a falsidade for constatada após a homologação do resultado e antes da nomeação para o cargo;  
c) à declaração de nulidade do ato de nomeação, se a falsidade for constatada após a sua publicação.
- 7 DO ATENDIMENTO ESPECIAL**
- 17.17 Para realizar a solicitação de condição ou atendimento especial é necessário seguir as seguintes etapas:  
a) Realizar o cadastro como usuário externo do Sistema Eletrônico da Informação (SEI), conforme item 5. Cadastro de Usuário Externo no Sistema Eletrônico da Informação (SEI);  
b) Acessar novamente o endereço eletrônico: [https://sei.unifesp.br/sei/controlador\\_externo.php?acao=usuario\\_externo\\_avisar\\_cadastro&id\\_orgao\\_acesso\\_externo=0](https://sei.unifesp.br/sei/controlador_externo.php?acao=usuario_externo_avisar_cadastro&id_orgao_acesso_externo=0)  
c) Ao abrir a página, o(a) candidato(a) deverá realizar o login no sistema digitando o e-mail e a senha escolhida no momento do cadastro;  
d) Ao acessar o sistema, clicar em petiçãoamento/ processo novo;  
e) Ao abrir a página, clicar em Concurso Público: atendimento especial;  
f) Preencher o Formulário de petiçãoamento. No campo Especificação preencher com o nome da área/subárea do Concurso, número do edital. Ex: Ciências da saúde/ medicina, edital nº 100/2020;  
g) No campo Documento principal: o candidato(a) deverá clicar em "clique aqui para editar conteúdo" para preencher o formulário de solicitação de atendimento especial para realização da prova;  
h) No campo Documentos essenciais: o candidato(a) deverá selecionar "Documento oficial de identificação com foto; clicar em "Escolher Arquivo" e anexar o documento de identificação com foto válido em todo o território nacional, frente e verso;  
i) No campo Documentos complementares: o candidato(a) deverá selecionar "Anexo"; clicar em "Escolher Arquivo" e inserir os documentos que deseja complementar.
- 17.18. Todos os documentos deverão ser anexados em jpg, jpeg, pdf ou png.
- 17.19. A candidata lactante que necessitar amamentar seu(sua) filho(a) de até 6 (seis) meses de idade durante a realização de provas, poderá fazê-lo em sala reservada, para tanto, deverá requerê-lo, na forma item 7.1.
- 7.3.1. A candidata deverá comprovar a idade de seu(sua) filho(a) por meio declaração no ato da inscrição, mediante apresentação da certidão de nascimento.
- 17.20. Deferida a solicitação na forma do item 7.1, a lactante deverá apresentar-se no dia da aplicação da prova, no respectivo horário para o qual foi convocada, com o(a) acompanhante que será responsável pela guarda da criança durante o período de realização da prova.
- 7.4.1.O(A) acompanhante (familiar ou terceiro por ela indicado) somente terá acesso ao local das provas até o horário estabelecido para início e permanecerá em ambiente reservado, próximo ao local de aplicação das provas.
- 17.21. A UNIFESP não disponibilizará a candidata lactante pessoa responsável para a guarda da criança, de modo que a ausência de acompanhante impossibilitará a candidata de realizar a prova.
- 17.21.1 A lactante terá o direito de proceder à amamentação a cada intervalo de 2 (duas) horas, por até 30 (trinta) minutos e será acompanhada por fiscal.
- 17.21.2 Na sala reservada para amamentação ficarão somente a candidata lactante, a criança e uma fiscal, sendo vedada a permanência de acompanhante ou quaisquer outras pessoas que tenham grau de parentesco ou de amizade com a candidata.
- 17.21.3. O tempo despendido na amamentação será compensado durante a realização da prova, em igual período.
- 17.22. Não serão aceitas as solicitações de inscrição que não atenderem rigorosamente ao estabelecido neste Edital.
- 17.23. O atendimento às condições solicitadas ficará sujeito à análise de legalidade, viabilidade e razoabilidade do pedido.
- 8 DA ATUALIZAÇÃO DE DADOS CADASTRAIS**
- 17.24. As informações prestadas no formulário eletrônico serão de inteira responsabilidade do(a) candidato(a), bem como mantê-las atualizadas junto à Coordenadoria de Gestão de Vagas e Concursos/Pró-Reitoria de Gestão com Pessoas/Unifesp.
- 17.25. A atualização de dados cadastrais/pessoais (endereço, e-mail, telefone, etc) poderá ser realizada por meio do Sistema Eletrônico de Informação (SEI), seguindo as etapas abaixo:
- 17.26. Realizar o cadastro como usuário externo do Sistema Eletrônico da Informação (SEI), conforme item 5. Do Cadastro de Usuário Externo no Sistema Eletrônico da Informação (SEI);  
17.27. Acessar o sistema pelo endereço eletrônico [https://sei.unifesp.br/sei/controlador\\_externo.php?acao=usuario\\_externo\\_avisar\\_cadastro&id\\_orgao\\_acesso\\_externo=0](https://sei.unifesp.br/sei/controlador_externo.php?acao=usuario_externo_avisar_cadastro&id_orgao_acesso_externo=0) com o login de usuário externo, com e-mail e senha, e selecionar o tipo de processo "Concurso Público: alteração cadastral".
- 17.28. O(A) candidato(a) deverá preencher o campo especificação com a área/subárea e o número do edital de abertura do concurso ou processo seletivo simplificado. Exemplo: Ex: Ciências da saúde/ medicina, edital nº 100/2020.
- 17.29. No campo documento principal: o(a) candidato(a) deverá clicar em "clique aqui para editar conteúdo" para preencher o formulário de alteração cadastral.
- 17.30. No campo documentos essenciais: o candidato(a) deverá selecionar "Documento oficial de identificação com foto; clicar em "Escolher Arquivo" e anexar o documento de identificação com foto válido em todo o território nacional, frente e verso.
- 17.31. No campo documentos complementares: o(a) candidato(a) deverá selecionar "Anexo"; clicar em "Escolher Arquivo" e anexar o comprovante dos dados que deseja alterar.
- 17.32. Todos os documentos deverão ser anexados em jpg, jpeg, pdf ou png.
- 9 DAS PROVAS**
- 17.33. O PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO será constituído pelas provas: Prova Didática e Prova de Títulos com Arguição de Memorial, a serem realizadas nesta ordem.
- 17.34. Todas as provas terão caráter eliminatório.
- 17.35. Todas as provas, obrigatoriamente, ocorrerão em sessão pública e toda prova oral deverá ser gravada em meio eletrônico de voz. Em cumprimento à Lei Geral de Proteção de Dados - LGPD os documentos apresentados para fins de identificação serão utilizados apenas para esse fim e ficarão armazenados no respectivo processo do certame, não sendo divulgados.
- 35.1 O(A) candidato(a) deverá entregar:  
a) Curriculum Vitae Lattes (plataforma Lattes do CNPq ou equivalente para estrangeiros);  
b) Memorial Descritivo e Circunstanciado de atividades de ensino, pesquisa e extensão, com a indicação das atividades realizadas que sejam relacionadas ao cargo do processo seletivo;  
c) Documentação comprobatória do Memorial Descritivo e Circunstanciado.
- 9.4.1.O formato da entrega da documentação será presencial ou de forma eletrônica e será definido em edital específico que será publicado no sítio eletrônico da Unifesp com antecedência mínima de 15 dias para o início das provas.
- 9.4.1.1. A documentação será entregue em cópia única impressa no caso de realização das provas no formato presencial.
- 9.4.1.2. A documentação será entregue por meio de upload em formulário online no caso de realização das provas no formato remoto.
- 9.5.Será de responsabilidade exclusiva do(a) candidato(a) a obtenção de informações referentes ao presente certame no endereço eletrônico, em especial, ao acompanhamento dos prazos e às possíveis alterações posteriores, inclusive quanto à realização das provas, às quais não poderá alegar desconhecimento.
- 9.6.O(A) candidato(a) que não entregar a documentação descrita no item 9.4 "b" e/ou "c" será eliminado na Prova de Títulos com Arguição de Memorial.
- 9.7.Não serão pontuados os títulos não comprovados.
- 9.8.Não serão avaliados os documentos que não estiverem completos e legíveis.
- 9.9.Não serão considerados para fins de pontuação os documentos encaminhados em desrespeito ao prazo e à forma previstos no edital de orientação para a entrega da documentação.
- 9.10 Não serão aceitos títulos encaminhados via postal, via fax, via correio eletrônico e/ou via requerimento administrativo.
- 9.11 Não serão aceitos documentos ilegíveis, bem como os que não forem submetidos na forma estabelecida no edital de orientação para a entrega da documentação.
- 9.12.Não serão pontuados títulos com informações insuficientes para análise da banca ou que suscitem dúvida quanto a sua veracidade.
- 9.13O envio da documentação constante do item 9.4 deste edital é de responsabilidade exclusiva do(a) candidato(a).
- 9.14A UNIFESP não se responsabiliza por qualquer tipo de problema que impeça a chegada dessa documentação a seu destino, seja de ordem técnica dos computadores, seja decorrente de falhas de comunicação, bem como por outros fatores que impossibilitem o envio.
- 9.15O(A) candidato(a) deverá manter aos seus cuidados a documentação original constante do item 9.4 deste edital.
- 9.16A veracidade das informações prestadas no envio da documentação comprobatória para fins de análise de títulos será de integral responsabilidade do(a) candidato(a), podendo este responder, a qualquer momento, no caso de serem prestadas informações inverídicas ou utilizados documentos falsos, por crime contra a fé pública, o que acarreta sua eliminação do processo seletivo. Aplica-se, ainda, o disposto no parágrafo único do artigo 3º do Decreto nº 9.094/2017; no art. 10 do Decreto Federal nº 83.936/1979; e no art. 299 do Código Penal Brasileiro.
- 10DA PROVA DIDÁTICA**
- 35.1 A Prova Didática será constituída de aula teórica compatível com a graduação, com duração de no mínimo 40 e de no máximo 50 minutos sobre tema escolhido pelo(a) candidato(a) entre aqueles constantes do ANEXO I, podendo haver arguição pela banca depois de encerrada a exposição da aula pelo(a) candidato(a). Em caso de não observância da duração da aula teórica, o(a) candidato(a) será eliminado.
- 35.1.1 A Prova Didática será aferida considerando os critérios constantes do Quadro de Pontuação para Prova Didática, Anexo II deste Edital.
- 35.1.2 A Prova Didática terá peso de 60% (sessenta por cento).
- 35.2 DA PROVA DE TÍTULOS COM ARGUIÇÃO DO MEMORIAL**
- 35.2.1 Consistirá em avaliação e arguição sobre o memorial, os títulos e os documentos comprobatórios para exercício da docência no Campus Osasco.
- 35.2.2 Para realização da Prova de Títulos com Arguição do Memorial, a Banca Examinadora analisará a Documentação Comprobatória do Memorial Descritivo e Circunstanciado de atividades de ensino, pesquisa e extensão e demais dados que possam ser úteis à avaliação.
- a) O Memorial Descritivo e Circunstanciado deverá ser entregue conforme edital de orientação para entrega da documentação, que será divulgado no sítio eletrônico <http://concurso.unifesp.br> com antecedência mínima de 15 dias para início das provas;
- b) O(A) candidato(a) que não entregar a documentação do item 9.4 será eliminado(a) do processo seletivo simplificado.
- 35.2.3. A Prova de Títulos com Arguição de Memorial será aferida considerando os critérios e pontos indicados no Quadro de pontuação para a Prova de Títulos com Arguição do Memorial, ANEXO II deste edital, os quais estão de acordo com a estruturação do currículo Lattes do CNPq, além das metas, objetivos e perspectiva na carreira.
- 35.2.4. A Prova de Título com Arguição de Memorial terá peso de 40% (quarenta por cento).
- 35.2.5. Cada examinador preencherá Quadro de Pontuação, constante no ANEXO II, correspondente à prova avaliada atribuindo pontos conforme limites estabelecidos no quadro. A soma dos pontos atribuídos em cada prova deverá variar de 0 (zero) a 100 (cem).
- 35.2.6 A nota atribuída ao(a) candidato(a) pelo(a) examinador(a) será a razão do total de pontos obtidos conforme item anterior, por 10 (dez). As notas variarão de 0 (zero) a 10 (dez).
- 35.2.7 No decorrer do PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO, serão eliminados(as) e, por consequência, excluídos de participar das provas subsequentes, os(as) candidatos(as) que não obtiverem nota mínima 7 (sete) em qualquer uma das provas por no mínimo 2 (dois) membros da banca.
- 35.2.8 A nota de cada prova corresponderá à média aritmética das notas atribuídas pelos(as) examinadores(as).
- 35.2.9 A nota final de cada candidato(a) do PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO será a média ponderada das notas das provas.
- 35.2.9.1 Não deverá ocorrer o arredondamento das notas individuais dos(as) candidatos(as).
- 35.2.10 A nota final de cada prova e a nota final ponderada dos(das) candidatos(as) deverão constar com duas casas decimais.
- 35.2.11 Havendo terceira casa decimal na atribuição das notas, deverá ocorrer o arredondamento:  
a) para cima, se o algarismo da terceira casa for igual ou superior a cinco;  
b) para baixo, se o algarismo da terceira casa for inferior a cinco.
- 35.3. Os(As) candidatos(as) habilitados(as) serão classificados(as) por ordem decrescente da nota final.
- 35.4. Em caso de igualdade da nota final serão aplicados, sucessivamente, os seguintes critérios de desempate ao(a) candidato(a):  
a) com idade igual ou superior a 60 anos, nos termos da Lei Federal nº 10.741/03, entre si e frente aos demais, sendo que será dada preferência ao de idade mais elevada;



- b) que obtiver maior nota na prova de títulos com arguição do memorial;  
 c) que obtiver maior nota na prova didática;  
 d) que tiver maior tempo na função de magistério superior  
 e) mais idoso entre aqueles com idade inferior a 60 anos.
- 1 DA REALIZAÇÃO DAS PROVAS**
- 1.1 O PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO será realizado, provavelmente, no mês de janeiro de 2022, data a ser confirmada através de publicação no endereço eletrônico [www.unifesp.br](http://www.unifesp.br), devendo ser acompanhado pelo(a) candidato(a).
- 1.2 A duração do período de provas do PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO dependerá do número de candidatos(as) inscritos(as).
- 1.3 Qualquer alteração da data da realização das provas será publicada no endereço eletrônico [www.unifesp.br](http://www.unifesp.br), devendo ser acompanhada pelo(a) candidato(a).
- 1.4 É de responsabilidade exclusiva do(a) candidato(a) a identificação correta de data e local de realização das provas, bem como o seu comparecimento nos horários determinados.
- 1.5 Não será admitido o ingresso de candidato(a) no local de realização das provas após o horário fixado para o seu início.
- 1.6 Não haverá segunda chamada para as provas. O não comparecimento a quaisquer das provas implicará na eliminação do(a) candidato(a).
- 1.7 O(A) candidato(a) deverá comparecer ao local das provas com antecedência de 20 (vinte) minutos, munido do documento oficial de identidade com foto, e válido em todo o território nacional.
- 1.8 Serão considerados Documentos de Identidade: as carteiras ou cédulas de identidade (expedidas por Secretarias de Segurança Pública, Forças Armadas, Polícias Cíveis ou Militares); carteiras expedidas por ordens ou conselhos criados por lei federal ou controladores do exercício profissional, desde que contenham o número de identidade que lhes deu origem. A Carteira de Estrangeiro ou Passaporte Visado são documentos válidos para o candidato estrangeiro.
- 1.9 Terá suas provas anuladas e será eliminado do PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO o(a) candidato(a) que, durante a realização de qualquer uma das provas:  
 a) usar ou tentar usar meios fraudulentos e/ou ilegais para sua realização;  
 b) for surpreendido dando e/ou recebendo auxílio para a execução de quaisquer das provas;  
 c) utilizar equipamentos que não forem expressamente permitidos, sendo proibido o uso de telefone celular, gravador, receptor e/ou pagers e/ou que se comunicar com outro(a) candidato(a);  
 d) faltar com o devido respeito para com qualquer membro da equipe de aplicação das provas, autoridades presentes e/ou os outros(as) candidatos(as);  
 e) afastar-se da sala de prova, a qualquer tempo, sem acompanhamento da equipe do PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO;  
 f) perturbar, de qualquer modo, a ordem dos trabalhos, incorrendo em comportamento indevido;  
 g) utilizar ou tentar utilizar meios fraudulentos para obter aprovação própria ou de terceiros, em qualquer momento do PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO.
- 1.10 Na ocorrência de caso fortuito ou força maior, que impeçam a realização das etapas presenciais, fica facultada à Pró-Reitoria de Gestão com Pessoas, a realização das provas orais de forma remota conforme item 12 ou no formato híbrido em que os membros da banca examinadora estão participam de forma remota e os candidatos forma presencial, por meio da ferramenta da Rede Nacional de Ensino e Pesquisa (RNP) ou Google Meet.
- 1.11 No caso da realização de provas no formato presencial, não será permitida a utilização de computador pessoal, cabendo ao(a) candidato(a) levar apenas os recursos necessários para a apresentação (pen-drive com arquivos de apresentação).
- 1.12 No caso da realização de provas no formato remoto, é de inteira e exclusiva responsabilidade do(a) candidato(a) dispor de acesso à internet que suporte o tráfego de dados suficientes para possibilitar a ocorrência da avaliação por áudio e vídeo e dos meios, tecnologias e equipamentos necessários para execução das provas na plataforma MConf/RNP.
- 1.13 A UNIFESP não se responsabilizará por perdas ou roubos ou extravios de objetos ou de equipamentos eletrônicos ocorridos durante a realização das provas, nem danos neles causados.
- 1.14 Não serão dadas quaisquer informações por telefone ou por e-mail em relação ao PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO referido no presente Edital.
- 1.15 Concluídos os trabalhos, o Presidente da Banca Examinadora divulgará, em sessão pública, o resultado provisório do PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO, com o(s) nome(s) e nota(s) final (is) do(s) candidato(s) aprovado(s) e classificação.
- 1 DA OCORRÊNCIA DE PROVA REMOTA**
- 1.1 Na ocorrência de caso fortuito ou força maior, que impeçam a realização das etapas presenciais, fica facultada à Pró-Reitoria de Gestão com Pessoas, a realização das provas orais de forma remota, por meio da ferramenta da Rede Nacional de Ensino e Pesquisa - RNP.
- 1.2 As provas orais serão realizadas de forma remota para o(a) candidato(a), em sala virtual na Plataforma MConf/RNP em data a ser publicada no sítio eletrônico da Universidade Federal de São Paulo, <http://concurso.unifesp.br/>, com antecedência mínima de 5 (cinco) dias úteis para o início das provas.
- 1.3. As sessões virtuais de aplicação das provas ocorrerão na Plataforma MConf RNP e o endereço será divulgado no sítio eletrônico <http://concurso.unifesp.br>
- 1.4. Em atendimento ao princípio da transparência, as provas orais realizadas de forma remota serão gravadas e transmitidas em formato público por meio da plataforma MConf da Rede de Ensino e Pesquisa - RNP.
- 1.5. As provas ocorrerão sequencialmente, tendo caráter eliminatório e divulgação dos resultados provisórios em vídeo.
- 1.6 O(A) candidato(a) deverá entrar na sala virtual da Plataforma MConf/RNP com antecedência mínima de 20 (vinte) minutos antes do horário de início da primeira prova, munido de documento oficial de identificação original com foto, válido em todo o território nacional, conforme item 11.8.
- 1.7 Serão automaticamente excluídos os(as) candidatos(as) que não estiverem presentes na sala virtual na data e no horário designados no edital de convocação / banca examinadora.
- 1.8 Caso haja queda da conexão do(a) candidato(a) durante a identificação dos presentes na sala virtual, será permitido regressar à sala dentro de 20 (vinte) minutos.
- 1.9 Por ocasião da realização das provas, o(a) candidato(a) que não apresentar documento de identidade original, conforme estabelecido nos itens 11.8 e 12.6 não poderá fazer a prova e será automaticamente eliminado(a) do certame.
- 1.10 Após a identificação dos(as) candidatos(as) e a abertura do processo seletivo simplificado, será divulgada a ordem de apresentação dos(as) candidatos(as) para a Prova Didática que poderá ser definida por ordem alfabética ou ordem de inscrição.
- 1.11 Em cumprimento à Lei Geral de Proteção de Dados - LGPD os documentos apresentados para fins de identificação serão utilizados apenas para esse fim e ficarão armazenados no respectivo processo do certame.
- 1.12 Caso haja queda da conexão do(a) candidato(a) durante a realização das provas, será permitido regressar à sala virtual dentro de 20 (vinte) minutos.
- 1.13 Se o(a) candidato(a) não regressar à sala virtual dentro do período de tolerância, constante do item 12.12 será considerado(a) desistente.
- 1.14 O tempo de perda de conexão não será computado como tempo de prova.
- 1.15 Havendo problema de conexão de internet de membro da comissão organizadora e/ou da banca examinadora que inviabilize a avaliação do(a) candidato(a), as atividades poderão ser suspensas por até 30 (trinta) minutos.
- 1.16 Não sendo possível restabelecer a conexão dentro desse período, deverá ser designado novo horário para a prova do(a) candidato(a).
- 1.17 É de inteira e exclusiva responsabilidade do(a) candidato(a) dispor de acesso à internet que suporte o tráfego de dados suficientes para possibilitar a ocorrência da avaliação por áudio e vídeo e dos meios, tecnologias e equipamentos necessários para execução das provas na plataforma MConf/RNP, na qual o(a) candidato(a) deverá fazer uso de microfone, câmera - vide orientações de acesso às salas virtuais pela plataforma MConf/RNP - Anexo IV.
- 1.18. A UNIFESP não se responsabiliza pelo fornecimento ou pela falha de equipamentos eletrônicos (computador, telefone celular, microfone, câmera ou congêneres), ou ainda por falhas de conexão ou quedas da rede elétrica.
- 2 DA FORMAÇÃO DA BANCA EXAMINADORA E SUA IMPUGNAÇÃO**
- 2.1 A Banca Examinadora será constituída por 3 (três) membros, com titulação de Doutor, em área/departamento afim.
- 2.2 Serão indicados dois suplentes, que poderão substituir os membros titulares em caso de impedimento.
- 2.3. Não deverá participar da banca ou de sua presidência aquele que, em relação a qualquer candidato(a), for parente consanguíneo ou afim, em linha reta ou colateral, até o terceiro grau, ocorrendo o mesmo para quem for ou tiver sido enteado, cônjuge ou companheiro; sócio com interesses comerciais diretos; orientador ou coorientador em dissertação de mestrado, tese de doutorado ou supervisor em pós-doutorado e vice-versa; colaborador regular em atividades de pesquisa ou publicações, nos últimos 5 (cinco) anos anteriores à publicação deste edital.
- 2.4. A composição da Banca Examinadora será divulgada aos(as) candidatos(as) por meio do endereço eletrônico <http://concurso.unifesp.br/> com antecedência mínima de 5 (cinco) dias úteis da data de início das provas.
- 2.5. Caberá recurso para impugnação de membro da banca examinadora, devidamente motivado e justificado, no prazo de 02 (dois) dias úteis contados a partir da publicação do edital de sua constituição do respectivo processo seletivo simplificado, que deverá ser dirigido à Pró-Reitora de Gestão com Pessoas, que se manifestará no prazo de até 2 (dois) dias úteis.
- 2.5.1 O recurso deverá ser protocolizado por meio do endereço eletrônico <http://concurso.unifesp.br/>.
- 2.6 Deferindo-se a solicitação de impugnação, novo edital de designação de banca examinadora será publicada, observados os procedimentos estabelecidos nesta seção.
- 2.7 A Banca Examinadora se tornará definitiva após apreciadas as solicitações de impugnação, se houver, ou após transcorrido o prazo da apresentação da impugnação.
- 3. VISTAS AO PROCESSO**
- 3.1 Os(As) candidatos(as) que desejarem ter vistas do processo do concurso público, obter cópias de documentos neles contidos, poderão, após o término das provas, formalizar requerimento de pedido seguindo as seguintes etapas:  
 3.1.1 Realizar o cadastro como usuário externo, conforme item 5,  
 3.1.2 Acessar o sistema eletrônico de Informação (SEI) por meio do endereço [https://sei.unifesp.br/sei/controlador\\_externo.php?acao=usuario\\_externo\\_avisar\\_cadastro&id\\_orgao\\_acesso\\_externo=0](https://sei.unifesp.br/sei/controlador_externo.php?acao=usuario_externo_avisar_cadastro&id_orgao_acesso_externo=0) com o login de usuário externo, com e-mail e senha, e selecionar o tipo de processo "Concurso Público: vistas ao processo".  
 3.1.3 O(A) candidato(a) deverá no campo especificação: preencher com a área/subárea e o número do edital de abertura do concurso ou processo seletivo simplificado.  
 Exemplo: Ex: Ciências da saúde/ medicina, edital nº 100/2020.  
 3.1.4. No campo documento principal: o(a) candidato(a) deverá clicar em "clique aqui para editar conteúdo" para preencher o formulário de requerimento de vistas do processo.  
 3.1.5. No campo documentos essenciais: o(a) candidato(a) deverá selecionar "Documento oficial de identificação com foto; clicar em "Escolher Arquivo" e anexar o documento de identificação com foto válido em todo o território nacional, frente e verso.  
 3.1.6 No campo documentos complementares: o(a) candidato(a) deverá selecionar "Anexo"; clicar em "Escolher Arquivo" e inserir os documentos que deseja complementar.  
 Todos os documentos deverão ser anexados em jpg, jpeg, pdf ou png.  
 3.2 A Coordenadoria de Gestão de Vagas e Concursos/Propoosos solicitará o processo à Unidade Universitária/Departamento onde ocorreram as provas do certame e, após, entrará em contato com o(a) candidato(a) para ter vistas do processo.
- 4. DOS RECURSOS**
- 4.1 Será admitido recurso contra o resultado provisório do PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO.
- 4.2 O recurso, dirigido ao Presidente da Banca Examinadora, deverá ser interposto exclusivamente por meio do endereço eletrônico <http://concurso.unifesp.br/>, no prazo de 5 (cinco) dias corridos, após a publicação do resultado provisório, tendo como termo inicial o 1º dia subsequente à data da referida publicação.
- 4.3. Não serão aceitos os recursos interpostos, mesmo que no prazo destinado a evento diverso do questionado.
- 4.4. O recurso será analisado no prazo máximo de 15 (quinze) dias úteis e não haverá efeito suspensivo no processo do PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO, podendo, o prazo de análise ser prorrogado por igual período ante justificativa explícita.
- 4.5. Recebido eletronicamente, o recurso será encaminhado ao Presidente da Banca Examinadora, que deliberará em conjunto com os membros da Banca Examinadora pela reforma ou manutenção do ato recorrido.
- 4.6 Não serão reconhecidos os questionamentos efetuados por outro meio que não o estipulado no item 11.2 deste Edital.
- 35.1 O(a) candidato(a) receberá, no correio eletrônico cadastrado, informação contendo o número do protocolo do recurso interposto contra o resultado do PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO.**



35. 1 1 O número de protocolo enviado para o correio eletrônico cadastrado, possibilitará o acompanhamento, pelo(a) candidato(a) de informações, prazos e decisão administrativa.
35. 1 A Unifesp não se responsabiliza por recursos não recebidos por motivo de ordem técnica dos computadores, falha de comunicação, congestionamento das linhas de comunicação, falta de energia elétrica, bem como outros fatores de ordem técnica que impossibilitem a transferência de dados.
35. 2 O(A) candidato(a) deverá ser claro, consistente e objetivo em seu pleito.
35. 3. Não serão aceitos recursos interpostos por fax, telegrama, e-mail ou outro meio que não seja o especificado neste Edital.
35. 4. A Banca Examinadora constitui última instância para recurso, sendo soberana em suas decisões, razão pela qual não caberão recursos adicionais.
35. 5. Serão indeferidos os recursos:
- e) a) cujo teor desrespeite a Banca Examinadora;
  - e) b) que estejam em desacordo com as especificações contidas neste Capítulo;
  - e) c) sem fundamentação e/ou com fundamentação inconsistente, incoerente ou os intempestivos;
  - e) d) encaminhados por meio do canal da Ouvidoria Unifesp e/ou de "redes sociais online".
5. DA CLASSIFICAÇÃO
35. 6 Os(As) candidatos(as) serão classificados de acordo com o Anexo II do Decreto nº 9.739, de 29/03/2019.
- 6 DA HOMOLOGAÇÃO DO RESULTADO FINAL
35. 7 O resultado final será homologado por meio de Edital que será publicado em D.O.U. e no endereço eletrônico, contendo o nome dos(as) candidatos(as) por ordem de classificação e respectiva nota final.
- 7 DOS REQUISITOS BÁSICOS PARA A FORMALIZAÇÃO DO CONTRATO
35. 8 Ter sido aprovado(a) no PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO.
35. 9 Ter nacionalidade brasileira ou portuguesa e, em caso de nacionalidade portuguesa, estar amparado pelo estatuto de igualdade entre brasileiros e portugueses, com reconhecimento de gozo político, nos termos do § 1º, do artigo 12 da Constituição Federal de 1988.
35. 10 O(A) candidato(a) estrangeiro(a), deverá apresentar o Visto Permanente no ato da posse.
35. 10 1 O(A) candidato(a) habilitado(a) estrangeiro(a), que esteja em território nacional e que não possua Visto Permanente, deverá providenciar a solicitação de autorização de trabalho junto à Pró-Reitoria De Gestão Com Pessoas da UNIFESP, que submeterá o pedido de autorização de residência do candidato(a) nomeado(a) ao Ministério do Trabalho, nos termos do art. 3º da Resolução Normativa CNI nº 24, de 20/2/2018 combinado com o art.143 do Decreto nº 9.199, de 20/11/2017, assim que for realizada a publicação oficial do resultado do Processo Seletivo Simplificado.
35. 10 2 A contratação do(a) candidato(a) habilitado(a) estrangeiro(a), que esteja em território nacional e que não possua Visto Permanente, dependerá da autorização do item anterior.
35. 11 Estar em dia com as obrigações eleitorais, em caso de candidato(a) brasileiro(a).
35. 12 Estar em dia com as obrigações militares, no caso de candidatos do sexo masculino.
35. 13 Comprovar o nível de formação exigido para o cargo, conforme indicado no item 3 deste edital.
35. 14 Ter aptidão física e mental para o exercício das atribuições do cargo atestado pela Junta Médica Oficial da UNIFESP.
35. 15 É vedada a acumulação remunerada de cargos e empregos públicos, com exceção das hipóteses previstas no inciso XVI, do artigo 37, da Constituição Federal da República.
35. 16 É proibida a reconstrução do(a) professor(a) substituto(a) com base na Lei 8.745/93, artigo 9º, III, antes de transcorridos 24 (vinte e quatro) meses do encerramento do último vínculo, independente da duração do vínculo anterior.
35. 17 Somente serão aceitos diplomas de Graduação e Pós-Graduação de cursos devidamente registrados e reconhecidos pelo MEC, e de Pós-Graduação de curso credenciado pela CAPES. Os diplomas ou títulos obtidos no exterior só serão aceitos em conjunto com a documentação de revalidação, nos termos da Lei.
35. 18. No ato da contratação, serão exigidos os seguintes documentos:
- a) declaração de existência ou inexistência de vínculo em cargo público ou privado;
  - b) declaração de que não foi demitido ou destituído de cargo em Comissão do Serviço Público Federal, nos termos do art. 137 da Lei nº 8.112/1990;
  - c) Certificado de Reservista ou de Dispensa de Incorporação, para candidatos brasileiros do sexo masculino;
  - d) Título de eleitor e Certidão de Quitação Eleitoral;
  - e) Cadastro de Pessoa Física/CPF;
  - f) Documento de Identidade com validade em todo o território Nacional;
  - g) Diploma de Graduação;
  - h) Documento comprobatório do grau de formação exigido para o exercício do cargo (Diploma).
35. 19. A contratação fica condicionada à aprovação em inspeção médica a ser realizada pela Junta Médica Oficial da UNIFESP e ao atendimento das condições constitucionais e legais.
- 8 VIGÊNCIA DO CONTRATO
35. 20. O(s) contrato(s) terá(ão) vigência conforme descrito na tabela do item 3.
- 9 DA VALIDADE DO PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO
35. 21. O PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO terá validade de 01 (um) ano, a partir da data da publicação da homologação do resultado final, podendo ser prorrogado por igual período.
- 10 DISPOSIÇÕES GERAIS
35. 22. Não será fornecido aos candidatos(as) qualquer documento comprobatório de classificação no PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO, valendo para este fim o Edital de homologação do PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO, publicado no Diário Oficial da União que será disponibilizado no endereço eletrônico [www.unifesp.br](http://www.unifesp.br).
35. 23. Ao efetuar a inscrição no PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO, o(a) candidato(a), automática e implicitamente, declara ter pleno conhecimento da Resolução nº 116 do CONSU, bem como estar de acordo com as normas estabelecidas neste Edital.
35. 24. Na contagem dos prazos estabelecidos neste Edital, o prazo começa a correr a partir do dia útil seguinte, excluindo-se da contagem o dia do começo e incluindo-se o do vencimento. Os prazos só se iniciam e vencem em dia de expediente na UNIFESP. Os prazos que vencerem aos sábados, domingos ou feriados, serão prorrogados para o primeiro dia útil seguinte.
35. 2 A Unifesp poderá, a seu exclusivo critério e obedecendo às normas legais pertinentes, admitir candidatos aprovados em Processos Seletivos Simplificados de outras Instituições Federais de Ensino, bem como ceder a essas Instituições candidatos(as) aprovados(as) e não nomeados(as), observados os critérios estabelecidos na Decisão Normativa nº 212/1998-TCU-Plenário ; Acórdãos nº 569/2006-TCU-Plenário e 4623/2015-TCU-1ª Câmara, a saber: a) previsão no edital do processo seletivo de aproveitamento dos aprovados em outro órgão; b) o cargo, tanto no órgão que cede quanto no que recebe o aprovado, deve ser idêntico; c) obediência à ordem de classificação dos aprovados; d) o órgão que realizou o certame deve pertencer ao mesmo Poder que realiza o aproveitamento; e) os cargos envolvidos no aproveitamento do processo seletivo realizado por outro órgão devem ter seu exercício previsto para a(s) mesma(s) localidade(s) em que terão exercício os servidores do órgão promotor do certame.
35. 25. Os(as) candidatos(as) habilitados(as), com classificação superior ao número de vagas ofertadas, poderão ser aproveitados em quaisquer dos Campi da Universidade na região da Baixada Santista, região de São José dos Campos ou da Grande São Paulo que compreende, atualmente, Diadema, Guarulhos, Osasco, Reitoria, São Paulo, bem como para os locais onde a UNIFESP venha a estabelecer pólo ou campus, desde que nestes haja disponibilidade de vagas e/ou de acordo com o interesse da Administração.
35. 25. 1 A eventual recusa do(a) candidato(a) com classificação superior ao número de vagas ofertadas, para ocupar vaga em Campus diverso para o qual se inscreveu, não o exclui do processo seletivo. Estes ficarão na expectativa do surgimento de vaga, para o cargo e campus no qual se inscreveu até o prazo de validade do PROCESSO SELETIVO.
35. 26. A admissão far-se-á nos limites de vagas descritos no item 3, deste Edital, de acordo com a respectiva Área específica.
35. 27. A indicação para provimento da vaga assegurará apenas a expectativa de direito à contratação, ficando a concretização desse ato condicionada à observância das disposições legais pertinentes, bem como ao exclusivo interesse e conveniência administrativa da UNIFESP.
35. 28. Observadas todas as disposições do edital, a contratação somente se consolidará após iniciado o afastamento do docente titular da vaga e, a não incidência do referido afastamento, por quaisquer motivos, acarretará no cancelamento do presente processo seletivo simplificado em sua totalidade, inclusive das ações que compõem a preparação para a contratação.
35. 29. Ao assumir o cargo, será exigida do(a) servidor(a) a disponibilidade de horário compatível com as necessidades do Campus Osasco, cujos dias e horários de funcionamento são: segundas às sextas-feiras, das 8h às 23h, observando-se para tanto o disposto nos incisos XVI e XVII, do artigo 37 da Constituição Federal de 1988.
35. 30. Caberá impugnação ao presente edital, endereçada à Pró-Reitoria de Gestão com Pessoas no prazo de 05 (cinco) dias, contados de sua publicação no D.O.U.
35. 31. As respostas às impugnações ao edital e à Comissão Julgadora serão enviadas exclusivamente por correio eletrônico para os requerentes.
35. 32. O(A) candidato(a) contratado deverá participar de reuniões, unidades curriculares dos cursos de graduação e pós-graduação e extensão para o qual for designado, considerando as necessidades mencionadas no subitem 17.9.
35. 33. Os casos omissos serão resolvidos pela Pró-Reitora de Gestão com Pessoas da UNIFESP.
35. 34. Incorporar-se-ão ao presente Edital, as suas normas complementares, as informações contidas no endereço eletrônico <http://concurso.unifesp.br> e quaisquer editais complementares que venham a ser publicados.

RAIANE PATRICIA SEVERINO ASSUMPÇÃO

ANEXO I - RELAÇÃO DE PONTOS PARA PROVA DIDÁTICA

ÁREA/SUBÁREA: Ciências Econômicas/Economia Matemática

1. Espaços euclidianos: pontos, vetores, equações e suas aplicações em Economia.

2. Funções de várias variáveis reais, Funções entre Espaços Euclidianos, Gráficos de funções de duas variáveis, Curvas de Nível, Tipos Especiais de Funções, Funções Contínuas. Aplicações em Economia.

3. Derivadas Totais de funções de uma ou mais variáveis; Derivadas de ordens superiores; Diferenciabilidade e continuidade; Aplicações em Economia.

4. Derivadas de Funções Implícitas: para uma equação e para n equações simultâneas. Aplicações em estática comparativa.

5. Formas Quadráticas e Matrizes Definidas. Matrizes Simétricas Definidas. Restrições Lineares e Matrizes Orladas. Aplicações em Economia.

6. Otimização não condicionada de funções de uma ou mais variáveis e suas aplicações em Economia.

7. Otimização condicionada de funções de uma ou mais variáveis / condições de Kuhn-Tucker e suas aplicações em Economia.

8. Integrais: indefinidas; definidas; impróprias; técnicas de integração. Aplicações em Economia.

9. Equações diferenciais lineares de primeira ordem e de ordens mais altas: conceitos e aplicações em Economia.

10. Equações em diferenças de primeira ordem e de ordens mais altas: conceitos e aplicações em Economia

ANEXO II - QUADROS DE PONTUAÇÃO

QUADRO DE PONTUAÇÃO DA PROVA DE TÍTULOS COM ARGUMENTO DE MEMORIAL

ITEM	SUBITENS	VALORES DOS PONTOS
Formação e Titulação Profissional (Serão pontuados somente os itens acima da titulação mínima exigida no edital)		
	Doutorado na área do concurso (Pontuar apenas se o concurso for para Mestre)	0
	Livre-Docência	2
	Pós-doutorado na área do concurso	4



Formação e Titulação	Pós-doutorado em outra área	1
SUB-TOTAL		7
Atuação profissional relacionada área e subárea do concurso		
Atuação profissional relacionada a área e subárea	Ensino	
	Educação Básica (educação infantil, ensino fundamental e ensino médio)	0
	Graduação	5
	Pós-graduação (strito e lato sensu)	7
	Gestão	
	Coordenador de curso de graduação	0
	Coordenador de curso de pós-graduação	0
	Coordenação de programas e projetos sociais	0
	Chefias (departamentos, câmaras, disciplinas, serviços e outros)	0
	Participação em comissões	0
	Orientações	
	Iniciação científica	
	Concluída	8
	Em andamento	0
	Orientação de bolsa de extensão	
	Concluída	5
	Em andamento	0
	Trabalhos de conclusão de curso	
	Concluídos	4
	Em andamento	0
	Mestrado	
	Concluído	4
	Em andamento	0
	Doutorado	
	Concluído	4
	Em andamento	0
	Supervisão de pós-doutorado	
	Concluída	2
	Em andamento	0
	Experiência profissional	
	Trabalhos técnicos de assessoria e/ou consultoria	0
	Cargos ocupados	0
	SUB-TOTAL	
Projetos, financiados ou não, ligados às atividades de ensino, pesquisa, extensão; desenvolvimento tecnológico e políticas públicas:		
Projetos Financiados	Pesquisa acadêmica	1
	Desenvolvimento tecnológico	0
	Extensão e/ou Ensino	1
	Políticas públicas	1
SUB-TOTAL		3
Produção bibliográfica - Avaliação segundo critérios Qualis CAPES e/ou fator de impacto da área:		
Produções*	Artigos completos em periódicos	20
	Artigos completos em anais de congresso	8
	Livro - organização e editoria de livro	6
	Livro - autor	7
	Livro - editor	4
	Capítulo de livro	6
	Produção Artística	0
	Patentes	0
	SUB-TOTAL	
TOTAL DE PONTOS		100
ARGUIÇÃO DE MEMORIAL		
ITEM	SUBITENS	VALORES DOS PONTOS
Contribuições e perspectivas profissionais s em 5,10 e 15 anos.	Conhecimento da área e subárea	30
	Afinidade com o trabalho acadêmico	25
	Articulação das atividades e projetos futuros na universidade	30
	Projetos não financiados, mas comprovados pela instituição	10
	Outros pontos relevantes para a Universidade	5
SUB-TOTAL		100
TOTAL DE PONTOS		100

\*Produções - valor máximo qualis: Qualis A/fator = 0,5, Qualis B = 0,4, Qualis C = 0,05 e/ou fator de impacto.  
 QUADRO DE PONTUAÇÃO PARA PROVA DIDÁTICA

ITENS	PONTUAÇÃO
Elaboração do plano de aula que deverá conter o objetivo da aula, conteúdo, estratégia e/ou metodologia, recursos e referências	8
Domínio do Conteúdo: definição, pertinência, originalidade e importância da contribuição na área de conhecimento	40
Objetividade e clareza	20
Adequação ao nível de Graduação	12
Capacidade de Comunicação	12
Uso de Recurso Didático	8
Total de Pontos (0 a 100)	100

Anexo III - TERMO DE AUTORIZAÇÃO DE USO DE IMAGEM E VOZ

Eu, \_\_\_\_\_, portador(a) do CPF: \_\_\_\_\_, residente e domiciliado(a) em \_\_\_\_\_, AUTORIZO o uso de minha imagem e voz, com regência nas leis nº 10.406/2002 e 9.610/1998, na produção e veiculação de texto, imagem e vídeo relacionado à participação no Concurso Público/Processo Seletivo Simplificado para área/subárea \_\_\_\_\_, edital de abertura nº \_\_\_\_\_, seja para fins de participação no referido certame, seja para fins meramente didáticos, seja com o intuito de divulgação ao público em geral, através dos diferentes meios de comunicação: (I) vídeo; (II) YouTube; (III) Plataforma da Rede Nacional de Pesquisa - RNP; entre outros. A presente autorização é concedida a título gratuito, abrangendo o uso da imagem e voz acima mencionadas em todo o território nacional e no exterior, salvaguardados os padrões de ética e moralidade vigentes na Sociedade Brasileira, bem como, respeitados os dispositivos vigentes na legislação brasileira, obrigatoriamente, atinentes ao objeto ora mencionado, sendo expressamente vedada a utilização para objeto diferente do ora determinado. A presente CESSÃO é outorgada a título gratuito e por tempo indeterminado, não cabendo qualquer benefício, remuneração ou relação empregatícia a qualquer das partes.

Por esta ser a expressão da minha livre vontade, declaro que autorizo o uso acima descrito sem que nada haja a ser reclamado a título de direitos conexos à imagem ou a qualquer outro de base indenizatória, pelo qual assino a presente autorização.

São Paulo, \_\_\_\_\_, de \_\_\_\_\_ de 2021.

Assinatura

ANEXO IV - DAS ORIENTAÇÕES DE ACESSO ÀS SALAS VIRTUAIS PELA PLATAFORMA MCONF/RNP PARA OS(AS) CANDIDATOS(AS)

1. Dos Requisitos Técnicos para participação de videoconferência na Plataforma Mconf/ RNP.

1.1. O(A) candidato(a) deve se preparar com antecedência para atender a todos os requisitos mínimos para a realização de videoconferência utilizando a plataforma Mconf/RNP:

- a. Ter à sua disposição um computador (desktop, notebook, netbook, etc.) ou um dispositivo móvel (smartphone, tablet, etc.) com acesso a conexão de internet banda larga;
- b. Não é necessário logar na Plataforma MCONF/RNP para acessar à sala virtual;
- c. O(A) candidato(a) deverá entrar na sala de provas utilizando seu nome completo.
  - 1.1.1. Para utilização em computadores:
    - a. Ter a versão atual ou as duas últimas versões dos sistemas operacionais indicados abaixo: Microsoft Windows; Apple macOS; Chrome OS; Ubuntu e outras distribuições Linux baseadas em Debian;
    - b. Ter a versão mais atual do navegador Google Chrome, disponível no link: <https://www.google.com/intl/pt-BR/chrome/>;
    - c. Ter uma câmera integrada ou uma câmera USB externa e um microfone disponíveis;
    - c.1. Computadores portáteis, como notebooks, por exemplo, em sua maioria já possuem câmeras e microfones integrados, porém é aconselhável que se verifique a disponibilidade e o funcionamento dos mesmos com antecedência.
      - 1.1.2. Para utilização em dispositivos móveis:
        - a. Ter um dispositivo móvel com um dos sistemas operacionais indicados abaixo, e que seja compatível com a Plataforma Mconf/RNP: Android; Apple iOS;
        - b. Ter uma câmera e um microfone integrados disponíveis;



- b.1. Dispositivos móveis em sua maioria já possuem câmeras e microfones integrados, porém é aconselhável que se verifique sua disponibilidade e funcionamento com antecedência.
- 1.2. É de inteira e exclusiva responsabilidade do(a) candidato(a) dispor de acesso à internet e dos meios, tecnologias e equipamentos necessários para execução das provas na plataforma de webconferência, na qual o(a) candidato(a) poderá fazer uso de microfone e câmera.
- 1.3. A UNIFESP não se responsabiliza pelo fornecimento ou pela falha de equipamentos eletrônicos (computador, telefone celular, microfone, câmera ou congêneres), ou ainda por falhas de conexão ou quedas da rede elétrica.
2. Das Orientações para as videoconferências da Prova Didática e Prova de Títulos com Arguição de Memorial
- 2.1. Em todas as videoconferências, o(a) candidato(a) deve se atentar para o seguinte:
- Escolha um local bem iluminado, posicionando-se de frente para a fonte de luz do ambiente;
  - Escolha um local preferencialmente com fundo branco ou de cor clara, como uma parede branca, por exemplo;
  - Se for utilizar um dispositivo móvel, posicione-o na horizontal;
  - Não altere o plano de fundo, de forma que a câmera capture o ambiente onde você se encontra;
  - Os(as) candidatos(as) deverão posicionar a câmera enquadrando rosto e ombros;
- 2.2. Antes do início das provas, o(a) candidato(a) deverá apresentar, na frente do monitor, o documento de identificação original frente e verso, sob pena de eliminação se não o fizer, nos termos dos itens 3.5 e 3.6 deste edital;
- 2.3. Os recursos didáticos de que o(a) candidato(a) pretenda fazer uso durante a prova deverão ser por ele mesmo providenciados e instalados, sob sua inteira responsabilidade.
- 2.4. O(A) candidato(a) poderá utilizar os recursos que julgar necessários para apresentação, desde que compatíveis com a plataforma disponibilizada.
- 2.5. É obrigatória a transmissão da imagem do(a) candidato(a) durante toda a prova, não podendo ser omitida, mesmo durante o compartilhamento de tela com a banca examinadora.

## EDITAL Nº 600 DE 19 DE NOVEMBRO DE 2021

## REPOSICIONAMENTO AO FINAL DA LISTA DE CLASSIFICAÇÃO DO CONCURSO PÚBLICO 105/2018

Considerando a Instrução Normativa nº 2 de 27 de agosto de 2019, publicada no D.O.U. de 30/08/2019 e o processo administrativo nº 23089.025110/2021-90, pelo qual NOEMI DOS SANTOS ARAÚJO, requer o reposicionamento ao final da lista de classificação do concurso público, nos termos do Edital de Abertura 105/2018, de 13 de março de 2018, publicado no D.O.U. de 14 de março de 2018, Seção 3, pg. 97 a 101 e suas posteriores retificações, para o cargo de Engenheiro Biomédico, homologado pelo Edital nº 423, de 22/11/2018, publicado no D.O.U. de 23/11/2018, página 106 e prorrogado pelo Edital nº 460, de 02/09/2021, publicado no D.O.U. de 03/09/2021, página 105.

Considerando o deferimento da solicitação pela Pró-Reitoria de Gestão com Pessoas.

A Pró-Reitora de Gestão com Pessoas da Universidade Federal de São Paulo - UNIFESP, no uso de suas atribuições legais e estatutárias, resolve:

Republicar a homologação do resultado final, do cargo de Engenheiro Biomédico, da carreira do pessoal de Técnico Administrativo em Educação, sob o Regime Jurídico Único dos Servidores Públicos Civis da União, de acordo com a Lei 8.112 de 11 de dezembro de 1990, publicada no D.O.U. de 12 de dezembro de 1990, e suas respectivas alterações.

LISTA GERAL

Edital nº 423

Opção: Engenheiro Biomédico - Campus São Paulo / Reitoria / Hospital Universitário

Aprovados e Classificados pelo Decreto Federal no 6944/2009

Inscrição	Documento	Nome	Nota Objetiva	Prova Objetiva	Pós-graduação	Mestrado	Doutorado	Pós-doutorado	Nota final	Classificação
4521799	15400090	MARIANA CARDOSO MELO	55,81	0	0	5	0	0	60,81	1º
4504747	375359965	ANA BEATRIZ PEREIRA BRANDÃO	55,63	0	0	5	0	0	60,63	2º
4514466	372266022	RAISSA BENOCCI THIBES	55,63	0	0	0	0	0	55,63	3º
4522654	444751567	NOEMI DOS SANTOS ARAÚJO	57,50	0	0	0	0	0	57,50	4º

## ELAINE DAMASCENO

ESPÉCIE: Contrato 34/2021, CONTRATANTE: Universidade Federal do Triângulo Mineiro - UFTM. CONTRATADA: Sr.ª FRANCINE BALTAZAR ASSAD. OBJETO: prestação de serviços profissionais de Professor Substituto do Magistério Superior. VALOR: correspondente à remuneração de Professor Substituto do Magistério Superior, Classe A, Assistente A, Nível 1, 40h com Mestrado. VIGÊNCIA: 22/09/2021 a 22/03/2022, podendo ser prorrogado. FUNDAMENTO LEGAL: Leis nºs 8.745/93 e 9.849/99 e suas alterações. PROCESSO: nº 23085.011170/2021-65. DATA DE ASSINATURA: 22/09/2021. ASSINAM: Prof. Luiz Fernando Resende dos Santos Anjo e FRANCINE BALTAZAR ASSAD.

ESPÉCIE: Contrato 35/2021, CONTRATANTE: Universidade Federal do Triângulo Mineiro - UFTM. CONTRATADA: Sr.ª CAROLINE LOPES PEREZ. OBJETO: prestação de serviços profissionais de Professor Substituto do Magistério Superior. VALOR: correspondente à remuneração de Professor Substituto do Magistério Superior, Classe A, Adjunto A, Nível 1, 40h com Doutorado. VIGÊNCIA: 18/10/2021 a 18/04/2022, podendo ser prorrogado. FUNDAMENTO LEGAL: Leis nºs 8.745/93 e 9.849/99 e suas alterações. PROCESSO: nº 23085.011188/2021-67. DATA DE ASSINATURA: 18/10/2021. ASSINAM: Prof. Luiz Fernando Resende dos Santos Anjo e CAROLINE LOPES PEREZ.

ESPÉCIE: Contrato 36/2021, CONTRATANTE: Universidade Federal do Triângulo Mineiro - UFTM. CONTRATADA: Sr.ª CAROLINA INNOCENTE RODRIGUES. OBJETO: prestação de serviços profissionais de Professor Substituto do Magistério Superior. VALOR: correspondente à remuneração de Professor Substituto do Magistério Superior, Classe A, Adjunto A, Nível 1, 40h com Doutorado. VIGÊNCIA: 20/10/2021 a 20/04/2022, podendo ser prorrogado. FUNDAMENTO LEGAL: Leis nºs 8.745/93 e 9.849/99 e suas alterações. PROCESSO: nº 23085.012026/2021-46. DATA DE ASSINATURA: 20/10/2021. ASSINAM: Prof. Luiz Fernando Resende dos Santos Anjo e CAROLINA INNOCENTE RODRIGUES.

ESPÉCIE: Contrato 37/2021, CONTRATANTE: Universidade Federal do Triângulo Mineiro - UFTM. CONTRATADA: Sr.ª LUANA CAROLINA DE MORAIS. OBJETO: prestação de serviços profissionais de Professor Substituto do Magistério Superior. VALOR: correspondente à remuneração de Professor Substituto do Magistério Superior, Classe A, Adjunto A, Nível 1, 40h com Doutorado. VIGÊNCIA: 20/10/2021 a 20/04/2022, podendo ser prorrogado. FUNDAMENTO LEGAL: Leis nºs 8.745/93 e 9.849/99 e suas alterações. PROCESSO: 23085.012020/2021-79. DATA DE ASSINATURA: 20/10/2021. ASSINAM: Prof. Luiz Fernando Resende dos Santos Anjo e LUANA CAROLINA DE MORAIS.

ESPÉCIE: Contrato 38/2021, CONTRATANTE: Universidade Federal do Triângulo Mineiro - UFTM. CONTRATADO: Sr. MARCELLO ANTÔNIO FERREIRA MARQUES DA SILVA. OBJETO: prestação de serviços profissionais de Professor Substituto do Magistério Superior. VALOR: correspondente à remuneração de Professor Substituto do Magistério Superior, Classe A, Adjunto A, Nível 1, 40h com Doutorado. VIGÊNCIA: 08/11/2021 a 08/05/2022, podendo ser prorrogado. FUNDAMENTO LEGAL: Leis nºs 8.745/93 e 9.849/99 e suas alterações. PROCESSO: 23085.012759/2021-81. DATA DE ASSINATURA: 08/11/2021. ASSINAM: Prof. Luiz Fernando Resende dos Santos Anjo e MARCELLO ANTÔNIO FERREIRA MARQUES DA SILVA.

## EXTRATO DE TERMO ADITIVO

ESPÉCIE: Termo aditivo nº 2 ao Contrato 11/2020, CONTRATANTE: Universidade Federal do Triângulo Mineiro - UFTM. CONTRATADA: PÁVILA VIRGINIA DE OLIVEIRA NABUCO. OBJETO: prorrogação do prazo de vigência do contrato original até 05 de maio de 2022. PROCESSO: 23085.011480/2020-07. DATA DE ASSINATURA: 05/11/2021. ASSINAM: Profa. Darlene Mara Dos Santos Tavares e PÁVILA VIRGINIA DE OLIVEIRA NABUCO

## EXTRATOS DE TERMOS DE EXTINÇÃO

ESPÉCIE: Termo de extinção do contrato nº 12/2020. Partes: Universidade Federal do Triângulo Mineiro - UFTM e LUDOLF WALDMANN JÚNIOR. OBJETO: a extinção de comum acordo pelas partes do contrato por tempo determinado, em decorrência da iniciativa do Contratado, a partir de 30/07/2021. FUNDAMENTO LEGAL: art. 12, inc. II § 2º da Lei 8.745/93. PROCESSO: 23085.001929/2020-11. DATA DE ASSINATURA: 19/10/2020. ASSINAM: Prof. Prof. Luiz Fernando Resende dos Santos Anjo LUDOLF WALDMANN JÚNIOR.

ESPÉCIE: Termo de extinção do contrato nº 13/2020. Partes: Universidade Federal do Triângulo Mineiro - UFTM e RAÍSSA BERNARDES DA SILVA. OBJETO: a extinção de comum acordo pelas partes do contrato por tempo determinado, em decorrência da

## UNIVERSIDADE FEDERAL DO SUL DA BAHIA

AVISO DE SUSPENSÃO  
PREGÃO Nº 5/2021

Comunicamos a suspensão da licitação supracitada, publicada no D.O.U em 10/11/2021. Objeto: Pregão Eletrônico - Aquisição de Móveis Administrativos e Eletrodomésticos necessários para o uso nos espaços administrativos, acadêmicos e de convivência dos Campuses e CUNI's da UFSB.

JEVISON DE JESUS DOS SANTOS  
Pregoeiro

(SIDEC - 19/11/2021) 158720-26450-2021NE800011

## UNIVERSIDADE FEDERAL DO SUL E SUDESTE DO PARÁ

## EXTRATO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 10/2021 - UASG 158718

Nº Processo: 23479015305202138. Objeto: Contratação de Impressão de Jornais, para atender ao curso de Jornalismo do ICSA/UNIFESSPA Total de Itens Licitados: 00001. Fundamento Legal: Art. 24º, Inciso II da Lei nº 8.666 de 21/06/1993. Justificativa: Valor da contratação e pontualidade da necessidade Declaração de Dispensa em 17/11/2021. LUCÉLIA CARDOSO CAVALCANTE. Ordenador. Ratificação em 18/11/2021. FRANCISCO RIBEIRO DA COSTA. Reitor. Valor Global: R\$ 1.800,00. CNPJ CONTRATADA : 00.732.085/0001-00 GRAFICA E EDITORA BRASIL EIRELI.

(SIDEC - 19/11/2021) 158718-26448-2021NE800247

UNIVERSIDADE FEDERAL DO TRIÂNGULO MINEIRO  
PRÓ-REITORIA DE RECURSOS HUMANOS  
DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO DE PESSOAL

## AVISO DE REGISTRO DE DIPLOMAS

EXTRATO DAS INFORMAÇÕES SOBRE O REGISTRO DE DIPLOMAS NO DIÁRIO OFICIAL DA UNIÃO

UNIVERSIDADE FEDERAL DO TRIÂNGULO MINEIRO

CNPJ: 25.437.484/0001-61

EXTRATO DE REGISTRO DE DIPLOMAS

Para fins do disposto no art. 21 da Portaria MEC nº 1.095, de 25 de outubro de 2018, esta instituição informa que foram registrados nove diplomas no período de: 13/10/2021 a 17/11/2021, nos seguintes livros de registro e sequências numéricas: livro ENG-5 registro nº 00029 e livro ITURAMA-1 registros nº 00022 a 00029.

A relação dos diplomas registrados poderá ser consultada em até quinze dias, no endereço:

<http://www.uftm.edu.br/proens/registro-e-control-academico/registro-de-diplomas/diplomas-registrados>.

Uberaba, 17 de novembro 2021.  
LUIZ FERNANDO RESENDE DOS SANTOS ANJOS  
Reitor

## EXTRATOS DE CONTRATOS

ESPÉCIE: Contrato 33/2021, CONTRATANTE: Universidade Federal do Triângulo Mineiro - UFTM. CONTRATADA: Sr.ª ALESSANDRA REGINA GUERRA. OBJETO: prestação de serviços profissionais de Professor Substituto do Magistério Superior. VALOR: correspondente à remuneração de Professor Substituto do Magistério Superior, Classe A, Adjunto A, Nível 1, 40h com Doutorado. VIGÊNCIA: 22/09/2021 a 22/03/2022, podendo ser prorrogado. FUNDAMENTO LEGAL: Leis nºs 8.745/93 e 9.849/99 e suas alterações. PROCESSO: 23085.011085/2021-05. DATA DE ASSINATURA: 22/09/2021. ASSINAM: Prof. Luiz Fernando Resende dos Santos Anjo e ALESSANDRA REGINA GUERRA.

