

## PRÓ-REITORIA DE PLANEJAMENTO E ADMINISTRAÇÃO

RESULTADO DE JULGAMENTO  
PREGÃO Nº 52/2021

A Universidade Federal do Ceará torna público o resultado do Pregão Eletrônico 52/2021. Sagraram-se vencedoras as empresas: LIMP-TUDO SERVICOS DE LIMPEZA E CONSERVACAO LTDA, CNPJ: 03.825.354/0001-63, no item 2, com o valor total de R\$ 63.000,00 (sessenta e três mil reais); CRIL EMPREENDIMENTO AMBIENTAL LTDA, CNPJ: 09.234.399/0001-40, nos itens 1 e 3, com o valor total de R\$ 451.000,00 (quatrocentos e cinquenta e um mil reais). Os autos do processo encontram-se disponíveis na sede desta Universidade.

ADÊNIA MARIA AUGUSTO GUIMARÃES  
Pró-Reitora Adjunta de Planejamento e Administração

(SIDE - 10/01/2022) 153045-15224-2022NE800003

## UNIVERSIDADE FEDERAL DO ESPÍRITO SANTO

## EXTRATO DE CONTRATO Nº 37/2021 - UASG 153046 - UFES

Nº Processo: 23068.012599/2021-88.  
Pregão Nº 61/2021. Contratante: UNIVERSIDADE FEDERAL DO ESPIRITO SANTO.  
Contratado: 03.535.902/0001-10 - DECISION SERVICOS DE TECNOLOGIA DA INFORMACAO LTDA. Objeto: Contratação de renovação de garantia, suporte e atualização do software de backup "veeam backup & replication".  
Fundamento Legal: LEI 10.520 / 2002 - Artigo: 1. Vigência: 12/11/2021 a 12/11/2024. Valor Total: R\$ 245.454,00. Data de Assinatura: 12/11/2021.

(COMPASNET 4.0 - 10/01/2022).

## EXTRATO DE TERMO ADITIVO Nº 4/2021 - UASG 153046 - UFES

Número do Contrato: 29/2019.  
Nº Processo: 23068.038232/2018-99.  
Pregão Nº 53/2019. Contratante: UNIVERSIDADE FEDERAL DO ESPIRITO SANTO.  
Contratado: 25.183.468/0003-51 - PLANTAO SERVICOS DE VIGILANCIA LTDA. Objeto: Repactuação contratual. Vigência: 17/06/2019 a 16/06/2023. Valor Total Atualizado do Contrato: R\$ 16.722.711,24. Valor do Termo: R\$ 58.724,72. Data de Assinatura: 17/12/2021.

(COMPASNET 4.0 - 17/12/2021).

RESULTADO DE JULGAMENTO  
PREGÃO Nº 68/2021

Vencedora: CENDI CENTRO DE DESENVOLVIMENTO DA INFORMACAO LTDA  
CNPJ:39.627.294/0001-11.Valor R\$ 104.996,40

ANA CAROLINA DE PAULA NUNES PINTO  
Pregoeira

(SIDE - 10/01/2022) 153046-15225-2022NE800001

## UNIVERSIDADE FEDERAL FLUMINENSE

## EDITAL Nº 4/2022

## PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO PARA PROFESSOR SUBSTITUTO

O Reitor da Universidade Federal Fluminense, no uso de suas atribuições, torna público que estarão abertas as inscrições no Processo Seletivo Simplificado para contratação de Professor Substituto, nas áreas especificadas no Anexo I. A Seleção será realizada de acordo com a Lei nº 8.745 de 09/12/93, alterada pela Lei nº 9.849 de 26/10/99, Lei nº 12.425 de 17/06/11, Decreto nº 7.485 de 18/05/2011, Orientação Normativa SRH/MP nº 05, de 28/10/2009, Resolução CEP/UFF nº 264/2015, de 17/06/2015 e Orientações Técnicas do GT Técnico da UFF de Enfrentamento a COVID19 para Realização de Concursos Públicos.

## 1. Do requerimento de inscrição on line.

1.1. Poderão inscrever-se no Processo Seletivo cidadãos brasileiros ou estrangeiros detentores do título acadêmico especificado no anexo I. Os candidatos deverão ingressar no endereço <https://app.uff.br/cpd> para cadastrar-se no Sistema de Gerenciamento de Concursos. Concluído o cadastramento, o candidato deverá fazer o login mediante informação do CPF e da senha pessoal indicada no cadastro. Após ingressar no sistema, o candidato deverá requerer sua inscrição por meio do link "requerimento de inscrição", seguindo as etapas do formulário.

1.2 O pedido de inscrição deverá ser realizado das 12 horas do 1º dia até às 24 horas do último dia do período de inscrição, conforme Anexo I, o qual será ainda submetido à análise e a julgamento pelo Departamento de Ensino responsável pela seleção.

## 1.3 O simples cadastro no site não configura inscrição.

1.4 O requerimento de inscrição exige a remessa de cópia digitalizada dos seguintes documentos:

1.4.1 comprovantes das titulações exigidas (frente e verso), conforme especificação no Anexo I. Caso o candidato ainda não tenha o Diploma, deverá apresentar Declaração do Programa de Pós-Graduação ao qual está vinculado ( cursando o Programa de Pós-Graduação) ou esteve vinculado (concluiu o Programa de Pós-Graduação), especificando a área de conhecimento do curso, para fins de verificação do cumprimento da qualificação exigida no Anexo I. Na hipótese de título auferido em instituição estrangeira, exigir-se-á o reconhecimento em território nacional no ato da contratação. No caso de candidato estrangeiro é obrigatório o encaminhamento de cópia digitalizada do visto permanente ou visto temporário de trabalho.

## 1.4.2 cópia do Curriculum Vitae;

1.4.1 cópia da GRU e comprovante de pagamento realizados até o último dia de inscrição.

1.5 Ao final do preenchimento do Requerimento de Inscrição, o candidato deverá assinalar a opção que leu e concorda com os Termos do Edital para concluir a inscrição com sucesso e receber o número de inscrição.

1.6 Se após a finalização da inscrição o número de confirmação não for gerado, o candidato deverá entrar em contato imediatamente com a CPD através do e-mail [professorsubstituto.dgld.cpd@id.uff.br](mailto:professorsubstituto.dgld.cpd@id.uff.br).

1.7 O interessado poderá recorrer do indeferimento da inscrição, devendo seu recurso ser endereçado ao respectivo Departamento de Ensino até 2 (dois) dias, a contar da data da divulgação oficial da decisão.

## 1.8 É admitida a formulação do recurso por e-mail.

## 2. Dos valores das taxas de inscrição.

## 2.1- Professor Auxiliar 20h e 40h: R\$ 50,00;

## 2.2- Professor Assistente 20h e 40h: R\$ 60,00;

## 2.3- Professor Adjunto 20h e 40h: R\$ 70,00.

2.4 O valor recolhido não será restituído sob nenhuma hipótese, salvo em caso de cancelamento da seleção simplificada.

## 3- Da isenção da taxa de inscrição

3.1- A isenção de taxa de inscrição é possibilitada ao candidato que estiver inscrito no Cadastro Único para Programas Sociais do Governo Federal - CadÚnico, e for membro de família de baixa renda, nos termos do Decreto nº 6.135 de 26/06/2007

3.2- O candidato deverá preencher o Formulário de Solicitação de Isenção de Taxa de Inscrição, disponível no site [app.uff.br/cpd](http://app.uff.br/cpd). Para download o candidato deverá fazer login e clicar na aba "requerimento de inscrição". Após o preenchimento, o candidato deverá enviar o formulário para o e-mail [professorsubstituto.dgld.cpd@id.uff.br](mailto:professorsubstituto.dgld.cpd@id.uff.br), até o quinto dia do período de inscrições, para análise, anexando os seguintes documentos:

a) Cópia do documento de inscrição com o Número de Identificação Social - NIS, atribuído pelo CadÚnico;

b) Declaração de que é membro de família de baixa renda.

3.3 O candidato, doador de medula óssea, deverá preencher o Requerimento de Solicitação de Isenção de Taxa de Inscrição específico para candidatos doadores de medula óssea, disponível no site <https://app.uff.br/cpd>, no link "Requerimento de Inscrição".

3.3.1 Após o preenchimento do requerimento previsto no item 3.3, o candidato deverá enviar e-mail ao site [professorsubstituto.dgld.cpd@id.uff.br](mailto:professorsubstituto.dgld.cpd@id.uff.br), até o quinto dia do período de inscrições, para análise, anexando cópia da carteirainha de doador, sendo este o único documento de comprovação de cadastro emitido pelo Registro Nacional de Doadores Voluntários de Medula Óssea (REDOME) e para solicitá-la, basta entrar em contato com o hemocentro em que realizou seu cadastro. Caso o cadastro tenha ocorrido em uma campanha, recomendamos que o candidato procure o hemocentro do seu Estado.

3.4- A Coordenação de Pessoal Docente - CPD divulgará em até dois dias úteis após a entrega do Formulário de Solicitação de Isenção de Taxa de Inscrição, no endereço <https://app.uff.br/cpd>, em "Últimos Comunicados", a relação dos candidatos cujas solicitações de isenção de taxa tiverem sido deferidas.

## 4. Da realização do Processo Seletivo.

4.1 O Processo Seletivo será realizado nos dias e locais relacionados nos Anexos I e II, devendo o candidato estar presente em todas as etapas da seleção desde a instalação da banca, e compreenderá nos seguintes tipos de avaliação, todos com notas de 0 (zero) a 10 (dez):

a) Prova Escrita (eliminatória);

b) Prova Didática;

c) "Curriculum Vitae" devidamente comprovado.

4.2- A prova escrita terá duração de 3 (três) horas e terá seu ponto sorteado com antecedência mínima de 30 minutos do início da prova.

4.3- Considerar-se-á aprovado na Prova Escrita, o candidato que obtiver nota igual ou superior a 7 (sete) da maioria dos Membros da Banca Examinadora.

4.4- Após a realização da prova escrita, de caráter eliminatório, ou em momento determinado pelo cronograma do processo seletivo, os candidatos aprovados, deverão apresentar, em via única, cópia de comprovantes das atividades declaradas no Curriculum Vitae, na mesma ordem que mencionados, assim como cópia das titulações exigidas neste edital.

4.5- A prova didática constará de uma aula de 50 (cinquenta) minutos e versará sobre um dos pontos da relação entregue aos candidatos inscritos e sorteado na presença de todos os candidatos conforme cronograma fornecido pelo Departamento.

4.6- A prova didática terá como objetivo aferir a capacidade do candidato em relação aos procedimentos didáticos, ao domínio e conhecimento do assunto abordado e às condições para o desempenho de atividades docentes.

4.7- A nota referente ao julgamento do "Curriculum Vitae" corresponderá à média ponderada das notas conferidas por cada examinador a cada um dos seguintes grupos:

GRUPO I - Avaliação da titulação dos candidatos nos graus de Doutorado, de Livre-docência, de Mestrado, de Especialização, de Aperfeiçoamento, de Atualização ou de estudos equivalentes;

GRUPO II - Exercício de atividades do magistério sobretudo superior, em nível de graduação e pós-graduação, considerando como fatores para atribuição dos pontos o tempo de exercício e as contribuições ao desenvolvimento do ensino;

GRUPO III - Exercício de Atividades profissionais não docentes, desde que relacionadas à área específica do concurso;

GRUPO IV - Produção acadêmica de natureza intelectual, científica, artística, cultural ou técnica, relacionada à área de conhecimento do concurso.

Parágrafo único - Cada GRUPO receberá nota de 0 (zero) a 10 (dez), com pesos estabelecidos no Anexo I.

4.8- É facultado ao candidato solicitar vista da prova escrita, bem como interpor recurso administrativo, devidamente fundamentado, visando revisão das notas a ele atribuídas.

4.9- Na hipótese de inobservância ou violação de preceito legal, ou das normas estabelecidas no Edital de abertura do Processo Seletivo Simplificado, caberá recurso ao Departamento de Ensino, no prazo de 48 (quarenta e oito) horas, a contar da divulgação oficial do resultado.

4.10- Será considerado habilitado no Processo Seletivo, o candidato que obtiver Média Final igual ou superior a 7,0 (sete).

## 5. Da remuneração e demais vantagens.

5.1- O Professor Substituto será contratado nos termos a Lei 8.745/93 e perceberá remuneração conforme os valores a seguir de acordo com a classe e carga horária disposta no anexo I:

5.1.1- Auxiliar - I - 20 h - R\$ 2.236,32

5.1.2- Auxiliar - I - 40 h - R\$ 3.130,35

5.1.3- Assistente A - I - 20 h - R\$ 2.795,40

5.1.4- Assistente A - I - 40 h - R\$ 4.304,92

5.1.5- Adjunto A - I - 20 h - R\$ 3.522,21

5.1.6- Adjunto A - I - 40 h - R\$ 5.831,21

5.1.7- Auxílio Alimentação: R\$ 458,00 de acordo com a carga horária.

5.1.8- Auxílio Transporte de acordo com a carga horária.

5.1.9- Assistência Pré-escolar para filhos e dependentes com idade até 5 anos - R\$ 321,00

6. Da Realização da Seleção Simplificada enquanto vigorar o período de pandemia pelo SARS-COV-2 (COVID-19):

1- Deverão ser observados pelos candidatos e organizadores da Seleção Simplificada, as orientações das autoridades sanitárias e os protocolos de segurança elaborado pelo GT Técnico da UFF contra o Coronavírus, disponível no site da UFF: [http://www.uff.br/sites/default/files/orientacoes\\_gt\\_tecnico\\_da\\_uff\\_de\\_enfrentamento\\_a\\_covid19\\_concursos\\_publicos\\_2.pdf](http://www.uff.br/sites/default/files/orientacoes_gt_tecnico_da_uff_de_enfrentamento_a_covid19_concursos_publicos_2.pdf), e eventuais alterações nestas instruções publicadas até a data do certame.

6.2- É de responsabilidade do Departamento de Ensino providenciar as condições físicas e materiais necessárias para a observação dos protocolos de segurança definidos de acordo com o item 6.1, excetuando-se os itens de uso pessoal, como máscaras faciais.

6.3- É obrigatório o uso de máscara por todos os envolvidos no certame incluindo candidatos, banca examinadora e secretária(o) do concurso, durante todo o período de permanência nas instalações da UFF. Todos os envolvidos no concurso, incluindo os candidatos, deverão possuir quantidade suficiente de máscaras para troca a cada 2h, caso a duração exceda esse período de tempo.

6.4- Na entrada da unidade será realizada a medição da temperatura. Caso algum candidato ou membro da banca examinadora apresentem temperatura acima do normal (maior que 37,5°C), deve-se fazer nova medição após alguns minutos. Permanecendo a alteração na temperatura corpórea, o candidato ou membro deve ser orientado a procurar um serviço de atendimento da rede pública de saúde ou do serviço privado (caso possua seguro saúde).

6.5- Candidatos com exame de COVID 19 positivo (PCR positivo) e presença de sintomas de infecção em atividade não deverão participar do concurso.

6.6- O candidato deverá ter em mãos o documento de identificação e o comprovante de inscrição, a fim de agilizar sua entrada no local do concurso.

6.7- Para a identificação facial do candidato, o mesmo deverá se posicionar a 1 metro de distância do identificador, devendo retirar a máscara apenas para essa identificação, recolocando-a em seguida.



6.8- O bebedouro só poderá ser utilizado o bico coletor de água, devendo cada candidato ter sua própria garrafa de água.

6.9- Os candidatos não podem compartilhar objetos de uso pessoal tais como: canetas, lápis, borrachas, etc.

6.10- As salas de realização das provas serão higienizadas, e possuirão recipiente com álcool em gel e borrifador de álcool líquido, para higienização das mãos e objetos pessoais.

6.11- A distância mínima entre as mesas e/ou cadeiras para realização da prova escrita deverá ser de 1,5 metro.

6.12- Não será permitida a presença de pessoas externas à comunidade acadêmica na sala durante a realização da prova didática.

7. Das Disposições Gerais:

7.1- No ato da inscrição o candidato subscreverá declaração de ciência dos termos do Edital.

7.2- No dia da prova, o candidato deverá se apresentar com o documento oficial de identificação.

7.3- O processo seletivo não se constitui concurso para a Carreira do Magistério Superior.

7.4- Condição à formal comprovação de compatibilidade de horários, poderão ser contratados servidores da administração Direta ou Indireta da União, Estado, Município, Distrito Federal, exceto os ocupantes de cargo efetivo, integrante das carreiras de magistério de que tratam as Leis nº. 7.596/87 e nº. 12.772/12.

7.5- O contrato de Professor Substituto terá vigência de acordo com o prazo informado no campo "observação" do site, constante no item 1 do presente edital, devendo observar o prazo máximo de até 12 (doze) meses, podendo ser prorrogado, conforme disponibilidade da vaga utilizada para a realização do certame, não ultrapassando 24 (vinte e quatro) meses.

7.6- O professor contratado não poderá ser novamente contratado antes de decorridos 24 (vinte e quatro) meses do encerramento do último contrato, nos termos da Lei nº 8.745 de 1993.

7.7 - O candidato aprovado terá o prazo máximo de 30 (trinta) dias contados da convocação por correio eletrônico, para se apresentar ao Departamento de Administração de Pessoal para realização de exames médicos, entrega de documentos e assinatura de contrato.

7.8- Os candidatos aprovados poderão ser contratados durante o período de vigência da seleção.

7.9- O presente edital poderá ser cancelado ou alterado, em parte ou no todo, a qualquer tempo, desde que motivos supervenientes assim o determinem, sem que isto venha a gerar direitos ou obrigações em relação aos interessados.

7.10- O prazo de validade do presente processo seletivo será de 02 (dois) anos, a partir da homologação, não podendo ser prorrogado.

7.11- Os Casos omissos serão resolvidos pelo Magnífico Reitor.

7.12- Este Edital e seus respectivos anexos se encontram no endereço <https://app.uff.br/cpd>.

ANTONIO CLAUDIO LUCAS DA NÓBREGA

ANEXO I

1 - DEPARTAMENTO DE CINEMA E VÍDEO - GCV  
Área de Concentração: ENCENAÇÃO, ATUAÇÃO E PERFORMANCE EM CINEMA E AUDIOVISUAL

Processo nº.: 23069.005053/2021-61

Número de Vagas: 1 (uma).

Tipo de Contrato: Substituto (CDT)

Regime de Trabalho: 40 (quarenta) horas semanais.

Classe: Adjunto A.

Titulação exigida para a classe:

- Graduação: Ciências humanas, Ciências sociais aplicadas, Letras, linguística e artes, Interdisciplinar em sociais e humanas, Ciências exatas e da terra, ciências da saúde.

- Mestrado: cinema e audiovisual, comunicação, artes, teatro, interdisciplinar.

- Doutorado: cinema e audiovisual, comunicação, artes, teatro, interdisciplinar.

Tipo de seleção e respectivos pesos:

a) prova escrita - peso 4 (quatro);

b) prova didática - peso 3 (três);

c) avaliação do Curriculum Vitae - peso 3 (três);

Grupo I - peso - 1 (um)

Grupo II - peso - 3 (três)

Grupo III - peso - 3 (três)

Grupo IV - peso - 3 (três)

Período de Inscrição: 17/01/2022 a 31/01/2022

Realização das Provas: 07/02/2022 a 09/02/2022

Cronograma da Seleção: Dia 1 (07/02/2022) 09:00h - Instalação da Banca

09:20h - Sorteio do ponto da prova escrita 09:30h - 10:30h - Consulta 10:30h - 14:30h

- Realização da prova escrita 20:00 hs - Divulgação do resultado da prova escrita (eliminatória) Dia 2 (08/02/2022) 09:00h - Entrega do Curriculum e comprovantes pelos aprovados na prova escrita 09:30h - Sorteio do ponto da prova didática 14:00h -

Análise do Curriculum pela Banca 19:00 hs - Divulgação da análise do currículo Dia 3 (09/02/2022) 09:00h - Sorteio da ordem de apresentação da prova didática 09:30h - Realização da prova didática 19:00h - Divulgação do resultado final).

ANEXO II - ENDEREÇO

1 - DEPARTAMENTO DE CINEMA E VÍDEO - GCV

Endereço: Rua Prof. Lara Vilela, 126 Bloco C - São Domingos, Niterói, RJ.

E-mail: [secretariaacademica.ega@id.uff.br](mailto:secretariaacademica.ega@id.uff.br)

EDITAL

**RETIFICAÇÃO DO EDITAL DE ABERTURA DE SELEÇÃO SIMPLIFICADA Nº 141/2021**

O Reitor da Universidade Federal Fluminense, no uso de suas atribuições, retifica o nº do Edital de Abertura de Seleção Simplificada nº 141/2021 de 24 de dezembro de 2021 - seção 3 - páginas 78 e 79, para o Departamento de Farmácia e Administração Farmacêutica (MAF), na área de concentração Assistência Farmacêutica e Farmácia Hospitalar.

Onde se lê:

Classe: Adjunto A.

Titulação exigida para a classe:

- Graduação: Farmácia.

- Mestrado: Farmácia Hospitalar, Assistência Farmacêutica, Saúde Coletiva,

Saúde Pública, Vigilância Sanitária, Ciências Farmacêuticas, Ciências Aplicadas a Produtos para a Saúde.

- Doutorado: Farmácia Hospitalar, Assistência Farmacêutica, Saúde Coletiva,

Saúde Pública, Vigilância Sanitária, Ciências Farmacêuticas, Ciências Aplicadas a Produtos para a Saúde.

Leia-se:

Classe: Assistente A.

Titulação exigida para a classe:

- Graduação: Farmácia.

- Mestrado: Farmácia Hospitalar, Assistência Farmacêutica, Saúde Coletiva,

Saúde Pública, Vigilância Sanitária, Ciências Farmacêuticas, Ciências Aplicadas a Produtos para a Saúde.

ANTONIO CLAUDIO LUCAS DA NÓBREGA

**PRÓ-REITORIA DE PLANEJAMENTO  
COORDENAÇÃO DE PLANEJAMENTO E DESENVOLVIMENTO  
EXTRATO DE CONTRATO Nº 85/2021 - UASG 150123 - PLAP/PLAN**

Nº Processo: 23069.166699/2021-13.

Dispensa Nº 104/2021. Contratante: COORD. DE PROJ. C/A FUND. DE APOIO.

Contratado: 03.438.229/0001-09 - FUNDACAO EUCLIDES DA CUNHA DE APOIO INSTITUCIONAL A UFF. Objeto: Apoio ao Projeto MBA em Finanças Corporativas e Mercado de Capitais - 2º sem/2022 - T5. Custo operacional R\$ 43.947,72. Coordenador: Martins Vicente Rodriguez y Rodriguez - SIAPE 2315516. Fiscal: Marco Aurelio dos Santos Santos - SIAPE 764008.

Fundamento Legal: LEI 8.666 / 1993 - Artigo: 24 - Inciso: XIII. Vigência: 01/09/2022 a 31/12/2026. Valor Total: R\$ 438.600,00. Data de Assinatura: 05/01/2022.

(COMPASNET 4.0 - 10/01/2022).

**UNIVERSIDADE FEDERAL DE GOIÁS**

**EXTRATO DE CONTRATO Nº 2/2022 - UASG 153052 - UFGO**

Nº Processo: 23070.035717/2019-62.

Pregão Nº 87/2020. Contratante: UNIVERSIDADE FEDERAL DE GOIAS.

Contratado: 17.620.199/0001-53 - AVANTI ENGENHARIA LTDA. Objeto: Aquisição de equipamentos e softwares, que compõem solução tecnológica do sistema de controle de acesso da UFG.

Fundamento Legal: LEI 10.520 / 2002 - Artigo: 1. Vigência: 11/01/2022 a 11/01/2023. Valor Total: R\$ 63.126,86. Data de Assinatura: 06/01/2022.

(COMPASNET 4.0 - 10/01/2022).

**EXTRATO DE TERMO ADITIVO**

Termo Aditivo nº 01 ao Contrato: 284/2020. Processo: 23070.027201/2020-88. Contratante: Universidade Federal de Goiás - CNPJ - 01.567.601/0001-43. Contratada: Fundação Rádio e Televisão Educativa e Cultural - CNPJ: 01.517.750/0001-06. Objeto: a prorrogação da vigência para o período de 31 de dezembro de 2021 a 31 de julho de 2023 e alteração no plano de trabalho.

**AVISO DE SUSPENSÃO  
RDC ELETRÔNICO Nº 9/2021 - UASG 153052**

Nº Processo: 23070057939202151. Comunicamos a suspensão da licitação supracitada, publicada no D.O.U em 17/12/2021. Objeto: Contratação de empresa de engenharia para a construção de uma subestação de energia elétrica e rede em média tensão (13,8kV), no Campus Aparecida de Goiânia da Universidade Federal de Goiás (UFG), localizada na cidade de Aparecida de Goiânia/GO

ROBSON MAIA GERALDINE  
Pró-reitor de Adm e Finanças.

(SIDE - 10/01/2022) 153052-15226-2022NE111111

**PRÓ-REITORIA DE GESTÃO DE PESSOAS  
DIRETORA DE ADMINISTRAÇÃO DE PESSOAS**

**EXTRATO DE CONVÊNIO**

Espécie: Convênio UFG 002/2022. Processo 23070.057906/2021-19. Objeto: Proporcionar oportunidades de estágio aos estudantes de graduação da UFG. Participes: UFG e Indústria de Rações Patense Ltda. Assinatura: 07/01/2022. Validade: 07/01/2022 a 06/01/2023.

**UNIVERSIDADE FEDERAL DA INTEGRAÇÃO LATINO-AMERICANA**

**EXTRATO DE CONTRATO Nº 43/2021 - UASG 158658 - UNILA**

Nº Processo: 23422.021976/2021-27.

Pregão Nº 18/2021. Contratante: UNIV. FEDERAL DA INTEGRAÇÃO LATINO-AMERICANA.

Contratado: 06.911.330/0001-15 - HTJ COMERCIO DE PECAS LTDA. Objeto: Aquisição de equipamentos para depósito e equipamentos para higienização e conservação de documentos..

Fundamento Legal: LEI 10.520 / 2002 - Artigo: 1. Vigência: 07/01/2022 a 07/01/2023. Valor Total: R\$ 472.000,00. Data de Assinatura: 05/01/2022.

(COMPASNET 4.0 - 06/01/2022).

**EXTRATO DE TERMO ADITIVO**

ESPÉCIE: Termo Aditivo ao Contrato de Prestação de Serviços Profissionais de Professor Visitante Art. 2º, inciso IV e V da Lei nº 8.745/93. CONTRATANTE: Universidade Federal da Integração Latino-Americana. Nº 01/2021 - CONTRATADA: Leticia Priscilla Arantes. OBJETO: Prorrogação da vigência contratual por mais 12 (doze) meses a contar de 21/01/2022 até 20/01/2023. DATA E ASSINATURA: 06/01/2022. Luis Evelio Garcia Acevedo pela contratante e Leticia Priscilla Arantes, contratada.

**PRÓ-REITORIA DE GESTÃO DE PESSOAS**

**EDITAL Nº 167 - PROGEPE, DE 13 DE SETEMBRO DE 2021  
PRORROGAÇÃO DE VALIDADE DE CONCURSO PÚBLICO**

O Pró-Reitor de Gestão de Pessoas da Universidade Federal da Integração Latino-Americana- UNILA, tendo em vista a delegação de competência conferida pela Portaria nº 286/2020/GR e suas alterações, considerando o que trata a Lei nº 12.772 de 28 de dezembro de 2012 e posteriores alterações, em consonância ao exposto no caput do art. 10, da Lei Complementar nº 173, de 27 de maio de 2020, resolve:

1. Prorrogar por mais 12 meses, a partir de 31 de dezembro de 2021, a validade do Concurso Público para o cargo de Professor do Magistério Superior, Área: Saúde Coletiva e Subárea: Gestão em Saúde, Atenção à Saúde, regido pelo Edital Nº 216/2019 e homologado pelo Edital PROGEPE Nº 98, de 22 de abril de 2020, publicado no Diário Oficial da União Nº 83, em 4 de maio de 2020, Seção 3, Página 91.

FERNANDO KENJI NAMPO

**EDITAL Nº 1 - PROGEPE, DE 7 DE JANEIRO DE 2022  
HOMOLOGAÇÃO DE RESULTADO DE CONCURSO PÚBLICO**

O Pró-Reitor de Gestão de Pessoas, em exercício, da Universidade Federal da Integração Latino-Americana- UNILA, tendo em vista a delegação de competência conferida pela Portaria nº 286/2020/GR e suas alterações, homologa o resultado do Concurso Público para o cargo de Professor do Magistério Superior, regido pelo Edital nº 125/2021/PROGEPE:

Área/Subárea: Economia/Estado e Setor Público (item 4.1.1 do edital nº125/2021/PROGEPE)

Classificação	Nome	Nota	Status
1	CARLOS HENRIQUE VIEIRA SANTANA	8,80	Aprovado
2	BERNARDO SALGADO RODRIGUES	8,53	Classificado
3	MARÍNDIA BRITES	8,28	Classificado
4	RICARDO ANDRÉS CIFUENTES SILVA	8,19	Classificado
5	GRACIELE PEREIRA GUEDES	7,39	Classificado

THIAGO CESAR BEZERRA MORENO

