



CONCURSO PÚBLICO DE PROVAS E TÍTULOS - EDITAL Nº 01/2025

A **PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA CECÍLIA, ESTADO DA PARAÍBA** em cumprimento ao que dispõe o inciso II do art. 37 da Constituição Federal, torna público, a realização de Concurso Público de Provas e Títulos destinado a selecionar candidatos para o preenchimento de cargos públicos no total de **97 (noventa e sete)** vagas de seu quadro efetivo de pessoal. O Concurso será regulado pelas normas instrucionais constantes do Edital de Abertura, seus anexos e eventuais retificações, caso existam, Lei Orgânica do Município de Santa Cecília/PB e demais legislações municipal e federal aplicável a essa finalidade.

1. DAS DISPOSIÇÕES PRELIMINARES

1.1. O Concurso Público de Provas e Títulos destina-se ao provimento de cargos efetivos, mais o preenchimento de cargo(s) ou vaga(s) que vierem a vagar, durante o prazo de validade do certame, constante no subitem 20.1 deste Edital e será assim constituído:

1ª **PRIMEIRA ETAPA – Prova Escrita Objetiva** - caráter eliminatório e classificatório para todos os cargos.

2ª **SEGUNDA ETAPA – Avaliação de Títulos** - caráter classificatório para cargos específicos neste Edital.

3ª **TERCEIRA ETAPA – Prova Prática** - caráter classificatório eliminatório e classificatório para cargos específicos neste Edital.

1.2. O Concurso Público de Provas e Títulos ficará sob a Supervisão da Comissão de Supervisão e Acompanhamento da Prefeitura Municipal de Santa Cecília-PB.

1.3. A execução do referido Concurso será de responsabilidade do **INSTITUTO EDUCA ASSESSORIA**, à qual compete o cumprimento das cláusulas e condições estipuladas no instrumento de Contrato celebrado para este fim com a **Prefeitura Municipal de Santa Cecília**.

1.4. Todas as informações referentes ao **Concurso Público da Prefeitura Municipal de Santa Cecília** serão prestadas aos candidatos(as), **EXCLUSIVAMENTE** pelo e-mail: concursoscecilia2025@gmail.com

2. DOS CARGOS E VAGAS

2.1. O Concurso Público de Provas de Títulos atenderá o elenco de cargos de provimento efetivo, descritos a seguir, juntamente com as vagas disponíveis, a carga horária semanal exigida e o nível salarial respectivo.

CÓDIGO	CARGO	VAGAS			REQUISITOS MÍNIMOS PARA POSSE NO CARGO	JORNADA DE TRABALHO	REMUNERAÇÃO R\$	INSCRIÇÃO R\$
		AC	CD*	LE**				
1	Auxiliar de Serviços Gerais	09	-	-	Ensino Fundamental Incompleto	40h	1.518,00	60,00
2*	Auxiliar de Serviços Gerais	-	01	-	Ensino Fundamental Incompleto	40h	1.518,00	60,00
3	Coveiro	01	-	-	Ensino Fundamental Incompleto	40h	1.518,00	60,00
4	Gari	04	-	-	Ensino Fundamental Incompleto	40h	1.518,00	60,00
5*	Gari	-	01	-	Ensino Fundamental Incompleto	40h	1.518,00	60,00
	Motorista D	09	-	-	Ensino Fundamental Incompleto + CNH Categoria D	40h	1.518,00	60,00



Prefeitura Municipal de Santa Cecília - PB

6								
6*	Motorista D	-	01	-	Ensino Fundamental Incompleto + CNH Categoria D	40h	1.518,00	60,00
7	Operador de Máquinas Pesadas	01	-	-	Ensino Fundamental Incompleto + CNH De Habilitação B, C ou D	40h	1.518,00	60,00
8	Vigilante	04	-	-	Ensino Fundamental Incompleto	40h	1.518,00	60,00
9	Agente Comunitário de Saúde Atuação na (Sede do Município de Santa Cecília)	03	-	-	Ensino Médio, residir na área em que quer atuar, desde a data da publicação do Edital do Concurso Ou Processo Seletivo, Cursode Formação Inicial de 40 h. (Art. 6º Da Lei nº 11.350/06)	40h	3.036,00	70,00
10	Agente de Combate as Endemias	01	-	-	Ensino Médio, Curso de Formação Inicial de 40 Horas. (Art. 6º da Lei nº 11.350/06)	40h	3.036,00	70,00
11	Assistente de Sala	02	-	-	Ensino Médio Completo	40h	1.518,00	70,00
12	Assistente Administrativo	02	-	-	Ensino Médio Completo	40h	1.518,00	70,00
13	Auxiliar de Consultório Dentário	01	-	-	Ensino Médio Completo + Curso de Qualificação	40h	1.518,00	70,00
14	Fiscal de Obras	01	-	-	Ensino Médio Completo	40h	1.518,00	70,00
15	Guarda Municipal	09	-	-	Ensino Médio Completo + Carteira de Habilitação A/B	40h	2.200,00	70,00
16*	Guarda Municipal	-	01	-	Ensino Médio Completo	40h	2.200,00	70,00
17	Técnico em Enfermagem PSF	02	-	-	Técnico em Enfermagem em nível de ensino médio e Registro no Conselho Competente	40h	1.518,00 + 226,00 + complementação salarial com base na Lei federal nº 14.434/2022	70,00
18	Técnico em Enfermagem Plantonista	02	-	-	em Enfermagem em nível de ensino médio Técnico e Registro no Conselho Competente	40h	1.518,00 + 226,00 + complementação salarial com base na Lei federal nº 14.434/2022	70,00
19	Assistente Social	01	-	-	Curso Superior em Serviço Social e Registro no Conselho Competente	30h	2.000,00	100,00
20	Enfermeiro PSF	02	-	-	Curso Superior em Enfermagem e Registro no Conselho Competente	40h	2.000,00 + gratificação + complementação salarial com base na Lei federal nº 14.434/2022	100,00
21	Enfermeiro Plantonista	03	-	-	Curso Superior em Enfermagem e Registro no Conselho Competente	40h	2.000,00 + complementação salarial com base na Lei federal nº 14.434/2022	100,00
22	Fiscal de Tributos	01	-	-	Curso Superior Em Administração, e/ou Economia, e/ou Ciências Contábeis, e/ou Ciências Jurídicas e Registro no Conselho Competente	30h	2.000,00	100,00
23	Farmacêutico	01	-	-	Curso Superior em Farmácia e Registro no Conselho Competente	30h	2.000,00	100,00
24	Fisioterapeuta	01	-	-	Curso Superior em Fisioterapia e Registro no Conselho Competente	30h	2.000,00	100,00
25	Fonoaudiólogo	01	-	-	Curso Superior em Fonoaudiologia e Registro no Conselho Competente	30h	2.000,00	100,00
26	Nutricionista	01	-	-	Curso Superior em Nutrição e Registro no Conselho Competente	30h	2.000,00	



Prefeitura Municipal de Santa Cecília - PB

								100,00
27	Médico Veterinário	01	-	-	Curso Superior em Medicina Veterinária e Registro No Conselho Competente	30h	2.000,00	100,00
28	Médico Clínico Geral PSF	03	-	-	Curso Superior em Medicina e Registro no Conselho Competente	40h	5.000,00 + gratificação	100,00
29	Médico Plantonista	03	-	-	Curso Superior em Medicina e Registro no Conselho Competente	40h	5.000,00 + gratificação	100,00
30	Psicólogo	01	-	-	Curso Superior em Psicologia e Registro no Conselho Competente	30h	2.000,00	100,00
31	Cirurgião Dentista	02	-	-	Curso Superior em Odontologia e Registro no Conselho Competente	40h	2.000,00 + gratificação	100,00
32	Profissional de Educação Física	01	-	-	Bacharelado e/ou Licenciatura Plena Em Educação Física e Registro no Conselho Competente	30h	2.000,00	100,00
33	Terapeuta Ocupacional	01	-	-	Curso Superior Em Terapia Ocupacional E Registro No Conselho Competente	30h	2.000,00	100,00
34	Professor A	07	-	-	Licenciatura Plena em Pedagogia, e/ou Curso Médio de Magistério.	30h	3.738,94	100,00
35*	Professor A	01	-	-	Licenciatura Plena em Pedagogia, e/ou Curso Médio de Magistério.	30h	3.738,94	100,00
36	Professor B –Português	02	-	-	Licenciatura Plena Em Letras E Habilitação Em Língua Portuguesa E/Ou Equivalente	30h	3.738,94	100,00
37	Professor B — Língua Inglesa	01	-	-	Licenciatura Plena em Letras e Habilitação em Língua Inglesa e/ou Equivalente	30h	3.738,94	100,00
38	Professor B —Matemática	02	-	-	Licenciatura Plena em Matemática e/ou e/ou Equivalente	30h	3.738,94	100,00
39	Professor B -História	01	-	-	Licenciatura Plena Em História	30h	3.738,94	100,00
40	Professor B —Geografia	01	-	-	Licenciatura Plena em Geografia	30h	3.738,94	100,00
41	Professor B —Ciências	01	-	-	Licenciatura Plena em Ciências Biológicas e/ou Equivalente	30h	3.738,94	100,00
42	Psicopedagogo	01	-	-	Curso Superior em Pedagogia e Especialidade em Psicopedagogia e/ou Licenciatura Plena Psicopedagogia	30h	3.738,94	100,00
43	Supervisor Escolar	02	-	-	Licenciatura Plena em Pedagogia e Habilitação em Supervisor Escolar e/ou Equivalente	30h	3.738,94	100,00
TOTAL		92	05	00				

ITEM DO EDITAL RETIFICADO (pintado e em negrito)

AC: AMPLA CONCORRÊNCIA

(*PCD) VAGAS DESTINADAS AS PESSOAS COM DEFICIÊNCIA(S).

()** LOCALIDADES ESPECÍFICAS

2.2. Os candidatos aprovados para todos os cargos serão distribuídos em unidades administrativas do **Município de Santa Cecília/PB**, considerando a necessidade de cada setor.

2.3. Para os candidatos que são beneficiados pela **Gratificação de Programas**, essa gratificação será garantida até a vigência do Programa.

2.4. O horário e a designação do local de trabalho dos empossados serão estabelecidos de acordo com a demanda de serviços do Território do Município, e assinados pelo Prefeito Constitucional do Município de Santa Cecília/PB e/ou pela Secretária de Administração do Município.

2.5. Para o Cargo de Guarda Municipal, será realizado Provas Objetivas e Provas Práticas, e só será homologado, posteriormente, após o cumprimento com êxito (APTO) em todas as etapas exigidas para o Cargo, são elas: Exame Médico, Teste de Aptidão Física - TAF, Teste Psicotécnico, Investigação Social e Curso de Formação.

3. DOS REQUISITOS PARA INVESTIDURA NO CARGO



Prefeitura Municipal de Santa Cecília - PB

- 3.1. O candidato aprovado, no Concurso de que trata este Edital, será investido no cargo se atender às seguintes exigências, na data da posse:
- 3.1.1. Ter sido aprovado e classificado no concurso, na forma estabelecida neste Edital;
 - 3.1.2. Ter nacionalidade brasileira ou estrangeira – Se estrangeiro, deverá ser portador de visto Permanente;
 - 3.1.3. Gozar dos direitos civis e políticos;
 - 3.1.4. Estar em dia com as obrigações eleitorais;
 - 3.1.5. Estar quite com as obrigações militares, para os candidatos do sexo masculino;
 - 3.1.6. Possuir 18 anos completos na data da posse;
 - 3.1.7. Ter a escolaridade exigida no item 2.1 deste Edital, com colação de grau anterior ao dia da posse;
 - 3.1.8. Ter aptidão física e mental para o exercício das atribuições do cargo comprovada “*por laudo emitido por médico do trabalho e psiquiatra*”;
 - 3.1.9. Apresentar declaração/certidão de que não foi condenado em processo criminal, com sentença transitada em julgado;
 - 3.1.10. Estar quite com a Receita Federal, no que se refere à entrega da Declaração do Imposto de Renda – Pessoa Física;
 - 3.1.11. Atender às disposições legais nos casos de aposentadoria e acúmulo de cargos públicos;
 - 3.1.12. Não estar sendo processado nem ter sofrido penalidades por prática de atos desabonadores no exercício profissional;
 - 3.1.13. Possuir CPF regularizado;
 - 3.1.14. Não perceber proventos de aposentadoria civil ou militar ou remuneração de cargo, emprego ou função pública que caracterizem acumulação ilícita de cargos na forma do inciso XVI e do parágrafo 10 do Artigo 37 da Constituição Federal do Brasil;
 - 3.1.15. O candidato que, na data da posse, não reunir os requisitos enumerados nos itens 3. e 13 deste Edital ou que, por qualquer motivo, não puder comprová-los, perderá o direito à posse no cargo para o qual foi nomeado.

4. DAS INSCRIÇÕES VIA INTERNET

- 4.1. A inscrição do candidato implicará o conhecimento e a tácita aceitação das normas e condições estabelecidas neste Edital, em relação às quais não poderá alegar desconhecimento.
- 4.2. De forma a evitar ônus desnecessário, o candidato deverá recolher o valor de inscrição somente após tomar conhecimento de todos os requisitos e condições exigidas no Edital para o Concurso.
- 4.3. O candidato se responsabilizará pela fidedignidade das informações prestadas no Formulário de Inscrição via Internet.
- 4.4. As inscrições para o Concurso serão realizadas exclusivamente pela Internet, a partir das **8 horas do dia 24 de julho 2025 às 23h59min do dia 24 de agosto de 2025** (horário local) e de acordo com os Cargos constantes nos itens 2.1 e 2.4.1 deste Edital.
- 4.5. Antes de efetuar a inscrição, o candidato deverá conhecer o Edital e certificar-se de que preenche todos os requisitos exigidos. No momento da inscrição, o candidato deverá optar pelo cargo escolhido.
- 4.6. Para inscrever-se, o candidato deverá, no período das inscrições, acessar o endereço eletrônico www.educapb.com.br; efetuar sua inscrição, conforme o que está estabelecido neste Edital; ler e aceitar o requerimento de inscrição; preencher o respectivo Formulário, e transmitir os dados pela Internet e imprimindo o comprovante de inscrição finalizada.
- 4.7. O Boleto Bancário, disponível no endereço eletrônico www.educapb.com.br, deverá ser impresso para o pagamento do valor da inscrição, após conclusão do preenchimento do Formulário de Inscrição *on-line*. O pagamento deverá ser em qualquer Banco do sistema de compensação bancária.
- 4.8. O pagamento do valor da inscrição poderá ser efetuado por débito em conta ou em dinheiro.
- 4.9. Não será compensada a inscrição paga em conta NÃO especificada no Boleto de Inscrição, como também transferência bancária para **CONTA NO SISTEMA PIX**.
- 4.10. Em caso de feriado que acarrete o fechamento de agências bancárias na localidade em que se encontra o candidato, o boleto deverá ser pago antecipadamente.
- 4.11. Ao se inscrever, o candidato deverá indicar, no Formulário de Inscrição, o Código da Opção do cargo/área de atuação, na barra de opções do Formulário de Inscrição.
- 4.12. **O candidato poderá EFETUAR MAIS DE UMA INSCRIÇÃO, de acordo com a compatibilidade dos horários de realização das Provas Objetivas do Concurso Público e com os cargos escolhidos de que trata este Edital.**
- 4.13. **O candidato NÃO PODERÁ EFETUAR MAIS DE UMA INSCRIÇÃO NO MESMO CARGO E/OU NO MESMO TURNO de realização das Provas Objetivas.**
- 4.14. **Para realizar a sua inscrição, o Candidato deverá considerar o CRONOGRAMA DO CONCURSO POR NÍVEL E DATA DE REALIZAÇÃO DAS PROVAS OBJETIVAS.**



Prefeitura Municipal de Santa Cecília - PB

4.15. CRONOGRAMA DAS PROVAS

NÍVEL	PERÍODO	TURNO
Superior	21 de setembro de 2025	Manhã
Básico e Médio/Técnico	21 de setembro de 2025	Tarde

4.16. Ao candidato será atribuída total responsabilidade pelo correto preenchimento do Formulário de Inscrição.

4.17. As informações prestadas, no Formulário de Inscrição, serão de inteira responsabilidade do candidato, reservando-se à Empresa responsável pelo Concurso Público o direito de excluir aquele que não preencher esse documento oficial de forma completa, correta e/ou fornecer dados inverídicos ou falsos.

4.18. **FICA VEDADA A DEVOLUÇÃO DA TAXA DE INSCRIÇÃO, SALVO EM CASO DE CANCELAMENTO DO CERTAME POR CONVENIÊNCIA OU INTERESSE DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA**

4.19. O descumprimento das instruções para inscrição implicará a sua NÃO efetivação.

4.20. A inscrição somente será confirmada após a comprovação do pagamento do valor correspondente ao cargo escolhido.

4.21. Será cancelada a inscrição com pagamento efetuado em valor menor do que o **estabelecido nos itens 2.1 deste Edital**, bem como as solicitações de inscrição, cujo pagamento tenha sido efetuado após a data de encerramento das inscrições.

4.22. Não será efetivada a inscrição em desacordo com as instruções constantes deste Edital.

4.23. **O INSTITUTO EDUCA não se responsabilizará por solicitações de inscrições não recebidas por motivo de ordem técnica dos computadores, falhas de comunicação, congestionamento das linhas de comunicação, falta de energia elétrica, bem como outros fatores de ordem técnica que impossibilitem a transferência de dados.**

5. DA INSCRIÇÃO PARA PCD (PESSOA COM DEFICIÊNCIA)



5.1. **Às pessoas com algum tipo de deficiência e que pretendem fazer uso das prerrogativas que lhes são facultadas no Decreto Federal nº 9.508, de 24 de setembro de 2018, Lei 14.126, de 22 de março de 2021 (Visão Monocular), Lei 14.768 de 22 de dezembro de 2023 (Deficiência Auditiva) e Lei Estadual 13.265/2024 de 27 de maio de 2024 (Fibromialgia), é assegurado o direito de se inscrever neste Concurso Público, desde que as atribuições do Cargo/função pretendido sejam compatíveis com a deficiência de que são portadores e, a elas serão reservados 5% (cinco por cento) do total das vagas oferecidas, considerando a compatibilidade do candidato com o cargo a que se propõe ocupar.**

5.2. Caso a aplicação do percentual resulte em número fracionário, este deverá ser elevado até o primeiro número inteiro subsequente.

5.3. Atendendo à determinação, ficam reservadas as seguintes vagas para candidatos portadores de deficiência.

5.4. Ao inscrever-se, no Concurso, é recomendado ao candidato portador de deficiência:

5.4.1. Declarar, quando da inscrição, ser portador de deficiência, especificando-a no Formulário de Inscrição e, no período das inscrições, **deverá encaminhar, pelo endereço: concursoscecilia2025@gmail.com, os documentos a seguir: Laudo Médico expedido no prazo máximo de 12 (doze) meses anteriores ao término das inscrições**, atestando a espécie e o grau ou nível de deficiência, com expressa referência ao código correspondente da Classificação Internacional de Doença – CID, assinatura e carimbo contendo o CRM do médico responsável por sua emissão, bem como a provável causa da deficiência, inclusive para assegurar a previsão de adaptação da sua prova, informando também o seu nome, o número do documento de identidade (RG) e o número do CPF.

5.5. A solicitação de condições especiais para realizar a prova será atendida, obedecendo a critérios de viabilidade e de razoabilidade.

5.6. O candidato, **NÃO portador de deficiência** que necessitar de qualquer tipo de condição especial para a realização das provas deverá solicitar por escrito até o encerramento das inscrições e encaminhar para o endereço concursoscecilia2025@gmail.com, também durante o período de inscrições. **Após este período, a solicitação será indeferida e comunicada ao candidato.**

5.7. A candidata que tiver necessidade de amamentar em qualquer uma das etapas do Concurso Público deverá informar à Educa Assessoria Educacional até 72 horas da realização da prova ou exame, através do e-mail concursoscecilia2025@gmail.com, a sua condição e encaminhar



Prefeitura Municipal de Santa Cecília - PB

o laudo médico que ateste a condição de lactante. Se o pedido for deferido, a candidata deverá levar à Prova ou Exame um(a) acompanhante, que ficará em local reservado e será responsável pela guarda da criança, durante a realização da Prova ou Exame, quando a mesma não estiver amamentando.

5.8. Poderá haver compensação do tempo de amamentação em favor da candidata lactante.

5.9. A candidata lactante que não levar o(a) acompanhante a que se refere o subitem 5.7 não realizará a Prova e/ou Exame, sendo eliminada do Concurso Público.

5.10. A(o) deficiente visual (amblíopes) que solicitar prova especial ampliada será oferecida prova nesse sistema.

5.11. Não serão considerados como deficiência os distúrbios de acuidade visual passíveis de correção simples do tipo miopia.

5.12. O candidato aprovado no Concurso Público será submetido a exames médicos e complementares por médico oficial ou credenciado pela Prefeitura de **Santa Cecília/PB** que irá avaliar a sua condição física e mental.

5.13. Na falta de candidatos aprovados para as vagas reservadas a pessoas portadoras de necessidades especiais, estas serão preenchidas pelos demais, com estrita observância da ordem de classificação.

5.14. As pessoas com Deficiência - PCD participarão deste Concurso Público em igualdade de condições com os demais candidatos, no que se refere ao conteúdo das provas, à avaliação, aos critérios de aprovação, ao horário e local de aplicação das provas e à nota mínima exigida para todos os demais candidatos.

5.15. O candidato que, no ato da inscrição, se declarar Pessoa com Deficiência, se aprovado no concurso público, terá seu nome publicado em lista à parte.

5.16. A relação dos candidatos inscritos com inscrições **indeferidas** será divulgada pelo mesmo processo das **homologadas** e caberá recurso no prazo de dois dias, a contar da data de sua divulgação.

5.17. Será indeferida a inscrição do candidato considero Pessoa com Deficiência – PCD, que apresentar o Laudo Médico com a indicação do CID incompatível com cargo a que se propõe ocupar.

5.18. Serão consideradas pessoas com deficiência aquelas contempladas pelo enunciado da Súmula 377 do Superior Tribunal de Justiça (Portador de Visão Monocular) e nos termos do art. 4º, do Decreto nº. 3.298/99 e alterações posteriores, que se enquadram nas seguintes categorias:

a) Deficiência física: alteração completa ou parcial de um ou mais segmentos do corpo humano, acarretando o comprometimento da função física, apresentando –se sob a forma de paraplegia, paraparesia, monoplegia, monoparesia, tetraplegia, tetraparesia, triplesia, triparésia, hemiplegia, hemiparesia, ostomia, amputação ou ausência de membro, paralisia cerebral, nanismo, membros com deformidade congênita ou adquirida, exceto as deformidades estéticas e as que não produzam dificuldades para o desempenho das funções.

b) Deficiência auditiva: perda unilateral total ou bilateral, parcial ou total, de quarenta e um decibéis (Db) ou mais aferida por audiograma nas frequências de 500 Hz, 1.000Hz, 2.000Hz e 3.000Hz, conforme Lei Federal 14.768/2023.

c) Deficiência visual: cegueira, na qual a acuidade visual é igual ou menor que 0,05 no melhor olho, com a melhor correção óptica; a baixa visão, que significa acuidade visual entre 0,3 e 0,05 no melhor olho, com a melhor correção óptica; os casos nos quais a somatória da medida do campo visual em ambos os olhos for igual ou menor que 60%; ou a ocorrência simultânea de quaisquer condições anteriores.

d) Deficiência mental: funcionamento intelectual significativamente inferior à média, com manifestação antes dos dezoito anos e limitações associadas a duas ou mais áreas de habilidades adaptativas, tais como: comunicação; cuidado pessoal; habilidades sociais; utilização dos recursos da comunidade; saúde e segurança; habilidades acadêmicas; lazer; e trabalho.

e) Deficiência múltipla: associação de duas ou mais deficiências.

5.19. Não haverá adaptação do Exame de Capacidade Física, do Exame Médico, da Avaliação Psicológica e do Curso de Formação Profissional às condições do candidato com deficiência ou não.

5.20. Será eliminado do Concurso Público o candidato cuja deficiência assinalada na Ficha de Inscrição seja incompatível com o cargo pretendido.

6.DA ISENÇÃO DO PAGAMENTO DO VALOR DA TAXA DE INSCRIÇÃO

6.1. Todas as condições de beneficiamento do valor da ISENÇÃO DA TAXA DE INSCRIÇÃO são baseadas em condições legais e específicas neste edital.



Prefeitura Municipal de Santa Cecília - PB

O. DOADOR DE SANGUE, fica isento de **100%(cem por cento)** do valor da taxa de inscrição para o Concurso Público.

6.2. Considera-se **DOADOR REGULAR DE SANGUE** aquele que realize, no mínimo, 03(três) doações por ano, atestadas por órgão oficial ou entidade credenciada pelo poder público.

6.2.2. DOCUMENTAÇÃO NECESSÁRIA PARA O CANDIDATO DOADOR DE SANGUE

- a) **COMPROVANTE DE INSCRIÇÃO DO CARGO QUE REQUER ISENÇÃO;**
- b) **REQUERIMENTO DE ISENÇÃO DEVIDAMENTE PREENCHIDO E ASSINADO, SEM EMENDAS OU RASURAS, EM FORMULÁRIO PADRONIZADO DISPONÍVEL NO SITE;**
- c) **DOCUMENTO DE IDENTIDADE (RG) DO REQUERENTE;**
- d) **CADASTRO DE PESSOA FÍSICA (CPF) DO REQUERENTE;**
- e) **COMPROVANTE DE RESIDÊNCIA;**
- f) **CERTIDÃO E/OU DECLARAÇÃO EXPEDIDA PELO ÓRGÃO COMPETENTE ONDE FOI FEITA A DOAÇÃO, CONSTANDO DATAS DE NO MÍNIMO 03 DOAÇÕES DURANTE O PERÍODO DE UM ANO.**

6.2.2.1.A PESSOA NA CONDIÇÃO DE HIPOSSUFICIÊNCIA ECONÔMICA, fica isento de **100%(cem por cento)** do valor da taxa de inscrição para o Concurso Público.

6.2.2.2. Considera-se **PESSOA NA CONDIÇÃO DE HIPOSSUFICIÊNCIA ECONÔMICA**, nos termos deste edital, aquela considerada em estado de pobreza, sem nenhuma condição financeira para pagar o valor da taxa de inscrição e desempregado.

A referida condição de hipossuficiência econômica justifica-se em razão de:

- a) não possuir trabalho remunerado;
- b) não possuir renda;
- c) possuir perfil de renda familiar de até 01(um) salário mínimo mensal.

6.2.2.4. DOCUMENTAÇÃO NECESSÁRIA PARA A CONDIÇÃO DE HIPOSSUFICIÊNCIA:

- a) **COMPROVANTE DE INSCRIÇÃO DO CARGO QUE REQUER ISENÇÃO;**
- b) **REQUERIMENTO DE ISENÇÃO RIGOROSAMENTE PREENCHIDO E ASSINADO, SEM EMENDAS OU RASURAS,**
- c) **DOCUMENTO DE IDENTIDADE (RG) DO REQUERENTE;**
- d) **CADASTRO DE PESSOA FÍSICA (CPF) DO REQUERENTE;**
- e) **COMPROVANTE DE RESIDÊNCIA;**
- f) **DECLARAÇÃO DA CONDIÇÃO DE HIPOSSUFICIÊNCIA FINANCEIRA ASSINADA PELO CANDIDATO.**

6.3. O candidato que atender as condições estabelecidas neste Edital deverá preencher o Requerimento de Isenção da Taxa de Inscrição, assiná-lo, juntar os documentos especificados e enviar para o endereço: concursoscecilia2025@gmail.com,

6.4. ATENÇÃO! Todos os documentos necessários para o **PEDIDO DE ISENÇÃO DEVEM SER DIGITALIZADOS E ENVIADOS EM ÚNICO ARQUIVO, NO FORMATO PDF.** O candidato que não cumprir esta normativa terá sua inscrição automaticamente INDEFERIDA.

6.5. A solicitação de Isenção da Taxa de Inscrição só será analisada quando encaminhada até a data limite estabelecida neste Edital (Cronograma de Eventos).

6.6. As informações prestadas no requerimento de isenção da taxa de inscrição, bem como a documentação apresentada, serão de inteira responsabilidade do requerente, podendo o mesmo responder, a qualquer momento, por crime contra a fé pública.

6.7. Não será permitida a inclusão de documentos complementares, bem como a revisão da solicitação de isenção da taxa de inscrição, após o Resultado Oficial das Isenções.

6.8. Não serão aceitas solicitações de isenção da taxa de inscrição outro que não definido neste Edital.

6.9. O Candidato que proceder ao requerimento de isenção da taxa de inscrição deverá acompanhar o resultado do deferimento ou indeferimento de suas petições pelo site www.educapb.com.br

6.10. Caso o pedido de isenção seja **INDEFERIDO**, o candidato que quiser, mesmo assim concorrer ao concurso, deverá efetivar sua inscrição no site de forma on-line e efetuar o pagamento da taxa de inscrições através do boleto bancário até o limite da data de vencimento.

6.11. SERÁ DEFERIDA APENAS 01(UMA) ISENÇÃO DO PAGAMENTO DA TAXA DE INSCRIÇÃO, POR CANDIDATO(A).



Prefeitura Municipal de Santa Cecília - PB

7. DAS PROVAS OBJETIVAS

7.1 O Concurso Público de Provas e Títulos constará das seguintes etapas: **Provas Objetivas, Provas de Títulos e Provas Práticas**

A – Nível Básico – Prova Objetiva

Cargo(s)	Disciplina	Nº Questões	Peso	Total de Pontos	Tipos de Provas e Critérios		
					OBJETIVAS Classificatória Eliminatória	PRÁTICAS Classificatória Eliminatória	TÍTULOS Classificatória
Todos os cargos de Nível Básico	Português	15	2,0	30,0	X	X(Para os cargos de Motorista, Guarda Municipal e Op. de Maquinas)	-
	Matemática	10	1,0	10,0			
	Conhecimentos Gerais e Específicos do Cargo	15	4,0	60,0			
	TOTAL	40	-	100,0			

A 1. Critério de aprovação: estará aprovado o candidato que obtiver nota igual ou superior a 50 (Cinquenta por cento) de pontos na Prova Objetiva.

A 2. Para os Cargos de Motorista, Guarda Municipal e Operador de Máquinas Pesadas, está aprovado o Candidato que:

- 1) obtiver nota igual ou superior a 50 (Cinquenta) pontos na Prova Objetiva;
- 2) obtiver conceito de APTO na Prova Prática.

B. Nível Médio/Técnico – Prova Objetiva

Cargo(s)	Disciplina	Nº Questões	Peso	Total de Pontos	Tipos de Provas e Critérios		
					OBJETIVAS Classificatória Eliminatória	PRÁTICAS Classificatória Eliminatória	TÍTULOS Classificatória
Todos os cargos de Nível Médio/Técnico	Português	15	2,0	30,0	X	-	-
	Informática	05	1,0	5,0			
	Conhecimentos Gerais	05	1,0	5,0			
	Conhecimentos Específicos	15	4,0	60,0			
	TOTAL	40	-	100,0			

B 1. Critério de aprovação: estará aprovado o candidato que obtiver nota igual ou superior a 50 (Cinquenta por cento%) de pontos na Prova Objetiva.

C. Nível Superior – Prova Objetiva

Cargo(s)	Disciplina	Nº Questões	Peso	Total de Pontos	Tipos de Provas e Critérios		
					OBJETIVAS Classificatória Eliminatória	PRÁTICAS Classificatória Eliminatória	TÍTULOS Classificatória
Todos os cargos de Nível Superior	Português	15	1,0	15,0	X	-	X
	Informática	05	2,0	10,0			
	Raciocínio Lógico Matemático	05	1,0	5,0			
	Conhecimentos Gerais	05	2,0	10,0			
	Conhecimentos Específicos	20	2,0	40,0			
	TOTAL	50	-	80,0			

C 1. Critério de aprovação: estará aprovado o candidato que obtiver nota igual ou superior a 50 (Cinquenta por cento%) dos pontos na Prova Objetiva + PROVA DE TÍTULOS.

7.2. Serão aplicadas para todos os cargos **Provas Objetivas**, de caráter eliminatório e classificatório, abrangendo os objetos de avaliação constantes deste Edital, **Avaliação de Títulos** de caráter classificatório para os cargos de Nível Superior, **Prova Prática** para os cargos de **Motorista, Guarda Municipal e Operador de Máquinas Pesadas**, de caráter classificatório e eliminatório.

7.3. As **Provas Objetivas** serão compostas de 40 (quarenta) questões para todos os cargos de Nível Básico e Nível Médio e cada questão conterà de 4 (quatro) alternativas de respostas, identificadas pelas letras *a, b, c, d*, sendo correta apenas uma dessas alternativas.

7.4. As **Provas Objetivas** serão compostas de 50 (cinquenta) questões para todos os cargos de Nível Superior e cada questão conterà de 4 (quatro) alternativas de respostas, identificadas pelas letras *a, b, c, d*, sendo correta apenas uma dessas alternativas.



Prefeitura Municipal de Santa Cecília - PB

7.5. Da Data, Horário e Local de Realização das Provas Objetivas.

7.5.1. As Provas Objetivas para todos os Cargos do Concurso Público estão previstas para o dia 21 de setembro de 2025, conforme cronograma, em anexo.

7.6. Poderá haver aplicação das Provas Objetivas em município mais próximo da cidade de Santa Cecília/PB, com capacidade de infraestrutura física e de equipamentos, de acordo com a quantidade de candidatos inscritos e locais disponíveis para realização das mesmas.

7.6. O candidato somente fará prova munido de um do documento oficial/original de identificação, com foto. Não será permitido fazer a prova com cópia de documento.

7.7. O Edital de divulgação dos locais de realização das provas objetivas será publicado no site www.santacecilia.pb.gov.br e no site do INSTITUTO EDUCA ASSESSORIA - www.educapb.com.br,

7.8. Será de responsabilidade exclusiva do candidato o acompanhamento e consulta para verificar o seu local correto de prova, bem como o comparecimento no horário determinado.

7.9. Os Conteúdos Programáticos constam em anexo deste Edital.

7.10. Das Condições para a Realização da Prova Objetiva

7.10.1. O candidato deverá comparecer ao local designado para a realização das provas com antecedência mínima de uma hora do horário fixado para o seu início, munido de caneta esferográfica de cor de tinta azul ou preta, com o comprovante de inscrição e com documento de identidade original.

7.10.2. Serão considerados documentos de identidade: Serão considerados documentos de identidade: carteiras expedidas pelos Comandos Militares, pelas Secretarias de Segurança Pública, pelos Institutos de Identificação e pelos Corpos de Bombeiros Militares; carteiras expedidas pelos órgãos fiscalizadores de exercício profissional (ordens, conselhos etc.); passaporte brasileiro; certificado de reservista; carteiras funcionais expedidas por órgão público que, por lei federal, valham como identidade; carteiras de trabalho; carteiras de identidade do trabalhador; carteiras nacionais de habilitação (somente o modelo com foto), documentos digitais **com foto e assinatura** (e-Título, CNH digital, e RG digital) apresentados nos respectivos aplicativos oficiais.

7.10.1. Não serão considerados como documentos de identidade: certidões de nascimento, títulos eleitorais, carteiras de motorista (modelo antigo), carteiras de estudante, carteiras funcionais sem valor de identidade nem documentos ilegíveis, não-identificáveis ou danificados.

7.10.2. Não serão aceitas cópias de documentos de identidade, ainda que autenticadas, nem protocolos de entrega de documentos.

7.10.1. O candidato que, por ocasião da realização das provas e das demais etapas, não apresentar o documento de identidade original, na forma definida no subitem 7.10.2. deste edital, não poderá realizá-las e será automaticamente eliminado do concurso público.

7.10.2. Não será admitido o ingresso de candidatos no local de realização das provas após o horário fixado para o seu início.

7.10.3. Não será permitida, durante a realização das provas, a comunicação entre os candidatos nem a utilização de anotações, impressos ou qualquer outro material de consulta, inclusive consulta a livros, à legislação comentada ou anotada, à súmulas, a livros doutrinários e à manuais.

7.10.4. Não será permitido, durante a realização das provas, o uso de quaisquer equipamentos que permitam o armazenamento ou a comunicação de dados e informações.

7.10.5. Não será permitido ao candidato fumar na sala de provas.

7.10.6. Não haverá segunda chamada para as provas. O não comparecimento na Prova Objetiva implicará na imediata eliminação do candidato.

7.10.7. Não haverá, por qualquer motivo, prorrogação do tempo previsto para a aplicação das provas em virtude do afastamento do candidato da sala onde está sendo aplicada a Prova Objetiva.

7.10.8. No dia de realização das provas, não serão fornecidas, por qualquer membro da equipe de aplicação das provas ou pelas autoridades presentes, informações referentes ao conteúdo e aos critérios de avaliação das provas.

7.10.9. Ao término da prova, o candidato deverá se retirar do recinto de aplicação, não lhe sendo mais permitido o acesso aos sanitários

7.10.10. Poderá ocorrer inclusão de candidato que apresente documento que demonstre a regularidade de sua inscrição. A inclusão terá caráter condicional e será, posteriormente, averiguada pelo INSTITUTO EDUCA a fim de se confirmar a sua pertinência. Constatada a improcedência da inscrição, esta será automaticamente cancelada, sendo considerados nulos todos os atos dela decorrentes, ainda que o candidato obtenha aprovação nas provas.

10.10.11. Terá sua prova de qualquer etapa anulada e será automaticamente eliminado do concurso o candidato que, durante a realização de qualquer uma das provas:

a) apresentar-se após o horário estabelecido, inadmitindo-se qualquer tolerância;



Prefeitura Municipal de Santa Cecília - PB

- b) usar ou tentar usar meios fraudulentos ou ilegais para a sua realização;
- c) for surpreendido dando ou recebendo auxílio para a execução de quaisquer das provas;
- d) utilizar-se de máquinas de calcular ou equipamentos similares, livros, dicionário, notas ou impressos que não forem expressamente permitidos, telefone celular, gravador, receptor ou *pager*, ou que se comunicar com outro candidato;
- e) utilizar-se de boné, chapéu, gorro ou qualquer outro acessório que impeça a visão total das orelhas;
- f) utilizar-se de óculos escuros;
- g) se for identificado que qualquer aparelho ou objeto está ligado ou tocar durante a prova do candidato, esta será anulada, devendo o candidato retirar-se da sala de prova, estando eliminado do Concurso Público.
- h) faltar com a devida urbanidade para com qualquer membro da equipe de aplicação das provas, autoridades presentes ou candidatos;
- i) fazer anotação de informações relativas às suas respostas em qualquer meio que não os permitidos;
- j) afastar-se da sala, a qualquer tempo, sem o acompanhamento de fiscal;
- k) ausentar-se da sala, a qualquer tempo, portando a folha de respostas ou caderno de questões;
- l) descumprir as orientações contidas no caderno de provas e na folha de respostas;
- m) perturbar, de qualquer modo, a ordem dos trabalhos.
- n) for surpreendido com celular fora do saco plástico inviolável fornecido;
- o) utilizar ou tentar utilizar meios fraudulentos ou ilegais para obter aprovação própria ou de terceiros, em qualquer etapa do Concurso Público;
- p) recusar-se a ser submetido ao detector de metal;
- q) no dia de realização das provas, a EDUCA poderá submeter os candidatos, quantas vezes forem necessárias, ao sistema de detecção de metais, seja nas salas, corredores e banheiros, a fim de impedir a prática de fraude e de verificar se o candidato está portando material não permitido;
- r) ao término da prova o candidato deverá se retirar do recinto de aplicação, não lhe sendo mais permitido o ingresso nos sanitários.

10.10.12. O mínimo de permanência do candidato na sala de prova é de uma hora, após o início da mesma.

10.10.13. O período de duração das Provas Objetivas é de **03 (três) horas para todos os cargos de NÍVEL BÁSICO e MÉDIO.**

10.10.14. O período de duração das Provas Objetivas é de **04 (quatro) horas para todos os cargos de NÍVEL SUPERIOR.**

10.10.15. Será atribuída pontuação zero à questão de Prova Objetiva que contiver mais de uma, ou nenhuma, resposta assinalada, ou que contiver emenda ou rasura no Cartão de Respostas.

10.10.16. O candidato deverá transcrever as respostas da prova objetiva para o Cartão de Respostas que será o único documento válido para a correção. O preenchimento do Cartão de Respostas é de inteira responsabilidade do candidato, que deverá proceder de conformidade com as instruções específicas contidas na capa do Caderno de Questões. Não haverá substituição do Cartão de Respostas por erro do candidato.

10.10.17. Ao terminar a **Prova Objetiva**, o candidato entregará ao Fiscal de Sala, obrigatoriamente, o Cartão de Respostas e o Caderno de Questões.

10.10.18. Os Gabaritos, as Provas, os Resultados e demais atos do Concurso, serão disponibilizados no endereço: www.santacecilia.pb.gov.br e www.educapb.com.br

10.10.19. Os Resultados Finais de todas as etapas do Concurso serão publicados no Diário Oficial do Estado da Paraíba e no PORTAL DA TRANSPARÊNCIA de Santa Cecília/PB.

10.11. Não será permitida a presença de candidatos armados no local de prova ou exame. No caso do candidato, ainda que policial militar ou civil, ingressar no local de realização de Prova ou Exame portando arma de fogo, deverá, após apresentação da documentação pertinente (porte de arma) à Coordenação, acautelá-la no local indicado pelo Fiscal e retirá-la ao final da Prova ou Exame, sob pena de eliminação do Concurso Público.

10.12. Se, a qualquer tempo, for constatado, por meio eletrônico, estatístico, visual, grafotécnico, procedimento administrativo ou investigação policial, ter o candidato se utilizado de processo ilícito, conduta irregular ou fraudulenta, suas provas serão anuladas e ele será automaticamente eliminado do concurso, sem exclusão da responsabilização civil e criminal pelo ato praticado.

10.13. Para segurança dos candidatos e garantia da lisura do Concurso Público, será colhida, como forma de identificação, a impressã o digital dos candidatos no dia da realização de cada etapa e, quando necessário, por ocasião do ato de posse.

10.14. Legislação com entrada em vigor após a data de publicação deste Edital, assim como alterações em dispositivos legais e normativos posteriores não serão objeto de avaliação nas provas deste Concurso Público.

10.15. Caso o número de candidatos inscritos exceda à oferta de lugares adequados existentes nas Escolas e Prédios Públicos e Privados localizados na cidade de SANTA CECÍLIA/PB, o INSTITUTO EDUCA ACESSORIA reserva-se o direito de alocá-los em cidades próximas para



Prefeitura Municipal de Santa Cecília - PB

aplicação das Provas, não assumindo, entretanto, qualquer responsabilidade quanto ao transporte e alojamento desses candidatos, podendo ainda ser aplicadas tanto no turno da manhã quanto no turno da tarde, dependendo da quantidade de candidatos inscritos.

10.16. O INSTITUTO EDUCA e a Prefeitura Municipal de Santa Cecília/PB não se responsabilizarão por eventuais coincidências de datas e horários de provas e quaisquer outras atividades.

11. DA PROVA PRÁTICA – MOTORISTA, GUARDA MUNICIPAL E OPERADOR DE MÁQUINAS - CLASSIFICATÓRIA e ELIMINATÓRIA

8.1. Serão convocados para Prova Prática somente 05(cinco) vezes o número de vagas oferecidas do Cargo, respeitados os empates na última posição.

8.1. A PROVA PRÁTICA busca aferir a capacidade de adequação funcional e situacional do candidato às exigências e ao desempenho eficiente das atividades do cargo a que se propõe ocupar.

8.2. Os Candidatos **deverão** comparecer ao local designado para a prova com antecedência mínima de 30 minutos, munido de documento oficial de identidade original e a Carteira Nacional de Habilitação na categoria exigida para o cargo, devendo o documento, em questão, estar devidamente dentro do prazo de validade, de acordo com a legislação vigente (Código de Trânsito Brasileiro).

8.3. No caso de perda de documento CNH, será admitido **BOLETIM DE OCORRÊNCIA com validade de até 30 dias da realização das Provas Práticas, acompanhado de comprovante de validade da CNH emitido pelo órgão de trânsito competente.**

8.4. A Prova Prática será avaliada numa escala de 000 (zero) a 100 (cem) pontos. Na Prova Prática será avaliado o conhecimento do candidato em relação às atividades do cargo a que se propõe ocupar, se está o candidato **APTO ou INAPTO** a exercer satisfatoriamente suas funções.

8.5. Se o candidato for considerado APTO, a nota obtida na Prova Prática será somada aos pontos da Prova Objetiva. Caso o candidato fique abaixo da nota de corte **70(setenta) pontos**, será considerado INAPTO e automaticamente estará eliminado do Concurso.

8.6. Não haverá segunda chamada ou repetição das provas seja qual for o motivo alegado.

8.7. As Provas Práticas serão realizadas na cidade de **Santa Cecília/PB**,

8.8. O candidato que não realizar a Prova Prática será automaticamente excluído do Concurso.

8.9. O candidato será avaliado, no Exame de Direção Veicular, em função da pontuação negativa por faltas cometidas durante todas as etapas do exame, atribuindo-se a seguinte pontuação:

01	FALTAS ELIMINATORIAS	
	a) Desobedecer a sinalização semafórica e de parada obrigatória.	
	b) Avançar sobre o meio fio.	
	c) Não colocar veículo na área balizada, máximo de três tentativas, tempo estabelecido.	
	d) Avançar sobre balizamento demarcado, quando em processo de estacionamento.	
	e) Transitar em contramão de direção.	
	f) Não completar realização de todas as etapas do exame.	
	g) Avançar em via preferencial.	
	h) Provocar acidente durante a realização do exame.	
	i) Exceder a velocidade regulamentada para a via.	
	j) Cometer qualquer outra infração de trânsito de natureza gravíssima.	
02	FALTAS GRAVES 60 (sessenta pontos negativos). Cada falta cometida pelo candidato equivale a 10 (dez) pontos.	
	a) Desobedecer a sinalização da via, ou ao agente da autoridade de trânsito.	
	b) Não observar as regras de ultrapassagem ou de mudança de direção.	
	c) Não dar preferência de passagem que estiver ultrapassando a via transversal para onde se dirige o veículo, ou ainda, quando pedestre não haja concluído a travessia, mesmo que ocorra sinal verde para o veículo.	
	d) Manter a porta do veículo aberta ou semiaberta durante a prova ou parte dela	
	e) Não sinalizar com antecedência para manobra pretendida ou sinalizá-la incorretamente.	
	f) Não usar devidamente o cinto de segurança.	
PONTUAÇÃO OBTIDA PELO CANDIDATO		PONTOS
03	FALTAS MÉDIAS 30(trinta pontos negativos) Cada falta cometida pelo candidato equivale a 6,0(seis) pontos.	
	a) Interromper o funcionamento do motor, sem justa razão, após início da prova.	



Prefeitura Municipal de Santa Cecília - PB

	b) Usar buzina sem necessidade em local proibido.	
	c) Desengrenar o veículo nos declives.	
	d) Usar o pedal da embreagem antes de usar o pedal do freio nas frenagens.	
	e) Engrenar ou utilizar as marchas de maneira incorreta durante o processo.	
PONTUAÇÃO OBTIDA PELO CANDIDATO		PONTOS
04	FALTAS LEVES 10 (dez pontos negativos) Cada falta cometida pelo candidato equivale a (2,0) pontos.	
	a) Não ajustar devidamente os espelhos retrovisores.	
	b) Apoiar o pé no pedal da embreagem com o veículo engrenado e em movimento.	
	c) Utilizar ou interpretar incorretamente os instrumentos do painel do veículo.	
	d) Dar partida ao veículo com a engrenagem de tração ligada.	
	e) Tentar movimentar o veículo com a engrenagem de tração em ponto neutro.	
PONTUAÇÃO OBTIDA PELO CANDIDATO		PONTOS

9. DA PROVA DE TÍTULOS – CLASSIFICATÓRIA

9.1. Concorrerão à Prova de Títulos somente os candidatos de Nível Superior que lograrem habilitação/aprovação na prova objetiva.

9.2. Serão convocados para Prova de Títulos somente 05(cinco) vezes o número de vagas oferecidas por Cargo, respeitados os empates na última posição.

9.3. Somente apresentarão documentos para a Prova de Títulos os candidatos que, após aprovados e classificados na prova objetiva, forem convocados por meio de Edital de Convocação.

9.4. A entrega dos documentos relativos à Prova de Títulos não é obrigatória. O candidato que não entregar o Título não será eliminado do Concurso.

9.5. Não serão aceitos Títulos encaminhados por outras vias que NÃO seja a especificada no Edital de Convocação para apresentação de Títulos.

9.6. O candidato deverá preencher e assinar formulário, no qual indicará a quantidade de títulos apresentados. Juntamente com esse formulário, deverão ser apresentadas fotocópias com páginas enumeradas e rubricadas pelo candidato, autenticadas cada título declarado, e encaminhar para endereço indicado no Edital de Convocação para apresentação de títulos.

9.7. Não serão recebidos documentos originais.

9.8. Outras informações referentes à Prova de Títulos serão constadas no Edital de Convocação.

9.9. Os documentos de Títulos que forem representados por Diplomas ou Certificados/Certidões de conclusão de curso deverão estar acompanhados do respectivo Histórico Escolar, mencionando a data da colação de grau, bem como deverão ser expedidos por Instituição Oficial ou reconhecida em papel timbrado e deverão conter carimbo e identificação da instituição e do responsável pela expedição do documento.

9.10. Os certificados expedidos em língua estrangeira deverão vir acompanhados pela correspondente tradução efetuada por tradutor juramentado ou pela revalidação dada pelo órgão competente.

9.11. Os cursos deverão estar autorizados pelos órgãos competentes.

9.12. Não serão aceitas entregas ou substituições posteriormente ao período determinado, bem como Títulos que não constem nas tabelas apresentadas neste Edital.

9.13. A pontuação da documentação de Títulos se limitará ao valor máximo de **20,0 (vinte) pontos**, ainda que a soma dos valores dos títulos apresentados seja superior, os quais serão somados à nota da prova objetiva para efeito de classificação no concurso.

9.14. A prova de títulos terá caráter classificatório.

9.15. A escolaridade exigida como requisito para inscrição no concurso não será considerada como Título, mas a comprovação do Diploma e o Histórico dessa escolaridade deverão OBRIGATORIAMENTE acompanhar a documentação da Prova de Títulos.



Prefeitura Municipal de Santa Cecília - PB

9.16. O Candidato que NÃO apresentar o DIPLOMA referente à escolaridade mínima exigida, no QUADRO DE CARGOS E VAGAS – ITEM 2.1, não terá somada a pontuação de TÍTULOS, mas não será eliminado do Concurso.

9.17. Serão considerados Títulos somente os constantes na tabela a seguir:

9.17.1. QUADRO DE TÍTULOS

ITEM	TÍTULO	VALOR DE CADA TÍTULO	SOMA DOS TÍTULOS
1	Doutorado: Diploma, devidamente registrado, de conclusão de Doutorado ou Certificado/Declaração acompanhado de Histórico do Curso em qualquer área. Não serão aceitas monografias, teses ou atas em fase de revisão.	5,0	5,0
2	Mestrado: Diploma, devidamente registrado, de conclusão de Mestrado ou Certificado/declaração acompanhado de histórico do Curso em qualquer área. Não serão aceitas monografias, teses ou atas em fase de revisão.	3,0	3,0
3	Especialização: Título de Especialização Lato Sensu em área relacionada com o cargo a que concorre, com carga horária mínima de 360 horas, CONCLUÍDO ATÉ 05(CINCO) ANOS da data da apresentação dos títulos, por meio de Diploma devidamente registrado no MEC, acompanhado de Histórico do Curso, com carga horária mínima de 360 horas. NÃO serão aceitos Certificados/Históricos com temas semelhantes, e/ou mais de uma Especialização realizada no mesmo período. Nesse Caso será considerado apenas um Certificado.	1,0	2,0
4	Certificado de Experiência em Atividade Profissional em instituição pública ou privada em empregos/cargos DE MESMO NÍVEL DE ESCOLARIDADE E EM ÁREA A QUE CONCORRE. CERTIDÃO de tempo de serviço que informe o período (com data de INÍCIO e data do FIM) e a espécie de serviço realizado, com a descrição das atividades desenvolvidas, se realizadas na área pública, acompanhada do Diploma de Conclusão de curso de Graduação e Especialização na área a que concorre.	2,0(por ano completo, sem sobreposição de tempo).	10,0
SOMA TOTAL DOS TÍTULOS			20,0 PONTOS

9.17.2. Para receber a pontuação relativa aos títulos relacionados nos itens 1, 2 e 3 do quadro de títulos, serão aceitos somente os Diplomas e respectivos Históricos com a carga horária.

9.17.3. Para receber a pontuação relativa aos títulos relacionados nos itens 3 do quadro de títulos, NÃO serão aceitos Certificados/Históricos com temas semelhantes, e/ou mais de uma Especialização realizada no mesmo período. Nesse caso será considerado apenas um Certificado.

9.17.4. Para receber a pontuação relativa ao título 4 do quadro de títulos, o candidato deverá atender a uma das seguintes opções:

a) cópia da Carteira de Trabalho e Previdência Social (CTPS), acrescida de **CERTIDÃO** do empregador que informe o período (com início e fim, se for o caso) e a espécie do serviço realizado, com a descrição das atividades desenvolvidas, se realizadas na área privada, acompanhada do Diploma de Conclusão de curso de graduação na área a que concorre.

b) **CERTIDÃO** de tempo de serviço que informe o período (com data de início e data do fim) e a espécie de serviço realizado, com a descrição das atividades desenvolvidas, se realizadas na área pública, acompanhada do Diploma de Conclusão de curso de graduação na área a que concorre. A certidão ou declaração deverá apresentar também as seguintes informações: nome empresarial ou denominação social do emitente; endereço e telefones válidos; CNPJ; identificação completa do profissional beneficiado; assinatura e identificação do emitente (nome completo legível, acompanhado de função).

c) Para efeito da pontuação do **ITEM 4** do quadro de Títulos, não serão consideradas fração de ano nem sobreposição de tempo. A certidão ou declaração do órgão público onde conste a função exercida, contendo o período (com início e fim) da atividade realizada, que ateste que o candidato exerceu atividade na área do componente curricular a que concorre, com descrição das principais atividades exercidas além das seguintes informações: designação do Órgão/Entidade da Administração Pública Direta, Autárquica ou Fundacional; endereço e telefones válidos; CNPJ; identificação completa do profissional beneficiado; assinatura e identificação do emitente (nome completo legível / cargo público ou função e matrícula no Órgão).

9.17.5. Para efeito da pontuação do item 4 do quadro de Títulos, só serão aceitas CERTIDÕES de instituições públicas emitidas pelo chefe do Setor de Recursos Humanos e/ou Secretário/Chefe de Administração do referido órgão e de instituições privadas emitidas pelo Contador responsável pela contabilidade da empresa, ou apresentação da cópia e original da Carteira de Trabalho. **Não será aceita Declaração/Certidão emitida por Proprietário(a) de Instituição Privada sem validação do Contador.**

9.17.6. Para efeito da pontuação do item 4, não será considerada Declaração ou Certidão aquela emitida por Diretor (a) Escolar ou qualquer



Prefeitura Municipal de Santa Cecília - PB

funcionário de escola ou chefe imediato de outros órgãos.

9.17.7. Para receber a pontuação relativa ao título 4 do quadro de títulos a Certidão/declaração apresentada precisa apresentar atividades e cargo no mesmo nível de escolaridade e que esteja relacionada ao componente curricular a que o candidato concorre e que NÃO apresente tempo concomitante.

9.17.8. Cada título será considerado e avaliado uma única vez, situação em que fica vedada a cumulatividade de créditos, salvo o do ITEM 4.

9.17.9. Não será computado, como EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL, o tempo de estágio, trabalho voluntário, de monitoria ou de bolsa de estudo.

9.17.10. Os demais candidatos aprovados na Prova Escrita Objetiva e não convocados para a **Prova de Títulos** poderão fazer parte de futuras convocações, conforme a necessidade da **Prefeitura Municipal de Santa Cecília/PB**, observando o prazo de validade do Concurso.

9.17.11. Os demais candidatos aprovados na Prova Escrita Objetiva e não convocados para a **Prova de Títulos**, **NÃO serão eliminados do Concurso.**

10. DA AVALIAÇÃO E RESULTADOS

10.1. O Gabarito Preliminar das Provas Objetivas será divulgado **até 03 (três) dias** após a realização das Provas Objetivas.

10.2. As questões das provas objetivas serão elaboradas, incluindo competências básicas para o desempenho da leitura crítica, capacidade de compreensão de sentidos e significados, interpretação, raciocínio e análise de textos e contextos.

10.3. Questões deixadas em branco ou com mais de uma marcação e/ou rasuras não serão consideradas nem como erro nem como acerto.

10.4. Os resultados das Provas Objetivas e da Classificação Final dos Candidatos serão publicados em Editais próprios e divulgados em jornais de grande circulação no Estado, no site do INSTITUTO EDUCA e nos meios de comunicação do município de Santa Cecília.

10.5. A nota final dos candidatos nas categorias **de Nível Superior** é a somatória de pontos obtidos na **Prova Objetiva** mais pontos da **Prova de Títulos**. A nota final das demais categorias contidas no item 2.1 deste Edital são de acordo com o **ITEM 71, 7.2, 7.3 e 7.4.**

10.6. Serão considerados habilitados para os cargos de **Nível Básico e Médio** os candidatos que obtiverem média ponderada igual ou superior a **50(cinquenta por cento %) de pontos nas Provas Objetivas, não podendo obter nota igual a 0,00(ZERO) em qualquer uma das disciplinas.** Os demais candidatos serão excluídos do Concurso e NÃO terão seus nomes publicados na Relação de Resultados.

10.7. Serão considerados habilitados para os cargos de **Nível Superior** os candidatos que obtiverem média ponderada igual ou superior a **50(cinquenta por cento%) total dos pontos nas Provas Objetivas, não podendo obter nota igual a 0,00(ZERO) em qualquer uma das disciplinas.** Os demais candidatos serão excluídos do Concurso e NÃO terão seus nomes publicados na Relação de Resultados.

10.8. O candidato pode ser enquadrado nas seguintes situações neste Concurso Público:

10.7.1. Eliminado, se foi eliminado por qualquer motivo, inclusive ausência.

10.7.2. Aprovado(a): candidato que tenha obtido nota final que o posicione **dentre as vagas** oferecidas neste Edital;

10.7.3. Classificado(a): candidato que tenha obtido nota final que o posicione **após vagas** oferecidas no Edital;

10.8. Nenhum dos candidatos empatados na última posição da relação de aprovados ou de classificados será considerado reprovado nos termos deste Edital.

10.9. Na divulgação dos resultados, constarão apenas os candidatos aprovados e classificados por Cargo.

10.10. Será eliminado do Concurso o candidato que não preencher o Cartão de Respostas, de acordo com as orientações contidas no Caderno de Questões, e que venha a comprometer a leitura dos Cartões.

11. DOS CRITÉRIOS DE EMPATE E RESULTADO FINAL

11.7. A classificação dos candidatos dar-se-á na ordem decrescente das notas obtidas nas provas objetivas, por cargo de opção, sendo considerado apto o candidato que obtiver a nota igual ou superior a 50 (cinquenta por cento%) de pontos na Prova Objetiva.

11.8. Em caso de igualdade de pontos na nota final, terá preferência, para efeito de classificação, sucessivamente, o candidato:

11.8.2. Para os cargos de **Nível Básico**, aquele que:

- Tiver idade igual ou superior a 60 anos, até o último dia de inscrição neste concurso, conforme o art. 27, parágrafo único, da Lei Federal nº 10.741 (Estatuto da Pessoa Idosa), de 1º de outubro de 2003;
- Obtiver maior nota na prova de Conhecimentos Gerais e do Cargo;
- Obtiver maior nota na prova de Português;
- Obtiver maior nota na prova de Matemática;



Prefeitura Municipal de Santa Cecília - PB

- e) Que tiver mais idade;
- f) Por sorteio.

11.8.3. Para os cargos de **Nível Médio e Técnico**, aquele que:

- a) Tiver idade igual ou superior a 60 anos, até o último dia de inscrição neste concurso, conforme o art. 27, parágrafo único, da Lei Federal nº 10.741 (Estatuto da Pessoa Idosa), de 1º de outubro de 2003;
- b) Obter maior nota na prova de Conhecimentos Específicos;
- c) Obter maior nota na prova de Português;
- d) Obter maior nota na prova de Informática;
- e) Obter maior nota na prova de Conhecimentos Gerais;
- f) Que tiver mais idade;
- g) Por sorteio.

11.8.4. Para os cargos de **Nível Superior**, aquele que:

- a) Tiver idade igual ou superior a 60 anos, até o último dia de inscrição neste concurso, conforme o art. 27, parágrafo único, da Lei Federal nº 10.741 (Estatuto da Pessoa Idosa), de 1º de outubro de 2003;
- b) Obter maior nota na prova de Conhecimentos Específicos;
- c) Obter maior nota na prova de Português;
- d) Obter maior nota na prova de Informática;
- e) Obter maior nota na prova de Raciocínio Lógico;
- f) Obter maior nota na prova de Conhecimentos Gerais;
- g) Que tiver mais idade;
- h) Por sorteio.

11.8.5. Em relação à pontuação na Prova Prática, em caso de igualdade na nota final de candidatos, para fins de classificação, o desempate se fará da seguinte forma:

- a) Tiver idade igual ou superior a 60 anos, até o último dia de inscrição neste concurso, conforme o art. 27, parágrafo único, da Lei Federal nº 10.741 (Estatuto da Pessoa Idosa), de 1º de outubro de 2003;
- b) Maior nota na **Prova Prática**;
- c) Maior nota na **Prova Objetiva** (não leva em consideração a classificação da Prova Objetiva, apenas o valor da nota);
- d) Maior idade;
- e) Por sorteio.

11.8.6. Em relação à pontuação na Prova de títulos, em caso de igualdade na nota final de candidatos, para fins de classificação, o desempate se fará da seguinte forma:

- a) tiver idade igual ou superior a 60 anos, até o último dia de inscrição neste concurso, conforme o art. 27, parágrafo único, da Lei Federal nº 10.741 (Estatuto da Pessoa Idosa), de 1º de outubro de 2003;
- b) Maior nota na **Prova de Títulos**;
- c) Maior nota na **Prova Objetiva** (não leva em consideração a classificação da Prova Objetiva, apenas o valor da nota);
- d) Maior idade;
- e) Por sorteio.

11.9. Os candidatos habilitados serão classificados em ordem decrescente da NOTA FINAL.

12. DOS RECURSOS

12.1. Somente caberá recurso à Empresa organizadora e realizadora do Concurso, no prazo de **RESULTADOS PRELIMINARES**, contra **erros materiais** ou omissões nas respectivas etapas do certame, as quais se definem:

- a) dos itens desse Edital;
- b) ao indeferimento do requerimento da isenção do pagamento da taxa de inscrição e dos portadores de necessidades especiais;
- c) às questões da prova objetiva e Gabaritos Preliminares;
- d) ao resultado das Provas Objetivas;
- e) ao resultado da Pontuação de Títulos;



Prefeitura Municipal de Santa Cecília - PB

f) ao resultado das Provas Práticas.

- 12.1. O prazo de interposição de recurso será de 02 (dois) dias úteis após a concretização do evento que lhes disser respeito, tendo como termo inicial o 1º dia útil subsequente à data do evento a ser recorrido.
- 12.2. Os recursos de todas as etapas do Concurso deverão ser encaminhados, em tempo hábil, para o endereço eletrônico: concursoscelia2025@gmail.com. Não serão aceitos recursos enviados em outro meio **não previsto** neste Edital.
- 12.3. Após o julgamento dos recursos sobre gabaritos e questões objetivas, os pontos correspondentes às questões eventualmente anuladas serão atribuídos a todos os candidatos, indistintamente.
- 12.4. Eventuais alterações de Gabarito, após análise de recursos, serão divulgadas no site da EDUCA.
- 12.5. Em hipótese alguma serão aceitos pedidos de revisão de recursos de gabarito oficial definitivo, bem como o resultado final das provas objetivas, práticas e de títulos.
- 12.6. Recursos com teor idêntico/assemelhado ou ofensivo serão preliminarmente indeferidos.
- 12.7. O local e procedimentos de entrega dos Recursos serão informados por meio de Edital.
- 12.8. A interposição dos recursos não obsta o regular andamento do Cronograma do concurso.
- 12.9. Caso haja procedência de recurso interposto dentro das especificações, **poderá eventualmente** alterar a classificação inicial obtida pelo candidato para uma classificação superior ou inferior ou ainda poderá ocorrer à desclassificação do candidato que não obtiver nota mínima exigida para aprovação.
- 12.10. Em hipótese alguma, serão aceitos vistas de provas, revisão de gabarito, revisão de recurso, recurso de recurso ou recurso de **Gabarito Oficial Definitivo** ou de **Resultado Final Definitivo**, a não ser por cometimento de erro material.
- 12.11. A Banca Examinadora do INSTITUTO EDUCA ASSESSORIA, localizada à Rua Hilda Coutinho Lucena, 110, Miramar – João Pessoa – PB, site www.educapb.com.br é a última instância para recursos, sendo soberana em suas decisões, razão pela qual não caberão recursos adicionais.
- 12.12. O gabarito divulgado poderá ser alterado em função dos recursos impetrados e, as provas serão corrigidas de acordo com o Gabarito Oficial Definitivo.
- 12.13. Não será permitido ao candidato anexar cópia de qualquer documento que faça referência ao conteúdo da questão, quando da interposição de recurso.
- 12.14. **NÃO SERÁ CONSIDERADO E NEM ANALISADO PELA BANCA EXAMINADORA RECURSO DE CANDIDATO CONTRA OUTRO CANDIDATO CONCORRENTE, AO MESMO CARGO OU A OUTRO CARGO, EM QUALQUER FASE DO CONCURSO.**
- 12.15. A Banca Examinadora constitui última instância para recurso, sendo soberana em suas decisões, razão pela qual não caberão recursos adicionais no âmbito administrativo.

13. DA NOMEAÇÃO DOS CANDIDATOS APROVADOS

- 13.1. Ao Município de **Santa Cecília/PB** reserva-se o direito de proceder as nomeações, durante o período de validade do concurso, em número que atenda às necessidades do serviço, de acordo com as vagas existentes, a disponibilidade orçamentária, o limite prudencial de gastos com folha de pessoal previsto na Lei de Responsabilidade Fiscal e a conveniência da Administração.
- 13.2. Por ocasião da nomeação, os candidatos classificados de todos os cargos, deverão apresentar documentos originais, acompanhados de uma cópia que comprovem os requisitos para provimento que deram condições de inscrição estabelecidas abaixo:
- 13.3. A contratação do candidato ficará condicionada à sua classificação em todas as etapas e avaliações do Concurso Público, bem como à apresentação de original e cópia, no dia e horário agendados no Edital de Convocação, dos seguintes documentos:

13.3.1. Cópias e Originais:

- Cédula de Identidade ou documento de identidade – 1(uma) cópia;
- Cadastro de Pessoa Física (CPF) - 1(uma) cópia;
- Comprovante de inscrição no PIS/PASEP, se possuir - 1(uma) cópia;
- Certificado de Reservista, alistamento militar constando a dispensa do serviço militar obrigatório ou outro documento hábil para comprovar que o tenha cumprido ou dele tenha sido liberado, se candidato do sexo masculino - 1 (uma) cópia;
- Título de Eleitor e último comprovante de votação/justificativa - 1 (uma) cópia;
- Certidão de Nascimento ou de Casamento - 1 (uma) cópia;
- Comprovante de residência que esteja no nome do candidato e que seja o mais recente - 1(uma) cópia;
- Comprovante de escolaridade exigida no **Edital nº 001/2025 – ITEM 2.1.** para vaga - 1 (uma) cópia;
- Registro em órgão de classe, quando exigido no Edital, mais comprovante do pagamento da anuidade - 1 (uma) cópia;



Prefeitura Municipal de Santa Cecília - PB

- j) Carteira de Trabalho e Previdência Social (CTPS) - 1 (uma) cópia;
- k) Certidão de Nascimento dos dependentes - 1 (uma) cópia.

13.3.2. Vias Originais:

- a) Formulário de Acumulação de Cargos e Empregos Públicos (fornecido pela **Prefeitura de Santa Cecília/PB** no ato da posse);
- b) Certidão Conjunta Negativa de Dívida Pública e Negativa da Receita Federal (disponível no site da Procuradoria da Fazenda Nacional);
- c) Certidão Negativa da Justiça Federal – Cível e Criminal (disponível no site da Justiça Federal);
- d) Certidão Negativa da Justiça Estadual – Cível e Criminal (disponível no site www.tjpb.jus.br);
- e) Certidão Negativa de Antecedentes Criminais – Secretaria de Segurança Pública/Casa da Cidadania;
- f) Declaração de não-beneficiário do seguro-desemprego;
- g) Documento individual no qual constem agência bancária e conta para depósito de remuneração;
- h) Exame Admissional - Atestado de Sanidade Física e Mental, fornecido por médico do trabalho e psiquiatra.

13.4. Obedecida à ordem de classificação, os candidatos serão submetidos a exames médicos admissionais que avaliarão sua capacidade física e mental para o desempenho das tarefas pertinentes ao cargo/função a que concorrem.

13.5. Da apresentação dos Exames de Saúde, como um dos requisitos para investidura nos Cargos do Concurso:

13.6. O candidato aprovado no Concurso de que trata este Edital será investido no Cargo se atender às seguintes exigências na data da nomeação e posse:

13.6.1. Possuir aptidão física e pleno gozo da saúde mental necessários ao exercício das atribuições do cargo, conforme Parecer do Exame Clínico do Médico do Trabalho e do Psiquiatra, com data que será estabelecida em Edital de convocação e deverá apresentar os seguintes exames de saúde:

13.6.1.1. Hemograma Completo com Plaquetas;

13.6.1.2. Coagulograma completo com Tempo de Tromboplastina;

13.6.1.3. Ureia;

13.6.1.4. Creatinina;

13.6.1.5. AST;

13.6.1.6. Glicemia de Jejum;

13.6.1.7. Sumário de Urina;

13.6.1.8. Raio X do Tórax em PA e Perfil com Laudo;

13.6.1.9. Sorologia para Doença de Chagas;

13.6.1.10. VDRL;

13.6.1.11. Eletrocardiograma com Laudo;

13.6.1.12. Eletroencefalograma com Laudo;

13.6.1.13. Laudo de Sanidade Mental emitido por um Psiquiatra;

13.6.1.14. Laudo Oftalmológico com Acuidade Visual, Fundo de Olho, Biomicroscopia, Senso Cromático e Tonometria;

13.6.1.15. Audiometria com Laudo;

13.6.1.16. Laringoscopia com Laudo;

13.6.1.17. ALT;

13.6.1.18. Ácido Úrico;

13.6.1.19. Parecer do Exame Clínico de até 30 (trinta) dias de um Médico do Trabalho, mediante apresentação pelo candidato dos exames supramencionados.

13.7. Não serão aceitos, no ato da nomeação, protocolos ou fotocópias sem o acompanhamento dos documentos originais exigidos.

13.8. O candidato classificado se obriga a manter atualizado o endereço perante os arquivos da **Prefeitura Municipal de Santa Cecília/PB**.

13.9. Os candidatos classificados serão nomeados pelo regime estatutário, sujeitos ao período de 03 (três) anos de estágio probatório, conforme legislação nacional.

14. DA HOMOLOGAÇÃO DO CERTAME

14.1. O Resultado Final do Concurso, depois de decididos todos os recursos, caso interpostos, e depois de comprovada a sua regularidade que será demonstrada através de relatório sucinto, que será encaminhado pelo INSTITUTO EDUCA ao **Prefeito Constitucional do Município de Santa Cecília/PB** que o **HOMOLOGARÁ por grupo de Cargos distintos** e fará publicar nos meios de comunicação devidos.



Prefeitura Municipal de Santa Cecília - PB

15. DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

- 15.1. O concurso terá validade de 01 (um) ano, contados da data de sua homologação, podendo ser prorrogado a critério do Poder Executivo Municipal, por igual período.
- 15.2. Os atos, convocações, avisos e resultados relativos especificamente às etapas do presente concurso, de que trata o subitem deste Edital, serão publicados no site do INSTITUTO EDUCA e no endereço/ site da Prefeitura de Santa Cecília/PB.
- 15.3. Serão publicados apenas os resultados dos candidatos que lograrem classificação no concurso.
- 15.4. Não serão fornecidas, por telefone, informações a respeito de datas, erros de preenchimento no formulário de inscrição, locais e horário de realização das provas. O candidato deverá observar rigorosamente os Editais e os Comunicados divulgados no site www.educapb.com.br.
- 15.5. A Prefeitura Municipal de Santa Cecília/PB e o INSTITUTO EDUCA não se responsabilizam por quaisquer despesas de locomoção, alimentação, hospedagem ou afins que se deem em virtude deste Certame
- 15.6. Após a finalização do período de recurso, o Caderno de Questões será retirado do site www.educapb.com.br, não sendo fornecidas cópias do mesmo.
- 15.7. Não será fornecido ao candidato qualquer documento comprobatório de classificação no concurso, valendo para esse fim, a homologação publicada no Site da Prefeitura de Santa Cecília/PB, no site do INSTITUTO EDUCA ASSESSORIA e em jornal de circulação no Estado.
- 15.8. A inexistência das afirmativas e/ou irregularidades dos documentos apresentados, mesmo que verificadas a qualquer tempo, em especial na ocasião da nomeação, acarretarão a nulidade da inscrição e desqualificação do candidato com todas as suas decorrências, sem prejuízo de medidas de ordem administrativa, civil e criminal.
- 15.9. Caso o candidato esteja impossibilitado de apresentar, no dia de realização das provas, documento de identidade original, por motivo de perda, roubo ou furto, deverá ser apresentado documento que ateste o REGISTRO DA OCORRÊNCIA em órgão policial, expedido há, no máximo, 30(trinta) dias.
- 15.10. **Caberá ao Prefeito a Homologação dos Resultados Finais do Concurso Público.**
- 15.11. Os itens deste Edital poderão sofrer eventuais alterações, atualizações ou acréscimos enquanto não consumada o processo final do certame, todos feitos através de Edital.
- 15.12. O candidato deverá comparecer ao local designado para a realização das provas com antecedência mínima de **uma hora** do horário fixado para seu início. Não será permitido o uso de lápis, lapiseira/grafite, marca-texto e(ou) borracha durante a realização das provas.
- 15.13. Os aprovados que vierem a ingressar no quadro de provimento efetivo do Município estarão sujeitos as mudanças de alterações da Legislação Municipal, Estadual e Federal, incluindo jornada de trabalho e estrutura da carreira correspondente ao que estes preceituam, inclusive com alterações que vierem a se efetivar.
- 15.14. Não será permitido, durante a realização das provas, lápis, lapiseira ou borracha.
- 15.15. Será eliminado do Concurso o candidato que, durante a realização das provas, for surpreendido portando aparelhos eletrônicos, tais como: bip, telefone celular, walkman, agenda eletrônica, notebook, receptor, gravador, máquina de calcular, máquina fotográfica, etc., bem como óculos escuros, chapéu, boné, gorro etc.
- 15.16. Se, a qualquer tempo, for constatado, por meio eletrônico, estático, visual, grafológico ou por investigação policial, ter o candidato utilizado processo ilícito, suas provas serão anuladas e ele será automaticamente eliminado do Concurso Público.
- 15.17. A Empresa Educa não se responsabiliza por perdas ou extravios de objetos ou de equipamentos eletrônicos ocorridos durante a realização das provas nem por danos neles causados.
- 15.18. Distribuídos os Cadernos de Questões aos candidatos e, na hipótese de verificarem-se falhas de impressão, o **Coordenador do Pólo**, antes do início da prova, diligenciará no sentido de:
- substituir os Cadernos de Questões defeituosos;
 - em não havendo número suficiente de Cadernos para a devida substituição, procederá à leitura dos itens onde ocorreram falhas, usando para tanto, um Caderno de Questões completo;
 - se a ocorrência for verificada após o início da prova, o Coordenador do Pólo estabelecerá prazo para compensação do tempo usado para regularização do caderno.
- 15.19. Além dos candidatos aprovados dentro do número de vagas ofertadas neste edital, os demais aprovados no concurso público integrarão lista que será utilizada em função da necessidade da **Prefeitura Municipal de Santa Cecília /PB**, através das Secretarias, enquanto da vigência da validade do presente Certame.



Prefeitura Municipal de Santa Cecília - PB

- 15.20. Qualquer item do Edital poderá sofrer alterações ou atualizações, enquanto não consumada a providência ou evento que lhes disser respeito, ou até a data da convocação dos candidatos para a etapa correspondente, circunstância que será mencionada por meio de Edital a ser publicado.
- 15.21. Não Será disponibilizado Cópia do Cartão/Resposta para o Candidato(a).
- 15.22. Compete exclusivamente ao candidato certificar-se de que cumpre os requisitos estabelecidos pela Prefeitura Municipal de **Santa Cecília/PB** para concorrer às vagas, sob pena de, caso selecionado, perder o direito à vaga.
- 15.23. É de responsabilidade exclusiva do candidato a observância dos procedimentos e dos prazos estabelecidos pelas normas que regulamentam o Concurso Público de que trata este Edital, bem como a verificação dos documentos exigidos e as respectivas datas e horários de realização das provas.
- 15.24. Até a homologação do concurso, qualquer ato que caracterize modificações nas publicações das atividades do Certame, será realizado por meio de edital, com ampla publicação e acesso aos candidatos.
- 15.25. A aprovação e classificação no Concurso geram para o candidato apenas expectativa de direito à admissão.
- 15.26. À Prefeitura Municipal de Santa Cecília/PB reserva-se o direito de proceder as admissões em número que atenda ao interesse e às necessidades do serviço, de acordo com a disponibilidade orçamentário-financeira e o número de vagas existentes.
- 15.27. Prescreverá em 01 (um) ano, a contar da data em que for publicada a homologação do resultado final, o direito de ação contra quaisquer atos relativos a este Concurso Público.
- 15.28. Decorridos 180 (cento e oitenta) dias, os cadernos de provas, os cartões de respostas e o material utilizados na realização do Concurso serão insiderados.
- 15.29. Não serão considerados requerimentos, reclamações, notificações extrajudiciais ou quaisquer outros instrumentos similares, cujo teor seja objeto de recurso apontado neste Edital.
- 15.30. O candidato aprovado e classificado, ao entrar em exercício, fica sujeito a um período de **Estágio Probatório**, nos termos da legislação vigente, com o objetivo de apurar os requisitos necessários à **SUA CONFIRMAÇÃO, OU NÃO, NO CARGO PARA O QUAL FOI NOMEADO**.
- 15.31. As ocorrências não previstas neste Edital, os casos omissos e os casos duvidosos serão resolvidos, em caráter irrecorrível, pela Banca Examinadora do INSTITUTO EDUCA em conjunto com a Comissão do Concurso Público.
- 15.32. A inscrição do candidato ao Concurso Público implica o conhecimento e a aceitação tácita das condições estabelecidas no presente Edital e das instruções específicas para o cargo, das quais não poderá alegar desconhecimento.
- 15.33. Não serão fornecidos a terceiros informações e documentos pessoais de candidatos, em atenção ao disposto no art. 31 da Lei nº 12.527, de 18 de novembro de 2011.
- 15.34. Não serão aplicadas provas em local, data ou horário diferentes dos predeterminados em edital ou em comunicado.
- 15.35. Não será admitido ingresso de candidato no local de realização das provas após o horário fixado para seu início.
- 15.36. O candidato deverá permanecer **obrigatoriamente** no local de realização das provas por, no mínimo, **uma hora** após o início das provas.
- 15.37. Não haverá segunda chamada para a realização das provas. O não comparecimento ao local de realização das provas nos dias e horários determinados implicará a eliminação automática do candidato do Concurso.
- 15.38. O INSTITUTO EDUCA manterá um marcador de tempo em cada sala de provas para fins de acompanhamento pelos candidatos.
- 15.39. Sob pena de ser eliminado do concurso, antes de entrar na sala de provas, o candidato deverá guardar, em embalagem porta-objetos fornecida pela equipe de aplicação, **obrigatoriamente desligados**, telefone celular e qualquer outro equipamento eletrônico relacionado neste edital.
- 15.40. Durante toda a permanência do candidato na sala de provas, o seu telefone celular, assim como qualquer equipamento eletrônico, **deve permanecer obrigatoriamente desligado e acondicionado na embalagem porta-objetos lacrada, com todos os aplicativos, funções e sistemas desativados e desligados, incluindo alarmes**. O candidato será eliminado do concurso caso o seu telefone celular ou qualquer equipamento eletrônico entre em funcionamento, mesmo sem a sua interferência direta, durante a realização das provas.
- 15.41. A embalagem porta-objetos devidamente lacrada pelo candidato deverá ser mantida embaixo da carteira até o término da PROVA.
- 15.42. O INSTITUTO EDUCA não se responsabilizará por perdas ou extravios de objetos ou de equipamentos eletrônicos ocorridos durante a realização das provas nem por danos a eles causados.
- 15.43. No dia de realização das provas, o Instituto Educa poderá submeter os candidatos ao sistema de detecção de metal nas salas, corredores e banheiros, a fim de impedir a prática de fraude e de verificar se o candidato está portando material não permitido.
- 15.44. O INSTITUTO EDUCA e o Município de Santa Cecília se reservam o direito de promover as correções que se fizerem necessárias, em qualquer fase do concurso público ou posteriormente, em razão de atos ou fatos não previstos, respeitadas as normas e os princípios legais,



Prefeitura Municipal de Santa Cecília - PB

incluindo necessidades excepcionais da Administração Pública de alterar o CRONOGRAMA.

15.45. A Comissão de Acompanhamento e Fiscalização do Concurso Público, bem como o INSTITUTO EDUCA, poderão alterar as datas apresentadas no Anexo I, caso seja necessário, sem que haja ressarcimento da taxa de inscrição de quaisquer dos candidatos inscritos.

15.46. Quaisquer alterações nas regras fixadas neste Edital somente poderão ser feitas por meio de outro Edital.

Prefeito do Município de Santa Cecília - PB, em 15 de julho de 2025

José Marcílio Farias da Silva
Prefeito Municipal



Prefeitura Municipal de Santa Cecília - PB

CONCURSO PÚBLICO DE PROVAS E TÍTULOS - EDITAL Nº. 001/2025 - ABERTURA DE INSCRIÇÕES

ANEXO I - CRONOGRAMA PROVISÓRIO DE ATIVIDADES DO CONCURSO

ATIVIDADES DO CONCURSO PÚBLICO	PERÍODO
Período de realização das INSCRIÇÕES	24/07 a 24/08 de 2025
Período de solicitação das ISENÇÃO DA TAXA DE INSCRIÇÕES	24/07 a 04/08 de 2025
Divulgação do Resultado Preliminar das ISENÇÃO DA TAXA DE INSCRIÇÕES	13/08/2025
Divulgação da Relação de Inscrições Homologadas	26/08/2025
Realização das PROVAS OBJETIVAS – Todos os Cargos de Nível Superior – TURNO MANHÃ	21/09/2025
Realização das PROVAS OBJETIVAS – Todos os Cargos de Nível Básico e Médio – TURNO TARDE	21/09/2025
Divulgação do GABARITO PRELIMINAR DAS PROVAS OBJETIVAS	23/09/2025
Divulgação do GABARITO DEFINITIVO.	10/10/2025
Divulgação do RESULTADO PRELIMINAR DAS PROVAS OBJETIVAS.	10/10/2025
Divulgação do RESULTADO FINAL DAS PROVAS OBJETIVAS.	17/10/2025
Entrega de documentos da PROVA DE TÍTULOS.	20 e 21/10/2025
Realização das Provas Práticas	19/10/2025
Divulgação do Resultado Preliminar das PROVAS PRÁTICAS E DE TÍTULOS	29/10/2025
Divulgação do Resultado Oficial das PROVAS PRÁTICAS E DE TÍTULOS	05/11/2025
RESULTADO FINAL DE TODOS OS CARGOS.	10/11/2025



Prefeitura Municipal de Santa Cecília - PB

ANEXO II

ATRIBUIÇÕES DOS CARGOS

Agente Comunitário de Saúde

Trabalhar com a descrição de famílias em base geográfica definida, a microárea; cadastrar todas as pessoas de sua microárea e manter os cadastros atualizados; orientar as famílias quanto à utilização dos serviços de saúde disponíveis; realizar atividades programadas e de atenção à demanda espontânea; acompanhar, por meio de visita domiciliar, todas as famílias e indivíduos sob sua responsabilidade. As visitas deverão ser programadas em conjunto com a equipe, considerando os critérios de risco e vulnerabilidade de modo que famílias com maior necessidade sejam visitadas mais vezes, mantendo como referência a média de uma visita/família/mês; Desenvolver ações que busquem a integração entre a equipe de saúde e a população descrita à UBS, considerando as características e as finalidades do trabalho de acompanhamento de indivíduos e grupos sociais ou coletividade; Desenvolver atividades de promoção da saúde, de prevenção das doenças e agravos e de vigilância à saúde, por meio de visitas domiciliares e de ações educativas individuais e coletivas nos domicílios e na comunidade, por exemplo, combate à dengue, malária, leishmaniose, entre outras, mantendo a equipe informada, principalmente a respeito das situações de risco; e Estar em contato permanente com as famílias, desenvolvendo ações educativas, visando à promoção da saúde, à prevenção das doenças e ao acompanhamento das pessoas com problemas de saúde, bem como ao acompanhamento das condicionalidades do Programa Bolsa-Família ou de qualquer outro programa similar de transferência de renda e enfrentamento de vulnerabilidades implantado pelo governo federal, estadual e municipal, de acordo com o planejamento da equipe. É permitido ao ACS desenvolver outras atividades nas Unidades Básicas de Saúde, desde que vinculadas às atribuições acima.

Agente de Combate as Endemias

Executar os serviços de: Exercício de atividades de vigilância; prevenção e controle de doenças endêmicas e infectocontagiosas; promoção da saúde, mediante ações de vigilância de endemias e seus vetores, inclusive, se for o caso, fazendo uso de substâncias químicas, abrangendo atividades de execução de programas de saúde, desenvolvidas em conformidade com as diretrizes do SUS. Executar outras atividades compatíveis com o cargo.

Auxiliar de Serviços Gerais

Executar os serviços de limpeza das dependências e instalações de edifícios públicos municipais; auxiliar em serviços de merenda escolar, verificar, sistematicamente, o estado das instalações, equipamentos, móveis e demais utensílios que lhe cabem conservar, tomando as providências necessárias para que sejam efetuados consertos e reparos; responsabilizar-se pela guarda, uso e reposição dos materiais e utensílios de limpeza e da copa; levar correspondência aos Correios e apanhar aquelas enviadas à caixa postal; efetuar os serviços de rota entre as diversas unidades da Prefeitura/e/ou setores, levando e apanhando documentos; fazer serviços de limpeza e merenda em creches e escolas municipais; fazer serviços de limpeza e serviços em postos de saúde e outras unidades do município.

Auxiliar de Sala:

Auxiliar o trabalho de seus superiores, executando rotinas de educação, saúde, alimentação e higiene dos usuários de creches; realizar também atividades de recreação com crianças sob orientação dos superiores. Exemplos: Cuidar da higiene das crianças, realizando atividades como trocar fraldas e dar banhos. Cuidar da alimentação das crianças, dando-lhes comida e ensinando-lhes a alimentarem-se sozinhas; auxiliar na educação das crianças, realizando atividades didáticas, sob a orientação e supervisão dos superiores, tais como jogos e brincadeiras; realizar outras tarefas correlatas.

Assistente Social



Prefeitura Municipal de Santa Cecília - PB

Executar tarefas dentro de sua especialidade adquirida através do curso superior específico e registro no Conselho de Classe notadamente nas áreas de assistência social; desempenhar rotina diária de atendimento e suporte técnico nas medidas de proteção a serem aplicadas; executar atividades relacionadas a reintegração social da família com estruturas comprometidas pelo comportamento de relações familiares com filhos menores de idade, acompanhamento dessa família para possível inclusão em programas federais, estaduais e ou municipais, elaborar e assinar parecer da família que necessita de ajuda financeira e ou outro tipo de ajuda, desenvolvimento de atividades coletivas e comunitárias no território; assessoria aos serviços socioeducativos desenvolvidos no território; acompanhamento das famílias em descumprimento de condicionalidades; alimentação de sistema de informação, registro das ações desenvolvidas e planejamento do trabalho de forma coletiva; articulação de ações que potencializam as boas experiências no território de abrangência.

Assistente Administrativo

Protocolizar processos e documentos nas repartições públicas, registrando entrada, saída e movimentação; Preparar fichários e/ou índices de acordo com orientação recebida; Auxiliar no arquivamento de processo e documentos e papel em geral, bem como, nas tarefas de registro de dados em fichas ou outros processo de controle e pesquisa em arquivo; Auxiliar nos trabalhos de coletas e registro de dados pertinentes as atividades do setor; executar tarefas com uso de equipamento de informática relacionada com as atividades do setor de trabalho; Identificar, qualificar e registrar pacientes para fins de atendimento médico e hospitalar de acordo com a orientação recebida; Receber, registrar e anexar o prontuário médico, fichas clínicas, laudos de exames, bem como, qualquer documentação semelhante, de acordo com normas predeterminadas; Preparar mapas de frequência de pessoal comunicando as alterações ocorridas; Auxiliar nos trabalhos de aquisição de material de consumo ou permanente; Distribuir o material de consumo de acordo com normas pré-determinadas, exercer atividades de secretariado em escolas, creches, postos de saúde e outras repartições públicas.

Auxiliar de Consultório Dentário

Realizar ações de promoção e prevenção em saúde bucal para as famílias, grupos e indivíduos, mediante planejamento local e protocolos de atenção à saúde; Realizar atividades programadas e de atenção à demanda espontânea; Executar limpeza, assepsia, desinfecção e esterilização de instrumentos, equipamentos odontológicos e do ambiente de trabalho; Auxiliar e instrumentar os profissionais nas intervenções clínicas; Realizar o acolhimento do paciente nos serviços de saúde bucal; Acompanhar, apoiar e desenvolver atividades referentes à saúde bucal com os demais membros da equipe de saúde da família, buscando aproximar e integrar ações de saúde de forma multidisciplinar; Aplicar medidas de biossegurança no armazenamento, no transporte, no manuseio e no descarte de produtos e resíduos odontológicos; Processar filme radiográfico; Selecionar moldeiras; Preparar modelos em gesso; Manipular materiais de uso odontológico; Participar na realização de levantamentos e estudos epidemiológicos, exceto na categoria de examinador; executar outras atividades correlatas por demanda de seu chefe imediato.

Cirurgião Dentista

Diagnosticar e tratar de afecções da boca, dentes e região maxilofacial e proceder à odontologia profilática; Realizar o tratamento integral, no âmbito da atenção básica, para a população adstrita; Encaminhar e orientar os usuários que apresentam problemas complexos a outros níveis de assistência, assegurando seu acompanhamento; Realizar atendimentos dos primeiros cuidados nas urgências; Realizar pequenas cirurgias ambulatoriais; Prescrever medicamentos e outras orientações na conformidade dos diagnósticos efetuados; Emitir laudos, pareceres e atestados sobre assuntos de sua competência; Executar as ações de assistência integral, aliada à atuação clínica à saúde coletiva, assistindo as famílias, indivíduos ou grupo específico, de acordo com o planejamento local; Coordenar ações coletivas voltadas para a promoção e prevenção em saúde bucal; Programar e supervisionar o fornecimento de insumos para as ações.



Prefeitura Municipal de Santa Cecília - PB

Coveiro

Fazer reparos em túmulos e dependências; Providenciar e executar a capina e limpeza do local de trabalho; Orientar e atender a população, divulgando o que as famílias e responsáveis devem fazer para zelar de suas sepulturas; Zelar pelos equipamentos que lhe é confiado; Requisitar material para suas atividades; Abrir e fechar os portões dos cemitérios; Fazer transferência de ossadas para outros túmulos (devidamente autorizado); Preparar o cemitério para o dia de finados; Informar ocorrências no serviço de sua competência ao superior imediato; Executar outras tarefas correlatas determinadas pelo seu superior imediato.

Profissional de Educação Física

Desenvolver atividades físicas e práticas corporais junto à comunidade; veicular informações que visam à prevenção, minimização dos riscos e proteção à vulnerabilidade, buscando a produção do autocuidado; incentivar a criação de espaços de inclusão social, com ações que ampliem o sentimento de pertinência social nas comunidades, por meio de atividade física regular, do esporte e lazer, das práticas corporais; proporcionar Educação Permanente em Atividade Física/Práticas corporais nutrição e saúde juntamente com as ESFs, sob a forma de coparticipação, acompanhamento, supervisionado, discussão de caso e demais metodologias de aprendizagem em serviço, dentro de um processo de Educação Permanente; articular ações, de forma integrada às ESFs, sobre o conjunto de prioridades locais em saúde que incluam os diversos setores da administração pública; contribuir para a ampliação e a valorização da utilização dos espaços públicos de convivência como proposta de inclusão social; identificar profissionais e/ou membros da comunidade com potencial para o desenvolvimento do trabalho em práticas corporais; capacitar os profissionais, inclusive os Agentes Comunitários de Saúde – ACS, para atuarem como facilitador-monitores no desenvolvimento de Atividades Físicas/Práticas Corporais; supervisionar de forma compartilhada e participativa, as atividades desenvolvidas pelas ESFs na comunidade; promover ações ligadas à Atividade Física/Práticas Corporais junto aos demais equipamentos públicos presentes no território; articular parcerias com outros setores da área adstrita, junto com as ESFs e a população, visando ao melhor uso dos espaços públicos existentes e a ampliação das áreas disponíveis para as práticas corporais; promover eventos que estimulem ações que valorizam Atividade Física/Práticas Corporais e sua importância para a saúde da população.

Enfermeiro

Planejar, organizar, coordenar e executar as atividades do órgão de enfermagem, bem como prestar os serviços gerais de enfermagem no âmbito de sua competência, no Programa Saúde da Família. a. realizar cuidados diretos de enfermagem nas urgências e emergências clínicas, fazendo a indicação para a continuidade da assistência prestada; b. realizar consulta de enfermagem, solicitar exames complementares, prescrever/transcrever medicações, conforme protocolos estabelecidos nos Programas do Ministério da Saúde e as disposições legais da profissão; c. planejar, gerenciar, coordenar, executar e avaliar USF; d. executar as ações de assistência integral em todas as fases do ciclo de vida: criança, adolescente, mulher, adulto e idoso; e. no nível de suas competências, executar assistência básica e ações de vigilância epidemiológica e sanitária; f. supervisionar e coordenar ações para capacitação dos Agentes Comunitários de Saúde e de auxiliares de enfermagem, com vistas ao desempenho de suas funções.

Enfermeiro Plantonista

Realizar visitas diárias nos leitos, buscando informações relevantes do paciente, por meio de formulário definido pelo IGES; - Cumprir e fazer cumprir as normas da instituição, Código de Ética, Legislação de Enfermagem, norma de segurança NR-32, aplicação das normas de biossegurança e demais rotinas referentes a segurança e qualidade de assistência; - Atender e orientar pacientes, familiares e públicos em geral, de forma humanizada, visando a excelência no atendimento; - Organizar e participar do atendimento de PCR; - Realizar passagem de plantão à beira leito, verificando o estado geral do paciente



Prefeitura Municipal de Santa Cecília - PB

e as medicações prescritas ao mesmo, visando verificar se as medicações foram realizadas corretamente; - Avaliar diariamente o desempenho da equipe de enfermagem, quanto ao desenvolvimento de suas atividades, visando desenvolvimento da equipe técnica; - Supervisionar e/ou realizar conferência do carro de emergência quanto à presença do lacre, materiais e medicamentos, e em caso de ausência repor ou solicitar a reposição à farmácia; - Gerir os cuidados diretos e indiretos ao paciente por meio da liderança e coordenação da equipe técnica garantindo a assistência segura e de qualidade ao cliente; - Participar na avaliação de novos equipamentos, insumos, mediante acompanhamento dos testes, pareceres, registros e envio dos laudos técnicos; - Coletar e encaminhar os exames laboratoriais solicitados mediante a impossibilidade de coleta pelo profissional do laboratório; - Registrar a produtividade de enfermagem, de acordo com a assistência executada no período do plantão, em folha própria da unidade, anotando as intercorrências, passagem de plantão, conferindo com a escala de serviço e registrando as alterações de escala que porventura existam; - Realizar transporte intra-hospitalar de forma segura e organizada, reunindo todos os materiais necessários para tal, conferindo seu funcionamento, realizando contato prévio com equipe de destino, gerindo toda a logística de transporte, garantindo a segurança dos pacientes do IGES; - Monitorar o estado clínico dos pacientes por meio de registros, sinais clínicos e dos monitores, exame clínico, garantindo pronta resposta aos eventos potencialmente maléficos ou danosos aos pacientes; - Trabalhar em conjunto com a equipe de educação permanente, desenvolvendo treinamentos para o aumento do conhecimento técnico científico da equipe de enfermagem; - Realizar o registro de admissão, alta e óbito ocorridos no plantão para realização do censo mensal da unidade, reunindo todos os materiais para tal, bem como todos os medicamentos dispensados pela farmácia, exames, documentos e pertences pessoais, entrando em contato prévio com a equipe de destino, informando o estado clínico atual do paciente.

Fiscal de Tributos

Instruir o contribuinte sobre o cumprimento da legislação tributária; verificar os registros de pagamentos dos tributos nos documentos em poder dos contribuintes e investigar a evasão ou fraude no pagamento de impostos; fazer plantões fiscais e relatórios sobre as fiscalizações efetuadas; lavrar autos de infração e apreensão, bem como termos de exame de escrita, fiança, responsabilidade, intimação e documentos correlatos; sugerir campanhas de esclarecimentos ao público nas épocas de cobrança de tributos municipais; verificar a regularidade do licenciamento de atividades comerciais, industriais e de prestações de serviços; verificar a regularidade da utilização dos meios de publicidade em via pública; executar outras tarefas correlatas.

Fonoaudiólogo

Identificar problemas ou deficiências ligadas à comunicação oral, empregando técnicas próprias de avaliação e fazendo o treinamento necessário para possibilitar o aperfeiçoamento ou a reabilitação da fala, em conformidade com especialista da área médica. - Executar atividades inerentes à prestação de serviços da área de atuação profissional de fonoaudiologia; - Realizar atendimento fonoaudiológico individual ou em grupo, adequado às diversas faixas etárias, Desenvolver trabalhos de prevenção no que se refere à área da comunicação escrita, oral, voz e audição; - Participar de equipes de diagnóstico, realizando a avaliação da comunicação oral e escrita, voz, audição, linguagem e moticidade orafacial; - Realizar terapia fonoaudiológica dos problemas de comunicação oral e escrita, voz e audição, linguagem e moticidade orafacial; - Realizar trabalhos de assistência relativos ao aperfeiçoamento dos padrões da voz e fala; - Colaborar em assuntos fonoaudiológicos ligados a outras ciências; - Realizar pareceres fonoaudiológico, na área da comunicação oral e escrita, voz e audição, linguagem e moticidade orafacial; - Assessorar e ter responsabilidade técnica em unidades organizacionais onde se executem atividades da área de atuação profissional do fonoaudiólogo; - Elaborar laudos técnicos e realização de perícias técnico-legais relacionados com as atividades da área profissional do fonoaudiólogo; - Realizar vistoria, perícia, avaliação, arbitramento e serviços técnicos, elaboração de pareceres, laudos e atestados do âmbito das atribuições profissionais em fonoaudiologia; - Executar demais atividades compreendidas na



Prefeitura Municipal de Santa Cecília - PB

regulamentação profissional do cargo, aplicáveis aos objetivos da administração pública municipal; - Executar outras tarefas correlatas.

Gari

Coletar os resíduos sólidos urbanos domiciliares em residências, hospitais, farmácias, estabelecimentos comerciais, industriais ou de qualquer natureza; Efetuar serviços de capina, roçada manual ou mecânica, remoção de resíduos, utilizando ferramental e equipamentos específicos de acordo com a natureza do serviço e/ou operação; Proceder à limpeza de ralos, valetas e demais elementos que compõem o sistema de drenagem de superfície de logradouros e áreas públicas do Município; Auxiliar a descarga de resíduos sólidos urbanos nas estações de transferências, aterros, fornos de incineração e outros locais de transferência, intermediários ou de destino final; Auxiliar a varrição mecânica dos logradouros, coletando resíduos de maior porte que dificultem a operação dos equipamentos; Executar serviços de limpeza geral e remoção de resíduos sólidos urbanos em todos os locais da área de atuação da Companhia; Conservar e zelar pelos equipamentos, ferramentas, acessórios e demais bens sob sua responsabilidade direta ou indireta; Proceder à lavagem de logradouros públicos, locais de feiras livres e de eventos públicos, através de veículos ou equipamentos e ferramentas próprias, por ocasião dos serviços de limpeza e remoção; proceder à remoção de entulhos e bens inservíveis em logradouros e áreas públicas do Município e outros locais.

Guarda Municipal

Proteger os patrimônios coletivos, em especial os ecológicos, culturais, arquitetônicos e ambientais do Município, inclusive adotando medidas educativas, coibindo infrações penais ou administrativas e atos infracionais que afrontem os bens, serviços e instalações municipais; Proporcionar colaboração na integração com os órgãos de segurança pública, com o fito de promover a paz social e a aplicação da lei; Realizar policiamento comunitário preventivo e permanente: dos espaços públicos, orientado para a solução de problemas, interagindo com as polícias estaduais e federais no município, agindo junto à comunidade e promovendo a mediação de conflitos e o respeito aos direitos fundamentais dos cidadãos; Prevenir e inibir atos delituosos que atentem contra as pessoas, os bens, e os serviços e instalações municipais; Apoiar a Administração Municipal no exercício do poder de polícia administrativa; Fazer cessar as atividades que violem as normas relativas a saúde, a defesa civil, ao sossego público, a higiene, a segurança e outras de interesse da coletividade; Prestar segurança a eventos e solenidades promovidas pela Prefeitura ou que tenha interesse público. Exercer competência de trânsito. (Inciso VI do art. 5^a da Lei 13.022/14; Lei 9.503/97; Exercer as competências de trânsito que lhes forem conferidas, nas vias e logradouros municipais, nos termos da Lei no 9.503, de 23 de setembro de 1997 (Código de Trânsito Brasileiro), ou de forma concorrente, mediante convênio celebrado com órgão de trânsito estadual ou municipal; Cooperar com os demais órgãos de defesa civil em suas atividades; Interagir com a sociedade civil para discussão de soluções de problemas e projetos locais voltados à melhoria das condições de segurança da comunidade; Estabelecer parcerias com os órgãos estaduais e da União, ou de Municípios vizinhos, por meio da celebração de convênios ou consórcios, com vistas ao desenvolvimento de ações preventivas integradas; Articular-se com os órgãos municipais de políticas sociais, visando à adoção de ações interdisciplinares de segurança no Município; Integrar-se com os demais órgãos de poder de polícia administrativa, visando a contribuir para a normatização e a fiscalização das posturas e ordenamento urbano municipal; Garantir o atendimento de ocorrências emergenciais, ou prestá-lo direta e imediatamente quando deparar-se com elas; Encaminhar ao delegado de polícia, diante de flagrante delito, o autor da infração, preservando o local do crime, quando possível e sempre que necessário; Contribuir no estudo de impacto na segurança local, conforme plano diretor municipal, por ocasião da construção de empreendimentos de grande porte; Desenvolver ações de prevenção primária à violência, isoladamente ou em conjunto com os demais órgãos da própria municipalidade, de outros Municípios ou das esferas estadual e federal; auxiliar na segurança de grandes eventos e na proteção de autoridades e dignitários; e Atuar mediante ações preventivas na segurança escolar, zelando pelo entorno e participando de ações educativas com o corpo discente e docente das



Prefeitura Municipal de Santa Cecília - PB

unidades de ensino municipal, de forma a colaborar com a implantação da cultura de paz na comunidade local.

Farmacêutico

Desempenhar funções de dispensação ou manipulação de fórmulas magistrais e farmacêuticas, quando a serviço do público em geral, em órgãos, laboratórios, setores ou estabelecimentos farmacêuticos em que se pratique extração, purificação, controle de qualidade, análise prévia, análise de controle e análise fiscal de insumos farmacêuticos de origem vegetal, animal e mineral, gerenciamento de depósitos de produtos farmacêuticos de qualquer natureza, elaboração de laudos técnicos e a realização de perícias técnico-legais relacionadas com atividades, produtos, fórmulas, processos e métodos farmacêuticos ou de natureza farmacêutica, desempenho de outros serviços e funções, não especificadas, que se situem no domínio da capacitação profissional. Executar outras tarefas correlatas à sua área de competência e estabelecidas pelo Conselho de Classe.

Fisioterapeuta

Executar atividades técnicas específicas de fisioterapia para tratamento nos entorses, fraturas em vias de recuperação, paralisias, perturbações circulatórias e enfermidades nervosas por meios físicos, geralmente de acordo com as prescrições médicas; planejar e orientar as atividades fisioterápicas de cada paciente em função de seu quadro clínico; fazer avaliações fisioterápicas com vistas à determinação da capacidade funcional; participar de atividades de caráter profissional educativa ou recreativa organizadas sob controle médico e que tenham por objetivo a readaptação física ou mental dos incapacitados; responsabilizar-se por equipes auxiliares necessárias à execução das atividades próprias do cargo; executar tarefas afins inclusive as editadas no respectivo regulamento da profissão dar altas nos serviços de Fisioterapia, utilizando o critério de reavaliações sucessivas que demonstrem não haver alterações que indiquem necessidade de continuidade dessas práticas terapêuticas; auxiliar o secretário de Saúde; exercer outras atividades correlatas.

Médico

Examinar o paciente utilizando os instrumentos adequados; requisitar exames subsidiários; faz encaminhamento de pacientes e especialidades quando julgar necessário; analisa e interpreta resultados de exames; mantém o registro sobre os pacientes; atende urgências; presta pronto atendimento a pacientes externos, sempre que necessário ou designado pela chefia imediata; orienta a equipe multiprofissional nos cuidados relativos à sua área de competência; participa da equipe médica cirúrgica quando necessário ou designado pela chefia imediata; zela pela manutenção e ordem dos materiais, equipamentos e local de trabalho; comunica a seu superior imediato qualquer irregularidade; participa de projetos de treinamento e programas educativos; cumpre e faz cumprir as normas do empregador; propõe normas e rotinas relativas à sua área de competência; classifica e codifica doenças, operações e causas de morte, de acordo com o sistema adotado; mantém atualizados os registros das ações de sua competência; faz pedidos de material e equipamentos necessários a sua área de competência; fazer parte de comissões provisórias e permanentes instaladas na Secretaria Municipal de Saúde; executar outras tarefas correlatas a sua área de competência.

Médico Veterinário

Orientar e supervisionar estabelecimentos que criem e comercializem animais, visando garantir condições higiênico-sanitárias e ambientais, de acordo com legislação vigente; Atender às normas de segurança e higiene do trabalho; Exercer a veterinária preventiva e curativa da população de cães e gatos em situação de abandono ou de vulnerabilidade no território municipal; Dar assistência médica, clínica e cirúrgica a animais domésticos e silvestres; Promover e participar de campanhas de vacinação visando a erradicação de doenças animais; Apoiar as equipes de fiscalização e fiscalizar o cumprimento das normas de caráter obrigatório da política sanitária animal, emitindo notificações, embargando atividades, apreendendo mercadorias e animais; Assumir a responsabilidade técnica pelo canil municipal e pelo centro de controle de zoonoses do município, bem como, de todas as atividades da Secretaria de Meio Ambiente voltadas ao manejo de cães e gatos, fazendo aplicar todos os



Prefeitura Municipal de Santa Cecília - PB

parâmetros exigidos em legislação vigente; Participar ativamente das campanhas a serem desenvolvidas no município relativas ao manejo de animais domésticos, tais como: campanhas de vacinação, campanhas de castração, campanhas de adoção, campanhas de identificação de animais, dentre outras; Atuar nos cuidados clínicos dos animais acolhidos no canil municipal, dos animais de rua, dos comunitários e dos animais de proprietários em vulnerabilidade sócio econômica, realizando procedimentos necessários para garantir o bem estar daqueles animais; Realizar exames clínicos e de testagem em animais de rua ou que estejam sob guarda ou cuidado do município; Executar ações, atividades e estratégias de vigilância, prevenção e controle de zoonoses de relevância para a saúde pública; Participar ativamente e manter constante monitoramento dos programas nacionais de vigilância e controle de zoonoses do Ministério da Saúde; Desenvolver e executar de forma sistemática, medidas que visem identificar, oportuna e precocemente, o risco real e iminente de introdução ou a introdução / reintrodução de zoonoses de relevância regional ou local, zoonoses emergentes e reemergentes; Implantar ações de prevenção de zoonoses por meio de atividades e estratégias de educação em saúde, manejo ambiental e vacinação animal; Realizar cirurgias e procedimentos médicos necessários em animais que se encontrem em situação de rua ou abandono, animais comunitários, animais pertencentes a famílias em vulnerabilidade sócio econômica e nos animais sob guarda do município no canil municipal; Realizar cirurgias de castração de animais, em atendimento ao programa municipal de manejo populacional de cães e gatos e por demanda da Secretaria de Meio Ambiente e Desenvolvimento Sustentável; Realizar, em conjunto com a Secretaria Municipal de Saúde, atividades referentes ao controle de zoonoses, às campanhas de vacinação, à introdução de informações nos programas governamentais voltados aos cuidados animais; Participar ativamente dos programas municipais de identificação de cães e gatos, realizando a microchipagem dos animais e seu cadastramento em planilha ou sistema apropriado para esse fim, mantendo o cadastro sempre atualizado; Realizar triagem para identificação de doenças e necessidades dos animais que precisam ser acolhidos no canil municipal, realizando exames clínicos e laboratoriais, vermifugação, vacinação e demais procedimentos que garantam a qualidade de vida destes e dos demais animais que já se encontrem no canil municipal; Responder e acatar de forma imediata as demandas de acordo com as definições da Coordenadoria de Zoonoses, da Diretoria de Desenvolvimento Sustentável e do Secretário Municipal de Meio Ambiente, em ações relacionados ao cargo de Médico(a) Veterinário(a); Executar outras tarefas correlatas mediante determinação superior.

Motorista

Dirigir veículo, acionando os comandos e conduzindo o veículo em trajeto determinado, de acordo com as regras de trânsito e as instruções recebidas para transportar servidores e/ou cargas ao local previamente definido; vistoriar, diariamente, as condições do veículo, para certificar-se de suas condições de uso; zelar pela documentação própria do veículo e da carga, para apresentá-la às autoridades, quando solicitado, nos postos de fiscalização; zelar pelo bom andamento da viagem, guiando o veículo com atenção, observando o fluxo de trânsito, respeitando a sinalização e adotando as medidas cabíveis na prevenção ou solução de qualquer incidente, para garantir a segurança dos passageiros ou das cargas transportadas, bem como dos transeuntes, dos veículos e do patrimônio público; preencher, diariamente, mapas e formulários, para controle da chefia; anotar e comunicar à chefia imediata, tão rapidamente quanto possível, qualquer defeito no veículo que necessite de serviços mecânicos especializados para conserto, assim como qualquer ocorrência extraordinária decorrente do desempenho de suas atribuições; recolher o veículo após o serviço, deixando-o em local apropriado, com portas e janelas trancadas, e entregar as chaves ao responsável pela guarda do veículo; manter o veículo limpo, interna e externamente, lavando-o e lubrificando-o, sempre que necessário, com o material apropriado, a fim de zelar por sua boa aparência e conservação; recolher, periodicamente, o veículo à oficina para revisão e lubrificação; executar outras tarefas afins.

Nutricionista

Elaborar, implantar, manter e avaliar planos e/ou programas de alimentação e nutrição para o escolar propor e coordenar a adoção de normas, padrões e métodos de educação e assistência alimentar, em estabelecimentos escolares; Elaborar informes técnicos para divulgação de normas e métodos de higiene alimentar. Prescrever regimes para alunos bem como dietas especiais para alunos doentes; incentivar a utilização de produtos regionais no cardápio familiar; Orientar a execução dos cardápios, verificando as condições dos gêneros alimentícios, sua preparação e cozimento, sem desperdício de seus valores nutritivos; Recomendar os cuidados higiênicos necessários ao preparo e à conservação dos



Prefeitura Municipal de Santa Cecília - PB

alimentos Determinar a quantidade e qualidade dos gêneros alimentícios a serem adquiridos; Verificar a eficácia dos regimes prescritos e proceder a inquéritos alimentares; Difundir conhecimentos de nutrição e educação alimentar aos pais, merendeiras, alunos e população escolar, através de aulas ministradas. Elaborar relatórios sobre assuntos pertinentes a sua área; desempenhar tarefas afins, ligados ao setor. Exercer outras atividades compatíveis com o cargo. Executar outras tarefas correlatas a sua área de competência.

Operador de Máquinas Pesadas

Operar veículos motorizados, especiais, tais como: guinchos, máquinas de limpeza de rede de esgoto, retroescavadeiras, máquinas rodoviárias, agrícolas, tratores e outros; executar terraplanagem; nivelamento de ruas e estradas; abrir valetas e cortar taludes; proceder escavações e transporte de terra, compactação, aterro e trabalhos semelhantes; auxiliar no conserto das máquinas; lavrar e descarregar terras, obedecendo as curvas de níveis; cuidar da limpeza e conservação das máquinas, zelando pelo seu bom funcionamento; ajustar correias transportadoras à pilha pulmão do conjunto britagem; executar tarefas afins.

Psicólogo

Estudar, pesquisar e avaliar o desenvolvimento emocional e os processos mentais e sociais dos indivíduos, grupos e instituições; diagnosticar e avaliar distúrbios emocionais e mentais e de adaptação social; planejar estratégias no contexto de gestão de pessoas; acompanhar paciente durante o processo de tratamento ou cura; avaliar comportamento individual, grupal e institucional; aprofundar o conhecimento das características individuais, das situações e problemas; analisar a influência dos fatores hereditários, ambientais e psicossociais sobre o indivíduo, na sua dinâmica inter e intra-psíquica e suas relações sociais, para orientar-se no diagnóstico e atendimento psicológico.

Técnico em Enfermagem

Assistir ao Enfermeiro: No planejamento, programação, orientação e supervisão das atividades de assistência de enfermagem; Na prestação de cuidados de enfermagem a pacientes em estado grave; Na prevenção e controle das doenças transmissíveis em geral e em Programas de Vigilância Epidemiológica; Na prevenção e combate sistemático de danos físicos que possam ser causados à pacientes durante a assistência de saúde; Na prevenção e controle sistemático da infecção hospitalar; Na execução dos programas e nas atividades de assistência integral à saúde individual e de grupos específicos, particularmente daqueles prioritários e de alto risco; Participação nos programas de higiene e segurança do trabalho e de prevenção de acidentes e de doenças profissionais e do trabalho. Executar outras tarefas correlatas à sua área de competência e estabelecidas pelo Conselho de Classe. Executar outras tarefas correlatas a sua área de competência.

Terapeuta Ocupacional

atender pacientes e clientes para a prevenção, habilitação e reabilitação de pessoas, utilizando protocolos e procedimentos específicos de terapia ocupacional; habilitar pacientes e clientes; realizar diagnósticos específicos; analisar condições dos pacientes e clientes; orientar pacientes, clientes, familiares, cuidadores e responsáveis; desenvolver programas de prevenção, promoção da saúde e de qualidade de vida; atuar metodologias holísticas; atuar em unidade de acolhimento; avaliar as necessidades de terapia ocupacional; usar procedimentos e técnicas específicas de sua função; atuar como elemento terapêutico e de inclusão social; orientar e coordenar o pessoal sob sua supervisão; atuar com os demais profissionais da equipe, pacientes e familiares; avaliar, com propriedade, os casos; consultar clientes e realizar diagnósticos; realizar atendimento individual e familiar; realizar atendimento de grupos terapêuticos, oficinas terapêuticas e consultoria; ser facilitador no processo de capacitação dos profissionais; promover e organizar atividades culturais, de lazer e oficinas terapêuticas.



Prefeitura Municipal de Santa Cecília - PB

Vigilante

Monitorar o acesso a edifícios municipais, evitando aglomerações, estacionamento indevido de veículos e permanência de pessoas inconvenientes; fiscalizar a entrada de pessoas e veículos nas dependências de edifícios municipais, examinando, conforme o caso, as autorizações para ingresso, impedindo a entrada de pessoas estranhas, identificando eventuais situações suspeitas e tomando as providências cabíveis para garantir a segurança do local; fiscalizar o estacionamento de veículos em passeios, calçadas, praças e outros locais sob sua jurisdição; policiar logradouros e outras áreas de responsabilidade da Prefeitura, a fim de evitar depreciações, roubos, danos em jardins e brinquedos públicos e qualquer outro tipo de agressão ao patrimônio municipal; articular-se imediatamente com seu superior, sempre que suspeitar de irregularidade na área sob sua jurisdição; abordar indivíduos em atitudes suspeitas com relação a outras pessoas ou coisas alheias, encaminhando-os à autoridade policial; registrar diariamente as ocorrências verificadas em sua jornada de trabalho; zelar por sua aparência pessoal e pela guarda e conservação dos objetos necessários ao exercício de suas atividades; observar e cumprir as normas de higiene e segurança do trabalho; executar outras tarefas correlatas, a critério do superior imediato.

Todos os Cargos de Professor

Elaborar planos/planejamento de aulas, de acordo com o currículo escolar; aplicar e corrigir provas; trabalhar atividades metodológicas diversificadas, a partir dos princípios da interdisciplinaridade e da contextualização cumprir o programa estabelecido; preencher as fichas individuais, boletins e folhas de programação dos alunos; confeccionar materiais didáticos, tais como cartazes e murais; desenvolver atividades recreativas e culturais; avaliar o potencial e o desenvolvimento de cada aluno, tomando ou propondo as iniciativas necessárias para que haja o máximo de aproveitamento e o mínimo de evasão escolar; comunicar aos responsáveis pelos serviços de supervisão escolar e de orientação pedagógica os casos que necessitem de acompanhamento especial; participar de reuniões junto à Secretaria Municipal da Educação; promover reuniões com os pais ou responsáveis pelos alunos; organizar as festividades da escola; zelar pela segurança e integridade física dos alunos durante o horário escolar, Contribuir qualitativa e quantitativamente para melhorar o rendimento escolar, visando reduzir os índices de Coordenar junto a gestão escolar a análise qualitativa e quantitativa do rendimento escolar, acompanhando o professor e demais especialistas, visando reduzir os índices de **EVASÃO E REPETÊNCIA E AUMENTAR OS ÍNDICADORES DO IDEB. Realizar estudos, análise e implementação da BNCC.**

Psicopedagogo

Atuar preventivamente de forma a garantir que a escola seja um espaço de aprendizagem para todos; Avaliar as relações vinculares relativas a: professor/aluno; aluno/aluno/; família/escola, fomentando as interações interpessoais para intervir nos processos do ensinar e aprender; Enfatizar a importância de que o planejamento deve contemplar conceitos e conteúdos estruturantes, com significado relevante e que levem a uma aprendizagem significativa, elaborando as bases para um trabalho de orientação do aluno na construção de seu projeto de vida, com clareza de raciocínio e equilíbrio; Identificar o modelo de aprendizagem do professor e do aluno e intervir, caso necessário, para torná-lo mais eficaz; . Assessorar os docentes nos casos de dificuldades de aprendizagem; Encaminhar, quando necessário, os casos de dificuldades de aprendizagem para atendimento com especialistas em centros especializados; Mediar a relação entre profissionais especializados e escola nos processos terapêuticos; Participar de reuniões da escola com as famílias dos alunos colaborando na discussão de temas importantes para a melhoria do crescimento de todos que estão ligados àquela instituição; Atender, se necessário, funcionários da escola que possam necessitar de uma orientação quanto ao desempenho de suas funções no trato com os alunos; Realizar outras atribuições compatíveis com sua especialização profissional, direcionar ações pedagógicas com base na BNCC. Participar junto a gestão escolar da análise qualitativa e quantitativa do rendimento escolar, acompanhando os índices de **EVASÃO E REPETÊNCIA E AUMENTAR OS ÍNDICADORES DO IDEB.**



Prefeitura Municipal de Santa Cecília - PB

Supervisor Educacional

Contribuir para o acesso e permanência do aluno na Unidade Educativa, intervindo com sua especificidade de mediador da ação docente no currículo, mobilizando os professores para a qualificação do processo ensino-aprendizagem, através da composição, caracterização e acompanhamento das turmas, do horário escolar, listas de materiais e de outras questões curriculares; Participar da articulação, elaboração e reelaboração de dados da comunidade escolar como suporte necessário ao dinamismo do Projeto Político Pedagógico; Participar junto à comunidade escolar na criação, organização e funcionamento das instâncias colegiadas, tais como: Conselho de Escola, de Classe e outros, incentivando a participação e democratização das decisões e das relações na Unidade Escolar; Participar junto com a comunidade escolar no processo de elaboração, atualização do Regimento Escolar e utilização como instrumento de suporte pedagógico; Participar do processo de escolha de Representantes de Turmas (aluno, professor) com vistas ao redimensionamento do processo ensino-aprendizagem; Participar da elaboração, execução, acompanhamento e avaliação de projetos, planos, programas e outros, objetivando o atendimento e acompanhamento do aluno, no que se refere ao processo ensino-aprendizagem, bem como ao encaminhamento de aluno à outros profissionais quando a situação o exigir; Participar de cursos, seminários, encontros e outros, buscando a fundamentação, atualização e redimensionamento da ação específica do Supervisor Escolar; Coordenar o processo de articulação de discussões e de aplicabilidade do currículo junto com a comunidade educativa, sendo mediador da ação docente, considerando a realidade do aluno como foco permanente de reflexão do cotidiano educativo; Elaborar anualmente relatório síntese das ações realizadas na Unidade Educativa; Participar, junto com os professores da sistematização e divulgação de informações sobre o aluno para conhecimento dos pais, e em conjunto discutir os possíveis encaminhamentos; Coordenar junto a gestão escolar a análise qualitativa e quantitativa do rendimento escolar, acompanhando o professor e demais especialistas, visando reduzir os índices de **EVASÃO E REPETÊNCIA E AUMENTAR OS ÍNDICADORES DO IDEB. Realizar estudos, análise e implementação da BNCC.** Visar o redimensionamento da ação pedagógica, coordenando junto aos demais especialistas e professores o processo de identificação e análise das causas, acompanhando os alunos que apresentam dificuldades na aprendizagem; Coordenar o processo de articulação das discussões do currículo com a comunidade educativa, sendo o mediador da ação docente, considerando a realidade do aluno como foco permanente de reflexão redirecionador do currículo; Subsidiar o professor no planejamento da ação pedagógica, para o alcance da articulação vertical e horizontal dos conteúdos, metodologia e avaliação, redimensionando, quando necessário, o processo ensino-aprendizagem; junto à instituição formadora; Desenvolver o trabalho de supervisão escolar, considerando a ética profissional; Realizar outras atividades correlatas com a função.



Prefeitura Municipal de Santa Cecília - PB

CONCURSO PÚBLICO DE PROVAS E TÍTULOS EDITAL Nº 01/2025

ANEXO III - CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

NÍVEL BÁSICO

LÍNGUA PORTUGUESA

Leitura, compreensão e interpretação de texto. Sinônimos e antônimos. Ortografia oficial. Acentuação gráfica. Pontuação. Substantivo e adjetivo: flexão de gênero, número e grau. Verbos: regulares, irregulares e auxiliares. Divisão silábica, Emprego de pronomes. Preposições e conjunções. Problemas gerais da língua culta: uso do afim e a fim de, onde/aonde, mal/mau, demais/de mais, a/há, mas/mais, senão/ se não. Variação linguística, Acentuação tônica e acentuação gráfica. Encontros vocálicos, encontros consonantais e dígrafos. Classes de palavras.

MATEMÁTICA

Números naturais, inteiros e racionais (representação decimal e fracionária): comparação, propriedades e operações (adição, subtração, multiplicação e divisão); Sistema de numeração decimal; Sequências repetitivas e sequências recursivas; Frações: equivalência, comparação, cálculo da fração de um número natural; Cálculo de porcentagens e de acréscimos e decréscimos simples; Grandezas diretamente proporcionais e inversamente proporcionais; Regra de três simples; Medidas de comprimento, tempo, temperatura, área, capacidade, massa e volume; Sistema monetário brasileiro; Equação do 1º grau; Ângulos: Elementos e medidas; Paralelismo e perpendicularismo; Figuras geométricas planas (triângulo, paralelogramo, quadrado, retângulo, losango, trapézio e círculo): reconhecimento, características, perímetro e área; Figuras geométricas espaciais (cubo, bloco retangular, prisma, pirâmide, cone, cilindro): reconhecimento, características, planificações e elementos; Leitura e interpretação de tabelas e gráficos (de colunas, barras ou setores).

CONHECIMENTOS GERAIS E DO CARGO DE AUXILIAR DE SERVIÇOS DIVERSOS

O Mundo, o Brasil e o Estado da Paraíba: política, economia, regiões brasileiras, sociedade, educação, segurança, artes e literatura e suas vinculações históricas. Escritores e Poetas famosos da Paraíba e do Brasil. História, Educação, Cultura e Geografia. Atualidades regionais, nacionais e internacionais veiculadas pela mídia nos últimos tempos. Sociedade e saúde: Aspectos gerais, históricos, econômicos, geográficos, social e cultural do **Município de Santa Cecília. Lei Orgânica do Município de Santa Cecília.** Doenças, surtos e epidemias divulgados pela mídia brasileira e internacional na atualidade, Mundo do trabalho: profissões e inovações tecnológicas, Sociedade, internet e fake News, Movimentos sociais. Trabalho, Previdência e outras questões sociais. Meio ambiente. Políticas de inclusão e combate à discriminação. Direitos das minorias: indígenas, quilombolas, LGBTQIA+, pessoas com deficiência. Globalização e economia mundial: Efeitos da globalização na economia brasileira. Comércio internacional e blocos econômicos (Mercosul, Nafta, União Europeia). Fluxo de capitais e investimentos estrangeiros. - Impactos das crises econômicas globais no Brasil. Políticas econômicas e seus impactos na sociedade: Política monetária: juros, inflação, câmbio. Política fiscal: impostos, gastos públicos, orçamento. Papel do Banco Central e do Tesouro Nacional. Programas sociais. Conceito de sustentabilidade e seus pilares: ambiental, econômico, social. Agenda 2030 e os Objetivos de Desenvolvimento Sustentável (ODS). Tecnologias limpas e economia circular. Uso da água em procedimentos de limpeza e higienização. Limpeza e computadores e equipamentos eletrônicos. Limpeza de área externa. Organização das rotinas de limpeza. Equipamentos, materiais e procedimentos utilizados em varrição, limpeza, higienização e organização de ambientes de trabalho. Limpeza e higienização de banheiros e cozinhas. Recolhimento e separação de resíduos sólidos. Atendimento ao público. Conhecimentos sobre as normas, leis e atribuições inerentes ao cargo. Normas de segurança e proteção; Noções sobre manuseio e utilização de equipamentos de proteção: acidentes e prevenção; Noções de Primeiros Socorros. Ética profissional. Limpeza e organização. Materiais corrosivos utilizados em limpeza e manutenção. Materiais de limpeza. Materiais recicláveis. Como reaproveitar e evitar o desperdício dos alimentos. Culinária sustentável. Noções de limpeza urbana. Noções de manutenção de prédios. Procedimentos, normas, técnicas e equipamentos utilizados em serviços de limpeza e higienização. Reciclagem e preservação ambiental. Saúde e segurança no ambiente de trabalho. Primeiros Socorros, Corpo de Bombeiros. Atribuições do Cargo.

CONHECIMENTOS GERAIS E DO CARGO DE COVEIRO

O Mundo, o Brasil e o Estado da Paraíba: política, economia, regiões brasileiras, sociedade, educação, segurança, artes e literatura e suas vinculações históricas. Escritores e Poetas famosos da Paraíba e do Brasil. História, Educação, Cultura e Geografia. Atualidades regionais, nacionais e internacionais veiculadas pela mídia nos últimos tempos. Sociedade e saúde: Aspectos gerais, históricos, econômicos, geográficos, social e cultural do **Município de Santa Cecília. Lei Orgânica do Município de Santa Cecília.** Doenças, surtos e epidemias divulgados pela mídia brasileira e internacional na atualidade, Mundo do trabalho: profissões e inovações tecnológicas, Sociedade, internet e fake News, Movimentos sociais. Trabalho, Previdência e outras questões sociais. Meio ambiente. Políticas de inclusão e combate à discriminação. Direitos das minorias: indígenas, quilombolas, LGBTQIA+, pessoas com deficiência. Globalização e economia mundial: Efeitos da globalização na economia brasileira. Comércio internacional e blocos econômicos (Mercosul, Nafta, União Europeia). Fluxo de capitais e investimentos estrangeiros. - Impactos das crises econômicas globais no Brasil. Políticas econômicas e seus impactos na sociedade: Política monetária: juros, inflação, câmbio. Política fiscal: impostos, gastos públicos, orçamento. Papel do Banco Central e do Tesouro Nacional. Programas sociais. Conceito de sustentabilidade e seus pilares: ambiental, econômico, social. Agenda 2030 e os Objetivos de Desenvolvimento Sustentável (ODS). Tecnologias limpas e economia circular. Organização do cemitério. Limpeza de covas e jazigos. Procedimentos utilizados para cavar e cobrir sepulturas. Carregamento de caixões. Preparação das covas e dos túmulos. Procedimentos, equipamentos e materiais utilizados em limpeza, organização, higienização e manutenção de cemitérios. Atendimento



Prefeitura Municipal de Santa Cecília - PB

ao público em cemitérios. Conhecimentos sobre as normas, leis e atribuições inerentes ao cargo de Coveiro (a). Equipamentos de segurança em serviços de limpeza em cemitérios. Ética profissional. Limpeza e organização em cemitérios. Manutenção de cemitérios. Materiais corrosivos utilizados em limpeza e manutenção de cemitérios. Materiais de limpeza utilizados em cemitérios. Materiais recicláveis descartados em cemitérios. Noções de instalações elétricas e hidráulicas em cemitérios. Noções de limpeza urbana. Norma regulamentadora 32 - NR 32 (segurança e saúde no trabalho em serviços de saúde). Planejamento e organização das atividades de trabalho no cemitério. Procedimentos de sepultamento, exumação e cremação. Reciclagem e preservação ambiental. Saúde e segurança no trabalho em cemitérios. Tipos de covas. Primeiros Socorros, Corpo de Bombeiros. Atribuições do Cargo.

CONHECIMENTOS GERAIS E DO CARGO DE MOTORISTA D

O Mundo, o Brasil e o Estado da Paraíba: política, economia, regiões brasileiras, sociedade, educação, segurança, artes e literatura e suas vinculações históricas. Escritores e Poetas famosos da Paraíba e do Brasil. História, Educação, Cultura e Geografia. Atualidades regionais, nacionais e internacionais veiculadas pela mídia nos últimos tempos. Sociedade e saúde: Aspectos gerais, históricos, econômicos, geográficos, social e cultural do **Município de Santa Cecília. Lei Orgânica do Município de Santa Cecília.** Doenças, surtos e epidemias divulgados pela mídia brasileira e internacional na atualidade, Mundo do trabalho: profissões e inovações tecnológicas, Sociedade, internet e fake News, Movimentos sociais. Trabalho, Previdência e outras questões sociais. Meio ambiente. Políticas de inclusão e combate à discriminação. Direitos das minorias: indígenas, quilombolas, LGBTQIA+, pessoas com deficiência. Globalização e economia mundial: Efeitos da globalização na economia brasileira. Comércio internacional e blocos econômicos (Mercosul, Nafta, União Europeia). Fluxo de capitais e investimentos estrangeiros. - Impactos das crises econômicas globais no Brasil. Políticas econômicas e seus impactos na sociedade: Política monetária: juros, inflação, câmbio. Política fiscal: impostos, gastos públicos, orçamento. Papel do Banco Central e do Tesouro Nacional. Programas sociais. Conceito de sustentabilidade e seus pilares: ambiental, econômico, social. Agenda 2030 e os Objetivos de Desenvolvimento Sustentável (ODS). Tecnologias limpas e economia circular. Normas gerais de circulação e conduta: o trânsito, a via pública, passagem de nível, ciclovia e ciclo faixa, parar, estacionar, classificação das vias públicas, velocidades permitidas (máxima e mínima) para as vias públicas. Regras fundamentais de trânsito. Sinalização. Pedestre e condutores não motorizados: o cidadão, a educação para o trânsito, processo habilitação do condutor Categorias de habilitação. Inclusão e mudança das categorias de habilitação. O Veículo: equipamentos e acessórios, licenciamento, IPVA, DPVAT. Disposições gerais. Penalidades. Medidas Administrativas. Infrações. Crimes de trânsito. Direção defensiva: conceito. Direção preventiva e corretiva. Tipos de atenção, Causas de acidentes: imperícia, imprudência e negligência. Condições adversas. Elementos da prevenção de acidentes. Interação condutor veículo. Equipamentos de segurança, de informação, de comunicação. Inspeção do veículo. Ergonomia. Tipos de colisão. Manobras de marcha à ré. Distâncias de reação, frenagem, parada e segmento. Força centrífuga e força centrípeta. Aquaplanagem ou hidroplanagem. Mecânica (gasolina, etanol e diesel). Chassi. Motor. Tempo de funcionamento do motor. Órgãos e anexos: sistema de alimentação, sistema de distribuição, sistema de ignição, sistema de lubrificação e sistema de arrefecimento. Órgãos e anexos: sistema elétrico, sistema de transmissão, sistema de suspensão, sistema de direção, sistema de freios. Pneus e rodas. Acidente evitável e acidente inevitável. Tipos de Acidentes; Primeiros Socorros: Como socorrer; ABC da Reanimação; Hemorragias; Estado de Choque; Fraturas e Transporte de Acidentados, Tipos de Máquinas Pesadas. Atuação do Corpo de Bombeiros. Atribuições do Cargo

CONHECIMENTOS GERAIS E DO CARGO DE GARI

O Mundo, o Brasil e o Estado da Paraíba: política, economia, regiões brasileiras, sociedade, educação, segurança, artes e literatura e suas vinculações históricas. Escritores e Poetas famosos da Paraíba e do Brasil. História, Educação, Cultura e Geografia. Atualidades regionais, nacionais e internacionais veiculadas pela mídia nos últimos tempos. Sociedade e saúde: Aspectos gerais, históricos, econômicos, geográficos, social e cultural do **Município de Santa Cecília. Lei Orgânica do Município de Santa Cecília.** Doenças, surtos e epidemias divulgados pela mídia brasileira e internacional na atualidade, Mundo do trabalho: profissões e inovações tecnológicas, Sociedade, internet e fake News, Movimentos sociais. Trabalho, Previdência e outras questões sociais. Meio ambiente. Políticas de inclusão e combate à discriminação. Direitos das minorias: indígenas, quilombolas, LGBTQIA+, pessoas com deficiência. Globalização e economia mundial: Efeitos da globalização na economia brasileira. Comércio internacional e blocos econômicos (Mercosul, Nafta, União Europeia). Fluxo de capitais e investimentos estrangeiros. - Impactos das crises econômicas globais no Brasil. Políticas econômicas e seus impactos na sociedade: Política monetária: juros, inflação, câmbio. Política fiscal: impostos, gastos públicos, orçamento. Papel do Banco Central e do Tesouro Nacional. Programas sociais. Conceito de sustentabilidade e seus pilares: ambiental, econômico, social. Agenda 2030 e os Objetivos de Desenvolvimento Sustentável (ODS). Tecnologias limpas e economia circular. Capinação. Roçagem. Limpeza de bocas-de-lobo ou bueiros. Limpeza de córregos. Pintura de guias. Remoção de entulho. Recolhimento de animais mortos. Limpeza de logradouros e vias públicas. Resíduos sólidos urbanos. Resíduos de residências, da limpeza pública urbana, dos comércios e de prestadores de serviços. Resíduos industriais. Resíduos hospitalares. Resíduos de construção civil. Aterros sanitários e lixões. Coleta seletiva. Procedimentos de varrição de ruas. Procedimentos, técnicas e normas de saneamento básico. Qualidade da água. Poluição do ar. Poluição ambiental e reciclagem. Limpeza e higienização. Atendimento ao público. Coleta de lixo e tipos de recipientes. Conhecimentos sobre as normas, leis e atribuições inerentes ao cargo. Equipamentos de segurança (E.P.I. e E.P.C.). Ética profissional. Ferramentas e equipamentos da área. Limpeza de equipamentos e conservação de materiais. Limpeza e organização. Noções básicas de higiene: corporal, da habitação, dos hábitos. Noções básicas de preservação da natureza. Noções básicas de trabalho de acordo com as atribuições do cargo. Organização do local de trabalho. Planejamento e organização das atividades de trabalho. Norma Regulamentadora Nº 38 - Atividades de Limpeza Urbana e Manejo de Resíduos Sólidos. Primeiros Socorros. Corpo de Bombeiros. Atribuições do Cargo.

CONHECIMENTOS GERAIS E DO CARGO DE OPERADOR DE MÁQUINAS AGRÍCOLAS

O Mundo, o Brasil e o Estado da Paraíba: política, economia, regiões brasileiras, sociedade, educação, segurança, artes e literatura e suas vinculações históricas. Escritores e Poetas famosos da Paraíba e do Brasil. História, Educação, Cultura e Geografia. Atualidades regionais,



Prefeitura Municipal de Santa Cecília - PB

nacionais e internacionais veiculadas pela mídia nos últimos tempos. Sociedade e saúde: Aspectos gerais, históricos, econômicos, geográficos, social e cultural do **Município de Santa Cecília. Lei Orgânica do Município de Santa Cecília.** Doenças, surtos e epidemias divulgados pela mídia brasileira e internacional na atualidade, Mundo do trabalho: profissões e inovações tecnológicas, Sociedade, internet e fake News, Movimentos sociais. Trabalho, Previdência e outras questões sociais. Meio ambiente. Políticas de inclusão e combate à discriminação. Direitos das minorias: indígenas, quilombolas, LGBTQIA+, pessoas com deficiência. Globalização e economia mundial: Efeitos da globalização na economia brasileira. Comércio internacional e blocos econômicos (Mercosul, Nafta, União Europeia). Fluxo de capitais e investimentos estrangeiros. - Impactos das crises econômicas globais no Brasil. Políticas econômicas e seus impactos na sociedade: Política monetária: juros, inflação, câmbio. Política fiscal: impostos, gastos públicos, orçamento. Papel do Banco Central e do Tesouro Nacional. Programas sociais. Conceito de sustentabilidade e seus pilares: ambiental, econômico, social. Agenda 2030 e os Objetivos de Desenvolvimento Sustentável (ODS). Tecnologias limpas e economia circular. Normas gerais de circulação e conduta: o trânsito, a via pública, passagem de nível, ciclovia e ciclo faixa, parar, estacionar, classificação das vias públicas, velocidades permitidas (máxima e mínima) para as vias públicas. Regras fundamentais de trânsito. Sinalização. Pedestre e condutores não motorizados: o cidadão, a educação para o trânsito, processo habilitação do condutor Categorias de habilitação. Inclusão e mudança das categorias de habilitação. O Veículo: equipamentos e acessórios, licenciamento, IPVA, DPVAT. Disposições gerais. Penalidades. Medidas Administrativas. Infrações. Crimes de trânsito. Direção defensiva: conceito. Direção preventiva e corretiva. Segurança no uso dos tratores agrícolas: cuidados e equipamentos de segurança Descrição dos tratores agrícolas. Identificação dos principais pontos, componentes e funções dos tratores e implementos agrícolas. Manejo do trator agrícola em manobras: com e sem implementos. Práticas de operação e regulação em campo: aradura convencional – arados; gradagem convencional – grades; pulverizadores e semeadura; adubação – semeadora e adubadoras. Manutenção regular dos tratores e máquinas agrícolas. Normas de segurança do trabalho. Conhecimento do sistema de funcionamento dos componentes dos equipamentos como leitura do painel, alavancas, nível de óleo, pressão do óleo, nível de água, condições de freio, pneus, noções de controle, e conhecimento dos comandos dos equipamentos. Diagnóstico de falhas de funcionamento dos equipamentos. Noções de profundidade, distância, altura, largura, comprimento, dimensões e peso. Normas de segurança do trabalho. Código Nacional de Trânsito. Primeiros Socorros.

CONHECIMENTOS GERAIS E DO CARGO DE VIGILANTE

O Mundo, o Brasil e o Estado da Paraíba: política, economia, regiões brasileiras, sociedade, educação, segurança, artes e literatura e suas vinculações históricas. Escritores e Poetas famosos da Paraíba e do Brasil. História, Educação, Cultura e Geografia. Atualidades regionais, nacionais e internacionais veiculadas pela mídia nos últimos tempos. Sociedade e saúde: Aspectos gerais, históricos, econômicos, geográficos, social e cultural do **Município de Santa Cecília. Lei Orgânica do Município de Santa Cecília.** Doenças, surtos e epidemias divulgados pela mídia brasileira e internacional na atualidade, Mundo do trabalho: profissões e inovações tecnológicas, Sociedade, internet e fake News, Movimentos sociais. Trabalho, Previdência e outras questões sociais. Meio ambiente. Políticas de inclusão e combate à discriminação. Direitos das minorias: indígenas, quilombolas, LGBTQIA+, pessoas com deficiência. Globalização e economia mundial: Efeitos da globalização na economia brasileira. Comércio internacional e blocos econômicos (Mercosul, Nafta, União Europeia). Fluxo de capitais e investimentos estrangeiros. - Impactos das crises econômicas globais no Brasil. Políticas econômicas e seus impactos na sociedade: Política monetária: juros, inflação, câmbio. Política fiscal: impostos, gastos públicos, orçamento. Papel do Banco Central e do Tesouro Nacional. Programas sociais. Conceito de sustentabilidade e seus pilares: ambiental, econômico, social. Agenda 2030 e os Objetivos de Desenvolvimento Sustentável (ODS). Tecnologias limpas e economia circular. Constituição da República Federativa do Brasil de 1988 (artigos 1 ao 16). Patrimônio Público: Tipos, destinação e classificação de bens. Segurança no Trabalho: Impactos de acidentes e doenças; conceitos, causas, condições de trabalho. Uso de EPI – Equipamento de Proteção Individual e Equipamentos de Proteção Coletiva – EPC. Medidas e equipamentos de proteção coletiva e individual. Prevenção e combate a incêndios: Cuidados básicos com instalações, equipamentos e áreas de circulação. Manutenção de sistema de segurança. Classificação e causas de incêndios, procedimentos e métodos de combate e extinção de incêndios, agentes extintores. Atendimento ao público. Conceitos básicos sobre qualidade, clientes, modalidades e princípios, atendimento e tratamento. Comunicação: elementos, ruídos e barreiras. Noções de segurança eletrônica. Atendimento telefônico e presencial: procedimentos, regras, indicadores e requisitos. Estatuto do Idoso, Estatuto da Criança e do Adolescente. Primeiros Socorros. Atribuições do Cargo. Corpo de Bombeiros.

NÍVEL MÉDIO

LÍNGUA PORTUGUESA: TODOS OS CARGOS DE NÍVEL MÉDIO E TÉCNICO

Análise e interpretação de texto (compreensão geral do texto; argumentação; elementos de coesão; inferências; estrutura e organização do texto e dos parágrafos). Tipologia e gêneros textuais. Adequação da linguagem ao tipo de documento. Adequação do formato do texto ao gênero. Emprego de elementos de referência, substituição e repetição, de conectores e outros elementos de seqüenciação textual. Figuras de linguagem. Emprego dos pronomes demonstrativos. Relações semânticas estabelecidas entre orações, períodos ou parágrafos (oposição/contraste, conclusão, concessão, causalidade, adição, alternância etc.). Relações de sinonímia e de antonímia. Sintaxe da oração (período simples; termos fundamentais e acessórios da oração; tipos de predicado) e do período (período composto por coordenação e por subordinação). Funções do que e do se. Emprego do acento grave. Emprego dos sinais de pontuação e suas funções no texto. Ortografia. Concordâncias verbal e nominal. Regências verbal e nominal. Emprego de tempos e modos verbais. Formação de tempos compostos dos verbos. Reescritura de frases e parágrafos do texto. Substituição de palavras ou de trechos de texto. Retextualização de diferentes gêneros e níveis de formalidade. Acentuação tônica e acentuação gráfica. Ortoépia e prosódia. Homônimos e Parônimos. Classes de palavras. Estrutura e processo de formação de palavras. Colocação dos pronomes oblíquos átonos (próclise, mesóclise e ênclise).



Prefeitura Municipal de Santa Cecília - PB

CONHECIMENTOS GERAIS: TODOS OS CARGOS DE NÍVEL MÉDIO E TÉCNICO

O Brasil e o Estado da Paraíba: política, economia, regiões brasileiras, sociedade, educação, segurança, artes e literatura e suas vinculações históricas. Escritores e Poetas famosos da Paraíba e do Brasil. História, Educação, Cultura e Geografia. Assuntos relacionados com economia, ecologia, história, política, meio ambiente, justiça, segurança pública, saúde, cultura, religião, qualidade de vida, esportes, turismo, georreferenciamento, inovações tecnológicas e científicas, do Município, do Estado, do Brasil e do mundo. Doenças, surtos e epidemias divulgados pela mídia brasileira e internacional na atualidade, Mundo do trabalho: profissões e inovações tecnológicas, Sociedade, internet e fake News, Movimentos sociais. Trabalho, Previdência e outras questões sociais. Globalização: conceitos, efeitos e implicações sociais, econômicas, políticas e culturais. Multiculturalidade, Pluralidade e Diversidade Cultural. Tecnologias de Informação e Comunicação: conceitos, efeitos e implicações sociais, econômicas, políticas e culturais. **Lei Orgânica do Município de Santa Cecília.**

Políticas Nacionais de inclusão e combate à discriminação. Direitos das minorias: indígenas, quilombolas, LGBTQIA+, pessoas com deficiência. Principais setores da economia brasileira: agropecuária, indústria, serviços: Agropecuária: Agricultura, Pecuária, Exportação de commodities. Indústria: Tipos de indústrias no Brasil, polo industrial de Manaus, setor automotivo, siderurgia. Serviços: Comércio, Turismo, Setor financeiro, Tecnologia da informação. Importância dos setores para o PIB e geração de empregos. Globalização e economia mundial: Efeitos da globalização na economia brasileira. Comércio internacional e blocos econômicos (Mercosul, Nafta, União Europeia). Fluxo de capitais e investimentos estrangeiros. - Impactos das crises econômicas globais no Brasil. Políticas econômicas e seus impactos na sociedade: Política monetária: juros, inflação, câmbio. Política fiscal: impostos, gastos públicos, orçamento. Papel do Banco Central e do Tesouro Nacional. Programas sociais. Conceito de sustentabilidade e seus pilares: ambiental, econômico, social. Agenda 2030 e os Objetivos de Desenvolvimento Sustentável (ODS). Tecnologias limpas e economia circular. Mudanças climáticas e suas consequências: Aquecimento global, derretimento das calotas polares, elevação do nível do mar. Desertificação e degradação dos solos. Políticas públicas de proteção ao meio ambiente: Legislação ambiental brasileira: Código Florestal, Lei da Mata Atlântica, Lei de Crimes Ambientais.

INFORMÁTICA: TODOS OS CARGOS DE NÍVEL MÉDIO E TÉCNICO

Fundamentos de Informática; Hardware: Componentes internos do computador: processador (CPU), tipos de memória (RAM, ROM, cache), unidades de armazenamento (HD, SSD), placas-mãe, fontes de alimentação. Periféricos: dispositivos de entrada (teclado, mouse, scanner), dispositivos de saída (monitor, impressora), dispositivos de entrada/saída (pendrives, HDs externos). Software: Tipos de software: sistemas operacionais, aplicativos, utilitários, drivers. Diferença entre software de sistema e software de aplicação. Sistemas Operacionais: Funções principais do sistema operacional: gerenciamento de processos, gerenciamento de memória, gerenciamento de arquivos, interface com o usuário. Comparação entre diferentes sistemas operacionais (Windows, Linux, macOS): características, vantagens e desvantagens. Noções de Redes de Computadores: Arquitetura de Redes: Tipos de topologias de rede: estrela, barramento, anel, malha. Diferença entre redes com fio (Ethernet) e sem fio (Wi-Fi). Protocolos de Rede: Funcionamento do protocolo TCP/IP: modelo OSI vs. modelo TCP/IP, endereçamento IP, máscara de sub-rede. Protocolos de aplicação: HTTP/HTTPS (navegação web), FTP (transferência de arquivos), SMTP e POP3/IMAP (correio eletrônico). Segurança em Redes: Conceitos de firewall e antivírus: como funcionam, tipos (software e hardware). Noções de VPN (Virtual Private Network) e sua utilidade na segurança de dados. Pacote Office: Microsoft Word: Formatação de texto: tipos e tamanhos de fontes, parágrafos, cabeçalhos e rodapés, numeração de páginas. Ferramentas avançadas: revisão de texto (corretor ortográfico e gramatical), mala direta, inserção de índices, sumários e referências bibliográficas. Microsoft Excel: Operações básicas: criação de planilhas, inserção e formatação de células, aplicação de fórmulas básicas (soma, média, contagem). Ferramentas avançadas: uso de funções (PROCV, SOMASE, SE), criação de gráficos dinâmicos, tabelas dinâmicas, formatação condicional, validação de dados. Microsoft PowerPoint: Criação de slides: inserção de texto, imagens, formas, tabelas, gráficos. Animações e transições: como aplicar, ajustar a duração e o efeito. Modo de apresentação: configuração de apresentações automáticas, controle de slides durante a apresentação. Internet e Correio Eletrônico: Navegadores de Internet: Funcionalidades básicas: navegação por abas, favoritos, histórico, modo de navegação anônima. Configurações de segurança e privacidade: bloqueio de cookies, configuração de certificados de segurança, controle de pop-ups. Motores de Busca: Técnicas de pesquisa avançada: uso de operadores booleanos (AND, OR, NOT), filtros de pesquisa (data, idioma, tipo de arquivo). Avaliação de confiabilidade de sites e informações na internet. Correio Eletrônico: Configuração de contas de e-mail em diferentes clientes (Outlook, Thunderbird, Gmail). Regras de etiqueta na comunicação por e-mail: uso de cópia e cópia oculta (CC, CCO), formatação de e-mails, respostas automáticas. Segurança no e-mail: identificação de phishing, uso de criptografia para e-mails sensíveis. Segurança da Informação - Conceitos de Segurança Digital: Tipos de ameaças: malware, vírus, worms, trojans, ransomware. Técnicas de proteção: criação e gerenciamento de senhas seguras, autenticação em dois fatores (2FA), uso de software antivírus e antimalware. Privacidade e Proteção de Dados: Noções básicas sobre criptografia: como funciona, criptografia simétrica vs. assimétrica. Conceitos de anonimato e privacidade na internet: uso de VPN, navegação anônima, redes Tor. Práticas de Segurança: Medidas para evitar ataques cibernéticos: atualizações de software, backups regulares, cuidado ao clicar em links suspeitos. Proteção de dados pessoais em redes sociais: configuração de privacidade, revisão de permissões de aplicativos. Ferramentas e Aplicativos: Ferramentas de Colaboração e Produtividade: Utilização do Google Docs para edição colaborativa de documentos. Armazenamento e compartilhamento de arquivos no OneDrive e Google Drive. Uso de ferramentas de videoconferência (Zoom, Microsoft Teams): agendamento de reuniões, compartilhamento de tela, gravação de reuniões. Aplicativos Básicos de Edição de Imagem: Uso do Paint para edição simples: corte, redimensionamento, adição de texto. Conhecimento básico do GIMP: camadas, ferramentas de seleção, ajustes de cores. Banco de Dados: Noções básicas sobre banco de dados relacionais: tabelas, campos, registros, chaves primárias e estrangeiras. Uso do Microsoft Access: criação de tabelas, formulários, consultas e relatórios. Legislação Aplicada: Lei Geral de Proteção de Dados (LGPD): Princípios gerais da LGPD: finalidade, adequação, necessidade, livre acesso. Direitos dos titulares de dados: acesso, correção, anonimização, eliminação. Obrigações dos controladores de dados: transparência, segurança, comunicação de incidentes de segurança. Direitos Autorais e Uso Ético de Software: Noções básicas sobre direitos autorais: proteção de software, direitos do desenvolvedor, pirataria de software. Licenciamento de software: tipos de licenças (freeware, shareware, open-source, licenças comerciais), compliance com licenças de software. Licenciamento de Software: Diferença entre freeware, shareware e software comercial. Conceitos de software open-source: exemplos (Linux, GIMP, LibreOffice), vantagens e desvantagens.



Prefeitura Municipal de Santa Cecília - PB

SAÚDE PÚBLICA – TODOS OS CARGOS DA SAÚDE E SOCIAL

Constituição da República Federativa do Brasil – Saúde. Evolução das políticas de saúde no Brasil 8080/90 e Lei nº 8142/90). Decreto Presidencial nº 7.508, de 28 de junho de 2011. Normas e Portarias atuais. Norma Operacional Básica (NOB/SUS/96). Epidemiologia, história natural e prevenção de doenças. Vigilância em Saúde. Indicadores de nível de saúde da população. Doenças de notificação compulsória (Portaria GM/MS nº. 104/2011). Lei nº 14.129/21 (Dispõe sobre princípios, regras e instrumentos para o Governo Digital e para o aumento da eficiência pública). Portaria GM/MS nº 1.604, de 18 de outubro de 2023 Institui a Política Nacional de Atenção Especializada em Saúde (PNAES) no âmbito do Sistema Único de Saúde. Resolução CNS nº 553, de 9 de agosto de 2017, que dispõe sobre a carta dos direitos e deveres da pessoa usuária da saúde. Participação popular e controle social. A organização social e comunitária. Os Conselhos de Saúde. O Pacto pela Saúde. Sistema de informação em saúde. Lei nº 14.129/21 – (Dispõe sobre os princípios, regras e instrumentos para o Governo Digital e para o aumento da eficiência pública). Lei Nº 13.709, De 14 de agosto de 2018 (Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais). Decreto nº 7.508/11. Processo de educação permanente em saúde. Noções de planejamento em Saúde e Diagnóstico situacional. Assistência à saúde; Indicadores de saúde; Sistema de notificação e de vigilância epidemiológica e sanitária; Endemias/epidemias: situação atual, medidas de controle e tratamento; Vigilância Epidemiológica das doenças transmissíveis. Vigilância Epidemiológica das Doenças Não Transmissíveis Vigilância Sanitária. Vigilância em saúde ambiental. Vigilância em saúde do trabalhador: Sistemas de Informações da Vigilância em Saúde. Epidemiologia: conceitos básicos, objetivos. Medidas da ocorrência de doenças. Tipos de estudos, avaliação de serviços de saúde. Sistemas de Informação em Saúde. COVID-19. Planejamento e programação local de saúde, Distritos Sanitários e enfoque estratégico; Portarias e Leis do SUS, Políticas Públicas de Saúde e Pacto pela Saúde.

RACIOCÍNIO LÓGICO MATEMÁTICO

Operações básicas: adição, subtração, multiplicação e divisão. Potenciação e Radiciação. Operações com números naturais. Expressões Numéricas. Problemas. Regra de três. Números primos. Múltiplos, Divisores, MDC e MMC. Operações Básicas com Polinômios. Equações do 1º grau, Sistemas de Equação do 1º grau. Leitura e identificação de dados apresentados em gráficos de colunas e Tabelas. Frações, Decimais e Dízimas. Regra de três. Transformação em dias, horas, minutos e segundos. Sistema de Medidas. Porcentagem. Sistema de Conjuntos. Sistema Monetário Brasileiro. Raciocínio lógico: Sequências Lógicas envolvendo números, letras e figuras. Lógica dedutiva, argumentativa e quantitativa. Lógica matemática qualitativa, sequências lógicas envolvendo números, letras e figuras. Geometria básica: ângulos, triângulos, polígonos, distâncias, proporcionalidade, perímetro e área. Operações entre conjuntos, união, interseção e diferença. Comparações. Noções de estatística: média, moda, mediana e desvio padrão. Problemas de lógica e raciocínio. Compreensão de dados apresentados em gráficos e tabelas.

ATENDENTE DE CONSULTÓRIO DENTÁRIO

Processo Saúde-doença. Promoção de Saúde: conceitos e estratégias. Educação para Saúde: conceitos e técnicas. Conceitos de prevenção e controle de doenças bucais para indivíduos, família e comunidade. Anatomia e fisiologia do corpo humano. Principais problemas de saúde da população e meios de intervenção. Método epidemiológico / indicadores de saúde. Doenças transmissíveis e não transmissíveis: conceitos e prevenção. Biossegurança em Odontologia. Organização do ambiente de trabalho. Equipamentos e Instrumentais: nomenclatura, utilização, cuidados. Conservação e Manutenção de equipamentos odontológicos. Processos de limpeza, desinfecção e esterilização de instrumentais, equipamentos e ambientes odontológicos. Ergonomia: espaço físico, postura, posição de trabalho. Higiene Bucal: técnicas de escovação supervisionada, cuidados com aparelhos protéticos. Índices epidemiológicos utilizados em Odontologia. Preenchimento e controle de fichas clínicas, registros em Odontologia. Manejo de pacientes na clínica odontológica. Fundamentos da Saúde Bucal: Anatomia e Fisiologia Bucal: Estrutura dos dentes, tecidos periodontais, glândulas salivares, mucosa oral, anatomia da cavidade oral. Microbiologia Oral: Principais microrganismos da cavidade bucal, biofilme dental, cárie, doenças periodontais, infecções orais. Métodos de promoção e educação em saúde, técnicas de escovação, uso do fio dental, orientação sobre dieta e higiene bucal. Prevenção de Doenças Bucais: Estratégias de prevenção da cárie, gengivite e periodontite, aplicação tópica de flúor, selantes dentais, campanhas de vacinação. Ações Coletivas em Saúde Bucal: Planejamento e execução de campanhas de saúde bucal em escolas, creches, e comunidades, palestras e oficinas educativas. Técnicas e Procedimentos Clínicos: Instrumental e Materiais Odontológicos: Conhecimento e manuseio de instrumentos odontológicos, materiais restauradores, anestésicos, e substâncias químicas. Procedimentos de Higienização Bucal: Limpeza profissional, remoção de biofilme, profilaxia, aplicação de flúor. Preparo do Paciente e do Ambiente Operatório: Preparação da sala clínica, esterilização e desinfecção de instrumentos e superfícies, paramentação do profissional e do paciente. Assistência ao Cirurgião-Dentista: Auxílio em Procedimentos Odontológicos: Preparação de materiais, assistência ao dentista em cirurgias, restaurações, exodontias, e outros procedimentos clínicos. Controle de Infecção: Procedimentos de biossegurança, técnicas de assepsia e antisepsia, descarte de resíduos, controle de contaminação cruzada. Registro e Documentação: Preenchimento de prontuários, registros de procedimentos realizados, elaboração de relatórios, agendamento de consultas. 5. Saúde Bucal Coletiva e PSF. Política Nacional de Saúde Bucal (Brasil Sorridente): Diretrizes e programas governamentais para a saúde bucal, estratégias de integração à Atenção Básica. Visitas Domiciliares e Atendimento Coletivo: Realização de visitas domiciliares, identificação de problemas bucais, orientações preventivas em domicílio. Urgências e Emergências Odontológicas: Atendimento de Urgências: Identificação e manejo de urgências odontológicas como fraturas dentárias, avulsões, abscessos, hemorragias. Primeiros Socorros em Saúde Bucal: Técnicas de primeiros socorros aplicadas a casos odontológicos, manejo de traumas e lesões bucais, suporte básico de vida. Saúde do Trabalhador em Odontologia: Biossegurança e Ergonomia: Práticas seguras no ambiente de trabalho, prevenção de acidentes, ergonomia na odontologia. Riscos Ocupacionais: Identificação e prevenção de riscos físicos, químicos, biológicos e ergonômicos no ambiente odontológico. Saúde Mental e Bem-Estar no Trabalho: Estratégias para lidar com o estresse ocupacional, promoção do bem-estar psicológico no trabalho. Ética e Legislação em Saúde Bucal. Código de Ética Odontológica: Princípios éticos na prática odontológica, direitos e deveres dos profissionais de saúde bucal. Relação com Pacientes: Princípios de comunicação e ética no atendimento ao paciente, confidencialidade, atendimento humanizado. Saúde Bucal nas Diferentes Fases da Vida. Saúde Bucal na Infância: Cuidado odontológico desde a erupção dos primeiros dentes, prevenção da cárie



Prefeitura Municipal de Santa Cecília - PB

precoce, orientação aos pais. Saúde Bucal na Adolescência: Manejo de problemas bucais comuns na adolescência, orientação sobre higiene bucal e uso de aparelhos ortodônticos. Saúde Bucal no Adulto e Idoso: Prevenção e tratamento de doenças periodontais, cuidados com próteses, manejo de xerostomia, saúde bucal em pacientes com comorbidades. Tecnologias e Inovações em Odontologia: Novas Tecnologias em Saúde Bucal: Uso de equipamentos modernos, novas técnicas de diagnóstico e tratamento, avanços em materiais odontológicos. Teleodontologia: Aplicação da teleodontologia no PSF, atendimento remoto, orientação e monitoramento de pacientes à distância. Sustentabilidade na Prática Odontológica: Práticas sustentáveis no consultório odontológico, gestão de resíduos, uso consciente de recursos.

AGENTE COMUNITÁRIO DE SAÚDE

Lei do Estatuto da Criança, da Juventude e do Idoso, Processo saúde-doença e seus determinantes/condicionantes; Noções de ética e cidadania; Cadastramento familiar e territorial: finalidade e instrumentos; Conceito de territorialização, microárea e área de abrangência; Principais problemas de saúde da população e recursos existentes para o enfrentamento dos problemas; Saúde da criança, do adolescente, do adulto e do idoso; Lideranças: conceitos, tipos e processos de constituição de líderes populares; Promoção da saúde: conceitos e estratégias; Informação, educação e comunicação: conceitos, diferenças e interdependência; Intersetorialidade: conceito e dinâmica político administrativa do município; Estratégia de avaliação em saúde: conceitos, tipos, instrumentos e técnicas; Condições de risco social: violência, descargo, infância desprotegida, processos migratórios, analfabetismo, ausência ou insuficiência de infraestrutura básica, outros; Critérios operacionais para definição de prioridades: indicadores sócio econômicos, culturais e epidemiológicos; Técnicas de levantamento das condições de vida e de saúde/doenças da população; O ACS e a saúde da mulher, do homem, da criança, do adolescente, do trabalhador, do idoso e mental; A atuação do agente comunitário de saúde na promoção e na prevenção da tuberculose, hanseníase, DST/AIDS, hipertensão arterial, diabetes. Campanhas relacionadas ao combate as endemias; Saúde da Mulher; Saúde da Criança; Saúde do Adulto; Saúde do Idoso; Doenças sexualmente transmissíveis; O trabalho do Agente Comunitário de Saúde e o Programa de Saúde da Família, Trabalho de prevenção, vacinas. Processo saúde-doença e seus determinantes/condicionantes; Visita domiciliar; Conhecimentos geográficos da área/região/município de atuação; Cadastramento familiar e territorial: finalidade e instrumentos; Interpretação demográfica; Conceito de territorialização, microárea e área de abrangência; Indicadores epidemiológicos; Técnicas de levantamento das condições de vida e de saúde/doenças da população; Critérios operacionais para definição de prioridades: indicadores socioeconômicos, culturais e epidemiológicos; Conceitos de eficácia, eficiência e efetividade em saúde coletiva; Estratégia de avaliação em saúde: conceitos, tipos, instrumentos e técnicas; Conceitos e critérios de qualidade da atenção à saúde: acessibilidade, humanização do cuidado, satisfação do usuário e do trabalhador, equidade, outros; Sistema de informação em saúde; Condições de risco social: violência, desemprego, infância desprotegida, processos migratórios, analfabetismo, ausência ou insuficiência de infraestrutura básica, outros; Promoção da saúde: conceitos e estratégias; Principais problemas de saúde da população e recursos existentes para o enfrentamento dos problemas; Saúde da criança, do adolescente, do adulto e do idoso.

AGENTE DE COMBATE AS ENDEMIAS

Fundamentos, procedimentos e ações básicas, operacionais e educativas de combate às endemias. Manejo integrado, prevenção e controle de vetores, fundamentos básicos sobre controle de roedores, animais peçonhentos e outros reservatórios animais de doenças. Operações de Campo. Entomologia Básica. Visita Domiciliar; Técnica de Pesquisa Larvária. Reconhecimento Geográfico. Uso de larvicidas e inseticidas no controle de endemias. Fundamentos sobre toxicologia e normas de segurança no combate às endemias. Coleta de dados. Conceitos básicos: epidemia, pandemia, surtos. Indicadores de saúde: incidência, prevalência, letalidade, mortalidade. Vigilância epidemiológica: coleta de dados, análise e interpretação de informações, resposta a emergências de saúde pública. Doenças Endêmicas e Epidêmicas: Doenças Transmitidas por Vetores: Ciclo de vida e modos de transmissão de doenças como dengue, zika, chikungunya, malária, febre amarela, leishmaniose, doença de Chagas. Identificação dos principais vetores: mosquitos (*Aedes aegypti*, *Anopheles*), flebotomíneos (*Lutzomyia*), barbeiros (*Triatoma*). Medidas de controle e prevenção: eliminação de criadouros, uso de inseticidas, telas e mosquiteiros, campanhas de conscientização. Doenças de Transmissão Direta e Indireta: Conhecimento sobre tuberculose, hanseníase, leptospirose, esquistossomose, filariose. Prevenção e controle: diagnóstico precoce, tratamento adequado, educação em saúde, saneamento básico. Controle de Vetores: Identificação e Características dos Vetores: Morfologia e biologia dos vetores: ciclo de vida, hábitos alimentares, habitats. Métodos de captura e identificação de vetores em campo. Técnicas de Controle: Métodos físicos, químicos e biológicos de controle de vetores. Uso de inseticidas: tipos (larvicidas, adulticidas), modos de aplicação (nebulização, fumigação, uso de bombas costais), segurança no manuseio e aplicação. Técnicas de educação em saúde para a comunidade: como envolver a população no combate a criadouros e vetores. Noções de Saneamento Básico: Abastecimento de Água: Importância do tratamento da água para prevenção de doenças. Processos de tratamento de água: coagulação, floculação, decantação, filtração, cloração. Esgotamento Sanitário: Impactos da falta de saneamento básico na saúde pública. Métodos de coleta e tratamento de esgoto: fossas sépticas, sistemas de esgoto sanitário. - Resíduos Sólidos: Classificação dos resíduos: domiciliar, industrial, hospitalar. Técnicas de coleta, transporte e destino final adequado dos resíduos. Importância da reciclagem e do descarte correto para a saúde pública. Educação em Saúde: Promoção e Prevenção: Práticas de promoção da saúde: campanhas de vacinação, programas de controle de tabagismo, alimentação saudável. Estratégias de prevenção: uso de EPI (Equipamentos de Proteção Individual), orientação sobre práticas higiênicas e sanitárias. Comunicação com a Comunidade: Métodos eficazes de comunicação em saúde: palestras, visitas domiciliares, uso de materiais educativos. Importância do engajamento comunitário: como mobilizar e envolver a população nas ações de controle de endemias. Legislação e Ética: Legislação Sanitária: Normas e regulamentos referentes ao controle de endemias e zoonoses. Ética no Serviço Público: Princípios éticos que norteiam o serviço público: impessoalidade, legalidade, moralidade, publicidade e eficiência. Conduta ética e profissional no exercício da função: respeito à comunidade, sigilo das informações, compromisso com a saúde pública. Primeiros Socorros e Atendimento Pré-Hospitalar: Procedimentos de Urgência e Emergência: Reconhecimento e primeiros cuidados em casos de desmaios, convulsões, ferimentos, fraturas, queimaduras. Técnicas de ressuscitação cardiopulmonar (RCP) e manobras de desengasgo. Atuação em situações de emergência até a chegada do atendimento



Prefeitura Municipal de Santa Cecília - PB

especializado. Atendimento a Acidentes com Animais Peçonhentos: Identificação de acidentes com serpentes, aranhas, escorpiões e abelhas. Procedimentos corretos de primeiros socorros e encaminhamento para atendimento médico.

ASSISTENTE DE SALA

A criança e a educação infantil: história, concepções. Abordagem problematizadora da realidade e dialogal com os saberes prévios das crianças. Teorias de aprendizagem e desenvolvimento infantil. Planejamento na educação infantil: dinâmica e processos. Eixos do trabalho pedagógico na educação infantil: o cuidar e o educar. Projeto Político Pedagógico: princípios e finalidades. Projetos de trabalho: concepção e perspectiva. LOAS – Lei Orgânica da Assistência Social (Lei 8.742 de 07/12/1993); PNAS/2004 – Política Nacional de Assistência Social; NOB/SUAS – Norma Operacional Básica do Sistema Único de Assistência Social; Tipificação Nacional dos Serviços Socioassistenciais (Resolução nº 109 de 11 de novembro de 2009); SINASE – Sistema Nacional de Atendimento Socioeducativo. Lei nº 8.069/1990 – ECA – Estatuto da Criança e do Adolescente; Declaração Universal dos Direitos Humanos; Plano Nacional de Promoção, Proteção e Defesa do Direito de Crianças e Adolescentes à Convivência Familiar e Comunitária; Plano Nacional de Enfrentamento à Violência contra Crianças e Adolescentes; Plano Nacional de Prevenção e Erradicação ao Trabalho Infantil; Política Nacional para a Inclusão Social da População em Situação de Rua; Lei nº 11.340/2006 (Maria da Penha); Lei nº 10.741/2003 – Estatuto do Idoso; Decreto nº 3.298/1999 – Estatuto da Pessoa com Deficiência. Decreto nº 7.611/2011 - Dispõe sobre a educação especial, o atendimento educacional especializado e dá outras providências; Estatuto da Juventude. Lei nº 13.146/2015. Institui a Lei Brasileira de Inclusão da Pessoa com Deficiência (Estatuto da Pessoa com Deficiência); 14. Decreto Federal nº 6949/2009 – Convenção sobre os direitos das pessoas com deficiência - “Promulga a Convenção Internacional sobre os direitos das pessoas com deficiência e seu protocolo facultativo, assinados em Nova York, em 30 de março de 2007”. Diretrizes Curriculares Nacionais para a Educação Básica. Atribuições do Cargo

ASSISTENTE ADMINISTRATIVO

Constituição Federal de 1988(arts: 1º ao 10 e do 37 a 41); Administração Pública: Conceitos básicos; tipos de organização; estruturas organizacionais; departamentalização; organogramas e fluxogramas. Noções de Funções administrativas: planejamento, organização, direção e controle. Noções de Relações Humanas e Relações interpessoais. Noções de Administração Financeira, Administração de Pessoas e Administração de Materiais. Ética e Responsabilidade Social. Controle da Administração Pública: Ministério Público, Controladoria Geral da União(CGU), Tribunal de Contas. Classificação e Conceitos dos Controles Quanto: a origem, ao momento, ao aspecto, à amplitude e aos órgãos. Noções de Procedimentos Administrativos e Manuais Administrativos. Noções de Organização e Métodos. Noções de atendimento a clientes e atendimento ao telefone. Serviço de protocolo e arquivo: tipos de arquivo; acessórios do arquivo; fases do arquivamento: técnicas, sistemas e métodos. Protocolo: recepção, classificação, registro e distribuição de documentos. Expedição de correspondência: registro e encaminhamento. Noções de Direito Administrativo: Estado, governo e administração pública: conceitos, elementos, poderes e organização; natureza, fins e princípios. Organização administrativa do Estado. Administração direta e indireta, centralizada e descentralizada. Agentes públicos: espécies e classificação, poderes, deveres e prerrogativas, cargo, emprego e função públicos. Poderes administrativos. Atos administrativos: conceitos, requisitos, atributos, classificação, espécies e invalidação. Controle e responsabilização da administração: controle administrativo, controle judicial, controle legislativo, responsabilidade civil do Estado. Servidor Público: investidura e exercício da função pública: direitos e deveres dos servidores públicos, Improbidade administrativa - Lei Federal 8429/1992. Serviços públicos: conceito, classificação, regulamentação, formas e competência de prestação. responsabilidade fiscal Lei 101/2000; Lei Federal 12527/2011 - acesso à Informação, Lei Federal 13460/2017 - do Usuário dos Serviços Públicos. Manual de Redação Oficial – 3ª edição, revista, atualizada e ampliada (Capítulos: I, II e III). Lei nº 14.133/21. Licitação: conceito, objetivo, princípios, dispensa de licitação, inexigibilidade, modalidades de licitação e pregão. Serviço Público: conceito, classificação, titularidade e princípios. Contratos Administrativos: conceito, características, espécies, duração, prorrogação, renovação, cláusulas e convênios administrativos. Atribuições do Cargo.

GUARDA MUNICIPAL MASCULINO E FEMININO

NOÇÕES DE DIREITO CONSTITUCIONAL: dos princípios fundamentais (artigos 1º ao 4º). Dos direitos e garantias fundamentais (artigos 5º a 11º). Da segurança pública (art. 144 – os artigos em referência são da Constituição Federal de 1988). Administração Pública; Estado, governo e administração pública: conceitos, elementos, poderes e organização.

NOÇÕES DE DIREITO ADMINISTRATIVO: Constituição Federal de 1988(arts: 37 a 41); Agentes públicos: espécies e classificação; poderes, deveres e prerrogativas; cargo, emprego e função públicos.

NOÇÕES DE DIREITO PENAL: dos crimes contra a pessoa e contra o patrimônio (artigos 121 a 183). Dos crimes contra a fé pública. Dos crimes contra a Administração Pública (artigos 312 a 337-A – os artigos em referência são do Código Penal). Dos crimes praticados por funcionários públicos contra a Administração em geral.

NOÇÕES DE DIREITO PROCESSUAL PENAL: Aplicação da lei processual no tempo, no espaço e em relação às pessoas. Inquérito policial. Ação penal. Competência. Prova: do exame de corpo de delito e das perícias em geral; do interrogatório do acusado; da confissão do ofendido; das testemunhas; do reconhecimento de pessoas e coisas; da acareação; dos documentos; dos indícios; da busca e apreensão. Medidas cautelares. Lei nº 7.960/1989 (prisão temporária). Habeas corpus e seu processo. *Juizados Especiais Criminais (Lei no 9.099/1995). Investigação Criminal (Lei no 12.830/2013).*

LEGISLAÇÃO ESPECÍFICA - Lei nº 13.022/14 - Estatuto Geral das Guardas Municipais; Estatuto do Desarmamento: Lei nº 10.826/03; Lei de Improbidade Administrativa (Lei nº 8.429/92 e alterações). Lei nº 7.210/84 (Lei de Execução Penal); Lei nº 8.069/90 (Estatuto da Criança e do Adolescente); Lei nº 8.072/90 (Crimes Hediondos); Lei nº 9.455/97 (Lei de Tortura); Lei nº 9.605/98 (Meio Ambiente); Lei nº 11.340/06 (Violência Doméstica); Lei nº 11.343/06 (Lei de Tóxicos); Lei nº 12.850/13 (Organizações criminosas); Lei federal nº 10.741/03 (estatuto do Idoso); ; (Estatuto da Juventude); Lei nº 13.869, de 5 de Setembro de 2019: (Abuso de Autoridade); Lei Municipal nº 0554/16; Lei Municipal Complementar nº 017/22, Estatuto do Idoso, Estatuto da Juventude. A Postura ética no exercício do Cargo público: ética, moral, princípios e valores; ética e democracia: exercício da cidadania; ética no setor público. Atribuições do Cargo.



Prefeitura Municipal de Santa Cecília - PB

TÉCNICO EM ENFERMAGEM

Fundamentos de Enfermagem. Lei do exercício profissional. Ética e legislação profissional. Princípios básicos de bioética. Noções de Farmacologia. Admissão, alta, óbito. Assistência de enfermagem ao exame físico. Enfermagem nos exames complementares. Assistência de enfermagem aos pacientes graves e agonizantes e preparo do corpo pós morte. Tratamento e assistência de enfermagem em: clínica médica, emergências, clínica médico-cirúrgica, pediatria, psiquiatria, ginecologia e obstetrícia, neonatologia. Dados vitais; Aferição PA; Dados antropométricos; Visita domiciliar; Aplicação de medicação; Punção venosa; Curativo de lesões; crônicas e recentes; Conceitos básicos em Imunobiologia; Programa Nacional de Imunização; Calendário Nacional de Vacinação: esquema, tipos de imunobiológicos, contraindicações e eventos adversos pós-vacinação; Imunobiológicos usados em situações especiais; Rede de Frio; Realização de teste do pezinho; Acolhimento ao usuário; Doenças infecto parasitárias. P4. Técnicas Básicas de Enfermagem: TP, RPA, Peso, Altura, CA; Administrações de Medicamentos (Vias, Doses, Indicações e Contra Indicações), Curativos, Oxigenoterapia, Nebulização e Coleta de Amostra para Exames Laboratoriais, Assistência de Enfermagem ao Paciente com Doenças Neoplásicas (Considerações Gerais, Medidas Preventivas e Assistência em Radioterapia e Quimioterapia); Infeciosas: Aids, Sarampo, Tuberculose, Tétano, Poliomielite, Difteria, Coqueluche e Cólera; Sinais vitais: técnicas de aferição (temperatura, pulso, respiração, pressão arterial) e interpretação dos resultados. Administração de medicamentos: vias de administração (oral, intramuscular, subcutânea, intravenosa), cálculo de dosagem, cuidados na administração e efeitos colaterais. Coleta de materiais biológicos: técnicas de coleta de sangue, urina, fezes, secreções. Segurança do Paciente: Práticas seguras para prevenção de quedas e lesões. Protocolos de segurança em procedimentos invasivos. Identificação correta do paciente. Uso de Equipamentos de Proteção Individual (EPIs). Enfermagem Médico-Cirúrgica Assistência Pré e Pós-operatória: Avaliação e preparo pré-operatório do paciente. Cuidados pós-operatórios: monitoramento, controle de dor, prevenção de infecções, mobilização precoce. Cuidados com drenos, sondas e cateteres. Avaliação de feridas cirúrgicas e técnicas de curativos. Enfermagem em Situações de Emergência: Suporte básico de vida (BLS): técnicas de RCP, uso de desfibriladores externos automáticos (DEA). Suporte avançado de vida (ALS): medicamentos de emergência, intubação endotraqueal, acesso venoso. Atendimento inicial ao trauma: protocolo ABCDE, controle de hemorragias, imobilização. Tratamento de choques (hipovolêmico, cardiogênico, séptico, anafilático). Cuidado com Feridas e Curativos: Classificação das feridas: agudas, crônicas, infectadas. Técnicas de curativos: assepsia, tipos de curativos (oclusivos, semioclusivos, abertos), produtos utilizados. Tratamento de úlceras de pressão: prevenção, identificação, cuidados. Enfermagem Materno-Infantil. Saúde da Mulher: Assistência no pré-natal: avaliação inicial, exames complementares, acompanhamento gestacional. Assistência ao parto e nascimento: tipos de parto, cuidados durante o trabalho de parto, analgesia. Assistência no puerpério: monitoramento pós-parto, apoio à amamentação, prevenção de complicações. Doenças ginecológicas: diagnóstico, tratamento, prevenção (câncer de colo de útero, câncer de mama). Saúde da Criança e do Adolescente: Crescimento e desenvolvimento infantil: marcos do desenvolvimento, avaliação nutricional. Vacinação: calendário vacinal, técnicas de aplicação, manejo de reações adversas. Assistência ao recém-nascido: cuidados imediatos (APGAR, profilaxia ocular, vitamina K), aleitamento materno, triagem neonatal. Programas e políticas de saúde pública: controle de doenças transmissíveis, imunização, saúde da mulher, saúde da criança e do adolescente, saúde do idoso. Epidemiologia: Conceitos básicos de epidemiologia: incidência, prevalência, mortalidade, morbidade. Vigilância epidemiológica: notificação de doenças, investigação epidemiológica, medidas de controle. Programas de Saúde: Estratégia Saúde da Família (ESF): organização, atribuições da equipe, visitas domiciliares. Programas de controle de doenças transmissíveis: tuberculose, HIV/AIDS, hanseníase, hepatites virais. Saúde mental na comunidade: CAPS, estratégias de reabilitação psicossocial. Enfermagem Geriátrica. Cuidados ao Idoso: Envelhecimento saudável: conceitos, cuidados preventivos, promoção da saúde. Doenças crônicas e degenerativas comuns no idoso: diabetes, hipertensão, doenças cardiovasculares, demências. Cuidados paliativos: princípios, manejo de sintomas, suporte emocional e espiritual. Avaliação Geriátrica. Assistência em Saúde Mental: Transtornos mentais comuns: depressão, ansiedade, esquizofrenia, transtorno bipolar. Reabilitação Psicossocial: Estratégias de reintegração social: grupos terapêuticos, oficinas de trabalho, apoio à família. Programas de tratamento comunitário: Centros de Atenção Psicossocial (CAPS), serviços residenciais terapêuticos (SRTs). Enfermagem em Situações de Urgência e Emergência. Protocolo de Atendimento: Abordagem inicial do paciente crítico: avaliação primária e secundária, protocolo ABCDE. Triagem em situações de emergência: classificação de risco, manejo de fluxos de atendimento. Técnicas de imobilização e transporte de vítimas: uso de collar cervical, pranchas rígidas, dispositivos de tração. Atendimento Pré-hospitalar: Primeiros socorros: técnicas de ressuscitação cardiopulmonar (RCP), controle de hemorragias, manejo de fraturas. Suporte básico de vida (BLS): abordagem de parada cardiorrespiratória, desfibrilação precoce, ventilação assistida. Procedimentos Técnicos e Normatização. Normas e Regulamentações: Regulamentação da prática profissional (COFEN e COREN): competências, responsabilidades, legislação específica. Legislação sanitária aplicável à enfermagem: normas da ANVISA, vigilância sanitária. Documentação em Enfermagem: Registros e prontuários: importância, técnicas de preenchimento, sigilo e ética. Relatórios de enfermagem: tipos, estrutura, conteúdo. Protocolos assistenciais: elaboração, implementação, avaliação. 9. Humanização na Assistência de Enfermagem. Cuidado Centrado no Paciente: Comunicação terapêutica: técnicas de escuta ativa, empatia, apoio emocional. Respeito à dignidade e autonomia do paciente: consentimento informado, direitos do paciente. Práticas de Humanização: Acolhimento e vínculo com o paciente e familiares: estratégias de humanização, abordagem individualizada. Tecnologia e Inovação em Enfermagem. Equipamentos e Dispositivos Médicos: Utilização e manutenção de equipamentos comuns na prática de enfermagem: monitores multiparamétricos, bombas de infusão, ventiladores mecânicos. Inovações tecnológicas na assistência de enfermagem: telemedicina, dispositivos de monitoramento remoto, robótica. Sistemas de Informação em Saúde: Prontuário eletrônico do paciente (PEP): vantagens, desafios, segurança da informação.

NÍVEL SUPERIOR

LÍNGUA PORTUGUESA: TODOS OS CARGOS DE NÍVEL SUPERIOR

Análise e interpretação de texto (compreensão geral do texto; argumentação; elementos de coesão; inferências; estrutura e organização do texto e dos parágrafos). Tipologia e gêneros textuais. Adequação da linguagem ao tipo de documento. Adequação do formato do texto ao gênero. Emprego de elementos de referência, substituição e repetição, de conectores e outros elementos de sequenciação textual.



Prefeitura Municipal de Santa Cecília - PB

Figuras de linguagem. Emprego dos pronomes demonstrativos. Relações semânticas estabelecidas entre orações, períodos ou parágrafos (oposição/contraste, conclusão, concessão, causalidade, adição, alternância etc.). Relações de sinonímia e de antonímia. Sintaxe da oração (período simples; termos fundamentais e acessórios da oração; tipos de predicado) e do período (período composto por coordenação e por subordinação). Funções do que e do se. Emprego do acento grave. Emprego dos sinais de pontuação e suas funções no texto. Ortografia. Concordâncias verbal e nominal. Regências verbal e nominal. Emprego de tempos e modos verbais. Formação de tempos compostos dos verbos. Reescritura de frases e parágrafos do texto. Substituição de palavras ou de trechos de texto. Retextualização de diferentes gêneros e níveis de formalidade. Acentuação tônica e acentuação gráfica. Ortoépia e prosódia. Homônimos e Parônimos. Classes de palavras. Estrutura e processo de formação de palavras. Colocação dos pronomes oblíquos átonos (próclise, mesóclise e ênclise. Literatura Brasileira.

CONHECIMENTOS GERAIS

O Brasil e o Estado da Paraíba: política, economia, regiões brasileiras, sociedade, educação, segurança, artes e literatura e suas vinculações históricas. Escritores e Poetas famosos da Paraíba e do Brasil. História, Educação, Cultura e Geografia. Assuntos relacionados com economia, ecologia, história, política, meio ambiente, justiça, segurança pública, saúde, cultura, religião, qualidade de vida, esportes, turismo, georreferenciamento, inovações tecnológicas e científicas, do Município, do Estado, do Brasil e do mundo. Doenças, surtos e epidemias divulgados pela mídia brasileira e internacional na atualidade, Mundo do trabalho: profissões e inovações tecnológicas, Sociedade, internet e fake News, Movimentos sociais. Trabalho, Previdência e outras questões sociais. Globalização: conceitos, efeitos e implicações sociais, econômicas, políticas e culturais. Multiculturalidade, Pluralidade e Diversidade Cultural. Tecnologias de Informação e Comunicação: conceitos, efeitos e implicações sociais, econômicas, políticas e culturais. **Lei Orgânica do Município de Santa Cecília.** Políticas Nacionais de inclusão e combate à discriminação. Direitos das minorias: indígenas, quilombolas, LGBTQIA+, pessoas com deficiência. Principais setores da economia brasileira: agropecuária, indústria, serviços: Agropecuária: Agricultura, Pecuária, Exportação de commodities. Indústria: Tipos de indústrias no Brasil, polo industrial de Manaus, setor automotivo, siderurgia. Serviços: Comércio, Turismo, Setor financeiro, Tecnologia da informação. Importância dos setores para o PIB e geração de empregos. Globalização e economia mundial: Efeitos da globalização na economia brasileira. Comércio internacional e blocos econômicos (Mercosul, Nafta, União Europeia). Fluxo de capitais e investimentos estrangeiros. - Impactos das crises econômicas globais no Brasil. Políticas econômicas e seus impactos na sociedade: Política monetária: juros, inflação, câmbio. Política fiscal: impostos, gastos públicos, orçamento. Papel do Banco Central e do Tesouro Nacional. Programas sociais. Conceito de sustentabilidade e seus pilares: ambiental, econômico, social. Agenda 2030 e os Objetivos de Desenvolvimento Sustentável (ODS). Tecnologias limpas e economia circular. Mudanças climáticas e suas consequências: Aquecimento global, derretimento das calotas polares, elevação do nível do mar. Desertificação e degradação dos solos. Políticas públicas de proteção ao meio ambiente: Legislação ambiental brasileira: Código Florestal, Lei da Mata Atlântica, Lei de Crimes Ambientais.

CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS - DIDÁTICA (TODOS OS CARGOS DO MAGISTÉRIO)

Fundamentos da Didática. História e Evolução da Didática: Origens da didática: desenvolvimento histórico e principais pensadores. Princípios Éticos e Legais na Educação: Código de Ética do Educador Princípios de bioética na educação. Desenvolvimento curricular. Interdisciplinaridade e contextualização dos conteúdos. Aprendizagem baseada em problemas (PBL): definição, etapas e aplicação. Aprendizagem por projetos: conceitos, planejamento e execução. Ensino híbrido e sala de aula invertida: conceitos, benefícios e desafios. Gamificação na educação: princípios, técnicas e exemplos práticos. Aprendizagem baseada em competências: desenvolvimento e avaliação de competências. Tecnologias Educacionais: Uso de recursos digitais na educação: lousa digital, aplicativos educacionais, plataformas de ensino a distância. Avaliação da Aprendizagem. Concepções de Avaliação: Avaliação diagnóstica, formativa e somativa. Avaliação mediadora e participativa. Critérios e instrumentos de avaliação. Neurociência e Educação: Princípios básicos da neurociência aplicados à educação. Processos neurobiológicos da aprendizagem. Estratégias didáticas baseadas no funcionamento do cérebro. Design Thinking na Educação: Conceito e etapas do design thinking. Aplicação do design thinking no desenvolvimento de projetos educacionais. Inovação pedagógica e resolução de problemas. Inclusão e Diversidade na Educação. Educação Inclusiva: Conceitos e princípios da educação inclusiva. Políticas públicas e legislação sobre inclusão escolar. Práticas pedagógicas inclusivas: adaptação curricular, recursos de acessibilidade. Educação para a Diversidade: Educação étnico-racial. Gênero e sexualidade na educação. Educação para alunos com necessidades especiais e altas habilidades. Equidade na Educação: Estratégias para promover a equidade. Políticas de ações afirmativas. Desafios e soluções para uma educação equitativa. Psicopedagogia na Didática. Relação entre Psicopedagogia e Didática: Conceitos básicos de psicopedagogia. Aplicação de conhecimentos psicopedagógicos na prática docente. Intervenções psicopedagógicas no contexto escolar. Desenvolvimento Cognitivo e Aprendizagem: Teorias do desenvolvimento cognitivo (Piaget, Vygotsky). Funções executivas e seu impacto na aprendizagem. Estratégias para desenvolvimento de habilidades cognitivas. Tecnologias Educacionais: Uso de recursos digitais na educação: lousa digital, aplicativos educacionais, plataformas de ensino a distância. Educação a distância (EaD): modalidades, ferramentas e desafios. Realidade aumentada e virtual na educação. Inteligência artificial e aprendizado adaptativo. Lei Federal n.º 9.394/1996 e suas alterações (Lei de Diretrizes e Bases da Educação Nacional); Lei Federal n.º 8.069/1990 e suas alterações (Estatuto da Criança e do Adolescente); Constituição da República Federativa do Brasil (Art. 205 a 214); Lei Federal n.º 10.639/2003 (estabelece as diretrizes e bases da educação nacional, para incluir no currículo oficial da rede de ensino a obrigatoriedade da temática "História e Cultura Afro-Brasileira"); Lei Federal n.º 11.645 de 08/03/2008 (estabelece as diretrizes e bases da educação nacional, para incluir no currículo oficial da rede de ensino a obrigatoriedade da temática "História e Cultura Afro-Brasileira e Indígena."); Lei Federal n.º 9.795/1999 (institui a Política Nacional de Educação Ambiental); Plano Nacional de Educação. Lei Federal n.º 11.274/2006 (estabelece as diretrizes e bases da educação nacional, dispondo sobre a duração de 9 (nove) anos para o ensino fundamental, com matrícula obrigatória a partir dos 6 (seis) anos de idade.); Resolução n.º 4/CNE de 02/10/2009 – Institui as diretrizes para atendimento da Educação Especial; Resolução n.º 02/CNE, de 03/04/2002 Diretrizes Educacionais para Educação do Campo, Estatuto da Juventude.

INFORMÁTICA

Fundamentos de Informática; Hardware: Componentes internos do computador: processador (CPU), tipos de memória (RAM, ROM, cache),



Prefeitura Municipal de Santa Cecília - PB

unidades de armazenamento (HD, SSD), placas-mãe, fontes de alimentação. Periféricos: dispositivos de entrada (teclado, mouse, scanner), dispositivos de saída (monitor, impressora), dispositivos de entrada/saída (pendrives, HDs externos). Software: Tipos de software: sistemas operacionais, aplicativos, utilitários, drivers. Diferença entre software de sistema e software de aplicação. Sistemas Operacionais: Funções principais do sistema operacional: gerenciamento de processos, gerenciamento de memória, gerenciamento de arquivos, interface com o usuário. Comparação entre diferentes sistemas operacionais (Windows, Linux, macOS): características, vantagens e desvantagens. Noções de Redes de Computadores: Arquitetura de Redes: Tipos de topologias de rede: estrela, barramento, anel, malha. Diferença entre redes com fio (Ethernet) e sem fio (Wi-Fi). Protocolos de Rede: Funcionamento do protocolo TCP/IP: modelo OSI vs. modelo TCP/IP, endereçamento IP, máscara de sub-rede. Protocolos de aplicação: HTTP/HTTPS (navegação web), FTP (transferência de arquivos), SMTP e POP3/IMAP (correio eletrônico). Segurança em Redes: Conceitos de firewall e antivírus: como funcionam, tipos (software e hardware). Noções de VPN (Virtual Private Network) e sua utilidade na segurança de dados. Pacote Office: Microsoft Word: Formatação de texto: tipos e tamanhos de fontes, parágrafos, cabeçalhos e rodapés, numeração de páginas. Ferramentas avançadas: revisão de texto (corretor ortográfico e gramatical), mala direta, inserção de índices, sumários e referências bibliográficas. Microsoft Excel: Operações básicas: criação de planilhas, inserção e formatação de células, aplicação de fórmulas básicas (soma, média, contagem). Ferramentas avançadas: uso de funções (PROCV, SOMASE, SE), criação de gráficos dinâmicos, tabelas dinâmicas, formatação condicional, validação de dados. Microsoft PowerPoint: Criação de slides: inserção de texto, imagens, formas, tabelas, gráficos. Animações e transições: como aplicar, ajustar a duração e o efeito. Modo de apresentação: configuração de apresentações automáticas, controle de slides durante a apresentação. Internet e Correio Eletrônico: Navegadores de Internet: Funcionalidades básicas: navegação por abas, favoritos, histórico, modo de navegação anônima. Configurações de segurança e privacidade: bloqueio de cookies, configuração de certificados de segurança, controle de pop-ups. Motores de Busca: Técnicas de pesquisa avançada: uso de operadores booleanos (AND, OR, NOT), filtros de pesquisa (data, idioma, tipo de arquivo). Avaliação de confiabilidade de sites e informações na internet. Correio Eletrônico: Configuração de contas de e-mail em diferentes clientes (Outlook, Thunderbird, Gmail). Regras de etiqueta na comunicação por e-mail: uso de cópia e cópia oculta (CC, CCO), formatação de e-mails, respostas automáticas. Segurança no e-mail: identificação de phishing, uso de criptografia para e-mails sensíveis. Segurança da Informação - Conceitos de Segurança Digital: Tipos de ameaças: malware, vírus, worms, trojans, ransomware. Técnicas de proteção: criação e gerenciamento de senhas seguras, autenticação em dois fatores (2FA), uso de software antivírus e antimalware. Privacidade e Proteção de Dados: Noções básicas sobre criptografia: como funciona, criptografia simétrica vs. assimétrica. Conceitos de anonimato e privacidade na internet: uso de VPN, navegação anônima, redes Tor. Práticas de Segurança: Medidas para evitar ataques cibernéticos: atualizações de software, backups regulares, cuidado ao clicar em links suspeitos. Proteção de dados pessoais em redes sociais: configuração de privacidade, revisão de permissões de aplicativos. Ferramentas e Aplicativos: Ferramentas de Colaboração e Produtividade: Utilização do Google Docs para edição colaborativa de documentos. Armazenamento e compartilhamento de arquivos no OneDrive e Google Drive. Uso de ferramentas de videoconferência (Zoom, Microsoft Teams): agendamento de reuniões, compartilhamento de tela, gravação de reuniões. Aplicativos Básicos de Edição de Imagem: Uso do Paint para edição simples: corte, redimensionamento, adição de texto. Conhecimento básico do GIMP: camadas, ferramentas de seleção, ajustes de cores. Banco de Dados: Noções básicas sobre banco de dados relacionais: tabelas, campos, registros, chaves primárias e estrangeiras. Uso do Microsoft Access: criação de tabelas, formulários, consultas e relatórios. Legislação Aplicada: Lei Geral de Proteção de Dados (LGPD): Princípios gerais da LGPD: finalidade, adequação, necessidade, livre acesso. Direitos dos titulares de dados: acesso, correção, anonimização, eliminação. Obrigações dos controladores de dados: transparência, segurança, comunicação de incidentes de segurança. Direitos Autorais e Uso Ético de Software: Noções básicas sobre direitos autorais: proteção de software, direitos do desenvolvedor, pirataria de software. Licenciamento de software: tipos de licenças (freeware, shareware, open-source, licenças comerciais), compliance com licenças de software. Licenciamento de Software: Diferença entre freeware, shareware e software comercial. Conceitos de software open-source: exemplos (Linux, GIMP, LibreOffice), vantagens e desvantagens.

SAÚDE PÚBLICA – TODOS OS CARGOS DA SAÚDE

Constituição da República Federativa do Brasil – Saúde. Evolução das políticas de saúde no Brasil 8080/90 e Lei nº 8142/90). Normas e Portarias atuais. Norma Operacional Básica (NOB/SUS/96). Epidemiologia, história natural e prevenção de doenças. Vigilância em Saúde. Indicadores de nível de saúde da população. Doenças de notificação compulsória (Portaria GM/MS nº. 104/2011). Participação popular e controle social. A organização social e comunitária. Os Conselhos de Saúde. O Pacto pela Saúde. Sistema de informação em saúde. Processo de educação permanente em saúde. Noções de planejamento em Saúde e Diagnóstico situacional. Assistência à saúde; Indicadores de saúde; Sistema de notificação e de vigilância epidemiológica e sanitária; Endemias/epidemias: situação atual, medidas de controle e tratamento; Vigilância Epidemiológica das doenças transmissíveis. Vigilância Epidemiológica das Doenças Não Transmissíveis Vigilância Sanitária. Vigilância em saúde ambiental. Vigilância em saúde do trabalhador: Sistemas de Informações da Vigilância em Saúde. Epidemiologia: conceitos básicos, objetivos. Medidas da ocorrência de doenças. Tipos de estudos, avaliação de serviços de saúde. Sistemas de Informação em Saúde. COVID-19. Planejamento e programação local de saúde, Distritos Sanitários e enfoque estratégico; Portarias e Leis do SUS, Políticas Públicas de Saúde e Pacto pela Saúde.

ASSISTENTE SOCIAL

Constituição Federal de 1988: direitos sociais, saúde, previdência e assistência social. Fundamentos do serviço social. Política social. Seguridade social. Reforma sanitária. Serviço social na contemporaneidade: dimensões históricas, teórico metodológicas e ético-políticas no contexto atual do Serviço Social. Indicadores Sociais e Avaliação de Programas: Uso de indicadores sociais na avaliação de programas e políticas. Pensadores e Contribuições Teóricas: Contribuições de Mary Richmond, Jane Addams, Paulo Freire, Karl Marx, Max Weber. Teorias contemporâneas aplicadas ao Serviço Social. Serviço Social e família: diversidade e multiplicidade dos arranjos familiares e direitos geracionais. O Serviço Social no Processo de reprodução de Relações Sociais. Assistência Social: CRAS, CREAS, abrigos, programas de transferência de renda. Justiça: sistema prisional, medidas socioeducativas, defensorias públicas. Questão social e Serviço social. Mecanismos de proteção e promoção dos direitos humanos. Direitos humanos e diversidade cultural. Cidadania e Participação Social:



Prefeitura Municipal de Santa Cecília - PB

Conceito de cidadania e participação social. Planejamento em serviço social: alternativas metodológicas de processos de planejamento, monitoramento e avaliação – formulação de programas, projetos e planos; processo de trabalho do Assistente Social. Instrumentalidade do Serviço Social. Pesquisa em Serviço Social. Indicadores Sociais. Inovações em Políticas Sociais: Novas abordagens e práticas em políticas sociais. Projetos inovadores e boas práticas em Serviço Social. Impacto das tecnologias emergentes na intervenção social. Sustentabilidade e inovações sociais. Elaboração de laudos, pareceres e relatórios sociais. Trabalho em rede. Interdisciplinaridade. Papéis do Conselho Tutelar, Centros de Defesa e Delegacias; Adoção e a guarda: normas, processo jurídico e social, adoção brasileira e adoção internacional; Novas modalidades de família: estratégias de atendimento e acompanhamento; Alternativas para resolução de conflitos: conciliação e mediação; Balanço Social; Pesquisa em Serviço Social do Trabalho: metodologias aplicadas e técnicas de pesquisas; Política Social e Planejamento: a questão social e a conjuntura brasileira; Política Social e Planejamento: a questão social e a conjuntura brasileira. Atribuições do Assistente Social na Saúde. Gestão democrática na Saúde. Legislação: SUAS (Sistema Único de Assistência Social); LOAS (Lei Orgânica da Assistência Social); Código de Ética Profissional do Assistente Social; Lei de Regulamentação da Profissão de Assistente Social e o ECA (Estatuto da Criança e do Adolescente). Lei da Saúde - SUS. Lei Maria da Penha. Estatuto do Idoso. Diretrizes Curriculares do Curso de Serviço Social ABEPSS e MEC, Constituição Federal. Sistema Único de Saúde, Leis Orgânicas de Saúde (Lei 8080/90 e 8142/90), Decreto 7.508 de 28 de Junho 2011. Pacto do SUS. Conceitos da Atenção Primária em Saúde. Política Nacional de Humanização; Normas e Diretrizes da Estratégia Saúde da Família. Marco Regulatório das Organizações da Sociedade Civil (MROSC) - Lei nº 13.019/2014. Modelos Assistenciais. Portaria 2488 de 21 de Outubro de 2011 e a 154/2008 do Ministério da Saúde. Atribuições do Cargo.

CIRURGIÃO DENTISTA/ODONTÓLOGO

Estrutura da Cavidade Oral: Anatomia dos dentes: tipos de dentes (incisivos, caninos, pré-molares, molares), morfologia dental, tecidos dentários (esmalte, dentina, polpa). Estruturas de suporte: gengiva, osso alveolar, ligamento periodontal, cimento. Anatomia das glândulas salivares: parótida, submandibular, sublingual, composição e função da saliva. Fisiologia Oral: Processo de mastigação: músculos envolvidos, mecanismos de oclusão, articulação temporomandibular (ATM). Fisiologia da saliva: funções digestivas, lubrificantes, e protetoras, controle nervoso da secreção salivar. Desenvolvimento dentário: odontogênese, cronologia da erupção dentária, formação das raízes. Dentística Restauradora: Materiais Dentários: Composição e propriedades dos materiais restauradores: resinas compostas, amálgamas, ionômeros de vidro, cerâmicas. Critérios de escolha dos materiais: durabilidade, estética, biocompatibilidade. Técnicas de manipulação e aplicação dos materiais dentários: fotopolimerização, condicionamento ácido, adesão. Técnicas Restauradoras: Restaurações diretas e indiretas: preparos cavitários, técnicas de moldagem, confecção de próteses parciais e coroas. Tratamento de dentes anteriores e posteriores: fechamento de diastemas, reconstrução de cúspides, restaurações estéticas. Procedimentos restauradores em dentes decíduos: particularidades anatômicas, materiais indicados, técnicas minimamente invasivas. Prevenção de doenças bucais em crianças: aplicação tópica de flúor, selantes de fissuras, orientação de higiene oral. Tratamento restaurador em dentes decíduos: técnicas de preparo minimamente invasivas, restaurações com ionômero de vidro e resina composta. Ortopedia Facial: Diagnóstico em Ortodontia: Avaliação do crescimento e desenvolvimento facial: cefalometria, análise das arcadas dentárias, padrões oclusais. Diagnóstico de maloclusões: tipos, causas, impacto estético e funcional. Cirurgia Oral: técnicas de anestesia local, Exodontia e técnicas de sutura. Profilaxia e tratamento de hemorragia. Cirurgia dento-alveolar. Infecção oral e suas complicações. Dentística: nomenclatura e classificação das cavidades; diagnóstico da cárie dental, princípios gerais do preparo de cavidades classe I, II, III, IV e MOD. Proteção do complexo dentina-polpa. Amálgama dentário, Restaurações provisórias e restaurações estéticas de resinas compostas; restaurações metálicas fundidas; restaurações inlay e onlay, relação dentística-periodontia. Diagnóstico Oral. Semiotécnica da cavidade oral. Aspecto normal e suas variações. Anamnese. Exames complementares e prevenção. Plano de tratamento. Lesões da mucosa oral. Patologia Oral. Alterações de desenvolvimento. Tumores benignos e malignos. Sialoadenopatias, infecções. Lesões orais causadas por agentes físicos e químicos. Manifestações orais de doenças sistêmicas. Endodontia: diagnóstico das infecções pulpares e periapicais. Emergências endodônticas, Anatomia da câmara pulpar e canais radiculares; preparo mecânico e químico dos canais radiculares; odontometria, instrumentação e obturação dos canais de dentes uniradiculares e multiradiculares, lesões endoperiodontais. Cirurgia Paraendodôntica. Microbiologia Oral: placa bacteriana e associação com a cárie dental e doenças periodontais. Métodos de esterilização de instrumental odontológico. Odontopediatria: plano de tratamento. Cronologia da erupção dentária. Anestesia local em odontopediatria. Preparo de cavidades para amálgama e resinas compostas, Terapia pulpar em dentes decíduos. Prevenção de cárie. Tratamento de traumatismos em dentes anteriores. Doenças da infância e suas manifestações orais. Parasitologia Oral. Mecanismos de agressão e transmissão dos parasitos no homem. Epidemiologia e profilaxia das doenças parasitárias. As parasitoses relacionadas com a cavidade oral. Periodontia: periodonto saudável. Placa bacteriana e cálculo dental. Etiopatogenia da gengivite e gengivite ulcerativa aguda. Periodontite do adulto. Terapia Periodontal Básica. Antissépticos e antibióticos utilizados em Periodontia. Cirurgia Periodontal: Gengivectomia, retalhos. Prótese dentária: prótese dentária parcial e total. Oclusão: princípios gerais. Coroas totais dentárias em metalocerâmica e prótese fixa. Radiologia: técnicas radiográficas intraorais e extraorais. Aparelhos de RX. Interpretação Radiográfica. Odontologia Social: conceitos e níveis de prevenção. Odontologia preventiva e saúde pública. Biossegurança. Auxiliar em Odontologia e Odontologia a 4 mãos. Atuação do Cirurgião-Dentista em Unidades Básicas de Saúde (UBS): Atenção Primária em Saúde Bucal: Conceito e objetivos da atenção primária: promoção, prevenção, diagnóstico precoce e tratamento. Atribuições do cirurgião-dentista na UBS: realização de atendimentos clínicos, atividades preventivas e educativas, acompanhamento de pacientes com condições crônicas. Trabalho em equipe multiprofissional: integração com médicos, enfermeiros, agentes comunitários de saúde, assistentes sociais. Promoção da Saúde Bucal: Estratégias de promoção de saúde: campanhas de conscientização, educação em saúde, distribuição de kits de higiene oral. Ações de prevenção em saúde bucal: aplicação tópica de flúor, selantes de fissuras, diagnóstico precoce de cárie e doenças periodontais. Acompanhamento de grupos prioritários: gestantes, crianças, idosos, pacientes com necessidades especiais. Procedimentos Clínicos na UBS: Atendimento de rotina: limpeza profilática, restaurações, extrações simples, tratamento de urgências odontológicas. Procedimentos preventivos: selantes de fissuras, aplicação de flúor, orientação de higiene oral personalizada. Referenciamento de casos: critérios para encaminhamento a especialistas (endodontia, periodontia, cirurgia bucomaxilofacial). Política Nacional de Saúde Bucal: Programa Brasil Sorridente.



Prefeitura Municipal de Santa Cecília - PB

ENFERMEIRO

Fundamentos de Enfermagem. Lei do exercício profissional. Ética e legislação profissional. Princípios básicos de bioética. Noções de Farmacologia. Admissão, alta, óbito. Assistência de enfermagem ao exame físico. Enfermagem nos exames complementares. Assistência de enfermagem aos pacientes graves e agonizantes e preparo do corpo pós morte. Tratamento e assistência de enfermagem em: clínica médica, emergências, clínica médico-cirúrgica, pediatria, psiquiatria, ginecologia e obstetrícia, neonatologia. Dados vitais; Aferição PA; Dados antropométricos; Visita domiciliar; Aplicação de medicação; Punção venosa; Curativo de lesões; crônicas e recentes; Conceitos básicos em Imunobiologia; Programa Nacional de Imunização; Calendário Nacional de Vacinação: esquema, tipos de imunobiológicos, contraindicações e eventos adversos pós-vacinação; Imunobiológicos usados em situações especiais; Rede de Frio; Realização de teste do pezinho; Acolhimento ao usuário; Doenças infecto parasitárias. P4. Técnicas Básicas de Enfermagem: TP, RPA, Peso, Altura, CA; Administrações de Medicamentos (Vias, Doses, Indicações e Contra Indicações), Curativos, Oxigenoterapia, Nebulização e Coleta de Amostra para Exames Laboratoriais, Assistência de Enfermagem ao Paciente com Doenças Neoplásicas (Considerações Gerais, Medidas Preventivas e Assistência em Radioterapia e Quimioterapia); Infeciosas: Aids, Sarampo, Tuberculose, Tétano, Poliomielite, Difteria, Coqueluche e Cólera; Sinais vitais: técnicas de aferição (temperatura, pulso, respiração, pressão arterial) e interpretação dos resultados. Administração de medicamentos: vias de administração (oral, intramuscular, subcutânea, intravenosa), cálculo de dosagem, cuidados na administração e efeitos colaterais. Coleta de materiais biológicos: técnicas de coleta de sangue, urina, fezes, secreções. Segurança do Paciente: Práticas seguras para prevenção de quedas e lesões. Protocolos de segurança em procedimentos invasivos. Identificação correta do paciente. Uso de Equipamentos de Proteção Individual (EPIs). Enfermagem Médico-Cirúrgica Assistência Pré e Pós-operatória: Avaliação e preparo pré-operatório do paciente. Cuidados pós-operatórios: monitoramento, controle de dor, prevenção de infecções, mobilização precoce. Cuidados com drenos, sondas e cateteres. Avaliação de feridas cirúrgicas e técnicas de curativos. Enfermagem em Situações de Emergência: Suporte básico de vida (BLS): técnicas de RCP, uso de desfibriladores externos automáticos (DEA). Suporte avançado de vida (ALS): medicamentos de emergência, intubação endotraqueal, acesso venoso. Atendimento inicial ao trauma: protocolo ABCDE, controle de hemorragias, imobilização. Tratamento de choques (hipovolêmico, cardiogênico, séptico, anafilático). Cuidado com Feridas e Curativos: Classificação das feridas: agudas, crônicas, infectadas. Técnicas de curativos: assepsia, tipos de curativos (oclusivos, semioclusivos, abertos), produtos utilizados. Tratamento de úlceras de pressão: prevenção, identificação, cuidados. Enfermagem Materno-Infantil. Saúde da Mulher: Assistência no pré-natal: avaliação inicial, exames complementares, acompanhamento gestacional. Assistência ao parto e nascimento: tipos de parto, cuidados durante o trabalho de parto, analgesia. Assistência no puerpério: monitoramento pós-parto, apoio à amamentação, prevenção de complicações. Doenças ginecológicas: diagnóstico, tratamento, prevenção (câncer de colo de útero, câncer de mama). Saúde da Criança e do Adolescente: Crescimento e desenvolvimento infantil: marcos do desenvolvimento, avaliação nutricional. Vacinação: calendário vacinal, técnicas de aplicação, manejo de reações adversas. Assistência ao recém-nascido: cuidados imediatos (APGAR, profilaxia ocular, vitamina K), aleitamento materno, triagem neonatal. Programas e políticas de saúde pública: controle de doenças transmissíveis, imunização, saúde da mulher, saúde da criança e do adolescente, saúde do idoso. Epidemiologia: Conceitos básicos de epidemiologia: incidência, prevalência, mortalidade, morbidade. Vigilância epidemiológica: notificação de doenças, investigação epidemiológica, medidas de controle. Programas de Saúde: Estratégia Saúde da Família (ESF): organização, atribuições da equipe, visitas domiciliares. Programas de controle de doenças transmissíveis: tuberculose, HIV/AIDS, hanseníase, hepatites virais. Saúde mental na comunidade: CAPS, estratégias de reabilitação psicossocial. Enfermagem Geriátrica. Cuidados ao Idoso: Envelhecimento saudável: conceitos, cuidados preventivos, promoção da saúde. Doenças crônicas e degenerativas comuns no idoso: diabetes, hipertensão, doenças cardiovasculares, demências. Cuidados paliativos: princípios, manejo de sintomas, suporte emocional e espiritual. Avaliação Geriátrica. Assistência em Saúde Mental: Transtornos mentais comuns: depressão, ansiedade, esquizofrenia, transtorno bipolar. Reabilitação Psicossocial: Estratégias de reintegração social: grupos terapêuticos, oficinas de trabalho, apoio à família. Programas de tratamento comunitário: Centros de Atenção Psicossocial (CAPS), serviços residenciais terapêuticos (SRTs). Enfermagem em Situações de Urgência e Emergência. Protocolo de Atendimento: Abordagem inicial do paciente crítico: avaliação primária e secundária, protocolo ABCDE. Triagem em situações de emergência: classificação de risco, manejo de fluxos de atendimento. Técnicas de imobilização e transporte de vítimas: uso de collar cervical, pranchas rígidas, dispositivos de tração. Atendimento Pré-hospitalar: Primeiros socorros: técnicas de ressuscitação cardiopulmonar (RCP), controle de hemorragias, manejo de fraturas. Suporte básico de vida (BLS): abordagem de parada cardiorrespiratória, desfibrilação precoce, ventilação assistida. Procedimentos Técnicos e Normatização. Normas e Regulamentações: Regulamentação da prática profissional (COFEN e COREN): competências, responsabilidades, legislação específica. Legislação sanitária aplicável à enfermagem: normas da ANVISA, vigilância sanitária. Documentação em Enfermagem: Registros e prontuários: importância, técnicas de preenchimento, sigilo e ética. Relatórios de enfermagem: tipos, estrutura, conteúdo. Protocolos assistenciais: elaboração, implementação, avaliação. 9. Humanização na Assistência de Enfermagem. Cuidado Centrado no Paciente: Comunicação terapêutica: técnicas de escuta ativa, empatia, apoio emocional. Respeito à dignidade e autonomia do paciente: consentimento informado, direitos do paciente. Práticas de Humanização: Acolhimento e vínculo com o paciente e familiares: estratégias de humanização, abordagem individualizada. Tecnologia e Inovação em Enfermagem. Equipamentos e Dispositivos Médicos: Utilização e manutenção de equipamentos comuns na prática de enfermagem: monitores multiparamétricos, bombas de infusão, ventiladores mecânicos. Inovações tecnológicas na assistência de enfermagem: telemedicina, dispositivos de monitoramento remoto, robótica. Sistemas de Informação em Saúde: Prontuário eletrônico do paciente (PEP): vantagens, desafios, segurança da informação.

FISCAL DE TRIBUTOS

DIREITO CONSTITUCIONAL: Conceito. Tipos de Constituição. Elementos. Interpretação e Integração da Constituição. Reforma da Constituição. Supremacia da Constituição. Controle de Constitucionalidade das leis e atos normativos. Modalidades: difuso e concentrado. constitucionalidade face à Constituição Estadual. O município na Constituição Federal e na Constituição Estadual. Princípios de organização e competências municipais. Lei Orgânica do Município. Constituição Federal de 1988 e suas emendas: Dos princípios fundamentais; Dos Direitos e Garantias Fundamentais; Da Organização do Estado; Da Organização dos Poderes; Da Defesa do Estado e das Instituições



Prefeitura Municipal de Santa Cecília - PB

Democráticas; Da Tributação e do Orçamento; Da Ordem Econômica e Financeira; Da Ordem Social; Das Disposições Constitucionais Gerais e Ato das Disposições Constitucionais Transitórias. Mandado de Segurança e Ação Popular. DIREITO TRIBUTÁRIO: Direito Tributário – Tributo: conceito, classificação, espécies e preço público. Princípios gerais do direito tributário. Código Tributário Nacional. Sistema Constitucional Tributário - poder de tributar – competência tributária – princípios constitucionais - repartição de receitas. Legislação tributária - vigência no tempo e no espaço – aplicação – hermenêutica tributária – interpretação e integração. Obrigação Tributária - hipótese de incidência e fato impositivo - elementos - sujeição passiva - responsabilidade tributária. Crédito Tributário - conceito - natureza jurídica - características - função - efeitos - constituição - modalidades de lançamento e alterabilidade. Suspensão da Exigibilidade do Crédito - moratória – depósito do montante integral – reclamações e recursos – mandado de segurança. Extinção do Crédito Tributário - pagamento – consignação em pagamento – compensação – transação – remissão – conversão do depósito em renda – pagamento antecipado e homologação do auto lançamento – decisão administrativa – decisão judicial – decadência – prescrição. Exclusão do Crédito Tributário - isenção – anistia - institutos afins. Garantias e privilégios do Crédito Tributário - preferência – cobrança judicial – concurso de credores – falência – recuperação judicial e extrajudicial – inventário ou arrolamento – liquidação de sociedade – dívida ativa – certidão negativa. Imposto Municipal sobre Serviços (ISS). Fato gerador e base cálculo. Sujeito ativo e sujeito passivo. Conceito de serviço. Serviços compreendidos na competência municipal. Contribuição de Melhoria. ITBI. IPTU e TAXAS. DIREITO ADMINISTRATIVO – conceito – princípios explícitos e implícitos. - Administração Pública – atividade e estrutura administrativa – princípios básicos da Administração – poderes e deveres do administrador público – uso e abuso do poder – organização administrativa brasileira. Poderes administrativos - vinculado – discricionário – hierárquico – disciplinar e de polícia – Processo Disciplinar Administrativo. Atos administrativos – conceito – atributos – classificação – espécies – anulação e revogação. Licitação e contratos. Serviços públicos – administração direta e administração indireta – serviços delegados – convênios e consórcios. Servidores Públicos – regime jurídico – direito – deveres – responsabilidades. - Domínio público – terras e águas públicas – jazidas, florestas, fauna – espaço aéreo – proteção ambiental – tombamento. Intervenção na propriedade (desapropriação, requisição, servidão administrativa, ocupação temporária e limitação administrativa). – função social da propriedade. Intervenção no domínio econômico – repressão ao abuso do poder econômico. Controle da Administração Pública – administrativo – legislativo – controle externo a cargo do Tribunal de Contas – controle de legalidade e Fazenda Pública em juízo. Responsabilidade Civil do Estado. Mandado de Segurança. Ação Civil Pública. Ação por Improbidade Administrativa. Ação Popular. CONTABILIDADE PÚBLICA: Orçamento Público: Conceito tipos e princípios orçamentários. Plano Plurianual, Lei de Diretrizes Orçamentárias, Lei de Orçamento Anual. Elaboração, aprovação, execução e avaliação do orçamento. Classificação Institucional e Funcional-Programática. Contabilidade Pública: Conceito, campo de atuação e regimes contábeis. Patrimônio das entidades públicas: conceito, aspectos qualitativo e quantitativo. Patrimônio financeiro e permanente: composição; características; diferenciação. Avaliação dos componentes patrimoniais. Regimes contábeis Receita pública: conceitos sob o enfoque patrimonial e orçamentário; estrutura da codificação orçamentária da receita; aspectos contábeis. Despesa pública: conceitos sob o enfoque patrimonial e orçamentário; estrutura da codificação orçamentária da despesa; reconhecimento da despesa segundo os regimes contábeis; aspectos contábeis. Restos a Pagar (processados e não processados). Bens públicos, dívida ativa e dívida pública: aspectos contábeis. Inventário nas entidades públicas: objeto; finalidade; procedimentos operacionais; aspectos contábeis. Regime de Adiantamento. Créditos Adicionais. Balanço Orçamentário, Balanço Financeiro, Balanço Patrimonial, Demonstração das Variações Patrimoniais, Demonstração do Fluxo de Caixa e Demonstração nas Mutações do Patrimônio Líquido. Análise de balanços públicos. Lei de Responsabilidade Fiscal (Lei Complementar nº 101/2000). AUDITORIA: Auditoria de regularidade e auditoria operacional. Instrumentos de fiscalização: auditoria, levantamento, monitoramento, acompanhamento e inspeção. Planejamento de auditoria. Plano de auditoria baseado no risco. Atividades preliminares. Determinação de escopo. Materialidade, risco e relevância. Exame e avaliação do controle interno. Risco inerente, de controle e de detecção. Risco de auditoria. Matriz de Planejamento. Programa de auditoria. Papéis de trabalho. Testes de auditoria. Amostragem. Execução da auditoria. Técnicas e procedimentos: exame documental, inspeção física, conferência de cálculos, observação, entrevista, circularização, conciliações, análise de contas contábeis, revisão analítica. Evidências. Caracterização de achados de auditoria. Matriz de achados e matriz de responsabilização. Comunicação dos resultados: relatórios de auditoria. Monitoramento. Documentação da auditoria. Instrumentos de fiscalização: auditoria, monitoramento, acompanhamento e inspeção. CONTROLE INTERNO: Sistema de Controle Interno: implantação, funcionamento, estruturação e operacionalização de atividades. NBC TI 01 – Auditoria Interna – Estudo e Avaliação do Sistema Contábil e de Controles Internos. 1NBC TA - 265 – Auditoria Independente – Comunicação de Deficiências de Controle Interno. Gerenciamento de Controles Internos e de Riscos 2Gerenciamento e Monitoramento de Riscos Corporativos segundo o COSO – ERM (2017). 2.2. Princípios da ABNT NBR ISO 31000:2018. Controle Interno e Controle Externo na Constituição Federal de 1988. Controle Parlamentar. Controle dos Tribunais de Contas. Controle Social. Controle Administrativo. Governança no Setor Público. Lei Federal nº 12.527/2011 (Lei de Acesso à Informação). Lei nº 8.429/1992 (Lei da Improbidade Administrativa). Lei 12.846/2013 (Lei Anticorrupção). Lei 13.303/2016 (Estatuto Jurídico da Empresa Pública, da Sociedade de Economia Mista e suas subsidiárias). (Lei de Licitações e Contratos – Lei nº 14.133/2021): procedimento licitatório, contratos, fiscalização. Atribuições do Cargo.

FARMACEUTICO

Conceitos em farmacocinética, bioequivalência e biodisponibilidade. Farmacodinâmica: Interação medicamentosa, efeitos adversos e mecanismo de ação das drogas. Farmacologia da dor e da inflamação. Farmacologia do sistema respiratório. Farmacologia do sistema digestivo. Farmacologia do sistema nervoso central, periférico e autônomo. Farmacologia do sistema cardiovascular. Farmacologia dos processos infecciosos/antimicrobianos/antiparasitários. Farmacotécnica e formas farmacêuticas sólidas, líquidas, semi sólidas. Legislação Farmacêutica. Política Nacional de Medicamentos e de Assistência Farmacêutica no SUS: Medicamentos disponibilizados, programas aos quais se destinam. Protocolos clínicos e diretrizes terapêuticas. Relação Nacional de Medicamentos Essenciais (Rename) e suas atualizações. Vigilância Sanitária. Legislação Sanitária. Noções sobre Atenção Farmacêutica. Código de ética da profissão farmacêutica. Boas práticas de dispensação de medicamentos. Medicamentos genéricos. Medicamentos sujeitos a controle especial. Uso racional de medicamentos. Cuidados farmacêuticos na atenção à saúde. Atenção primária à saúde e à farmácia básica. Farmácia Hospitalar: Conceitos, objetivos, estrutura física e organizacional da farmácia hospitalar. Gerenciamento de medicamentos e de produtos



Prefeitura Municipal de Santa Cecília - PB

farmacêuticos de uso hospitalar. Sistema de distribuição e estoque de medicamentos. Ciclo da Assistência Farmacêutica. Estabilidade de medicamentos. Cálculos relacionados ao preparo de formas farmacêuticas. Legislação pertinente ao exercício profissional Farmacêutico; Consulta farmacêutica. Prescrição farmacêutica. Dimensionamento e controle de estoques. Padronização de medicamentos. Classificação e codificação de materiais. Boas práticas de estocagem de medicamentos: Estocagem de medicamentos Termolábeis; Estocagem de medicamentos imunossorológicos; Estocagem de medicamentos de controle especial; Sistemas de distribuição de medicamentos: Importância, Aspectos econômicos e financeiros. Garantia da qualidade e manuais de políticas e procedimentos operacionais padrão. Epidemiologia dos erros na medicação e estratégia de prevenção: A prescrição médica; Esquemas de manutenção de soro; Diluição de medicamentos; Estabilidade dos medicamentos. Preparação de misturas parenterais: Terapia Nutricional Parenteral e Enteral; Terapia Antineoplásica-Quimioterapia; Farmácias Satélites: Serviços especializados em dispensação de materiais e medicamentos; Diluição de Germicidas e Correlatos A importância do controle microbiano; Desinfecção e esterilização; Detergentes; Desinfetantes; Uso racional de antibióticos. Comissão de Controle de Infecções; A farmácia e o controle de infecções; Resolução RDC nº 67 de 08 de outubro de 2007. Regulamento que institui as boas práticas de manipulação em farmácia – BPMF. Manipulação de sólidos; Manipulação de líquidos e semi-sólidos; Princípios Gerais da Farmacologia. Quimioterapia das Doenças Microbianas/ Neoplásicas e Parasitárias Classe Terapêutica dos Medicamentos. Vias de administração de Formas Farmacêuticas. Farmacocinética e biodisponibilidade. Farmacoepidemiologia. Farmacovigilância. Reações Adversas a Medicamentos. Interações e Incompatibilidades Medicamentosas. Farmacognosia: Plantas Medicinais e Fitoterápicos: Classificação de plantas medicinais: princípios ativos, partes utilizadas, indicações terapêuticas. Métodos de extração de princípios ativos: infusão, decoção, maceração, percolação. Controle de qualidade em fitoterápicos: identificação botânica, análise fitoquímica, padronização de extratos. Produtos Naturais Bioativos: Alcaloides, flavonoides, terpenos, glicosídeos: fontes, propriedades farmacológicas, aplicações terapêuticas. Toxicidade de produtos naturais: segurança no uso de plantas medicinais, interações com medicamentos sintéticos. Legislação Farmacêutica: Legislação Sanitária: Lei nº 5.991/1973 (Dispõe sobre o controle sanitário do comércio de drogas, medicamentos, insumos farmacêuticos e correlatos). Lei nº 6.360/1976 (Vigilância sanitária a que ficam sujeitos os medicamentos, as drogas, os insumos farmacêuticos e correlatos). RDCs da ANVISA: regulamentação de medicamentos, boas práticas de fabricação (BPF), registro e comercialização de medicamentos. Ética e Deontologia Farmacêutica: Código de Ética Farmacêutica: princípios éticos, responsabilidade profissional, relacionamento com outros profissionais de saúde e pacientes. Responsabilidade civil e penal do farmacêutico: dispensação de medicamentos, erros de medicação, atuação em indústrias e farmácias. Práticas seguras de dispensação: interpretação de prescrições, orientação ao paciente, uso seguro e racional de medicamentos. Farmácia Hospitalar e Clínica: Farmácia Hospitalar: Organização e funções da farmácia hospitalar: aquisição, armazenamento, controle de estoque, dispensação de medicamentos. Terapia intravenosa: preparo e administração de medicamentos parenterais, compatibilidade físico-química, farmacotécnica estéril. Protocolos de segurança no ambiente hospitalar: prevenção de erros de medicação, reconciliação medicamentosa, seguimento farmacoterapêutico. Farmácia Clínica: Intervenções farmacêuticas: ajuste de terapia, prevenção de interações medicamentosas, manejo de efeitos adversos.

FISIOTERAPEUTA

Conhecimentos básicos: anatomia, fisiologia, histologia, bioquímica, neuroanatomia e patologia; Conhecimentos anatômicos, fisiológicos e patológicos das alterações musculoesqueléticas, neurológicas e mentais, cardiorrespiratórias, angiológicas e pediátricas; Conhecimento dos princípios básicos da cinesiologia; Fundamentos e técnicas de atendimento em fisioterapia ortopédica, cardiorrespiratória e neurológica; Técnicas de treinamento em locomoção e deambulação; Conceito e aplicação: exercícios ativos, ativos- assistidos, passivos, isométricos. Conceito e aplicação: Equoterapia, mecanoterapia, termoterapia, crioterapia, eletroterapia, massoterapia; Fisioterapia aplicada à geriatria, demências e nas doenças da 3ª idade; Fisioterapia reumatológica; Indicações e tipos de: próteses e órteses; Testes musculares; Consequências das lesões neurológicas; Aspectos gerais que englobam avaliação e tratamento nas diversas áreas de atuação da fisioterapia. Fisioterapia Aplicada a Pediatria: avaliação, recém-nascido de risco/prematuridade, encefalopatias infantis não progressivas (paralisia cerebral), transtornos invasivos do desenvolvimento (Transtorno do Espectro Autista. TDAH), neurofibromatose, malformações congênitas (Hidrocefalia, Mielomeningocele, Microcefalia, pé torto congênito, PBO, torcicolo congênito, luxação congênita de quadril, artrogripose múltipla congênita), asma brônquica; doença da membrana hialina, psicomotricidade: avaliação psicomotora (conceitos psicomotores, características gerais das diferentes etapas do desenvolvimento e movimento, características psicomotoras em crianças de 0 a 11 anos); Fisioterapia Aplicada Saúde da Mulher: assistência fisioterapêutica pré-natal (avaliação e orientações, exercícios na gravidez, cinesioterapia no pré-parto, assistência fisioterapêutica no puerpério, assistência fisioterapêutica no aleitamento materno, assistência fisioterapêutica na incontinência urinária (tipos de disfunção de eliminação, exames diagnósticos, avaliação fisioterapêutica, técnicas de tratamento); Fisioterapia Aplicada a Saúde do Idoso: epidemiologia do envelhecimento no Brasil e no mundo, aspectos biopsicossociais do envelhecimento, avaliação ampliada do idoso, incontinência urinária, insuficiência familiar, latrogenia, instabilidades posturais e quedas, insuficiência cerebral (Alzheimer, Demências, Parkinson), osteoporose, disfunções reumatológicas, avaliação, intervenção (Osteoartrose; Gota úrica; Artrite Reumatóide), modelos de assistência ao idoso; Hanseníase: classificação dos tipos de hanseníase, avaliação simplificada neurológica; Educação em Saúde; Atividade Física em Grupos Especiais (HAS, DM, IDOSOS); Tabaco: Programa Nacional de Controle do Tabagismo. Biomecânica e Cinesiologia. Princípios de Biomecânica: Leis da mecânica aplicadas ao corpo humano. Análise biomecânica de movimentos e atividades funcionais. Biomecânica da marcha: fases da marcha, análise quantitativa e qualitativa. Biomecânica postural: alinhamento corporal, equilíbrio e estabilidade. Cinesiologia: Movimentos articulares e planos de movimento. Ação dos músculos e grupos musculares. Análise cinesiológica de atividades funcionais e desportivas. Avaliação cinesiológica e funcional de patologias musculoesqueléticas e neurológicas. Tecnologia e Inovação na Fisioterapia. Tecnologias Assistivas e Adaptativas: Uso de órteses, próteses e dispositivos de auxílio à mobilidade. Ferramentas tecnológicas para reabilitação: equipamentos de feedback visual e auditivo. Telefisioterapia e eHealth: Atendimento remoto e uso de plataformas digitais para consultas. Monitoramento à distância e programas de telessaúde. Aplicativos e software de apoio à prática fisioterapêutica. Novas Técnicas e Abordagens: Terapia com realidade virtual e aumentada: aplicações em reabilitação neurológica e ortopédica. Reabilitação robótica e uso de exoesqueletos: princípios, indicações e resultados clínicos. Terapias biológicas e regenerativas: PRP, células-tronco, engenharia de



Prefeitura Municipal de Santa Cecília - PB

tecidos.

FONOAUDIÓLOGO

Linguagem oral e escrita. Fundamentos da Linguística. Atuação relacionada às lesões cerebrais. Atuação relacionada à terceira idade. Voz – Anatomia e fisiologia do aparelho fonador. Distúrbio da voz. Fisiologia das técnicas vocais. Voz e disfonia nos ciclos de vida. Promoção de saúde, qualidade de vida e voz. Avaliação audiológica: audiometria tonal, logoaudiometria, imitanciométrica, emissões otoacústicas, potenciais evocados auditivos. Reabilitação auditiva: aparelhos auditivos, implantes cocleares, terapia auditiva. Audiologia Infantil: Triagem auditiva neonatal. Avaliação e diagnóstico auditivo em crianças. Intervenção precoce e terapia auditiva para crianças. Motricidade Orofacial – Anatomia e fisiologia do sistema estomatognático. Desenvolvimento das estruturas e funções orofaciais. Avaliação, diagnóstico e tratamento em Motricidade Orofacial. Disfunções da articulação temporomandibular e dor orofacial, Estética facial, paralisia facial, queimaduras, câncer de boca, fissuras lábiopalatinas. Alterações de fala músculo esqueléticas. Audição – Anatomia, fisiologia e desenvolvimento da audição. Avaliação e diagnóstico audiológico. Avaliação e diagnóstico audiológico. Deficiência da audição, reabilitação e prótese auditiva/aparelho auditivo. Reabilitação e implante coclear. Reabilitação vestibular. Triagem auditiva neonatal. Perda auditiva induzida por ruído. Disfagia - Anatomia da cavidade oral, orofaringe, hipofaringe, laringe e esôfago. Fisiologia da deglutição. Avaliação nas disfagias e tratamento das disfagias. Disfagias neurogênicas. Disfagias mecânicas/oncológicas. Disfagias em portadores de doenças neuromusculares. Linguagem. Desenvolvimento Normal da Linguagem: Fases do desenvolvimento da linguagem: pré-linguístico, linguístico inicial, desenvolvimento morfossintático. Aquisição de fonemas e desenvolvimento fonológico. Desenvolvimento semântico e pragmático. Distúrbios da Linguagem: Atraso de linguagem: causas, diagnóstico e intervenção. Transtornos fonológicos: avaliação e tratamento. Transtornos específicos da linguagem (TEL): características, diagnóstico, intervenção. Afasia: tipos, avaliação e tratamento. Fonoaudiologia Educacional. Atuação do Fonoaudiólogo na Educação: Papel do fonoaudiólogo na escola. Avaliação e intervenção em distúrbios de aprendizagem. Programas de prevenção e promoção da saúde vocal e auditiva no ambiente escolar. Distúrbios de Aprendizagem: Dislexia, disgrafia, discalculia: características, diagnóstico, intervenção. Transtorno do Déficit de Atenção e Hiperatividade (TDAH): impacto na aprendizagem, estratégias de intervenção. Fluência. Desenvolvimento Normal da Fluência: Características da fluência normal em diferentes idades. Mecanismos de produção de fala fluente. Distúrbios da Fluência: Gagueira: causas, tipos, avaliação e tratamento. Taquifemia: características, diagnóstico e intervenção. Terapia da fluência: técnicas e abordagens terapêuticas. Neurofisiologia e Neuropsicologia. Neuroanatomia e Neurofisiologia: Estruturas cerebrais relacionadas à fala, linguagem, audição e deglutição. Funções cerebrais e vias neurológicas envolvidas na comunicação e deglutição. Neuropsicologia da Linguagem: Funções cognitivas superiores: memória, atenção, percepção. Avaliação neuropsicológica de distúrbios de linguagem e comunicação. Intervenções neuropsicológicas em distúrbios fonoaudiológicos. Saúde Coletiva – Diretrizes e Princípios do Sistema Único de Saúde. Bases teóricas, conceituais e operacionais das políticas públicas e na saúde coletiva. Planejamento e gestão em saúde. Bases teóricas, conceituais e operacionais dos modelos technoassistenciais em saúde. Ações de promoção e educação. Ações de prevenção e reabilitação. Educação em saúde. Legislação – Resolução CFFa 305/2004. Resolução CNE/CES 5/2002; Lei Federal 6.965/81. Código de Ética da Fonoaudiologia. Atribuições do Cargo.

MÉDICO

Código de Ética Médica. O Conselho de Saúde. Primeiros Socorros. Princípios e Diretrizes. Política Nacional de Humanização do SUS. Programa de Saúde da Família. Noções sobre Políticas de Saúde no Brasil. Código de Ética Médica. Concepção de saúde e doença. Promoção de saúde, epidemiologia, prevenção de doenças e medicalização em saúde. Identificação de situações de risco individual/familiar/coletivo. Uso racional de medicamentos. Atenção primária em saúde: abordagem familiar, abordagem comunitária e atendimento ambulatorial. Preenchimento da Declaração de óbito. Doenças de Notificação Compulsória. Princípios do Atendimento Clínico anamnese, no diagnóstico e na orientação. Dor Fisiopatologia. Dor Torácica.. Dor Abdominal. Cefaleias. Dor Lombar e Cervical. Distúrbios da Regulação Térmica. Calafrios e Febre. Dores Musculares, Espasmos, Cãibras e Fraqueza Muscular. Tosse e Hemoptise. Dispneias e Edema Pulmonar. Edema. Cianose. Hipóxia e Policitemia. Hipertensão Arterial. Síndrome de Choque. Colapso e Morte Cardiovascular Súbita. Insuficiência Cardíaca. Insuficiência Coronária. Bradirritmias. Taquiarritmias. Cateterismo e Angiografia Cardíaca. Febre Reumática. Endocardite Infeciosa. Miocardiopatias e Miocardites. Infarto Agudo do Miocárdio. Cor Pulmonale. Parada Cardiorrespiratória. Disfasia. Constipação Diarreia e Distúrbios da Função Ano Retal. Aumento e Perda de Peso. Hematêmese Melena. Hepatite Aguda e Crônica. Icterícia e Hepatomegalia. Cirrose. Distensão Abdominal e Ascite. Coledocolitíase. Doenças do Pâncreas. Líquidos e Eletrólitos. Acidose e Alcalose. Anemias. Hemorragia e Trombose. Biologia do Envelhecimento. Problema de Saúde do Idoso. Diagnóstico e Manejo das Afecções Mais Comuns da Pessoa Idosa. Avaliação e Diagnóstico das Doenças Infeciosas. Diarreia Infeciosa Aguda e Intoxicação Alimentar. Doenças Sexualmente Transmissíveis. Síndrome de Angústia Respiratória do Adulto. Estado de Mal Asmático. Doença Pulmonar Obstrutiva Crônica. Tromboembolismo Pulmonar. Insuficiência Renal Aguda. Insuficiência Renal Crônica. Glomerulopatias. Obstrução das Vias Urinárias. Lúpus Eritematoso Sistêmico. Artrite Reumatoide. Vasculites. Doença Articular Degenerativa. Artrite Infeciosa. Distúrbios da Coagulação. Diabetes Mellitus. Doenças da Tireoide. Acidose Lática. Doenças Vasculares Cerebrais. Traumatismo Cranioencefálico e Raquimedular. Vírus do Sistema Nervoso Central: Meningites e Encefalites. Atendimento à vítima de violência sexual, de doença ocupacional e acidente de trabalho. Apoio Matricial. Código de Ética Médica – Resolução CFM nº 1.931/2009. Assistência Médica em Saúde do Adulto – Hipertensão Arterial. Diabetes Mellitus. Doenças Cardiovasculares. Doenças Reumáticas. Assistência Médica em Ginecologia e Obstetrícia – Pré-natal de baixo risco. Doenças da Gestação. Câncer de Mama e Cérvico-uterino. Assistência Médica ao Idoso – Ministério da Saúde. Saúde Pública – O SUS (programas e diretrizes do ministério da Saúde). Assistência Médica em Pediatria – Puericultura, doenças diarreicas, doenças respiratórias da infância. Assistência Médica em Doenças Transmissíveis. Código de ética e resoluções vigentes.

MÉDICO VETERINÁRIO

Noções básicas de biossegurança; Higiene de alimentos - zoonoses; Doenças transmitidas por alimentos; Identidade e qualidade de alimentos; Legislação federal - Defesa Sanitária Animal; Inspeção de produtos de origem animal; Alimentos para animais; Produtos veterinários; Programas sanitários básicos; Vigilância sanitária; Anatomia, fisiologia e patologia dos animais domésticos (pequenos, médios e grandes) de interesse na produção de alimentos; Sanidade animal; diagnóstico, prevenção e controle; Doenças Infectocontagiosas:



Prefeitura Municipal de Santa Cecília - PB

Principais doenças que afetam animais de produção e companhia, métodos de diagnóstico, tratamento e controle. Parasitologia Veterinária: Principais parasitas de animais domésticos, métodos de diagnóstico e tratamento, controle de parasitoses. Doenças de notificação obrigatória; Conhecimentos básicos de epidemiologia; análise de risco; bioestatística. Desenvolvimento de programas sanitários; Clínica médico-veterinária; Inspeção industrial e sanitária de produtos de origem animal: boas práticas de fabricação e análise de perigos e pontos críticos de controle (APPCC); Métodos de amostragem e análise. Noções básicas sobre clínica médica de pequenos e grandes animais. Exame clínico. Provas laboratoriais. Diagnóstico e tratamento. Medicina Veterinária Preventiva: Programas de Profilaxia: Vacinação, controle de endemias, biossegurança em criações, manejo sanitário. Epidemiologia Veterinária: Métodos de vigilância epidemiológica, análise de surtos, cálculo de taxas de morbidade e mortalidade. Bem-estar Animal: Princípios e práticas para garantir o bem-estar de animais de produção, companhia e silvestres, avaliação de sofrimento animal. Nutrição Animal: Alimentação de Animais Domésticos e de Produção: Requisitos nutricionais, formulação de dietas, manejo alimentar. Distúrbios Nutricionais: Identificação de deficiências e excessos nutricionais, correção dietética, suplementação. Tecnologia de Alimentos para Animais: Produção e conservação de rações, aditivos alimentares, controle de qualidade. Cirurgia Veterinária: Técnicas Cirúrgicas: Procedimentos cirúrgicos em pequenos e grandes animais, manejo pré e pós-operatório, controle da dor. Anestesiologia Veterinária: Princípios de anestesia em animais, escolha de fármacos, monitoramento anestésico, manejo de complicações. Emergências e Cuidados Intensivos: Atendimento de urgências cirúrgicas, manejo de traumas, suporte intensivo e reanimação. Noções básicas de farmacologia e terapêutica veterinária. Noções básicas de diagnóstico por imagem e outros métodos auxiliares de diagnóstico. Noções básicas sobre plantas tóxicas e intoxicações; Exame clínico e afecções dos sistemas (tegumentar -pele e anexos, respiratório, circulatório, digestivo, locomotor, renal, nervoso). Conduta terapêutica e terapêutica (Interpretação de exames complementares à clínica). Produtos de origem animal; Produtos para alimentação animal; Fiscalização de produtos de uso veterinário; Soros, vacinas e antígenos (biológicos); Antimicrobianos, antiparasitários e quimioterápicos; Controle da produção de soros, vacinas e antígenos para salmonelose, micoplasmose, newcastle, brucelose, raiva, peste suína e febre aftosa. Ensaio de segurança (inocuidade, esterilidade e eficiência) para produtos injetáveis; Análises microbiológicas em produtos de origem animal e de alimentos para animais; Análise físico-química de produtos de origem animal e de alimentos para animais; Análise centesimal; Cromatografia líquida de alta eficiência para análise de corantes e vitaminas em leite; Absorção atômica; Noções de fisiologia, endocrinologia e patologia da reprodução de machos e fêmeas de espécies domésticas. Exame clínico da fêmea e do macho. Diagnóstico e tratamento dos transtornos reprodutivos dos animais domésticos; Noções sobre biotecnologia da reprodução.

NUTRICIONISTA

Princípios Éticos e Legais: Código de Ética do Nutricionista. Legislação e regulamentação da profissão de nutricionista (Lei nº 8.234/1991). Direitos e deveres dos nutricionistas. Bioética aplicada à nutrição. Nutrição básica. Nutrientes: conceito, classificação, funções, requerimentos, recomendações e fontes alimentares. Aspectos clínicos da carência e do excesso. Dietas não convencionais. Aspectos antropométricos, clínico e bioquímico da avaliação nutricional. Nutrição e fibras. Utilização de tabelas de alimentos. Alimentação nas diferentes fases e momentos biológicos. Educação nutricional. Conceito, importância, princípios e objetivos da educação nutricional. Papel que desempenha a educação nutricional nos hábitos alimentares. Aplicação de meios e técnicas do processo educativo. Desenvolvimento e avaliação de atividades educativas em nutrição. Avaliação nutricional. Métodos diretos e indiretos de avaliação nutricional. Técnicas de medição. Avaliação do estado e situação nutricional da população. Técnica dietética. Alimentos: conceito, classificação, características, grupos de alimentos, valor nutritivo, caracteres organolépticos. Seleção e preparo dos alimentos. Planejamento, execução e avaliação de cardápios. Higiene de alimentos. Análise microbiológica, toxicológica dos alimentos. Fontes de contaminação. Fatores extrínsecos e intrínsecos que condicionam o desenvolvimento de microrganismos no alimento. Modificações físicas, químicas e biológicas dos alimentos. Anatomia e Fisiologia Humana Anatomia dos Sistemas Corporais: Sistema digestório: estruturas anatômicas e suas funções. Sistema cardiovascular: coração, vasos sanguíneos, circulação. Sistema endócrino: glândulas e hormônios. Sistema nervoso: central e periférico. Sistema renal e urinário. Fisiologia dos Sistemas Corporais: Digestão, absorção e metabolismo de nutrientes. Regulação hormonal e homeostase. Fisiologia do exercício e adaptação ao esforço físico. Fisiologia do crescimento e desenvolvimento. Bioquímica e Metabolismo. Bioquímica dos Nutrientes: Carboidratos: estrutura, funções, metabolismo. Proteínas: estrutura, funções, metabolismo. Lipídios: estrutura, funções, metabolismo. Vitaminas e minerais: funções, metabolismo, fontes alimentares. Metabolismo Energético: Ciclo de Krebs, glicólise, beta-oxidação. Metabolismo basal e gasto energético total. Fatores que influenciam o metabolismo. Nutrição Clínica. Avaliação Nutricional: Antropometria: peso, altura, IMC, circunferências, dobras cutâneas. Avaliação bioquímica: exames laboratoriais. Avaliação dietética: recordatório 24 horas, diário alimentar, frequência alimentar. Avaliação clínica: sinais e sintomas de deficiências e excessos nutricionais. Dietoterapia: Planejamento dietético para doenças crônicas não transmissíveis: diabetes, hipertensão, dislipidemias. Nutrição em doenças gastrointestinais: síndrome do intestino irritável, doença de Crohn, colite ulcerativa. Nutrição em doenças renais: nefropatias, diálise. Nutrição em doenças hepáticas: hepatites, cirrose. Suporte nutricional enteral e parenteral. Nutrição em Condições Especiais: Nutrição no pré e pós-operatório. Nutrição em terapia intensiva. Nutrição em oncologia. Nutrição Materno-Infantil. Nutrição na Gestação e Lactação: Necessidades nutricionais na gestação. Suplementação e manejo de complicações nutricionais. Nutrição na lactação: composição do leite materno, manejo da amamentação. Nutrição na Infância e Adolescência: Crescimento e desenvolvimento infantil. Alimentação complementar: introdução de alimentos sólidos. Nutrição no pré-escolar, escolar e adolescente. Distúrbios Nutricionais. Enfermidades transmitidas pelos alimentos. Nutrição e dietética. Recomendações nutricionais. Função social dos alimentos. Atividade física e alimentação. Alimentação vegetariana e suas implicações nutricionais. Tecnologia de alimentos. Operações unitárias. Conservação de alimentos. Embalagem em alimentos. Processamento tecnológico de produtos de origem vegetal e animal. Análise sensorial. Nutrição em saúde pública. Análise dos distúrbios nutricionais como problemas de saúde pública. Problemas nutricionais em populações em desenvolvimento. Dietoterapia. Abordagem ao paciente hospitalizado. Generalidades, fisiopatologia e tratamento das diversas enfermidades. Exames laboratoriais: importância e interpretação. Suporte nutricional enteral e parenteral. Bromatologia. Aditivos alimentares. Condimentos. Pigmentos. Estudo químico-bromatológico dos alimentos: proteínas, lipídios e carboidratos. Vitaminas. Minerais. Bebidas.



Prefeitura Municipal de Santa Cecília - PB

PSICÓLOGO

Psicologia geral: Psicoterapia individual. Psicoterapia de grupo. Ludoterapia. Psicologia experimental. Metodologia. Ética. Noções de estatística. Relações inter e intragrupais. Desenvolvimento de equipes de trabalho. Desenvolvimento de lideranças. Psicologia do Desenvolvimento. Teorias da Personalidade: Teorias psicodinâmicas: modelo estrutural de Freud, desenvolvimento psicosexual, mecanismos de defesa. Teorias humanistas: autoatualização de Maslow, abordagem centrada na pessoa de Rogers. Teorias cognitivas e comportamentais: teoria do aprendizado social de Bandura, terapia cognitiva de Beck. Psicologia do Desenvolvimento: Teorias do Desenvolvimento Humano: Teoria psicossocial de Erikson: estágios do desenvolvimento, crise psicossocial em cada fase da vida. Desenvolvimento cognitivo de Piaget: estágios do desenvolvimento cognitivo, principais características de cada estágio. Desenvolvimento moral de Kohlberg: estágios de desenvolvimento moral, relação com o desenvolvimento cognitivo. Aspectos do Desenvolvimento Infantil e Adolescente: Desenvolvimento emocional e social na infância: apego, desenvolvimento da identidade, papel dos pais e cuidadores. Desenvolvimento na adolescência: mudanças físicas, cognitivas e emocionais, identidade, papel dos pares. Distúrbios do desenvolvimento: autismo, TDAH, dificuldades de aprendizagem, intervenções precoces. Psicologia da Saúde: Promoção da Saúde e Prevenção de Doenças: Psicologia da saúde: conceitos e práticas na promoção do bemestar. Intervenções para mudança de comportamento: teorias de comportamento de saúde, técnicas de motivação e suporte. Manejo de doenças crônicas: diabetes, hipertensão, intervenções psicológicas para melhorar a adesão ao tratamento. Psicologia Hospitalar: Intervenções em contextos hospitalares: apoio psicológico a pacientes e famílias, manejo de crises. Psicossomática: impacto do estresse e das emoções na saúde física, abordagens psicoterapêuticas. Cuidados paliativos: manejo de dor, suporte em fim de vida, luto e apoio aos enlutados. Psicologia Educacional: Desenvolvimento e Aprendizagem: Teorias do aprendizado: behaviorismo, cognitivismo, construtivismo. Avaliação psicológica em contextos educacionais: testes de inteligência, testes de personalidade, avaliação de dificuldades de aprendizagem. Intervenções para estudantes com necessidades especiais: adaptação de currículo, suporte emocional e acadêmico. Orientação Educacional e Vocacional: Orientação vocacional: teorias de escolha de carreira, aplicação de testes de interesse, apoio na tomada de decisão. Intervenção em crises escolares: Psicopatologia: Noções de psicopatologia geral. Noções de nosologia psiquiátrica: transtornos psiquiátricos e suas manifestações sintomáticas. Reforma Psiquiátrica. Legislação em saúde mental (Lei Federal nº 10.216/01, Portaria nº 336/02, Portaria nº 3.088/11) e conteúdo e repercussão na prática assistencial. Modalidades de tratamentos biológicos e psicológicos atuais: indicações, limitações, antagonismos, sinergismos. A psicologia nas diversas modalidades de atendimento: oficina abrigada, centros de convivência, programas comunitários: métodos, objetivos, indicações e limitações. Estatuto do Idoso (Lei Federal nº 10.741, de 1º de outubro de 2003). Estatuto da Criança e do Adolescente (ECA). Lei Orgânica da Assistência Social - Lei nº 8.742/1993, alterada pela Lei nº 12.435/2011. A Psicologia Social no Brasil. Psicologia Social. Psicologia Comunitária e Institucional e seus métodos de trabalho. Trabalho socioeducativo. Interdisciplinaridade do psicólogo na assistência social. Política Nacional de Assistência Social (PNAS) 2004. Sistema Único de Assistência Social (SUAS)- Lei Federal nº 12.435 de 06 de julho de 2011. Norma Operacional Básica do SUAS – NOB/SUAS, 2012. Psicólogo nas políticas de proteção social. Orientações Técnicas: Centro de Referência de Assistência Social – CRAS, 2009. Orientações técnicas sobre o PAIF, volume I, 2012. Orientações técnicas sobre o PAIF, volume II, 2012. Orientações Técnicas: Centro de Referência Especializado de Assistência Social – CREAS, 2011. Atuação do psicólogo no CRAS e no CREAS. Política nacional para inclusão social da população em situação de rua. Lei Maria da Penha (Lei Federal nº 11.340/06).

PROFISSIONAL DE EDUCAÇÃO FÍSICA

Fundamentos da Educação Física. História e Evolução da Educação Física: Origem e desenvolvimento da educação física no Brasil e no mundo. Principais marcos históricos e legislações. Pioneiros da educação física e suas contribuições. Princípios Éticos e Legais: Código de Ética do Profissional de Educação Física. Legislação e regulamentação da profissão (Lei nº 9.696/1998). Direitos e deveres dos profissionais de educação física. Bioética aplicada à educação física. Anatomia e Fisiologia Humana. Anatomia dos Sistemas Corporais: Sistema musculoesquelético: ossos, músculos, articulações e ligamentos. Sistema cardiovascular: coração, vasos sanguíneos, circulação. Sistema respiratório: estruturas e funcionamento. Sistema nervoso: central e periférico. Sistema endócrino e reprodutor. Fisiologia dos Sistemas Corporais: Fisiologia do exercício: respostas agudas e crônicas ao exercício. Fisiologia neuromuscular: controle motor e adaptações ao treinamento. Metabolismo energético durante o exercício. Fisiologia cardiovascular e respiratória durante o exercício. Cinesiologia e Biomecânica. Princípios de Cinesiologia: Estudo do movimento humano: análise de movimentos básicos e complexos. Biomecânica do movimento: forças, alavancas e equilíbrio. Análise biomecânica das atividades físicas e esportivas. Prevenção de lesões e otimização do desempenho. Cinesiologia Aplicada: Movimento funcional e avaliação cinética. Exercícios corretivos e de reabilitação. Análise da marcha e postura. Esportes e Atividades físicas. Fundamentos dos Esportes: Regras e técnicas dos principais esportes coletivos e individuais. Metodologia de ensino dos esportes. Desenvolvimento de habilidades esportivas. Neurociência e Educação: Princípios básicos da neurociência aplicados à educação. Processos neurobiológicos da aprendizagem. Estratégias didáticas baseadas no funcionamento do cérebro. Atividades Físicas e Recreativas: Planejamento e organização de atividades recreativas. Jogos e brincadeiras como ferramentas de ensino. Atividades físicas de lazer e sua importância para a saúde. Treinamento Desportivo. Princípios do Treinamento Desportivo: Princípios básicos do treinamento: especificidade, sobrecarga, progressão. Planejamento e periodização do treinamento. Avaliação e monitoramento do desempenho. Treinamento para Diferentes Populações: Treinamento para crianças e adolescentes. Treinamento para adultos e idosos. Treinamento para atletas de alto rendimento. Saúde e Bem-Estar. Promoção da Saúde: Conceitos de saúde e bemestar. Atividade física e prevenção de doenças crônicas. Programas de promoção da saúde e qualidade de vida. Nutrição e Atividade Física: Princípios básicos de nutrição esportiva. Alimentação antes, durante e após o exercício. Suplementação alimentar e suas implicações. Primeiros Socorros e Prevenção de Lesões. Primeiros Socorros: Princípios básicos de primeiros socorros. Atendimento inicial em casos de emergência. Técnicas de imobilização e transporte de vítimas. Prevenção de Lesões: Fatores de risco e prevenção de lesões. Aquecimento e alongamento. Reabilitação e retorno às atividades físicas. Psicologia do Esporte e Motivação. Aspectos Psicológicos do Desempenho Esportivo: Teorias da motivação e sua aplicação no esporte. Controle emocional e desempenho esportivo. Construção de equipes e liderança. Intervenções Psicológicas: Técnicas de relaxamento e visualização. Estratégias de coping e resiliência. Apoio psicológico para atletas. Tecnologia e Inovação na Educação Física. Tecnologias Aplicadas à Educação Física: Uso de aplicativos e dispositivos de



Prefeitura Municipal de Santa Cecília - PB

monitoramento. Realidade aumentada e virtual na educação física. Desenvolvimento Pessoal e Profissional do Educador Físico. Habilidades de Comunicação: Comunicação eficaz com alunos, pais e equipe multidisciplinar. Técnicas de entrevista e aconselhamento. Empatia e habilidades interpessoais. Desenvolvimento Profissional Continuado: Participação em cursos, congressos e eventos científicos. Formação continuada e atualização profissional. Pesquisa e publicação científica. Bem-estar e Saúde Mental do Educador Físico: Estratégias de autocuidado e gestão do estresse. Equilíbrio entre vida profissional e pessoal. Apoio psicológico e redes de suporte. Fundamentos da Educação Física. Desenvolvimento e aprendizagem motora. Educação física adaptada. Planejamento, Prescrição e Orientação de Programas de Educação Física voltados para: crianças, gestantes, adolescentes, adultos, idosos, pessoas com deficiência, crianças com sobrepeso e obesidade. Planejamento, Prescrição e Orientação de Programas de exercícios para Academia da Terceira Idade (ATI). Princípios das Práticas de Ginástica, Caminhada, Tai Chi Chuan e Yoga para adultos e idosos. Princípios das Práticas de dança, lutas e capoeira para adolescentes. Desenvolvimento motor e sua aplicação em programas de Educação Física. Medidas e Avaliação em Educação Física. Anatomia e fisiologia do exercício. Lazer e Recreação. Organização de eventos recreativos e esportivos. Atividade física e saúde. Fisiologia do esforço. Atividade física e reabilitação. Atividade física e prevenção de doenças não transmissíveis. Atividade física e qualidade de vida.

PSICOPEDAGOGO

Fundamentos da Psicopedagogia. História e Evolução da Psicopedagogia: Origens da psicopedagogia no Brasil e no mundo. Principais influências e pensadores na área. Evolução das práticas psicopedagógicas ao longo do tempo. Psicopedagogia no contexto atual: desafios e perspectivas. Princípios Éticos e Legais: Código de Ética do Psicopedagogo. Legislação e regulamentação da profissão (Lei nº 12.796/2013). Direitos e deveres dos psicopedagogos. Bioética aplicada à psicopedagogia. Sigilo profissional e questões éticas na prática psicopedagógica. Psicologia do Desenvolvimento. Teorias do Desenvolvimento: Piaget: estágios de desenvolvimento cognitivo, conceitos de assimilação, acomodação e equilíbrio. Vygotsky: zona de desenvolvimento proximal, mediação, papel da linguagem no desenvolvimento. Erikson: estágios psicossociais, crises de desenvolvimento. Freud: desenvolvimento psicosexual, id, ego e superego. Outras teorias contemporâneas: Bronfenbrenner, Gardner, Kohlberg. Aspectos do Desenvolvimento Humano: Desenvolvimento cognitivo: memória, pensamento, resolução de problemas. Desenvolvimento emocional: reconhecimento e regulação de emoções. Desenvolvimento social: interação com pares, formação de identidade. Desenvolvimento moral: juízos morais, desenvolvimento de valores. Desenvolvimento motor: habilidades motoras finas e grossas. Psicologia da Aprendizagem. Teorias da Aprendizagem: Comportamentalismo: condicionamento clássico (Pavlov), condicionamento operante (Skinner). Cognitivismo: teoria do processamento da informação, aprendizagem significativa (Ausubel). Sociointeracionismo: teoria da aprendizagem social (Bandura), mediação e zona de desenvolvimento proximal (Vygotsky). Humanismo: autoatualização (Maslow), aprendizagem experiencial (Rogers). Construtivismo: construção ativa do conhecimento (Piaget, Vygotsky). Processos de Aprendizagem: Mecanismos da memória: codificação, armazenamento, recuperação. Atenção e concentração: fatores que influenciam, técnicas para melhoria. Motivação: intrínseca e extrínseca, teorias motivacionais (Maslow, Deci e Ryan). Estratégias de ensino: métodos ativos, ensino problematizado, aprendizagem colaborativa. Avaliação da aprendizagem: diagnóstica, formativa e somativa. Diagnóstico Psicopedagógico. Avaliação Psicopedagógica: Anamnese e entrevista inicial: coleta de história clínica e escolar, identificação de queixas. Observação clínica e institucional: análise do comportamento em diferentes contextos. Aplicação e interpretação de testes psicopedagógicos: testes padronizados, inventários, escalas de desenvolvimento. Técnicas de avaliação qualitativa: estudos de caso, análise de produções escolares, entrevistas com professores e pais. Construção de hipóteses diagnósticas: identificação de fatores predisponentes, desencadeantes e mantenedores. Instrumentos e Ferramentas de Avaliação: Testes de inteligência: WISC, Raven, Bender. Testes de habilidades cognitivas: testes de memória, atenção, funções executivas. Testes de aptidão e interesse: avaliação de habilidades específicas, inventários vocacionais. Escalas de desenvolvimento: Vineland, Escala de Desenvolvimento Infantil de Denver. Questionários de comportamento: CBCL, SDQ. Intervenção Psicopedagógica. Abordagens e Métodos de Intervenção: Abordagem cognitivo-comportamental: técnicas de modificação de comportamento, treino de habilidades sociais. Abordagem construtivista: aprendizagem baseada em projetos, uso de jogos e atividades lúdicas. Abordagem sociointeracionista: ensino colaborativo, mediação pedagógica. Terapias expressivas e integrativas: arteterapia, musicoterapia, ludoterapia. Planejamento e Implementação de Intervenções: Elaboração de planos de intervenção individualizados: definição de objetivos, estratégias e métodos. Técnicas e estratégias de intervenção: reforço positivo, modelagem, resolução de problemas. Acompanhamento e reavaliação: monitoramento do progresso, ajustes no plano de intervenção. Intervenção em Contextos Diversificados: Intervenção em ambiente escolar: apoio pedagógico, desenvolvimento de habilidades acadêmicas, programas de inclusão. Intervenção em ambiente clínico: terapia individual e em grupo, apoio psicológico. Intervenção em ambiente familiar: orientação a pais, fortalecimento de vínculos familiares, estratégias de comunicação. Dificuldades e Transtornos de Aprendizagem. Identificação e Caracterização: Dislexia: características, avaliação, estratégias de intervenção. Discalculia: tipos, diagnóstico, técnicas de apoio. Disgrafia: causas, diagnóstico, abordagens terapêuticas. TDAH: sintomas, avaliação multidisciplinar, intervenção psicopedagógica. Transtornos do Espectro Autista (TEA): diagnóstico diferencial, estratégias de ensino e intervenção. Distúrbios emocionais e comportamentais: identificação, manejo, suporte psicopedagógico. Intervenção Psicopedagógica em Transtornos de Aprendizagem: Estratégias de intervenção específicas para cada transtorno. Técnicas de reforço positivo e motivação. Colaboração com profissionais de saúde (psicólogos, psiquiatras, terapeutas ocupacionais) e educação (professores, coordenadores pedagógicos). Psicopedagogia Institucional. Atuação em Contextos Educacionais: Papel do psicopedagogo na escola: suporte a alunos, orientação a professores, desenvolvimento de políticas inclusivas. Desenvolvimento de projetos educativos: planejamento, implementação, avaliação. Programas de prevenção e promoção da saúde mental escolar: identificação precoce de dificuldades, promoção de ambientes saudáveis. Consultoria e Assessoria Psicopedagógica: Apoio a professores e equipes pedagógicas: formação continuada, estratégias de ensino inclusivas. Orientação a pais e responsáveis: desenvolvimento de habilidades parentais, manejo de dificuldades escolares. Desenvolvimento de políticas e práticas inclusivas: criação de ambientes de aprendizagem acessíveis e equitativos. Gestão e Administração Escolar: Planejamento e organização de programas psicopedagógicos: definição de metas, alocação de recursos. Avaliação institucional: diagnóstico de necessidades, desenvolvimento de intervenções. Liderança e coordenação de equipes multidisciplinares: promoção de trabalho colaborativo, desenvolvimento de competências. Psicopedagogia e Tecnologia. Uso de Tecnologias na Psicopedagogia: Ferramentas digitais de avaliação e intervenção: plataformas de



Prefeitura Municipal de Santa Cecília - PB

aprendizagem, software de avaliação. Plataformas de ensino a distância e aprendizado digital: desenvolvimento de conteúdos, metodologias de ensino online. Aplicativos e software de apoio psicopedagógico: monitoramento de progresso, comunicação com famílias e escolas. Inovação na Prática Psicopedagógica: Realidade virtual e aumentada na intervenção psicopedagógica: simulações de ambientes de aprendizagem, uso de tecnologias imersivas. Uso de jogos e recursos multimídia no processo de aprendizagem: gamificação, recursos interativos. Monitoramento e acompanhamento remoto de alunos: telessaúde, plataformas de comunicação online. Desenvolvimento Pessoal e Profissional. Habilidades de Comunicação: Comunicação eficaz com alunos, pais e equipe multidisciplinar: técnicas de escuta ativa, feedback construtivo. Técnicas de entrevista e aconselhamento: abordagem centrada no cliente, construção de rapport. Empatia e habilidades interpessoais: desenvolvimento de competências emocionais, resolução de conflitos.

PROFESSOR A

Psicologia da Educação segundo Piaget e Vygotsky; A prática pedagógica: gestão democrática; elaboração, acompanhamento e desenvolvimento da proposta pedagógica e do plano de trabalho; estabelecimento de estratégias de desenvolvimento para crianças portadoras de necessidades especiais, articulação escola – comunidade, acompanhamento, e registro; psicologia do desenvolvimento e da aprendizagem. Educação Inclusiva: Desafios e Paradigmas. Neurociência e Educação: Princípios básicos da neurociência aplicados à educação. Processos neurobiológicos da aprendizagem. Estratégias didáticas baseadas no funcionamento do cérebro. Estratégias Pedagógicas de inclusão. Metodologias Ativas. Língua Portuguesa: Práticas de Linguagem. Gêneros textuais orais; Produção de textos nas séries iniciais: gêneros da ordem narrar, relatar, argumentar, expor, prescrever. A construção do sentido do texto: coesão e coerência. Práticas de leitura de textos orais e escritos: Leitura: processos cognitivos e estratégias de leitura. Prática de análise linguística e BNCC - Língua Portuguesa. Matemática: Localização, espaço e formas; Números naturais: operações, propriedades e problemas. Múltiplos, divisores e divisibilidade: conceito, cálculo e propriedades. Sistema de numeração decimal. Frações: conceito, propriedades e operações. Principais unidades de medidas e sua utilização no contexto social. Sistema monetário. Noções de Estatística: médias, distribuição de frequências e gráficos. Metodologia do ensino da Matemática. BNCC – Matemática. História: Conhecimento histórico: características e importância social. Expansionismo europeu e colonização americana. Organização social do Brasil. Processo político brasileiro. Trajetória econômica brasileira. Formação cultural e identidade nacional brasileira. Metodologia do ensino da História. BNCC – História. Geografia: A cartografia como meio de representação e leitura do espaço geográfico. A paisagem e seus elementos: análise e formas de representar, as diferentes paisagens e sua transformação, a paisagem e sua relação com a atividade econômica, paisagens urbanas e rurais brasileiras. O trabalho humano e o espaço geográfico: interferências nos elementos naturais. A população e a cultura brasileira. O espaço geográfico brasileiro: localização, situação político administrativa, geologia, solo, relevo, hidrografia, clima, vegetação, transporte e meios de comunicação e atividades produtivas. Metodologia do ensino de Geografia. BNCC – Geografia. Ciências: Planeta Terra. Sistema Solar. Dia e noite. Estações do Ano. Litosfera. Rochas. Fósseis. Hidrosfera e Atmosfera. Solo. Ar. Luz. Água. Ciclo da água. Energia. Lixo. Resíduos. Coleta Seletiva. Sustentabilidade. Biodiversidade. Educação Ambiental. Poluição. Saneamento Básico. Alimentação. Cadeias e Teias Alimentares. Fotossíntese. Biomas Brasileiros. Relações entre os seres vivos. Classificação dos seres vivos. Características dos principais grupos de plantas, invertebrados e vertebrados. Evolução. Sistemas do Corpo Humano. Estados Físicos da Matéria. Substâncias. Misturas. Força. Velocidade. Relação Ciência-Tecnologia-Sociedade (CTS) como auxiliar da compreensão da Ciência como parte da nossa cultura. BNCC – Ciências. **Indicadores do IDEB do Município.**

PROFESSOR PROFESSOR B - PORTUGUÊS

Linguagem, interlocução e dialogismo. Língua e linguagem: função simbólica (representação de mundo) e função comunicativa (interação social, ação linguística); dimensões da linguagem (semântica, gramatical e pragmática); discurso e texto; texto e elementos constitutivos do contexto de produção; gêneros do discurso: estrutura, sequências discursivas predominantes e marcas linguísticas recorrentes, dialogia e intertextualidade. Variação linguística, norma e ensino da língua. Modalidades, variedades, registros; concepções de gramática: normativa ou prescritiva, descritiva, internalizada; diferenças entre padrões do oral e do escrito; norma culta; conexão entre orações e períodos: parataxe, coordenação e subordinação. Práticas de leitura e de produção de texto. Ato de escrever como uma potencialidade humana; a palavra; o período; o parágrafo (importância, estrutura, tópicofrasal); discurso (direto, indireto, livre); A construção dos períodos; Descrição, narração e dissertação. Gramática: Ortografia, acentuação gráfica, pontuação, crase estrutura e formação de palavras. Morfossintaxe: classe de palavras; substantivo (tipos, gênero, número e grau); adjetivo (tipo, gênero, número e grau); artigo; numeral; pronome; verbo (flexões, regulares, irregulares, auxiliares); termos integrantes da oração (complementos verbais, complementos nominais, agentes da passiva); termos acessórios da oração (adjunto adnominal, adjunto adverbial e aposto); vocativo; período composto por coordenação e período composto por subordinação; sintaxe de concordância (nominal e verbal); sintaxe de regência (nominal e verbal). O texto como unidade de sentido: mecanismos de coesão e fatores de coerência; texto e Leitor: procedimentos de Leitura; tipos de atividades de escrita (transcrição, reprodução, paráfrase, resumo, decalque, criação). Literatura. A dimensão estética da linguagem; instâncias de produção e de legitimação da produção literária; pactos de Leitura: Leitor e obra; a literatura e sua história: paradigmas estéticos e movimentos literários em língua portuguesa; teatro e gênero dramático; romance, novela, conto e gêneros narrativos; poema e gêneros líricos; intertextualidade e literatura. Literatura Brasileira: Noções sobre o classicismo, o barroco, o neoclassicismo, o romantismo: filosofia, características – autores: José de Alencar e Castro Alves. Realismo e Naturalismo: filosofia, características – autores: Machado de Assis e Aluísio de Azevedo, Parnasianismo: filosofia, características – autor: Olavo Bilac, Simbolismo: filosofia, características – autor: Cruz e Souza, Modernismo: A semana da arte moderna. 1ª geração: Manuel Bandeira; 2ª geração Carlos Drummond de Andrade e Graciliano Ramos; 3ª geração: João Cabral de Melo Neto. Autores contemporâneos brasileiros: João Ubaldo Ribeiro, Luís Fernando Veríssimo, Daltro Trevisan, Marcelo Paiva, Zélia Gattai. **Indicadores do IDEB no Município, BNCC: (Ensino Fundamental: Língua Portuguesa nos Anos Iniciais e Finais).**



Prefeitura Municipal de Santa Cecília - PB

PROFESSOR B - MATEMÁTICA

Conjuntos. Conjuntos numéricos. Funções: linear, quadrática, modular, exponencial e logarítmica. Funções definidas por várias sentenças. Equações e inequações. Matemática financeira: porcentagem, juros simples e compostos, regra de três simples e composta. Progressões aritméticas e geométricas. Trigonometria. Resolução de triângulos e suas aplicações. Matrizes. Determinantes. Sistemas lineares. Binômio de Newton. Probabilidade. Noções de estatística. Geometria plana: área e perímetro de figuras planas. Metodologias Ativas, Estudo da circunferência. Geometria espacial: poliedros, paralelepípedos, cubo, cilindro, cone, pirâmide, e esfera. Geometria analítica: reta e circunferência. Polinômios e equações polinomiais. Análise Combinatória: Princípio fundamental da contagem; Arranjos; combinações; permutações simples e com repetição. Probabilidade: Conceito e cálculo; adição e multiplicação de probabilidades; dependência de eventos. Situações, problemas e envolvendo todos os conteúdos. Gráficos e tabelas BNCC: (Ensino Fundamental: Matemática nos Anos Finais). **Indicadores do IDEB no Município, BNCC: (Matemática nos Ensino Fundamental: Matemática nos Anos Iniciais e Finais).**

PROFESSOR B - INGLÊS

Linguística e Fonologia da Língua Inglesa: Fonemas e alofones do inglês. Princípios da fonética e fonologia: sons vocálicos e consonantais, entonação, acentuação e ritmo. Fonologia contrastiva: comparação entre sons do inglês e do português. Morfologia e Sintaxe: Estrutura e formação de palavras (afixação, composição, derivação). Classes gramaticais: verbos, adjetivos, advérbios, preposições, conjunções, entre outras. Estruturas de frases: ordem dos elementos, concordância verbal e nominal, uso de tempos verbais (simples, contínuos, perfeitos). Voz passiva, discurso indireto e orações subordinadas. Aspectos da negação e da interrogação em inglês. Semântica e Pragmatismo: Significado lexical e contextual. Ambiguidade lexical e estrutural. Análise de discurso: implicaturas, pressupostos e deixis. Funções comunicativas e uso da língua em diferentes contextos. Semântica e Pragmatismo: Significado lexical e contextual. Ambiguidade lexical e estrutural. Análise de discurso: implicaturas, pressupostos e deixis. Funções comunicativas e uso da língua em diferentes contextos. Métodos e abordagens de ensino da língua inglesa na BNCC. Compreensão de textos. Relação texto-contexto. Conceito de gênero textual e de tipo de texto. Verbos: tempo, modo e voz; auxiliares modais; 'phrasalverbs'. Substantivos, pronomes, artigos, adjetivos, possessivos, numerais. Expressando tempo, maneira e lugar: os advérbios e preposições. Subordinação e coordenação. Coesão. Metodologias Ativas. Marcadores discursivos. Discurso direto e relatado. Inglês escrito e falado: contrastes principais. **Indicadores do IDEB do Município, BNCC: (Anos Iniciais e Finais do Ensino Fundamental).**

PROFESSOR B - EDUCAÇÃO FÍSICA

Fundamentos da Educação Física. História e Evolução da Educação Física: Origem e desenvolvimento da educação física no Brasil e no mundo. Principais marcos históricos e legislações. Pioneiros da educação física e suas contribuições. Princípios Éticos e Legais: Código de Ética do Profissional de Educação Física. Legislação e regulamentação da profissão (Lei nº 9.696/1998). Direitos e deveres dos profissionais de educação física. Bioética aplicada à educação física. Anatomia e Fisiologia Humana. Anatomia dos Sistemas Corporais: Sistema musculoesquelético: ossos, músculos, articulações e ligamentos. Sistema cardiovascular: coração, vasos sanguíneos, circulação. Sistema respiratório: estruturas e funcionamento. Sistema nervoso: central e periférico. Sistema endócrino e reprodutor. Fisiologia dos Sistemas Corporais: Fisiologia do exercício: respostas agudas e crônicas ao exercício. Fisiologia neuromuscular: controle motor e adaptações ao treinamento. Metabolismo energético durante o exercício. Fisiologia cardiovascular e respiratória durante o exercício. Cinesiologia e Biomecânica. Princípios de Cinesiologia: Estudo do movimento humano: análise de movimentos básicos e complexos. Biomecânica do movimento: forças, alavancas e equilíbrio. Análise biomecânica das atividades físicas e esportivas. Prevenção de lesões e otimização do desempenho. Cinesiologia Aplicada: Movimento funcional e avaliação cinética. Exercícios corretivos e de reabilitação. Análise da marcha e postura. Esportes e Atividades físicas. Fundamentos dos Esportes: Regras e técnicas dos principais esportes coletivos e individuais. Metodologia de ensino dos esportes. Desenvolvimento de habilidades esportivas. Aprendizagem motora; Fisiologia do exercício; Teoria do treinamento esportivo; Psicologia da aprendizagem; Psicologia do esporte; Dimensões biológicas aplicadas à educação física e ao esporte: as mudanças fisiológicas resultantes da atividade física. Corpo, sociedade e construção da cultura corporal de movimento. Nutrição e atividade física. Socorro de urgência aplicado à educação física. A educação física no currículo da educação básica, significados e possibilidades: as diferentes tendências pedagógicas da educação física na escola. Educação física escolar e cidadania. A Educação Física como área de conhecimento escolar: finalidades e diretrizes. Conhecimento escolar: os saberes e práticas que compõem o ensino da Educação Física: organização curricular, conteúdos de ensino, metodologias, avaliação do processo ensino aprendizagem. Esportes: Atletismo. Esportes coletivos: futebol de campo, futsal, basquete, vôlei, handebol. Esportes com bastões. Técnicas e táticas. Regras e penalidades. Organização de eventos esportivos. Jogos: Jogos pré-desportivos. Brincadeiras da cultura popular. Lutas: Judô, Capoeira. Atividades Rítmicas e Expressivas: Danças: danças populares brasileiras; danças populares urbanas; danças modernas, contemporâneas e jazz; danças e coreografias associadas a manifestações culturais. Percepção corporal e espaço-temporal. Ginásticas de preparação e aperfeiçoamento para a dança; de preparação e aperfeiçoamento para os esportes, jogos e lutas; ginástica olímpica e rítmica desportiva. Educação inclusiva. Gestão participativa na escola. Neurociência e Educação: Princípios básicos da neurociência aplicados à educação. Processos neurobiológicos da aprendizagem. Estratégias didáticas baseadas no funcionamento do cérebro. Metodologias Ativas, O papel do educador e do educando na construção do conhecimento. Primeiros Socorros e Prevenção de Lesões. Primeiros Socorros: Princípios básicos de primeiros socorros. Atendimento inicial em casos de emergência. Técnicas de imobilização e transporte de vítimas. Prevenção de Lesões: Fatores de risco e prevenção de lesões. Aquecimento e alongamento. Reabilitação e retorno às atividades físicas. Psicologia do Esporte e Motivação. Aspectos Psicológicos do Desempenho Esportivo: Teorias da motivação e sua aplicação no esporte. Controle emocional e desempenho esportivo. Construção de equipes e liderança. Intervenções Psicológicas: Técnicas de relaxamento e visualização. Estratégias de coping e resiliência. Apoio psicológico para atletas. **Indicadores no IDEB do Município, BNCC: (Educação Física nos Anos Iniciais e Finais).**

PROFESSOR B - CIÊNCIAS



Prefeitura Municipal de Santa Cecília - PB

Fundamentos que estruturam o ensino e aprendizagem de Ciências e a aplicação didática e metodológica desses conhecimentos nas práticas de sala de aula. Matéria e suas propriedades; a evolução da química: Da alquimia a química dos nossos dias: classificação dos elementos e misturas – substâncias e reações químicas – As funções e as leis químicas – A utilização dos elementos químicos e seus compostos pelos seres vivos; A química no progresso de ciências e da tecnologia-bioquímica; energia: formas, transformação da energia e a qualidade de vida humana, fontes alternativas; Noções de Física: Movimento, força inércia, massa e peso – máquinas – redução do espaço para a realização do trabalho – óptica; constituição do organismo; os principais eventos históricos no estabelecimento da teoria celular; a evolução celular; Aspectos gerais na organização e funcionamento da célula; diferenciação entre células, tecidos e sistemas; estudo dos tecidos; Exigências nutritivas básicas e minerais; Aspectos básicos na organização e fisiologia dos aparelhos: digestório, circulatório, respiratório, excretor, nervoso, endócrino, reprodutor, locomotor, características anatômicas e fisiológicas das glândulas endócrinas; A descoberta do sexo – métodos contraceptivos, doenças sexualmente transmissíveis e prevenção da AIDS; Sexo na adolescência; Origem, evolução, classificação e características dos seres vivos – ecossistemas, populações e comunidade; Relação Produtor/ Consumidor/ decompositor; Evolução da Astronomia: estudo dos astros, instrumento para pesquisa do Universo; O homem e as viagens espaciais; o planeta terra: a importância para os seres vivos; Fósseis, solo: litosfera, uso, nutrientes do solo e seu aproveitamento; Água: ciclo atmosférico: as funções vitais e naturais, ar e saúde humana. Modelos da origem e evolução do Universo e da Terra. Sistema solar e movimentos da Terra, Sol e Lua. Origem, organização e evolução dos seres vivos. Biodiversidade no planeta. Transformações químicas no ambiente e nas práticas da vida diária; Propriedades da matéria e sua relação com os diferentes usos dos materiais. Transformações de energia no cotidiano: luz, calor, eletromagnetismo, som e movimento. Relações de consumo a degradação ambiental e a busca da sustentabilidade. Metodologias Ativas. A complexidade das questões ambientais nas suas dimensões global e local. Interferência do ser humano nos ciclos naturais e impactos ambientais. Promoção da saúde individual e coletiva e ações voltadas para melhoria da qualidade de vida. Funções vitais do organismo humano. Sexualidade humana, contracepção e prevenção às doenças sexualmente transmissíveis e AIDS. Conhecimento científico e tecnológico como construção histórica e social. A temática espacial na sala de aula. Neurociência e Educação: Princípios básicos da neurociência aplicados à educação. Processos neurobiológicos da aprendizagem. Estratégias didáticas baseadas no funcionamento do cérebro. Metodologias Ativas. **Indicadores do IDEB do Município, BNCC: (Ciências nos Anos Iniciais e Finais do Ensino Fundamental).**

PROFESSOR B - HISTÓRIA

História Geral: Antiguidade: Mesopotâmia: Surgimento das primeiras civilizações, escrita cuneiforme, códigos de leis (Código de Hamurabi), religião politeísta, zigurates. Egito Antigo: Faraonismo, construção das pirâmides, escrita hieroglífica, organização social, economia agrária baseada no Nilo. Grécia Antiga: Cidades-estado (Atenas e Esparta), democracia ateniense, guerras médicas e peloponésicas, mitologia grega, filosofia (Sócrates, Platão, Aristóteles). Roma Antiga: Monarquia, República e Império, direito romano, expansão territorial, pax romana, queda do Império Romano do Ocidente. Idade Média: Feudalismo: Estrutura social (senhores, vassallos, servos), economia agrária, relações de suserania e vassalagem, papel da Igreja. Expansão do Cristianismo: Formação da Igreja Católica, monasticismo, Cruzadas, Cisma do Oriente, Inquisição. Império Bizantino: Justiniano e Teodora, Código de Justiniano, Igreja Ortodoxa, Queda de Constantinopla em 1453. Islamismo: Vida de Maomé, expansão islâmica, Califados, contribuições culturais e científicas (matemática, medicina, astronomia). Idade Moderna: Renascimento: Humanismo, arte renascentista (Leonardo da Vinci, Michelangelo), ciências, redescoberta dos clássicos. Reforma e Contrarreforma: Martinho Lutero e as 95 Teses, Protestantismo, Concílio de Trento, Inquisição e jesuítas. Absolutismo: Teorias absolutistas (Bodin, Hobbes), reis absolutistas (Luís XIV na França, Henrique VIII na Inglaterra). Grandes Navegações: Descobrimientos portugueses e espanhóis, Tratado de Tordesilhas, colonização das Américas, impactos na economia global. Idade Contemporânea: Revolução Francesa: Causas, fases (Monarquia Constitucional, República, Diretório), Declaração dos Direitos do Homem e do Cidadão, Napoleão Bonaparte. Revolução Industrial: Mudanças tecnológicas, impactos sociais e econômicos, urbanização, formação do proletariado. Imperialismo: Corrida colonial na África e Ásia, conflitos imperialistas, a Conferência de Berlim. Primeira e Segunda Guerras Mundiais: Causas, principais batalhas, Tratado de Versalhes, Holocausto, ascensão e queda do Nazismo e Fascismo. Guerra Fria: Doutrina Truman, Plano Marshall, corrida armamentista, Revolução Chinesa, conflitos regionais (Vietnã, Coreia), queda do Muro de Berlim. Globalização: Neoliberalismo, avanços tecnológicos, mudanças culturais, conflitos contemporâneos, impacto ambiental. História do Brasil: Período Colonial: Capitanias Hereditárias e Governo-Geral: Sistema de capitanias, dificuldades e fracassos, administração centralizada com os Governadores-Gerais. Economia do Açúcar: Plantation, mão de obra escrava, exportação para a Europa, crise do açúcar. Invasões Estrangeiras: Holandeses no Nordeste, ocupação de Pernambuco, Batalha dos Guararapes, expulsão dos holandeses. Mineração no Brasil: Ciclo do ouro em Minas Gerais, sociedade mineradora, desenvolvimento das vilas, impacto na economia colonial. Período Imperial: Independência do Brasil: Crise do sistema colonial, vinda da família real, Cortes de Lisboa, Dia do Fico, Proclamação da Independência em 1822. Primeiro Reinado: Constituição de 1824, centralismo de D. Pedro I, Confederação do Equador, Abdicação em 1831. Regência e Segundo Reinado: Período regencial, Revoltas regenciais (Cabanagem, Balaiada, Farroupilha), consolidação do Império, economia cafeeira, Guerra do Paraguai, Abolição da Escravatura. Proclamação da República: Crise do Império, movimentos republicanos, atuação do Exército, Proclamação da República em 1889. Período Republicano: Primeira República: Política dos Governadores, coronelismo, revoltas (Canudos, Contestado), industrialização incipiente. Era Vargas: Revolução de 1930, Estado Novo, política trabalhista, industrialização, políticas sociais. Ditadura Militar: Golpe de 1964, AI-5, Milagre Econômico, repressão política, movimentos de resistência, abertura política. Redemocratização: Crise do regime militar, Diretas Já, Constituição de 1988, eleição de Fernando Collor, Plano Real, governo Lula e Dilma, impeachment de Dilma Rousseff. Historiografia e Teoria da História: Positivismo: Fundamentos do positivismo histórico, foco em fatos e documentos, Auguste Comte, Crítica ao positivismo. Marxismo: Materialismo histórico, luta de classes, modos de produção, historiadores marxistas (Eric Hobsbawm, E.P. Thompson). Escola dos Annales: História das mentalidades, longa duração, interdisciplinaridade, Fernand Braudel, Marc Bloch. Nova História: História vista de baixo, foco no cotidiano, novas abordagens culturais e sociais, micro-história (Carlo Ginzburg). História Cultural: Impacto da cultura na história, análise de representações, rituais, símbolos, e práticas culturais. História e Memória: Diferenças entre história e memória, construção de e social dos Maias, Astecas e Incas, religião, arquitetura, agricultura. Conquista e Colonização: Impacto da chegada dos europeus, destruição de civilizações, sistemas de encomienda e mita, resistência



Prefeitura Municipal de Santa Cecília - PB

indígena. Independências: Influências das Revoluções Americana e Francesa, líderes da independência (Simón Bolívar, José de San Martín), guerras de independência. Formação dos Estados Nacionais: Criação das nações latino-americanas, caudilhismo, imperialismo e intervenções dos EUA na América Latina. História da África e da Ásia: História da África: Comércio transaariano, Reinos da África Ocidental (Gana, Mali, Songai), impactos do tráfico de escravos, colonialismo europeu e independências. História da Ásia: Expansão dos Impérios Chineses (Dinastia Ming e Qing), Revolução Chinesa de 1949, modernização do Japão (Era Meiji), descolonização da Índia, conflitos contemporâneos (Coreia, Vietnã). História Cultural: Movimentos Culturais e Artísticos: (Bretton Woods, OMC), papel das organizações na solução de conflitos e promoção da paz. conservação e restauração, museologia. Cultura Popular e Erudita: Diferenças e interações entre cultura popular e cultura erudita, folclore, manifestações culturais regionais. História das Ideias e das Instituições: Pensamento Político: Análise das ideias de pensadores como Platão, Maquiavel, Hobbes, Locke, Rousseau, Montesquieu, Marx, Gramsci, Foucault. Sistemas de Governo: Evolução das monarquias absolutas, surgimento das repúblicas, parlamentarismo e presidencialismo, democracia e autoritarismo. Movimentos Sociais e Ideológicos: Socialismo utópico e científico, anarquismo, feminismo (primeira, segunda e terceira ondas), movimento pelos direitos civis, ambientalismo. História Local e Regional: Importância de incluir a história local no currículo, métodos de pesquisa e ensino de história regional, conexão entre história local e nacional. História Econômica: Sistemas Econômicos ao Longo da História: Impactos do feudalismo na Europa medieval, transição para o capitalismo, impacto do mercantilismo, economias coloniais. História do Trabalho: Evolução das relações de trabalho, sindicalismo, legislação trabalhista, mudanças no mundo do trabalho no século XXI. Pensamento Econômico: Análise de economistas e suas influências (Adam Smith, Ricardo, Keynes, Friedman, Marx), impacto das ideias econômicas na política e sociedade. História das Relações Internacionais: Surgimento dos Estados Nacionais na Europa: Impactos do Tratado de Vestfália, formação das nações europeias, unificações italiana e alemã. Conflitos Internacionais: Análise de conflitos como as Guerras Napoleônicas, Primeira e Segunda Guerras Mundiais, Guerra Fria, conflitos no Oriente Médio. Organizações Internacionais e Governança Global: História da Liga das Nações, ONU, OTAN, acordos econômicos internacionais. A História como conhecimento humano; Formação do aspecto social brasileiro; a apropriação da América pelos Europeus, formação da sociedade brasileira; a organização administrativa, a organização econômica e as formas de trabalho, a sociedade colonial, expansão territorial e das descobertas das minas, influência das ideologias liberais na História do Brasil e movimentos políticosociais no final do século XVIII, transformações ocorridas na Europa no início do século XIX e a vinda da Corte Portuguesa para o Brasil; Formação do Espaço Social Brasileiro Independente: a colonização da América – sistemas coloniais e Mercantilismo; movimentos de Independência; a organização do Estado brasileiro, movimentos populares e agitações político-sociais nas províncias, mudanças no panorama mundial e transformações sócio-econômicas no Brasil, o Brasil do século XX, a Segunda República e a crise mundial, uma experiência democrática no Brasil – Deposição de Vargas e a Era de JK, o golpe de 1964 e a abertura democrática; O Estado nacional brasileiro na América Latina: o Estado brasileiro atual, os Estados nacionais na América Latina (semelhanças e diferenças), a formação dos Estados Nacionais liberais nos séculos XVIII e XIX nas Américas, a modernização dos Estados Republicanos na América Latina e suas manifestações; As novas relações econômicas e políticas – a Globalização e o Mercosul, as manifestações culturais da América Latina – ontem e hoje; a construção do Brasil contemporâneo na ordem internacional: transição do Feudalismo para o Capitalismo, potências europeias e a disputa pelas regiões produtoras de matéria-prima, consolidação do Capitalismo monopolista nos EUA e a crise mundial do liberalismo, os conflitos entre as grandes potências e a consolidação do Capitalismo monopolista no Brasil, governos militares na América e o processo de redemocratização, desenvolvimento brasileiro na atualidade, o Brasil no contexto do mundo atual. Neurociência e Educação: Princípios básicos da neurociência aplicados à educação. Processos neurobiológicos da aprendizagem. Estratégias didáticas baseadas no funcionamento do cérebro. **Indicadores do IDEB do Município, BNCC: (História nos Anos Iniciais e Finais do Ensino Fundamental).**

PROFESSOR B - GEOGRAFIA

As relações sociedade natureza no ensino da geografia; Fundamentos da Geografia: Conceitos Básicos de Geografia: Espaço geográfico, território, paisagem, lugar, região. Geografia Física: Climatologia, geomorfologia, hidrografia, biogeografia, pedologia, ecossistemas. Geografia Humana: População, urbanização, migrações, geografia econômica, geografia política. Geografia Física: Climatologia: Elementos e fatores do clima, classificação climática, mudanças climáticas e suas consequências, fenômenos meteorológicos. Geomorfologia: Estrutura geológica da Terra, processos erosivos, tectônica de placas, relevo terrestre e suas formas. Hidrografia: Ciclo hidrológico, rios, lagos, aquíferos, oceanos, gestão e conservação dos recursos hídricos. Biogeografia: Distribuição das espécies vegetais e animais, biomas terrestres, conservação da biodiversidade. Pedologia: Tipos de solos, formação e características dos solos, uso e conservação dos solos. Geografia Humana: Demografia: Dinâmica populacional, distribuição da população, taxas de natalidade e mortalidade, pirâmides etárias, crescimento populacional. Urbanização: Processos de urbanização, metropolização, segregação socioespacial, problemas urbanos, cidades globais. Geografia Econômica: Setores da economia (primário, secundário, terciário), globalização, blocos econômicos, comércio internacional, desenvolvimento econômico e desigualdades regionais. Geografia Política: Estados, nações, fronteiras, conflitos geopolíticos, regionalismo, organizações internacionais. Geografia Agrária: Estrutura fundiária, sistemas agrícolas, agroindústria, impactos ambientais da agricultura, reforma agrária. Geografia do Brasil: Formação Territorial: História da ocupação e exploração do território brasileiro, fronteiras, regionalização. Geografia Física do Brasil: Relevo, hidrografia, clima, vegetação, solos, biomas brasileiros. População Brasileira: Crescimento e distribuição populacional, migrações internas, urbanização, questões de desigualdade e exclusão social. Economia Brasileira: Setores produtivos, agronegócio, industrialização, comércio interno e externo, economia regional. Geopolítica Brasileira: Relações internacionais, integração regional (Mercosul, BRICS), política externa. Cartografia: Princípios de Cartografia: Escalas, projeções cartográficas, tipos de mapas, leitura e interpretação de mapas. Sensoriamento Remoto: Imagens de satélite, interpretação e análise de imagens, uso de drones e outras tecnologias para o mapeamento. Geoprocessamento: Sistemas de Informação Geográfica (SIG), análise espacial, elaboração e interpretação de mapas temáticos. Geografia e Meio Ambiente: Impactos Ambientais: Desmatamento, poluição, mudanças climáticas, desertificação, degradação dos solos, perda da biodiversidade. Sustentabilidade e Desenvolvimento Sustentável: Conceitos e práticas, Agenda 2030, Objetivos de Desenvolvimento Sustentável (ODS). Gestão Ambiental: Políticas de preservação, conservação ambiental, legislação ambiental, manejo sustentável dos recursos naturais. Geopolítica: Teorias Geopolíticas: Teorias clássicas (Ratzel, Mackinder, Spykman), novas geopolíticas, geopolítica das regiões estratégicas. Conflitos Internacionais: Causas e consequências



Prefeitura Municipal de Santa Cecília - PB

de conflitos armados, papel das potências mundiais, conflitos por recursos naturais. Globalização: Impactos da globalização no espaço geográfico, fluxos econômicos, culturais e informacionais, desglobalização e nacionalismos emergentes. Ensino de Geografia: Didática da Geografia: Métodos e estratégias de ensino, uso de recursos didáticos, tecnologias educacionais no ensino de geografia. Planejamento e Avaliação: Planejamento de aulas e projetos, elaboração de materiais didáticos, avaliação do aprendizado em geografia. Educação Ambiental: Inclusão da educação ambiental no ensino de geografia, conscientização sobre questões ambientais, atividades práticas e projetos de campo. Geografia Cultural: Identidade e Cultura: Diferenças culturais, geografia das religiões, diversidade cultural e espaço geográfico. Geografia da Linguagem: Distribuição das línguas, contato linguístico, política linguística, influência da língua na organização espacial. Geografia da Música e Arte: Expressões culturais e seu espaço geográfico, impacto cultural da globalização, manifestações artísticas locais e globais. Big Data e Análise Espacial: Aplicação de big data na geografia, análise de grandes volumes de dados espaciais, interpretação de padrões e tendências geográficas. Os princípios e objetos de estudos da Ciência Geográfica e suas relações com a natureza; Sistemas econômicos do mundo atual; Globalização; As relações de produção, circulação, distribuição e consumo do comércio; As fases da industrialização mundial e brasileira; A produção de energia mundial e no Brasil; O processo da urbanização mundial e brasileiro; a relação campo / cidade e a relação com o meio ambiente; A produção agropecuária mundial e brasileira: População mundial e brasileira; A regionalização do território brasileiro; As regiões geoeconômicas brasileiras; O processo de ocupação do território brasileiro; Metodologias Ativas, A divisão político-administrativa e o planejamento da organização do território brasileiro; Os grandes conjuntos morfoclimáticos do Brasil e seu processo de utilização, conservação e degradação; Os recursos minerais do Brasil; Escala geológica do tempo; Aspectos físicos do Brasil (relevo, clima, vegetação, hidrografia); A questão ambiental (ecossistemas, impactos naturais e urbanos, poluição, movimentos e lutas em defesa do meio ambiente) e Geografia da Paraíba. Currículo Escolar: Concepções de currículo: tradicional, crítico, integrado. Organização e desenvolvimento curricular. Interdisciplinaridade e contextualização dos conteúdos. Neurociência e Educação: Princípios básicos da neurociência aplicados à educação. Processos neurobiológicos da aprendizagem. Estratégias didáticas baseadas no funcionamento do cérebro. **Indicadores no IDEB do Município, BNCC: (Ensino Fundamental: Geografia nos Anos Iniciais e Finais).**

TERAPEUTA OCUPACIONAL

Fundamentos de Terapia Ocupacional: Conceituação. Histórico e evolução. Objetivos gerais. Anatomia e Fisiologia Humana. Anatomia Sistêmica e Topográfica: Sistema musculoesquelético: ossos, músculos, articulações e ligamentos. Sistema nervoso: anatomia do sistema nervoso central e periférico. Sistema cardiovascular e respiratório: estruturas anatômicas e suas funções. Sistemas digestório, urinário e reprodutor. Sistema linfático e imunológico. Fisiologia: Fisiologia celular e molecular. Fisiologia do sistema nervoso: condução nervosa, neurotransmissores. Fisiologia muscular: contração muscular, tipos de fibras musculares. Fisiologia cardiovascular: função cardíaca, hemodinâmica, regulação da pressão arterial. Fisiologia respiratória: mecânica da respiração, troca gasosa, controle da respiração. Fisiologia do exercício: respostas agudas e crônicas ao exercício, adaptações fisiológicas. Biomecânica e Cinesilogia. Princípios de Biomecânica: Leis da mecânica aplicadas ao corpo humano. Análise biomecânica de movimentos e atividades funcionais. Biomecânica da marcha: fases da marcha, análise quantitativa e qualitativa. Biomecânica postural: alinhamento corporal, equilíbrio e estabilidade. Cinesilogia: Movimentos articulares e planos de movimento. Ação dos músculos e grupos musculares. Análise cinesiológica de atividades funcionais e desportivas. Avaliação cinesiológica e funcional de patologias musculoesqueléticas e neurológicas. Avaliação Fisioterapêutica. Exame Físico e Funcional: Anamnese: coleta de dados, história clínica e funcional. Técnicas de palpação, mensuração e goniometria. Avaliação da dor: escalas de dor, questionários de dor. Avaliação postural: análise estática e dinâmica, métodos de avaliação postural. Avaliação da marcha: métodos e instrumentos de avaliação, análise qualitativa e quantitativa. Instrumentos e Ferramentas de Avaliação: Testes de força muscular: métodos de avaliação, dinamometria. Testes de flexibilidade e mobilidade articular. Avaliação cardiorrespiratória: teste de esforço, espirometria, oximetria de pulso. Escalas de avaliação funcional: Barthel, FIM, SF-36. Terapias Manuais e Técnicas de Intervenção. Massoterapia e Mobilização Articular: Técnicas de massagem terapêutica: princípios, indicações e contra-indicações. Mobilização articular: técnicas, indicações e efeitos terapêuticos. Terapia miofascial: conceitos, técnicas de liberação miofascial. Manipulação vertebral: técnicas, indicações e contra-indicações. Cinesioterapia: Exercícios terapêuticos para reabilitação e prevenção de lesões. Protocolo de exercícios para diferentes condições clínicas. Técnicas de alongamento muscular: estático, dinâmico, PNF. Fortalecimento muscular: métodos de treinamento resistido, princípios do treinamento de força. Eletroterapia e Termoterapia: Princípios e aplicações da eletroterapia: TENS, FES, EMS. Uso terapêutico do calor e frio: crioterapia, termoterapia, indicações e efeitos fisiológicos. Ultrassom terapêutico: princípios, técnicas de aplicação, efeitos terapêuticos. Laserterapia: fundamentos, aplicações clínicas, protocolos de tratamento. Modelos em Terapia Ocupacional. Terapia Ocupacional nas disfunções físicas: Princípios básicos do tratamento: Avaliação; Objetivos; Seleção e análise de atividades; Programa de tratamento; Cinesilogia aplicada (grupos de ação muscular, tipos de tratamento muscular, tipos de movimento); Reeducação muscular; facilitação neuromuscular, proprioceptiva (princípios, técnicas básicas); Tratamento da coordenação (causas de incoordenação); Tipos de preensão; Mobilização das articulações, causas de rigidez articular, finalidades do tratamento, lesões articuladas, contraturas e aderências, determinação da mobilidade articular); Atividades da vida diária: AVDs (no leito, na cadeira de rodas, transferências, higiene, alimentação, vestuário, deambulação e transporte); Atividades de vida prática: AVPs; próteses, órteses e adaptações (finalidades e tipos); Terapia Ocupacional aplicada às condições neuro musculoesqueléticas: Terapia Ocupacional Neurológica: Terapia Ocupacional Neuropediátrica; Terapia Ocupacional Reumatológica; Terapia Ocupacional Traumatológica; Terapia Ocupacional Geriátrica e Gerontológica. Terapia Ocupacional em psiquiatria e Saúde Mental: Principais enfermidades e/ou transtornos: Objetivo de Terapia Ocupacional e estratégias de intervenção nas: oligofrenias; psicoses orgânicas; esquizofrenias; psicoses afetivas; transtornos de personalidade; neuroses; alcoolismo; abuso de fármacos e drogas; distúrbios psicossomáticos; terapia ocupacional e a reabilitação psicossocial. Prótese e órtese. Ética e Deontologia. Lei nº 6.316/1975. 4 Resoluções COFFITO: nº 8/1978; nº 37/1984; nº 139/1992; nº 182/1997; nº 244/2002; nº 252/2003; nº 377/2010; nº 378/2010; nº 410/2011; nº 413/2012; nº 423/2013; nº 424/2013; nº 425/2013; nº 433/2013; nº 435/2013; nº 472/2016; nº 516/2020; nº 532/202.

SUPERVISOR ESCOLAR



Prefeitura Municipal de Santa Cecília - PB

Psicologia do Desenvolvimento. Teorias do Desenvolvimento: Piaget: estágios de desenvolvimento cognitivo, conceitos de assimilação, acomodação e equilíbrio. Vygotsky: zona de desenvolvimento proximal, mediação, papel da linguagem no desenvolvimento. Erikson: estágios psicossociais, crises de desenvolvimento. Freud: desenvolvimento psicosexual, id, ego e superego. Outras teorias contemporâneas: Bronfenbrenner, Gardner, Kohlberg. Aspectos do Desenvolvimento Humano: Desenvolvimento cognitivo: memória, pensamento, resolução de problemas. Desenvolvimento emocional: reconhecimento e regulação de emoções. Desenvolvimento social: interação com pares, formação de identidade. Desenvolvimento moral: juízos morais, desenvolvimento de valores. Desenvolvimento motor: habilidades motoras finas e grossas. Psicologia da Aprendizagem. Teorias da Aprendizagem: Comportamentalismo: condicionamento clássico (Pavlov), condicionamento operante (Skinner). Cognitivismo: teoria do processamento da informação, aprendizagem significativa (Ausubel). Sociointeracionismo: teoria da aprendizagem social (Bandura), mediação e zona de desenvolvimento proximal (Vygotsky). Humanismo: autoatualização (Maslow), aprendizagem experiencial (Rogers). Construtivismo: construção ativa do conhecimento (Piaget, Vygotsky). Processos de Aprendizagem: Mecanismos da memória: codificação, armazenamento, recuperação. Atenção e concentração: fatores que influenciam, técnicas para melhoria. Motivação: intrínseca e extrínseca, teorias motivacionais (Maslow, Deci e Ryan). Estratégias de ensino: métodos ativos, ensino problematizado, aprendizagem colaborativa. Avaliação da aprendizagem: diagnóstica, formativa e somativa. A prática pedagógica: gestão democrática; elaboração, acompanhamento e desenvolvimento da proposta pedagógica e do plano de trabalho; estabelecimento de estratégias de desenvolvimento para crianças portadoras de necessidades especiais, articulação escola – comunidade, acompanhamento, e registro; psicologia do desenvolvimento e da aprendizagem. Educação Inclusiva: Desafios e Paradigmas. Neurociência e Educação: Princípios básicos da neurociência aplicados à educação. Processos neurobiológicos da aprendizagem. Estratégias didáticas baseadas no funcionamento do cérebro. Estratégias Pedagógicas de inclusão. Metodologias Ativas. A prática pedagógica: gestão democrática; elaboração, acompanhamento e desenvolvimento da proposta pedagógica e do plano de trabalho; estabelecimento de estratégias de desenvolvimento para crianças portadoras de necessidades especiais, articulação escola – comunidade, acompanhamento e registro; psicologia do desenvolvimento e da aprendizagem. Concepção interacionista da linguagem; o convívio com a diversidade textual; desenvolvimento da capacidade de Leitura, letramento, oralidade e escrita; o processo de letramento através de atividades lúdicas e jogos; métodos e técnicas de alfabetização; função social da escrita. Lei Federal nº 8.069/90 – Dispõe sobre o Estatuto da Criança e do Adolescente; Lei Federal nº 9.394/96 com todas as alterações - Das Diretrizes e Bases da Educação Nacional. Metodologias Ativas. Diretrizes Nacionais para a Educação Básica (Pareceres e Resoluções em vigor do CNE/CEB – Ministério da Educação, que versam sobre a Educação Básica, a Lei de Diretrizes e Bases da Educação Nacional, a Educação no Campo, a Educação Especial, a Educação Infantil, o Ensino Fundamental e as Relações Étnico-Raciais). Desafios da Supervisão Escolar: o papel do Supervisor Escolar no planejamento participativo-escolar Concepções da Supervisão Educacional. Recursos e intervenções pedagógicas Avaliação escolar e institucional: concepções e desdobramentos pedagógicos. Avaliação no processo de Ensino e Aprendizagem: tipos e metodologia. Educação Inclusiva: Desafios e Paradigmas. Estratégias Pedagógicas de inclusão. **Indicadores do IDEB do Município, BNCC:(Educação Infantil e Anos Iniciais e Finais do Ensino Fundamental).**



Prefeitura Municipal de Santa Cecília - PB