

EDITAL DE PROCESSO SELETIVO EMERGENCIAL Nº 11/2022

FIXA E ESTABELECE NORMAS PARA REALIZAÇÃO DE PROCESSO SELETIVO EMERGENCIAL PARA PREENCHIMENTO DE VAGAS TEMPORÁRIAS E PARA A FORMAÇÃO DE CADASTRO DE RESERVA DA PREFEITURA MUNICIPAL DE RODEIO.

O MUNICÍPIO DE RODEIO faz saber a quem possa interessar que realizará PROCESSO SELETIVO EMERGENCIAL 10/2022 para preenchimento de vagas temporárias de categorias funcionais constantes no Quadro de Pessoal da Administração Pública Municipal, o qual reger-se-á pela Lei Ordinária nº 2052 de 01 de dezembro de 2017, pelas instruções especiais contidas neste Edital e demais disposições legais vigentes.

1. DO CRONOGRAMA DESTE CERTAME

DATA	ATO
21/09/2022	Publicação do Edital
21/09/2022 até 30/09/2022	Período de Inscrições
04/10/2022	Prova Escrita
05/10/2022	Classificação Prévia
06/10/2022	Classificação Final

O cronograma é uma previsão e poderá sofrer alterações, dependendo do número de inscritos e de recursos, intempéries e por decisão da Comissão de

Coordenação e Fiscalização do Processo Seletivo e/ou da Comissão Executora, sendo de responsabilidade do candidato acompanhar suas alterações nos meios de divulgação do certame.

2. DOS CARGOS E DAS VAGAS

2.1. O candidato concorrerá às vagas para os seguintes cargos:

2.2. Quadro de vagas

CARGO	CARGA HORÁRIA SEMANAL	SALÁRIO	VAGAS	FORMAÇÃO/MÍNIMA
Agente Comunitário de Saúde Bairro Rodeio 12	40 horas	R\$ 1.707,48	Cadastro Reserva	Ensino Fundamental.

O Termo "Cadastro de Reserva (CR)" significa inexistência atual de vaga, destinando-se a reserva técnica para provimento de vagas que surgirem durante a vigência do Processo Seletivo.

O Salário abaixo do valor mínimo é pago o valor equivalente ao salário mínimo.

2.3. As vagas serão preenchidas de acordo com a ordem de classificação, com contratação provisória de três meses, podendo ser prorrogado para até um ano.

2.3.1. Os candidatos aprovados no presente Processo Seletivo deverão acompanhar através dos meios de comunicação da Administração Municipal, as vagas que possam surgir durante o período de validade do Processo Seletivo.

2.4. É de inteira responsabilidade, do candidato, acompanhar pela internet, através do site www.rodeio.sc.gov.br as publicações de todos os atos e Editais relativos ao Processo Seletivo, **inclusive as alterações que porventura ocorram durante a realização do mesmo até sua homologação final.**

3. DAS VAGAS PARA PORTADORES DE NECESSIDADES ESPECIAIS

3.1. Às pessoas com deficiência, é assegurado o direito de inscrição no presente processo seletivo, para os cargos cujas atribuições sejam compatíveis com a deficiência de que são portadores, num percentual de 10% (dez por cento) do total das vagas oferecidas para cada cargo, de acordo com o art. 37, inciso VIII da Constituição Federal e Lei nº 2.907, de 17 de março de 2009.

3.2. Ao inscrever-se nessa condição, o candidato deverá escolher o cargo a que concorre e marcar a opção “Pessoas com Deficiência”, bem como **deverá entregar junto com os títulos** os seguintes documentos:

- a) **Laudo médico (original ou cópia legível e autenticada), emitido há menos de um ano**, atestando a espécie e o grau de deficiência, com expressa referência ao código correspondente da Classificação Internacional de Doença - CID, bem como da provável causa da deficiência.
- b) **Requerimento** solicitando vaga especial, constando: b1) o tipo de deficiência; b2) a necessidade de condição especial prova especial e/ou tempo adicional, se for o caso (conforme modelo do Anexo I deste Edital). Os pedidos devem ser formalizados por escrito no próprio anexo e serão examinados para verificação das possibilidades operacionais de atendimento, obedecendo a critérios de viabilidade e de razoabilidade;
- c) **Parecer original emitido por especialista da área de sua deficiência**, atestando a necessidade de tempo adicional, somente para o caso de pedido de **tempo adicional**, conforme Lei Federal nº 7. 853, de 24 de outubro de 1989 e alterações. Caso não seja apresentado o parecer, o candidato não terá deferida a sua solicitação;
- d) Anexo I deste Edital, preenchido e assinado, o qual contém: Declaração de que a necessidade especial não o impossibilita de exercer as atribuições do cargo; Declaração de que fica impedido de usufruir da condição de portador de necessidades especiais para, posteriormente, requerer readaptação ou aposentadoria;

3.3. Caso o candidato não entregue o laudo médico e o respectivo requerimento até o prazo determinado, não será considerado como pessoa com deficiência

para concorrer às vagas reservadas, não tendo direito à vaga especial, seja qual for o motivo alegado, mesmo que tenha assinalado tal opção na ficha de inscrição.

3.4. Não serão considerados como deficiência os distúrbios de acuidade visual passíveis de correção simples do tipo miopia, astigmatismo, estrabismo e congêneres.

3.5. Os candidatos inscritos nessa condição participarão do Processo Seletivo em igualdade de condições com os demais candidatos, no que se refere às provas aplicadas, ao conteúdo das mesmas, à avaliação, aos critérios de aprovação, ao horário e local de aplicação das provas e à nota mínima exigida para todos os demais candidatos, resguardadas as condições especiais previstas na legislação própria.

3.6. Os candidatos aprovados nesse Processo Seletivo serão submetidos a exames médicos e complementares, que irão avaliar a sua condição física e mental.

3.7. Na falta de candidatos aprovados para as vagas reservadas, estas serão preenchidas pelos demais candidatos com estrita observância da ordem classificatória.

3.8. O candidato portador de necessidades especiais que não apresentar o atestado médico e/ou não preencher as condições descritas no art. 4º do Decreto Federal nº 3.298/1999, será considerado não portador de necessidades especiais, passando para a listagem geral dos candidatos, sem direito à reserva de vaga.

3.9. Caso a aplicação do percentual de 10% resultar em número fracionado, igual ou superior a 0,5% (meio ponto percentual), este deverá ser elevado até o primeiro número inteiro subsequente.

4. DAS INSCRIÇÕES

4.1 **O CANDIDATO DEVERÁ COMPARECER NA SECRETARIA DA SAÚDE**, situada a Rua Giacomo Furlani, sala anexa do Setor da Vila Italiana, o candidato terá acesso ao Edital e seus Anexos, à ficha de inscrição e aos procedimentos necessários para a efetivação da inscrição, que estará disponível no período de 21/09/2022 ao dia 30/09/2022, de segunda a sexta-feira no período matutino das 7h30min às 11h30min, e no período vespertino das 13h30min às 16:00min.

4.1.1 Será permitida a inscrição por procuração específica individual com firma reconhecida por autenticidade, acompanhada de cópias dos documentos de identidade do candidato e do procurador, devidamente autenticadas. A procuração e as fotocópias dos documentos deverão ser anexadas a Ficha de Inscrição.

4.1.2 O candidato inscrito, por procuração, assume total responsabilidade pelas informações prestadas por seu procurador, arcando com as consequências de eventuais erros de seu representante no preenchimento da Ficha de Inscrição.

4.1.3 ANTES DE EFETUAR A INSCRIÇÃO O CANDIDATO DEVERÁ CERTIFICAR-SE DE QUE POSSUI TODAS AS CONDIÇÕES E PRÉ-REQUISITOS PARA A INSCRIÇÃO.

4.1.4 Não será cobrado taxa de inscrição ao candidato.

4.1.4 O candidato deverá preencher integralmente o requerimento de inscrição com **LETRA LEGÍVEL**.

4.1.5 A inscrição do candidato implicará a tácita aceitação das condições estabelecidas neste Edital, bem como em eventuais aditamentos, comunicações, instruções e convocações relativas ao certame, que passarão a fazer parte do instrumento convocatório como se nele estivessem transcritos e das quais não poderá alegar desconhecimento.

4.1.6 Ao se inscrever, o candidato concorda com o acesso por terceiros, por qualquer meio, dos seus dados de identificação, títulos apresentados, resultados das avaliações a que for submetido e classificação no presente Processo Seletivo.

4.1.7 Quaisquer dúvidas referentes a este Processo Seletivo, os candidatos poderão sanar na Secretaria de Saúde, sala anexa no Setor da Vila Italiana de Rodeio, localizada na Rua Giacomo Furlani, Bairro Centro, de segunda a sexta-feira no período matutino das 7:30 horas as 11:00 horas, e no período vespertino das 13:30 horas as 16:00 horas.

4.1.8 As informações prestadas no requerimento de inscrição são de total responsabilidade do candidato e, se letra ilegível, falsas ou inexatas, determinarão o cancelamento da inscrição e a anulação de todos os atos dela decorrentes mesmo que o candidato tenha sido aprovado e/ou que o fato seja constatado posteriormente pela Comissão Permanente de Acompanhamento de Processo Seletivo.

5. DA PROVA

5.1. A prova será Escrita Objetiva, terá 10 questões sobre a função que o candidato irá exercer, de caráter eliminatório e classificatório;

5.2 A Prova objetiva, será avaliada na escala de 0 (zero) a 10 (dez) pontos, sendo assim, CADA QUESTÃO TERÁ O VALOR DE 01 (UM) PONTO, devendo todos os candidatos obterem, no mínimo, 05(cinco) pontos para serem considerados aprovados neste Processo Seletivo.

5.3. Conteúdo:

CONTEÚDOS PARA OS CARGOS
Conhecimentos Gerais

Língua Portuguesa

Conhecimentos Específicos

6. DAS NOTAS

6.1. Serão considerados aprovados os candidatos que obtiverem nota igual ou superior a 50% (5,0 pontos) na nota da prova objetiva.

7. DA REALIZAÇÃO DA PROVA E DA DIVULGAÇÃO DOS RESULTADOS

7.1. Para o cargo de Agente Comunitário de Saúde, a prova escrita será realizada no dia 04 de Outubro de 2022, com início às 09 horas e término às 10:30 horas. O local de realização da prova será: Centro Pastoral Frei Benjamin Anzolin, sito a Rua Barão do Rio Branco, n.1140, Bairro Centro, Rodeio/SC (Na subida das escadarias da Igreja Católica Centro). **É obrigatório o uso de máscara e álcool gel ao entrar no local de prova, e verificação de temperatura, sendo ela igual ou acima 37.8°C o candidato não poderá entrar no local de prova, e receberá as orientações necessárias para procurar de atendimento médico, seguindo os Protocolos e Normas do Ministério da Saúde e Vigilâncias locais de Saúde. A PROVA SERÁ REALIZADA EM LOCAL AMPLO E TODO ABERTO, COM DISTANCIMENTO DE 1,5M DEVIDO O ENFRENTAMENTO DA PANDEMIA COVID-19.**

ATENÇÃO: Em caso de candidato positivo para COVID19, ou familiar positivo que residem na mesma residência e possui atestado médico ou o termo de Isolamento, o mesmo não poderá realizar a prova.

7.2. Para a realização da prova, o candidato terá tempo máximo de prova de 01:30 (Uma hora e trinta minutos de prova);

7.3. Durante a prova não será permitido comunicar-se com os demais candidatos ou pessoas estranhas ao Processo Seletivo, bem como consultar livros ou apontamentos;

7.3.1. Não poderá ausentar-se do recinto, a não ser momentaneamente, em casos especiais e na presença de fiscal;

7.3.2. Não poderá fazer uso de telefone celular, relógios ou qualquer outro equipamento eletrônico ou de comunicação;

7.3.3. Não poderá ter nenhum pertence do candidato sobre a mesa, somente a caneta (nas cores azul ou preta) e material da prova;

7.3.4. O uso de qualquer material, objeto ou equipamento não permitido no local da prova, corredores ou banheiros, implicará na exclusão do candidato do Processo Seletivo, sendo atribuída nota zero à prova objetiva;

7.3.5. Não será permitido ter comportamento agressivo e descortês com qualquer pessoa envolvida na aplicação das provas;

7.3.6. O candidato que tumultuar e interromper ou prejudicar de alguma forma a aplicação da prova, será imediatamente desclassificado do Processo Seletivo;

7.4. O envelope contendo as provas será aberto por dois candidatos ou caso número de inscritos inferior ao número, poderá ser assinado por integrantes da Comissão, que comprovarão os respectivos lacres e assinarão, juntamente com o fiscal, o termo de abertura dos mesmos;

7.5. Na hipótese de ocorrer anulação de questões, as mesmas serão consideradas como respondidas corretamente por todos os candidatos;

7.6. O resultado com a classificação prévia será publicado no dia 05 de Outubro de 2022 a partir das 17 horas, no site da Prefeitura de Rodeio www.rodeio.sc.gov.br. Em caso de interposição de recurso, o candidato deverá encaminhar o pedido de recurso pessoalmente, via documento oficial (em anexo III) na Secretaria Municipal de Saúde, localizada na Rua Giacomo Furlani, Centro, sala anexa à Vila Italiana até o dia 06/10/2022, no horário das 8H ÀS 11H. Após a entrega o recurso será julgado pela Comissão Permanente de acompanhamento de processo seletivo da Secretaria Municipal de Saúde, conforme decreto executivo N° 5065 de 03 de Outubro de 2019. O resultado final

será publicado no dia 06 de Outubro de 2022 após as 17 horas, no site da Prefeitura de Rodeio www.rodeio.sc.gov.br, podendo ter alteração conforme decisão da Comissão.

8. DA VALIDADE DO PROCESSO SELETIVO E DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

8.1. Este Processo Seletivo terá validade até dia 31/12/2022, a contar de sua homologação final, podendo ser prorrogável para mais um ano.

8.2. A aprovação no Processo Seletivo não assegura ao candidato a nomeação imediata, mas apenas a expectativa de ser nomeado de acordo com as necessidades da Administração Municipal, respeitada a ordem de classificação.

8.3. As seguintes chamadas deste processo seletivo para o cargo de Médico Veterinário, após o esgotamento da lista de classificados deste Processo Seletivo será por Chamada Pública e ocorrerão na Secretaria Municipal de Agricultura, Meio Ambiente e Desenvolvimento Econômico, podendo ocorrer a qualquer dia da semana, impreterivelmente às 8h conforme a necessidade de compor o quadro de funcionários, cujas vagas serão publicadas no quadro de publicações oficiais do Município de Rodeio e/ou no site www.rodeio.sc.gov.br até o dia anterior a chamada, portanto o(a) candidato(a) deverá acessar frequentemente o site para manter-se informado quanto a oferta de vagas.

8.4. No processo de **Chamada Pública** primeiro será utilizada a lista de homologação do resultado final do Processo Seletivo. Esgotadas as possibilidades de utilização da lista de homologação do resultado final do Processo Seletivo a classificação para os demais candidatos presentes obedecerá à ordem de preferência por formação, Conforme consta no Item 2 – Quadro de vagas).

Critérios de desempate para a Chamada Pública:

a) Tempo de atuação na área contados em anos, meses e dias;

- b) Tempo de atuação na área no município de Rodeio em anos, meses e dias;
- c) Maior idade;
- d) Sorteio Público.

8.5 O candidato, mesmo que constante da homologação do resultado final do Processo Seletivo, que não se fizer presente nas Chamadas Públicas não terá direito de escolher aquela vaga oferecida, podendo participar de nova Chamada Pública posterior.

8.6 O candidato que escolheu vaga em qualquer uma das Chamadas deste Processo Seletivo e que posteriormente desistiu da mesma será eliminado deste Processo Seletivo e não poderá mais participar das Chamadas Públicas.

8.7 O candidato que escolheu a vaga oferecida não poderá pleitear troca de vagas ou ajuste de horário, ou ainda diminuição de carga horária de trabalho, sob pena de perder a jornada total contratada, a não ser que seja pelo excepcional interesse público.

9. DA CLASSIFICAÇÃO

9.1. Serão considerados aprovados os candidatos que apresentarem a habilitação mínima exigida para o cargo que se inscreveu, e nota igual ou superior a **5.0 (cinco)**.

9.2 Ocorrendo empate na classificação final, serão adotadas como critério de desempate respectivamente: a) a maior idade, b) que tiver maior número de dependentes, observada a legislação previdenciária; e c) caso o empate continue, será feito sorteio público.

10. PARA A INVESTIDURA NO CARGO DO PROCESSO SELETIVO, O CANDIDATO APROVADO DEVERÁ, OBRIGATORIAMENTE, PREENCHER OS REQUISITOS A SEGUIR:

- 10.1. - Ter nacionalidade brasileira ou equivalente;
- 10.2. - Ter idade mínima de 18 (dezoito) anos;
- 10.3. - Ter aptidão física e mental, demonstrada por atestado médico, fornecido por médico designado pelo Município após a apreciação dos exames e dos demais documentos de que trata este Edital do processo seletivo, os quais são de responsabilidade do candidato;
- 10.4. - Comprovar habilitação mínima exigida pelo Edital do Processo Seletivo;
- 10.5. - Carteira de Identidade;
- 10.5.1. - Cadastro de Pessoa Física – CPF;
- 10.5.2. - Título de Eleitor e comprovante de quitação eleitoral;
- 10.5.3. - Carteira de Reservista ou equivalente (somente para os candidatos do sexo masculino);
- 10.5.4. - Comprovante de escolaridade;
- 10.5.5. - Certidão de nascimento dos filhos menores de 21 anos;
- 10.5.6. - Certidão de nascimento e carteirinha de vacinação atualizada dos filhos menores de 14 anos;
- 10.5.7. - Certidão de casamento ou união estável;
- 10.5.8. - Data de nascimento do(a) companheiro(a) cônjuge/esposo(a);
- 10.5.9. - Atestado médico;
- 10.5.10. - 01 foto 3x4;
- 10.5.11. - PIS/PASEP (frente e verso);
- 10.5.12. - Número da conta corrente;
- 10.5.13. - Declaração de bens ou cópia da declaração do Imposto de Renda;
- 10.5.14. - Declaração de não possuir acúmulo de cargo ou função pública, exceto os previstos em Lei;
- 10.5.15. - Relação de tempo anterior;
- 10.5.16. - Cópia da Carteira de Trabalho;
- 10.5.17. - Comprovante de residência **(PARA O CARGO DE AGENTE COMUNITÁRIO DE SAÚDE, O MESMO TERÁ QUE RESIDIR E COMPROVAR RESIDENCIA NO BAIRRO)**;

10.5.18. – Declaração de não ter sofrido nenhuma penalidade em cargo público;

10.5.19. – Caso o aprovado não possuir e nem apresentar no ato da contratação os requisitos acima, será desclassificado.

10.5.20. - Carteira de Registro no Órgão de Classe.

10.5.21. - **Certidão de antecedentes criminais: <https://cert.tjsc.jus.br/>**

<https://certeproc2g.tjsc.jus.br/>

11. DAS NOTAS, DO CRITÉRIO DE DESEMPATE E DA CLASSIFICAÇÃO:

11.1 Serão considerados aprovados os candidatos que apresentarem a habilitação mínima exigida para o cargo que se inscreveu, e nota igual ou superior a **5.0 (cinco)**.

11.2 Ocorrendo empate na classificação final, serão adotadas como critério de desempate respectivamente: a) a maior idade, b) que tiver maior número de dependentes, observada a legislação previdenciária; e c) caso o empate continue, será feito sorteio público.

12. DAS ATRIBUIÇÕES DOS CARGOS:

12.1. Agente Comunitário de Saúde

- exercer atividades de prevenção de doenças e promoção da saúde, mediante ações domiciliares ou comunitárias, individuais ou coletivas, desenvolvidas em conformidade com as diretrizes do SUS;
- utilizar instrumentos para diagnóstico demográfico e sócio-cultural da comunidade;
- promover ações de educação para a saúde individual e coletiva;
- registrar, para fins exclusivos de controle e planejamento das ações de saúde, os nascimentos, óbitos, doenças e outros agravos à saúde;
- estimular a participação da comunidade nas políticas públicas voltadas para a área da saúde;

- realizar visitas domiciliares periódicas para monitoramento de situações de risco à família;
- participar de ações que fortaleçam os elos entre o setor saúde e outras políticas que promovam a qualidade de vida;
- cadastrar as famílias e atualizar permanentemente esse cadastro;
- identificar indivíduos e famílias expostos a situações de risco;
- identificar área de risco;
- orientar as famílias para utilização adequada dos serviços de saúde, encaminhando-as e até agendando consultas, exames e atendimento odontológico, quando necessário;
- realizar ações, atividades, no nível de suas competências, nas áreas prioritárias da Atenção Básica;
- realizar por meio de visita domiciliar, acompanhamento mensal de todas as famílias sob sua responsabilidade;
- estar sempre bem informado, e informar aos demais membros da equipe, sobre a situação das famílias acompanhadas, particularmente aquelas em situações de risco;
- desenvolver ações de educação e vigilância à saúde, com ênfase na promoção da saúde e na prevenção de doenças;
- promover a educação e a mobilização comunitária, visando desenvolver ações coletivas de saneamento e melhoria do meio ambiente, entre outras;
- traduzir para a ESF a dinâmica social da comunidade, suas necessidades, potencialidades e limites;
- identificar parceiros e recursos existentes na comunidade que possa ser potencializados pela equipe;
- Executar outras atividades correlatas à Função e/ou determinadas pelo superior imediato.

13. INTEGRAM NO PRESENTE EDITAL DE PROCESSO SELETIVO OS SEGUINTE ANEXOS:

13.1. Anexo I – Declaração para candidatos portadores de necessidades especiais;

13.2. Anexo II - Conteúdo Programático da Prova Objetiva.

13.3. Anexo III – Modelo de Recurso de Questão.

Prefeitura Municipal de Rodeio, 21 de Setembro de 2022.

Airton Souza
Prefeito de Rodeio/SC

ANEXO I

DECLARAÇÃO PARA CANDIDATOS PORTADORES DE NECESSIDADES ESPECIAIS

IDENTIFICAÇÃO DO CANDIDATO			
Nome do Candidato:			
CPF:		Carteira de Identidade:	
Cargo Pretendido:			

DECLARAÇÃO

Declaro, para os devidos fins, conforme item 3.2 “d” do Edital de _____ nº _____ e para que surta os efeitos legais que:

- a necessidade especial que possuo não me impossibilita de exercer as atribuições do cargo acima mencionado;
- fico impedido de usufruir da condição de portador de necessidades especiais para, posteriormente, requerer readaptação ou aposentadoria.

Informo, ainda, as condições de que necessito para realização das provas:

_____, _____ de _____ de 2022.

Assinatura do Candidato

ANEXO II

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO DA PROVA OBJETIVA

CONHECIMENTOS GERAIS:

História e geografia do Mundo, do Brasil, de Santa Catarina e de Rodeio. Aspectos econômicos, políticos e sociais do mundo, do Brasil, de Santa Catarina e de Rodeio. Atualidades do Brasil e do mundo. Esportes, Saúde, Educação, turismo e lazer. Economia Mundial, Nacional, Estadual e Municipal. Aspectos de Ciências, Cultura, Cinema, Artes e Tecnologia.

LÍNGUA PORTUGUESA:

Compreensão de textos – Textos não literários de diversos tipos, textos literários de autores brasileiros: crônica, conto, novela, romance, poema, teatro. Literatura – A literatura brasileira: das origens aos nossos dias. Conhecimento linguístico – Morfossintaxe: o nome e seus determinantes. Os verbos. As palavras de relação – Estrutura do período, da oração e da frase – Concordância nominal e verbal – Regência nominal e verbal – Colocação pronominal – Estrutura do parágrafo – Ortografia, acentuação e pontuação. Estilística: Denotação e conotação. Figuras de linguagem: figuras de palavras, figuras de sintaxe e figuras de pensamento.

CONTEÚDO DE CONHECIMENTO ESPECÍFICO:

AGENTE COMUNITÁRIO DE SAÚDE

Competências e habilidades do Agente Comunitário de Saúde. Cadastramento de famílias. Pré-Natal. Parto e Nascimento Humanizado, Puerpério. Aleitamento

materno. Vigilância epidemiológica. Conceitos básicos: endemias, epidemia, pandemia, hospedeiros, reservatório, vetores de doenças, via de transmissão de doenças. Indicadores de saúde. Interpretação demográfica. Saneamento Básico Meio Ambiente (água, Solo e Saúde). Higiene pessoal (bucal). Saúde da criança, do adolescente, da mulher (exames de prevenção ao câncer de mama e cérvico-uterino), do homem (exames de prevenção ao câncer de próstata), do idoso. Prevenção a acidentes da criança e do idoso. Direitos da criança. Direito dos idosos. Alimentação e nutrição. Planejamento familiar. Prevenção e combate ao uso de drogas. Conhecimento sobre as principais doenças Infecciosas e Parasitárias: DST/AIDS, coqueluche, dengue, difteria, doença de chagas, escarlatina, esquistossomose, febre amarela, febre tifóide, hanseníase, hepatites, leptospirose, malária, meningite, parotidite, poliomielite, raiva, rubéola, sarampo, tétano, tuberculose, varicela e outras doenças do aparelho respiratório e circulatório. Biologia e controle de roedores, escorpiões e outros peçonhentos. Calendário de vacinas. ESF (Equipe de saúde da família). Sistema Único de Saúde (SUS): Seus princípios, Suas diretrizes. Leis (8.080/90 e 8.142/90); Normas e Portarias atuais; Norma Operacional Básica (NOB/SUS/96) e (NOAS/2001). Lei Orgânica do Município. Conhecimentos de Informática: Word, Excel e Navegadores de Internet nas versões a partir de 2003.

ANEXO III

Modelo de Recurso de Questão

IDENTIFICAÇÃO DO CANDIDATO			
Nome do Candidato:			
CPF:		Carteira de Identidade:	
Cargo Pretendido:			
Número da Questão Recurso para			

Justificativa para Anulação:

Referência Bibliográfica para sustentação da justificativa (livro, revista, site ou outro material de consulta):
