

## EDITAL DE PROCESSO SELETIVO EMERGENCIAL Nº 06/2022

**FIXA E ESTABELECE NORMAS PARA REALIZAÇÃO DE PROCESSO SELETIVO EMERGENCIAL PARA PREENCHIMENTO DE VAGAS TEMPORÁRIAS E PARA A FORMAÇÃO DE CADASTRO DE RESERVA DA PREFEITURA MUNICIPAL DE RODEIO.**

O MUNICÍPIO DE RODEIO faz saber a quem possa interessar que realizará PROCESSO SELETIVO EMERGENCIAL 06/2022 para preenchimento de vagas temporárias de categorias funcionais constantes no Quadro de Pessoal da Administração Pública Municipal, o qual reger-se-á pela Lei Ordinária nº 2052 de 01 de dezembro de 2017, pelas instruções especiais contidas neste Edital e demais disposições legais vigentes.

### 1. DO CRONOGRAMA DESTE CERTAME

DATA	ATO
13/05/2022	Publicação do Edital
13/05/2022 até 20/05/2022	Período de Inscrições
24/05/2022	Prova Prática e Escrita
25/05/2022	Classificação Prévia

<b>26/05/2022</b>	<b>Data para recurso</b> (Local: Secretaria Municipal de Saúde, localizada na Rua Giacomo Furlani, sala anexa à Vila Italiana de Rodeio até o dia 26/05/2022, no horário das 8H ÀS 11H.)
<b>26/05/2022</b>	<b>Classificação Final (Após as 17:00 horas).</b>

O cronograma é uma previsão e poderá sofrer alterações, dependendo do número de inscritos e de recursos, intempéries e por decisão da Comissão de Coordenação e Fiscalização do Processo Seletivo e/ou da Comissão Executora, sendo de responsabilidade do candidato acompanhar suas alterações nos meios de divulgação do certame.

## 2. DOS CARGOS E DAS VAGAS

2.1. O candidato concorrerá às vagas para os seguintes cargos:

2.2. Quadro de vagas

<b>CARGO</b>	<b>CARGA HORÁRIA SEMANAL</b>	<b>SALÁRIO</b>	<b>VAGAS</b>	<b>FORMAÇÃO/MÍNIMA</b>
Operador de Retroescavadeira (CNH categoria D).	40 Horas	R\$ 1.799,22	<b>Cadastro Reserva</b>	Alfabetizado
Motorista (Caminhão categoria D)	40 Horas	R\$ 1.379,51	<b>Cadastro Reserva</b>	Alfabetizado

CARGO	CARGA HORÁRIA SEMANAL	SALÁRIO	VAGAS	FORMAÇÃO/MÍNIMA
Auxiliar de Serviços Gerais – Coletor de Lixo (PARA DIRETORIA DE OBRAS SERVIÇOS URBANOS ESTRADAS DE RODAGEM)	40 Horas	R\$ 1.500,00	<b>Cadastro Reserva</b>	Alfabetizado
Agente de Serviços Gerais (PARA DIRETORIA DE OBRAS SERVIÇOS URBANOS ESTRADAS DE RODAGEM)	44 Horas	R\$ 1.085,98	<b>Cadastro Reserva</b>	Alfabetizado
Agente Comunitário de Saúde (Bairro São Pedro Velho)	40 Horas	R\$ 1.707,48	<b>Cadastro Reserva</b>	Ensino Fundamental

O Termo “Cadastro de Reserva (CR)” significa inexistência atual de vaga, destinando-se a reserva técnica para provimento de vagas que surgirem durante a vigência do Processo Seletivo.

O Salário abaixo do valor mínimo é pago o valor equivalente ao salário mínimo.

2.3. As vagas serão preenchidas de acordo com a ordem de classificação, com contratação provisória de três meses, podendo ser prorrogado para até um ano.

2.3.1. Os candidatos aprovados no presente Processo Seletivo deverão acompanhar através dos meios de comunicação da Administração Municipal, as vagas que possam surgir durante o período de validade do Processo Seletivo.

2.4. É de inteira responsabilidade, do candidato, acompanhar pela internet, através do site [www.rodeio.sc.gov.br](http://www.rodeio.sc.gov.br) as publicações de todos os atos e Editais relativos ao Processo Seletivo, **inclusive as alterações que porventura ocorram durante a realização do mesmo até sua homologação final.**

### **3. DAS VAGAS PARA PORTADORES DE NECESSIDADES ESPECIAIS**

3.1. Às pessoas com deficiência, é assegurado o direito de inscrição no presente processo seletivo, para os cargos cujas atribuições sejam compatíveis com a deficiência de que são portadores, num percentual de 10% (dez por cento) do total das vagas oferecidas para cada cargo, de acordo com o art. 37, inciso VIII da Constituição Federal e Lei nº 2.907, de 17 de março de 2009.

3.2. Ao inscrever-se nessa condição, o candidato deverá escolher o cargo a que concorre e marcar a opção “Pessoas com Deficiência”, bem como **deverá entregar junto com os títulos** os seguintes documentos:

- a) Laudo médico (original ou cópia legível e autenticada), emitido há menos de um ano**, atestando a espécie e o grau de deficiência, com expressa referência ao código correspondente da Classificação Internacional de Doença - CID, bem como da provável causa da deficiência.
- b) Requerimento** solicitando vaga especial, constando: b1) o tipo de deficiência; b2) a necessidade de condição especial prova especial e/ou tempo adicional, se for o caso (conforme modelo do Anexo I deste Edital). Os pedidos devem ser formalizados por escrito no próprio anexo e serão examinados para verificação das possibilidades operacionais de atendimento, obedecendo a critérios de viabilidade e de razoabilidade;
- c) Parecer original emitido por especialista da área de sua deficiência**, atestando a necessidade de tempo adicional, somente para o caso de

pedido de **tempo adicional**, conforme Lei Federal nº 7. 853, de 24 de outubro de 1989 e alterações. Caso não seja apresentado o parecer, o candidato não terá deferida a sua solicitação;

- d)** Anexo I deste Edital, preenchido e assinado, o qual contém: Declaração de que a necessidade especial não o impossibilita de exercer as atribuições do cargo; Declaração de que fica impedido de usufruir da condição de portador de necessidades especiais para, posteriormente, requerer readaptação ou aposentadoria;

3.3. Caso o candidato não entregue o laudo médico e o respectivo requerimento até o prazo determinado, não será considerado como pessoa com deficiência para concorrer às vagas reservadas, não tendo direito à vaga especial, seja qual for o motivo alegado, mesmo que tenha assinalado tal opção na ficha de inscrição.

3.4. Não serão considerados como deficiência os distúrbios de acuidade visual passíveis de correção simples do tipo miopia, astigmatismo, estrabismo e congêneres.

3.5. Os candidatos inscritos nessa condição participarão do Processo Seletivo em igualdade de condições com os demais candidatos, no que se refere às provas aplicadas, ao conteúdo das mesmas, à avaliação, aos critérios de aprovação, ao horário e local de aplicação das provas e à nota mínima exigida para todos os demais candidatos, resguardadas as condições especiais previstas na legislação própria.

3.6. Os candidatos aprovados nesse Processo Seletivo serão submetidos a exames médicos e complementares, que irão avaliar a sua condição física e mental.

3.7. Na falta de candidatos aprovados para as vagas reservadas, estas serão preenchidas pelos demais candidatos com estrita observância da ordem classificatória.

3.8. O candidato portador de necessidades especiais que não apresentar o atestado médico e/ou não preencher as condições descritas no art. 4º do Decreto Federal nº 3.298/1999, será considerado não portador de necessidades especiais, passando para a listagem geral dos candidatos, sem direito à reserva de vaga.

3.9. Caso a aplicação do percentual de 10% resultar em número fracionado, igual ou superior a 0,5% (meio ponto percentual), este deverá ser elevado até o primeiro número inteiro subsequente.

#### **4. DAS INSCRIÇÕES**

**4.1 O CANDIDATO DEVERÁ COMPARECER NA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE**, situada a Rua Giacomo Furlani, sala anexa ao Setor da Vila Italiana, o candidato terá acesso ao Edital e seus Anexos, à ficha de inscrição e aos procedimentos necessários para a efetivação da inscrição, que estará disponível no período de 13/05/2022 ao dia 20/05/2022, de segunda a sexta-feira no período matutino das 7h30min às 11h30min, e no período vespertino das 13h 30min às 16:00min.

4.1.1 Será permitida a inscrição por procuração específica individual com firma reconhecida por autenticidade, acompanhada de cópias dos documentos de identidade do candidato e do procurador, devidamente autenticadas. A procuração e as fotocópias dos documentos deverão ser anexadas a Ficha de Inscrição.

4.1.2 O candidato inscrito, por procuração, assume total responsabilidade pelas informações prestadas por seu procurador, arcando com as consequências de eventuais erros de seu representante no preenchimento da Ficha de Inscrição.

4.1.3 ANTES DE EFETUAR A INSCRIÇÃO O CANDIDATO DEVERÁ CERTIFICAR-SE DE QUE POSSUI TODAS AS CONDIÇÕES E PRÉ-REQUISITOS PARA A INSCRIÇÃO.

4.1.4 Não será cobrado taxa de inscrição ao candidato.

4.1.4 O candidato deverá preencher integralmente o requerimento de inscrição com **LETRA LEGÍVEL**.

4.1.5 A inscrição do candidato implicará a tácita aceitação das condições estabelecidas neste Edital, bem como em eventuais aditamentos, comunicações, instruções e convocações relativas ao certame, que passarão a fazer parte do instrumento convocatório como se nele estivessem transcritos e das quais não poderá alegar desconhecimento.

4.1.6 Ao se inscrever, o candidato concorda com o acesso por terceiros, por qualquer meio, dos seus dados de identificação, títulos apresentados, resultados das avaliações a que for submetido e classificação no presente Processo Seletivo.

4.1.7 Quaisquer dúvidas referentes a este Processo Seletivo, os candidatos poderão sanar na Secretaria Municipal de Saúde, sala anexa ao Setor da Vila Italiana na cidade de Rodeio, localizada na Rua Giacomo Furlani, Bairro Centro, de segunda e sexta-feira no período matutino das 7:30 horas as 11:30 horas, e no período vespertino das 13:30 horas as 16:00 horas.

4.1.8 As informações prestadas no requerimento de inscrição são de total responsabilidade do candidato e, se letra ilegível, falsas ou inexatas, determinarão o cancelamento da inscrição e a anulação de todos os atos dela decorrentes mesmo que o candidato tenha sido aprovado e/ou que o fato seja constatado posteriormente pela Comissão Permanente de Acompanhamento de Processo Seletivo.

## 5. DA PROVA

5.1. A prova será Prática será somente aos cargos de: Operador de Retroescavadeira (CNH categoria D); Motorista (Caminhão categoria D); Auxiliar de Serviços Gerais – Coletor de Lixo; Agente de Serviços Gerais, sendo que o candidato será acompanhado do Instrutor no transcorrer de toda a prova, e por membros integrantes do processo seletivo. Segue em anexo **IV a PLANILHA PARA AVALIAÇÃO DA PROVA PRÁTICA**, com as informações e critérios a serem seguidos pelo instrutor, conforme conhecimentos específicos sobre a função que o candidato irá exercer, de caráter eliminatório e classificatório;

5.2. A Prova Prática, será avaliada na escala de 0 (zero) a 10 (dez) pontos, sendo assim, CADA QUESTÃO TERÁ O VALOR DE 02 (DOIS) PONTOS, devendo o candidato obter, no mínimo, 05 (cinco) pontos para ser considerado aprovado neste Processo Seletivo.

5.3 A prova Escrita Objetiva será para o cargo de **Agente Comunitário de Saúde (BAIRRO SÃO PEDRO VELHO)**, terá 10 questões sobre a função que o candidato irá exercer, de caráter eliminatório e classificatório.

5.4 A Prova Escrita Objetiva, será avaliada na escala de 0 (zero) a 10 (dez) pontos, sendo assim CADA QUESTÃO TERÁ O VALOR DE UM PONTO, devendo o candidato obter, no mínimo, 5 (cinco) pontos para ser considerado aprovado.

5.5. Conteúdo:

<b>CONTEÚDOS PARA OS CARGOS:</b> Operador de Retroescavadeira (CNH categoria D); Auxiliar de Serviços Gerais – Coletor de Lixo; Agente de Serviços Gerais
---

Conhecimentos Específicos
---------------------------

<b>CONTEÚDOS PARA O CARGO:</b> Agente de Comunitário de Saúde
---

Língua Portuguesa
-------------------

Conhecimentos Gerais
----------------------



## Conhecimentos Específicos

### 6. DAS NOTAS

6.1. Serão considerados aprovados os candidatos que obtiverem nota igual ou superior a 50% (5,0 pontos) na nota da prova objetiva.

### 7. DA REALIZAÇÃO DA PROVA E DA DIVULGAÇÃO DOS RESULTADOS

7.1. Para o cargo de Operador de Retroescavadeira (CNH categoria D); Motorista (Caminhão categoria D); Auxiliar de Serviços Gerais – Coletor de Lixo; Agente de Serviços Gerais, a prova prática será realizada no dia 24 de Maio de 2022, com início às 09 horas e término às 10:30 horas. O local de realização da prova será: Na Vila Italiana, no setor da **DIRETORIA DE OBRAS SERVIÇOS URBANOS ESTRADAS DE RODAGEM**, localizada na Rua Giácomo Furlani, Bairro Centro, Rodeio/SC;

7.2 Para o cargo de Agente Comunitário de Saúde (Bairro São Pedro Velho), a prova escrita objetiva, será realizada no dia 24 de Maio de 2022, com início às 09 horas e término às 10:30 horas. O local de realização da prova será: Centro Cultural de Rodeio, prédio anexo ao Setor da Vila Italiana, localizado na rua Giacomo Furlani;

7.3. Para a realização da prova, o candidato terá tempo máximo de prova de 01:30 (duas horas de prova);

7.3. Durante a prova não será permitido comunicar-se com os demais candidatos ou pessoas estranhas ao Processo Seletivo, bem como consultar outros apontamentos;

7.3.1. Não poderá ausentar-se do recinto, a não ser momentaneamente, em casos especiais e na presença de fiscal;

7.3.2. Não poderá fazer uso de telefone celular, relógios ou qualquer outro equipamento eletrônico ou de comunicação;

7.3.3. Não poderá ter nenhum pertence do candidato sobre o local de prova ou instrumentos disponibilizados para realização da prova;

7.3.4. O uso de qualquer material, objeto ou equipamento não permitido no local da prova, corredores ou banheiros, implicará na exclusão do candidato do Processo Seletivo, sendo atribuída nota zero à prova objetiva;

7.3.5. Não será permitido ter comportamento agressivo e descortês com qualquer pessoa envolvida na aplicação das provas;

7.3.6. O candidato que tumultuar e interromper ou prejudicar de alguma forma a aplicação da prova, será imediatamente desclassificado do Processo Seletivo;

7.4. O envelope contendo as fichas avaliativas será aberto por dois candidatos ou caso número de inscritos inferior ao número, poderá ser assinado por integrantes da Comissão, que comprovarão os respectivos lacres e assinarão, juntamente com o fiscal, o termo de abertura dos mesmos;

7.5. Na hipótese de ocorrer anulação de questões da ficha avaliativa, as mesmas serão consideradas como pontuação máxima por todos os candidatos;

7.6. O resultado com a classificação prévia será publicado no dia 25 de Maio de 2022 a partir das 17 horas, no site da Prefeitura de Rodeio [www.rodeio.sc.gov.br](http://www.rodeio.sc.gov.br). Em caso de interposição de recurso, o candidato deverá encaminhar o pedido de recurso pessoalmente, via documento oficial (em anexo III) na Secretaria Municipal de Saúde, localizada na Rua Giacomo Furlani – Anexo ao Setor da Vila Italiana, Centro de Rodeio até o dia 26/05/2022, SOMENTE no período das 8H ÀS 11H. Após a entrega o recurso será julgado pela Comissão Permanente de acompanhamento de processo seletivo da Secretaria Municipal de Saúde, conforme decreto executivo Nº 4502 de 01 de fevereiro de 2018. O resultado final será publicado no dia 26 de Maio de 2022 após as 17 horas, no site da Prefeitura de Rodeio [www.rodeio.sc.gov.br](http://www.rodeio.sc.gov.br), podendo ter alteração conforme decisão da Comissão.

## **8. DA VALIDADE DO PROCESSO SELETIVO E DAS DISPOSIÇÕES GERAIS**

8.1. Este Processo Seletivo terá validade até dia 31 de Dezembro de 2022.

8.2. A aprovação no Processo Seletivo não assegura ao candidato a nomeação imediata, mas apenas a expectativa de ser nomeado de acordo com as necessidades da Administração Municipal, respeitada a ordem de classificação.

## **9. DA CLASSIFICAÇÃO**

9.1. Serão considerados aprovados os candidatos que apresentarem a habilitação mínima exigida para o cargo que se inscreveu, e nota igual ou superior a **5.0 (cinco)**.

9.2 Ocorrendo empate na classificação final, serão adotadas como critério de desempate respectivamente: a) a maior idade, b) que tiver maior número de dependentes, observada a legislação previdenciária; e c) caso o empate continue, será feito sorteio público.

## **10. PARA A INVESTIDURA NO CARGO DO PROCESSO SELETIVO, O CANDIDATO APROVADO DEVERÁ, OBRIGATORIAMENTE, PREENCHER OS REQUISITOS A SEGUIR:**

10.1. - Ter nacionalidade brasileira ou equivalente;

10.2. - Ter idade mínima de 18 (dezoito) anos;

10.3. - Ter aptidão física e mental, demonstrada por atestado médico, fornecido por médico designado pelo Município após a apreciação dos exames e dos demais documentos de que trata este Edital do processo seletivo, os quais são de responsabilidade do candidato;

10.4. - Comprovar habilitação mínima exigida pelo Edital do Processo Seletivo;

10.5.- Carteira de Identidade;

10.5.1. - Cadastro de Pessoa Física – CPF;

- 10.5.2. - Título de Eleitor e comprovante de quitação eleitoral;
- 10.5.3. - Carteira de Reservista ou equivalente (somente para os candidatos do sexo masculino);
- 10.5.4.- Comprovante de escolaridade;
- 10.5.5. - Certidão de nascimento dos filhos menores de 21 anos;
- 10.5.6. - Certidão de nascimento e carteirinha de vacinação atualizada dos filhos menores de 14 anos;
- 10.5.7.- Certidão de casamento ou união estável;
- 10.5.8. - Data de nascimento do(a) companheiro(a) cônjuge/esposo(a);
- 10.5.9. - Atestado médico;
- 10.5.10. - 01 foto 3x4;
- 10.5.11. - PIS/PASEP (frente e verso);
- 10.5.12. - Número da conta-corrente;
- 10.5.13. - Declaração de bens ou cópia da declaração do Imposto de Renda;
- 10.5.14. - Declaração de não possuir acúmulo de cargo ou função pública, exceto os previstos em Lei;
- 10.5.15. - Relação de tempo anterior;
- 10.5.16.- Cópia da Carteira de Trabalho;
- 10.5.17. - **Comprovante de residência. Para o cargo de Agente Comunitário de saúde, o candidato aprovado deverá comprovar residência correspondente ao Bairro descrito no cargo;**
- 10.5.18. – Declaração de não ter sofrido nenhuma penalidade em cargo público;
- 10.5.19. – Caso o aprovado não possuir e nem apresentar no ato da contratação os requisitos acima, será desclassificado.

## **11. DAS NOTAS, DO CRITÉRIO DE DESEMPATE E DA CLASSIFICAÇÃO:**

11.1 Serão considerados aprovados os candidatos que apresentarem a habilitação mínima exigida para o cargo que se inscreveu, e nota igual ou superior a **5.0 (cinco)**.

11.2 Ocorrendo empate na classificação final, serão adotadas como critério de desempate respectivamente: a) a maior idade, b) que tiver maior número de dependentes, observada a legislação previdenciária; e c) caso o empate continue, será feito sorteio público.

## **12. DAS ATRIBUIÇÕES DOS CARGOS**

### **12.1. Operador de retroescavadeira**

O **operador de retroescavadeira** é responsável por conduzir e operar esses equipamentos em obras de construção pública e movimentação de materiais. Deve planejar o trabalho e executar a manutenção preventiva das máquinas pesadas.

### **12.2. Cargo Agente Comunitário de Saúde:**

- exercer atividades de prevenção de doenças e promoção da saúde, mediante ações domiciliares ou comunitárias, individuais ou coletivas, desenvolvidas em conformidade com as diretrizes do SUS;
- utilizar instrumentos para diagnóstico demográfico e sócio-cultural da comunidade;
- promover ações de educação para a saúde individual e coletiva;
- registrar, para fins exclusivos de controle e planejamento das ações de saúde, os nascimentos, óbitos, doenças e outros agravos à saúde;
- estimular a participação da comunidade nas políticas públicas voltadas para a área da saúde;
- realizar visitas domiciliares periódicas para monitoramento de situações de risco à família;
- participar de ações que fortaleçam os elos entre o setor saúde e outras políticas que promovam a qualidade de vida;
- cadastrar as famílias e atualizar permanentemente esse cadastro;

- identificar indivíduos e famílias expostos a situações de risco;
- identificar área de risco;
- orientar as famílias para utilização adequada dos serviços de saúde, encaminhando-as e até agendando consultas, exames e atendimento odontológico, quando necessário;
- realizar ações, atividades, no nível de suas competências, nas áreas prioritárias da Atenção Básica;
- realizar por meio de visita domiciliar, acompanhamento mensal de todas as famílias sob sua responsabilidade;
- estar sempre bem informado, e informar aos demais membros da equipe, sobre a situação das famílias acompanhadas, particularmente aquelas em situações de risco;
- desenvolver ações de educação e vigilância à saúde, com ênfase na promoção da saúde e na prevenção de doenças;
- promover a educação e a mobilização comunitária, visando desenvolver ações coletivas de saneamento e melhoria do meio ambiente, entre outras;
- traduzir para a ESF a dinâmica social da comunidade, suas necessidades, potencialidades e limites;
- identificar parceiros e recursos existentes na comunidade que possa ser potencializados pela equipe;
- Executar outras atividades correlatas à função e/ou determinadas pelo superior imediato.

### **12.3 Agente de Serviços Gerais**

Limpeza e manutenção das ruas e das dependências e instalações dos estabelecimentos públicos. Recolher o lixo e acondicionamento detritos e depositando-os de acordo com as determinações definidas. Manter arrumado o material sob sua guarda, comunicar ao superior imediato qualquer irregularidade verificada, bem como a necessidade de consertos e reparos nas dependências e locais públicos, cumprir e fazer cumprir o regulamento, o

regimento, instruções, ordens e rotinas dos serviços públicos.

#### **12.4 Auxiliar de Serviços Gerais – Coletor de Lixo**

Carregar e descarregar caminhão; fazer a limpeza de ruas, varrer, levar e remover o lixo de detritos das ruas e prédios municipais; proceder a limpeza de oficinas, depósitos de lixo e detritos orgânicos; cuidar dos sanitários públicos; executar outras tarefas correlatas.

#### **12.5 Motorista (Caminhão categoria D)**

Direção Defensiva. Primeiros Socorros. Código de Trânsito Brasileiro. Cargas Perigosas. Placas de Sinalização. Equipamentos obrigatórios. Manutenção e reparos no veículo. Avarias sistema de aquecimento, freios, combustão, eletricidade. Controle quilometragem/combustíveis/ lubrificantes. Conservação e limpeza do veículo. Condições adversas. Segurança. Instrumentos e Controle. Procedimento de operações. Verificações diárias. Manutenção periódica. Ajustes. Diagnóstico de falhas. Engrenagens. Simbologia. Lei Orgânica do Município. Conhecimentos inerentes à função observando-se a prática do dia-a-dia.

### **13. INTEGRAM NO PRESENTE EDITAL DE PROCESSO SELETIVO OS SEGUINTE ANEXOS:**

13.1. Anexo I – Declaração para candidatos portadores de necessidades especiais;

13.2. Anexo II - Conteúdo Programático da Prova Objetiva.

13.3. Anexo III – Modelo de Recurso de Questão.

13.4. Anexo IV - PLANILHA PARA AVALIAÇÃO DA PROVA PRÁTICA.

**Prefeitura Municipal de Rodeio, 13 de Maio de 2022.**

---

**Valcir Ferrari**  
**Prefeito de Rodeio/SC**



## ANEXO I

### DECLARAÇÃO PARA CANDIDATOS PORTADORES DE NECESSIDADES ESPECIAIS

IDENTIFICAÇÃO DO CANDIDATO			
Nome do Candidato:			
CPF:		Carteira de Identidade:	
Cargo Pretendido:			

#### DECLARAÇÃO

**Declaro**, para os devidos fins, conforme item 3.2 “d” do Edital de \_\_\_\_\_ nº \_\_\_\_\_ e para que surta os efeitos legais que:

- a necessidade especial que possuo não me impossibilita de exercer as atribuições do cargo acima mencionado;
- fico impedido de usufruir da condição de portador de necessidades especiais para, posteriormente, requerer readaptação ou aposentadoria.

**Informo**, ainda, as condições de que necessito para realização das provas:

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2022.

\_\_\_\_\_  
Assinatura do Candidato

## ANEXO II

### CONTEÚDO PROGRAMÁTICO DA PROVA OBJETIVA

#### CONTEÚDO DE CONHECIMENTO ESPECÍFICO:

##### OPERADOR DE RETROESCAVADEIRA

Preparar as máquinas (calibração, limpeza etc.) para iniciar um turno de produção;

Controlar e ajustar configurações de máquinas (por exemplo, velocidade);

Alimentar máquinas semiautomáticas com matérias-primas ou peças;

Inspeccionar peças com ferramentas de precisão e medição;

Testar a operação de máquinas;

Corrigir problemas que possam ocorrer durante o turno;

Verificar o resultado da produção para detectar quaisquer erros ou falhas;

Manter históricos de atividades.

##### AGENTE DE SERVIÇOS GERAIS

Como realizar a Limpeza e manutenção das ruas e das dependências e instalações dos estabelecimentos públicos. Como recolher o lixo e acondicionamento detritos e depositando-os de acordo com as determinações definidas. Como manter arrumado o material sob sua guarda, posturas comunicar ao superior imediato qualquer irregularidade verificada, bem como a necessidade de consertos e reparos nas dependências e locais públicos, cumpre e fazer cumprir o regulamento, o regimento, instruções, ordens e rotinas dos serviços públicos.

### **Agente Comunitário de Saúde:**

Competências e habilidades do Agente Comunitário de Saúde. Cadastramento de famílias. Pré-Natal. Parto e Nascimento Humanizado, Puerpério. Aleitamento materno. Vigilância epidemiológica. Conceitos básicos: endemias, epidemia, pandemia, hospedeiros, reservatório, vetores de doenças, via de transmissão de doenças. Indicadores de saúde. Interpretação demográfica. Saneamento Básico Meio Ambiente (água, Solo e Saúde). Higiene pessoal (bucal). Saúde da criança, do adolescente, da mulher (exames de prevenção ao câncer de mama e cérvico-uterino), do homem (exames de prevenção ao câncer de próstata), do idoso. Prevenção a acidentes da criança e do idoso. Direitos da criança. Direito dos idosos. Alimentação e nutrição. Planejamento familiar. Prevenção e combate ao uso de drogas. Conhecimento sobre as principais doenças Infeciosas e Parasitárias: DST/AIDS, coqueluche, dengue, difteria, doença de chagas, escarlatina, esquistossomose, febre amarela, febre tifóide, hanseníase, hepatites, leptospirose, malária, meningite, parotidite, poliomielite, raiva, rubéola, sarampo, tétano, tuberculose, varicela e outras doenças do aparelho respiratório e circulatório. Biologia e controle de roedores, escorpiões e outros peçonhentos. Calendário de vacinas. ESF (Equipe de saúde da família). Sistema Único de Saúde (SUS): Seus princípios, Suas diretrizes. Leis (8.080/90 e 8.142/90); Normas e Portarias atuais; Norma Operacional Básica (NOB/SUS/96) e (NOAS/2001). Lei Orgânica do Município. Conhecimentos de Informática: Word, Excel e Navegadores de Internet nas versões a partir de 2003.

### **Auxiliar de Serviços Gerais – Coletor de Lixo**

Como carregar e descarregar um caminhão; Como fazer a limpeza de ruas, varrer, levar e remover o lixo de detritos das ruas e prédios municipais; Como proceder a limpeza de oficinas, depósitos de lixo e detritos orgânicos; Como cuidar dos sanitários públicos; executar outras tarefas correlatas.

### **Motorista (Categoria D)**

Direção Defensiva. Primeiros Socorros. Código de Trânsito Brasileiro. Cargas Perigosas. Placas de Sinalização. Equipamentos obrigatórios. Manutenção e reparos no veículo. Avarias sistema de aquecimento, freios, combustão, eletricidade. Controle quilometragem/combustíveis/ lubrificantes. Conservação e limpeza do veículo. Condições adversas. Segurança. Instrumentos e Controle. Procedimento de operações. Verificações diárias. Manutenção periódica. Ajustes. Diagnóstico de falhas. Engrenagens. Simbologia. Lei Orgânica do Município. Conhecimentos inerentes à função observando-se a prática do dia-a-dia.

### ANEXO III

#### Modelo de Recurso de Questão

IDENTIFICAÇÃO DO CANDIDATO			
Nome do Candidato:			
CPF:		Carteira de Identidade:	
Cargo Pretendido:			
Número da Questão para Recurso			

Justificativa para Anulação:

---

---

---

---

---

---

---

---

Referência Bibliográfica para sustentação da justificativa (livro, revista, site ou outro material de consulta):

---

---

## ANEXO IV

### PLANILHA PARA AVALIAÇÃO DA PROVA PRÁTICA DE OPERADOR DE RETROESCAVADEIRA

Nome do Candidato: \_\_\_\_\_

Nº de Inscrição: \_\_\_\_\_

Atividade realizada: \_\_\_\_\_

1. A prova prática será realizada perante os membros integrantes da Comissão de acompanhamento do Processo Seletivo, sendo que o candidato será acompanhado do Instrutor no transcorrer de toda a prova.
2. Quando couber, estarão à disposição dos candidatos, junto com as ferramentas e materiais que empregarão para a realização da tarefa, os equipamentos de proteção individual determinados pela legislação em vigor.
3. Caso o candidato venha a cometer qualquer ato ou realizar qualquer operação que coloque em risco a segurança do avaliador, a prova será interrompida, sendo o candidato desclassificado.
4. Concluída a prova, o candidato assinará termo de realização da prova prática que atestará terem sido cumpridas todas as normas editalícias, do que não poderá argüir posteriormente.
5. A prova prática constituir-se-á na execução de tarefas a serem realizadas individualmente pelo candidato, previamente elaboradas pela Banca Examinadora, com a avaliação através de planilhas, tomando-se por base as atribuições do cargo, com tempo máximo de 15 (quinze) minutos.
6. Terminado o prazo fixado no Item 5 (cinco) do anexo IV do Edital (15 minutos) o candidato interromperá a execução do trabalho determinado, mesmo que não o tenha concluído, sendo avaliadas as etapas que cumpriu.
7. Os candidatos serão submetidos à prova prática na ordem do número da sua inscrição.

8. Para a prova prática será atribuída nota de 0 (zero) a 10 (dez), dos quais valerão 2 (dois) pontos por quesito a ser avaliado e será avaliada de acordo com as normas contidas neste edital.

9. Será considerado classificado o candidato que tirar nota igual ou superior a 5,0 (Cinco) na prova prática.

10. Durante a realização da prova prática é proibido fumar, usar equipamento de som, ingerir medicamento ou qualquer tipo de alimento, exceto água.

11. A prova prática para o cargo Operador de Retroescavadeira (CNH categoria C) consistirá na execução de uma das tarefas que constam nas atribuições dos cargos, conforme o item **12.1. Operador de retroescavadeira deste Edital.**

12. Fatores a serem avaliados:

I. Observação das regras de segurança.

II. Habilidade no uso de materiais.

III. Organização.

IV. Acabamento.

V. Utilização do tempo.

---

Assinatura do Candidato

## CRITÉRIO DE PONTUAÇÃO/AVALIAÇÃO

1) Observação das regras de segurança.

- ( ) Ótimo – 2,0 pontos
- ( ) Bom – 1,5 pontos
- ( ) Regular – 1, pontos
- ( ) Ruim – 0,5 pontos
- ( ) Péssimo - 0,0 pontos

OBS \_\_\_\_\_

2) Habilidade no uso de materiais.

- ( ) Ótimo – 2,0 pontos
- ( ) Bom – 1,5 pontos
- ( ) Regular – 1, pontos
- ( ) Ruim – 0,5 pontos
- ( ) Péssimo - 0,0 pontos

OBS \_\_\_\_\_

3) Organização.

- ( ) Ótimo – 2,0 pontos
- ( ) Bom – 1,5 pontos
- ( ) Regular – 1, pontos
- ( ) Ruim – 0,5 pontos
- ( ) Péssimo - 0,0 pontos

OBS \_\_\_\_\_

4) Acabamento.

- ( ) Ótimo – 2,0 pontos
- ( ) Bom – 1,5 pontos
- ( ) Regular – 1, pontos
- ( ) Ruim – 0,5 pontos
- ( ) Péssimo - 0,0 pontos

OBS \_\_\_\_\_

5) Utilização do tempo.

- ( ) Ótimo – 2,0 pontos



- ( ) Bom – 1,5 pontos
- ( ) Regular – 1, pontos
- ( ) Ruim – 0,5 pontos
- ( ) Péssimo - 0,0 pontos

OBS \_\_\_\_\_

FALTAS COMETIDAS:

-

---

---

---

---

---

---

---

---