

Id:167C2D9A9B5980F4



ESTADO DO PIAUÍ  
PREFEITURA MUNICIPAL DE ÁGUA BRANCA  
CNPJ: 06.554.760/0001-27

**EXTRATO DE CONTRATO**

**PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 001.0003907/2022**

**CONTRATO Nº 03.2907/2022**

**CONTRATANTE:** MUNICÍPIO DE ÁGUA BRANCA-PI

**CONTRATADA:** GM TECNOLOGIA & INFORMAÇÃO LTDA

**CNPJ:** 15.464.263/0001-29

**ENDEREÇO:** Avenida República do Líbano, nº 251, Sala 1408, Torre A – Recife/PE

**OBJETO:** Cessão de uso de software, customização, treinamento, manutenção, atendimento ao consumidor (SAC), por 12 (doze) meses, de um PORTAL DE COMPRAS destinado à realização de processos licitatórios, conforme Decreto Federal nº. 10.024/2019, na modalidade de Pregão Eletrônico, regulada pela Lei Federal nº. 10.520/2002, junto ao Município de Água Branca-PI

**DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:** PROJETO/ATIVIDADE: 04.122.0004.2009.0000; FONTE DE RECURSOS: 500; ELEMENTO DE DESPESA: 33.90.40

**DO VALOR:** R\$ 15.000,00 (quinze mil reais), parcelados em 03 prestações iguais, mensais e sucessivas, a partir de 10 de setembro de 2022, de R\$ 5.000,00 (cinco mil reais), conforme proposta de preços.

**DATA:** 29/07/2022

**VIGÊNCIA:** 12 (doze) meses

**FUNDAMENTAÇÃO LEGAL:** art. 25, *caput*, da Lei nº 8.666/93.

Id:167C2D9A9B598052



ESTADO DO PIAUÍ  
PREFEITURA MUNICIPAL DE ÁGUA BRANCA  
CNPJ: 06.554.760/0001-27

Água Branca (PI), 29 de junho de 2022.

**PROCEDIMENTO DE INEXIGIBILIDADE Nº 037/2022.**

**OBJETO:** Contratação de Cessão de Uso (Licença) de Software para realização de Pregões Eletrônicos (Portal de Compras Customizado), Suporte Técnico e Treinamento por 12 (doze) meses.

**ASSUNTO:** Ratificação e celebração de contrato.

Com fulcro nos Arts. 25, *caput*, da Lei nº 8.666/93, e no Parecer da Assessoria Jurídica deste Município, Ratifico a orientação técnica da Comissão Permanente de Licitações e determino a contratação da empresa **GM TECNOLOGIA E INFORMACAO LTDA, CNPJ Nº 15.464.263/0001-29** para a prestação dos citados serviços. O valor global de contrato é de R\$ 15.000,00 (quinze mil reais), parcelados em 03 prestações iguais, mensais e sucessivas, a partir de 10 de setembro de 2022, de R\$ 5.000,00 (cinco mil reais), conforme proposta comercial que faz parte deste processo.

Publique-se no prazo de 05 (cinco) dias.

José Ribeiro da Cruz Júnior  
Prefeito Municipal

Id:0471A67DDB577F8C



PREFEITURA MUNICIPAL DE BAIXA GRANDE DO RIBEIRO - PI  
CNPJ: 41.552.178/0001-80

**EDITAL DE PROCESSO SELETIVO  
Nº 03/2022**

A Prefeitura Municipal de Baixa Grande do Ribeiro-PI, em harmonia com o que determina o art. 37, II, da Constituição Federal de 1988 e com a Lei 8.745/93, e considerando o disposto na Portaria Nº 78 de 17 de março de 2022, do Ministério do Meio Ambiente, bem como com o disposto na Lei Municipal Nº 062/2017 e ainda considerando que os incêndios florestais causam danos materiais, ambientais e humanos, indo ao encontro ao que dispõe o art. 2º, III e IV do Decreto Federal Nº 7257/2010, e considerando também o que dispõe o Art. 4º, II, e art. 9º, I, IV da Lei Complementar nº 140/2011, torna pública a abertura de processo seletivo simplificado para provimento de vagas de Brigadista, Chefe de Esquadrão e Chefe de Brigada – Brigada Pronto Emprego – para a atuação em Prevenção e Combate aos Incêndios Florestais no território do município de Baixa Grande do Ribeiro-PI, os quais serão selecionados e formados em parceria com a Secretaria Estadual do Meio Ambiente e Recursos Hídricos do Piauí- SEMAR, com base na metodologia empregada pelo Centro Nacional de Prevenção e Combate aos Incêndios Florestais – Prevfogo do Instituto Brasileiro do Meio Ambiente e dos Recursos Naturais Renováveis – IBAMA, mediante as condições estabelecidas neste Edital.

**1. DAS DISPOSIÇÕES PRELIMINARES**

- 1.1 O processo seletivo simplificado que será realizado Pela Prefeitura Municipal de Baixa Grande do Ribeiro-PI é regido por este edital e seus anexos.
- 1.2 O processo seletivo simplificado destina-se a selecionar candidatos para o provimento de vagas e formação de cadastro reserva para Chefe de Brigada, Chefe de Esquadrão e Brigadista de Combate a Incêndios Florestais.
- 1.3 Os candidatos aprovados serão contratados baseados na Lei Municipal 062/2017, para exercer atividades de prevenção e combate aos incêndios florestais, bem como de manejo integrado do fogo, por um período de até 06 (seis) meses, a critério da administração municipal e do estado de emergência ambiental;
- 1.4 As fases e etapas referentes ao processo seletivo serão aplicadas no município de Baixa Grande do Ribeiro-PI.
- 1.5 O processo seletivo simplificado será composto de duas etapas:
  - a) PRIMEIRA ETAPA: ANÁLISE CURRICULAR - Avaliação dos documentos apresentados pelos candidatos em que serão avaliados os requisitos exigidos para assumir os cargos, conforme estabelecido neste Edital, cujo caráter é classificatório e eliminatório;
  - b) SEGUNDA ETAPA: TESTE DE APTIDÃO FÍSICA - TAF E TESTE DE HABILIDADE NO USO DE FERRAMENTAS AGRÍCOLAS - THUFA, os quais obedecerão aos critérios discriminados neste edital, de caráter classificatório e eliminatório.
- 1.6 O edital de abertura do Processo Seletivo, assim como todas as informações e decisões inerentes ao presente Processo Seletivo serão dadas a devida publicidade oficial pela Prefeitura Municipal de Baixa Grande do Ribeiro.
- 1.7 Sempre que necessário, tornar-se-á público edital complementar para dispor sobre regras, situações e condições complementares para a realização deste processo seletivo simplificado.
- 1.8 Os prazos constantes neste Edital serão contados em dias corridos.

**2. DAS VAGAS**

**2.1 DAS VAGAS DE BRIGADISTA DE COMBATE A INCÊNDIOS FLORESTAIS**

**2.1.1 Requisitos Básicos:**

- a) ter entre 18 e 59 anos completos, na data da inscrição;
  - b) escolaridade mínima de nível fundamental completo;
  - c) Certificado de Formação ou Declaração de Conclusão no Curso de Formação de Brigadista de Prevenção e Combate a Incêndios Florestais, emitido pelo ICMBIO, IBAMA ou SEMAR-PI, com carga horária mínima de 40 (quarenta) horas/aula.
- 2.1.2 Vantagens: adicional de periculosidade no valor de 30% do valor da remuneração mensal.
- 2.1.3 Jornada de Trabalho: 40 horas semanais em horários, turnos e escalas a serem definidas.
- 2.1.4 Remuneração mensal: 01 (um) salário mínimo vigente no país, correspondente a R\$ 1.212,00 (mil duzentos e doze reais).
- 2.1.5 Número de vagas: 4 (quatro) vagas
- 2.1.6 Atribuições:
- a) Executar atividades relacionadas ao manejo integrado do fogo, tais como monitoramento, prevenção, preparação, combate e uso do fogo, dentre outras;
  - b) Utilizar adequadamente os equipamentos de proteção individual – EPIs e cumprir todas as normas de segurança;
  - c) Cumprir a jornada de trabalho e as normas estabelecidas no Contrato de Trabalho e no Plano de Atuação da Brigada, bem como atender às convocações emergenciais;
  - d) Respeitar a hierarquia de comando requeridas, principalmente para execução das atividades relacionadas e designadas pelo Chefe de Esquadrão, conforme regras e normas estabelecidas no curso de formação;
  - e) Conduzir a viatura destinada aos trabalhos da brigada, desde que possua autorização, zelando pela sua conservação e manutenção;
  - f) Realizar a limpeza e manter a conservação das instalações destinadas a base da brigada;
  - g) Realizar a manutenção dos equipamentos e ferramentas, mantendo em perfeitas condições de uso e de armazenamento;
  - h) Realizar ações de conscientização, orientação e educação ambiental relacionadas às queimadas e incêndios florestais no município de Baixa Grande do Ribeiro-PI;
  - i) Realizar atividades de coleta de sementes, produção de mudas, recuperação de áreas degradadas e de alternativas ao uso do fogo;
  - j) Executar tarefas de abertura, construção e manutenção de aceiros, estradas, caminhos e outras atividades que facilitem as ações de deslocamento da brigada, a contenção e extinção de incêndios florestais;
  - k) Apoiar e executar queimadas controladas ou prescritas;
  - l) Realizar atividades de vigilância e monitoramento, comunicando de imediato a detecção de incêndios florestais;
  - m) Combater os incêndios florestais cumprindo as técnicas e procedimentos de segurança;
  - n) Realizar outras atividades relacionadas ao tema incêndio florestal;
  - o) Apoiar atividades socioambientais e científicas;
  - p) Atender e colaborar, após autorização, em caso emergencial, às solicitações de apoio de outras brigadas municipais para atividades fora da sua área de atuação, conforme disponibilidade;
  - q) Realizar exercícios físicos, nos horários em que não estiver realizando outras relacionadas acima, buscando manter o condicionamento físico compatível às suas atribuições.

JOSÉ LUIZ SOUSA  
Assessoria de Normas  
Data: 29/07/2022  
CNPJ: 06.554.760/0001-27  
Data: 29/07/2022  
CNPJ: 06.554.760/0001-27

Processo Seletivo Simplificado para provimento de vaga de Brigadista, chefe de esquadrão e chefe de brigada - Edital Nº 03/2022/2022-236

(Continua na próxima página)



PREFEITURA MUNICIPAL DE BAIXA GRANDE DO RIBEIRO - PI  
 CNPJ: 41.552.178/0001-80



## 2.2 DAS VAGAS DE BRIGADISTA - CHEFE DE ESQUADRÃO

### 2.2.1 Requisitos Básicos:

- ter entre 18 e 59 anos completos, na data da inscrição;
- escolaridade mínima de nível fundamental completo;
- Carteira Nacional de Habilitação – CNH vigente, e efetivada no mínimo, na categoria "A".
- Certificado de Formação ou Declaração de Conclusão no Curso de Formação de Brigadista de Prevenção e Combate à Incêndios Florestais, emitidos pelo ICMBIO, IBAMA ou SEMAR-PI, com carga horária mínima de 40 (quarenta) horas/aula.

2.2.2 Vantagens: adicional de periculosidade no valor de 30% do valor da remuneração mensal.

2.2.3 Jornada de Trabalho: 40 horas semanais em horários, turnos e escalas a serem definidos.

2.2.4 Remuneração mensal: 1,5 (um e meio) salário mínimo vigente no país, correspondente a R\$ 1.818,00 (mil oitocentos e dezoito reais).

2.2.5 Número de vagas: 1 (uma) vaga

### 2.2.6 Atribuições:

- Coordenar as atividades do Esquadrão;
- Zelar pela ordem e disciplina do Esquadrão sob sua responsabilidade;
- Informar ao Chefe de Brigada atitudes e procedimentos de Brigadistas que estejam em desacordo com as normas de conduta e segurança;
- Participar da elaboração ou elaborar o Plano de Trabalho do Esquadrão;
- Cumprir e fazer cumprir todas as normas de segurança, principalmente em relação aos combates, deslocamentos em veículos, utilização de equipamentos e ferramentas de combate, além de exigir a utilização correta dos equipamentos de proteção individual – EPIs pelos brigadistas;
- Coletar e sistematizar as informações de campo e repassar ao Chefe de Brigada;
- Preencher o Registro de Ocorrência de Incêndios Florestais (ROI) após cada combate;
- Coordenar e escalar os brigadistas para a execução das atividades relacionadas ao manejo integrado do fogo, tais como monitoramento, prevenção, preparação, combate e uso do fogo, dentre outras;
- Cumprir a jornada de trabalho e as normas estabelecidas no Contrato de Trabalho e as do Plano de Atuação da Brigada, bem como atender às convocatórias emergenciais;
- Respeitar a hierarquia de comando requeridas, principalmente para execução das atividades relacionadas e designadas pelo Chefe de Brigada, conforme regras e normas estabelecidas no curso de formação;
- Conduzir a viatura destinada aos trabalhos da brigada, desde que possua autorização, zelando pela sua conservação e manutenção;
- Coordenar e escalar Brigadistas para conduzir a viatura, desde que este possua habilitação;
- Coordenar e escalar Brigadistas para executar a limpeza, manutenção e conservação das instalações destinadas à base da brigada;
- Coordenar e escalar Brigadistas para executar a manutenção dos equipamentos e ferramentas, mantendo-os em perfeitas condições de uso e de armazenamento;

Assinado de  
 forma digital por  
 JOSE LUIS  
 SOUSA-06  
 282423368  
 11.08.22 07:39  
 71.46.45-0100

- Manter comunicação constante repassando informações sobre as atividades da brigada para a Secretária Municipal de Meio Ambiente municipal;
- Zelar pela ordem, disciplina e segurança da Brigada;
- Coordenar e supervisionar as atividades da Brigada e dos Chefes de esquadrão;
- Respeitar a hierarquia de comando requerida, conforme regras e normas estabelecidas no curso de formação;
- Determinar as escalas de trabalho dos Esquadrões;
- Supervisionar a execução dos Planos de Trabalho da Brigada;
- Representar a Brigada junto às instituições locais;
- Receber as demandas internas e externas de trabalho da Brigada, definir prioridades e providenciar o atendimento;
- Solicitar apoio aos órgãos e instituições locais para o desempenho das atividades da Brigada, quando for o caso;
- Cumprir a jornada de trabalho e as diretrizes estabelecidas no Contrato de Trabalho e as do Plano de Atuação da Brigada, bem como atender às convocatórias emergenciais, correndo por conta do solicitante as despesas relativas ao deslocamento, hospedagem e alimentação, conforme a necessidade de cada caso.
- Controlar a frequência da Brigada e encaminhar a documentação a gestão municipal;
- Fazer os procedimentos necessários para corrigir atitudes de Brigadistas e Chefes de Esquadrão que estejam em desacordo com as normas de conduta e segurança, sugerindo, inclusive desligamentos do cargo;
- Fazer o controle de todos os materiais e equipamentos da Brigada;
- Fazer uso dos sistemas de gerenciamento de Incêndios florestais, tais como monitoramento de focos de calor, uso de programas simplificados de geoprocessamento;
- Elaborar e encaminhar aos órgãos ou instituições públicas ou privadas que requererem, os relatórios e demais documentos técnicos relativos às ações da Brigada;
- Supervisionar e orientar o preenchimento dos ROIF, pelos Chefes de Esquadrão;
- Inserir os ROIF preenchidos, e outros documentos em sistema de controle;
- Conduzir a viatura apenas em atividades associadas ao trabalho da brigada, desde que possua autorização, zelando pela sua conservação e manutenção;
- Coordenar e escalar os Brigadistas e Chefes de Esquadrão para conduzir a viatura, desde que estes possuam habilitação;
- Coordenar, supervisionar e/ou determinar aos Chefes dos Esquadrões a execução das atividades relacionadas ao manejo integrado do fogo, tais como monitoramento, prevenção, preparação, combate e uso do fogo, dentre outras;
- Coordenar, supervisionar e/ou determinar aos Chefes dos Esquadrões a execução das atividades de prevenção e combate aos incêndios florestais, observando o uso adequado dos equipamentos de proteção individual e outros recursos destinados a esse fim;
- Viabilizar e prestar apoio logístico na execução de acções e nos combates aos incêndios florestais, sempre que necessário;
- Atender às convocatórias para atividades fora da sua área de lotação, correndo por conta do solicitante as despesas relativas ao deslocamento, hospedagem e alimentação, conforme a necessidade de cada caso;
- Realizar outras atividades relacionadas ao tema incêndios florestais;

Processo Seletivo Simplificado para provimento de vaga de brigadista, chefe de esquadrão e chefe de brigada- Edital Nº 03/2022  
 JOSE LUIS SOUSA-06  
 282423368

- Coordenar e/ou apoiar atividades socioambientais e científicas;
- Realizar exercícios físicos, nos horários em que não estiver realizando outras relacionadas acima, buscando manter o condicionamento físico compatível às suas atribuições;
- Designar Brigadistas para assumir o comando do Esquadrão na ausência do Chefe de Esquadrão;
- Realizar todas as atividades dos Brigadistas e Chefes de Esquadrão, quando necessário.
- Definir o Chefe de Esquadrão responsável pela condução da brigada na sua ausência.

### 3. DOS PORTADORES DE DEFICIÊNCIA

3.1 Não haverá vaga exclusiva para portadores de necessidades especiais, tendo em vista que as peculiaridades e características da atividade a ser desenvolvida requer dos brigadistas aptidão para desempenhar todas as atribuições do cargo.

### 4. DA COMISSÃO DE SELEÇÃO DO PROCESSO SELETIVO PÚBLICO

4.1. Constituir-se-á Comissão Coordenadora e de Avaliação para este Processo Seletivo Público, através de Portaria emitida pelo Prefeito Municipal, a ser publicada no diário oficial, onde serão designados no mínimo 3 (três) e no máximo 5 (cinco) membros para a sua composição, responsáveis pela execução do processo, compreendendo-se nessa competência, todos os atos concernentes a sua realização.

### 5. PROCEDIMENTOS PARA A INSCRIÇÃO

5.1 Antes de efetuar a inscrição, o candidato deverá conhecer o edital e certificar-se de que preenche os requisitos exigidos.

5.2 A inscrição será pessoal e GRATUITA, sendo vedada a cobrança de quaisquer tipos de taxas.

5.3 A inscrição será realizada nos dias úteis compreendidos entre 08 e 12 de agosto de 2022 na sede da Secretaria de Meio Ambiente de Baixa Grande do Ribeiro-PI, no horário de 07:30 as 13:30h.

5.4 Os documentos necessários para a inscrição dos candidatos, que devem ser apresentados por meio de cópias simples, são os seguintes:

- Ficha de Inscrição, conforme modelo anexo I, preenchida em letra de forma legível;
- Carteira de Identidade com foto, frente e verso, para fins de comprovação de idade. Também serão aceitas Cédulas de Identidade fornecidas por Órgãos ou Conselhos de Classe que, por força de Lei Federal valiam como documento de identidade, como, por exemplo, OAB, CRM, CREA, CRC etc., Carteira de Trabalho bem como Carteira Nacional de Habilitação (com fotografia na forma da Lei Federal nº. 9.503/1997);
- Cartão de Identificação do Contribuinte – CPF. Na falta deste, será aceito o Comprovante anual de Isento, Declaração de Imposto de Renda Pessoa Física ou outro documento que possua a numeração, como carteira de identidade ou carteira nacional de habilitação.
- Título de Eleitor ou Declaração do TER onde conste o número do Título de Eleitor;
- Comprovante da última votação (dois turnos) ou Declaração de Quitação Eleitoral;
- Certificado de Alistamento Militar, Certificado de Dispensa de Incorporação ou Declaração de Junta de Alistamento Militar do município, comprovando a situação regular (exceto para Indios e mulheres);
- Certidão de Casamento (para quem a possui);

Assinado de forma  
 digital por JOSE LUIS  
 SOUSA-06  
 282423368  
 11.08.22 07:39

Processo Seletivo Simplificado para provimento de vaga de brigadista, chefe de esquadrão e chefe de brigada- Edital Nº 03/2022

(Continua na próxima página)



PREFEITURA MUNICIPAL DE BAIXA GRANDE DO RIBEIRO - PI  
CNPJ: 41.552.178/0001-80



- h) Comprovante de Residência, atual, com o nome do candidato (conta de água, luz, telefone, etc.) ou declaração do proprietário do imóvel ou declaração legível de "próprio punho" - modelo Anexo II;
- i) Atestado médico de saúde (ORIGINAL) com o nome e o CPF ou número do RG do candidato, devendo conter a data da emissão, nome do médico, bem como o número do Conselho Regional de Medicina (CRM) do médico que emitiu o documento, com data não anterior a 30 (trinta) dias da data de inscrição;
- j) Carteira Nacional de Habilitação para os candidatos às vagas de Chefe de Brigada e Chefe de Esquadrão e para aqueles que desejem pontuar com este item;
- k) Certificado de Formação ou Declaração de Conclusão no Curso de Formação de Brigadista de Prevenção e Combate a Incêndios Florestais, emitidos pelo ICMBIO, IBAMA ou SEMAR-PI, com carga horária mínima de 40 (quarenta) horas/aula;
- l) Currículo devidamente preenchido nos termos do subitem 6.1.2;
- m) Certificado ou diploma de conclusão de ensino fundamental fornecido por instituição de ensino reconhecida pelo MEC, para os candidatos a brigadistas de combate e chefe de esquadrão;
- n) Certificado ou diploma de conclusão de ensino médio ou equivalente fornecido por instituição de ensino reconhecida pelo MEC, para os candidatos a chefes de brigada ou para candidatos que desejam pontuar.

**5.5 Não serão aceitos certificados de Brigadista ou Bombeiro Civil, Brigadista Predial ou outros cursos que não sejam voltados exclusivamente para a área de incêndios florestais e que não apresentem a carga horária mínima de 40 (quarenta) horas referente a tal área.**

- 5.6 A inscrição é pessoal e intransferível.
- 5.7 O candidato é responsável pelas informações fornecidas, que deverão ser comprovadas, quando solicitado.
- 5.8 As informações falsas estão sujeitas às penalidades previstas na legislação vigente.
- 5.9 É vedada a inscrição condicional (por motivo de força maior) e a extemporânea (fora do prazo).
- 5.10 Não será permitida a inscrição em mais de um cargo.
- 5.11 A documentação deverá ser entregue em um envelope amarelo tamanho A4, o qual deverá ser identificado, POR FORA, contendo o nome, CPF, data de nascimento, e o cargo pretendido.
- 5.12 Uma vez entregue o envelope, em hipótese alguma, o candidato poderá solicitar a devolução do mesmo sob qualquer pretexto.
- 5.13 Em hipótese alguma, serão recebidas quaisquer documentações enviadas fora dos prazos estabelecidos neste edital.
- 5.14 No ato da entrega do envelope lacrado, o servidor municipal designado fará conferência com originais, entregará ao candidato um recibo de comprovação do recebimento da documentação no envelope.
- 5.15 Ao efetivar sua inscrição o candidato manifestará sua concordância com todas as regras deste Processo Seletivo Simplificado, tais como se acham estabelecidas neste Edital e seus anexos, bem como das normas legais pertinentes e eventuais aditamentos, comunicações, instruções e convocações respectivas, acerca dos quais não poderá alegar desconhecimento.

**6 PROCESSO DE SELEÇÃO**

JOSE LUIS SOUSA  
Assinado de forma digital por JOSE LUIS SOUSA em 01/08/2022 09:22:33.66  
Dados: 7022167.29 (11.81.58.40002)

**6.1 1ª ETAPA: ANÁLISE DE CURRÍCULOS - DE CARÁTER CLASSIFICATÓRIO E ELIMINATÓRIO**

- 6.1.1 Será analisada toda documentação entregue no momento da inscrição, conforme item 5.4, devendo todas as informações apresentadas no currículo serem comprovadas quando solicitadas.
- 6.1.2 O currículo entregue deverá conter, dentre outras informações:
  - 6.1.2.1 Nome completo do candidato;
  - 6.1.2.2 Telefone de contato;
  - 6.1.2.3 Formação escolar;
  - 6.1.2.4 As ocupações profissionais, incluindo o tempo de trabalho nas Brigadas contratadas do Prevfyg/IBAMA, ICMBIO, de órgãos estaduais, municipais ou de empresas privadas discriminando o cargo(s) exercido(s), se houver, apresentando comprovante de trabalho, como cópia do contrato ou atestado/declaração emitido pelo Órgão ou instituição contratante;
  - 6.1.2.5 Ações desenvolvidas em combates a incêndios florestais, discriminando os locais onde atuou e os períodos correspondentes, com documentação da instituição solicitante;
  - 6.1.2.6 Habilidades que possui no uso de equipamentos agrícolas motorizados e demais habilidades e conhecimentos que o candidato julgar importante, e que deverão ser devidamente comprovadas com certificados de cursos realizados.

6.1.3 A pontuação para a 1ª etapa será conforme tabela abaixo:

Tabela 1 - Critérios de Avaliação do Currículo Profissional	
1. CURSOS DE FORMAÇÃO PARA ATUAR EM BRIGADA DE COMBATE A INCÊNDIOS FLORESTAIS (mínimo de 40 horas-aula)	10 (dez) pontos
Total	10 pontos
2. CURSOS DE QUALIFICAÇÃO Cursos presenciais ou por EAD sobre prevenção de incêndios florestais, sistema de comando de incidentes, segurança do trabalho, perícia de incêndio florestal, primeiros socorros, uso de socorrista, brigada civil ou de habilidades em manuseio de equipamentos eletroeletrônicos, motorizados agrícolas, com, no mínimo, 16 horas-aula, realizados de 2012 a 2022.	Pontuação até limite de 5 cursos
Total	Até 30 pontos
3 EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL Experiência profissional comprovada em atividades de brigadas de combate a incêndios florestais em instituições governamentais, não governamentais ou privadas, (máximo de 5 (cinco) experiências profissionais) de 2013 a 2022. Somente serão aceitas para comprovar a experiência profissional, declarações de trabalho emitidas pelos órgãos ou instituições onde o candidato trabalhou.	Pontuação de acordo com total de meses de experiência
3.1 Declaração de experiência profissional como brigadista de combate a incêndios florestais com, no mínimo, 3 meses por contrato de 2013 a 2022.	2 (dois) pontos
3.2 Declaração de experiência profissional como chefe de esquadrão de brigada de combate a incêndios florestais com, no mínimo, 3 meses por contrato de 2012 a 2022.	3 (três) pontos
3.3 Declaração de experiência profissional como chefe de brigada de combate a incêndios florestais com, no mínimo, 3 meses por contrato de 2012 a 2022.	4 (quatro) pontos
Total	Até 45 pontos
4 ESCOLARIDADE	
4.1 Diploma ou declaração do Ensino Médio reconhecido pelo MEC	3 (três) pontos
4.2 Diploma ou declaração do Ensino Médio/Técnico reconhecido pelo MEC	4 (quatro) pontos
4.3 Diploma ou declaração do Ensino Superior reconhecido pelo MEC	6 (seis) pontos
Total	Até 10 pontos

JOSE LUIS SOUSA  
Assinado de forma digital por JOSE LUIS SOUSA em 01/08/2022 09:22:33.66  
Dados: 7022167.29 (11.81.58.40002)

5 Carteira Nacional de Habilitação (CNH)	Pontuação de acordo com a categoria
5.1 Categorias de A	2 (dois) pontos
5.2 Categorias de A e B	3 (três) pontos
5.3 Categorias superior B B	5 (cinco) pontos
Total	Até 5 pontos

6.1.4 O resultado preliminar da 1ª etapa da seleção será divulgado na data provável de 15 de agosto de 2022 e será publicado no Diário Oficial do Município e divulgado na página da internet da Prefeitura Municipal de Baixa Grande do Ribeiro <https://www.baixagrandedoribeiro.pi.gov.br/>, e/ou afixado em locais usados para divulgação e de grande circulação de pessoas na sede da Prefeitura e da Secretaria Municipal de Meio Ambiente.

6.1.4.1 O prazo para recursos será após a publicação do resultado preliminar da primeira etapa e dará no dia 16 de agosto de 2022.

6.1.4.2 O resultado final da 1ª etapa será divulgado na data provável de 18 de agosto de 2022 no Diário Oficial do Município e divulgado na página da internet da Prefeitura Municipal de Baixa Grande do Ribeiro. <https://www.baixagrandedoribeiro.pi.gov.br/>, e/ou afixado em locais usados para divulgação e de grande circulação de pessoas na sede da Prefeitura e da Secretaria Municipal de Meio Ambiente.

6.1.5 Os candidatos classificados na 1ª etapa deverão comparecer na data provável de 23 de agosto de 2022, para a participação na 2ª Etapa (TAF e THUFA) em horário e local a serem estabelecidos e que serão divulgados juntamente com o resultado final da 1ª etapa.

6.2 2ª ETAPA: TESTE DE APTIDÃO FÍSICA (TAF) E O TESTE DE HABILIDADE NO USO DE FERRAMENTAS AGRÍCOLAS (THUFA) - de caráter classificatório e eliminatório

6.2.1 Teste de Aptidão Física (TAF) - consistirá na caminhada com a bomba costal em um percurso de 2.400 (dois mil e quatrocentos) metros com o objetivo de avaliar a resistência física dos candidatos. O percurso será realizado com a bomba costal cheia de água, tendo o peso aproximado de 24 (vinte e quatro) quilogramas. O avaliador cronometrará o teste e anotará o tempo de chegada de cada candidato. O prazo máximo será de 30 (trinta) minutos, não sendo permitido correr, apenas caminhar. O candidato que não completar o percurso no tempo máximo permitido estará eliminado automaticamente.

6.2.1.1 O candidato deve comparecer com uma hora de antecedência ao local da prova para a assinatura da lista de presença e ser identificado para a realização das provas.

6.2.1.2 O traje obrigatório para a realização dos testes é calça comprida, camisa ou camiseta de manga curta ou longa e calçado fechado.

6.2.1.3 A pontuação do TAF variará de 0 (zero) a 10 (dez) pontos, conforme o tempo no qual o candidato percorrerá todo o trajeto. A variação da pontuação obedecerá a seguinte estrutura:

Tabela II - Tempo de realização do TAF e respectiva pontuação:

Minutos	Pontuação
Até 15 minutos	10 pontos
16 minutos	9,5 pontos
17 minutos	9,0 pontos
18 minutos	8,5 pontos
19 minutos	8,0 pontos
20 minutos	7,6 pontos
21 minutos	7,0 pontos
22 minutos	6,5 pontos

Processo Seletivo Simplificado para provimento de vaga de brigadista, chefe de esquadrão e chefe de brigada - Edital Nº 03/2022

JOSE LUIS SOUSA  
Assinado de forma digital por JOSE LUIS SOUSA em 01/08/2022 09:22:33.66  
Dados: 7022167.29 (11.81.58.40002)

23 minutos	6,0 pontos
24 minutos	5,5 pontos
25 minutos	5,0 pontos
26 minutos	4,5 pontos
27 minutos	4,0 pontos
28 minutos	3,5 pontos
29 minutos	3,0 pontos
30 minutos	2,0 pontos
31 minutos ou mais	0 ponto

6.2.1.4 Para fins de registro do tempo de realização do teste serão anotados os minutos e segundos, porém, será considerada apenas a fração dos minutos para pontuação, conforme a tabela acima.

6.2.2 Teste de Habilidade de Uso de Ferramenta Agrícola (THUFA) - de caráter eliminatório e classificatório - consistirá no uso de enxada para capinar e rastelar uma área de 3 (três) por 5 (cinco) metros com o objetivo de avaliar a resistência muscular e a habilidade no manuseio da ferramenta agrícola.

6.2.2.1 Os critérios de avaliação do THUFA são:  
a) Qualidade da capina (grau de limpeza da área capinada): de "0" (zero) a "7" (sete) pontos. A pontuação será dada conforme a quantidade de área limpa que o candidato deixar na parcela após a capina. Entende-se por área limpa a área em que o solo ficar totalmente exposto (solo mineral), devendo o solo estar sem o material vegetal que tenha sido retirado do terreno.

b) Tempo de realização do teste: de 01 (um) a 03 (três) pontos, conforme a seguinte regra:  
b.1) até 12 (doze) minutos; 03 pontos  
b.2) de 12 (doze) a 14 (catorze) minutos: 2,5 pontos  
b.3) de 14 (catorze) a 16 (dezesseis) minutos: 2 pontos  
b.4) de 16 (dezesseis) a 18 (dezoito) minutos: 1,5 pontos  
b.5) de 18 (dezoito) a 20 (vinte) minutos: 1 ponto  
b.6) acima de 20 (vinte) minutos: 0 ponto

6.2.2.1.1 O término do teste dar-se-á aos 20 min, devendo o candidato parar imediatamente, sob pena de ser eliminado do processo seletivo.

6.2.3 Os candidatos que obtiverem nota zero em qualquer dos testes (TAF e THUFA) serão eliminados do certame.

6.2.4 A nota final nos testes da segunda etapa será a média aritmética obtida das notas do TAF e do THUFA.

6.2.5 O resultado preliminar da 2ª etapa da seleção será divulgado na data provável de 25 de agosto de 2022 e será publicado no Diário Oficial do Município e divulgado na página da internet da Prefeitura Municipal de Baixa Grande do Ribeiro. <https://www.baixagrandedoribeiro.pi.gov.br/>, e/ou afixado em locais usados para divulgação e de grande circulação de pessoas na sede da Prefeitura e da Secretaria Municipal de Meio Ambiente.

6.2.5.1 O prazo para recursos, referente a segunda fase, dia 26 de agosto de 2022.

6.2.5.2 O resultado final da 2ª etapa será divulgado na data provável de 30 de agosto de 2022 no Diário Oficial do Município e divulgado na página da internet da Prefeitura Municipal de Baixa Grande do Ribeiro. <https://www.baixagrandedoribeiro.pi.gov.br/>, será ainda afixado em locais grande circulação de pessoas usados oficialmente pela Prefeitura para divulgação de informações à população.

JOSE LUIS SOUSA  
Assinado de forma digital por JOSE LUIS SOUSA em 01/08/2022 09:22:33.66  
Dados: 7022167.29 (11.81.58.40002)

JOSE LUIS SOUSA  
Assinado de forma digital por JOSE LUIS SOUSA em 01/08/2022 09:22:33.66  
Dados: 7022167.29 (11.81.58.40002)

(Continua na próxima página)


 PREFEITURA MUNICIPAL DE BAIXA GRANDE DO RIBEIRO - PI  
 CNPJ: 41.552.178/0001-80

**7 DA CLASSIFICAÇÃO E CRITÉRIOS DE DESEMPATE DO RESULTADO FINAL**

7.1 Os candidatos classificados na 1ª ETAPA - ANÁLISE CURRICULAR serão convocados para participação na 2ª ETAPA - TAF e THUFA, até a seguinte classificação:

7.1.1 Chefe de brigada - até o 4º classificado.

7.1.2 Chefe de esquadrão - até o 5º classificado.

7.1.3 Brigadista de combate a incêndios florestais - até o 15º classificado.

7.2 Em caso da ocorrência de empate na 1ª etapa e no resultado final do processo seletivo simplificado, serão usados os seguintes critérios de desempate, conforme as Tabelas III e IV - Critérios de desempate.

**Tabela III - Critérios de desempate - 1ª ETAPA - ANÁLISE CURRICULAR**

Item	Critério desempate
1. Experiência profissional	Maior nota
2. Cursos de qualificação	Maior nota
3. Candidato que possua CNH	Categoria "B" ou superior
4. Escolaridade	Emissão técnico ou superior
5. Idade do candidato	Maior idade

**Tabela IV - Critérios de desempate - RESULTADO FINAL**

Item	Critério desempate
1. Nota final de análise curricular	Maior nota
2. Nota final TAF/THUFA	Maior nota
3. Nota TAF	Maior nota
4. Nota THUFA	Maior nota
5. Candidato que possua CNH	Categoria "B" ou superior
6. Escolaridade	Emissão médio técnico ou superior
7. Idade do candidato	Maior idade

7.3 A classificação final no processo seletivo, para efeito de contratação dar-se-á pela pontuação decrescente (da maior nota para a menor nota) que será apurada a partir da média aritmética do somatório dos pontos obtidos pelo candidato na 1ª Etapa - Análise de Currículos e 2ª Etapa - TAF e THUFA.

**8. DA ELIMINAÇÃO**

8.1 O candidato será eliminado do processo seletivo simplificado na 1ª ETAPA - ANÁLISE CURRICULAR quando:

- apresentar atestado médico de saúde ou apresentar atestado médico de saúde com nome do candidato e/ou dados do CRM do médico e/ou data da emissão e/ou CPF e/ou RG ilegíveis e/ou incompreensíveis;
- cabe ao candidato verificar, após a consulta com o médico, se os dados do documento estão legíveis e proceder a troca imediatamente, caso haja erros ou dados ilegíveis, tendo em vista ser este o único documento que atesta a saúde do candidato para a realização dos testes físicos;
- não comparecer ao local de inscrição para a entrega do envelope com a documentação exigida;
- estará eliminado o candidato que ficar classificado após as posições estabelecidas nos itens 7.1.1, 7.1.2 e 7.1.3 na 1ª ETAPA - ANÁLISE CURRICULAR, após o resultado final daquela etapa;
- apresentar-se com sinais de embriaguez e/ou alterações visíveis de comportamento em decorrência do uso de entorpecentes ou ainda por indisciplina, mau comportamento ou agressividade;

e) deixar de apresentar a documentação exigida ou deixar de cumprir determinações contidas neste edital;

f) faltar a qualquer das atividades constantes do processo seletivo simplificado por quaisquer motivos;

g) candidato que prestar informações falsas em qualquer etapa do processo seletivo simplificado;

j) candidato que for observado correndo durante o TAF;

h) candidato que não finalizar o percurso do TAF no prazo do teste;

i) candidato não for capaz de colocar a bomba costal cheia de água antes do TAF;

j) apresentação de declaração de trabalho falsa como brigadista de combate a incêndio florestal e/ou chefe de esquadrão e/ou chefe de brigada;

k) Informar incorretamente dados como: nome do candidato, data de nascimento, idade e CPF;

l) candidato que perturbar a realização das provas para os concorrentes ou para os fiscais de provas e os instrutores.

m) não atender à convocação para a contratação no cargo objeto do processo seletivo simplificado, no prazo estabelecido pela Prefeitura Municipal de Baixa Grande do Ribeiro, caracterizando desistência por parte do candidato e eliminação sumária do processo seletivo simplificado.

**9. DOS REQUISITOS E CONDIÇÕES PARA ADMISSÃO NO CARGO:**

9.1 Ter sido aprovado em todas as etapas do processo seletivo simplificado pública.

9.2 Ter situação regular perante a legislação eleitoral.

9.3 Estar em dia com o Serviço Militar Obrigatório, se do sexo masculino, exceto para índios e mulheres.

9.4 Ter, no mínimo, 18 anos e no máximo 59 anos completos, na data da efetivação da inscrição.

9.5 Possuir aptidão física e mental para o exercício das atribuições do cargo a que concorre.

9.6 Não estar em exercício remunerado de qualquer cargo, função ou emprego público em quaisquer tipos de entidades. O candidato deverá preencher, assinar e entregar Modelo de Declaração de não ocupar cargo ou função pública, conforme item 6 deste edital.

9.7 Apresentar toda a documentação exigida no ato da inscrição, conforme especificado no item 5.4 deste edital.

9.8 Não ser aposentado pelo INSS por invalidez.

9.9 Não estar em licença sem vencimentos, decorrente do vínculo com instituição pública.

9.10 Não possuir Sentença Criminal Condenatória transitada em julgado que impeça o exercício das atividades inerentes ao cargo.

9.11 Cumprir as determinações deste edital.

9.12 Além dos documentos e requisitos listados nos itens 5.4, o candidato deverá apresentar a seguinte documentação necessária à contratação:

- Número de inscrição no PIS/PASEP (somente para aqueles que já possuírem). O candidato que não possuir deverá solicitar por meio de requerimento da instituição no momento da contratação, não sendo motivo de desclassificação do certame.
- documentação que comprove os dados bancários atualizados (extrato, saldo ou comprovante de atualização de conta-corrente emitido pela agência bancária).
- Certidão negativa de antecedentes criminais, fornecida pelos Cartórios Judiciais Federal ou Distrital do domicílio do candidato.

Processo Seletivo Simplificado para provimento de vaga de brigadista, chefe de esquadrão e chefe de brigada - Edital Nº 03/2022  
 JOSE LUIS SOUSA:06  
 282423368  
 8

- Tipo Sanguíneo e Fator RH (O candidato que não possuir deverá solicitar imediatamente após a contratação, não sendo motivo de desclassificação do certame).
- Declaração de não ocupar cargo ou função pública, conforme modelo do anexo III do presente edital.

9.13 A contratação dos candidatos ficará condicionada à aprovação no processo de seleção e apresentação documental, e será realizada pela Prefeitura Municipal de Baixa Grande do Ribeiro.

9.14 Entre os aprovados, serão contratados os Brigadistas e Chefes conforme a classificação e número de vagas estabelecidos para cada cargo neste edital.

9.15 O candidato que porventura tenha seus documentos inválidos no momento da contratação, independente da aprovação, será automaticamente eliminado do processo seletivo.

9.16 A data de contratação dos brigadistas poderá ocorrer logo após a divulgação final dos resultados do certame, e deverá obedecer ao interesse da administração pública.

9.17 O não-atendimento à convocação para a contratação no cargo objeto do processo seletivo simplificado, no prazo estabelecido neste Edital, caracterizará desistência por parte do candidato e eliminação sumária do processo seletivo simplificado.

9.18 O não comparecimento do candidato para a apresentação documental implicará, automaticamente, na sua eliminação e poderá ser convocado o próximo candidato constante na relação de classificados.

9.19 Durante a vigência do contrato, o candidato que não atender às expectativas do serviço a ser realizado terá rescindido o seu contrato e pagas tão somente as verbas remuneratórias devidas na forma da lei.

9.20 O Contrato poderá ser extinto por:

I. Término do prazo contratual;

II. Rescisão por iniciativa do contratado;

III. Infração disciplinar grave ou registro de mais de 05 (cinco) faltas mensais não justificadas;

IV. Identificação de doenças preexistentes que comprometam o desempenho ou coloque em risco a saúde do contratado, após apuração prévia.

9.21 Durante o período de vigência do contrato de trabalho, as atividades do cargo poderão ser desenvolvidas, eventualmente, pelo brigadista em localidade diversa de sua área de atuação.

9.22 Todas as convocações e avisos emitidos após a conclusão da fase de seleção, que se referirem aos procedimentos pré-admissionais, serão afixados no quadro de avisos do local de inscrição, em local de grande acesso e/ou na página da internet da Prefeitura Municipal de Baixa Grande do Ribeiro. <https://www.baixagrandedoribeiro.pi.gov.br/>.

9.23 Será de responsabilidade do(a) candidato (a) o acompanhamento e consulta no site institucional da Prefeitura Municipal de Baixa Grande do Ribeiro: <https://www.baixagrandedoribeiro.pi.gov.br/>, e/ou de outros locais usados oficialmente pela Prefeitura para divulgação de informações à população, para verificação das informações pertinentes a essa Seleção Pública, tais como: relação de aprovados, dias, locais e horários para a realização das etapas da seleção.

9.24 Caso haja necessidade de substituição de algum profissional contratado, a administração convocará o candidato melhor classificado daqueles que atendam os requisitos do cargo.

**10. DOS RECURSOS**

10.1 É facultado ao candidato apresentar recurso contra quaisquer dos resultados do presente certame. Os recursos deverão ser encaminhados no prazo estabelecido e mediante requerimento

próprio devidamente fundamentado, diretamente à sede da Secretaria de Meio Ambiente de Baixa Grande do Ribeiro no horário das 8h às 13h.

10.2 Será aceito apenas um único recurso para cada situação, observando-se o prazo para tal, devendo este conter toda argumentação que o candidato pretende apresentar.

10.3 Serão indeferidos, sumariamente, todos os recursos interpostos fora do prazo estabelecido e dos moldes expressos neste edital.

10.4 Os recursos, serão analisados pela comissão, e serão devidamente divulgados ao público e informados diretamente ao candidato.

10.5 Havendo alteração de resultado proveniente de deferimento de qualquer recurso, haverá nova e definitiva publicação dos resultados.

10.6 Transcorrido o prazo sem a interposição de recurso, a Secretaria de Meio Ambiente encaminhará o Processo Seletivo ao Prefeito Municipal para homologação, no prazo estabelecido.

10.7 Homologado o resultado final, será publicado documento com classificação final dos candidatos aptos a contratação.

**14. DO FORD**

14.1 Fica eleito o foro da Comarca de abrangência do município de Baixa Grande do Ribeiro, para as demandas judiciais.

**15. DAS DISPOSIÇÕES FINAIS**

15.1 Não serão respondidos quaisquer questionamentos sobre o conteúdo do envelope em nenhum momento após a sua entrega e, em hipótese alguma, será devolvido ao candidato para eventual troca de seu conteúdo.

15.2 Serão desconsideradas documentações não solicitadas para a inscrição que o candidato inserir no envelope.

15.3 O não-atendimento aos requisitos básicos exigidos ou a inobservância de quaisquer normas e determinações referentes ao processo seletivo simplificado implicará na eliminação sumária do candidato, independentemente dos resultados obtidos nas etapas do processo seletivo simplificado público.

15.4 O presente Processo Seletivo Simplificado não se constitui em concurso público de provas ou de provas e títulos, nos termos do inciso II do artigo 37 da Constituição da República, nem a este se equipara para quaisquer fins ou efeitos.

15.5 O processo seletivo simplificado terá validade de até 6 (seis) meses.

15.6 As despesas decorrentes da participação no processo seletivo simplificado público correm por conta dos candidatos.

JOSE LUIS SOUSA:06  
 282423368  
 8

JOSE LUIS SOUSA  
 Prefeito Municipal de Baixa Grande do Ribeiro - PI

Processo Seletivo Simplificado para provimento de vaga de brigadista, chefe de esquadrão e chefe de brigada - Edital Nº 03/2022

(Continua na próxima página)



PREFEITURA MUNICIPAL DE BAIXA GRANDE DO RIBEIRO - PI  
CNPJ: 41.552.178/0001-80



PREFEITURA MUNICIPAL DE BAIXA GRANDE DO RIBEIRO - PI  
CNPJ: 41.552.178/0001-80

ANEXO I

EDITAL Nº 03/2022

Processo Seletivo Simplificado para provimento de vagas de Brigadistas de combate, Chefe de Esquadrão e Chefe de Brigada para atuação em ações de prevenção e combate aos incêndios florestais no município de Baixa Grande do Ribeiro - PI

FICHA DE INSCRIÇÃO

Inscrição Nº \_\_\_\_\_ Data da inscrição: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

Cargo: 1. Brigadista  2. Chefe de Esquadrão  3. Chefe de Brigada

Nome: \_\_\_\_\_

CPF: \_\_\_\_\_ Sexo: M  F

Data de Nascimento: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

Cidade de Nascimento: \_\_\_\_\_ UF: \_\_\_\_\_

Nome da Mãe: \_\_\_\_\_

RG Nº \_\_\_\_\_ Órgão Expedidor \_\_\_\_\_ Data de Expedição \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

Título Eleitoral: \_\_\_\_\_ Zona: \_\_\_\_\_ Seção: \_\_\_\_\_ Data de Expedição \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

Endereço: \_\_\_\_\_

Bairro: \_\_\_\_\_ CEP: \_\_\_\_\_

UF: \_\_\_\_\_ Cidade: \_\_\_\_\_ Telefone(s): (\_\_\_\_) \_\_\_\_\_

E-mail: \_\_\_\_\_

Escolaridade: Ensino Fundamental  Médio  Superior

Tipo Sanguíneo e Fator RH: \_\_\_\_\_

Tamanho do Uniforme: \_\_\_\_\_

Camiseta 

P	M	G	GG
P	M	G	GG

Calça Nº \_\_\_\_\_

Calçado Nº \_\_\_\_\_

Declaro para os devidos fins, que:

- Tenho conhecimento de todo o conteúdo do edital;
- Que logrando aprovação no curso, para efeito de contratação, apresentarei os demais documentos exigidos para esse efeito, dando fé que todos são verdadeiros, inclusive aqueles fornecidos de próprio punho.

Assinatura do candidato

Local e Data



JOSE LUIS SOUSA:06  
Assinado de forma digital por JOSE LUIS SOUSA:06 em 01/08/2022 07:29  
Dado: 2022.07.29 12:01:45 -05'00'



PREFEITURA MUNICIPAL DE BAIXA GRANDE DO RIBEIRO - PI  
CNPJ: 41.552.178/0001-80

ANEXO II

EDITAL Nº 03/2022

Processo Seletivo Simplificado para provimento de vagas de Brigadistas de combate, Chefe de Esquadrão e Chefe de Brigada para atuação em ações de prevenção e combate aos incêndios florestais no município de Baixa Grande do Ribeiro - PI

MODELO DE DECLARAÇÃO DE RESIDENCIA

Eu, \_\_\_\_\_ CPF nº \_\_\_\_\_ e RG Nº \_\_\_\_\_ candidato(a) classificado(a) e aprovado(a) no Processo Seletivo simplificado Nº \_\_\_\_\_/2022, tendo sido convocado para entregar documentos para efeito de nomeação do referido processo, declaro para os devidos fins que resido no endereço:

\_\_\_\_\_, por ser verdadeiro, assino e dou fé.

Local e Data

Nome: \_\_\_\_\_



JOSE LUIS SOUSA:06  
Assinado de forma digital por JOSE LUIS SOUSA:06 em 01/08/2022 07:29  
Dado: 2022.07.29 12:01:45 -05'00'



JOSE LUIS SOUSA:06  
Assinado de forma digital por JOSE LUIS SOUSA:06 em 01/08/2022 07:29  
Dado: 2022.07.29 12:01:45 -05'00'

Nota: Esta declaração refere-se ao documento de que trata o alínea "g" do subitem 9.12 do Edital Nº 03/2022.

ANEXO III

EDITAL Nº 03/2022

Processo Seletivo Simplificado para provimento de vagas de Brigadistas de combate, Chefe de Esquadrão e Chefe de Brigada para atuação em ações de prevenção e combate aos incêndios florestais no município de Baixa Grande do Ribeiro - PI

MODELO DE DECLARAÇÃO DE INEXISTÊNCIA DE VÍNCULO COM A ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA POR CONTRATO TEMPORÁRIO.

Eu, \_\_\_\_\_ CPF nº \_\_\_\_\_ e RG Nº \_\_\_\_\_ candidato(a) classificado(a) e aprovado(a) no Processo Seletivo simplificado Nº \_\_\_\_\_/2022 para provimento de cargo de brigadistas de combate, chefe de esquadrão e chefe de brigada, tendo sido convocado para entregar documentos para efeito de nomeação do referido processo seletivo, declaro que não ocupo cargo, exerço função ou detenho emprego de nenhuma natureza no serviço público nas esferas federal, estadual ou municipal, na Administração Direta ou Indireta, incluindo Autarquias, Fundações, Empresas Públicas, Sociedades de Economia Mista e suas subsidiárias e Sociedades Controladas, direta ou indiretamente, pelo Poder Público.

Baixa Grande do Ribeiro-PI, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2022.

Assinatura do candidato

JOSE LUIS SOUSA:06  
Assinado de forma digital por JOSE LUIS SOUSA:06 em 01/08/2022 07:29  
Dado: 2022.07.29 12:01:45 -05'00'



Nota: Esta declaração refere-se ao documento de que trata o alínea "g" do subitem 9.12 do Edital Nº 03/2022.



PREFEITURA MUNICIPAL DE BAIXA GRANDE DO RIBEIRO - PI  
CNPJ: 41.552.178/0001-80

ANEXO IV

EDITAL Nº 03/2022

Processo Seletivo Simplificado para provimento de vagas de Brigadistas de combate, Chefe de Esquadrão e Chefe de Brigada para atuação em ações de prevenção e combate aos incêndios florestais no município de Baixa Grande do Ribeiro - PI

CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO - BAIXA GRANDE DO RIBEIRO - PI - 2022

ETAPA	PERÍODO
Publicação e Divulgação do Edital	A partir de 29/07/2022
Inscrições	08/08/2022 a 12/08/2022
1ª etapa de seleção: Análise Curricular	13/08/2022 a 14/08/2022
Resultado Preliminar da 1ª etapa de seleção	15/08/2022
Prazo para recurso do resultado preliminar da 1ª Etapa	16/08/2022
Resultado da 1ª etapa e convocação para 2ª Etapa	18/08/2022
2ª Etapa de seleção: TAF E THUFA	23/08/2022
Resultado preliminar da 2ª Etapa de seleção	25/08/2022
Prazo para recursos, referente a 2ª Etapa	26/08/2022
Resultado da 2ª Etapa e convocação para contratação	30/08/2022