



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE **BOA VENTURA DE SÃO ROQUE**

ESTADO DO PARANÁ

EDITAL Nº. 28/2022

PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO

Órgão Interessado: PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VENTURA DE SÃO ROQUE - ESTADO DO PARANÁ

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE BOA VENTURA DE SÃO ROQUE, ESTADO DO PARANÁ, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo artigo 62, incisos VI e XIV da Lei Orgânica do Município, Lei Municipal 20/97, Lei 965/2017, Consolidação das Leis Trabalhistas, art. 37, IX e Art. 196 ambos da Constituição Federal, e dá outras providências, considerando a necessidade inadiável de excepcional interesse público e de caráter temporário, resolve estabelecer e divulgar as normas para a realização do Processo Seletivo Simplificado para a contratação de profissionais de nível superior, a qual será operacionalizada pela Comissão Organizadora de que trata a Portaria 102/2022, resolve TORNAR PÚBLICO que realizará PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO – PSS para a função de **PROFESSOR**, para desenvolver suas atividades junto ao Município de BOA VENTURA DE SÃO ROQUE, para o exercício das atribuições descritas no Anexo II, nas condições a seguir declinadas.

QUADRO DE VAGAS

Função	Nº de Vagas	Reserva técnica	Valor Salário mensal	Carga Horária Semanal	Requisitos
PROFESSOR	01	05	R\$ 1.661,99	20hrs semanais.	- Formado em Magistério ou formação de docentes; - Acadêmico de graduação em curso de pedagogia, cursando a partir do 4º semestre;



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE **BOA VENTURA DE SÃO ROQUE**

ESTADO DO PARANÁ

					- Graduado em pedagogia; - Graduado em Licenciatura Plena (LP) em outras áreas da educação com magistério ou formação de docentes;
PROFESSOR DE LÍNGUA INGLESA	01	02	R\$ 1.661,99	20hrs semanais.	- Certificado em Curso de Magistério ou graduado em Pedagogia acrescido de Graduação em Licenciatura Plena (LP) em Língua Estrangeira: Língua Inglesa ou curso de Língua Inglesa com carga horária mínima de 200 horas.
Discriminação das vagas por Escolas para a função de Professor					
			Nº de Vagas (Regência)	Reserva técnica	
Escolas do campo			01	05	
Discriminação das vagas para a função de Professor de Língua Inglesa					
			Nº de Vagas (Regência)	Reserva técnica	
Professor de Língua Inglesa			01	02	

1 - DAS DISPOSIÇÕES PRELIMINARES

1.1 - O presente Processo Seletivo Simplificado consistirá na Análise de Currículos e Títulos, tendo como objetivo a seleção e o recrutamento de profissionais nas funções de **PROFESSOR e PROFESSOR DE LÍNGUA INGLESA**, para atuar no Município de Boa Ventura de São Roque - PR, para os cargos conforme o quadro acima, conforme as condições previstas neste Edital, sob contrato de natureza administrativa que obedecerá ao regime jurídico especial, – contratação por tempo



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE **BOA VENTURA DE SÃO ROQUE**

ESTADO DO PARANÁ

determinado para atender a necessidade temporária de excepcional interesse público com fundamento no art. 37, inciso IX da Constituição Federal.

1.2 - Os candidatos para o cargo que de acordo com a classificação final forem convocados para a assinatura do contrato, deverão atuar na execução das atribuições funcionais – Anexo I, e cumprir com as obrigações contidas neste edital.

1.3 - O contrato advindo deste Processo Seletivo terá duração de até a data 20 de dezembro de 2022, conforme Calendário Escolar pré-estabelecido para ambos os Cargos, podendo ser prorrogado por até igual período, no interesse da administração pública.

1.4 - É vedada a contratação, mediante Contrato em Regime Especial, de servidores da Administração Direta e Indireta do Poder Executivo Municipal;

1.5 - Os contratados serão avaliados periodicamente, pelas Secretarias Municipais nas quais estiverem atuando, sendo que, em caso de não atendimento das atribuições especificadas neste Edital, ou falta de desempenho profissional adequado, prática de atos indisciplinados, constatados pelas Secretarias Municipais onde estiverem desenvolvendo suas atividades, terá seu contrato rescindido nos termos da legislação vigente, devendo ser substituído pelo candidato seguinte constante da lista de aprovação do presente processo seletivo.

2 - DAS INSCRIÇÕES

2.1 – As inscrições serão realizadas no período: de 11 e 12/04 de 2022, na Secretaria Municipal de Educação de Boa Ventura de São Roque, situado na Avenida Dalzotto, Centro, Cidade de Boa Ventura de São Roque-Pr.

2.2 - Os horários para a entrega dos respectivos Requerimentos e da documentação será das 08h30min às 11h30min e das 13h30min às 16h30min, nos dias referidos no subitem "2.1".

2.3 - Requisitos para inscrição no Processo Seletivo:

a) Ser brasileiro nato ou naturalizado ou estrangeiro com visto permanente, com habilidades e competências mínimas para o uso da língua portuguesa;



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE **BOA VENTURA DE SÃO ROQUE**

ESTADO DO PARANÁ

- b) Estar em dia com as obrigações eleitorais;
- c) Estar em dia com as obrigações militares, para os candidatos do sexo masculino;
- d) Possuir idade mínima de 18 (dezoito) anos completos na data da contratação;
- e) Gozar de boa saúde física e mental, de forma a não inviabilizar as atividades inerentes à função;
- f) A inscrição dos candidatos para a função de professor será feita de acordo com as vagas disponíveis em cada escola.
- g) Reconhecida idoneidade moral (atestado de antecedentes);
- h) Cada candidato a função de professor poderá concorrer somente para vaga de 20 horas, devendo optar no momento de sua inscrição para qual escola estará concorrendo à vaga.
- i) O candidato detentor de uma vaga do PSS do Edital Nº 44/2021 poderá se inscrever para vaga de mais 20 horas não havendo compatibilidade de horário
- j) O candidato que atenderem os requisitos mínimos para as aulas de inglês poderão se inscrever nas duas modalidades, regência e aula de inglês
- k) Atender as condições prescritas para a função, nos termos deste edital.
- l) Possuir ensino e requisitos de acordo com o cargo pretendido na data da inscrição;
- m) Não ter sofrido, no exercício de função pública, qualquer penalidade incompatível com nova contratação para exercício da função;
- n) Apresentação, no ato da inscrição, de toda a documentação exigida neste edital, de forma legível.
- o) Conhecimento dos termos deste edital.
- p) Estar vacinado contra a COVID – 19.



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE **BOA VENTURA DE SÃO ROQUE**

ESTADO DO PARANÁ

3 - DOS PROCEDIMENTOS PARA INSCRIÇÃO

3.1 - As inscrições serão realizadas exclusivamente, em conformidade com o item "2" e seus subitens deste edital, com o candidato imprimindo e preenchendo o Requerimento de Inscrição - Anexo II, e a este anexar cópias legíveis dos documentos pessoais e os títulos que compõe sua formação, os quais deverão ter correlação com a inscrição, para servir de suporte na análise dos títulos e a habilitação exigida para atuar nas referidas áreas:

a) Currículo acompanhado dos comprovantes dos títulos, constantes do subitem "8.2", deste edital, e;

b) documento de identidade pessoal.

3.2 Serão indeferidos os Requerimentos de Inscrição de candidatos que não atendam às alíneas do subitem anterior, ou estejam incompletos, mesmo que o candidato se comprometa a complementá-la em data posterior.

3.3 - Não será devolvida a documentação de candidatos não aprovados no presente certame.

3.4 - As fotocópias dos documentos a que se referem os subitens "3.1" alínea "a" e anexos e "8.2" deverão ser autenticadas em Tabelionato de Notas, ou poderão ser apresentados sem autenticação desde que apresentado juntamente ao original, e conferidos pelo servidor que recepcionar a documentação.

3.5 - É obrigatória para os candidatos a apresentação junto ao Requerimento de Inscrição, de uma relação da documentação que está sendo apresentada, assim disposto na alínea 'a' do item 3.1.

3.6 - O candidato fica ciente que é civil, administrativa e penalmente responsável pelas informações declaradas e documentos apresentados no ato de inscrição, os quais serão comprovados, inclusive quando do procedimento de contratação pelo setor competente.

4 - DAS INSCRIÇÕES POR PROCURAÇÃO

4.1 - Será admitida a inscrição por terceiros, mediante procuração pública ou particular, se está com firma reconhecida em cartório, acompanhadas das cópias legíveis de documentos pessoais do procurador e do candidato.



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE **BOA VENTURA DE SÃO ROQUE**

ESTADO DO PARANÁ

4.1.1 - No caso de procuração deverá ser juntada de igual fotocópia do documento de identidade do procurador com foto.

4.2- O comprovante de inscrição será entregue ao procurador, depois de efetuada a inscrição.

4.3 - O candidato inscrito por procuração assume total responsabilidade pelas informações prestadas por seu procurador, arcando com as consequências de eventuais erros de seu representante no preenchimento do formulário de inscrição e em sua entrega.

5 - DAS CONDIÇÕES PARA ASSINATURA DE CONTRATO

5.1 - Para a assinatura do Contrato de Prestação de Serviços o candidato terá que apresentar as seguintes condições:

- a) - Ter a idade igual ou superior a 18 (dezoito) anos, completos na data do contrato;
- b) - Duas (02) fotocópias autenticadas da Cédula de Identidade;
- c) - Fotocópia autenticada do documento que comprove a escolaridade exigida para a função, conforme os requisitos presentes no Quadro de vagas;
- d) - Fotocópia autenticada Cartão do PIS/PASEP (Caso não possua retirar um extrato na Caixa Econômica Federal-PIS e Banco do Brasil-PASEP);
- e) - Fotocópia do Título de Eleitor e comprovação de quitação eleitoral, com apresentação de fotocópia de comprovantes de ter votado na última eleição ou certidão do Cartório Eleitoral de abrangência no Município onde o candidato for eleitor;
- f) - Duas (02) fotocópias autenticadas do Cadastro de Pessoas Físicas - CPF;
- g) Fotocópia da Certidão de Casamento ou Nascimento do candidato, e da certidão de nascimento de filhos menores de catorze (14) anos, todas autenticadas, se o candidato for casado e possuir filhos;
- h) - Declaração de bens do candidato;
- i) – Para fins de verificação quanto ao Acúmulo de cargos, apresentar Declaração, sob as penas da Lei, que não possui outro cargo, emprego ou função pública, e não



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE **BOA VENTURA DE SÃO ROQUE**

ESTADO DO PARANÁ

recebe proventos de aposentadoria ou pensão, na Administração Direta, Autárquica, Empresa Pública, Sociedade de Economia Mista ou Fundação (nas esferas Federal, Estadual ou Municipal).

j)- Prova de quitação com o Serviço Militar para candidato do sexo masculino (Certificado de Reservista ou de Dispensa de Incorporação);

k)- uma foto 3x4, recentes, sem adornos e iguais, não datadas;

l) - Comprovante de registro no Conselho de Classe para as funções que se exige formação em nível superior;

m) Certidão negativa de antecedentes criminais, fornecida pelos Cartórios Judiciais Federal e Estadual do domicílio do candidato e de onde houver residido nos últimos 05 (cinco) anos, expedida dentro do prazo da validade consignado no documento. Folha de antecedentes, emitida pela Polícia Federal e da Polícia dos Estados/do Distrito Federal onde houver residido nos últimos 05 (cinco) anos, expedida dentro do prazo da validade consignado no documento.

n) - cumprir, na íntegra, as determinações deste Edital.

5.2 - O candidato convocado será submetido a exame admissional para comprovação de perfeitas condições para o exercício da função. Caso o laudo do exame pericial admissional ateste a incapacidade para o exercício do emprego, o candidato estará automaticamente desclassificado;

5.3 - A contratação realizar-se-á sob o regime da CLT;

5.4 - A carga horária será a prevista no Quadro de Vagas constante do preâmbulo deste edital, sendo que as variações de jornada de trabalho, a duração do intervalo, os descansos semanais e demais condições de horário de trabalho, serão definidos pela administração;

6 - DAS ATRIBUIÇÕES DO CARGO

6.1 As atribuições dos cargos são as descritas no Anexo I.



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE **BOA VENTURA DE SÃO ROQUE**

ESTADO DO PARANÁ

7- DA REMUNERAÇÃO

7.1 - O valor do salário é a definida no Quadro de Vagas constante do preâmbulo deste Edital;

7.2 O salário será reajustado conforme o piso;

7.3 – os cargos que fizerem jus a insalubridade/periculosidade, serão pagos a base do salario mínimo, conforme prevê o Art. 192 da CLT.

8 - DA ANÁLISE DOS TÍTULOS

8.1 - A análise de Títulos será realizada de acordo com as condições e os critérios de avaliação preestabelecidos a seguir:

8.2- Tabela de Títulos para Avaliação:

Tabela I:

8.3 - Para o tempo de experiência, tabela I, o ano será contado na proporção de 365 (trezentos e sessenta e cinco) dias, desprezados o restante do tempo, quando inferior a 06 (seis) meses. Os prazos iguais ou superiores a 06 (seis) meses, serão arredondados para ano;

8.4 - O tempo de experiência em períodos concomitantes será considerado individualmente, desde que prestado em diferentes instituições;

8.5 - Cada documento apresentado será enquadrado em apenas um requisito da tabela presente no item 8.2;

8.6 - Nas declarações ou certidões para fins de pontuação como tempo de experiência deverão constar a data de início e término do serviço público prestado;

8.7 - O tempo de serviço privado a ser comprovado com registro em carteira, somente será considerado quando constar data de entrada e saída, ou vigente até a data do edital.



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE **BOA VENTURA DE SÃO ROQUE**

ESTADO DO PARANÁ

Tabela I

AVALIAÇÃO DE TÍTULOS				
CARGO PROFESSOR COM MAGISTÉRIO				
Item	Títulos	Máximo De Títulos	Valor Unitário (Pontos)	Pontuação Máxima
1	Magistério ou Formação de Docentes	01	20	20
2	Tempo de serviço a cada ano trabalhado na função de professor	10	01	10
3	Cursos de aperfeiçoamento na área da Educação, nos anos de 2020 e 2021, acima de 16 horas.	02	10	20

Tabela II

AVALIAÇÃO DE TÍTULOS				
CARGO PROFESSOR ACADÊMICO DE PEDAGOGIA				
Item	Títulos	Máximo De Títulos	Valor Unitário (Pontos)	Pontuação Máxima
1	Acadêmico de graduação em curso de pedagogia, cursando a partir do 4º semestre	01	20	20
2	Tempo de serviço a cada ano trabalhado na função de professor	10	01	10
3	Cursos de aperfeiçoamento na área da Educação, nos anos de 2020 e 2021, acima de 16 horas.	02	10	20

Tabela III

AVALIAÇÃO DE TÍTULOS				
CARGO PROFESSOR COM GRADUAÇÃO				
Item	Títulos	Máximo De Títulos	Valor Unitário (Pontos)	Pontuação Máxima



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE **BOA VENTURA DE SÃO ROQUE**

ESTADO DO PARANÁ

1	Graduação em Curso de Pedagogia; Graduação em Licenciatura Plena (LP) em outras áreas da educação com magistério ou Formação de docentes.	01	60	60
2	Curso de Pós-graduação <i>latu sensu</i> em nível de Especialização na área de educação.	02	05	10
3	Tempo de serviço a cada ano trabalhado na função de professor	10	01	10
4	Cursos de aperfeiçoamento na área da Educação, nos anos de 2020 e 2021, acima de 16 horas.	02	10	20

Tabela IV

AVALIAÇÃO DE TÍTULOS				
CARGO PROFESSOR DE LÍNGUA INGLESA				
Item	Títulos	Máximo De Títulos	Valor Unitário (Pontos)	Pontuação Máxima
1	Magistério ou Formação de Docentes acrescido de Licenciatura plena em Língua Estrangeira: Língua Inglesa ou curso de Língua Inglesa com carga horária mínima de 200 horas	01	20	20
2	Tempo de serviço a cada ano trabalhado na função de professor.	10	01	10
3	Cursos de aperfeiçoamento na área da Educação, nos anos de 2020 e 2021, acima de 30 horas.	02	10	20

Tabela V

AVALIAÇÃO DE TÍTULOS				
CARGO PROFESSOR DE LÍNGUA INGLESA				



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE **BOA VENTURA DE SÃO ROQUE**

ESTADO DO PARANÁ

Item	Títulos	Máximo De Títulos	Valor Unitário (Pontos)	Pontuação Máxima
2	Graduação em Curso de Pedagogia com Licenciatura plena em Língua Estrangeira: Língua Inglesa ou curso de Língua Inglesa com carga horária mínima de 200 horas	01	60	60
3	Curso de Pós-graduação latu sensu em nível de Especialização na área de educação.	02	05	10
4	Tempo de serviço a cada ano trabalhado na função de professor.	10	01	10
5	Cursos de aperfeiçoamento na área da Educação, nos anos de 2020 e 2021, acima de 30 horas.	02	10	20

8.8 A prova de títulos e de experiência docente será avaliada na escala de 0,00 (zero) a 100 (cem) pontos, de acordo com os itens abaixo:

8.9 TITULAÇÃO (máximo de 100 pontos)

a) TABELA I, II e III– A serem utilizadas para análise dos títulos dos candidatos ao cargo de Professor.

b) TABELA IV e V - A serem utilizadas para análise dos títulos dos candidatos ao cargo de Professor de Língua Estrangeira: Língua Inglesa.

c) Os itens 1 e 2 constantes na Tabela I, II e Tabela III, quando apresentados como habilitação mínima exigida, não serão computados em duplicidade como titulação com o item 2.

d) Constitui pré-requisito mínimo o magistério ou formação de docentes para Professor da Educação Básica e magistério ou formação de docentes com Licenciatura plena em Língua Inglesa ou curso na área com carga horária mínima de 200 horas para Professor de Língua Inglesa.

e) O candidato que concluiu seu curso em 2021, e que ainda não esteja de posse do diploma oficial ou do certificado, poderá apresentar Declaração de Conclusão de



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE **BOA VENTURA DE SÃO ROQUE**

ESTADO DO PARANÁ

Curso expedida pela Instituição de Ensino pela qual se diplomou para pontuação na prova de títulos.

f) O candidato acadêmico de pedagogia, que não esteja de posse do diploma oficial ou do certificado, poderá apresentar Declaração ou histórico a partir do 4º período expedida pela Instituição de Ensino pela qual está matriculado

g) Sendo apresentada Declaração de Conclusão, a mesma deverá ser em papel timbrado, contendo nome do curso concluído, período de realização do curso, datada e assinada pelo representante legal da instituição.

9. EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL (máximo de 10 pontos) Tabela II a Tabela V

9.1 Serão atribuídos 01 (um) ponto a cada ano de efetivo exercício no magistério, comprovado por meio de cópia da Carteira Profissional de Trabalho ou declaração ou certidão datada, em papel timbrado devidamente assinado pelo representante legal da instituição, a qual comprovará o tempo de experiência em:

- a) regência na educação infantil;
- b) regência no ensino fundamental, anos iniciais;
- c) regência no ensino fundamental, anos finais;
- d) regência em APAE.

9.2 Não serão computados fração de meses de trabalho, apenas anos completos, considerado ano letivo 10 meses;

9.3 Na comprovação da experiência profissional serão aceitas:

a) Declaração ou certidão da instituição em que prestou serviços, expedida em papel timbrado, especificando o período exato de trabalho, devendo ser datada e assinada pela autoridade competente;



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE **BOA VENTURA DE SÃO ROQUE**

ESTADO DO PARANÁ

b) Cópia do registro em carteira de trabalho, apresentada juntamente com a original, na qual conste a prestação de serviços como professor;

c) Não será considerado como experiência profissional o estágio curricular obrigatório e nem estágio remunerado;

d) O título será considerado, desde que compatível com o cargo para o qual concorreu o candidato (área específica);

9.4 Os títulos referentes a cursos de especialização em nível de PÓS-GRADUAÇÃO "LATO SENSU" na área de Educação deverão constar a carga horária mínima de 360 horas exigida ou acompanhar declaração, ou atestado da instituição que a mencione, sendo desconsiderados aqueles que se fizerem omitir;

9.5 Não serão aceitos títulos e comprovantes de experiência profissional encaminhados via fax ou correio eletrônico ou fora do prazo estabelecido;

9.6 Não serão considerados títulos e comprovantes de experiência profissional protocolados em data posterior à preestabelecida;

9.7 No ato de entrega dos títulos e dos comprovantes de experiência profissional o candidato deverá preencher e acompanhar a ficha informativa de títulos e experiência profissional;

9.8 Juntamente com a ficha informativa de títulos deve ser apresentada uma cópia de cada certificado declarado, bem como o original, para autenticação no ato, que será imediatamente devolvido ao candidato. A cópia apresentada não será devolvida em hipótese alguma.

9.9 A avaliação dos títulos será feita pela Comissão Examinadora;



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE **BOA VENTURA DE SÃO ROQUE**

ESTADO DO PARANÁ

9.10 Não será aceito como experiência profissional o tempo de serviço que já foi computado para aposentadoria.

10 - DA CLASSIFICAÇÃO E DIVULGAÇÃO DO RESULTADO

10.1 - Encerrado o prazo de inscrições, realizado o processo de avaliação, o resultado será divulgado no site **www.boaventura.pr.gov.br**, afixado no Quadro de Avisos nas dependências da Prefeitura Municipal de Boa Ventura de São Roque - PR, e publicado no Órgão Oficial do Município <http://www.diariomunicipal.com.br/amp/>, sendo de responsabilidade exclusiva do candidato a obtenção deste documento.

10.2 - Serão desclassificados os candidatos que se inscreverem e não obtiverem no mínimo 05 (cinco) pontos na tabela de títulos.

10.3 - Os candidatos serão classificados por ordem decrescente, de acordo com os pontos obtidos na análise de Títulos e critérios de desempate.

10.4 - As informações prestadas serão de inteira responsabilidade do candidato, dispondo a Comissão do Processo Seletivo o direito de excluir do processo seletivo simplificado as fichas de inscrição que não estiverem de acordo com o modelo especificado no Anexo II, preenchidos de forma incompleta, incorreta e ilegível e/ou que fornecer dados comprovadamente inverídicos ou Documentos para Inscrição incompletos.

11 - DOS RECURSOS

11.1 - Caberá recurso contra o resultado da análise de títulos constante na tabela do item 8.2 a ser protocolado no prazo constante no anexo III do presente Edital, na Secretaria Municipal de Educação de Boa Ventura de São Roque, situado na Avenida Dalzotto, Centro, Cidade de Boa Ventura de São Roque-Pr, obrigatoriamente acompanhado de documento com fundamento da reclamação



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE **BOA VENTURA DE SÃO ROQUE**

ESTADO DO PARANÁ

devidamente exposto, sob pena de não conhecimento do recurso. A Comissão Organizadora decidirá pela manutenção ou pela reforma da decisão recorrida.

11.2 - Não se admitirá recurso interposto por via postal, fax e ou e-mail, bem como não serão respondidos questionamentos via whatsapp.

11.3 - Não se conhecerá pedidos de reconsideração.

11.4 - A relação dos candidatos aprovados após a análise dos recursos será divulgada por edital.

12 - DOS CRITÉRIOS DE DESEMPATE

12.1 - Ocorrendo empate quanto ao número de pontos obtidos na análise de Títulos, o desempate será realizado segundo os seguintes itens:

- a) pela idade;
- b) maior tempo de serviço;
- c) por sorteio.

13 - DA DIVULGAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO DO RESULTADO FINAL

13.1 - Decorrido o prazo de interposição de recursos, o resultado será homologado e divulgado no Órgão Oficial do Município <http://www.diariomunicipal.com.br/amp/>, no site www.boaventura.pr.gov.br e afixado no Quadro de Editais nas dependências da Prefeitura Municipal de Boa Ventura de São Roque/PR.

14. DAS VAGAS DESTINADAS PARA CANDIDATOS NEGROS

14.1 Aos candidatos negros são asseguradas o direito de inscrição no Processo Seletivo Simplificado, nos termos da Lei 12.990/2014 e Lei Municipal nº 1.165/2022, com igualdade de condições com os demais candidatos no que se refere ao conteúdo, avaliação, duração, local e horário da realização de eventual prova ou entrevista, reservando-se para estes candidatos 20% das vagas oferecidas, desconsideradas as frações inferiores a 0,5 (meio) e arredondadas para maior aquelas iguais ou superiores a tal valor;



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE **BOA VENTURA DE SÃO ROQUE**

ESTADO DO PARANÁ

14.2 Os candidatos negros deverão estar habilitados nas provas, sendo que sua contratação obedecerá à ordem de classificação;

14.3 Na falta de candidatos habilitados para vagas reservadas aos negros, estas serão preenchidas pelos demais habilitados, com estrita observância da ordem classificatória;

14.4 A publicação do resultado final do Processo Seletivo Simplificado será feita em duas listas simultâneas, contendo a primeira a pontuação de todos os candidatos que lograram êxito no Processo Seletivo Simplificado, e a segunda somente a pontuação dos candidatos negros.

15 - DA CONVOCAÇÃO

15.1 Para a convocação dos candidatos aprovados no Processo Seletivo Simplificado será obedecida rigorosamente à ordem de classificação.

15.2 A inexatidão de Declarações ou dados e a irregularidade na documentação, verificadas em qualquer etapa do Processo Seletivo Simplificado, importará na eliminação automática do candidato, sem prejuízo das cominações legais.

15.3 A convocação dos candidatos classificados para a distribuição das vagas será feita pela Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Esporte obedecendo à ordem de classificação. Para a função de Professor, será de acordo com a escola onde o candidato realizou sua inscrição.

15.4 Para a função de Professor de Língua Inglesa a distribuição das vagas será realizada na Secretaria Municipal de Educação, com a finalidade fechar a carga horária semanal, obedecendo à ordem de classificação.

a) O não comparecimento do candidato no prazo e data estipulada para a distribuição das vagas, após a convocação oficial, fará com que o mesmo perca a colocação original de classificação sendo remetido para o fim da respectiva lista de classificados.

b) O candidato remetido para o fim da lista poderá, se houver necessidade, ser reconvocato, após todos os demais classificados da respectiva lista terem sido convocados. Para contratação dos candidatos em fim de lista será utilizada a ordem de classificação original.



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE **BOA VENTURA DE SÃO ROQUE**

ESTADO DO PARANÁ

c) Comparecendo o candidato, o mesmo terá que declarar formalmente sua aceitação ao cargo ofertado, caso não aceite assinará a declaração de final de lista.

d) No dia da distribuição das vagas, o candidato convocado que for chamado para assumir uma vaga e que estiver ausente, será remetido para final de lista do Processo Seletivo devendo preencher a ficha de fim de lista no prazo de 48 horas.

15.5 Para a função de professor não será permitida permuta ou remanejamento.

16. DA ELIMINAÇÃO

16.1 O candidato que tenha sofrido rescisão de contrato de trabalho como penalidade em decorrência de sindicância ou tenha sofrido penalidade de demissão em processo administrativo disciplinar nos últimos cinco anos, não será convocado.

16.3 O candidato inapto temporariamente terá sua classificação mantida, sem prejuízo à convocação dos demais classificados.

16.5. Cessada a inaptidão temporária, o candidato deverá entregar à Comissão Examinadora atestado de saúde ocupacional, comprovando sua aptidão para o trabalho (Anexo III).

16.6. Independentemente do prazo da inaptidão temporária, apresentado em virtude das licenças do item 2.3, somente gerará direito à convocação caso o candidato apresente atestado de saúde ocupacional, comprovando aptidão ao trabalho.

17. DA CONTRATAÇÃO

17.1 - A contratação é pelo regime da Consolidação das Leis do Trabalho, pelo período de até um (01) ano, podendo ser prorrogado por até mais um ano.

17.2 - Os candidatos convocados para assinatura do Contrato de Serviço Prestado, deverão se apresentar junto ao Departamento de Recursos Humanos, na data estipulada do Edital de Convocação, que se dará no Órgão Oficial do Município <http://www.diariomunicipal.com.br/amp/>, no site www.boaventura.pr.gov.br para fazer a entrega de cópias dos documentos constantes no item 5.1.

17.3 - O candidato convocado para assinatura de Contrato de Prestação de Serviços, que não comparecer na data determinada no edital de convocação, será



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE **BOA VENTURA DE SÃO ROQUE**

ESTADO DO PARANÁ

automaticamente encaminhado para o final de lista de classificação, podendo, após o prazo previsto no edital de convocação, convocar o próximo candidato aprovado, obedecendo rigorosamente à ordem de classificação para a devida contratação.

17.4 - O candidato classificado e convocado que comparecer na data da convocação e não tiver interesse em aceitar a vaga ofertada, será automaticamente encaminhado para o final de lista de classificação, possibilitando de imediato a convocação do próximo classificado na ordem.

18 - DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

18.1 - O presente Processo Seletivo Simplificado terá validade até a data que finda o Calendário Escolar, ou seja, 20 de dezembro de 2022, prorrogável por até igual período a contar da data da publicação da homologação do resultado final, publicada através de Edital no Órgão Oficial do Município e no site **www.boaventura.pr.gov.br**

18.2 - As atribuições dos cargos são as descritas no Anexo I.

18.3 - Será excluído do certame, a qualquer tempo, seja dentro do prazo de validade do Processo Seletivo ou de Contratação, o candidato que se enquadrar no que dispõe as alíneas a seguir:

a) - Por sua inteira responsabilidade, deixar de apresentar quaisquer dos documentos, constantes dos itens 3.1 e 8.2 deste Edital; e

b) - Não atender as condições constantes do item 5, deste Edital.

18.4 - Não se efetivará a contratação se esta implicar em acúmulo ilegal de cargos, nos termos da Constituição Federal.

18.5 - Os contratos firmados poderão ser extintos a qualquer tempo, nos casos previstos na legislação vigente, ou após o preenchimento das vagas mediante convocação de candidatos aprovados para cargos em concurso público de provimento efetivo ou emprego público, sem penalidades para o contratante.

18.6 - Os candidatos classificados no presente Processo Seletivo Simplificado que não alcançarem as vagas ofertadas nos empregos permanecerão como Cadastro de Reserva durante a validade do presente certame.



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE
BOA VENTURA DE SÃO ROQUE
ESTADO DO PARANÁ

18.7 - Os casos omissos serão resolvidos pela Comissão designada para acompanhamento do referido Processo Seletivo

Boa Ventura de São Roque- PR, 07 de abril de 2022.

EDSON FLAVIO HOFFMANN

Prefeito Municipal



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE **BOA VENTURA DE SÃO ROQUE**

ESTADO DO PARANÁ

ANEXO I DO EDITAL Nº 28/2022

ATRIBUIÇÕES DOS CARGOS

CARGO DE PROFESSOR	Carga Horária Semanal: 20h
<p>Funções de Professor 20 horas: Exercer a docência na Rede Municipal de Ensino, trabalhar os conteúdos pertinentes de forma integrada, proporcionando ao aluno condições de exercer sua cidadania; Exercer atividades técnico-pedagógicas que dão diretamente suporte às atividades de ensino; Planejar, coordenar, avaliar e reformular o processo ensino/aprendizagem, propondo estratégias metodológicas compatíveis com os programas a serem operacionalizados, possibilitando o desempenho satisfatório das atividades docentes e discentes. Funções específicas em atividades de docência: Planejar e ministrar aulas nos dias letivos, além de participar integralmente dos períodos dedicados ao planejamento, à avaliação e ao desenvolvimento profissional; Avaliar o rendimento dos alunos de acordo com o regimento escolar; Informar aos pais e responsáveis sobre a frequência e rendimento dos alunos, bem como sobre a execução de sua proposta pedagógica; Participar de atividades cívicas, sociais, culturais e esportivas, de reuniões pedagógicas e técnico-administrativas, do planejamento geral da escola elaboração e aplicação do regimento da escola, da elaboração, execução e avaliação do projeto pedagógico da escola, de estudos e pesquisas em sua área de atuação, da escolha do livro didático, palestras, seminários, congressos, encontros pedagógicos, capacitações, formações e cursos, Conselho de Classe, reuniões interdisciplinares, do processo de inclusão do aluno portador de necessidades especiais no ensino regular bem como outros eventos da área educacional e correlatos; Contribuir para o melhoramento da qualidade do ensino; Zelar pela integridade física e moral do aluno; Confeccionar material didático; encaminhar os alunos portadores de necessidades especiais, para os setores específicos de atendimento; Selecionar, apresentar e revisar conteúdos; Realizar atividades de articulação da escola com a família do aluno e a comunidade escolar; Incentivar o gosto pela leitura; Orientar o aluno quanto à conservação da escola e dos seus equipamentos; Planejar e realizar atividades de recuperação para os alunos de menor rendimento; Analisar dados referentes à recuperação, aprovação, reprovação e evasão escolar; Manter atualizados os registros de aula, frequência e de aproveitamento escolar do aluno;</p>	



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE **BOA VENTURA DE SÃO ROQUE**

ESTADO DO PARANÁ

Apresentar propostas que visem à melhoria da qualidade de ensino; Participar da gestão democrática da unidade escolar; Executar outras atividades correlatas.



**PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE
BOA VENTURA DE SÃO ROQUE**

ESTADO DO PARANÁ

ANEXO II

DO EDITAL Nº 28/2022

Ficha de inscrição

Nº _____

PROFESSOR REGENTE ESCOLAS DO CAMPO ()

PROFESSOR LÍNGUA INGLESA ()

Dados de Identificação

Nome.....

RG.....CPF.....

Nacionalidade.....Naturalidade.....

Endereço.....

Bairro.....Cidade.....

Estado.....CEP.....

Sexo.....Nascimento...../...../.....

Estado Civil.....Número de filhos.....

Telefone.....Email.....

Boa Ventura de São Roque,.....de.....2022.

Assinatura do Candidato



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE
BOA VENTURA DE SÃO ROQUE
ESTADO DO PARANÁ

Comprovante de entrega de Títulos e Documentos

Edital nº 28/2022

Inscrição nº _____.

Certificamos que o (a) Sr (a) _____
comprovou documentos declarados na inscrição do PSS conforme edital 0/2021.

1 - Relação dos títulos e documentos entregues pelo candidato:

- () Ficha de Inscrição preenchida.
- () Cópia do RG.
- () Cópia do CPF.
- () Cópia do Comprovante de Residência.
- () Apresentação da carteirinha de vacina
- () Declaração ou histórico do período que está cursando
- () Diploma/ certidão de conclusão de curso de nível superior
- () Diploma/ certidão de pós graduação Quantidade _____.
- () Tempo de serviço Privado: Anos _____.
- () Tempo de serviço Público: Anos _____.
- () Curso com carga horária de 16 acima: Quantidade _____.
- () Declaro que li e aceito os termos do Edital 28/2022,

Boa Ventura de São Roque, _____ de _____ de 2022.

Assinatura do funcionário Responsável pelo recebimento dos documentos

Assinatura do Candidato (a)



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE
BOA VENTURA DE SÃO ROQUE

ESTADO DO PARANÁ

AUTODECLARAÇÃO RACIAL
(somente para candidatos negros)

Eu,

abaixo assinado, de nacionalidade _____, nascido
em ____/____/_____, no município de
_____, estado
_____, filho de
_____ e
de _____,
estado civil _____, residente e domiciliado à

_____ CEP nº _____,
portador da cédula de identidade nº _____,
expedida em ____/____/_____, órgão expedidor
_____, CPF nº _____

declaro, sob as penas da lei, **que sou () preto () pardo**. Estou
ciente de que, em caso de falsidade ideológica, ficarei sujeito às
sanções prescritas no Código Penal* e às demais cominações legais
aplicáveis.

_____, ____ de _____ de _____.

Assinatura do declarante



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE **BOA VENTURA DE SÃO ROQUE**

ESTADO DO PARANÁ

ANEXO III DO EDITAL Nº 28/2022 CRONOGRAMA

ETAPA	DATAS
Publicação do edital de abertura do processo seletivo	07/04/2022
Período de inscrição e entrega de títulos e documentos	11/04/2022 e 12/04/2022
Divulgação do edital da relação das inscrições e indeferimento de inscrições	13/04/2022
Prazo para protocolar recursos referentes ao indeferimento de inscrições das 8:00h às 11:30 e das 13:00h às 17:00 h	18/04/2022
Divulgação do edital do resultado e da análise dos recursos e das inscrições	19/04/2022
Divulgação do edital da homologação das inscrições	20/04/2022
Divulgação do edital da classificação provisória	25/04/2022
Prazo para protocolar recurso referente ao resultado provisório das 8:00h às 11:30 e das 13:00h às 17:00h	26/04/2022
Divulgação do resultado de análise dos recursos referente a classificação provisória	27/04/2022
Divulgação do edital da classificação final	28/04/2022
Divulgação da homologação da classificação final	29/04/2022
Divulgação do edital para distribuição de vagas	03/05/2022

OBS: o presente cronograma poderá sofrer alterações nas datas mencionadas, de acordo com os interesses da municipalidade, sendo qualquer alteração devidamente publicada no órgão oficial do Município de Boa Ventura de São Roque, e no site da Prefeitura do Município de Boa Ventura de São Roque.



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE **BOA VENTURA DE SÃO ROQUE**

ESTADO DO PARANÁ

ANEXO IV

DO EDITAL Nº 28/2022

MODELO DE ATESTADO MÉDICO

Atesto que o(a) Sr.(a) _____, sexo feminino (), sexo masculino (), portador(a) da Carteira de Identidade n.º _____, encontra-se, no momento do presente Exame Médico, em perfeitas condições de saúde física e mental para exercer as funções públicas, citado no Edital n.º 0/2022 do Processo Seletivo Simplificado para o cargo de _____, da Prefeitura do Município de Boa Ventura de São Roque. _____, ____ de _____ de 2020. Datado de no máximo 30 (trinta) dias anteriores a data de contratação. Assinatura e carimbo com o CRM do Médico.

_____, ____ de _____ de 2022.

Datado de no máximo 30 (trinta) dias anteriores a data de contratação.



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE
BOA VENTURA DE SÃO ROQUE
ESTADO DO PARANÁ

ANEXO V

DO EDITAL Nº 28/2022

TERMO DE DECLARAÇÃO DE FINAL DE LISTA

Eu, _____
_____, portador do RG _____, e inscrito no CPF
_____ abaixo assinado(a), ao ser chamado para assumir
vaga referente a convocação do dia ____/____/____ após analisar a vaga no ato da
distribuição, declaro não ter disponibilidade para assumi-la no momento e solicito o
remanejamento para o final de lista.

Boa Ventura de São Roque, _____ de _____ de 2022.

Assinatura do Candidato



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE
BOA VENTURA DE SÃO ROQUE
ESTADO DO PARANÁ

Assinatura do candidato



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE
BOA VENTURA DE SÃO ROQUE
ESTADO DO PARANÁ

ANEXO VII DO EDITAL N.º 28/2022

TERMO DE DECLARAÇÃO DE FINAL DE LISTA

Eu, _____,
RG _____, abaixo assinado (a), ao ser chamado para
assumir vaga referente a convocação do dia ____/____/____ após analisar todas as
vagas possíveis no ato da distribuição, declaro não ter disponibilidade para assumi-
la no momento e solicito o remanejamento para o final de lista.

Boa Ventura de São Roque, _____ de _____ de 20__.

Assinatura do Candidato